

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.02.2021 12:19:30

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb309ac3da1431413621a1b0ee37e73fa19

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 30.09.2019 г., №2

Рабочая программа дисциплины

Планирование и прогнозирование в практике государственного и муниципального управления

Направление подготовки: 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Профиль подготовки: Государственная и муниципальная служба

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Сформировать у студентов основные навыки применения анализа и измерения качества управленческих решений и осуществления административных процессов при планировании и прогнозировании, разработки корректирующих мер при осуществлении реализации данных процессов в практике государственного и муниципального управления
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-21: умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры

Знать:

- основные параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, их возможные отклонения при планировании и прогнозировании в практике государственного и муниципального управления
 - методы измерения и коррекции качества управленческих решений, реализации административных процессов планирования и прогнозирования в сфере государственного и муниципального управления;

Уметь:

- применять на практике навыки анализа и измерения качества управленческих решений и осуществления административных процессов при планировании и прогнозировании в практике государственного и муниципального управления; - разрабатывать корректирующие меры при осуществлении реализации процессов планирования и прогнозирования в государственном и муниципальном управлении

Владеть:

- навыками определения параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов при планировании и прогнозировании, их возможных отклонений; - методами разработки корректирующих мер при реализации административных процессов планирования и прогнозирования в государственном и муниципальном управлении

ПК-22: умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов

Знать:

- методы и основные технологии оценки планируемых результатов и ресурсов управления в административной практике

Уметь:

- анализировать и идентифицировать методы и технологии оценки планируемых результатов и ресурсов публичного управления; - применять на практике навыки оценки планируемых результатов и затрачиваемых ресурсов

Владеть:

- навыками анализа и идентификации планируемых результатов и ресурсов управления; - навыками оценки планируемого результата и затрачиваемых ресурсов государственного управления на практике