

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.02.2018 15:55:39

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f4153627a0e37e75a174

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра гражданского права

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Антимонопольное право

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право и гражданский процесс

Квалификация: бакалавр

Юридический факультет

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	уп	рпд		
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Дисциплина «Антимонопольное право» входит в вариативную (профильную) часть профессионального цикла образовательной программы.
1.2	Данная дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами ООП как: «Гражданское право», «Административное право».
1.3	Основной целью преподавания дисциплины «Антимонопольное право» является формирование у обучающихся знаний и практических умений в сфере антимонопольного регулирования. Курс «Антимонопольное право» позволит обучающимся овладеть методами современного анализа и предвидения позитивных и негативных тенденций экономического развития товарных рынков и субъектов, функционирующих на них.
1.4	Задачи изучения дисциплины: актуализировать проблемы развития конкуренции в России; освоение основных понятий антимонопольного права; развитие навыков преобразования структуры учебных текстов; развитие навыков работы с юридическими документами; развитие способности критического мышления; расширение личного опыта решения правовых задач; подготовка студентов к профессиональной деятельности в области антимонопольного регулирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Блок 1.В.ДВ.4
--------------------	---------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов****Знать:**

основные формы юридических документов(стандартных) используемых в практике

правила составления часто используемых (стандартных) документов

практику составления стандартных документов

Уметь:

составлять часто используемые(стандартные) документы (используя бланки, шаблоны)

составлять часто используемые (стандартные) документы не используя бланки, шаблоны, но используя тексты нормативных актов)

составлять любые документы не используя бланки, шаблоны, но используя тексты нормативных актов

Владеть:

базовыми навыками составления юридических документов (структура, существенные условия) с использованием шаблонов

навыками составления юридических документов с использованием текстов нормативных актов

навыками составления любых юридических документов без использования шаблонов

ПК-15: способностью толковать нормативные правовые акты**Знать:**

основные понятия антимонопольного права

все понятия антимонопольного права

все понятия гражданского права, связанные с антимонопольным

Уметь:

основные понятия антимонопольного права

разъяснять все понятия антимонопольного права

разъяснять все понятия гражданского права, связанные с антимонопольным правом

Владеть:

навыками применения методики буквального толкования норм антимонопольного права

навыками применения различных методик толкования норм антимонопольного права

навыками составления комментариев к нормам антимонопольного права