

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.02.2021 12:19:30

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7089ac030ac3da1457413502na0ee57e75fa19

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра иностранных языков и профессиональной коммуникации

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 30.09.2019 г., №2

Рабочая программа дисциплины

Профессионально-ориентированный иностранный язык

Направление подготовки: 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ

Профиль подготовки: Государственная и муниципальная служба

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	18		16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	18	18	16	16	34	34
В том числе инт.	7	7	7	7	14	14
Итого ауд.	18	18	16	16	34	34
Контактная работа	18	18	16	16	34	34
Сам. работа	18	18	56	56	74	74
Итого	36	36	72	72	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Совершенствование способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межкультурного и профессионального взаимодействия.
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

фонетическую и лексическую системы профессионально-ориентированного иностранного языка;
функциональные особенности устных и письменных профессионально-ориентированных текстов;
модели поведения в устной и письменной коммуникации в академической и профессиональной среде.

Уметь:

осуществлять устную и письменную коммуникацию в целях академического и профессионального общения;
производить различные логические операции (анализ, синтез, установление причинно-следственных связей, аргументирование, обобщение и вывод, комментирование);
понимать и оценивать чужую точку зрения, развивать сотрудничество в условиях различия культур.

Владеть:

навыками находить, анализировать, контекстно обрабатывать, использовать информацию из профессионально-ориентированных иноязычных источников и применять ее на практике;
навыками перевода оригинальных текстов средней трудности по специальности и текстов общественно-политического характера;
навыками основных видов деятельности, необходимых для активного участия в жизни международных сообществ: научного и профессионального.

ПК-19: способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

Знать:

правила межличностного общения в группе на иностранном языке;
закономерности осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке с целью достижения эффективной работы в команде.

Уметь:

использовать знания по осуществлению межкультурной коммуникации с целью установления положительной динамики в группе;
применять знания по осуществлению межкультурной коммуникации с целью создания творческой атмосферы в ходе работы в группе.

Владеть:

способами и приёмами эффективного использования лингвистической системы с целью осуществления профессиональной коммуникации в работе группы.