

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.02.2018 12:37:06

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b967301de1085ac6309ac3da1454415362fafb0ee37d93a19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра социальной работы и информационных технологий в социальной сфере

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 30.08.2017 г., №1

Рабочая программа дисциплины

Управление качеством и жизненным циклом информационного продукта

Направление подготовки: 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Профиль подготовки: Автоматизированные системы обработки информации и

управления в социальной сфере

Квалификация: бакалавр

Кафедра социальной работы и информационных технологий в социальной сфере

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 7 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

экзамен(ы) 8

зачет(ы) 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	10	10	28	28
Практические	36	36	22	22	58	58
Итого ауд.	54	54	32	32	86	86
Контактная работа	54	54	32	32	86	86
Сам. работа	90	90	40	40	130	130
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	144	144	108	108	252	252

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимся теоретических знаний и практических навыков в области организации процесса управления качеством информационного продукта, на протяжении его жизненного цикла.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
--------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ДПК-1: Способность разрабатывать компоненты автоматизированных систем обработки информации и управления для социальной сферы****Знать:**

стандартные инструменты MSExcel;

принципы статистического управления качеством;

принципы оптимизации задач управления

Уметь:

использовать MSExcel для решения задач качества;

реализовать задачи статистического контроля качества в среде MS Excel;

оптимизировать задачу управления в среде MS Excel.

Владеть:

навыками работы в среде MS Excel;

навыками обработки информации в среде MS Excel;

навыками моделирования процесса управления в среде MS Excel.

ОК-4: Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности**Знать:**

современные международные системы добровольной сертификации СМК;

процедуру сертификации СМК организации.

Уметь:

интегрировать нормативную документацию организации в систему менеджмента качества;

актуализировать информации в области управления качеством.

Владеть:

навыками идентификации внутренней нормативной документации организации;

навыками актуализации информации по качеству с использованием ресурсов сети Интернет.

ОПК-3: Способность разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием**Знать:**

требования предъявляемые к современным СМК;

методы обработки информации бизнес-планирования средствами MS Excel;

международные требования, предъявляемые к информационной среде организации.

Уметь:

использовать информационные системы для поддержания процессов СМК;

использовать ресурсы MS Excel в бизнес-планировании;

провести инжиниринг в соответствии с потребностями и ресурсами организации;

Владеть:

навыками идентификации процессов в организации;

навыками решения задач планирования в среде MS Excel;

навыками решения задач инжиниринга.

ПК-2: Способность разрабатывать компоненты аппаратно-программных комплексов и баз данных, используя современные инструментальные средства и технологии программирования

Знать:
методы управления данными в среде MS Excel;
процедуры управления качеством;
методы процессного подхода в управлении;
Уметь:
объединять и синхронизировать данные в среде MS Excel;
организовать сбор данных управления качеством с использованием среды MS Excel;
организовать информационную поддержку процесса.
Владеть:
навыками обработки поточных данных в среде MS Excel;
организовать сбор данных управления качеством с использованием среды MS Excel;
навыками создания контрольных карт управления процессом в среде MS Excel.