

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.11.2021 12:11:19

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac7da143f415362ffaf0ee37e73fa19

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный университет»

Колледж коммерции, технологий и сервиса

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**

по учебной дисциплине

«Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия»

Специальность 43.02.14 Гостиничное дело



Составили: Кондратенко О.И.
преподаватель ФГБОУ ВО «Курский
государственный университет»
Колледж коммерции, технологий и сервиса;
И.Ю. Желудкова
преподаватель ФГБОУ ВО «Курский
государственный университет»
Колледж коммерции, технологий и сервиса

Курск 2021

Содержание

Пояснительная записка	3
Методические рекомендации к практическим заданиям	4
Практическое занятие №1	5
Расчет показателей состояния и движения основных средств.	
Расчет показателей эффективного использования основных фондов.	
Расчет показателей, характеризующих обеспеченность предприятия основными фондами.	
Практическое занятие №2	10
Расчет показателей эффективности использования оборотного капитала.	
Расчет среднегодовых остатков оборотного капитала, время оборота оборотного капитала, однодневный оборот.	
Практическое занятие №3	12
Расчет показателей обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.	
Расчет производительности труда.	
Расчет показателей состояния и движения кадров. Планирование численности работников.	
Практическое занятие №4	16
Расчет заработной платы различных категорий работников;	
Расчет фонда оплаты труда на планируемый год.	
Практическое занятие №5	20
Расчет суммы и уровня издержек.	
Определение размера экономии (перерасхода), темпа снижения (повышения) уровня издержек обращения.	
Расчет себестоимости продукции	
Практическое занятие №6	22
Определение цены товара	
Практическое занятие №7	23
Расчет суммы и уровня валового дохода.	
Практическое занятие №8	24
Расчет точки безубыточности, критической величины валовых доходов (порога рентабельности), запаса финансовой прочности.	
Расчет прибыли предприятия.	
Расчет рентабельности предприятия.	
Практическое занятие №9	27
Оценка финансового состояния предприятия.	
Расчет показателей использования материальных ресурсов	
Расчет показателей использования трудовых ресурсов	
Расчет показателей использования финансовых ресурсов	
Расчет показателей эффективности деятельности предприятия	
Расчет показателей эффективности деятельности предприятия	
Практическое занятие №10	30
Запись хозяйственных операций на счетах аналитического и синтетического учета. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета	
Практическое занятие №11	32
Составление первичных документов и учетных регистров	
Практическое занятие №12	34
Составление инвентаризационной описи и актов инвентаризации.	

Отражение результатов инвентаризации в учете	
Практическое занятие №13	36
Решение задач по учету и документальному оформлению движения денежных средств	
Практическое занятие №14	38
Решение задач по формированию цен на услуги предприятий гостиничного бизнеса	
Практическое занятие №15	40
Решение задач по учету доходов от реализации гостиничных услуг	
Практическое занятие №16	42
Решение задач по формированию цен на продукцию общественного питания	
Практическое занятие №17	44
Решение задач по учету доходов от реализации дополнительных услуг гостиниц	
Практическое занятие №18	46
Составление первичных документов по поступлению материально – производственных запасов, оформление ведомости о движении продуктов и тары на производстве	
Практическое занятие №19	47
Решение задач на расчет заработной платы	
Практическое занятие №20	48
Составление авансового отчета, решение задач по учету расчетных операций.	
Практическое занятие №21	50
Составление бухгалтерского баланса организации.	

Пояснительная записка

Методические указания предназначены для выполнения студентами практических работ по дисциплине «Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия».

Цель: оказание помощи обучающимся в формировании практических умений и навыков по учебной дисциплине «Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия».

Практические занятия являются важным звеном в организации учебного процесса, одним из видов самостоятельной и исследовательской деятельности обучающихся. При самостоятельной подготовке обучающихся предусматривается изучение литературы, информации из периодической печати, работа с ресурсами Интернет, разработка творческих заданий, схем, таблиц, проектов.

Практическое занятие проводится после изучения теоретического материала. Методические указания включают тему и цель каждого занятия, описание содержания определенной темы занятия, методики организации, представлены средства, порядок проведения работы, предложены вопросы и тестовые задания, критерии оценки работы обучающихся.

Программой дисциплины «Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия» предусмотрено проведение 50 часов практических работ, направленных на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале
ПК 1.2	Организовывать деятельность сотрудников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
ПК 1.3	Контролировать текущую деятельность работников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества
ПК 2.1	Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале
ПК 2.2	Организовывать деятельность работников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
ПК 2.3	Контролировать текущую деятельность работников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей
ПК 3.1	Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале
ПК 3.2	Организовывать деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
ПК 3.3	Контролировать текущую деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей
ПК 4.1	Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале
ПК 4.2	Организовывать деятельность работников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
ПК 4.3	Контролировать текущую деятельность работников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с

	учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения гостиницы и других средств размещения;
- планировать и прогнозировать продажи;
- выстраивать систему стимулирования работников службы приема и размещения;
- управлять материально-производственными запасами
- применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;
- применять принципы ценообразования и подходы к ценообразованию
- ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг отеля;
- рассчитывать нормативы работы горничных;
- применять методы максимизации доходов гостиницы;
- анализировать результаты деятельности структурных подразделений гостиницы;
- применять методы расчёта показателей эффективности работы структурных подразделений гостиницы;
- вести необходимую, бухгалтерскую отчетность;
- заполнять первичные документы, составлять график документооборота, вести учёт выручки от услуг по проживанию, отражать выручку от внереализационных доходов;
- отражать операции по бронированию номеров;
- вести учёт расходов на материально-техническое обеспечение гостиниц;
- разработать план самообразования;
- определить перечень литературных источников по экономике и бухучету гостиничного предприятия;
- организовать самостоятельную работу по изучению учебников и (пособий) передового опыта;
- объективно оценить результаты профессионального роста;
- самостоятельно анализировать проблемы в финансово-экономических отношениях с коллегами и клиентами;
- тактично и логично аргументировать свое мнение и позицию при взаимодействии с коллегами и клиентами при решении хозяйственно-экономических вопросов в профессиональной деятельности;
- применять различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности;
- владеть методикой подготовки текстов, сообщений в контексте профессиональных обязанностей;
- применять на практике правовые и нормативные документы в контексте своих профессиональных обязанностей;
- составлять договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функциями;
- использовать хозяйственно-экономические положения профессиональной документации, регламентирующей деятельность технических работников и специалистов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения гостиницы и других средств размещения;
- методы и формы оплаты труда;

- виды и формы стимулирования труда;
- тарифные планы и тарифную политику гостиничного предприятия;
- особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;
- принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда;
- принципы управления материально-производственными запасами;
- содержание эксплуатационной программы гостиницы и номенклатуру основных и дополнительных услуг, основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена; номерной фонд гостиницы;
- принципы ценообразования и подходы к ценообразованию;
- номенклатуру основных и дополнительных услуг гостиницы;
- методы определения эффективности работы структурных подразделений гостиницы;
- основные бухгалтерские документы и требования к их составлению в контексте профессиональных обязанностей технических работников и специалистов;
- виды отчетности по продажам;
- учет и порядок ведения кассовых операций;
- формы безналичных расчетов;
- методику экономического самообразования;
- содержание и структуру плана самостоятельного изучения основ экономики и бухгалтерского учета гостиничного предприятия;
- показатели профессионального и личного развития;
- нормы и правила взаимодействия с руководством, коллегами, клиентами при решении хозяйственно-экономических вопросов;
- причины конфликтных ситуаций в хозяйственно- финансовой сфере и способы их разрешения;
- специфику различных функциональных –смысловых (финансовых) особенностей устных и письменных коммуникаций в хозяйственно-финансовой сфере;
- средства для обеспечения логической связанности письменной и устной коммуникаций хозяйственно-финансовой содержания;
- хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела;
- содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия;
- характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов.

2. Методические рекомендации к практическим заданиям

Для выполнения практических занятий обучающимся необходимо иметь следующие принадлежности: ручка, карандаш, линейка, калькулятор, тетрадь.

Подготовка к практическим занятиям должна начинаться с изучения соответствующей учебной и методической литературы, учебных лекций, источников Интернет по теме практического занятия. Усвоив содержание, необходимо внимательно ознакомиться с рекомендациями по этой теме. Особенно внимательно следует отнестись к подходам решения проблем, выполнения творческих заданий. Необходимый для выполнения заданий материал приведен в перечне литературы по каждой теме из приведенного ниже списка литературных источников, рекомендуемых для подготовки к практическим занятиям.

Порядок выполнения работы сводится к следующему:

- запись темы и цели работы;
- актуализация теоретических знаний, необходимых для выполнения работы;
- выполнение заданий по алгоритму, творческих заданий и диагностических методик, интерактивных упражнений, моделирование ситуаций;
- ознакомление со способами отражения, фиксации полученных результатов;

- обобщение и систематизация результатов в виде таблиц, диаграмм, алгоритмов, выводов, рекомендаций.

На практическом занятии обучающийся должен уметь кратко устно пояснить, с чем связана проблема, дать оценку ситуации и обосновать свое решение с обязательными ссылками на конкретные методические положения.

Работы оцениваются по пятибалльной системе.

Практическое занятие №1

Расчёт показателей состояния и эффективности использования основных фондов

Цель занятия: закрепить изученный учебный материал, выработать у обучающихся умение самостоятельно изучить дополнительную информацию по дисциплине, правильно ее обработать и проанализировать, научиться рассчитывать динамику товарооборота, ритмичность продаж

Средства обучения: учебные пособия, опорный конспект, калькуляторы

Методические рекомендации

Рекомендации по выполнению практической работы:

1. Внимательно прочитайте условие задачи.
2. Выясните, с какими величинами предстоит производить вычисления, при необходимости приведите их в сопоставимый вид, т.к. ошибка в размерности может привести к неправильному результату решения.
3. Вспомните теоретический материал по теме, определите взаимосвязь между данными показателями.
4. Сделайте краткую запись условия задачи, определите все необходимые промежуточные неизвестные.
5. Составьте план решения задачи.
6. Запишите решение с подробными пояснениями, это поможет в дальнейшем вспомнить ход решения, а также закрепить полученный навык.
7. После определения необходимых по условию задачи показателей необходимо сделать выводы

Задача №1

Основные средства на начало года составляли 900 тыс. руб. В апреле сняты с эксплуатации и реализованы на сторону объекты на сумму 150 тыс. руб., в июле приобретено компьютерное оборудование стоимостью 90 тыс. руб., с октября введено в эксплуатацию подъемно-транспортное оборудование стоимостью 300 тыс. руб.

Рассчитайте:

- коэффициент обновления
- коэффициент выбытия
- коэффициент прироста

Задача №2

Стоимость основных средств предприятия на 1 января составила 250 тыс. руб., сумма начисленной амортизации 100 тыс. руб.

Определите коэффициенты износа и годности.

Задача №3

Согласно балансовым данным стоимость основных средств предприятия составила:

- на 1 января 500 тыс. руб.,
- на 1 февраля, 1 марта и 1 апреля 950 тыс. руб.,
- на 1 мая 600 тыс. руб.,
- на 1 июня, 1 июля 750 тыс. руб.,
- на 1 августа, 1 сентября, 1 октября 840 тыс. руб.,

-на 1 ноября, 1 декабря и на конец года 1140 тыс. руб..
 Определите среднегодовую стоимость основных средств

Задача №4

Среднегодовая стоимость основных средств предприятия 900 тыс. руб., в том числе стоимость помещения 500 тыс. руб., годовой объем товарооборота 5200 тыс. руб., а прибыли 350 тыс. руб., среднесписочная численность работников 10 человек.

Сделайте расчет эффективности использования основных средств по складу и сравните со среднеотраслевыми показателями.

Показатель	Оптовый склад	Среднеотраслевые показатели	% к среднеотраслевым показателям
Фондоотдача		10 руб.	
Фондоёмкость		0,1 руб.	
Рентабельность основных средств		30%	
Фондовооруженность		35 тыс. руб.	

Задача №5

Сравните показатели эффективности использования основных фондов двух объектов общественного питания.

Показатели	Ед.измерения	Столовая №1	Столовая №2
Товарооборот общественного питания	млн. р.	6720	700
Среднегодовая стоимость основных фондов	млн. р.	1300	1418
Фондоотдача	р.		

Задача №6

Рассчитайте показатели эффективности использования основных фондов предприятия питания, млн.руб..

Показатели	Фактически за прошлый год	Отчетный год	Отклонение	Отчетный год в % к прошлому году
1.Товарооборот общественного питания	7214	14442		
2.Проибыль	101	630		
3. Среднегодовая стоимость основных фондов	124	458		
3.1 В том числе активной части	36	124		

4. Среднесписочная численность, чел	106	116		
5. Фондоотдача				
6. Фондоёмкость				
7. Фондорентабельность				
8. Фондооснащенность				
9. Фондовооруженность				

Задача №7

Оценить динамику развития основных фондов торгового предприятия за три года на основе данных таблицы.

Динамика состояния основных фондов торгового предприятия за три года

Показатель	Год		
	первый	второй	третий
Наличие основных фондов на начало года по балансу, млн.р.	102	7 066	11 914
Ввод в действие основных фондов за год, млн.р.	5 905	25 380	9 610
Выбытие основных фондов за год, млн.р.	168	3 228	4 028
Наличие основных фондов на конец года, млн.р.			
Износ основных фондов, млн.р.	1 720	4 859	12 049
Остаточная стоимость основных фондов на конец года, млн.р.			
Коэффициент обновления основных фондов, %			
Коэффициент выбытия основных фондов, %			
Коэффициент износа, %			

Задача №8

Оценить эффективность использования основных производственных фондов торгового предприятия за два года исходя из данных таблицы. В процессе анализа рассчитать влияние изменения обобщающих показателей эффективности на результаты хозяйственной деятельности.

Показатели эффективности использования основных производственных фондов торгового предприятия за два года, млн.р.

Показатель	Год		Темпы роста, %	Отклонение, (+,-)
	первый	второй		
Розничный товарооборот	131 980	217 754		
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов	114 614	205 002		
В том числе активной части	17 658	35 109		
Удельный вес активной части основных фондов в их общей стоимости, %				
Балансовая прибыль	5 930	6 985		
Среднегодовая численность	518	514		

работников, чел.				
Торговая площадь, м ²	7 523	7 932		
Фондоотдача по товарообороту				
Фондоёмкость				
Фондовооружённость				
Производительность труда по товарообороту				
Товарооборот на 1 м ² торговой площади				
Прибыль на 1 м ² торговой площади				
Рентабельность основных фондов, %				
Рентабельность товарооборота, %				

Задача № 9

Оценить состояние основных фондов предприятия в динамике, их состав и структуру на основе данных таблицы. Сделать вывод.

Основные производственные фонды	Сумма. Тыс. руб.	Уд. Вес, %
1. Здания	3985	
2. Сооружения	1100	
3. Передаточные устройства	9150,4	
4. Машины и оборудования	11029	
5. Транспортные средства	1016	
6. Инструменты, производственный и хозяйственный инвентарь	5340	
7. Прочие основные средства	137	
Всего		
Износ основных средств	9 689	
Остаточная стоимость		
Коэффициент износа		

Задача № 10

Оценить динамику развития основных фондов торгового предприятия за 2 года на основе данных таблицы. Сделать вывод.

Показатели	Год		Динамика, %
	1	2	
Наличие основных фондов на начало года по балансу, т.р.	8540	12900	
Ввод в действие основных фондов за год, т.р.	26300	10600	
Выбытие основных фондов на конец года	4200	5020	
Наличие основных фондов на конец года, т.р.			

Износ основных фондов, т.р.	5800	13040	
Остаточная стоимость основных фондов на конец года, т.р.			
Коэффициент обновления основных фондов, %			
Коэффициент выбытия основных фондов, %			
Коэффициент износа			

Задача № 11

Определить показатели эффективности использования основных фондов – фондоотдачу и фондоемкость, если годовой товарооборот столовой составил 927,4 тыс. руб., среднегодовая стоимость основных фондов 567,9 тыс.руб.. Дать оценку полученным результатам.

Задача № 12

Рассчитать показатели эффективности использования основных фондов

Показатели	Прошлый год	Текущий год	Текущий год в % к прошлому году
Товарооборот, тыс.руб	542,5	570	
Среднегодовая стоимость основных фондов, тыс.руб.	21,4	24	
Численность работников, человек	89	90	
Прибыль, тыс.руб.	48,8	51	
Фондоотдача,руб.			
Фондоемкость, руб			
Фондорентабельность,руб			
Фондовооруженность, руб			

Задача № 13

Рассчитайте:

- стоимость основных фондов предприятия на конец года,
- коэффициент обновления,
- коэффициент выбытия,
- коэффициент износа,
- коэффициент годности,
- среднегодовую стоимость основных фондов

Если стоимость основных фондов на начало года 6120 тыс руб, сумма начисленного износа к началу года 1680 тыс руб.

За отчетный год амортизационные отчисления составили 460 тыс. руб

Данные о движении основных фондов в отчетном году:

- ввод: с 1 марта 51 тыс руб., с 1 октября 72 тыс руб
- выбытие: с 1 апреля 22тыс руб, с 1 июля 25 тыс руб.

Практическое занятие № 2

Расчет показателей эффективного использования оборотного капитала

Цель занятия: закрепить изученный учебный материал, выработать у обучающихся умение самостоятельно изучить дополнительную информацию по дисциплине, правильно ее обработать и проанализировать, научиться рассчитывать динамику товарооборота, ритмичность продаж

Средства обучения: учебные пособия, опорный конспект, калькуляторы

Методические рекомендации

Рекомендации по выполнению практической работы:

1. Внимательно прочитайте условие задачи.
2. Выясните, с какими величинами предстоит производить вычисления, при необходимости приведите их в сопоставимый вид, т.к. ошибка в размерности может привести к неправильному результату решения.
3. Вспомните теоретический материал по теме, определите взаимосвязь между данными показателями.
4. Сделайте краткую запись условия задачи, определите все необходимые промежуточные неизвестные.
5. Составьте план решения задачи.
6. Запишите решение с подробными пояснениями, это поможет в дальнейшем вспомнить ход решения, а также закрепить полученный навык.
7. После определения необходимых по условию задачи показателей необходимо сделать выводы

Задача № 1

Определить оборачиваемость денежных средств и сумму оборотных средств, высвобожденных от ускорения их оборачиваемости, если средний запас денежных средств в 4 квартале составил 10200 руб.

Товарооборот за 4 квартал фактически составил 1110 тыс. руб. В квартале 90 дней.

Плановая оборачиваемость денежных средств 1 день.

Задача № 2

На основании данных таблицы рассчитайте среднегодовую стоимость готовой продукции, дебиторской задолженности и денежных средств. Исходные данные приведены в тыс. руб.

Дата	Готовая продукция	Дебиторская задолженность	Денежные средства
На 1 января	14,6	12,6	6,4
На 1 февраля	16	12,1	6,1
На 1 марта	13	11,5	5,7
На 1 апреля	12,5	13,6	6,5
На 1 мая	18	12,5	7,4
На июня	18	10,9	8,9
На 1 июля	13,2	25,3	5,0
На 1 августа	13	12,5	2,8
На 1 сентября	15,1	18,5	2,5
На 1 октября	16,3	22,3	3,5
На 1 ноября	18	19,6	2,9
На 1 декабря	18,5	24	1,5
На 1 января	12,6	25,8	3,2
Среднегодовая стоимость			

На основании данных рассчитайте:

- Коэффициент оборачиваемости оборотных средств за отчетный год. (всего, раз)
- Коэффициент оборачиваемости оборотных средств за предыдущий год. (всего, раз)
- Коэффициент оборачиваемости готовой продукции за прошлый и отчетный годы. (всего, раз)
- Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности за прошлый и отчетный годы. (всего, раз)
- Однодневный оборот за отчетный год (тыс.руб)
- Однодневный оборот за предыдущий год (тыс.руб)
- Продолжительность оборота по отчетному году (всего, дней)
- Продолжительность оборота по предыдущему году (всего, дней)
- Продолжительность оборота готовой продукции по отчетному году и предыдущему году (всего, дней)
- Продолжительность оборота дебиторской задолженности по отчетному году и предыдущему году (всего, дней)
- Рентабельность оборотных средств за отчетный год и предыдущий год, %

Если объем реализации по предприятию за отчетный год составил 525 тыс.руб., за предыдущий год 560 тыс. руб., прибыль, соответственно 26,3 тыс.руб и 24 тыс.руб.

На основании данных расчета составить таблицу

Показатель	Отчетный год	Предыдущий год	Отклонение (+,-)

Задача № 3

Рассчитайте:

- среднегодовые остатки оборотного капитала в отчетном году, если на начало года они составляли 910 000 тыс. руб, а на конец года 960 000
- время оборота оборотного капитала
- однодневный оборот

Результаты расчетов представьте в таблице

Показатель	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение (+,-)
1. Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, услуг, тыс. руб.	525000	560000	
2. Среднегодовые остатки оборотного капитала, тыс. руб.	899 399		
3. Время оборота, дни			
4. Однодневный оборот, тыс. руб.			

Задача № 4

Сумма оборотных средств предприятия в отчетном году составила: на 1 января – 1890 тыс. руб, на 1 апреля – 1970 тыс. руб. на 1 июля – 2025 тыс.руб, на 1 октября – 2065 тыс. руб. на 1 января следующего года – 2110 тыс.руб. В предшествующем году оборачиваемость оборотных средств составляла 26 дней.

Определите:

- Средняя сумма оборотных средств за отчетный год
- Коэффициент оборачиваемости оборотных средств (количество оборотов)
- Время обращения (продолжительность оборота)

Задача № 5

Проведите анализ эффективности использования оборотных средств предприятия на основе следующих данных:

- среднегодовая сумма оборотных средств в предшествующем году составила 1980 тыс. руб, в отчетном 2400 тыс. руб.
- оборот розничной торговли в предшествующем году 29830 тыс. руб, в отчетном 38540 тыс. руб
- прибыль в предшествующем году 1165 тыс. руб, в отчетном 1580 тыс. руб.

Практическое занятие № 3

Расчет показателей производительности труда

Цель занятия: закрепить изученный учебный материал, выработать у обучающихся умение самостоятельно изучить дополнительную информацию по дисциплине, правильно ее обработать и проанализировать, научиться рассчитывать динамику товарооборота, ритмичность продаж

Средства обучения: учебные пособия, опорный конспект, калькуляторы

Методические рекомендации

Рекомендации по выполнению практической работы:

1. Внимательно прочитайте условие задачи.
2. Выясните, с какими величинами предстоит производить вычисления, при необходимости приведите их в сопоставимый вид, т.к. ошибка в размерности может привести к неправильному результату решения.
3. Вспомните теоретический материал по теме, определите взаимосвязь между данными показателями.
4. Сделайте краткую запись условия задачи, определите все необходимые промежуточные неизвестные.
5. Составьте план решения задачи.
6. Запишите решение с подробными пояснениями, это поможет в дальнейшем вспомнить ход решения, а также закрепить полученный навык.
7. После определения необходимых по условию задачи показателей необходимо сделать выводы

Задача № 1

Пользуясь данными таблицы сделать вывод об изменении производительности труда:

Показатели	Прошлый год	Текущий год	Отклонение (+,-)
1.ТО, тыс. руб.	380	399	
2.Среднесписочная численность работников, чел.	61	62	
3.Выработка на 1			

работника, руб.			
-----------------	--	--	--

Задача № 2

Проведите анализ производительности труда работников розничного торгового предприятия, рассчитайте влияние на изменение производительности труда изменения объема оборота розничной торговли и изменения численности работников на основе следующих данных

Показатели	Предшествующий год	Отчетный год
Оборот розничной торговли, тыс. руб	32450	38800
Среднесписочная численность работников, чел	25	27

Задача № 3

Проведите анализ производительности труда розничного торгового предприятия, рассчитайте влияние изменения фондовооруженности и фондоотдачи на изменение производительности труда за отчетный год на основе следующих данных.

(тыс. руб)

Показатели	Предшествующий год	Отчетный год
Оборот розничной торговли	29800	31160
Среднегодовая стоимость основных фондов	2420	2640
Среднесписочная численность торговых работников, чел	22	23

Задача № 4

Показатели	Прошлый год	Отчетный год	Отклонение (+,-)
Фонд заработной платы, млн руб	79	115	
Товарооборот общественного питания, млн руб	585	890	
Среднесписочная численность работников, чел.	93	91	
Средняя заработная плата, тыс руб			
Производительность труда, млн р			

Задача № 5

Определите среднесписочную численность работников предприятия за год на основании данных по месяцам, приведенных в таблице:

Месяц	Среднесписочная численность работников за месяц

Январь	50
Февраль	53
Март	60
Апрель	62
Май	68
Июнь	64
Июль	64
Август	61
Сентябрь	60
Октябрь	65
Ноябрь	68
Декабрь	72
Итого	

Задача № 6

Предприятие с сезонным характером работы начинает работать в мае и заканчивает в октябре. Среднесписочная численность работников составила в мае 110 человек, июне 120, июле 150, августе 150, сентябре 130, октябре 96 человек. Определите среднесписочную численность работников за год.

Задача № 7

На основании приведенных в таблице данных оценить динамику движения персонала предприятия за год

Показатели	Численность работников
Среднесписочная численность работников за год	205
Принято на работу	42
Уволено с работы, в том числе по следующим причинам:	41
По собственному желанию	15
По сокращению штата	6
Призыв на военную службу	1
Ухода на пенсию	4
Окончание срока трудового договора	4
По инициативе администрации за нарушение трудовой дисциплины	11

Определите:

- коэффициент оборота кадров по приему на работу
- коэффициент оборота кадров по выбытию
- коэффициент текучести кадров

Задача № 8

Определите коэффициенты оборота кадров в целом по торговому залу и по категориям работников за год на основании данных таблицы.

Показатели	Среднегодовая численность, человек	Принято на работу, человек	Уволено с работы, человек	Коэффициент оборота кадров по приему, %	Коэффициент оборота кадров по выбытию, %
1	2	3	4	5	6
Персонал торгового зала, в том числе:					

- продавцы	23	12	11		
- кассиры	16	4	5		
-вспомогательный персонал	16	8	6		
Итого в торговом зале					

Задача № 9

Оцените производительность труда кафе

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Отклонение (+,-)	Отчетный год в % к прошлому году
Валовой товарооборот, млн руб	4451,8	5164		
Оборот по продукции собственного производства, млн руб	2397,8	3204,4		
Среднесписочная численность, чел	41	27		
Среднесписочная численность работников производства, чел	31	20		
Производительность труда, млн руб				
Производительность труда работников производства, млн руб				

Задача № 10

Исчислить темп роста производительности труда работников производства в планируемом году, если известно, что фактически за отчетный год товарооборот составил 291 тыс.руб при численности работников 15 человек.

В плановом году средняя выработка на одного работника установлена 90 руб в день.

Задача № 11

Исчислить производительность труда на одного работника предприятия и на одного работника производства в текущем году и определить повышение производительности труда в будущем году.

В предплановом году общий товарооборот фактически составил 480,3 тыс руб, в том числе оборот по продукции собственного производства 360 тыс руб. Общая численность работников 73 человека, в том числе работников производства 25 человек.

В плановом году, учитывая возможности предприятия, установить выработку на одного работника предприятия 6600 руб, на одного работника производства 14950 руб.

Задача № 12

Показатели	Ед. измерения	Текущий год		
		План	Ожидаемое выполнение	% выполнения
Товарооборот	Тыс. руб.	459	482	
В том числе оборот по продукции собственного производства	Тыс. руб.	406	420	
Среднесписочная численность работников предприятия	Человек	86	87	
В том числе работников производства	Человек	30	31	
Товарооборот на одного работника предприятия за год	Руб.			
Товарооборот на одного работника производства	Руб.			

Практическое занятие № 4

Расчет заработной платы различных категорий работников.

Расчет фонда оплаты труда.

Цель занятия: закрепить изученный учебный материал, выработать у обучающихся умение самостоятельно изучить дополнительную информацию по дисциплине, правильно ее обработать и проанализировать, научиться рассчитывать динамику товарооборота, ритмичность продаж

Средства обучения: учебные пособия, опорный конспект, калькуляторы

Методические рекомендации

Рекомендации по выполнению практической работы:

1. Внимательно прочитайте условие задачи.
2. Выясните, с какими величинами предстоит производить вычисления, при необходимости приведите их в сопоставимый вид, т.к. ошибка в размерности может привести к неправильному результату решения.
3. Вспомните теоретический материал по теме, определите взаимосвязь между данными показателями.
4. Сделайте краткую запись условия задачи, определите все необходимые промежуточные неизвестные.
5. Составьте план решения задачи.
6. Запишите решение с подробными пояснениями, это поможет в дальнейшем вспомнить ход решения, а также закрепить полученный навык.
7. После определения необходимых по условию задачи показателей необходимо сделать выводы

Задача № 1

Бухгалтеру В. И. Ильиной установлен оклад 6 000 руб. Если она отработала все рабочие дни в данном месяце, ей будет начислено 6 000 руб. Если она отработала не все рабочие дни, а, допустим, всего 15 из 22 рабочих дней в месяце, какой следует оклад за отработанное время.

Задача № 2

Приказом предприятия бухгалтеру В. И. Ильиной в отчетном месяце установлена премия в размере 20%. Её заработная плата за отработанное в данном месяце время составила 5 045 руб, определите размер премии.

Задача № 3

Работник А. Н. Иванов выпустил 100 изделий. Расценка за единицу изделий – 40 руб. Его заработок за месяц составит:

Задача № 4

А. Н. Иванову установлена премия в размере 20%. Сумма премии составит:

Задача № 5

Бригада в составе 3 человек выполнила ремонтные работы, её заработок по сдельной расценке составил 9 000 руб. Затрачено 600 чел.-ч, в том числе В. Ф. Никитин – 240 ч, В. М. Федотов – 150 ч, Н. И. Фролов – 210 ч.

Заработок за один час работы составит:

9 000 руб. :600 ч =15 руб.

Распределение заработка:

Ф. И. О.	Отработано часов	Зарплата за 1 час работы	Начисление зарплаты
Никитин В. Ф.	240	15	
Федотов Н. И.	150	15	
Фролов Н. И.	210	15	
Итого			

Задача № 6

Объём выручки составил 40 000 руб. По договору сдельный заработок составляет 5% от выручки.

Задача № 7

По данным таблицы рассчитать абсолютный и относительный размер экономии (перерасхода) фонда оплаты труда. Установить соотношение между темпами роста производительности труда и темпа роста заработной платы.

Показатели	2 квартал	4 квартал	Темп роста %
1.Товарооборот, тыс. руб.	5200	5850	
2.Численность работников, чел.	38	39	
3.Средняя выработка на 1 работника, руб.			
4.Фонд оплаты труда, тыс. руб.	470 880	520 650	
5.Уровень фонда оплаты труда, %			
6.Средняя заработная плата 1 работника, руб.			

Задача № 8

Проанализировать динамику фонда оплаты труда по предприятию общественного питания, рассчитав прирост суммы ФОТ за счет изменения численности работников и средней заработной платы.

Показатели	1 квартал	2 квартал	Прирост
------------	-----------	-----------	---------

А	1	2	3
1.Товарооборот, тыс. руб.	60 000	62 500	
2.Численность работников, чел.	56	58	
3.Сумма фондов оплаты труда, руб.	8 400		
4.Уровень фонда оплаты труда, %		14,3	
5.Средняя зарплата одного работника, руб.			

Задача № 9

Определить абсолютную сумму экономии (перерасхода) фонда оплаты труда и установить влияние на нее изменения численности работников предприятия и средней заработной платы, если известно:

Показатели	План	Фактически
Фонд оплаты труда, тыс. руб	242 600	241 200
Численность работников предприятия, человек	192	190
Средняя заработная плата на одного работника, руб	7 263	7 269

Задача № 10

Выявить отклонение суммы фонда оплаты труда текущего года по сравнению с прошлым годом и установить, какая доля отклонения получена за счет изменения численности работников производства и отдельно за счет изменения средней заработной платы. При расчетах использовать следующие данные:

Показатели	Прошлый год	Текущий год
Фонд оплаты труда, тыс. руб	151 700	159 500
Численность работников производства, человек	102	105
Средняя заработная плата на одного работника производства, руб	5 487,25	5 519,04

Задача № 11

1. Исчислить недостающие в таблице данные
2. Определить абсолютный и относительный размеры экономии (перерасхода) фонда оплаты труда
3. Установить соотношение между темпами роста производительности труда и темпами роста заработной платы. Дать оценку выявленному результату.

Показатели	План	Ожидаемое выполнение	% выполнения
Товарооборот, тыс. руб	283,8	292	102,8
Численность работников, человек	43	44	102,3
Среднегодовая выработка на одного работника, руб	6600	6636	100,5
Фонд оплаты труда, тыс. руб		37,84	
Фонд оплаты труда в % к товарообороту	12,89		
Средняя заработная плата на одного работника. руб			

Задача № 12

Начислить заработную плату работнику, работающему на повременной системе оплаты труда за месяц, должностной оклад работника 6000 руб. Согласно представленному таблице учета рабочего времени он отработал 20 дней вместо 24 по графику. При этом один день праздничный.

Задача № 13

Воспользуемся условиями предыдущего примера, но предположим, что работник работает в магазине и ему должна быть начислена премия, состоящая в соответствии с Положением о премировании из двух частей. Первая часть составляет 5% от оклада и выплачивается за культуру обслуживания при отсутствии замечаний покупателей. Вторая часть зависит от выполнения плана товарооборота за месяц и предусмотрена в размере 6%. Начислите заработную плату работнику.

Задача № 14

Рассчитать сдельные расценки поваров, работающих в цехе собственного производства супермаркета и занятых приготовлением салатов. Месячная норма выработки салатов одним поваром 550 кг. Должностной оклад повара 5-го разряда 5000 руб, 4-го разряда 4500 руб.

Начислить заработную плату за месяц поварам, изготавливающим салаты, по следующим данным о фактической выработке. Повар 5-го разряда изготовил за месяц 480 кг салата, повар 4-го разряда 590 кг.

Задача № 15

На основании штатного расписания представленного в таблице определите годовой фонд оплаты труда работников предприятия оптовой торговли.

Наименование должности	Количество единиц	Должностной оклад	Фонд оплаты труда (месячный)
Директор	1	12000	
Заместитель директора	1	10000	
Главный бухгалтер	1	10000	
Специалист 1-й категории	3	8000	
Специалист 2-й категории	9	6000	
Специалист	3	5000	
Рабочий	3	4500	
Уборщик	1	3000	
Итого			

- На основании отчетных данных за предыдущий период годовой фонд оплаты труда уменьшается на сумму выплат за счет средств фондов социального страхования пособий по временной нетрудоспособности.

- Добавляются средства на компенсационные доплаты за работу в выходные в выходные и праздничные дни, в ночное время и т.д.

- Определяется возможная сумма средств для премирования персонала с учетом действующего на предприятии положения о премировании.

Задача № 16

В среднем за три предшествующих года уровень оплаты труда в процентах к товарообороту составил 8%. Объем товарооборота на планируемый год 3000 тыс. руб. Определите фонд оплаты труда.

Практическое занятие № 5

Расчет суммы и уровня издержек обращения

Цель занятия: закрепить изученный учебный материал, выработать у обучающихся умение самостоятельно изучить дополнительную информацию по дисциплине, правильно ее обработать и проанализировать, научиться рассчитывать динамику товарооборота, ритмичность продаж

Средства обучения: учебные пособия, опорный конспект, калькуляторы

Методические рекомендации

Рекомендации по выполнению практической работы:

1. Внимательно прочитайте условие задачи.
2. Выясните, с какими величинами предстоит производить вычисления, при необходимости приведите их в сопоставимый вид, т.к. ошибка в размерности может привести к неправильному результату решения.
3. Вспомните теоретический материал по теме, определите взаимосвязь между данными показателями.
4. Сделайте краткую запись условия задачи, определите все необходимые промежуточные неизвестные.
5. Составьте план решения задачи.
6. Запишите решение с подробными пояснениями, это поможет в дальнейшем вспомнить ход решения, а также закрепить полученный навык.
7. После определения необходимых по условию задачи показателей необходимо сделать выводы

Задача № 1

Показатель	Условное обозначение	Базисный период	Отчетный период	Отклонение (+,-)
А	1	2	3	4
1. Количество реализованной продукции, ед.	q	13 200	14 400	
2. Переменные расходы на единицу продукции, тыс. руб.	$S^{ед}$	0.80	0.95	
3. Цена единицы продукции, тыс. руб.	p	1.25	1.35	
4. Общая величина переменных расходов, тыс. руб.	$S_{пост}$	2 706	2 358	
5. Общая величина переменных расходов, тыс. р.	$S_{пер}$			
6. Выручка от продаж, тыс. руб.	N			
7. Общая величина постоянных и переменных расходов, тыс. руб.	$S_{общ}$			
8. Расходоёмкость производства и реализации продукции, %	$D_{S/N}$			

Задача № 2

Произвести анализ издержек обращения и сделать вывод

№ п/п	Показатели	Ед. измерения	Прошлый год	Текущий год	% изменения	Отклонение (+, -)
1	Т/об	Тыс.руб.	2926	3192		
2	ИО	Тыс.руб.	782	836		
3	Уровень ИО	%				

Задача № 3

Показатель	Отчетный год		Отклонение от плана	% выполнения плана
	План	Фактически		
Валовой товарооборот, млн. руб	4504,1	6008,8		
Издержки производства и обращения, млн. руб	2345	3059		
Уровень издержек, %				

Задача № 4

Требуется рассчитать затраты на приобретение столовой посуды по столовой на 150 посадочных мест. Данные о наличии посуды на начала года приведены в таблице.

Наименование предметов	Норма на одно место, шт	Потребность по норме, шт	Наличие на начало года, шт	Надлежит приобрести, шт	Стоимость единицы, руб	Сумма затрат, руб
1	2	3	4	5	6	7
Тарелки глубокие	4		480		27	
Тарелки мелкие	4		510		22	
Ложки столовые	3		570		18	
Ложки чайные	2		230		12	
Вилки	3		545		17	
Ножи	2		270		28	
Итого	×	×	×	×	×	

Задача № 5

Произвести расчет затрат на приобретение столовых приборов по школьной столовой на 100 посадочных мест, используя данные таблицы

Наименование предметов	Норма на одно место, шт	Потребность по норме, шт	Наличие на начало года, шт	Надлежит приобрести, шт	Стоимость единицы, руб	Сумма затрат, руб
1	2	3	4	5	6	7
Вилка столовая	3		270		27	
Ложка столовая	3		285		29	
Ложка чайная	3		265		12	
Поднос	1		76		42	
Нож столовый	1		90		32	
Итого	×	×	×	×	×	

Задача № 6

Исчислить фактический уровень издержек в текущем году, определить размер их экономии (перерасхода), темп снижения (повышения) уровня издержек, если фактическая сумма товарооборота составила 682,7 тыс. руб., сумма издержек 60,1 тыс. руб.

Плановый уровень издержек равен 8,6% к товарообороту.

Задача № 7

Используя данные таблицы, исчислить уровень издержек, темп его снижения (повышения) и изучить изменение издержек за анализируемый период

Показатели	Прошлый год	Текущий год	Текущий год в % к прошлому
Товарооборот, тыс. руб	325,8	340,3	
Издержки, тыс. руб	34,9	34,7	
Уровень издержек, %			
Темп снижения уровня издержек, %			

Практическое занятие № 6

Определение цены товара

Цель занятия: закрепить изученный учебный материал, выработать у обучающихся умение самостоятельно изучать дополнительную информацию по дисциплине, правильно ее обработать и проанализировать, научиться рассчитывать динамику товарооборота, ритмичность продаж

Средства обучения: учебные пособия, опорный конспект, калькуляторы

Методические рекомендации

Рекомендации по выполнению практической работы:

1. Внимательно прочитайте условие задачи.
2. Выясните, с какими величинами предстоит производить вычисления, при необходимости приведите их в сопоставимый вид, т.к. ошибка в размерности может привести к неправильному результату решения.
3. Вспомните теоретический материал по теме, определите взаимосвязь между данными показателями.
4. Сделайте краткую запись условия задачи, определите все необходимые промежуточные неизвестные.
5. Составьте план решения задачи.
6. Запишите решение с подробными пояснениями, это поможет в дальнейшем вспомнить ход решения, а также закрепить полученный навык.
7. После определения необходимых по условию задачи показателей необходимо сделать выводы

Задача № 1

На основе данных определить розничную цену на единицу изделия, если:

- 1) Полная себестоимость изделия – 30 руб.
- 2) Уровень рентабельности – 15 % к себестоимости
- 3) Оптово-сбытовая скидка (надбавка) – 0.8% к цене предприятия
- 4) НДС – 20% к оптовой цене предприятия
- 5) Торговая надбавка – 4%

Задача № 2

Составить структуру СРЦ товара А, если:

- 1) СОЦ без НДС – 350 р.
- 2) Ставка НДС – 20%
- 3) Полная себестоимость ед. товара – 250 р.
- 4) Оптовая надбавка – 10%
- 5) Торговая надбавка – 25%

Задача № 3

Составить структуру СРЦ, если:

- 1) Полная себестоимость – 240 р.
- 2) Ставка НДС – 20% к полной себестоимости
- 3) Оптовая надбавка – 8%
- 4) Торговая надбавка – 35%

Практическое занятие № 7

Расчёт суммы торговой надбавки, суммы и уровня валового дохода

Цель занятия: закрепить изученный учебный материал, выработать у обучающихся умение самостоятельно изучить дополнительную информацию по дисциплине, правильно ее обработать и проанализировать, научиться рассчитывать динамику товарооборота, ритмичность продаж

Средства обучения: учебные пособия, опорный конспект, калькуляторы

Методические рекомендации

Рекомендации по выполнению практической работы:

1. Внимательно прочитайте условие задачи.
2. Выясните, с какими величинами предстоит производить вычисления, при необходимости приведите их в сопоставимый вид, т.к. ошибка в размерности может привести к неправильному результату решения.
3. Вспомните теоретический материал по теме, определите взаимосвязь между данными показателями.
4. Сделайте краткую запись условия задачи, определите все необходимые промежуточные неизвестные.
5. Составьте план решения задачи.
6. Запишите решение с подробными пояснениями, это поможет в дальнейшем вспомнить ход решения, а также закрепить полученный навык.
7. После определения необходимых по условию задачи показателей необходимо сделать выводы

Задача № 1

Произвести анализ ВД и рассчитать влияние факторов, сделать вывод.

Показатели	План	Факт	% выполнения	Отклонение +, -
Т/об, тыс. руб.	2458	2605,5		
ВД, тыс. руб.	642,96	687,8		
Уровень ВД, %				

Задача № 2

Прогнозируемая величина валового дохода 1881,5 млн руб, постоянные издержки 600 млн руб, переменные 300 млн руб. Определите запас финансовой прочности.

Практическое занятие № 8

Расчет прибыли и рентабельности

Цель занятия: закрепить изученный учебный материал, выработать у обучающихся умение самостоятельно изучить дополнительную информацию по дисциплине, правильно ее обработать и проанализировать, научиться рассчитывать динамику товарооборота, ритмичность продаж

Средства обучения: учебные пособия, опорный конспект, калькуляторы

Методические рекомендации

Рекомендации по выполнению практической работы:

1. Внимательно прочитайте условие задачи.
2. Выясните, с какими величинами предстоит производить вычисления, при необходимости приведите их в сопоставимый вид, т.к. ошибка в размерности может привести к неправильному результату решения.
3. Вспомните теоретический материал по теме, определите взаимосвязь между данными показателями.
4. Сделайте краткую запись условия задачи, определите все необходимые промежуточные неизвестные.
5. Составьте план решения задачи.
6. Запишите решение с подробными пояснениями, это поможет в дальнейшем вспомнить ход решения, а также закрепить полученный навык.
7. После определения необходимых по условию задачи показателей необходимо сделать выводы

Задача № 1

Показатель	Отчетный год	Прошлый год	Изменение (+,-)
1. Чистая прибыль отчетного периода, тыс. р.	21 544	14 806	
2. Средние остатки всех активов, тыс. р.	958400	845300	
3. Средние остатки собственного капитала, тыс. р.	780200	967 990	
4. Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг, тыс. р.	1 842 192	1 705 165	
5. Рентабельность собственного капитала, %			
6. Рентабельность продаж, %			
7. Рентабельность активов, %			

Задача № 2

Показатель	Условное обозначение	Предыдущий год	Отчетный год	Отклонение (+, -)
А	1	2	3	4
1. Прибыль, тыс. руб.	Р	2444	3854	
2. Среднегодовая балансовая величина активов, тыс. руб.	А	4777	6346	
3. Среднегодовая балансовая величина оборотных активов, тыс.	ОА	2298	2984	

руб.				
4. Выручка от продаж, тыс. руб.	N	29670	33304	
5. Доля оборотных активов в общей величине совокупных активов	$d_{(λ)}$	0,481	0,470	
6. Коэффициент оборачиваемости оборотных активов	$λ_{(λ)}$	12,911	11,161	
7. Рентабельность продаж, %	p_N			
8. Рентабельность активов, %	$p^λ$			

Задача № 3

По приведённым данным определить прибыль от продаж за отчётный и предыдущий годы.

Показатель	Условное обозначение	Предыдущий год	Отчётный год
А	1	2	4
Выручка от продаж	N	29 670	33 304
Себестоимость проданной продукции	$S_{пр}$	22 280	21 670
Коммерческие расходы	$S_{комм}$	1 480	2 550
Управленческие расходы	$S_{упр}$	3 020	4 230
Прибыль от продаж	P_N		

Задача № 4

Виды продукции	Кол-во проданной продукции, тыс. шт.		Цена реализации единицы продукции, тыс. руб.		Выручка за предыдущий год, тыс. руб.	Выручка за отчетный год, тыс. руб.
	Предыдущий год	Отчётный год	Предыдущий год	Отчётный год		
А	1	2	3	4	5	6
Станок «А»	450	390	50	49		
Станок «В»	810	996	85	92		
Итого			X	X		

Задача № 5

По розничному торговому предприятию за отчетный год имеются следующие данные:

1. Выручка от продажи товаров (без НДС) 25000 тыс руб
2. Стоимость проданных товаров в ценах закупки 20000 тыс руб
3. Издержки обращения 3750 тыс руб
4. Проценты к получению 80 тыс руб

5. Проценты к уплате 95 тыс руб
6. Доходы от участия в других организациях 70 тыс руб
7. Доходы от реализации имущества 120 тыс руб
8. Доходы от сдачи торговых площадей в аренду 100 тыс руб
9. Штрафы полученные 20 тыс руб
10. Штрафы, пени, неустойки уплаченные 10 тыс руб
11. Сумма дебиторской задолженности 12 тыс руб
12. Налог на прибыль 450 тыс руб

Определите прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, чистую прибыль.

Задача № 6

Запланировать сумму чистой прибыли, если плановый объём ТО равен 5 600 тыс. руб., уровень расходов по внереализационным операциям 200 тыс. руб. , прибыль от реализации имущества 3 000 тыс. руб. , ставка налога на прибыль 30% , уровень ВД – 30%, уровень ИО – 22%.

Задача № 7

тыс. руб.					
№ п/п	Показатели	Предшествующий год	Отчетный год	Динамика, %	Отклонение (+,-)
1	Выручка от продажи товаров (за минусом НДС)	27372	32542		
2	Себестоимость проданных товаров (стоимость по ценам закупки)	20864	24678		
3	Валовая прибыль (доходы от торговых надбавок)	6508	7864		
4	Издержки обращения	5587	6672		
5	Прибыль от продаж				
6	Операционные доходы	235	264		
7	Операционные расходы	145	180		
8	Внереализационные доходы	48	65		
9	Внереализационные расходы	30	25		
10	Прибыль до налогообложения				
11	Налог на прибыль	257	328		
12	Чистая прибыль				

Практическое занятие № 9

Расчёт основных показателей деятельности организации

Цель занятия: закрепить изученный учебный материал, выработать у обучающихся умение самостоятельно изучить дополнительную информацию по

дисциплине, правильно ее обработать и проанализировать, научиться рассчитывать динамику товарооборота, ритмичность продаж

Средства обучения: учебные пособия, опорный конспект, калькуляторы

Методические рекомендации

Рекомендации по выполнению практической работы:

1. Внимательно прочитайте условие задачи.
2. Выясните, с какими величинами предстоит производить вычисления, при необходимости приведите их в сопоставимый вид, т.к. ошибка в размерности может привести к неправильному результату решения.
3. Вспомните теоретический материал по теме, определите взаимосвязь между данными показателями.
4. Сделайте краткую запись условия задачи, определите все необходимые промежуточные неизвестные.
5. Составьте план решения задачи.
6. Запишите решение с подробными пояснениями, это поможет в дальнейшем вспомнить ход решения, а также закрепить полученный навык.
7. После определения необходимых по условию задачи показателей необходимо сделать выводы

Задача №1

По приведённым данным рассчитать комплексный показатель динамики следующих коэффициентов, характеризующих финансовую устойчивость и ликвидность организации:

1. Финансовой независимости (автономии) ($K_{\text{фн}}$)*;
2. Манёвренности собственного капитала ($K_{\text{ман}}$)*;
3. Обеспеченности оборотных активов собственными средствами ($K_{\text{соc}}$)*;
4. Текущей ликвидности ($K_{\text{тл}}$)*.

Охарактеризовать финансовое состояние организации на отчётную дату и дать оценку его динамики. Сделать прогноз платёжеспособности организации на ближайшие месяцы после отчётной даты, используя для этого соответствующие критериальные показатели.

Показатель	Условное обозначение	На начало отчётного года	На конец отчётного года	Отклонение
А	Б	2	3	4
Внеоборотные активы	ВА	2904	3790	
Оборотные активы	ОА	2878	3090	
Запасы	З	1848	2000	
НДС по приобретённым ценностям	НДС _{пнци}	190	120	
Дебиторская задолженность	ДЗ	566	580	
Краткосрочные финансовые вложения	КФВ	100	120	
Денежные средства	ДС	174	270	
Собственный капитал	СК	2328	3934	
Долгосрочные обязательства	ДО	650	480	

Краткосрочные обязательства	КО	2804	2466	
-----------------------------	----	------	------	--

Задача № 2

На основании данных бухгалтерского баланса и бизнес-плана определите фондоотдачу основных фондов, Фондоёмкость, уровень рентабельности основных средств, Фондовооруженность за отчётный год.

Сумма основных средств составляла:

на 1 января – 215 тыс. руб.

на 1 апреля – 235 тыс. руб.

на 1 июля – 220 тыс. руб. 232,13

на 1 октября – 246 тыс. руб.

на 1 января – 240 тыс. руб.

Показатели	По плану	Фактически
А	1	2
Товарооборот, тыс. руб.	17 200	17 350
Сумма прибыли от реализации, тыс. руб.	245	213
Численность работников, чел.	80	78

Задача № 3

Рассчитайте среднеквартальную балансовую стоимость основных средств предприятия торговли, если их стоимость составила:

на 1 апреля – 28200 руб.

на 1 мая – 30 000 руб.

на 1 июня – 29 400 руб.

на 1 июля – 30 600 руб.

Фактический объём товарооборота за 2 квартала – 580 тыс. руб.

Фактическая сумма прибыли от реализации за квартал – 12 тыс. руб.

Рассчитайте:

- коэффициент фондоотдачи;
- коэффициент фондоёмкости;
- уровень рентабельности основных фондов.

Сделайте вывод по результатам расчётов.

Практическая работа № 10

Тема: «Запись хозяйственных операций на счетах аналитического и синтетического учета. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета»

Цель: сформировать умения производить запись хозяйственных операций на счетах синтетического и аналитического учета, составлять оборотные ведомости

Оснащение:

1. План счетов бухгалтерского учета
2. Бланки оборотных ведомостей
3. Калькуляторы

План работы

1. Внимательно прочитайте условие задачи.
2. Вспомните теоретический материал по теме.
3. Сделайте краткую запись условия задачи
4. Составьте план решения задачи.

5. Запишите решение с подробными пояснениями, это поможет в дальнейшем вспомнить ход решения, а также закрепить полученный навык.

Ход работы:

Задание 1.

На основе нижеприведенных данных необходимо:

- открыть счета бухгалтерского;
- отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за месяц способом двойной записи;
- подсчитать обороты за месяц и вывести конечные остатки;
- по данным счетов составить оборотную ведомость.

Остатки по счетам бухгалтерского учета:

№ п/п	Состав и размещение средств	Сумма
1.	Основные средства	923300
2.	Товары	314000
3.	Тара под товарами и порожня	21000
4.	Расчетный счет в банке	118640
5.	Касса	280
6.	Расчет с покупателями	110
7.	Расчеты с подотчетными лицами	400
8.	Расчеты по претензиям	3310
9.	Уставный капитал	1040000
10.	Расчеты с поставщиками	164900
11.	Расчеты с персоналом по оплате труда	15760
12.	Прибыль	112600
13.	Расчеты по краткосрочным кредитам	41800
14.	Задолженность по отчислениям на соцстрах	1030
15.	Добавочный капитал	2850
16.	Прочие кредиторы	2100

Хозяйственные операции за октябрь

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма
1.	Поступили товары от поставщиков	85000
2.	С расчетного счета оплачено поставщикам	140000
3.	На расчетный счет зачислена ссуда банка	50000
4.	Подотчетным лицом внесен в кассу остаток подотчетных сумм	120
5.	Часть прибыли направлена на увеличение уставного капитала	18000

Задание 2.

Определить содержание хозяйственных операций по шахматной оборотной ведомости.

К	Расчеты с	Расчеты с	Расчеты с
Д	покупателями	поставщиками	подотчетными лицами
Расчетные счета	37867		

Товары		29745	
Касса			3210

Задание 3.

Определить содержание хозяйственных операций согласно оборотной ведомости по дебету счета 50.

Дата	Расчетные счета	Расчеты с подотчетными лицами	Расчеты по возмещению материального ущерба	Расчеты с покупателями
05.12	10000			14270
10.12		2300		7300
14.12	4000		600	5680
25.12				7890

В конце занятия студент должен представить:

1. Журнал хронологической регистрации хозяйственных операций
2. Заполненные оборотные ведомости

Практическая работа № 11

Тема: «Составление первичных документов и учетных регистров»

Цель: сформировать умения составления первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета

Оснащение:

1. План счетов бухгалтерского учета
2. Бланки первичных учетных документов и учетных регистров
3. Калькуляторы

План работы

1. Внимательно прочитайте условие задачи.
2. Вспомните теоретический материал по теме.
3. Заполните типовые формы первичных учетных документов и учетных регистров

Ход работы:

Задание 1.

Оформить доверенность на получение материальных ценностей по типовой форме, используя данные, приведенные ниже. Перечислить основные реквизиты доверенности и определить принадлежность ее к классификационной группе документов.

Предприятие - магазин №10. Доверенность №75. Дата выписки -15 ноября 20__г. Срок действия - по 18 ноября 20__г. Доверенность выдана заведующему отделом Карасеву А.Т. на получение закупленных в торгово-закупочной базе 12 упаковок бумаги на сумму 8500 рублей. Подписи: руководитель предприятия - Иванов А.И., главный бухгалтер Мисикова З.П. Реквизиты паспорта получателя: серия 38 01 №618998, выдан 10 сентября 2001г. УВД г. Курска. Материальные ценности выданы по счет-фактуре №1796 от 16 ноября 20__г.

Задание 2.

Составить товарно-транспортную накладную №1916 от 10 ноября 20__г.

Поставщик и его адрес: база "Росбакалея", г. Курск, ул. Тельмана 168, расчетный счет №40273500000000000785 в ПАО «Курскпромбанк» г. Курск.

Получатель и его адрес: магазин №31, г. Курск, ул. Куйбышева 24, расчетный счет №44136300000005200072 в ПАО «Связь-Банк» г. Курск.

Основание - заказ №24 от 8 ноября 20__г. Товар доставлен на автомашине № А69-29СЕ, путевой лист №53215, водитель Кайтуков С.В.

Содержание товарно-транспортной накладной:

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.
Сахар-песок	Кг	800	29
Мука в/с	Кг	1200	25
Крупа - рис в/с	Кг	200	40
Набор специй	Шт.	300	22
Итого:			
Тара			
Коробки картонные	Шт.	50	4
Мешки 1 категории	Шт.	30	7
Итого:			

Товар и тару отпустил Семенов П.Г.

Принял к перевозке Кайтуков С.В.

Отметки о работе транспорта: время прибытия к месту разгрузки 10 часов 15 минут; время выбытия с места разгрузки 10 часов 40 минут.

Задача 3

Составить счет-фактуру №162 от 10 ноября 20__г.

Поставщик и его адрес: АО «Контис Рус», г. Курск, ул. Радищева, 45 расчетный счет № 42016132800000000419 в ПАО «Россельхозбанк». Грузоотправитель - он же.

Плательщик и его адрес: магазин №31, г. Курск, ул. Садова 35, расчетный счет №44136300000000067428 в ПАО «Агропромбанк». Грузополучатель - он же.

Товар доставлен транспортом поставщика на автомашине №А69-29СЕ.

Товар отпустил Караев В.Г. Путевой лист №16716, водитель Кайтмазов М.В.

Содержание счета-фактуры:

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.
Карамель "Рачки"	Кг	300	92
Карамель фруктово-ягодная	Кг	180	81
Конфеты "Московские"	Кг	250	152
Печенье "Наша марка"	Кг	190	86
Карамель "Мятная"	Кг	110	97
Итого:			

В конце занятия студент должен представить:

1. Отчет с правильно решенными ситуационными заданиями.
2. Заполненные бланки документов

Практическая работа № 12

Тема: Составление инвентаризационной описи и актов инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации в учете

Цель: сформировать умения составлять Приказ о проведении инвентаризации, инвентаризационные описи товаров – материальных ценностей, отражать результаты инвентаризации товаров на счетах бухгалтерского учета

Оснащение:

- 1.Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные приказом Минфина РФ от 08.11.2010 г. № 142н.
- 2.План счетов бухгалтерского учета
- 3.Унифицированные формы ИНВ – 22, ИНВ – 1, ИНВ – 3.

План работы

1.Ознакомиться порядком проведения инвентаризации МПЗ

2.Заполнить унифицированные формы ИНВ – 22, ИНВ - 1, ИНВ – 3, утвержденные Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 98.

Ход работы:

Задание 1.

Составить приказ о проведении инвентаризации МПЗ № 150 от 31 октября 20__г. на проведение инвентаризации материалов на складе №1 ООО «Мастер»:

- срок проведения инвентаризации с 1 ноября 20__г. по 3 ноября 20__г.;
- инвентаризации подлежат основные средства, нематериальные активы, материалы, товары, наличные денежные средства в кассе.

- причина инвентаризации – контрольная проверка;
- срок сдачи материалов в бухгалтерию – 6 ноября 20__г.
- состав инвентаризационной комиссии:

председатель – зам.директора Князев К.Л.

члены комиссии: ст.менеджер Бочкарева Д.С., экономист Тимофеева О.К.

Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

Задание 2.

Составить инвентаризационную опись товарно-материальных ценностей форма ИНВ – 3 по следующим данным.

Данные для выполнения работы.

Инвентаризационная комиссия ООО «Мастер» в прежнем составе провела инвентаризацию товарно-материальных ценностей на складе № 1.

Комиссией в присутствии материально-ответственного лица проверено фактическое наличие товарно-материальных ценностей путем их пересчета.

По результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей в месте их хранения была составлена инвентаризационная опись № 13 от 01.11.2013г.

По данным инвентаризации на складе № 1 находилось следующее имущество:

№ п/п	Наименование имущества	Количество, шт.	Сумма
1	Бумага для ксерокопирования А40	15	1800
2	Бумага для факса	6	1500
3	Бумага для ксерокопирования А3	3	900
4	Папка «Дело»	20	600

5	Папка с файлами 10	10	250
6	Папка с файлами 20	10	300
7	Папка на кольцах	10	1150
8	Тетрадь 48л	20	500

По данным бухгалтерского учета на складе № 1 должно находиться следующее имущество:

№ п/п	Наименование имущества	Количество, шт.	Сумма
1	Бумага для ксерокопирования А40	15	1800
2	Бумага для факса	6	1500
3	Бумага для ксерокопирования А3	3	900
4	Папка «Дело»	20	600
5	Папка с файлами 10	11	275
6	Папка с файлами 20	10	300
7	Папка на кольцах	10	1150
8	Тетрадь 48л	22	550

Указанные в описи данные и расчеты проверил бухгалтер (фамилия, имя, отчество студента).

Задание 3.

Заполнить форму инвентаризационной описи основных средств по приведенным данным.

Инвентаризационная комиссия ООО «Мастер» 1 ноября 20__ г. на основании приказа генерального директора № 150 от 30 октября 20__ г. провела инвентаризацию основных средств, находящихся в отделе маркетинга организации. Комиссией проверено фактическое наличие основных средств в месте их нахождения. Комиссией произведен осмотр объектов и проверена техническая, эксплуатационная и другая документация, относящаяся к этим объектам.

Основные средства находятся в собственности организации.

Материально – ответственное лицо – Хохорин Д.В.

Инвентаризацию проводила комиссия в составе, указанном в приказе.

Основные средства – компьютеры и оргтехника, находящиеся в отделе маркетинга:

1) Компьютер ASUS «A3500H012» GM 380-1.6 ГГц, 256 Мб, 60 Гб, DVD-CDRW0, год выпуска 2011, принят к учету по акту № 16 от 19.11.2011, инвентарный номер - 161, заводской номер – 48516, стоимость по данным бухгалтерского учета – 37000 рублей.

2) Лазерный принтер HP «LaserJet 1022n», А4, 600х600 dpi (USB – 2.0.LAN), год выпуска 2010, принят к учету по акту № 19 от 27.11.2011г., инвентарный номер – 162, заводской номер – 178271, стоимость по данным бухгалтерского учета – 25000 рублей.

3) Сканер CanonCanoScanLiDE 210. А4. 4800*4800 dpi (USB 2.0), год выпуска 2010, заводской номер 189856.

По данным бухгалтерского учета в отделе маркетинга числятся:

1) Компьютер ASUS «A3500H012» GM 380-1.6 ГГц, 256 Мб, 60 Гб, DVD-CDRW0, год выпуска 2011, принят к учету по акту № 16 от 19.11.2011, инвентарный номер - 161, заводской номер – 48516, стоимость по данным бухгалтерского учета – 37000 рублей.

2) Лазерный принтер HP «LaserJet 1022n», А4, 600х600 dpi (USB – 2.0.LAN), год выпуска 2010, принят к учету по акту № 19 от 27.11.2011г., инвентарный номер – 162, заводской номер – 178271, стоимость по данным бухгалтерского учета – 15000 рублей.

По результатам инвентаризации составлена инвентаризационная опись основных средств № 10 от 01.11.20__ г.

Указанные в описи данные и расчеты проверил бухгалтер Аникеева О.Ю. Отразить операции в учете.

В конце занятия студент должен представить:

1. Отчет с правильно решенными ситуационными заданиями.
2. Заполненные унифицированные формы ИНВ – 22, ИНВ - 1 ИНВ – 3.

Практическая работа № 13

Тема: Решение задач по учету и документальному оформлению движения денежных средств

Цель: сформировать умения составлять первичные и сводные документы по учету денежных средств предприятия.

Оснащение:

1. План счетов бухгалтерского учета
2. Бланки первичных и сводных документов по учету денежных средств
3. Калькуляторы

План работы

1. Внимательно прочитайте условие задачи.
2. Вспомните теоретический материал по теме.
3. Заполните типовые формы первичных и сводных документов по учету денежных средств.

Ход работы

Задание 1.

Выписать приходный кассовый ордер по типовой форме. Назвать реквизиты. Определить к какой группе относится документ по классификации.

Предприятие - магазин №10. Распорядители кредитов - директор магазина Иванов А.И., главный бухгалтер Мисикова З.П., кассир - Аликова И.Б. Приходный кассовый ордер №210 от 1 ноября 20__г. Выручка от реализации товаров составила - 33950 рублей. Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно

Задача №15

Выписать расходный кассовый ордер по типовой форме. Назвать реквизиты ордера. Определить принадлежность ордера к группе документов по классификации.

Предприятие - магазин №10. Распорядители - директор магазина Иванов А.И., главный бухгалтер Мисикова З.П., кассир - Аликова И.Б. Расходный кассовый ордер №291 от 1 ноября 20__г. Выдана в подотчет на командировочные расходы заведующему отделом магазина Березову О.В. сумма 2500 рублей. Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно

Задача №16

Составить препроводительную ведомость к денежной сумке на сданную выручку в банк

Назвать реквизиты документа. Определить принадлежность препроводительной ведомости к группе документов по классификации.

Предприятие - магазин №10. Расчетный счет №40385400000000018764 в ПАО «Связь - Банк г. Курска. Сумка с денежной выручкой №237. Дата составления ведомости 1 ноября 20__г. Директор магазина Иванов И.А., кассир Аликова И.Б. опись купюр сдаваемых денег:

Номинал денежных знаков	Количество листов
100	210
50	100
10	400
5	750
1	200

Задача №17

Составить отчет кассира

Назвать реквизиты документа. Определить принадлежность отчета кассира к группе документов по классификации. Составить бухгалтерские проводки по отчету.

Предприятие - магазин №10. Кассир Аликова И.Б. Дата составления отчета 1 ноября 20__г. Остаток по кассе на 1 ноября 20__г. равен 3800. Приходный кассовый ордер №210, расходный кассовый ордер №291, препроводительная ведомость №87.

В конце занятия студент должен представить:

1. Отчет с правильно решенными ситуационными заданиями.
2. Заполненные бланки документов

Практическая работа №14

Тема: Решение задач по формированию цен на услуги предприятий гостиничного бизнеса

Цель: сформировать умения формировать цены на услуги предприятий гостиничного бизнеса

Оснащение:

1. План счетов бухгалтерского учета
2. Калькуляторы

План работы

1. Внимательно прочитайте условие задачи.
2. Вспомните теоретический материал по теме.
3. Решение ситуационных заданий

Ход работы

Задание 1.

Рассчитать цену гостиничного номера по методу Хубберта.

Исходные данные:

1. Характеристика гостиницы:
 1. Количество номеров – 200.
 2. Количество мест – 400.
 3. Коэффициент загрузки гостиницы – 70%.
 4. Коэффициент двойной загрузки (в номере живут два человека) – 40%.
2. Смета затрат на работу гостиницы (годовая):
 1. Заработная плата – 1.795.684,0 руб.
 2. Страховые взносы – 466.877,8 руб.
 3. Амортизация основных фондов – 135.216,8 руб.
 4. Износ нематериальных активов – 1.811,2 руб.
 5. Затраты по электроэнергии – 263.762,0 руб.
 6. Затраты по холодное водоснабжение – 130381,4 руб.
 7. Затраты по отопление и горячее водоснабжение – 345.137,2 руб.
 8. Затраты на аренду основных фондов – 784.962,9 руб.
 9. Затраты на стирку – 187546,8 руб.
 10. Затраты на охрану (при входе и на кассе) – 225.165,4 руб.
 11. Абонентская плата за пользование телефоном – 55.681,2 руб.

12. Плата за служебные междугородные телефонные переговоры – 62.332,3 руб.
13. Плата за обслуживание лифтов – 12.436,6 руб.
14. Плата за радиотрансляцию и обслуживание телевизоров – 24.210,0 руб.
15. Затраты на материалы:
 поэтажные службы – 91.650,0 руб.; - хозяйственные службы – 47.110,2 руб.; - ремонтно-эксплуатационные службы – 175.853,4 руб.
16. Затраты на содержание автомобильного парка – 88.801,0 руб.
17. Затраты на канцелярские товары – 22.665,4 руб.
18. Затраты на обслуживание кассовых аппаратов – 13.282,2 руб.
19. Затраты на обслуживание ксерокса – 5.125,8 руб.
20. Затраты на консультационные услуги – 3.330,0 руб.
21. Платежи за банковское обслуживание – 38.848,0 руб.
22. Оплата медицинского обслуживания – 2.376,8 руб.
23. Прочие затраты:
 ▪ содержание пожарной сигнализации – 37.800,0 руб.;
 ▪ затраты на рекламу – 45.521,4 руб.;
 ▪ налог на автомобильный транспорт – 12.290,0 руб.;
 ▪ затраты на ремонт ксерокса – 7.190,6 руб.;
 ▪ оплата юридических услуг – 4.600,0 руб.;
 ▪ затраты на чистку ковров – 1.369,8 руб.;
 ▪ затраты на обслуживание холодильников – 8.034,0 руб.;
 ▪ затраты на ремонт мебели – 8.928,0 руб.;
 ▪ затраты на обслуживание компьютеров – 9.822,6 руб.;
 ▪ затраты на ремонт вентиляции – 9.810,0 руб.;
 ▪ оплата мобильной связи – 5.029,6 руб.;
 ▪ платежи за вывоз мусора – 16.562,0 руб.;
 ▪ оплата услуг санэпидемстанции – 7.786,6 руб.
- Итого – 5.173.094,0 руб.

Задание 2

В гостинице используется метод потребительской оценки. Цены зависят от сезонности гостиничного бизнеса. В зависимости от спроса на гостиничные услуги выделяют три сезона:

- - низкий (5 января — 15 апреля);
- - средний (15 апреля — 15 июня; 1 ноября — 15 декабря);
- - высокий (15 июня — 1 ноября; 15 декабря — 5 января).

Определите цену за номер в каждом сезоне, если цена за номер в сезон низкого спроса составляет 3000 руб. с учетом завтрака. Цена за номер при переходе от сезона к сезону увеличивается на 12%, стоимость завтрака составляет 10% от цены за номер. Стоимость завтрака в течение года не изменялась.

В конце занятия студент должен представить:

1. Отчет с правильно решенными ситуационными заданиями.

Практическая работа №15

Тема: «Решение задач по учету доходов от реализации гостиничных услуг»

Цель: сформировать умения учета доходов от реализации гостиничных услуг

Оснащение:

1. Калькуляторы
2. Положение по бухгалтерскому учету «Учет доходов организации ПБУ 9/99, утвержденное приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н.
3. План счетов бухгалтерского учета

План работы

1. Ознакомиться с условием задачи
2. Изучить ПБУ 9/99
3. Вспомнить теоретический материал по теме
Решение ситуационной задачи.

Ход работы

Задание 1.

Отразить в учете операции по бронированию номеров. Гостиница получила от организации заявку на бронирование 15 номеров на одни сутки для участников научной конференции. Организация перечислила сумму 100% предварительной оплаты в размере 22500 руб., в том числе НДС 20%.

Задание 2.

Определить доход от основной деятельности гостиницы за год если:

- единовременная вместимость гостиницы – 300 мест;
- коэффициент загрузки по кварталам:
1 квартал – 0,6;
2 квартал - 1,0;
3 квартал – 1,0;
4 квартал – 0,5;
- суточный тариф за проживание – 1700 руб.

Задание 3.

Отразить в учете выручку от реализации гостиничных услуг при предварительной оплате клиентом.

Согласно отчету администратора гостиницы 10 января в кассу гостиницы поступило авансом 31500 руб. (в том числе НДС 20%). За эти сутки стоимость занятых гостиничных мест, оплаченных за наличный расчет, составила 25 500 руб.

Кроме того, на расчетный счет гостиницы 10 января поступило в качестве аванса 11 800 руб., в том числе НДС 20%. Стоимость занятых гостиничных номеров 10 января, оплаченных по безналичному расчету, составила 9440 руб.

Учетной политикой предприятия предусмотрено, что выручка определяется за каждый прожитый день.

Задание 4

Выручка в гостинице «Турист» за январь составила 590 000 рублей, в том числе НДС 20%. В учетной политике гостиницы «Турист» отражено, что выручка признается ежедневно. В целях налогообложения прибыли организация использует метод начисления, НДС – по отгрузке.

Себестоимость гостиничных услуг за январь составила 450 000 рублей. В течение января клиентами была внесена плата за проживание в размере 708 000 рублей, из которых 118 000 рублей приходится на предварительную оплату, так как часть клиентов продолжало проживать в гостинице на конец отчетного периода. Предположим, что вся сумма оплаты поступила в кассу гостиницы. Отразить операции в учете.

В конце занятия студент должен представить:

1. Отчет с правильно решенными ситуационными заданиями.

Практическая работа № 16

Тема: «Решение задач по формированию цен на продукцию общественного питания»

Цель: сформировать умения расчета цен на продукцию общественного питания.

Оснащение:

1. Сборник рецептур блюд и кулинарных изделий
2. План-меню
3. Калькуляционные карточки
4. Калькуляторы

План работы

1. Ознакомиться с условием задачи
2. Изучить сборник рецептур блюд и кулинарных изделий
3. Вспомнить теоретический материал по теме
4. Решение ситуационной задачи.

Ход работы

Задание 1.

1. На основании сборника рецептур определить норму вложения сырья различных кондиций;

Составить калькуляционную карточку.

Определить продажную цену блюда.

Исходные данные:

Предприятие – кафе «Встреча»;

Наименование блюда – Салат картофельный

Номер по сборнику рецептур – 71

Исходные данные

Порядковый номер калькуляции	№ 1			
	Наименование продукта	Норма	Цена	Сумма
	картофель	1,16	15-00	определить
	Лук зеленый	0,21	100-00	определить
	Сметана	0,15	150-00	определить
	Соль	0,02	12-00	определить
	Перец молотый	0,0002	200-00	определить
	Укроп	0,03	150-00	определить

Заведующий производством – Зайцев Н.Н.

Калькуляцию составил – Смирнова Н.А.

Утверждено директором – Петровой И.Н.

Задание 2

1. На основании сборника рецептов определить норму вложения сырья различных кондиций;

Составить калькуляционную карточку.

Определить продажную цену блюда.

Исходные данные:

Предприятие – кафе «Улыбка»;

Наименование блюда – Бутерброд с сыром;

Исходные данные

Порядковый номер калькуляции		№2		
№ п./п	Наименование продукта	Норма	Цена	Сумма
1	Сыр «Российский»	Определить	370-00	Определить
2	Масло сливочное	Определить	250-00	Определить
3	Хлеб	Определить	20-00	Определить

Заведующий производством – Зайцев Н.Н.

Калькуляцию составил – Смирнова Н.А.

Утверждено директором – Петровой И.Н.

Задание 3.

Исчислите продажную цену 1 порции Винегрета мясного (номер рецептуры 109), если торговая наценка предприятия питания составляет 100 %. Расчет произведите в калькуляционной карточке (форма № ОП-1). Выход одной порции 100 грамм.

Задание 4.

Исчислите продажную цену 1 порции Борща (номер рецептуры 175), если торговая наценка предприятия питания составляет 100 %. Расчет произведите в калькуляционной карточке (форма № ОП-1). Выход одной порции 500 грамм.

Задание 5.

Исчислите продажную цену 1 порции Яиц фаршированных сельдью и луком (номер рецептуры 113), если торговая наценка предприятия питания составляет 90 %. Расчет произведите в калькуляционной карточке (форма № ОП-1). Выход одной порции 150 грамм.

Задание 6.

Исчислите продажную цену 1 порции Борща сибирского (номер рецептуры 183), если торговая наценка предприятия питания составляет 90 %. Расчет произведите в калькуляционной карточке (форма № ОП-1). Выход одной порции 500 грамм

Порядок выполнения:

На основании исходных данных составить калькуляцию на блюда

Составление калькуляционного расчета и определение продажной цены блюда происходит в следующем порядке:

1. Определяется ассортимент блюд, на которые необходимо составить калькуляционный расчет;

2. Устанавливаются нормы вложения сырья на каждое отдельное блюдо (на основании сборника рецептов);

3. Определяются подлежащие включению в калькуляцию продажные цены на сырье;

4. Исчисляется стоимость сырьевого набора блюда путем умножения количества сырья каждого наименования на продажную цену и суммирования полученного результата;

5. Устанавливается продажная цена одного блюда делением продажной стоимости сырьевого набора блюд на 100 порций.

В конце занятия студент должен представить:

1. Отчет с правильно решенными ситуационными заданиями.
2. Заполненные план-меню и калькуляционные карточки

Практическая работа № 17

Тема: «Решение задач по учету доходов от реализации дополнительных услуг гостиниц»

Цель: сформировать умения учета доходов от реализации дополнительных услуг гостиниц

Оснащение:

1. Калькуляторы
2. Положение по бухгалтерскому учету «Учет доходов организации ПБУ 9/99, утвержденное приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н.
3. План счетов бухгалтерского учета

План работы

1. Ознакомиться с условием задачи
2. Изучить ПБУ 9/99
3. Вспомнить теоретический материал по теме
Решение ситуационной задачи.

Ход работы

Задание 1.

Определить доход гостиницы за август, если:

- единовременная вместительность гостиницы – 300 мест;
- коэффициент загрузки – 1,0;
- средний тариф за проживание в сутки – 1800 руб.;
- 300 кв.м. нежилых помещений сдавались в аренду по тарифу – 250 руб. за 1кв.м. в сутки.

Задание 2

Определить доход гостиницы, если:

- издержки (затраты) по эксплуатации номерного фонда составили – 500 тыс. руб.;
- прибыль от эксплуатации номерного фонда – 700 тыс.руб;
- доход от предоставления дополнительных услуг – 80 тыс. руб.;
- доход от сдачи помещений в аренду – 50 тыс.руб.

Задание 3.

Отразить в учете сумму возмещаемого ущерба клиентами.

Дежурная по этажу гостиницы обнаружила, что постоялец испортил по своей вине телевизор, и сообщила об этом администратору гостиницы. Телевизор можно отремонтировать, сумма ремонта составляет 2800 руб. После составления Акта о порче имущества (форма № 9-Г) в трёх экземплярах постоялец полностью возместил гостинице ущерб.

В конце занятия студент должен представить:

1. Отчет с правильно решенными ситуационными заданиями.

Практическая работа № 18

Тема: «Составление первичных документов по поступлению материально – производственных запасов, оформление ведомости движения продуктов и тары на производстве»

Цель: сформировать умения составления первичных документов по поступлению материально – производственных запасов, оформление ведомости о движении продуктов и тары на производстве

Оснащение:

1. Калькуляторы
2. Первичные документы по поступлению МПЗ
3. Ведомость движения продуктов и тары на производстве

План работы

1. Ознакомиться с содержанием заданий
2. Составление первичных учетных документов по поступлению МПЗ
3. Составление ведомости движения продуктов и тары на производстве

Ход работы

Задание 1.

В кафе «Изумруд» 22 ноября согласно требования в кладовую № 208 от 21.11. через старшего повара Свиридову Н.П. в 7.00 утра по накладной № 319 отпущены в производство следующие продукты:

1. говядина 6 кг, учетная цена 380 руб., продажная цена 415 руб.
2. картофель 10 кг, учетная цена 13,50 руб., продажная цена 18 руб.
3. масло сливочное 0,5 кг, учетная цена 240 руб., продажная цена 260 руб.
4. морковь 2 кг, учетная цена 16 руб., продажная цена 18 руб.
5. масло растительное 1,0 л, учетная цена 58 руб., продажная цена 65 руб.
6. мука 4 кг, учетная цена 28 руб., продажная цена 32 руб.
7. дрожжи 1 кг. учетная цена 44 руб., продажная цена 49 руб.
8. капуста 10 кг, учетная цена 24 руб., продажная цена 26 руб.

Руководителем предприятия является Иванов И.Н., зав. производством Лукина В.И., кладовщиком Морозова Н.А.

Выписать требование на отпуск сырья.

Задание 2

Составьте Дневной заборный лист (форма № ОП-6)

В кафе «Изумруд» производство отделено от раздаточной.

21 января 2009 года по дневному заборному листу № 15 отпущена из производства на реализацию в 8.00 утра следующая продукция:

В конце дня возвращена следующая продукция: лангет 5 порций, соус красный основной 3 порции.

Руководителем предприятия является Иванов И.Н., зав. производством Лукина В.И., старшим поваром Морозова Н.А.

Задание 3.

Составьте Ведомость учета движения продуктов и тары на кухне (форма № ОП-14):

В кафе «Изумруд» ООО «Глобал» 5 сентября 20__ года зав. производством Лебедева Л.Н., табельный номер 44, составила Ведомость учета движения продуктов и тары на кухне (товарный отчет) за период с 1 по 5 сентября 20__ года.

Остаток на 1 сентября 20__ года продуктов по учетным ценам на 248 рублей, тары на 30 рублей. За период с 1 по 5 сентября 20__ года имело место следующее движение продуктов и тары:

1) 01.09:

- получено продуктов на 3036 рублей и тары на 24 рубля (приходный документ № 06800)
- реализовано продуктов на сумму 8620 рублей (расходный документ № 238)

2) 02.09:

- получено продуктов на 34214 рублей и тары на 30 рублей (приходный документ № 486)

3) 04.09:

- реализовано продуктов на сумму 150 рублей (расходный документ № 3)

4) 05.09:

- получено продуктов на 1101 рублей (приходный документ № 489)
- реализовано продуктов на сумму 27229 рублей (расходный документ № 239)

5) Фактический остаток по данным бухгалтерского учета на 6 сентября 20__ года по учетным ценам составил:

- продукты на 2594 руб.
- тара на 84 руб.

Задание 4

В кафе «Изумруд» ООО «Глобал» 6 сентября комиссия в составе: зав. производством Лебедева Л.Н., старший повар Иванова Т.И. и старший повар Сидорова Н.И. составила Акт о снятии остатков продуктов, полуфабрикатов и готовых изделий кухни (форма № ОП-15) при смене бригады. Комиссия установила, что на начало 6 сентября на кухне нет остатка готовых изделий и полуфабрикатов, но имеется следующий остаток необработанных продуктов по учетным ценам:

- Картофель 15 кг, цена 14руб.;
- Морковь 2 кг, цена 16руб.;
- Масло растительное 2л. цена 100 руб.;
- Говядина 16кг, цена 350руб.;
- Кулинарный жир 1кг, цена 132руб.

В конце занятия студент должен представить:

1. Отчет с правильно решенными ситуационными заданиями.
2. Заполненные документы по поступлению МПЗ
3. Заполненную ведомость движения продуктов и тары на производстве

Практическая работа № 19

Тема: «Решение задач на расчет заработной платы»

Цель: сформировать умения определения сумм заработной платы, отпускных, пособий по временной нетрудоспособности, удержаний из заработной плат

Оснащение:

1. Калькуляторы
2. Трудовой кодекс РФ
3. Налоговый кодекс РФ

План работы

1. Ознакомиться с содержанием заданий
2. Решение практических ситуаций

Ход работы

Задание 1.

Начислить заработную плату за ноябрь, произвести удержания.
Установлен оклад – 14000 руб.
По графику 22 рабочих дня, в т.ч. 1 праздничный день. Установлена
Премия – 20% к начисленной заработной плате.
Вдова, 1 ребенок.
Заработная плата за январь – октябрь – 148000 руб.
Аванс – 500 руб.
Профсоюзный взнос – 1 %.

Задание 2.

Рабочему Семёнову Р.А. по приказу руководителя организации предоставлен отпуск на 28 календарных дней со 2 июля. Его заработок за 12 предшествующих календарных месяцев составил 154540руб.Расчётный период отработан полностью.
Определить сумму отпускных.

Задание 3.

Начислить пособие по временной нетрудоспособности на основании следующих данных.
Стаж работы 7 лет 8месяцев 10дней. Количество дней болезни – 14.

Расчет пособия к листку нетрудоспособности

Год, месяц	Начислено зарплаты	Премия и прочие начисления	Год, месяц	начислено зарплаты	Премия
Январь	14000	3000	Январь	15000	
Февраль	14000		Февраль	15000	2000
Март	14000	2000	Март	15000	
Апрель	14000		Апрель	16000	
Май	13000		Май	15000	4200
Июнь	14000		Июнь	15000	
Июль	14000		Июль	15000	
Август	15000		Август	17000	
Сентябрь	14000		Сентябрь	15000	
Октябрь	14000		Октябрь	15000	
Ноябрь	14000		Ноябрь	15000	
Декабрь	14000	5000	Декабрь	13000	3000
Итого:			Итого:		

Расчет среднедневной заработной платы _____
Кол-во дней за счет собств. средств _____
Кол-во дней за счет ФСС _____
Причитается к оплате _____

Бухгалтер _____

В конце занятия студент должен представить:

1. Отчет с правильно решенными ситуационными заданиями.

Задание 4.

Произвести расчет удержаний из заработной платы работников и составить корреспонденцию счетов.

Исходные данные

№ п/п	Ф.И.О.	Начислено			Всего начислено	Кол – во детей	% удержания алиментов
		оклад	Пособие по временной нетрудоспособности	Матер. помощь			
1	Арбузов Е.А.	23000				2	-
2	Королев А.Л.	18000	1500	1500		1	25%
3	Конкин К.Н.	18500		1500		-	-

Расчет произвести в таблице следующей формы

Ф.И.О.	Количество детей	Необлагаемый доход	Начислено всего, руб.	Удержано			Сумма к выдаче, руб.
				Налог на доходы физ. лиц	Алименты	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
Арбузов Е.А.							
Королев А.Л.							
Конкин К.Н.							

Практическая работа № 20

Тема: «Составление авансового отчета, решение задач по учету расчетных операций»

Цель: сформировать умения составления авансового отчета, составления бухгалтерских записей по учету расчетных операций

Оснащение:

1. Калькуляторы
2. Типовой бланк авансового отчета
3. План счетов бухгалтерского учета

План работы

1. Ознакомиться с содержанием задания
2. Решение практических ситуаций
3. Составление авансового отчета

Ход работы

Задание 1.

Составить авансовый отчет.

Предприятие - магазин №10. Подотчетное лицо - зав. отделом магазина Березов О.В. Цель подотчета - командировка из г. Курск в г. Москву. Срок командировки со 2 ноября 20__г. по 13 ноября 20__г. Аванс на командировочные расходы 25000 рублей. К авансовому отчету прилагаются два железнодорожных билета Курск - Москва и Москва - Курск по 1850 рублей каждый, счет гостиницы по 2100 рублей в сутки за 10 дней. Дата составления отчета 16 ноября 20__г.

Задание 2.

Составьте и обработайте авансовый отчет №25 от 10.08

1. Выдано из кассы ООО «Лада» на расходы по командировке менеджеру гостиницы Агеевой В.И. - 35 000 руб.

II. Получен от Агеевой В.И. авансовый отчет:

1. По отчету значится:
 - дата выезда из Курска - 01.08
 - дата приезда в г. Москву - 02.08
 - дата выезда из г. Москвы - 08.08
 - дата приезда в г. Курск - 09.08
2. Стоимость ж/д билета в Москву 2 542 руб., из Москвы – 2 559 руб.
3. Проживание в гостинице по 2620 руб. в сутки.
4. Остаток подотчетных сумм возвращен в кассу.

Задание 3.

Отразить операции в учете

1. Уплачено с расчетного счета поставщику за материалы - 17 800 руб.
2. Получены материалы (сумму определить)
3. Представлен НДС к возмещению из бюджета

В конце занятия студент должен представить:

1. Отчет с правильно решенными ситуационными заданиями.
2. Заполненные документы по поступлению МПЗ
3. Заполненную ведомость движения продуктов и тары на производстве

Практическая работа № 21

Тема: «Составление бухгалтерского баланса организации»

Цель: сформировать умения составления бухгалтерского баланса организации

Оснащение:

1. Калькуляторы
2. Бланк бухгалтерского баланса

План работы

1. Ознакомиться с содержанием задания
2. Решение практических ситуаций
3. Составление бухгалтерского баланса

Ход работы

Задание 1.

Составьте бухгалтерский баланс. Недостающие реквизиты заполните самостоятельно.

ПАО «Торговый дом» зарегистрировано в прошлом отчетном периоде, остатки по счетам на 01.01. отчетного года составили: 41-1370000 руб., 51 – 3420000 руб., 80-4000000 руб., 60 – 310000 руб., 68 – 120000 руб., 70 – 360000 руб. хозяйственные операции за отчетный год:

1. Перечислены налоги в бюджет – 100000руб.
2. Перечислено поставщикам – 280000 руб.
3. Выплачена заработная плата – 310000 руб.
4. Получены товары от поставщика – 150000 руб.

Задание 2

1. Составить бухгалтерский баланс на начало отчетного периода.
2. Составить журнал хронологической регистрации хозяйственных операций.
3. Составить расчет реализованной торговой надбавки.
4. Составить расчет издержек обращения на остаток товара.
5. Составить оборотно-сальдовую ведомость.
- . Составить бухгалтерский баланс на конец отчетного периода.

Условие задания.

1. На основании данных составить Бухгалтерский баланс на начало периода (руб.):

- 01 Основные средства-821424
- 02 Амортизация основных средств-435798
- 04 Нематериальные активы-8639
- 05 Амортизация нематериальных активов-3067
- 08 Вложения во внеоборотные активы-31785
- 10 Материалы-6077
- 19 НДС-9827
- 41.2 Товары в розничной торговле-575500
- 41.3 Тара под товаром и порожня-33081
- 42 Торговая наценка-121590
- 44 Расходы на продажу-12512
- 50 Касса-5270
- 51 Расчетный счет-85347
- 52 Валютные счета-5638
- 58 Финансовые вложения-5523
- 60 Расчеты с поставщиками и подрядчиками-25495
- 62 Расчеты с покупателями и заказчиками-1668
- 66 Расчеты по краткосрочным кредитам-34386
- 68 Расчеты по налогам и сборам-56318
- 69 Расчеты по социальному страхованию-11867
- 70 Расчеты с персоналом по оплате труда-28312
- 71 Расчеты с подотчетными лицами-1300
- 76.2 Расчеты по претензиям-1272
- 76 Расчеты с кредиторами-37531
- 80 Уставный капитал-736859
- 82 Резервный капитал-7941
- 84 Нераспределенная прибыль-77021
- 86 Целевое финансирование-1724
- 96 Резервы предстоящих расходов-4439
- 99 Прибыль-24515

хозяйственная операция за отчетный период.

1. Поступило от фирмы «Садко»:
- инвентарь 21489 руб.

- НДС: 20%
- транспортные расходы 310 руб., в том числе НДС-20%
- 2. Оплачено поставщикам с расчетного счета, сумму определить (операция 1)
- 3. Выручка составила - 482924 руб.
- 4. Сдана выручка в банк через инкассатора - 467000 руб.
- 5. Зачислена выручка на расчетный счет - 467000 руб.
- 6. Начислена зарплата работника - 21412 руб.
- 7. Начислено пособие по временной нетрудоспособности - 747 руб.
- 8. Удержан НДФЛ из заработной платы - 1637 руб.
- 9. Выдана из кассы зарплата, сумму определить (операции 6, 7, 8)
- 10. Начислены страховые взносы в ПФ, ФСС, ФОМС по установленным ставкам.
- 11. Перечислено с расчетного счета:
 - кредиторам за услуги, сумму определить (операция 13)
 - взносы в социальные фонды, сумму определить (операция 12)
 - в бюджет налоги – 16920 руб.

В конце занятия студент должен представить:

1. Отчет с правильно решенными ситуационными заданиями.
2. Заполненный бухгалтерский баланс

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценка 5 «отлично» ставится, если обучающийся:

- выполнил работу в полном объеме, с соблюдением необходимых требований;
- ответил на предложенные вопросы, не допустив при этом неправильных ответов;
- работа выполнена в срок;
- уровень исполнения работы высокий.

Оценка 4 «хорошо» ставится, если обучающийся:

- выполнил работу в полном объеме, с соблюдением необходимых требований;
- ответил не на все предложенные вопросы;
- не смог объяснить некоторые моменты, связанные с выполнением задания;
- работа выполнена в срок, но не на достаточно высоком уровне, имеются помарки

исправления.

Оценка 3 «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- выполнил работу в полном объеме, но допустил достаточное количество ошибок;
- ответил только на некоторые предложенные вопросы;
- не смог объяснить этапы и принципы построения работы;
- работа выполнена не в срок и выполнена на низком уровне, имеются много

помарок и исправлений.

Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- не выполнил работу, или выполнил работу, допустив большое количество ошибок;
- не смог ответить на предложенные вопросы;
- работа выполнена на низком уровне.

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02641-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8DFC14EA-D55E-49EA-94FA-B848150B1D49.

2. Иванилова С.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для ССУЗов / С.В. Иванилова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 116 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49850.html>

3. Шинкарева О.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / О.В. Шинкарева, Е.Н. Золотова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2019. — 105 с. — 978-5-4488-0181-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73749.html>

Дополнительные источники:

1. Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2019. — 400 с. — 978-985-06-2560-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35573.html>

2. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 276 с. — (Профессиональное образование).

3. Лупкиова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для СПО / Е. В. Лупкиова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 244 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8995-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/057A4FD5-84A1-4839-90A2-9AD1079E72A9.

Нормативно-правовые акты:

1.Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

2.Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 N 34н (ред. 26.03.2007).

3.Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)».

4.План счетов бухгалтерского учета (Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» (в ред. Приказов Минфина РФ от 07.05.2003 N 38н, от 18.09.2006 N 115н)) и Инструкция по его применению.

Интернет-ресурсы:

1.Справочная правовая система «Гарант» / правовые ресурсы; экспертные обзоры и оценка; правовой консалтинг. Форма доступа: <http://www.garant.ru>

2. Официальный Сайт фирмы 1С. Форма доступа: www.1c.ru

3. Российская Государственная Библиотека. Форма доступа: <http://rsl.ru>

4.Справочная правовая система «Консультант Плюс» / правовые ресурсы; обзор изменений законодательства; актуализированная справочная информация. Форма доступа: <http://www.consultant.ru>

5. Электронный ресурс «Экономический портал» Форма доступа: www.economicus.ru