

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.07.2023 14:38:53

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b9873640e7085ac509ac50a14f1415562fa0ee37a79a19

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
"Курский государственный университет"**

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания
ученого совета КГУ
от 19 октября 2020 г. № 2

**Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент
организации**

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплинам
(приложения к рабочим программам дисциплин)

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Адаптивная физическая культура»

1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает роль и значение занятий физическими упражнениями, формы организации занятий, основные методики развития физических качеств, гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;	Знает роль и значение занятий физическими упражнениями на формирование здорового образа жизни, формы организации занятий, способы контроля и оценки их эффективности, основные правила выполнения двигательных действий, гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и адаптивной физической культуры, основные методики развития физических качеств и выполнения двигательных действий.
	УК-7.2. Умеет выполнять упражнения утренней гигиенической гимнастики, общеразвивающие и специальные упражнения, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями, составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений для поддержания должного уровня физической подготовленности;	Умеет соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений, подбирать и выполнять общеразвивающие и специальные упражнения, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями, использовать индивидуальные программы физической реабилитации самосовершенствования физической

		подготовленности.
	УК-7.3 Владеет навыками использования физических упражнений, методиками самоконтроля и регулирования величины физической нагрузки с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Владеет основными средствами адаптивной физической культуры(гимнастическими, акробатическими и легкоатлетическими упражнениями, техническими действиями, тренажерами) , методикой подбора упражнения утренней гигиенической гимнастики, использовать общеразвивающие и специальные упражнения, контроля и регулирования величины физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями

2. Критерии оценивания

Отметка «зачтено» выставляется обучающемуся в том случае, если он овладел основными двигательными качествами, присутствует углубленная физическая реабилитация, социальная адаптация и интеграция; формирование устойчивого интереса к занятиям адаптивной физической культурой; расширением круга двигательных умений и навыков; освоение основ техники по избираемому виду спорта (адаптивного спорта); развитие физических качеств, интеллектуальных возможностей. Проявляется:

- социальная адаптация и интеграция;
- положительная динамика двигательных способностей; участие в спортивных соревнованиях среди инвалидов и лиц с ОВЗ;
- положительная динамика интеллектуальных способностей; участие в спортивных соревнованиях по интеллектуальным видам спорта;
- повышение уровня общей и специальной физической, технической, тактической и психологической подготовки, средствами адаптивной физической культуры.

Отметка «не зачтено» выставляется обучающемуся в том случае, если он не овладел основными двигательными качествами, отсутствует углубленная физическая реабилитация, социальная адаптация и интеграция; формирование устойчивого интереса к занятиям адаптивной физической культурой; расширением круга двигательных умений и навыков; освоение основ техники по избираемому виду спорта (адаптивного спорта); развитие физических качеств, интеллектуальных возможностей. Не проявляется:

- социальная адаптация и интеграция;
- положительная динамика двигательных способностей; участие в спортивных соревнованиях среди инвалидов и лиц с ОВЗ;
- положительная динамика интеллектуальных способностей; участие в спортивных соревнованиях по интеллектуальным видам спорта;
- повышение уровня общей и специальной физической, технической, тактической и психологической подготовки, средствами адаптивной физической культуры.

3.Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК 7. Знает роль и значение занятий физическими упражнениями, формы организации занятий, основные методики развития физических качеств, гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;.	Знает: - основы здорового образа жизни - основы самостоятельных занятий физическими упражнениями - основы методик развития физических качеств, средствами адаптивной физической культуры

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

УК-7.2. Умеет составлять и выполнять: упражнения утренней гигиенической гимнастики, общеразвивающие и специальные упражнения, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями, составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений для поддержания должного уровня физической подготовленности; УК-7.3 Владеет навыками: использования физических упражнений, методиками самоконтроля и регулирования величины физической нагрузки с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	1. Выполнять упражнения утренней гигиенической и производственной гимнастики; 2. Общеразвивающие и специальные упражнения для развития физических качеств; 3. Контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями; 4. Составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности; 5. Выполнять гимнастические упражнения 6. Выполнять подвижные и имитационные игры (Бочче и др. - техника, тактика, правила игры) 7. Выполнять оздоровительные упражнения с применением специального спортивного инвентаря (медицинбол, гимнастические мячи и др.) 8. Выполнять оздоровительные упражнения в тренажерном зале (для укрепления мышц) 9 . Коррекции основных движений в ходьбе, беге, метании, прыжках, лазании, упражнениях с предметами и др.: - согласованности движений отдельных звеньев тела (рук, ног, туловища, головы); - согласованности выполнения симметричных и асимметричных движений; - согласованности движений и дыхания; - компенсация утраченных или нарушенных двигательных функций; - формирование движений за счет сохранных функций

Примерные тесты промежуточного контроля для определения физической и интеллектуальной подготовленности студентов с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья, в зависимости от их индивидуальных особенностей

Группа 2

№ п/п	Виды контрольных упражнений	Нормативы					
		Женщины			Мужчины		
		3	4	5	3	4	5
1.	Интеллектуальная игра (шахматы)	Решить 2 задачи	Решить 3 задачи	Решить 4 задачи	Решить 4 задачи	Решить 5 задач	Решить 6 задач
2.	Показать комбинацию оздоровительных общеразвивающих упражнений	из 2-х упражнений	из 3-х упражнений	из 4-х упражнений	из 4-х упражнений	из 5-х упражнений	из 6-х упражнений
3.	Показать коррекционные упражнения на развитие и точность мелких движений кисти и пальцев	2 упражнения	3 упражнения	4 упражнения	4 упражнения	5 упражнений	6 упражнений
4.	Продемонстрировать способы дыхания	2 способа	3 способа	4 способа	2 способа	3 способа	4 способа

Примерные тесты определения физической подготовленности студентов с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья, в зависимости от их индивидуальных особенностей

Группа 3

№ п/п	Виды контрольных упражнений	Нормативы					
		Женщины			Мужчины		
		3	4	5	3	4	5
1.	Интеллектуальная игра (шахматы)	Решить 2 задачи	Решить 3 задачи	Решить 4 задачи	Решить 4 задачи	Решить 5 задач	Решить 6 задач
2.	Продемонстрировать упражнения на гимнастическом мяче	1 упражнение	2 упражнения	3 упражнения	-	-	-
3.	Отжимание от скамьи	-	-	-	4	5	6
4.	Показать комбинацию оздоровительных общеразвивающих упражнений	из 2-х упражнений	из 3-х упражнений	из 4-х упражнений	из 4-х упражнений	из 5-х упражнений	из 6-х упражнений
5.	Показать коррекционные упражнения на развитие и точность мелких	2 упражнения	3 упражнения	4 упражнения	4 упражнения	5 упражнений	6 упражнений

	движений кисти и пальцев		ния	ния	ния	ний	ний
6.	Продемонстрировать способы дыхания	2 способа	3 способа	4 способа	2 способа	3 способа	4 способа

Тесты проводятся в начале учебного года как контрольные, характеризующие подготовленность при поступлении в вуз, и в конце каждого учебного года как определяющие сдвиг уровня физической подготовленности за прошедший учебный период 2,4,6 семест.

4.Порядок процедуры оценивания

Зачет проводится в определенное время, представленное деканатом факультета вне учебного расписания.

Оценка зачтено выставляется с учетом выполнения тестов по физической подготовке, посещением занятий, активности на занятиях, участия в спортивной деятельности университета и региона.

Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде реализации практического умения или навыка.

Критерии оценивания – получить положительную оценку за выполнение заданий.

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине Аналитический инструментарий
организационно-экономической деятельности**

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК-5.1.Знает современные информационные технологии и программные средства	Знает основные возможности программных средств и аналитических платформ, предназначенных для аналитической обработки данных, построения прогнозов и аналитических сценариев организационно-экономической деятельности
	ОПК-5.2.Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении	Умеет использовать возможности универсальных программных средств и аналитических платформ в организационно-экономической деятельности организации
	ОПК-5.3.Владеет навыками применять программные средства и информационные технологии в практической деятельности	Владеет навыками выбора и применения аналитического инструментария для интеллектуального анализа организационно-экономической деятельности организации
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знает особенности работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач.	Знает основы процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; технические и программные средства реализации информационных процессов в управлении предприятием; основные

		направления использования информационных систем в управлении предприятием;
	ОПК-6.2. Умеет выбирать и использовать современные информационные системы для решения задач профессиональной деятельности.	Умеет проводить выбор программных средств для решения задач профессиональной деятельности; ставить и решать задачи, связанные с организацией диалога между пользователем и информационной системой; использовать возможности информационных систем для решения задач профессиональной деятельности.
	ОПК-6.3. Демонстрирует навыки работы с современными информационными технологиями в процессе выполнения профессиональных задач.	Владеет навыками обработки экономической информации на основе табличных процессоров; навыками эффективного применения автоматизированных рабочих мест специалиста в составе информационных систем; навыками составления и анализа информации с применением информационных систем.

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если он знает основные возможности программных средств и аналитических платформ, предназначенных для аналитической обработки данных, построения прогнозов и аналитических сценариев организационно-экономической деятельности. Умеет использовать возможности универсальных программных средств и аналитических платформ в организационно-экономической деятельности организации. Владеет навыками выбора и применения аналитического инструментария для интеллектуального анализа организационно-экономической деятельности организации.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает основные возможности программных средств и аналитических платформ, предназначенных для аналитической обработки данных, построения прогнозов и аналитических сценариев организационно-экономической

деятельности. Не умеет использовать возможности универсальных программных средств и аналитических платформ в организационно-экономической деятельности организации. Не владеет навыками выбора и применения аналитического инструментария для интеллектуального анализа организационно-экономической деятельности организации.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства	Что относится к фишинговым атакам? a) тайпсквоттинг b) квид про кво c) прием звонков с неизвестных номеров d) "дорожное яблоко" Что такое криптография? a) процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов b) раздел информатики, изучающий проблемы анализа, обработки и представления данных в цифровой форме c) наука о защите данных d) процесс интеграции цифровых технологий во все аспекты бизнес-деятельности Выберите один из принципов смарт-контракта: a) Функциональная гибкость b) Доверие c) Посредничество d) Отсутствие автоматизации Какие технологии помогают анализировать и принимать решения? a) Искусственный интеллект, Нейротехнологии b) Блокчейн, IoT c) Блокчейн, Облака d) 5G, Облака Какие технологии используют для передачи и хранения данных? a) Искусственный интеллект, Нейротехнологии, 5G, Блокчейн b) IoT, Big Data, Облака c) 5G, Квантовые технологии, Облака, Блокчейн d) 5G, Квантовые технологии, Облака Какие технологии используют для сбора данных?

- a) IoT, Big Data
- b) Искусственный интеллект, 5G
- c) 5G, Квантовые технологии, Облака
- d) Облака, Блокчейн

Какая компания представляет в ежегодных аналитических отчетах «Цикл хайпа»?

- a) Deloitte
- b) Gartner
- c) PWC
- d) BCG

«Виртуальный образ физической реальности в режиме реального времени. Чем цифровая тень более чётко отражает динамические объекты физического пространства, тем выше эффективность управления производством» является определением понятия:

- a) Интернет вещей
- b) Цифровая тень
- c) Блокчейн

Какого подхода к организации транспортных IoT систем не существует:

- a) Инфраструктурного
- b) Автономного
- c) Децентрализованного
- d) Комбинированного

Какой навык относится к «новым»?

- a) Эмоциональный интеллект
- b) Контроль за технологиями
- c) Установка оборудования
- d) Управление персоналом

Где и как нельзя применить Big Data в HR?

- a) При виртуальном обучении сотрудников
- b) При разработке скриптов
- c) При обучении роботов и нейросетей
- d) При найме на работу

Что помогает делать аналитика Big Data?

- a) Имитировать интеллектуальные функции человека
- b) Дистанционно управлять оборудованием
- c) Погрузиться в виртуальный мир
- d) Своевременно выявить и предупредить множество проблем

Что такое «Big Data»?

- a) Большая дата
- b) Структурированные или неструктурированные массивы данных
- c) Только неструктурированные массивы данных
- d) Только структурированные массивы данных

Какая бизнес-модель предполагает получение доходов от рекламы?

- a) По запросу
- b) С открытым исходным кодом
- c) Бесплатных продуктов и услуг

Бизнес-модель «подписка» подразумевает:

- a) Предоставление цифровых услуг в течение определенного периода за регулярную плату
- b) Соединение покупателей и продавцов на электронной площадке, которую часто называют marketplace
- c) Доступные для всех коды программного обеспечения, чтобы большое количество разработчиков могли участвовать в совершенствовании данного программного обеспечения
- d) Создание инновационного продукта для оказания большой аудитории бесплатных услуг с целью продажи данных рекламодателям

Можно ли использовать блокчейн для подтверждения авторских прав без предоставления полностью объекта авторских прав?

- a) Нет
- b) Да

Какой блокчейн используется проектом ipfs?

- a) Ethereum
- b) Bitcoin
- c) Open-air
- d) Никакой

Что может делать программный робот?

- a) Искать данные в открытых источниках и формировать базу данных
- b) Оформлять новых сотрудников
- c) Подбирать кандидатов по заданным параметрам
- d) Все вышеперечисленное

Какие параметры следует учитывать при оценки эффективности внедрения RPA?

- a) Количество повторений процесса в день (на 1 сотрудника)
- b) Стоимость 1 сотрудника в год
- c) Количество приобретаемых лицензий
- d) Коэффициент быстродействия робота относительно человека
- e) Душевное равновесие сотрудников
- f) Все вышеперечисленное

Какой из постановщиков задач является продуктом отечественных разработчиков, наиболее популярным среди российских компаний?

- a) Битрикс 24

- b) Focuser
- c) Asana
- d) Google Задачи
- e) Мегатлан

Кто может быть исполнителем задач в специальных приложениях? (множественный выбор)

- a) Исключительно сам постановщик
- b) Непосредственные подчиненные постановщика
- c) Нет верных вариантов ответа
- d) Все зарегистрированные в приложении пользователи, включая самого постановщика задач
- e) Все варианты верны

В какой памяти содержатся локации?

- a) Нет верных вариантов ответа
- b) В оперативной памяти
- c) Все варианты верны
- d) В основной памяти
- e) В долговременной памяти

Перечислите, что можно использовать в Вашем воображении дополнительно при запоминании методом локаций, кроме зрительного восприятия картины:

- a) Осязание
- b) Обоняние
- c) Звуки
- d) Запахи
- e) Все перечисленные чувства

В какой стране создали мобильное AR-приложение, которое предлагает клиентам различные пенсионные планы?

- a) Канада
- b) Россия
- c) США
- d) Южная Корея

Что можно сделать при помощи VR-сервиса для банка ВТБ?

- a) Удаленно осмотреть квартиры
- b) Выбрать автомобиль перед покупкой
- c) Провести виртуальное знакомство с компанией
- d) Получить одобрение кредита лично от главы компании ВТБ Андрея Костина

Какие навыки нельзя проверить у сотрудника при помощи VR-среды?

- a) Построение логики и архитектуры проекта
- b) Дизайн-мышление
- c) Критическое мышление
- d) Написание кода

Согласно исследованию PWC, что сотрудники получили,

	благодаря VR-обучению? a) Старые компетенции b) Тяжелые навыки c) Мягкие навыки d) Новые компетенции Выберите, к какой из перечисленных ниже сквозных цифровых технологий относится субтехнология «компьютерное зрение»: a) Искусственный интеллект b) Технологии беспроводной связи c) Квантовые технологии d) Технологии распределенного реестра Какой нормативный документ закрепляет понятие цифровой экономики: a) Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» b) Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 –2030 годы» c) Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» d) Постановление Правительства Российской Федерации от 27.01.2018 №572 «О стратегии цифровой трансформации Российской федерации до 2035 года» Дайте определение квантовых технологий: a) Направления разработки автоматизированных технических систем и методов управления ими b) Вычислительные системы, использующие для решения задач квантовые явления c) Совокупность новых подходов, материалов, методов и процессов, которые используются для проектирования и производства глобально конкурентоспособных и востребованных на мировом рынке продуктов или изделий d) Технологии, позволяющие с помощью квантовых явлений интегрировать информацию с объектами реального мира в форме текста, компьютерной графики, аудио и иных представлений
ОПК-6.1. Знает особенности работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач.	1. Информационные технологии их классификация 2. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности 3. Технология электронного документооборота 4. Роль и место ИТ в управлении предприятием 5. Применение офисных программ для решения типовых экономических задач 6. Технологии распределенной обработки информации 7. Безопасность информационных технологий управления 8. Электронная цифровая подпись и ее применение в системах документооборота

	9. Сущность и назначение справочников в программе «1С: Предприятие» 10. Принципы взаимодействия пользователя со справочниками 11. Взаимозависимые справочники 12. Особенности заполнения справочников 13. Необходимость заполнения справочников после установки программы, важность этого этапа для последующей работы в программе 14. Особенности оформления документов 15. Основные этапы оформления документов 16. Сущность хозяйственных операций и их связь с документами 17. Принцип проведения документов 18. Особенности оформления документов на основании предыдущих 19. Суть процесса оформления документа «на основании» 20. Последовательность удаления документов 21. Перечень документов, необходимых для оформления операции по поступлению товаров 22. Принцип оформления платежных документов 23. Взаимосвязь между записями в справочниках «Номенклатура» и «Контрагенты» и формированием нового документа на основе готового бланка 24. Проверка правильности оформления документов 25. Перечень документов, необходимых для оформления операции по реализации товаров 26. Взаимосвязь между записями в справочниках «Номенклатура» и «Контрагенты» и формированием нового документа по реализации товаров на основе готового бланка 27. Взаимосвязь между остатками товаров на складе и количеством товаров, указанных в документе «Реализация товаров и услуг» 28. Проверка правильности оформления документов по реализации товаров 29. Перечень документов, необходимых для оформления операции по возврату товаров от покупателя 30. Принцип оформления документов по возврату товаров поставщику 31. Проверка правильности оформления документов 32. Проверка остатков товара на складе 33. Система 1С: Предприятие как основа совершенствования информационного обеспечения организации 34. Архитектура системы «1С: Предприятие», ее особенности 35. Характеристика партнерской сети фирмы «1С» 36. Основные объекты программного комплекса «1С: Предприятие» 37. Характеристика модуля «Управление торговлей» 38. Основные операции модуля «Управление торговлей» 39. Особенности использования модуля «1С: Деньги» 40. Типы документов в программе «1С: Предприятие» 41. Основные функции модуля «1С: Документооборот» 42. Передача и хранение информации в модуле «1С: Документооборот» с учетом требований информационной

	безопасности 43. Решение профессиональных задач с применением ИКТ с обеспечением ограничения доступа к данным 44. Обеспечение информационной безопасности профессиональным данным, хранящимся в базе данных корпоративной информационной системы «1С: Предприятие» 45. Экономические законы развития информационных технологий 46. Предприятие как объект управления

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ОПК-5.2. Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении ОПК-5.3. Владеет навыками применять программные средства и информационные технологии в практической деятельности ОПК-6.2. Умеет выбирать и использовать современные информационные системы для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-6.3. Демонстрирует навыки работы с современными информационными технологиями в процессе выполнения профессиональных задач.	Задание 1 1. Создать новую информационную базу в программе «1С: Предприятие» 2. Открыть эту базу в режиме пользователя 3. Ввести первичные сведения о своей организации, используя «Стартовый помощник» Задание 2 1. Оформить документ «Поступление товаров и услуг», указав в нем поставщика и перечень покупаемых товаров 2. Проверить, чтобы в документе были отражены цены закупки для всех товаров 3. Провести документ Задание 3 1. Оформить документ «Реализация товаров и услуг», указав в нем покупателя и перечень продаваемых товаров 2. Проверить, чтобы в документе были отражены цены продажи для всех товаров 3. Провести документ Задание 4 1. Оформить документ «Инвентаризация товаров на складе», выбрав режим «заполнить», «заполнить по остаткам на складе», сохранить документ 2. Внести изменения в документ «Инвентаризация»: по нескольким товарам изменить графу «количество», увеличивая и уменьшая значения. Проследить выполнение расчетов в графе «отклонение»

Задание 5

1. Оформить документ «Счет-фактура полученный» на основании документа «Поступление товаров и услуг» и провести его, затем закрыть
2. Оформить документ «Платежное поручение исходящее» на основании документа «Поступление товаров и услуг» и провести его, затем закрыть все документы
3. Выполнить проверку: в журнале «Документы поставщиков» просмотреть «структуру подчиненности» документов и проверить наличие связи между ними

Задание 6

1. Сформировать отчет «ОСВ по счету 41» и проверить наличие купленных товаров на складе
2. Сформировать отчет «ОСВ по счету 60» и проверить состояние банковского счета и прохождение документов по оплате товаров

Задание 7

1. Оформить документ «Счет-фактура выданный» на основании документа «Реализация товаров и услуг» и провести его, затем закрыть
2. Оформить документ «Платежное поручение полученное» на основании документа «Реализация товаров и услуг» и провести его, затем закрыть все документы

Задание 8

1. Оформить документ «Списание товаров» на основании документа «Инвентаризация» и провести его, затем закрыть
2. Оформить документ «Оприходование товаров» на основании документа «Инвентаризация» и провести его, затем закрыть все документы
3. Сформировать отчет «ОСВ по счету 41» и проверить учетное количество товаров на складе

Задание 9

1. Внести в справочник «Номенклатура» сведения о группе товаров «Мебель» (пять наименований).
2. Оформить документы по поступлению этих товаров.

Задание 10

1. Внести в справочник «Контрагенты» сведения об организации – поставщике мебели
2. Оформить документы по поступлению товаров с использованием сведений о данном поставщике

Задание 11

	1. Оформить документы по приему нового работника 2. Оформить документы по начислению зарплаты этому работнику Задание 12 1. Сформировать отчет по складу для проверки остатков товара 2. Выполнить операцию по удалению товаров из справочника «Номенклатура» Задание 13 1. Выполнить проверку: в журнале «Документы покупателей » просмотреть «структуру подчиненности» документов и проверить наличие связи между ними 2. Сформировать отчет «ОСВ по счету 41» и проверить наличие купленных товаров на складе 3. Сформировать отчет «ОСВ по счету 60» и проверить состояние банковского счета и прохождение документов по оплате товаров

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий и программных продуктов. Студент выбирает билет, который включает в себя теоретический вопрос, тестовое задание и практическое задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде решенного задания. Зачет выставляется с учетом правильности и полноты устного ответа и соблюдения алгоритма выполнения практического задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»

1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-8 – способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе, при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Знает основные опасности, их свойства, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и окружающую природную среду; поражающие факторы и возможные последствия аварий, катастроф и стихийных бедствий; способы обеспечения личной безопасности и сохранения здоровья; методы защиты населения от поражающих факторов аварий, катастроф, стихийных бедствий;	Знает:.... <i>Цели, задачи, принципы, методы, предмет, объект изучения БЖД. Классификация опасностей. Чрезвычайные ситуации, их классификация, причины возникновения, правила поведения. Эргономические основы безопасности, воздействие факторов производственной среды на работающего.</i>
	УК-8.2 Умеет выбирать и применять методы обеспечения безопасности в ЧС; обеспечивать безопасные и комфортные условия жизнедеятельности; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; применять приемы само- и взаимопомощи при возникновении жизнеугрожающих ситуаций;	Умеет: использовать правила поведения при возникновении аварий, катастрофы стихийных бедствий; обеспечивать безопасность в быту и в условиях профессиональной деятельности; оказывать первую доврачебную помощь при кровотечениях, переломах, ушибах, отравлениях, ожогах, остановке дыхания и сердцебиения и т.д.
	УК-8.3 Владеет понятийно-терминологическим аппаратом в области теории обеспечения безопасности	Владеет: теоретическими знаниями в области БЖД; инструкциями, нормативными и

	жизнедеятельности и безопасности в ЧС; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности в соответствии с требованиями законодательных и нормативно-правовых актов в области производственной безопасности в ЧС	законодательными документами в области охраны труда и техники безопасности

2. Критерии оценивания

Отметка **"зачтено"** выставляется студенту, если он знает основы БЖД, способен определить характер повреждения и оказать первую доврачебную помощь, может распознать характер происхождения опасностей среды обитания и выбрать средства защиты от них. Отметка **"зачтено"** выставляется, если ответы обучающегося соответствуют, по крайней мере, критериям удовлетворительной оценки.

Отметка **"не зачтено"** выставляется студенту, если он не владеет знанием основ безопасности жизнедеятельности. Отметка **"не зачтено"** выставляется, если ответ обучающегося не соответствует, как минимум, критериям удовлетворительной оценки

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК-8.1 Знает основные опасности, их свойства, характер воздействия вредных и опасных факторов	1. Понятие БЖД. Цели и задачи БЖД 2. Принципы и методы БЖД. 3. Безопасность. Опасность, классификация. 4. Ноксосфера. Гомосфера. 5. Угроза, риск. 6. Авария. Катастрофа. Стихийные бедствия. 7. Среда обитания. Техносфера.

на человека и окружающую природную среду;поражающие факторы и возможные последствия аварий, катастроф и стихийных бедствий; способы обеспечения личной безопасности и сохранения здоровья;методы защиты населения от поражающих факторов аварий, катастроф, стихийных бедствий;	8. Понятие «здоровье» и факторы, его определяющие. 9. Здоровый образ жизни и его составляющие. 10. Чрезвычайная ситуация. Классификация ЧС. Фазы развития ЧС. 11. ЧС природного характера. Классификация 12. Геофизические опасные явления. 13. Гидрологические опасные явления. 14. Геологические опасные явления. 15. Метеорологические опасные явления. 16. Природные пожары. Классификация. Профилактика. 17. Биологические ЧС: эпидемия, эпизоотия, эпифитотия 18. ЧС техногенного характера. Классификация 19. Пожары. Основные поражающие факторы огня. Защита населения от пожаров. 20. Взрыв и его характерные особенности. Действие взрыва на человека. Защита населения и производственного персонала от последствий взрыва. 21. Аварии с выбросами радиоактивных веществ. Поражающие факторы. Правила поведения в зоне радиоактивного заражения. 22. Классификация СДЯВ, их свойства, симптомы поражения, средства защиты. 23. Аварии на транспорте. Правила поведения. 24. ЧС социального характера. Классификация 25. Терроризм. Массовые беспорядки. Правила поведения. 26. РСЧС. Режимы функционирования. 27. Гражданская оборона. Структура. Основные функции. 28. Комплекс мероприятий по защите населения при ЧС. 29. Оружие массового поражения. Поражающие факторы ОМП.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

УК-8.2 Умеет выбирать и применять методы обеспечения безопасности в ЧС;обеспечивать безопасные и комфортные условия жизнедеятельности; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; применять приемы само- и взаимопомощи при возникновении жизнеугрожающих ситуаций;	Практические задания (составить алгоритм действий): 1. Правила подбора и использования средств пожаротушения. 2. Правила эксплуатации коллективных средств защиты. 3. Правила подбора и использования индивидуальных средств защиты органов дыхания. 4. Алгоритм использования индивидуальных средств защиты кожного покрова. 5. Способы применения медицинских средств индивидуальной защиты. 6. Оказание первой медицинской помощи при ранении (обработка ран, наложение повязок). 7.Первая медицинская помощь при кровотечениях (способы временной остановки кровотечений в зависимости от вида). 8. Первая медицинская помощь при переломах, ушибах, вывихах, растяжениях (использование табельных и подручных средств). 9.Первая медицинская помощь при отравлении (алгоритм проведения промывания промывание желудка). 10.Первая медицинская помощь при ожогах и обморожениях (алгоритм действий в зависимости от степени повреждения). 11.Первая медицинская помощь при обмороках, тепловом и солнечном ударе, утоплении, удушении (алгоритм действий). 12.Первая медицинская помощь при укусах насекомых, животных (алгоритм действий). 13.Первая помощь при электротравмах (алгоритм действий). 14. Последовательность реанимационных мероприятий в случае возникновения клинической смерти.
УК-8.3 Владеет понятийно-терминологическим аппаратом в области теории обеспечения безопасности	1. Среда обитания. Техносфера 2. Понятие «производственная среда». 3. Охрана труда и техника безопасности. 4. Основные формы трудовой деятельности. Характеристика. 5. Вредные и опасные производственные факторы. Понятие. Характер воздействия.

жизнедеятельности и безопасности в ЧС; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности в соответствии с требованиями законодательных и нормативно-правовых актов в области производственной безопасности в ЧС	6. Физические вредные и опасные производственные факторы. Их биологическое воздействие. Защита. 7. Химические вредные и опасные производственные факторы. Их биологическое воздействие. Защита. 8. Биологические вредные и опасные производственные факторы. Их биологическое воздействие. Защита. 9. Психофизиологические вредные и опасные производственные факторы. 10. Утомление. Переутомление. Причины и профилактика. 11. Эргономика. Физиология и гигиена труда. Производственная санитария.

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен проходит в устной/письменной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя _____ / иные способы получения задания студентом.

Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее _____. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде _____.

Оценка _____ выставляется _____ с _____ учетом _____

В случае, если оценочные материалы разработаны в тестовой форме, указывается шкала перевода тестовых баллов в пятибалльную систему оценивания (с учетом степени сложности заданий).

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине Деловое общение и профессиональная коммуникация**

***1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины
(модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и
планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или
практики***

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Знает методы сбора, обработки информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение	Знает основы сбора, обработки и анализа данных для выстраивания коммуникационного процесса в организации, способы, виды и формы обмена информацией в процессе устного делового общения; теоретические основы публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронной коммуникации с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационных систем; методологические основы организации публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронной коммуникации с применением современного инструментария управления и интеллектуальных информационных систем.
	ОПК-2.2. Умеет разрабатывать проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и	Умеет осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные

	внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов	коммуникации применять правила речевого этикета во время устного общения с деловыми партнерами; применять полученные данные для подготовки и проведения деловых совещаний и встреч с применением современного инструментария управления и интеллектуальных информационных систем; применять различные тактики ведения переговоров, выстраивать убедительную аргументацию с учетом восприятия партнера.
	ОПК-2.3. Имеет практические навыки визуализации данных и презентации решений в информационной среде	Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных в процессе устного делового общения с применением различных его видов и форм; основными методами организации взаимодействия людей в организации для решения поставленных управленческих задач, включая вопросы коммуникаций; практическими методами работы с аудиторией в ходе деловых совещаний и встреч, включая применение современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

2. Критерии оценивания

«Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает способы, виды и формы обмена информацией в процессе устного делового общения; сущность и значимость вербальных и невербальных средств общения; виды деловых писем, правила и нормы их оформления; умеет применять правила речевого этикета во время устного общения с деловыми партнерами; применять различные вербальные и невербальные средства для передачи

информации; выбирать вид делового письма в зависимости от характера решаемой задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; демонстрирует навыки навыками обмена информацией в процессе устного делового общения с применением различных его видов и форм; навыки распознавания смысла и сути невербальных средств общения, применяемых партнерами; навыки подготовки деловых писем согласно установленным правилам.

«Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он в основном знает способы, виды и формы обмена информацией в процессе устного делового общения; сущность и значимость вербальных и невербальных средств общения; виды деловых писем, правила и нормы их оформления; умеет применять правила речевого этикета во время устного общения с деловыми партнерами; применять различные вербальные и невербальные средства для передачи информации; демонстрирует навыки навыками обмена информацией в процессе устного делового общения с применением различных его видов и форм; навыки распознавания смысла и сути невербальных средств общения, применяемых партнерами.

«Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он в основном знает способы, виды и формы обмена информацией в процессе устного делового общения; сущность и значимость вербальных и невербальных средств общения; умеет в основном применять правила речевого этикета во время устного общения с деловыми партнерами; демонстрирует навыки навыками обмена информацией в процессе устного делового общения с применением различных его видов и форм.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, когда он не знает способы, виды и формы обмена информацией в процессе устного делового общения; сущность и значимость вербальных и невербальных средств общения; не умеет в основном применять правила речевого этикета во время устного общения с деловыми партнерами; не демонстрирует навыки навыками обмена информацией в процессе устного делового общения с применением различных его видов и форм.

3. Контрольные задания **Контрольные задания для оценки знаний**

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ОПК-2.1. Знает основы сбора, обработки и анализа данных для выявления коммуникационного процесса в организации, способы, виды и	1. Особенности делового общения 2. Понятия «технология» и «специфика» в деловом общении 3. Взаимопонимание как основа и цель делового общения 4. Феномен формирования первого впечатления и его влияние на восприятие личности в процессе общения 5. Технология взаимопонимания в процессе делового общения 6. Эмпатия и аттракция в деловом общении 7. Способы воздействия деловых партнеров друг на друга 8. Виды и формы обмена информацией в процессе делового

формы обмена информацией в процессе устного делового общения; теоретические основы публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронной коммуникации с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационных систем; методологические основы организации публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронной коммуникации с применением современного инструментария управления и интеллектуальных информационных систем.	общения. 9. Генезис коммуникации. Коммуникации в природе и обществе. 10. Методологические основы исследования коммуникаций. 11. Коммуникации как процесс с обратной связью 12. Прохождение информации по элементам коммуникативной системы 13. Типология каналов коммуникаций. 14. Понятие и разновидности коммуникативных барьеров 15. Пути преодоления коммуникативных барьеров 16. Деловое письмо, особенности оформления 17. Сущность деловой беседы. 18. Структура деловой беседы. 19. Критика в деловой беседе: предпосылки, типы реакций, особенности поведения 20. Отказ в деловой беседе: техники вежливого отказа 21. Психологические приемы расположения к себе собеседника 22. Методы убеждения собеседника 23. Типы деловых совещаний, подготовка к ним, правила поведения на совещании, анализ проведенного совещания 24. Деловые переговоры и их роль в управлении организацией 25. Переговоры и психология конфликта 26. Способы ведения переговоров 27. Психологическая подготовка к переговорам 28. Особенности публичной коммуникации 29. Психологические особенности массовой аудитории и инструменты воздействия 30. Типы аудитории 31. Каналы восприятия и каналы воздействия. Обратная связь во время выступления 32. Подготовка выступления 33. Понятие и виды презентаций 34. Основные принципы подготовки презентаций 35. Подготовка текстовых слайдов 36. Презентация с использованием слайдов 37. Информационные потребности современного общества и технические возможности 38. Тенденции в развитии коммуникационных технологий 39. Интернет: особенности и возможности 40. Интранет и его роль во внутренних коммуникациях 41. Деловые коммуникации в цифровой среде 42. Виды этических норм и правил, особенности индивидуальной этики 43. Этика бизнеса 44. Имидж организации 45. Профессиональная этика 46. Понятие, форма и эффективность критики. 47. Этика вынесения порицания подчиненному: поддерживающие коммуникации. 48. Национальная специфика и ее влияние на деловые коммуникации.

	49. Деловой этикет 50. Имидж делового человека 51. Техники эффективного речевого общения 52. Критерии оценки эффективности коммуникаций 53. Факторы повышения эффективности коммуникаций 54. Принципы конструктивных коммуникаций 55. Коммуникативная личность 56. Обратная связь через невербальное общение 57. Управление внутренними коммуникациями организации 58. Связи с общественностью как система коммуникаций 59. Коммуникации между организациями и властью 60. Коммуникации с инвесторами

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ОПК-2.2. Умеет осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации применять правила речевого этикета во время устного общения с деловыми партнерами; применять полученные данные для подготовки и проведения деловых совещаний и встреч с применением современного инструментария управления и интеллектуальных информационных систем; применять различные тактики ведения переговоров, выстраивать убедительную	Задание 1. Прочитайте конкретную ситуацию и ответьте на поставленные к ней вопросы. Управляющий директор одной из компаний из сферы профессиональных услуг был искренне убежден в важности коммуникаций и заставлял своих старших менеджеров уделять им время. Бизнес компании был организован с помощью табелей отработанного времени, и коммуникации можно было отнести только в графу «Управление». Каждую неделю руководитель проекта проверял расчетное время и делал выговор каждому менеджеру, у которого показатели превышали установленный минимум. Поскольку предполагалось, что сотрудники, не соблюдающие установленные правила, потеряют свою работу, то негласное послание старшим менеджерам выглядело следующим образом: «Внутренние коммуникации очень важны, но, если я застану вас за этим занятием, вы уволены». Ответьте на вопросы 1. Чем, по вашему мнению, объясняется такое поведение руководителя? 2. Какая преграда коммуникации имеет место в данном случае? 3. Можно ли изменить сложившуюся ситуацию? Задание 2. Разработайте угловой бланк простого делового письма вашей компании с обязательными для бланка реквизитами. Составьте текст. Задание 3. Расположите на бланке следующие реквизиты: заголовок, подпись, отметка об исполнителе. Задание 4.

аргументацию с учетом восприятия партнера. ОПК-2.3. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных в процессе устного делового общения с применением различных его видов и форм; основными методами организации взаимодействия людей в организации для решения поставленных управленческих задач, включая вопросы коммуникаций; практическими методами работы с аудиторией в ходе деловых совещаний и встреч, включая применение современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	Предложите бланк коммерческого письма с обязательными для бланка реквизитами. Задание 5. Напишите письмо-просьбу по следующим условиям. Покупатель разговаривал с продавцом на недавно закончившейся выставке, покупатель просит продавца — компанию «Неоарт» — прислать каталог новой продукции на будущий год. В письме отразите следующую информацию: • название выставки; • дату разговора. При составлении письма укажите: • соответствующий заголовок; • формулу приветствия, уместную при обращении к уже известному вам человеку; • речевую формулу, выражающую надежду на взаимовыгодное сотрудничество. Задание 6. Деловым этикетом предусматривается обязательный ответ на предложение даже в том случае, когда вы не можете его принять. Подготовьте ответ, выражающий принципиальное согласие с условиями Предложения. Задание 7. Продумайте подходящее вступление к следующим ситуациям. Разыграйте сценарий деловой беседы. 1. Потенциальный клиент планирует начать работу над новым проектом. Вам стало об этом известно. Вы видите в такой ситуации реальные возможности для продажи своего продукта и посещаете этого клиента. 2. Руководство компании N начало реорганизацию отдела обслуживания. Вы продаете соответствующие компьютерные программы. 3. Сеть химчисток предлагает очень дорогие услуги, что сокращает количество клиентов. Руководство пытается найти пути снижения цен. Вы продаете технику для химчисток. 4. Вы продали определенную систему. Стоимость технического обслуживания кажется руководителю отдела снабжения фирмы клиента слишком высокой. Вы посещаете руководителя информационного отдела, чтобы убедить его в выгоде заключения договора о комплексном обслуживании. Задание 8. Примените в переговорах стратегию «выигрыш — выигрыш». Главной особенностью переговоров «выигрыш — выигрыш» является умение проявлять искренний интерес к своему «оппоненту», а именно: к его ценностям, позиции, убеждениям, его собственному видению ситуации и достижения результата. Кейс 1. «Коммерческая медицина». <i>Ситуация: больному, у которого тяжелое заболевание</i>

	<i>желудочно-кишечного тракта и вследствие этого резкая потеря веса, врач частной клиники Иван Петрович Сергиенко прописывает дорогие анаболические стероиды, при помощи которых в бодибилдинге наращивается мышечная масса. За лекарства, купленные по направлению врача в аптеке клиники, тот получает определенный процент. В данном случае назначение врачом анаболиков если не вредно, то бесполезно, поскольку больному нужно лечить желудочно-кишечный тракт, а не наращивать мышечную массу. Другой врач, Дмитрий Степанович Кузнецов, с которым у первого за время совместной работы сложились дружеские отношения, замечает, что подобные назначения делаются уже не первый раз. Совершенно очевидно, что сознательно нарушена клятва Гиппократова, и врач Сергиенко действовал в своих интересах, а не в интересах больного. Кузнецов находится в этически напряженной ситуации. Перед ним стоит проблема выбора линии поведения.</i> Рассмотрите ситуацию с этической точки зрения и выберите, как поступить Кузнецову: 1) сделать вид, что ничего не заметил и промолчать, поскольку это его прямо не касается; 2) сказать врачу о нарушении врачебной этики и недопустимости выписывания бесполезных дорогих лекарств; 3) проинформировать заведующего отделением о довольно частом нарушении врачебной этики врачом, связанном с его коммерческими интересами; 4) поставить вопрос об этичности поведения врача на пятиминутке. Свой ответ аргументируйте.

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен представляет собой форму промежуточной аттестации, предполагающей оценку итогов изучения дисциплины студентом и его активности в процессе изучения с выставлением оценки по пятибалльной шкале.

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса и 1 практико-ориентированное задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ, выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Документационное обеспечение управления

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные понятия истории, закономерности и этапы исторического процесса, многообразие цивилизаций, форм и способов их взаимодействия; способы типологизации культур, социально-экономические, исторические и этические основы культурного разнообразия общества	Знает структуру, назначение и порядок разработки локальных нормативных актов; основные положения по документированию управленческой деятельности; нормативные документы, регламентирующие составление и оформление организационно-распорядительных документов
	УК-5.2. Умеет применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; с опорой на знание этапов исторического развития анализировать социокультурные и этнокультурные различия социальных групп; выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп	Умеет анализировать нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности; применять на практике стандарты, другие нормативные и методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления; оформлять документацию в рамках профессиональной деятельности
	УК-5.3. Владеет навыками выявления своеобразия цивилизационного развития различных народов, учета социокультурных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия; нравственно-этическими и философско-мировоззренческими принципами межкультурной коммуникации	Владеет навыками составления кадровой отчетности; навыками составления отчетности по управленческой деятельности; навыками оформления основных видов организационно-распорядительных документов
ОПК-3. Способен	ОПК-3.1. Знает технологию и	Знает способы оптимизации

разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	методы разработки организационно-управленческих решений	документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями; основы разработки, внедрения и изменения штатного расписания; организационно-правовые основы защиты персональных данных сотрудников
	ОПК-3.2. Умеет обосновывать, разрабатывать организационно-управленческие решения и оценивать их ожидаемые результаты	Умеет ориентироваться в системе законодательства нормативных правовых актов, регламентирующих организацию труда; принимать участие в разработке программ организационных изменений в части вопросов управления персоналом и оценивать эффективность их осуществления; уметь документально оформлять и правильно расставлять реквизиты на локальных нормативных актах, касающихся организации труда
	ОПК-3.3. Имеет практические навыки оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, их организационных и социальных последствий	Владеет навыками реализации задач службы документационного обеспечения управления и других структурных подразделений в создании документационной базы организации и движения входящей/исходящей/внутренней документации; навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры; навыками анализа организационной и функционально-штатной структуры, оценки локально-нормативных актов по вопросам организации труда

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если он знает нормативные документы, регламентирующие составление и оформление организационно-распорядительных документов. Умеет применять на практике стандарты, другие нормативные и методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления. Владеет навыками составления отчетности по управленческой

деятельности.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает нормативные документы, регламентирующие составление и оформление организационно-распорядительных документов. Не умеет применять на практике стандарты, другие нормативные и методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления. Не владеет навыками составления отчетности по управленческой деятельности.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК-5.1. Знает структуру, назначение и порядок разработки локальных нормативных актов; основные положения по документированию управленческой деятельности; нормативные документы, регламентирующие составление и оформление организационно-распорядительных документов	1. Основные положения законодательства, содержащие нормы трудового права и относящиеся к деятельности кадровой службы 2. Структура нормативно-методической базы документационного обеспечения управления. 3. Состав и назначение законодательных актов Российской Федерации, регулирующих документационное обеспечение управления. 4. Состав и назначение нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, регулирующих документационное обеспечение управление. 5. Ответственность за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права 6. Сущность документационного обеспечения управления. 7. Роль документационного обеспечения управления в деятельности предприятия. 8. Этапы эволюции отечественного делопроизводства (документационного обеспечения управления) 9. Особенности систем приказного, коллежского и министерского делопроизводства.
ОПК-3.1. Знает способы оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями; основы разработки, внедрения и изменения штатного расписания;	10. Роль Единой государственной системы делопроизводства (ЕГСД) в формировании современного документационного обеспечения управления. 11. Основные направления регулирования современного документационного обеспечения управления. 12. Основные понятия и терминология документационного обеспечения управления. 13. Состав термина системы документационного обеспечения управления, определенный ГОСТом Р 51141-98 «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения». 14. Сущность, основные аспекты и свойства документа как системы.

организационно- правовые основы защиты персональных данных сотрудников	15. Функции документа. 16. Классификация документов. 17. Назначение и структура службы документационного обеспечения управления. 18. Порядок движения документов в организации 19. Состав, расположение реквизитов и структура текста служебного письма. 20. Состав, расположение реквизитов и структура текста докладной, служебной и объяснительной записок. 21. Состав, расположение реквизитов и структура текста трудового договора. 22. Состав, расположение реквизитов и структура текста резюме. 23. Состав, расположение реквизитов и структура текста трудового соглашения. 24. Требования к управленческим документам. 25. Роль Федеральной архивной службы (Росархива) в методическом руководстве документационным обеспечением управления в стране. 26. Задачи Государственной системы документационного обеспечения управления (ГСДОУ). 27. Роль унификации и стандартизации документов в современном документационном обеспечении управления. 28. Состав и назначение государственных стандартов на документы. 29. Состав и назначение общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации. 30. Состав и назначение унифицированных систем документации. 31. Основные понятия и терминология документационного обеспечения управления. 32. Состав термина системы документационного обеспечения управления, определенный ГОСТом Р 51141-98 «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения». 33. Сущность, основные аспекты и свойства документа как системы. 34. Функции документа. 35. Классификация документов. 36. Требования к управленческим документам. 37. Состав реквизитов управленческого документа. 38. Общие правила подготовки и оформления управленческих документов, установленные типовой инструкцией по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. 39. Общие правила подготовки и оформления управленческих документов, установленные ГОСТом Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации». 40. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. 41. Требования к оформлению документов. 42. Нормы стиля управленческих документов. 43. Сокращение слов и словосочетаний в текстовых

	документах. 44. Оформление чисел, физических величин и математических формул в документах. 45. Оформление таблиц и выводов в документах. 46. Особенности оформления текстов управленческих документов в анкетной, трафаретной и табличной форме. 47. Структура организационно-распорядительной документации. 48. Назначение и состав организационных документов. 49. Назначение и состав распорядительных документов. 50. Назначение и состав справочно-информационных документов. 51. Назначение и состав документов по личному составу. 52. Назначение и состав оперативно-информационных документов. Назначение и состав финансово-расчетных документов. 53. Состав, расположение реквизитов и структура текста положения об организации. 54. Состав, расположение реквизитов и структура текста инструкции по документационному обеспечению управления. 55. Состав, расположение реквизитов и структура текста должностной инструкции. 56. Состав, расположение реквизитов и структура текста плана работы организации. 57. Направления оптимизации документооборота. 58. Направления оптимизации службы ДОУ. 59. Методика расчета бюджета затрат на организацию документооборота и функционирование службы ДОУ.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-5.2. Умеет анализировать нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности; применять на практике стандарты, другие нормативные и методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления; оформлять документацию в рамках профессиональной	Ситуация 1 Подготовить заявление о приеме на работу в вашу организацию в определенный отдел на освободившуюся должность, связанную с материальной ответственностью Ситуация 2 Нарисуйте схему составления документов при приеме на работу. Ситуация 3 А.А. Иванов оформляется в ООО «Успех» бухгалтером. В письменном виде: а) раскройте порядок оформления документов при приеме на работу; б) укажите, какие документы он должен предоставить в отдел кадров, если учесть, что он устраивается на основное место работы, а

деятельности УК-5.3. Владеет навыками составления кадровой отчетности; навыками составления отчетности по управленческой деятельности; навыками оформления основных видов организационно-распорядительных документов ОПК-3.2. Умеет ориентироваться в системе законодательства нормативных правовых актов, регламентирующих организацию труда; принимать участие в разработке программ организационных изменений в части вопросов управления персоналом и оценивать эффективность их осуществления; уметь документально оформлять и правильно расставлять реквизиты на локальных нормативных актах, касающихся организации труда ОПК-3.3. Владеет навыками реализации задач службы документационного обеспечения управления и других структурных подразделений в создании документационной базы организации и движения входящей/исходящей/внутренней документации; навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры; навыками анализа организационной и функционально-штатной структуры, оценки локально-нормативных актов по вопросам организации труда	также в течение двух лет нигде не работал; в) составьте приказ о приеме на работу для данного сотрудника. Ситуация 4 Произведите прогнозный расчет численности службы ДОУ исходя из объема документооборота при следующих данных: средний объем документооборота вашего предприятия 15 000 документов в год, общая средняя численность сотрудников организации 1 500 человек. Ситуация 5 Ниже перечислены сведения о работнике, включенные в личную карточку Т-2, и классификаторы технико-экономической информации, использующиеся для кодирования этих сведений. Покажите соответствие между ними: из какого классификатора берутся коды для указанных сведений: <table border="1" data-bbox="699 741 1444 1010"> <tr> <td>1. Знание языка.</td><td>1. ОКСО.</td></tr> <tr> <td>2. Место рождения.</td><td>2. ОКУД.</td></tr> <tr> <td>3. Состояние в браке.</td><td>3. ОКПДТР.</td></tr> <tr> <td>4. Профессия.</td><td>4. ОКПО.</td></tr> <tr> <td>5. Специальность.</td><td>5. ОКИН.</td></tr> <tr> <td>6. Гражданство.</td><td>6. ОКАТО.</td></tr> </table> Ситуация 6 Заполните личную карточку на следующих сотрудников: Олег Борисович Одинцов. Родился 12.01.1963 в г. Волгограде. Стаж общий на текущую дату 20 лет. Стаж непрерывный на текущую дату – 18 лет. Закончил Волгоградский педагогический институт, специальность – учитель английского и немецкого языков. Отслужил 2 года в армии. Женат, имеет двух несовершеннолетних детей. Ситуация 7 Заполните личную карточку на следующих сотрудников: Алексей Олегович Гребенюк. Родился 15.11.1974 в г. Вольск Саратовской области. Инвалид детства. Нигде не работал.	1. Знание языка.	1. ОКСО.	2. Место рождения.	2. ОКУД.	3. Состояние в браке.	3. ОКПДТР.	4. Профессия.	4. ОКПО.	5. Специальность.	5. ОКИН.	6. Гражданство.	6. ОКАТО.
1. Знание языка.	1. ОКСО.												
2. Место рождения.	2. ОКУД.												
3. Состояние в браке.	3. ОКПДТР.												
4. Профессия.	4. ОКПО.												
5. Специальность.	5. ОКИН.												
6. Гражданство.	6. ОКАТО.												

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя два теоретических вопроса и практическое задание (задача). Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде решенной задачи. Зачет выставляется с учетом правильности и полноты устного ответа и задачи.

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине Инвестиционный анализ**

1. *Перечень компетенций, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-7 Способен оценивать рыночные и специфические риски, а также анализировать формирование спроса на основе знания структур рынков, конкурентной среды отрасли и законов экономического развития при принятии решений об инвестировании и финансировании проектов развития организации	ПК-7.1. Знает методику проведения анализа формирования спроса, конкурентной среды	Знает: - общие сведения о методике проведения анализа формирования спроса, конкурентной среды; - закономерности развития финансово-кредитных отношений и основных параметров и характеристик инвестиционных продуктов
	ПК-7.2. Умеет анализировать структуру рынка, конкурентную среду отрасли, прогнозировать формирование спроса, выявлять рыночные и специфические риски внешней среды	Умеет: - использовать отдельные компоненты инструментальных средств для проведения объективной оценки структуры рынка, конкурентной среды отрасли, прогнозировать формирование спроса, выявлять рыночные и специфические риски внешней среды
	ПК-7.3. Имеет практические навыки оценки характера и силы влияния внешнего окружения на функционирование организаций, анализа рыночных и специфических рисков при принятии инвестиционных решений	Владеет: - начальными навыками моделирования финансовых процессов с применением современного инструментария для оценки характера и силы влияния внешнего окружения на функционирование организаций, анализа рыночных и специфических рисков при принятии инвестиционных решений; - базовыми навыками микро- и макроэкономического моделирования финансовых процессов с применением современного инструментария обоснования целесообразности

		разности принятия инвестиционных решений

2. Критерии оценивания

Оценка «Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает основные методы и методики анализа инвестиционных проектов, умеет анализировать статистические данные, характеризующие объем, состав и структуру инвестиций, владеет навыками планирования, создания и реализации инвестиционных проектов.

Оценка «Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он знает основные методы и методики анализа инвестиционных проектов, умеет анализировать статистические данные, характеризующие объем, состав и структуру инвестиций, не владеет навыками планирования, создания и реализации инвестиционных проектов.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он знает основные методы и методики анализа инвестиционных проектов, не умеет анализировать статистические данные, характеризующие объем, состав и структуру инвестиций, не владеет навыками планирования, создания и реализации инвестиционных проектов.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он не знает основные методы и методики анализа инвестиционных проектов, не умеет анализировать статистические данные, характеризующие объем, состав и структуру инвестиций, не владеет навыками планирования, создания и реализации инвестиционных проектов.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК 7. Знает: - общие сведения о	1. Понятие инвестиционной деятельности и методы инвестиционного анализа.

методике проведения анализа формирования спроса, конкурентной среды; - закономерности развития финансово-кредитных отношений и основных параметров и характеристик инвестиционных продуктов	2. Виды инвестиций. 3. Экономическая сущность, значение и цели инвестирования. 4. Понятие инвестиционного проекта. 5. Классификация инвестиционных проектов. 6. Методы анализа финансовой состоятельности проекта. 7. Методы оценки инвестиционных проектов. 8. Показатели, относящиеся к простым методам оценки эффективности капитальных вложений. 9. Понятие о дисконтировании. 10. Источники финансирования капитальных вложений. Собственные, привлеченные и заемные средства. 11. Иностранные инвестиции. 12. Показатели, относящиеся к сложным методам оценки эффективности капитальных вложений. 13. Анализ денежных потоков. 14. Амортизационные отчисления как источник финансирования инвестиций. 15. Значение бюджетных ассигнований в инвестировании. 16. Инвестиционная привлекательность ценных бумаг, показатели ее характеризующие. 17. Доходность и стоимость ценной бумаги. 18. Понятие и классификация рисков инвестирования. 19. Инвестиционные качества отдельных видов ценных бумаг. 20. Портфель ценных бумаг. 21. Типы портфелей ценных бумаг. 22. Доход и риск по портфелю. 23. Основные категории технического анализа финансовых инвестиций. 24. Алгоритм технического анализа финансовых инвестиций. 25. Субъекты и объекты инвестиций. 26. Жизненный цикл инвестиционного проекта. 27. Бизнес-план инвестиционного проекта. 28. Критерии оценки инвестиционных проектов. 29. Виды источников финансирования капитальных вложений. 30. Факторы, влияющие на величину прибыли, используемую на цели инвестирования. 31. Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений: объекты и субъекты, права, обязанности и ответственность. 32. Основные цели инвестирования в ценные бумаги и анализ их доходности. 33. Этапы формирования портфеля ценных бумаг. 34. Управление портфелем ценных бумаг. 35. Лизинг, виды и преимущества. 36. Проектное финансирование. 37. Интеграция хозяйствующих субъектов как направление инвестиционной деятельности. 38. Особенности принятия решения о целесообразности инвестирования в условиях неопределенности. 39. Государственно-частное партнерство как механизм реализации инвестиционных проектов.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности																																				
ПК 7. Умеет: - использовать отдельные компоненты инструментальных средств для проведения объективной оценки структуры рынка, конкурентной среды отрасли, прогнозировать формирование спроса, выявлять рыночные и специфические риски внешней среды Владеет: - начальными навыками моделирования финансовых процессов с применением современного инструментария для оценки характера и силы влияния внешнего окружения на функционирование организаций, анализа рыночных и специфических рисков при принятии инвестиционных решений; - базовыми навыками микро- и макроэкономического моделирования финансовых процессов с применением современного инструментария обоснования целесообразности принятия инвестиционных решений	Задача 1 В соответствии с исходными данными определите проектную структуру основных средств в процессе инвестирования и рассчитайте коэффициенты оборачиваемости основных средств до и после инвестирования. Исходные данные 1. В соответствии с проектно-сметной документацией предприятие освоило капитальных вложений за счет всех источников финансирования (таблица 1). Таблица 1 Объем капитальных вложений <table><tr><th colspan="3">Предыдущий год</th><th colspan="3">Текущий год</th></tr><tr><th>виды инвестиций</th><th>сумма, тыс. руб.</th><th>%</th><th>виды инвестиций</th><th>сумма, тыс. руб.</th><th>%</th></tr><tr><td>Построен цех по производству нового вида изделия</td><td>1320</td><td></td><td>Построен цех по переработке продукции</td><td>1480</td><td></td></tr><tr><td>Куплены: – машины</td><td>845</td><td></td><td>Куплены: - оборудование</td><td>1100</td><td></td></tr><tr><td>– оборудование</td><td>730</td><td></td><td>- машины</td><td>910</td><td></td></tr><tr><td>Всего профинансировано</td><td>2895</td><td>100,0</td><td>Всего профинансировано</td><td>3490</td><td>100,0</td></tr></table> 2. Определить фактическую и проектную структуру основных средств, которое предприятие освоило за год в размере 3490 тыс. руб. капитальных вложений и обеспечило прирост основных средств. 3. Срок полезного использования оборудования составляет: – здания и сооружения – 40 лет – машины и оборудование – 10 лет – прочие основные средства – 12 лет – передаточные устройства – 8 лет . 4. Определить влияние структурных изменений в результате инвестирования производства на коэффициент оборачиваемости основного капитала. Коэффициент оборачиваемости капитала определяется: $k_i = \frac{1}{T_i},$ где T_i – срок полезного использования объекта. Коэффициент изменения оборачиваемости капитала за счет изменения его структуры определяется: $\Delta k_i = \frac{\sum Y_{in} \times k_{in}}{\sum Y_{if} \times k_{if}},$ где Y_{in} – удельный вес отдельных групп основных средств в общей стоимости по проекту; Y_{if} – удельный вес отдельных групп основных средств фактически; k_i – коэффициент оборачиваемости капитала.	Предыдущий год			Текущий год			виды инвестиций	сумма, тыс. руб.	%	виды инвестиций	сумма, тыс. руб.	%	Построен цех по производству нового вида изделия	1320		Построен цех по переработке продукции	1480		Куплены: – машины	845		Куплены: - оборудование	1100		– оборудование	730		- машины	910		Всего профинансировано	2895	100,0	Всего профинансировано	3490	100,0
Предыдущий год			Текущий год																																		
виды инвестиций	сумма, тыс. руб.	%	виды инвестиций	сумма, тыс. руб.	%																																
Построен цех по производству нового вида изделия	1320		Построен цех по переработке продукции	1480																																	
Куплены: – машины	845		Куплены: - оборудование	1100																																	
– оборудование	730		- машины	910																																	
Всего профинансировано	2895	100,0	Всего профинансировано	3490	100,0																																

Задача 2

Задание 2. Оценить финансовую состоятельность инвестиционного проекта и рассчитать дисконтированный денежный поток. Проект рассчитан на 5 лет. Проект характеризуется следующими исходными данными:

1. Объем производства:

1-й год – 2000 шт.;

2-й год – 3000 шт.;

3-й год – 3100 шт.;

4-й год – 3200 шт.;

5-й год – 3500 шт.

2. Прединвестиционные затраты составляют 500 тыс. руб., в том числе на исследование возможностей проекта – 200 тыс. руб. на технико-экономические исследования и разработку ТЭО – 300 тыс. руб.

3. Инвестиционные издержки проекта планируется осуществить в размере 14 000 тыс. руб. В стоимость оборудования составляет 11 000 тыс. руб., первоначальный оборотный капитал 2200 тыс. руб., нематериальные активы 800 тыс. руб. Амортизация начисляется равными долями в течение всего срока службы. Через пять лет фирма сможет его реализовать по цене, равной 9,5% от первоначальной стоимости (1045 тыс. руб.).

4. Финансирование проекта предполагается осуществлять за счет долгосрочного кредита под 7% годовых. Схема погашения кредита приведена в таблице 9.

Таблица 9

Динамика погашения кредита

Показатели	0-й год	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
Погашение основного долга						
Остаток кредита						
Выплаченные %						

5. Маркетинговые исследования показали, что фирма сможет реализовать свою продукцию по цене 12 тыс. руб. за единицу. Затраты на ее производство составят 9800 тыс. руб., в том числе на единицу продукции:

- материалы и комплектующие – 8600 тыс. руб.;
- заработная плата с отчислениями – 800 тыс. руб.;
- общезаводские и накладные расходы – 300 тыс. руб.;
- издержки на продажах – 100 тыс. руб.

Задача 3

В 2017 году менеджеры компании рассматривают возможность выпуска и сбыта нового изделия в дополнение к уже выпускающимся. Комплект оборудования, необходимого для производства, стоит 5 млн. долл. и будет приобретен и установлен в течение 2017 года. Срок полезного использования ожидается равным 4 годам (операци-

	онный период 2018 - 2021 гг.). Ликвидационная (остаточная) стоимость оборудования на конец 2021 года – 1 млн. долл. Амортизация начисляется равномерно. Годовой объем продаж ожидается в размере 4.000 изделий в первом операционном году, 6.000 – во втором, 6.000 – в третьем и 3.000 – в четвертом. Цена реализации одного изделия - 1.000 долл. Материалозатраты - 300 долл. на изделие, трудозатраты - 100 долл. Годовые накладные производственные расходы - 500 тыс. долл. Все ценовые показатели приведены в ценах 2017 года. Финансирование проекта будет осуществляться наполовину за счет собственных средств, наполовину за счет долгосрочного кредита. В этих условиях акционеры считают приемлемой 10%-ую ставку реальной доходности, а банк предоставит кредит по номинальной ставке в 12% годовых. Предполагаемая инфляция 5% годовых. Для определения потребности в оборотном капитале учитываются следующие условия снабжения, производства и сбыта: – средний запас материалов - 1 месяц – отсрочка по оплате материалов – 0,5 месяца – длительностью производственного цикла можно пренебречь – готовая продукция хранится на складе в среднем 2 месяца – срок оплаты отгруженной продукции потребителями - 2 месяца – остальными составляющими можно пренебречь В целях упрощения расчетов менеджеры ограничиваются учетом только одного вида налогов - налога на прибыль, ставка которого составляет 20%. Кроме того, предполагается, что выпуск новой продукции снизит спрос на уже существующую, что понизит ежегодную прибыль (и денежный поток) компании на 200 тыс. долл. При этом можно будет продать освободившееся оборудование в 2018 году за 100 тыс. долл. (по балансу остаточная стоимость этого оборудования составляет 130 тыс. долл.). Необходимо рассчитать все инвестиционные критерии, построить финансовый профиль проекта и сделать выводы относительно его привлекательности. Провести анализ чувствительности. Результаты анализа представляются в табличной форме. Необходимо сформулировать основные рекомендации менеджерам проекта на основании данных анализа. <i>Последовательность выполнения работы:</i> 1. Сформировать таблицу исходных данных (чтобы потом, при изменении исходных показателей, все расчеты менялись автоматически) 2. Сформировать таблицы денежных потоков проекта (желательно, чтобы эта таблица была заполнена формулами, ссылающимися на таблицу исходных данных), не забыть про инфляцию 3. Отразить в таблице каждую финансовую характеристику проекта отдельно (особое внимание обратите на расчет налога на прибыль и учет движения оборотного капитала) 4. Рассчитать инвестиционные критерии 5. Графически иллюстрировать полученные результаты (финансовый профиль проекта, NPV профиль проекта) 6. Проанализировать привлекательность проекта, сформулировать

ВЫВОДЫ

7. Проанализировать чувствительность проекта, выявить характеристики, способные оказать на проект наибольшее влияние
8. Написать краткие выводы (максимум полстраницы текста) по поводу проведенных расчетов.

Задача 4

В новом жилом микрорайоне создается ателье для ремонта в стационарных условиях

не более **N** тысяч телевизоров в год. Согласно статистике соседних микрорайонов поток заявок на ремонт телеаппаратуры выражается (примерно) числами

a, b, c, d тысяч заявок

в год. Накопленный опыт работы аналогичных предприятий показывает, что прибыль от ремонта одного телевизора в условиях ателье (ремонт на дому не учитывается) составляет **9** денежных единиц; потери, вызванные отказом в ремонте ввиду недостатка мощностей - **5** денежных единиц; убытки от простоя специалистов и оборудования при отсутствии заявок **6** денежных единиц.

Составить матрицу эффективности работы создаваемого ателье при любом стечении об-90

стоятельств. Дать рекомендации о мощности нового ателье.

Вар.№	N	a	b	c	d
1	8	2	4	6	8
2	7	2	3	5	7
3	7	3	4	5	7
4	7	2	4	6	7
5	7	3	5	6	7
6	7	1	3	5	7
7	6	2	3	4	6
8	6	2	3	5	6
9	6	1	2	4	6
10	6	1	3	5	6
11	5	1	2	3	5
12	5	1	2	4	5
13	5	2	3	4	5
14	5	1	3	4	5
15	8	2	3	5	8

Порядок процедуры оценивания

Экзамен представляет собой форму промежуточной аттестации, предполагающей оценку итогов изучения дисциплины студентом и его активности в процессе изучения с выставлением оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Экзамен проводится в устной форме, по билетам, утвержденным на заседании кафедры. Билет включает в себя 2 вопроса, выбирается студентом в традиционной установленной форме. На подготовку к экзамену студенту дается не менее 40 мин.

Общее время ответа студента по билету на экзамене - не менее 10 минут.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы (не более 3-х).

Вопросы охватывают весь спектр изученных тем в соответствии со структурой и содержанием дисциплины, а так же ряд вопросов входивших в раздел самостоятельно изученных тем студентом.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Инновационный менеджмент

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4. Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-4.1. Знает методику формирования проекта, программы организационных изменений	Знает и различает технологические и продуктовые инновации и нормативно-правовые и организационно-экономические. Знает основы осуществления инновационной деятельности предприятия. Знает методы генерирования инновационных идей и оценки прогнозной эффективности инновационных проектов. Знает содержание программы внедрения технологических и продуктовых инноваций.
	ПК-4.2. Умеет выявлять проблемы в управлении организацией	Умеет выявлять инновационные возможности для предприятий и организаций; оценивать существующее состояние отрасли, в которой действует предприятие; определять направления развития инновационной деятельности предприятия и разрабатывать программу внедрения технологических и продуктовых инноваций.
	ПК-4.3. Владеет практическими навыками разработки проекта совершенствования системы управления	Демонстрирует владение методиками проведения анализа инновационного потенциала организации и

		конкурентной среды и обоснования выбора инновационной стратегии предприятия; методами оценки и отбора программ и проектов; навыками разработки отдельных разделов инновационных программ и проектов.

2. Критерии оценивания

«Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает и различает технологические и продуктовые инновации, нормативно-правовые и организационно-экономические основы осуществления инновационной деятельности предприятия, методы генерирования инновационных идей и оценки прогнозной эффективности инновационных проектов. Умеет выявлять инновационные возможности для предприятий и организаций, оценивать существующее состояние отрасли, в которой действует предприятие, определять направления развития инновационной деятельности предприятия и разрабатывать программу внедрения технологических и продуктовых инноваций. Владеет методиками проведения анализа инновационного потенциала организации и конкурентной среды и обоснования выбора инновационной стратегии предприятия, методами оценки и отбора программ и проектов, навыками разработки отдельных разделов инновационных программ и проектов.

«Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он знает и различает технологические и продуктовые инновации, нормативно-правовые и организационно-экономические основы осуществления инновационной деятельности предприятия, методы генерирования инновационных идей и оценки прогнозной эффективности инновационных проектов. Умеет выявлять инновационные возможности для предприятий и организаций, оценивать существующее состояние отрасли, в которой действует предприятие, определять направления развития инновационной деятельности предприятия и разрабатывать программу внедрения технологических и продуктовых инноваций. Не владеет методиками проведения анализа инновационного потенциала организации и конкурентной среды и обоснования выбора инновационной стратегии предприятия, методами оценки и отбора программ и проектов, навыками разработки отдельных разделов инновационных программ и проектов.

«Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он знает и различает технологические и продуктовые инновации, нормативно-правовые и организационно-экономические основы осуществления инновационной деятельности предприятия, методы генерирования инновационных идей и оценки прогнозной эффективности инновационных проектов. Не умеет выявлять инновационные возможности для предприятий

и организаций, оценивать существующее состояние отрасли, в которой действует предприятие, определять направления развития инновационной деятельности предприятия и разрабатывать программу внедрения технологических и продуктовых инноваций Владеет методиками проведения анализа инновационного потенциала организации и конкурентной среды и обоснования выбора инновационной стратегии предприятия, методами оценки и отбора программ и проектов, навыками разработки отдельных разделов инновационных программ и проектов.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он не знает и различает технологические и продуктовые инновации, нормативно-правовые и организационно-экономические основы осуществления инновационной деятельности предприятия, методы генерирования инновационных идей и оценки прогнозной эффективности инновационных проектов. Не умеет выявлять инновационные возможности для предприятий и организаций, оценивать существующее состояние отрасли, в которой действует предприятие, определять направления развития инновационной деятельности предприятия и разрабатывать программу внедрения технологических и продуктовых инноваций Не владеет методиками проведения анализа инновационного потенциала организации и конкурентной среды и обоснования выбора инновационной стратегии предприятия, методами оценки и отбора программ и проектов, навыками разработки отдельных разделов инновационных программ и проектов.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-4.1. Знает методику формирования проекта, программы организационных изменений	1. Понятийный аппарат теории инноваций 2. Характеристика этапов развития теории инноваций 3. Понятие инновационной экономики 4. I этап развития теории инноваций (Кондратьев, Сорокин, Шумпетер) 5. II этап развития теории инноваций (Бернал, Кузнец) 6. III этап развития теории инноваций (Менш, Портер, Глазьев) 7. Роль технологических инноваций в развитии общества 8. Значение социальных инноваций в создании инновационной экономики 9. Сущность понятий «новация (новшество)», «нововведение», «инновация», «инновационный процесс» 10. Современные подходы к трактовке термина «инновация» 11. Сущностные характеристики инновации: свойства, функции, жизненный цикл 12. Типология инноваций 13. Источники инноваций. Факторы, воздействующие на активный поиск инноваций 14. Обзор рыночной ситуации и генерации идей. Gap-анализ

	будущих потоков прибылей фирмы 15. Методы генерирования инноваций 16. Понятие и критерии фильтрации идей 17. Проверка концепции и экономический анализ 18. Сущность инновационной стратегии 19. Типология инновационных стратегий 20. Инновационный аспект базовых стратегий роста 21. Выбор инновационных стратегий 22. Стратегии инновационного поведения предприятия 23. Управление процессами внедрения инноваций 24. Стратегия развития науки и инноваций РФ 25. Субъекты инновационной деятельности 26. Индикаторы инновационной деятельности 27. Множественность форм организации и функций специалистов в инновационной деятельности 28. Формы малого инновационного предпринимательства 29. Межфирменная научно-техническая кооперация в инновационных процессах 30. Формы межфирменного инновационного сотрудничества 31. Организационная структура управления инновационным процессом 32. Сущность инновационного проекта 33. Типология инновационных проектов 34. Жизненный цикл инновационного проекта 35. Порядок разработки и реализации инновационного проекта 36. Методы отбора и оценки эффективности инновационного проекта 37. Кадровое обеспечение инновационных процессов 38. Управление инновациями в кадровой работе 39. Сущность инновационного менеджмента как вида профессиональной деятельности 40. Цели, задачи и функции инновационного менеджмента 41. Понятие и элементный состав инновационного процесса 42. Структура инновационного процесса 43. Подходы к организации инновационного процесса 44. Формы и субъекты инновационного процесса 45. Понятие и элементы инновационной инфраструктуры 46. Основные задачи и свойства инновационной инфраструктуры 47. Факторы развития инновационной инфраструктуры 48. Трансфер инноваций как рыночный регулятор диффузных процессов 49. Понятия «инновационная деятельность», «научно-техническая деятельность» 50. Принципы организации инновационной деятельности 51. Факторы, влияющие на инновационную деятельность 52. Технология осуществления инновационной деятельности 53. 54. Сущность приемов инновационного менеджмента 55. Приемы, воздействующие только на производство инновации 56. Приемы, воздействующие только на реализацию,

	продвижение и распространение инновации 57. Приемы, воздействующие как на производство, так и на реализацию, продвижение и распространение инновации 58. Место и особенности маркетинга в инновационном процессе 59. Содержание, цели и задачи маркетинга инноваций 60. Стратегии маркетинга инновационной продукции 61. Позиционирование и продвижение инновационной продукции 62. Особенности анализа спроса на инновации. Факторы спроса на инновационную продукцию 63. Инновационная политика 64. Инновационная система: понятие и задачи 65. Нормативные документы, регламентирующие инновационную деятельность 66. Налогообложение инновационной деятельности 67. Понятие «интеллектуальная собственность» 68. Российское агентство по патентам и товарным знакам 69. Изобретения, промышленные образцы и полезные модели 70. Товарные знаки и знаки обслуживания 71. Наименования мест происхождения товара 72. Методы определения параметров инновационных проектов 73. Метод преимущества в прибылях 74. Анализ денежных потоков инновационных проектов 75. Критерии выбора вложений капитала в инновационные проекты 76. Планирование денежных потоков инновационного проекта 77. Расчет средневзвешенной стоимости капитала 78. Методы принятия решений о сроке действия инвестиций в инновации 79. Инновационные решения в условиях неопределенности 80. Планирование инновационной деятельности методом реальных опционов 81. Сущность и особенности эффекта инновационной деятельности 2. Виды эффекта инновационной деятельности 82. Методика расчета эффекта инновационной деятельности 83. Особенности учета инновационной продукции 84. Ценообразование на инновационную продукцию

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-4.2. Умеет выявлять проблемы в управлении организацией ПК-4.3.	Задача №1 На реализацию инновационного проекта организация планировала потратить 80 тыс.руб., а фактически было инвестировано на 13,75% меньше. Планируемая себестоимость производства и реализации инновационной продукции должна была составлять 12 тыс.руб., а фактически увеличилась на 0,5 тыс. руб. Определить показатели производственного ресурсосбережения и расхода инвестиционных средств.

Владеет
практическим
и навыками
разработки
проекта
совершенство
вания системы
управления

Задача №2

Определить показатель квалификации научных кадров, если известно, что объем ОКР, выполненных силами предприятия без привлечения сторонних организаций, составляет 13,6 тыс. руб., а фактически выполненный объем ОКР равен 16 тыс. руб.

Задача №3

Фирма была куплена за 30 млн. руб. Собственный капитал фирмы составляет 14 млн. руб. Стоимость основных фондов фирмы, учтенных в бухгалтерском балансе, 4 млн. руб. При переоценке основных фондов по рыночным ценам их расчетная стоимость составила 8 млн. руб. Определить стоимость нематериальных активов.

Задача №4

Среднегодовая стоимость производственных фондов основного производственного назначения 437 540 тыс. руб., общепроизводственного назначения – 753 624 тыс. руб., общехозяйственного назначения - 84 503 тыс. руб. Стоимость в нововведенных производственных фондов 631 255 тыс. руб. Оценить способность предприятия к освоению новых производств. Какую стратегию целесообразно выбрать предприятию?

Задача №5

По представленным временным и затратным характеристикам процесса внедрения инновационного продукта при использовании метода критического пути минимизируйте общее время выполнения проекта с наименьшими дополнительными затратами.

Работа	Непосредственный предшественник	Стандартное время, дней	Минимальное время, дней	Затраты на при стандартно времени, тыс.руб.
A	-	3	2	800
B	-	2	1	1200
C	A	5	3	2000
D	B	5	3	1500
E	C, D	6	4	1800
F	C, D	2	1	600
G	F	2	1	500

Задача №6

Рассчитать среднегодовые темпы роста рынка на ближайшие 2 года, если известно, что объем продаж базисного периода составляет 62 тыс. руб., а планируемого периода - 85 тыс. руб.

Задача №7

Рассчитайте эффективность всей ФПП. Данные представлены в таблице.

Номер технологической цепочки	1	2	3
Чистая прибыль технологической цепочки, млн.руб.	211	305	190

Чистая прибыль, полученная управляющей компанией ФПП при размещении свободных денежных средств составляет 310 млн.руб., валовые активы ФПП – 1380 млн.руб., затраты на содержание управленческого аппарата ФПП – 530 млн.руб.

Ситуация 1

Станция скорой медицинской помощи является муниципальным учреждением, которое оказывает скорую и неотложную медицинскую

	помощь населению города и ближайших населенных пунктов. Сегодня существует необходимость постоянного повышения качества обслуживания населения. С этой целью руководством планируется разработка программного обеспечения, позволяющего отслеживать местонахождение автомобилей определенной специализации и автоматически посылать вызов той бригаде, которая находится ближе всего к месту вызова. Ожидаемыми результатами могут стать уменьшение времени ожидания пациентом бригады скорой медицинской помощи и возможность обслуживания большего количества пациентов каждой бригадой без потери качества обслуживания. Определите тип инновации, имеющей место в данной ситуации, охарактеризуйте ее по известным Вам классификационным основаниям. Ситуация 2 Сеть магазинов «Цветы элита» - ведущая сеть цветочных магазинов города. Организация занимается не только торговой деятельностью, но и разрабатывает новые или модифицированные товары для существующих рынков. Она делает упор на новые модели, улучшение качества и другие мелкие инновации, тесно связанные с уже внедренными товарами. Проведя стратегический анализ, руководство организации приняло решение внедрить производство и продажу стабилизированных цветов и различных композиций из них. Это позволило бы организации выйти на новый рынок услуг – оформление интерьеров офисов, ресторанов, банкетных залов и т.д. Преимуществом такого оформления является долговечность. При надлежащем уходе стабилизированные цветы не потеряют своей декоративности в течение нескольких лет. Определите тип инновации, имеющей место в данной ситуации, охарактеризуйте ее по известным Вам классификационным основаниям. Ситуация 3 Центр коллективного пользования научным оборудованием «экология, биотехнологии и процессы получения экологически чистых энергоносителей», организованный при университете, одной из целей имеет проведение исследований в области естественных и технических наук с целью совершенствования методов лесной биотехнологии. Важным направлением работы одной из лабораторий центра является создание территориальной системы ускоренного семеноводства картофеля, полученного путем <i>in vitro</i>. Это позволит снизить ввоз карантинных болезней. Вредителей и предотвратит появление новых штампов возбудителей. Что в свою очередь приведет к повышению урожайности и снижению экономической зависимости от экспортирующих стран. Полученные в процессе отбора новые образцы устойчивых растений после подтверждения сохранения их высоких хозяйственно-ценных качеств можно регистрировать как новые сорта. Определите тип инновации, имеющей место в данной ситуации, охарактеризуйте ее по известным Вам классификационным основаниям. Ситуация 4 Деятельность Вятско-Полянского лесничества сегодня ориентирована на повышение качества рекреационных лесов и их сохранность. С этой целью проводится мониторинг рынка, предназначенного для обновления оборудования. Проводится усовершенствование системы противопожарного обустройства рекреационных лесов. Одним из таких

усовершенствований является внедрение робота-машины для тушения пожаров в рекреационных лесах лесничества Кировской области. Ожидаемыми результатами могут стать быстрое оповещение о возгорании пожара, первая помощь при тушении пожара и предупреждение граждан о правилах безопасности в лесу. Определите тип инновации, имеющей место в данной ситуации, охарактеризуйте ее по известным Вам классификационным основаниям.

Ситуация 5

«Автолаб» занимается созданием биоактивных покрытий на полимерах для приложений биомедицины и диагностики. Предприятием созданы опытные и целевые образцы функционального наноструктурированного биоактивного покрытия в виде тонких пленок для сорбции/десорбции нуклеиновых кислот на поверхности полимеров. Предприятие осуществляет разработку плазменных методов создания биоактивных покрытий (свидетельство о подаче заявки на международный патент: № 2010140081, 30,0902010 (Роспатент). Планируется коммерциализация продукции. Возможна продажа патента. Медицинская промышленность заинтересована в результатах работы предприятия ООО «Автолаб» и активно сотрудничает с ним.

Определите тип малого инновационного предприятия и руководствуясь известными Вам критериальными характеристиками обоснуйте свой выбор.

Ситуация 6

Малое инновационное предприятие «Доктор хлеб» проводит научные исследования и разработки; производит хлеб и мучные кондитерские изделия недлительного хранения. Хлеб ржано-пшеничный «Байкальский», «Баянгол», «Вкус»; крупа быстрорастворимая ячменная «Замба»; напиток зерновой «Зутраан»; мука пшеничная «Замба» производятся по инновационным технологиям производства функциональных зерновых продуктов – хлебобулочных и крупяных изделий, адаптированы к условиям промышленного производства. Кроме того, предприятием разработаны дополнительно к существующим стандарты организации (СТО). Вырабатываемая предприятием продукция сертифицирована, предприятие зарегистрировано в системе «ЮНИСКАН». Предприятия пищевой промышленности заинтересованы в результатах работы ООО «Малое инновационной предприятия «Доктор Хлеб». Предприятием планируется подача заявки.

Определите тип малого инновационного предприятия и руководствуясь известными Вам критериальными характеристиками обоснуйте свой выбор.

Ситуация 7

Научно-производственное предприятия «НАНОтех» занимается научными исследованиями и разработками в области естественных и технических наук; деятельностью по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов; консультированием по аппаратным средствам вычислительной техники; разработкой программного обеспечения и консультированием в этой области; обработкой данных; производством контрольно-измерительных приборов; производством электро- и радиоэлементов, электровакуумных приборов; обработкой металлов и нанесением покрытий на металлы; обработкой металлических изделий;

	производством основных химических веществ и др. Малое инновационное предприятие разрабатывает наноматериалы и технологии их применения. Предприятия машиностроения, химической и нефтехимической промышленности, строительного, дорожного и коммунального машиностроения закупают у ООО «НАНОтех» углеродные нанотрубки, нановолокна и мелкодисперсионный графит. «НАНОтех» планирует подачу заявку Определите тип малого инновационного предприятия и руководствуясь известными Вам критериальными характеристиками обоснуйте свой выбор.

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса, 1 практико-ориентированную задачу либо ситуацию. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования соответствующей компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ, выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык»

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения.

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК- 4.1 Знает: основные технологии и функциональные особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в дистанционном формате с применением основных ИКТ.	Знает: основные грамматические и синтаксические явления и нормы их употребления в изучаемом иностранном языке; лексико-грамматический минимум для осуществления устной и письменной коммуникации на иностранном языке, в том числе в дистанционном формате; правила речевого этикета страны изучаемого языка, для осуществления эффективной коммуникации, в том числе в онлайн формате.
	УК- 4.2 Умеет: осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию на иностранном языке и принимать участие в диалоге культур, грамотно применяя основные ИКТ.	Умеет: использовать различные формы письменной и устной деловой коммуникации на иностранном языке в реальной, учебной и виртуальной ситуациях общения с применением
	УК- 4.3 Владеет: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в дистанционном формате основных применением ИКТ.	

		основных ИКТ.
		Владеет: различными способами вербальной и невербальной коммуникации; навыками деловой коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке, в том числе и дистанционном формате.

2. Критерии оценивания

Зачет выставляется обучающемуся в том случае, если он знает основные технологии и функциональные особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в формате онлайн; основные грамматические и синтаксические явления и нормы их употребления в изучаемом иностранном языке, лексико-грамматический минимум для осуществления устной и письменной коммуникации на иностранном языке; правила речевого этикета страны изучаемого языка, умеет осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию на иностранном языке и принимать участие в диалоге культур, использовать различные формы письменной и устной деловой коммуникации на иностранном языке в учебной и реальной ситуациях общения с использованием основных ИКТ.

Не зачет выставляется обучающемуся в том случае, не знает основные технологии и функциональные особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в формате онлайн; основные грамматические и синтаксические явления и нормы их употребления в изучаемом иностранном языке, лексико-грамматический минимум для осуществления устной и письменной коммуникации на иностранном языке; правила речевого этикета страны изучаемого языка, не умеет осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию на иностранном языке и принимать участие в диалоге культур, использовать различные формы письменной и устной деловой коммуникации на иностранном языке в учебной и реальной ситуациях общения с использованием основных ИКТ.

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся в том случае, если он знает основные технологии и функциональные особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в формате онлайн; основные грамматические и синтаксические явления и нормы их

употребления в изучаемом иностранном языке; лексико-грамматический минимум для осуществления устной и письменной коммуникации на иностранном языке; правила речевого этикета страны изучаемого языка; умеет осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию на иностранном языке и принимать участие в диалоге культур, использовать различные формы письменной и устной деловой коммуникации на иностранном языке в учебной, реальной и виртуальной ситуациях общения; владеет навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, различными способами вербальной и невербальной коммуникации; навыками деловой коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке в реальной ситуации общения и в дистанционном формате с использованием основных ИКТ.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся в том случае, если он знает основные технологии и функциональные особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в формате онлайн; основные грамматические и синтаксические явления и нормы их употребления в изучаемом иностранном языке; лексико-грамматический минимум для осуществления устной и письменной коммуникации на иностранном языке; правила речевого этикета страны изучаемого языка; умеет осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию на иностранном языке и принимать участие в диалоге культур, использовать различные формы письменной и устной деловой коммуникации на иностранном языке в учебной, реальной и виртуальной ситуациях общения.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся в том случае, если он частично знает основные технологии и функциональные особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в формате онлайн; основные грамматические и синтаксические явления и нормы их употребления в изучаемом иностранном языке; лексико-грамматический минимум для осуществления устной и письменной коммуникации на иностранном языке; правила речевого этикета страны изучаемого языка; умеет осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию на иностранном языке и принимать участие в диалоге культур, использовать различные формы письменной и устной деловой коммуникации на иностранном языке в учебной, реальной и виртуальной ситуациях общения; слабо владеет навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, различными способами вербальной и невербальной коммуникации; навыками деловой коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке в реальной ситуации общения и в дистанционном формате с использованием основных ИКТ.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся в том случае, если он не знает основные технологии и функциональные особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в формате онлайн; основные грамматические и синтаксические явления и нормы их употребления в изучаемом иностранном языке; лексико-грамматический минимум для осуществления устной и письменной коммуникации на иностранном языке; правила речевого этикета страны изучаемого языка; не умеет осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию на иностранном языке и принимать участие в диалоге культур, использовать различные формы письменной и устной деловой коммуникации на иностранном языке в учебной, реальной и виртуальной ситуациях общения; не владеет навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, различными способами вербальной и невербальной коммуникации; навыками деловой коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке в реальной ситуации общения и в дистанционном формате с использованием основных ИКТ.

3. Контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Комп етенц ия	Проверяемые дидактические единицы (знания, умения, навыки)	Практические задания
УК-4	Знает: основные технологии и функциональные особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в дистанционном	Зачет 1) Прочитайте текст на иностранном языке (с использованием автоматизированных переводческих систем и онлайн-словарей) и определите, какие из приведённых утверждений соответствуют содержанию текста, а какие не соответствуют. 2) Обсудите с партнером предложенную ситуацию в форме диалога.

	формате с применением основных ИКТ. Умеет: осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию на иностранном языке и принимать участие в диалоге культур, грамотно применяя основные ИКТ. Владеет: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в дистанционном формате основных ИКТ.	3) Прослушайте текст дважды и определите, какие из приведенных утверждений соответствуют содержанию текста (верно), а какие не соответствуют (не верно). Экзамен 1) Прочитайте текст на иностранном языке, подготовьте письменный перевод выделенного отрывка с использованием автоматизированных переводческих систем и онлайн-словарей и выберите один из предложенных вариантов соответствующий содержанию прочитанного текста. 2) Прочитайте текст на иностранном языке без словаря и передайте его содержание на иностранном языке. 3) Обсудите с преподавателем одну из изученных тем. При обсуждении предложенной темы возможно использование ИКТ.

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проводится в устной и письменной формах. Обучающийся читает текст на иностранном языке и определяет, какие из приведённых ниже утверждений соответствуют содержанию текста, а какие не соответствуют. Обсуждает ситуацию в рамках пройденной тематики в форме диалога.

Экзамен проводится в устной и письменной формах. Обучающийся выбирает билет, содержащий три вопроса. Обучающийся читает текст, готовит письменный перевод выделенного отрывка с использованием словаря и выполняет задания, выбирая один из вариантов соответствующий содержанию прочитанного текста. Обучающемуся предлагается другой текст для чтения без словаря и передачи его содержания на иностранном языке.

Обучающийся обсуждает с преподавателем одну из изученных тем. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции УК- 4 .

Критерии оценки перевода текста:

- содержание оригинала передано адекватно и полно, сохранены коммуникативно-прагматический потенциал текста и стилевые черты, не нарушены языковые нормы.
- содержание оригинала передано адекватно и полно, сохранены коммуникативно-прагматический потенциал текста и стилевые черты, допущены незначительные нарушения языковых норм.
- содержание оригинала передано не полностью, имеется некоторое искажение коммуникативно-прагматического потенциала текста и нарушение стилевых черт, допущены нарушения языковых норм.
- смысл оригинала искажен, не соблюдены стилевые черты, искажен коммуникативно-прагматический потенциал текста, в языке перевода допущено много ошибок.

Критерии оценки аннотирования текста:

Обучающемуся необходимо прочитать текст на иностранном языке, в устном виде кратко изложить его содержание, а также выделить проблемы, освещаемые в тексте. Информация излагается точно, кратко, без искажений и субъективных оценок. Обучающемуся следует избегать повторений и общих фраз. Исключается использование прямой речи и диалогов.

Критерии оценки диалога:

- решение коммуникативной задачи (коммуникативная задача решена / коммуникативная задача не решена);
- умение словесно выражать свое коммуникативное намерение с применением тематической лексики в достаточном объеме (продемонстрировано умение словесно выражать свое коммуникативное намерение / отсутствует умение словесно выражать свое коммуникативное намерение; тематическая лексика присутствует в достаточном количестве / недостаточное употребление тематической лексики);
- эффективность восприятия английской речи на слух и умение адекватно, соответственно коммуникативной ситуации, реагировать на речевые высказывания собеседника и, в свою очередь, побуждать собеседника к продолжению разговора (эффективно воспринимает английскую речь на

слух, умеет адекватно реагировать на речь собеседника и побуждать его к продолжению разговора / плохо воспринимает английскую речь на слух, не умеет адекватно реагировать на речь собеседника и не способен побудить его к продолжению разговора);

- наличие и количество ошибок разного уровня (ошибки отсутствуют или они незначительны / присутствует большое количество ошибок);

- соответствие манеры изложения научному стилю, нормам и правилам устной научной речи (соответствует / не соответствует);

- степень раскрытия содержания заявленной ситуации (содержание ситуации раскрыто достаточно полно / содержание ситуации раскрыто неполно).

Критерии оценивания аудирования:

- студент детально понимает содержание аудиотекста; умеет выделять значимую/запрашиваемую информацию; справляется со всеми установочными заданиями.

- студент понимает содержание аудиотекста; умеет выделять значимую/запрашиваемую информацию; справляется с 2/3 заданий; допускает не более 1-2 смысловых ошибок при ответе на вопросы к прослушанному тексту.

- студент слабо понимает основное содержание аудиотекста, справляется менее чем с 1/2 заданий; слабо выделяет значимую/запрашиваемую информацию; допускает более 4 смысловых ошибок при ответе на вопросы к прослушанному тексту.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

Типовые контрольные задания к зачету

Английский язык

1. Прочитайте текст и определите, какие из приведенных утверждений соответствуют содержанию текста (верно), а какие не соответствуют (не верно).

Swimming

A 56-year-old has become the first woman to swim across the Atlantic Ocean. Jennifer Figge climbed out of the water in Trinidad on February the 5th to write her name in the record books. She left the Cape Verde Islands near Africa's west coast on January the 12th. Her original plan was to swim in a straight line to the Bahamas. However, bad weather forced her to change direction and she had to swim an extra 1,600 kilometres to Trinidad. She spent almost a month in the water, swimming for up to eight hours at a time. Her day started at 7.00am with a huge breakfast to keep her energy levels high. She burnt up to 8,000 calories a day during her epic adventure. Her team threw her energy drinks as she swam to keep her going. Figge first decided to swim the Atlantic when she was a teenager. She was on a stormy flight to the USA and decided if the plane crashed, she could swim back to shore. She got inspiration from French swimmer Benoit Lecomte, who became the first man to achieve the feat a decade ago. She trained for her trans-Atlantic marathon in an outdoor swimming pool surrounded by snow. Figge said she was never afraid during her swim, even though she used a shark cage. She said she never saw any sharks, but did see lots of whales, dolphins and turtles. She thought a lot about her family and her pet dog while in the water and told the Associated Press news agency: "My dog doesn't know where I am. It's time for me to get back home to Hank."

a. An American teenager has swum across the Atlantic Ocean.	T / F
b. A woman swam from a Caribbean island to Africa.	T / F
c. The woman swam 1,600km farther than she thought.	T / F
d. The woman used around 18,000 calories a day on her swim.	T / F
e. A plane crash inspired the woman to swim the Atlantic.	T / F
f. A man swam the Atlantic for the first time around ten years ago.	T / F
g. The woman swimmer trained in an outdoor pool for her Atlantic swim.	T / F

h. The woman wants to go home to her pet dog called Hank.

T / F

2. Прослушайте текст дважды и соотнесите утверждения с предлагаемыми методами обучения. Занесите свои ответы в таблицу. В задании есть два лишних утверждения.

		Auditory	Tactile	Visual
1	Tell a lot of stories			
2	Buy an exercise bike			
3	Go for colour			
4	Think in terms of contrast			
5	Get some chewing gum			
6	Take time out to relax			
7	Get some maps and charts			

Материал для аудирования

Lecturer: Good morning, everyone. Today I will talk to you about different learning styles and how to adopt them. So, what are learning styles? Well, they are simply different approaches to or ways of learning. There are three major learning styles. We can differentiate between visual, aural or auditory and tactile learners: visual learners learn through seeing; aural or auditory learners learn through listening, and tactile learners learn through moving, doing and touching. Now let me describe the qualities of each of these types.

As I just mentioned, visual learners are those who learn through seeing. These learners need to see the teacher's body language and facial expressions to fully understand the content of a lesson. They tend to prefer sitting at the front of the classroom to avoid visual obstructions (e.g. people's heads). They may think in pictures and learn best from visual displays, including diagrams, illustrated text books, overhead transparencies, videos, charts and hand-outs. During a lecture or classroom discussion, visual learners often prefer to take detailed notes to absorb the information.

Auditory learners learn through listening. They learn best through verbal lectures, discussions, talking things through and listening to what others have to say. Auditory learners interpret the underlying meanings of speech through listening to the tone of voice, pitch, speed and other nuances. Written information may have little meaning until it is heard. These learners often benefit from reading text aloud and using a tape recorder.

Finally, there are tactile learners. They learn through touching, moving and doing. Tactile persons learn best through actively exploring the physical world around them. They may find it hard to sit still for long periods and may become distracted by their need for activity and exploration.

You may wonder then how you can make your learning style work for you. It's not difficult. To help you cope with your learning, it is important to identify your learning style. Once you have figured out the way you learn, you will need to use specific strategies to fit into your way of learning. Let me briefly talk about some more practical suggestions pertaining to each learning style.

3. Обсудите предложенную ситуацию в форме диалога.

You are at the cafe with one of your colleges and you are having lunch. Make an order and discuss your meal. When you finish, you realize that you don't have enough money to pay the bill so you have to ask you college for money.

Немецкий язык

1. Прочитайте текст и определите, какие из приведенных утверждений соответствуют содержанию текста (верно), а какие не соответствуют (не верно).

Sachsen

Das Bundesland Sachsen grenzt im Norden an Brandenburg und Sachsen Anhalt, im Osten an Polen, im Süden an Tschechien und im Westen an Thüringen und Bayern. Die Landeshauptstadt ist Dresden.

Die Landschaften von Sachsen sind malerisch. Die Sächsische Schweiz, eine der schönsten Naturregionen Europas, ist der Anziehungspunkt zahlreicher Touristen.

Das Bundesland ist stark industrialisiert. In Chemnitz sind Maschinenbau und Mikroelektronik entwickelt, hier gibt es viele Forschungsinstitute. Die Messestadt Leipzig ist für seine Messen berühmt. Leipzig ist die Stadt des Buchdrucks und Buchhandels. Hier haben viele Verlage ihren Sitz. In der Stadt Meißen wird das schöne Meißner Porzellan hergestellt.

Dresden nennt man Elbflorenz - die Stadt liegt an den beiden Ufern der Elbe. Eine lange Zeit war Dresden die Residenz der sächsischen Kurfürsten. Viele Baudenkmäler aus dieser Epoche schmücken die Stadt, zum Beispiel der Zwinger, der viele Galerien und Sammlungen beherbergt. Im Zwinger befindet sich die weltbekannte Dresdener Gemäldegalerie. Bewundernswert sind auch die Semperoper, das Schloß Pillnitz.

Mit Sachsen sind viele berühmte Persönlichkeiten verbunden: der Dichter Gotthold Lessing, die Komponisten Johann Sebastian Bach, Richard Wagner, Robert Schumann, der Maler Heinrich Zille.

Die Sachsen haben natürlich ihren Dialekt. Sie sprechen zum Beispiel «nisch» statt «nicht», «sin» statt «sein».

1. Das Bundesland Sachsen grenzt im Westen an Thüringen und Belgien. R/F
2. In Chemnitz gibt es viele Forschungsinstitute. R/F
3. In der Stadt Meißen wird das schöne Meißner Plastik hergestellt. R/F
4. Dresden liegt an den beiden Ufern Spree. R/F
5. Im Zwinger befindet sich die Semperoper. R/F
6. Das bekannte Symbol der Stadt Dresden sind die Bremer Stadtmusikanten. R/F

2. Вы услышите 6 высказываний. Установите соответствие между высказываниями каждого говорящего 1 – 6 и утверждениями, данными в списке А – Г. Используйте каждое утверждение, обозначенное соответствующей буквой, только один раз. В задании есть одно лишнее утверждение. Вы услышите запись дважды.

- A. Meine zwei Katzen haben oft Streit.
- B. Fische brauchen viel Pflege.
- C. Meinen Hasen darf man nicht allein in der Wohnung lassen.
- D. Max ist mein Liebling.
- E. Haustiere brauchen Aufmerksamkeit.
- F. Ich wohne auf einem Bauernhof und habe viele Haustiere.
- G. Dank meiner Freundin habe ich einen Hund.

Материал для аудирования

Sprecher 1. Ich bin Student. Ich bin 24 Jahre alt und wohne in einer Mietswohnung. Meine Freundin wollte einen Hund haben und schließlich hat sie mich überredet. Damit man immer schön an die frische Luft kommt und so... Ein Hund macht Spaß, ja. Ein Hund ist ein echter Freund, er hat nie schlechte Laune und freut sich immer riesig wenn man nach Hause kommt.

Sprecherin 2. Ich habe zwei Katzen zu Hause. Ich fand Katzen schon immer faszinierend. Ich wohne in einer eigenen Wohnung, aber mit Garten. Das hat genau damit zu tun. Ich habe lange gesucht! Meine Wohnung ist aber nicht so groß und die beiden streiten sich leider andauernd.

Sprecher 3. Ich habe ein Meerschweinchen namens Max. Das ist mein absoluter Liebling! Wenn ich ihn rufe oder den Kühlschrank öffne, fängt er sofort an zu schreien. Er weiß eben, wo sein Futter ist. Ansonsten ist er ziemlich faul, wenn ich also ihn rauslasse, dann will er nicht rumrennen, sondern sitzt,

wo er sitzt. Dafür liebt er es, wenn ich ihn auf den Arm nehme, dann ist er immer ganz zufrieden.

Sprecherin 4. Seit ich in München wohne, hab ich kein Haustier mehr – leider. Zu Hause hatten wir viele ... Ich komm nämlich von einem Bauernhof ... Zu Hause haben wir einen Hund, Katzen, Hasen, Meerschweinchen, Enten, Hühner und Schafe – schon ein kleiner Zoo! Ich liebe Tiere, aber hier in der Stadt ist es blöd, welche zu haben - ich sprech jetzt nur von mir - weil wir (mein Freund und ich) oft am Wochenende nicht hier sind und dann sind die Tiere nur arm, denk ich.

Sprecher 5. Ich habe ein Aquarium. Das ist ein 300-Liter-Becken mit Beleuchtung, Filter und Heizstab. Alle 3 Monate wasche ich den Filter aus. Die einzige tägliche Arbeit ist nun Fische füttern, aber das mache ich gerne, weil man die Fische dabei gut beobachten kann. Die Fische wirken sehr beruhigend auf mich, wenn ich nach einem gestreßten Tag von der Arbeit nach Hause komme.

Sprecherin 6. Ich bin 14 Jahre alt und gehe in die achte Klasse. Ich habe einen Hasen, er heißt Felix. Als meine Katze weggelaufen ist, wollte ich ein Haustier wieder haben und da hab ich gedacht, nehme ich einen Hasen. Ich habe gedacht, der macht nicht so viel Ärger, aber ich habe mich getäuscht. Er ist ganz lieb, aber auch ziemlich verrückt, wenn er allein in der Wohnung bleibt.

3. Обсудите предложенную ситуацию в форме диалога.

Sie sind in einem Café mit einem Kollegen und essen zu Mittag. Besprechen Sie das Menü. Am Ende stellt es sich heraus, dass Sie nicht genügend Geld bei sich haben. Sie fragen Ihren Kollegen nach Geld.

Французский язык

1. Прочитайте текст и выполните задания.

Le voyage en voiture

Chaque jour, ma mère m'emmène au collège. On monte en voiture, on attache les ceintures de sécurité et on démarre. Ma mère conduit doucement, elle est très prudente. Elle respecte le code de la route. Sinon, on risque d'avoir un accident ou de renverser un piéton. Mais quand une voiture roule vraiment très lentement devant nous, ma mère la double. Chaque matin, on fait le même trajet: on prend l'avenue Gambetta et on continue tout droit. Ensuite, on s'arrête au feu rouge et on tourne à gauche. On traverse une petite place, tourne à droite et continue jusqu'au collège. A quatre heures de l'après-midi, ma mère va me chercher après les cours. Avant de rentrer à la maison, on prend une tasse de thé avec un croissant. Parfois, il est difficile de se garer car il n'y a pas de place. Une fois, ma mère n'a pas vu le panneau «Stationnement interdit» et elle a dû payer une amende. Le dimanche, on va à la campagne. Le dimanche, c'est mon père qui conduit. Il aime la vitesse et il

prend toujours l'autoroute car sur une autoroute, on peut rouler à 180 kilomètres à l'heure. En France, toutes les autoroutes sont payantes : on paie au péage. Voyager en voiture, c'est très rapide et pratique. Mais il y a quelques inconvénients. Aux heures de pointe, il y a des embouteillages. Ensuite, il faut prendre de l'essence qui coûte assez cher. Puis, si la voiture est en panne, il faut la faire réparer ce qui n'est pas gratuit. Enfin, le voyage en voiture est très risqué. Mais malgré tout ça, à 18 ans, je m'inscrirai à l'autoécole pour avoir le permis de conduire.

De qui est-ce qu'on parle?

- d'un médecin
 - d'un malade
1. Il a des courbatures.
 2. Il prend le pouls.
 3. Il a des vomissements.
 4. Il prescrit un traitement.
 5. Il fait une ordonnance.
 6. Il a des insomnies.
 7. Il a le nez bouché.
 8. Il prend des médicaments.

Choisissez la bonne réponse:

1. Je suis enrhumé, j'ai le nez qui enfle/coule.
2. Je dors beaucoup, j'ai des insomnies/sommeils.
3. Le malade se sent mieux : la fièvre/la maladie tombe.
4. Le médecin a fait un ordre/une ordonnance.
5. L'enfant est malade : il a des oreilles/des oreillons.
6. L'enfant est malade, il faut appeler le pédiatre/le généraliste.

Répondez aux questions:

1. Est-ce que tu es en bonne santé ?
2. Qu'est-ce qui est bien pour la santé ?
3. Qu'est-ce qui est mal pour la santé ?
4. Quelles maladies connais-tu ?
5. Quels sont les symptômes de la grippe ? de l'angine ? du rhume ?
6. Le médecin, qu'est-ce qu'il fait ?
7. Le malade, qu'est-ce qu'il doit faire ?
8. Qu'est-ce que tu dis à ton ami malade ?

2. Прослушайте текст дважды и выполните задание

La protection de l'environnement

La conservation de la nature consiste en la protection des populations d'espèces (вид, порода) animales et végétales, ainsi que la conservation de

l'intégrité écologique de leurs habitats (зона, область распространения) naturels. L'objectif est de maintenir les écosystèmes dans un bon état de conservation, et de prévenir ou de corriger les dégradations qu'ils pourraient subir.

On n'arrête pas de construire des maisons dans les villes. Mais chaque week-end, les habitants des grandes villes font des centaines de kilomètres pour retrouver à tout prix la nature. Aujourd'hui, les villes et mêmes certaines campagnes sont devenues le domaine de la différents types de la pollution. La pollution de l'eau, de l'air, la pollution des aliments (Pour faire face à la demande toujours plus importante des villes, les agriculteurs emploient des produits chimiques que l'on retrouve ensuite dans les aliments) et la pollution génétique, la pollution sonore (Les bruits sont de plus en plus nombreux et de plus en plus forts.) et visuelle (l'ensemble des dégradations infligées aux paysages), le smog informatif (La pollution par l'information est un phénomène relativement nouveau). Arrêter le gaspillage et protéger la nature qui souffre — voila ce qui est le plus urgent aujourd'hui.

Choisissez la bonne réponse:

1. Aujourd'hui, les villes et mêmes certaines campagnes sont devenues le domaine de la différents types de la pollution.
2. La conservation de la nature consiste en la protection des populations d'espèces.
3. On arrête de construire des maisons dans les villes.

Mais chaque week-end, les habitants des grandes villes ne font pas des centaines de kilomètres pour retrouver à tout prix la nature.

3. Обсудите предложенную ситуацию в форме диалога.

Vous êtes chez votre ami d'école. Vous voyez un homme inconnu qui est triste. Faites sa connaissance!

Контрольные задания к зачету (3 семестр)

Английский язык

1. Прочитайте текст и определите, какие из приведенных утверждений соответствуют содержанию текста (верно), а какие не соответствуют (не верно).

Chirac rubbishes British food

French President Jacques Chirac is in hot water over comments he made about British and Finnish food. A reporter from France's Liberation newspaper said Mr. Chirac made jokes to Russian and German leaders that Finnish food was the worst in Europe, followed closely by British cuisine. Mr. Chirac said: "The only thing

they [the British] have done for European agriculture is mad cow". He made a further attack on British cooking, saying: "You can't trust people who cook as badly as that."

Mr. Chirac's rude remarks may be costly for Paris's bid for the 2012 Olympics. The final decision will be made on July 6 and two Finnish delegates are part of the deciding committee. British people are angry at Mr. Chirac's insults against their food. They are boycotting French produce in supermarkets. British newspapers have hit back by criticizing Mr. Chirac. The Sun angrily called Mr. Chirac a "petty, racist creep"; while the Daily Express added, "he has lost his marbles".

a. The French president put his British dinner in the trash can.	T / F
b. Mr. Chirac likes taking hot baths.	T / F
c. Mr. Chirac said Finnish food was the worst in Europe.	T / F
d. Mr. Chirac said British people could not cook well.	T / F
e. Paris's Olympic bid may be harmed by Mr. Chirac's remarks.	T / F
f. British shoppers are boycotting French produce.	T / F
g. A British newspaper said Mr. Chirac is a racist.	T / F
h. Mr. Chirac loves playing with marbles.	T / F

2. Прослушайте текст дважды и определите, какие из приведенных утверждений соответствуют содержанию текста (верно), а какие не соответствуют (не верно).

1. The text is about a safari park that has just opened in India. T / F
2. Dacoits is an Indian word for bandits. T / F
3. The eastern parts of the state of Uttar Pradesh are dangerous to people with good cars. T / F
4. The average number of people kidnapped in the state of Uttar Pradesh during the past five years is forty a year. T / F
5. The safari park will deter criminals because it will be too bright for them to hide anywhere. T / F
6. Contrary to popular belief, lions don't just live in Africa. T / F
7. In the past, some Asiatic lions lived close to Europe. T / F
8. The lions in the safari park will be trained to live in the wild. T / F
9. Wildlife groups are afraid that the lions will be stolen before the project really starts. T / F

10. Earlier this year, a large elephant population in one of India's wildlife reserves disappeared. T / F

Материал для аудирования

A safari park with a difference

Police in the state of Uttar Pradesh in India say they have come up with a new weapon against the bandits who plague large areas of the country: lions. They are seriously proposing that a new lion safari park will help rid the area of bandits.

But Indian wildlife groups are warning that the bandits will kill the lions to sell their skins. The proposal comes months after it emerged that India's natural tiger population has been sharply reduced by poachers.

Uttar Pradesh is particularly notorious for dacoits, as bandits are known in India. Because of the number of car jackings by bandits, eastern areas of the state are, in effect, off limits to drivers of more expensive cars.

The state is known for kidnappings as well. In the area around the Chambal ravines, where the authorities want to set up the 371-acre safari park, there have been 4,000 kidnappings over the past five years. Those who are kidnapped are held for ransom. If the money is not paid, the victim may be killed.

Police in these remote rural areas are often forced to patrol like soldiers, armed with military assault rifles. Now they are suggesting lions may be the answer. Not that the lions will actually be chasing the bandits. The lion park will attract many visitors and officials say it will be brightly lit. This is supposed to force the dacoits to flee.

The state government thinks the park will attract tourists because of the rarity of the Asiatic lion. Although lions are generally thought of as African, a sub-species once roamed much of Asia, as far west as the Mediterranean. Today, there is just one population of Asiatic lions left in the wild, in Gujarat in India.

The proposed safari park is not an attempt to reintroduce lions to the wild. The state government is asking Indian zoos to donate captive Asiatic lions and the animals would be fed by park officials.

But wildlife groups say the proposal is disastrous. They think the lions will be used for target practice by Chambal's bandits. They also claim that the project will be a waste of money, and in fact, will never take off. Their warnings must be treated seriously. Earlier this year, it emerged that the entire wild tiger population of a major reserve in India had disappeared. They are believed to have been killed by poachers for their valuable skins.

3. Обсудите предложенную ситуацию в форме диалога.

In a clothes shop.

A. You want to buy a tie to go with your shirt but they don't have the color you need.

B. You are a shop assistant. You are talking to a very capricious customer. He needs a tie but he thinks that all the ties are of the wrong color. But you think that one of the ties matches the shirt very well. Try to persuade him to buy it.

Немецкий язык

1. Прочитайте текст и определите, какие из приведенных утверждений соответствуют содержанию текста (верно), какие не соответствуют (не верно) и о чем в тексте не сказано (не сказано).

Max: Hallo Bianca! Bin froh, dich in Berlin zu sehen. Aber du wolltest eigentlich nie nach Berlin ziehen ...

Bianca: Tag, Max! Du hast Recht, aber als ich im Prenzlauer Berg gelandet bin, habe ich mich sofort in die gemütliche Atmosphäre, die Alleen und die süßen Restaurants und Cafès verliebt. Ich wusste sofort: Das ist mein neues Zuhause.

Max: Und wie lange bist du schon hier?

Bianca: Vor drei Jahren nach meinem Schauspielstudium an der Theaterakademie Vorpommern in Zinnowitz zog ich nach Berlin. Ich hatte schon immer viele Freunde dort und außerdem ist Berlin die Stadt für Berufsanfänger wie ich. Berlin ist für mich die ideale Stadt, um diese Träume zu verwirklichen. Ich knüpfe unendlich viele wichtige Kontakte, die mir dann wiederum den einen oder anderen Job verschaffen - auch außerhalb Berlins. Hier ist einfach alles möglich, hier kannst du alles schaffen, wenn du es nur willst. Egal wer hier herkommt: Berlin ist für jeden lebenswert. Hier treffen alle Kulturen, alle sozialen Schichten und alle Generationen aufeinander.

Max: Na klar. Du hast dich in diese Stadt verliebt. Und warum der Prenzlauer Berg? Warum hast du gerade diesen Bezirk gewählt?

Bianca: In den Prenzlauer Berg bin ich durch Zufall gekommen. Als frischgebackene Berlinerin habe ich erst mal bei einer Freundin gewohnt und mir dann eine eigene Wohnung im Böttchow-Viertel gesucht. In dieser wohne ich jetzt schon drei Jahre. Es ist nur eine kleine Einzimmerwohnung, aber sie ist ziemlich gemütlich und ich fühle mich sehr wohl.

Max: Aber auch in diesem Bezirk gibt es Probleme. Zum Beispiel Parkplätze. Davon gibt es nämlich im Verhältnis zu den Menschen, die hier wohnen, viel zu wenig. Ein Freund von mir fährt nur noch U-Bahn, weil er Angst um seinen Parkplatz hat, wenn er mit dem Auto wegfährt.

Bianca: Das Problem habe ich zum Glück nicht. Ich geh viel zu Fuß oder fahre mit dem Rad. Das ist das Schöne am Prenzlauer Berg: Man kommt überall bequem hin. Außerdem fühle ich mich hier sicher und muss nachts keine Angst haben, wenn ich durch den Bezirk laufe.

Max: Es ist allgemein sehr ruhig in deinem Viertel.

Bianca: Aber irgendwie auch lebendig. In den vielen Bars und Restaurants trifft man immer jemanden, die Menschen sind offen und gut drauf. Der Prenzlauer Berg ist die perfekte Mischung. Für mich ist der Prenzlauer Berg der schönste Teil Berlins.

Bianca hat schon immer geträumt, in Berlin zu wohnen.

- 1) Richtig
- 2) Falsch
- 3) Steht nicht im Text

Bianca meint, in Berlin hat sie mehr Karrierechancen.

- 1) Richtig
- 2) Falsch
- 3) Steht nicht im Text

Den Prenzlauer Berg hat Bianca gezielt gewählt.

- 1) Richtig
- 2) Falsch
- 3) Steht nicht im Text

Biancas Freunde sind meistens Berufsanfänger.

- 1) Richtig
- 2) Falsch
- 3) Steht nicht im Text

Bianca gefällt ihre kleine Wohnung.

- 1) Richtig
- 2) Falsch
- 3) Steht nicht im Text

Bianca hat Angst, in ihrem Bezirk am Abend zu Fuß zu gehen.

- 1) Richtig
- 2) Falsch
- 3) Steht nicht im Text

Der gesamte Prenzlauer Berg wird renoviert und familienfreundlich gemacht.

- 1) Richtig
- 2) Falsch
- 3) Steht nicht im Text

2. Вы услышите 6 высказываний. Установите соответствие между высказываниями каждого говорящего 1–6 и утверждениями, данными в списке А–Г. Используйте каждое утверждение, обозначенное соответствующей буквой, только один раз. В задании есть одно лишнее утверждение. Вы услышите запись дважды.

- A. Ohne Fleiß kann man sein Ziel nicht erreichen.
- B. Ich bin für alte Musik ganz begeistert.
- C. Musik darf man nicht gefühllos unterrichten.
- D. Mit Ungeduld warte ich auf meinen ersten Musikunterricht.
- E. Lieder von meinen liebsten Gruppen kenne ich auswendig.
- F. Die klassische Musik kann man nur im Konservatorium genießen.
- G. Obwohl ich keine Singstimme habe, singe ich ständig.

Материал для аудирования

Sprecherin 1

Meine Gedanken drehten sich öfter um Musik, und ich hatte immer mehr Lust, dazu beizutragen, dass die klassische Musik nicht zu einem Museum wird. Jahrzehntlang hatte ich auf einem zweihundert Jahre alten Instrument alte Musik gespielt. Warum? Weil es einfach mehr tolle Musik von gestern gibt als von heute, so scheint es mir zumindest. Ich komme immer wieder zu dieser Musik zurück, und doch lebe ich heute und will etwas hören, was zu mir als einem Menschen von heute passt.

Sprecher 2

Ich habe nie ernsthaft darüber nachgedacht, Schlagzeug zu lernen. Jetzt habe ich also ein Schlagzeug. Es steht in unserer Küche. Unten probt die Nachbarband experimentelle Rock-Jazz-Musik, meine ersten Versuche hören sich auch recht experimentell an. Glücklicherweise lebe ich in einem Künstlerhaus, es haben sich mir schon drei Schlagzeuglehrer zu unterschiedlichen Bedingungen angeboten. Jetzt muss ich nur noch anfangen, ich bin ganz aufgeregt.

Sprecher 3

Im Orchester der Musikschule wurde ich mit vierzehn nicht gebraucht. Angeblich gab es da genug Geiger, und ich spielte nicht gut genug Geige, meinte die Leiterin ... Ich begann, richtig zu üben. Ich wollte ins Orchester. Endlich durfte ich ins Orchester, und zum ersten Mal klang es gut, was ich machte. Zum Glück war mein erster Orchesterkomponist Tschaikowsky: große Linien, heroische Harmonien, Blechbläserrufe wie von Ozeandampfern...

Sprecherin 4

Ich singe alles mit. Ich merke mir Texte und Melodien, kann gar nicht anders. Und wenn mich niemand hört, singe ich mit. Sonst natürlich auch, aber dann nur

leise in mich hinein. Singe ich gut? Eher nicht. Nur wenige Menschen haben Singstimmen. Die anderen verstecken sich in Chören, deren Mittelwert allen erträglich klingt. Doch der Gesangsverein ist nicht meine Welt. Ich singe nur zum Spaß – und hoffe, dass man es nicht im ganzen Haus hört.

Sprecher 5

Kannst Du singen? Wie bitte soll ich diese Frage verstehen? Wenn es im Konzert oder beim Anhören von Musik jedoch um das Mitsummen, Mitsingen gar Mitgrölen geht, so stehe ich immer in vorderster Reihe, wenn ich den Song oder die Gruppe mag. Texte kann ich zwar selten auswendig, wenige Ausnahmen wie z.B. einige Songs von meinen liebsten Alben und Bands bilden da die einzige Ausnahme.

Sprecherin 6

Kann man Musik unterrichten, ohne eigene Gefühle beim Hören zu haben und zu zeigen? Ich bin Zuhörer, Beobachter, Kritiker – muss also selbst von dem begeistert sein, was ich anbiete. Irgendein Zugang zum Werk oder zum Hörer findet sich dann doch. Schließlich handelt ja jede Art von Musik von etwas Menschlichem. Aber man kann nicht gezwungen werden, etwas zu lieben, das nicht.

3. Обсудите предложенную ситуацию в форме диалога.

Spielen Sie das Gespräch in einem Geschäft. Sie wollen eine Krawatte kaufen, die zu ihrem T-Shirt passt, aber die Farbe, die Sie brauchen, fehlt.

Sie sind Verkäufer in einem Geschäft. Heute haben Sie einen launischen Kunden. Er braucht eine Krawatte, aber die Farben gefallen ihm nicht. Sie aber denken, dass eine der Krawatten sehr gut zu seinem Hemd passt. Versuchen Sie den Kunden zu überzeugen, die Krawatte zu kaufen.

Французский язык

1. Прочитайте текст и выполните задания.

Les vacances

La plupart des salariés français ont cinq semaines de congés payés. En été, ils vont à la mer, à la campagne, à la montagne, et en hiver, aux sports d'hiver. Certains ont une maison de campagne où ils passent toutes leurs vacances. D'autres font du tourisme, ou bien ils voyagent à l'étranger. En été, beaucoup de Français sont en vacances à la mer. Ils s'installent sur la plage et prennent des bains de soleil pour bronzer. Mais attention ! Les imprudents prennent des coups de soleil : ils deviennent tout rouges ! Les enfants aiment jouer au bord de la mer. Ils font des

châteaux de sable, ils ramassent des coquillages. Mais moi, j'adore me baigner. Je passe tout le temps dans l'eau. Pendant ce temps, mon père fait de la planche à voile ou joue au ballon. Ma mère nage ou reste à l'ombre car elle craint le soleil. Quand il y a de hautes vagues, ma mère est très inquiète car on risque de se noyer. Cet été, je vais en Espagne avec mes parents. Heureusement, on n'a pas besoin de visa. Il faut seulement changer de l'argent. On va prendre une chambre dans un hôtel, et mon père a déjà fait la réservation. Moi, j'ai acheté des pellicules, car je vais prendre beaucoup de photos. Bien sûr, il faut envoyer des cartes postales à mes grands-parents. Ça leur fera plaisir. J'aimerais bien faire du camping : monter la tente et dormir dans un sac de couchage. C'est romantique et économique. Mais ma mère refuse net : elle aime le confort.

Choisissez la bonne réponse:

1. En été on peut aller aux sports d'hiver/à la mer
2. Sur la plage on peut ramasser des champignons/des coquillages.
3. Quand il y a de hautes vagues, on risque de se noyer/bronzer.
4. Quand on fait du camping, on dort dans un sac de couchage/un sac à dos.
5. Le voyage en train/à pied est gratuit.

Vrai ou faux ?

1. Il est interdit de faire des châteaux de sable au bord de la mer.
2. D'habitude, les touristes prennent beaucoup de photos
3. Avant de partir, il faut faire ses valises.
4. Le voyage à vélo est plus rapide que le voyage en voiture
5. En ville, on peut ramasser des coquillages.
6. Avant de partir, il vaut mieux calculer des frais.

Répondez aux questions:

1. Est-ce que tu aimes voyager ?
2. Est-ce que tu es déjà allé(e) à l'étranger ?
3. Comment aimes-tu voyager ?
4. Qu'est-ce que tu fais au bord de la mer ?
5. Qu'est-ce que tu fais avant de partir en voyage ?
6. Est-ce que tu envoies des cartes postales à tes parents? A tes amis ?
7. Est-ce que tu aimerais faire du camping ? Pourquoi ?
8. Quels sont tes projets pour les vacances d'été ?

2. Прослушайте текст дважды и определите, какие из приведенных утверждений соответствуют содержанию текста (верно), какие не соответствуют (не верно).

1. Pour voyager en avion, il faut prendre un ticket. V/F
2. En première classe, le service est beaucoup mieux qu'en classe économique. V/F
3. Il faut se présenter à l'enregistrement un quart d'heure avant le décollage. V/F
4. Dans l'avion, il est interdit de regarder par le hublot. V/F

5. Quand on arrive dans un pays, on passe la douane. V/F
6. Les hôtesses de l'air inspectent les bagages. V/F

Материал для аудирования

Le voyage en avion

Pour voyager en avion, il faut prendre un billet. Il vaut mieux faire une réservation. Voyager en première classe est plus cher qu'en classe économique, mais le service est beaucoup mieux. Avant le départ, on a quelques formalités à effectuer. Tout d'abord, il faut se présenter à l'enregistrement une heure avant le décollage. A l'enregistrement, on fait peser et enregistrer ses bagages. Ensuite, on passe le contrôle de sécurité, le contrôle des passeports et on attend l'embarquement. Quand on embarque dans l'avion, l'hôtesse de l'air demande d'attacher les ceintures et l'avion décolle d'une piste de décollage. L'avion prend de l'altitude. Pendant le vol, les hôtesses de l'air offrent des boissons aux passagers. On peut lire ou bien regarder par le hublot. L'avion atterrit sur une piste d'atterrissage. Quand on arrive dans un pays, on passe la douane. Le douanier demande « Rien à déclarer ? » et il inspecte les bagages. Le voyage en avion peut être agréable ou pénible. Mais voyager en avion, c'est très pratique et rapide.

3. Обсудите предложенную ситуацию в форме диалога.

Faites la conversation dans un magasin des vêtements. Vous avez besoin d'une cravate assortie à une chemise. Aucune couleur n'est imposée.
Vous êtes vendeur. Le client du magasin est très capricieux. Il trouve que la cravate n'a pas la couleur qu'il faut. Persuadez-le d'acheter cette cravate!

Типовые контрольные задания к зачету

Английский язык

1. Прочитайте текст и подготовьте письменный перевод выделенного отрывка с использованием словаря. Выполните задания, выбрав один из вариантов, соответствующий содержанию текста.

Sad movies help reduce pain

Watching sad or traumatic movies can sometimes be just what the doctor ordered. A new study reveals that watching distressing movies may boost our tolerance to pain. Researchers at Oxford University say that movies that get your emotions going can increase the amount of endorphins released by the brain. These are our body's natural painkillers - chemicals that make us feel better after physical or

psychological pain. Dr Robin Dunbar, a co-author of the study, explained that: "Maybe the emotional [distress] you get from tragedy triggers the endorphin system." He added: "The same areas in the brain that deal with physical pain also handle psychological pain."

Dr Dunbar and his colleagues conducted a series of tests to determine the effect that tragic stories have on us. They invited 169 people to take part in the experiment. One group watched a traumatic drama about a disabled man battling homelessness, drug addiction and alcoholism. Another group watched a documentary on the geology and archaeology of Britain. The results showed that on average, the pain tolerance of those who watched the traumatic drama increased by 13.1 per cent. This compared to an average decrease in pain threshold of 4.6 per cent for those who watched the documentary. Dr Dunbar suggested one reason we like watching sad movies is the natural high from the endorphins.

1. What does a study say watching sad movies make us tolerant to?
 - a) emotions b) sadness c) pain
2. Movies that get your emotions going ...
 - a) can improve the amount of endorphins
 - b) can lessen the amount of endorphins
 - c) can stop releasing of endorphins
3. What might trigger the endorphin system?
 - a) painkillers b) stressful situations c) action movies
4. Dr Dunbar suggested one reason we like watching sad movies is
 - a) the natural state of pleasure b) pain decreasing c) experiencing the same emotions

2. Прочитайте текст без словаря и передайте его содержание на иностранном языке.

Here is some advice about good manners and etiquette when eating food.

If you are invited to dinner and you cannot eat a certain type of food, tell your host several days before the dinner party. If you are a guest, it is polite to wait until your host starts eating or when your host shows you in some way that you can start eating without waiting for him or her.

Mind that is good manners to chew and swallow the food that is in your mouth and only then should you take a drink. Remember to show your appreciation of the food from time to time.

It is popular mistake that chicken can be eaten with your fingers. In fact, a piece of chicken or a slice of pizza can be eaten with your fingers if you are at a barbecue or in an informal company. Otherwise always use a knife and a fork.

It is useful to note that when eating bread rolls, break off a piece of bread and only then use the knife for buttering the bread. If you are using a knife, do not lick or put your knife in your mouth even though there is something delicious on the blade.

You will certainly not put your elbows on the table and you will never reach for food over somebody's plate. Always ask for something you need to be passed over to you. And, you had better not talk with food in your mouth to tell others something interesting.

3. Обсудите с преподавателем одну из изученных тем.

How important is it to eat healthy food?

Немецкий язык

1. Прочитайте текст и подготовьте письменный перевод выделенного отрывка с использованием словаря. Выполните задания, выбрав один из вариантов, соответствующий содержанию текста.

Geboren am 24.12.

Geburtstag feiern ist schön. Weihnachten feiern auch. Doch was ist, wenn man Heiligabend Geburtstag hat? Schwer zu sagen! Sicher ist: Gabi kam 1982 am Heiligabend um 16.45 Uhr in Wilhelmshaven zur Welt. Draußen war es schon dunkel. Die Leute saßen in der Kirche oder am Weihnachtsbaum. Der Vater, ein Seemann, war mit dem Schiff auf dem Weg nach New York. Er hörte die ersten Schreie seiner Tochter am Telefon.

Wie feiert man zwei Feste an einem Tag? Als Kind bekam Gabi morgens die Geburtstagsgeschenke und abends die Weihnachtsgeschenke. Der Tag begann mit einem schön gedeckten Frühstückstisch. Vormittags kamen die Freunde zur Geburtstagsfeier. „Die anderen Mütter waren froh, dass sie ihre Kinder abgeben konnten“, erinnert sich Gabi. Nachmittags folgten der Gang in die Kirche und die Bescherung am Weihnachtsbaum. Anschließend traf man beim Abendessen die Verwandten. „Ich war froh, wenn ich abends in meinem Bett lag“.

Später, als Schülerin, hatte Gabi in den Schulferien Geburtstag. „Das war ein großer Vorteil. Die meisten Freunde waren zu Hause. Ich konnte mit ihnen in den Geburtstag reinfeiern und am nächsten Tag ausschlafen.“

Und die Geschenke? „Die meisten meinen: Man ist im Nachteil“, berichtet Gabi. „Das finde ich nicht. Ich kann mir etwas Größeres wünschen – zum Geburtstag und zu Weihnachten“. Andere haben es da schwerer: „Ein Freund hat Anfang Januar Geburtstag. Der hat erzählt, dass er Weihnachten wenig bekommt. Die Eltern sagen: Du hast ja bald Geburtstag“. Von den Großeltern bekommt Gabi jedes Jahr ein Paket. An den Geschenken darin steht auf kleinen Zetteln „Zum Geburtstag“ oder „Zu Weihnachten“. Von den meisten Geschenken weiß sie heute aber nicht mehr: Waren es Geburtstags- oder Weihnachtsgeschenke? Nur bei einer kleinen Stoffmaus ist sie sich sicher: „Die gab es von einer guten Freundin zum Geburtstag“. Gabi trägt das Tierchen noch heute am Schlüsselbund. Einen großen Wunsch hat sie jedes Jahr: „Ich wünsche mir, dass es mal schneit“. Zu guter letzt: Was ist der größte Vorteil? Gabi gibt die Antwort: „Meinen Geburtstag vergisst so schnell keiner!“

1. Gabi feiert man ihren Geburtstag und Weihnachten an einem Tag. R/F
2. Vormittags geht sie mit ihren Freunden in die Kirche und bekommt die Weihnachtsgeschenke. R/F
3. Abends feiert sie ihren Geburtstag im Kreise der Familie. R/F
4. Als Gabi Schülerin war, hatte sie ihren Geburtstag immer in den Schulferien. R/F
5. Gabi hat eine kleine Stoffmaus von ihrer guten Freundin zum Geburtstag bekommen. R/F
6. Gabi bekommt keine Weihnachtsgeschenke von den Eltern und Großeltern. R/F

2. Прочитайте текст без словаря и передайте его содержание на иностранном языке.

Was ist Glück? Und was ist das? Diese Frage beunruhigt Jahrhunderten Philosophen und Denker. In der Welt von heute hat, er verlor seine Bedeutung. Jeder definiert die Kriterien, nach denen er sich, ob sich dann überlegen, ein glücklicher Mensch. In der Kindheit, fühlen sich viele ganz glücklich ist, ohne einen besonderen Grund, um das Leben und die Natur in all ihren Erscheinungsformen zu genießen. Aber wenn sie erwachsen sind, zu arbeiten begonnen und stürzte sich in die Welt der Erwachsenen endlose Probleme und Sorgen. Das moderne Leben - diese endlose Wettrennen um das Überleben, denn seit Jahren haben wir Zeit, so viel zu tun zugeordnet. Durch die bekannten Grundsätze der "Einen Baum pflanzen, ein Haus bauen und Kinder aufzuziehen", fügte der langen Liste der Ziele: Karriere machen, ein Auto kaufen, erhalten reich, etc. Und manchmal in der endlosen Streben nach einem besseren Aktien im Kampf um einen Platz unter der Sonne, hören wir auf, um die Schönheit der Welt um uns herum Hinweis Personen, die keine Vögel singen hören, in einem Wort, lassen Sie diese einfachen, aber außergewöhnliche Momente, und davon ist unsere Leben. Aber es ist durch eine solche Momente eines Mannes ist wirklich glücklich.

3. Обсудите с преподавателем одну из изученных тем.

Ist gesundes Essen in unserem Leben wichtig?

Французский язык

1. Прочитайте текст и подготовьте письменный перевод выделенного отрывка с использованием словаря. Выполните задания, выбрав один из вариантов, соответствующий содержанию текста.

LUNDI

On est lundi.

Le réveil sonne à sept heures. Je me réveille et je me lève à sept heures et quart. Je vais dans la salle de bains où je me lave. Je prends une douche, je me brosse les dents et je m'essuie avec la serviette. Ensuite, je me peigne et je m'habille. Le matin, je suis très pressé. Alors, je me dépêche. Je prends vite mon petit déjeuner. Puis, je promène mon chien et je suis prêt. La toilette du matin me prend une demi-heure.

Quant à ma soeur, elle met une heure pour se préparer. Elle se lève à huit heures moins le quart. Elle passe trois quarts d'heure devant le miroir. D'abord, elle se fait une jolie coiffure et met un peu de laque pour la fixer. Ensuite, elle se maquille: elle se fait les yeux et met du rouge à lèvres. Puis, elle se parfume: elle met de l'eau de toilette ou du parfum. Parfois, elle se fait des ongles. Enfin, elle est prête et elle va au travail. Le matin, ma soeur n'a pas le temps de manger.

A quatre heures de l'après-midi, je rentre à la maison. Je mange et je fais mes devoirs. Après, je me repose. S'il fait beau, je me promène. S'il fait mauvais, je regarde la télé, ou j'écoute de la musique ou je lis.

Quant à ma soeur, elle rentre du travail à sept heures du soir. Elle est fatiguée et elle prend un bain. Ensuite, elle prend son temps et elle se démaquille avec du lait démaquillant et du coton. Trois fois par semaine, elle se lave les cheveux avec du shampoing. Puis, elle les sèche avec le sèche-cheveux qui fait un bruit affreux.

D'habitude, ma soeur passe toute la soirée à parler au téléphone. Mais ce soir-là, elle n'est pas là: elle sort. Elle passera certainement une excellente soirée.

Vers minuit, j'ai sommeil. Je me déshabille et je me couche. Je m'endors tout de suite et je dors bien toute la nuit. Demain, le réveil va sonner à sept heures.

1. Je me lève à sept heures et demie. V/F
2. Le matin, je suis très pressé. V/F
3. Ma soeur se lève à huit heures et quart. V/F
4. Ma soeur passe trois quarts d'heure devant le miroir. V/F
5. Je rentre à la maison à cinq heures. V/F
6. Ma soeur rentre du travail à sept heures moins le quart. V/F
7. Le sèche-cheveux de ma soeur fait un bruit affreux. V/F

8. S' il fait mauvais, je vais au cinéma. V/F
9. Elle se lave les cheveux avec du savon. V/F

2. Прочитайте текст без словаря и передайте его содержание на иностранном языке.

C'est quoi le bonheur ? Une « science du bonheur » serait-elle en train de naître ? De nombreux experts tentent de décrypter, de quantifier, de qualifier notre bonheur... et les résultats de leurs recherches bousculent nos idées reçues. Première bonne nouvelle : le bonheur existe! Et il est fréquent : sondage après sondage, environ 90 % de la population française se dit «heureuse de sa vie». Le bonheur, quand il survient, semble se moquer de l'âge, du sexe, du quotient intellectuel, de l'apparence physique ou du niveau d'éducation, voire des revenus financiers. Il est aussi observable, et les signes par lesquels il se manifeste vont bien au-delà de la simple contraction des muscles zygomatiques, qui tirent la bouche vers les oreilles quand on sourit. L'imagerie cérébrale, par exemple, a montré que les émotions positives se traduisaient par un surcroît d'activité de notre cortex préfrontal gauche. S'il existe, il est cependant difficile de s'entendre sur une définition générale du bonheur. La première raison tient de l'évidence : comme tout sentiment, être heureux est d'abord une expérience subjective, qui ne survient pas forcément là où l'on s'y attendrait.

3. Обсудите с преподавателем одну из изученных тем.

Est-il important de manger de la nourriture saine?

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине История (История России, Всеобщая история)

1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает основные понятия истории, закономерности и этапы исторического процесса, многообразие цивилизаций, форм и способов их взаимодействия; способы типологизации культур, социально-экономические, исторические и этические основы культурного разнообразия общества.	Знает основные этапы, тенденции и особенности мирового исторического процесса.
	УК-5.2 Умеет применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; с опорой на знание этапов исторического развития анализировать социокультурные и этнокультурные различия социальных групп; выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп	Умеет выявлять и обосновывать значимость исторических знаний для анализа и объективной оценки фактов и явлений отечественной и мировой истории
	УК-5.3 Владеет навыками выявления своеобразия цивилизационного развития различных народов, учета социокультурных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия; нравственно-этическими и философско-мировоззренческими принципами межкультурной коммуникации	Владеет навыками аргументации, ведения дискуссии по ключевым проблемам отечественной истории, способностью выражать собственную мировоззренческую и гражданскую позицию

2. Критерии оценивания

Отметка «Отлично» выставляется студенту в том случае, если он демонстрирует знание основных исторических процессов, свободно оперирует исторической терминологией, дает объективную аргументированную оценку историческим фактам и современным социальным явлениям и процессам, логически правильно формулирует ответ. В ходе презентации практической части экзаменационного задания демонстрирует навыки объективного анализа, корректного выражения собственной позиции.

Отметка «хорошо» выставляется студенту в том случае, если он демонстрирует знание основных исторических процессов, свободно оперирует исторической терминологией, однако, в процессе ответа испытал сложности с аргументацией собственной позиции в оценке исторических фактов и современных социальных явлений и процессов, либо допустил логические неточности при формулировке ответа. В ходе презентации практической части экзаменационного задания демонстрирует навыки объективного анализа, но испытывает затруднения с аргументацией собственной позиции.

Отметка «удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он в целом демонстрирует знание основных исторических процессов, но затрудняется в использовании исторической терминологии, в процессе ответа не в состоянии аргументировать собственную позицию допускает логические или фактические неточности. В ходе презентации практической части экзаменационного задания представляет схематический анализ проблемы, не аргументирует собственную позицию.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он демонстрирует незнание предложенного вопроса и неспособность выполнить экзаменационное задание

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК 5. Знает основные этапы, тенденции и особенности мирового исторического процесса	1. История как наука. Место и роль российской истории в мировом историческом процессе. 2. Основные этапы древнейшей истории человечества. 3. Древневосточные цивилизации: особенности общественной структуры, государственного устройства и культуры. 4. Античный мир и его значение во всемирной истории. 5. Европейское средневековье: основные черты и особенности. 6. Развитие восточнославянского общества в раннем средневековье (VI–VIII вв.)

	7. Возникновение и развитие Древнерусского государства Киевская Русь. 8. Период политической раздробленности как закономерный этап исторического развития. (На примере Киевской Руси). 9. Европа на пороге Нового времени (XV в. – первой половине XVII в.). 10. Ренессанс и Реформация и их роль в становлении западноевропейской цивилизации. 11. Основные этапы складывания единого российского государства (XIV-XV вв.). 12. Россия в XVI в.: особенности российского феодализма и самодержавия. 13. «Смутное время» в Российской истории. 14. Европа и мир в XVII в.: капитализм и модернизация. 15. Социально-экономическое и политическое развитие России в XVII в. 16. XVIII в. – эпоха Просвещения и модернизации: общее и особенное. 17. Особенности российской модернизации в начале XVIII в. Петр I. 18. «Просвещенный абсолютизм» в России. Екатерина II. 19. XIX в. мировой истории: рождение индустриального общества. 20. Европейские проблемы и Россия в первой четверти XIX в. 21. Россия на пути к индустриальному обществу: экономика, политика, культура (вторая четверть XIX в.). 22. Великие реформы 60-70-х гг. XIX века, их значение и оценка. 23. Формирование основных идеологических направлений в европейской общественной жизни XIX в. 24. Особенности общественного движения в России в XIX в. 25. Развитие западного общества в конце XIX – начале XX вв.: основные тенденции и противоречия. 26. Россия в конце XIX – начале XX вв.: эволюционное развитие и революционные потрясения. 27. Причины, характер, основные этапы и последствия I мировой войны. 28. Россия в условиях I мировой войны и общенационального кризиса (1914-1917 гг.). Февральская революция. 29. Октябрьская революция 1917 года и ее исторические последствия. 30. Гражданская война и иностранная военная интервенция в России (1918-1920 гг.) сущность и последствия. 31. Кризис мировой цивилизации и поиски выхода из него (1920-е – 1930-е гг.). 32. Советская Россия: поиски путей социально-экономического развития (1920-е гг.) 33. Форсированное строительство социализма в СССР: ход и результаты. 34. Международные отношения накануне и в начале Второй мировой войны. Основные этапы Второй мировой войны. 35. Великая Отечественная война: основные этапы. Решающий вклад СССР в победу над фашизмом и милитаристской Японией.

	36. Геополитические изменения после Второй мировой войны. «Холодная война»: причины, сущность. 37. СССР и мир в первое послевоенное десятилетие (1945 - сер. 1950-х гг.). 38. СССР в условиях развития НТР и «холодной войны»: успехи и проблемы (сер. 1950 - сер. 1980-х гг.) 39. СССР на пути кардинального реформирования общества (перестройка: замысел, ход, результаты). 40. Распад СССР и геополитические последствия становления однополярного мира. 41. Россия и мир на рубеже XX и XXI вв. Глобализация исторического процесса. 42. Борьба русских земель за независимость в XIII в. Дискуссия о последствиях монгольского владычества.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК 5. Умеет выявлять и обосновывать значимость исторических знаний для анализа и объективной оценки фактов и явлений отечественной и мировой истории. Владеет навыками аргументации, ведения дискуссии по ключевым проблемам отечественной истории, способностью выражать собственную мировоззренческую и гражданскую позицию.	Тематика эссе: 1. Религиозные представления населения в древневосточных и античных цивилизациях: общее и особенное. 2. Древнерусское государство: факторы религиозного самоопределения? 3. Социально-культурные аспекты цивилизационных предпочтений Руси- России? 4. Феномен Москвы в формировании единого российского государства? 5. Реформы и революции в истории России: диалектика развития? 6. Войны в российской истории и формирование патриотизма? 7. Мирное сосуществование и общечеловеческие ценности? 8. Однополярный и многополярный мир: диалектика добрососедства. 9. Духовно-нравственные ценности в системе формирования патриотизма. 10. Человек в цифровом обществе? Тематика презентаций: 1. Восточная деспотия: структура и социально-

	культурный аспект. 2. Древнегреческая демократия: экономический и социально-культурный аспект? 3. Язычество восточных славян и православие: диалектика взаимоотношений? 4. Предпосылки и этапы формирования единого российского государства? 5. Реформы Петра I : экономический, цивилизационный и социокультурный аспекты? 6. Патриотизм как национальная идея. 7. Общечеловеческие ценности и многополярность мира? 8. Православные ценности в системе гражданско-патриотического воспитания? 9. Россия в мире- мир и Россия? 10. Человек в системе цифровой экономики?

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя два теоретических вопроса и практическое задание. Практическое задание сообщается студенту не позднее, чем за 2 недели до проведения экзамена. Студенту предлагается написать эссе или составить презентацию по заданной теме.

Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 мин. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде краткой аргументации своих выводов.

Оценка выставляется с учетом ответа на теоретические вопросы и качества выполнения практического задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Компенсационный менеджмент

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1: способен организовать работу исполнителей производственных и бизнес-процессов, используя теории мотивации, лидерства, принципов групповой динамики и особенностей организационной культуры	ПК-1.1. Знает требования рациональной организации труда, концепты человеческих отношений и поведенческих наук	Знает точные формулировки основных понятий, основы компенсационного менеджмента с позиции теорий лидерства; принципы формирования системы мотивации и стимулирования персонала; методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации
	ПК-1.2. Умеет распределять командные роли с учетом концептов человеческих отношений и поведенческих наук, организовывать профессиональные групповые коммуникации	Умеет разрабатывать эффективную систему нематериального стимулирования персонала; систематизировать методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования; применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования.
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками организации командной работы	Владеет различными методами исследования для анализа компенсационной политики организации, выявления ее сильных и слабых сторон, возможностей и угроз; навыками выявления

		компенсируемых факторов и их оценки в баллах; навыками разработки структуры базовой заработной платы с использованием грейдирования.

2. Критерии оценивания

«Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает принципы формирования системы мотивации и стимулирования персонала; методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации. Умеет разрабатывать эффективную систему нематериального стимулирования персонала; Демонстрирует владение навыками выявления компенсируемых факторов и их оценки в баллах и разработки структуры базовой заработной платы с использованием грейдирования.

«Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он знает принципы формирования системы мотивации и стимулирования персонала; методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации. Умеет с помощью преподавателя разрабатывать план оценки системы нематериального стимулирования персонала; Демонстрирует владение навыками использование различных методов исследования для анализа компенсационной политики организации, выявления ее сильных и слабых сторон, возможностей и угроз.

«Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он знает точные формулировки основных понятий, основы компенсационного менеджмента с позиции теорий лидерства. Умеет систематизировать методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования. Не демонстрирует навыки использование различных методов исследования для анализа компенсационной политики организации, выявления ее сильных и слабых сторон, возможностей и угроз.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он не знает точные формулировки основных понятий, основы компенсационного менеджмента с позиции теорий лидерства. Не умеет систематизировать методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования. Не демонстрирует навыки использование различных методов исследования для анализа компенсационной политики организации, выявления ее сильных и слабых сторон, возможностей и угроз.

3. *Контрольные задания*

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-1.1. Знает требования рациональной организации труда, концепты человеческих отношений и поведенческих наук	4. Теории социального заработка. 5. Теории контролируемых заработков. 6. Теории оправданных заработков. 7. Экономические теории поведения. 8. Организационные экономические теории. 9. Понятие и элементы компенсационной политики организации. 10. Классификация видов компенсационной политики организации. 11. Процесс разработки компенсационной политики организации. 12. Программа анализа заданий (работ) для организации. 13. Методика установления ценности заданий. 14. Классификация должностей с целью определения тарифных разрядов. 15. Характеристики основных и вторичных факторов, используемых при оценке заданий. 16. Использование многофакторного регрессионного анализа в оценке должностей. 17. Базовая заработная плата как основа построения оплаты труда персонала. 18. Оценка сложности работ как основа формирования базовой части заработной платы. 19. Тарифная система: сущность, назначение и основные элементы. 20. Грейдирование как современный метод построения тарифной сетки. 21. Зарубежный и отечественный опыт компаний по формированию систем оплаты труда на основе грейдирования. 22. Система социального пакета. 23. Различные программы пенсионных выплат и планы медицинской помощи. 24. Разработка и польза гибких программ предоставления благ. 25. Сущность и содержание компенсационной политики. 26. Стратегические направления компенсационной политики. 27. Балльная оценка эффективности труда. 28. Управление результативностью (Performance management). 29. Сбалансированная система показателей, как инструмент стимулирования сотрудников на выполнение стратегических 30. целей. 31. Оценка трудового вклада. 32. Государственные и юридические аспекты проблемы компенсации. 33. Формирование мотивирующей организационной среды. 34. Разработка положения об оплате труда. 35. Значимость труда топ-менеджеров в успешной реализации

	стратегии развития организации. 36. Состав компенсационного пакета руководителя. 37. Характеристика элементов компенсационного пакета. 38. Особенности оплаты и стимулирования труда руководителей среднего уровня. 39. Понятие, цели и задачи краткосрочных стимулов. 40. Краткосрочные программы материального стимулирования работников. 41. Премияльная система. 42. Формы коллективного премирования. 43. Экономическое обоснование премияльной системы. 44. Практика применения системы депремирования. 45. Сущность, цели, задачи и условия эффективности программ долгосрочного стимулирования. 46. Характеристика распространенных программ долгосрочного стимулирования и особенности их применения в различных странах и отраслях. 47. Системы участия персонала в деятельности организации. 48. Программы участия в прибыли и в капитале. 49. Компенсационный менеджмент как вид управленческой деятельности. 50. Компенсационная система вознаграждений. 51. Некомпенсационная система вознаграждений. 52. Сущность и основные направления морального стимулирования труда в организации. 53. Информирование как метод морального стимулирования труда в организации. 54. Организация корпоративных мероприятий как метод морального стимулирования труда в организации. 55. Официальное признание заслуг как метод морального стимулирования труда в организации. 56. Регулирование взаимоотношений как метод морального стимулирования труда в организации.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-1.2. Умеет распределять командные роли с учетом концептов человеческих отношений и поведенческих наук, организовывать профессиональные групповые	Задача 1. Основными и вспомогательными рабочими предприятия отработано 72 тыс. человеко-часов и изготовлено 1200 единиц продукции при нормативной трудоемкости единицы 40 н.-ч. и БКП, равном 1,8. Определить размер премии (в %) по системе "Импрошейр". Задача 2. Объем реализации продукции и расход средств на заработную плату в базисном году составили соответственно 50 млн. руб. и 14 млн. руб. В отчетном году объем реализации продукции составил 57,5 млн. руб., а фактический расход средств на

коммуникации ПК-1.3. Владеет практически навыками организации командной работы	оплату труда - 14,8 млрд. руб. (в т.ч. партисипативный фонд зарплаты составил 12,5 млн. руб.). Определить размер премии (в %) по системе Скэнлона. Задача 3. Объем условно-чистой продукции и фактически израсходованный фонд заработной платы составили в отчетном году соответственно 20 млн. руб. и 9 млн. руб. (в т. ч. партисипативный фонд зарплаты составил 8 млн. руб.). Определить размер премии (в %) по системе Раккера, при условии, что "норма Раккера" составляет 0,55. Задача 4. Рассчитать процент премии за 1% перевыполнения плана по выпуску продукции, если плановый объем реализации продукции равняется 12500 тыс. руб., прибыль в стоимости продукции составляет 8%, удельный вес условно-постоянных расходов в себестоимости – 16%, фонд заработной платы премируемых рабочих – 920 тыс. руб., доля экономии от снижения себестоимости, используемая на премирование, - 70%. Задача 5. Плановый объем выпуска продукции – 17200 тыс. руб.; плановый уровень рентабельности (отношение прибыли к себестоимости продукции) – 12%; удельный вес условно-постоянных расходов в плановой себестоимости продукции – 29%. Определить абсолютную и относительную эффективность системы премирования работников за сверхплановый выпуск продукции, рассчитать коэффициент использования экономии, средний фактический размер премии и размер премии за каждый процент увеличения выпуска продукции по сравнению с планом (в процентах к заработной плате), если известно, что план по выпуску продукции перевыполнен на 7%, общая сумма выплаченной премии составила 340,75 тыс. руб., а фактический фонд заработной платы премируемых работников – 3839,29 тыс. руб. Задача 6. Плановый норматив технологического брака составляет 2,5%. В отчетном периоде благодаря усилиям рабочих, от которых на 75% зависит сокращение брака, он снижен до 1,5%. Определить экономически обоснованный размер премии за каждый процент сокращения брака, если тарифный фонд заработной платы премируемых рабочих – 390 тыс. руб., выполнение норм выработки – 118%, плановый объем выпуска продукции – 1800 тыс. руб. Брак неисправим и создает убыток, пропорциональный стоимости бракованной продукции.

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен представляет собой форму промежуточной аттестации, предполагающей оценку итогов изучения дисциплины студентом и его активности в процессе изучения с выставлением оценки по пятибалльной шкале.

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса и 1 практико-ориентированную задачу. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ, выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

Приложение
к рабочей программе дисциплины
«Корпоративная социальная ответственность»

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине «Корпоративная социальная ответственность»**

***1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины
(модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и
планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или
практики***

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Знает основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации	Знает основные концепции корпоративной социальной ответственности, их значимость при создании и развитии новых направлений деятельности организации; методику анализа корпоративной социальной ответственности, значение социального партнерства при ведении бизнеса; приоритеты социальной политики предприятия, с учетом оценки новых рыночных возможностей
	ОПК-4.2. Умеет выявлять и оценивать возможности бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Умеет оценивать эффективность корпоративных социальных программ, их значимость в развитии новых направлений деятельности организации; формулировать корпоративную социальную цель миссию, программу; применять на практике основные теоретические положения корпоративной социальной ответственности
	ОПК-4.3. Владеет профессиональными навыками разработки бизнес-планов создания новых направлений деятельности и организаций	Владеет навыками построения и проектирования программ корпоративной социальной ответственности; навыками реализации программ

		социальной ответственности организации; навыками анализа и проектирования социально ориентированных коммуникаций, с учетом новых рыночных возможностей организации

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если он знает общие подходы к реализации и разработке корпоративных социальных программ, анализ рыночных и специфических рисков, типы и виды корпоративных социальных программ, международные стандарты ИСО. Умеет осуществлять диагностику корпоративных социальных программ, с учетом разного рода рисков, организовывать работу основных и вспомогательных подразделений, направленных на развитие корпоративной социальной ответственности. Владеет навыками разработки рекомендаций по совершенствованию корпоративной социальной ответственности, навыками определения взаимосвязи корпоративной социальной ответственности при формулировании цели, миссии и стратегии организации.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает общие подходы к реализации и разработке корпоративных социальных программ, анализ рыночных и специфических рисков, типы и виды корпоративных социальных программ, международные стандарты ИСО. Не умеет осуществлять диагностику корпоративных социальных программ, с учетом разного рода рисков, организовывать работу основных и вспомогательных подразделений, направленных на развитие корпоративной социальной ответственности. Не владеет навыками разработки рекомендаций по совершенствованию корпоративной социальной ответственности, навыками определения взаимосвязи корпоративной социальной ответственности при формулировании цели, миссии и стратегии организации.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ОПК-4.1. Знает основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней	1. Зарождение системы корпоративной социальной ответственности 2. Современная концепция корпоративной социальной ответственности 3. КСО и социально-трудовые отношения

среде организации	4. Стандартизация КСО 5. Общественные ожидания 6. Макроэкономические факторы внедрения КСО 7. Социальная сфера, Занятость, Безработица, Охрана окружающей среды 8. Экономическая и общественная необходимость появления и проявления корпоративной социальной ответственности 9. Факторы конкурентного преимущества в системе корпоративной социальной ответственности 10. Корпоративная социальная ответственность и процессы социализации экономики 11. Типология системных представлений и основные атрибуты системы корпоративной социальной ответственности 12. Виды взаимодействия и принципы построения системы корпоративной социальной ответственности 13. Образование и интеллектуальный потенциал организации как факторы внутренней социальной ответственности 14. Виды и формы внутренней социальной ответственности 15. Развитие системы социальной ответственности в организации 16. Поддержка образования и науки как основа формирования интеллектуального и инновационного потенциала 17. Поддержка здравоохранения как необходимость формирования здорового образа жизни и трудового потенциала 18. Поддержка культуры как источник развития культурного потенциала общества 19. Принципы устойчивого развития организации 20. Повышение деловой репутации организации 21. Корпоративная социальная ответственность и антикризисное развитие организации 22. Роль корпоративной социальной ответственности в формировании конкурентных преимуществ организации 23. Среда проявления корпоративной социальной ответственности и взаимосвязь конкурентных преимуществ 24. Корпоративная социальная ответственность как фактор формирования конкурентных преимуществ организации 25. Понятие и оценка эффективности социальных инвестиций 26. Методика оценки эффективности 27. Матрица показателей оценки эффективности социальных инвестиций и социального партнерства (ЭСИСП) 28. Социальная ответственность и малые предприятия 29. Особенности социальных отчетов российских компаний 30. Примеры внедрения социально ориентированных технологий 31. Рекомендации по развитию корпоративной социальной ответственности бизнеса в России 32. Глобализация и связанное с ней обострение конкуренции. 33. Растущие масштабы и влияние компаний. 34. Роль некоммерческого сектора и СМИ. 35. Экономическая эффективность и социальная справедливость.

	36. КСО – совокупный вклад бизнеса в устойчивое развитие общества. 37. Значение социальных инвестиций. 38. Социальное партнерство. 39. Корпоративная благотворительность как составляющая социально ответственного бизнеса. 40. Социальные программы, их структура и содержание. 41. Корпоративная социальная политика. 42. Корпоративная этика социального бизнеса. 43. Финансовые инструменты реализации базового уровня корпоративной социальной ответственности. 44. Анализ затрат на КСО. 45. Функции социальной ответственности: государство – фирма – домашнее хозяйство. 46. Ассоциации менеджеров РФ. 47. Суть и формы социально-экономического партнерства. 48. Формы социальной активности компаний. 49. Механизмы социальных инвестиций и их классификация. 50. Факторы эффективности социальных инвестиций. Внутренние и внешние социальные инвестиции. 51. Социализация экономики и механизмы реализации корпоративной социальной ответственности. 52. Системы и институты измерения социальных инвестиций. Российский опыт. Показатели оценки бизнес-эффекта участия в социальных программах. 53. Влияние социальных программ на экономическую эффективность.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ОПК-4.2. Умеет выявлять и оценивать возможности бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций ОПК-4.3. Владеет профессиональными навыками разработки бизнес-планов создания новых направлений деятельности и организаций	Задание 1. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте внутреннюю КСО исследуемого предприятия Задание 2. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте социально ответственное регулирование вопросов труда и занятости (политика оплаты и мотивация труда, привилегии молодым работникам, безопасность и охрана труда). Задание 3. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте качество условий труда и жизни работников (охрана здоровья, организация отдыха, жилищная политика) Задание 4. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте программу

	социального инвестирования исследуемого предприятия Задание 5. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте социально ответственное регулирование вопросов труда и занятости (политика оплаты и мотивация труда, привилегии молодым работникам, безопасность и охрана труда). Задание 6. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте взаимодействие исследуемого предприятия с НКО Задание 7. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте влияние КСО на конкурентоспособность Задание 8. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте внешнюю КСО исследуемого предприятия Задание 9. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте социально ответственное участие предприятия в жизни общества (поддержка культуры и спорта, благотворительность) Задание 10. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте ответственность за реализацию политики в области КСО Задание 11. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте внутреннюю КСО исследуемого предприятия Задание 12. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте влияние КСО на конкурентоспособность (нематериальные активы, гудвилл, КФУ) Задание 13. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте социально ответственное отношение к стейкхолдерам (потребителям, поставщикам и конкурентам) Задание 14. В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте управление влиянием на экологию Задание 15 В качестве объекта исследования выберите любое действующее предприятие. Охарактеризуйте внешнюю КСО исследуемого предприятия

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя два теоретических вопроса и одно практико-ориентированное задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом общей успеваемости студента по изучаемой дисциплине и уровнем выполнения самостоятельных работ, выдаваемых в ходе текущей аттестации.

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине «Корпоративные системы поддержки принятия
управленческих решений»**

***1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины
(модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и
планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или
практики***

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Знает стандартный функционал современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности	Знает основы процессов сбора, передачи, обработки и накопления управленческой информации; информационные технологии и программные средства реализации информационных процессов для поддержки принятия управленческих решений; основные направления использования информационных технологий и программных средств в управлении организацией.
	ОПК-5.2. Умеет использовать функционал современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности	Умеет проводить выбор информационных технологий и программных средств для поддержки принятия управленческих решений; ставить и решать задачи, связанные с организацией диалога между пользователем и информационной системой; использовать возможности корпоративных информационных систем для поддержки принятия управленческих решений
	ОПК-5.3. Имеет практические навыки проведения	Владеет навыками обработки экономической

	интеллектуального анализа массива данных с применением современных информационных технологий и программных средств	информации на основе табличных процессоров; навыками эффективного применения автоматизированных рабочих мест специалиста в составе корпоративных информационных систем; навыками составления и анализа управленческой отчетности с применением корпоративных информационных систем.

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если он знает информационные технологии и программные средства реализации информационных процессов для поддержки принятия управленческих решений. Умеет использовать возможности корпоративных информационных систем для поддержки принятия управленческих решений. Владеет навыками эффективного применения автоматизированных рабочих мест специалиста в составе корпоративных информационных систем.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает информационные технологии и программные средства реализации информационных процессов для поддержки принятия управленческих решений. Не умеет использовать возможности корпоративных информационных систем для поддержки принятия управленческих решений. Не владеет навыками эффективного применения автоматизированных рабочих мест специалиста в составе корпоративных информационных систем.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ОПК-5.1. Знает информационные технологии и программные средства реализации информационных процессов для	1. Организационная структура предприятия. Информационные процессы в управлении предприятием. Классификация структур управления. 2. Понятие информационной системы (ИС). Классификация информационных систем. 3. Архитектура ИС, типы архитектур. 4. Этапы развития и базовые стандарты ИС. 5. Перспективные направления использования информационных

поддержки принятия управленческих решений	технологий в экономике. 6. Информационная модель предприятия. Информационные потоки, источники и потребители информации. 7. Информационное обеспечение ИС и требования к нему. 8. Информационные ресурсы, информационные продукты и услуги. 9. Классификация информационных ресурсов. 10. Информационные ресурсы ИС. Корпоративные базы данных. Единое информационное пространство организации (предприятия). Электронный документооборот. 11. Проблемы создания информационных ресурсов и обеспечения доступа к ним. 12. Понятие, компоненты и уровни зрелости ИТ-инфраструктуры предприятия. 13. Способы организации ИТ-инфраструктуры: центр обработки данных (ЦОД) и его компоненты, виртуальный ЦОД. 14. Корпоративные информационные системы (КИС). Основные компоненты КИС. Требования к КИС. 15. Технологии интеграции ИС. Технологии открытых систем. Эталонная модель среды и взаимосвязи открытых систем. 16. Техническое обеспечение ИТ-инфраструктуры ИС: компоненты и требования к нему. 17. Технические средства front- и back-офиса ИС в предметной области. Критерии выбора технических средств для ИС в предметной области. 18. Корпоративная сеть (КС) предприятия: назначение, структура и основные компоненты. 19. Сети Интранет и Экстранет. Требования, предъявляемые к КС. 20. Организация сетевого доступа к ресурсам ИС. 21. Администрирование КС. 22. Программное обеспечение (ПО) ИС: состав и требования к нему. 23. Сегментация рынка прикладного ПО для ИС. 24. Предметно-ориентированное прикладное ПО предметной области. 25. Интегрированное прикладное ПО. 26. Критерии выбора программного обеспечения для ИТ-инфраструктуры. 27. Тенденции развития программного обеспечения. 28. Понятие искусственного интеллекта (ИИ), направления использования ИИ. 29. Математические модели и методы искусственного интеллекта. 30. Системы ИИ и их роль в поддержке управленческих решений. 31. Аналитическая обработка данных, системы оперативной аналитической обработки (OLAP). 32. Интеллектуальный анализ данных (Data Mining) и знаний (Knowledge Mining). Управление и анализ больших объемов данных (Big data). Системы бизнес-аналитики (Business Intelligence, BI). 33. Управление знаниями. Системы управления знаниями. 34. Экспертные системы (ЭС): назначение и классификация. Основные компоненты ЭС.

	35. Системы поддержки принятия решений (СППР): назначение и классификация. Основные компоненты СППР. 36. Интеллектуальные агенты: назначение и классификация. 37. Роль и место систем ИИ в информационных системах. 38. Понятие информационной безопасности (ИБ) ИС. 39. Угрозы информационной безопасности ИС и их классификация. 40. Методы и средства защиты информации. Криптографический метод защиты. Электронная цифровая подпись. Компьютерная стеганография и др. 41. Оценка информационной безопасности ИС: стандарты и классы ИБ, требования к ИБ. 42. Правовое обеспечение ИС. Политика безопасности предприятия. Государственное законодательство в области информационной безопасности ИС. 43. Жизненный цикл (ЖЦ) ИС. Стандарты разработки ИС. Этапы и модели разработки ИС, формируемые документы. Роль заказчика и разработчика ИС в формировании требований к ней. 44. Проектирование ИС. Подходы к проектированию ИС. Методологии проектирования ИС. 45. Средства автоматизации проектирования ИС. CASE-системы. 46. Оценка качества информационной системы. Критерии качества ИС. 47. Реинжиниринг ИС и его место в ЖЦ ИС. Методы и технологии реинжиниринга ИС. 48. Сетевая экономика. 49. Электронный бизнес. Модели электронного бизнеса. 50. «Облачные» сервисы в экономике. 51. Роль социальных сетей в экономике.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ОПК-5.2. Умеет использовать возможности корпоративных информационных систем для поддержки принятия управленческих решений	Задание 1 Изучить внесенные изменения в бизнес-процессы предприятия. Изменить с помощью программы 1С:Предприятие три справочника в соответствии с требованиями предприятия. Задание 2 Изучить внесенные изменения в бизнес-процессы предприятия. Изменить с помощью программы 1С:Предприятие три документа в соответствии с требованиями предприятия. Задание 3 Изучить внесенные изменения в бизнес-процессы предприятия. Изменить с помощью программы 1С:Предприятие три отчета в соответствии с
ОПК-5.3. Владеет навыками эффективного применения автоматизированных рабочих мест специалиста в составе корпоративных информационных систем	

	требованиями предприятия. Задание 4 Изучить внесенные изменения в бизнес-процессы предприятия. Изменить с помощью программы 1С:Предприятие печатные формы для документов в соответствии с требованиями предприятия. Задание 5 Создавать документы в технологической платформе «1С:Предприятие». Задание 6 Создавать справочники в технологической платформе «1С:Предприятие». Задание 7 Создавать отчеты в технологической платформе «1С:Предприятие». Задание 8 Создавать внешние обработки в технологической платформе «1С:Предприятие». Задание 9 Создавать внутренние обработки в технологической платформе «1С:Предприятие». Задание 10 Заполнять документы в технологической платформе «1С:Предприятие». Задание 11 Заполнять справочники в технологической платформе «1С:Предприятие». Задание 12 Создавать печатные формы документов, справочников в технологической платформе «1С:Предприятие»

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий и программных продуктов. Студент выбирает билет, который включает в себя теоретический вопрос, тестовое задание и практическое задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде решенного задания. Зачет выставляется с учетом правильности и полноты устного ответа и соблюдения алгоритма выполнения практического задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Кросс-культурный менеджмент

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Знает методы сбора, обработки информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение	Знает особенности национальных и деловых культур, методы и подходы к их изучению, этические аспекты межкультурных коммуникаций: этноцентризм, ксенофобия, стереотипы и предрассудки, причины возникновения, инструменты предотвращения и разрешения кросс-культурных конфликтов в организациях
	ОПК-2.2. Умеет разрабатывать проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов	Умеет оценивать специфику социально-культурного и этнического образа делового партнера; применять типовые методики и результаты сравнительных исследований для предотвращения проблем коммуникации и конфликтных ситуаций в профессиональной среде межкультурного взаимодействия; разрабатывать регламенты и стандарты для управления организацией в условиях кросс-культурной среды
	ОПК-2.3. Имеет практические навыки визуализации данных и презентации решений в информационной среде	Владеет методами диагностики и анализа кросс-культурных конфликтов; техникой оценивания влияния бизнес-культуры (социальных,

		этнических, конфессиональных и культурных различий) на эффективность деятельности организации; приемами организации делового взаимодействия посредством деловой коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий

2. Критерии оценивания

Отметка «Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает особенности национальных и деловых культур, методы и подходы к их изучению, этические аспекты межкультурных коммуникаций: этноцентризм, ксенофобия, стереотипы и предрассудки, причины возникновения, инструменты предотвращения и разрешения кросс-культурных конфликтов в организациях, свободно оперирует типовыми методиками и результатами сравнительных исследований для анализа проблем коммуникации и конфликтных ситуаций в профессиональной среде межкультурного взаимодействия. В ходе презентации практической части экзаменационного задания демонстрирует навыки принятия решений об организации делового взаимодействия с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

Отметка «Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он знает модели кросс-культурного поведения в бизнесе и типы национальных деловых культур, свободно оперирует типовыми методиками и результатами сравнительных исследований для анализа проблем коммуникации и конфликтных ситуаций в профессиональной среде межкультурного взаимодействия, однако, в процессе ответа испытал сложности с аргументацией собственной позиции, либо допустил логические неточности при формулировке ответа. В ходе презентации практической части экзаменационного задания демонстрирует навыки принятия решений об организации делового взаимодействия с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

Отметка «Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он в целом знает модели кросс-культурного поведения в бизнесе и типы национальных деловых культур, но затрудняется в использовании управленческой терминологии, в процессе ответа не в состоянии аргументировать собственную позицию допускает логические или фактические неточности. В ходе презентации практической части экзаменационного задания представляет схематический анализ проблемы, не аргументирует собственную позицию.

Отметка «Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он демонстрирует незнание предложенного вопроса и неспособность выполнить экзаменационное задание.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ОПК-2.1. Знает особенности национальных и деловых культур, методы и подходы к их изучению, этические аспекты межкультурных коммуникаций: этноцентризм, ксенофобия, стереотипы и предрассудки, причины возникновения, инструменты предотвращения и разрешения кросс-культурных конфликтов в организациях	1. Понятие и функции культуры в международном менеджменте 2. Экономическая культура. 3. Национальная деловая культура. 4. Слои и уровни культуры 5. Понятия национального менталитета и национального характера 6. Влияние национальной культуры на экономическое поведение менеджеров и предпринимателей 7. Параметры культурных различий 8. Модели кросс-культурного поведения в бизнесе и типы национальных деловых культур 9. Принципы эволюционного подхода Т. Парсона и Э. Шиллза. 10. Концепция национально-культурных различий Г.Хофстеде: коллективизм и индивидуализм, высокая и низкая дистанции власти, мужественность и женственность, избегание неопределенности. 11. Концепции культуры в организационных исследованиях Ф.Тромпенаарса, Э.Холла. 12. Концепции культуры в организационных исследованиях ФЭ.Шейна, Р.Льюиса. 13. Этические аспекты межкультурных коммуникаций. 14. Этноцентризм, ксенофобия, стереотипы и предрассудки. 15. Кросс-культурный шок и типичные ошибки общения. 16. Вербальные и невербальные коммуникации, их взаимосвязь с культурой. 17. Бизнес-протокол и этикет в глобальном масштабе. 18. Особенности ведения деловых переговоров в условиях различных культур. 19. Национально обусловленные типы организационных культур. 20. Параметры деловой культуры: отношение к времени и к природе. 21. Параметры деловой культуры: межличностные отношения, отношение к информации, отношение к власти. 22. Влияние культуры на стратегию и структуру компании, модели организационного поведения, управления и лидерства.

	23. Подход Ф. Тромпенаарса и Хэмпдена-Тернера к классификации моделей организационных (управленческих) культур. 24. Эгалитарные и иерархические, формальные и неформальные, ориентированные на личность и на результат организационные культуры. 25. Сущность кросс-культурных конфликтов и причины их возникновения. 26. Методы диагностики и анализа конфликтов. 27. Структура конфликта: ценности, отношения, информация, интересы. 28. Подходы к разрешению кросс-культурных конфликтов 29. Повышение эффективности внешних и внутренних деловых коммуникаций, осуществляемых в условиях кросс-культурного взаимодействия 30. Развитие навыков кросс-культурной компетентности. 31. Интернационализация хозяйственной деятельности 32. Характеристики мирового хозяйства 33. Международный менеджмент: сущность, цели, задачи 34. Сферы управления международным бизнесом 35. Сущность внешнеэкономической деятельности. 36. Виды внешнеэкономической деятельности. 37. Сущность международной торговой сделки 38. Классификация внешнеторговых операций 39. Классификация внешнеторговых операций по видам товаров и услуг 40. Сущность и особенности международной производственной кооперации 41. Формы международной производственной кооперации 42. Участие российских фирм в международной производственной кооперации 43. Международное инвестиционное сотрудничество 44. Перспективы прямых иностранных инвестиций в Россию 45. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения 46. Документарный аккредитив, инкассовая форма расчетов 47. Межбанковские корреспондентские отношения 48. Банковский перевод: организация и документооборот 49. План внешнеэкономической деятельности 50. Организация внешнеэкономической службы на предприятии 51. Создание и функционирование предприятий с иностранными инвестициями 52. Анализ характера конкуренции и рыночных действий конкурентов 53. Ценообразование на мировом рынке 54. Сущность и необходимость реализации стратегии выхода на международный рынок 55. Стратегии завоевания или расширения зарубежных рынков

	56. Стратегии сохранения зарубежных рынков 57. Глобализация международных отношений и мирохозяйственных связей 58. Сущность глобализации международных отношений и мирохозяйственных связей 59. Предпосылки и последствия глобализации мирохозяйственных связей 60. Особенности процесса глобализации на современном этапе

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ОПК-2.2. Умеет применять типовые методики и результаты сравнительных исследований для предотвращения проблем коммуникации и конфликтных ситуаций в профессиональной среде межкультурного взаимодействия; разрабатывать регламент и стандарты для управления организацией в условиях кросс-культурной среды.	Задание 1 Ознакомьтесь со следующими примерами межкультурного взаимодействия и воздействия особенностей бизнес-культур на международный бизнес и менеджмент. Прокомментируйте сложившуюся ситуацию и определите причины непонимания и разногласий. Обоснуйте свою точку зрения, используя методы анализа бизнес-культур и сравнительных исследований Г. Хофштеда, Ф. Тромпенаарса, Э. Холла, Д. МакГрегора и др. Задание 2 В конце 70-х годов советская делегация, находившаяся в Индии с краткосрочным визитом, была приглашена в частный дом на ужин. Войдя в дом, советские гости увидели многочисленные свастики, развешанные хозяином под потолком. Руководитель делегации (ветеран Великой Отечественной войны) немедленно заявил протест. Причем сделал это в достаточно эмоциональной форме. Задание 2 М-р Берд, экс-сотрудник американского госдепартамента, был нанят известной мультинациональной корпорацией в качестве представителя в Саудовской Аравии. Бывший американский дипломат был приглашен в дом м-ра Фауда для обсуждения его возможного участия в местном СП с упомянутой корпорацией. Они были представлены друг другу, и так как это была их первая встреча, разговор начался с неформальной беседы. Вопросы были обычные, например: «Как дела? Как долетели? Как семья? Как поживают ваши родители?» и т.д. М-р Берд, знакомый с принятыми формальностями приветствия и знакомства, на вопросы отвечал: «Спасибо, хорошо... Мой отец в порядке, но, к сожалению, стал хуже слышать... Я виделся с ним несколько месяцев назад, на Рождество, когда мы забирали его на пару дней из дома престарелых...» С этого момента что-то пошло не так... М-р Фауд был достаточно гостеприимен и учтив, но не проявлял никакого интереса к ведению бизнеса с американским коллегой.
ОПК-2.3. Владеет методами диагностики и анализа кросс-культурных конфликтов; техникой оценивания влияния бизнес-культуры (социальных,	

этнических, профессиональных и культурных различий) на эффективность деятельности организации; приемами организации делового взаимодействия посредством деловой коммуникации с учетом социальных, этнических, профессиональных и культурных различий	Задание 3 Данный инцидент был рассказан британским консультантом по управлению, работающим в Париже. Я присутствовал на первой встрече исполнительного директора американской консалтинговой компании, базирующейся в Нью-Йорке, с тремя партнерами из Парижской консалтинговой фирмы. Переговоры не пошли... Не прошло и 15 минут заседания как американский коллега запросил данные о годовых доходах французской компании, и, не дожидаясь ответа, предложил французам произвести расчет предполагаемой доли рынка, т.к. его компания заинтересована в их сотрудничестве. ...Я почувствовал, что в офисе стало «холодно» Задание 4 «Почему никто не стал есть?» - этот вопрос читался в удивленных глазах американской деловой леди на приеме высокопоставленной делегации клиентов из Японии. «Я приложила такие огромные усилия для приготовления для них фуршета! Стол был сервирован лучшим фарфором и серебром. Я заказала лучший японский чай...Но никто даже не притронулся к еде!» Задание 5 Молодой норвежский директор российского филиала американской компании испытывал трудности с делегированием ответственности и функций своим замам - итальянцу и греку. Руководство компании, пытаясь решить проблему, прибегло к помощи консультантов по управлению из США, Германии, Англии и Франции. Консультант из США порекомендовал определить им «зоны персональной ответственности» и увязать материальное стимулирование с общими результатами. Ни в коем случае не позволять обратного делегирования функций. А если это случается, проводить совместные «мозговые штурмы» для выработки решения, на которых давать возможность замам проявить себя и соревноваться друг с другом. И самое главное — создать «условия для лучшей самореализации», «атмосферу, где замы почувствуют себя в ответе за результаты деятельности всего филиала». Консультант из Германии порекомендовал не только определить зону ответственности каждого из замов, но и с максимальным количеством деталей описать их конкретные функциональные обязанности. Строго развести эти обязанности между ними, не допуская дублирования. Предусмотреть случаи, когда решения, связанные с исполнением этих функций, принимаются самостоятельно, и случаи, когда эти решения согласовываются с директором. Консультант из Англии рекомендовал провести с замами беседу о миссии, целях и стратегии компании. В рамках стратегического курса компании поручить каждому из них самостоятельный долгосрочный проект. Сформулировать задачи, которые должны быть решены при его осуществлении. Предложения английского консультанта в наибольшей степени совпадали с предложениями норвежского директора филиала, которые последний излагал, встречаясь с руководством компании в США. Консультант из Франции

вначале не мог понять сути конфликта. Затем, разобравшись, предложил в качестве наиболее быстрого и эффективного способа решения проблемы... перевод норвежского директора на работу в другое место.

Задание 6

В середине 90-х годов российская делегация профсоюза работников торговли посетила Индию. В честь прибытия делегации индийская сторона назначила прием. Программа приема включала приветственное обращение почетного гостя - видного парламентского деятеля Индии и ужин. В пригласительных билетах время приема было обозначено как 19:00. Прибыв на прием в 18:45, российская делегация обнаружила в зале только слуг, заканчивающих сервировку стола. Индийские участники приема стали прибывать через полчаса. В 19:45 прибыл почетный гость. В 20:00 прием начался. Приехавший на прием в 19.30 ответственный сотрудник российского посольства успокоил членов делегации. «Это не знак неуважения к Вам. Так здесь принято», - сказал он.

Задание 7

Банковский работник канадского происхождения следующим образом описал стиль управления своего начальника-филиппинца. «Во время моей работы в Королевском банке у меня был в высшей степени невыносимый и подозрительный начальник. Как помощник менеджера, он имел власть над всеми сотрудниками по административной линии, включая меня. Проблема состояла в том, что, как оказалось, он абсолютно не доверял своим подчиненным. Он все время заглядывал нам через плечо, контролировал нашу работу, отношения и пунктуальность. Хотя большинство сотрудников такое отношение возмущало, помощник менеджера был крайне добросовестным руководителем, свято верившим в то, что он называл «старым стилем» управления. Он был уверен, что работники ленивы по своей природе. Поэтому он считал, что их надо заставлять работать. Как начальник, он полагал оправданным строгое отношение к сотрудникам. Я находил такое поведение унижающим людей и контрпродуктивным. Как группа, мы, сотрудники, считали, что в основном заслуживаем доверия, и решили, что, судя по всему, начальник не уважает нас, значит, и мы будем относиться к нему таким же образом. В результате на работе создалась обстановка, в которой преобладали недоверие и враждебность. Такая атмосфера влияла на работу каждого из нас: сотрудники все меньше и меньше хотели работать, а помощник менеджера все больше убеждался в том, что работники ленивы и требуют еще больше строгости. К счастью, ситуацию заметил менеджер, и она была разрешена после длительных обсуждений. Только после этого стало ясно, что мы видим ситуацию по-разному. С точки зрения помощника менеджера, он всего лишь демонстрировал свою заботу о подчиненных и участие в их жизни. Как он объяснил, работники- филиппинцы, если к ним не относиться подобным образом, могли бы почувствовать себя брошенными на произвол судьбы и приниженными. К

сожалению, мы были не филиппинцами, а канадцами и реагировали не так, как отреагировали бы они».

Задание 8

Фирма по изучению международных рынков из Токио провела исследование возможностей рынка транспортных услуг для Туристической ассоциации Тихоокеанского региона (ТАТР), в которую входят национальные туристические агентства из разных стран Тихоокеанского региона. Хотя исследование проводилось с использованием стандартного вопросника, каждой стране было разрешено добавить несколько своих собственных открытых вопросов. Все страны ответили безотлагательно. Из десяти стран, где проводился опрос, самым первым прислало свои вопросы Министерство торговли США. Все письма и телексы, поступающие из Соединенных Штатов, были с указанием имени и адреса отправителя. Вскоре после завершения исследования для ТАТР компания получила контракт на подобную же работу для Ассоциации стран Юго-Восточной Азии (АСЕАН). Поскольку их содержание было одинаковым, исследователи провели обследование для АСЕАН по той же схеме, что и для ТАТР. Они предложили прислать открытые вопросы национальным туристическим агентствам Таиланда, Филиппин, Сингапура, Малайзии и Индонезии. Поскольку сбор вопросов для ТАТР они завершили чуть больше, чем за месяц, компания посчитала, что для стран, входящих в АСЕАН, шести недель будет более чем достаточно. Как они ошибались! Странам из АСЕАН потребовалось значительно больше времени, чем странам, входящим в ТАТР. Пришлось посылать много телексов из Филиппин в Токио и обратно, прежде чем был получен окончательный ответ. Более того, телексы, приходившие из Филиппин, все время подписывались разными отправителями.

Задание 9

Американский руководитель высшего звена направился в Лондон, чтобы управлять британским офисом компании. Хотя первые несколько недель были относительно бедны событиями, одно обстоятельство беспокоило этого руководителя. Оно заключалось в том, что посетителей никогда не направляли прямо к нему в кабинет. Посетитель сначала разговаривал с дежурной в приемной, затем с секретарем, потом с менеджером, а затем офис-менеджер сопровождал его на встречу с американцем. Последнего раздражала такая практика, которую он считал пустой тратой времени. Когда же он наконец поговорил со своими британскими сотрудниками и настоятельно попросил поступать менее формально, прямо направляя посетителей к нему в кабинет, сотрудники были огорчены.

Задание 10

Один из ведущих канадских банков пригласил китайскую делегацию на ужин. Канадский хозяин решил разделить свои обязанности по приему гостей со своим молодым коллегой. Ужин не удался. И китайцы, и канадцы чувствовали себя несколько неловко во время всей трапезы. За ужином не было произнесено ни приветственных речей, ни тостов за всеобщее доброе здоровье.

В конце ужина китайские представители встали, поблагодарили работников банка, объявили, что возвращаются в отель, и ушли, чувствуя себя ущемленными. Канадцы также были расстроены. Они сочли уход китайцев слишком внезапным, хотя и не понимали, что сделали неправильно. Несмотря на то что меню было тщательно продуманно (были исключены блюда из мяса и молочных продуктов), был очень хорошо организован перевод и организация ужина даже выходила за рамки обычной для Канады любезности, канадские представители понимали, что что-то было сделано неправильно: они беспокоились и до некоторой степени были задеты отсутствием психологического контакта с китайцами.

Задание 11

Швеция придерживается политики, которая позволяет родителям по собственному усмотрению выбирать, отец или мать будут брать декретный отпуск. Когда эта политика была еще внове, управляющий директор Шведской почтовой службы вызвал большой шум, объявив, что намерен уйти в декретный отпуск на несколько месяцев, чтобы сидеть дома со своим только что родившимся ребенком. Он объяснил журналистам, что менеджеры не отличаются от других работников: как и другие работающие люди, менеджеры также хотят сбалансированности работы и семейной жизни и нуждаются в ней. Еще он сказал, что считает, что организация, которая не может функционировать некоторый период без своего управляющего директора, не имеет права на существование.

Задание 12

Российско-американское мебельное предприятие было создано на базе советской мебельной фабрики. Оно смогло вписаться в экономику переходного периода. Мебель пользовалась спросом, и ее сбыт приносил прибыль. Однако по мере роста конкуренции на мебельном рынке прибыльность предприятия стала падать. По решению акционеров на должность финансового директора (ФД) был назначен американский менеджер. Между ним и российским генеральным директором (ГД) произошел следующий диалог. ФД: Старший инженер предприятия г-н Петров не справляется со своими функциями. Я предлагаю его уволить и взять на его место более молодого, грамотного и энергичного человека. ГД: Иван Петрович Петров отработал на нашей фабрике почти 40 лет. Он считает наше предприятие своим вторым домом и предан ему. Его любят люди. Кроме того, он кристально честный человек. Конечно, он немолод и ему трудно идти в ногу со временем... ФД: Агентство по рекрутменту уже предложило мне молодого кандидата. Он не удовлетворен условиями работы у нашего конкурента и готов, если мы заплатим ему больше, прийти к нам. Я навел справки: он очень грамотный и инициативный. За полтора года его работы у наших конкурентов объем продаж вырос почти на 30%. ГД: Мне это не очень нравится. Во-первых, как можно просто так уволить старейшего работника? Это же конфликт. Кроме того, он старается. Просто у него не все получается. Давайте подумаем, как ему помочь. А в отношении

	Вашего кандидата: человек, который бежит за длинным рублем на другое предприятие, убежит и от нас. Зачем нам человек, на которого нельзя положиться? ФД: Послушайте, но из-за того, что г-н Петров не справляется, наши акционеры теряют прибыль. Я уверен, что назначение на пост старшего инженера молодого и грамотного человека, с которым я встречался, принесет пользу фабрике и будет соответствовать интересам акционеров. Задание 13 По окончании института Юрий Смирнов решил устроиться на работу в московское отделение франко- голландской консультационной фирмы. На собеседовании (беседа была на английском языке) между представителем компании (Пр) и Юрием (Ю) состоялся следующий диалог. Пр: Какой университет Вы закончили и когда? Ю: Я закончил правовой факультет МГИМО. Пр (просматривая папку с документами): Да, я вижу копию Вашего диплома. А где вкладыш в Ваш диплом? Ю: Я не думал, что он понадобится. Вы знаете, что МГИМО считается одним из самых престижных учебных заведений нашей страны. Пр: Я это знаю. Но не могли бы Вы принести Ваш вкладыш? Выйдя из комнаты, где проводилось собеседование, Юрий подумал: «Интересно, из какой страны этот зануда. По акценту и виду не очень ясно. Голландец или француз?» Задание 14 Александр, преуспевающий бизнесмен, приехал на встречу со своим школьным другом Владимиром на 10 минут раньше условленного времени. Друзья не виделись почти пять лет. В приемной (Владимир возглавлял небольшой банк) Александра встретила обаятельная секретарша. «Владимир Иванович ждет Вас, - сказала она. - Но в настоящий момент он разговаривает по телефону. Пока линия на селекторе не погасла, я предложу Вам чай или кофе. Вы можете расположиться в этом кресле и полистать газеты и журналы». Телефонный разговор затянулся. Когда через полчаса Владимир вышел из кабинета, чтобы приветствовать Александра, Александр выглядел обиженным и не старался этого скрывать. Обращаясь к хозяину, он сказал: «Вова! Уж если ты не мог закончить разговор, когда я пришел, то хотя бы пригласил меня в кабинет. Друзьям «крутость» не показывают. Я ведь могу и обидеться».

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен проходит в устной форме. Обучающийся выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание (кейс). Практическое задание сообщается студенту не позднее, чем за 2 недели до проведения экзамена.

Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 мин. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде краткой аргументации своих выводов.

Оценка выставляется с учетом ответа на теоретические вопросы и качества выполнения практического задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Маркетинг

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-7. Способен оценивать рыночные и специфические риски, а также анализировать формирование спроса на основе знания структур рынков, конкурентной среды отрасли и законов экономического развития при принятии решений об инвестировании и финансировании проектов развития организации	ПК-7.1. Знает методику проведения анализа формирования спроса, конкурентной среды	Знает особенности маркетинговой среды, её анализа, этапы маркетинговых исследований; сущность рыночных специфических рисков в маркетинговой деятельности; маркетинговую составляющую всех стадий создания и движения товара от замысла до реализации спроса на него
	ПК-7.2. Умеет анализировать структуру рынка, конкурентную среду отрасли, прогнозировать формирование спроса, выявлять рыночные и специфические риски внешней среды	Умеет анализировать конъюнктуру рынка, разрабатывать и стратегии маркетинга; выявлять риски в маркетинговой среде; осуществлять анализ поведения потребителей экономических благ и формирования спрос
	ПК-7.3. Имеет практические навыки оценки характера и силы влияния внешнего окружения на функционирование организаций, анализа рыночных и специфических рисков при принятии инвестиционных решений	Владеет способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию; методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; методами разработки и реализации маркетинговых программ.

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если он знает цели, задачи, функции маркетинговой деятельности; методы проведения исследований маркетинговой среды; умеет применять методы исследования для выявления потребностей рынка; способен при помощи педагога провести анализ ситуации и определить рациональные методы управления.

«Незачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает цели, задачи, функции маркетинговой деятельности; методы проведения исследований маркетинговой среды; не демонстрирует умения применять методы исследования для выявления потребностей рынка и анализа ситуации.

«Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает цели, задачи, функции маркетинговой деятельности; методы проведения исследований маркетинговой среды; умеет применять методы исследования для выявления потребностей рынка; владеет навыками самостоятельного анализа ситуации и определения рациональных методов управления.

«Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он знает цели, задачи, функции маркетинговой деятельности; методы проведения исследований маркетинговой среды; умеет применять методы исследования для выявления потребностей рынка; способен при помощи педагога провести анализ ситуации и определить рациональные методы управления.

«Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он знает цели, задачи, функции маркетинговой деятельности; методы проведения исследований маркетинговой среды; не демонстрирует умения применять методы исследования для выявления потребностей рынка и анализа ситуации.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он не знает цели, задачи, функции маркетинговой деятельности; методы проведения исследований маркетинговой среды; не демонстрирует умения применять методы исследования для выявления потребностей рынка и анализа ситуации.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-7.1. Знает методику проведения анализа формирования спроса, конкурентной среды	Перечень теоретических вопросов к зачету 1. Сущность и функции маркетинга 2. Принципы маркетинговой концепции бизнеса 3. Эволюция развития маркетинга. Современные концепции маркетинга 4. Маркетинговый цикл фирмы 5. Организация маркетинговой работы в компании

6. Роль маркетинга в реализации корпоративной стратегии
7. Маркетинг как основа организационной культуры современной компании
8. Стратегический маркетинг как инструмент создания и поддержания конкурентоспособности компании и ее товаров
9. Маркетинговые стратегии развития компании на внутреннем и международном рынке
10. Система управления маркетингом в компании
11. Планирование и бюджетирование маркетинговой деятельности компании
12. Особенности маркетинга на потребительском рынке (B2C)
13. Модели маркетинга на рынке B2B
14. Интернет-маркетинг
15. Страна, регион, город как объекты маркетинга
16. Брендинг территорий
17. Сущность потребностей человека
18. Классификация потребностей
19. Покупательское поведение в зависимости от психотипа личности
20. Покупательское поведение в зависимости от образа жизни человека
21. Покупательское поведение в зависимости от быстроты восприятия нового товара
22. Процесс маркетингового исследования и его основные этапы
23. Типы проектов и виды маркетинговых исследований
24. Основные источники и методы сбора данных о потребителях и их потребностях
25. Виды опроса потребителей и технология разработки анкет
26. Анализ данных маркетинговых исследований

Перечень теоретических вопросов к экзамену

1. Взаимодействие со специализированными маркетинговыми организациями
2. Участники проектной группы
3. Этика в маркетинговых исследованиях
4. Маркетинговая информационная система
5. Сущность сегментирования и выбор стратегии охвата рынка
6. Принципы сегментирования потребительских рынков и товаров производственно-технического назначения
7. Порядок сегментирования рынка
8. Выбор предпочтительных сегментов рынка
9. Понятие конкуренции. Классификация видов конкуренции
10. Силы конкуренции на рынке
11. Ролевые позиции фирмы в конкурентной борьбе. Конкурентные стратегии
12. Понятие бенчмаркинга, его цели и задачи
13. Принципы и этапы процесса бенчмаркинга

	14. Методы и инструменты бенчмаркинга 15. Продукт и его особенности 16. Услуги как разновидность продукта 17. Жизненный цикл продукта. 18. Конкурентоспособность продукта 19. Ассортимент продукции, ассортиментная политика компании 20. Позиционирование продукта на рынке. Успехи и неудачи продуктовых нововведений 21. Инновации и разработка нового продукта 22. Цена как элемент комплекса маркетинга 23. Традиционные модели ценообразования 24. Ценностный подход к ценообразованию 25. Ценовые стратегии фирмы 26. Психологические аспекты ценообразования 27. Тактика ценообразования 28. Емкость рынка и понятие спроса 29. Методы прогнозирования объема продаж 30. Понятие канала сбыта: его функции и виды 31. Экономические формы организации канала сбыта 32. Оптовая торговля 33. Розничная торговля 34. Структура и особенности коммуникативного комплекса в современном маркетинге 35. Стимулирование сбыта, публич рилейшнз (PR), директ-маркетинг и личные продажи в системе маркетинговых коммуникаций 36. Принятие маркетинговых решений в рекламе 37. Оценка эффективности рекламной кампании 38. SMM (Social Media Marketing) – маркетинг в социальных медиа 39. Интернет-реклама: понятие, основные виды и эффективность 40. Мобильный маркетинг

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-7.2. Умеет анализировать структуру рынка, конкурентную среду отрасли, прогнозировать формирование спроса, выявлять рыночные и	Перечень практических заданий к зачету Задание 1. Фирма IKEA на новом рынке Специализированная мебельная фирма IKEA, являющаяся ведущей на рынке мебели Швеции и владеющая 28% этого рынка, обнаружила в 1974 г. новые рыночные возможности на стагнирующем рынке Западной Германии. Распространение маркетинговой концепции, которая применялась на шведском рынке (весь ассортимент ориентирован на широкие целевые группы) не проявило себя в Германии слишком обещающе, особенно по причине полного захвата тамошнего рынка конкурентами. Поэтому руководство фирмы IKEA решило нацелить свою деятельность на новые группы потребителей с использованием

специфические риски внешней среды ПК-7.3. Имеет практические навыки оценки характера и силы влияния внешнего окружения на функционирование организаций, анализа рыночных и специфических рисков при принятии инвестиционных решений	инновационно-сбытовой и сегментационной стратегии. Цель такой стратегии — использование соответствующей специфической рыночной ситуации в ФРГ до 1980 г. Десять магазинов фирмы должны были достигнуть годового оборота в 500 млн. немецких марок ежегодно. Основные черты новой маркетинговой концепции: 1. Ориентация на новый целевой сегмент, выделенный по психологическому и поведенческому критерию: люди, которые чувствуют себя молодыми и характеризуются подвижностью, высокими требованиями к дизайну и к качеству, хозяйственной рассудительностью, интеллигентным покупательским поведением. 2. Новая единая (и отвечающая целевому сегменту) идея товаров и услуг. ИКЕА работает при помощи своих заказчиков, которые берут часть услуг на себя (например, сами транспортируют и монтируют продукцию): «невероятное вероятно: хороший дизайн и качество — за низкую цену». 3. Коммуникация, основные аргументы: «Заказчик ИКЕА должен ощущать определенный статус. Это означает, что он выделяется интеллигентным покупательским поведением, коммуникабельностью при оформлении покупки, высоким эстетическим вкусом». Одновременно с удовлетворением заказчика должны быть достигнуты высокая степень известности марки фирмы, эффект мотивации покупки и высокая степень идентификации. 4. Распределение: размещение 10 магазинов с выгодой в ценовом аспекте вблизи крупных городских агломераций. <i>Вопросы и задания</i> 1. Разработайте систему маркетинговых целей. Какие связи существуют между маркетинговыми целями и целями предприятия? 2. Какие отдельные части маркетинговой программы фирмы ИКЕА вы обнаружили в описанной ситуации? Задание 2. Проведите маркетинговый аудит любой фирмы (организации, преследующей коммерческие цели). Маркетинговый аудит провести по следующим направлениям: а) товарная политика. Для анализа используйте матрицу БКГ; б) организация сбыта; в) ценовая политика. Оцените степень гибкости ценовой политики (наличие скидок, рассрочки платежа и т.п.); г) политика продвижения. Оцените информационную и рекламную политику фирмы, а также сферу отношений с общественностью. Составьте общую SWOT -матрицу для фирмы по элементам маркетингового комплекса. В разделах угроз и возможностей учтите очевидные элементы текущей внешней среды. Проведите ABCи XYZ -анализ (при наличии данных). Представьте себя на месте руководства фирмы. Сформулируйте миссию фирмы. Предложите стратегию фирмы на ближайшие пять лет. Используйте для разработки стратегии матрицу «товар — рынок». Задание 3. Сформулируйте бизнес-идею по разработке и выводу на рынок нового потребительского товара (услуги). Данная бизнес-идея будет в дальнейшем использована для разработки элементов маркетингового

комплекса. Определите, какую потребность (потребности) удовлетворяет ваш товар с позиций разных классификаций потребностей.

Задание 4.

Опишите тип покупательского поведения наиболее вероятных клиентов вашего нового товара.

Задание 5.

Представьте ситуацию, что вас пригласили в качестве модератора провести фокус-группу для выяснения предпочтений студентов к шампуням. Составьте список тем, которые возможны для обсуждения в данной группе.

Задание 6.

Для оценки потенциального спроса при открытии мебельного магазина в небольшом городке N провели опрос представителей домохозяйств, сколько они потратили на покупку мебели. В случайную выборку из генеральной совокупности численностью 4500 домохозяйств вошли 10 домохозяйств. Их расходы на мебель за прошлый год представлены в таблице ниже.

№ дома	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы на мебель, тыс.руб	60	150	210	30	15	240	56	45	32	205

Оцените по этой выборке расходы на мебель в данном населенном пункте.

Перечень практических заданий к экзамену

Задание 1. Взаимодействие с заказчиком

В качестве материала для кейса приводятся выдержки из уже ставшего культовым романа Виктора Пелевина «Generation «П»». Хотя этот пример касается заказа на рекламный ролик, основные проблемы, которые возникли при этом, аналогичны формированию заказа на маркетинговое исследование.

«На примете у “Драфт Подиума” был один очень перспективный клиент.

— Объекту примерно пятьдесят лет, — затягиваясь ментоловой сигаретой, говорил Сергей. — Раньше работал учителем физики. Когда бардак только начинался, организовал кооператив по выпечке тортиков “Птичье молоко” и за два года сделал такие деньги, что сейчас снял в аренду целый кондитерский комбинат в Лефортове. Недавно взял большой кредит. Позавчера у него начался запой, а запои у него примерно по две недели.

— Откуда такие сведения? — поинтересовался Татарский.

— Секретарша, — сказал Сергей. — Так вот, брать его надо сейчас и нести сценарий, пока он не успел отойти. Когда он трезвый, его всегда жаба душит. У нас встреча завтра в час, в его конторе...

После короткого обмена любезностями (говорила в основном Лена; Сергей сидел в углу, закинув ногу на ногу, и курил) Татарский был представлен в качестве сценариста. Сев за стол перед клиентом, он бухнул “Ролексом” о стол и раскрыл блокнот. Сразу же выяснилось, что клиенту сказать особо нечего. Без сильного галлюциногена было сложно вдохновиться деталями его бизнеса — он главным образом упирал на какие-то поддоны с фторовым покрытием, к которым ничего не прилипает. Слушая и чуть отворачивая лицо в сторону, Татарский

	кивал и ставил в блокноте бессмысленные закорючки... Клиент тем временем задумчиво и насупленно глядел на свою пыжиковую шапку в застекленном шкафу. Татарский посмотрел на его руки. Они были сцеплены замком, а большие пальцы быстро вращались друг вокруг друга, словно наматывая на себя невидимую нить. Это и был момент истины. — А вы не боитесь, что все может кончиться? — спросил Татарский. — Ведь время сами знаете какое. Вдруг все рухнет? Клиент поморщился и с недоумением поглядел сначала на Татарского, а потом на его спутников. Его пальцы перестали крутиться. — Боюсь, — ответил он, поднимая глаза. — А кто не боится-то. Странные какие-то у вас вопросы. — Извините, — сказал Татарский. — Это я так." Минут через пять беседа кончилась. Сергей взял у клиента бланк с его логотипом — это был стилизованный пирожок в овале, под которым стояли буквы "ЛКК". Договорились о встрече через неделю; Сергей обещал, что к этому времени будет готов сценарий ролика и какие-то "раскадровка" и "баланс". — У тебя что, крыша поехала? — спросил Сергей Татарского, когда они вышли на улицу. — Кто ж такие вопросы задает? — Ничего, — сказал Татарский. — Зато теперь я знаю чего он хочет...» <i>Вопросы к кейсу</i> 1. Какие основные проблемы возникают при взаимодействии с заказчиком на российском рынке консалтинговых услуг (разработка рекламных роликов или проведение маркетинговых исследований)? Поясните на примерах из кейса. 2. Зачем необходимо собирать личные данные о потенциальном клиенте? Какие методы могут для этого использоваться? Насколько они этичны? 3. В чем состоит суть приема, при помощи которого Татарский узнал потребности клиента? Почему он решил его использовать? 4. В чем состояли основные потребности/желания клиента при заказе рекламы? Главный слоган разработанного рекламного ролика звучал следующим образом: «Спокойный среди бурь. Лефортовский кондитерский комбинат». Задание 2. Опишите основные черты характера и покупательские мотивы каждой из групп потребителей, представленных в лекционном материале. Задание 3. Используя модель VALS — 2, опишите целевой сегмент и его требования к продукту для компании — застройщика коттеджного поселка средней ценовой категории. Задание 4. Проведите процесс сегментирования по образовательным услугам вашего ВУЗа согласно следующей схеме: • отберите все принципы сегментирования, которые можно применить к данной услуге (организации); • отберите те принципы сегментирования, которые наиболее эффективны в данной ситуации; • определите сегменты, которые можно выделить согласно каждому от

	обранному принципу, и разработайте их профиль; • проведите микросегментацию (составьте функциональную карту сегментирования по товару); • составьте макет оценочной карточки для отбора предпочтительных сегментов. Задание 5. Приведите примеры рынков: 1) функциональной конкуренции; 2) видовой конкуренции; 3) предметной конкуренции; 4) конкуренции за рубль покупателя (методы воздействия на покупателя). Задание 6. Приведите примеры ценовой конкуренции и неценовой конкуренции. Задание 7. Приведите примеры применения незаконных методов конкуренции: 1) промышленный, коммерческий шпионаж; 2) переманивание специалистов, владеющих секретами; 3) торговое пиратство; 4) распространение ложных, искаженных сведений, способных причинить вред другому хозяйствующему субъекту; 5) некорректные сравнения в процессе рекламной деятельности своих товаров с товарами других хозяйствующих субъектов; 6) введение потребителя в заблуждение относительно качеств и свойств товара, места и способа его изготовления; 7) недостоверная реклама; недобросовестная реклама. Задание 8. Разработайте программу исследования конкурента методом «таинственный покупатель». Задание 9. Выберите наиболее привлекательную для вас российскую или зарубежную компанию. Оцените доступность и полноту различных источников информации. Задание 10. Появление бюджетных компаний (дискаунтеры, лоукостеры, изиджеты (Easy-Jets) в российском авиационном сообщении произошло не так давно. Потребители согласны идти на некоторые неудобства в предоставлении транспортных услуг (отсутствие питания на борту или существенное его сокращение, ограничение по весу ручной клади, которую можно взять с собой в салон самолета, дополнительная оплата каждого багажного места при его сдаче), получая при этом выгоду от снижения цен на билеты. Разберите эту ситуацию с точки зрения ключевой, вспомогательной и дополнительной услуги. Задание 11. Предположим, что текущая цена товара составляет 20 тыс. руб., планируемый объем продаж — 500 тыс. ед., и фирма планирует снизить цену на 5%. Определите, как изменится ее совокупная выручка, если известно, что конкуренты тоже снизят свои цены, а коэффициент ценовой эластичности спроса равен 2,4. Задание 12. Предприятие выпускает DVD-диски. Постоянные издержки производства составляют 6 млн руб. в год. Удельные переменные

издержки (на один DVD -диск) составляют 80 руб. Фирма продает диски по 100 руб., и в прошлом году совокупный объем продаж в натуральном выражении составил 5 тыс. дисков.

1. Рассчитайте безубыточный объем продаж фирмы в натуральном выражении.

2. Как изменится безубыточный объем продаж, если постоянные издержки возрастут на 15%?

3. Руководитель отдела продаж предполагает, что при снижении цены DVD-диска до 90 руб. объем продаж вырастет на 1000 шт. в год. Каков будет безубыточный объем продаж при сокращении цены? Определите, следует ли фирме снижать цену исходя из прогнозируемой динамики прибыли.

Задание 13.

Определите наиболее подходящий вид ценовой стратегии при выводе на рынок следующих товаров:

- новый автоматический пылесос с минимальной в своем классе энергоемкостью;
- детская игрушечная железная дорога;
- новый низкокалорийный заменитель жира с уникальным составом;
- домашний компьютер;
- новый бренд мужских духов от известного дизайнера одежды премиум-класса.

Сформулируйте, какие особенности психологического восприятия цены покупателем можно использовать при корректировке цен в каждом случае.

Задание 14.

На основании данных, приведенных в таблице ниже, рассчитайте предполагаемый объем годового сбыта новой модели холодильника марки «Стинол» методом достоверной средней, если эксперты дали следующие прогнозные оценки по объему реализации товара.

Экспертные оценки объемов сбыта (шт. в год)

Оценки	Номер эксперта									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Пессимистическая	5000	1500	4500	5100	6000	4800	5100	5300	4900	8000
Нормальная	6500	3000	5000	6800	7500	7000	6200	6000	5500	9000
Оптимистическая	8000	5000	6000	7500	9500	7900	7600	6800	6400	10000

Задание 15.

Компания Carl Zeiss Meditec, производящая офтальмологическое оборудование, использует глобальную сеть продаж и сервиса, созданную Zeiss Group, в которую входит около 40 торговых точек и более 100 агентств, а также имеет свои собственные офисы продаж и сервиса в Германии, Франции, Испании, Турции и Японии. Преимущественно используется прямая система продаж, без посредников. Система сервиса предполагает три возможных уровня: Optime Prevent, Optime Advanced, Optime Complete.

Обоснуйте, почему компания выбрала именно такую систему сбыта.

Задание 16. Разработка плана рекламной кампании образовательных услуг

Вы работаете директором отдела маркетинга образовательных услуг в Институте дополнительного образования. Основная задача вашего отдела — привлекать клиентов и продавать им образовательные услуги по повышению их квалификации и профессиональной переподготовке. Директор института считает, что лучше всего делать рассылку

	предложений различным компаниям по профилю вуза, а потом обзванивать их. Тратить деньги на рекламу считает лишним. В крайнем случае, может дать 100 тыс. руб., если директор отдела маркетинга обоснует, что будет эффект от затрат на рекламу. <i>Вопросы и задания</i> 1. Как провести рекламную кампанию без денег? 2. Составьте план рекламной кампании. 3. Обоснуйте использование 100 тыс. руб.

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме. Студент отвечает на один теоретический вопрос и выполняет практико-ориентированное задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом способности студента обосновать свою точку зрения.

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя два теоретических вопроса и практико-ориентированное задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом способности студента обосновать свою точку зрения.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине **Элективный курс по физической культуре и спорту**

1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает роль и значение занятий физическими упражнениями, формы организации занятий, основные методики развития физических качеств, гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;	Знает гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки для выполнения норм ГТО и тестов физической подготовленности, формы организации и проведения занятий, основные методики развития физических качеств;
	УК-7.2. Умеет выполнять упражнения утренней гигиенической гимнастики, общеразвивающие и специальные упражнения, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями, составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений для поддержания должного уровня физической подготовленности;	Умеет соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений, составлять и подбирать упражнения утренней гигиенической гимнастики, подбирать и выполнять общеразвивающие и специальные упражнения, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями, составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности,
	УК-7.3 Владеет навыками использования	Владеет основными гимнастическими, акробатическими и

	физических упражнений, методиками самоконтроля и регулирования величины физической нагрузки с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	легкоатлетическими упражнениями, техническими действиями в единоборствах, методикой подбора упражнения утренней гигиенической гимнастики, общеразвивающие и специальные упражнения, контроля и регулирования величины физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями

2. Критерии оценивания

1. Отметка «зачтено» выставляется обучающемуся в том случае, если он овладел основными двигательными качествами, определяет и анализирует индивидуальный уровень развития своих физических качеств, аргументированно может доказать правильный выбор вида спорта для саморазвития и самосовершенствования, сдал контрольные нормативы.

2. Отметка «не зачтено» выставляется обучающемуся в том случае, если он не овладел основными двигательными действиями, не может грамотно определить и проанализировать уровень развития своих физических качеств и др. параметров, не владеет методами самоконтроля, диагностики состояния здоровья и его оценки.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК 7. Знает роль и значение занятий физическими упражнениями, формы организации занятий, основные методики	Основные правила : 1. Составления комплексов общеразвивающих упражнений; 2. Составления комплексов упражнений направленных на развитие скоростных способностей; 3. Составления комплексов упражнений направленных на развитие силовых способностей;

развития физических качеств, гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;.	4. Составления комплексов упражнений направленных на развитие скоростно-силовых способностей; 5. Составления комплексов упражнений, направленных на развитие гибкости; 6. Составления комплексов упражнений направленных на развитие координационных способностей; 7. Составления комплексов упражнений направленных на развитие выносливости

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

УК-7.2. Умеет составлять и выполнять: упражнения утренней гигиенической гимнастики, общеразвивающие и специальные упражнения, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями, составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений для поддержания должного уровня физической подготовленности; УК-7.3 Владеет навыками: использования физических упражнений, методиками самоконтроля и регулирования величины физической нагрузки с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	1. Выполнять упражнения утренней гигиенической и производственной гимнастики; 2. Общеразвивающие и специальные упражнения для развития физических качеств; 3. Контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями; 4. Составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности; 5. Примерный план самостоятельного тренировочного занятия (задачи выбрать самостоятельно). 6. Рассчитать индивидуальную нагрузку на занятиях физической культурой. 7. Составить примерный комплекс физических упражнений, направленный на развитие скоростных способностей. 8. Составить примерный комплекс физических упражнений, направленный на развитие скоростно-силовых способностей 9. Составить примерный комплекс физических упражнений, направленный на развитие гибкости 10. Составить примерный комплекс физических упражнений, направленный на развитие координационных способностей 11. Подобрать методы оценки уровня здоровья на различных этапах учебного года. 12. Основными двигательными качествами.

Тесты определения физической подготовленности обучающихся в 2, 4, 6 семестрах.

Таблица 1.

Контрольные нормативы у женщин

	Тесты	Баллы				
		«5»	«4»	«3»	«2»	«1»
1.	Бег 100м (с)	15,7	16,0	17,0	17,9	18,7
2.	Бег 2000м (мин, с)	10.15	10.50	11.15	11.50	12.15
3.	Поднимание туловища в сед из и.п.— лежа на спине, ноги закреплены, руки за головой (кол-во раз)	60	50	40	30	20
4.	Прыжок в длину с места (см)	190	180	168	160	150
5.	Приседания на одной ноге с опорой о стену (кол-во раз на каждой ноге)	12	10	8	6	4

Таблица 2.

Контрольные нормативы у мужчин

	Тесты	Баллы				
		«5»	«4»	«3»	«2»	«1»
1.	Бег 100м (с)	13,2	13,8	14,0	14,3	14,6
2.	Бег 3000м (мин, с)	12.00	12.35	13.10	13.50	14.0
3.	Подтягивание на перекладине (кол-во раз)	15	12	9	7	5
4.	Прыжок в длину с места (см)	250	240	230	223	215
5.	В висе поднимание ног до касания перекладины (кол-во раз)	10	7	5	3	2

Тесты проводятся в начале учебного года как контрольные, характеризующие подготовленность при поступлении в вуз, и в конце каждого учебного года как определяющие сдвиг уровня физической подготовленности за прошедший учебный период.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Порядок процедуры оценивания

2,4,6 семестры:

Сдача контрольных нормативов, не менее чем на оценку «удовлетворительно» (по таблицам 1, 2) проходит в виде сдачи контрольных нормативов в спортивном зале, на стадионе, на спортивной площадке.

1. Сдача норматива в беге на 100 м (на время), выполняется на стадионе по беговым дорожкам. Обучающиеся приходят в назначенный день, в назначенное время. Становятся в пару по два человека (девушка с девушкой, юноша с юношей) по сигналу преподавателя начинают бежать. Бег выполняется из положения высокого старта. По команде «На старт!» участники забега подходят к линии старта и занимают исходное положение. По команде «Внимание!», вес тела переносится на впереди стоящую ногу, и по команде «Марш!» начинают движение. Время определяется с точностью до 0,1 сек.

2. Бег 2000, 3000 м. Бег на этой дистанции проводится как на беговой дорожке стадион. Обучающиеся становятся на старт группой: девушки и юноши бегут отдельно и по сигналу преподавателя начинают бег по дистанции. Время определяется с точностью до 0,1 сек.

3. Сдача норматива поднимание и опускание туловища из положения лежа. Норматив принимается у девушек по одному человеку. Сдача проходит в спортивном зале. Поднимание и опускание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой. Поднимание туловища выполняется в положении лежа на спине (на гимнастическом мате или на коврик). Ноги зафиксированы или удерживаются партнером, колени согнуты, руки за головой в замок. По команде «Марш!» начинается выполнение данного упражнения, до положения согнувшись, локтями коснуться колен.

4. Подтягивание (юноши) проходит на стадионе или в спортивном зале. Обучающиеся сдают норматив поочередно, согласно списку обучающихся. Подтягивание выполняется на высокой перекладине из положения виса хватом сверху. При подтягивании нужно подбородком перейти линию перекладины, при опускании туловища руки выпрямляются полностью. Во время подтягивания не допускаются раскачивание или движение ногами.

5. Прыжок в длину с места. Сдача норматива проходит на стадионе или в спортивном зале. Обучающиеся сдают норматив по одному человеку, согласно списку. Обучающийся стоит у линии, не касаясь ее носками, слегка сгибает ноги в коленях и, оттолкнувшись обеими ногами, прыгает вперед с махом рук. Длина прыжка измеряется от стартовой линии до ближайшей точки приземления (пятки, рука и др.) Упражнение выполняется из трех попыток, лучшая попытка идет в зачет.

6. Норматив поднимание ног до перекладины у юношей проходит на стадионе или в спортивном зале. Обучающиеся сдают зачет поочередно, согласно списку. Выполняется на высокой перекладине из положения виса хватом сверху. При поднимании ног нужно носком коснуться до перекладины, при этом руки выпрямляются полностью. Во время поднимания ног к перекладине не допускаются раскачивание.

7. Приседание на одной ноге с опорой о стену (кол-во раз на каждой ноге) у девушек. Норматив принимается в спортивном зале или на стадионе. Обучающиеся сдают норматив по одному человеку, согласно списку. Нога

приподнята вверх, на другой выполняется глубокий присед. Руки при этом упражнении: одна касается стены, другая свободна.

Затем по сумме баллов, набранных по результатам сдачи нормативов, выставляется зачет.

5. Порядок процедуры оценивания

Зачет проводится в определенное время, представленное деканатом факультета вне учебного расписания.

Оценка зачено выставляется с учетом выполнения тестов по физической подготовке, посещением занятий, активности на занятиях, участия в спортивной деятельности университета и региона.

Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде реализации практического умения или навыка.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Организационное поведение

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Знает понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Знает механизм развития человеческих ресурсов
	ОПК-1.2. Умеет применять инструментарий экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач	Умеет осуществлять мониторинг человеческих ресурсов в организации
	ОПК-1.3. Имеет практические навыки решения типовых профессиональных задач на основе законов экономики, анализа организации и принципов управления	Владеет навыками разработки программ мониторинга человеческих ресурсов

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если он знает механизм развития человеческих ресурсов. Умеет осуществлять мониторинг человеческих ресурсов в организации. Владеет навыками разработки программ мониторинга человеческих ресурсов.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает механизм развития человеческих ресурсов. Не умеет осуществлять мониторинг человеческих ресурсов в организации. Не владеет навыками разработки программ мониторинга человеческих ресурсов.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний

обучения по дисциплине	
ОПК-1.1. Знает механизм развития человеческих ресурсов	1. Понятие и направления развития организационного поведения 2. История становления организационного поведения 3. Понятие и виды организации 4. Поведение индивида 5. Эффективность деятельности организации 6. Сущность и значимость восприятия 7. Свойства и процесс восприятия 8. Законы и эффекты восприятия 9. Формирование впечатлений и управление впечатлениями 10. Теории поведения личности 11. Процесс формирования и развития личности 12. Личность и работа 13. Ценности 14. Установки 15. Понятие, компоненты и функции установок 16. Удовлетворенность трудом 17. Вовлеченность в работу и приверженность организации 18. Сущность и содержание мотивации 19. Самоорганизация индивида 20. Мотивация и стимулирование 21. Механизм мотивации 22. Результативность мотивации 23. Природа группы 24. Понятие группы. Классификация групп 25. Причины создания групп 26. Стадии развития групп 27. Характеристики группы 28. Формальные и неформальные группы, их взаимодействие в организации 29. Потенциальные преимущества и недостатки работы в группе 30. Преимущества работы в группе 31. Основные потенциальные недостатки работы в группе 32. Управленческая команда (команда менеджеров высшего уровня управления) 33. Условия и факторы эффективности групповой работы 34. Личностные характеристики сотрудников, входящих в группу 35. Управление межгрупповыми конфликтами 36. Истоки и классические исследования лидерства 37. Властный аспект организационного лидерства 38. Делегирование полномочий и ответственности 39. Процесс коммуникации 40. Виды коммуникаций в организации. Классификация коммуникаций 41. Особенности поведения организации на различных этапах жизненного цикла

	42.	Формирование репутации организации
	43.	Управление репутацией организации
	44.	Организационное развитие
	45.	Изменения в организации
	46.	Сущность процесса социализации
	47.	Обучение при вхождении в организацию
	48.	Проблематика организационной социализации
	49.	Сущность карьеры
	50.	Жизненный цикл работника как объект управления

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ОПК-1.2. Умеет осуществлять мониторинг человеческих ресурсов в организации ОПК-1.3. Владеет навыками разработки программ мониторинга человеческих ресурсов	Задание 1 Ситуация «Объективное восприятие вещей» 1. Определите свое мнение по какому-либо спорному вопросу (например, контроль цен и заработная плата). 2. Изучите проблему с противоположной точки зрения. 3. Составить список доводов «за» и «против» по данной проблеме более объективно чем ранее. Задание 2 Ситуация «Процесс социализации» Представьте себе две ситуации: 1) Когда вы проводили процесс социализации другого человека; 2) Когда проводился процесс вашей социализации Опишите каждую из ситуаций. Определите, какие стратегии социализации использовались в каждой ситуации Задание 3 Ситуация «Оценка ролевого давления» Представьте себе ситуацию, когда Вы столкнулись с ролевым конфликтом, ролевой перегрузкой или ролевой неопределенностью. 1) Опишите эту ситуацию. 2) Какое ролевое давление вы испытывали в то время? 3) Что вызвало его? 4) Как вы справились с ним? Задание 4 Вы недавно стали старшим кассиром в отделении банка. У вас в подчинении находится 10 кассиров. Ваше отделение имеет самые плохие показатели в работе. Вам было сказано, что если вы не сможете исправить положение в течение 2 месяцев, то будете уволены. Вы

не можете позволить себе потерять эту работу. Предварительные встречи и обсуждение ваших предложений с кассирами показали, что их раздражает ваше присутствие, и они будут активно сопротивляться любым переменам.

Как вы разрешите эту ситуацию?

Задание 5

Выделите в таблице определения, соответствующие понятию мотивация, и проранжируйте их по точности и полноте.

Реакция индивида на изменение условий удовлетворения потребностей	
Внутреннее опосредованное побуждение индивида к действию	
Формирование и использование мотивов поведения индивида	

Задание 6

Перечислите и проранжируйте по степени действенности известные вам стимулы к труду, заполнив соответствующий столбец таблицы.

№	Стимулы к труду	Мотивы воздействия
1	Деньги	Благосостояние
2		
3		
4		
5		

Задание 7

Проанализируйте предложенные варианты поведения руководителя и определите, для какого этапа развития группы они характерны, заполнив таблицу.

№	Этапы развития группы	Поведение руководителя
1	Формирование	
2	Бурление	
3	Нормирование	
4	Выполнение работ	
5	Расформирование	

Задание 8

Опишите любую жизненную ситуацию. Приведите пример средств невербального общения.

Задание 9

Проанализируйте перечисленные ниже черты и выберите из них те, которые характерны для настоящей управленческой команды.

1. В команде каждый её член стремится к лидерству, поскольку является профессионалом.
2. В команде один за всех и все за одного.
3. Все члены команды – единомышленники.
4. В команде важны вертикальные связи и

	формальные правила.	
	Задание 10	
	Проанализируйте предложенные варианты поведения руководителя и определите, для какого этапа развития группы они характерны, заполнив таблицу.	
	№	Поведение руководителя
	1	Формирование
	2	Бурление
	3	Нормирование
	4	Выполнение работ
	5	Расформирование

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя два теоретических вопроса и практическое задание (задача). Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде решенной задачи. Зачет выставляется с учетом правильности и полноты устного ответа и задачи.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Основы информационной безопасности»

1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.	Знает: Понятие информации и информатизации, свойства информации как объекта защиты от киберугроз
	ИУК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках из-бранных видов профессиональной деятельности.	Умеет: Устанавливать антивирусы и защищать электронный документооборот от не санкционированного доступа
	ИУК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными объектами, опыт библиографического поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода к решению постав-ленных задач	Владеет: методами построения системы кибербезопасности и определение уязвимостей автоматизированных систем и выбор средств защиты. Формирование требований к построению систем криптографической и стеганографической защиты.

2. *Критерии оценивания*

Зачет выставляется студенту в том случае, если он знает понятие информационной безопасности и составные её свойства, понятие информационной безопасности государства, общества, личности и организации, основные понятия информационной безопасности автоматизированных систем, нормативно-правовую базу обеспечения

информационной безопасности и основные технологические методы и средства обеспечения кибербезопасности. Умеет выбирать и обосновывать выбор наиболее оптимальных средств и методов защиты информации в различных условиях, в том числе, в сетевом пространстве. Владеет навыками обеспечения защиты информации в различных условиях, в том числе, в сетевом пространстве, путем применения антивирусных программ, средств и методов стеганографии и криптографии, путём разграничения прав доступа, а также правовыми методами. Знает методы ведения защищённого документооборота, владеет навыками их применения, виды киберпреступлений, умеет осуществлять выбор и владеет навыками применения средств и методов борьбы с ними.

«Незачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает понятие информационной безопасности и составные её свойства, понятие информационной безопасности государства, общества, личности и организации, основные понятия информационной безопасности автоматизированных систем, нормативно-правовую базу обеспечения информационной безопасности и основные технологические методы и средства обеспечения кибербезопасности, методы ведения защищённого документооборота, не владеет навыками их применения. Не умеет выбирать средства и методы защиты информации в различных условиях, в том числе, в сетевом пространстве. Не владеет навыками обеспечения защиты информации в различных условиях, в том числе, в сетевом пространстве, путем применения антивирусных программ, средств, путём разграничения прав доступа, а также правовыми методами. Не знает виды киберпреступлений, не умеет осуществлять выбор и не владеет навыками применения средств и методов борьбы с ними.

3.

Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ИУК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.	1. Понятие «опасность» в области защиты информации. Основные законодательные положения защиты информации. 2. Понятие информации с ограниченным доступом. Цели защиты информации и степени секретности.

	3. Лицензирование в области защиты информации. 4. Сертификации средств защиты информации. Аттестации объектов информатизации. 5. Понятие угрозы информационной безопасности системы. Классификация угроз информационной безопасности. 6. Угрозы нарушения конфиденциальности, целостности информации, отказа служб, разведки параметров системы. 7. Основные уровни защиты информации в автоматизированных системах. 8. Основные направления и методы реализации информационных угроз. 9. Принципы системности, комплексности, непрерывности защиты и разумной достаточности. 10. Принципы гибкости управления, открытости алгоритмов и механизмов 11. Полномочная модель управления доступом с произвольным управлением виртуальными каналами взаимодействия. 12. Правила разграничения доступа для полномочной модели управления доступом с принудительным управлением виртуальными каналами взаимодействия субъектов доступа. 13. Модель управления доступом с каналами взаимодействия на основе активных симплексных каналов. 14. Полномочная модель управления доступом с произвольным управлением виртуальными каналами взаимодействия субъектов доступа. 15. Полномочная модель управления доступом с принудительным управлением виртуальными каналами взаимодействия субъектов доступа. 16. Полномочная модель управления доступом с комбинированным управлением виртуальными каналами

	взаимодействия субъектов доступа. 17. Метки безопасности, их назначение в разграничении прав доступа при реализации мандатной модели доступа. 18. Правила разграничения доступа для полномочной модели управления доступом с произвольным управлением виртуальными каналами взаимодействия субъектов доступа. 19. Правила разграничения доступа для полномочной модели управления доступом с принудительным управлением виртуальными каналами Метки безопасности, их назначение в разграничении прав доступа при реализации мандатной модели доступа. 20. Правила разграничения доступа для полномочной модели управления доступом с произвольным управлением виртуальными каналами взаимодействия субъектов доступа. 21. Правила разграничения доступа для полномочной модели управления доступом с принудительным управлением виртуальными каналами взаимодействия субъектов доступа. 22. Правила разграничения доступа для полномочной модели управления доступом с комбинированным управлением виртуальными каналами взаимодействия субъектов доступа. 23. Особенности использования мандатного механизма управления доступом при разграничении прав доступа субъектов. 24. Общие положения по заданию меток безопасности для иерархических и неиерархических объектов доступа, примеры. 25. Подход и правила назначения меток безопасности иерархическим объектам доступа. Пример. 26. Правила разграничения доступа к иерархическим объектам для полномочной модели управления доступом с произвольным управлением виртуальными каналами взаимодействия субъектов доступа.

	27. Правила разграничения доступа к иерархическим объектам для полномочной модели управления доступом с комбинированным управлением виртуальными каналами взаимодействия субъектов доступа. 28. Общая схема организации криптосистемы с использованием симметричного шифрования. 29. Общая схема организации криптосистемы с использованием асимметричного шифрования. 30. Общая схема организации криптосистемы с использованием симметричного и асимметричного шифрования. 31. Технологии создания электронной подписи. 32. Аутентификация, авторизация и администрирование. 33. Методы аутентификации, использующие пароли. 34. Строгая аутентификация. 35. Биометрическая аутентификация пользователей. 36. Функции межсетевых экранов. 37. Особенности функционирования межсетевых экранов на различных уровнях OSI. 38. Схемы сетевой защиты на базе межсетевых экранов

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ИУК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	1. Средствами программы USB FlashSecurity обеспечьте защиту usb-носителя от несанкционированного доступа. 2. Обеспечить устранение следов вирусной активности средствами программы Зоркий глаз.

	3. Средствами программы Crypt Online организуйте электронно-цифровую подпись. 4. Обеспечить средствами программы Зоркий глаз фильтрацию данных. 5. Обеспечить средствами программы Зоркий глаз защиту от несанкционированного сбора личных данных пользователя персонального компьютера. 6. Организуйте защиту электронных документов pdf-формата средствами программы PDFCreator. 7. Организуйте восстановление удаленного файла средствами программы Recuva Portable. 8. Обеспечьте криптографическую защиту сообщений средствами программы Crypt Online. 9. Обеспечьте стеганографическую защиту данных средствами программы Steganography Online. 10. Обеспечьте облачную защиту средствами программы Easy File Locker. 11. Организуйте восстановление файлов с отформатированного раздела средствами программы Recuva Portable.

Способ 3.

Задания в тестовой форме для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Компетенция	Проверяемые дидактические единицы (знания, умения, навыки)	Тестовые задания
УК-1	Владеет: Имеет практически опыт работы с	1. Как называется умышленно искаженная информация? 1. Дезинформация 2. Информативный поток 3. Достоверная информация

	информационными объектами, опыт библиографического поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода к решению поставленных задач	4. Перестает быть информацией 2. Как называется информация, к которой ограничен доступ? а) Конфиденциальная б) Противозаконная в) Открытая г) Недоступная 3. Основной документ, на основе которого проводится политика информационной безопасности? а) программа информационной безопасности б) регламент информационной безопасности в) политическая информационная безопасность г) Протекторат 4. Что называют защитой информации? 1. Все ответы верны 2. Называют деятельность по предотвращению утечки защищаемой информации 3. Называют деятельность по предотвращению несанкционированных воздействий на защищаемую информацию 4. Называют деятельность по предотвращению непреднамеренных воздействий на защищаемую информацию 5. Под непреднамеренным воздействием на защищаемую информацию понимают? а) Воздействие на нее из-за ошибок пользователя, сбоя технических или программных средств и воздействие природных явлений б) Процесс ее преобразования, при котором содержание информации изменяется на ложную в) Возможности ее преобразования, при котором содержание информации изменяется на ложную информацию г) Не ограничения доступа в отдельные отрасли экономики или на конкретные

		производства 6. Основные предметные направления защиты информации? а) Охрана государственной, коммерческой, служебной, банковской тайн, персональных данных и интеллектуальной собственности б) Охрана золотого фонда страны в) Определение ценности информации г) Усовершенствование скорости передачи информации 7. Государственная тайна это? а) Защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности страны б) Ограничения доступа в отдельные отрасли экономики или на конкретные производства в) Защищаемые банками и иными кредитными организациями сведения о банковских операциях г) Защищаемая по закону информация, доверенная или ставшая известной лицу (держателю) исключительно в силу исполнения им своих профессиональных обязанностей 8. Коммерческая тайна это? а) Защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности страны б) Ограничения доступа в отдельные отрасли экономики или на конкретные производства в) Защищаемые банками и иными кредитными организациями сведения о

		банковских операциях г) Защищаемая по закону информация, доверенная или ставшая известной лицу (держателю) исключительно в силу исполнения им своих профессиональных обязанностей 9. Профессиональная тайна это? а) Защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности страны б) Ограничения доступа в отдельные отрасли экономики или на конкретные производства в) Защищаемые банками и иными кредитными организациями сведения о банковских операциях г) Защищаемая по закону информация, доверенная или ставшая известной лицу (держателю) исключительно в силу исполнения им своих профессиональных обязанностей 10. Как называется тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений? а) Тайна связи б) Нотариальная тайна в) Адвокатская тайна г) Тайна страхования 11. Функция защиты информационной системы, гарантирующая то, что доступ к информации, хранящейся в системе может быть осуществлен только тем лицам, которые на это имеют право? а) Управление доступом б) Конфиденциальность в) Аутентичность г) Целостность д) Доступность

		12. По сведениям СМИ, на чью долю приходится 60% всех инцидентов IT-безопасности? а) Хакерские атаки б) Различные незаконные проникновения в) Инсайдеры г) Технические компании 13. Меры по защите информации от неавторизованного доступа, разрушения, модификации, раскрытия и задержек в доступе? а) Информационная безопасность б) Защитные технологии в) Заземление г) Конфиденциальность 14. Потенциальные угрозы, против которых направлены технические меры защиты информации а) Потери информации из-за сбоев оборудования, некорректной работы программ и ошибки обслуживающего персонала и пользователей потери информации из-за халатности обслуживающего персонала и не ведения системы наблюдения б) Потери информации из-за не достаточной установки резервных систем электропитания и оснащение помещений замками в) Потери информации из-за не достаточной установки сигнализации в помещении г) Процессы преобразования, при котором информация удаляется 15. Программные средства защиты информации? а) Средства архивации данных, антивирусные программы б) Технические средства защиты информации в) Источники бесперебойного питания (ups) г) Смешанные средства защиты информации 16. Обеспечение достоверности и полноты информации и методов ее обработки? а) Конфиденциальность

		б) Целостность в) Доступность г) Целесообразность 17. Обеспечение доступа к информации только авторизованным пользователям? а) Конфиденциальность б) Целостность в) Доступность г) Целесообразность 18. Носитель информации это? а) физическое лицо, или материальный объект, в том числе, - физическое поле, в которых информация находит свое отображение в виде символов, образов, сигналов, технических решений и процессов; б) субъект, осуществляющий пользование информацией и реализующий полномочия распоряжения в пределах прав, установленных законом и/или собственником информации; в) субъект, пользующийся информацией, полученной от ее собственника, владельца или посредника в соответствии с установленными правами и правилами доступа к информации либо с их нарушением; г) субъект, в полном объеме реализующий полномочия владения, пользования, распоряжения информацией в соответствии с законодательными актами; д) участник правоотношений в информационных процессах. 19. Естественные угрозы безопасности информации вызваны? а) деятельностью человека; б) ошибками при проектировании АСОИ, ее элементов или разработке программного обеспечения; в) воздействиями объективных физических процессов или стихийных природных явлений, независящих от человека; г) корыстными устремлениями злоумышленников; д) ошибками при действиях персонала.

		20. К основным непреднамеренным искусственным угрозам АСОИ относится: а) физическое разрушение системы путем взрыва, поджога и т.п.; б) неправомерное отключение оборудования или изменение режимов работы устройств и программ; в) изменение режимов работы устройств или программ, забастовка, саботаж персонала, постановка мощных активных помех и т.п.; г) чтение остаточной информации из оперативной памяти и с внешних запоминающих устройств; перехват побочных электромагнитных, акустических и других излучений устройств и линий связи

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме в компьютерной аудитории, оборудованной следующим программным обеспечением: USB FlashSecurity, Crypt Online, PDF Creator, Steganography Online, Зоркий глаз, Recuva Portable, Easy File Locker.

Содержание зачета: студент дает развернутый ответ на 2 теоретических вопроса и выполняет одно практическое задание за персональным компьютером. Перечень вопросов для подготовки к зачёту, выдаётся студенту за несколько дней до проведения промежуточного контроля по дисциплине. Время на подготовку – 10–15 минут. На ответ студенту дается 4–7 минут.

В содержание зачета могут быть включены другие задания, в том числе и теоретического содержания, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Преподавателю предоставляется право задавать студенту уточняющие и дополнительные вопросы (как теоретические, так и практические) (не более пяти).

Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом результатов текущей аттестации.

Критерии оценки зачета.

«Зачтено» выставляется, вопрос, безошибочно или с незначительными ошибками выполняет практическое задания и безошибочно или с незначительными недочетами излагает ответ хотя бы на один теоретических вопрос.

«Не зачтено» выставляется, если студент не может безошибочно ответить хотя бы на один теоретический вопрос, не может выполнить практическое задание.

В случае, если оценочные материалы разработаны в тестовой форме, указывается шкала перевода тестовых баллов в пятибалльную систему оценивания (с учетом степени сложности заданий). Оценка «зачтено» ставится, если студент верно ответил на 14-20 вопросов теста.

Оценка «незачтено» ставится, если студент верно ответил менее, чем на 11 вопросов теста.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Основы менеджмента»

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Знает методы сбора, обработки информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение	Знает особенности анализа информации об историческом развитии менеджмента в прошлом и настоящем, сущности и задачах теории управления, различных подходов к управлению, понятие организации и структуры управления, организационные и межличностные коммуникации, сущность и теории мотивации, факторы эффективности менеджмента, факторы эффективной деятельности менеджера, необходимых для решения поставленных управленческих задач
	ОПК-2.2. Умеет разрабатывать проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов	Умеет характеризовать управленческие функции, характеризовать цели и задачи управления предприятием, с использованием современного инструментария, анализировать виды менеджмента на различных уровнях экономических систем, проводить оценку проблемной ситуации при принятии грамотных управленческих решений, анализировать достоинства и недостатки различных видов организационных

		структур предприятия
	ОПК-2.3. Имеет практические навыки визуализации данных и презентации решений в информационной среде	Владеет умением постановки целей управления предприятием на основе сбор, обработку и анализ данных, умением использовать мотивационные теории при разработке программ мотивации и стимулирования персонала на предприятии, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем, умением применения принципов управления при построении организационных структур управления на основе сбор, обработку и анализ данных

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если полно раскрыто содержание вопросов билета; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, не показано общее понимание вопроса и не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.

«Отлично» выставляется, если студент показал глубокое и полное знание материала учебной дисциплины, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой учебной дисциплины.

«Хорошо» заслуживает студент, показавший полное знание основного материала учебной дисциплины, знание основной литературы и знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.

«Удовлетворительно» заслуживает студент, показавший при ответе на экзамене знание основных положений учебной дисциплины, допустивший отдельные погрешности и сумевший устранить их с помощью преподавателя, знакомый с основной литературой, рекомендованной рабочей программой.

«Неудовлетворительно» выставляется, если при ответе выявились существенные пробелы в знании основных положений учебной дисциплины, неумение студента даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы экзаменационного билета.

3. Контрольные задания **Контрольные задания для оценки знаний**

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ОПК-2.1. Знает методы сбора, обработки информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение	Перечень теоретических вопросов к зачету 1. Школа научного управления. 2. Школа административного управления. 3. Школа управления с позиции человеческих отношений. 4. Школа количественных методов. 5. Зарождение менеджмента в России и развитие его в СССР. 6. Становление и развитие менеджмента в США. 7. Особенности и основные черты японского менеджмента. 8. Особенности западноевропейской модели менеджмента. 9. Понятие и сущность организации. 10. SWOT-анализ. 11. Функции в системе менеджмента 12. Прогнозирование в современных системах менеджмента 13. Планирование как функция менеджмента 14. Стратегическое планирование и управление 15. Бизнес-планирование 16. Основные принципы организации 17. Принципы осуществления функции организации 18. Делегирование полномочий как составная функция организации 19. Законы организации 20. Организационные формы и структуры управления 21. Основные категории мотивации 22. Современные подходы к мотивации персонала организации 23. Теории и методы управления мотивацией 24. Сущность и принципы контроля 25. Виды контроля 26. Характеристика эффективного контроля 27. Современные тенденции развития контроля Перечень теоретических вопросов к экзамену 1. Коммуникация как процесс. 2. Коммуникационные сети. 3. Коммуникационный стиль.

	4. Коммуникационные барьеры. 5. Понятие управленческого решения как важнейшего типа управленческой и организационной деятельности. 6. 2. Классификация решений. Процесс разработки, принятия и реализации решения. 4. Содержание современных методов подготовки управленческих решений. 5. Содержание методов принятия управленческих решений. 6. Система методов, используемых в процессе реализации управленческих решений. 7. Сущность эффективности управления. 8. 2. Показатели и критерии эффективности управления. 9. 3. Определение факторов роста эффективности управления в современных условиях. 10. Характеристика и типы личности. 11. Возраст личности как управленческий фактор. 12. Что такое конфликт? Виды конфликтов 13. Источники возникновения конфликтов 14. Управление конфликтами в организации 15. Стрессы и управление ими 16. Лидерство как управленческий феномен 17. Виды интеллекта в лидерстве 18. Факторы неудач в лидерстве 19. Понятие, виды и типовые модели карьеры. 20. Процесс планирования карьеры. 21. Шесть типов подхода к построению карьеры. 22. Понятие группы, ее формирование и динамика. 23. Характеристики неформальной организации. 24. Рекомендации менеджерам по управлению группами. 25. Особенности организационной культуры 26. Типы организационной культуры 27. Уровни и проявления организационной культуры 28. Управление организационной культурой

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ОПК-2.2. Умеет разрабатывать проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в	Перечень практических заданий к зачету Задание 1. Правила экономии движений «Отец научного менеджмента» Фредерик Тейлор начинал свою карьеру простым рабочим. В процессе работы он заметил, что для разных видов деятельности опытные рабочие используют разные системы операций. Уже тогда Тейлор заинтересовался этим явлением и позже тщательно исследовал движения рабочих. Именно оптимизация рабочих движений и использование усовершенствованных инструментов позволили Тейлору резко поднять производительность труда на своём предприятии. Ральф У. Берис, переработав первоначальные «Правила человеческих движений» Гилбрета, предложил следующие

управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов ОПК-2.3. Имеет практические навыки визуализации данных и презентации решений в информационной среде	принципы экономичности движений. 1 Работа должна равномерно распределяться между обеими руками так, чтобы они начинали и заканчивали свою работу одновременно. 2 За исключением периодов отдыха, обе руки не должны бездействовать в одно и то же время. 3 Движения рук должны быть симметричными, но в противоположных направлениях. 4 Надо применять наиболее простые формы движения рук и тела. 5 Следует максимально использовать механический момент, образуемый движениями тела. 6 Ровные и плавные движения вызывают меньшую усталость. Их следует предпочитать отрывистым движениям с частыми остановками и изменениями направления движения. 7 Баллистические движения легче, быстрее и точнее, чем сдержанные или контролируемые. Пример баллистического движения – удар клюшкой гольфа или забивание гвоздя; пример контролируемого – процесс писания (мускулы большого и других пальцев противопоставлены друг другу). 8 Работа должна быть налажена так, чтобы обеспечивался лёгкий и естественный ритм движения. Инструменты должны быть расположены в пределах естественной досягаемости, то есть так, чтобы работа осуществлялась с помощью наименее сложных движений. 9 Должно быть надлежащее освещение. 10 Высота рабочего места и сиденья должна позволить рабочему принять удобную позу и дать ему возможность стоять или сидеть по желанию. 11 Не следует делать руками то, что может быть сделано с помощью зажимов или приспособлений, приводимых в движение ногами. 12 Там, где возможно, следует использовать сочетание двух или более инструментов. <i>Вопросы для работы с кейсом</i> 1 Как вы относитесь к такому тщательному контролю и регламенту движений рабочего? Не может ли это быть в некоторых случаях причиной демотивации работника? 2 К какому типу движений – баллистическому или контролируемому – относятся: кладка кирпича, копание лопатой, перенос тяжестей, перевозка гружёной тачки? 3 В каком порядке (пределе досягаемости) на столе учёного должны быть расположены пишущая бумага для записок, авторучка, книги, ножницы, клей, настольная лампа? 4 Какие движения рабочего следует называть естественными: руки двигаются в разных направлениях; руки двигаются в одном направлении с разной скоростью; противоположное и симметричное движение? Задание 2. Руководитель отдела маркетинга сети автомобильных заправочных станций (АЗС) получил задание от финансового директора провести анализ объема продаж за 1 год по заправочным станциям, находящимся в центральном районе города, имеющим отклонения в 5% показателей прогноза от факта. Используя актуальные данные

по сети АЗС (по выбору), подготовьте их для прогноза. Из информации сформируйте ряд данных по объему продаж бензина на АЗС из позиций:

- а) количество машин;
- б) средний чек;
- в) объем продаж.

Выполните расчет показателей АЗС для прогноза объема продаж бензина по формуле

$$\text{Прогноз по объему продаж} = \text{Прогноз по количеству машин} \times \text{Прогноз по среднему чеку.}$$

Объясните экономический смысл полученных расчетов для принятия решений на следующий год финансовым директором сети АЗС. Как можно повысить точность прогноза? Какие факторы на это влияют в сети АЗС? Объясните, какие данные требуются для расчета прогноза продаж в сети АЗС по методу, скользящей средней.

Приведите пример организационной структуры предприятия малого или среднего бизнеса (магазин, ресторан, парикмахерская, крупная торговая компания, хлебозавод).

- 1) Покажите на данном примере, как реализуется горизонтальное и вертикальное разделение труда.
- 2) Прокомментируйте, какие преимущества дает специализация подразделений в такой компании и какие проблемы с ней связаны.
- 3) Постройте схему организационной структуры данного предприятия.
- 4) Используя типологию организационных структур Г. Минцберга, про- анализируйте структуру данного предприятия. К какому типу она относится?

Задание 3.

Работник компании постоянно опаздывает. Иногда эти опоздания превышают несколько часов. Это оказывает значительное негативное влияние на эффективность работы компании, потому что работник занимает важную с точки зрения организации работы должность программиста и системного администратора. Он является единственным работником соответствующего подразделения компании, разработчиком внутрикорпоративной информационной системы и ряда других программных продуктов компании. Предложите комплекс мер по управлению мотивацией данного работника с целью стимулирования к своевременному приходу на работу. Обсудите в группе преимущества, недостатки предложенных методов и возможные последствия для компании.

Задание 4.

В научно-исследовательском институте работает штат высококвалифицированных специалистов, которые имеют научные степени, публикации в отечественных и зарубежных журналах, патенты на изобретения. Коллектив выиграл грант на разработку научной темы. Данный научный коллектив хорошо зарекомендовал себя при выполнении аналогичных работ и проектов. Научный руководитель составил план, распределил исполнителей по разделам в соответствии с их научными интересами. Исполнителям были определены сроки сдачи своих разделов отчета, они могли выполнять работу дома с использованием необходимых

компьютерных программ и баз данных или в научной библиотеке. Присутствие непосредственно на рабочем месте не требовалось.

Вопросы

- 1) Какой метод контроля применяется в данной организации?
- 2) При каких условиях возможно применение данного метода контроля?
- 3) Как вы думаете, следует ли в данной организации менять методы контроля?

Перечень практических заданий к экзамену

Задание 1. Принцип Парето

Среди способов принятия управленческих решений выделяется «принцип Парето». Суть принципа, сформулированного итальянским экономистом Вильфредо Парето, заключается в том, что внутри данной какой-либо группы или множества групп отдельные малые её части обнаруживают намного большую значимость, чем это соответствует их удельному весу в группе.

Например:

- 20% клиентов (товаров) дают 80% оборота или прибыли;
- 80% клиентов (товаров) приносят 20% оборота или прибыли;
- 20% ошибок обуславливают 80% потерь;
- 80% ошибок обуславливают 20% потерь;
- 20% исходных продуктов определяют 80% стоимости готового изделия;
- 80% исходных продуктов определяют 20% стоимости готового изделия.

Поэтому в связи с принципом Парето отмечают соответствие «80:20». В процессе работы менеджера за первые 20% расходуемого времени достигается 80% результатов, остальные 80% затраченного времени приносят 20% общего итога. Следовательно, менеджеру не целесообразно браться сначала за самые лёгкие дела. Необходимо приступать к решению вопросов, сообразуясь с их значением.

Вопросы для работы с кейсом

- 1 Какую практическую пользу можно извлечь из знания принципа Парето?
- 2 Во всех ли случаях действует этот принцип?
- 3 Какие ещё выводы для практической работы российского менеджера можно сделать, используя принцип Парето? Обоснуйте свои предложения.
- 4 Приведите примеры действия закона Парето из вашего личного опыта.

Задание 2.

Российский бизнесмен приобрел небольшую гостиницу в Австрии на горнолыжном курорте, взял на работу молодую супружескую пару из Голландии. Через несколько месяцев пара объявила, что им хотелось бы не только убирать и готовить еду, но и управлять. Бизнесмен решает расширить бизнес и купить еще один объект, сделав своих работников менеджерами. Сам бизнесмен не имеет возможности находиться на месте и приезжает с периодичностью раз в два месяца. Через полгода раздался звонок из Австрии. Работники сообщили, что из-за постоянных переработок и рутины у сотрудницы случился нервный срыв и выявлены серьезные

проблемы со здоровьем. Бизнесмен не понимал, что могло вызвать такую усталость. В высокий сезон сотрудники работали много, однако в низкий сезон у работников всегда есть возможность дополнительного отдыха. За год они уже четыре раза были в отпуске. Все время была доступна помощь в виде дополнительных сотрудников, которые привлекались на время высокого сезона.

Со временем бизнесмен понял, что хоть работники и устали, но основными факторами являются усложнившиеся взаимоотношения супругов и лень, берущая верх в отсутствие постоянного контроля.

Вопросы

1. Каковы возможные причины такого поведения сотрудников?
2. Как поступить бизнесмену?

Задание 3.

Супруга преуспевающего бизнесмена уговаривает взять на работу в его компанию свою 36-летнюю подругу на должность секретаря. Подруга ушла с должности директора ресторана, где получала небольшую заработную плату, выполняя при этом большой объем работы. На вопрос, почему она "бросила работу, не найдя себе новое место, она ответила, что хочет поменять сферу деятельности, но не владеет никакими другими знаниями. Должность секретаря в крупной компании ей бы отлично подошла, ведь у нее появится возможность с азав познакомиться с новой сферой деятельности. Бизнесмен поддался уговорам жены и сильно пожалел об этом. Девушка работала без особого желания и все время находилась в плохом настроении. Уволить ее он не решался, так как знал тяжелое финансовое положение ее семьи. Также дружеская связь секретаря с его женой не позволяла бизнесмену принять объективное решение.

Вопросы

1. Можете ли вы предположить причины поведения подруги жены бизнесмена?
2. Как поступить бизнесмену в сложившейся ситуации?
3. Какие основные выводы вы можете сделать, исходя из данного кейса?

Задание 4

Вы являетесь руководителем сервисного отдела крупного автодилера. К вам обратился мастер одной из смен с жалобой на недисциплинированность сотрудников и халатное отношение к работе. По его мнению, это происходит из-за влияния одного из механиков, который пользуется авторитетом у других сотрудников смены. Что вы посоветуете подчиненному?

Задание 5.

Вы являетесь руководителем отдела мелкооптовой торговли крупной кондитерской фабрики. Недавно вы выяснили, что один из ваших подчиненных совершил ошибку при отгрузке товара клиенту и не сообщил вам об этом. В его должностной инструкции указано, что обо всех подобных происшествиях он должен незамедлительно информировать вышестоящее руководство. Как вы поступите и какие меры предложите, чтобы подобная ситуация не повторилась в будущем?

Задание 6. Управление карьерой

Олег Смирнов (23 года) после окончания института устроился на работу в коммерческий банк. Через некоторое время, чувствуя

интерес к этой деятельности и высоко оценивая свои возможности, он дал понять начальнику своего отдела, что интересуется смежными участками работы и готов освоить их, а также другие сферы деятельности в своем и иных отделах банка. Руководство банка заметило способного и перспективного новичка и решило "вырастить" из него грамотного руководителя. Смирнова начинают планомерно обучать всем тонкостям банковского дела, перемещая с одного участка на другой сначала в своем отделе, а затем и в других.

Удостоверившись в успешном выполнении Смирновым всех работ, которые ему поручили, руководство банка направило его на стажировку в США для изучения опыта работы, недоступного в России.

За сравнительно короткое время работы в банке (14 месяцев) Смирнов овладел навыками и "оброс" связями, выходящими за рамки требований его рабочего места. После возвращения со стажировки он почувствовал свой возросший потенциал, но нынешнее рабочее место стало казаться ему тормозом на пути развития карьеры.

На должность начальника отдела он претендовать не может, так как она занята человеком, зарекомендовавшим себя способным и компетентным руководителем, отлично справляющимся со своими обязанностями. Перевод Олега на должность начальника отдела в каком-либо филиале банка, по мнению руководства, преждевременен, поскольку Олег слишком молод и честолюбив, не всегда умеет наладить контакт с людьми, не имеет опыта руководящей работы.

Олег же не видит возможности почерпнуть что-то новое на старом рабочем месте, хочет быстрее "расти". Его самооценка высока, он чувствует в себе силы и стремится их реализовать, не хочет терять время на приобретение опыта и закрепление навыков, которые ему понадобятся в дальнейшем. Ко всему, его приглашают на работу с повышением в другой банк.

Руководство банка, вложив в развитие Смирнова значительные средства, не хочет терять талантливого, но не готового к самостоятельной автономной работе специалиста.

Вопросы для работы с кейсом

1. Каковы должны быть действия руководства банка в этой ситуации? Какие ошибки были допущены руководством банка в прошлом?
2. Стоило ли знакомить Смирнова с полным спектром работ до приобретения им навыков и опыта, необходимых руководителю?
3. Стоит ли Смирнову упускать возможность своего профессионального роста при переходе в другой банк?

Задание 7. «Столкновение ценностей»

Вскоре после того, как мы учредили нашу американскую компанию, нам срочно потребовалось множество людей, чтобы создать организацию сбыта, потому что дело шло очень хорошо и очень быстро. Одни из наших новых работников оказались отличными, а других, как мы поняли позднее, вообще не следовало нанимать. У нас были трудности с одним человеком, я был в отчаянии, он постоянно вызывал у меня беспокойство. Наконец, я

	решил обсудить это с моими американскими коллегами. «Что нам делать с этим парнем?» — спросил я однажды. Они посмотрели на меня как на слабоумного. «Как что? Уволить, конечно!» — сказали они. Это предложение меня поразило. Я никогда никого не увольнял, и даже в случае с ним такая идея никогда не приходила мне в голову. Но решение проблемы посредством увольнения вполне соответствует американской системе. Это казалось столь ясным, понятным и логичным. Я начал думать, что Америка — это рай для управляющих, они могут делать все, что угодно. Но через несколько месяцев я увидел обратную сторону этой медали. У нас был региональный управляющий отделом сбыта, который казался очень перспективным, настолько перспективным, что я даже послал его в Токио в длительную командировку, чтобы он познакомился со всеми в токийской конторе и усвоил философию и дух нашей организации. Вернувшись в Соединенные Штаты, он продолжал работать и радовать нас до тех пор, пока в один прекрасный день без всякого предупреждения он не пришел ко мне в кабинет и сказал: «Господин Морита, благодарю вас за все, но я ухожу». Я не верил своим ушам. Но это не было шуткой. Один конкурент предложил ему оклад в два или три раза больше, и он принял это предложение. Я понял, что это и есть американский образ действий. Этот эпизод очень расстроил и огорчил меня и, откровенно говоря, я просто не знал, что мне делать. Через несколько месяцев я пришел на выставку электронных товаров, и там, в павильоне одного из наших конкурентов, сидел этот предатель. Я думал, он будет избегать встречи со мной, но вместо того, чтобы спрятаться от меня, он бросился мне навстречу и непринужденно заговорил со мной, словно ему нечего было стыдиться. Потом я осознал, что с его точки зрения и с точки зрения американской системы его уход, хотя он имел информацию о нашем маркетинге и знал секреты нашей фирмы, не представлял собой ничего дурного. <i>Вопросы и задания к кейсу</i> 1. Опишите представленные в кейсе различия в корпоративной культуре. 2. В чем они проявились? Как следует, по вашему мнению, поступать в подобных ситуациях?

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 1 вопрос на знание теоретических основ дисциплины и решение 1 практико-ориентированного задания. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом общей успеваемости студента по изучаемой дисциплине и уровнем выполнения самостоятельных работ, выдаваемых в ходе текущей аттестации.

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса (знание базовых понятий предметной области; знание принципов предметной области и понимание их особенностей и взаимосвязи между ними) и 1 практико-ориентированную задачу - (расчетная задача; ситуация для анализа). Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ, выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Основы права

1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК 2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: правовые нормы основных отраслей российского права	Знает: понятия государства и права, источники права, правоотношения, преступления и правонарушения, основы конституционного, административного, уголовного, гражданского, трудового и семейного права
	УК-2.2. Умеет: правильно квалифицировать юридические факты и определять необходимый круг источников права	Умеет: анализировать юридический факт, предполагать правовые последствия и круг источников права для его регулирования
	УК-2.3. Владеет: навыками поиска в соответствующих ситуациях необходимых правовых актов и норм права	Владеет: навыками подбора нормативных правовых актов и анализа их содержания для разрешения ситуации

2. *Критерии оценивания*

Отметка «зачтено» выставляется студенту в том случае, если он знает понятия государства и права, источники права, правоотношения, преступления и правонарушения, основы гражданского, трудового, семейного, конституционного, уголовного и административного права;

умеет анализировать юридический факт, в том числе коррупционного поведения, предполагать правовые последствия и круг источников права для его регулирования;

владеет навыками подбора нормативных правовых актов и анализа их содержания для разрешения ситуации.

Отметка «незачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает понятия государства и права, источники права, правоотношения, преступления и правонарушения, основы гражданского, трудового, семейного, конституционного, уголовного и административного права;

не умеет анализировать юридический факт, в том числе

коррупционного поведения, предполагать правовые последствия и круг источников права для его регулирования;

не владеет навыками подбора нормативных правовых актов и анализа их содержания для разрешения ситуации.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК 2. Знает: понятия государства и права, источники права, правоотношения, преступления и правонарушения, основы конституционного, административного, уголовного, гражданского, трудового и семейного права	1. Понятие, признаки и функции государства. Теории происхождения государства. 2. Формы государства. 3. Правовое государство. Гражданское общество и его признаки. 4. Понятие, признаки, принципы и функции права. 5. Норма права: понятие, виды, структура. Классификация норм права. 6. Правовой статус личности. 7. Правовая семья, система права, правовая система. 8. Источники права: понятие, виды. 9. Система нормативных правовых актов России. 10. Правоотношения: понятие, виды, структура. 11. Понятие и виды субъектов правоотношений. Правосубъектность. 12. Юридический факт: понятие, виды. 13. Предмет, принципы, источники гражданского права. 14. Субъекты гражданско-правовых отношений. Объекты гражданско-правовых отношений. 15. Право собственности: понятие, содержание, способы возникновения и прекращения, защита. 16. Сделки, их классификация и виды. Формы сделок. 17. Обязательства: понятие, стороны, основание возникновения. Обязательства: исполнение, прекращение. Ответственность за нарушение обязательств. 18. Предмет, принципы и источники трудового права. Трудовые отношения и основания их возникновения. Формы социального партнерства. 19. Трудовой договор. Стороны, условия и порядок заключения и расторжения. 20. Рабочее время и время отдыха. 21. Дисциплина труда. 22. Трудовые споры и материальная ответственность. 23. Предмет, принципы, источники семейного права. Порядок заключения брака. Брачный договор. Расторжение брака. Признание брака недействительным. 24. Личные и имущественные права и обязанности супругов. 25. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные

	обязательства членов семьи. 26. Правонарушение: понятие, виды, состав. 27. Юридическая ответственность: понятие и виды. Основания и принципы юридической ответственности. 28. Предмет, система и источники конституционного права. Общая характеристика и структура Конституции РФ. Основы конституционного строя России. Федеративное устройство России. Местное самоуправление. 29. Права, свободы и обязанности человека и гражданина РФ. Ограничения, гарантии прав и свобод граждан 30. Гражданство: понятие, основания приобретения и прекращения. 31. Президент РФ: требования к кандидатам, выборы, полномочия, прекращение полномочий. 32. Федеральное Собрание РФ: порядок формирования и полномочия палат. Законодательный процесс. 33. Структура исполнительной власти в России. Порядок формирования и полномочия Правительства РФ. 34. Судебная система РФ: принципы судебной системы, система судов общей юрисдикции, система арбитражных судов. Полномочия Конституционного Суда РФ. 35. Предмет, методы, источники административного права. Административно-правовые нормы, их особенности, классификация. 36. Особенности, основания возникновения, изменения и прекращения административных правоотношений, их виды. Субъекты административных правоотношений. 37. Понятие, признаки, состав административного правонарушения. Административная ответственность. Виды административных взысканий. 38. Предмет, принципы, источники уголовного права. 39. Преступление: понятие, виды, стадии совершения. Соучастие в преступлении, рецидив преступлений. Совокупность и множественность преступлений. 40. Наказание, его виды. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Освобождение от уголовной ответственности и наказания.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-2. Умеет: анализировать юридический факт, предполагать правовые последствия и круг источников права для его регулирования	1. Проанализировать предложенную правовую ситуацию в сфере конституционных, административных, уголовных гражданских, трудовых или семейных правоотношений. 2. Подобрать необходимый круг нормативных правовых актов для разрешения правовой ситуации

Владеет: навыками подбора нормативных правовых актов и анализа их содержания для разрешения ситуации	

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя одно теоретическое и одно практическое задание.

Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 10 минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде устного ответа.

Зачет выставляется, если теоретические сведения студентом усвоены, изложены логично; речь четкая и ясная; студент свободно владеет профессиональной терминологией; при этом допускаются незначительные ошибки и неточности в изложении материала, а практическое задание выполнено полностью, дан подробный, развернутый комментарий, в процессе решения не допущено ошибок или ошибки незначительны. Зачет не ставится, если студентом не раскрыто основное содержание теоретического материала, отсутствуют необходимые теоретические знания; у экзаменуемого не сформировано понимание базовых терминов предметной области знаний, теоретических основ предметной области знаний, а практическое задание решено неверно или не решено полностью, имеются существенные недостатки по полноте и содержанию решения; отсутствуют необходимые теоретические знания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Основы проектной деятельности и командной работы»

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК -2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач	Знает теоретические основы работы в коллективе, принципы формирования команды, основы распределения командных ролей.
	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов	Умеет распределять роли в коллективе и делегировать полномочия, работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
	УК-2.3. Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности	Владеет навыками оценки эффективности командной работы, способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социального взаимодействия, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	Знает классификацию и сущность ролей в команде, теоретические основы организации групповой работы, иметь представление о сущности процессов групповой динамики и принципах формирования команды.
	УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе	Умеет выстраивать конструктивное социальное взаимодействие в команде, планировать групповую работу на основе знания процессов групповой

		динамики и принципов формирования команды.
	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, в шефской или волонтерской деятельности, опыт распределения ролей в условиях командного взаимодействия	Владеет технологией применения социально-психологических принципов работы в команде, технологией планирования групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если полно раскрыто содержание вопросов билета; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, не показано общее понимание вопроса и не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач	1. Понятие социальной группы. Классификация групп. Групповые характеристики. 2. Формальные группы (организации), их типы и особенности. 3. Развитие, механизм образования формальных и неформальных организаций. 4. Понятие неформальных групп (организаций). Классификация и характеристики неформальных групп. 5. Факторы, влияющие на эффективность работы группы. 6. Психологические аспекты формирования формальной и неформальной организации. 7. Социально-психологические особенности коллектива.
УК-3.1. Знает	8. Функции лидера и руководителя. Значение лидера в

различные приемы и способы социального взаимодействия, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	управлении организацией 9. Основные аспекты понятия "команда". 10. Развитие команды. 11. Виды групп, сформированных в команды. Этапы командообразования. 12. Психологические факторы командообразования. 13. Процессы фазы распада команды. 14. Распределение функциональных и командных ролей. 15. Состав команды проекта. 16. Планирование. Процедуры планирования. 17. Этапы планирования деятельности. 18. Определение направлений достижения намеченной цели. 19. Составление долгосрочного плана. 20. Оперативное календарное планирование. 21. Контроль исполнения работы в команде. 22. Ситуационный анализ. Этапы ситуационного анализа. 23. Принципы создания команды проекта. 24. Подходы к формированию команды. 25. Методы формирования команды проекта. 26. Состав команды проекта. 27. Требования к менеджерам проекта. 28. Основные типы распределения функций в команде. 29. Командный стиль управления в больших и малых коллективах. 30. Идея командных методов работы. 31. Механизмы формирования мотивов. Анализ этапов процесса мотивации. 32. Структура деятельности, потребность, мотив, мотивация, стимул, развитие личности. Мотивация в деятельности человека. 33. Концепции мотивации. Концепция системы трудовой мотивации. 34. Мотивация на разных этапах проекта. 35. Стратегии поддержания мотивации. 36. Основные принципы управления персоналом команды. 37. Система управления персоналом проекта, ее параметры. 38. Требования к менеджеру по персоналу в команде проекта. 39. Анализ проектной команды как специфического человеческого ресурса. Особенности поведения человека. 40. Стратегия формирования команды проекта. 41. Специфика кадрового планирования команды. Анализ привлечения, отбора и оценки персонала проекта. Источники привлечения персонала. Методики оценки персонала. Обучение и развитие персонала проекта. Рекомендуемые формы обучения 42. Организационная культура: основополагающие аспекты. 43. Организационный климат. 44. Команда как объект управленческой деятельности. Типы управления командой. 45. Связь организационных культур, управленческих форм и типов совместной деятельности. 46. Средства поддержания организационной культуры в команде.

	47. Типы обрядов компании. Влияние организационной культуры на эффективность работы компании. 48. Эффективность работы команд. Эффективность команды. 49. Общие факторы, влияющие на эффективность работы команды. 50. Психологические и непсихологические критерии эффективности деятельности команд. Причины неэффективности работы команд. 51. Совместимость групповых и индивидуальных ожиданий руководителя в процессе реализации проекта. Приемы оптимизации работы команд. Качества эффективной команды. 52. Продуктивность эффективных команд. Оценка эффективности команды. 53. Виды конфликтов. Причины возникновения конфликтов в процессе работы проектных команд. 54. Формы поведения в конфликте. 55. Диагностика индивидуальной и групповой конфликтности. 56. Внутриличностные конфликты. 57. Способы урегулирования конфликтов. Профилактика конфликтов.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов УК-2.3. Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе	Задание 1. Запишите несколько ваших личных ассоциаций, связанных с понятием «команда». Проанализируйте полученный список. Какие ассоциации имеют отношение к вашей профессиональной или учебной деятельности? Какими качествами должна обладать, на ваш взгляд, идеальная команда, команда вашей мечты? Дайте определение такой команды. Не каждая группа становится командой или коллективом. Произойдет это или нет, зависит от многих факторов. Перечислите основные факторы, влияющие на формирование вашей команды. Охарактеризуйте одну из формальных групп, членом, который вы в настоящее время являетесь (учебная группа, подразделение в организации и т. п.). На заводе компании Л. О. Smith в Милуоки работники изнывали от скуки, ведь каждые 20 секунд им приходилось повторять одни и те же однообразные движения. Сварка, клепка – и часть кузова автомобиля или грузовика отправляется на заводы General Motors. GM передала часть своего производства другим фирмам, к числу которых относится и Smith, а позже заставила их снизить отпускные цены. Испытывая жесткие ограничения по ресурсам, в Smith в

УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, в шефской или волонтерской деятельности, опыт распределения ролей в условиях командного взаимодействия	рамках перехода к командной организации труда попробовали применить программу кружков качества. Качество улучшилось, но профсоюз отказался сотрудничать с фирмой. Правда, по мере распространения команд во многих других фирмах председатель профсоюза Б. Блэкман сменил гнев на милость. Профсоюз настаивает на том, чтобы в команде было от пяти до семи человек, чтобы они периодически могли меняться работой и выбирать лидера. Руководство Smith согласилось с требованиями профсоюза и передало контроль над производственным процессом в руки рабочих. Существенно уменьшилось соотношение менеджеров и сотрудников – от 1:10 до 1:34. Руководство компании не торопится с распространением команд, поскольку считает, что работники должны проявлять инициативу в их организации, команды должны развиваться самостоятельно, на основе полученного опыта. Так, пользуясь поддержкой профсоюза, Smith трансформировалась из традиционного производственного предприятия с суровыми условиями труда и враждебными отношениями между менеджментом и сотрудниками в новую культуру, характеризующуюся участием работников в управлении. Еще не все проблемы разрешены, завод пока не достиг проектных показателей производительности. Но наблюдатели уверены, что старая система производства успешно заменена новой, более конкурентоспособной. Вопросы: 1. Согласны ли вы с тезисом о том, что команды должны формироваться по инициативе рядовых сотрудников? 2. В чем может состоять следующий направленный на формирование новой корпоративной культуры шаг менеджмента Л. О. Smith? Задание 2. Главный специалист г-н Мейер дает двум руководителям отделов задание - позаботиться о том, чтобы сроки поставок фирме «Хорнеман и К» были выдержаны. Оба активно включаются в дело, причем друг с другом не советуются, так как каждый ведет свою линию по устранению проблем со сроками. Работники производственного отдела, задержанные разноречивыми указаниями, высказывают свое недовольство г-ну Мейеру, который отчитал обоих. В результате отношения между двумя руководителями отделов испортились. Вопросы: 1. Назовите виновников создавшегося положения. 2. Осознал ли свою ошибку г-н Мейер? 3. Что, по вашему мнению, мешало руководителям отделов согласовать свои действия? Задание 3. <i>Ситуация 1</i>

Вы – руководитель организации. Ваша организация приобрела новую грузовую машину. В отсутствие директора главный механик поручил работу на ней молодому перспективному специалисту. Но эта машина ранее была обещана пожилому, опытному водителю, которого такое решение возмутило. Пожилой водитель поставил директора перед выбором: или ему отдают машину, или он уходит из организации. Ваши действия?

Ситуация 2

Один из ваших сотрудников говорит вам: «Что же касается снижения моих результатов работы, о котором вы мне сейчас говорили, вы всегда чем-то в отношении меня недовольны. К чему же мне тогда стараться?» Вы говорите: _____

Ситуация 3

Два руководителя разговорились о том, как они дают указания подчиненным. Первый: «Главное – что сказано, а не как сказано. У меня нет времени, чтобы подбирать для каждого форму выражения». Второй: «Может быть, у тебя народ такой необидчивый. А мне постоянно приходится продумывать, как с кем лучше поговорить». Позиции какого руководителя вы отдадите предпочтение и почему?

Задание 4.

Ситуация 1

Вы – заместитель начальника отдела, все сотрудники которого – женщины. В силу своего характера или по каким-то другим причинам вы не нравитесь никому в этом отделе. Руководитель предлагает вам занять отдельный кабинет, но это будет затруднять вашу работу, так как вам необходима информация, поступающая от остальных сотрудников отдела. Как вы поступите?

Ситуация 2

Директор кафе прочитал книгу жалоб и предложений и выяснил следующее:

- посетителей устраивает ассортимент;
- посетители довольны качеством приготовленной пищи;
- им нравится качество обслуживания и вежливость персонала;
- тем не менее посетители не хотели бы прийти в это кафе еще раз в связи с тем, что персонал кафе плохо относится друг к другу, работники грубо разговаривают между собой, и у посетителей создается впечатление, что персонал кафе не любит свою работу, свою организацию.

Какие действия должен предпринять директор заведения для сплочения коллектива, становления благоприятной психологической атмосферы?

Ситуация 3

Коллега, с которым вам приходится тесно сотрудничать, в последнее время находится «не в форме», делая множество ошибок. Некоторое время вы исправляете ошибки сами. Наконец, вашему терпению наступает предел. Вы говорите: _____

Ситуация 4

На сборочном конвейере освободившееся место заняла молодая работница. Она прилагает много сил, чтобы успеть за ритмом работы ее новых подруг, но пока не может трудиться так, как остальные члены бригады, задерживая передачу деталей. Работницы стали нервничать, в бригаде начались ссоры. Что должен предпринять мастер?

Задание 5.

Нэнси – член команды, которая разрабатывает новый продукт под названием «Лоперамид» – жидкое лекарство от диареи для тех, кто не может принимать таблетки (младенцев, детей постарше и пожилых людей). В «Лоперамиде» содержится в 44 раза больше сахараина, чем допускалось по нормам Управления по контролю за продуктами и лекарствами для пищевых продуктов, но каких-либо положений о предельном содержании сахараина в лекарствах не существует.

Нэнси была единственным медицинским работником из семи членов команды. Все они разделяют мнение о необходимости снижения содержания сахараина в лекарстве. На создание новой формулы было отведено три месяца. Но руководство компании оказывает давление на команду, с тем, чтобы она разрешила провести испытания препарата со старой формулой. После горячих дебатов все члены команды, кроме Нэнси, проголосовали за тестирование. На это Нэнси сказали, что отстранят от проекта, понизят в должности и будут считать неспособной к работе в команде вообще и с сотрудниками отдела маркетинга в частности. Нэнси ответила, что каких-либо данных о том, что сахарин причинит ущерб потенциальным потребителям «Лоперамида», не существует, но она настаивает на необходимости корректных тестов.

Вопросы:

1. Охарактеризуйте поведение Нэнси?
2. Как она должна себя вести, будучи членом команды?
3. Владеет ли Нэнси способностью эффективно организовывать работу команды?

Задание 6.

Инженера-программиста вызвал к себе начальник отдела и сказал, что предстоит сложная работа - придется посидеть недельку-другую сверхурочно. «Пожалуйста, я готов, - сказал инженер, - дело есть дело». Работу принес старший технолог. Он сказал, что надо рассчитать управляющую программу на станок для изготовления сложной детали. Когда рабочий день приблизился к концу инженер-программист достал чертеж, чтобы приступить к работе. В это время к нему подошел непосредственный начальник и поинтересовался, что за работа. Услышав объяснение, он официально потребовал: «Категорически запрещаю выполнять эту работу... Задание самого

	начальника отдела? Пусть даст его через меня». Через некоторое время старший технолог поинтересовался как идут дела. Узнав, что все осталось на месте, он резко повысил голос на инженера-программиста: «Для тебя распоряжение начальника отдела ничего не значит? Все отложи, будешь считать в рабочее время!» Вопросы: 1. Каков характер задания поступил программисту? Почему задание было отменено непосредственным начальником? Как должен был поступить инженер-программист? 2. В чем заключается причина конфликта? 3. Как выйти из данного конфликта?

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 1 теоретический вопрос и 1 практико-ориентированную задачу. Студент выполняет практико-ориентированную задачу, затем поясняет как он ее выполнил и отвечает на теоретический вопрос билета. На основании его ответа выставляется итог «зачтено» или «не зачтено».

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Планирование и проектирование организационной структуры управления

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен планировать и организовать работу структурных подразделений производственной организации, на основе определения пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявления и использования резервов производства	ПК-2.1. Знает функциональные полномочия структурных подразделений производственной организации	Знает типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; методы проектирования организационной структуры предприятия; особенности управления производственной деятельностью предприятий и организаций.
	ПК-2.2. Умеет выявлять резервы развития производства, определять его структуру	Умеет в определенной степени проектировать организационную структуру и распределять полномочия; определять основные составляющие системы управления организацией, с целью находить эффективные организационно-управленческие решения; выбирать и комбинировать тип управления в зависимости от конкретной ситуации.
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками планирования работы структурных подразделений организации	Владеет навыками распределения полномочия и делегирования; навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками организации взаимодействий с членами группы, распределения обязанностей,

		совершенствования механизмов групповой работы.
ПК-5. Способен разработать предложения по рационализации структуры управления в соответствии с целями и стратегией организации, действующих форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	ПК-5.1. Знает порядок проектирования организационной структуры управления, правила организации документооборота	Знает принципы развития и закономерности функционирования организации; общие характеристики организации, ее внутренней и внешней среды; основные подходы к проектированию организационных структур разных типов
	ПК-5.2. Умеет разрабатывать организационно-распорядительную документацию, составлять управленческую и понимать унифицированную финансовую отчетность, анализировать организационную структуру управления	Умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; строить, использовать и корректировать структурные модели предприятий в зависимости от внешних и внутренних факторов и явлений; анализировать существующие бизнес-процессы в организации и выявлять их недостатки.
	ПК-5.3. Имеет практические навыки разработки предложений по рационализации ОСУ и формированию системы организационно-распорядительной документации ее регламентирующей	Владеет навыками проведения организационно-управленческой диагностики конкретной организации; методологией управленческого анализа и интерпретацией полученных результатов с целью построения организационно-управленческих моделей; навыками построения стандартных экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности.

2. Критерии оценивания

Отметка «Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает особенности управления производственной деятельностью предприятий и

организаций, свободно оперирует основными подходами к проектированию организационных структур разных типов, может аргументировано обосновать особенности проведения организационно-управленческой диагностики конкретной организации. В ходе презентации практической части экзаменационного задания демонстрирует навыки организации взаимодействий с членами группы, распределения обязанностей, совершенствования механизмов групповой работы

Отметка «Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он знает особенности управления производственной деятельностью предприятий и организаций, свободно оперирует основными подходами к проектированию организационных структур разных типов, однако, в процессе ответа испытал сложности с аргументацией собственной позиции в обосновании особенностей проведения организационно-управленческой диагностики конкретной организации, либо допустил логические неточности при формулировке ответа. В ходе презентации практической части экзаменационного задания демонстрирует навыки организации взаимодействий с членами группы, распределения обязанностей, но испытывает затруднения с аргументацией собственной позиции.

Отметка «Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он в целом знает особенности управления производственной деятельностью предприятий и организаций, но затрудняется в использовании управленческой терминологии, в процессе ответа не в состоянии аргументировать собственную позицию допускает логические или фактические неточности. В ходе презентации практической части экзаменационного задания представляет схематический анализ проблемы, не аргументирует собственную позицию.

Отметка «Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он демонстрирует незнание предложенного вопроса и неспособность выполнить экзаменационное задание.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-2.1. Знает особенности управления производственной деятельностью предприятий и	1. Организационные структуры управления 2. Организационное проектирование в новой экономике 3. Функционирование современной организации 4. Эволюция представлений об организации 5. Иерархический тип структур управления 6. Линейная организационная структура

организаций	7. Формальная и неформальные структуры
ПК-5.1. Знает	8. Дивизионально-продуктовая структура
основные подходы к проектированию	9. Дивизиональная структура, ориентированная на потребителя
организационных структур разных типов	10. Дивизиональная региональная структура.
	11. Международные дивизиональные структуры
	12. Формирование проектной структуры
	13. Проект как инструмент управления
	14. Роль руководителя проекта
	15. Роль руководителей функциональных подразделений
	16. Роль высшего руководства
	17. Матричная структура управления
	18. Холдинговые структуры управления
	19. Организационные структуры управления
	20. Перспективы развития организационных структур
	21. Виртуальная организация и электронная экономика
	22. Система целей компании. Анализ организационной структуры
	23. Взаимопонимание сторон при проектировании
	24. Коммуникационные каналы в организационном проектировании
	25. Структура организационного проекта
	26. Оценка организованности структур управления
	27. Организация диагностики управленческой структуры предприятия
	28. Классификация причин возникновения потребности в организационном проектировании.
	29. Проблемы разукрупнения российских предприятий
	30. Разработка организационной структуры управления предприятием в условиях кризиса.
	31. Реструктуризация производственной компании
	32. Обобщение опыта реструктуризации российских компаний
	33. Системный подход
	34. Комплексный подход
	35. Моделирование
	36. Экономико-математические методы
	37. Экспериментирование
	38. Конкретно-исторический подход
	39. Методы управления функциональными подсистемами

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-2.2. Умеет определять основные составляющие	Задание 1 Основные направления деятельности: проектирование, разработка и производство оптических приборов гражданского назначения.

системы управления организацией, с целью находить эффективные организационно-управленческие решения	Производимая продукция: микроскопы медицинского и исследовательского назначения (45 моделей), медицинские оптические приборы для диагностики (18 моделей), спектрофотометры (5 моделей), фотоаппараты (1 модель), оптические прицелы (1 модель). АО «Оптические приборы и системы» находится в Санкт–Петербурге, имеет три производственные площадки, расположенные в различных точках города. Среднесписочная численность работников – 4478 человек. В настоящее время фирма работает над двумя новыми проектами – разработка спектрофотометра «Модель ХХб» и фотоаппарата «Модель 2». Функции, которые реализацию которых должна обеспечивать структура управления: 1. Маркетинговый анализ рынка. 2. Научно-техническая подготовка производства (научная, конструкторская, технологическая). 3. Производство продукции. 4. Реализация продукции. 5. Управление персоналом. 6. Учет и управление финансовыми потоками и ценными бумагами. 7. Управление корпоративным имуществом. 8. Управление информационными технологиями и обеспечение информационной безопасности. Предприятие работает в условиях жесткой конкуренции со стороны зарубежных компаний. Рынок характеризуется высокой скоростью изменений, внедрения инноваций. Средний жизненный цикл продукции до момента морального устаревания составляет 1,2 года.
ПК-2.3. Владеет навыками организации взаимодействий с членами группы, распределения обязанностей, совершенствования механизмов групповой работы	Задание: На основании имеющихся данных спроектировать структуру управления, наиболее подходящую для фирмы. Задание 2 Основные направления деятельности: разработка и внедрение программного обеспечения в сфере управления предприятиями (программы бухгалтерского учета, в том числе по системе международной финансовой отчетности, управления персоналом, управление производством и т.п.). Производимая продукция: пакеты программ для предприятий всех сфер деятельности. Общество с ограниченной ответственностью «COM-NET» находится в Санкт–Петербурге; весь персонал размещается в офисе, арендуемом фирмой в бизнес-центре. Численность персонала – 23 человека. Основные задачи структуры управления: 1. Производство (разработка) программного обеспечения. 2. Внедрение программного обеспечения на фирмах–заказчиках. 3. Послепродажное обслуживание потребителей (мониторинг функционирования информационной системы, внесение модификаций, консультирование клиентов и др.)
ПК-5.2. Умеет строить, использовать и корректировать структурные модели предприятий в зависимости от внешних и внутренних факторов и явлений	
ПК-5.3. Владеет навыками проведения организационно-управленческой диагностики конкретной организации	

	4. Учет и управление финансовыми потоками и ценными бумагами. 5. Управление персоналом. 6. Маркетинг. Отличительная черта фирмы в том, что ее продукция является результатом интеллектуальной деятельности. Фирма работает в условиях жесткой конкуренции со стороны как зарубежных, так и отечественных организаций. Задание: На основании имеющихся данных спроектировать структуру управления, наиболее подходящую для фирмы. Задание 3 Сфера деятельности фирма – розничная торговля. ООО «Мегамаркет» имеет сеть супермаркетов, предлагающих товарную номенклатуру более 7000 наименований. Три супермаркета сети «Мегамаркет» находятся в Санкт-Петербурге, два – в Москве, один – в Волгограде, один – в Мурманске. Среди поставщиков продукции в супермаркеты как отечественные, так и иностранные производители. Ассортимент супермаркетов ООО «Мегамаркет» включает в себя продукты питания (мясо, рыбные и морепродукты, бакалея, молочные продукты, полуфабрикаты и др.), бытовую химию, домашний текстиль, товары для дома, мелкую и среднюю бытовую технику, теле-, аудио- и видеоаппаратуру. ООО «Мегамаркет» стремится охватить все ценовые ниши рынка, поэтому в ассортименте имеется как продукция класса премиум (для населения с доходом более 400-600 долларов США в семье на человека), так и для среднего потребителя (с доходом от 150-200 долларов США в семье на человека). Основные задачи, выполнение которых должна обеспечивать структура управления: 1. Управление продажами (расстановка и расположение продукции, оформление стеллажей, организация работы торгового зала, проведение мероприятий, привлекающих дополнительных покупателей, формирование группы постоянных покупателей и т.п.). 2. Организация поставок продукции в магазины (работа с отечественными и зарубежными поставщиками). 3. Управление персоналом. 4. Управление информационными технологиями. 5. Управление внешнеэкономической деятельностью. 6. Учет и управление финансовыми потоками. Фирма работает в условиях средней конкуренции, занимая стабильную долю рынка (23%). На рынке существует возможность расширения, то есть ситуация, когда конкуренты начинают мешать друг другу, еще не наступила. Задание: На основании имеющихся данных спроектировать структуру управления, наиболее подходящую для фирмы. Задание 4 Предложить идею стартапа, записать потребность в специалистах на этапах жизненного цикла. Предложить организационную

	структуру для трех начальных этапов жизненного цикла успешного бизнеса. Методические указания: модели должны включать схему и комментарий- обоснование. Задание 5 Виталий Зверев, генеральный директор металлургической компании, докладывал Совету директоров организационное построение компании. Схема спроектированной им организационной структуры изображена на рисунке. Когда один член Совета спросил его, что он думает о такой большой численности людей, подчиненных ему непосредственно, Виталий ответил: «Я не верю в теорию, согласно которой руководители должны иметь ограниченное число подчиненных. Это разбазаривает ресурсы и создает бюрократию. Все мои подчиненные — хорошие люди и знают, что они должны делать. В любую минуту они могут обратиться ко мне за помощью в решении любых проблем. Они испытывают чувство близости к руководству. Кроме того, я предпочитаю знать из первых рук, как каждый из них работает, и указать на недостатки и ошибки немедленно. И если заведующий секцией в большом универсальном магазине может иметь в подчинении 25 — 30 человек, то я просто должен быть способен управлять хотя бы девятнадцатью. В дополнение, несколько подчиненных недостаточно загружают руководителя работой, и я полагаю, что вы поставили меня на эту должность для того, чтобы я работал на компанию весь рабочий день». Задание: 1. Как бы вы ответили на заявление Виталия Зверева? Какие аргументы привели бы вы со своей стороны? 2. Если бы вы были членом этого Совета директоров, то что бы вы предложили Виталию Звереву сделать? 3. Какие альтернативные подходы к построению организации возможны в данной ситуации? Объясните свою позицию. Задание 6 Компания имеет жесткую линейно-функциональную структуру, работает на рынке более 10 лет в достаточно узком сегменте. Рынок после длительного подъема стабилизировался, но конкуренты ведут активную политику развития клиентской базы и формирования модификаций продукции. Ситуация: В течение последних 3 лет объемы продаж в бизнесе стали демонстрировать тенденцию к снижению, предположительно из-за роста конкуренции. Было запущено несколько новых направлений, однако, ни одно из них не достигло рентабельности. В качестве возможной причины были названы несколько причин: — недостаточная компетентность принятых на проектную работу менеджеров; — отсутствие системности в контактах с подразделениями и клиентами (получение обратной связи). Запрос: Руководитель компании обратился с запросом на выяснение причин снижения объемов текущей деятельности, отсутствия положительной динамики в реализации проектов и

	поиск перспективных направлений развития. Задание: 1. Создать чек-лист для экспресс-диагностики предприятия. 2. Ранжировать проблемы (записать каталог проблем). 3. Определить дефекты организации. 4. Предложить первоочередные меры, которые можно реализовать быстро, в среднесрочной и долгосрочной перспективе. Задание 7 Компания Contracting Services производит и обслуживает торговое холодильное оборудование. Ее операции осуществляются по всей Европе, но предмет нашего анализа — организация технического обслуживания техники в Великобритании. В начале 2007 г. число ее сервисных отделений в Англии достигло 21, а общая численность инженерно-технических работников составила 250 человек. В каждом филиале работали до пяти мастеров и администраторов. В этот период в производстве холодильного оборудования наблюдался излишек мощностей, что предопределяло жесткую конкуренцию между небольшими поставщиками, которые имели возможность устанавливать меньшие в сравнении с национальными компаниями цены. Величина издержек обслуживания во многом была связана с контрактной организацией деятельности филиалов Contracting Services. В компании была принята следующая процедура: в случае возникновения технических проблем менеджер супермаркета связывается с ближайшим филиалом, оператор передает сообщение одному из инженеров, который отправляется по вызову и при наличии необходимых запасных частей производит ремонтные работы. Если необходимые детали отсутствовали, он возвращался в филиал или отправлялся к оптовому продавцу. Когда работа была выполнена, инженер передавал в филиал отчет о проведенных работах. На основании полученных данных составляется отчетность филиала, которая отправляется в штаб-квартиру, осуществляющую общий контроль. Издержки компании были весьма высоки (примерно 1,4 млн. ф. ст. в год, без учета стоимости работы инженеров), а обратная связь с потребителями показывала, что они оценивали предоставляемый филиалами уровень обслуживания как весьма низкий. Менеджеры филиалов представляли потребителям (магазинам, обычно входившим в национальные цепи супермаркетов) информацию о выполнении работ. По окончании рабочего дня звонки записывались на автоответчики, а затем передавались в агентство, в котором находились дежурные инженеры. Постоянно возникали трудности с распределением запасных частей. Компания получила заказ от крупной группы супермаркетов, предусматривавший обслуживание не только холодильного, но и других видов оборудования в 40 из 200 магазинов группы. Данное направление деятельности оценивается, как весьма

	привлекательное, поскольку небольшие фирмы не имеют возможности обеспечить соответствующий уровень обслуживания. Управленцы компании весьма заинтересованы в реализации нового проекта, но одно из условий контракта предполагает организацию компанией единого центра для работы с заявками всех магазинов группы независимо от их места расположения. Contracting Services анализирует возможность использования такого центра для всех операций, но окончательное решение пока не принято. Используемые в центрах по приему заказов интегрированные информационные системы позволяют выводить на мониторы информацию о заказчике во время ответа оператора и переключать телефонные соединения. Сотрудники центров обычно работают в соответствии с обусловленными технологиями правилами. Задание: 1. Какие альтернативы относительно создания единого центра приема заказов может рассматривать руководство компании? Какие организационные меры необходимо предпринять, если менеджмент компании примет решение о создании единого сервисного центра? 1. Какой принцип департаментализации использует компания? 2. Охарактеризуйте степень централизации компании в начале 2007 г.? Задание 8 Международную сеть отелей «IBIS» на территории Германии возглавлял Эрвин Мюллер. Ему подчинялись три директора территориальных отделений. Самое крупное из них, Западное, имело 11 отделений, Восточное – 5 и Центральное – 7. Господин Мюллер отвечал за всю сеть и подчинялся президенту компании. Сегодня, после 16 часов, он попросил секретаря отменить все встречи, чтобы обдумать план дальнейших действий. В этом полугодии предстояло добиться дополнительной экономии издержек. В такой сфере деятельности, как гостиничный бизнес, очень многое зависит от людей, и потому действовать надо было осторожно. Западное отделение возглавлял Вилли Шварц, пользующийся авторитетом и любовью со стороны подчиненных. Это не раз удивляло и настораживало г-на Мюллера, поскольку сам он с подчиненными был строг и формально вежлив. Более теплые отношения всегда казались ему неприемлемыми для деловой среды, и он не скрывал этого. Два дня назад г-н Шварц сообщил ему о том, что получил предложение о работе в другой сети отелей с прибавкой к жалованию до 17 тыс. евро. Теперь надо было принять решение относительно того, как реагировать на это сообщение. На должность директора Западного отделения можно было пригласить из Австрии Людвиг Коха. Он работал управляющим одного из лучших отелей компании. Организаторские способности г-на Коха не вызывали сомнений, но вот его вспыльчивость и грубость при общении с подчиненными могли

	бы серьезно помешать делу и даже привести к убыткам. В этом случае пришлось бы снова искать подходящую кандидатуру; кроме того, Л. Коху надо было платить на 3 тыс. евро больше, чем В. Шварцу. Альтернативной кандидатурой был Вальтер Крюгер, который был директором самого большого отеля в Германии. Вероятно, он сможет справиться с обязанностями В. Шварца и добиться экономии. Безусловно, г-н Крюгер будет доволен продвижением по службе, тем более что сейчас он получает на 6 тыс. евро меньше, чем г-н Шварц. Решение надо было принимать срочно, поскольку через три дня В. Шварц должен был дать ответ конкурентам о переходе на работу к ним. Задание: 1. Представьте схему, отражающую служебное положение всех действующих лиц. 2. Определите проблему и альтернативы ее решения. 3. На основе принятых вами управленческих решений постройте новые варианты структур управления данной организацией.

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен проходит в устной форме. Обучающийся выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание (кейс). Практическое задание сообщается студенту не позднее, чем за 2 недели до проведения экзамена.

Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 мин. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде краткой аргументации своих выводов.

Оценка выставляется с учетом ответа на теоретические вопросы и качества выполнения практического задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Планирование профессиональной деятельности

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципа образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные приемы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	Знает характеристики основных личных и деловых качеств, основы управления поведением и основы общения с работодателями, особенности функционирования рынка труда
	УК-6.2. Умеет планировать рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей	Умеет устанавливать коммуникацию, управлять своим поведением, управлять своим профессиональным развитием
	УК-6.3. Имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ	Владеет навыками составления резюме, навыками эффективного поиска работы на рынке труда, навыками повышения конкурентоспособности на рынке труда

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если полно раскрыто содержание вопросов билета; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и

устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, не показано общее понимание вопроса и не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.

3. Контрольные задания **Контрольные задания для оценки знаний**

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК-6.1. Знает основные приемы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	1. Сферы профессиональной деятельности менеджера 2. Структура и принципы формирования рынка труда 3. Особенности современного кадрового рынка 4. Уровень спроса и предложений на рынке труда 5. Персональные качества, навыки и компетенции 6. Формирование профессиональных компетенций менеджера в условиях глобализации. 7. Требования к профессиональным компетенциям качественно нового менеджера. 8. Требования работодателей к профессиональной компетентности выпускников-менеджеров 9. Ключевые компетенции современного топ-менеджера. 10. Социальные навыки 11. Корпоративные ключевые компетенции 12. Навыки поиска работы 13. Характеристика работодателей 14. Принципы организации поиска работы 15. Составление резюме и сопроводительного письма к нему 16. Подготовка портфолио 17. Общение с работодателем по телефону 18. Собеседование с работодателем 19. Устройство на работу и адаптация в коллективе 20. Виды карьеры 21. Системная карьера 22. Управление карьерой 23. Необходимость, природа и преимущества самоменеджмента 24. Симптомы и причины нерациональной организации труда руководителя 25. Инструменты самоменеджмента 26. Делегирование: значение, правила, причины сопротивления подчиненных и руководителей

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-6.2. Умеет планировать рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей УК-6.3. Имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ	Задание к зачету В соответствии с целями поиска работы, целями обращения определить тип и структуру резюме. Составить профессиональное резюме. Написать сопроводительное письмо к резюме, предоставляемое не лично работодателю.

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий и программных продуктов. Студент выбирает билет, который включает в себя теоретический вопрос, тестовое задание и практическое задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде решенного задания. Зачет выставляется с учетом правильности и полноты устного ответа и соблюдения алгоритма выполнения практического задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по профессиональной практике по профилю деятельности

1.Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине

Наименование компетенции	Индикаторы достижения Компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные понятия истории, закономерности и этапы исторического процесса, многообразие цивилизаций, форм и способов их взаимодействия; способы типологизации культур, социально-экономические, исторические и этические основы культурного разнообразия общества.	Знать основные понятия истории, закономерности и этапы исторического процесса, многообразие цивилизаций, форм и способов их взаимодействия; способы типологизации культур, социально-экономические, исторические и этические основы культурного разнообразия общества.
	УК-5.2. Умеет применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; с опорой на знание этапов исторического развития анализировать социокультурные и этнокультурные различия социальных групп; выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп	Уметь применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; с опорой на знание этапов исторического развития анализировать социокультурные и этнокультурные различия социальных групп; выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп
	УК-5.3. Владеет навыками выявления своеобразия цивилизационного развития различных народов, учета социокультурных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия; нравственно-этическими и философско-мировоззренческими принципами межкультурной	Владеть навыками выявления своеобразия цивилизационного развития различных народов, учета социокультурных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия; нравственно-этическими и философско-мировоззренческими принципами межкультурной коммуникации.

	коммуникации.	

1. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе их формирования, описание шкалы оценивания и типовых заданий

Шкала оценивания – зачет

Критерии оценивания:

Отметка «Зачтено» выставляется студенту в том случае, если он способен продемонстрировать закрепление и углубление полученных специальных знаний о деятельности политических институтов, политических органов, политических партий.

Отметка «Незачтено» выставляется студенту в том случае, если он не владеет навыками полученных специальных знаний о деятельности политических институтов, политических органов, политических партий.

2.Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Знать основные понятия истории, закономерности и этапы исторического процесса, многообразие цивилизаций, форм и способов их взаимодействия; способы типологизации культур, социально-экономические, исторические и этические основы культурного разнообразия общества. Уметь применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; с опорой на знание этапов исторического развития анализировать социокультурные и этнокультурные различия социальных групп; выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп Владеть навыками выявления своеобразия цивилизационного развития различных народов, учета социокультурных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия; нравственно-этическими и философско-	1. Проанализировать программные документы по развитию политической сферы как в России, так и за рубежом, сформулировать возможные направления дальнейшего развития в рамках исследуемого объекта (политических органов).

мировоззренческими принципами межкультурной коммуникации.	

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Зачет по итогам практики проходит в форме ответов на вопросы билета.

Отметка «Зачтено» выставляется студенту в том случае, если он знает понятие «политика», ее структуру и функции, особенности взаимодействия с другими сферами общественной жизни; основные этапы развития отечественной и зарубежной политической мысли и их ключевые черты; содержание понятия «политическая система», ее структуру, функции, классификации политических систем; характеристики основных политических институтов общества (государство, политические партии, группы интересов и проч.), их функциональное предназначение и логику развития в современном обществе; содержание политического процесса, характеристики выборов в органы власти и модели принятия политических решений; классификацию политических режимов и их основные характеристики; характеристики политической культуры общества, типологию политических культур.

Отметка «Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает понятие «политика», ее структуру и функции, особенности взаимодействия с другими сферами общественной жизни; основные этапы развития отечественной и зарубежной политической мысли и их ключевые черты; содержание понятия «политическая система», ее структуру, функции, классификации политических систем; характеристики основных политических институтов общества (государство, политические партии, группы интересов и проч.), их функциональное предназначение и логику развития в современном обществе; содержание политического процесса, характеристики выборов в органы власти и модели принятия политических решений; классификацию политических режимов и их основные характеристики; характеристики политической культуры общества, типологию политических культур.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Производственный менеджмент

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2: способен планировать и организовать работу структурных подразделений производственной организации, на основе определения пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявления и использования резервов производства	ПК-2.1. Знает функциональные полномочия структурных подразделений производственной организации	Знает формы и принципы организации производства и производственных процессов; Знает особенности предприятия и его производственно-технической базы, принципы функционирования предприятия в рыночной среде; Знает методы и принципы оперативного планирования и управления производством, показатели, влияющие на производственную программу.
	ПК-2.2. Умеет выявлять резервы развития производства, определять его структуру	Умеет устранять диспропорции («узкие места») в производственном процессе, строить графики этих процессов; Умеет рассчитывать производственную программу предприятия и принимать оперативные решения по ее корректировке; Умеет выполнять анализ процессов управления материальными потоками на предприятии, разрабатывать и реализовывать на практике способы устранения «узких

		мест», исходя из расчета имеющихся в распоряжении и потребных материальных ресурсов.
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками планирования работы структурных подразделений организации	Демонстрирует навыки владения приемами совершенствования структуры производственных процессов и повышения их производительности; Владеет методами расчета производственной мощности предприятия; Владеет технологией принятия решений по управлению материальными потоками.

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если он понимает и различает формы и принципы организации производства и производственных процессов. Демонстрирует умение устранять диспропорции («узкие места») в производственном процессе, строить графики этих процессов, демонстрирует навыки владения приемами совершенствования структуры производственных процессов и повышения их производительности.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если он не понимает и не различает формы и принципы организации производства и производственных процессов. Не демонстрирует умение устранять диспропорции («узкие места») в производственном процессе, строить графики этих процессов, не демонстрирует навыки владения приемами совершенствования структуры производственных процессов и повышения их производительности.

«Отлично» выставляется студенту в том случае, если он понимает и различает особенности предприятия и его производственно-технической базы, принципы функционирования предприятия в рыночной среде; методы и принципы оперативного планирования и управления производством, показатели, влияющие на производственную программу. Демонстрирует умение выполнять анализ процессов управления материальными потоками на предприятии, разрабатывать и реализовывать на практике способы устранения «узких мест», исходя из расчета имеющихся в распоряжении и потребных материальных ресурсов. Демонстрирует навыки владения технологией принятия решений по управлению материальными потоками; методами расчета производственной мощности предприятия.

«Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он понимает и различает особенности предприятия и его производственно-технической базы,

принципы функционирования предприятия в рыночной среде; методы и принципы оперативного планирования и управления производством, показатели, влияющие на производственную программу. При участии педагога демонстрирует умение выполнять анализ процессов управления материальными потоками на предприятии, разрабатывать и реализовывать на практике способы устранения «узких мест», исходя из расчета имеющихся в распоряжении и потребных материальных ресурсов. Демонстрирует фрагментарные навыки владения технологией принятия решений по управлению материальными потоками; методами расчета производственной мощности предприятия.

«Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, выставляется студенту в том случае, если он понимает и различает особенности предприятия и его производственно-технической базы, принципы функционирования предприятия в рыночной среде; методы и принципы оперативного планирования и управления производством, показатели, влияющие на производственную программу. При участии педагога демонстрирует умение выполнять анализ процессов управления материальными потоками на предприятии, разрабатывать и реализовывать на практике способы устранения «узких мест», исходя из расчета имеющихся в распоряжении и потребных материальных ресурсов. Не демонстрирует фрагментарные навыки владения технологией принятия решений по управлению материальными потоками; методами расчета производственной мощности предприятия.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он не понимает и не различает особенности предприятия и его производственно-технической базы, принципы функционирования предприятия в рыночной среде; методы и принципы оперативного планирования и управления производством, показатели, влияющие на производственную программу. При участии педагога не демонстрирует умение выполнять анализ процессов управления материальными потоками на предприятии, разрабатывать и реализовывать на практике способы устранения «узких мест», исходя из расчета имеющихся в распоряжении и потребных материальных ресурсов. Не демонстрирует фрагментарные навыки владения технологией принятия решений по управлению материальными потоками; методами расчета производственной мощности предприятия.

3. Контрольные задания **Контрольные задания для оценки знаний**

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний (
ПК-2.1. Знает функциональные полномочия структурных	Перечень теоретических вопросов к зачету 1. История возникновения науки об организации и управлении производством 2. Организация и управление производством за рубежом

подразделений производственной организации	3. Развитие науки и практики организации и управления производством в России. 4. Размещение предприятий 5. Специализация и диверсификация производства 6. Кооперирование производства 7. Концентрация производства 8. Комбинирование производства 9. Понятие и характеристика предприятия 10. Организационные структуры управления предприятием 11. Организационно-правовые формы предприятий 12. Предприятие как хозяйствующий субъект 13. Бизнес-процессы и функции управления предприятием 14. Коммуникационная деятельность предприятия 15. Понятие, структура и классификация производственных процессов 16. Пути совершенствования структуры и повышения производительности производственных процессов 17. Основные принципы организации производственных процессов 18. Организация производственных потоков Перечень теоретических вопросов к экзамену 1. Типы и методы организации производства 2. Производственная структура предприятия 3. Рабочее место, его организация и обслуживание 4. Производственная мощность предприятия 5. Организация производства в заготовительных цехах 6. Организация производства в обрабатывающих цехах 7. Организация сборочного производства 8. Организация материально-технического производства 9. Организация складского хозяйства 10. Организация ремонтного обслуживания 11. Организация энергетического хозяйства 12. Организация транспортного хозяйства 13. Задачи, виды и принципы планирования 14. Бизнес-планирование на предприятии 15. Разработка производственной программы предприятия 16. Календарное планирование 17. Управление производственной программой предприятия 18. Система оперативного планирования и управления производством 19. Учет результатов производственной деятельности предприятия 20. Значение логистики в управлении современным предприятием 21. Внешний логистический контур предприятия 22. Внутренний логистический контур предприятия 23. Международные стандарты ISO 9000 и модель делового совершенства 24. Модель оценки компании на основе стандартов ISO 9000:2001 25. Модель делового совершенства

	26. Методика управления качеством «Шесть сигм» 27. Система TQM 28. Система Шинго 29. Понятие, виды и формы получения инноваций 30. Инновационный проект как форма управления инновациями 31. Бизнес-планирование инновационных проектов 32. Оценка коммерческой эффективности инновационных проектов 33. Источники финансирования инновационных проектов 34. Оценка рисков инновационных проектов 35. Формирование цен на инновационную продукцию 36. Актуальность операционной стратегии 37. Особенности сервисной стратегии организации 38. Отличие сервисных процессов от производственных процессов 39. Операционная стратегия и трансформация организации 40. Операции и их иерархия 41. Системный подход в операционном менеджменте 42. Ценность и стоимость, ориентация на потребителя 43. Процессный подход и его экономическая суть 44. Суть и преимущества использования в операционном менеджменте SCM 45. Потоки и управление ими 46. Выталкивающие, вытягивающие и BAB (DBR) методы 47. Виды планов и факторы, влияющие на их параметры 48. Источники операционного планирования и его функциональная сущность 49. Планирование, связывающее средний и текущий временные периоды 50. Планирование мощностей и сопутствующих ресурсов при производстве материальных продуктов 51. Организация текущего планирования 52. Организация планирования деятельности участков и вспомогательных служб 53. Организация контрольных процессов по обеспечению требуемого качества продукции 54. Актуальность и особенности процесса разработки и проектирования продуктов и услуг 55. Процесс проектирования 56. ABC - инжиниринг 57. Виды производственных операций 58. Материальные потоки в производстве и управление ими 59. Виды процессов в производстве, их структурирование и настройка 60. Инструментарий KAIZEN и LEAN в операционном менеджменте 61. Ориентация на ценность потребителя в закупках 62. Операции по закупке, снабжению и управлению поставщиками 63. Работа с запасами на операционном уровне 64. Учет рисков на операционном уровне

	65. Аутсорсинг и альянсы 66. Виды и назначение информационных потоков 67. Данные, факты и информация 68. Информационная пирамида 69. Системы принятия решений 70. Подходы к автоматизации управления информационными потоками 71. Системы автоматизации управления информационными потоками и их постановка 72. Экономические основы управления информационными потоками 73. Непрерывное улучшение процессов 74. Принципы улучшения процессов 75. Сущность экономического анализа 76. Методы экономического анализа 77. Анализ использования основных и оборотных средства 78. Анализ использования трудовых ресурсов 79. Анализ объема производства и ассортимента продукции 80. Анализ ритмичности работы предприятия 81. Анализ качества и конкурентоспособности продукции 82. Анализ материально-технического снабжения 83. Анализ себестоимости продукции, прибыли и рентабельности 84. Оценка конкурентоспособности предприятия 85. Операционное управление организацией на основе концепции BSC 86. Основные элементы концепции BSC 87. Процесс реализации новой концепции 88. Мониторинг эффективности компании

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности			
ПК-2.2. Умеет выявлять резервы развития производства, определять его структуру ПК-2.3. Владеет практическими навыками планирования работы структурных подразделений организации	Перечень практических заданий для зачета			
	Задача 1			
	Определить методом взвешивания место размещения нового предприятия, учитывая следующие данные:			
	Фактор	Значимость	Оценка по пункту А	Оценка по пункту Б
	Развитость инфраструктуры	0,09	100	60
	Наличие подготовленных кадров	0,15	80	85
	Наличие материальных ресурсов	0,35	60	90
	Затраты на труд	0,17	100	90
	Фискальная политика региональных властей	0,24	100	95
	1,0	-	-	
Задача 2.				
Фирма в связи с исчерпанием потенциала по мощности и площади				

решила построить филиал на новом месте. Факторы, которые при этом необходимо учитывать, не поддаются точному измерению. Они представлены в таблице.

Дать количественную оценку решения о размещении филиала в городе А или В методом взвешивания.

Фактор	Вес	Оценки в пользу городов	
		А	В
Размеры зарплаты	0,35	85	80
Доступность рабочей силы	0,25	60	70
Рост персонального дохода	0,30	50	60
Образование	0,10	45	40
	1	-	-

Задача 3.

Необходимо расположить склад оптового предприятия фурнитуры для обслуживания семи крупных заказчиков. Координаты месторасположения заказчиков и средний спрос за неделю, выраженный в числе отправляемых автомобилей с продукцией, представлены в таблице.

Заказчик	X	Y	Средний спрос за неделю
1	100	110	20
2	120	130	5
3	200	150	9
4	180	210	12
5	140	170	24
6	130	180	11
7	170	80	8

Кейс 1. «Структура управления промышленного предприятия»

Составьте структуру управления промышленного предприятия, используя представленный ниже список состава органов управления. Данные об управляющей подсистеме предприятия (руководители первого уровня): директор, главный инженер, заместитель директора по сбыту, заместитель директора по кадрам, заместитель директора по производству, заместитель директора по экономическим вопросам, заместитель директора по коммерческим вопросам. Структурные подразделения предприятия:

1) отдел главного технолога;	14) отдел главного энергетика;
2) отдел главного конструктора;	15) производственно-
3) отдел главного металлурга;	диспетчерский отдел;
4) отдел механизации и автоматизации производства;	16) планово-экономический отдел;
5) центральная заводская лаборатория;	17) бухгалтерия;
6) отдел технической информации;	18) юридический отдел;
7) бюро рационализации и изобретательства;	19) финансовый отдел;
8) инструментально-штамповой отдел;	20) отдел сбыта;
9) отдел стандартизации;	21) отдел металлоснабжения;
10) вычислительный центр;	22) отдел технического снабжения;
11) отдел организации труда и	23) отдел внешней кооперации;
	24) отдел инженерно-технических кадров;
	25) отдел рабочих кадров;

- заработной платы; 26) отдел технического обучения
 12) лаборатория экономики и и техники безопасности;
 организации производства; 27) административно-
 13) отдел главного механика; хозяйственный отдел;
 28) цеха основного
 производства;
 29) цеха вспомогательного
 производства

Проанализируйте составленную структуру управления по плану: а) сколько и каких подразделений имеется в аппарате управления, виды связей между ними, тип организационной структуры; б) уровни управления (звенность) и масштаб управляемости; в) реальный состав работников аппарата управления, численность административно-хозяйственного аппарата, специалистов, технических исполнителей.

Перечень практических заданий для экзамена

Задача 1.

Учитывая следующие данные, определите производственную мощность предприятия, если на изготовление одного изделия уходит 8 часов, при этом используется 6 станков. Предприятие работает 288 дней в году, предприятие работает в две смены продолжительностью 8 часов каждая. Плановый процент потерь времени на ремонт оборудования установлен в размере 0,5 %.

Задача 2.

Построить графики циклов при последовательном и параллельно-последовательном видах движения. Проверить правильность графического построения аналитическими расчетами длительности цикла при следующих условиях: величина партии деталей 180 шт., величина передаточной партии 30 шт. Нормы времени по операциям даны в таблице:

№ операции	1	2	3	4	5	6	7
Норма времени в мин.	4,6	9,9	3,1	11,4	3,0	6,8	1,0

На каждой операции работа выполняется на одном станке; среднее межоперационное время на каждую передаточную партию 60 мин.; работа производится в две смены. Расчет и построение графиков выполнить в рабочих днях.

Задача 3.

Определите потребную площадь склада, оснащенного стеллажами (каждый площадью 2 м²). Объем одного стеллажа составляет 3 м³, коэффициент его заполнения — 0,85; плотность хранящегося материала — 3 т/м³, максимальный общий запас материалов, хранящихся на стеллажах, — 120 т.

Задача 4.

Определите экономичный размер заказа, годовые затраты на хранение комплектующих изделий, годовые затраты на заказы комплектующих изделий, точку перезаказа, если известно следующее.

Предприятие перерабатывает 78 000 комплектующих изделий в год. Хранение одной единицы комплектующих изделий оценивается в 120 рублей, затраты на один заказ составляют 800 рублей, предприятие работает 260 рабочих дней в году. Поставщик обеспечивает доставку комплектующих изделий на предприятие в

среднем за 12 дней.

Задача 5.

Внедрение комплекса мероприятий по улучшению условий труда на предприятии способствовало сокращению потерь рабочего времени по вине рабочих на 8,6 мин в смену. Определить экономическую эффективность внедренных мероприятий по следующим данным:

Наименование показателей	Кол-во
1. Количество рабочих на участках, где улучшены условия труда, чел.	641
2. Годовой объем производства по участкам, руб.: - до внедрения мероприятий - после внедрения мероприятий	1037300 1052860
3. Годовая сумма условно-постоянных расходов в себестоимости продукции, руб.	254220
4. Годовой фонд рабочего времени одного рабочего, дн.	230
5. Балансовая стоимость оборудования на участках, руб.	133507
6. Единовременные затраты на внедрение мероприятий, руб.	5640

Задача 6.

Предприниматель занят выпуском спортивного инвентаря. Его ежегодные постоянные затраты составляют 100000 рублей, зарплата равна 350 рублей на изделие и стоимость материалов на изделие – 450 рублей. Продажная цена равна 1250 рублей на изделие. Какова точка безубыточности? Какова точка безубыточности в штуках?

Задача 7.

Годовой спрос на скоросшиватели в магазине составляет 10000 единиц. Магазин работает 300 дней в году, а поставка скоросшивателей от поставщиков занимает пять рабочих дней. Рассчитайте точку-заказа скоросшивателей.

Задание 8.

Попытайтесь с помощью метода пяти вопросов разобрать один из бизнес-процессов, происходящих в организации.

Задача 9.

Рассчитать влияние различных факторов на итоговый показатель А в модели $A = B \cdot C \cdot D$. По плану факторы В, С, и D были равны соответственно 10, 15 и 30, а фактически составили 12, 18 и 40.

Задача 10.

Рассчитайте абсолютное и относительное изменение численности персонала на предприятии, если в базовом периоде она составляла 1450 чел., в отчетном — 1380 чел. При этом объем валовой продукции составил 318 и 324 млн руб. соответственно."

Задача 11.

Определить влияние различных факторов на изменение затрат на материальные ресурсы. Выход годного по плану должен был составить 0,8 (из единицы массы исходных материалов должно было получиться 0,8 единиц готовой продукции). Фактически соответствующий коэффициент составил 0,84. Цены единицы материальных ресурсов составили соответственно 6 000 и 9 000 рублей.

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя один теоретический вопрос и одно практико-ориентированное задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом общей успеваемости студента по изучаемой дисциплине и уровнем выполнения самостоятельных работ, выдаваемых в ходе текущей аттестации.

Экзамен представляет собой форму промежуточной аттестации, предполагающей оценку итогов изучения дисциплины студентом и его активности в процессе изучения с выставлением оценки по пятибалльной шкале.

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса, 1 практико-ориентированное задание или ситуацию. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования соответствующей компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ, выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Противодействие коррупции»

1.Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине

Наименование компетенции	Индикаторы достижения Компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК- 11.1. Знает возможные коррупционные риски в профессиональной сфере, способы поведения в случае их возникновения	Знать возможные коррупционные риски в профессиональной сфере, способы поведения в случае их возникновения
	УК- 11.2. Умеет распознавать коррупционное поведение в профессиональной деятельности	Уметь распознавать коррупционное поведение в профессиональной деятельности
	УК -11.3. Владеет навыками предотвращения наступления коррупционных рисков	Владеть навыками предотвращения наступления коррупционных рисков

1. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе их формирования, описание шкалы оценивания и типовых заданий

2.Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению: Знать возможные коррупционные риски в профессиональной сфере, способы поведения в случае их возникновения:	1. Основные положения Федерального закона «Об антикоррупционной экспертизе», иных подзаконных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы антикоррупционной экспертизы. 2. Правовая основа, понятие, принципы, правила и методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. 3. Виды антикоррупционных экспертиз.

	4. Методы оценки нормативных правовых актов на коррупционность. 5. Коррупциогенные факторы, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям. 6. Проблема объема и содержания понятия «коррупционные правонарушения». 7. Виды коррупционных правонарушений: дисциплинарные, административные, гражданско-правовые и уголовные. 8. Проблемы привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения. 9. Общая характеристика составов преступлений коррупционной направленности. 10. Проблемы привлечения к уголовной ответственности. 11. Изменения в уголовном законодательстве, связанные с ужесточением ответственности за коррупционные преступления. 12. Общая характеристика составов административных правонарушений коррупционной направленности. 13. Антикоррупционные нормы в административном законодательстве. 14. Проблемы привлечения к административной ответственности за коррупционные правонарушения. 15. Характерные особенности привлечения к гражданско - правовой ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 16. Особенности проведения процессуальных действий и доказывания проступков антикоррупционной направленности. 17. Социально-экономические меры предупреждения коррупции 18. Меры правового просвещения, обучения и воспитания 19. Система субъектов противодействия коррупции 20. Принципы организации антикоррупционной экспертизы. 21. Субъекты и правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы. 22. Разработка государственной политики противодействия коррупции 23. Виды коррупционных правонарушений в зависимости от степени общественной опасности. 24. Характеристика личности должностного и коррупционного преступника.

	25. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений 26. Общие принципы служебного поведения государственных служащих. 27. Организация профилактики в системе государственной и муниципальной службы 28. Ограничения и запреты, связанные с гражданской службой 29. Механизмы и способы предотвращения и урегулирования конфликта интересов 30. Внедрение антикоррупционных стандартов 31. Организационные меры предупреждения коррупции 32. Кадровые меры предупреждения коррупции
Уметь распознавать коррупционное поведение в профессиональной деятельности;	1. Проанализировать программные документы в сфере борьбы с коррупцией и сформулировать возможные направления дальнейшего развития в рамках исследуемого объекта (органа власти).
Владеть навыками предотвращения наступления коррупционных рисков.	1. Заместитель начальника отдела Департамента Минтранса России Пушкарев получил в наследство после смерти бабушки Арины Родионовны приватизированную двухкомнатную квартиру в Выхино. Пушкарев жилой площадью обеспечен. Имеет ли он право сдавать указанное недвижимое имущество в аренду или внаем и в результате такой гражданско-правовой сделки получать доход? Следует ли ему уведомить об этом представителя нанимателя? Если следует, то каким образом? 2. К начальнику отдела лицензирования и технического регулирования Ространснадзора Хвостову обратился руководитель ОАО «Герасимтранс лтд.» гражданин Герасимов, предложивший вознаграждение в размере 50 тыс. рублей за ускорение процесса рассмотрения заявления на получение лицензии. Хвостов от предложения с возмущением отказался, ссылаясь на то, что как честный и добросовестный государственный служащий не в праве получать вознаграждение за исполнение служебных (должностных) обязанностей, а также предупредил гражданина Герасимова о том, что в случае повторного обращения к нему с такого рода предложением вынужден будет сообщить об этом в правоохранительные органы. Оцените, полностью ли выполнил

	государственный служащий Хвостов обязанности, возложенные на него законодательством и возможные правовые последствия? 3. Гражданка Рябушкина обратилась к гражданке Смышкиной, замещающей должность советника в одном из управлений Департамента образования Министерства, которую знала ранее как высоко квалифицированного педагога-филолога, когда последняя работала заместителем директора гимназии по учебной работе и исполняла обязанности классного руководителя в классе, где обучался сын гражданки Рябушкиной, с предложением о заключении договора об оказании услуг по подготовке ее сына к ЕГЭ по иностранному языку и подготовке к собеседованию для поступления на филологический факультет МГУ им. М. В. Ломоносова. Может ли Смышкина заключить указанный договор с учетом того, что оплата услуг ее устраивает, а их оказание предусмотрено в выходные дни и в вечернее время? 4. Владелец аукционного дома доктор искусствоведения Еликян во время пребывания в служебном кабинете заместителя начальника управления культуры Министерства Цальникова в связи с дачей объяснений по результатам проведенной в аукционном доме проверки обратил внимание на украшающую кабинет картину. Еликян высказал восхищение техникой исполнения, восторженно отозвавшись о ранее не встречавшемся стиле исполнения, сочетающем технику постмодернизма с элементами примитивизма и импрессионизма. Уточнив, что полотно исполнено не, как предполагал Еликян, Нико Пиросмани, а Цальниковым совместно с его 7-летней дочерью Ефросиньей и принадлежит Цальникову, так как является подарком, полученным им на 23 февраля, Еликян предложил выставить полотно на аукцион с предварительной оценкой 10 тыс. долларов США. Каким образом следует поступить Цальникову? 5. Бабушка заместителя начальника отдела департамента потребительского рынка Министерства Счастливец высказала намерение передать в дар внуку 51 процент акций ОАО «Оптовик». Счастливец обратился в комиссию по урегулированию конфликта интересов с заявлением, в котором просил рассмотреть вопрос по существу и дать ему

	разрешение на принятие указанного дара. Оцените ситуацию и выскажите свое мнение по вопросу того, какое решение должно вынести комиссия. Каким образом следует поступить Счастливицеву? 6. Работник департамента кадров федерального агентства С.С. Марецкий в установленный законодательством срок - до 30 апреля не представил сведения о своих доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и несовершеннолетних детей. Между тем занимаемая С.С. Марецким должность входит в Перечень должностей, при замещении которых государственные служащие обязаны представлять такого рода сведения. Сам он мотивировал позже такое свое бездействие фактом нахождения в отпуске с 17 марта по 30 апреля, а указанные сведения обещал представить позже. Совершил ли Марецкий правонарушение? Будет ли законным увольнение Марецкого с государственной службы за данное деяние? 7. Н. А. Сазонов - начальник отдела департамента Министерства женился на М.Г. Матвеевой - ведущем специалисте того же отдела. Могут ли после заключения брака супруги Сазоновы проходить государственную службу в одном подразделении? 8. Работники кадрового органа министерства Е. В. Брусов и К. О. Буц размещались в одном служебном кабинете. Как-то на прием к Буцу пришел гражданин М. С. Коротков и предложил Буцу деньги за то, чтобы его сын был переведен для прохождения гражданской службы из территориального подразделения министерства, находящегося на Дальнем Востоке, в г. Москву. Это случилось как раз в тот момент, когда в кабинет заходил Брусов. После этого и Буц, и Коротков о деньгах речь не вели, Коротков вскоре ушел. Возникли ли у Брусова какие-либо обязанности антикоррупционного характера? 9. По прибытии утром на службу начальник отдела Федоркин открыл служебный кабинет и обнаружил у себя на столе пакет объемом примерно 40х40х60 см в подарочной упаковке с надписью «Сюрприз» и изображением улыбающегося, но грозящего пальцем Д. Трампа. Каким образом следует поступить Федоркину?

	11. Руководителю Департамента земельно-имущественных отношений Министерства Твердохлебову из служебной записки одного из подчиненных стало известно о том, что начальник отдела лицензирования и технического регулирования Халтурин, непосредственным руководителем которого он является, неоднократно назначал экспертизы, заключения по которым исполнялись организацией, руководителем которой является сестра Халтурина. Каким образом следует поступить Твердохлебову для выяснения обстоятельств непринятия государственным служащим Халтуриным мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов? 12. Заместителю начальника Департамента спорта и туризма Министерства Безобразову, участвовавшему согласно протоколу в церемонии открытия спортивно-развлекательного центра, владельцем центра в числе прочих сувениров была вручена платиновая карта VIP-клиента, предоставляющая право на 90-процентную скидку на все услуги центра. Согласно приложенной справке совокупная стоимость изготовления сувенирной продукции составляет 2 тыс. 850 руб. Безобразов той же ночью передал карту ранее не знакомой с ним Душечкиной, которая решила воспользоваться картой через два месяца, посетила указанный центр и по предъявлении карты получила скидку на сумму 32 тыс. рублей. Дайте правовую оценку действиям Безобразова. 13. К начальнику управления развития контрактной системы Министерства Дормидонтову обратился руководитель холдинга, участвующего в конкурсе на осуществление государственной закупки, объявленном Министерством, Исхаков, которому стало известно о том, что по достижении через месяц пенсионного возраста Дормидонтов намерен уволиться с государственной службы. Зная Дормидонтова как авторитетного специалиста с безупречной репутацией, Исхаков предложил ему после увольнения поступить на работу в холдинг в должности генерального директора по развитию с соответствующими окладом и премиальными выплатами за успешную работу в виде процентных отчислений от суммы каждого заключенного контракта. Каким образом следует поступить

	Дормидонтову? 14. Руководителю Департамента экономической политики Минстроя России из ознакомления с отчетом об исполнении первого этапа научно-исследовательской работы (НИР) на тему: «Оценка эффективности государственно-частного партнерства в сфере строительства объектов противометеоритной защиты объектов жизнедеятельности столичного мегаполиса в условиях импортозамещения», заказчиком которой является Департамент, стало известно, что научно-исследовательским институтом, являющимся исполнителем контракта, в качестве соисполнителя НИР привлечен на основе возмездного гражданско-правового договора начальник одного из отделов Департамента экономической политики Кузякин. Согласно представленному отчету, работы Кузякин выполнил успешно, и ему начислено 4 350 тыс. рублей. Какими должны быть действия руководителя Департамента? 15. Руководитель Российской общественной организации «Федерация баскетбола города Москвы» предложил государственному гражданскому служащему Минтранса России (по главной группе должностей) Букиняну, являющемуся мастером спорта по баскетболу, заключить гражданско-правовой договор, предусматривающий выполнение им в воскресные дни общественной работы на безвозмездной основе, связанной с обслуживанием (судейством) матчей Московского баскетбольного чемпионата среди СДЮШОР, а также региональной олимпиады слабовидящих баскетболистов-колясочников. Согласно условиям договора, предусмотрена денежная компенсация на питание в размере 6 тыс. руб. в месяц. Обязан ли Букинян уведомить представителя нанимателя о заключении договора такого рода? 16. В обеденный перерыв, предусмотренный регламентом служебного времени, государственный гражданский служащий Веселков сдал на станции переливания крови кровь и ее компоненты. В соответствии с Федеральным законом РФ от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов» ему положено питание. Однако на основании действующего приказа Департамента здравоохранения субъекта Российской Федерации Веселков выбрал денежную компенсацию на

	питание вместо продуктового набора в размере 550 руб. Следует ли Веселкову уведомить представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, учитывая то обстоятельство, что на полученные денежные средства им в тот же день приобретены сласти (конфеты-подушечки), переданные Веселковым воспитанникам детского дома для детей с замедленным развитием? 17. После проведения выездной проверки финансово-хозяйственной деятельности государственного унитарного предприятия, составления и подписания акта проверки к инспектору Есидорову обратился главный бухгалтер предприятия с просьбой в нерабочее время провести платную консультацию по вопросам постановки и ведения бухгалтерского учета и устранения отмеченных в акте проверки недостатков бухгалтерской отчетности. На это предложение Есидоров ответил категорическим отказом. Может ли Есидоров порекомендовать главному бухгалтеру предприятия обратиться в аудиторскую организацию, руководит которой известный и высоко квалифицированный специалист Заикин, являющийся братом жены Есидорова? 18. Министерству отдельной строкой было выделено бюджетное финансирование на закупку специального оборудования на сумму в 20 млн руб. Оборудование планировалось закупать в октябре, когда будут подготовлены соответствующие помещения. В первой половине года из-за появления новых фирм, выпускающих требуемое оборудование, его стоимость снизилась на 15—20 %, в результате чего стала очевидной возможность экономии средств по этой бюджетной статье (при этом количественное или качественное изменение объемов закупки невозможно из-за ограничений по площади помещений и функционалу). Из-за изменения ситуации на рынке экономия выделенных бюджетных средств может составить 3—4 млн руб. В силу жесткости финансового законодательства перенос этих средств на любые другие статьи невозможен, поэтому они должны быть возвращены в бюджет. Последствием возвращения средств в бюджет с большой вероятностью станет пропорциональное сокращение бюджета министерства на следующий финансовый год по данной статье.

	Специалист управления заказов министерства Т. Д. Фаустов при подготовке конкурсной документации указал цену контракта в полном объеме поступивших денежных средств - 20 млн руб., изначально зная, что можно сэкономить. Тем более по телефону он уже общался с представителем одного из участников закупки — ООО «Сигма», который обещал пригласить его в ресторан на праздничный банкет, посвященный юбилею фирмы и заключению такого выгодного контракта с Министерством. Совершил ли Фаустов коррупционное правонарушение? 19. К начальнику отдела Департамента государственных закупок Министерства транспорта Ахромееву, который имеет ученую степень кандидата экономических наук и широко известен в узких кругах как уникальный специалист в области определения начальной (максимальной) цены госконтрактов, обратился представитель ГБОУ ВО «Университет менеджмента и экономики Правительства Москвы» с предложением о заключении гражданско-правового договора, предусматривающего проведение занятий на курсах повышения квалификации специалистов контрактных служб федеральных органов исполнительной власти на условиях почасовой оплаты труда с проведением занятий в вечернее время (с 19.00 до 21.50). Ахромеев с предложенными условиями согласен, но не знает, как ему в данном случае поступить. Какими должны быть действия Ахромеева? 20. Государственный гражданский служащий Фортунатов предоставил в кадровую службу сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год. При проверке достоверности и полноты представленных сведений сотрудник кадрового органа обнаружил, что Фортунатовым не представлены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги и несовершеннолетнего сына. В личной беседе Фортунатов пояснил, что в марте 2016 года расторг в установленном законом порядке брак с женой, которая в том же месяце уехала вместе с сыном на постоянное место жительства в Республику Молдова. Алименты на содержание ребенка не устанавливались, связь Фортунатова с бывшей супругой утеряна. Каким образом следует поступить в данной

	ситуации? 21. Заместитель начальника управления Контрольно-ревизионного комитета Министерства Нежданов, 1975 года рождения, после смерти своих родителей в марте 2022 года обнаружил в их квартире на антресолях в коробке из-под обуви сберегательную книжку, удостоверяющую внесение целевого премиального вклада в Сберегательной кассе СССР, открытого на его имя в 1980 году с правом получения в связи со вступлением в брак либо по достижении им 25-летнего возраста на сумму 500 руб. Нежданов находится на государственной службе с 2004 года, должность заместителя начальника управления замещает с 2009 года. В указанный период сведений об обнаруженной им сберегательной книжке не имел и в декларации (справке) о доходах и имуществе не указывал. На основе анализа законодательства оцените правовые последствия и предложите варианты разрешения ситуации. 22. Начальник одного департаментов министерства издал распоряжение «О перечне должностных лиц, обязанных представлять сведения о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей». В данном распоряжении были перечислены все должностные лица, указанные в соответствующем Перечне должностей, утвержденном приказом Министерства, а также сверх этого были указаны должности некоторых служащих, на которые по функциональным обязанностям возложены полномочия по рассмотрению и визированию проектов договоров и приказов. Проанализируйте данный приказ на соответствие законодательству. 23. В личном деле государственного служащего М. В. Старикова в качестве членов семьи указаны жена, сын Александр (17 лет), сын Кирилл (22 года). Все они проживали в одной квартире. Оба сына являлись студентами государственного вуза, подведомственного органу власти, в котором проходит службу Стариков. Александр и Кирилл обучаются на внебюджетной основе и стипендии не получают. Стариков в установленный срок представил в кадровый орган сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода

	сведения в отношении своей супруги и сына Александра. Однако через неделю работник кадрового органа в ходе разговора со Стариковым по телефону потребовал от него направить в дополнение к ранее представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера такого рода сведения в отношении своего старшего сына Кирилла, мотивируя требование тем, что Александр собственных доходов не имеет и находится на иждивении родителей. Законны ли требования работника кадрового органа? Подлежит ли Стариков привлечению к дисциплинарной ответственности за невыполнение такого требования? 24. При проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных в апреле 2022 года начальником отдела Министерства Нестерчуком, замещающим указанную должность с 2012 года, руководитель кадровой службы органа исполнительной власти Удальцов обнаружил, что в представленных сведениях указано наличие у Нестерчука земельного участка, приобретенного в собственность в 2009 году. Наличие указанного имущества не отражено Нестерчуком в предоставленных ранее сведениях за предшествующие годы, а также при поступлении на государственную гражданскую службу. Каким образом следует поступить руководителю кадрового органа? 25. Государственный гражданский служащий Чапкин предоставил в кадровый орган сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год, согласно которым (раздел 2.1. «недвижимое имущество», п.п. 3) в 2021 году его женой приобретен за 12 млн руб. в собственность земельный участок с домом. Общий доход Чапкина и его супруги за 2016 год составил 6 млн руб. Согласно ранее предоставленным сведениям, за 2020 год общий доход Чапкина и его супруги составил 5 млн руб., за 2019 — 5 млн руб., за 2013 — 4 млн руб., а за 2018 — 7 млн руб. Представьте расчет и оцените, следует ли Чапкину предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги и несовершеннолетних детей и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка? 26. Проведите антикоррупционную

	экспертизу нормы ст. 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Оформите антикоррупционную экспертизу (не более четырех машинописных листов). 27. Проанализируйте любой нормативный правовой акт органа власти по своему выбору (две-три статьи или пункта) на предмет наличия коррупционных факторов. Желательно, чтобы анализируемый нормативный правовой акт использовался Вами при подготовке выпускной квалификационной работы либо исполнении должностных обязанностей. Сформулируйте и письменно оформите предложения по устранению выявленных коррупционных факторов законодательства в виде проекта нормативного правового акта. 28. Начальник отдела развития государственно-частного партнерства Министерства Российской Федерации Тараскин задержан при получении от гражданина Кулаева денежных средств в сумме 20 тыс. рублей. Передача денег проходила под контролем правоохранительных органов. Из заявления Кулаева, подтвержденного аудио- и видеозаписями, а также показаниями свидетелей, следует, что государственный служащий Тараскин вымогал у него денежные средства в сумме 3 млн рублей взамен на решение вопроса о получении организацией, учредителем которой является Кулаев, льготного кредита в рамках реализации государственной подпрограммы «Государственно-частное партнерство в инновационной сфере». Согласно договоренности, передача денежных средств должна быть осуществлена в три этапа: 20 тыс. рублей в качестве аванса, 1 млн рублей - в течение месяца, а оставшаяся сумма - после получения организацией льготного кредита. Оцените ситуацию и квалифицируйте деяния Тараскина и Кулаева. 29. А.Е. Матросов - старший преподаватель университета, взял деньги в сумме 70 тыс. руб. от гражданки М. Д. Рузаевой за оказание помощи ее сыну при поступлении в университет. Матросов пообещал, что сын Рузаевой в обязательном порядке поступит учиться в университет, в противном случае он обещал вернуть ей деньги. При этом Матросов не входил в состав приемной комиссии и реально не влиял на процесс

	поступления сына Рузаевой в институт. Оцените действия Матросова с точки зрения противоправности. Усматриваются ли в его действиях признаки преступления? Совершил ли Матросов коррупционное деяние? Если совершил, то как его следует квалифицировать? 30. Государственный служащий А. А. Яковлев подал заявление с просьбой предоставить ему отпуск по личным обстоятельствам сроком на 10 суток в связи с рождением ребенка. Руководитель департамента отказал Яковлеву в подписании его заявления, мотивируя это тем, что рождение ребенка не входит в перечень обязательных оснований для предоставления отпуска. Тогда Яковлев пришел к нему снова с бутылкой дорогого коньяка за 2600 рублей, отдал ее, после чего руководитель разрешил ему убыть в отпуск. Как можно квалифицировать действия данных служащих? Совершил ли руководитель преступление, предусмотренное ст. 290 УК РФ (получение взятки)? Влияет ли стоимость переданного имущества (2 600 руб.) на квалификацию такого действия в качестве коррупционного? 31. К руководителю территориального управления министерства М.М. Усика обратилась И.В. Иванова с просьбой помочь получить служебную квартиру. В разговоре Иванова пообещала пригласить Усика в один из лучших ресторанов города после получения вожденной квартиры с тем, чтобы, согласно традиции, отметить новоселье. Являются ли действия Ивановой коррупционными? Можно ли расценивать в качестве взятки приглашение в ресторан? 32. Ведущий специалист отдела претензионно-разрешительной работы Департамента потребительского рынка Министерства Щустрик за вознаграждение в 3 млн рублей согласился оказать содействие руководителю коммерческой организации Мамонову в решении вопроса об отказе от направления иска о взыскании с коммерческой организации штрафа за совершенное нарушение законодательства в арбитражный суд. Мамонов заявил о вымогательстве взятки в орган внутренних дел. После получения указанной суммы, проведенной под контролем правоохранительных органов, Щустрик был задержан и пояснил, что получил 3 млн рублей за совершение действия, которые в

	действительности не мог осуществить ввиду отсутствия служебных полномочий и невозможности использовать свое служебное положение. Указанные средства он намеревался присвоить и использовать для семейного отдыха, поскольку имеет пятерых малолетних детей, а денежное содержание ему не повышают уже несколько лет. Каким образом следует квалифицировать действия Шустрика? 33. Секретарь-референт начальника отдела государственных закупок Министерства Ласточкина задержана при получении 5 млн рублей от гражданина Дятлова. Из заявления гражданина Дятлова следует, что указанная сумма им передана согласно ранее достигнутой договоренности с непосредственным руководителем Ласточкиной, который взамен обещал ему содействие в получении государственного заказа на поставку медицинского оборудования на сумму 450 млн рублей. Ласточкиной было разъяснено, что в случае активного сотрудничества со следствием она будет освобождена от уголовной ответственности, после чего она раскаялась в содеянном и активно участвовала в совершении действий, направленных на изобличение причастных к совершенному преступлению лиц. Подлежит ли Ласточкина освобождению от уголовной ответственности? 34. Секретарь-референт начальника отдела лицензирования Министерства Зайкина за ускорение решения вопроса о выдаче лицензии ООО «ГолденАРМ инк.» по просьбе генерального директора ООО Усма- няна получила от него 30 тыс. рублей. Содействие Зайкиной в решении вопроса заключалось в том, что она самостоятельно переложила документы с ходатайством о выдаче лицензии из папки с наименованием «Отложенное» в папку «Срочное». Следует ли квалифицировать действия Зайкиной как получение взятки?

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Шкала оценивания – экзамен

Шкала оценивания – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Критерии оценивания:

Отметка **«отлично»** выставляется на экзамене в том случае, если он знает основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений направленных на противодействие коррупции; умеет выявлять основные признаки и виды коррупционных проявлений в системе государственного и муниципального управления; владеет навыками в принятии и обосновании управленческих решений, связанных с реализацией правовых норм, используемых в качестве инструментария по противодействию коррупции.

Отметка **«хорошо»** выставляется на экзамене в том случае, если он знает основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений направленных на противодействие коррупции; умеет выявлять основные признаки и виды коррупционных проявлений в системе государственного и муниципального управления; не владеет навыками в принятии и обосновании управленческих решений, связанных с реализацией правовых норм, используемых в качестве инструментария по противодействию коррупции.

Отметка **«удовлетворительно»** выставляется на экзамене в том случае, если он знает основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений направленных на противодействие коррупции; не умеет выявлять основные признаки и виды коррупционных проявлений в системе государственного и муниципального управления; не владеет навыками в принятии и обосновании управленческих решений, связанных с реализацией правовых норм, используемых в качестве инструментария по противодействию коррупции.

Отметка **«неудовлетворительно»** выставляется на экзамене в том случае, если он не знает основные понятия, профессиональную

терминологию в области принятия организационно-управленческих решений направленных на противодействие коррупции; не умеет выявлять основные признаки и виды коррупционных проявлений в системе государственного и муниципального управления; не владеет навыками в принятии и обосновании управленческих решений, связанных с реализацией правовых норм, используемых в качестве инструментария по противодействию коррупции; не владеет навыками в принятии и обосновании управленческих решений, связанных с реализацией правовых норм, используемых в качестве инструментария по противодействию коррупции.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Профессионально-ориентированный иностранный язык»

1. *Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Знает: - стиль делового общения, средства взаимодействия с партнерами; - основные современные коммуникативные технологии профессионального взаимодействия на иностранном языке (в том числе Zoom, Skype, Meet.jit.si)	УК- 4.1 Знает: - модели поведения для осуществления коммуникации в устной и письменной формах в профессиональной среде с применением ИКТ; - частотную лексику, необходимую для профессионального общения; - систему международной общей, академической и профессиональной языковой сертификации; - базы данных по грантам, международные базы цитирования
	Умеет: - устанавливать эффективное взаимодействие, использовать различные формы письменной и устной деловой коммуникации в ситуациях профессионального общения на иностранном языке, применяя основные платформы для совместной работы и создания нового контента (Zoom, Skype, Meet.jit.si, Miro, Mentimeter и т.д.); - использовать информационно-	УК- 4.2 Умеет: - строить эффективную коммуникацию (в том числе и виртуальную) в профессиональной среде в условиях межкультурного взаимодействия с помощью сервисов, платформ и приложений аудиовизуальной связи. - строить целостные, связанные, логические

	коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке (информационно-справочные платформы и автоматизированные переводческие системы, онлайн словари, корпусы)	высказывания в устном и письменном деловом общении. -выбирать стратегии для реализации профессионального общения. использовать онлайн платформы для поиска работы и представлять данные на рекрутинговых сайтах, в том числе и на иностранном языке
	Владеет: - речевыми стратегиями и тактиками ведения дискуссии на иностранном языке; - навыком представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях с использованием программ визуализации данных и презентации (Google docs, Canva, Power Point, Mentimeter и т.д.)	УК- 4.3 Владеет: - навыками устной деловой коммуникации, необходимыми для участия в международном профессиональном общении, в том числе с использованием ИКТ - навыками устных и письменных высказываний в монологической и диалогической речи (презентация, самопрезентация, дискуссия, переговоры) в профессиональной среде с использованием современных программ визуализации данных; - навыками использования автоматизированных переводческих систем и контекстных переводчиков, обработки текстов профессиональной направленности.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе их формирования, описание шкалы оценивания и типовых заданий

УК-4

Этап формирования компетенции – готовность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Шкала оценивания – «зачтено», «не зачтено».

Критерии оценивания:

«Зачтено» выставляется обучающемуся в том случае, если он в процессе выполнения контрольных заданий продемонстрировал знание фонетической и лексической систем профессионально-ориентированного иностранного языка; функциональных особенностей устных и письменных профессионально-ориентированных текстов; умение применять современные цифровые инструменты (автоматизированные переводческие системы, онлайн словари), умение применять приобретенные навыки межличностной коммуникации в диалогической и монологической формах делового общения, в том числе с применением ИКТ; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке, понимать и оценивать чужую точку зрения.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся в том случае, если он в процессе выполнения контрольных заданий не продемонстрировал знание фонетической и лексической систем профессионально-ориентированного иностранного языка; функциональных особенностей устных и письменных профессионально-ориентированных текстов; не умеет применять современные цифровые инструменты (автоматизированные переводческие системы, онлайн словари), не умеет применять приобретенные навыки межличностной коммуникации в диалогической и монологической формах делового общения, в том числе с применением ИКТ; не владеет навыком использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке, не умеет понимать и оценивать чужую точку зрения.

3. Контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Компетенция	Проверяемые дидактические единицы (знания, умения, навыки)	Практические задания
УК-4	Знает: - стиль делового общения, средства взаимодействия с партнерами; - основные современные коммуникативные технологии профессионального взаимодействия на иностранном языке (в том числе Zoom, Skype, Meet.jit.si) Умеет: - устанавливать эффективное взаимодействие, использовать различные формы письменной и устной деловой коммуникации в ситуациях профессионального общения на иностранном языке, применяя основные платформы для совместной работы и создания нового контента (Zoom, Skype, Meet.jit.si, Miro, Mentimeter и т.д.);	1. Беседа с преподавателем на одну из тем, предусмотренных программой. Задание выполняется без подготовки. 2. Перевод текста по специальности с иностранного языка на русский язык с использованием словаря (объем 1400 печ.зн.). Использование онлайн словарей и информационно-справочных систем, основанных на корпусе русского или английского языков. 3. Решение коммуникативной задачи

	- использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке (информационно-справочные платформы и автоматизированные переводческие системы, онлайн словари, корпусы) Владеет: - речевыми стратегиями и тактиками ведения дискуссии на иностранном языке; - навыком представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях с использованием программ визуализации данных и презентации (Google docs, Canva, Power Point, Mentimeter и т.д.)	

4. Порядок процедуры оценивания

Зачёт проходит в устной и письменной формах. Обучающемуся предлагаются три задания (перевод текста по специальности с иностранного языка на русский язык с использованием онлайн словарей и информационно-справочных систем, основанных на корпусе русского или английского языков, беседа с преподавателем на одну из тем, предусмотренных программой), решение коммуникативной задачи на иностранном языке. Зачет или не зачет выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающими этап формирования компетенции **УК-4**.

Критерии оценки перевода текста:

- содержание оригинала передано адекватно и полно / не в полной мере / искажено;
- коммуникативно-прагматический потенциал текста и стилевые черты сохранены / частично сохранены / не сохранены;
- языковые нормы не нарушены / частично нарушены / не соблюдены.
- использованы информационно-справочных систем, основанных на корпусе русского или английского языков,

Критерии оценки беседы с преподавателем:

- информативность ответов, степень раскрытия заявленной темы (ответы информативны, тема раскрыта / ответы неинформативны, тема раскрыта недостаточно);
- умение адекватно, соответственно коммуникативной ситуации реагировать на вопросы и комментарии преподавателя (обучающийся продемонстрировал умение адекватно, соответственно коммуникативной ситуации реагировать на вопросы и комментарии / обучающийся не продемонстрировал умения адекватно, соответственно коммуникативной ситуации реагировать на вопросы и комментарии);

- наличие и количество ошибок разного уровня (ошибки отсутствуют или они незначительны / присутствует большое количество ошибок).

Критерии оценки решения коммуникативной задачи

- предложено решение задачи, логично и последовательно аргументирована точка зрения;
- наличие и количество ошибок разного уровня (ошибки отсутствуют или они незначительны / присутствует большое количество ошибок).

.

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине Профессиональные навыки менеджера**

***1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины
(модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и
планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или
практики***

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2: способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач	Знает общую структуру профессиональной деятельности менеджера, понимать ее составляющие и принципы их формулирования; Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач менеджера; Знает основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности.
	УК-2.2.Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов	Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; Умеет анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; Умеет использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
	УК-2.3.Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности	Владеет методиками разработки цели и задач проекта; Владеет навыками проектирования решений конкретных задач профессиональной деятельности, выбирая оптимальные способы ее

		решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; Владеет навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи в рамках профессиональной деятельности.
ОПК-1: способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1. Знает понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Знает основные теории лидерства, их достоинства и ограничения, особенности различных стилей лидерства, национальную специфику практики лидерства при распределении полномочий; Знает основные принципы распределения и делегирования полномочий в рамках выполнения профессиональной деятельности; Знает принципы деловых коммуникаций как процесса обратной связи при планировании и осуществлении мероприятий по делегированию полномочий.
	ОПК-1.2. Умеет применять инструментарий экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач	Умеет выделять особенности различных стилей лидерства и его национальную специфику в процессе делегирования полномочий; Умеет определять и анализировать коммуникационные процессы, процессы принятия решений, командообразования и разрабатывает предложения по повышению их эффективности. Умеет вырабатывать конкретные рекомендации по совершенствованию практики управления и

		профессиональных навыков менеджеров в области делегирования полномочий.
	ОПК-1.3. Имеет практические навыки решения типовых профессиональных задач на основе законов экономики, анализа организации и принципов управления	Владеет терминологией и основными понятиями курса «Профессиональные навыки менеджера». Владеет навыками выбора эффективных форм, метод и технологий реализации функций управления и стиль лидерства, соответствующих ситуации в организации; Владеет методами делегирования полномочий в рамках выполнения профессиональной деятельности;

2. Критерии оценивания

«Отлично» выставляется студенту в том случае, если он понимает общую структуру профессиональной деятельности менеджера, ее составляющие и принципы их формулирования; различает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач менеджера; называет основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности менеджера; понимает и различает основные теории лидерства, их достоинства и ограничения, особенности различных стилей лидерства, национальную специфику практики лидерства при распределении полномочий; основные принципы распределения и делегирования полномочий в рамках выполнения профессиональной деятельности; принципы деловых коммуникаций как процесса обратной связи при планировании и осуществлении мероприятий по делегированию полномочий. Демонстрирует умение проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; выделять особенности различных стилей лидерства и его национальную специфику в процессе делегирования полномочий; определять и анализировать коммуникационные процессы, процессы принятия решений, командообразования и разрабатывает предложения по повышению их эффективности; вырабатывать конкретные рекомендации по совершенствованию практики управления и профессиональных навыков менеджеров в области делегирования полномочий, владение методиками разработки цели и задач проекта; навыками проектирования решений конкретных задач профессиональной деятельности, выбирая оптимальные способы ее решения, исходя из

действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи в рамках профессиональной деятельности; терминологией и основными понятиями курса «Профессиональные навыки менеджера»; навыками выбора эффективных форм, метод и технологий реализации функций управления и стиль лидерства, соответствующих ситуации в организации методами делегирования полномочий в рамках выполнения профессиональной деятельности.

«Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он понимает общую структуру профессиональной деятельности менеджера, ее составляющие и принципы их формулирования; различает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач менеджера; называет основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности менеджера; понимает и различает основные теории лидерства, их достоинства и ограничения, особенности различных стилей лидерства, национальную специфику практики лидерства при распределении полномочий; основные принципы распределения и делегирования полномочий в рамках выполнения профессиональной деятельности; принципы деловых коммуникаций как процесса обратной связи при планировании и осуществлении мероприятий по делегированию полномочий. При участии педагога умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; выделять особенности различных стилей лидерства и его национальную специфику в процессе делегирования полномочий; определять и анализировать коммуникационные процессы, процессы принятия решений, командообразования и разрабатывает предложения по повышению их эффективности; вырабатывать конкретные рекомендации по совершенствованию практики управления и профессиональных навыков менеджеров в области делегирования полномочий. Демонстрирует фрагментарное владение методиками разработки цели и задач проекта; навыками проектирования решений конкретных задач профессиональной деятельности, выбирая оптимальные способы ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи в рамках профессиональной деятельности; терминологией и основными понятиями курса «Профессиональные навыки менеджера»; навыками выбора эффективных форм, метод и технологий реализации функций управления и стиль лидерства, соответствующих ситуации в организации методами делегирования полномочий в рамках выполнения профессиональной деятельности.

«Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, выставляется студенту в том случае, если он понимает общую структуру

профессиональной деятельности менеджера, ее составляющие и принципы их формулирования; различает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач менеджера; называет основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности менеджера; понимает и различает основные теории лидерства, их достоинства и ограничения, особенности различных стилей лидерства, национальную специфику практики лидерства при распределении полномочий; основные принципы распределения и делегирования полномочий в рамках выполнения профессиональной деятельности; принципы деловых коммуникаций как процесса обратной связи при планировании и осуществлении мероприятий по делегированию полномочий. При участии педагога умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; выделять особенности различных стилей лидерства и его национальную специфику в процессе делегирования полномочий; определять и анализировать коммуникационные процессы, процессы принятия решений, командообразования и разрабатывает предложения по повышению их эффективности; вырабатывать конкретные рекомендации по совершенствованию практики управления и профессиональных навыков менеджеров в области делегирования полномочий. Не демонстрирует фрагментарное владение методиками разработки цели и задач проекта; навыками проектирования решений конкретных задач профессиональной деятельности, выбирая оптимальные способы ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи в рамках профессиональной деятельности; терминологией и основными понятиями курса «Профессиональные навыки менеджера»; навыками выбора эффективных форм, метод и технологий реализации функций управления и стиль лидерства, соответствующих ситуации в организации методами делегирования полномочий в рамках выполнения профессиональной деятельности.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он не понимает общую структуру профессиональной деятельности менеджера, ее составляющие и принципы их формулирования; не различает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач менеджера; называет основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности менеджера; не понимает и не различает основные теории лидерства, их достоинства и ограничения, особенности различных стилей лидерства, национальную специфику практики лидерства при распределении полномочий; основные принципы распределения и делегирования полномочий в рамках выполнения профессиональной деятельности; принципы деловых коммуникаций как процесса обратной связи при планировании и осуществлении мероприятий по делегированию

полномочий. При участии педагога умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; выделять особенности различных стилей лидерства и его национальную специфику в процессе делегирования полномочий; определять и анализировать коммуникационные процессы, процессы принятия решений, командообразования и разрабатывает предложения по повышению их эффективности; вырабатывать конкретные рекомендации по совершенствованию практики управления и профессиональных навыков менеджеров в области делегирования полномочий. Не демонстрирует фрагментарное владение методиками разработки цели и задач проекта; навыками проектирования решений конкретных задач профессиональной деятельности, выбирая оптимальные способы ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи в рамках профессиональной деятельности; терминологией и основными понятиями курса «Профессиональные навыки менеджера»; навыками выбора эффективных форм, метод и технологий реализации функций управления и стиль лидерства, соответствующих ситуации в организации методами делегирования полномочий в рамках выполнения профессиональной деятельности.

3. Контрольные задания **Контрольные задания для оценки знаний**

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач	1. Понятие цели. Система целей организации. 2. Управление по целям. 3. Эффективная постановка задач. Критерии SMART 4. «Управленческая пирамида». Норма управляемости. 5. Законы Йеркса-Додсона. 6. Контроль. Критика и похвала. 7. Время как человеческий ресурс. Понятие и значение управления временем. 8. Планирование времени 9. Принятие решений об очередности выполнения дел. 10. Развитие навыков личной организованности и самоконтроля 11. Поддержание и развитие собственной мотивации. 12. Эффективная команда. 13. Стадии развития команды. «Болезни» роста команды. 14. Командные роли. Поведение в команде. 15. Эффективное принятие решений 16. Виды управленческих решений. Рациональные и

	интуитивные решения. 17. Принцип сатисфакции Г. Саймона. 18. Модель Врума-Йеттона.
ОПК-1.1. Знает понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	1. Характер и особенности управленческого труда 2. Вертикальное и горизонтальное разделение труда 3. Содержание управленческого труда 4. Классификация управленческого персонала 5. Источники изучения лидерства 6. История изучения лидерства 7. Современные подходы к пониманию лидерства 8. Теории лидерских качеств 9. Поведенческий подход к изучению лидерства 10. Ситуационные теории лидерства 11. Атрибутивная теория лидерства 12. Теория харизматического лидерства 13. Транзакционное и трансформационное лидерство 14. Ответственное лидерство 15. Инновационное лидерство 16. Компетенции современного менеджера 17. Зарубежные модели лидерских качеств 18. Отечественные модели лидерских качеств 19. Время как человеческий ресурс. Понятие и значение управления временем. 20. Планирование времени. 21. Принятие решений об очередности выполнения дел. 22. Развитие навыков личной организованности и самоконтроля 23. Поддержание и развитие собственной мотивации. 24. Эффективная команда. 25. Стадии развития команды. «Болезни» роста команды. 26. Командные роли. Поведение в команде. 27. Эффективное принятие решений 28. Виды управленческих решений. Рациональные и интуитивные решения. 29. Принцип сатисфакции Г. Саймона. 30. Модель Врума-Йеттона. 31. Эффективные деловые коммуникации 32. Формы деловых коммуникаций 33. РВД-диаграмма 34. Матрица БОПИ 35. Эффективная презентация 36. Содержание и структура презентации 37. Сопровождение презентации 38. Стилль презентации 39. Непредсказуемые ситуации при проведении презентации 40. Эффективные переговоры 41. Стратегия ведения переговоров 42. Гарвардский метод 43. Подготовка к переговорам 44. Структура переговоров 45. Соглашение как результат переговоров 46. Бесконфликтное общение в ходе переговоров

	47. Эффективное совещание 48. Формат совещания 49. Подготовка совещания.Процедура совещания 50. Модератор 51. «Мозговой штурм» 52. «Шесть шляп» Э.де Боно

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов УК-2.3. Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности	Задание 1. Вы чувствуете, что намеченные на день дела не успеваете сделать вовремя. Помимо того, что уже выполнено, нужно провести совещание с руководителями подразделений, заказать билеты на самолет для предстоящей командировки, сделать заказ на поставку товаров и встретиться с рабочими по поводу внедрения в производство новой технологии. Как Вы поступите в данной ситуации: а) постараетесь быстро все сделать сами; б) перепоручите некоторые дела секретарю или помощнику; в) перенесете несделанное на другие дни. Выбранное решение обоснуйте. Задание 2. Один из Ваших подчиненных отстаивает свое мнение, согласно которому все поручения, которые он получает от Вас, невозможно выполнить за отведенное время и, следовательно, необходимо либо уменьшить количество поручений, либо увеличить время на их выполнение. Что можно ответить подчиненному? Задание 3. Брайан Трейси, автор книги «Управляй своим временем и удвой результаты», предлагает очень похожий на SMART алгоритм постановки целей, а затем предлагает выполнить с помощью него следующее упражнение. Возьмите лист бумаги и напишите десять целей на следующий год так, как будто бы они уже реализовались (например, «я купил себе новую Ferrari 458 Italia в бутике на Третьяковском проезде»), а затем выберите из них ту, которая наибольшим образом изменила бы вашу жизнь. Обведите её, а затем выпишите её на отдельном листе и проработайте по критериям SMART. Задание 4. Семен возглавил инновационный проект с большим энтузиазмом. Он славился умением находить креативные, нестандартные решения. Самая сложная часть проекта была доверена эксперту в технических вопросах - Владимиру. Владимир привык работать в одиночку, ему трудно было адаптироваться в коллективе, поэтому крупный блок работ был доверен ему одному. Поскольку

	Владимир хорошо знал свое дело, такое распределение обязанностей вполне устраивало Семена, да и всю команду в целом. Когда пришло время тестировать продукт, возникли первые проблемы. Владимир заверил, что он знает в чем дело, и что ему нужна лишь одна неделя, чтобы разобраться с причиной неполадок. Через неделю проблема так и не была решена. Владимир выдвинул новую гипотезу и клятвенно заверил, что еще через неделю он разберется, и вопрос будет окончательно снят с повестки дня. По прошествии недели Владимир сообщил, что сделал все, что было в его силах и что решить проблему не представляется возможным из-за несовместимости отдельных элементов системы. Вопросы: 1. Какие управленческие действия помогли бы избежать подобных сбоев? 2. Была ли командная работа в данной ситуации? Задание 5. У женщины-политика сильные личные убеждения по поводу смертной казни. Она против такого наказания. Но она знает, что ее партия и большинство ее избирателей выступают за смертную казнь. Ей нужно выступить в парламенте и выразить свое мнение по этому вопросу. Что она должна сделать? Используйте модель рационального решения, опираясь на ее базовый алгоритм: 1. Определите исходные данные. 2. Сформулируйте решаемую проблему. 3. Сформируйте систему целей и ограничений. 4. Разработайте множество альтернатив. 5. Проведите оценку альтернатив. 6. Выберите альтернативу под цели и ограничения. 7. Обеспечьте контроль за ходом выполнения.
ОПК-1.2. Умеет применять инструментарий экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач ОПК-1.3. Имеет практические навыки решения типовых профессиональных задач на основе законов экономики, анализа	Кейс 1. Внутренняя мотивация и внешние стимулы Представьте себе, что вы ищете работу. Естественно, вы хотите, чтобы она приносила вам максимальное удовлетворение. Перечислите по три группы внешних стимулов и внутренних мотивов, при выполнении которых вы будете в максимальной степени удовлетворены своей работой. Обсудите в группе, что получилось у каждого. В чем разница между внешней мотивацией и внутренними мотивами? Каковы индивидуальные различия в мотивации? Задание 1. «Знакомство». Каждому члену группы предлагается высказаться на тему: «Лидер — это...» А также вспомнить ситуацию, в которой вы чувствовали себя лидером. Обсудите с группой, какие характеристики лидера были заявлены во время упражнения. Обобщите информацию о том, каким опытом лидеров обладают участники группы. Выясните, какие навыки лидера члены группы хотели бы приобрести в процессе курса. Задание 2. «Портрет эффективного лидера». Группа делится на четыре мини-группы. В течение 10 мин

организации и принципов управления	каждая мини-группа должна составить портрет эффективного лидера. После обсуждения происходит защита проектов и анализ процесса и результата работы группы. От каждой мини-группы выступает один участник. Происходит дискуссия, сравнение общего и различного в материалах, представленных группами. Вопросы для обсуждения Кто занимал позицию лидера при выполнении задания? Как работала мини-группа, как был организован процесс обсуждения? Как распределялись роли? На каком принципе основывалось формирование портрета эффективного лидера? Кейс 2. Изучите кейс. Проанализируйте позицию Дугласа Маккенны (Microsoft Corporation) с точки зрения ситуационной теории Фидлера. Дуглас Маккенна о лидерстве «Хороший директор по персоналу привносит в управленческую команду независимый, смелый, интеллектуально честный взгляд на вещи. Он кладет на стол руководства информацию, объективно отражающую положение дел в сфере человеческих ресурсов компании. Хороший директор по персоналу принимает непростые решения, твердо стоит на своем и не гонится за дешевой популярностью. Он — надежный, близкий партнер линейных руководителей. Штука в том, что большинство директоров по персоналу очень уж стремятся угодить линейным руководителям и, вместо того, чтобы занимать самостоятельную позицию, делают все, что те захотят. Увы, это верный путь к забвению и невостребованности (высокий уровень заботы о людях и организации труда). Я стремлюсь к ясности своей позиции и прочности контактов. Ясность позиции — это залог того, что люди в моей службе знают, что меня волнует, какие принципы и ценности не подлежат обсуждению, и какие результаты мы должны показывать, чтобы доказать свое право на существование. Прочные контакты гарантируют, что все в организации знают, куда мы идем; им известны наши цели и стратегия. Кроме того, прочным отношениям нипочем даже самые острые разногласия, преодолев которые, мы остаемся добрыми коллегами (высокий уровень заботы о людях и организации труда). Оглядываясь на шесть прошедших лет, я полагаю, что добивался наименьших успехов, когда чересчур беспокоился о реакции людей на действия, которые, по моему мнению, шли на благо компании. Это чрезмерное беспокойство выбивало меня из колеи двояким образом. Во-первых, я тратил слишком много нервов, предвосхищая сражение, которое мне предстояло выиграть, чтобы сделать нужное дело. Во-вторых, я невольно пытался сгладить острые углы, чтобы хоть немного смягчить негативную реакцию. Все чаще и чаще я обнаруживал, что добиваюсь успеха в тех случаях, когда внимательно выслушиваю другие мнения, пропускаю их сквозь призму собственных представлений, после чего занимаю твердую позицию. В этих случаях я не столько беспокоюсь о реакции окружающих, сколько о том, чтобы определиться с собственными убеждениями.

	Никаких схваток, торга или приукрашивания. Я даю людям знать, что думаю я, и предлагаю им сделать то же самое (высокий уровень заботы о людях и организации труда). В трудную минуту я отчетливо понимаю, что личность лидера важнее того, что он делает. Характер и зрелость для эффективности лидера имеют большее значение, чем те или иные приемы работы. Приемы можно выучить и по книж"кам, благо недостатка в них нет. Но все они быстро дают сбой в условиях ежесекундного давления со стороны клиентов, начальства, сотрудников, коллег и даже членов семьи. Чтобы быть великим лидером в трудные времена, нужно заплатить высокую цену, в которую обходится становление собственной личности, отыскание своего пути, уважение к тем, кто выбрал свой путь, установление взрослых отношений с другими людьми ради достижения большой цели. Книги и наставники не повредят, но всякая идея приносит плоды, только будучи претворена в жизнь (управление собой). Чтобы узнать подробнее о Microsoft Corporation, посетите официальный сайт компании по адресу: www.microsoft.com». Кейс 3. Вы - сотрудник компании «Поле-Полюшко», ваша профессиональная сфера - торговля колбасными изделиями и мясо-продуктами. Вы договорились о поставке в сеть универсамов «Светофорыч» (32 магазина в Москве, 20 в Санкт-Петербурге и 60 в регионах). Вы подписали контракт на поставку опытной партии. Вам позвонил начальник коммерческого отдела и срочно попросил о встрече. Ваша цель - продолжение сотрудничества. <i>Начальник коммерческого отдела.</i> Мужчина, около 40 лет, бывший военный. Вы хотите получить первую партию по минимальной цене, вы решили еще раз встретиться, чтобы проверить «уступчивость» клиента.

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен представляет собой форму промежуточной аттестации, предполагающей оценку итогов изучения дисциплины студентом и его активности в процессе изучения с выставлением оценки по пятибалльной шкале.

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса, 2 практико-ориентированных заданий или ситуаций. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оцениваемому этап формирования соответствующей компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ, выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Риск-менеджмент»

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-7. Способен оценивать рыночные и специфические риски, а также анализировать формирование спроса на основе знания структур рынков, конкурентной среды отрасли и законов экономического развития при принятии решений об инвестировании и финансировании проектов развития организации	ПК-7.1. Знает методику проведения анализа формирования спроса, конкурентной среды	Знает сущность, место и роль риск-менеджмента в системе управления организацией; особенности анализа рыночных и специфических рисков основные понятия, категории и концепции риск-менеджмента; современные методы и технологии риск-менеджмента особенности инвестиционных и финансовых рисков; систему принятия решений в условиях возникновения разного рода рисков
	ПК-7.2. Умеет анализировать структуру рынка, конкурентную среду отрасли, прогнозировать формирование спроса, выявлять рыночные и специфические риски внешней среды	Умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков при принятии решений; управлять развитием системы риск-менеджмента в организации; осуществлять анализ и разработку стратегии риск-менеджмента на основе современных методов и передовых научных достижений; принимать решения с учетом инвестиционных и финансовых рисков
	ПК-7.3. Имеет практические навыки оценки характера и силы влияния внешнего окружения на функционирование организаций,	Владеет навыками практического решения актуальных задач в области риск-менеджмента

	анализа рыночных и специфических рисков при принятии инвестиционных решений	организации; навыками анализа рыночных и специфических рисков; навыками формирования и реализации программы минимизации рисков в производственной деятельности навыками принятия решения с учетом инвестиционных и финансовых рисков

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если полно раскрыто содержание вопросов билета; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, не показано общее понимание вопроса и не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-7.1. Знает методику проведения анализа формирования спроса, конкурентной среды	1. Основные задачи риск-менеджмента. 2. Постановка риск-менеджмента в компании. 3. Функции, организация и правила риск-менеджмента. 4. Информационное обеспечение функционирования риск-менеджмента. 5. О фрактальном подходе 6. Целостная модель организации 7. Ценности и экспозиции 8. Особенности ситуации рискования 9. Целостный риск-менеджмент 10. Феномен риска 11. Аспекты риска, потерь и бенефитов 12. Основы управленческой диагностики рисков

	13. Формула риска 14. Преобразование базовой продвинутой формулы риска 15. Таксономия рисков 16. Пирамида риска: факторы, симптомы, бифуркация, контроль 17. Роль функции риск-менеджмента в управлении организацией 18. Распределение обязанностей по управлению рисками: карты распределения ответственности 19. Защита от стратегических рисков 20. Программа защиты непрерывности бизнеса 21. Рутинный риск-менеджмент 22. Чрезвычайная ситуация 23. Индивидуальное и групповое поведение людей и управление рисками 24. Психологические особенности реакции на риск 25. Риски работы с кадрами 26. Оценка рисков аппетита сотрудников 27. Оценка потребного и фактического аппетита рисковей позиции 28. Риск, доходность и стоимость фирмы 29. Методы финансирования программы управления риском 30. Финансовые инструменты управления рисками 31. Базельская система 32. Три опоры Базельской системы оценки рисков банка 33. Методики оценки рисков банков 34. Базельская система и небанковские коммерческие организации 35. Методический арсенал диагностики 36. Инструментарий управления рисками 37. Методики оценки политических рисков 38. Внешнее консультирование в сфере управления рисками 39. Национальные стандарты по управлению рисками 40. Лидеры в сфере стандартизации риск-менеджмента 41. Подходы к управлению рисками 42. Обучение основам управления рисками организации 43. Эффективность риск-менеджмента организации 44. Контроль и его роль в управлении рисками 45. Роль информации и знаний в обеспечении задач риск-менеджмента

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-7.2. Умеет анализировать структуру рынка, конкурентную среду	Задание 1. Постройте трехуровневые фрактальные пирамиды для организации, в которой вы работаете. Задание 2.

отрасли, прогнозировать формирование спроса, выявлять рыночные и специфические риски внешней среды ПК-7.3. Имеет практические навыки оценки характера и силы влияния внешнего окружения на функционирование организаций, анализа рыночных и специфических рисков при принятии инвестиционных решений	Составьте рисковый ландшафт реальной организации, в которой вы работаете / учитесь. Задание 3. Составьте список наиболее опасных рисков на перспективу в один год для организации, в которой вы работаете / учитесь. Задание 4. Определите, на каком этапе развития находится система управления рисками в организации, где вы работаете / учитесь. Задание 5. Составьте карту распределения обязанностей для организации, в которой вы работаете/учитесь. Задание 6. Определите, в какой мере требуется организации, в которой вы работаете, система защиты непрерывности бизнеса. Составьте докладную записку на эту тему. Задание 7. Предложите программу дополнительного обучения сотрудников для совершенствования рисковой культуры вашей организации. Задание 8. Сформулируйте несколько симптомов раннего оповещения по критическим индикаторам риска в вашей организации. Задание 9. Оцените себя с точки зрения поведения в рисковых ситуациях. Задание 10. Оцените хорошо знакомых вам людей с точки зрения поведения в рисковых ситуациях. Задание 11. Оцените типы рискового поведения руководителей организации, в которой вы работаете.

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий и программных продуктов. Студент выбирает билет, который включает в себя теоретический вопрос, тестовое задание и практическое задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде решенного задания. Зачет выставляется с учетом правильности и полноты устного ответа и соблюдения алгоритма выполнения практического задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Русский язык и культура речи»

1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском языке; нормы современного русского литературного языка для успешной деловой коммуникации; основные технологии и функциональные особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.	Знает: - основные правила современного русского литературного языка и теорию речевого общения; - особенности правил межличностных отношений между представителями разных культур; - коммуникативные качества речи; - правила речевого этикета, нормы профессионального общения.
	УК-4.2. Умеет свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языке; анализировать языковые факты и обобщать полученные наблюдения; использовать знания по культуре речи в различных коммуникативных ситуациях; создавать профессионально значимые речевые высказывания; грамотно и стилистически корректно строить высказывания в различных жанрах научной и деловой речи (сообщение, доклад, дискуссия и др.).	Умеет: - пользоваться профессионально значимыми жанрами устной и письменной речи; - исправлять ошибки в нарушении норм русского литературного языка; - ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях; - реализовывать свои коммуникативные намерения адекватно ситуации и задачам общения, возникающим в профессиональной деятельности.
	УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка,	Владеет: - приемами публичного

	языковыми средствами для достижения профессиональных целей, для межличностного и межкультурного общения; навыками осознания собственных речевых возможностей для личностного и профессионального становления; навыками оптимальных текстовых действий в области продуцирования и редактирования связных высказываний профессионального назначения на русском языке; навыками публичного выступления с учетом адресата; навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.	выступления, аргументации, ведения дискуссии и полемики; - монологическими и диалогическими формами устной и письменной речи; - коммуникативными качествами речи для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия; - навыками эффективной коммуникации.

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если он знает основные правила и лексические, фонетические, орфоэпические нормы современного русского литературного языка, особенности правил межличностных отношений между представителями разных культур, коммуникативные качества речи; правила речевого этикета, нормы профессионального общения; умеет пользоваться профессионально значимыми жанрами устной и письменной речи; исправлять ошибки в нарушении норм русского литературного языка; ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях; реализовывать свои коммуникативные намерения адекватно ситуации и задачам общения, возникающим в профессиональной деятельности; владеет приемами публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии и полемики; монологическими и диалогическими формами устной и письменной речи; коммуникативными качествами речи для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками эффективной коммуникации с участниками образовательного процесса.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает основные правила и лексические, фонетические, орфоэпические нормы современного русского литературного языка, особенности правил межличностных отношений между представителями разных культур, коммуникативные качества речи; правила речевого этикета, нормы профессионального общения; не умеет пользоваться профессионально значимыми жанрами устной и письменной речи; исправлять ошибки в

нарушении норм русского литературного языка; ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях; реализовывать свои коммуникативные намерения адекватно ситуации и задачам общения, возникающим в профессиональной деятельности; не владеет приемами публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии и полемики; монологическими и диалогическими формами устной и письменной речи; коммуникативными качествами речи для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками эффективной коммуникации с участниками образовательного процесса.

3. Контрольные задания

Задания в тестовой форме для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Компетенция	Проверяемые дидактические единицы (знания, умения, навыки)	Тестовые задания
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	Знает: - основные правила современного русского литературного языка и теорию речевого общения; - особенности правил межличностных отношений между представителями разных культур; - коммуникативные качества речи; - правила речевого этикета, нормы профессионального общения. Умеет: - пользоваться профессионально значимыми жанрами устной и письменной речи;	Укажите один правильный вариант ответа в следующих вопросах: 1. Какое из перечисленных понятий не является предметом изучения культуры речи? 1) правильность речи 2) богатство речи 3) содержательность речи 4) точность, ясность речи 5) все является 2. Какое из перечисленных слов является эмоционально окрашенным? 1) луна 2) стена 3) дом 4) лисонька 5) велосипед

	- исправлять ошибки в нарушении норм русского литературного языка; - ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях; - реализовывать свои коммуникативные намерения адекватно ситуации и задачам общения, возникающим в профессиональной деятельности. Владеет: - приемами публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии и полемики; - монологическими и диалогическими формами устной и письменной речи; - коммуникативными качествами речи для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия; - навыками эффективной коммуникации.	3. Какое из перечисленных понятий не является тропом (средством словесной образности)? 1) метафора 2) олицетворение 3) сравнение 4) повтор 5) эпитет 4. В каком из следующих слов звуков больше, чем букв? 1) инструмент 2) билет 3) Мария 4) Петр 5) звук 5. В каком из следующих слов ударение падает не на последний слог? 1) каталог 2) диалог 3) нефтепровод 4) диспансер 5) принудить 6. Какое из нижеследующих словосочетаний является неправильным? 1) я скучал по Вас 2) согласно приказа 3) благодаря руководству 4) оплатить проезд 5) все правильные 7. Какое из нижеследующих слов является исключением из правила на чередующиеся гласные

		в корнях -раст-, -ращ-, -рос-: 1) проращенный 2) ростовщик 3) возраст 4) поросль 5) нет исключений 8. Какое из следующих слов написано ошибочно? 1) лишь 2) замуж 3) мышь 4) говоришь 5) режете 9. В каком из нижеследующих слов пишется НН? 1) ю(н/нн)ый 2) ветре(н/нн)ый 3) родстве(н/нн)ый 4) серебря(н/нн)ый 5) лебеди(н/нн)ый 10. В каких случаях после буквы ц пишется и: 1) в корнях слов 2) в окончаниях существительных и прилагательных 3) во всех перечисленных случаях 11. Как пишется слово (ис)подтишка? 1) слитно 2) раздельно 3) через дефис 12. Как пишется слово (в)открытую?

		1) слитно 2) раздельно 3) через дефис 13. Какое из следующих наречий написано неправильно? 1) изредка 2) видимо-невидимо 3) по-прежнему 4) нос к носу 5) точь в точь 14. Какое значение имеет приставка в слове «преинтересный»? 1) присоединения 2) приближения 3) неполноты действия 4) высшей степени качества 5) перехода за пределы нормы 15. Какое из следующих слов написано неправильно? 1) призедент 2) привилегия 3) приоритет 4) призреть 5) примитив 16. Какое слово написано неправильно? 1) подъезд 2) объявление 3) инъекция 4) подьячий

		5) все правильно 6) все неправильно 17. Какое слово написано неправильно? 1) слагаемое 2) сложение 3) неотлагательно 4) предложение 5) все правильно 18. В каком из следующих слов звуков меньше, чем букв? 1) сельдь 2) маяк 3) море 4) кофе 5) нимб 19. В каком из нижеследующих слов ударение падает на последний слог? 1) зиму 2) деспотия 3) свекла 4) столяр 5) во всех словах 20. В каком из нижеследующих слов ударение падает на второй слог? 1) балованный 2) оптовый 3) в нору 4) квартал 5) во всех словах

		б) ни в одном из перечисленных 21. Какое из следующих слов написано ошибочно? 1) деревянный 2) глиняный 3) каменный 4) оловяный 5) квашеный 22. Какое из следующих наречий написано ошибочно? 1) точь-в-точь 2) в-пятых 3) где-нибудь 4) по-минутно 5) по-гречески 23. Как пишется слово (во)первых? 1) слитно 2) раздельно 3) через дефис 24. Какое из следующих слов написано неправильно? 1) пол-яблока 2) пол-лимона 3) пол-Курска 4) полмандарина 5) пол-стакана. 25. Укажите, как называется стилистическая фигура, основанная на пропуске некоторых членов предложения: 1) антитеза

		2) градация 3) инверсия 4) оксюморон 5) эллипсис

4. Порядок процедуры оценивания

Итоговой формой контроля по курсу «Русский язык и культура речи» для студентов является зачет, который предлагается проводить в форме теста. Для выполнения тестовых заданий студенту предоставляется время не менее 50 минут. За каждый правильный ответ теста ставится 1 балл. Правильное выполнение 51% заданий предполагает выставление оценки «зачтено». Студентам, выполнившим верно менее половины заданий теста, необходимо сделать работу над ошибками, предварительно изучив теоретический материал по темам, которые вызвали трудности при решении тестовых задач. Оценка «зачтено» таким студентам выставляется на основании положительного результата собеседования с преподавателем.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Система сбалансированных показателей в управлении

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3: способен разработать стратегию организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся внешним и внутренним экономическим условиям, подготовить и согласовать разделы тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений	ПК-3.1. Знает алгоритм разработки стратегии организации	Знает теоретические основы функциональных стратегий компании; теоретические основы сбалансированных решений; теоретические основы сбалансированных показателей.
	ПК-3.2. Умеет определять тип и направление стратегического развития согласно требованиям внешней адаптации и внутренней интеграции	Умеет анализировать функциональные стратегии компании. принимать сбалансированные решения; разрабатывать систему сбалансированных показателей.
	ПК-3.3. Имеет практические навыки подготовки и согласования разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений	Владеет технологией разработки системы сбалансированных показателей; технологией оценки функциональной стратегии компании; технологией принятия сбалансированных решений.

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если полно раскрыто содержание вопросов билета; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, не показано общее

понимание вопроса и не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.

3. Контрольные задания **Контрольные задания для оценки знаний**

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-3.1. Знает алгоритм разработки стратегии организации	Тестовые задания к зачету по дисциплине «Система сбалансированных показателей в управлении» Вариант – 1 1. Сбалансированная система показателей предназначена: а) для создания системы показателей оценки деятельности персонала; б) для составления отчетных документов для внешних инвесторов; в) для организации управленческого учета; г) для реализации стратегии в операционной деятельности организации. 2. Кто разработал систему сбалансированных показателей (Balanced Scorecard)? а) Д. Бауэрсокс и Дж. Клосс; б) Дж. Сток и Д. Ламберт; в) Д. Нортон и Р. Каплан. 3. Перечислите основные направления деятельности (перспективы) в соответствии с методологией ССП? а) финансы, маркетинг клиента, поддерживающие процессы, персонал и системы; б) финансы, клиенты и маркетинг, бизнес-процессы, персонал и системы; в) финансы, клиенты и маркетинг, процессы развития, персонал и системы. 4. Что такое KPI (Key performance indicators)? а) ключевые показатели эффективности деятельности предприятия; б) финансовые показатели эффективности деятельности предприятия; в) нефинансовые показатели эффективности деятельности предприятия. 5. Какие группы показателей выделяют в рамках разработки концепции управления по KPI? а) стратегические и нормативные;

	б) отсроченные и опережающие; в) отсроченные и опережающие, стратегические и нормативные. 6. Что такое опережающие показатели? а) показатели, колебания которых опережают во времени возникновение колебаний объемов исследуемого бизнес-процессов; б) показатели, колебания которых отражают динамику произошедших событий; в) показатели, колебания которых отражают динамику уже произошедших событий и опережают во времени возникновение колебаний объемов исследуемого бизнес-процессов. 7. Что такое стратегические показатели? а) основной инструмент количественного планирования и моделирования в компании; б) показатели, которые характеризуют систему бюджетирования компании; в) показатели, которые характеризуют выбранную стратегию развития. 8. От чего зависит процесс измерения результатов логистической деятельности? а) от целей управления, от выделенных бизнес-процессов, от продолжительности контроля и мониторинга за выполнением логистических операций и функций; б) от целей управления, от продолжительности контроля и мониторинга за выполнением логистических операций и функций; в) от целей управления, от выделенных бизнес-процессов, от мониторинга за выполнением логистических операций и функций. 9. Какие системы KPI применяются в цепях поставок промышленных и торговых компаний? 1) типовые ключевые показатели эффективности в формате FCI; типовые ключевые показатели эффективности бизнес-процессов, утвержденные ENAPS; б) типовые ключевые показатели эффективности в формате FCI; типовые ключевые показатели эффективности бизнес-процессов, утвержденные ENAPS; спецификация основных измерителей в системе планово-отчетных показателей; в) типовые ключевые показатели эффективности в формате FCI; спецификация основных измерителей в системе планово-отчетных показателей. 10. По какому принципу происходит разделение типовых ключевых показателей эффективности по версии ENAPS? а) выполнение заказов клиентов, послепродажное обслуживание потребителей, разработка продукции, маркетинг

	клиента, поддерживающие процессы, процессы развития; б) выполнение заказов клиентов, послепродажное обслуживание потребителей, маркетинг клиента, поддерживающие процессы, процессы развития; в) выполнение заказов клиентов, послепродажное обслуживание потребителей, разработка продукции, маркетинг клиента, процессы развития. 11. Что лежит в основе спецификации основных измерителей в системе планово-отчетных показателей? а) качество логистического сервиса, инвестиции в логистическую инфраструктуру, полные и операционные логистические издержки, производительность и ресурсоотдача; б) качество логистического сервиса, инвестиции в логистическую инфраструктуру, логистические издержки, длительность логистических циклов, производительность персонала; в) качество логистического сервиса, инвестиции в логистическую инфраструктуру, полные и операционные логистические издержки, длительность логистических циклов, производительность и ресурсоотдача логистической инфраструктуры и персонала. 12. В настоящее время многие системы оценки результатов деятельности компаний соответствуют современным требованиям бизнеса. Большинство компаний сосредоточены на исторических финансовых результатах, например на росте объемов продаж, прибыли, дохода на инвестиции. Что предполагает современный подход? а) максимизацию экономической стоимости предприятия как основную задачу управления; б) использование системы показателей, базирующихся как на финансовой, так и нефинансовой информации; в) ориентация на внешних потребителей. 13. В чем уникальность концепции сбалансированной системы показателей Нортон и Каплана? а) позволяет интегрировать финансовые и нефинансовые показатели эффективности; б) позволяет четко обозначить стратегию развития организации; в) позволяет претворить в жизнь стратегию развития организации; г) прямое воздействие на показатели, базирующиеся на финансовой информации, без учета других (нефинансовых) факторов. 14. В чем особенность сбалансированных показателей? а) по своей сути это только сигналы о результате; б) сами по себе данные параметры не решают проблем; в) ни отвечают на вопрос, почему возникла трудность или был достигнут успех.

	15. Стратегическая карта – это диаграмма или рисунок, описывающий стратегию в виде набора стратегических целей и причинно-следственных связей между ними. Какой из перспектив соответствует стратегические цели, касающиеся срока и точности выполнения заказа, а также в области новых технологий компании? а) персонал; б) финансы; в) клиенты; г) бизнес-процессы. 16. В самом верху стратегической карты располагается финансовая составляющая сбалансированной системы показателей организации. В общем случае она охватывает стратегии роста и результативности. В некоммерческих организациях эту высокоуровневую составляющую часто заменяют составляющей миссии. Примерами таких целей могут служить: а) рост прибыли; б) минимизировать число упущенных клиентов; в) увеличение чистого денежного потока; г) минимизировать уровень запасов; д) минимизация себестоимости продукции; е) достижение лидерства в отрасли по объему продаж в расчете на одного сотрудника; ж) увеличить прибыльность операций с клиентами. 17. Второй уровень стратегической карты – клиентская составляющая. Она показывает, как организация стремится выглядеть в глазах клиентов, т.е. отражает конкурентное предложение компании. Примерами могут служить такие цели как: а) рост прибыли; б) минимизировать число упущенных клиентов; в) увеличение чистого денежного потока; г) минимизировать уровень запасов; д) минимизация себестоимости продукции; е) достижение лидерства в отрасли по объему продаж в расчете на одного сотрудника; ж) увеличить прибыльность операций с клиентами. 18. Третий уровень сбалансированной системы показателей – составляющая внутренних бизнес-процессов. Этот ракурс определяет ключевые внутренние процессы, в которых организация должна превзойти своих соперников, чтобы выполнить задачу, выраженную в конкурентном предложении. Примеры таких целей: а) минимизировать уровень запасов; б) минимизировать время цикла производства продукции; в) минимизировать текучесть кадров; г) минимизация себестоимости продукции; д) повышение рентабельности собственного капитала;

	е) увеличить прибыльность операций с клиентами; ж) обеспечить высокое качество во всем. 19. В основании общей стратегической карты лежит составляющая развития, обучения и роста. Пример таких целей: а) сформировать высококвалифицированные кадры; б) обеспечить высокое качество во всем; в) достижение лидерства в отрасли по объему продаж в расчете на одного сотрудника; г) рост прибыли; д) минимизировать текучесть кадров. 20. Какая из современных систем показателей имеет наибольшее сходство со сбалансированной системой показателей Нортон и Каплана? а) BSC-модель Мейселя; б) пирамида эффективности; в) EP2M.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-3.2. Умеет определять тип и направление стратегического развития согласно требованиям внешней адаптации и внутренней интеграции ПК-3.3. Имеет практические навыки подготовки и согласования разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений	Типовое практико-ориентированное задание к зачету по дисциплине «Система сбалансированных показателей в управлении» Практическое задание выполняется на тему «Разработка системы сбалансированной системы показателей для реализации стратегии предприятия». В качестве примера организации студент может выбрать реальную организацию, в которой он работает, или проходил практику. Практическое задание состоит из следующих разделов: 1. Организационно-экономическая характеристика предприятия. В этом разделе следует рассмотреть следующие вопросы: - дать организационную характеристику предприятия: полное наименование организации, дата создания, в соответствии с каким учредительным документом создана, месторасположение организации, описание основных и вспомогательных видов деятельности, краткий перечень нормативных документов на основании которых осуществляет свою деятельность, описание организационной структуры и структуры управления, этапа жизненного цикла. - привести краткую экономическую характеристику предприятия в виде анализа динамики таблиц: показатели размеров предприятия или производственно-экономический потенциал предприятия, которые отражают объем денежной выручки, себестоимость продукции, финансовые результаты деятельности; состав и структура имущества предприятия и

	источников его формирования; эффективность использования основных средств; эффективность использования трудовых ресурсов. - описать и провести анализ перспектив развития предприятия: описание ассортимента продукции, рынков сбыта, доли рынка по отдельным продуктам, поставщиков, категорий потребителей, SWOT-анализ предприятия, перспективы развития предприятия и краткое содержание стратегии, если этот документ принят и утвержден. 2. Разработка системы сбалансированных показателей для стратегического управления предприятием. Во втором разделе необходимо отразить: - Построение стратегической карты организации; - Обосновать выбор ключевых показателей; - Определить целевые значения выбранных показателей; - Разработать стратегические мероприятия по развитию предприятия. 3. Управление предприятием на основе внедрения сбалансированной системы показателей. В данном разделе практического задания необходимо описать: - Проблемы и условия внедрения сбалансированной системы показателей; - Процесс внедрения ССП в деятельность организации. Каскадирование. - Мотивирование персонала в системе сбалансированных показателей

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий и программных продуктов. Студент выбирает билет, который включает в себя теоретический вопрос, тестовое задание и практическое задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде решенного задания. Зачет выставляется с учетом правильности и полноты устного ответа и соблюдения алгоритма выполнения практического задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Системный анализ в менеджменте

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК- 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации	Знает общенаучные и формально-логические методы системных исследований в менеджменте; основные модели систем; методы принятия управленческих решений.
	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности	Умеет формулировать цели и задачи исследования сложных систем; обрабатывать и анализировать исходную информацию для принятия управленческих решений; выбирать методы моделирования систем в рамках процесса принятия управленческих решений.
	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными объектами, опыт библиографического поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода к решению поставленных задач	Владеет навыками применения базового инструментария системного анализа для решения теоретических и практических задач; навыками сбора и обработки организационно-экономической информации; навыками системного анализа в области управления организацией.
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их	ОПК-3.1. Знает технологию и методы разработки организационно-управленческих решений	Знает основные принципы организации процесса оценки эффективности систем управления; основные классы современных

социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия		оптимизационных моделей управления, методы их построения и решения; основные методологические подходы к решению математических задач, возникающих в ходе реализации управленческих решений в организации.
	ОПК-3.2. Умеет обосновывать, разрабатывать организационно-управленческие решения и оценивать их ожидаемые результаты	Умеет составлять простейшие математические модели задач, возникающих в практической деятельности для принятия и реализации управленческих решений; выбирать и обосновывать наиболее рациональный метод и алгоритм решения задачи, а также оценивать сложность выбранного алгоритма; принимать обоснованные управленческие решения в условиях неопределенности.
	ОПК-3.3. Имеет практические навыки оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, их организационных и социальных последствий	Владеет навыками обобщать, делать выводы и давать предложения, используемые для принятия решений в области системного анализа управленческих процессов; навыками математического моделирования прикладных задач для принятия управленческих решений; способностью проводить системный анализ бизнес-процессов и использовать его результаты при выработке вариантов управленческих решений.

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если полно раскрыто содержание вопросов билета; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и

устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, не показано общее понимание вопроса и не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.

3. Контрольные задания **Контрольные задания для оценки знаний**

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК-1.1. Знает общенаучные и формально-логические методы системных исследований в менеджменте; основные модели систем; методы принятия управленческих решений.	1. История возникновения системных взглядов 2. Формирование системного подхода в науке 3. Теоретический базис системных исследований 4. Понятие «системные исследования» и их уровни 5. Формирование содержания системного анализа 6. Причины возникновения системных кризисов 7. Развитие системного подхода в социально-экономических исследованиях 8. Основные положения теории систем 9. Базовые понятия теории систем 10. Виды и типы связей в системе 11. Виды и формы системных структур 12. Классификация систем 13. Общесистемные закономерности систем 14. Закономерности иерархической упорядоченности систем 15. Универсальные законы систем 16. Классическая и неоклассическая теории организации 17. Основные положения науки тектологии А. А. Богданова 18. Методы тектологии 19. Основные механизмы системной организации: формирующий и регулирующий 20. Тектологическое понятие о кризисах в организационных системах 21. Особенности организации экономических систем 22. Основные положения теории управления организацией 23. Системная методология исследования систем управления социально-экономическими процессами 24. Кибернетический подход в развитии теории управления 25. Процессный подход в развитии теории управления 26. Системный подход в развитии теории управления 27. Ситуационный подход в развитии теории управления
ОПК-3.1. Знает основные принципы организации	1. Цель и задачи системного анализа 2. Принципы системного анализа 3. Роль цели в системном анализе

процесса оценки эффективности систем управления; основные классы современных оптимизационных моделей управления, методы их построения и решения; основные методологические подходы к решению математических задач, возникающих в ходе реализации управленческих решений в организации.	4. Содержание этапов системного анализа 5. Моделирование — метод исследования систем 6. Классификация методов системного анализа 7. Метод синтеза — результирующая процедура в системном анализе 8. Основные направления использования системного анализа 9. Базовые методики системного анализа 10. Общие положения для разработки методик системного анализа 11. Методика системного исследования социально-экономических проблем 12. Методика проектирования систем управления организациями 13. Применение методов активизации интуиции и опыта специалистов 14. Применение специальных и смешанных методов системного анализа 15. Применение системного анализа в исследовании социально-экономических процессов 16. Основные понятия теории принятия решений 17. Процесс принятия решений в менеджменте 18. Моделирование деятельности менеджера и процесса принятия решений 19. Принятие решений в производственном менеджменте 20. Принятие решений в коммерческой деятельности 21. Принятие решений в стратегическом менеджменте 22. Принятие решений в управлении инновациями

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-1.2. Умеет формулировать цели и задачи исследования сложных систем; обрабатывать и анализировать исходную информацию для принятия управленческих решений; выбирать методы моделирования систем в рамках процесса принятия управленческих	Практическое задание к зачету: «Применение системного анализа на примере организации» Раздел 1. Описание организации как системы (дать краткую характеристику деятельности организации, представить ее организационную структуру, описать внутреннюю и внешнюю среду организации).

решений. УК-1.3. Владеет навыками применения базового инструментария системного анализа для решения теоретических и практических задач; навыками сбора и обработки организационно-экономической информации; навыками системного анализа в области управления организацией.	
ОПК-3.2. Умеет составлять простейшие математические модели задач, возникающих в практической деятельности для принятия и реализации управленческих решений; выбирать и обосновывать наиболее рациональный метод и алгоритм решения задачи, а также оценивать сложность выбранного алгоритма; принимать обоснованные управленческие решения в условиях неопределенности. ОПК-3.3. Владеет навыками обобщать, делать выводы и давать предложения,	Практическое задание к зачету: «Применение системного анализа на примере организации» Раздел 2. Качественные методы системного анализа и возможности их применения в организации (дать краткое описание методов системного анализа, которые будут применены в разделе 3. Например, метод сценариев, экспертный метод, метод Делфи, метод дерева целей и др.) Раздел 3. Применение методики системного анализа для организации (представить результаты практического применения качественных методов системного анализа для описания деятельности организации).

используемые для принятия решений в области системного анализа управленческих процессов; навыками математического моделирования прикладных задач для принятия управленческих решений; способностью проводить системный анализ бизнес-процессов и использовать его результаты при выработке вариантов управленческих решений.	

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий и программных продуктов. Студент выбирает билет, который включает в себя теоретический вопрос, тестовое задание и практическое задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде решенного задания. Зачет выставляется с учетом правильности и полноты устного ответа и соблюдения алгоритма выполнения практического задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине **Элективный курс по физической культуре и спорту**

1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает роль и значение занятий физическими упражнениями, формы организации занятий, основные методики развития физических качеств, гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;	Знает гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки для выполнения норм ГТО и тестов физической подготовленности, формы организации и проведения занятий, основные методики развития физических качеств;
	УК-7.2. Умеет выполнять упражнения утренней гигиенической гимнастики, общеразвивающие и специальные упражнения, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями, составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений для поддержания должного уровня физической подготовленности;	Умеет соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений, составлять и подбирать упражнения утренней гигиенической гимнастики, подбирать и выполнять общеразвивающие и специальные упражнения, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями, составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности,
	УК-7.3 Владеет навыками использования	Владеет основными гимнастическими, акробатическими и

	физических упражнений, методиками самоконтроля и регулирования величины физической нагрузки с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	легкоатлетическими упражнениями, техническими действиями в единоборствах, методикой подбора упражнения утренней гигиенической гимнастики, общеразвивающие и специальные упражнения, контроля и регулирования величины физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями

2. Критерии оценивания

1. Отметка «зачтено» выставляется обучающемуся в том случае, если он овладел основными двигательными качествами, определяет и анализирует индивидуальный уровень развития своих физических качеств, аргументированно может доказать правильный выбор вида спорта для саморазвития и самосовершенствования, сдал контрольные нормативы.

2. Отметка «не зачтено» выставляется обучающемуся в том случае, если он не овладел основными двигательными действиями, не может грамотно определить и проанализировать уровень развития своих физических качеств и др. параметров, не владеет методами самоконтроля, диагностики состояния здоровья и его оценки.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК 7. Знает роль и значение занятий физическими упражнениями, формы организации занятий, основные методики	Основные правила : 1. Составления комплексов общеразвивающих упражнений; 2. Составления комплексов упражнений направленных на развитие скоростных способностей; 3. Составления комплексов упражнений направленных на развитие силовых способностей;

развития физических качеств, гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;.	4. Составления комплексов упражнений направленных на развитие скоростно-силовых способностей; 5. Составления комплексов упражнений, направленных на развитие гибкости; 6. Составления комплексов упражнений направленных на развитие координационных способностей; 7. Составления комплексов упражнений направленных на развитие выносливости

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

УК-7.2. Умеет составлять и выполнять: упражнения утренней гигиенической гимнастики, общеразвивающие и специальные упражнения, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями, составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений для поддержания должного уровня физической подготовленности; УК-7.3 Владеет навыками: использования физических упражнений, методиками самоконтроля и регулирования величины физической нагрузки с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	1. Выполнять упражнения утренней гигиенической и производственной гимнастики; 2. Общеразвивающие и специальные упражнения для развития физических качеств; 3. Контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями; 4. Составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности; 5. Примерный план самостоятельного тренировочного занятия (задачи выбрать самостоятельно). 6. Рассчитать индивидуальную нагрузку на занятиях физической культурой. 7. Составить примерный комплекс физических упражнений, направленный на развитие скоростных способностей. 8. Составить примерный комплекс физических упражнений, направленный на развитие скоростно-силовых способностей 9. Составить примерный комплекс физических упражнений, направленный на развитие гибкости 10. Составить примерный комплекс физических упражнений, направленный на развитие координационных способностей 11. Подобрать методы оценки уровня здоровья на различных этапах учебного года. 12. Основными двигательными качествами.

Тесты определения физической подготовленности обучающихся в 2, 4, 6 семестрах.

Таблица 1.

Контрольные нормативы у женщин

	Тесты	Баллы				
		«5»	«4»	«3»	«2»	«1»
1.	Бег 100м (с)	15,7	16,0	17,0	17,9	18,7
2.	Бег 2000м (мин, с)	10.15	10.50	11.15	11.50	12.15
3.	Поднимание туловища в сед из и.п.— лежа на спине, ноги закреплены, руки за головой (кол-во раз)	60	50	40	30	20
4.	Прыжок в длину с места (см)	190	180	168	160	150
5.	Приседания на одной ноге с опорой о стену (кол-во раз на каждой ноге)	12	10	8	6	4

Таблица 2.

Контрольные нормативы у мужчин

	Тесты	Баллы				
		«5»	«4»	«3»	«2»	«1»
1.	Бег 100м (с)	13,2	13,8	14,0	14,3	14,6
2.	Бег 3000м (мин, с)	12.00	12.35	13.10	13.50	14.0
3.	Подтягивание на перекладине (кол-во раз)	15	12	9	7	5
4.	Прыжок в длину с места (см)	250	240	230	223	215
5.	В висе поднимание ног до касания перекладины (кол-во раз)	10	7	5	3	2

Тесты проводятся в начале учебного года как контрольные, характеризующие подготовленность при поступлении в вуз, и в конце каждого учебного года как определяющие сдвиг уровня физической подготовленности за прошедший учебный период.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Порядок процедуры оценивания

2,4,6 семестры:

Сдача контрольных нормативов, не менее чем на оценку «удовлетворительно» (по таблицам 1, 2) проходит в виде сдачи контрольных нормативов в спортивном зале, на стадионе, на спортивной площадке.

1. Сдача норматива в беге на 100 м (на время), выполняется на стадионе по беговым дорожкам. Обучающиеся приходят в назначенный день, в назначенное время. Становятся в пару по два человека (девушка с девушкой, юноша с юношей) по сигналу преподавателя начинают бежать. Бег выполняется из положения высокого старта. По команде «На старт!» участники забега подходят к линии старта и занимают исходное положение. По команде «Внимание!», вес тела переносится на впереди стоящую ногу, и по команде «Марш!» начинают движение. Время определяется с точностью до 0,1 сек.

2. Бег 2000, 3000 м. Бег на этой дистанции проводится как на беговой дорожке стадион. Обучающиеся становятся на старт группой: девушки и юноши бегут отдельно и по сигналу преподавателя начинают бег по дистанции. Время определяется с точностью до 0,1 сек.

3. Сдача норматива поднимание и опускание туловища из положения лежа. Норматив принимается у девушек по одному человеку. Сдача проходит в спортивном зале. Поднимание и опускание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой. Поднимание туловища выполняется в положении лежа на спине (на гимнастическом мате или на коврик). Ноги зафиксированы или удерживаются партнером, колени согнуты, руки за головой в замок. По команде «Марш!» начинается выполнение данного упражнения, до положения согнувшись, локтями коснуться колен.

4. Подтягивание (юноши) проходит на стадионе или в спортивном зале. Обучающиеся сдают норматив поочередно, согласно списку обучающихся. Подтягивание выполняется на высокой перекладине из положения виса хватом сверху. При подтягивании нужно подбородком перейти линию перекладины, при опускании туловища руки выпрямляются полностью. Во время подтягивания не допускаются раскачивание или движение ногами.

5. Прыжок в длину с места. Сдача норматива проходит на стадионе или в спортивном зале. Обучающиеся сдают норматив по одному человеку, согласно списку. Обучающийся стоит у линии, не касаясь ее носками, слегка сгибает ноги в коленях и, оттолкнувшись обеими ногами, прыгает вперед с махом рук. Длина прыжка измеряется от стартовой линии до ближайшей точки приземления (пятки, рука и др.) Упражнение выполняется из трех попыток, лучшая попытка идет в зачет.

6. Норматив поднимание ног до перекладины у юношей проходит на стадионе или в спортивном зале. Обучающиеся сдают зачет поочередно, согласно списку. Выполняется на высокой перекладине из положения виса хватом сверху. При поднимании ног нужно носком коснуться до перекладины, при этом руки выпрямляются полностью. Во время поднимания ног к перекладине не допускаются раскачивание.

7. Приседание на одной ноге с опорой о стену (кол-во раз на каждой ноге) у девушек. Норматив принимается в спортивном зале или на стадионе. Обучающиеся сдают норматив по одному человеку, согласно списку. Нога

приподнята вверх, на другой выполняется глубокий присед. Руки при этом упражнении: одна касается стены, другая свободна.

Затем по сумме баллов, набранных по результатам сдачи нормативов, выставляется зачет.

5. Порядок процедуры оценивания

Зачет проводится в определенное время, представленное деканатом факультета вне учебного расписания.

Оценка зачено выставляется с учетом выполнения тестов по физической подготовке, посещением занятий, активности на занятиях, участия в спортивной деятельности университета и региона.

Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде реализации практического умения или навыка.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Стратегический менеджмент

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Знает основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации	Знает основное значение стратегического анализа в стратегическом управлении организацией; значение и необходимость владения навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на выявление и оценку новых рыночных возможностей; методологические основы разработки бизнес-плана
	ОПК-4.2. Умеет выявлять и оценивать возможности бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Умеет применять методы разработки и осуществления стратегии организации, направленной на выявление и оценку новых рыночных возможностей; производить разрозненные операции процесса стратегического планирования и обосновывать их в рамках стратегического анализа; демонстрировать умения разработки бизнес-плана
	ОПК-4.3. Владеет профессиональными навыками разработки бизнес-планов создания новых направлений деятельности и организаций	Владеет практическими навыками разработки стратегии предприятия; навыками разработки сбалансированных управленческих решений по реализации стратегии организации; навыками выявления ключевых показателей деятельности

		функциональных стратегий организаций, с целью построения эффективных бизнес-процессов.

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если полно раскрыто содержание вопросов билета; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, не показано общее понимание вопроса и не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.

«Отлично» выставляется, если студент показал глубокое и полное знание материала учебной дисциплины, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой учебной дисциплины.

«Хорошо» заслуживает студент, показавший полное знание основного материала учебной дисциплины, знание основной литературы и знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.

«Удовлетворительно» заслуживает студент, показавший при ответе на экзамене знание основных положений учебной дисциплины, допустивший отдельные погрешности и сумевший устранить их с помощью преподавателя, знакомый с основной литературой, рекомендованной рабочей программой.

«Неудовлетворительно» выставляется, если при ответе выявились существенные пробелы в знании основных положений учебной дисциплины, неумение студента даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы экзаменационного билета.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ОПК-4.1. Знает основные методы идентификации возможностей и	Перечень теоретических вопросов к зачету 1. Что такое стратегический менеджмент? Основные понятия. 2. Особенности стратегического управления 3. Цели и задачи стратегического менеджмента

угроз во внешней среде организации	4. Основные законы управления 5. «Жесткие» и «мягкие» модели управления 6. Концепции стратегического управления 7. Управленческий цикл и технологии конструктивного стратегического управления 8. Управленческая ситуация 9. Внешняя и внутренняя среда объекта управления 10. Процесс стратегического управления 11. Оценка эффективности управленческой деятельности 12. Специфический SWOT-анализ 13. PEST-анализ 14. Системность анализа внешней среды 15. Значение и особенности стратегического анализа внутренней среды 16. SNW-анализ составляющих внутренней среды 17. Системность анализа внутренней среды 18. Формирование стратегического видения 19. Целеполагание 20. Генеральная цель 21. Декомпозиция генеральной цели 22. Стратегические целевые приоритеты 23. Миссия организации 24. Цепочка создания стоимости и ключевые факторы успеха 25. Понятие стратегии и классификация стратегических альтернатив 26. Модель осуществления и разработки стратегии 27. Зарубежный опыт разработки стратегии 28. Сущность стратегии маркетинга 29. Содержание стратегии маркетинга 30. Модель предконтактной работы компании 31. Сущность и содержание финансовой стратегии 32. Особенности формирования финансовой стратегии 33. Система управления финансами 34. Инвестиционная политика государства 35. Сущность и содержание инвестиционной стратегии 36. Инвестиционная стратегия Внешэкономбанка 37. Стратегия инновационного развития Российской Федерации 38. Сущность и содержание инновационной стратегии организации 39. Программа инновационного развития 40. Стратегия управления персоналом 41. Методика оценки персонала по компетенциям 42. Концептуальные подходы к оптимизации системы управления знаниями в организации 43. Развитие корпоративной социальной ответственности в России 44. Стратегия корпоративной социальной ответственности Перечень теоретических вопросов к экзамену 1. Понятие стратегии развития предприятия: сущность стратегии и стратегического процесса планирования и

	управления по А. Чандлеру 2. Понятие стратегии развития предприятия: развиваемые направления хозяйственной деятельности К. Эндрюса и Р. Кристенсена 3. Понятие стратегии развития предприятия: четыре групповые стратегии И. Ансоффа 4. Понятие стратегии развития предприятия: отличительные особенности стратегии по И. Ансоффу 5. Понятие стратегии развития предприятия: стратегия как единство «5Р» по Г. Минцбергу 6. Школа стратегического менеджмента: конструктивистские и дескриптивные, их суть и анализ 7. Содержание и принципы проведения стратегического анализа 8. Анализ внешней деловой окружающей 9. Анализ ресурсного потенциала предприятия 10. Методические подходы к анализу ресурсного потенциала российских предприятий 11. Основные методы стратегического анализа 12. Базовые модели стратегического планирования: модель Гарвардской школы бизнеса 13. Базовые модели стратегического планирования: модель И. Ансоффа 14. Базовые модели стратегического планирования: модель Г. Стейнера 15. Базовые модели стратегического планирования: контур стратегического планирования 16. Подходы к процессу разработки стратегии развития предприятия: подход Б. Ричардсона и Р. Ричардсона (корпоративное, интеративное, интуитивное и хаотическое планирование) 17. Методология стратегического планирования: общие методологические подходы к планированию (реактивизм, инактивизм, преактивизм, интерактивизм) 18. Методология стратегического планирования: специфические подходы (системный подход, саморазвивающаяся интерактивная схема планирования, концепция самообучающейся адаптивной системы планирования). 19. Основные типы планирования. Классификация систем планирования 20. Современная концепция стратегического планирования на основе шести модификаций системного подхода 21. Логика стратегического планирования: понятие, ее структурные элементы, структура потребностей общества (потребности в материальных благах, нематериальные потребности) 22. Сущность стратегического планирования и управления 23. Определение миссии предприятия 24. Ценности высшего руководства 25. Процесс целеполагания и организационная культура предприятия

	26. Определение целей развития предприятия 27. Классификация целей и оценка их качества. 28. Технология обоснования целей и построения «дерева целей». 29. Матрица возможностей И. Ансоффа (по товарам/рынкам) 30. Типовые конкурентные стратегии по М. Портеру 31. Модели стратегического выбора в зависимости от жизненного цикла продукта 32. Модели стратегического выбора на основе цикла развития предприятия 33. Стратегия маркетинга. 34. Финансовая стратегия 35. Инновационная стратегия 36. Стратегия производства 37. Социальная стратегия 38. Стратегия организационных изменений 39. Экологическая стратегия

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
	Перечень практических заданий к зачету
ОПК-4.2. Умеет выявлять и оценивать возможности бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Задание 1. Ресторан европейской кухни «Иллюзия» был открыт четыре месяца назад недалеко от городского парок отдыха. Количество посадочных мест – 35, средний чек – 1000 руб., персонал – 10 чел. Дизайн интерьера – строгий классический. В непосредственной близости расположены: один ресторан подобного типа (существует около пяти лет) и три ресторана быстрого обслуживания известных брендов. Проведите частичный SWOT-анализ предприятия: 1) запишите (предположив недостающие) факторы по всем четырем категориям; 2) постройте матрицу оценки возможностей предприятия. * В кейсе может быть изменена структура и количественные значения показателей.
ОПК-4.3. Владеет профессиональными навыками разработки бизнес-планов создания новых направлений деятельности и организаций	Задание 2 Выберите в качестве примера крупную промышленную отечественную компанию. Приведите перечень ее основных характеристик. Сформулируйте видение и миссию для данной компании. Объясните основные направления предложенной миссии. * В качестве примера предлагаются различные виды организаций. Задание 3 Titles Mirror Corp. — это информационная компания, деятельность которой связана в основном с изданием газет, книг, журналов и другой печатной продукции, владеющая кабельным телевидением и другими телевизионными каналами.

Определите особенности приведенной формулировки миссии.

Задание 4

Ниже приведены примеры корпоративных целей трех известных компаний:

-*McDonald's*:

Достичь 100%-ного уровня удовлетворения клиента ежедневно, в каждом ресторане, каждого клиента.

- *Rubbrmaid*:

- Увеличить за 5 лет ежегодный объем продаж с 1 млрд. до 2 млрд. долл.;
- Раз в 1,5—2 года выходить на новый рынок;
- Обеспечить, чтобы 30% общего объема продаж приходится на товары, запущенные в производство за последние 5 лет.
- Обеспечить самые низкие издержки при самом высоком качестве продукции среди всех производителей отрасли.
- Достичь среднего уровня годового прироста в 15% по показателям объема продаж, прибыли и дохода по акциям.

- *McCormik&Companу*:

- Достичь 20% уровня дохода по акциям;
- Довести годовой прирост продаж до 10%;
- Поддерживать средний уровень годового прироста дохода по акциям на уровне 15%;
- Сохранить показатель «задолженность к общей сумме капитала» на уровне до 40%;
- Выделять на выплату дивидендов 25-30% чистого дохода;
- Проводить политику приобретения других компаний, которые могли бы дополнить текущую деятельность и увеличить общие доходы;
- Ликвидировать те направления деятельности, которые не приносят или не могут принести соответствующего дохода, или не вписываются в стратегию компании.

Выделите из числа приведенных целей стратегические. К какой группе относятся другие цели?

Задание 5

Для привлечения новых групп потребителей электротехническая компания решила производить более надежные, чем у конкурентов, электробритвы. Потребовалось внедрение новых технологий. Сформулируйте миссию данной компании.

Задание 6

Исходя из роли транспорта в экономике России, на примере задач, стоящих перед железными дорогами страны, изложенных в Стратегической программе развития ОАО «РЖД», дайте свою оценку полноте миссии и цели компании:

- увеличение масштаба транспортного бизнеса;
- повышение производственно-экономической эффективности;
- повышение качества работы и безопасности перевозок;
- глубокая интеграция в Евро-Азиатскую транспортную систему;
- повышение финансовой устойчивости.

Задание 7

Приведите пример анализа микроокружения крупной промышленной отечественной компании по категориям: поставщики, покупатели, непосредственные конкуренты, рынок

рабочей силы, финансовый рынок.
Сделайте вывод о конкурентоспособности данной компании и перспективах ее развития.
* В качестве примера предлагаются различные виды организаций.

Перечень практических заданий к экзамену

Задание 1

Оценить степень риска стратегической альтернативы

Таблица 1 – Риски реализации стратегической альтернативы и вероятность их наступления

Риски, $S_i, i=1, n$	Эксперты			Средняя вероятность, P_i
	первый	второй	третий	
S1 – отношение местных властей	75	85	80	
S2 – доступность подрядчиков	85	90	75	
S3 – удаленность от инженерных сетей	65	70	75	
S4 – непредвиденные затраты, в том числе из-за инфляции	70	70	65	
S5 – нестабильность качества материалов	55	50	45	
S6 – неустойчивость спроса	45	40	35	
S7 – появление альтернативного продукта	30	45	45	
S8 – недостаточный уровень зарплаты	35	35	30	
S9 – рост налогов	25	25	30	
S10 – снижение цен конкурентами	20	20	15	
S11 – новизна технологий	15	10	15	
S12 – недобросовестность подрядчиков	10	5	5	
S13 – социальная инфраструктура	5	5	5	

Число рисков – 13, т.е. $n=13$

Число групп приоритетов – 3, т.е. $k=3$

Сделано предположение о том, что первый приоритет в 5 раз весомее третьего приоритета, $m \cdot f=5$

*В задаче могут быть изменены количественные значения показателей.

Задание 2

Разработать портфельную стратегию предприятия.

В качестве объекта исследования выбрана консалтинговая фирма, специализирующаяся на управленческих консалтинговых услугах, рассматриваемых как совокупность стратегических единиц бизнеса (СЕБ), в качестве которых выступают следующие виды консультирования, классифицированные по различным принципам (табл. 1)

Таблица 1 – Стратегические единицы бизнеса (СЕБ) консалтинговой фирмы

Порядковый номер СЕБ	Наименование работ и услуг
1	Диагностика, разработка решений и рекомендаций по их внедрению
2	Абсорбция (сбор) внешних и внутренних идей, оценка решений
3	Предоставление клиенту теоретической и практической информации в форме лекций, семинаров
4	Внешний и внутренний финансово-экономический анализ деятельности организации
5	Оптимизация документооборота с учетом требований законодательства о налогах и сборах
6	Консультирование по вопросам внешнеэкономических связей
7	Юридические консалтинговые услуги, позволяющие решить управленческие проблемы и избежать появления новых.
8	Консультирование по вопросам прогнозирования рынка товаров и услуг

Исходные данные для построения матрицы БКГ представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Исходные данные для расчетов и построения матрицы БКГ

Номер СЕБ	Объем продаж фирмы, ед.	Объем продаж ведущих конкурентов, ед.	Емкость (размер) рынка, тыс. ед.
1	647	563	1 280
2	62	49	89
3	24	12	46
4	623	213	1 420
5	433	574	1 280
6	717	355	990
7	560	0	1 450
8	35	38	58

*В задаче могут быть изменены количественные значения показателей.

Задание 3

Компания «N» работает на пяти рынках. Разработайте рыночную стратегию на основе матрицы Мак – Кинзи и определите инвестиционные приоритеты с точки зрения привлекательности рынка (оценивается темп прироста емкости рынка) и рыночных позиций компании на рынках (оценивается рыночная доля). Исходные данные для расчётов приведены в табл. 1.

Таблица 1.– Исходные данные для построения матрицы Мак – Кинзи

Показатели	Объем продаж, тыс. ед.			Выручка, полученная компанией на каждом рынке, тыс. ден. ед.
	2014	2015	2016	
Рынок 1, в том числе компания «N»	54 380 21 850	83 800 26 350	92 350 29 155	80 000
Рынок 2, в том	65 540	70 180	78 606	

числе компания «N»	3 227	3 872	4 836	40 000
Рынок 3, в том числе компания «N»	74 850 44 640	82 320 46 583	98 580 37 990	70 000
Рынок 4, в том числе компания «N»	69 590 39 462	78 655 35 485	58 102 24 754	20 000
Рынок 5, в том числе компания «N»	59 540 41 462	67 287 43 500	98 870 38 954	80 000

Критерии оценки привлекательности рынка и конкурентных позиций компании «N» представлены в табл. 2

Таблица 2. – Критерии для построения матрицы Мак – Кинзи

Показатели	Высокая оценка, %	Средняя оценка, %	Низкая оценка, %
Среднегодовой темп прироста объема продаж (критерий оценки привлекательности рынка), %	свыше 25	от 15 до 25	менее 15
Рыночная доля (критерий привлекательности рыночной позиции компании), %	свыше 35	от 10 до 35	менее 10

*В задаче могут быть изменены количественные значения показателей.

Задание 4

На рынке представлено 10 фирм, объем реализации услуг которые представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Объем реализации услуг на рынке

Номер фирмы	Объем реализации услуг в сопоставленных ценах, тыс. руб	
	Базовый период	Отчетный период
1	8 466	6 058
2	5 296	5 237
3	4 790	4 984
4	3 314	3 421
5	1 953	1 841
6	681	806
7	793	681
8	279	386
9	274	191
10	136	268

Средний уровень рентабельности продаж данного рынка в отчетном периоде составил 52%, в базовом периоде 49%. Емкость рынка в периоде, предшествующем базовому, составила 26 893 тыс. руб.

Определить степень монополизации и уровень интенсивности конкуренции на рынке в базовом и отчетном периодах.

*В задаче могут быть изменены количественные значения показателей.

Задание 5. Корпорация «SONY» и плеер «Walkman»

Корпорация «Sony» запустила плеер «Walkman» в производство в конце 1980-х гг. Она начала продажу с поставки 550 000 этих новинок по всему миру, а через год эта цифра увеличилась более чем в три раза. Вскоре, по меньшей мере, двадцать компаний вышли на рынок с похожей продукцией. Плеер «Walkman» и конкурирующая с ним продукция обеспечивают высококачественное воспроизведение звука через легкие наушники, соединенные с портативным кассетным плеером, который можно носить на поясе или на шее. Руководству корпорации «Sony» нужно теперь определить, останется ли продукция типа «Walkman» популярной и как она будет конкурировать на данном рынке.

Плеер «Walkman» был создан молодым инженером просто для забавы. Затем плеер показали г-ну Акио Морита, председателю совета директоров «Sony». Он начал сам пользоваться им и с энтузиазмом взялся руководить проектом по разработке этой продукции. Ему удалось сократить до шести месяцев время между планированием продукта и его маркетингом вместо обычных двух лет. Идеи по разработке продукта и его маркетингу были получены от учащихся средней школы и студентов университета, когда они пользовались плеером и обсуждали его качества в специально оборудованном для этого помещении, где за ними можно было наблюдать.

В Японии продажа плеера «Walkman» фактически началась после специальной его презентации для репортеров газет и журналов. Много статей появилось в журналах, всего несколько в газетах. Были запланированы специальные мероприятия для молодежи. Молодым людям предлагалось испытать плеер во время их самых разных занятий и развлечений в общественных местах, например, при занятиях скейтбордингом, езде на велосипеде, пробежках и прыганиях через скакалку.

В Соединенных Штатах этот плеер использовали во время работы, езды на велосипеде, при управлении автомобилем, катании на роликовых коньках, на пляже, во время лыжных прогулок, во время бесед, а также чтобы изолировать звуки внешнего мира. Использование плеера «Walkman» в общественных местах само по себе способствовало популярности продукта и созданию все возрастающего спроса на него во всем мире, как это было с хулахупом за двадцать лет до этого.

В Соединенных Штатах розничная прейскурантная цена на 1-ю и 2-ю модели плеера «Walkman» составляет соответственно 100 и 180 долларов. Они продаются в самых разных розничных торговых точках. Конкурирующие продукты с рядом характерных особенностей продаются в основном в тех же самых торговых точках по прейскурантным ценам от 75 до 250 долларов. Снижение цен – обычное явление.

Планируя свою маркетинговую политику по плееру «Walkman» в Соединенных Штатах, корпорация «Sony» была заинтересована в том, чтобы узнать, является ли продукт просто новинкой, как

	утверждают некоторые наблюдатели; в таком случае спрос на плеер может иссякнуть быстро. Вместе с тем, если понятно, что продукт выполняет одну или несколько основных полезных функций даже в течение короткого времени, рынок может быть достаточно большим и включать другие сегменты, кроме молодежного рынка. Если необходимо развивать другие сегменты рынка, корпорация «Сони» должна будет решить, сконцентрироваться ли ей на одной или двух моделях для всех частей рынка или предлагать модели, созданные специально для различных рынков, а также работать над характерными особенностями, которыми должна обладать каждая модель. Вопросы к кейсу: 1. Какие группы потенциальных покупателей плеера «Walkman» должны находиться под контролем? 2. Какое решение должна принять «Sony», чтобы увеличить сбыт плеера для каждой из этих групп?

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 1 вопрос на знание теоретических основ дисциплины и решение 1 практико-ориентированного задания. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом общей успеваемости студента по изучаемой дисциплине и уровнем выполнения самостоятельных работ, выдаваемых в ходе текущей аттестации.

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса (знание базовых понятий предметной области; знание принципов предметной области и понимание их особенностей и взаимосвязи между ними) и 1 практико-ориентированную задачу - (расчетная задача; ситуация для анализа). Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ, выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по
дисциплине «Тайм-менеджмент»**

***1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины
(модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и
планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или
практики***

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципа образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные приемы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда	Знает основные понятия тайм-менеджмента, виды времени, классификацию затрат времени, принципы управления временем, основные элементы системы управления личным временем, методы корпоративного тайм-менеджмента, способы повышения эффективности управления временем.
	УК-6.2. Умеет планировать рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей	Умеет оценивать компетентность во времени; проводить инвентаризацию времени; определять помехи во времени; найти потенциал времени; пользоваться системой управления временем.
	УК-6.3. Имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ	Владеет навыками формирования системы управления временем как личным, так и организации, методами повышения личной эффективности и организации.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач с использованием современного	ОПК-2.1. Знает методы сбора, обработки информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение	Знает методы хронометража и анализа затрат времени, процессы планирования времени на личном, командном и корпоративном уровне для решения поставленных

инструментария интеллектуальных информационно-аналитических систем	и		управленческих задач, методы целеполагания для решения поставленных управленческих задач.
		ОПК-2.2. Умеет разрабатывать проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов	Умеет творчески применять в решении практических задач инструменты целеполагания и расстановки приоритетов, для решения поставленных управленческих задач, осуществлять учет рабочего времени; методически правильно планировать личное и рабочее время, расставлять приоритеты в тайм-менеджменте, распределять рабочую нагрузку, использовать инструменты оптимизации использования времени.
		ОПК-2.3. Имеет практические навыки визуализации данных и презентации решений в информационной среде	Владеет навыками планирования личного и рабочего времени, для решения поставленных управленческих задач, постановки целей и задач, определения приоритетов, проведения хронометража и составления фотографии рабочего времени, для решения поставленных управленческих задач

2. Критерии оценивания

«Отлично» выставляется, если студент показал глубокое и полное знание материала учебной дисциплины, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой учебной дисциплины.

«Хорошо» заслуживает студент, показавший полное знание основного материала учебной дисциплины, знание основной литературы и знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.

«Удовлетворительно» заслуживает студент, показавший при ответе на экзамене знание основных положений учебной дисциплины, допустивший отдельные погрешности и сумевший устранить их с помощью преподавателя, знакомый с основной литературой, рекомендованной рабочей программой.

«Неудовлетворительно» выставляется, если при ответе выявились существенные пробелы в знании основных положений учебной дисциплины, неумение студента даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы экзаменационного билета.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК-6.1. Знает основные приемы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда ОПК-2.1. Знает методы сбора, обработки информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение	1. Понятие тайм-менеджмента 2. Исторические аспекты возникновения технологии тайм-менеджмента 3. Целеполагание 4. Основы продуктивной работы 5. Время – стратегический ресурс организации и человека 6. Хронометраж как система учета и контроля расходов времени 7. Виды, способы определения и минимизации неэффективных расходов времени 8. Фотография рабочего дня: понятие, назначение и виды. 9. Контекстное планирование 10. Долгосрочное планирование 11. Краткосрочное планирование 12. Значение, особенности и виды принимаемых решений 13. Методы принятия решений 14. Обзор задач 15. Приоритезация задач 16. Инструменты продуктивности 17. Правила организации эффективного отдыха 18. Самонастройка на решение задач: методы, способы 19. Эффективное решение больших трудоемких задач 20. Решение мелких неприятных задач 21. Истоки эффективного управления временем 22. Система планирования личного труда руководителя 23. Техника планирования личного времени руководителя 24. Планирование рабочего времени с использованием программных продуктов 25. План и распорядок рабочего дня 26. Организация рабочего места 27. Применение принципов планирования в профессиональной деятельности 28. Определение временного интервала выполнения задач 29. Делегирование полномочий 30. Теория Дж. Беркови 31. 2. «Поглотитель» времени – помощь другим 32. Постановка целей 33. Цели, связанные с работой 34. Финансовое благополучие 35. Семь главных проблем с целями 36. Психологические рекомендации по постановке целей Б.

Трейси
37. Планирование по системе Франклина
38. Приоритеты в управлении временем
39. Сущность матрицы Эйзенхауэра

**Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта
деятельности**

[illegible]

формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ, выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Знает понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Знает основные модели и исследования в области теории организации и организационного поведения
	ОПК-1.2. Умеет применять инструментарий экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач	Умеет анализировать влияние различных факторов на конкретные виды поведения сотрудников и эффективность их трудовой деятельности
	ОПК-1.3. Имеет практические навыки решения типовых профессиональных задач на основе законов экономики, анализа организации и принципов управления	Владеет навыками работы в малой группе, организации взаимодействий с членами группы, распределения обязанностей, совершенствования механизмов групповой работы

2. Критерии оценивания

Отметка «Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает основные модели и исследования в области теории организации и организационного поведения, свободно оперирует основными подходами к проектированию организационных структур разных типов, может аргументировано обосновать влияние различных факторов на конкретные виды поведения сотрудников и эффективность их трудовой деятельности. В ходе презентации практической части экзаменационного задания демонстрирует навыки работы в малой группе, организации взаимодействий с членами группы, распределения обязанностей, совершенствования механизмов групповой работы.

Отметка «Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он знает основные модели и исследования в области теории организации и организационного поведения, свободно оперирует основными подходами к проектированию организационных структур разных типов, однако, в процессе ответа испытал сложности с аргументацией собственной позиции в

обосновании влияния различных факторов на конкретные виды поведения сотрудников и эффективность их трудовой деятельности, либо допустил логические неточности при формулировке ответа. В ходе презентации практической части экзаменационного задания демонстрирует навыки работы в малой группе, организации взаимодействий с членами группы, но испытывает затруднения с аргументацией собственной позиции.

Отметка «Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он в целом знает основные модели и исследования в области теории организации и организационного поведения, но затрудняется в использовании управленческой терминологии, в процессе ответа не в состоянии аргументировать собственную позицию допускает логические или фактические неточности. В ходе презентации практической части экзаменационного задания представляет схематический анализ проблемы, не аргументирует собственную позицию.

Отметка «Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он демонстрирует незнание предложенного вопроса и неспособность выполнить экзаменационное задание.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ОПК-1.1. Знает основные модели и исследования в области теории организации и организационного поведения	1. Организация как явление и организация как процесс. 2. Аспекты изучения организаций (строение организаций, функционирование организаций, управление в организациях, развитие организаций). 3. Понятия «зависимость», «закономерность» и «закон». Реинжиниринг. 4. Внутренние рынки корпораций. 5. Теория альянсов. 6. Состояние, поведение, равновесие, устойчивость системы. 7. Основные черты социальной организации. 8. Организационный порядок. Типология социальных организаций. Управление объектом и управление сложной системой. 9. Особенности управляемых систем. 10. Система управления организацией. 11. Основные задачи управления. 12. Структура производственного потенциала. 13. Производственная мощность предприятия. 14. Структура и показатели научного потенциала. 15. Структура управленческого потенциала. 16. Факторы, оказывающие влияние на организационную культуру. 17. Средства коммуникации в организационной культуре.

	18. Сильные и слабые культуры организационных систем. 19. Организационная культура и экономические модели развития организационных систем. 20. Условия возникновения синергии. 21. Признаки, характеризующие наличие синергии. 22. Стабилизация потенциала компании. 23. Виды жизненного цикла организации. 24. Информационная среда управления. 25. Повышение эффективности информационной системы. 26. Пропорциональность между подсистемами управления и производства. 27. Выполнение закона обеспечения необходимого числа степеней свободы системы в практической деятельности организаций 28. Реализация закона необходимого разнообразия систем управления. 29. Интенсивное (экстенсивное) развитие управляющей (управляемой) системы. 30. Последствия несоблюдения закона соотносительности управляющих и управляемых систем. 31. Этапы процесса организации. 32. Свойства процесса организации. 33. Результативность организации. 34. Факторы, влияющие на организационное проектирование. 35. Принципы организационного проектирования. 36. Цель введения в организациях стандартизации. 37. Отличие стандартизации рабочих процессов от стандартизации выпуска. 38. Взгляды экономистов на проблему координации в исторической ретроспективе. 39. Специализация деятельности у различных работников на промышленном предприятии. 40. Формализация поведения в разных частях организации. 41. Эффект группирования организационных единиц. 42. Зависимости между рабочими задачами. 43. Принципы группирования «советских» предприятий. 44. Системы планирования и контроля в разных частях организации. 45. Взаимосвязь инструментов взаимодействия с другими параметрами проектирования. 46. Инструменты взаимодействий в различных частях организации. 47. Сущность децентрализации. 48. Селективная децентрализация. 49. Параллельная децентрализация. 50. Принципы селективной децентрализации по вертикали. 51. Параллельная децентрализация по вертикали. 52. Стадии горизонтальной децентрализации: 53. Факторы организационного проектирования. 54. Правила структурной эффективности. 55. Принципы взаимосвязи между структурой и технической системой.

	56. Показатели внешней среды. 57. Принципы взаимосвязи между структурой и внешней средой. 58. Принципы взаимосвязи между фактором власти и структурой организации. 59. Простая структура. 60. Механистическая бюрократия. 61. Профессиональная бюрократия. 62. Дивизиональная форма. 63. Адхократия. 64. Типы организационных изменений. 65. Модель управления организационными изменениями. 66. Факторы, вызывающие изменения. 67. Объекты изменений. 68. Тактика внедрения организационных изменений. 69. Типы препятствий развитию социальных организаций. 70. Критерии организационной эффективности. 71. Недостатки целевого подхода. Показатели организационной эффективности при использовании системного подхода. 72. Недостатки системного подхода. 73. Этапы реализации подхода, основанного на стратегических составляющих. 74. Факторы и критерии оценки организационной эффективности при использовании стратегического подхода. 75. Модель организационной эффективности.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

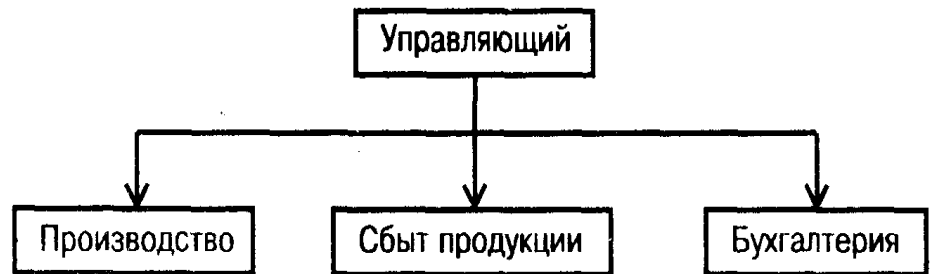
Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ОПК-1.2. Умеет анализировать влияние различных факторов на конкретные виды поведения сотрудников и эффективность их трудовой деятельности	Задание 1 Действие какого из законов организации наблюдается в данной ситуации? В 1897 г. на северо-западе Канады, в бассейне р. Клондайк был обнаружен золотоносный участок. События, последовавшие за этим открытием, получили название «золотой лихорадки» и продолжались до 1963 г. Данная ситуация характеризовалась необыкновенным энтузиазмом и работоспособностью старателей, строителей, дорожников и работников других специальностей.
ОПК-1.3. Владеет навыками работы в малой группе, организации взаимодействий с членами группы, распределения	Задание 2 Зная закон самосохранения, определите потенциал созидания и потенциал разрушения в каждом конкретном случае и возможные пути выхода из сложившихся ситуаций. Компания «Монолит» имеет имущественный комплекс стоимостью 10 млн. руб., включающий стоимость оборудования, инструмента, аренды производственных помещений и др. В ходе своей деятельности компании потребовался кредит в

обязанностей, совершенствовани я механизмов групповой работы	коммерческом банке «Огни Москвы» в размере 8 млн. руб. под 30% годовых. Стоит ли компании в данном случае соглашаться на условия кредита? Продовольственный магазин «Корвет» был зарегистрирован в 1984 г. как товарищество с ограниченной ответственностью (ТОО). Согласно ст. 6 Федерального закона «О введении в действие первой части Гражданского кодекса Российской Федерации» от 21 октября 1994 г. все ТОО должны пройти перерегистрацию и изменить правовую форму на общество с ограниченной ответственностью (ООО) или ОАО, ЗАО и др. Автошкола «Водитель» имеет 10 машин и 18 инструкторов по вождению на 100 учащихся. В текущем наборе удалось привлечь для обучения только 60 слушателей из запланированных 200. Общая сумма оплаты за процесс обучения значительно меньше, чем сумма затрат на процесс обучения со стороны школы. Задание 3 Незнание какого закона организации приводит к данным ситуациям? Как их можно было бы избежать? Персонал компании для поддержания ее устойчивого положения собирает всю возможную информацию о конкурентах, рынках сбыта и прочем, не всегда заботясь об ее упорядоченности, систематизации и объеме. Обычно в компании хранятся рекламные листки, ксерокопии каких-либо «важных» сообщений, досье на каких-то лиц или компании, текстовые файлы в компьютерах о прошедших или предстоящих событиях, нередко в нескольких экземплярах. Немалая часть этих данных является информационным «мусором». Компания тратит большие деньги на содержание явной и неявной службы информационной разведки для увеличения достоверности и ценности получаемой информации, так как конкуренты могут подбросить недостоверную информацию. Иногда компания выходит на сомнительные источники якобы «очень ценной» информации, многие из этих источников носят криминальный характер. Иногда в компании собирается много информации «на всякий случай». Руководителю кажется, что он тем самым создает для себя и своей фирмы зону безопасного предпринимательства, хотя на это может уйти много финансовых и материальных ресурсов. Так, некоторые венчурные компании США при стоимости разработок менее 10 тыс. дол. не тратят деньги на поиск информации о возможных аналогах, а сами создают новые проекты. Таким образом, в результате бессистемной, но естественной гонки за информацией компания может понести серьезные убытки. Задание 4 Незнание какого закона организации подчиненными привело к созданию этой ситуации? Что следовало бы предпринять руководителю во избежание появления данной проблемы? Мастерская по ремонту антикварной мебели «Кварт» специализируется также и на восстановлении старых пианино и роялей. В компании работают 24 человека, в их числе 6 столяров и 5 настройщиков. Директор на основании общей, но еще слабой тенденции уменьшения спроса на эти услуги решил постепенно осваивать новые виды услуг. Он заключил договор

на поставку через год технологического оборудования для восстановления старых скрипок, условился с двумя специалистами по восстановлению скрипок, что они перейдут к нему на работу из другой мастерской также через год. Директор оказался прав, через 4—5 месяцев количество заказов уменьшилось на 20%, и заработная плата работников стала постепенно сокращаться. Несоответствие между возможностями мастерской и количеством заказов вызвало у работников настороженное отношение к директору из-за его якобы бездействия, появилось желание что-то предпринять самостоятельно. Они стали принимать заказы на восстановление других антикварных инструментов, в том числе и скрипок. Но отсутствие навыков и опыта работы негативно сказывалось на качестве работ. Когда по плану директора в компанию пришли опытные специалисты и было поставлено специальное оборудование, репутация компании была подорвана.

Задание 5

Перед вами функциональная структура организации:



Особенности функциональной структуры: централизация, малочисленность персонала, небогатый ассортимент продукции, концентрация в одном месте.

Задание: На основании изученного вами материала по курсу «Теория организации» оцените преимущества и недостатки данной схемы.

Задание 6

Перед вами линейно-штабная структура организации:



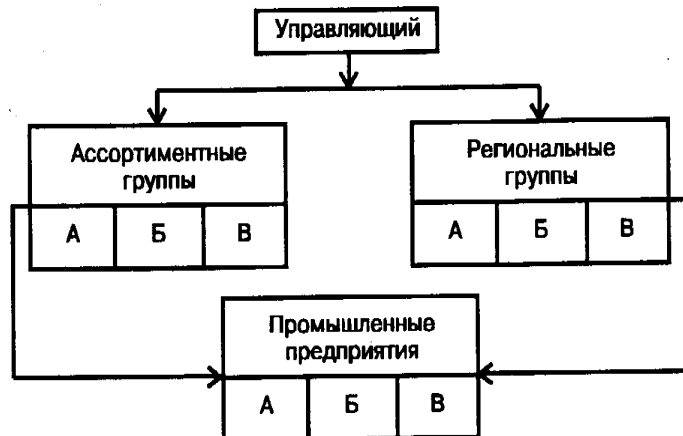
Особенности линейно-штабной структуры: обычно такая структура присуща филиалам крупных фирм: есть потребность в специалистах-управленцах.

Задание: На основании изученного вами материала по курсу

«Теория организации» оцените преимущества и недостатки данной схемы.

Задание 7

Перед вами матричная структура организации:



Особенности двойного подчинения в организации (каждая организация имеет начальника в ассортиментной группе и начальника в региональной группе). Такую структуру могут иметь и крупные, и средние компании.

Задание: На основании изученного вами материала по курсу «Теория организации» оцените преимущества и недостатки данной схемы.

Задание 8

В организации есть руководитель отдела (РО), у которого в подчинении несколько руководителей групп (РГ); в каждой группе – от 5 до 10 линейных сотрудников. Ситуация на сегодняшний день такова: руководитель отдела проводит в офисе 10–11 часов ежедневно, к концу года работал из последних сил и крайне не удовлетворен ни своей результативностью, ни своим эмоционально-физическим состоянием. Руководитель устал и ищет варианты выхода из ситуации цейтнота. Руководители групп также проводят в офисе 10–11 часов ежедневно и много работают. Однако показатели их работы сильно различаются: частью руководителей групп план года выполнен и перевыполнен, другая часть руководителей плановых результатов достичь не смогла.

Еженедельно руководителю отдела приходится решать следующие задачи:

- планировать работу отдела;
- организовывать процесс работы;
- контролировать процесс выполнения поставленных задач;
- выдвигать новые идеи по работе отдела;
- встречаться с сотрудниками (старшими и/или младшими) в неформальной обстановке, выступая в качестве наставника и помогая развиваться им самим и развивать их практику;
- общаться с клиентами по телефону;
- лично выезжать на встречи с клиентами;
- распределять клиентов среди РГ;
- проводить совещания с РГ;
- участвовать в совещаниях групп;
- участвовать в совещаниях отделов;
- участвовать в других совещаниях;

	- проводить обучение линейных сотрудников; - общаться с линейными сотрудниками, помогая им решать их вопросы; - интервьюировать потенциальных кандидатов на должности в своем отделе; - готовить отчеты для вышестоящих руководителей и защищать свои интересы, отраженные в отчетах, на совещаниях и т. п. (перечень задач неполный). Вопрос: как оптимизировать работу РО и РГ? Каким образом распределить между ними стоящие задачи так, чтобы работа отдела была максимально эффективна?

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен проходит в устной форме. Обучающийся выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание (кейс). Практическое задание сообщается студенту не позднее, чем за 2 недели до проведения экзамена.

Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 мин. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде краткой аргументации своих выводов.

Оценка выставляется с учетом ответа на теоретические вопросы и качества выполнения практического задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Теория управления процессами

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен планировать и организовать работу структурных подразделений производственной организации, на основе определения пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявления и использования резервов производства	ПК-2.1. Знает функциональные полномочия структурных подразделений производственной организации	Знает что такое бизнес-процесс, почему им нужно управлять, чтобы добиться операционного совершенства; предмет, цели и задачи процессного подхода к управлению; понятийный и категориальный аппарат этого подхода; историю, логику и тенденции развития методов и инструментов моделирования бизнес-процессов, теоретические основы этих методов; содержание работ на каждом этапе работы с процессами, основные критерии и факторы успеха этой работы
	ПК-2.2. Умеет выявлять резервы развития производства, определять его структуру	Умеет анализировать, систематизировать и обобщать бизнес-модели функциональных, организационных и информационных процессов; идентифицировать и классифицировать бизнес-процессы для представления архитектуры процессов в виде моделей; анализировать бизнес-процессы и интерпретировать информацию, получаемую в результате этого анализа

	ПК-2.3. Владеет практическими навыками планирования работы структурных подразделений организации	Демонстрирует владение навыками анализа, систематизации и обобщения бизнес-моделей функциональных, организационных и информационных процессов; навыками оценки эффективности процессов с учетом мирового и российского опыта; основными подходами к созданию и организации процессного офиса

2. Критерии оценивания

«Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает, что такое бизнес-процесс, почему им нужно управлять, чтобы добиться операционного совершенства; предмет, цели и задачи процессного подхода к управлению; понятийный и категориальный аппарат этого подхода; историю, логику и тенденции развития методов и инструментов моделирования бизнес-процессов, теоретические основы этих методов; содержание работ на каждом этапе работы с процессами, основные критерии и факторы успеха этой работы; умеет анализировать, систематизировать и обобщать бизнес-модели функциональных, организационных и информационных процессов; идентифицировать и классифицировать бизнес-процессы для представления архитектуры процессов в виде моделей; анализировать бизнес-процессы и интерпретировать информацию, получаемую в результате этого анализа; владеет навыками анализа, систематизации и обобщения бизнес-моделей функциональных, организационных и информационных процессов; навыками оценки эффективности процессов с учетом мирового и российского опыта; основными подходами к созданию и организации процессного офиса.

«Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он знает, что такое бизнес-процесс, почему им нужно управлять, чтобы добиться операционного совершенства; предмет, цели и задачи процессного подхода к управлению; понятийный и категориальный аппарат этого подхода; историю, логику и тенденции развития методов и инструментов моделирования бизнес-процессов, теоретические основы этих методов; содержание работ на каждом этапе работы с процессами, основные критерии и факторы успеха этой работы; умеет анализировать, систематизировать и обобщать бизнес-модели функциональных, организационных и информационных процессов; идентифицировать и классифицировать бизнес-процессы для представления архитектуры процессов в виде моделей; анализировать бизнес-процессы и интерпретировать информацию, получаемую в результате этого анализа; способен при помощи педагога провести анализ, систематизацию и

обобщение бизнес-моделей функциональных, организационных и информационных процессов.

«Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он знает, что такое бизнес-процесс; предмет, цели и задачи процессного подхода к управлению; понятийный и категориальный аппарат этого подхода; историю, логику и тенденции развития методов и инструментов моделирования бизнес-процессов, теоретические основы этих методов; содержание работ на каждом этапе работы с процессами, основные критерии и факторы успеха этой работы; не демонстрирует умения анализировать, систематизировать и обобщать бизнес-модели функциональных, организационных и информационных процессов; не владеет навыками оценки эффективности процессов с учетом мирового и российского опыта.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он не знает, что такое бизнес-процесс; предмет, цели и задачи процессного подхода к управлению; понятийный и категориальный аппарат этого подхода; историю, логику и тенденции развития методов и инструментов моделирования бизнес-процессов, теоретические основы этих методов; содержание работ на каждом этапе работы с процессами, основные критерии и факторы успеха этой работы; не демонстрирует умения анализировать, систематизировать и обобщать бизнес-модели функциональных, организационных и информационных процессов; не владеет навыками оценки эффективности процессов с учетом мирового и российского опыта.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-2.1. Знает функциональные полномочия структурных подразделений производственной организации	1. Моделирование объекта, этапы данного процесса 2. Процессный подход как основа управления системой 3. Понятие бизнес-процесса 4. Структура бизнес-процесса 5. Менеджмент бизнес-процессов 6. Бизнес-функции и дерево показателей 7. Качественные и количественные параметры бизнес-процесса 8. Подход к моделированию бизнес-процессов предприятия 9. Цепочки создания ценности 10. Построение схемы цепочки создания ценности 11. Детализация схем цепочки создания ценности 12. Особенности построения схем цепочек создания ценности 13. Система процессов в организации 14. Цели построения системы процессов 15. Типовые системы бизнес-процессов 16. Базовые принципы построения системы процессов 17. Методика построения бизнес-процессов 18. Система показателей компании 19. Методика разработки систем показателей

	20. Сбор информации по показателям 21. Базовые принципы регламентации бизнес-процессов 22. Регламентация процессов на различных уровнях управления 23. Методика регламентации процессов 24. Регламентация процессов управления компанией 25. Регламентация типовых процессов организации 26. Регламентация процессов на верхнем уровне 27. Регламентация деятельности структурных подразделений 28. Регламентация процессов на операционном уровне 29. Зоны безответственности 30. Пересечение ответственности 31. Барьеры на пути процессов 32. «Вертикальные колодцы» 33. Регулирование и улучшение процессов 34. Анализ процесса к заданным требованиям 35. Аутсорсинг управления проектами 36. Потери при выполнении процессов 37. Сокращение времени выполнения процессов 38. Изменение технологии выполнения процессов 39. Изменение ресурсов процесса 40. Изменение входов процесса 41. Бизнес-процесс как поток работ 42. Теоретические основы построения схем потоков работ 43. Различные формы представления схем потоков работ 44. Процесс управления знаниями в организации 45. Накопление знаний о процессах компании

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемы е результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности				
ПК-2.2. Умеет выявлять резервы развития производства, определять его структуру	Задание 1. Опишите в виде таблицы процесс вашего приезда на учебу.				
	№ п/ п	Наименовани е операции	Последовательност ь выполнения операции	Исполнител ь операции	Используемы е ресурсы
ПК-2.3. Владеет практическим и навыками планирования работы структурных подразделени й организации	Задание 2. Какой из нижеперечисленных наборов действий, является, по вашему мнению, процессом: а) поездка на работу/учебу; б) поездка в отпуск на остров Пасхи; в) передача экзамена по начертательной геометрии; г) приготовление завтрака. Оцените количество реализаций в течение года перечисленных действий.				
	Задание 3. Заполните недостающие поля таблицы описания процессов компании.				

Входы, выходы и ресурсы бизнес-процессов

Название процесса	Вход	Выход	Ресурс
	Информация о рынке	Отчет	
Разработка нового продукта			Стратегия развития компании
Отработка жалоб	Жалоба клиента		
	Заявка на отгрузку		Транспорт
		Инструкция по эксплуатации изделия	MS Word
	Неаттестованный персонал		Тесты

Задание 4.

Приведите примеры процессов с указанием последовательности не менее чем 10 действий из: а) повседневной домашней жизни; б) учебы; в) путешествия.

Для каждого из трех процессов проведите детализацию одного из действий, сформулированных вами в предыдущем задании.

Для каждого из трех процессов назовите по два показателя для контроллинга, которые с вашей точки зрения наиболее важны. Обоснуйте свой выбор.

Задание 5.

На рисунке приведен процесс управления претензиями клиента. На основе модели данного бизнес-процесса разработайте для него перечень KPI.



Задание 6.

Приведите пример для каждого из типа риска, возникающего в ходе выполнения бизнес-процессов. Заполните таблицу.

№	Тип риска	Пример
1	Несоблюдение целей исследования	
2	Несоблюдение масштабов исследования	
3	Нарушение графика выполнения работ	
4	Нарушение методической целостности работы, осуществляемых в ходе исследования	

Задание 7.

Постройте карту процессов компании, которую вы хорошо знаете

(например, учитесь или работаете в ней).

Разработайте карты ее бизнес-процессов, сформулируйте цели выделенных бизнес-процессов и известные вам проблемы, разработайте подходящие для вашего случая модели описания целей и проблем. Проанализируйте и выберите наиболее подходящий для вашего случая способ приоритезации бизнес-процессов и их выбора для дальнейшего совершенствования.

Задание 8.

Разработайте абсолютные и относительные количественные показатели к процессу «Подготовка курсовой работы» и укажите средние значение данных показателей исходя из вашего опыта. Например: название – время выполнения работы, значение – 46 ч.; название – плановое / фактическое выполнение работ, значение – 72ч. / 46ч.

Показатели процесса «Подготовка курсовой работы»

Категория показателя	Абсолютные показатели		Относительные показатели	
	Название	Значение	Название	Значение
Время				
Технология				
Стоимость				
Качество				

Задание 9.

Необходимо создать сценарий процесса привлечения и размещения ресурсов банка. Собрать информацию по отделениям банка, проверить и при необходимости скорректировать показатели полученного сводного плана ресурсов, составить планы привлечения и размещения ресурсов по банку в целом и по его отделениям.

Ход работы

Общий порядок разработки сценария:

1. Выделение действий или подпроцессов моделируемой системы.
2. Определение последовательности выполнения выделенных действий

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя два теоретических вопроса и практико-ориентированное задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом способности студента обосновать свою точку зрения.

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине**

Технологии принятия инвестиционных решений

1. *Перечень компетенций, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-7 Способен оценивать рыночные и специфические риски, а также анализировать формирование спроса на основе знания структур рынков, конкурентной среды отрасли и законов экономического развития при принятии решений об инвестировании и финансировании проектов развития организации	ПК-7.1. Знает методику проведения анализа формирования спроса, конкурентной среды	Знает: - общие сведения о методике проведения анализа формирования спроса, конкурентной среды; - особенности реализации инвестиционных проектов и основные параметры и характеристики инвестиционных продуктов
	ПК-7.2. Умеет анализировать структуру рынка, конкурентную среду отрасли, прогнозировать формирование спроса, выявлять рыночные и специфические риски внешней среды	Умеет: - использовать отдельные компоненты инструментальных средств для проведения объективной оценки структуры рынка, конкурентной среды отрасли, прогнозировать формирование спроса, выявлять рыночные и специфические риски внешней среды
	ПК-7.3. Имеет практические навыки оценки характера и силы влияния внешнего окружения на функционирование организаций, анализа рыночных и специфических рисков при принятии инвестиционных решений	Владеет: - навыками разработки и принятия инвестиционных решений; - базовыми навыками микро- и макроэкономического моделирования финансовых процессов с применением современного инструментария обоснования целесообразности принятия инвестиционных решений

2. Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется студенту в том случае, если он знает теоретические основы технологии принятия инвестиционных решений, умеет аргументировано обосновывать необходимость использования современного научного знания (конкретных экономических концепций и теорий) в сфере инвестиционной политики и инвестиционного проектирования, владеет основными методами анализа инвестиционной политики и инвестиционного проектирования.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает теоретические основы технологии принятия инвестиционных решений, умеет аргументировано обосновывать необходимость использования современного научного знания (конкретных экономических концепций и теорий) в сфере инвестиционной политики и инвестиционного проектирования, не владеет основными методами анализа инвестиционной политики и инвестиционного проектирования.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК 7. Знает: - общие сведения о методике проведения анализа формирования спроса, конкурентной среды; - особенности реализации инвестиционных проектов и основные параметры и характеристики инвестиционных продуктов	1. Сущность инвестиций и их экономическое значение. 2. Типы и классификация инвестиций. 3. Экономическая сущность, значение и цели инвестирования. 4. Субъекты и объекты инвестиций. 5. Понятие инвестиционного проекта. 6. Классификация инвестиционных проектов. 7. Жизненный цикл инвестиционного проекта. 8. Бизнес-план инвестиционного проекта. 9. Критерии оценки инвестиционных проектов. 10. Показатели финансовой состоятельности проекта. 11. Методы оценки инвестиционных проектов. 12. Показатели, относящиеся к простым методам оценки эффективности капитальных вложений. 13. Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений: объекты и субъекты, права, обязанности и ответственность. 14. Инвестиционная привлекательность ценных бумаг, пока-

	затели ее характеризующие. 15. Доходность и стоимость ценной бумаги. 16. Понятие и классификация рисков инвестирования. 17. Инвестиционные качества отдельных видов ценных бумаг. 18. Портфель ценных бумаг. 19. Типы портфелей ценных бумаг. 20. Доход и риск по портфелю. 21. Основные цели инвестирования в ценные бумаги и анализ их доходности. 22. Этапы формирования портфеля ценных бумаг. 23. Управление портфелем ценных бумаг. 24. Особенности принятия решения о целесообразности инвестирования в условиях неопределенности. 25. Понятие о дисконтировании. 26. Источники финансирования капитальных вложений. Собственные, привлеченные и заемные средства. 27. Иностранные инвестиции. 28. Показатели, относящиеся к сложным методам оценки эффективности капитальных вложений. 29. Концепция денежных потоков. 30. Виды источников финансирования капитальных вложений. 31. Факторы, влияющие на величину прибыли, используемую на цели инвестирования. 32. Амортизационные отчисления как источник финансирования инвестиций. 33. Значение бюджетных ассигнований в инвестировании. 34. Лизинг, виды и преимущества. 35. Проектное финансирование. 36. Интеграция хозяйствующих субъектов как направление инвестиционной деятельности. 37. Государственно-частное партнерство как механизм реализации инвестиционных проектов.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК 7. Умеет: - использовать отдельные компоненты инструментальных средств для проведения объективной оценки структуры	Задача 1 В соответствии с исходными данными определите проектную структуру основных средств в процессе инвестирования и рассчитайте коэффициенты оборачиваемости основных средств до и после инвестирования. Исходные данные 1. В соответствии с проектно-сметной документацией пред-

рынка, конкурентной среды отрасли, прогнозировать формирование спроса, выявлять рыночные и специфические риски внешней среды

Владеет:

- навыками разработки и принятия инвестиционных решений;
- базовыми навыками микро- и макроэкономического моделирования финансовых процессов с применением современного инструментария обоснования целесообразности принятия инвестиционных решений

приятие освоило капитальных вложений за счет всех источников финансирования (таблица 1).

Таблица 1

Объем капитальных вложений

Предыдущий год			Текущий год		
виды инвестиций	сумма, тыс. руб.	%	виды инвестиций	сумма, тыс. руб.	%
Построен цех по производству нового вида изделия	1320		Построен цех по переработке продукции	1480	
Куплены:			Куплены:		
– машины	845		– оборудование	1100	
– оборудование	730		– машины	910	
Всего профинансировано	2895	100,0	Всего профинансировано	3490	100,0

2. Определить фактическую и проектную структуру основных средств, которое предприятие освоило за год в размере 3490 тыс. руб. капитальных вложений и обеспечило прирост основных средств.

3. Срок полезного использования оборудования составляет:

- здания и сооружения – 40 лет
- машины и оборудование – 10 лет
- прочие основные средства – 12 лет
- передаточные устройства – 8 лет .

4. Определить влияние структурных изменений в результате инвестирования производства на коэффициент оборачиваемости основного капитала. Коэффициент оборачиваемости капитала определяется:

$$k_i = \frac{1}{T_i}, \quad (1)$$

где T_i – срок полезного использования объекта.

Коэффициент изменения оборачиваемости капитала за счет изменения его структуры определяется:

$$\Delta k_i = \frac{\sum Y_m \times k_m}{\sum Y_{if} \times k_{if}}, \quad (2)$$

где Y_{in} – удельный вес отдельных групп основных средств в общей стоимости по проекту;

Y_{if} – удельный вес отдельных групп основных средств фактически;

k_i – коэффициент оборачиваемости капитала.

Задача 2

Задание 2. Оценить финансовую состоятельность инвестиционного проекта и рассчитать дисконтированный денежный поток. Проект рассчитан на 5 лет. Проект характеризуется следующими исходными данными:

1. Объем производства:

1-й год – 2000 шт.;

2-й год – 3000 шт.;

3-й год – 3100 шт.;

4-й год – 3200 шт.;

5-й год – 3500 шт.

2. Прединвестиционные затраты составляют 500 тыс. руб., в том числе на исследование возможностей проекта – 200 тыс. руб. на технико-экономические исследования и разработку ТЭО – 300 тыс. руб.

3. Инвестиционные издержки проекта планируется осуществить в размере 14 000 тыс. руб. В стоимость оборудования составляет 11 000 тыс. руб., первоначальный оборотный капитал 2200 тыс. руб., нематериальные активы 800 тыс. руб. Амортизация начисляется равными долями в течение всего срока службы. Через пять лет фирма сможет его реализовать по цене, равной 9,5% от первоначальной стоимости (1045 тыс. руб.).

4. Финансирование проекта предполагается осуществлять за счет долгосрочного кредита под 7% годовых. Схема погашения кредита приведена в таблице 9.

Таблица 9

Динамика погашения кредита

Показатели	0-й год	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
Погашение основного долга						
Остаток кредита						
Выплаченные %						

5. Маркетинговые исследования показали, что фирма сможет реализовать свою продукцию по цене 12 тыс. руб. за единицу. Затраты на ее производство составят 9800 тыс. руб., в том числе на единицу продукции:

- материалы и комплектующие – 8600 тыс. руб.;
- заработная плата с отчислениями – 800 тыс. руб.;
- общезаводские и накладные расходы – 300 тыс. руб.;
- издержки на продажах – 100 тыс. руб.

Задача 3

В 2017 году менеджеры компании рассматривают возможность выпуска и сбыта нового изделия в дополнение к уже выпускающимся. Комплект оборудования, необходимого для производства, стоит 5 млн. долл. и будет приобретен и установлен в течение 2017 года. Срок полезного использования ожидается равным 4 годам (операционный период 2018 - 2021 гг.). Ликвидационная (остаточная) стоимость оборудования на конец 2021 года – 1 млн. долл. Амортизация начисляется равномерно.

Годовой объем продаж ожидается в размере 4.000 изделий в первом операционном году, 6.000 – во втором, 6.000 – в третьем и 3.000 – в четвертом. Цена реализации одного изделия - 1.000 долл. Материалозатраты - 300 долл. на изделие, трудозатраты - 100 долл.

Годовые накладные производственные расходы - 500 тыс. долл.

Все ценовые показатели приведены в ценах 2017 года.

Финансирование проекта будет осуществляться наполовину за счет собственных средств, наполовину за счет долгосрочного кредита.

	В этих условиях акционеры считают приемлемой 10%-ую ставку реальной доходности, а банк предоставит кредит по номинальной ставке в 12% годовых. Предполагаемая инфляция 5% годовых. Для определения потребности в оборотном капитале учитываются следующие условия снабжения, производства и сбыта: – средний запас материалов - 1 месяц – отсрочка по оплате материалов – 0,5 месяца – длительностью производственного цикла можно пренебречь – готовая продукция хранится на складе в среднем 2 месяца – срок оплаты отгруженной продукции потребителями - 2 месяца – остальными составляющими можно пренебречь В целях упрощения расчетов менеджеры ограничиваются учетом только одного вида налогов - налога на прибыль, ставка которого составляет 20%. Кроме того, предполагается, что выпуск новой продукции снизит спрос на уже существующую, что понизит ежегодную прибыль (и денежный поток) компании на 200 тыс. долл. При этом можно будет продать освободившееся оборудование в 2018 году за 100 тыс. долл. (по балансу остаточная стоимость этого оборудования составляет 130 тыс. долл.). Необходимо рассчитать все инвестиционные критерии, построить финансовый профиль проекта и сделать выводы относительно его привлекательности. Провести анализ чувствительности. Результаты анализа представляются в табличной форме. Необходимо сформулировать основные рекомендации менеджерам проекта на основании данных анализа. <i>Последовательность выполнения работы:</i> 1. Сформировать таблицу исходных данных (чтобы потом, при изменении исходных показателей, все расчеты менялись автоматически) 2. Сформировать таблицы денежных потоков проекта (желательно, чтобы эта таблица была заполнена формулами, ссылающимися на таблицу исходных данных), не забыть про инфляцию 3. Отразить в таблице каждую финансовую характеристику проекта отдельно (особое внимание обратите на расчет налога на прибыль и учет движения оборотного капитала) 4. Рассчитать инвестиционные критерии 5. Графически иллюстрировать полученные результаты (финансовый профиль проекта, NPV профиль проекта) 6. Проанализировать привлекательность проекта, сформулировать выводы 7. Проанализировать чувствительность проекта, выявить характеристики, способные оказать на проект наибольшее влияние 8. Написать краткие выводы (максимум полстраницы текста) по поводу проведенных расчетов. Задача 4

В новом жилом микрорайоне создается ателье для ремонта в стационарных условиях

не более **N** тысяч телевизоров в год. Согласно статистике соседних микрорайонов поток заявок на ремонт телеаппаратуры выражается (примерно) числами a, b, c, d тысяч заявок

в год. Накопленный опыт работы аналогичных предприятий показывает, что прибыль от ремонта одного телевизора в условиях ателье (ремонт на дому не учитывается) составляет **9** денежных единиц; потери, вызванные отказом в ремонте ввиду недостатка мощностей - **5** денежных единиц; убытки от простоя специалистов и оборудования при отсутствии заявок **6** денежных единиц.

Составить матрицу эффективности работы создаваемого ателье при любом стечении обстоятельств. Дать рекомендации о мощности нового ателье.

Вар.№	N	a	b	c	d
1	8	2	4	6	8
2	7	2	3	5	7
3	7	3	4	5	7
4	7	2	4	6	7
5	7	3	5	6	7
6	7	1	3	5	7
7	6	2	3	4	6
8	6	2	3	5	6
9	6	1	2	4	6
10	6	1	3	5	6
11	5	1	2	3	5
12	5	1	2	4	5
13	5	2	3	4	5
14	5	1	3	4	5
15	8	2	3	5	8

Порядок процедуры оценивания

К сдаче зачета допускаются студенты, прошедшие все формы текущего контроля. Зачет проводится в день, определенный расписанием. Зачет проводится в устной форме, экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы.

Итоговая оценка знаний студентов производится с учетом степени освоенности формируемых в рамках изучения дисциплины компетенций.

Положительная оценка («Зачтено») подлежит занесению в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Неудовлетворительная оценка («Не зачтено») заносится только в экзаменационную ведомость

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Технологии управления рисками организации

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-7. Способен оценивать рыночные и специфические риски, а также анализировать формирование спроса на основе знания структур рынков, конкурентной среды отрасли и законов экономического развития при принятии решений об инвестировании и финансировании проектов развития организации	ПК-7.1. Знает методику проведения анализа формирования спроса, конкурентной среды	Знает сущность, место и роль риск-менеджмента в системе управления организацией; особенности анализа рыночных и специфических рисков основные понятия, категории и концепции риск-менеджмента; современные методы и технологии риск-менеджмента особенности инвестиционных и финансовых рисков; систему принятия решений в условиях возникновения разного рода рисков
	ПК-7.2. Умеет анализировать структуру рынка, конкурентную среду отрасли, прогнозировать формирование спроса, выявлять рыночные и специфические риски внешней среды	Умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков при принятии решений управлять развитием системы риск-менеджмента в организации осуществлять анализ и разработку стратегии риск-менеджмента на основе современных методов и передовых научных достижений; принимать решения с учетом инвестиционных и финансовых рисков
	ПК-7.3. Имеет практические навыки оценки характера и силы влияния внешнего окружения на функционирование организаций,	Владеет навыками практического решения актуальных задач в области риск-менеджмента

	анализа рыночных и специфических рисков при принятии инвестиционных решений	организации; навыками анализа рыночных и специфических рисков навыками формирования и реализации программы минимизации рисков в производственной деятельности навыками принятия решения с учетом инвестиционных и финансовых рисков

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если полно раскрыто содержание вопросов билета; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, не показано общее понимание вопроса и не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-7.1. Знает методику проведения анализа формирования спроса, конкурентной среды	1. Особенности принятия решений в условиях неопределенности будущих результатов 2. Определение риска на основе неопределённости будущих результатов 3. Риски бизнеса в реальном секторе экономики 4. Основные проблемы управления рисками в реальном бизнесе 5. Основные разновидности факторов риска 6. 2. Внешние факторы риска 7. 3. Внутренние факторы риска 8. Особенности современной экономики и их влияние на стратегии развития бизнеса 9. Основные стратегии развития бизнеса и управления

	рисками 10. Основные методы управления рисками 11. Формализация условий ситуации риска 12. Измерение риска 13. Косвенные методы учета риска 14. Критерии оценки рискованных решений 15. Анализ чувствительности как метод оценки устойчивости инвестиционного проекта 16. Аналитический подход к анализу чувствительности 17. Дискретный анализ чувствительности 18. Метод Монте-Карло 19. Основные меры риска долгосрочного инвестиционного проекта 20. Оценка риска долгосрочного инвестиционного проекта на основе дерева событий 21. Оценка риска по методу сценариев будущего развития 22. Использование дерева решений при оценке риска инвестиционных проектов 23. Основные особенности организации управления риском 24. Управление риском на основе досрочного прекращения проекта 25. Оперативное управление риском на основе увеличения расходов на рекламу 26. Управление риском с помощью диверсификации 27. Реальные опционы: определения, виды и характеристики 28. Использование простых реальных опционов для управления рисками 29. Комбинированные реальные опционы 30. Встроенный реальный опцион на развитие бизнеса 31. Влияние реальных опционов на оценку инвестиций и стоимость рискованных активов капитала 32. Использование комбинаций реальных опционов для управления рисками инвестиционных проектов 33. Некоторые возможности формирования решений смешанного типа по управлению рисками 34. Некоторые особенности лизинговых контрактов 35. Обоснование условий лизинга 36. Управление рисками с помощью реальных опционов, встроенных в лизинговый контракт

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-7.2. Умеет анализировать структуру рынка, конкурентную	Задание 1. Покажите, как в современных условиях усиливается влияние факторов риска на развитие экономических процессов. Задание 2.

среду отрасли, прогнозировать формирование спроса, выявлять рыночные и специфические риски внешней среды

ПК-7.3. Имеет практические навыки оценки характера и силы влияния внешнего окружения на функционирование организаций, анализа рыночных и специфических рисков при принятии инвестиционных решений

Пусть рассматриваются три вида рисковых инвестиций и выделены четыре будущих состояния экономики. Проверьте, выполняются ли условия абсолютного доминирования и доминирования по состоянию в каждом случае. Поясните отличия рассматриваемых видов доминирования.

Распределение доходности акций

Акция	Будущее состояние экономики			
	1-е	2-е	3-е	4-е
	$P_1=0,2$	$P_2=0,4$	$P_3=0,1$	$P_4=0,3$
1	16	15	19	20
2	13	14	13	9
3	14	10	12	11

Задание 3.

Используя исходные данные, приведенные в таблице, рассчитайте ожидаемую доходность и риск в форме дисперсии и стандартного отклонения; заполните таблицу и поясните суть полученных результатов.

Распределение доходности акций, %

Акц ия	Будущее состояние экономики				Характеристика рискового проекта		
	1-е	2-е	3-е	4-е	Ожидаем ая доходнос ть (q)	Риск в форме дисперс ии (σ^2)	Риск в форме стандартн ого отклонени я (σ)
	$P_1=0,2$	$P_2=0,3$	$P_3=0,4$	$P_4=0,1$			
1	4	18	30	10			
2	12	8	20	14			
3	5	10	16	20			

Задание 4.

Рассчитайте ожидаемое значение чистой настоящей стоимости, а также среднеквадратическое отклонение и коэффициент вариации для инвестиционных проектов, дерево событий одного из которых приведено на рис. 6.4, а сценарии реализации второго — на рис. 6.5; при $i = 10\%$.

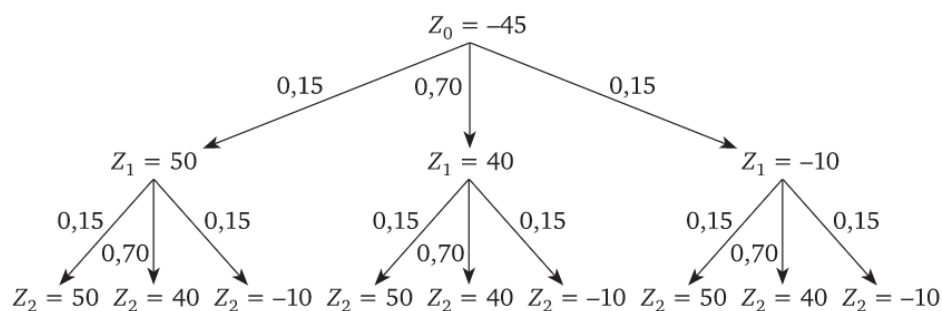


Рисунок – Дерево событий при реализации условного инвестиционного проекта, тыс. руб.

Задание 5.

Задайте денежные потоки и приведите конкретный пример построения и использования дерева событий для оценки риска инвестиционного проекта, поясните смысл полученных результатов.

Покажите на условном примере, при каких условиях досрочное

прекращение проекта может быть целесообразно.

Задание 6.

Фирма рассматривает возможности разработки новых видов технологических комплексов. Доходы по отдельным проектам не зависимы друг от друга. Каждый проект обеспечивает получение дохода с вероятностью 0,65. В случае успеха каждая разработка приносит 87,5 % чистого дохода на вложенный капитал. Фирма авансирует на осуществление программы 1000 млн руб. Данные по отдельной разработке приведены в таблице.

Выполните следующие задания:

- определите риск исходного проекта и заполните таблицу;
- покажите, что риск убывает с ростом числа разработок и что расширение числа видов разрабатываемых технологических комплексов позволяет снизить риск деятельности фирмы;
- поясните, почему с точки зрения выживаемости фирмы полезно диверсифицировать деятельность, а не концентрироваться только на одном ее виде;
- докажите, что при данном виде диверсификации капитала ожидаемое значение чистого дохода не меняется.

Ожидаемый доход и риск при инвестициях в новую технологию, млн руб.

Полезный результат	Вероятность	Чистый доход	Ожидаемый доход	Риск		
				σ^2	σ	k_{var}
Технологический комплекс пользуется спросом	0,65	875,00			-	-
Технологический комплекс не пользуется спросом	0,35	0,00			-	-
ИТОГО	-	-				

Задание 7.

Используя в качестве исходного проекта данные таблицы, выполните следующие задания:

Ожидаемая чистая настоящая стоимость и риск проекта, тыс.руб.

Сценарий	Период				Вероятность	NPV	$\overline{NPV}$	Риск	
	0-й	1-й	2-й	3-й				σ_{NPV}^2	σ_{NPV}
Благоприятный	-1000	800	900	400	0,1	480,7	48,07	23201,05	-
Наиболее вероятный	-1000	600	810	200	0,7	139,43	97,6	13801,0	-
Неблагоприятный	-1000	400	-50	-50	0,2	733,26	146,65	107246,26	-
Итого								144249,31	379,80

- задайте необходимые условия комбинированного реального опциона, предполагающего возможности развития данного проекта в третьем году в каждом из трех сценариев будущего развития;
- выполните расчеты и покажите, как повлияет на риски проекта данный комбинированный реальный опцион;
- определите предельную и внутреннюю стоимость этого опциона, поясните ее экономический смысл.

Задание 8.

В таблице приведены данные о приобретении и использования в производстве единицы производственного оборудования стоимостью 2000 тыс. руб. Используя данные таблицы и учитывая ставку расчетного процента, равную 10 %, заполните таблицу и выполните следующие задания:

Ожидаемая чистая настоящая стоимость и риск при приобретении одного станка, тыс. руб.

Сценарий	Период				Вероятность	NPV	$\overline{NPV}$	Риск	
	0-й	1-й	2-й	3-й				σ_{NPV}^2	σ_{NPV}
Наиболее вероятный	-2000	800	800	800					
Неблагоприятный	-2000	300	300	300					
Итого									

а) определите параметры риска проекта приобретения единицы данного оборудования;

б) оцените проект приобретения партии такого оборудования в количестве 10 ед.;

в) постройте условия опциона на отсрочку приобретения 9 ед. оборудования на один год только в условиях благоприятного сценария;

г) проведите анализ всех трех вариантов решений по управлению рисками.

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя один теоретический вопрос и защиту портфолио к зачету. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом общей успеваемости студента по изучаемой дисциплине и уровнем выполнения самостоятельных работ, выдаваемых в ходе текущей аттестации.

Приложение
к рабочей программе дисциплины
«Управление знаниями и интеллектуальным капиталом»

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Управление знаниями и интеллектуальным капиталом»

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает особенности психофизического развития лиц с ОВЗ и инвалидностью; основные проблемы и способы взаимодействия с лицами с ОВЗ и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах; основы создания специальных условий для лиц с ОВЗ и инвалидностью в контексте решения профессиональных задач	Знает понятие и особенности знаний как объектов управления, рекомендации существующих стандартов и основные стратегические подходы к управлению знаниями в организации, содержание стратегических и тактических процессов управления знаниями в управлении операционной деятельностью организации, основные инструменты и технологии управления знаниями (технологии получения, обмена, использования знаний), примеры внедрения методов и технологий управления знаниями в современных организациях
	УК-9.2. Умеет планировать и реализовывать профессиональную деятельность с лицами с ОВЗ и инвалидностью с учетом особенностей их психофизического развития; осуществлять выбор технологий взаимодействия с лицами с ОВЗ и инвалидностью в контексте решения профессиональных задач	Умеет различать виды деятельности, относящиеся к разным управленческим функциям, характеризовать структуру интеллектуальной собственности; выявлять взаимосвязь между творческим потенциалом и инновациями, выявлять основные элементы управления знаниями, использовать механизм трансформации знания в успех; использовать методы

		«управления талантами»; применять организационные механизмы, управленческие приемы и экономические стимулы
	УК-9.3. Владеет навыками создания специальных условий для лиц с ОВЗ и инвалидностью в контексте решения профессиональных задач; навыками взаимодействия с лицами с ОВЗ и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах	Владеет механизмом управления знаниями с целью расширения диверсификации и усиления рыночной конкуренции организации, пониманием этапов приобретения и усвоения новых знаний, навыками создания условий для доступа к знаниям, навыками разработки способов получения новых знаний
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Знает понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Знает этапы приобретения и усвоения новых знаний, экономические основы поведения организации, многообразие подходов к знанию в экономических, управленческих и организационных теориях;
	ОПК-1.2. Умеет применять инструментарий экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач	Умеет анализировать реальные конкурентные преимущества компаний и приносящие новые признаки профессионализма в управление, использовать методы «управления талантами»; применять организационные механизмы, управленческие приемы и экономические стимулы, управлять креативными ресурсами организации
	ОПК-1.3. Имеет практические навыки решения типовых профессиональных задач на основе законов экономики, анализа организации и принципов управления	Владеет технологией представления знаний, методами развития креативности, типами инновационного поведения, практическими навыками решения типовых задач, навыками аргументации, ведения дискуссии и

		деловой беседы, работы с научной литературой

2. Критерии оценивания

«Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает этапы приобретения и усвоения новых знаний, анализирует порождающие реальные конкурентные преимущества компаний и привносит новые признаки профессионализма в управление, владеет языком представления знаний, методами развития креативности, типами инновационного поведения. Демонстрирует владение навыками анализа и внедрения системы управления знаниями в организации.

«Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он знает этапы революционных изменений в технологиях, умеет использовать методы «управления талантами»; применять организационные механизмы, управленческие приемы и экономические стимулы, владеет практическими навыками решения типовых задач в области управления знаниями. Демонстрирует владение навыками внедрения системы управления знаниями в организации.

«Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он знает многообразие подходов к знанию в экономических, управленческих и организационных теориях, владеет информацией о управлении креативными ресурсами организации. Не демонстрирует владение навыками внедрения системы управления знаниями в организации.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он не знает многообразие подходов к знанию в экономических, управленческих и организационных теориях, не владеет информацией о управлении креативными ресурсами организации. Не демонстрирует владение навыками внедрения системы управления знаниями в организации.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК-9.1. Знает особенности психофизического развития лиц с ОВЗ и инвалидностью; основные проблемы и способы взаимодействия с лицами с ОВЗ и инвалидностью в социальной и профессиональной	1. Основные определения. Роль знания и управления знаниями в организации. 2. Этапы формирования теории управления знаниями. 3. Концепция управления знаниями в организации. 4. Цель и задачи управления знаниями в организации. 5. Модели процессов управления знаниями в организации. 6. Основные этапы внедрения процессов и инструментов управления знаниями в организации 7. Модели построения доступа к знаниям в организации 8. Организационная и технологическая компоненты инструментов управления знаниями 9. Обзор основных методов и инструментов управления

сферах; основы создания специальных условий для лиц с ОВЗ и инвалидностью в контексте решения профессиональных задач	знаниями
ОПК-1.1. Знает понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	10. Обзор основных методов создания нового знания 11. Классификация документированных источников знаний 12. Технологии отбора и оценки источников информации, необходимой для создания знания 13. Сущность интеллектуального капитала 14. Методы исследования и измерения интеллектуального капитала 15. Управление интеллектуальным капиталом 16. Роль технологий в современном менеджменте знаний 17. Технологические сервисы в управлении знаниями 18. Архитектура системы управления знаниями: различные подходы 19. Стратегии приращения знаний фирмой 20. Генерация знаний научными организациями 21. Знания и интеллектуальный капитал организации 22. Люди как элемент экосистемы знаний 23. Анализ элемента «Люди»: ключевые моменты 24. Механизмы развития отношений в менеджменте знаний 25. Средства организации контента в управлении знаниями 26. Онтологии и их классификации 27. Аудит знаний 28. Интеграция правил деятельности в современной организации. 29. Принципы и приоритеты государственного регулирования экономики знаний 30. Региональные институты развития экономики знаний

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-9.2. Умеет планировать и реализовывать профессиональную деятельность с лицами с ОВЗ и инвалидностью с учетом особенностей их психофизического развития; осуществлять выбор технологий взаимодействия с лицами с ОВЗ и инвалидностью в контексте решения профессиональных	Задание 1. Придумайте пример цепочки перехода от «данных» через «информацию» к «знаниям». Охарактеризуйте эти переходы. Задание 2. Представьте ситуацию появления нового сотрудника в компании. Какие знания ему необходимо приобрести дополнительно к имеющимся для того, чтобы он эффективно работал на достижение бизнес-целей компании. Задание 3. Придумайте и опишите пример из деятельности организации, характеризующий угрозу потери знаний в этой организации. Уточните, какие знания могут быть потеряны, к какому виду знаний они относятся. Задание 4. Представьте, что Вы руководитель (или HR-директор) компании, который решил внедрить систему управления знаниями. Какие требования Вы предъявите к кандидатам на должность Chief Knowledge Officer? На что необходимо

задач	обращать внимание при подборе специалиста на эту должность?
УК-9.3. Владеет навыками создания специальных условий для лиц с ОВЗ и инвалидностью в контексте решения профессиональных задач; навыками взаимодействия с лицами с ОВЗ и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах ОПК-1.2. Умеет применять инструментарий экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач ОПК-1.3. Имеет практические навыки решения типовых профессиональных задач на основе законов экономики, анализа организации и принципов управления	Задание 5. Представьте, что вы – руководитель компании, которому представили на утверждение стратегию по управлению знаниями на ближайшие годы. По каким критериям Вы будите оценивать этот документ?

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен представляет собой форму промежуточной аттестации, предполагающей оценку итогов изучения дисциплины студентом и его активности в процессе изучения с выставлением оценки по пятибалльной шкале.

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса, 1 практико-ориентированное задание или ситуацию. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования соответствующей компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ,

выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине Управление и реинжиниринг бизнес-процессов
организации**

***1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины
(модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и
планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или
практики***

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-5. Способен разработать предложения по рационализации структуры управления в соответствии с целями и стратегией организации, действующих форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	ПК-5.1. Знает порядок проектирования организационной структуры управления, правила организации документооборота	Знает способы проведения описания прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач; теоретические положения организации имитационного моделирования сложных систем; способы выполнения технико-экономического обоснования проектных решений.
	ПК-5.2. Умеет разрабатывать организационно-распорядительную документацию, составлять управленческую и понимать унифицированную финансовую отчетность, анализировать организационную структуру управления	Умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; использовать стандарты и технологии моделирования сложных систем в целях решения задач управления бизнес-процессами организации; работать с современными CASE-средствами, предназначенными для моделирования бизнес-процессов, в том числе для проведения оценки рисков и экономических затрат.
	ПК-5.3. Имеет практические навыки разработки предложений по рационализации ОСУ и формированию системы организационно-	Владеет навыками анализа социально-экономических задач и процессов; современным стандартизированным и

	распорядительной документации ее регламентирующей	специальным программным обеспечением; навыками работы с платформами моделирования бизнес-систем и процессов ведущих мировых производителей.
ПК-6. Способен провести количественный и качественный анализ показателей деятельности производственной организации, стратегических единиц бизнеса и выявлять возможности повышения эффективности управления	ПК-6.1. Знает основные показатели деятельности производственной организации, а также технологии построения моделей управления	Знает методы управления бизнес-процессами; методологию и инструментальные средства моделирования бизнес-процессов организации; подходы к анализу, оптимизации и реинжинирингу бизнес-процессов.
	ПК-6.2. Способен провести анализ стратегических единиц бизнеса по известным методикам	Умеет видеть систему процессов в целом, понимать взаимосвязи между отдельными частями и подсистемами организации; выделять, моделировать и декомпозировать любые процессы на поддающиеся анализу подпроцессы; самостоятельно анализировать бизнес-процессы в компании и уметь разрабатывать мероприятия, позволяющие повысить эффективность управления организацией.
	ПК-6.3. Владеет методикой разработки управленческих решений на основе количественного и качественного анализа и моделирования бизнес-процессов	Владеет навыками моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организации; навыками организации работ по реинжинирингу бизнес-процессов для конкретных предметных областей; новыми технологиями, новыми знаниями по проектным решениям на платформах IDEF и ARIS.

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если он знает методы анализа, систематизации и обобщения бизнес-моделей функциональных,

организационных и информационных процессов; теоретические основы оптимизации бизнес-моделей и реинжиниринга; методы реорганизации бизнес-процессов и реинжиниринга; умеет анализировать, систематизировать и обобщать бизнес-модели функциональных, организационных и информационных процессов; оптимизировать бизнес-модели и осуществлять реинжиниринг; выполнять реорганизацию бизнес-процессов и реинжиниринг; демонстрирует навыки анализа, систематизации и обобщения бизнес-моделей функциональных, организационных и информационных процессов; навыки оценки эффективности проектов реинжиниринга с учетом мирового и российского опыта; навыки оптимизации бизнес-моделей и реинжиниринга.

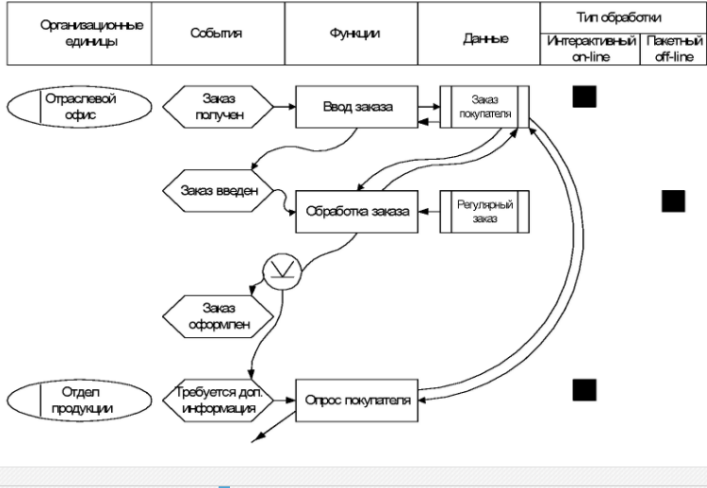
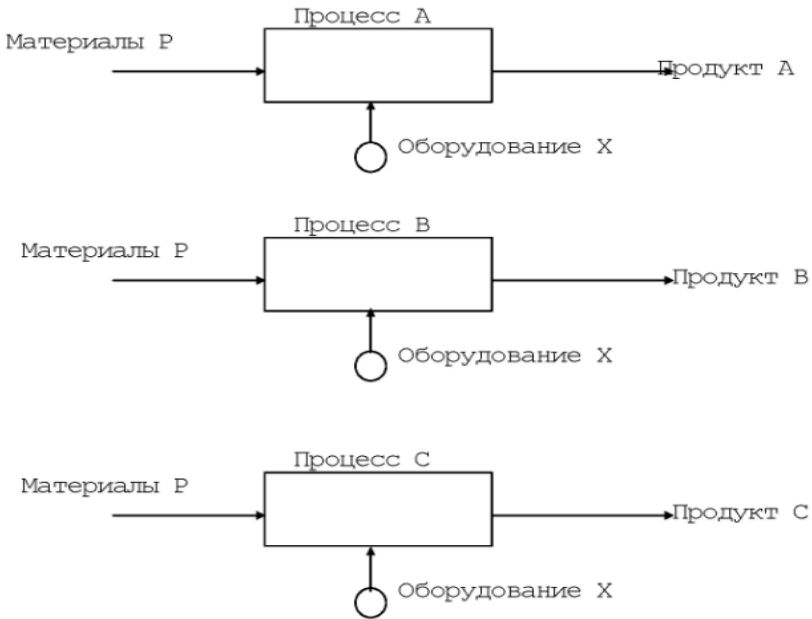
«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает методы анализа, систематизации и обобщения бизнес-моделей функциональных, не умеет анализировать, систематизировать и обобщать бизнес-модели функциональных, организационных и информационных процессов; не демонстрирует навыки анализа, систематизации и обобщения бизнес-моделей функциональных, организационных и информационных процессов.

3. Контрольные задания **Контрольные задания для оценки знаний**

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-5.1. Знает порядок проектирования организационной структуры управления, правила организации документооборота	1. Понятие бизнес-процесса 2. Структура бизнес-процесса 3. Менеджмент бизнес-процессов 4. Концепция всеобщего управления качеством TQM 5. Концепция непрерывного улучшения процессов CPI 6. Реинжиниринг бизнес-процессов BPR 7. Основные принципы реинжиниринга бизнес-процессов 8. Основные условия успеха реинжиниринга бизнес-процессов 9. Этапы реинжиниринга бизнес-процессов: постановка проблемы и выделение базовых бизнес-процессов. 10. Организация работ по реинжинирингу бизнес-процессов 11. Идентификация бизнес-процессов, ее этапы 12. Обратный реинжиниринг – исследование существующих бизнес-процессов 13. Прямой реинжиниринг – построение новых бизнес-процессов 14. Разработка проекта реинжиниринга бизнес-процессов 15. Внедрение проекта реинжиниринга бизнес-процессов 16. Организационная структура проекта по реинжинирингу бизнес-процессов 17. Методы и инструментальные средства реинжиниринга бизнес-процессов 18. Последовательность работ по проектированию бизнес-

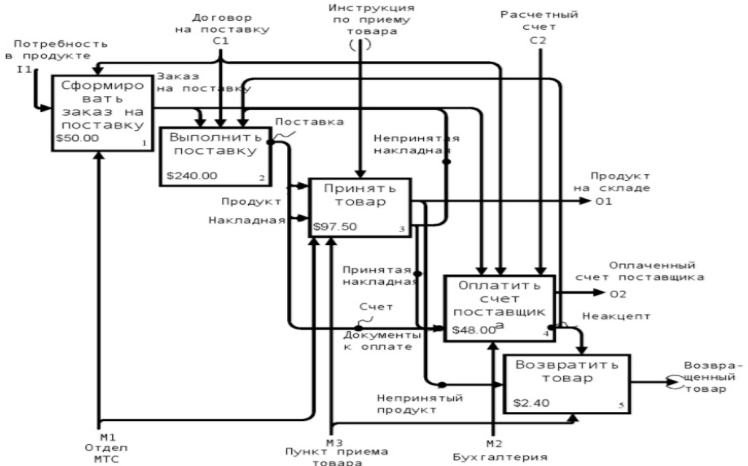
		процессов 19. Ключевые положения об изменениях для организации 20. Характеристика основных изменений организации 21. Основные методики осуществления перестроек в организациях 22. Методы проведения реинжиниринга бизнес-процессов 23. Конфигурирование информационных систем планирования и управления ресурсами
ПК-6.1.	Знает основные показатели деятельности производственной организации, а также технологии построения моделей управления	1. Сущность методологии функционального моделирования SADT 2. Элементы контекстной диаграммы 3. Декомпозиция функций 4. Функциональные возможности SADT 5. Особенности построения функциональной модели с использованием нотации IDEF0 6. Классификация объектов нотации 7. Разбиение объекта на компоненты (дезагрегация) 8. Обобщение объектов 9. Классы объектов 10. Техника моделирования деятельности как последовательности событий 11. Моделирование технологических процессов 12. Типы объектов нотации IDEF3 13. Методика моделирования бизнес-процессов и функций в ARIS 14. Представление деятельности организации с точки зрения методологии ARIS 15. Сущность моделирования с точки зрения «Организация» 16. Сущность моделирования с точки зрения «Данные» 17. Сущность моделирования с точки зрения «Процессы» 18. Сущность моделирования с точки зрения «Функции» 19. Сущность моделирования с точки зрения «Продукты/услуги» 20. Назначение стоимостного анализа бизнес-процессов 21. Центры затрат и центры прибыли 22. Стоимостные объекты 23. Основной состав затрат на выполнение операций бизнес-процесса 24. Вычисление стоимостных затрат бизнес-процессов 25. Задание критериев отнесения затрат по использованию ресурсов на операции и издержек операций на стоимость продуктов и услуг 26. Использование информации из бухгалтерской и производственно-сбытовой информационной системы для формирования критериев отнесения затрат 27. Сущность методов имитационного моделирования бизнес-процессов 28. Многопродуктовая имитационная модель 29. Разветвляющаяся модель 30. Модель с кооперативными связями 31. Имитационный эксперимент

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-5.2. Умеет разрабатывать организационно-распорядительную документацию, составлять управленческую и понимать унифицированную финансовую отчетность, анализировать организационную структуру управления ПК-5.3. Имеет практические навыки разработки предложений по рационализации ОСУ и формированию системы организационно-распорядительной документации ее регламентирующей	Задание 1. Рассмотрите модель потока событий и охарактеризуйте ее 
ПК-6.2. Способен провести анализ стратегических единиц бизнеса по известным методикам ПК-6.3. Владеет методикой разработки управленческих решений на основе количественного и качественного анализа и моделирования бизнес-процессов	Задание 1. Охарактеризуйте многопродуктовую модель 

Задание 2.

1. Изучите модель в нотации IDEF0
2. Опишите каждый объект модели и дайте ему характеристику
3. Дайте обоснование применению данных объектов



4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий и программных продуктов. Студент выбирает билет, который включает в себя теоретический вопрос, тестовое задание и практическое задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде решенного задания. Зачет выставляется с учетом правильности и полноты устного ответа и соблюдения алгоритма выполнения практического задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Управление изменениями

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4. Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-4.1. Знает методику формирования проекта, программы организационных изменений	Знает содержание и эволюционный характер организационных изменений, причины и последствия сопротивления изменениям в организации; модели организационных изменений, методы построения организационных структур, адаптированных к проводимым организационным изменениям; организационно-экономические и социально-психологические факторы участия в программе организационных изменений; характер влияния организационной культуры и мотивации сотрудников на процесс внедрения организационных изменений
	ПК-4.2. Умеет выявлять проблемы в управлении организацией	Умеет выявлять потенциальные причины сопротивления организационным изменениям, проводить экспресс-анализ условий осуществления организационных изменений; применять модели организационных изменений к решению

		типовых управленческих задач преобразования организации, оценивать эффективность работы команды организационных изменений; применять технологии управленческого консалтинга при диагностировании ситуации организационных изменений и решении задачи их внедрения, организовывать программу стимулирования готовности персонала к изменениям
	ПК-4.3. Владеет практическими навыками разработки проекта совершенствования системы управления	Владеет навыками анализа и оценки уровня факторов сопротивления изменениям в организации, навыками документального описания ситуации, приведшей к необходимости изменений; методами управления сопротивлением организационным изменениям, организационными и социально-психологическими подходами в осуществлении изменений; технологией ситуационного моделирования при разработке и реализации программы изменений организации, методикой оценки эффективности отдельных преобразующих мероприятий

2. Критерии оценивания

«Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает причины и последствия сопротивления изменениям, модели организационных изменений, организационно-экономические и социально-психологические факторы участия в программе организационных изменений. Демонстрирует умение организовывать программу стимулирования готовности персонала к изменениям на основе предварительной оценки причин сопротивления, применять модели организационных изменений в решении типовых управленческих задач. В состоянии проанализировать и оценить уровень

факторов сопротивления изменениям; определить метод управления сопротивлением изменениям. Демонстрирует владение технологией ситуационного моделирования при разработке и реализации программы изменений организации.

«Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он знает причины и последствия сопротивления изменениям, модели организационных изменений, организационно-экономические и социально-психологические факторы участия в программе организационных изменений. Умеет оценивать характер потенциальных причины сопротивления, применяет модели организационных изменений в решении типовых управленческих задач. В состоянии проанализировать и оценить уровень факторов сопротивления изменениям, определить метод управления сопротивлением изменениям. При участии педагога и в ходе коллективной работы демонстрирует владение технологией ситуационного моделирования при разработке типовых программ изменений организации.

«Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он знает причины и последствия сопротивления изменениям, модели организационных изменений, организационно-экономические и социально-психологические факторы участия в программе организационных изменений. Умеет с помощью педагога проводить оценивать причины сопротивления и применять модели организационных изменений в решении типовых управленческих задач. Не демонстрирует умений в анализе и оценке уровня факторов сопротивления изменениям, в определении метода управления сопротивлением изменениям. При участии педагога и в ходе коллективной работы демонстрирует частичное владение технологией ситуационного моделирования при разработке типовых программ изменений организации.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он не знает причины и последствия сопротивления изменениям, модели организационных изменений, организационно-экономические и социально-психологические факторы участия в программе организационных изменений. Не умеет оценивать причины сопротивления и применять модели организационных изменений в решении типовых управленческих задач. Не демонстрирует умений в анализе и оценке уровня факторов сопротивления изменениям, в определении метода управления сопротивлением изменениям. Не участвует в коллективной работе по разработке типовых программ изменений организации, не демонстрирует владение технологией ситуационного моделирования.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-4.1. Знает методику	1. Понятие организации как системы 2. Системные свойства организации

формирования проекта, программы организационных изменений	3. Законы организационной деятельности 4. Понятие жизненного цикла организации 5. Модель жизненного цикла И.Адизеса 6. Модель развития и кризисов роста организации Л.Грейнера 7. Модель жизненного цикла А.И.Пригожина 8. Модель организационного развития Л. Данко 9. Понятие организационных изменений 10. Реакция руководства на изменения. 11. Реакция сотрудников организации на изменения. 12. Парадоксы отношения человека к изменениям. 13. Природа сопротивления переменам. 14. Виды, способы выражения сопротивления организационным изменениям. 15. Последствия сопротивления. Причины сопротивления изменениям, приводящие к конфликтам в организации. 16. Потенциальные плюсы сопротивления. 17. Методы преодоления сопротивления организационным изменениям 18. Понятие профессионального стресса. 19. Цикл развития профессионального стресса и система оценки. 20. Синдром эмоционального выгорания. 21. Управление профессиональным стрессом. 22. Виды моделей организационных изменений 23. Модель изменений К. Левина 24. Модель управления изменениями Л. Грейнера 25. Теория Е и теория О организационных изменений 26. Модель преобразования бизнеса Ф. Гуияра и Дж. Келли 27. Модель «кривой перемен» Дж. Дак 28. Модель устойчивых изменений в организации Х.Рамперсада. 29. Модель управления организационными изменениями Б.Хайнингса. 30. Причины организационных изменений 31. Типы организационных изменений 32. Уровни организационных изменений 33. Подходы к проведению организационных изменений 34. Характеристика этапов развития теории организационных изменений. 35. Тейлор, Файоль, Вебер – представителями школы эффективного управления. 36. «Человек- социальный». Роль и значение разработок Мэйо, Фоллетт, Мак-Грегора, Лайкерта в становлении теории организационных изменений. 37. Теория открытости и развитие самоорганизующихся систем (Саймон, Марч). 38. Направления развития современной теории организации 39. Экспресс-анализ условий осуществления изменений. Кривая адаптации организации к переменам. 40. Понятие и сущностные характеристики мотивации 41. Свойства психики человека как доминанта мотивации 42. Теории психоанализа: З.Фрейд, А.Адлер, Э.Фром, К.Г.Юнг.

	43. Теории научения: И.И.Павлов, Дж. Б.Уотсон, Б.Ф.Скиннер, К.Левин. 44. Содержательные теории мотивации: теория поля К.Левина, теория ERG К.Альдерфера, теория согласованности П.Леки, символическая теория ценностей Л.фон Бергаланфи, теория психического развития личности Л.С.Выготского, интерактивная теория мотивации А.маслоу, двухфакторная модель мотивации Ф.Герцберга. 45. Процессуальные теории мотивации: теория ожиданий В.Врума, теория справедливости Ст.адамса, теория Л.портера и Э.Лоулера, теория постановки целей Э. Локка, теория партисипативного управления, теория обогащения труда и характеристик работ Д.С.Синка, теория процессно-системного подхода. 46. Правила организации стимулирования готовности к изменениям. 47. Методика изучения привлекательности работы как одного из показателей социально-психологического климата коллектива 48. Управление взаимоотношениями в условиях изменений в организации. 49. Содержание и понятие команды в практике организационных изменений 50. Принципы построения эффективной управленческой команды. 51. Стили команды РАЕI И..Адизеса. 52. Эффективность работы команды. 53. Лидер команды организационных изменений. 54. Корпоративная культура: основные подходы и понятия 55. Формирование корпоративной культуры 56. Порядок анализа корпоративной культуры и управление ее изменением 57. Причины изменения корпоративной культуры 58. Методы изменения корпоративной культуры 59. Основные этапы проектирования организационных структур. 60. Основные принципы создания эффективных организационных структур. 61. Методы построения организационных структур. 62. Закономерности изменений в организации на этапах роста жизненного цикла организации. 63. Закономерности изменений в организации на этапах спада жизненного цикла организации. 64. Сущность понятия «управленческий консалтинг». Особенности управленческого консультирования 65. Подходы к консультированию организаций. Методология консалтинга 66. Организация управленческого консультирования

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые	Перечень практических заданий или иных материалов,

результаты обучения по дисциплине	необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-4.2. Умеет выявлять проблемы в управлении организацией ПК-4.3. Владеет практическими навыками разработки проекта совершенствования системы управления	Задание 1. Приведите пример известных торговых марок, находящихся на разных этапах развития России: зарождение и внедрение, развитие и рост, зрелость, старение и отмирание. Какую товарную марку вы предложили бы фирме, производящей пластиковые, алюминиевые и деревянные окна? Проанализируйте эту товарную марку с точки зрения запоминаемости, простоты, соответствию профиля деятельности фирмы, образности, оригинальности. Задание 2. Большая, динамичная, быстро развивающаяся, любящая все новое российская компания всегда ценила обучение. В этой компании все любили делать сами, искать таланты внутри, растить своих сотрудников на все, даже самые сложные позиции, сами проводили обучение. Правда семинары больше походили на шоу, которые отлично мотивировали персонал, но вряд ли давали конкретные навыки. Заказав обучение внешней тренинговой компании, руководители увидели интересный эффект и решили повторить сами. У них получилось как всегда ярко, интересно и мотивирующе, но навыков не было. Руководители были не только люди прогрессивные и смелые, но и разумные. Поэтому они переключились на четкую формулировку задач внутреннего обучения, а саму разработку и обучение внутренних тренеров поручили профессионалам. Теперь у них свой замечательный Учебный центр, известный их клиентам и партнерам, а постановку новых модулей и проведение эксклюзивных тренингов они заказывают. <i>Вопросы к кейсу</i> 1. Является ли данная организация самообучающейся? 2. Выделите признаки, характерные для самообучающейся организации. 3. Представьте себе, что Вы столкнулись со следующей ситуацией. В последние месяцы качество работы одного из Ваших коллег заметно ухудшилось. Он (она), несомненно, очень способный, увлеченный и, как правило, достаточно эффективный работник. Однако на него поступили жалобы от нескольких клиентов: кроме того, некоторые коллеги ссылались на его (ее) высказывания или поступки, касающиеся Вас. Вы уже пытались обсудить этот вопрос, но Ваш сотрудник стремился отмахнуться от проблемы, настаивая на том, что все в порядке. Положение ухудшается, и теперь Вы намерены организовать встречу с ним (ней) для обсуждения качества его (ее) работы. <i>Вопросы к кейсу</i> 1. Как Вы подойдете к проведению беседы? 2. “Уроки”, извлеченные Вами и Вашими подчиненными из этой ситуации. 3. Как Вы будете проводить оценку намерений и результатов. 4. Возможные барьеры на пути обучения и улучшения результатов

деятельности.

5. Что Вы ожидаете в случае успешных результатов встречи?

Задание 4.

Используя закон самосохранения, определите потенциал созидания и потенциал разрушения и возможные пути выхода из сложившейся ситуации:

Компания «Монолит» имеет имущественный комплекс стоимостью 10 млн руб., включающая стоимость оборудования, инструменты и др. В результате своей деятельности, компании потребовался кредит в Коммерческом банке «Огни Москвы» в размере 8 млн руб. под 30% годовых. Стоит ли компании в данном случае соглашаться на условия кредита?

Задание 5.

Используя закон самосохранения, определите потенциал созидания и потенциал разрушения и возможные пути выхода из сложившейся ситуации:

Продовольственный магазин «Корвет» зарегистрирован в 1984г. как товарищество с ограниченной ответственностью (ТОО). Согласно статье 6 Федерального Закона «О введении в действие первой части Гражданского кодекса Российской Федерации» от 21.10.94г., все ТОО должны пройти перерегистрацию и изменить правовую форму на общество с ограниченной ответственностью (ООО) или ОАО, ЗАО и др.

Задание 6.

Используя закон самосохранения, определите потенциал созидания и потенциал разрушения и возможные пути выхода из сложившейся ситуации:

Автошкола «Водитель» имеет 10 машин и 18 инструкторов на 100 учащихся. В текущем наборе удалось привлечь на обучение только 60 слушателей, из запланированных 200. Общая сумма оплаты за процесс обучения значительно меньше, чем сумма затрат на процесс обучения со стороны школы.

Задание 7.

Изучите ситуацию и ответьте на вопрос: незнание какого закона организации приводит к данным ситуациям? Как их можно было избежать?

Персонал, заботясь об устойчивом положении своей компании, собирает всю возможную информацию о конкурентах, рынках сбыта и др., не всегда заботясь об его упорядоченности и объеме. Обычно в компаниях хранится много рекламных листов, ксерокопий каких-либо «важных» сообщений, досье на какие-то лица или компании, текстовые файлы в компьютерах о прошедших или предстоящих событиях, нередко в нескольких экземплярах. Немало часть этих данных является «информационным» мусором. Компания тратит деньги на содержание явной и неявной службы информационной разведке для увеличения достоверности и ценности получения верной информации, так как конкуренты могут подбросить недостоверную информацию. Иногда компания выходит на сомнительные источники якобы «очень ценной» информации, многие из этих источников носят криминальный характер.

Задание 8.

Коллектив ООО «Веста» целый год много и плодотворно работал, выручка резко возросла, уровень заработной платы также значительно возрос, но несмотря на это в некогда сплоченном и дружном коллективе одна за другой стали вспыхивать ссоры, нарастает неудовлетворенность работой. Ситуацию на работе большинство работников характеризуют, как стрессовую. Дайте ответы к какому виду стресса относится настоящая ситуация, каковы ее причины, каким образом можно оптимизировать отношения в коллективе

Задание 9.

Предложите оптимальную систему изменений для ведения указанных ниже видов бизнеса при возникновении проблем с системой сбыта товаров и услуг:

- туристическая фирма;
- банк;

Задание 10.

Предложите оптимальную систему изменений для ведения указанных ниже видов бизнеса при возникновении проблем с системой сбыта товаров и услуг:

- консультационная фирма;
- страховая компания;
- завод по переработке мусора.

Задание 11.

Предложите оптимальную систему изменений для ведения указанных ниже видов бизнеса при возникновении проблем с системой сбыта товаров и услуг:

- частный детский сад;
- мелкая мастерская по ремонту обуви.

Задание 12.

В деятельности ниже представленных предприятий есть существенные сложности с использованием маркетинговых коммуникаций. На каких телевизионных каналах, в каких телепрограммах, в какое время и с какой периодичностью вы разместили бы рекламу:

- Молодежный журнал «Молоток» и «Башня»;
- Новой серии кремов парфюмерной фабрики «Новая заря».

Задание 13.

В деятельности ниже представленных предприятий есть существенные сложности с использованием маркетинговых коммуникаций. На каких телевизионных каналах, в каких телепрограммах, в какое время и с какой периодичностью вы разместили бы рекламу:

- Социальную рекламу «Гринпис» об экологии;
- Рекламу об открывающейся выставке «банковское оборудование».

Задание 14.

Приведите пример совместной рекламы нескольких торговых марок. Какие обязательные условия должны быть соблюдены, чтобы добиться синергетического эффекта рекламной кампании?

Задание 15.

В деятельности розничной торговой организации по реализации обуви существенные сложности с использованием маркетинговых

коммуникаций.

Приведите пример совместной рекламы нескольких торговых марок. Какие обязательные условия должны быть соблюдены, чтобы добиться синергетического эффекта рекламной кампании?

Задание 16.

Процветание и будущее фирмы зависят, прежде всего, от внедрения нововведений. Однако нередко менеджеру приходится сталкиваться с сопротивлением изменениям, внедрению нового, передового. Какие действия может предпринять менеджер, чтобы преодолеть такое противодействие инновациям? Какую программу изменений вы предложите, если вас назначат менеджером данной фирмы?

Задание 17.

На фирме сформировался демократический стиль руководства. Определите направления изменений при следующих параметрах:

- а) распределение ответственности;
- б) отношение к подбору кадров;
- в) отношение к инициативе;
- г) отношение к дисциплине;
- д) способ доведения решения до исполнителей.

Задание 18.

Примите оптимальное решение по изменениям при условии:

- а) В связи с сокращением производства необходимо высвободить n-число сотрудников.
- б) Резко ухудшилось качество производимой продукции (услуг).
- в) На рынке упал спрос на производимую вашей фирмой продукцию (услуги).

Задание 19.

Какие вы примете решения как менеджер по развитию и изменениям, если:

- а) продукция вашей фирмы не пользуется спросом у потребителей на обозначенном рынке;
- б) цены на продукцию фирмы резко снизились;
- в) поставщик отказался от поставок основного сырья для вашей продукции?

(Решения принимать по каждому пункту.)

Задание 20.

Вы менеджер по развитию и изменениям на фирме, производящей программные продукты для ПЭВМ. На одной из презентаций вы знакомитесь с молодой дамой (молодым человеком), которая (ый) недавно была (был) управляющей (им) в фирме-конкуренте. По какой-то причине она (он) была (был) уволена (ен) и теперь держит обиду на эту фирму. Вы можете начать ухаживать или, наоборот, принять ухаживания. Или можете взять ее (его) на работу. В ином случае можете просто пообещать взять ее (его) на работу. Обида так сильна, что она (он) с удовольствием расскажет обо всех планах конкурента.

Постановка задачи: Как вы поступите? Почему?

Задание 21.

Вы менеджер по развитию и изменениям. В вашу фирму пришла молодая способная женщина, желающая стать торговым агентом. Уровень ее квалификации значительно выше, чем у претендентов-

	мужчин на эту должность. Но прием ее на работу неизбежно вызовет отрицательную реакцию со стороны ряда ваших торговых агентов, среди которых женщин нет, а также может раздосадовать некоторых важных клиентов фирмы. Постановка задачи: Возьмете ли вы эту женщину на работу? Почему? Задание 22. Вы менеджер по развитию и изменениям на фирме, выпускающей бытовую технику. Фирма при помощи дорогостоящих исследований попыталась усовершенствовать один из выпускаемых товаров – пылесос. Пылесос по-прежнему не ионизирует воздух, хотя именно к этому результату пытались прийти в результате исследований. Поэтому новый пылесос не стал по-настоящему усовершенствованной новинкой. Вы знаете, что появление надписи «Усовершенствованная новинка» на упаковке и в рекламе средств массовой информации повысит значительно сбыт такого товара. Постановка задачи: Какие действия вы предпримете? Почему? Задание 23. Вы менеджер по развитию и изменениям известной фирмы и из всех сил стараетесь добиться заключения выгодного контракта на большую сумму продаж с одной компанией. В ходе переговоров узнаете, что представитель покупателя подыскивает себе более выгодную работу. У вас нет желания брать его к себе на работу, но если вы намекнете ему об этой возможности, он скорее всего передаст заказ именно вам. Постановка задачи: Как поступите вы? Почему?

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса, 1 практико-ориентированную ситуацию. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования соответствующей компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ, выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине Управление предпринимательской деятельностью**

***1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины
(модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и
планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или
практики***

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает технологию и методы разработки организационно-управленческих решений	Знает социально-экономическую сущность, роль и значение предпринимательства в современной экономике; Знает и понимает основные нормативные и правовые документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; Знает и различает факторы внешней и внутренней среды предпринимательской деятельности.
	ОПК-3.2. Умеет обосновывать, разрабатывать организационно-управленческие решения и оценивать их ожидаемые результаты	Умеет осуществлять выбор сферы предпринимательской деятельности и организационно-правовой формы; Умеет рассчитывать потребность, определить источники и осуществить организационное обеспечение финансирования проекта; Умеет применять полученные знания для определения экономически рационального поведения и реализации предпринимательского подхода в различных ситуациях.
	ОПК-3.3. Имеет практические навыки оценивания ожидаемых результатов реализации	Владеет методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и

	предлагаемых организационно-управленческих решений, их организационных и социальных последствий	тенденции развития различных рынков; Демонстрирует владение методами финансового и инвестиционного анализа; Владеет навыками запуска стартапа.

2. Критерии оценивания

«Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает социально-экономическую сущность, роль и значение предпринимательства в современной экономике; понимает основные нормативные и правовые документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; различает факторы внешней и внутренней среды предпринимательской деятельности. Умеет осуществлять выбор сферы предпринимательской деятельности и организационно-правовой формы; рассчитывать потребность, определить источники и осуществить организационное обеспечение финансирования проекта; применять полученные знания для определения экономически рационального поведения и реализации предпринимательского подхода в различных ситуациях. Демонстрирует владение навыками методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции развития различных рынков; методами финансового и инвестиционного анализа; навыками запуска стартапа.

«Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он знает социально-экономическую сущность, роль и значение предпринимательства в современной экономике; понимает основные нормативные и правовые документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; различает факторы внешней и внутренней среды предпринимательской деятельности. Умеет осуществлять выбор сферы предпринимательской деятельности и организационно-правовой формы; рассчитывать потребность, определить источники и осуществить организационное обеспечение финансирования проекта; применять полученные знания для определения экономически рационального поведения и реализации предпринимательского подхода в различных ситуациях. Демонстрирует частичное владение навыками методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции развития различных рынков; методами финансового и инвестиционного анализа; навыками запуска стартапа.

«Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он знает социально-экономическую сущность, роль и значение предпринимательства в современной экономике; понимает основные нормативные и правовые документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; различает факторы внешней и внутренней среды предпринимательской деятельности. Умеет с помощью преподавателя осуществлять выбор сферы предпринимательской деятельности и организационно-правовой формы; рассчитывать потребность, определить источники и осуществить организационное обеспечение финансирования проекта; применять

полученные знания для определения экономически рационального поведения и реализации предпринимательского подхода в различных ситуациях. Не демонстрирует частичное владение навыками методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции развития различных рынков; методами финансового и инвестиционного анализа; навыками запуска стартапа.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он не знает социально-экономическую сущность, роль и значение предпринимательства в современной экономике; понимает основные нормативные и правовые документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; различает факторы внешней и внутренней среды предпринимательской деятельности. Не умеет с помощью преподавателя осуществлять выбор сферы предпринимательской деятельности и организационно-правовой формы; рассчитывать потребность, определить источники и осуществить организационное обеспечение финансирования проекта; применять полученные знания для определения экономически рационального поведения и реализации предпринимательского подхода в различных ситуациях. Не демонстрирует частичное владение навыками методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции развития различных рынков; методами финансового и инвестиционного анализа; навыками запуска стартапа.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ОПК-3.1. Знает технологию и методы разработки организационно-управленческих решений	1. Сущность предпринимательства 2. Функции и факторы предпринимательства 3. Классификация предпринимательской деятельности 4. Виды предпринимательства 5. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности 6. Объекты предпринимательской деятельности 7. Образ современного предпринимателя и его личностные качества 8. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица 9. Организационно-правовые формы юридических лиц 10. Характеристика предпринимательской среды 11. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда 12. Оценка макроэкономических факторов предпринимательской среды 13. Малое предпринимательство и его роль в развитии экономики 14. Проблемы развития малого предпринимательства 15. Основные преимущества и недостатки малого

	предпринимательства 16. Государственная поддержка развития малого предпринимательства 17. Средний бизнес, или компании-«газели» 18. Крупный бизнес в социально-экономическом развитии общества 19. Способы создания собственного дела 20. Предпринимательская идея и этапы организации предприятия «start-up» 21. Юридическое оформление предприятия 22. Экономические предпосылки создания нового предприятия 23. Внутрифирменное предпринимательство 24. Принятие предпринимательского решения 25. Управление предприятием 26. Налогообложение предприятия 27. Оценка эффективности предпринимательской деятельности 28. Основные фонды и оборотные средства предприятия 29. Трудовые ресурсы фирмы. Мотивация труда 30. Расходы и доходы предприятия 31. Ценообразование и ценовая политика фирмы 32. Сущность предпринимательского риска 33. Классификация предпринимательских рисков 34. Управление риском 35. Страховая защита от предпринимательских рисков 36. Понятие предпринимательской культуры 37. Этика предпринимателя: имидж и этический кодекс 38. Этикет предпринимателя 39. Сущность конкуренции 40. Конкурентоспособность предпринимательских структур 41. Анализ конкурентной среды 42. Характеристика и классификация инвестиций 43. Источники и структура инвестиций 44. Коллективные формы инвестирования 45. Иностранные инвестиции в экономике России 46. Характеристика инвестиционных проектов 47. Инвестиционная привлекательность проектов 48. Особенности бизнес-планирования инвестиционных проектов 49. Объективная необходимость интенсификации предпринимательской деятельности 50. Определение уровня интенсификации предпринимательской деятельности 51. Теоретические аспекты оценки эффективности использования инноваций 52. Показатели эффективности инновационного развития предпринимательства 53. Влияние инновационных технологий на материалоемкость продукции 54. Социальная сфера в условиях рыночных отношений 55. Социальная эффективность инновационного развития предпринимательских структур

	56. Прекращение предпринимательской деятельности индивидуального предпринимателя
	57. Прекращение предпринимательской деятельности юридического лица
	58. Банкротство предпринимательских организаций

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ОПК-3.2. Умеет обосновывать, разрабатывать организационно-управленческие решения и оценивать их ожидаемые результаты ОПК-3.3. Имеет практические навыки оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, их организационных и социальных последствий	Задание 1 Выберите определенную сферу деятельности: торговля, общественное питание, консалтинг, туризм и др. Задания. - Предложите пример создания малого предприятия: - с целью получения прибыли; - с некоммерческой целью. - Опишите характер деятельности предлагаемого предприятия, четко сформулируйте его цель, миссию и задачи. Задание 2 Напишите идею создания бизнеса. Генерировать идеи — это просто, если думать об удовлетворении потребности людей. Сделайте предварительную оценку вашей идеи по следующей схеме: - почему эта деятельность мне подходит или не подходит? (оценка своих личных возможностей); - почему этот бизнес будет успешным или неуспешным? (оценка влияния факторов внешней среды); - почему ваша продукция (услуги) могут привлечь ваших потребителей? - кто конкретно является вашим потребителем? - где вы будете искать ваших поставщиков? - как ваши потребители узнают о вашей продукции (услугах)? Задание 3 Предприниматель собирается создать малое предприятие по изготовлению оконных рам, которые он планирует продавать по 5 долл. за штуку (все цифры условные). Предприниматель предполагает в первый год продать 20 000 рам. Для простоты расчета будем считать, что у предприятия следующие статьи расходов: Прямые расходы: - материалы для рам (2,5 долл. за штуку); - арендная плата — 15 000 долл. в год. Определите предел безубыточности предприятия (точку с нулевой прибылью) двумя способами: графическим и арифметическим. Задание 4 В организации, применяющей УСН, по смете запланированы доходы в сумме 3000 тыс. руб., а расходы — 2100 тыс. руб. Рентабельность исчислена 30 % $((3000 - 2100) / 3000 \times 100 \%)$. Взносы в Пенсионный фонд запланированы в сумме 60 тыс. руб., а выплата пособий по временной нетрудоспособности составит 45 тыс. руб.

Определите более выгодный показатель по исчислению объекта налогообложения по двум вариантам: «доходы» и «доходы, уменьшенные на величину расходов».

Задание 5

Предприятие, имеющее основных средств на сумму 250 тыс. руб., произвело за год 400 тыс. штук некоторых изделий. Стоимость этих изделий составляет 830 тыс. руб. Из них предприятие продало продукции на 640 тыс. руб. и получило прибыль в размере 80 тыс. руб.

Оцените эффективность использования основных средств предприятия, рассчитав возможные показатели эффективности.

Задание 6

Определите прогрессивность структуры основных производственных фондов, если годовая сумма амортизационных отчислений по оборудованию составили 21 тыс. руб., нормативный срок эксплуатации оборудования — 10 лет, а пассивная часть ОПФ — 280 тыс. руб.

Задание 7

"Ресторан «Шпрот» находится в Купчино. Стоимость аренды помещения составляет 100 тыс. руб. за период, затраты на продукты — 100 тыс. руб., прочие постоянные затраты — 50 тыс. руб., наценка — 300%, рентабельность — 37,5%. Ресторан «Сардин» находится на Невском проспекте. Стоимость аренды помещения - " 400 тыс. руб. за период, затраты на продукты — 200 тыс. руб., прочие постоянные затраты — 100 тыс. руб., наценка — 400%; рентабельность — 30%.

В каком из этих ресторанов предпринимательский риск выше?

Задание 8

Население города X обслуживают пять фирм по пошиву одежды с объемами реализации: 250 тыс. руб.; 730 тыс. руб.; 125 тыс. руб.; 573 тыс. руб.; 330 тыс. руб.

Сделайте вывод об уровне монополизации рынка. Заполните таблицу.

Рынок	Показатель			
	Доли рынка предприятий	GR	НИ	Тип рынка по уровню конкуренции
Рынок услуг по пошиву одежды				

Задание 9

Учредителями принято решение о прекращении деятельности предприятия и образовании на его базе двух новых юридических лиц, которым согласно разделительному балансу перейдут права и обязанности этого предприятия.

Вопрос: будет ли правомерным в данной ситуации в полном объеме принять к вычету уплаченные суммы налога на добавленную стоимость независимо от суммы НДС, исчисленной по реализации товаров (работ, услуг)?

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен представляет собой форму промежуточной аттестации, предполагающей оценку итогов изучения дисциплины студентом и его активности в процессе изучения с выставлением оценки по пятибалльной шкале.

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса и 1 практико-ориентированную задачу. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ, выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Управление проектами

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4. Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-4.1. Знает методику формирования проекта, программы организационных изменений	Знает особенности и систему управления проектами, принципы развития и закономерности функционирования организаций, роль проектного управления в ней, структуру коммуникаций в организации, классификацию проектов, сущность технологических и продуктовых инноваций, особенности их коммерциализации, структуры программ организационных изменений, методы поиска и анализа информации, методики проектного управления
	ПК-4.2. Умеет выявлять проблемы в управлении организацией	Умеет формировать программу управления проектом с учетом его жизненного цикла и этапов реализации, отображать жизненный цикл проекта в деятельности организации; способен формировать организационную структуру и анализировать бизнес-процессы проектной деятельности, формировать программу разработки технологических и продуктовых инноваций, реализовывать основные управленческие функции

		(принятие решений, организация, мотивирование и контроль) в управлении проектами, формировать программу организационных изменений, проектировать каналы коммуникаций в области управления персоналом, разрабатывать систему беспрепятственных коммуникаций, выстраивать карту стратегий, формировать бизнес-план
	ПК-4.3. Владеет практическими навыками разработки проекта совершенствования системы управления	Владеет навыками делегирования полномочий в рамках проектной деятельности, навыками организации групповой работы, навыками самоорганизации и самообучения, интерпретации полученных результатов, навыками внедрения технологических и продуктовых инноваций, методами и приемами оценки эффективности инвестиционных проектов в зависимости от характера проекта на конкретном предприятии, навыками реализации организационных изменений разработки конкретных практических рекомендаций по совершенствованию управления инвестиционной деятельностью организации

2. Критерии оценивания

«Отлично» выставляется, если студент показал глубокое и полное знание материала учебной дисциплины, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой учебной дисциплины.

«Хорошо» заслуживает студент, показавший полное знание основного материала учебной дисциплины, знание основной литературы и знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.

«Удовлетворительно» заслуживает студент, показавший при ответе на экзамене знание основных положений учебной дисциплины, допустивший отдельные погрешности и сумевший устранить их с помощью преподавателя, знакомый с основной литературой, рекомендованной рабочей программой.

«Неудовлетворительно» выставляется, если при ответе выявились существенные пробелы в знании основных положений учебной дисциплины, неумение студента даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы экзаменационного билета.

3. Контрольные задания **Контрольные задания для оценки знаний**

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-4.1. Знает методику формирования проекта, программы организационных изменений	1. Понятия «проект» и «управление проектами». 2. Методология управления проектами. 3. Стандарты управления проектами 4. Проект как система. Системный подход к управлению проектами. 5. Цели проекта. 6. Требования к проекту. 7. Окружение проекта. 8. Участники проекта. 9. Жизненный цикл проекта 10. Структура проекта. 11. Классификация проектов по критериям менеджера и экономиста. 12. Экономическая модель проекта. 13. Правовые формы институционализации предпринимателей. 14. Договорное регулирование проектной деятельности. 15. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга. 16. Договоры простого товарищества и о совместной деятельности. 17. Современные организационно-правовые формы реализации венчурных инвестиционных проектов в России. 18. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта и ее виды. 19. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы. 20. Основные методы инвестиционных расчетов 21. Понятие риска и неопределенности. 22. Классификация проектных рисков. 23. Система управления проектными рисками. 24. Основные подходы к оценке риска. 25. Методы управления рисками 26. Основные задачи планирования проекта. 27. Иерархическая структура работ проекта 28. Функции сетевого анализа в планировании проекта.

	29. Анализ критического пути. 30. Определение длительности проекта при неопределенном времени выполнения операций. 31. Распределение ресурсов. Разработка расписания проекта 32. Оценка стоимости проекта. 33. Планирование затрат по проекту (бюджетирование). 34. Финансирование за счет выпуска акций. 35. Долгосрочное долговое финансирование. 36. Другие источники финансирования проектов. 37. Контроль выполнения плана и условий финансирования. 38. Роль коммуникаций в проекте. Планирование управления коммуникациями. 39. Коммуникационные технологии. 40. Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта. 41. Конфликты и их разрешение. 42. Контроль при реализации проекта. 43. Мониторинг проекта. 44. Управление изменениями. 45. Управление конфигурацией 46. Понятие качества и его применение в проектах. 47. Планирование качества. 48. Обеспечение качества проекта. 49. Контроль качества проекта 50. Типы контрактов в проектной деятельности. 51. Организация подрядных торгов. 52. Управление закупками проекта 53. Фаза завершения проекта 54. Закрытие контрактов проекта 55. Постаудит проекта 56. Основные программные продукты в управлении проектами

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-4.2. Умеет выявлять проблемы в управлении организацией ПК-4.3. Владеет практическими навыками разработки проекта совершенствования системы управления	Задание 1. Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да — почему? Если нет — какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения? Задание 2. Любому студенту приходилось писать рефераты, курсовые работы и выпускные квалификационные работы. Каждая из таких работ является проектом. Почему? Представьте вашу курсовую работу как проект. Какими специфическими чертами она обладает?

Задание 3.

Сформулируйте цели для вашей курсовой (дипломной) работы, руководствуясь SMART-критериями. Определите, кто является участниками вашего проекта, и как можно выделить фазы его жизненного цикла.

Задание 4.

Какие экономические характеристики описывает проект вашей курсовой (выпускной работы)? Как можно учесть принцип альтернативности? Каким будет примерное содержание экономического обоснования этого проекта?

Задание 5.

Рассмотрите следующие два проекта.

Год	Проект А	Проект В
0	–260 000	–40 000
1	5000	45 000
2	15 000	5000
3	15 000	500
4	425 000	500

Желаемая норма доходности инвестора — 15%.

Какой инвестиционный проект следует выбрать, если руководствоваться:

- а) дисконтированным периодом окупаемости;
- б) критерием чистой текущей стоимости;
- в) критерием внутренней нормы доходности.

Какой из проектов следует выбрать при принятии окончательного решения?

Задание 6.

Предприятие планирует частично автоматизировать производственный процесс. Приобретение и установка необходимого оборудования обойдется в 8 млн руб. Сокращение трудовых и материальных затрат позволит экономить по 2,2 млн руб. ежегодно (до уплаты налогов). Срок амортизации оборудования пять лет, за этот период оно полностью обесценится. Однако его реальная рыночная стоимость через пять лет может составить 2 млн руб. Ставка налога на прибыль 20%, норма доходности для всех проектов, принимаемых фирмой — 10%.

Стоит ли браться за реализацию проекта?

Задание 7.

Имеются два инвестиционных проекта и прогноз их доходности при разных состояниях рынка. Определите наиболее предпочтительный проект и обоснуйте выбор.

Состояние рынка	Проект А		Проект В	
	Доход	Вероятность	Доход	Вероятность
1	600	0,2	600	0,25
2	500	0,3	450	0,25
3	200	0,3	300	0,25
4	100	0,2	150	0,25

Задание 8.

Для проекта вашей курсовой (выпускной) работы попробуйте определить основные виды риска. Определите вероятность и тяжесть рисков и составьте матрицу рисков. Какими методами и на основании каких данных можно управлять рисками вашего проекта? Создайте

журнал рисков проекта.

Задание 9.

Вам нужно организовать празднование вашего дня рождения через два месяца. В этом году вы отмечаете юбилей и хотите провести день рождения так, чтобы это запомнилось большому количеству ваших друзей и родных. У вас есть двое помощников, которые готовы разделить с вами хлопоты по организации праздника. Составьте план и иерархическую структуру работ данного проекта.

Задание 10.

Компания выполняет заказ, полученный от потребителя. Необходимая информация приведена ниже.

Операц ия	Непосредстве нно предшествую щие операции	Время выполнения, дней		
		Оптимистичес кое	Наибол ее вероятн ое	Пессимистичес кое
A	-	3	4	5
B	-	4	7	10
C	-	4	5	6
D	A	5	6	7
E	B	2	3	6
F	C	10	12	14
G	D, E	3	4	5
H	G, F	1	2	9

Постройте сетевой граф, определите критический путь и продолжительность проекта.

Задание 11.

Постройте сетевой граф выполнения вашей курсовой (выпускной) работы. Какие операции являются критическими? Какова продолжительность работы над проектом (оцените длительность операций по методу PERT)? Какие ресурсы вам необходимы? Постройте график Ганта для распределения ресурсов и составления расписания проекта.

Задание 12.

Оцените стоимость выполнения вашей курсовой (выпускной) работы. Какие затраты и на каких этапах выполнения проекта вы будете нести? Какими методами вы пользуетесь? Составьте бюджет вашего проекта.

Задание 13.

Имеется исходная информация по проекту: плановый объем работ составляет 2200 денежных единиц, освоенный объем — 2000 денежных единиц, фактическая стоимость выполненных работ составляет 2500 выполненных единиц, бюджет по завершению проекта — 10 000 денежных единиц.

1. Чему равен индекс выполнения стоимости (CPI) для данного проекта и что он говорит о состоянии проекта на данный момент?
2. Определите отклонение по стоимости CV этого проекта.
3. Определите отклонение по стоимости SV и статус проекта (отстает либо опережает график работ).
4. Определите прогноз стоимости по завершению ЕАС при условии, что текущие отклонения считаются типичными.

Задание 14.

	Какие методы контроля вы можете применить к реализации проекта своей курсовой (выпускной квалификационной) работы? Когда уместно применение этих методов контроля? По каким показателям следует контролировать ваш проект? Кто и когда должен получить информацию о ходе реализации проекта? Задание 15. Сформулируйте основные требования к качеству вашей курсовой (выпускной) работы. Какими методами вы будете планировать качество и добиваться его обеспечения? Как можно контролировать качество вашего проекта и его основного результата? Задание 16. Для проекта вашей курсовой (выпускной квалификационной) работы определите, кто может стать поставщиком ресурсов. На каких условиях вы можете получить эти ресурсы? Чем вы руководствуетесь при выборе поставщиков? Напишите критерии, по которым вы будете осуществлять отбор поставщиков ресурсов. Задание 17. Определите, какой программный продукт вам было бы целесообразно использовать для повышения эффективности выполнения вашего проекта.

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса (знание базовых понятий предметной области; знание принципов предметной области и понимание их особенностей и взаимосвязи между ними) и 1 практико-ориентированную задачу - (расчетная задача; ситуация для анализа). Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ, выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Управление реструктуризацией организации»

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-5. Способен разработать предложения по рационализации структуры управления в соответствии с целями и стратегией организации, действующих форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	ПК-5.1. Знает порядок проектирования организационной структуры управления, правила организации документооборота	Знает теоретические основы реструктуризации; нормативно-правовое регулирование реструктуризации; современные методы реструктуризации организаций
	ПК-5.2. Умеет разрабатывать организационно-распорядительную документацию, составлять управленческую и понимать унифицированную финансовую отчетность, анализировать организационную структуру управления	Умеет использовать экономический инструментальный анализа внешней и внутренней среды бизнеса; выявлять проблемные звенья в системе управления организацией; разрабатывать бизнес-план реструктуризации
	ПК-5.3. Имеет практические навыки разработки предложений по рационализации ОСУ и формированию системы организационно-распорядительной документации ее регламентирующей	Владеет навыками подготовки аналитических материалов по разработке программы реструктуризации; навыками использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований в сфере реструктуризации; навыками рационализации структуры управления в соответствии с целями и стратегией организации.

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если полно раскрыто содержание вопросов билета; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, не показано общее понимание вопроса и не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.

3. Контрольные задания **Контрольные задания для оценки знаний**

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-5.1. Знает порядок проектирования организационной структуры управления, правила организации документооборота	1. Организация как система, ее свойства 2. Теория жизненных циклов организаций 3. Понятие и содержание организационных изменений 4. Виды моделей организационных изменений 5. Общие понятия, цели и задачи реструктуризации. 6. Объекты и субъекты реструктуризации. 7. Виды реструктуризации 8. Последовательность работ на этапе подготовки проекта реструктуризации. 9. Структуризация проекта. 10. Методы реструктуризации предприятий и компаний. 11. Нормативно-правовая база реструктуризации на макро- и микроуровне. 12. Реформирование. 13. Реорганизация и ее формы 14. Цели и задачи оперативной реструктуризации. 15. Порядок проведения реструктуризации имущественного комплекса. 16. Основные понятия и инструменты стратегической реструктуризации. 17. Реинжиниринг. Инновационные проекты. 18. Бизнес-план реструктуризации. 19. Эффективность проекта реструктуризации. 20. Реструктуризация задолженности перед бюджетом. 21. Реструктуризация кредиторской и дебиторской задолженности. 22. Реструктуризация в процедурах финансового

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-5.2. Умеет разрабатывать организационно-распорядительную документацию, составлять управленческую и понимать унифицированную финансовую отчетность, анализировать организационную структуру управления ПК-5.3. Имеет практические навыки разработки предложений по рационализации ОСУ и формированию организационно-распорядительной документации ее регламентирующей	Задание 1. «Внедрение организационных изменений и изменение имиджа комбината» Есть в Пскове комбинат, производящий печенье, сухие завтраки и другую продукцию. Акционировавшись, он превратился в АО «Любятово» и в самом начале чековой приватизации был выставлен на чековый аукцион. Основную часть пакета акций купил чековый инвестиционный фонд «Альфа-Капитал». Новым владельцам предприятие понравилось: недавно построено, с современным импортным оборудованием. Однако позже начались проблемы. «Старая» администрация, не посоветовавшись с руководством Фонда, продала на денежном аукционе пакет акций своему партнеру – местному предприятию «Псковмаш», намереваясь позже этот пакет у него перекупить. К сожалению, денег к тому времени уже не было, и «Псковмаш» продал эти акции западной фирме, проявлявшей больший интерес к комбинату. Впрочем, в этом не было большой беды, но вопрос о руководстве комбината стоял очень остро, так как производство на тот момент было убыточным, процветало воровство на всех уровнях управления, а после обеда на комбинате уже не с кем было разговаривать – все пьяные. Именно поэтому работники Фонда начали скупать акции в городе, в основном у коллектива комбината. Они 14 достаточно быстро купили контрольный пакет акций, который позволял решить проблему с руководством. Итак, к декабрю текущего года у «Альфа-Капитал» было уже 55% акций комбината, и Фонд внедрил в руководство своего человека. Им стал 24-летний А. Молинский, работавший до этого в одном из западных банков. Он приехал на комбинат в роли заместителя генерального директора с широчайшими полномочиями. Первое же появление г-на Молинского на комбинате ранним морозным утром принесло ему незабываемые впечатления: он увидел широкое народное гулянье по случаю дня рождения директора. Дальнейшие наблюдения за коллективом и особенно за руководством комбината подтвердили каждодневную готовность к яркому и праздничному времяпровождению. Финансово-хозяйственная деятельность АО «Любятово» являла собой достаточно знакомую картину: дебиторская задолженность – 1 млрд руб., кредит в местном банке для выплаты заработной платы – 500 млн руб., задолженность поставщикам – около 100 млн руб. В постоянно меняющихся ценах на сырье (главным образом на муку) администрация не ориентировалась, но странным образом предпочитала платить в 1,5 раза больше рыночной цены, объясняя этот «мощный маркетинговый прием» необходимостью поддерживать связи с постоянными поставщиками. Себестоимость продукции была высокой не только из-за высоких цен на муку, но и

из-за того, что сырье покупалось в количествах, заведомо превышающих потребности производства.

В ходе аудиторской проверки были выявлены многочисленные злоупотребления. Продукция комбината была достаточно дефицитной, и распорядиться ею можно было весьма «рационально». Способы хищения оказались вполне традиционными: это и неучтенная продукция, и покупка сырья по завышенным ценам, и продажа готовой продукции по завышенной цене.

Численность управленческого персонала превосходила потребности в ней. Зарботная плата работников комбината была одной из самых высоких в городе. Отношение персонала к сложившейся ситуации было почти безразличным.

Прибыли комбината не было уже давно. Это можно объяснить как влиянием вышеизложенных факторов, так и тем фактом, что уже давно не проводились маркетинговые исследования, не было средств на рекламу своей продукции.

Вопросы и задания

1. На какой стадии своего развития находится данный комбинат?
2. Дайте характеристику существующей культуре комбината.
3. Как Вы можете охарактеризовать коллектив предприятия? Назовите критерии эффективного коллектива. Можно ли данный коллектив определить как эффективный?
4. Определите факторы, из которых складывается имидж данного предприятия. Каким видите существующий имидж комбината?
5. Какие организационные изменения следует руководству (в лице Молинского) провести на предприятии?
6. Какие организационные изменения было бы целесообразно внедрить на предприятии и почему?

Задание 2.

Приведите по 2 успешных примера реструктуризации на отечественных и зарубежных предприятиях.

Задание 3.

Проанализируйте свою обычную деятельность. Выделите бизнес-операции и бизнес-процессы и постройте схему вашей повседневной деятельности с точки зрения этих элементов.

Задание 4.

Расчет нормы управляемости.

Дано:

В подразделении есть N сотрудников, взаимодействующих каждый с каждым по всепроизводственным процессам/Время на менеджерское взаимодействие T_{cp} часов на человека в год.

Время на производственное взаимодействие $T_{пр.ср}$ часов на процесс в год. Прочие функции (составление отчетов, взаимодействие с вышестоящим начальством, координация работы с другими отделами) - 900 часов в год. Необходимо рассчитать трудоемкость менеджерских функций руководителя и ответить на вопрос: надо ли разбивать отдел на два или вводить заместителя начальника отдела?

Исходные данные для расчёта берутся из таблицы 1

	№ варианта	Кол-во сотрудников, N	Менеджерское взаимодействие, T_{cp}	Производственное взаимодействие, $T_{пр.ср}$
	1	5	40	20
Задание 5. Основываясь на приведенных вариантах бухгалтерского баланса, необходимо провести анализ платежеспособности предприятия и предложить мероприятия по оптимизации структуры финансового баланса				

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий и программных продуктов. Студент выбирает билет, который включает в себя теоретический вопрос, тестовое задание и практическое задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде решенного задания. Зачет выставляется с учетом правильности и полноты устного ответа и соблюдения алгоритма выполнения практического задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Управление ресурсами организации

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен разработать стратегию организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся внешним и внутренним экономическим условиям, подготовить и согласовать разделы тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений	ПК-3.1. Знает алгоритм разработки стратегии организации	Знает основные понятия, категории и инструменты управления ресурсами; теоретические основы и практические аспекты управления ресурсами в организации по функциям управленческого цикла учёт, контроль и анализ ресурсов в организации, так же системы управления ресурсами.
	ПК-3.2. Умеет определять тип и направление стратегического развития согласно требованиям внешней адаптации и внутренней интеграции	Умеет анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на микроуровне; прогнозировать, планировать и анализировать ресурсы, необходимые для производства и реализации продукции, работ, услуг; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных для решения поставленных задач.
	ПК-3.3. Имеет практические навыки подготовки и согласования разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений	Владеет методологией и методикой экономического исследования и выявление резервов снижения использования ресурсов на производство; современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных; навыками подготовки

		экономической информации в области ресурсов для принятия хозяйственных решений.

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если полно раскрыто содержание вопросов билета; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, не показано общее понимание вопроса и не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.

«Отлично» выставляется, если студент показал глубокое и полное знание материала учебной дисциплины, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой учебной дисциплины.

«Хорошо» заслуживает студент, показавший полное знание основного материала учебной дисциплины, знание основной литературы и знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.

«Удовлетворительно» заслуживает студент, показавший при ответе на экзамене знание основных положений учебной дисциплины, допустивший отдельные погрешности и сумевший устранить их с помощью преподавателя, знакомый с основной литературой, рекомендованной рабочей программой.

«Неудовлетворительно» выставляется, если при ответе выявились существенные пробелы в знании основных положений учебной дисциплины, неумение студента даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы экзаменационного билета.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-3.1. Знает алгоритм разработки стратегии организации	Перечень теоретических вопросов к зачету 1. Социально-исторические предпосылки и условия возникновения современного управления ресурсами 2. Состояние и перспективы управления ресурсами в России

	3. Практика управления ресурсами в современных организациях 4. Сущность ресурсов 5. Планирование ресурсов 6. Концепция «бережливого производства» 7. Понятие факторов производства, отличие от понятия ресурсов 8. Понятия: материально-технических, земельных, человеческих, финансовых ресурсов. 9. Ресурсы как исходная точка в цепочке удовлетворения потребностей. 10. Кругооборот ресурсов. 11. Классификационные признаки. Виды ресурсов 12. Альтернативные ресурсы 13. Организационные ресурсы 14. Специфика управления ресурсами в: промышленности, строительстве, сельском хозяйстве, торговле 15. Сущность понятия «ресурсный потенциал» 16. Оценка ресурсного потенциала организации 17. Методы оценки ресурсного потенциала организации 18. Понятие основных средств. Состав и классификация основных средств 19. Учет и оценка основных средств 20. Затраты на восстановление основных средств. 21. Амортизация основных средств. Методы ее начисления 22. Производственная мощность организации 23. Показатели движения и эффективности использования основных средств 24. Пути повышения эффективности использования основных средств 25. Понятие, состав и структура оборотного капитала, оборотных средств и оборотных фондов 26. Понятие нормы расхода материальных ресурсов, классификация норм расхода, методы нормирования 27. Определение потребности в оборотных средствах. Баланс материального обеспечения 28. Показатели и пути улучшения использования оборотных фондов и оборотных средств 29. Понятие, состав, категории и классификации персонала организации 30. Методы определения численности работников предприятия 31. Подготовка и повышение квалификации работников предприятия. Пути улучшения использования персонала 32. Производительность труда: понятие, показатели и методы ее измерения 33. Факторы и резервы роста производительности труда. 34. Оценка влияния технико-экономических факторов производства на изменение численности работников и рост производительности труда 35. Интеллектуальный капитал в системе экономических отношений

	36. Интеллектуальный капитал как основа экономики знаний и формирования конкурентных преимуществ 37. Интеллектуальная собственность организации 38. Оценка эффективности использования и управления интеллектуальным капиталом Перечень теоретических вопросов к экзамену 1. Сущность и источники доходов организации 2. Цены и ценообразование 3. Прибыль и рентабельность организации 4. Налогообложение организации 5. Финансы предприятия и оценка финансового состояния 6. Распределение экономической информации 7. Характеристика процессов замещения традиционных ресурсов информационными 8. Структура и использование информационных ресурсов в организации 9. Структура и содержание корпоративных информационных ресурсов. Понятие контента. 10. Прогнозирование развития субъектов хозяйствования 11. Методологические основы планирования 12. Тактическое и оперативное планирование 13. Логистика корпоративных структур 14. Организация логистических цепей корпорации 15. Комбинация логистических операций 16. Эволюция концепции управления цепями поставок 17. Сетевая структура цепей поставок 18. Интеграция бизнес-процессов в цепях поставок 19. Оптимизация цепей поставок 20. Транспортное обслуживание цепей поставок 21. Маршрутизация транспортных потоков 22. Виды транспортно-складских услуг в цепях поставок 23. Интегрированные информационные системы управления ресурсами организации. ERP-система и ее окружение 24. Информационные системы управления производством 25. Системы непрерывного управления жизненным циклом изделия 26. Системы управления эффективностью деятельности организации

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-3.2. Умеет определять тип и направление стратегического развития согласно требованиям	Перечень практических заданий к зачету Задание 1. Определить величину физического износа объекта различными методами, если его первоначальная стоимость составляет 30 млн. рублей, срок полезного использования 25 лет, фактический срок

внешней адаптации и внутренней интеграции	службы – пять лет. В организации используется линейный метод начисления амортизации.
ПК-3.3. Имеет практические навыки подготовки и согласования разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений	Задание 2. Рассчитайте линейным и нелинейным методами норму амортизации и сумму амортизационных отчислений по следующим данным: первоначальная стоимость основных средств – 18 млн. рублей, средний срок их полезного использования – 9 лет. Задание 3. Балансовая стоимость основных фондов предприятия на начало года — 40 млн руб. В течение года были введены основные фонды: в феврале на сумму 750 тыс. руб.; в июле на сумму 1 млн руб.; в октябре на сумму 600 тыс. руб. В связи с полным износом списаны основные фонды: в мае на сумму 800 тыс. руб.; в ноябре на сумму 970 тыс. руб. Затраты на транспортировку вводимых основных фондов составили 2%, а на монтаж — 3% от их стоимости. Общая величина износа основных фондов на конец года равняется 45%. Определить первоначальную и остаточную стоимости основных фондов на конец года и среднегодовую стоимость основных фондов. Задание 4. На предприятии установлено 380 ед. оборудования. В первую смену работало 320 ед., во вторую — 280 ед., а в третью — 220 ед. Рассчитать коэффициент сменности работы оборудования. Задание 5. Определить потребность в угольном топливе на отопление здания объемом 125 000 м³, используя следующие данные: 1) суточный удельный расход условного топлива — 0,001592 кг/(сутки · м³·1°С); 2) количество дней отопительного сезона в году — 190; 3) средняя температура наружного воздуха в период отопительного сезона –10,7°С; 4) средняя температура воздуха внутри здания в период отопительного сезона +18°С; 5) использование для отопления канского рядового угля, имеющего калорийный топливный эквивалент, равный 0,545. Задание 6. Чистый вес выпускаемого предприятием изделия составляет 15 кг, а его годовой объем производства — 1200 штук. Фактический коэффициент использования материала — 0,67. Планируется его повышение до 0,7. Доля возвратных отходов в общей величине потерь и отходов составляет 55%. Цена 1 кг материала — 98,1 руб., 1 кг возвратных отходов — 32,5 руб. Определить: • фактическую и плановую норму расхода материала; • годовую экономию (в стоимостном выражении) от улучшения использования материальных ресурсов. Задание 7. Определить численность рабочих цеха, если в цехе выпускается три вида продукции. Объем производства продукции: вида «А» — 2 тыс. ед., трудоемкость единицы продукции — 55 чел.-час.; продукции вида «Б» — 560 ед., трудоемкость единицы — 40 чел.-

час.; продукции вида «В» — 2,1 тыс. ед., трудоемкость единицы — 80 чел.-час.

Эффективный фонд времени работы одного рабочего в год — 1820 ч. Планируемый коэффициент выполнения норм равен 1,1. Изменение (возрастание) остатков незавершенного производства составляет 1,5 млн руб. Удельная трудоемкость 1 тыс. руб. продукции составляет 4 чел.-час.

Задание 8.

В отчетном году выпуск продукции по предприятию составил 8600 тыс. руб., в плановом году намечается прирост производства продукции на 370 тыс. руб., который должен быть обеспечен без увеличения численности работающих.

Определить:

- 1) планируемый рост производительности труда по предприятию;
- 2) необходимое снижение трудоемкости производственной программы для обеспечения роста производительности труда.

Задание 9.

Трудоемкость производственной программы на предприятиях «А», «Б» и «В» в отчетном году бала равна соответственно 700 тыс., 600 тыс. и 500 тыс. нормо-час. В планируемом году предполагается снижение трудоемкости по предприятиям соответственно на 20 тыс.; 30 тыс. и 15 тыс. нормо-час.

Определить процент увеличения выработки продукции в результате снижения ее трудоемкости по каждому предприятию и по группе предприятий в целом.

Перечень практических задач к экзамену

Задание 1.

Всего продано товаров — 400 шт. Закупочная цена товара — 48 руб., продажная цена — 60 руб. Определите уровень валового дохода.

Задание 2.

Торговая надбавка к оптовой цене товара составляет 25%; товарооборот — 600 тыс. руб. Определите сумму валового дохода.

Задание 3.

Объем товарооборота — 2500 тыс. руб. Уровень валового дохода — 16%. Определите сумму валового дохода (в тыс. руб.).

Задание 4.

Выручка от реализации товаров x — 500 тыс. руб., в том числе сумма налогов, предъявленных покупателю, — 50 тыс. руб. Стоимость реализованных товаров в ценах их приобретения (без учета налогов, подлежащих вычету) составляет 400 тыс. руб. Выручка от реализации выбывшего торгового оборудования 20 тыс. руб., остаточная стоимость — 13 тыс. руб., расходы на его реализацию — 2 тыс. руб. Определите сумму валового дохода.

Задание 5.

Фактический товарооборот магазина в отчетном периоде составил 800 тыс. руб., в том числе оборот непродовольственных товаров — 320 тыс. руб. Доходы от реализации всех товаров при этом составили 240 тыс. руб., а по непродовольственным товарам — 72 тыс. руб. В планируемом периоде структура товарооборота

	магазина не изменится, а уровень валового дохода по продаже непродовольственных товаров увеличится на 2%. Определите плановый уровень валового дохода будущего периода. Задание 6. Отпускная оптовая цена — 472 руб. Ставка НДС — 18%. Определите оптовую цену изготовителя. Задание 7. Полная себестоимость продукта — 10 000 руб. Рентабельность продукции — 10%. Ставка акциза — 5%. Ставка НДС — 18%. Определите отпускную оптовую цену продукта. Задание 8. Производственная компания планирует выпуск новой продукции. Прогнозируемый годовой спрос составляет 600 ед. Постоянные затраты, связанные с выпуском такого объема продукции, находятся на уровне 12000 руб. в год. Планируемые переменные расходы на единицу продукта составляют 42 руб. Анализ конкурентных компаний, выпускающих аналогичную продукцию, показал, что средний уровень отпускных цен составляет 67 руб. за единицу. Необходимо определить «точку безубыточности» в натуральном и стоимостном выражении. Задание 9. Определите изменение цен на продукцию машиностроения в прогнозном периоде в связи с ростом цен на энергоресурсы. Доля затрат на энергоресурсы в стоимости продукции 9,7 %. Цены на энергоресурсы в прогнозном периоде возрастут на 25 %. Задание 10. Рассчитайте уровень инфляции в прогнозном периоде на основе уравнения монетарной теории. В базисном периоде обращалось 3190 млрд руб., скорость обращения денег 11 оборотов в год. В прогнозном периоде предложение денег предусматривается в размере 4100 млрд руб., скорость их обращения не изменится, ВВП увеличится на 10 %.

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме. Студент отвечает на один теоретический вопрос и выполняет практико-ориентированное задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом способности студента обосновать свою точку зрения.

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом способности студента обосновать свою точку зрения.

Оценочные материалы
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Управление человеческими ресурсами

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен организовать работу исполнителей производственных и бизнес-процессов, используя теории мотивации, лидерства, принципов групповой динамики и особенностей организационной культуры	ПК-1.1. Знает требования рациональной организации труда, концепты человеческих отношений и поведенческих наук	Знает теоретические основы мотивации и стимулирования персонала; основы лидерства и власти; основы групповой работы и процессов групповой динамики
	ПК-1.2. Умеет распределять командные роли с учетом концептов человеческих отношений и поведенческих наук, организовывать профессиональные групповые коммуникации	Умеет применять на практике методику решения стратегических и оперативных управленческих задач в трудовом коллективе и диагностики организационной культуры; разрабатывать систему мероприятий по реализации стратегии управления человеческими ресурсами; применять различные подходы к управлению человеческими ресурсами, опираясь на эволюцию управленческой мысли
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками организации командной работы	Владеет навыками анализа тенденций рынка труда и специфики сферы деятельности, регулирующие управленческую деятельность; навыками самостоятельной разработки и применения технологий управления человеческими ресурсами организации; навыками регулирования

		конфликтов в организации, управления организационным поведением, неформальными отношениями и формированием эффективной команды

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если он знает основы групповой работы и процессов групповой динамики. Умеет разрабатывать систему мероприятий по реализации стратегии управления человеческими ресурсами. Владеет навыками регулирования конфликтов в организации, управления организационным поведением, неформальными отношениями и формированием эффективной команды.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает основы групповой работы и процессов групповой динамики. Не умеет разрабатывать систему мероприятий по реализации стратегии управления человеческими ресурсами. Не владеет навыками регулирования конфликтов в организации, управления организационным поведением, неформальными отношениями и формированием эффективной команды.

Отметка «Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает основы групповой работы и процессов групповой динамики, свободно оперирует основными подходами к разработке системы мероприятий по реализации стратегии управления человеческими ресурсами, может аргументировано обосновать особенности проведения организационно-управленческой диагностики персонала конкретной организации. В ходе презентации практической части экзаменационного задания демонстрирует навыки регулирования конфликтов в организации, управления организационным поведением, неформальными отношениями и формированием эффективной команды.

Отметка «Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он знает основы групповой работы и процессов групповой динамики, свободно оперирует основными подходами к разработке системы мероприятий по реализации стратегии управления человеческими ресурсами, однако, в процессе ответа испытал сложности с аргументацией собственной позиции в обосновании особенностей проведения организационно-управленческой диагностики персонала конкретной организации, либо допустил логические неточности при формулировке ответа. В ходе презентации практической части экзаменационного задания демонстрирует навыки регулирования конфликтов в организации, управления организационным поведением, неформальными

отношениями и формированием эффективной команды, но испытывает затруднения с аргументацией собственной позиции.

Отметка «Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он в целом знает основы групповой работы и процессов групповой динамики, но затрудняется в использовании управленческой терминологии, в процессе ответа не в состоянии аргументировать собственную позицию допускает логические или фактические неточности. В ходе презентации практической части экзаменационного задания представляет схематический анализ проблемы, не аргументирует собственную позицию.

Отметка «Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он демонстрирует незнание предложенного вопроса и неспособность выполнить экзаменационное задание.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-1.1. Знает теоретические основы мотивации и стимулирования персонала; основы лидерства и власти; основы групповой работы и процессов групповой динамики	1. Цель, задачи, основные понятия дисциплины «Управление человеческими ресурсами». 2. Сущность и содержание понятия «Человеческие ресурсы» (ЧР): аспекты изучения. Роль ЧР в современных условиях 3. Классификация и концепции управления ЧР 4. Эволюция становления концепции управления ЧР, её содержание и принципиальное отличие. 5. Историческое развитие, этапы и персоналии теории человеческих ресурсов. 6. Формирование человеческих ресурсов. Динамика численности населения: демографический аспект 7. Основные положения демографической политики РФ. 8. Типы воспроизводства населения, их характеристика. Особенности современного этапа воспроизводства населения. 9. Трудовая миграция: причины, классификация видов и форм миграции. 10. Социально-трудовые отношения: аспекты, элементы, характеристика типов. 11. Рынок труда и занятость. Безработица: формы и характеристики. Особенности регулирования процессов на рынке труда в современных условиях. 12. Стратегическое управление человеческими ресурсами. Стратегические и операционные аспекты в разработке кадровых решений в системе управления ЧР. 13. Выбор стратегии УЧР: компоненты и примеры. 14. Основные факторы, определяющие стратегию управления ЧР. 15. Жизненный цикл организации и управление человеческими

	ресурсами. 16. Кадровая политика и кадровый менеджмент. 17. Система стратегического управления ЧР. 18. .Стратегическое управление организацией как исходная предпосылка стратегического управления её ЧР. 19. Классификация методов управления ЧР 20. Психологические методы управления человеческими ресурсами 21. Административные и организационно-управленческие методы управления человеческими ресурсами 22. Экономические методы управления человеческими ресурсами 23. Критерии выбора метода управления ЧР 24. Показатели эффективности выбора метода управления ЧР 25. Комплексная оценка эффективности кадровых решений в сфере управления ЧР. 26. Отличия системы управления человеческими ресурсами от традиционной системы управления персоналом 27. Классификация методов анализа и построения системы управления человеческими ресурсами организации 28. Организация оплаты труда: подходы и механизмы в современных условиях. 29. Формы и системы оплаты труда. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда. 30. Нормативно-методическое и правовое обеспечение системы УЧР. 31. Источники формирования персонала современной организации: Преимущества и недостатки 32. Развитие персонала. Программы по развитию и эффективному использованию персонала организации 33. Управление служебно-профессиональным продвижением персонала 34. Служба управления ЧР: система задач, функции, направления развития. 35. Анализ и описание работы и рабочего места персонала 36. Оценка результатов деятельности персонала организации 37. Оценка затрат на персонал. Бюджет оплаты труда. 38. Аудит управления человеческими ресурсами: цели и объект 39. .Этапы и методы проведения аудита персонала. Классификация типов аудита персонала 40. .Подбор и расстановка персонала в организации 41. Мотивация и стимулирование персонала 42. Теория человеческого капитала. Основные элементы, составляющие человеческий капитал современного общества (организации) 43. Реинжиниринг персонала предприятия 44. Формы занятости персонала: наемный труд, аутсорсинг, фриланс. 45. Регулирование социально-трудовых отношений, система документов 46. Мировой опыт в управлении человеческими ресурсами 47. Особенности инновационного управления человеческими

	ресурсами 48. Управление по компетенциям в системе УЧР 49. Международные организации в системе управления человеческими ресурсами. Роль, цели и задачи Международной организации труда 50. Введение в организацию, адаптация новых сотрудников 51. Текучесть кадров: определение, причины и последствия для бизнеса 52. Процедура прекращения трудовых отношений 53. Заработная плата и структура доходов работников. 54. Трудовое законодательство, социальные гарантии. Работа с эмигрантами. 55. Национальная специфика управления человеческими ресурсами и социальной ответственности бизнеса и государства. 56. Управление изменениями и управление человеческими ресурсами. 57. .Повышение квалификации работников и профессиональное обучение 58. Практическое значение теории интеллектуального капитала и его отдельных компонент. 59. Специфика управления человеческими ресурсами в транснациональных компаниях. 60. Модели управления ЧР: американская, европейская, скандинавская

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-1.2. Умеет применять на практике методику решения стратегических и оперативных управленческих задач в трудовом коллективе и диагностики организационной культуры; разрабатывать систему мероприятий по реализации стратегии управления человеческими ресурсами; применять различные подходы к управлению человеческими ресурсами, опираясь на	Задание 1 Рассмотрите проблемы, связанные с профессиональной компетентностью менеджера по человеческим ресурсам. • Проанализируйте «Модель компетентности менеджера по персоналу» Д. Ульриха. • На основе предложенной модели составьте перечни профессиональных компетенций и личностных характеристик, которыми должны обладать менеджеры по найму персонала, по адаптации персонала, по обучению и развитию персонала, по аттестации персонала, по вознаграждениям персонала. • Сравните между собой составленные вами перечни. Какие различия в них вы можете отметить? • Подумайте, могут ли предъявляться особые требования к менеджерам по персоналу в конкретной организации. От чего и от кого это зависит?

эволюцию управленческой мысли ПК-1.3. Владеет навыками анализа тенденций рынка труда и специфики сферы деятельности, регулирующие управленческую деятельность; навыками самостоятельной разработки и применения технологий управления человеческими ресурсами организации; навыками регулирования конфликтов в организации, управления организационным поведением, неформальными отношениями и формированием эффективной команды	Модель компетентности менеджера по персоналу Компетентность менеджера по персоналу включает в себя: (1) знание бизнеса и производства, позволяющее оценивать стратегические возможности компании; (2) владение методами управления персоналом по организационному планированию, формированию штата, развитию систем оценки и вознаграждений, коммуникаций; (3) умение управлять процессами изменения компании путем разработки нового видения бизнеса, внедрения инноваций и преобразований, создания системы взаимоотношений с внешней средой. Компетентность в каждой области содействует повышению производительности менеджеров по персоналу. Знание бизнеса дает 18% производительности; знание практик управления кадрами — 23%; управление изменениями — 41%. Таким образом, менеджер по персоналу — это производственный специалист, специалист по управлению персоналом и специалист по изменениям. Кроме того, менеджер по персоналу должен иметь авторитет у сотрудников компании, который обуславливается (4) определенными индивидуальными качествами и аспектами поведения. Такими аспектами являются аккуратность (аккуратное исполнение своих обязанностей), последовательность (логичность и прогнозируемость действий), ответственность (своевременное выполнение обещаний в пределах бюджета), умение строить отношения (адекватное общение с равными по статусу, подчиненными и руководителями), относительное противостояние (умение не соглашаться и выдвигать аргументированные требования в нужное время, в нужном месте и в подходящей форме), оригинальное мышление (способность предложить новые перспективы для работы компании), конфиденциальность (строгая конфиденциальность в личных вопросах сотрудников), а также умения слушать и слышать. Задание 2 Познакомьтесь с управленческой ситуацией «Сложное решение и ответьте на следующие вопросы. • Проанализируйте ситуацию с позиции отдельных сотрудников, коллектива редакции в целом, редактора (руководителя и предпринимателя). • На основе какого концептуального подхода, по вашему мнению, действовал руководитель? На каких ценностях базировался его управленческий подход? • Можно ли назвать подход управляющего человеколюбивым? Да или нет? Почему? • Как бы вы поступили на месте редактора? Какие решения приняли бы в подобной ситуации?

Сложное решение

Однажды обратился за консультацией редактор газеты. Его некогда процветающее издание стало убыточным. У редактора было полгода на то, чтобы снова выйти на прибыль. Не удастся — издание закроется.

За несколько дней консультант проанализировал ситуацию и выяснил, что из-за раздутого штата больше половины бюджета уходит на заработную плату. Консультант пришел к выводу, что как минимум треть сотрудников явно лишние. Их обязанности можно передать другим, а на сэкономленные деньги нанять энергичных менеджеров по рекламе и продажам.

Консультант передал редактору список людей, которых следовало уволить. Тот посмотрел на список и сник:

— Вы понимаете, вот этот человек проработал здесь пятнадцать лет. Ему скоро на пенсию, как же его выгонять?..

— А вот она живет без мужа, с двумя детьми...

— Полностью согласен с вами, что без этого сотрудника можно обойтись, но он очень хороший человек, мы с ним почти приятели. Как же я скажу ему, что он уволен?..

Пройдя по всему списку ненужных для дела людей, он не смог найти ни одного сотрудника, которого бы ему не было жаль. Потом выяснилось, что он так никого и не уволил. Через полгода газета закрылась, и уволенными оказались все — и нужные, и ненужные.

Задание 3

Фабрика представляет собой группу компаний: «Альфа» занимается сбытом продукции, «Бета» специализируется на производстве бумаги, «Б-Потенциал» управляет имущественным комплексом. Было решено разделить фабрику на три самостоятельных юридических лица, так как за ней числилась кредиторская задолженность, а также шла подготовка к процедурам приватизации и акционирования. Служба персонала, состоящая из четырех человек, следует таким принципам кадровой политики предприятия: — поддерживать профессионализм каждого сотрудника; — создавать необходимые условия для работы каждого сотрудника; — ориентировать персонал на цели и задачи бизнеса; — научить персонал следовать правилам компании. Кадровая политика выстроена таким образом, что каждый сотрудник принимает все правила и нормы работы, выполняет поставленные задачи. В компании есть положение о премировании. Но оно распространяется лишь на сотрудников отдела продаж. Премия начисляется за поступление денежных средств в текущем месяце от новых клиентов (0,1 %), либо от прежних, либо от тех, которые уходили к другим

компаниям, но вернулись (0,05 %). Также введены дополнительные коэффициенты за выполнение индивидуального плана работ и плана всего отдела. Кроме премий сотрудники получают доплаты за выполнение обязанностей временно отсутствующих, за работу в праздничные и выходные дни, за сверхурочные и за совмещение должностей. Через несколько месяцев после принятия положения о премировании стали снижаться показатели у тех сотрудников, на которых не распространялись нормы локального акта.

Вопросы и задачи. Есть ли, по Вашему мнению, недочеты в системе мотивации персонала? С чем связано, что у части сотрудников снизились показатели результативности работы? Какие решения можно выработать, чтобы стимулировать сотрудников, не числящихся в отделе продаж?

Задание 4

Компания по оказанию ремонтных услуг насчитывала 57 сотрудников, среди них:

- пять бригад по пять-шесть работников по ремонту и монтажу;
- два менеджера по продажам;
- сотрудники, обслуживающие офис и выполняющие работу с персоналом.

В год на одну бригаду приходилось около 15 заказов на ремонтные работы, которые они проводили в среднем по три с половиной недели. Работали всегда динамично и качественно. Стоимость услуг по рынку была средней. По сравнению с конкурентами некоторые услуги оказывали дешевле, а некоторые немного дороже. При этом в год всего 3–4 % клиентов отказывались от услуг на этапе переговоров. От бригад отказы не зависели, так как клиенты уходили после разговора с менеджерами по продажам. За последние полгода число отказавшихся выросло до 10 %. Когда спрашивали у менеджеров отдела продаж о причинах, те не могли их назвать. Обратились к службе безопасности, чтобы проверить потоки информации, которые поступали в компанию и исходили от нее к клиентам. Выяснили, что из шести замерщиков, которые выезжали к клиентам после получения заказа из отдела продаж, двое отдавали заказы конкурентам. Как выяснилось, виновников не устроили объем работы и размер заработка. Нужно было не только произвести сами замеры, но еще и заинтересовать клиента: рассказать о материалах, предложить разные варианты установки и крепежа, порекомендовать, что лучше подойдет. Но вознаграждение за такую работу с клиентами не полагалось. Замерщики настаивали, что это работа продавцов. Независимо от того, сколько заказов замерщик принес в компанию, зарплата составляла 20–

	25 тысяч рублей в месяц. Процент получали только менеджеры по продажам, договаривающиеся о проведении замеров и рассчитывающие точную сумму заказа. Вопросы и задания. Дайте оценку действиям замерщиков. Можно ли осуждать сотрудников за то, что им недоплачивают? Справедливо ли, по Вашему мнению, начисляется вознаграждение всем категориям сотрудников? Предложите компании решение проблемы.

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя два теоретических вопроса и практическое задание (задача). Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде решенной задачи. Зачет выставляется с учетом правильности и полноты устного ответа и задачи.

Экзамен проходит в устной форме. Обучающийся выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание (кейс). Практическое задание сообщается студенту не позднее, чем за 2 недели до проведения экзамена.

Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 30 мин. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде краткой аргументации своих выводов.

Оценка выставляется с учетом ответа на теоретические вопросы и качества выполнения практического задания.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Управленческая экономика»

1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций	ОПК-4.1. Знает: методологические основы управленческой экономики; особенности поведения экономических агентов и рынков в бизнес-среде; содержание и этапы принятия управленческих решений	Знает: роль альтернативных издержек в принятии управленческих решений, альтернативные модели поведения фирм, конкурентную среду рынка, природу затрат, типы рыночных структур, рынки факторов производства, риски, формы государственного регулирования рынка и бизнеса
	ОПК-4.2. Умеет: применять основные экономические положения, методы и модели для обоснования управленческих решений; оценивать среду принятия решения	Умеет решать задачи на расчет затрат прибыли фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции, прогнозировать риски предпринимательской фирмы
	ОПК-4.3. Владеет: навыками применения экономического анализа поведения экономических агентов в рыночной экономике, обоснования и выработки управленческих решений в условиях развития новых направлений деятельности организаций	Владеет навыками анализа деятельности предпринимательской фирмы в различных рыночных условиях ее функционирования

2. *Критерии оценивания*

Отметка «отлично» выставляется студенту в том случае, если он **знает** теоретико-методологические основы управленческой экономики; особенности поведения экономических агентов и рынков в бизнес-среде; содержание и этапы принятия управленческих решений; **умеет** применять основные экономические положения, методы и модели для обоснования управленческих решений; оценивать среду принятия решения; **владеет** навыками применения экономического анализа поведения экономических

агентов в рыночной экономике, обоснования и выработки управленческих решений в условиях развития новых направлений деятельности организаций

Отметка «хорошо» выставляется студенту в том случае, если он имеет отдельные пробелы в знаниях; в целом успешно, но содержит отдельные пробелы в умении правильно интерпретировать

Отметка «удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он имеет неполные знания; в целом успешное, но не систематическое умение правильно интерпретировать результаты статистических расчетов и формулировать обоснованные выводы

3. Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ОПК 4. Знает: Роль альтернативных издержек в принятии управленческих решений, альтернативные модели поведения фирм, конкурентную среду рынка, природу затрат, типы рыночных структур, рынки факторов производства, риски, формы государственного регулирования рынка и бизнеса	1. Предмет и методология управленческой экономики 2. Кривая производственных возможностей и роль альтернативных издержек в принятии управленческих решений 3. Роль фирмы в обществе Классификация фирм. Организационно-правовые формы. Экономические и неэкономические цели фирмы. 4. Альтернативные модели поведения фирм 5. Рыночная среда фирмы. Спрос. Предложение. Рыночное равновесие. 6. Рыночное равновесие и государственное регулирование рынка. 7. Эластичность спроса и предложения. 8. Конкурентная структура рынка. 9. Поведение потребителя в рыночной экономике. Концепция рационального потребительского поведения. Равновесие потребителя. 10. Эффект дохода и эффект замещения. Особенности потребительского спроса. 11. Оценка спроса: элементарные методы. 12. Оценка производства и издержек фирмы. Производственная функция. Предельная функция технологического замещения. 13. Природа затрат и классификация. Издержки фирмы в краткосрочном периоде. Издержки фирмы в длительном периоде 14. Прибыль фирмы и ее измерение Прибыль: планирование и управление 15. Максимизация прибыли и предложение конкурентной фирмы 16. Налоговое бремя и факторы, определяющие его распределение. 17. Анализ безубыточности фирмы 18. Управление фирмой в разных рыночных структурах. 19. Принятие решений в условиях рынка совершенной конкуренции

	20. Принятие решений в условиях чистой монополии. 21. Принятие решений в условиях олигополистического рынка 22. Принятие решений на рынке монополистической конкуренции. 23. Ценовая дискриминация. 24. Экономическая сущность риска и неопределенности, их виды. 25. Оценка и анализ рисков. 26. Содержание и этапы принятия управленческого решения. Среда принятия решения. 27. Выработка решения в условиях определенности. Разработка решений в условиях риска и неопределенности. 28. Матрица решения. Выработка решения в условиях риска. Методы оценки риска . 29. Анализ последовательности решения с использованием дерева решения. 30. Выработка решения в условиях неопределенности. Критерии решения Вальда; Гурвица, Сэйвиджа, Лапласа. 31. Поведение покупателей и продавцов на ресурсных рынках. Спрос и предложение на рынке ресурсов. Максимизация прибыли на рынке ресурсов. Трансфертный доход и экономическая рента на рынке ресурсов. 32. Рынок трудовых ресурсов и заработная плата. Спрос и предложение на рынке трудовых ресурсов. 33. Особенности рынка природных ресурсов. Равновесие на рынке земли. Земельная рента. Цена земли. 34. Особенности рынка капитала. Спрос и предложение на рынке капитальных благ. Равновесие на рынке ссудного капитала. 35. Знания и информация как фактор производства. 36. Несостоятельность рынка. Экономическая роль правительства 37. Монопольная власть и Парето-эффективность. Внешние эффекты. Производство общественных благ. Асимметричность информации. 38. Проблемы фиаско (провалов, отказов) государства. 39. Неравновесная динамика макроэкономических систем. Стимулирование роста текущего ВВП. 40. Государственное регулирование экономики. Макроэкономическая политика государства и ее влияние на развитие экономики

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ОПК 4. Умеет решать	Практико-ориентированные задания Задачи

задачи на расчет затрат прибыли фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции, прогнозировать риски предпринимательской фирмы Владеет навыками анализа деятельности предпринимательской фирмы в различных рыночных условиях ее функционирования	1. Спрос и предложение на рынке заданы следующими функциями $Q_d = 80 + 3p$, $Q_s = 2p - 30$. Определить величину дотации для производителя, чтобы равновесие устанавливалось при цене - 25. 2. На рынке данного товара определены функция спроса $Q_d = 7 - P$ и $Q_s = -2 + 2P$. Правительство ввело налог в разм. 1,5 долл. на единицу товара, который уплачивает продавец. Определите: 1) равновесную цену и объем продаж с учетом налога. 2) общую сумму налога, поступающего в бюджет. 3. С повышением заработной платы потребителей со 100 до 150 тыс. руб. спрос на продукцию фирмы вырос на 15%. Какова эластичность спроса по доходам? 4. Цена товара X выросла со 100 до 200 руб., в результате спрос на товар Y повысился с 2000 до 2500 шт. ежедневно. Рассчитайте перекрестную эластичность спроса. Являются ли товары X и Y взаимодополняемыми или взаимозаменяемыми? 5. Спрос $Q_d = 27 - P$, предложение $Q_s = 2P - 18$, где Q_d и Q_s - объемы спроса и предложения, тонн; P - цена 1 кг масла, руб. Задание: а) Определите параметры равновесия; б) Доходы населения выросли на 25%. Эластичность спроса на масло по доходам потребителей составляет 0,8. Охарактеризуйте последствия. Определите новые параметры равновесия 6. В течение дня в университете студент расходует в буфете 20 руб. на питание, покупая пиццу и бутерброды. Предельная полезность бутербродов для него равна $20 - 3x$, где x - число бутербродов (штук). Предельная полезность пиццы равна $40 - 5y$, где y - число порций пиццы (штук). Цена 1 бутерброда - 1 руб., а цена одной порции пиццы - 5 руб. Какое количество бутербродов и порций пиццы купит студент, если он усвоил экономическую теорию и руководствуется правилом равновесия потребителя? 7. Предельные издержки конкурентной фирмы $2Q$, где Q - количество выпускаемой продукции. Постоянные издержки фирмы составляют 25 д.е. При каких ценах на продукцию фирма будет получать прибыль. 8. В краткосрочном периоде у менеджеров конкурентной фирмы имеются следующие данные $TR = 160$, $VC = 3$, $AVC = 0,15$, $MC = 7$. на основании анализа этих показателей определить, какой из вариантов поведения следует выбрать фирме а) прекратить производство б) оставить все как есть в) сократить объем выпуска г) увеличить объем выпуска д) недостаточно информации для принятия решения 9. Долгосрочная функция издержек для любой фирмы на рынке совершенной конкуренцией имеет вид: $TC = q^3 - 4q^2 + 8q$. Отраслевая функция спроса: $Q = 2000 - 100p$. Определить равновесную цену, отраслевой выпуск и число фирм на рынке в долгосрочном периоде. 10. Известны функции спроса и валовых издержек фирмы монополиста: $P = 304 - 2Q$ $TC = 500 + 4Q + 8Q^2$ определить : а) предельный доход и предельные издержки при производстве 10 единиц продукции;

	б) оптимальный объем выпуска для монополии; в) по какой цене монополия будет продавать оптимальное количество продукции; г) чему равна прибыль монополиста; д) каково значение оптимального объема выпуска в отрасли при восстановлении в ней конкурентной среды; е) по какой цене конкурентные фирмы будут продавать данное количество товара? 11. Цена на продукцию фирмы-монополиста составляет 12 ден. единиц. Эластичность спроса по цене равна $E_d = -1,2$ (минус 1,2). Объем производства оптимален для фирмы. Вычислить: а) предельный доход и предельные издержки фирмы б) рассчитать коэффициент Лернера 12. Г. Петров владеет небольшой фирмой по производству керамики. Он нанимает одного помощника за 12 тыс. долл. в год с оплатой в конце года, и 20 тыс. долл. в год уходит на покупку сырья и материалов с оплатой в начале года. В начале года для приобретения нового оборудования, срок эксплуатации которого составляет 8 лет, Г. Петров взял в банке кредит в размере 40 тыс. долл. под 10% процентов годовых. Процент по депозитам равен 7. Г. Петров использует собственное помещение под мастерскую. Он мог бы сдавать его в аренду за 10 тыс. долл. в год с оплатой в конце года. Конкурент мистера Петрова предлагает ему рабочее место гончара с зарплатой 15 тыс. долл. в год с условием выплаты этой суммы в конце года. Суммарный годовой доход от продажи керамических изделий составляет 65 тыс. долл. Найдите годовую альтернативную и экономическую прибыль мистера Петрова. 13. Акционерное общество выпустило 900 простых акций и 100 привилегированных, а также 150 облигаций. Номинальная стоимость всех ценных бумаг по 100 000 руб. Купон по облигациям - 12%, дивиденд по привилегированным акциям - 15%. Определите дивиденд от прибыли. Расположите всех держателей ценных бумаг по степени убывания доходности, если прибыль к распределению составила 16 000 000 рублей. 14. Акционерное общество зарегистрировало эмиссию в 10 000 обыкновенных акций, из которых 9000 были проданы акционерам, а 1000 осталось непроданными. Через некоторое время АО выкупило 500 акций у акционеров. Определите дивиденд на одну акцию при условии, что чистая прибыль составила 2 000 000 руб. 15. Акционерный капитал АО составляет 100 000 акций номинальной стоимостью по 10 руб. Прибыль АО в текущем году составила 400 000 руб. Определите доходность одной акции, если известно, что рыночная цена ее составила 15 руб. 16. АО планирует в будущем году выпустить 50 000 простых акций. Рыночная стоимость одной такой акции составляет 10 руб. Планируется также выпустить привилегированные акции на сумму 150 000 руб. с 5% дивидендом. Определите доходность одной простой акции, если чистый доход АО может составить 20 000 руб. 17. Ликвидируется АО. Его ликвидационный баланс содержит

следующие данные

Актив		Пассив	
1. Здания, сооружения, аренда земли	60 000	1. Банковские ссуды	20 000
2. Машины и оборудование	160 000	2. Коммерческий кредит	12 000
3. Запасы (сырье и материалы)	35 000	3. Долгосрочные обязательства	45 000
Дебиторская задолженность	40 000	4. Акции, проданные по номинальной стоимости 10 руб.	10 000
5. Кассовая наличность	40 000	5. Счет прибылей и убытков	122 000
Баланс	299 000		299 000

Известно, что в ходе ликвидации АО предприятие может продать машины и оборудование за 80 000 руб., сырье и материалы за 40 000. Стоимость земли, зданий и сооружений на момент ликвидации АО оценена в 150 000 руб. Издержки в ходе ликвидации АО составляют 10 000 руб. Определите сумму, подлежащую распределению между акционерами в ходе ликвидации АО, и сумму, выплаченную владельцу одной акции

23. По итогам года выручка от реализации продукции предприятия составила 200 млн. руб., ее себестоимость – 152 млн. руб., полученные дивиденды по акциям, принадлежащим предприятию – 2 млн. руб., акционерный капитал составляет 200 млн. руб., выпуск привилегированных акций – 10%, дивиденды на них – 8%, налог с прибыли – 32%, средства на развитие предприятия – 20% от прибыли. Определите: Сумму дивидендов по акциям (млн. руб.). дивиденды на одну простую акцию, номиналом 2000 руб.

26. У вас есть два варианта получения денег: вы можете получить 20 тыс. ден. ед. сегодня или 28 тыс. ден.ед. через три года. Какой вариант вы выберете при ставке процента - 10 %?. Измените ли вы свое решение, если уровень инфляции составляет 8% в год?

24. Первоначальные капиталовложения составляют 110 тыс. рублей, а ставка процента равны 20%. Какой минимальный постоянный годовой чистый доход должны приносить такие инвестиции в течение последующих 2 лет, чтобы окупить затраты?

28. Определите наиболее вероятный курс акции, если информации об ожидаемом спросе и предложении нет и номинал (номинальная цена) акции равна 1000 руб., размер ожидаемого через год дивиденда составит 25%, а ставка банковского процента -20%. Обоснуйте (докажите) используемую формулу.

25. Какое решение примет руководство фирмы об инвестировании капитала в новое оборудование, если известны следующие условия:

Цена, установленная производителем оборудования	900 млн. руб.

Срок службы оборудования	3 года	
Ожидается, что вложение в оборудование принесет следующий доход:		
1-й год	400 руб.	млн.
2-й год	350 руб.	млн.
3-й год	300 руб.	млн.
Процентная ставка	5% годовых	

Б) Какое решение примет руководство фирмы, если процентная ставка вырастет до 9% годовых?

26. Вы сегодня можете оплатить краткосрочные курсы. После окончания курсов ваша зарплата увеличится в течение двух лет на 1210 долл. в конце каждого года. Затем плодотворное действие краткосрочных курсов окончится. Какую сумму можно заплатить за обучение сегодня при стабильной ставке процента, равной 10%, а инфляция равна нулю?

27. Фирма является монополистом на рынке благ и совершенным конкурентом на рынке капитала. Цена единицы капитала равна 1200 денежным единицам. Определить, при каком количестве капитала фирма достигает максимума прибыли, на основе данных следующей таблицы

Количество капитала, К	1	2	3	4
ТРк	100	300	450	570
Предельная выручка, MR (Q)	20	18	16	15

28. Рыночный спрос в стране на заемные средства для инвестиций описываются функцией $I = 5 - 5 \times i$, а предложение сбережений – функцией $S = 45 \times i$, где инвестиции (I) и сбережения (S) измеряются в миллиардах рублей, а i - величина банковского депозитного процента измерена в долях. При финансировании бюджетного дефицита правительство взяло заем в размере 2,5 млрд. руб. Спрос фирмы на заемные средства представлен в виде $i = 1 - 0,5 I_j$, где I_j измеряется в миллионах рублей. Определите, как изменилась величина инвестиций фирмы в результате указанного выше правительственного решения.

29. Фирма уволила 30% работников, а оставшимся подняла зарплату на 30%. При этом выпуск (в натуральном выражении) вырос на 40%.

а) на сколько выросла производительность труда одного работника?

б) Что произошло с затратами фирмы на оплату труда (выросли, снизились, не изменились) и, если изменились, на сколько процентов? Зарплату считать одинаковой для всех работников.

30. Фирма, производящая продукт А, цена единицы которого равна 10 долл., нанимает работников на конкурентном рынке труда.

	Зависимость среднего месячного продукта труда (производительность труда одного работника) от числа нанимаемых работников представлена в следующей таблице						
	Количество работников	1	2	3	4	5	6
	Производительность труда	100	95	90	85	80	75
Сколько работников наймет эта фирма, стремящаяся к максимизации своей прибыли, если месячная ставка заработной платы составляет 750 долл.?							

Задания в форме экономического кейса для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Компетенция	Проверяемые дидактические единицы (знания, умения, навыки)	Экономические мини - кейсы
ОПК 4	Знает: роль альтернативных издержек в принятии управленческих решений, альтернативные модели поведения фирм, конкурентную среду рынка, природу затрат, типы рыночных структур, рынки факторов производства, риски, формы государственного регулирования рынка и бизнеса Умеет: Владеет:	Задание 1. Задание относится к группе связанных между собой рынков в течение определенного «долгосрочного» периода. Предположим, что эти рынки вполне конкурентны, и что модель спроса и предложения применима к ним в полной мере. Проследите эволюцию экономических явлений для каждого из предложенных рынков, опишите каждый рынок и проиллюстрируйте рынки графически. Условие: в небольшом поселке Курской области большинство домов отапливаются газом или углем. В этом году к поселку был подведен газопровод, и строительные компании отдают теперь предпочтение газовому отоплению при обустройстве новых кварталов поселка. Для проведения газового отопления необходимы трубы, а для строительства угольных печей – кирпич. Ответьте на вопросы: 1. Что произойдет на рынке газа? 2. Как изменится ситуация на рынке угля? 3. Каким образом предыдущие события отразятся на рынке труб для газопровода? 4. К каким последствиям все это приведет на рынке кирпича? Задание 2. Рассмотрим микроэкономическую ситуацию, сложившуюся в результате роста мировой цены на нефть. Экономистами и политиками среди прочих высказывались следующие идеи: 1. Рост и без того высоких цен на нефтепродукты определяется скорее не ценовой политикой стран добывающих нефть, а высоким уровнем различных налогов

		на нефтепродукты в странах потребителей. 2. В погоне за высокими прибылями страны ОПЕК держат на слишком низком уровне квоты добычи нефти. Увеличение квот добычи нефти должно привести к значительному снижению мировых цен на нефть и нефтепродукты, и в частности на бензин. 3. В Москве почти на каждом перекрестке можно заправить свою автомашину бензином АИ-92. Водители привыкают к определенным, близлежащим бензоколонкам. Конкуренция между бензоколонками велика. А рынке присутствует большое количество различных продавцов. Не обсуждая справедливость и соответствие действительности этих замечаний, обсудите их содержательный экономический смысл, используя микроэкономические модели. Дайте ответы и соответствующие объяснения на следующие вопросы. Где возможно, дайте графическую интерпретацию. Вопросы: 1. К какому типу рыночных структур относится рынок нефти в России? 2. К какому типу рыночных структур относится рынок бензина АИ-92 в Москве? 3. Почему рост рыночной цены на нефть должен привести к росту цены на бензин? 4. Является ли спрос на бензин эластичным?. Зависит ли ответ на данный вопрос от рассматриваемого периода времени? 5. Как отразится на рыночной цене литра бензина увеличение следующих налогов: а) налога на прибыль бензоколонки; б) введение акциза (на литр бензина)?. Задание 3. Рынок ценных бумаг. Инвесторы ожидают роста курсовой стоимости акций компании «Курск-транс». Анализ показал, что за прошлую неделю рыночные котировки акций составляли 90-91 руб., а в отдельные дни цены снижались до уровня 89 руб. за акцию. Акции имеют устойчивую тенденцию к росту котировок. По оценкам инвесторов через год акции будут стоить на рынке 130 – 140 рублей. Инвестор А дал брокерской компании рыночный приказ на покупку акций данной компании, а инвестор В в целях экономии денежных средств отдал лимитный приказ на покупку акций этой компании, установив предельную цену не дороже 89 руб. за акцию <u>Обсудите:</u> кто из инвесторов отдал стратегически правильный приказ. Далее. Инвестор В для покупки акций взял банковский кредит в сумме 100 000 руб. под 30% годовых. Он предполагал, что если ему удастся приобрести акции по цене 89 руб, а через год продать их хотя бы за 130 руб., то он после погашения кредита, уплаты процента за кредит и подоходного налога по ставке 13% останется в выигрыше.

		Брокерские комиссионные составляют 1,5% от стоимости сделки и включают все затраты по регистрации и хранению акций. Обсудите: какой валовой доход получит инвестор В от данной операции и какой чистый доход у него останется после погашения кредита и проведения всех других платежей.

4. Порядок процедуры оценивания

К сдаче зачета допускаются студенты, прошедшие все формы текущего контроля. Зачет проводится в день, определенный расписанием. Зачет проводится в устной форме, экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы.

Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом последовательности, правильности, содержательности и полноты ответа на все вопросы преподавателя с учетом дополнительных.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Управленческие решения

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает технологию и методы разработки организационно-управленческих решений	Знает сущность, функции управленческих решений и требования к их разработке и реализации; Знает методы проектирования управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска; Знает процедуры и инструменты оценки целесообразности управленческих решений методы проектирования управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска.
	ОПК-3.2. Умеет обосновывать, разрабатывать организационно-управленческие решения и оценивать их ожидаемые результаты	Умеет учитывать фактор неопределенности и риска при разработке проектов управленческих решений; Умеет разрабатывать графические модели проектов управленческих решений; Умеет оценивать целесообразность реализации управленческих решений с позиции их социальной и экономической эффективности.
	ОПК-3.3. Имеет практические навыки оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, их организационных и	Владеет целевыми и процессорными технологиями разработки и реализации проектов управленческих решений; Владеет методами

	социальных последствий	поэтапной разработки проектов управленческих решений; Владеет навыками оценки проектов управленческих решений в сфере профессиональной деятельности с учетом критериев экономической эффективности.

2. Критерии оценивания

«Отлично» выставляется студенту в том случае, если он понимает и различает сущность, функции управленческих решений и требования к их разработке и реализации, знает методы проектирования управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, процедуры и инструменты оценки целесообразности управленческих решений; при разработке проектов управленческих решений учитывает фактор неопределенности и риска, умеет самостоятельно разрабатывать графические модели проектов управленческих решений и оценивать целесообразность реализации управленческих решений с позиции их социальной и экономической эффективности. Демонстрирует владение целевыми и процессорными технологиями разработки и реализации проектов управленческих решений, методами поэтапной разработки проектов управленческих решений, навыками оценки проектов управленческих решений в сфере профессиональной деятельности с учетом критериев экономической эффективности.

«Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он понимает и различает сущность, функции управленческих решений и требования к их разработке и реализации, знает методы проектирования управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, процедуры и инструменты оценки целесообразности управленческих решений; при разработке проектов управленческих решений учитывает фактор неопределенности и риска. При участии педагога умеет разрабатывать графические модели проектов управленческих решений и оценивать целесообразность реализации управленческих решений с позиции их социальной и экономической эффективности. Демонстрирует фрагментарное владение целевыми и процессорными технологиями разработки и реализации проектов управленческих решений, методами поэтапной разработки проектов управленческих решений, навыками оценки проектов управленческих решений в сфере профессиональной деятельности с учетом критериев экономической эффективности.

«Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, выставляется студенту в том случае, если он понимает и различает сущность, функции управленческих решений и требования к их разработке и реализации, знает методы проектирования управленческих решений, в том

числе в условиях неопределенности и риска, процедуры и инструменты оценки целесообразности управленческих решений; при разработке проектов управленческих решений не учитывает фактор неопределенности и риска. При участии педагога умеет разрабатывать графические модели проектов управленческих решений и оценивать целесообразность реализации управленческих решений с позиции их социальной и экономической эффективности. Не демонстрирует владение целевыми и процессорными технологиями разработки и реализации проектов управленческих решений, методами поэтапной разработки проектов управленческих решений, навыками оценки проектов управленческих решений в сфере профессиональной деятельности с учетом критериев экономической эффективности.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он не понимает и не различает сущность, функции управленческих решений и требования к их разработке и реализации, не знает методы проектирования управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска, процедуры и инструменты оценки целесообразности управленческих решений; при разработке проектов управленческих решений не учитывает фактор неопределенности и риска, не умеет разрабатывать графические модели проектов управленческих решений и оценивать целесообразность реализации управленческих решений с позиции их социальной и экономической эффективности. Не демонстрирует владение целевыми и процессорными технологиями разработки и реализации проектов управленческих решений, методами поэтапной разработки проектов управленческих решений, навыками оценки проектов управленческих решений в сфере профессиональной деятельности с учетом критериев экономической эффективности.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ОПК-3.1. Знает сущность, функции управленческих решений и требования к их разработке и реализации; методы проектирования управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска; процедуры и	Перечень теоретических вопросов к экзамену по дисциплине «Управленческие решения» 1. Объекты и субъекты решений. Виды и характеристики систем, в которых разрабатываются решения (технические, биологические и социальные системы.). 2. Значение решений в современной экономике. Диалектика развития теории решений. 3. Решение – основной продукт деятельности менеджера. Социальный характер решений. 4. Управленческое решение как процесс и явление. Экономическая, организационная, социальная, правовая и технологическая сущность управленческого решения. 5. Взаимодействие и противодействие в процессе

инструменты оценки целесообразности управленческих решений методы проектирования управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и риска.	управленческого воздействия. Структура цикла управленческого решения. 6. Общие понятия о целях при разработке управленческого решения. 7. Классификация решений 8. Графическое изображение проблемной ситуации 9. Свойства качественных решений 10. Условия и факторы качества решений 11. Формы разработки и реализации управленческих решений. 12. Организационно-психологические предпосылки качества решений 13. Особенности управленческих решений в условиях внедрения современных информационных технологий и систем искусственного интеллекта. 14. Особенность технологического подхода. 15. Основные понятия об организационной технологии. 16. Этапы проектирования организационной технологии. 17. Проектирование процесса подготовки и утверждения решения. 18. Методы описания организационной технологии (понятия о правилах работы исполнителей в процедурах и в организациях). 19. Технологии разработки решений (Инициативно-целевая технология; Программно-целевая технология. Регламентная технология). 20. Условия применения целевых технологий в организациях при подготовке и реализации управленческих решений. 21. Процессорные технологии подготовки и реализации управленческих решений 22. Моделирование процесса разработки решения. Разновидности математических моделей и их использование 23. Использование технических средств в процессе моделирования 24. Организация как социальная система для подготовки решений. 25. Основные понятия, используемые при описании системы подготовки решений: организационная операция, организационная процедура, блок-схема и схема формирования решения. 26. Основные преимущества системы формирования решения. 27. Состав основных личностных характеристик человека. Влияние романтизма и практицизма, оптимизма и пессимизма на подходы к подготовке управленческого решения. 28. Состав неизменяемых, слабо изменяемых и хорошо изменяемых личных качеств. Перечень основных качеств, составляющих модель преуспевающего руководителя. 29. Разновидности авторитета личности. Влияние личных качеств на подготовку и реализацию управленческих решений. 30. Цели как основа принятия управленческих решений 31. SMART-критерии постановки целей. Построение дерева целей 32. Взаимосвязь целей и решений. Альтернативы достижения цели и выбор решения

	33. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь 34. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив. 35. Сравнение альтернатив и выбор решения. Анализ альтернатив при разработке групповых решений 36. Основное назначение моделей и методов при подготовке управленческого решения. 37. Перечень основных методов при подготовке управленческого решения. 38. Варианты процедур, входящих в методы подготовки управленческого решения. 39. Влияние стадии развития проблемы на формирование решения. Механизм формирования решения. 40. Методы психологической активизации. 41. Метод конференции идей. 42. Метод мозговой атаки. 43. Метод вопросов и ответов. 44. Теоретико-игровой метод. 45. Метод простой ранжировки. 46. Метод задания весовых коэффициентов. 47. Метод последовательных сравнений. 48. Метод парных сравнений. 49. Характерные наборы приемов эвристических методов: "Критика очевидных решений"; "Замена терминов определениями"; "Формулирование обратной задачи". 50. Проникновение математики в экономику и управление. Роль и значение экономико-математических моделей и методов в совершенствовании управления. 51. Объективная необходимость и значение применения экономико-математических методов и моделей при подготовке управленческих решений. 52. Границы и области эффективного применения экономико-математических методов и моделей при подготовке управленческого решения. 53. Классификация экономико-математических моделей и методов подготовки управленческого решения. 54. Аналитические методы. Статистические методы. Метод математического программирования. Матричный метод. 55. Характеристика сетевых моделей. Технология построения сетевых моделей. 56. Расчет параметров сетевого графика. Метод критического пути 57. Источники и виды неопределенности. Риск и его разновидности 58. Анализ и оценка последствий риска. Меры по снижению возможного риска 59. Психология поведения руководителей в ситуациях риска. Организационные меры уменьшения неопределенностей 60. Разработка решения при неопределенности ситуации 61. Теория полезности и ее использование для поиска решений в условиях неопределенности и риска

	62. Ответственность и обязанность - обязательный атрибут деятельности. 63. Сущность юридической и дисциплинарной ответственности. 64. Сущность этической ответственности. Политическая и партийная ответственность. Нравственная ответственность руководителя 65. Социальная ответственность. Этапы и стадии формирования социальной ответственности личности. 66. Организация выполнения принятых решений. Значение, функции и виды контроля 67. Эффективность управленческих решений и ее составляющие. 68. Организационная и социальная эффективность управленческого решения. 69. Методологические подходы к оценке эффективности решений 70. Методы расчета экономической эффективности подготовки и реализации УР: косвенный метод сопоставления различных вариантов, метод оценки по конечным результатам, метод оценки по непосредственным результатам деятельности.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ОПК-3.2. Умеет учитывать фактор неопределенности и риска при разработке проектов управленческих решений; разрабатывать графические модели проектов управленческих решений; оценивать целесообразность реализации управленческих решений с позиции их социальной и экономической эффективности. ОПК-3.3. Владеет целевыми и процессорными технологиями разработки и	Ситуация 1 <u>Фрагмент постановления:</u> <i>«Учитывая многочисленные просьбы трудовых коллективов и граждан г. Москвы и Московской области, Правительства Москвы и Московской области постановляю:</i> 1. Администрациям районов, руководителям фермерских и других сельскохозяйственных предприятий пролонгировать заключенные в 2012 г. на основании решения Мособлсовета от 19.03.2013 № 487-127 «О выделении земельных участков под огороды жителям г.Москвы и Московской области» договоры с предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами г.Москвы и Московской области на использование земельных участков под огороды. 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Премьера Правительства Москвы и министра Администрации Московской области по земельной реформе и землепользованию. Премьер Правительства Москвы, Глава Администрации Московской области» Вопросы: Является ли представленный фрагмент постановления решением? Какие составляющие профессионального решения в нем имеются, а какие следует дополнить? К какой системе (технической, биологической или социальной) относится данное

реализации проектов управленческих решений; методами поэтапной разработки проектов управленческих решений; навыками оценки проектов управленческих решений в сфере профессиональной деятельности с учетом критериев экономической эффективности.

постановление?

Ситуация 2

В табл. 1. приведены примеры различной деятельности и ее отношение к решению. Ответьте на вопрос «Являются ли действия решениями?»

Таблица 1

№ п/п	Наименование действий	Является ли решением?
1	Руководитель компании в обеденный перерыв обдумывает пути совершенствования деятельности компании	
2	Работник организации придумал способ совершенствования выполняемой им технологической операции	
3	Специалист во сне нашел способ изготовить важную деталь прибора и проснувшись записал это на бумаге	
4	Женщина быстро отдернула руку от раскаленного утюга	
5	Директор компании разработал хороший вариант стимулирования качества работы сотрудников	

Ситуация 3

Закрытое акционерное общество «Саунт» работает на рынке 5 лет. Занимается поставкой автозапчастей на российский рынок. За это время успело зарекомендовать себя.

Сложилась следующая ситуация: на рынке появилась конкурирующая фирма. Автозапчасти данной фирмы стоит в 1,5 раза дешевле, чем у фирмы «Саунт». Что в данной неблагоприятной управленческой ситуации делать фирме «Саунт»?

Задание. Попробуйте решить данную проблему. Какие действия должна предпринять данная фирма? Какую информацию ЗАО «Саунт» будет использовать для решения данной проблемы? Почему необходимо для получения лучшего результата использовать как качественную, так и количественную информацию? Примите управленческое решение. Подумайте, как принятое Вами решение отразится на деятельности организации в целом и на сотрудниках данной фирмы. От каких факторов в данном случае будет зависеть качество и эффективность управленческого решения? Каково в данной ситуации будет влияние личностных оценок руководителя, среды принятия решения, информационных ограничений, поведенческих ограничений на процесс принятия управленческих решений? Какова будет ответственность в случае принятия неверного, непродуманного, необоснованного управленческого решения? К чему это может привести?

Задача 1

Руководство некоторой компании решает, создавать ли для выпуска новой продукции крупное производство, малое предприятие или продать патент другой фирме. Размер выигрыша, который компания может получить, зависит от благоприятного или неблагоприятного состояния рынка. Вероятность благоприятного и неблагоприятного состояния экономической среды равна 0,5.

Таблица 1 – Выигрыши (потери) предприятия

Действие компании	Выигрыш, руб. при состоянии экономической среды	
	благоприятная	неблагоприятная
Строительство крупного предприятия (a_1)	200 000	-180 000
Строительство малого предприятия (a_2)	100 000	-20 000
Продажа патента (a_3)	10 000	10 000

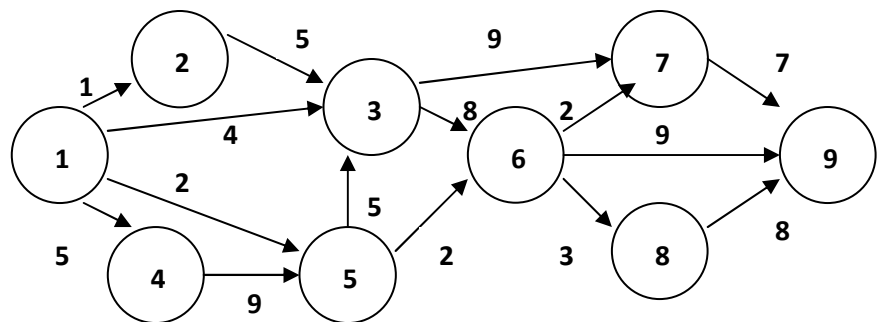
Задача 2

Задана платежная матрица:

Варианты/ситуации	S1	S2	S3	S4
A	1	4	5	9
B	3	8	4	3
C	4	6	6	2

Из A,B,C выбрать наилучшее решение по критерию Гурвица. Приняв долю пессимизма, равную 0,6.

Задача 3



Вычислить все основные характеристики работ и событий. Найти критический путь и его продолжительность.

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен представляет собой форму промежуточной аттестации, предполагающей оценку итогов изучения дисциплины студентом и его активности в процессе изучения с выставлением оценки по пятибалльной шкале.

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который

включает в себя 2 теоретических вопроса, 1 практико-ориентированную задачу или ситуацию. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования соответствующей компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ, выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Физическая культура и спорт

1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7 (Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности)	УК-7.1. Знает роль и значение занятий физическими упражнениями, формы организации занятий, основные методики развития физических качеств, гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знает: основные формы и методы организации занятий по физической культуре школьников различных возрастных групп, методики развития физических качеств и способностей, формирования основных двигательных умений и навыков. Гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий. Основные оздоровительные системы физического воспитания, применяемые на занятиях с лицами различного возраста.
	УК-7.2. Умеет выполнять упражнения утренней гигиенической гимнастики, общеразвивающие и специальные упражнения, контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями, составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений для поддержания должного уровня физической подготовленности.	Умеет: составлять и выполнять комплексы общеразвивающих упражнений, комплексы утренней гигиенической гимнастики, упражнения, направленные на развитие основных физических качеств и способностей. Контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями. Соблюдать основные правила безопасности при выполнении физических упражнений для поддержания должного уровня физической подготовленности.
	УК-7.3. Владеет навыками использования физических упражнений, методиками самоконтроля и регулирования величины физической нагрузки с целью поддержания должного	Владеет: основными методиками развития физических качеств и способностей, навыками подбора физических упражнений исходя из задач

	уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	урока, методиками контроля и самоконтроля уровня физической нагрузки при применении физических упражнений с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

2. Критерии оценивания

Зачет выставляется студенту в том случае, если он знает основные формы и методы организации занятий по физической культуре школьников различных возрастных групп, методики развития физических качеств и способностей, формирования основных двигательных умений и навыков. Гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий. Основные оздоровительные системы физического воспитания, применяемые на занятиях с лицами различного возраста. Умеет составлять и выполнять комплексы общеразвивающих упражнений, комплексы утренней гигиенической гимнастики, упражнения, направленные на развитие основных физических качеств и способностей. Контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями. Соблюдать основные правила безопасности при выполнении физических упражнений для поддержания должного уровня физической подготовленности. Владеет основными методиками развития физических качеств и способностей, навыками подбора физических упражнений исходя из задач урока, методиками контроля и самоконтроля уровня физической нагрузки при применении физических упражнений с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Не зачет выставляется студенту в том случае, если он не знает основные формы и методы организации занятий по физической культуре школьников различных возрастных групп, методики развития физических качеств и способностей, формирования основных двигательных умений и навыков. Гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий. Основные оздоровительные системы физического воспитания, применяемые на занятиях с лицами различного возраста. Не умеет составлять и выполнять комплексы общеразвивающих упражнений, комплексы утренней гигиенической гимнастики, упражнения, направленные на развитие основных физических качеств и способностей. Контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями. Соблюдать основные правила безопасности при

выполнении физических упражнений для поддержания должного уровня физической подготовленности. Не владеет основными методиками развития физических качеств и способностей, навыками подбора физических упражнений исходя из задач урока, методиками контроля и самоконтроля уровня физической нагрузки при применении физических упражнений с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК 7. Знает: основные формы и методы организации занятий по физической культуре школьников различных возрастных групп, методики развития физических качеств и способностей, формирования основных двигательных умений и навыков. Гигиенические требования и правила техники безопасности при проведении занятий. Основные оздоровительные системы физического воспитания, применяемые на занятиях с лицами различного возраста.	1. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. 2. Законодательство РФ о физической культуре и спорте. 3. Понятия в области физической культуры и спорта. 4. Здоровье как социальная категория. 5. Уровень здоровья как характеристика общества. 6. Современные правила рационального питания. Системы питания. 7. Направленность видов спорта на развитие физических качеств 8. Цели и задачи самоконтроля при занятиях ф/к и с. 9. Критерии дозирования физических нагрузок. 10. Принцип возмещения энергозатрат. 11. Учет физического состояния занимающихся ф/к по значению мощности. 12. Субъективные показатели самоконтроля. 13. Объективные показатели самоконтроля. 14. Методы самоконтроля при занятиях физической культурой и спортом. 15. Методы стандартов, корреляции, индексов. 16. Функциональные пробы. 17. Методы самоконтроля за физической подготовленностью. 18. Методы самоконтроля за уровнем здоровья. 19. История развития спортивных игр. 20. Древние Олимпийские Игры.

21. Развитие спорта в России.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК 7. Умеет: составлять и выполнять комплексы общеразвивающих упражнений, комплексы утренней гигиенической гимнастики, упражнения, направленные на развитие основных физических качеств и способностей. Контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями. Соблюдать основные правила безопасности при выполнении физических упражнений для поддержания должного уровня физической подготовленности Владеет: основными методиками развития физических качеств и способностей, навыками подбора физических упражнений исходя из задач урока, методиками контроля и самоконтроля уровня физической нагрузки при применении физических упражнений с целью	1. Основные правила составления комплексов общеразвивающих упражнений 2. Методика составления комплексов упражнений направленных на развитие скоростных способностей 3. Методика составления комплексов упражнений направленных на развитие силовых способностей 4. Методика составления комплексов упражнений направленных на развитие скоростно-силовых способностей 5. Методика составления комплексов упражнений, направленных на развитие гибкости 6. Методика составления комплексов упражнений направленных на развитие координационных способностей 7. Примерный план самостоятельного тренировочного занятия (задачи выбрать самостоятельно). 8. Рассчитать индивидуальную нагрузку на занятиях физической культурой. 9. Составить примерный комплекс физических упражнений, направленный на развитие скоростных способностей. 10. Составить примерный комплекс физических упражнений, направленный на развитие скоростно-силовых способностей 11. Составить примерный комплекс физических упражнений, направленный на развитие гибкости 12. Составить примерный комплекс физических упражнений, направленный на развитие координационных способностей 13. Подобрать методы оценки уровня здоровья студентов на различных этапах учебного года.

поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме (собеседование по вопросам). Студент получает вопрос, готовится и отвечает по нему. Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 20 минут. Результат выполнения практического задания студент может представить как в устном, так и в письменном виде, в котором отражена схема реализации задания на практике. В случае необходимости преподаватель задает дополнительные вопросы из программы курса. Итоговая оценка выставляется с учетом результатов текущего контроля работы студента в семестре.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине философия

1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК 5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Знает: основные понятия истории, закономерности и этапы исторического процесса, многообразие цивилизаций, форм и способов их взаимодействия; способы типологизации культур, социально-экономические, исторические и этические основы культурного разнообразия общества.	Знает: закономерности функционирования общества как специфической формы общности; теоретические подходы к анализу культуры; философские концепции взаимоотношения общества и природы УК 5.1.
	УК-5.2. Умеет: применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; с опорой на знание этапов исторического развития анализировать социокультурные и этнокультурные различия социальных групп; выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп.	Умеет: выявить уровни межкультурного взаимодействия; развернуто представить специфику ценностей, лежащих в основе этнокультурных идентичностей; обосновать межкультурное разнообразие общества в аксиологическом аспекте УК 5.2.
	УК-5.3. Владеет: навыками выявления своеобразия цивилизационного развития различных народов, учета социокультурных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия; нравственно-этическими и философско-мировоззренческими принципами межкультурной коммуникации.	Владеет: навыками лингвокультурного анализа в исследовании проблемы межкультурного разнообразия; навыками применения культурфилософской терминологии при анализе поликультурного пространства современного глобального мира. УК 5.3.

2. Критерии оценивания

Показатель оценивания – Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Шкала оценивания – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительной»

Критерии оценивания:

Отметка «Отлично» выставляется в том случае, если обучающийся знает основные понятия истории, закономерности и этапы исторического процесса, многообразие цивилизаций, форм и способов их взаимодействия; различает способы типологизации культур, социально-экономические, исторические и этические основы культурного разнообразия общества; умеет применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; с опорой на знание этапов исторического развития анализировать социокультурные и этнокультурные различия социальных групп; выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп; владеет навыками выявления своеобразия цивилизационного развития различных народов, учета социокультурных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия; нравственно-этическими и философско-мировоззренческими принципами межкультурной коммуникации.

Отметка «хорошо» выставляется в том случае, если обучающийся знает обязательные понятия истории, способен установить причины закономерности и этапы исторического процесса, видит многообразие цивилизаций, форм и способов их взаимодействия; умеет применять основные понятия научной терминологии и некоторые научные категории гуманитарного знания; способен выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп; владеет навыком выявления своеобразия цивилизационного развития различных народов с учетом социокультурных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия.

Отметка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся знает основные понятия истории, выделяет некоторые способы типологизации культур, их социально-экономические, исторические и этические основы культурного разнообразия общества; умеет ограниченно применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп; частично владеет навыками выявления своеобразия цивилизационного развития различных народов.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся не знает основные понятия истории, закономерности и этапы исторического процесса, не отличает многообразие цивилизаций, форм и способов их взаимодействия; не устанавливает способов типологизации культур и социально-экономических, исторических и этических основ культурного разнообразия общества; не знает научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; не выявляет культурные особенности государств, народов, социальных групп; не знает своеобразие

цивилизационного развития различных народов, не проводит учет социокультурных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия; не владеет нравственно-этическими и философско-мировоззренческими принципами межкультурной коммуникации.

3. Контрольные задания **Контрольные задания для оценки знаний**

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК 5. 1. Знает: основные понятия истории, закономерности и этапы исторического процесса, многообразие цивилизаций, форм и способов их взаимодействия; способы типологизации культур, социально-экономические, исторические и этические основы культурного разнообразия общества.	1. Понятие общества. Основные концепции общественного развития. 2. Общество как система. Основные элементы и сферы общественной жизни. 3. Социальная сфера жизни общества, ее структура. 4. Философское понятие культуры. 5. Духовная жизнь общества. 6. Нормы, ценности, идеалы. Природа этического. 7. Сущность религии. Тема Бога в философии. 8. Философия о природе человека и его статусе в мире. 9. Проблема сознания в философии. Сознательное и бессознательное. 10. Общественное сознание: понятие, структура, закономерности развития. 11. Структура познания, его виды и формы. 12. Соотношение чувственного и рационального в познавательном процессе. Рассудок и разум. 13. Знак, его природа и роль в информационной деятельности. 14. Научное познание, его специфические признаки. Наука и образование в современном мире. 15. Истина: понятие и основные концепции. 16. Исторические типы рациональности, логика и язык. 17. Личность и общество. Свобода личности и ее ответственность. 18. Природа и общество, их взаимодействие. 19. Основные проблемы философии истории. 20. Цивилизация как социокультурное образование. Современная цивилизация, ее особенности и противоречия. 21. Общество и современные глобальные проблемы.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

дисциплине	
УК 5.2. Умеет: применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; с опорой на знание этапов исторического развития анализировать социокультурные и этнокультурные различия социальных групп; выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп.	1. Обосновать взаимосвязь философии и частных наук. 2. Представить структуру мировоззрения. Исторические типы мировоззрения. 3. Выявить специфику философского мировоззрения. 4. Показать особенность развития ранней философской мысли Индии, Китая, Греции. 5. Обосновать антисофистичность идей Сократа. 6. Дать оценку философии Платона. 7. Развернуто представить философское учение Аристотеля. 8. Показать особенности эллинистически-римской философии. 9. Обосновать проблему мира и человека в средневековой философии. 10. Дать развернутое понимание учения Ф.Аквинского о гармонии веры и разума. 11. Охарактеризовать гуманизм и пантеизм в философии эпохи Возрождения. 12. Дать понятие новой науки в философии Нового времени. 13. Рационализм Р.Декарта. «Рассуждение о методе». 14. Сравнить положения Т.Гоббса и Д.Локка о государстве и естественных правах человека. 15. Каковы основные идеи философии Просвещения XVIII в. 16. Основные положения критической философия И.Канта. 17. Философия Г.Гегеля. 18. Антропологический принцип Л.Фейербаха. 19. Формирование и основные проблемы философии марксизма. 20. В чем особенности русской философии XIX-XX веков? 21. Проблема судьбы России в русской философии (славянофильство, западничество, евразийство). 22. Философская система В.С. Соловьева. 23. Философия русского космизма. 24. Основные направления и проблемы постклассической западной философии. 25. Каковы исторические формы позитивизма. 26. Философия экзистенциализма.
УК 5.3. Владеет: навыками выявления своеобразия цивилизационного развития различных народов, учета социокультурных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия; нравственно-	1. В статье «Философия и личность» известный философ XX века М. К. Мамардашвили отмечает, что «в философии уже давно есть традиция выделения особой категории вопросов, которые требуют особой, специальной техники их формулирования и обработки и которые – суть вопросы, не имеющие ответа в том смысле, что они и не требуют такого ответа, их смысл и функции состоят в том, чтобы быть заданными». О каких вопросах идёт речь? Приведите примеры их постановки и решений в различные эпохи развития общественной мысли. 2. Иммануил Кант сформулировал четыре ключевых вопроса философии. Первый: Что я могу знать? Второй: Что я должен делать? Третий: На что я смею надеяться? Три первых сводятся к последнему. Что это за вопрос? Какие подходы к его

этическими философско-мировоззренческими принципами межкультурной коммуникации.	и рассмотрению утвердились в философской антропологии? 3. В работе «Людвиг Фейербах и конец классической немецкой философии» Ф. Энгельс отмечает, что «высший вопрос всей философии есть вопрос об отношении духа к природе», подчёркивая: «Великий основной вопрос всей, в особенности новейшей, философии есть вопрос об отношении мышления к бытию»? Что понимается здесь под «бытием» и «мышлением»? Почему классики марксизма считали этот вопрос основополагающим для философии? В чём различие подходов к его решению с идеалистических и материалистических позиций? Сохраняет ли он свою значимость в философских исканиях новейшего времени? 4. В трактате «Дао Дэ Цзин» китайский мыслитель ЛаоЦзы так формулирует своё понимание мирового уклада: «Человек следует земле, земля следует небу, небо следует Дао, Дао следует самому себе». Раскройте философский смысл данного высказывания. Что понимается в китайской философии под «дао»? Как можно трактовать данное понятие в свете представлений о диалектическом единстве свободы и необходимости? 5. Установите, о каком философе идёт речь в отрывке из сочинения античного исследователя Диогена Лаэртского: «После государственных дел он преданся изучению природы. По мнению некоторых, он первым занялся астрономией и предсказал солнечные затмения и солнцевороты. Он также первым сказал, что души бессмертны. Началом всех вещей он полагал воду, а космос – одушевлённым. Ещё говорят, что он открыл времена года и разделили год на триста шестьдесят пять дней. Наставников у него не было, за исключением жрецов, с которыми он общался во время путешествия в Египет». К какой известной философской школе принадлежал мыслитель, чья деятельность охарактеризована в тексте? Почему его называют родоначальником европейской философии и науки? 7. Продолжите высказывание Протагора: «Человек есть мера всех вещей ...» 8. Философ-номиналист Уильям Оккам сформулировал принцип мыслительной деятельности, который остался в истории философии как «бритва Оккама». Он гласит: «Не должно множить сущее без необходимости», или «Не следует умножать сущности сверх необходимого». С кем полемизировал средневековый мыслитель, когда высказал эту мысль? В чём суть данного умозаключения? Как его следует трактовать на языке современной философской методологии? 9. Назовите имя философа Нового времени, построившего свою концепцию критериев достоверности знания, исходя из следующего положения: «Есть четыре вида идолов, которые осаждают умы людей. Для того чтобы изучать их, дадим им

	имена. Назовём первый вид идолами рода, второй – идолами пещеры, третий – идолами площади и четвёртый – идолами театра». Что понимал автор под идолами рода, пещеры, площади, театра? Как данные понятия можно трактовать на языке современной науки? 10. Раскройте смысл знаменитого выражения Канта "dasDingansich", которое в переводе Н. О. Лосским "Критики чистого разума", осуществленном в начале XX века, представлено как "вещь в себе". В предисловии к русскому изданию указанного произведения 1964 года, однако, отмечается, что такой перевод не передаёт смысла немецкого термина, в действительности означающего "вещь, существующая сама по себе". Согласны ли с мнением о том, что «выражение "вещь в себе" не только искажает кантовское понятие, но в известной мере и мистифицирует его, поэтому как бы выражение "вещь в себе" ни рассматривалось как уже укоренившееся в сознании русского читателя и в русской интеллектуальной культуре, все же его необходимо заменить правильным и точным русским выражением "вещь сама по себе", ибо истина выше всяких предубеждений»? 11. Прокомментируйте высказывание авторитетного британского философа и социолога К. Поппера: «Я утверждаю, что история не имеет смысла. <...> Хотя история не имеет цели, мы можем навязывать ей свои цели, и хотя история не имеет смысла, мы можем придать ей смысл». Какую мировоззренческую позицию занимает автор приведённого фрагмента? В чём её уязвимость? Что подразумевается здесь под «приданием смысла»? Какие социальные проблемы являются взаимосвязанными с философскими поисками смысла истории? 12. Поясните известное высказывание: «Поступай так, чтобы максима твоей воли всегда могла стать принципом всеобщего законодательства»? Какому известному мыслителю оно принадлежит? Почему в историю философии оно вошло под обозначением «категорический императив»? 13. В «Тезисах о Фейербахе» К. Маркс провозглашает, что «философы лишь различным образом объясняли мир, но дело заключается в том, чтобы изменить его». На каких началах, по Марксу, была призвана философия «изменить мир»? Что было сделано марксистами для реализации практической функции философии? В какой мере предложенная ими программа преобразований оказалась реализованной в XX веке? Была ли она оправданной? В чём должна выражаться практическая функция философии на современном этапе?

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен проходит в устной/письменной форме. Студент выбирает

билет, который включает в себя два вопроса.

Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее тридцати минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде развернутого конспекта. Оценка выставляется с учетом результатов текущего контроля работы студента в семестре.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине **Финансовая грамотность и основы управления личными финансами**

1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК 10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знает: Организацию и структуру финансового рынка, базовые понятия и категории в области финансов и финансовых рынков, методы ведения личного бюджета, составления личного финансового плана и выбора финансовых целей, финансовые инструменты, механизм функционирования финансовых институтов, права потребителей финансовых услуг, риски инвестирования.
	УК-10.2 Умеет: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Умеет: работать с широким набором информационных баз данных для сбора необходимой информации, вести учет поступлений, расходов и сбережений, составлять личный финансовый план, ставить финансовые цели, рассчитывать доходность банковских продуктов и финансовых инструментов, оценивать страховые продукты, рассчитывать сумму налога с физических лиц и размер налоговых вычетов, формировать личную пенсионную стратегию, выбирать финансовый продукт (кредит, вклад) и финансовый институт (банк, инвестиционную, страховую компанию) исходя из личных финансовых целей с учетом

		политики, реализуемой монетарными властями.
	УК-10.3 Владеет: навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Владеет: навыками сбора и обработки статистической информации и работы с различными источниками, составления и ведения личного бюджета и финансового плана, выбора финансовой цели, составления налоговой декларации, навыками оценки доходности банковских депозитов, стоимости и доходности финансовых инструментов, навыками оценки потенциальных рисков при принятии финансовых решений.

2. Критерии оценивания

Зачтено выставляется студенту в том случае, если он по итогам прохождения теста получил более 60% правильных ответов и продемонстрировал знание базовых понятий и категорий изучаемой дисциплины, приемов и методов построения личного финансового плана, ведения личного бюджета, финансовых инструментов, особенностей функционирования финансовых институтов, прав потребителей финансовых услуг; умение вести учет поступлений, расходов и сбережений, выбирать финансовый продукт (кредит, вклад) и финансовый институт (банк, инвестиционную, страховую компанию) исходя из личных финансовых целей, выполнять расчет сумм налогов, размер налоговых вычетов, определять доходность финансовых инструментов; владение навыками принятия грамотного и обоснованного финансового решения формирования финансового плана, управлению и оптимизации личного бюджета, определения и учета рисков принимаемых финансовых решений.

Не зачтено выставляется студенту в том случае, если он по итогам прохождения теста получил менее 60% правильных ответов и не продемонстрировал овладение необходимыми знаниями, умениями и навыками к части универсальной компетенции «Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности».

3. Контрольные задания

Задания в тестовой форме для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Компетенция	Проверяемые дидактические единицы (знания, умения, навыки)	Тестовые задания
УК 10	Организацию и структуру финансового рынка	1. По срокам обращения финансовых средств финансовый рынок делится на: - Рынок капиталов - Денежный рынок - Рынок ценных бумаг - Кредитный рынок 2. Денежный рынок предназначен для обслуживания потребностей предприятия: - В оборотном капитале - В основном капитале - При расчетах за отгруженную продукцию - Для привлечения инвестиционных ресурсов 3. Какие из перечисленных ниже операций относятся к операциям рынка капитала: - Эмиссия облигаций сроком на 720 дней - Получение в банке кредита на 60 дней - Привлечение кредита сроком на 3 года - Выпуск векселя со сроком погашения через 180 дней 4. Отметьте верное: - Финансовый рынок является частью фондового рынка - Рынок капиталов и фондовый рынок в совокупности образуют финансовый рынок - Фондовый рынок и финансовый рынок в совокупности образуют рынок капиталов - Денежный рынок и рынок капиталов образуют финансовый рынок 5. Кто является продавцами ценных бумаг на первичном рынке: - Инвесторы - Эмитенты - Дилеры - Брокеры 6. Размещение 3-х летних облигаций осуществляется на: - Валютном рынке - Первичном рынке - Вторичном рынке - Денежном рынке 7. Чем важен вторичный рынок для эмитента акций? - Цены акций на вторичном рынке определяют капитализацию компании - Вторичный рынок обеспечивает ликвидность акций - На вторичном рынке компания получает средства для своего развития - Стоимость акций на вторичном рынке определяет

		уставный капитал компании 8. Увеличение заемного капитала компании является следствием: - Роста цены облигаций на вторичном рынке - Эмиссии акций - Эмиссии облигаций - Погашения банковского кредита 9. Организованный, постоянно функционирующий рынок ценных бумаг и других финансовых инструментов, – это... - финансовый рынок - фондовая биржа - банковский сектор
	Базовые понятия и категории в области финансов и финансовых рынков	1. Представьте, что в предстоящие 5 лет цены на товары и услуги, которые вы обычно покупаете, увеличатся вдвое. Если ваш доход тоже увеличится вдвое, вы сможете купить меньше, больше или столько же товаров и услуг, как и сегодня? - меньше; - больше - столько же 2. Выберите подходящее на ваш взгляд описание такого инструмента защиты как страхование: - Это для богатых у меня нечего страховать; - Это финансовая защита, которая поможет в непредвиденных ситуациях; - Это пустая трата денег, со мной всё будет хорошо. 3. Рефинансирование – это ... - получение доходов для покупки новых активов кредитуемого; - получение кредитных средств для погашения обязательств под более высокий процент; - погашение старой задолженности путем принятия новых обязательств. 4. Ликвидность – это ... - экономический термин, означающий продажу активов по выгодной цене; - выгода, которую получает продавец своих активов за счет разницы купли-продажи; - экономический термин, означающий способность активов быть быстро реализуемым по цене, близкой к рыночной. 5. Прибыль – это ... - денежные средства, которые получает индивидуальный предприниматель благодаря своей деятельности; - денежные средства, которые предприниматель использует для увеличения оборота; - конечный финансовый результат деятельности предприятия, определяющийся как разность между выручкой и затратами. 6. Что такое инвестиции? - краткосрочные вложения денежных средств в рискованные проекты с целью получения мгновенной прибыли; - вложение денег в новые технологии; - долгосрочное размещение капитала с целью получения прибыли; - вложение свободных денег в надежные долгосрочные и минимально рискованные источники дохода. 7. Налоговые каникулы – это ... - период, когда плательщик может не платить налог, но после

		его окончания должен уплатить всю причитающуюся сумму; b. период времени, когда плательщик обязан внести налог и предоставить всю налоговую отчетность; c. период времени, в течение которого плательщику предоставляется льгота в виде освобождения от уплаты налога. 8. Что такое активы? a. это обладающее стоимостью имущество; b. имущество, выступающее в качестве залога; c. имущество, облагающееся налогом. 9. Что такое капитализация? a. преобразование средств накопительные деньги на счете, добавочные факторы производства; b. преобразование заемных средств в добавочный капитал, добавочные факторы производства; c. преобразование средств в добавочный капитал, добавочные факторы производства. 10. Банкротство физического лица означает: a. неспособность должника удовлетворить в неполном объеме обязательства перед кредиторами; b. возможность должника отложить свои обязательства на неопределенный срок; c. неспособность должника удовлетворить в полном объеме требования кредиторов. 11. Что такое потребительский кредит? a. кредит, выдаваемый на долгий срок под минимальный процент; b. кредит, предоставляемый на покупку целевых товаров; c. кредит, выдаваемый физическим лицам для целей удовлетворения текущих потребностей и приобретения товаров длительного пользования. 12. Что означает термин деноминация? a. изменение номинала денежных средств, для получения из более крупных сумм более мелкие; b. изменение стоимости товаров для получения большей прибыли в короткий промежуток времени; c. изменение нарицательной стоимости денежных знаков после гиперинфляции с целью стабилизации валюты и упрощения расчетов. 13. Кредитная история – это ... a. информация, характеризующая исполнение заемщиком принятых на себя обязательств по договорам займа, хранящаяся в бюро кредитных историй; b. информация, которая выдается банком заемщику после погашения кредита; c. сведения, которые необходимы заемщику для определения наиболее выгодного предложения по кредиту со стороны банков. 14. Что такое семейный бюджет? a. денежные средства, остающиеся в семье после уплаты обязательных платежей; b. денежные средства, которые могут быть использованы семьей для совершения различных покупок; c. расчет денежных доходов и расходов семьи, составляемый обычно на месяц, баланс доходов и расходов. 15. Что такое пассивный доход? a. прибыль, которую можно получить с помощью непосредственной деятельности индивида в какой либо сфере; b. прибыль, которую получает индивид при продаже имущества;

	с. доход, не зависящий от ежедневной деятельности индивида (проценты, дивиденды...). 16. Чистый капитал – это: - Суммарная стоимость активов - Суммарная стоимость всех финансовых активов - Суммарная стоимость всех финансовых активов за вычетом кредитов - Разница между суммарной стоимостью активов и общим размером пассивов 17. Депозит это ... - Денежные средства, размещаемые физическими лицами в банке, с целью получения прибыли - Временное хранение денег дома - Размещение денег юридическими лицами (организациями) на хранение или получение прибыли 18. Вклад, который открывается для осуществления расчетных операций в любое время, – это... - срочный вклад - вклад до востребования - универсальный вклад 19. Вклады до востребования ... - размещаются на срок, предусмотренный договором, заключенным между вкладчиком средств и банком - открываются на неопределенный срок и выдаются клиенту по первому требованию - открываются для осуществления расчетных операций в любое время 20. Ценная бумага, удостоверяющая сумму вклада, внесенного в банк физическим лицом, – это... - сертификат - чековая книжка - сберегательный сертификат
Методы ведения личного бюджета, составления личного финансового плана и выбора финансовых целей	1. Что из перечисленного является пассивом? - Банковский депозит - Ценные бумаги - Банковский кредит - Золотые украшения 2. В чем плюсы ведения личного бюджета? - Можно выявить основные статьи расходов - Легче запланировать будущие расходы - Можно выявить статьи расходов, которые можно сократить - Все вышеперечисленное 3. С чего целесообразно начать составление личного финансового плана? - Выбор стратегии достижения цели - Формирование сбережений - Определение личных финансовых целей - Подбор альтернативных способов достижения целей 4. Что может способствовать накоплению денег? - Сокращение расходов - Увеличение доходов - Использование банковского депозита - Все вышеперечисленное 5. Индивидуально разработанный план действий по достижению финансовых целей, планирование доходов и расходов – это ... - личный финансовый план

		б. стратегический план с. бизнес-план
	Финансовые инструменты	1. Какие финансовые инструменты не приносят дохода при вложении в них временно свободных денежных средств? а. Депозитные сертификаты банков б. Облигации акционерных обществ с. Векселя юридических лиц д. Нет правильного ответа 2. Какие долговые ценные бумаги могут эмитировать инвестиционные банки для увеличения капитала компаний? а. Привилегированные и обыкновенные акции б. Облигационные займы с. Валютные опционы 3. Выберите долговые финансовые инструменты среди следующих: 1. Акция; 2. Облигация; 3. Вексель; 4. Инвестиционный пай смешанного ПИФа; 5. Опцион эмитента; 6. Коносамент: а. 2, 3, 5, 6 б. 1, 2, 4 с. 2, 3 д. Все перечисленное 4. Не относятся к рынку долгового капитала: а. Векселя б. Краткосрочные займы с. Облигации д. Акции 5. Облигация-это: а. Эмиссионная ценная бумага, закрепляющая право ее держателя на участие в управлении обществом б. Эмиссионная ценная бумага закрепляющая право ее держателя на получение в предусмотренный срок ее номинальной стоимости и регулярных дивидендных выплат с. Эмиссионная ценная бумага, закрепляющая право ее держателя на получение в предусмотренный срок ее номинальной стоимости и зафиксированного в ней процента от этой стоимости 6. При выпуске данного типа облигаций акционерное общество ведет реестр владельцев: а. Именные облигации б. Облигации на предъявителя с. Реестр ведется в любом случае 7. Купонная ставка - это определенный заранее процент от... стоимости облигации, который должен получать ее владелец а. Номинальной б. Эмиссионной с. Рыночной 8. Акции, которые компания может выпустить дополнительно к размещенным - это: а. Казначейские акции б. Купонные акции с. Объявленные акции д. Размещенные акции 9. Эмиссионный доход от размещенных акций формируется благодаря:

		a. Увеличению номинальной цены b. Превышению цены продажи акций над номиналом c. Снижению стоимости компании d. Разнице между рыночной ценой акций и ликвидационной стоимостью акционерного общества 10. Номинальная и рыночная стоимости акции снижаются в случае: a. Увеличения ликвидности компании b. Дробления акций c. Уменьшения ликвидности акций компании на финансовом рынке d. Если нескольких существующих акций укрупняются в одну
	Механизм функционирования финансовых институтов	1. Центральные банки бывают: a. Только смешанные b. Государственные, частные или смешанные c. Только частные d. Только государственные 2. Центральный банк наделен исключительным правом: a. Кредитования предприятий и организаций b. Проведения расчетов с коммерческими структурами c. Эмиссии банкнот d. Аккумуляции временно свободных денежных средств предприятий 3. Если центральный банк на рынке ценных бумаг приобретает ценные бумаги, то денежная масса в экономике: a. Увеличивается b. Уменьшается c. Остается неизменной 4. Центральный банк, снижая коммерческим банкам нормативы резервирования, обеспечивает: a. Изменение нормативов резервирования не влияет на изменение денежной массы b. Сокращение денежной массы в экономике c. Увеличение денежной массы в экономике 5. Что такое сделка РЕПО? a. Это формирование контрольного пакета акций b. Это выпуск облигаций, обеспеченных пулом закладных на недвижимость c. Это покупка компаний своих акций у акционеров с целью погашения приобретаемых акций d. Это сделка покупки (продажи) ценной бумаги с обязательством обратной продажи (покупки) через определенный срок по заранее определенной цене 6. Капитал первого уровня состоит из: a. Базового капитала и дополнительного капитала b. Дополнительного и собственного капитала c. Собственного и заемного капитала d. Базового и буферного капитала 7. Базельский комитет установил: a. Требования к минимальной величине заемного капитала банка b. Требования к минимальному размеру достаточности

		собственного капитала с. Требования к минимальной величине уставного капитала банка d. Требования к минимальной величине заемного и собственного капитала банка 8. Обыкновенные акции и бессрочные некумулятивные привилегированные акции, эмиссионный доход и резервные фонды, подтвержденные аудитором, входят в состав: a. Контрциклического капитала b. Капитала II уровня c. Буферного капитала d. Капитала 9. Минимальный размер достаточности собственного капитала согласно требованиям Базельского комитета по банковскому надзору рассчитывается как: a. Отношение собственного капитала к активам банка, взвешенным по риску b. Отношение собственного капитала к объему привлеченных депозитных вкладов c. Отношение собственного капитала к долгосрочным активам банка d. Отношение заемного капитала к собственному капиталу, взвешенного по риску
	Права потребителей финансовых услуг	1. Куда обращаться с жалобой/претензией для защиты своих прав как потребителя финансовых услуг? a. Роспотребнадзор; b. Общества защиты прав потребителей; c. Центральный Банк Российской Федерации; d. Суд; e. во все вышеперечисленные организации. 2. Куда обращаться с жалобой/претензией для защиты своих прав как потребителя финансовых услуг? Роспотребнадзор a. Финансовый омбудсмен b. Банк России c. Суд d. Все перечисленные 3. Какие условия не могут навязывать потребителю при заключении кредитного договора? a. Срок предоставления кредита b. Процентная ставка c. Страхование
	Риски инвестирования	a. Отметьте правильное утверждение относительно изменения структуры инвестиций с увеличением возраста инвестора a. Уменьшается доля инвестиций в акции b. Увеличивается доля инвестиций в акции c. Структура не претерпевает изменений вследствие изменения возраста инвестора b. Человек ежегодно осуществляет инвестирование в размере 100 000 руб., которые приносят доход 10 % годовых. Полученные проценты реинвестируются с той же доходностью. Определите каким будет накопленная сумма При 20-м сроке инвестирования a. 5 678 500

		b. 5 960 300 c. 6 375 500 d. 4 800 000 3. Вероятность получения только отрицательного результата (потери) – это: a. Чистый риск b. Спекулятивный риск 4. Инвестор купил обыкновенные акции Сбербанка по цене 70 рублей за штуку, а через 70 дней продал по 103 рубля, доходность операции составила: a. 47% b. 48% c. 50% d. 45% 5. Инвестор приобрел миноритарный пакет акций при цене 60 руб. за акцию, через 240 дней продал пакет при цене 75 руб. за акцию, получив за время владения акциями дивиденды в размере 3-х руб. на каждую акцию. Рассчитать доходность акции (доходность пакета) за период владения (в годовом выражении): a. 40% b. 46% c. 24% d. 38% 6. Оценка распределения вероятностей, которая базируется на фактических данных предыдущего периода, называется a. Субъективная оценка распределения вероятностей b. Объективная оценка распределения вероятностей 7. Рассчитать среднюю доходность акции по следующим данным: В первый год доходность составила 11% Во второй год доходность составила 13% В третий год доходность составила 18% a. 15% b. 14% c. 8% d. 13% 8. Акции компании «А» имеют среднегодовую доходность 13% и стандартное отклонение 21 %. Определите, используя коэффициент вариации, степень рискованности данных акций: a. 1.2% b. 0,6% c. 1.6% 9. Выберите верное утверждение: a. Чем выше риск, тем ниже доходность b. Чем выше риск, тем выше доходность c. Степень риска не влияет на доходность ценной бумаги d. Чем ниже риск, тем выше доходность
	Работать с широким набором информационных баз данных для сбора необходимой информации	1. Перед выбором финансовой организации необходимо уточнить наличие лицензии. Это можно сделать a. На сайте Министерства финансов b. На сайте Банка России c. На сайте Роспотребнадзора 2. Рейтинги, оценивающие надежность финансовой организации и выступающие индикаторами при принятии решений об использовании услуг организации можно найти a. На сайте организации

		b. На сайте Банка России c. На сайте агрегаторов d. Все вышеперечисленное верно 3. Перед выбором финансовой организации необходимо ознакомиться a. с информацией на сайте организации b. с информацией об организации на сайте Банка России c. с отзывами и рейтингами на сайте агрегаторах d. все вышеперечисленное верно
	Вести учет поступлений, расходов и сбережений, составлять личный финансовый план, ставить финансовые цели	1. Вы получили незапланированный доход в размере 100 тыс. руб. Какие действия наиболее правильны a. потратить всю сумму на первоочередные нужды b. купить то, о чем давно мечталось c. отложить всю сумму в форме наличных дома d. посмотреть в свой финансовый план, ознакомиться с финансовыми целями и принять решение 2. Кому не нужно вести личный бюджет a. У кого большие доходы b. У кого незначительные доходы c. У кого нет своих доходов d. У кого нет финансового образования e. Все вышеперечисленное неверно 3. Как лучше организовать планирование личного бюджета a. Каждый день записывать свои доходы и расходы b. Использовать мобильные приложения c. Использовать программу Excel d. Записывать раз в неделю в тетрадь e. Любым удобным для вас способом
	Рассчитывать доходность банковских продуктов и финансовых инструментов	1. Представьте, что на вашем сберегательном банковском счете лежит 100 000 рублей и банк ежегодно начисляет 10% на остаток по счету. Сколько денег будет на вашем счете через 2 года, если все это время вы не будете снимать деньги со счета? a. 101000 рублей; b. 110000 рублей; c. 121000 рублей; d. 200000 рублей. 2. Один миллион рублей положен 1 ноября на месячный депозит под 10% годовых. Какова наращенная сумма, если операция повторяется 3 раза (обыкновенные проценты) a. 1 056 000 b. 1 024 856 c. 1 019 358 d. 1 117 100 3. Имеются два обязательства. По условию первого необходимо выплатить 400 тыс. руб. через 4 месяца, по условию второго – выплатить 450 тыс. руб. через 8 месяцев. Можно ли считать их равноценными. Ставку считать равной 10%. a. Да b. Нет
	Оценивать страховые продукты	1. Договор страхования может быть заключен: a. только в письменной форме; b. в любой форме, по соглашению сторон; c. в устной форме. 2. Кто обязан сообщить страховой организации о произошедшем страховом событии: a. любой гражданин; b. страхователь или совершеннолетние члены семьи;

		с. органы МВД и другие органы исполнительной власти. 3. Основанием для признания неблагоприятного события страховым случаем является: - заявление страхователя; - соответствие происшедшего события условиям, изложенным в договоре страхователя; - нанесение застрахованному имуществу ущерба. 4. Может ли одно лицо являться одновременно страхователем и застрахованным? - да; - нет. 5. В каких случаях договор страхования прекращает свое действие? - при ликвидации страховщика; - при выполнении страховщиком своих обязательств; - при ликвидации страхователя (юридического лица); - все ответы верны. 6. Какой орган в России осуществляет лицензирование страховой деятельности? - местные органы власти; - налоговые органы; - Банк России. 7. Когда производятся выплаты из фонда страхования? - при возникновении убытков у участников страхования независимо от их причины - после окончания срока страхования - по усмотрению страховой компании - при наступлении события, на случай которого проводится страхование 8. Кто такой страхователь? - Лицо, с которым может произойти страховой случай - Лицо, заключившее договор страхования со страховой компанией - Страховая компания 9. Какие из видов страхования носят обязательный характер - страхование жизни - страхование гражданской ответственности автовладельцев - страхование от несчастных случаев - страхование квартир 10. В каком случае страховая компания обязана производить страховую выплату? - если страхователь понесет убытки независимо от их причины - если закончится срок страхования - если произойдет события, указанное в договоре страхования - если страховая компания примет такое решение 11. Что такое страховая сумма? - сумма, которую выплачивает страховщик при наступлении страхового случая - сумма платежа страхователя страховщику - стоимость застрахованного имущества - сумма, на которую заключен договор страхования 12. Что такое страховая выплата? - сумма, которую выплачивает страховщик при

		наступлении страхового случая b. сумма платежа страхователя страховщику c. стоимость застрахованного имущества d. сумма, на которую заключен договор страхования 13. Что влияет на величину уплачиваемых страховых взносов? a. вероятность наступления неблагоприятного события b. возможная сумма убытков от наступления страхового случая c. финансовые возможности страхователя
	Рассчитывать сумму налога с физических лиц и размер налоговых вычетов	1. Когда возникает право на получение налоговых вычетов a. Когда физическое лицо понесло соответствующие расходы; b. При наличии оснований; c. Право на получение налоговых вычетов налоговым кодексом не установлено 2 При продаже недвижимого имущества сроком владения менее 3-х лет (жилой квартиры) размер налогового вычета составляет a. 500 000 руб. b. 1 000 000 руб. c. 1 400 000 руб. 3. Право на получение налогового вычета имеют граждане a. Доход которых облагается по ставке 13% b. Получающие доход, облагаемый по любой ставке НДФЛ c. Все граждане, включая неработающих
	Формировать личную пенсионную стратегию	1. Регулярная денежная выплата лицам, которые достигли пенсионного возраста, или имеют инвалидность, или потеряли кормильца, — это... a. социальное обеспечение b. пенсия c. пособие 2. Государственную пенсию имеют право получать ... a. Военнослужащие при нанесении вреда их здоровью b. Все граждане, независимо от места их работы c. Государственные служащие 3. Средства, сформированные за счет добровольных пенсионных взносов граждан, — это... a. пенсионный капитал b. пенсионные резервы c. пенсионные накопления 4. Какой вид пенсии идет на содержание нынешних пенсионеров? a. Накопительная пенсия b. Страховая пенсия c. Социальная пенсия 5. Обязательное пенсионное страхование финансируется... a. из средств федерального бюджета b. за счет страховых взносов работодателей c. за счет добровольных взносов в негосударственные пенсионные фонды 6. Кто является участником негосударственного пенсионного фонда? a. Граждане, которые заключили договор с НПФ о формировании негосударственной пенсии

		b. Граждане, которые входят в систему обязательного пенсионного страхования и осуществляют обязательные отчисления с заработной платы c. Граждане, которые написали заявление о переводе накопительной пенсии в НПФ 7. Пенсия – это.... a. регулярная денежная выплата, выплачиваемая лицам, которые достигли пенсионного возраста, или имеют инвалидность, или потеряли кормильца b. денежная премия от работодателя при выходе сотрудника на пенсию c. денежная выплата, выплачиваемая всем пенсионерам 8. Какой вид пенсии может инвестироваться? a. Социальная пенсия b. Накопительная пенсия c. Страховая пенсия 9. Застрахованные лица — это... a. граждане, которые получают пенсию b. граждане, которые написали заявление о переводе накопительной пенсии в НПФ c. граждане, которые входят в систему обязательного пенсионного страхования и осуществляют обязательные отчисления с заработной платы 10. Кто может управлять вашей пенсией... a. Негосударственный пенсионный фонд, имеющий лицензию b. Страховая компания c. Управляющая компания, отобранная по конкурсу ПФР 11. Работодатель отчисляет в Пенсионный фонд России ... a. специальные взносы b. социальные пособия c. страховые взносы 12. Сколько уровней имеет российская пенсионная система? a. Один b. Два c. Три 13. Молодой человек, которому сейчас 25 лет, предполагает завершить трудовую деятельность в 60 лет. При достижении этого возраста и планирует сформировать свой личный пенсионный счет в размере 10 млн. руб. При среднем уровне доходности равном 7 % определите сумму, которую необходимо ежегодно инвестировать на протяжении 35 лет a. 135 500 b. 150 600 c. 67 800 d. 72 338 14. При выходе на пенсию ежемесячная сумма, которую человек хотел бы расходовать на потребление, должна составлять 50 000 руб. на протяжении 15 лет. Свободные денежные средства на счете будут инвестироваться на финансовом рынке и приносить 8% годовых. Определите сумму, которая должна сформироваться на счете к моменту выхода на пенсию a. 7 376 000 b. 4 365 200

		c. 5 136 000 d. 8 400 100
Выбирать финансовый продукт (кредит, вклад) и финансовый институт (банк, инвестиционную, страховую компанию) исходя из личных финансовых целей с учетом политики, реализуемой монетарными властями	1. Если вы решили взять кредит, на что в первую очередь следует обратить внимание? a. на полную стоимость кредита; b. на величину процентной ставки; c. на ежемесячный платеж; d. на все выше указанное. 2. Представьте, что вы хотите взять в долг 100 000 рублей. Вам предложили деньги или на условиях возврата через год 125 000 рублей, или на условиях возврата через год 100 000 рублей плюс 20 % от суммы долга. Какое из предложений дешевле? a. первое; b. второе; c. одинаковы. 3. Срочные вклады... a. открываются на неопределенный срок и выдаются клиенту по первому требованию b. размещаются на срок, предусмотренный договором, заключенным между вкладчиком средств и банком c. открываются для осуществления расчетных операций в любое время 4. Автоматическое продление договора после окончания срока его действия – это... a. Капитализация b. Пролонгация c. Правильный ответ отсутствует 5. Банковский вклад – это ... a. Денежные средства, размещаемые физическими лицами в банке с целью получения прибыли b. Размещение денег юридическими лицами (организациями) на хранение или получение прибыли c. Временное хранение денег дома 6. Денежные средства, размещаемые физическими лицами в банке с целью получения прибыли, называются... a. депозитом b. универсальным вкладом c. банковским вкладом 7. Документ, удостоверяющий право собственности его владельца на определенную сумму денег или имущественные ценности, - это... a. Сертификат b. ценная бумага c. сберегательный сертификат	1. Если вы решили взять кредит, на что в первую очередь следует обратить внимание? a. на полную стоимость кредита; b. на величину процентной ставки; c. на ежемесячный платеж; d. на все выше указанное. 2. Представьте, что вы хотите взять в долг 100 000 рублей. Вам предложили деньги или на условиях возврата через год 125 000 рублей, или на условиях возврата через год 100 000 рублей плюс 20 % от суммы долга. Какое из предложений дешевле? a. первое; b. второе; c. одинаковы. 3. Срочные вклады... a. открываются на неопределенный срок и выдаются клиенту по первому требованию b. размещаются на срок, предусмотренный договором, заключенным между вкладчиком средств и банком c. открываются для осуществления расчетных операций в любое время 4. Автоматическое продление договора после окончания срока его действия – это... a. Капитализация b. Пролонгация c. Правильный ответ отсутствует 5. Банковский вклад – это ... a. Денежные средства, размещаемые физическими лицами в банке с целью получения прибыли b. Размещение денег юридическими лицами (организациями) на хранение или получение прибыли c. Временное хранение денег дома 6. Денежные средства, размещаемые физическими лицами в банке с целью получения прибыли, называются... a. депозитом b. универсальным вкладом c. банковским вкладом 7. Документ, удостоверяющий право собственности его владельца на определенную сумму денег или имущественные ценности, - это... a. Сертификат b. ценная бумага c. сберегательный сертификат
Навыками составления и ведения личного бюджета и финансового плана	1. Какой должен быть размер резервного капитала индивида? a. половина ежемесячного дохода b. достаточно иметь кредитную карту с льготным периодом использования c. не менее суммы текущих расходов на три месяца 2. Выберите наиболее выгодный тариф связи, если ежемесячно потребляете 350 минут, 50 смс и 2 Гбайта интернета: a. Предложение «Оператор 1»: 1 минута - 2 рубля, 1 смс - 2,5 рубля, 1 Мбайт - 0,2 рубля;	1. Какой должен быть размер резервного капитала индивида? a. половина ежемесячного дохода b. достаточно иметь кредитную карту с льготным периодом использования c. не менее суммы текущих расходов на три месяца 2. Выберите наиболее выгодный тариф связи, если ежемесячно потребляете 350 минут, 50 смс и 2 Гбайта интернета: a. Предложение «Оператор 1»: 1 минута - 2 рубля, 1 смс - 2,5 рубля, 1 Мбайт - 0,2 рубля;

		б. Предложение «Оператор 2»: Пакет стоимостью 500 рублей в месяц, включающий в себя: 200 минут, 25 смс, 1 Гбайт. Стоимость услуг связи сверх пакета: 1 минута - 1,7 рубля; 1 смс - 2,3 рубля, 1 Мбайт - 0,2 рубля.; с. Предложение «Оператор 3»: Пакет стоимостью 1 000 рублей в месяц, включающий в себя: 600 минут, 100 смс, 3 Гбайт. Стоимость услуг связи сверх пакета: 1 минута - 1,5 рубля; 1 смс - 2 рубля, 1 Мбайт - 0,15 рублей. 3. Доходы семьи составляют 80 тыс. руб. в месяц. Какая величина пассивных доходов позволит членам этой семьи при потере трудоспособности не утратить уровень своей материальной обеспеченности? а. Минимум 50 тыс. руб. б. Минимум 64 тыс. руб. с. Минимум 80 тыс. руб.
	Навыками выбора финансовой цели	1. При каком ежемесячном уровне дохода необходимо вести бюджет? а. до 10 тыс. руб. б. свыше 10 тыс. руб. с. свыше 50 тыс. руб. д. при любом доходе 2. Когда необходимо ставить финансовые цели? а. когда появляются лишние деньги б. финансовые цели не нужно ставить с. необходимо определять кратко, средние и долгосрочные цели вне зависимости от дохода 3. Какие требования предъявляются к финансовой цели в процессе принятия решений? а. Реалистичность б. Конкретность с. Цель должна иметь определенный горизонт д. Все вышеперечисленное 4. С чего рекомендуется начать принятие финансового решения? а. Выбор наилучшего варианта б. Определение цели с. Подбор альтернативных вариантов д. Определение своих предпочтений
	Навыками расчета налогов, составления налоговой декларации	1. Объектом налогообложения по НДФЛ является: а. совокупный годовой доход, полученный по месту работы; б. заработная плата, доходы по гражданско-правовым договорам; с. доход, полученный налогоплательщиком в календарном году. 2. Какие из перечисленных доходов не учитываются при определении налогооблагаемой базы по НДФЛ: а. стоимость подарков до четырех тыс. руб. в год на одного работника; б. суточные, выплаченные сверх норм; с. выплаты в связи с временной нетрудоспособностью. 3. Стандартный налоговый вычет на содержание детей

		предоставляется: a. в размере 1400 руб. за каждый месяц до месяца, в котором доход налогоплательщика превысит 350000 руб.; b. в размере 1000 руб. за каждый месяц до месяца, в котором доход налогоплательщика превысит 280000 руб.; c. в размере 2000 руб. за каждый месяц до месяца, в котором доход налогоплательщика превысит 280000 руб. 4. Доход физического лица - налогового нерезидента РФ, полученный в виде материальной выгоды от экономии на процентах за пользование заемными средствами, облагается по ставке... a. 6% b. 30% c. 35% 5. Доходы, полученные в натуральной форме, учитываются в составе облагаемого дохода (при отсутствии государственных регулируемых цен). a. по цене реализации сторонним организациям b. по рыночным ценам c. по цене не ниже цены реализации сторонним организациям d. по себестоимости 6. Объектом налогообложения для физических лиц - налоговых резидентов РФ признаются... a. доходы, полученные от источников РФ и от источников за пределами РФ b. доходы, полученные от источников в РФ c. доходы, полученные за пределами РФ 7. Не облагается налогом... a. суммы материальной помощи, оказываемой в связи с юбилеем налогоплательщика b. пенсии, выплачиваемые организацией своим работникам c. получаемые алименты d. ежеквартальная премия 8. Налоговый кодекс РФ не допускает установление дифференцированных ставок транспортного налога в зависимости от: a. срока полезного использования транспортного средства; b. мощности двигателя; c. категории собственника транспортного средства. 9. Налоговой базой по транспортному налогу является: a. стоимость транспортного средства; b. среднегодовая стоимость транспортного средства; c. мощность двигателя. 10. Законом субъекта РФ ставки транспортного налога: a. могут увеличиваться или уменьшаться, но не более чем в 5 раз;

		b. могут увеличиваться или уменьшаться, но не более чем в 10 раз; c. не могут превышать предельных ставок, установленных НК РФ. 11. Плательщиками земельного налога являются: a. организации и физические лица, использующие земельные участки; b. организации и физические лица, являющиеся собственниками земельных участков; в) организации и физические лица, являющиеся собственниками или арендаторами земельных участков. 12. Не являются объектами земельного налога: a. сельскохозяйственные угодья; b. земли, отведенные под жилищное строительство; c. земельные участки из состава земель лесного фонда. 13. Налоговой базой по земельному налогу признается: a. площадь земельного участка; b. кадастровая стоимость земельного участка; c. рыночная стоимость земельного участка.
	Навыками оценки доходности банковских депозитов, стоимости доходности финансовых инструментов и	1. Какова максимальная сумма страховых выплат АСВ для вкладчиков, в случае прекращения деятельности банка? a. 700000; b. 1400000; c. 2500000. 2. Какой из годовых депозитов выгоднее для сбережения денег? a. 9,5% в конце срока вклада; b. 9,5% с ежеквартальной капитализацией; c. 9,5% с ежемесячной капитализацией. 3. Представьте, что вы положили 100 000 рублей на банковский вклад на 2 года под 10% годовых. По условиям договора капитализация процентов отсутствует. Как вы думаете, сколько денег принесет вклад за второй год: больше, чем в первый год, столько же или меньше? a. больше b. столько же c. меньше 4. Вкладчик разместил 100 тыс. руб. на банковском депозите сроком на 3 года под ставку 10 % годовых. Проценты начисляются ежегодно и капитализируются. Определите сумму, которую вкладчик получит на момент окончания срока действия вклада a. 138 000 b. 127 000 c. 129 300 d. 133 100
	Навыками оценки потенциальных рисков при принятии	1. Какой вариант действий позволит уменьшить риск потери денег при инвестировании? a. вложить в один инвестиционный продукт; b. в несколько; c. риск одинаковый.

	финансовых решений	2. Что является признаками финансовой пирамиды? - обещание высокой доходности, в несколько раз превышающей рыночный уровень; - массированная реклама в СМИ, сети Интернет с обещанием высокой доходности; - отсутствие какой-либо информации о финансовом положении организации и стратегии инвестирования; - все указанные признаки. 3. При каком из действий с банковской картой вы можете быть уверены в безопасности имеющихся на счету карты средств? - Сообщать свой PIN-код сотруднику банка по телефону по его запросу; - Потерять карту и не заблокировать ее, так как PIN-код известен только вам; - Хранить записанный PIN-код вместе с картой; - Все перечисленное; - Ничего из перечисленного 4. Номинальная ставка процента по кредиту равна 20%, инфляция составляет 13%. Определите реальную процентную ставку по кредиту, используя формулу Фишера 6,2% 22,6% 17,7% 7,0% 5. Определите номинальную доходность, если реальная доходность составляет 8,1%, а инфляция равна 11% 20,0% 21,3% 13,2% 19,1%

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в письменной форме. Студент получает доступ к итоговому тестовому заданию посредством ссылки на платформу (moodle, google), имеет одну попытку на прохождение теста и отвечает на 50 вопросов, сгенерированных в случайном порядке.

Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 50 минут. Результат выполненного задания генерируется автоматически по завершении тестирования и оценивается в соответствии со шкалой, представленной в таблице.

Оценка выставляется с учетом набранных баллов путем их перевода в пятибалльную систему оценивания.

Критерии оценивания итогов тестирования

Всего вопросов	Полученные результаты в %	Количество набранных баллов	Оценка

50	60-100	30-50	Зачтено
50	0-59	0-29	Не зачтено

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине Финансовый менеджмент

1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен разработать стратегию организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся внешним и внутренним экономическим условиям, подготовить и согласовать разделы тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений	ПК-3.1. Знает алгоритм разработки стратегии организации	Знает методики бухгалтерского учета, финансового и инвестиционного анализа, оптимизации расчетов разделы тактических комплексных планов финансовой деятельности организации основные принципы и последовательность анализа финансового состояния предприятия
	ПК-3.2. Умеет определять тип и направление стратегического развития согласно требованиям внешней адаптации и внутренней интеграции	Умеет оценивать финансовую деятельность предприятия обосновывать оптимальные управленческие решения в области финансово-инвестиционной деятельности коммерческих организаций составлять аналитические финансовые документы
	ПК-3.3. Имеет практические навыки подготовки и согласования разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений	Владеет навыками финансового планирования навыками реализации тактического комплексного плана финансовой деятельности организации методами регулирования финансовых результатов, критериями оценки финансовой деятельности

ПК-6. Способен провести количественный и качественный анализ показателей деятельности производственной организации, стратегических единиц бизнеса и выявлять возможности повышения эффективности управления	ПК-6.1. Знает основные показатели деятельности производственной организации, а также технологии построения моделей управления	Знает базовые концепции финансового менеджмента методы оценки финансовых активов основы применения информационных систем в финансовом менеджменте
	ПК-6.2. Способен провести анализ стратегических единиц бизнеса по известным методикам	Умеет оценивать показатели финансового состояния предприятия формировать управленческие решения финансового и производственного характера проводить количественный и качественный анализ показателей деятельности производственной организации
	ПК-6.3. Владеет методикой разработки управленческих решений на основе количественного и качественного анализа и моделирования бизнес-процессов	Владеет навыками анализа финансовой отчетности предприятия, используя для консолидации информационные технологии навыками разработки программ финансового развития предприятия, выявлять возможности повышения эффективности управления навыками интерпретации финансовых документов: вертикальный, горизонтальный, трендовый

2. Критерии оценивания

«Отлично» выставляется, если студент показал глубокое и полное знание материала учебной дисциплины, усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой учебной дисциплины.

«Хорошо» заслуживает студент, показавший полное знание основного материала учебной дисциплины, знание основной литературы и знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.

«Удовлетворительно» заслуживает студент, показавший при ответе на экзамене знание основных положений учебной дисциплины, допустивший

отдельные погрешности и сумевший устранить их с помощью преподавателя, знакомый с основной литературой, рекомендованной рабочей программой.

«Неудовлетворительно» выставляется, если при ответе выявились существенные пробелы в знании основных положений учебной дисциплины, неумение студента даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы экзаменационного билета.

3. Контрольные задания **Контрольные задания для оценки знаний**

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-3.1. Знает алгоритм разработки стратегии организации	1. Сущность, цель, задачи финансового менеджмента. 2. Внешняя – правовая и налоговая среда принятия управленческих решений. 3. Базовые концепции финансового менеджмента. 4. Процентные ставки методы их начисления. Модели финансовых потоков. 5. Качественные методы принятия управленческих решений. 6. Сущность и виды капитала. Структура капитала: сущность, классификация, критерии оптимизации, теории. 7. Средневзвешенная и предельная стоимость капитала. Темп устойчивого роста. 8. Источники формирования собственного капитала. Влияние организационно-правовой формы предприятия на порядок и формы управления собственным капиталом. 9. Управление формированием капитала на вновь создаваемом предприятии. 10. Управление собственным капиталом в процессе деятельности предприятия. 11. Дивидендная политика: сущность, факторы, ее определяющие, теории, типы. 12. Дивидендная политика: тип, выбор срока и порядка выплаты дивидендов, оценка эффективности, выбранной дивидендной политики. 13. Процесс разработки политики управления оборотными активами. Определение источников финансирования оборотных активов. 14. Производственные запасы: сущность, виды. Модели управления запасами (EOQ, SIC, EBQ, JIT, MRP, ABC, XYZ). 15. Метод прямого счета нормирования запасов. Коэффициенты, отслеживающие уровень запасов. 16. Производственный и финансовый левверидж. 17. Понятие и классификация дебиторской задолженности. Способы взыскания дебиторской задолженности. 18. Кредитная политика и критерии принятия решений по ее проведению. 19. Сущность и классификация денежных потоков организации. 20. Цикл денежного потока предприятия, его виды и

	особенности управления. 21. Прямой метод расчета денежного потока организации. 22. Косвенный метод расчета денежного потока организации. 23. Методики определения потребности предприятия в денежных средствах Контроль (мониторинг) за денежными активами предприятия 24. Определение оптимального остатка денежных активов компании (Модель Баумоля, Миллера-Орра, Стоуна). 25. Общая характеристика краткосрочной финансовой политики. 26. Характеристика основных форм краткосрочного банковского кредитования. 27. Коммерческий (товарный) кредит. 28. Бартер, взаимозачет, толлинг: сущность и условия применения. 29. Краткосрочная бюджетная поддержка и ее формы. 30. Вексельное финансирование. 31. Факторинг как один из новых методов краткосрочного финансирования. 32. Долгосрочная финансовая политика: цель, задачи, область применения, формы. 33. Долгосрочный кредит как традиционный источник долгосрочного финансирования. 34. Облигационный заем как традиционный источник долгосрочного финансирования. 35. Лизинг: сущность, отличия от аренды, функции, преимущества и недостатки для участников, механизм лизинговой операции. 36. Венчурное финансирование. 37. Форфейтинг: сущность, этапы, сравнительная характеристика с факторингом, преимущества и недостатки. 38. Франчайзинг как инструмент финансирования бизнеса. 39. Инвестиции: сущность, объекты, субъекты, классификация. Инвестиционная деятельность предприятия и ее основные направления. 40. Инвестиционный проект: сущность, структура. 41. Сущность инвестиционного проекта. Методы расчета эффективности инвестиционных проектов. Оценка рисков инвестиционных проектов. 42. Формирование и оптимизация бюджета капитальных вложений. 43. Сущность и виды финансовых активов. Методы оценки риска финансовых активов. 44. Методы оценки доходности акций. 45. Специфика расчета доходности облигаций. 46. Особенности расчета доходности векселя. 47. Сущность и классификация типов инвестиционного портфеля. Особенности формирования инвестиционного портфеля (на основе современной портфельной теории) 48. Определение риска и доходности портфельных инвестиций с помощью модели CAPM. 49. Сущность и виды финансового планирования. Финансовая

		стратегия и особенности ее разработки. Методы финансового прогнозирования. 50. Бюджетирование: сущность, преимущества, недостатки, виды бюджетов. Структура и особенности Главного бюджета. 51. Субъекты и объекты оценочной деятельности. Виды стоимости, рассчитываемые оценщиком. Основные подходы, используемые для оценки бизнеса 52. Причины, признаки и процедуры банкротства. Методы прогнозирования возможного банкротства предприятия. 53. Оценка влияния инфляции на финансовые результаты 54. Международные аспекты финансового менеджмента.
ПК-6.1.	Знает	Содержание, задачи и основные концепции финансового менеджмента. 2. Временная стоимость денег. Компаундинг и дисконтирование. Аннуитеты. 3. Концепция риска. Понятие и классификация рисков. 4. Измерение риска. Дисперсия и стандартное отклонение. Коэффициент вариации. Доходность и риск «портфеля» активов. 5. Систематический и несистематический риски. Модель CAPM. 6. Характеристика основных документов финансовой отчетности. Понятие и оценка ликвидности и платежеспособности. 7. Понятие и классификация денежных потоков предприятия. Управление денежными потоками: цели, задачи, этапы управления. 8. Методы учета и анализ денежных потоков предприятия. 9. Оптимизация и планирование денежных потоков предприятия. Методы оптимизации. План поступления и расходования денежных средств. 10. Денежные потоки при долгосрочном инвестировании. Особенности расчетов и типы потоков. 11. Показатели эффективности инвестиционных решений: Ток, NPV, IRR, PI. 12. Виды эффективности инвестиционных проектов: понятие, оценка. 13. Источники финансирования и их классификация. Понятие капитала. Расчет стоимости различных источников капитала. 14. Прибыль. Формирование и распределение прибыли. Виды прибыли. 15. Постоянные и переменные затраты в себестоимости. Понятие и расчет точки безубыточности и запаса финансовой прочности. 16. Понятие и использование операционного анализа на предприятии. Основные инструменты операционного анализа. 17. Операционный рычаг: понятие, расчет, использование. Влияние уровня рычага на экономический риск. 18. Уровень финансового рычага (американский вариант). Понятие, расчеты. Влияние уровня рычага на финансовый риск. 19. Эффект финансового рычага (европейский вариант). Определение допустимого размера заемных средств. 20. Структура капитала. Основные теории оптимизации

	структур. 21. Политика выплаты дивидендов и ее влияние на стоимость фирмы. 22. Средневзвешенная стоимость капитала: понятие, расчет, применение. Понятие предельной стоимости капитала. 23. Управление оборотным капиталом. Понятие и структура операционного цикла. Политика менеджмента в управлении оборотным капиталом. Динамика доходности и риска. 24. Управление денежными средствами и их эквивалентами. Оптимизация величины денежного запаса. Модель Миллера-Орра. 25. Управление дебиторской задолженностью. Кредитная политика предприятия. 26. Понятие кредитных условий. Разработка и оценка кредитных условий предприятием продавцом. 27. Оценка качества управления дебиторской задолженностью. 28. Источники финансирования оборотных средств. 29. Кредит поставщиков: скидки и отсрочки оплаты. Выбор системы расчетов. 30. Виды и эффективность привлечения коммерческого кредита.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-3.2. Умеет определять тип и направление стратегического развития согласно требованиям внешней адаптации и внутренней интеграции ПК-3.3. Имеет практические навыки подготовки и согласования разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и	Задача № 1. Определите отношение цены к доходу на акцию и укажите единицу его измерения, если известно, что текущая рыночная цена акции составляет 3,7 тыс. руб., а годовой доход на акцию 2,1 тыс. руб. Задача № 2. Акционерное общество имеет уставный капитал 1 млн. руб. в составе капитала 850 обыкновенных и 150 привилегированных акций. Номинал одной акции – 1 тыс. руб. Прибыль к распределению между акционерами составляет 120 тыс. руб. Фиксированная ставка дивиденда по привилегированным акциям – 15%. Определите коэффициент дивидендных выплат. Задача № 3. Собственный капитал предприятия равен 8000 тыс.руб. Коэффициент соотношения собственных и заемных источников финансирования составляет 1,5 (собственный капитал / (долгоср. обяз-ва + краткосроч. обяз-ва)). Величина внеоборотных активов составляет 5000 тыс.руб. Рассчитать величину оборотных активов Задача № 4 Рассчитайте балансовую стоимость акции акционерного общества закрытого типа, если сумма активов – 12464 тыс. руб., сумма долгов – 4224 тыс. руб., количество оплаченных акций – 5000 штук.

коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений	Задача № 5 Рассчитайте величину дивидендов на одну обыкновенную акцию предприятия, если из все 12000 акций привилегированные составляют 20%, а дивидендный фонд по обыкновенным акциям – 168000 руб.
ПК-6.2. Способен провести анализ стратегических единиц бизнеса по известным методикам ПК-6.3. Владеет методикой разработки управленческих решений на основе количественного и качественного анализа и моделирования бизнес-процессов	Задача № 6. За отчетный период чистый денежный поток фирмы составил: от финансовой деятельности (-4,8)млн.руб., от инвестиционной деятельности 6,28 млн.руб. Приток и отток по основной деятельности составил соответственно 180,5 млн.руб. и (-170,16) млн.руб. Остаток денежных средств на конец периода составил 20,44 млн.руб. Определить остаток средств на начало периода. Задача № 7. Минимальный запас денежных средств – 10 тыс.руб., расходы по конвертации ценных бумаг – 25 руб., расходы по хранению средств на расчетном счете – 0,03% в день, вариация (дисперсия) ежедневного денежного потока – 4000000. С помощью модели Миллера-Орра определить политику управления средствами на расчетном счете. Задача № 8. Денежные расходы фирмы в течение года составляют 900 тыс.руб. Процентная ставка по государственным ценным бумагам = 7%, а затраты, связанные с покупкой ценных бумаг = 1000 руб. С помощью модели Баумоля сформулировать политику фирмы по оптимизации денежных средств на расчетном счете. Задача № 9. Рассчитать среднегодовую величину кредиторской задолженности, если продолжительность финансового цикла 80 дней, продолжительность операционного цикла = 140 дней, годовой объем затрат на производство продукции = 112 млн.руб. В году 365 дней. Задача № 10. Товар стоимостью 2 млн. руб. поставлен под выпуск векселя со сроком оплаты через 45 дней. Какова должна быть сумма, указанная в векселе, если продавец установил ставку за предоставляемый кредит в размере 20% годовых?

4. Порядок процедуры оценивания

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя 2 теоретических вопроса, 1 практико-ориентированную задачу либо ситуацию. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оцениваемому этап формирования соответствующей компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом контрольных работ, рефератов, других работ,

выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях.

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине Экономико-аналитические методы в управлении
организацией**

***1. Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины
(модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и
планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или
практики***

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-6. Способен провести количественный и качественный анализ показателей деятельности производственной организации, стратегических единиц бизнеса и выявлять возможности повышения эффективности управления	ПК-6.1. Знает основные показатели деятельности производственной организации, а также технологии построения моделей управления	Знает теоретические положения и логику процессов принятия решений в экономике; методологические подходы к выявлению и анализу экономических проблем в управлении; основные экономико-аналитические методы, используемые в теории и практике управления
	ПК-6.2. Способен провести анализ стратегических единиц бизнеса по известным методикам	Умеет выявлять проблемы экономического характера в процессе управления; выбирать экономико-аналитические методы и обосновывать свой выбор, исходя из целей управленческого воздействия; применять основные экономико-аналитические методы в управлении с целью выявления возможностей повышения эффективности деятельности организации
	ПК-6.3. Владеет методикой разработки управленческих решений на основе количественного и качественного анализа и моделирования бизнес-процессов	Владеет категориальным аппаратом и алгоритмами проведения экономических исследований в управлении; основами методологии экономических исследований в управлении; навыками использования основных

		экономико-аналитические методов в управлении с целью выявления возможностей повышения эффективности деятельности организации

2. Критерии оценивания

«Зачтено» выставляется студенту в том случае, если он знает теоретические положения и логику процессов принятия решений в экономике, методологические подходы к выявлению и анализу экономических проблем в управлении; умеет самостоятельно или при помощи педагога выявлять проблемы экономического характера в процессе управления. Демонстрирует владение категориальным аппаратом и алгоритмами проведения экономических исследований в управлении.

«Не зачтено» выставляется студенту в том случае, если он не знает теоретические положения и логику процессов принятия решений в экономике, методологические подходы к выявлению и анализу экономических проблем в управлении; не умеет самостоятельно или при помощи педагога выявлять проблемы экономического характера в процессе управления. Не демонстрирует владение категориальным аппаратом и алгоритмами проведения экономических исследований в управлении.

«Отлично» выставляется студенту в том случае, если он знает методологические подходы к выявлению и анализу экономических проблем в управлении, основные экономические методы, используемые в теории и практике управления; умеет выбирать экономические методы и обосновывать свой выбор, исходя из целей управленческого воздействия, применять основные экономические методы в управлении; владеет основами методологии экономических исследований в управлении, навыками использования основных экономических методов в управлении.

«Хорошо» выставляется студенту в том случае, если он знает методологические подходы к выявлению и анализу экономических проблем в управлении; умеет выбирать экономические методы и обосновывать свой выбор, исходя из целей управленческого воздействия, применять основные экономические методы в управлении; с помощью преподавателя демонстрирует владение основами методологии экономических исследований в управлении, навыками использования основных экономических методов в управлении.

«Удовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он знает методологические подходы к выявлению и анализу экономических проблем в управлении; не демонстрирует умения выбирать экономические методы и обосновывать свой выбор, исходя из целей управленческого воздействия, применять основные экономические методы в управлении.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если он не знает методологические подходы к выявлению и анализу экономических

проблем в управлении, основные экономические методы, используемые в теории и практике управления; не демонстрирует умения выбирать экономические методы и обосновывать свой выбор, исходя из целей управленческого воздействия, применять основные экономические методы в управлении.

3. Контрольные задания **Контрольные задания для оценки знаний**

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК-6.1. Знает основные показатели деятельности производственной организации, а также технологии построения моделей управления	Перечень теоретических вопросов к зачету 1. Организация как система процессов 2. Методы управления 3. Совершенствование методов управления в РФ на современном этапе 4. Общие и специальные принципы, обуславливающие эффективное функционирование системы управления. 5. Понятие методологии исследования 6. Методология практической и научной деятельности 7. Понятие и роль проблемы в методологии исследования 8. Методы научного исследования 9. Понятие и сущность экономической методологии 10. Основные вехи развития современной экономической методологии по Дж. Девису. 11. Идеи К. Поппера в философии и методологии экономической науки 12. Научная парадигма Т. Куна 13. Анализ развития экономической науки в рамках концепции научно-исследовательской программы И. Лакатоша 14. Отличительные особенности экономико-социологических методов 15. Методы анализа документов, анкетирования и наблюдения 16. Метод опроса как способ получения социологической информации 17. Методы эксперимента и экспертной оценки 18. Формирование выборочной и генеральной совокупности 19. Статистические сводки, группировки 20. Первичная обработка результатов социологического исследования и анализ эмпирических данных 21. Аналитическая интерпретация полученных данных 22. Математические методы в менеджменте: классические и традиционные методы экономического анализа, математико-статистические методы изучения связей, методы теории принятия решений, методы финансовых вычислений. 23. Детерминированный факторный анализ: метод выявления изолированного влияния факторов, дифференциальный метод, интегральный метод, логарифмический метод. 24. Индексный метод, кластерный анализ, метод построения дерева решений, анализ чувствительности.

Перечень теоретических вопросов к экзамену

1. Метод наблюдения
2. Метод изучения документации
3. Метод сравнения
4. Метод измерений
5. Методы экономического эксперимента
6. Система методов прогнозирования и планирования.
7. Интуитивные методы
8. Формализованные методы
9. Методы экспертных оценок, индивидуальные экспертные оценки, коллективные экспертные оценки
10. Метод «интервью»
11. Метод написания сценария
12. Метод коллективной генерации идей
13. Метод «635»
14. Метод «Дельфи»
15. Метод «Комиссий»
16. Верификация, ранжирование, стандартизация рангов,
17. Коэффициент ранговой корреляции, коэффициент конкордации
18. Характеристика и виды опросов
19. Эксперименты и их роль в проведении маркетинговых исследований
20. Наблюдение и его роль в проведении маркетинговых исследований
21. Панельный метод обследования
22. Методология исследования как совокупность подходов, методов, принципов, целей, задач и концепций исследования систем управления.
23. Виды методологических подходов и их роль в исследовании систем управления.
24. Диалектический подход как основа методологии исследования систем.
25. Законы диалектики. Принципы диалектического подхода.
26. Общие законы экономики: закон спроса, закон предложения, закон равновесной цены.
27. Законы организации и управления: закон синергии, закон самосохранения, закон развития, закон необходимого разнообразия и быстрого действия.
28. Методы определения годового, интегрального и среднегодового
29. экономического эффекта при исследованиях в менеджменте
30. Методы определения общей и частной эффективности функционирования системы в менеджменте и факторов, воздействующих на нее
31. Экономические методы оценки эффективности системы управления

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности																		
ПК-6.2. Способен провести анализ стратегических единиц бизнеса по известным методикам ПК-6.3. Владеет методикой разработки управленческих решений на основе количественного и качественного анализа и моделирования бизнес-процессов	Перечень практических заданий к зачету																		
	Задача 1 Численность работников отрасли за прошедший период сократилась на 8,7%, за этот же период средняя заработная плата в среднем возрастала в 1,3 раза быстрее, чем производительность труда работников. За прошедший период объемы производства в целом по отрасли сократились на 4%. Определите на сколько процентов увеличилась сумма средств, направленных на оплату труда по отрасли.																		
	Задача 2 В связи с реформированием промышленной деятельности предприятия объем производства продукции увеличился с 133,2 тыс.руб. до 169 тыс.руб. в месяц. При этом 54% прироста было достигнуто за счет роста производительности труда работников. Рассчитайте изменение численности работников за отчетный период, если до проведения мероприятия она составляла 38 человек.																		
	Задача 3 Произвести анализ показателей по труду на основе следующих данных:																		
	<table><tr><th>Показатели</th><th>Базисный период</th><th>Отчетный период</th></tr><tr><td>Объем производства, тыс.руб.</td><td>1420</td><td>1720</td></tr><tr><td>Среднесписочная численность, чел.</td><td>94</td><td>102</td></tr></table>	Показатели	Базисный период	Отчетный период	Объем производства, тыс.руб.	1420	1720	Среднесписочная численность, чел.	94	102									
	Показатели	Базисный период	Отчетный период																
	Объем производства, тыс.руб.	1420	1720																
	Среднесписочная численность, чел.	94	102																
	В процессе анализа необходимо определить: - влияние динамики производительности труда и численности на изменение объема деятельности; - долю интенсивного и интенсивного факторов в приросте объемов деятельности.																		
	Задача 4 В отчетном году в универмаге работало 16 продавцов. На планируемый год установлен прирост средств на оплату труда в размере 20%. За счет роста среднемесячной заработной платы предполагается достигнуть 58% всего прироста средств на оплату труда. Рассчитайте плановую численность продавцов.																		
Задача 5 Проведите сравнительную оценку доли интенсивного фактора в приросте объемов деятельности производственных предприятий. На основе полученных результатов сделайте выводы.																			
<table><tr><th rowspan="2">Показатели</th><th colspan="2">Предприятие А</th><th colspan="2">Предприятие Б</th></tr><tr><th>2016г.</th><th>2017г.</th><th>2016г.</th><th>2017г.</th></tr><tr><td>Объем деятельности, тыс.руб.</td><td>5740,1</td><td>6310,5</td><td>3510,7</td><td>4250,8</td></tr><tr><td>Среднесписочная численность, чел.</td><td>95</td><td>97</td><td>65</td><td>68</td></tr></table>	Показатели	Предприятие А		Предприятие Б		2016г.	2017г.	2016г.	2017г.	Объем деятельности, тыс.руб.	5740,1	6310,5	3510,7	4250,8	Среднесписочная численность, чел.	95	97	65	68
Показатели		Предприятие А		Предприятие Б															
	2016г.	2017г.	2016г.	2017г.															
Объем деятельности, тыс.руб.	5740,1	6310,5	3510,7	4250,8															
Среднесписочная численность, чел.	95	97	65	68															
Задача 6																			

Рассчитайте сумму изменения средней заработной платы работников в будущем периоде в связи с ростом цен на основе следующих данных.

В отчетном периоде средняя заработная плата составила 15 950 рублей, а в базисном 13 550 рублей. Цены в отчетном периоде возросли на 21%.

Расчет произведите с применением коэффициента эластичности. В будущем периоде ожидается рост цен на 14%.

Задача 7

Начислить премии и доплаты работникам магазина «Гурман» за ноябрь. В магазине работает 4 человека:

- продавец 1-й категории (заведующий) с месячным окладом 15700 рублей.

- 2 продавца 2-й категории с месячным окладом 13700 рублей.

- продавец 3-й категории с окладом 10100 рублей.

В ноябре 26 рабочих дней. Один продавец 2-й категории отработал 23 дня, продавец 1-й и 3-й категории отработали по 24 дня.

Фактически оборот за ноябрь составил 583800 руб. План оборота составлял – 426130 руб. По плановому заданию оборот розничной торговли ноября должен был на 33% превысить плановый показатель.

Условия премирования:

а) за плановый прирост – 16% к окладу;

б) за каждый процент превышения над плановым до 3% - по 1% к окладу, свыше 3% - по 0,4% к окладу.

Доплата за заведывание – 15% к окладу.

Задача 8

Имеются данные о количестве проданных товаров и ценах за два периода:

Товар	Количество проданных товаров		Цена за единицу, руб.		Индивидуальные индексы, %	
	Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период	Цены	Количества
А	1	2	3	4	5	6
1	50000	60000	25	20	80,0	120,0
2	12000	14000	45	50	111,1	116,7

Исчислите:

1. Индивидуальные индексы цен и количества проданных товаров;

2. Общий индекс цен;

3. Общий индекс физического объема оборота розничной торговли;

4. Общий индекс товарооборота;

5. Абсолютную сумму экономии, полученную населением от снижения цен на товары;

6. Прирост оборота розничной торговли за счет изменения цен и количества проданных товаров,

Покажите взаимосвязь между исчисленными индексами.

Перечень практических заданий к экзамену

Задача 1

Имеются данные о продаже продовольственных товаров на душу населения по области за 2009-2017 гг. (тыс, руб.):

Годы	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017

Продажа продовольственных товаров на душу населения, тыс. руб.	10,0	10,7	12,0	10,3	12,9	16,3	15,6	17,8	18,0

Требуется выявить основную тенденцию продажи продовольственных товаров на душу населения за 2009-2017 гг.:

✓ методом сглаживания рядов динамики с помощью скользящей средней;

✓ методом аналитического выравнивания ряда динамики по уравнению прямой.

Задача 2

Произведите сглаживание данных о добыче нефти способом трехмесячной скользящей средней на основании сведений, приведенных в таблице:

Месяц	Добыча нефти, тыс. тонн	Трехмесячный подвижной итог, тыс. тонн	Трехмесячная подвижная средняя, тыс. тонн
Январь	2035		
Февраль	1938		
Март	2160		
Апрель	2166		
Май	2335		
Июнь	2186		
Июль	2256		
Август	2384		
Сентябрь	2264		
Октябрь	2429		
Ноябрь	2381		
Декабрь	2443		

Задача 3

Вычислите индексы сезонности производства молока предприятием «Заря» за 2015-2017 годы:

Месяц	Производство молока, ц				Индексы сезонности, %
	2015 год	2016 год	2017 год	В среднем за 3 года	
Январь	601	618	634		
Февраль	675	682	709		
Март	986	998	1017		
Апрель	1192	1214	1231		
Май	1458	1472	1486		
Июнь	1507	1529	1557		
Июль	1621	1643	1668		
Август	1370	1382	1398		
Сентябрь	943	951	975		
Октябрь	739	746	760		
Ноябрь	687	692	701		
Декабрь	664	674	692		
Итого:					
В среднем					

Задача 4

Имеются данные о средней численности работников фирмы по месяцам:

Месяцы	Средняя численность работников по данным за 3 года, чел.

Январь	510
Февраль	630
Март	600
Апрель	620
Май	770
Июнь	810
Июль	880
Август	870
Сентябрь	860
Октябрь	760
Ноябрь	630
Декабрь	520

Определите:

1. Изменение численности работников фирмы по месяцам с помощью индекса сезонности.
2. Сделайте выводы.

Задача 5

Имеются данные о прибыли фирмы по кварталам за 3 года:

Кварталы	Прибыль, тыс. руб.			Прибыль в среднем за 3 года	Индекс сезонности, %
	1-ый год	2-ой год	3-ий год		
I	49	54	61		
II	70	73	80		
III	84	9-1	87		
IV	71	80	86		
Итого:					
В среднем					

Определите индекс сезонности. Сделайте вывод.

Задача 6

Реализация товара торговой организации за 2015-2017 гг. характеризуется следующими данными (т):

Годы	Месяцы											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
2015	70	71	82	190	280	472	295	108	605	610	184	103
2016	71	85	84	308	383	443	261	84	630	450	177	168
2017	63	60	59	261	348	483	305	129	670	515	185	104

Определите индекс сезонности.

Задача 7

Имеются следующие данные о внутригодовой динамике заготовок сельскохозяйственной продукции организациями Курского района по кварталам за 2015-2017 годы (тыс, руб.):

Кварталы	2015 год	2016 год	2017 год
I	162	159	158
II	170	193	225
III	177	178	187
IV	150	168	172

Для анализа внутригодовой динамики заготовок сельскохозяйственной продукции области требуется исчислить индексы сезонности.

4. Порядок процедуры оценивания

Зачет проходит в устной форме. Студент отвечает на один теоретический вопрос и выполняет практико-ориентированное задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом способности студента обосновать свою точку зрения.

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя два теоретических вопроса и практико-ориентированное задание. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции. Итоговая оценка выставляется с учетом способности студента обосновать свою точку зрения.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Экономическая теория»

1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины (модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или практики*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает: основные экономические категории, необходимые для анализа деятельности экономических агентов на микро и макроуровне	Знает: теоретические экономические модели и законы рыночной экономики; основы фискальной, монетарной, социальной, внешнеэкономической политики государства
	УК-10.2. Умеет: самостоятельно анализировать экономическую действительность и процессы, протекающие в экономической системе общества	Умеет графически изображать кривую производственных возможностей, кругооборот товаров, ресурсов и денег, закон спроса и предложения, оптимум потребителя, минимум издержек фирмы, поведение фирмы в условиях монополии и макроэкономические модели; проводить анализ взаимосвязей экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне;
	УК-10.3. Владеет: навыками применения современного инструментария экономической науки для анализа рыночных отношений,	Владеет опытом анализа экономических явлений и процессов с помощью методов и приемов стандартных теоретических моделей; - навыками решения экономических задач.

2. *Критерии оценивания*

Зачет выставляется студенту в том случае, если выставляется студенту в том случае, если он **знает** все основные экономические категории, необходимые для анализа деятельности экономических агентов на микро-уровне; теоретические экономические модели и законы рыночной экономики; **умеет** сформулировать экономические законы в логической, математической и графической интерпретации; **владеет** навыками самостоятельного решения экономических задач по микроэкономике.

Не зачет выставляется студенту в том случае, если он **не знает** сущности основных

экономических категорий, **не умеет** интерпретировать экономические законы, не владеет навыками решения типовых экономических задач по микроэкономике.

3. Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
УК 10. 1 Знает: теоретические экономические модели и законы рыночной экономики; основы фискальной, монетарной, социальной, внешнеэкономической политики государства	1. Предмет и функции экономической теории. Развитие предмета экономической теории. 2. Методология научного познания экономики. Экономические модели и законы. 3. Объективные условия и противоречие экономического развития. Экономические потребности. Классификация экономических ресурсов. 4. Экономический выбор. Кривая производственных возможностей. Закон возрастания альтернативных издержек. 5. Основные экономические проблемы, стоящие перед обществом. Экономический рост. 6. Понятие экономической системы. Основные ступени развития экономических систем: доиндустриальное общество, индустриальное общество, постиндустриальное общество 7. Современные экономические системы. Выбор экономической системы: критерий эффективности. Трансакционные издержки. 8. Собственность как экономическая категория. Многообразие видов и форм собственности. 9. Экономические агенты. Модель экономического кругооборота. 10. Объективные причины возникновения рыночной организации хозяйства. Разделение труда. 11. Сущность, функции и виды рынка. Принципы организации рыночной экономики. Инфраструктура рынка. «Невидимая рука рынка» А. Смита. Принцип Парето. 12. Преимущества и несовершенства (провалы) рыночной системы хозяйствования. Государственное регулирование рынка. 13. Спрос. Закон спроса. Неценовые факторы, влияющие на спрос. 14. Предложение. Закон предложения. Неценовые факторы, влияющие на предложение 15. Рыночное равновесие цен, спроса и предложения. Равновесная цена. Рыночные неравновесия. 16. Вмешательство государство в процесс рыночного ценообразования и его последствия. 17. Эластичность спроса по цене. Виды эластичности спроса. Факторы ценовой эластичности. 18. Эластичность спроса по доходу. Перекрестная эластичность. 19. Эластичность предложения. Факторы эластичности предложения. 20. Практическое применение теории эластичности в

	микроанализе. 21. Основы теории потребительского поведения. Суверенитет потребителя. Концепция полезности. Закон убывающей предельной полезности. 22. Анализ поведения потребителей. Кривые безразличия. Бюджетная линия. 23. Выбор потребителя. Особенности потребительского спроса. 24. Эффект дохода и эффект замены. Кривые Энгеля. Излишек потребителя. 25. Предпринимательство. Организационно-правовые формы предприятий (фирм). 26. Производственная функция. Издержки производства: их сущность и классификация. 27. Средние и предельные издержки и их кривые. 28. Равновесие предпринимательской фирмы на рынке в краткосрочном периоде. 29. Условия долгосрочного устойчивого равновесия предпринимательской фирмы. 30. Положительный и отрицательный эффекты роста масштабов производства. 31. Минимизация издержек производства. Выбор факторов производства. 32. Сравнительная характеристика теории потребителя и теории фирмы. 33. Типы рыночных структур: совершенная конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия, монополия. 34. Чистая (совершенная) конкуренция и ее характеристика. Максимизация прибыли на основе сопоставления валовых показателей в условиях чистой конкуренции. 35. Монополистическая конкуренция и ее характеристика. 36. Олигополия и рыночная концентрация. Важнейшие характеристики олигополии. 37. Монополизм в экономике. Естественные монополии. 38. Социально - экономические последствия монополизма. Поведение фирмы в условиях монополии. 39. Антимонопольное (антитрестовское) законодательство и его практическое применение в российской экономике. 40. Спрос на ресурсы как производственный спрос. Особенности ценообразования на рынках факторов производства. Правило использования ресурсов. 41. Спрос и предложение на рынке труда. Особенности рынка труда. 42. Заработная плата как цена труда. Дифференциация заработной платы. 43. «Человеческий капитал» и профсоюзы. Инвестиции в «человеческий капитал» 44. Рентные отношения в рыночной экономике. Рынок земли. Дифференциальная рента. 45. Экономическая природа прибыли. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Прибыль как превращенная форма прибавочной стоимости. Современные трактовки прибыли.

	Норма прибыли. 46. Сущность капитала. Виды капитала 47. Процент на капитал: сущность, динамика, ее факторы. Дисконтирование. 48. Государство как экономический агент 49. Внешние эффекты и их государственное регулирование 50. Классификация и свойства общественных благ. 51. Предмет макроэкономики. Основные макроэкономические проблемы. Важность изучения макроэкономики. 52. Агрегирование и совокупные экономические величины. Макроэкономические агенты и макроэкономические рынки. Кругооборот продуктов, расходов и доходов. 53. Методы макроэкономического анализа. Моделирование. Макроэкономические модели и их показатели. 54. Система национальных счетов (СНС) и ее показатели. Соотношение показателей в системе национальных счетов 55. Валовой внутренний (национальный) продукт (ВВП/ВНП). Методы подсчета ВВП. 56. Номинальный и реальный ВВП. Индексы цен и их отличия. Дефлятор ВВП. 57. Совокупный спрос и его компоненты. Величина совокупного спроса. Факторы, воздействующие на совокупный спрос. 58. Совокупное предложение. Факторы, влияющие на совокупное предложение. 59. Классический и кейнсианский подходы к анализу совокупного предложения. Кривая совокупного предложения в краткосрочном и долгосрочном периоде. 60. Макроэкономическое равновесие совокупного спроса и совокупного предложения. 61. Кейнсианская теория совокупного спроса. Функция потребления. 62. Равновесие в кейнсианской модели («Кейнсианский крест»). Эффект мультипликатора. 63. Экономический цикл и его фазы. Характеристика фаз цикла. 64. Виды и причины экономического цикла. 65. Понятие безработицы. Уровень безработицы. Виды безработицы. Естественный уровень безработицы. 66. Последствия безработицы: неэкономические и экономические. Закон Оукена. Государственная политика по борьбе с безработицей. 67. Понятие инфляции. Измерение инфляции. Виды инфляции. 68. Причины инфляции. Инфляция спроса и инфляция издержек. Инфляционная спираль. 69. Последствия и издержки инфляции. 70. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филлипса. 71. Деньги: их происхождение и сущность. Функции денег. Виды денег. Денежные агрегаты. 72. Денежный рынок: спрос на деньги, предложение денег. Равновесие на денежном рынке.

	73. Банковская система и ее структура. Центральный банк и его функции. 74. Коммерческие банки и их операции. Резервы коммерческих банков. 75. Создание денег коммерческими банками. Банковский (депозитный) мультипликатор. 76. Монетарная политика: ее сущность, цели и инструменты. Виды монетарной политики. Воздействие монетарной политики на экономику. 77. Понятие налога. Налоговая система. Принципы налогообложения. 78. Виды налогов. Прямые и косвенные налоги. Системы налогообложения: пропорциональный, прогрессивный и регрессивный налоги 79. Воздействие налогов на совокупный спрос и совокупное предложение. Мультипликатор автономных налогов. Кривая Лаффера. 80. Понятие государственного бюджета. Основные виды расходов и доходов бюджета. Мультипликатор государственных расходов. 81. Сальдо бюджета на разных фазах экономического цикла. Концепции государственного бюджета. Мультипликатор сбалансированного бюджета. 82. Дефицит государственного бюджета и методы его финансирования. 83. Государственный долг и его виды. 84. Понятие фискальной политики, ее цели и инструменты. Воздействие инструментов фискальной политики на экономику. 85. Виды фискальной политики. Стимулирующая и сдерживающая фискальная политика. Дискреционная и автоматическая фискальная политика. Встроенные стабилизаторы. 86. Модель IS-LM и ее значение. Совместное равновесие товарного и денежного рынков. 87. Монетарная и фискальная политика в модели IS-LM 88. Основные направления экономической деятельности государства. Экономические функции государства. 89. Инструменты (методы) государственного регулирования экономики. 90. Сущность и основные направления социальной политики государства. 91. Индикаторы эффективности социальной политики государства. Показатели благосостояния населения 92. Понятие и показатели экономического роста. Модели экономического роста. 93. Факторы и типы экономического роста. Преимущества и издержки экономического роста 94. Государственная политика стимулирования экономического роста. 95. Цели и основные направления экономических преобразований в Российской Федерации 96. Проблемы экономического роста российской экономики.

г) Какие решения Вы можете предложить по улучшению деятельности Вашего завода

Задача 2

Анализируем ситуацию на рынке сельскохозяйственной продукции, которая представлена в таблице:

Цена за 1 кг (руб.)	Величина спроса (млн.кг. в год)	Величина предложения (млн. кг в год)
20	10	3
24	9	4
28	8	5
32	7	6
36	6	7
40	5	8

- 1) Дайте определение закона спроса и предложения, равновесной цены (4 балла)
- 2) Начертите кривые спроса и предложения для данной продукции и найдите равновесную цену и равновесное количество
- 3) Что будет иметь место - дефицит или избыток продукции на рынке, - если цена будет равна 24 руб., цена равна 40 руб.? Почему и в каком направлении будут изменяться цены на продукции из пункта (б) в случаях дефицита или избытка? (
- 4) Покажите на графике, как изменяется равновесная цена и равновесное количество, если Министерство здравоохранения России предупредит, что от потребления данной продукции опасно. Объясните, почему цена не сохранится на своем первоначальном уровне.
- 5) Покажите на графике, как изменятся равновесная цена и равновесное количество, если правительство в порядке поддержки сельского хозяйства введет субсидию на каждый килограмм выращенной сельскохозяйственной продукции?

Задача 3

На острове с тропическим климатом живут пять человек. Они занимаются сбором кокосов и черепаховых яиц. В день каждый собирает либо 20 кокосов, либо 10 черепаховых яиц.

- а) Начертите кривую производственных возможностей экономики этого острова;
- б) Какова альтернативная стоимость одного черепахового яйца?
- в) Предположим, на остров завезена техника, с помощью которой каждый из пяти его работающих жителей ежедневно может собирать 28 кокосов. Покажите на графике, как сдвинулась КПВ экономики этого острова.

Задача 4

Производственные возможности выпуска военной продукции и гражданских товаров представлены в табл. 1.

Продукт	Производственные альтернативы				
	A	B	C	D	E
Автомобили, млн.шт.	0	2	4	6	8
Управляемые ракеты, тыс. шт.	30	27	21	12	0

а) Изобразите эти данные о производственных возможностях графически. Что показывают точки на кривой? Определите: каковы будут издержки производства дополнительного миллиона автомобилей (дополнительной тысячи управляемых ракет), если экономика в данный момент находится в точке С.

б) Обозначьте на графике производственных возможностей точку К внутри зоны, ограниченной кривой. Что она показывает? Обозначьте точку Н вне этой зоны. Что показывает точка Н ? Что должно произойти, прежде чем экономика достигла уровня производства, который показывает точка Н?

Задача 5

В течение дня в университете студент расходует в буфете 20 руб. на питание, покупая пиццу и бутерброды. Предельная полезность бутербродов для него равна $20 - 3x$, где x - число бутербродов (штук). Предельная полезность пиццы равна $40 - 5y$, где y - число порций пиццы (штук). Цена 1 бутерброда - 1 руб., а цена одной порции пиццы - 5 руб. Какое количество бутербродов и порций пиццы купит студент, если он усвоил экономическую теорию и руководствуется правилом равновесия потребителя?

Задача 6

Предположим, что в экономике производятся и потребляются 3 блага. В таблице представлены количество и цена (за единицу) каждого из них за 2 периода. Рассчитайте индекс- дефлятор ВВП для 2-го года. (1-й год - базисный).

Годы	1-й	1-й	2-й	2-й
Благо	Цена	Количество	Цена	Количество
Книги	10	10	15	8
Джинсы	27	6	34	7
Телевизоры	655	3	1425	5

Задача 7

В таблице представлены данные, характеризующие величину номинального ВВП за три года (млрд. руб.)

Год	Номинальный ВВП	Индекс уровня Цен (в %)	Реальный ВВП
1	204	100	
2	186	130	
3	150	180	

а) Какой год является базовым? б) Как изменился уровень цен в период с 1-го по 2-й год ? в) Как изменился уровень цен в период со 2-го по 3-й год ? г) Рассчитайте реальный ВВП для каждого года.

Задача 8

В таблице представлены данные о трудовых ресурсах и занятости в первом и пятом году рассматриваемого периода (в тыс. чел.).

	Первый год	Пятый год
Рабочая сила	84 889	95 453

Занятые	80 796	87 524
Безработные		
Уровень занятости (%)		

- а) Рассчитайте безработных и уровень безработицы в первом и пятом году рассматриваемого периода.
б) Как объяснить одновременный рост занятости и безработицы?
в) Можно ли утверждать, что в пятом году рассматриваемого периода существовала полная занятость?

Задача 9

Задание относится к группе связанных между собой рынков в течение определенного «долгосрочного» периода. Предположим, что эти рынки вполне конкурентны, и что модель спроса и предложения применима к ним в полной мере. Проследите эволюцию экономических явлений для каждого из предложенных рынков, опишите каждый рынок и проиллюстрируйте рынки графически.

Условие: в небольшом поселке Курской области большинство домов отапливаются газом или углем. В этом году к поселку был подведен газопровод, и строительные компании отдают теперь предпочтение газовому отоплению при обустройстве новых кварталов поселка. Для проведения газового отопления необходимы трубы, а для строительства угольных печей – кирпич.

Ответьте на вопросы:

1. Что произойдет на рынке газа?
2. Как изменится ситуация на рынке угля?
3. Каким образом предыдущие события отразятся на рынке труб для газопровода?
4. К каким последствиям все это приведет на рынке кирпича?

Задача 10

Суммарные резервы коммерческого банка составляют 220 млн. руб. Депозиты равны 950 млн. руб. Обязательная норма резервирования депозитов составляет 20%. Как может измениться предложение денег, если банк решит использовать все свои избыточные резервы для выдачи ссуд?

Задача 11

Определите ВВП и НД, а также размер амортизационных отчислений по следующим данным (в млрд.руб.)

Зарплата	350
Закупки правительства	50
Импорт	30
Косвенные налоги на бизнес	130
Рентные платежи	71
Экспорт	40
Личные потребительские расходы	600
Валовые внутренние инвестиции	50
Прибыль	80
Процент	45

Какую методику расчета Вы использовали?

Задача 12

Дачный дом, купленный в январе 2019 г. за 200 тыс. рублей, продали в

январе 2021г. за 310 тыс. руб. Инфляция по годам составляла (в %):

2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
15	14	12	11

Выиграли вы или проиграли и на сколько процентов?

Задача 13

В таблице приведены данные, характеризующие объемы фактического и потенциального ВВП (млрд. дол.). В 2017 году экономика развивалась в условиях полной занятости при уровне безработицы 6%

Год	Потенциальный ВВП	Фактический ВВП
1	3000	3000
2	3800	3705
3	4125	3712,5

а) Рассчитайте по данным, относящимся к 2 году:

- разницу между фактическим и потенциальным объемом ВВП (в абсолютном и в % выражении);
- используя закон Оукена, определите уровень безработицы в 3 году.

б) Рассчитайте по данным, относящимся к 3 году:

- разницу между фактическим и потенциальным объемом ВВП (в абсолютном и в процентном выражении)
- используя закон Оукена, определите уровень безработицы в 3 году.

Задача 14

Выполните упражнение “Анализируем роль профсоюзов на рынке труда”. Предположим, что следующие данные представляют величину спроса и предложения труда в конкретной отрасли.

Таблица 1.

Ставка зарплаты(долл.\час.)	Число требуемых рабочих (чел.)	Число рабочих, предлагающих свои услуги (чел.)
1	5000	1000
2	4000	2000
3	3000	3000
4	2000	4000
5	1000	5000
6	0	6000

1. Определите, используя данные таблицы, равновесную ставку заработной платы и число рабочих, предлагающих свои услуги на совершенно конкурентном рынке труда.

2. Предположим, что в результате подписания коллективного договора представителями профсоюза и предпринимателями зарплата составила 5 долл. в час.

а) Какова будет величина спроса на труд при новом уровне заработной платы?. Сколько рабочих будут предлагать услуги труда при новом уровне заработной платы? Какова будет величина безработицы?

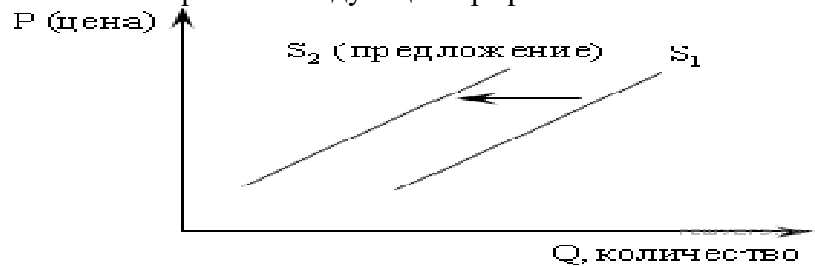
б) Какие рабочие выиграют, а какие проиграют в результате нового, более высокого уровня заработной платы?

3. Отобразите полученные результаты графически.

Задания в тестовой форме для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

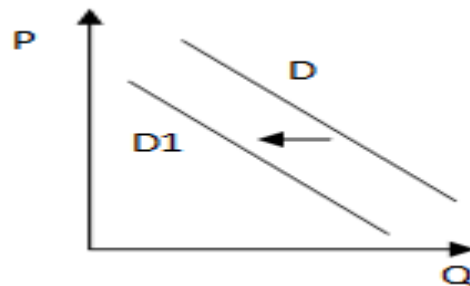
Компетенция	Проверяемые дидактические единицы (знания, умения, навыки)	Тестовые задания																				
УК 10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает: теоретические экономические модели и законы рыночной экономики; основы фискальной, монетарной, социальной, внешнеэкономической политики государства Умеет: самостоятельно анализировать экономическую действительность и процессы, протекающие в экономической системе общества Владеет: навыками применения современного инструментария экономической науки для анализа рыночных отношений,	Задания в тестовой форме. 1.Какое из положений не имеет отношения к определению предмета теоретической экономики? 1) эффективное использование ресурсов; 2) неограниченные производственные ресурсы; 3) максимальное удовлетворение потребностей; 4) материальные и духовные потребности; 5) редкость блага. 2.Что из перечисленного изучает микроэкономика. 1) производство в масштабе всей экономики; 2) налоги и бюджет государства; 3) численность занятых в хозяйстве; 4) общий уровень цен; 5) производство сахара и динамику его цены. 3. Альтернативная стоимость товара измеряется: 1) затратами ресурсов на производство данного товара; 2) индексом потребительских цен; 3) количеством денег, затраченных на производство данного товара; 4) количеством другого товара, от которого пришлось отказаться ради производства данного товара 4. Абстрактная экономическая ситуация: при производстве 1 кг алюминия было недополучено 10 керамических ваз. Какому из вариантов производственных возможностей это соответствует? <table><tr><th>Продукт</th><th colspan="4">Вариант</th></tr><tr><td></td><th colspan="2">А</th><th colspan="2">В</th></tr><tr><td>Алюминий, кг</td><td>5</td><td>7</td><td>6</td><td>5</td></tr><tr><td>Вазы, штук</td><td>10</td><td>20</td><td>20</td><td>30</td></tr></table> 1) А ; 2) В; 3) С; 4) Д 5. На производительность труда непосредственно влияет: 1) здоровье и уровень образования рабочей силы; 2) качество машин и оборудования; 3) эффективная деятельность менеджеров; 4) все вышеперечисленное	Продукт	Вариант					А		В		Алюминий, кг	5	7	6	5	Вазы, штук	10	20	20	30
Продукт	Вариант																					
	А		В																			
Алюминий, кг	5	7	6	5																		
Вазы, штук	10	20	20	30																		

6. Из приведенного ниже списка выберите ситуацию, которая может быть отражена следующим графиком.



- 1) рост тарифов на электроэнергию;
- 2) рынок шоколада после хорошего урожая какао-бобов;
- 3) снижение налога на производителя товара;
- 4) открытие новых фирм в отрасли, производящей данный товар

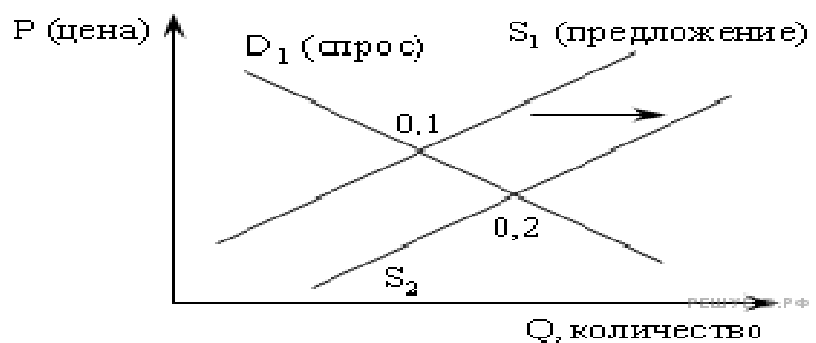
7. На рисунке отражена ситуация на рынке элитных сортов чая: линия спроса D переместилась в новое положение $D1$



Это перемещение может быть связано, прежде всего, с (со)

- 1) ростом доходов населения;
- 2) изменением погодных условий, обусловленных наступлением осени;
- 3) снижением цен на элитные сорта кофе;
- 4) существенным увеличением числа фирм-поставщиков чая

8. Из приведенного ниже списка выберите ситуацию, которая может быть отражена следующим графиком



- 1) рост равновесной цены;
- 2) снижение выручки продавца;
- 3) рост количества проданного товара;
- 4) отмена субсидии на данный товар

9. Если спрос на жевательную резинку эластичен по цене, то

	уменьшение цены на нее приведет к: 1) росту расходов населения на жевательную резинку; 2) снижению расходов населения на жевательную резинку; 3) повышению спроса на продукты питания; 4) снижению спроса на продукты питания 5) ничего на рынке не изменится. 10. Налог на продажу ложится в большей мере на потребителя, если: 1) предложение неэластично; 2) спрос эластичен; 3) спрос совершенно эластичен; 4) предложение эластично; 5) спрос неэластичен 11. Если потребитель выбирает комбинацию, представленную точкой, лежащей внутри плоскости, ограниченной бюджетной линией, то он: 1) максимизирует полезность; 2) желает купить больше товаров, чем позволяет его бюджет; 3) не полностью использует свой бюджет; 4) находится в положении потребительского равновесия 12. Установите соответствие между функцией общих затрат совершенно конкурентной фирмы и функцией предложения. <table><tr><th colspan="2">Функция общих затрат</th></tr><tr><td>А) $TC=120 + 20Q + Q^2$</td><td>1) $Q_s = \frac{P}{2}, P \in [0; \infty)$</td></tr><tr><td>Б) $TC = 240 + 4Q + Q^2$</td><td>2) $Q_s = \frac{1}{2}P - 2, P \in [4; \infty)$</td></tr><tr><td>В) $TC = 120 + Q^2$</td><td>3) $Q_s = -40 + 0,5P, P \in [80; \infty)$</td></tr><tr><td>Г) $TC = 60 + 80Q + Q^2$</td><td>4) $Q_s = 0,5P - 10, P \in [20; \infty)$</td></tr><tr><td></td><td>5) $Q_s = 80 - 0,5P, P \in [0; 160]$</td></tr></table> Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами. <table><tr><th>А</th><th>Б</th><th>В</th><th>Г</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> 13. На национальном рынке тяжелых вооружений один покупатель (государство) и несколько продавцов (фирм-производителей оружия). Такой рынок называется: 1) монополией; 2) монополистической конкуренцией; 3) монополией; 4) совершенной конкуренцией 14. В рыночной экономике высокая заработная плата в основном зависит от... 1) узаконенного минимума зарплаты; 2) действий правительства; 3) высокой производительности труда;	Функция общих затрат		А) $TC=120 + 20Q + Q^2$	1) $Q_s = \frac{P}{2}, P \in [0; \infty)$	Б) $TC = 240 + 4Q + Q^2$	2) $Q_s = \frac{1}{2}P - 2, P \in [4; \infty)$	В) $TC = 120 + Q^2$	3) $Q_s = -40 + 0,5P, P \in [80; \infty)$	Г) $TC = 60 + 80Q + Q^2$	4) $Q_s = 0,5P - 10, P \in [20; \infty)$		5) $Q_s = 80 - 0,5P, P \in [0; 160]$	А	Б	В	Г				
Функция общих затрат																					
А) $TC=120 + 20Q + Q^2$	1) $Q_s = \frac{P}{2}, P \in [0; \infty)$																				
Б) $TC = 240 + 4Q + Q^2$	2) $Q_s = \frac{1}{2}P - 2, P \in [4; \infty)$																				
В) $TC = 120 + Q^2$	3) $Q_s = -40 + 0,5P, P \in [80; \infty)$																				
Г) $TC = 60 + 80Q + Q^2$	4) $Q_s = 0,5P - 10, P \in [20; \infty)$																				
	5) $Q_s = 80 - 0,5P, P \in [0; 160]$																				
А	Б	В	Г																		

		социальной ответственности руководителей бизнеса. 15. При прочих равных условиях сдвиг вниз - влево кривой спроса на труд может быть связан с: а) понижением спроса на продукт труда; б) ростом цен на ресурс-заменитель; в) увеличением спроса на продукт труда; г) нет правильного ответа 16. С экономической точки зрения, какой из следующих подходов к борьбе с загрязнением окружающей Среды наиболее эффективен? 1) увеличивать капиталовложения в природоохранные мероприятия до тех пор, пока дополнительные выгоды превосходят дополнительные потери. 2) создать условия для стимулирования любой деятельности, направленной на сокращение вреда от загрязнения окружающей Среды. 3) внедрить действенную систему штрафов руководящих работников тех предприятий, которые наносят вред окружающей среде; 4) использовать все возможные ресурсы для сокращения вреда, наносимого природе - основному ограниченному фактору производства, невосполнимому достоянию всего человечества. 17. Чистое общественное благо - это: 1) такое благо, которое потребляется коллективно всеми людьми независимо от того, платят они за него или нет; 2) такое благо, производство которого очень прибыльно и в силу этого выгодно частным фирмам; 3) такое благо, которое можно приобрести только за деньги; 4) такое благо, которое может быть произведено только при коммунизме. 18. Одной из черт рыночной системы является то, что: 1) она отражает общественные издержки, а не общественную выгоду; 2) она отражает общественную выгоду, а не общественные издержки; 3) она отражает и общественные издержки, и общественную выгоду; 4) она, возможно, отражает не все общественные издержки и не всю общественную выгоду.

4. Порядок процедуры оценивания

Изучение дисциплины «Экономическая теория» проходит в двух семестрах. Шкала оценивания (1 семестр) – «зачтено», «не зачтено». Формой оценивания являются задания в тестовой форме и задачи по первому разделу курса «Экономическая теория» «Микроэкономика». Во втором семестре шкалой оценивания являются оценки на экзамене. Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя два теоретических вопроса и практическое задание (задача). *Для подготовки*

ответа студенту предоставляется время не менее 45 минут. Оценка выставляется в соответствии с разработанными критериями по каждому заданию, оценивающему этап формирования компетенции.

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине
Экономический анализ и финансовая отчетность**

**1. *Перечень компетенции, формируемых в рамках дисциплины
(модуля) или практики, индикаторов достижения компетенций и
планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) или
практики***

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК 5. Способен разработать предложения по рационализации структуры управления в соответствии с целями и стратегией организации, действующих форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	ПК 5.1 Знает порядок проектирования организационной структуры управления, правила организации документооборота	Знает: показатели финансово-хозяйственной деятельности организации, технические средства обработки экономической информации
	ПК 5.2 Умеет разрабатывать организационно-распорядительную документацию, составлять управленческую и понимать унифицированную финансовую отчетность, анализировать организационную структуру управления	Умеет: сформулировать предложения по рационализации структуры управления на основе результатов проведенного экономического анализа
	ПК 5.3 Владеет практическими навыками разработки предложений по рационализации ОСУ и формированию системы организационно-распорядительной документации ее регламентирующей	Владеет: навыками применения способов обработки деловой информации по данным финансовой отчетности в соответствии с целями и стратегией организации
ПК 6. Способен провести количественный и качественный анализ показателей деятельности производственной организации, стратегических единиц бизнеса и выявлять	ПК 6.1 Знает основные показатели деятельности производственной организации, а также технологии построения моделей управления	Знает: приемы количественного и качественного анализа для разработки стратегии организации
	ПК 6.2 Умеет провести анализ стратегических единиц бизнеса по известным методикам	Умеет: осуществить проведение количественного и качественного анализа показателей деятельности

возможности повышения эффективности управления		организации
	ПК 6.3 Владеет методикой разработки управленческих решений на основе количественного и качественного анализа и моделирования бизнес-процессов	Владеет: навыками интерпретации результатов количественного и качественного анализа, обобщения и восприятия экономической информации

2. Критерии оценивания

- отметка «отлично» выставляется студенту, если он правильно и полно формулирует ответы на оба теоретических вопроса, верно решает предложенную задачу, грамотно отвечает на дополнительные вопросы; знает показатели финансово-хозяйственной деятельности организации, технические средства обработки экономической информации, приемы количественного и качественного анализа для разработки стратегии организации; умеет сформулировать предложения по рационализации структуры управления на основе результатов проведенного экономического анализа, осуществить проведение количественного и качественного анализа показателей деятельности организации; владеет навыками применения способов обработки деловой информации по данным финансовой отчетности в соответствии с целями и стратегией организации, интерпретации результатов количественного и качественного анализа, обобщения и восприятия экономической информации.

- отметка «хорошо» выставляется студенту, если он недостаточно полно формулирует ответы по одному из теоретических вопросов или допустил ошибку в предложенной задаче, грамотно дает ответы на дополнительные вопросы; показатели финансово-хозяйственной деятельности организации, технические средства обработки экономической информации, приемы количественного и качественного анализа для разработки стратегии организации; умеет сформулировать предложения по рационализации структуры управления на основе результатов проведенного экономического анализа, осуществить проведение количественного и качественного анализа показателей деятельности организации; владеет навыками применения способов обработки деловой информации по данным финансовой отчетности в соответствии с целями и стратегией организации, интерпретации результатов количественного и качественного анализа, обобщения и восприятия экономической информации.

- отметка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он недостаточно полно формулирует ответы на теоретические вопросы или не может правильно решить предложенную задачу, затрудняется в ответах на дополнительные вопросы; не знает показатели финансово-хозяйственной деятельности организации, технические средства обработки экономической информации, приемы количественного и качественного анализа для

разработки стратегии организации; умеет сформулировать предложения по рационализации структуры управления на основе результатов проведенного экономического анализа, осуществить проведение количественного и качественного анализа показателей деятельности организации; владеет навыками применения способов обработки деловой информации по данным финансовой отчетности в соответствии с целями и стратегией организации, интерпретации результатов количественного и качественного анализа, обобщения и восприятия экономической информации.

- отметка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно отвечает лишь на один из теоретических вопросов, но не может правильно решить предложенную задачу, не знает ответ на дополнительный вопрос; не знает показатели финансово-хозяйственной деятельности организации, технические средства обработки экономической информации, приемы количественного и качественного анализа для разработки стратегии организации; не умеет сформулировать предложения по рационализации структуры управления на основе результатов проведенного экономического анализа, осуществить проведение количественного и качественного анализа показателей деятельности организации; не владеет навыками применения способов обработки деловой информации по данным финансовой отчетности в соответствии с целями и стратегией организации, интерпретации результатов количественного и качественного анализа, обобщения и восприятия экономической информации.

3. Контрольные задания

Контрольные задания для оценки знаний

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень теоретических вопросов или иных материалов, необходимых для оценки знаний
ПК 5. Знает: показатели финансово- хозяйственной деятельности организации, технические средства обработки экономической информации	1. Понятие и значение анализа. 2. Предмет, содержание и задачи анализа. 3. Роль анализа в управлении предприятием. 4. Методы экономического анализа. 5. Организация и информационное обеспечение экономического анализа. 6. Методика факторного анализа. 7. Способы обработки информации в экономическом анализе. 8. Анализ маркетинговой деятельности, его значение, задачи и источники информации. 9. Анализ спроса на продукцию и оценка риска невостребованной продукции. 10. Анализ ценовой политики предприятия. 11. Анализ рынков сбыта продукции. 12. Задачи и информационное обеспечение анализа производства и реализации продукции. 13. Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции. 14. Анализ ассортимента и структуры продукции.

	15. Анализ качества произведенной продукции.
ПК 6. Знает: приемы количественного и качественного анализа для разработки стратегии организации	1. Анализ ритмичности производства. 2. Факторный анализ производства и реализации продукции. 3. Задачи и информационное обеспечение анализа использования трудовых ресурсов предприятия. 4. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. 5. Анализ производительности труда. 6. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов. 7. Резервы повышения эффективности трудозатрат и роста производительности труда. 8. Задачи и информационное обеспечение анализа использования основных средств предприятия. 9. Анализ обеспеченности предприятия основными средствами. 10. Анализ показателей технического состояния основных производственных фондов. 11. Показатели интенсивности и эффективности использования основных производственных фондов. 12. Анализ использования производственной мощности предприятия. 13. Задачи и информационное обеспечение анализа использования материальных ресурсов предприятия. 14. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами. 15. Модель экономически обоснованного заказа.

Контрольные задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Перечень практических заданий или иных материалов, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК 5. Умеет: сформулировать предложения по рационализации структуры управления на основе результатов проведенного экономического анализа Владеет: навыками применения способов обработки деловой информации по данным финансовой отчетности в соответствии с целями и стратегией организации	1. Изучите динамику структуры ранка сбыта и уровня доходности по каждому виду продукции. По результатам сделать вывод. 2. Определить влияние производительности труда работников торгового зала и изменения структуры работников на весь товарооборот. 3. Используя метод многомерного сравнительного анализа, определить рейтинг предприятий. По результатам анализа сделать вывод. 4. Определить скорость продаж и дать оценку риска не востребоваемости продукции 5. Определить изменение выпуска продукции за счет количества действующего оборудования, рабочих дней, коэффициента сменности, продолжительности смены и выработки за 1 машино-час. Сделать вывод 6. Проанализировать факторы изменения прибыли от реализации отдельных видов продукции и в целом по предприятию. 7. Определить влияние факторов суммы материальных затрат и материалоотдачи на изменение объема выпуска продукции. 8. Определить влияние на выручку от реализации урожая пшеницы изменения посевных площадей, урожайности и цен. По результатам анализа сделать вывод. 9. Определить изменение выпуска продукции за счет количества действующего оборудования, рабочих дней и среднесуточной выработки единицы оборудования. Сделать вывод.

ПК 6. Умеет: осуществить проведение количественного и качественного анализа показателей деятельности организации Владеет: навыками интерпретации результатов количественного и качественного анализа, обобщения и восприятия экономической информации	1. Рассчитать влияние факторов на время отработанное одним рабочим. По результатам анализа сделать вывод. 2. Определить изменение прибыли на единицу продукции за счет каждого фактора, исходя из следующих данных. По результатам анализа сделать вывод. 3. Рассчитайте показатели эффективности использования основных средств. Проведите факторный анализ изменения фондоотдачи под влиянием изменения объема производства и среднегодовой стоимости активной части основных фондов. По результатам анализа сделать вывод. 4. Рассчитать показатели движения и технического состояния основных средств. Сделайте выводы 5. Проанализировать эффективность использования материальных ресурсов. Определить влияние факторов на изменение суммы прибыли на рубль материальных затрат. 6. Определить изменение выпуска продукции за счет количества действующего оборудования, рабочих дней, коэффициента сменности, продолжительности смены и выработки за 1 машино-час. Сделайте вывод.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этап формирования компетенций

Экзамен представляет собой форму промежуточной аттестации, предполагающей оценку итогов изучения дисциплины студентом и его активности в процессе изучения с выставлением оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Экзамен проходит в устной форме. Студент выбирает билет, который включает в себя два теоретических вопроса и практическую задачу. Для подготовки ответа студенту предоставляется время не менее 20 минут. Результат выполнения практического задания студент должен представить в виде решения задачи и выводов по результатам расчетов.

Общее время ответа студента по билету на экзамене - не менее 10 минут. Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы (не более 3-х). Вопросы охватывают весь спектр изученных тем в соответствии со структурой и содержанием дисциплины, а так же ряд вопросов входивших в раздел самостоятельно изученных тем студентом. Оценка выставляется с учетом разработанных в п.2 критериев оценивания.