

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.10.2020 09:16:08

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffaf0ee37e73fa19

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания  
ученого совета КГУ  
от 19 октября 2020 г. № 2

**Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата  
направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление,  
направленность Государственная и муниципальная служба**

Оценочные материалы для проведения текущего контроля  
по дисциплинам  
(приложения к рабочим программам дисциплин)

Курск 2020

## Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Административное право»

### Раздел 1. Общая часть

#### Тема 1. Государственное управление и административное право.

##### Вопросы к семинарскому занятию.

1. Сущность и правовое обеспечение государственного управления.
2. Соотношение административного права с другими отраслями права.
3. Предмет административного права и методы административно-правового регулирования общественных отношений.
4. Система административного права.

##### Задания

#### 1. Тестовые задания

1. К видам управления относятся
  - а) механическое
  - б) технологическое
  - в) биологическое
  - г) социальное
2. Объект управления является
  - а) подвластным субъектом
  - б) независимым субъектом
  - в) управляющим субъектом
  - г) субъектом административного права
3. Властными полномочиями наделены
  - а) объект управления
  - б) субъект управления
  - в) субъект местного самоуправления
  - г) объект общественного самоуправления
4. К социальному управлению относятся
  - а) управление производством предприятия
  - б) управление транспортным средством
  - в) местное самоуправление
  - г) общественное самоуправление
5. Анализ управленческой ситуации это
  - а) процесс управления
  - б) стадия управленческого цикла
  - в) управленческий цикл
  - г) вид управленческих связей

6. К специальным функциям управления относятся
- кадровая
  - финансово-плановая
  - контрразведывательная
  - контроль
7. Уровни государственной исполнительной власти
- международный
  - федеральный
  - региональный
  - муниципальный
8. Фундамент всей системы права образует «треугольник» отраслей права
- конституционное – материальное – процессуальное
  - конституционное – международное – административное
  - конституционное – административное – финансовое
  - конституционное – административное – гражданское
9. Административное право
- основополагающая отрасль частного права
  - отрасль публичного права
  - институт социального права
  - подотрасль государственного права
10. Укажите идентичные понятия административного права
- |                                    |                       |
|------------------------------------|-----------------------|
| а) распоряжение                    | а) императивный       |
| б) субъект административного права | б) субъект управления |
| в) правоприменитель                | в) объект управления  |
| г) подготовка справки              | г) предписание        |

## 2. Задачи

Решить логически-правовую задачу.

Верно ли утверждение о том, что административное и гражданское право регулируют сходные общественные отношения имущественного характера. Мотивируйте ответ.

Условие: административное право – отрасль российского права, система юридических норм, регулирующая общественные отношения, складывающиеся в процессе реализации задач и функций органов государственной власти, местного самоуправления при осуществлении исполнительно-распорядительной деятельности, а также отношения внутриорганизационного характера на предприятиях, в учреждениях и организациях.

## Тема 2. Административно-правовые нормы.

Вопросы к семинарскому занятию.

- Классификация административно-правовых норм.
- Источники административного права на примере Курской области.
- Структура административно-правовой нормы.

## Задания

## 1. Тестовые задания

1. Нормы административного права
  - а) устанавливают правовое положение субъекта права
  - б) используются для регулирования деятельности органов исполнительной власти
  - в) определяют формы и методы осуществления исполнительной власти
  - г) регламентируют порядок действий субъекта управления
  
2. Административно-правовые нормы, в которых выражена возможность адресата действовать в рамках установленных требований по своему усмотрению
  - а) уполномочивающие
  - б) обязывающие
  - в) стимулирующие
  - г) запрещающие
  
3. Реализация административно-правовой нормы проявляется
  - а) в содержании административно-правовой нормы
  - б) в совокупности административно-правовых норм, образующих институт административного права
  - в) в мотивации к противоправному поведению
  - г) в поведении субъекта права
  
4. Права и обязанности субъектов права выражает
  - а) гипотеза
  - б) диспозиция
  - в) санкция
  - г) поощрение
  
5. Юридическая сила административно-правовой нормы это
  - а) сила законодательного акта, являющегося источником административного права
  - б) направленность нормы права на конкретное административно-правовое отношение
  - в) юридическая характеристика административно-правовой нормы, раскрывающая преобладающее значение данной нормы по сравнению другими административно-правовыми нормами
  - г) норма Конституции Российской Федерации
  
6. Административно-правовая норма это
  - а) урегулированный юридическими средствами порядок возникновения, реализации и прекращения общественных отношений в сфере деятельности исполнительной власти
  - б) норма права, общеобязательное правило, регулирующая общественные отношения в сфере государственного управления;
  - в) общеобязательное, структурно-организованное, государственно-властное веление, содержащееся в нормативно-правовом акте, относящемуся к источникам административного права;
  - г) указание субъекту правоотношения, выраженное в императивной или факультативной форме, побуждающее объект к действию или бездействию.
  
7. Большая часть административно-правовых норм устанавливается
  - а) органами судебной власти
  - б) органами представительной власти



- в) органами исполнительной власти
  - г) органами исполнительной власти местного самоуправления
8. Структура административно-правовой нормы включает
- а) гипотенузу, диспропорцию, санацію
  - б) юридические факты, предписания, меры принудительного воздействия
  - в) гипофиз, дислокацию, транскрипцию, поощрение
  - г) гипотезу, диспозицию, санкцию
9. Формами реализации норм административного права являются
- а) дозволение, ограничение, распоряжение, наблюдение, согласие
  - б) обязывание, правоустановление, предписание, разрешение, отказ
  - в) соблюдение, исполнение, использование, применение
  - г) санкционирование, депонирование, экстрадиция, депортация
10. Порядок вступления в законную силу подзаконных актов федерального уровня определяет
- а) нормативный правовой акт высшего органа исполнительной власти
  - б) нормативный правовой акт высшего органа законодательной власти
  - в) нормативный правовой акт Президента РФ
  - г) нормативный правовой акт Правительства РФ

## 2. Задачи

Решить логически-правовую задачу.

Какие из элементов административно-правовой нормы – гипотеза, диспозиция или санкция содержит норма законодательства об административных правонарушениях, выраженная в статье 2.7 «Крайняя необходимость» КоАП РФ? Обоснуйте ответ и дайте характеристику этих элементов.

Условие: статья 2.7 «Крайняя необходимость» КоАП РФ: «Не является административным правонарушением причинение лицом вреда охраняемым законом интересам в состоянии крайней необходимости, то есть для устранения опасности, непосредственно угрожающей личности и правам данного лица или других лиц, а также охраняемым законом интересам общества или государства, если эта опасность не могла быть устранена иными средствами и если причиненный вред является менее значительным, чем предотвращенный вред».

## Тема 3. Административно-правовые отношения.

### Вопросы к семинарскому занятию.

1. Особенности административно-правовых отношений.
2. Структура административно-правового отношения.

### Задания

#### 1. Тестовые задания

1. Административно-правовые отношения возникают, изменяются и прекращаются только в сфере реализации исполнительной власти
  - а) да
  - б) нет

2. Элементами административно-правового отношения являются
- а) субъект административно-правового отношения
  - б) объект административно-правового отношения
  - в) административная правосубъектность участника правоотношения
  - г) содержание административно-правового отношения
3. Юридический факт это
- а) обстоятельства, с наличием которых правовые нормы связывают возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений
  - б) обстоятельства, при которых в соответствии с требованиями данной нормы между сторонами должны (или могут) возникнуть конкретные правоотношения.
  - в) конкретное жизненное обстоятельство, которое предусмотрено административно-правовой нормой как условие возникновения определенных административно-правовых отношений
  - г) фактические условия возникновения административно-правовых отношений, представляющие собой явления, события, деяния и состояния.
4. По форме проявления юридические факты бывают
- а) правообразующие, правоизменяющие, правопрекращающие
  - б) положительные и отрицательные
  - в) материальные и процессуальные
  - г) регулятивные и охранительные
5. В каких случаях мы можем говорить о неправомерном бездействии как юридическом факте
- а) часовой увидел тонущего в реке человека, зовущего на помощь, сообщил об этом начальнику караула и продолжил нести службу на посту
  - б) инспектор налоговой службы при проведении выездной налоговой проверки представился налогоплательщику, предъявил ему служебное удостоверение и начал совершать проверочные действия без предъявления постановления о проведении выездной налоговой проверки
  - в) водитель маршрутного такси совершил наезд на пешехода и покинул место совершения дорожно-транспортного происшествия, не оказав помощи потерпевшему
  - г) инспектор дорожно-патрульной службы, заметивший, что совершён наезд на пешехода, вызвал напарника, приказал ему занять место в патрульной машине, сел за руль патрульной машины и поехал догонять нарушителя
6. Какой из приведенных юридических фактов классифицируется как событие
- а) достижение несовершеннолетним возраста 14 лет
  - б) подача несовершеннолетним, достигшим 14-летнего возраста заявления на получение паспорта
  - в) получение паспорта несовершеннолетним, достигшим возраста 14 лет
  - г) утрата несовершеннолетним паспорта вследствие хищения
7. Достижение несовершеннолетним возраста 16 лет является
- а) правообразующим деянием
  - б) правообразующим и правоизменяющим событием
  - в) правообразующим и правоизменяющим деянием
  - г) правообразующим и правоизменяющим юридическим фактом
8. Какое утверждение является верным

- а) не все общественные отношения и не в полном объеме могут облекаться в юридическую форму
- б) все общественные отношения урегулированы нормами права
- в) вне сферы правового регулирования находятся вопросы, связанные с отношением людей к религии
- г) федеральный закон «О свободе совести и религиозных объединениях» регулирует правоотношения в области прав человека и гражданина на свободу совести и свободу вероисповедания, а также правовое положение религиозных объединений

9. Объектом административного правоотношения выступает

- а) субъект исполнительной власти
- б) поведение субъекта исполнительной власти
- в) субъекты административного права, не наделенные властными полномочиями
- г) поведение субъектов административного права

10. Юридической фикцией не является

- а) усыновление
- б) государственная граница
- в) физическое лицо-налогоплательщик
- г) юридическое лицо-налогоплательщик

## 2. Задачи.

Решить логически-правовую задачу.

Назовите последовательно субъектов административно-правового отношения, объект управления в указанных правоотношениях, общий объект и непосредственный объект данного правоотношения, субъекта административного правонарушения.

Условие: инспектор ГИБДД оформляет протокол об административном правонарушении по ст. 12.12 «Проезд на запрещающий сигнал светофора или на запрещающий жест регулировщика» КоАП РФ на водителя автомобиля.

## Тема 4. Субъекты административного права, физические и юридические лица.

Вопросы к семинарскому занятию.

1. Содержание административно-правового статуса физического лица
2. Административно-правовой статус гражданина РФ.
3. Особенности административно-правового статуса несовершеннолетних.
4. Административно-правовой статус юридических лиц.
5. Права и обязанности юридических лиц как субъектов административного права.

## Задания

### 1. Тестовые задания

1. Административно-правовой статус гражданина это

- а) совокупность прав и обязанностей гражданина РФ, а также их гарантий, направленных на реализацию его права участвовать в управлении делами государства
- б) правосубъектность, права и обязанности гражданина РФ в соответствии с Федеральным законом от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»

в) юридическое закрепление положения гражданина в обществе в виде административной правосубъектности, совокупности субъективных прав и обязанностей, гарантий и ответственности

г) права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией РФ

2. Элементами административно-правового статуса являются

а) административная правосубъектность, совокупность статутных прав и обязанностей, их гарантии и юридическая ответственность за противоправные деяния

б) административная правоспособность, административная дееспособность, административная деликтоспособность

в) административная правоспособность, административная дееспособность, административная деликтоспособность, совокупность статутных прав и обязанностей, гарантии статутных прав и обязанностей, юридическая ответственность за противоправные деяния

г) статутные права и обязанности, юридическая ответственность и юридические гарантии административно-правового статуса

3. Объем административной правоспособности зависит от

а) нормативного (законодательного) установления

б) субъективного волеизъявления гражданина

в) возраста, состояния здоровья, уровня образования, квалификации, рода деятельности, семейного положения

г) законного решения уполномоченного субъекта власти

4. Административная дееспособность признается частичной

а) с момента совершеннолетия

б) с 16-летнего возраста

в) с 14-летнего возраста

г) с 6-летнего возраста

5. Привлечение лица к административной ответственности обусловлено

а) достижением 16-летнего возраста (возраста административной ответственности)

б) административным правонарушением как юридическим фактом

в) обладанием гражданином административной деликтоспособностью

г) признанием гражданина вменяемым

6. К специальным юридическим гарантиям относятся

а) нормативно-правовое закрепление прав, свобод и обязанностей граждан в сфере государственного управления

б) ответственность органов государственного управления, местного самоуправления и их должностных лиц за нарушение прав и свобод граждан

в) наличие юридических процедур

г) контрольно-надзорная деятельность органов и должностных лиц государственных органов и органов местного самоуправления

7. Обращение гражданина в письменной или устной форме по поводу реализации принадлежащих ему прав, свобод или законного интереса, либо информирующее о факте нарушения законности

а) жалоба

б) предложение

в) ходатайство

г) заявление

8. Рассмотрение заявлений по вопросам гражданства РФ и принятие решений о приеме в гражданство РФ и о выходе из гражданства РФ в общем порядке осуществляются при условии надлежащего оформления всех документов

- а) в течение 3-х месяцев со дня подачи заявления
- б) в срок не более 6-ти месяцев со дня подачи заявления
- в) в срок до 1 года со дня подачи заявления
- г) в течение 2-х лет со дня подачи заявления

9. Обязанность заявить об обнаружении ребёнка в орган внутренних дел или в орган опеки и попечительства по месту обнаружения ребёнка возложена Федеральным законом от 15.11.1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»

- а) на любое лицо, нашедшее ребёнка
- б) на граждан РФ по достижении ими 14-летнего возраста
- в) на совершеннолетних граждан РФ и иностранных граждан
- г) на всех лиц, кроме недееспособных

10. В соответствии с Федеральным законом от 15.11.1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», орган внутренних дел, опеки и попечительства либо медицинская, воспитательная организация или организация социальной защиты населения, в которую помещен ребёнок, обязаны заявить о государственной регистрации рождения найденного (подкинутого) ребёнка, родители которого неизвестны, в срок

- а) не позднее чем через 24 часа со дня обнаружения ребенка
- б) не позднее 3-х суток со дня обнаружения ребенка
- в) не позднее чем через 7 дней со дня обнаружения ребенка
- г) не превышающий 10 дней со дня обнаружения ребенка

## 2. Задачи.

Решить правовую задачу.

В качестве юрисконсульта подготовьте мотивированный ответ на вопросы: какой орган осуществляет государственную регистрацию юридических лиц? какова сумма расходов, связанных с государственной регистрацией юридического лица в уполномоченном органе?

Тема 5. Органы исполнительной власти и государственная служба.

Вопросы к семинарскому занятию.

1. Федеральные органы исполнительной власти и их территориальные органы.
2. Органы исполнительной власти в субъектах РФ.
3. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы.

## Задания

### 1. Тестовые задания

1. Высшим органом исполнительной власти в Российской Федерации является
  - а) Президент РФ
  - б) Правительство РФ
  - в) Администрация Президента РФ
  - г) Совет безопасности РФ

2. В настоящее время структура федеральных органов исполнительной власти включает
- а) федеральные министерства, федеральные службы, федеральные комиссии, российские агентства, федеральные надзоры, государственные комитеты
  - б) федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства
  - в) федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства, государственные комитеты
  - г) федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства, государственные комитеты и аналогичные структуры (министерства, службы, комитеты) на уровне субъектов РФ
3. Какие из приведенных положений отвечают правовому статусу Правительства РФ
- а) Правительство РФ – высший исполнительный орган государственной власти Российской Федерации
  - б) Правительство РФ является органом государственной власти РФ
  - в) Правительство РФ осуществляет исполнительную власть Российской Федерации.
  - г) Правительство Российской Федерации является коллегиальным органом, возглавляющим единую систему исполнительной власти в РФ.
4. Виды государственной службы
- а) муниципальная служба
  - б) военная служба
  - в) правоохранительная служба
  - г) государственная гражданская служба
5. Нанимателем федерального государственного служащего является
- а) Российская Федерация
  - б) соответствующий орган государственной власти федерального уровня
  - в) руководитель органа государственной власти федерального уровня
  - г) руководитель кадрового подразделения соответствующей структуры
6. Правовые, организационные и финансово-экономические основы государственной гражданской службы Российской Федерации устанавливаются
- а) Федеральным законом от 31.07.1995 г. № 119-ФЗ «Об основах государственной службы Российской Федерации»
  - б) Федеральным законом от 27.05.2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»
  - в) Федеральным законом от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
  - г) Законом Курской области от 14.12.1995 г. «О государственной службе Курской области»
7. Дисциплинарное взыскание не может быть применено
- а) позднее одного месяца со дня совершения дисциплинарного проступка
  - б) позднее трёх месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка
  - в) позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка
  - г) позднее одного года со дня совершения дисциплинарного проступка
8. Самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли

- а) юридическое лицо
- б) предприятие
- в) учреждение
- г) организация

9. По роду деятельности различают учреждения

- а) производящие продукцию, работы или услуги
- б) федеральные региональные, муниципальные
- в) хозяйственные, социальные, внешнеполитические, внешнеэкономические, правоохранительные, воинские.
- г) государственные, муниципальные, кооперативные, частные, смешанные

10. Государственный природный заповедник является

- а) предприятием
- б) учреждением
- в) организацией
- г) филиалом Минприроды России

## 2. Задачи.

Решить правовую задачу.

Подполковник полиции Молотов В.Н. проходящий службу в должности начальника Управления по налоговым преступлениям УВД N-ской области, был поощрён Президентом РФ – удостоен почётного звания «Заслуженный юрист Российской Федерации». Впоследствии ему было выплачено денежное вознаграждение в размере одного оклада месячного денежного содержания.

Правомерна ли выплата денежного вознаграждения в указанном размере? Какие действия в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе предпринять Молотов В.Н. для защиты своих прав?

Тема 6. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти.

Вопросы к семинарскому занятию.

1. Правовые акты управления.
2. Реестры нормативно-правовых актов.
3. Методы управляющего воздействия.

## Задания

### 1. Тестовые задания

1. Под формой государственного управления понимается

а) совокупность совершаемых в процессе функционирования государственных органов и их должностных лиц действий, включая и те, которые не носят прямого юридического воздействия.

б) внешнее выражение деятельности органов государственного управления и их должностных лиц, осуществляемое в рамках их компетенции по разрешению стоящих задач и вызывающее определенные последствия.

в) способ политической и территориальной организации государства, система взаимосвязи людей, проживающих в центре и различных регионах и распределения власти на территории государства между центральными и местными органами государственной власти и местного самоуправления

г) обьективированное выражение сущности деятельности органов и должностных лиц, которые осуществляют управление

2. Совокупность административно-правовых форм включает

а) разработку и опубликование административно-правовых актов, заключение договоров и соглашений, выполнение материально-технических операций

б) принятие нормативных актов, доведение их до исполнителей, координация управленческой деятельности действиями юридического характера, материально-технические операции

в) нормативные правовые акты, индивидуальные правовые акты, административные договоры и соглашения, организационные действия, материально-технические операции

г) издание индивидуальных (административных актов), заключение договоров, заключение административных договоров, осуществление общественно-организационных действий, выполнение материально-технических операций

3. По способу выражения правовые формы управления делятся на

а) регулятивные, охранительные

б) устные, письменные, конклюдентные

в) словесные, конклюдентные

г) внутриорганизационные и внешние

4. Универсальными по воздействию на сознание и волю людей являются методы

а) убеждения, поощрения и принуждения

б) обучения и критики

в) контроля и наказания

г) многократного повторения информации

5. Два способа оспаривания правовых актов

а) приостановление, отмена

б) опротестование, обжалование

в) отказ в регистрации, признание недействительным

г) отказ в опубликовании, возврат правоприменителю

6. К основным формам государственного (муниципального управления) не относятся административные договоры

а) да

б) нет

7. Протокол об административном правонарушении

а) неправовой акт управления

б) нормативный правовой акт управления многократного применения

в) ненормативный индивидуальный правовой акт управления разового применения

г) нормативный распорядительный правовой акт управления

8. Установите соответствие понятий

а) приказ

а) материально-техническая операция

б) протокол

б) конклюдентный правовой акт управления

в) сигнал светофора

в) секретный

г) подготовка справки

г) личный досмотр

9. Государственная регистрация нормативного правового акта осуществляется



- а) не позднее 10 дней с даты получения акта
- б) в день получения акта
- в) в течение трёх рабочих дней с даты получения акта
- г) в срок до 15 рабочих дней с даты получения акта

10. Акты Президента РФ и акты Правительства РФ подлежат официальному опубликованию

- а) в течение 10 дней после дня их подписания
- б) в течение 10 дней после дня их государственной регистрации
- в) в «Российской газете»
- г) в Собрании законодательства Российской Федерации

## 2. Задачи.

Решить логически-правовую задачу.

К какому виду правовых актов управления следует отнести Указ Президента РФ от 8.12.2006 г. № 1372 «О приёме в гражданство Российской Федерации»? Обоснуйте ответ и раскройте все признаки, характеризующие этот документ.

Условие: административно-правовой акт управления – правовая разновидность управленческого решения, представляющая юридически властный, принятый в установленном процессуальном порядке путём одностороннего волеизъявления полномочного субъекта административного права акт, имеющий предусмотренную законодательством форму и направленный на установление административно-правовых норм, возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений в целях осуществления задач и функций в сфере государственной власти.

Тема 7. Административно-правовые режимы и административное принуждение.

Вопросы к семинарскому занятию.

1. Административно-правовой режим государственной тайны.
2. Особенности административно-правовых режимов.
3. Виды административного принуждения.

Задания

### 1. Тестовые задания

1. Административное принуждение представляет собой метод государственного управления

- а) основанный на нормах административного права
- б) основанный на нормах уголовного права
- в) представляющий собой совокупность приёмов психического, физического, материального или организационного воздействия
- г) представляющий собой совокупность актов поведения объекта управления

2. Установите соответствие понятий

- |                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| а) предупреждение | а) применение физической силы |
| б) пресечение     | б) проверка документов        |
| в) обеспечение    | в) принудительное выселение   |
| г) восстановление | г) арест имущества            |

3. Какой кодификационный нормативный правовой акт устанавливает следующие меры административного принуждения: ограничение выступления участника судебного разбирательства, лишение участника судебного разбирательства слова, предупреждение, удаление из зала судебного заседания, привод, обязательство о явке, наложение судебных штрафов?

- а) Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации
- б) Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации
- в) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
- г) Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации

4. К мерам административно-принудительного исполнения в рамках исполнительного производства относятся

- а) временное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения
- б) обращение взыскания на имущество должника, в том числе на денежные средства и ценные бумаги
- в) изъятие у должника имущества, присуждённого взыскателю, а также по исполнительной надписи нотариуса в предусмотренных федеральным законом случаях
- г) наложение ареста на имущество должника, находящееся у должника или у третьих лиц, во исполнение судебного акта об аресте имущества

5. К административно-правовым режимам обеспечения безопасности государства относятся

- а) противопожарной безопасности, исключительной экономической зоны, содержания в изоляторах временного содержания, лесовосстановительных полос
- б) оборота наркотических средств и психотропных веществ, санитарный, таможенный, пребывания иностранных граждан на территории РФ
- в) оборота огнестрельного оружия, взрывчатых и ядовитых веществ, оборота радиоактивных веществ и изотопов, паспортно-визовый, въезда на территорию РФ и выезда из РФ
- г) обеспечения государственной тайны, обеспечения государственной границы, пограничный, чрезвычайного положения, военного положения

6. Меры пресечения, применяемые при выявлении нарушений лицензионных требований и условий

- а) административное задержание лицензиата, изъятие лицензии
- б) приостановление действия лицензии, аннулирование лицензии
- в) административное предупреждение лицензиата, исключение лицензии из реестра лицензий
- г) конфискация лицензионного товара и оборудования, прекращение хозяйственной деятельности лицензиата

7. Указ Президента РФ о введении чрезвычайного положения, не утвержденный Советом Федерации Федерального Собрания РФ

- а) не подлежит опубликованию
- б) не подлежит исполнению и утрачивает силу
- в) утрачивает силу по истечении 72 часов с момента его обнародования
- г) сохраняет юридическую силу и подлежит безусловному исполнению

8. Мерами административного предупреждения являются

- а) проверка документов
- б) требование прекратить противоправное деяние

- в) запрещение эксплуатации неисправного транспорта
- г) принудительное лечение лиц, страдающих заболеваниями, опасными для окружающих

9. Целями административного принуждения являются

- а) предупреждение правонарушений и наступления иных вредных последствий, не связанных с правонарушением
- б) пресечение правонарушений и процессуальное обеспечение
- в) восстановление нарушенного состояния
- г) наказание правонарушителя

10. Военное положение на территории Российской Федерации или в отдельных её местностях вводится

- а) Федеральным конституционным законом
- б) Федеральным законом
- в) Указом Президента Российской Федерации
- г) Приказом Министра обороны Российской Федерации

## 2. Задачи.

Решить правовую задачу.

На какой срок может быть осуществлено задержание лица, совершившего нарушение режима в пункте пропуска на автомобильном пункте пропуска через Государственную границу РФ «Юнаковка-Суджа», и не имеющего при себе документов, подтверждающих его личность?

Условие: государственная граница Российской Федерации (далее – государственная граница) есть линия и проходящая по этой линии вертикальная поверхность, определяющие пределы государственной территории (суши, вод, недр и воздушного пространства) Российской Федерации, то есть пространственный предел действия государственного суверенитета Российской Федерации (статья 1 Закона РФ от 1.04.1993 г. № 4730-1 «О Государственной границе Российской Федерации»).

Тема 8. Административная ответственность, административные правонарушения и административные наказания.

Вопросы к семинарскому занятию.

1. Состав административного правонарушения.
2. Региональное законодательство об административных правонарушениях.
3. Основание и законность наложения административного наказания.
4. Квалификация административного правонарушения.

## Задания

### 1. Тестовые задания

1. Статья 2.1 КоАП РФ определяет административное правонарушение как

- а) посягающее на государственный или общественный порядок, социалистическую собственность, права и свободы граждан, на установленный порядок управления противоправное, виновное (умышленное или неосторожное) действие либо бездействие, за которое законодательством предусмотрена административная ответственность

б) противоправное деяние, совершенное физическим или юридическим лицом, которое признается виновным, если законодательством об административных правонарушениях за его совершение установлена административная ответственность

в) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность

г) посягающее на государственный или общественный порядок, собственность, права и свободы граждан, на установленный порядок управления противоправное, виновное (умышленное или неосторожное) действие либо бездействие, за которое законодательством об административных правонарушениях Российской Федерации и субъектов Российской Федерации предусмотрена административная ответственность

## 2. Применение административной ответственности

а) не влечет судимости лица, совершившего правонарушение

б) не влечет судимость лица, совершившего правонарушение, в случае назначения в качестве меры ответственности административного предупреждения

в) влечет судимость лица, совершившего правонарушение, в случае назначения в качестве меры ответственности административного ареста

г) влечет судимость лица, совершившего правонарушение, в случае рассмотрения дела об административном правонарушении судом

## 3. Элементами состава административного правонарушения являются

а) объективность, объективная сторона, субъективность, субъективная сторона

б) объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона

в) общественные отношения, охраняемые законодательством об административных правонарушениях; деяние, время, место, способ его совершения, причиненный вред, причинно-следственная связь между совершенным деянием и причиненным вредом, признаки неоднократности, повторности или длящегося правонарушения; физическое, должностное, юридическое лицо; вина в форме умысла или неосторожности, мотив и цель

г) объект состава административного правонарушения, объективная сторона состава административного правонарушения, субъект состава административного правонарушения, субъективная сторона состава административного правонарушения.

## 4. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста

а) 14 лет

б) 16 лет

в) 18 лет

г) 21 года

## 5. Составы административных правонарушений, не предусматривающие наступления в результате какого-либо материального вредного последствия называются

а) материальными и идеальными

б) материалистическими и формалистскими

в) идеальными

г) формальными

## 6. Основанием для административной ответственности является

а) административное правонарушение

б) состав административного правонарушения

в) нормативное установление запрета в законодательстве об административных правонарушениях

г) решение уполномоченного лица о привлечении виновного лица к административной ответственности

7. По степени общественной опасности состав административного правонарушения может быть

а) простым

б) основным

в) квалифицированным

г) особо квалифицированным

8. Иностранцы граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения, подлежат административной ответственности

а) на общих основаниях

б) в исключительных случаях, предусмотренных КоАП РФ

в) не подлежат административной ответственности, т.к. пользуются дипломатическим иммунитетом

г) на общих основаниях в случае крайней необходимости

9. Функции административной ответственности

а) штрафная, превентивная, воспитательная, компенсационная

б) карательная, предупредительная, воспитательная, восстановительная

в) убеждения, принуждения

г) наказания, штрафная, карательная, общественного порицания

10. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность

а) совершение административного правонарушения в состоянии сильного душевного волнения (аффекта) либо при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств

б) совершение административного правонарушения в состоянии опьянения

в) совершение административного правонарушения беременной женщиной или женщиной, имеющей малолетнего ребенка

г) совершение административного правонарушения несовершеннолетним

## 2. Задачи.

Решить правовую задачу.

В городской бюджет города С. из бюджета субъекта Российской Федерации были выделены денежные средства на ремонт детских дошкольных учреждений. Глава администрации города С. распорядился использовать поступившие денежные средства на ремонт дорог центральных улиц города. Квалифицируйте деяние главы администрации.

Тема 9. Административный процесс, административная юрисдикция и производство по делам об административных правонарушениях.

Вопросы к семинарскому занятию.

1. Производство по принятию правовых актов управления.

2. Регистрационное производство.

3. Подходы к определению административной юрисдикции и административное судопроизводство.

4. Стадии производства по делу об административном правонарушении.

5. Протоколирование административного правонарушения.
6. Административно-юрисдикционное решение.
7. Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях.
8. Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.

## Задания

### 1. Тестовые задания

1. Административный процесс – это
  - а) специфический юрисдикционный процесс в сфере управления
  - б) совокупность определённых последовательных действий субъектов управления по осуществлению возложенных на них функций
  - в) совокупность административно-процессуальных норм, определяющих действия, их последовательность и сроки совершения с целью обеспечения правопорядка и законности управления
  - г) часть юридического процесса
2. В беспрепятственной возможности каждой из сторон участвовать во всех стадиях административного процесса в соответствии с имеющимся процессуальным статусом заключается следующий принцип административного процесса
  - а) процессуального равенства
  - б) доступности
  - в) гласности
  - г) ответственности органов государственного управления
3. В административном процессе принцип материальной истины заключается
  - а) в реализации материальных административно-процессуальных норм в точном соответствии с административно-процессуальными нормами
  - б) в организации административного процесса таким образом, чтобы свести к минимуму затраты на его отправление
  - в) в отправлении административного процесса в возможно короткие сроки в точном соответствии с предписаниями закона
  - г) в том, чтобы решение, принятое в рамках административного процесса, основывалось на тщательном изучении всех условий и обстоятельств управленческого дела
4. Общими стадиями юридического дела являются
  - а) возбуждение дела, анализ ситуации, принятие решения, исполнение решения
  - б) возбуждение дела, анализ ситуации, принятие решения, пересмотр дела, реализация принятого решения
  - в) анализ ситуации, принятие решения, исполнение решения
  - г) возбуждение дела, анализ ситуации, принятие решения, пересмотр решения, исполнение принятого решения, прекращение дела.
5. Задачами производства по делам об административных правонарушениях являются
  - а) установление всех обстоятельств дела об административном правонарушении, связанных с процедурой его реализации
  - б) всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств каждого дела, разрешение его в соответствии с законом, обеспечение исполнения

вынесенного постановления, а также выявление причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений

в) выявление причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения и направления предписания об их устранении лицу, которое ответственно за обеспечение надлежащих условий исполнения законности в данной сфере правоотношений

г) вынесение в соответствии с законом мотивированного решения по делу об административном правонарушении и обеспечение исполнения вынесенного постановления

6. Протокол об административном правонарушении составляется

а) во всех случаях выявления административных правонарушений

б) только в случаях, если лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, оспаривает наличие события административного правонарушения и (или) назначенное ему административное наказание либо отказывается от уплаты административного штрафа на месте совершения административного правонарушения

в) во всех случаях, кроме возбуждения дела об административном правонарушении прокурором и незначительности совершенного противоправного деяния

г) при возбуждении дел об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.1, 5.7, 5.21, 5.23 - 5.25, 5.45, 5.46, 5.48, 5.52, 7.24, 12.35, 12.36, 13.11, 13.14, частями 1 и 2 статьи 14.25, статьей 15.10, частью 3 статьи 19.4, статьями 19.9, 20.26, 20.28 КоАП РФ, а также в случаях, предусмотренных частью 1 ст. 28.6 КоАП РФ

7. Протокол об административном правонарушении составляется

а) немедленно после выявления совершения административного правонарушения

б) немедленно после вынесения постановления о возбуждении производства по делу об административном правонарушении

в) немедленно после получения в предусмотренном порядке информации об административном правонарушении

г) в течении трёх часов с момента выявления административного правонарушения

8. В соответствии со статьёй 3 «Задачи административного судопроизводства» Кодекса административного судопроизводства к соответствующим задачам относятся

а) обеспечение доступности правосудия в сфере административных и иных публичных правоотношений;

б) защита нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций в сфере административных и иных публичных правоотношений;

в) правильное и своевременное рассмотрение и разрешение административных дел;

г) укрепление законности и предупреждение нарушений в сфере административных и иных публичных правоотношений

9. Установите соответствие юридических терминов и текстов

а) мировые судьи

а) административные дела о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок по делам, подсудным федеральным судам общей юрисдикции, за исключением районных

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| б) областной суд                      | судов и гарнизонных военных судов   |
| в) суд города федерального значения   | б) заявления о вынесении судебного приказа по требованиям о взыскании обязательных платежей и санкций |
| г) Верховный Суд Российской Федерации | в) административные дела, связанные с государственной тайной  |
|                                       | г) об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости                                       |

10. В соответствии со статьёй 141 «Сроки рассмотрения и разрешения административных дел» Кодекса административного судопроизводства административные дела рассматриваются и разрешаются

- а) Верховным Судом РФ до истечения шести месяцев со дня поступления административного искового заявления в суд
- б) другими судами до истечения трёх месяцев со дня поступления административного искового заявления в суд
- в) Верховным Судом РФ до истечения трёх месяцев со дня поступления административного искового заявления в суд
- г) другими судами до истечения двух месяцев со дня поступления административного искового заявления в суд

## 2. Задачи.

Решить правовую задачу.

Может ли субъект административно-правовых отношений, не наделенный властными полномочиями (например, лицо, в отношении которого ведётся производство по делу об административном правонарушении), повлиять на определение подведомственности дела, подлежащего рассмотрению в административно-юрисдикционном органе в случае ее альтернативности?

Условие: подведомственность – 1) круг споров о праве и иных материально-правовых вопросов индивидуального значения, разрешение которых отнесено к ведению тех или иных органов государства, местного самоуправления, общественности либо органов смешанного характера, а также международных органов и соответствующих должностных лиц; 2) межотраслевой институт права, выполняющий функции распределительного механизма юридических дел между органами власти; 3) нормативное закрепление объектов властных полномочий.

### Тема 10. Административное право и законность в сфере исполнительной власти.

Вопросы к семинарскому занятию.

1. Принцип законности в законах и подзаконных актах.
2. Дисциплина и ее значение в системе исполнительной власти.
3. Законность и дисциплина в сфере государственного управления.

## Задания

### 1. Тестовые задания

1. В качестве основного способа обеспечения законности выделяют
  - а) совершенствование законодательства
  - б) совершенствования процедур государственного управления



- в) учет
- г) контроль

2. Функция управления, выражающаяся в систематическом наблюдении и проверках соответствия процесса функционирования объекта принятым управленческим решениям с целью выявления результатов воздействия субъекта управления на объект, в т.ч. допущенных отклонений, и их использования для разработки новых управленческих решений

- а) проверка
- б) контроль
- в) надзор
- г) мониторинг

3. К способам обеспечения законности относятся

- а) государственный контроль
- б) государственный надзор
- в) судебный контроль
- г) общественный контроль

4. В качестве объектов контроля выступают

- а) все сферы управленческой, хозяйственной, социально-культурной, административной деятельности
- б) управленческие функции
- в) планирование, использование информации, решения, организационные и иные действия
- г) органы власти, предприятия, учреждения и организации, должностные лица, граждане и иные физические лица

5. Разновидность государственного контроля

- а) технический контроль
- б) валютный контроль
- в) общественный контроль
- г) таможенный контроль

6. Вид деятельности специально уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц по систематическому наблюдению за точным и единообразным соблюдением, исполнением и применением юридическими и физическими лицами правовых норм в сфере государственного управления

- а) прокурорский надзор
- б) президентский надзор
- в) административный надзор
- г) должностной надзор

7. Субъекты общественного контроля

- а) граждане (физические лица)
- б) общественные объединения (партии, профсоюзы)
- в) трудовые коллективы
- г) детские общественные организации

8. Судебное обжалование в рамках административного судопроизводства осуществляется в срок

- а) один месяц со дня, когда лицу стало известно о нарушении его права

- б) три месяца со дня, когда лицу стало известно о нарушении его права
- в) шесть месяцев со дня, когда лицу стало известно о нарушении его права
- г) один год со дня, когда лицу стало известно о нарушении его права

9. К коллегиальным органам межотраслевой компетенции, осуществляющим функции административно-правовой защиты относятся

- а) коллегии министерств
- б) Государственный совет Российской Федерации
- в) общественные палаты
- г) административные комиссии

10. Просьба гражданина о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц, либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц

- а) обращение
- б) предложение
- в) заявление
- г) жалоба

## 2. Задачи.

Решить правовую задачу.

В отношении гражданина Д. судом на законных основаниях был установлен административный надзор сроком на один год.

Через месяц после вынесения решения об установлении административного надзора гражданин Д. совершил административное правонарушение, предусмотренное частью 1 статьи 20.1 «Мелкое хулиганство» КоАП РФ. За месяц до истечения срока административного надзора в районный отдел внутренних дел поступило заявление от гражданина Е., в котором заявитель указал, что гражданин Д. оскорбил его и без всяких оснований нанёс несколько ударов по лицу, причинивших потерпевшему физическую боль. В ходе проверки факт избиения подтвердился заключением эксперта № XX от ДД.ММ.ГГГГ, в соответствии с которым у потерпевшего обнаружены телесные повреждения в виде кровоподтёка под глазом, не повлекшие кратковременного расстройства здоровья или незначительной стойкой утраты общей трудоспособности, а также письменными объяснениями потерпевшего, свидетелей и рапортом сотрудника полиции, осуществлявшего проверку заявления.

Проквалифицируйте противоправные действия гражданина Д. в отношении гражданина Е., оформите протокол об административном правонарушении и постановление по делу об административном правонарушении, а также оцените правовые последствия правонарушения для гражданина Д. как поднадзорного лица.

Тема 11. Административно-правовая защита граждан и юридических лиц.

Вопросы к семинарскому занятию.

1. Субъекты и объекты административно-правовой защиты граждан и юридических лиц.
2. Административный контроль и надзор.

Задания

1. Тестовые задания

1. Установите соответствие нормы нормативному правовому акту
 

<p>а) Конституция Российской Федерации</p> <p>б) Всеобщая декларация прав человека 1948 года</p> <p>в) Декларация прав ребёнка 1959 года</p> <p>г) Конвенция о правах ребёнка 1989 года</p>	<p>а) Ребёнок должен при всех обстоятельствах быть среди тех, кто первыми получает защиту и помощь</p> <p>б) Во всех действиях в отношении детей независимо от того, предпринимаются они государственными или частными учреждениями, занимающимися вопросами социального обеспечения, судами, административными или законодательными органами, первоочередное внимание уделяется наилучшему обеспечению интересов ребенка.</p> <p>в) Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека – обязанность государства</p> <p>г) Все люди равны перед законом и имеют право, без всякого различия, на равную защиту закона</p>
---	--
  
2. Административно-правовые формы защиты прав, свобод и законных интересов
  - а) судебная и внесудебная
  - б) государственный контроль и надзор
  - в) муниципальный и общественный контроль
  - г) гарантии, выраженные в источниках административного права
  
3. Кто приносит следующую присягу: «Клянусь защищать права и свободы человека и гражданина, добросовестно исполнять свои обязанности, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, справедливостью и голосом совести»?
  - а) Президент Российской Федерации
  - б) Председатель Конституционного Суда Российской Федерации
  - в) Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации
  - г) Эти слова включены в текст присяги высших должностных лиц субъектов Российской Федерации
  
4. Возложена ли на нотариусов функция защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц
  - а) да
  - б) нет
  - в) только в случае выявления нотариусом фактов нарушения прав и законных интересов указанных субъектов права
  - г) только при участии нотариуса в деятельности правозащитных организаций
  
5. Деятельность работников юридических служб организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления
  - а) не является адвокатской деятельностью
  - б) не связана с оказанием юридической помощи
  - в) является адвокатской деятельностью
  - г) связана с оказанием юридической помощи
  
6. Юридическую помощь могут оказывать
  - а) участники и работники организаций, оказывающие юридические услуги
  - б) индивидуальные предприниматели

- в) нотариусы
- г) патентные поверенные

7. Органы федеральной службы безопасности защищают право каждого на неприкосновенность жилища

- а) да
- б) нет

8. Какой законодательный акт устанавливает систему мер государственной защиты жизни, здоровья и имущества указанных судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов, отдельных категорий военнослужащих, сотрудников органов государственной охраны, осуществляющих функции, выполнение которых может быть сопряжено с посягательствами на их безопасность, и их близких

- а) Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
- б) Федеральный закон «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов»
- в) Федеральный закон «О безопасности»
- г) Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации»

9. Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

- а) рекомендует юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям уведомлять уполномоченные органы государственного контроля (надзора) о начале осуществления отдельных видов деятельности
- б) обязывает указанных лиц уведомлять уполномоченные органы государственного контроля (надзора) о начале осуществления отдельных видов деятельности
- в) определяет, что указанные лица вправе уведомлять уполномоченные органы государственного контроля (надзора) о начале осуществления отдельных видов деятельности
- г) не содержит нормы, определяющей такие право, обязанность или рекомендацию

10. Одной из законодательных гарантий защиты прав граждан являются нормы, установленные статьёй 30 «Сроки устранения недостатков выполненной работы (оказанной услуги)» Федерального закона «О защите прав потребителей», в том числе норма, устанавливающая, что недостатки работы (услуги) должны быть устранены исполнителем

- а) в течение трёх рабочих дней
- б) в течение 10 суток
- в) в разумный срок, назначенный потребителем
- г) в разумный срок, определяемый исполнителем

## 2. Задачи

Решить правовую задачу.

Какой правоохранительный орган уполномочен решать вопросы, связанные с охраной и защитой прав 17-летнего подростка, совершившего деяния, предусмотренные ст. 11.18 «Безбилетный проезд» и ст. 20.22 «Появление в состоянии опьянения несовершеннолетних, а равно распитие ими пива и напитков, изготавливаемых на его

основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции, потребление ими наркотических средств или психотропных веществ в общественных местах» КоАП РФ? На кого возложена обязанность составления соответствующих протоколов? Обоснуйте ответ.

Условие: Подросток доставлен в кабинет начальника вокзала г. Курска сотрудниками органов внутренних дел.

## Раздел 2. Особенная часть

### Тема 12. Отраслевое и межотраслевое административное управление.

#### Вопросы к семинарскому занятию.

1. Субъекты отраслевого и межотраслевого управления.
2. Отраслевое и межотраслевое государственное управление и регулирование.

#### Задания

##### 1. Тестовые задания

1. Явочный режим управления это
  - а) режим государственного невмешательства при полной свободе объектов управления выбрать вариант своего поведения
  - б) режим управления, при котором государство формирует правовое пространство, предоставляя объекту управления свободу в выборе своего поведения, и не вмешивается в деятельность объекта, пока последний действует в рамках закона
  - в) режим управления, при котором объект управления обязывается поставить государство в известность о выбранном варианте поведения
  - г) режим управления, при котором объект управления обязан зарегистрировать выбранное поведение.
2. Территория Российской Федерации разделена на федеральные округа, которых насчитывается
  - а) пять
  - б) восемь
  - в) двенадцать
  - г) восемнадцать
3. В состав Центрального федерального округа РФ входит
  - а) девять субъектов РФ
  - б) четырнадцать субъектов РФ
  - в) восемнадцать субъектов РФ
  - г) двадцать один субъект РФ
4. Отрасль государственного управления
  - а) оборона
  - б) нефтеперерабатывающая промышленность
  - в) экономика
  - г) торговля и общественное питание
5. Основные задачи межотраслевого государственного управления
  - а) определение основных направлений развития отраслевых систем
  - б) согласование деятельности отраслевых систем исходя из общих целей государственного управления

- в) обеспечение организационного единства функционирования отраслевых управленческих систем
  - г) решение вопросов, выходящих за рамки отдельной отрасли управления или возникающих на стыке отраслевых систем
6. Организационно выделяют три вида отраслей управления
- а) отрасли экономики, социальной сферы и политики
  - б) централизованные отрасли, отрасли управления совместного ведения Российской Федерации и субъектов РФ, отрасли управления субъектов РФ
  - в) государственная, муниципальная, корпоративно-общественная
  - г) служебная, выборная, добровольно-общественная
7. К централизованным отраслям управления относятся
- а) образование, здравоохранение
  - б) торговля, бытовое обслуживание
  - в) атомная энергетика, оборона
  - г) природные ресурсы, наука
8. Федеральные органы исполнительной власти межотраслевой компетенции
- а) Министерство внутренних дел Российской Федерации
  - б) Федеральная служба по техническому и экспортному контролю
  - в) Министерство экономического развития
  - г) Федеральное агентство по рыболовству
9. Показателями кризисной ситуации в регионе и основаниями введения особых режимов ее преодоления служат
- а) значительный (до 50%) рост цен на основные продукты питания и проезд в общественном транспорте
  - б) низкая избирательная активность граждан и срыв очередных избирательных компаний в органы государственной власти
  - в) резкий спад производства и снижение уровня обслуживания населения региона
  - г) невозможность выполнения бюджетных обязательств региона
10. Меры по преодолению кризисной ситуации включают три группы решений и действий
- а) политические, координационные, государственного принуждения
  - б) организационно-управленческие, экономические и правовые
  - в) политического урегулирования, государственного принуждения, общественного регулирования
  - г) федеральные, региональные и местные

## 2. Задачи

Решить логическую задачу.

Определите какие термины предложены для дефинирования, раскройте их понятия на основе нижеприведенных слов, расставив нужные знаки препинания:

- а) органов исполнительной власти
- система управленческих отношений
- организационно-распорядительной деятельности
- или управленческих дел
- отрасль государственного управления
- формируемых на конкретном направлении
- определяемом предметно-содержательной общностью

группы родственных объектов управления  
б) координация их деятельности  
наделёнными полномочиями надведомственного характера  
межотраслевое государственное управление  
содержанием которой является  
по вопросам межотраслевой компетенции  
это особый вид управленческой деятельности  
и функциональное регулирование  
по отношению к организационно не подчинённым объектам управления  
осуществляемой органами

Тема 13. Управление экономикой и финансами, промышленностью, сельским хозяйством, строительством и ЖКХ, транспортно-дорожным комплексом и связью.

Вопросы к семинарскому занятию.

1. Анализ и прогнозирование социально-экономического развития страны.
2. Правовые основы управления экономикой.
3. Правовое оформление финансовой политики государства.
4. Проблемы финансового контроля.

Задания

#### 1. Тестовые задания

1. Мониторинг и анализ социально-экономических процессов, сводных финансовых балансов по РФ, субъектам РФ и регионам РФ, отраслям и секторам экономики, разработку годовых, ежеквартальных и ежемесячных докладов о состоянии экономики осуществляет
  - а) Правительство РФ
  - б) Министерство экономического развития РФ
  - в) Министерство финансов РФ
  - г) Государственный комитет по экономическому и финансовому мониторингу
2. В центре всего спектра средств административно-правового управления в сфере экономики
  - а) вопросы собственности
  - б) проблемы применения контрольно-кассовой техники при осуществлении денежных расчетов с населением
  - в) вопросы внедрения нанотехнологий
  - г) вопросы развития транспортной инфраструктуры страны
3. Органами общего управления государственной собственностью субъекта РФ являются
  - а) Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом и его центральный аппарат
  - б) законодательный и исполнительный органы государственной власти субъекта РФ
  - в) территориальный орган Росимущества и его руководители
  - г) Мингосимущества России и все органы местного самоуправления, образованные на территории субъекта РФ
4. В структуру Министерства транспорта РФ входят

а) государственная транспортная инспекция, четыре федеральные службы: воздушного, железнодорожного, морского и речного, трубопроводного транспорта, три государственных комитета: дорожного строительства, геодезии, картографии

б) федеральный транспортный надзор, шесть государственных комитетов: воздушного, железнодорожного, автодорожного, морского и речного транспорта, дорожного строительства, геодезии и картографии

в) федеральная служба по надзору в сфере транспорта и четыре федеральных агентства: воздушного, железнодорожного, морского и речного транспорта, дорожное

г) транспортная инспекция, пять федеральных служб: воздушного, железнодорожного, морского и речного транспорта, дорожного строительства, геодезии и картографии

5. Нормативно-правовое регулирование в сфере информационных технологий, электросвязи и почтовой связи осуществляет

а) Министерство электросвязи, федеральная почтовая служба и федеральное агентство информационных технологий

б) Министерство информационных технологий и федеральное агентство связи

в) два министерства: информационных технологий; связи и телекоммуникаций,

г) Министерство связи и массовых коммуникаций РФ

6. Государственную экологическую экспертизу проводит

а) Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды

б) Федеральная служба по надзору в сфере природопользования

в) Росприроднадзор

г) Государственный экологический экспертный комитет

7. Установите соподчинённость федеральных органов исполнительной власти

а) Министерство экономического развития РФ      а) Федеральное агентство по рыболовству

б) Министерство финансов РФ      б) Федеральное [агентство](#) по техническому регулированию и метрологии

в) Министерство промышленности и торговли РФ      в) Федеральное казначейство

г) Министерство сельского хозяйства РФ      г) Федеральная служба государственной статистики

8. Ответственность за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель установлена

а) Федеральными законами «О сельскохозяйственной деятельности», «О животноводстве», «О земле»

б) Кодексом РФ об административных правонарушениях

в) Кодексом РФ об административных правонарушениях и законами об административных правонарушениях субъектов РФ

г) исключительно законами об административных правонарушениях субъектов РФ

9. В структуру Министерства финансов РФ входят

а) семь федеральных служб: по тарифам, по финансовому мониторингу, налоговая, таможенная, страхового надзора, финансово-бюджетного надзора, казначейство

б) Государственная налоговая служба, Главное контрольно-ревизионное управление, федеральное казначейство и федеральная служба страхового надзора

в) Государственная налоговая служба и три федеральных службы: страхового надзора, финансово-бюджетного надзора, казначейство



г) четыре федеральных службы: налоговая, по регулированию алкогольного рынка, таможенная, федеральное казначейство

10. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по обеспечению исполнения федерального бюджета, кассовому обслуживанию и финансовому контролю является

- а) федеральная служба финансово-бюджетного надзора
- б) федеральное казначейство, имеющее статус федеральной службы
- в) Центральный банк Российской Федерации
- г) федеральная служба по финансовым рынкам

## 2. Задачи

Решить правовую задачу.

Производственному кооперативу «Редуктор», осуществляющему ремонт сельскохозяйственной техники и насчитывающему 50 работников, уполномоченным органом исполнительной государственной власти субъекта РФ в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» были переданы во владение земельный участок (4 га), здание и три строения в виде имущественной поддержки. Через год руководство ПК «Редуктор» в соответствии с гражданским законодательством продало здание, а земельный участок и три строения передало в аренду другой организации.

Оцените правовую ситуацию с точки зрения действующего законодательства и подготовьте в качестве юриста правового управления администрации субъекта РФ вариант управленческого решения.

## Тема 14. Управление в социально-культурной сфере.

Вопросы к семинарскому занятию.

- 1. Управление в сфере образования и науки.
- 2. Управление в сфере здравоохранения.
- 3. Управление в сфере культуры и искусства.

## Задания

### 1. Тестовые задания

1. Содержание социальной политики государства составляет государственное регулирование в сферах

- а) обеспечения жизнедеятельности пенсионеров и граждан с ограниченными возможностями
- б) образования, науки, здравоохранения, обеспечения минимальных жизненных потребностей граждан, реализации интеллектуального и творческого потенциала
- в) оказания бытовых и медицинских услуг
- г) деятельности государственных внебюджетных фондов социального страхования, обязательного медицинского страхования и пенсионного.

2. В структуру Министерства образования и науки РФ входят

- а) российская инспекция образовательных и научных учреждений, государственные комитеты: по авторским правам, по товарным знакам, по образованию, по науке

б) государственная инспекция образовательных и научных учреждений, государственный комитет авторских прав, государственный комитет по образованию и науке, государственная комиссия по товарным знакам

в) федеральная служба по надзору в сфере образования и науки; три федеральных агентства: авторских прав, по науке и по образованию

г) федеральная служба по надзору в сфере образования и науки, федеральное агентство по делам молодежи

3. Система образования включает в себя:

а) федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования, образовательные стандарты, образовательные программы различных вида, уровня и (или) направленности

б) организации, осуществляющие образовательную деятельность, педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

в) федеральные государственные органы и органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, созданные ими консультативные, совещательные и иные органы

г) организации, осуществляющие обеспечение образовательной деятельности, оценку качества образования, объединения юридических лиц, работодателей и их объединений, общественные объединения, осуществляющие деятельность в сфере образования

4. Государственная регламентация образовательной деятельности включает в себя:

а) лицензирование образовательной деятельности

б) государственную аккредитацию образовательной деятельности

в) государственный контроль (надзор) в сфере образования

г) государственную аттестацию образовательных учреждений

5. Информационное, культурное, образовательное учреждение, располагающее организованным фондом тиражированных документов и предоставляющее их во временное пользование физическим и юридическим лицам

а) Архивный фонд Российской Федерации

б) федеральное архивное агентство РФ

в) федеральная архивная служба РФ

г) библиотека

6. Распространение фильмов, созданных в художественной, хроникально-документальной, научно-популярной, учебной, анимационной или телевизионной формах, производится на основе выдаваемого продюсеру фильма

а) лицензии на прокат фильма

б) прокатного сертификата

в) прокатного удостоверения

г) прокатного аттестата

7. Ограничения прав и свобод физического лица содержат

а) Правила проведения обязательного медицинского освидетельствования

б) Правила медицинского наблюдения и учёта

в) Правила исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в Федеральном законе «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»

г) Правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации

8. Определение в установленном порядке потребностей лица в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, на основе оценки ограничений жизнедеятельности, вызванных стойким расстройством функций организма:

- а) медицинская экспертиза
- б) медико-социальная экспертиза
- в) медико-социальный эксперимент
- г) социальная поддержка

9. Установление инвалидности, её причин, сроков, времени наступления инвалидности, потребности инвалида в различных видах социальной защиты возложено на

- а) учреждениями Пенсионного фонда Российской Федерации
- б) учреждениями Фонда социального страхования Российской Федерации
- в) федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы
- г) учреждениями Фонда обязательного медицинского страхования

10. Государственную политику в области социальной защиты инвалидов в Российской Федерации определяет

- а) Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- б) Закон РФ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- в) Федеральный закон «Об инвалидах в Российской Федерации»
- г) Закон РФ «Об инвалидах в Российской Федерации»

## 2. Задачи

Решить правовую задачу.

Гражданин Т. решил заняться деятельностью в сфере туристического бизнеса и выступил учредителем юридического лица «Туристический центр "Путь" и руководителем, зарегистрировав его в налоговых органах. Затем направил в уполномоченный орган заявление о внесении сведений о туроператоре в единый федеральный реестр туроператоров и иные документы в электронной форме.

Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в установленные сроки направил туроператору почтовым отправлением свидетельство о внесении таких сведений в реестр.

По прошествии 10 месяцев гражданин Т. был привлечён к уголовной ответственности по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 159.1. «Мошенничество в сфере кредитования» Уголовного кодекса Российской Федерации. Через 12 месяцев туроператор получил уведомление о принятии уполномоченным федеральным органом исполнительной власти решения, содержащего основания для исключения сведений о туроператоре из реестра, а на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» было размещено решение об исключении сведений о туроператоре из реестра.

Какой федеральный орган исполнительной власти уполномочен вести единый федеральный реестр туроператоров, в какой срок этот орган обязан уведомить туроператора о внесении сведений о нём в указанный реестр? Оцените правовую ситуацию и укажите причину, по которой сведения о туроператоре были исключены из реестра.

Тема 15. Управление в административно-политической сфере. Внешняя политика, оборона, безопасность и правоохрана общественных отношений.

## Вопросы к семинарскому занятию.

1. Система обороны и государственной безопасности.
2. Правоохрана общественных отношений.

### Задания

#### 1. Тестовые задания

##### 1. Государственная дума РФ

- а) определяет основные направления военной политики РФ
- б) утверждает указы Президента РФ о введении военного и чрезвычайного положения на территории РФ или в отдельных ее местностях, а также о привлечении Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов с использованием вооружения к выполнению задач не по их предназначению
- в) решает вопрос о возможности использования Вооруженных Сил РФ за пределами территории РФ
- г) рассматривает расходы на оборону, устанавливаемые федеральными законами о федеральном бюджете

##### 2. Граждане Российской Федерации

- а) исполняют воинскую обязанность в соответствии с федеральным законом;
- б) принимают участие в мероприятиях по гражданской и территориальной обороне;
- в) могут создавать организации и общественные объединения, содействующие укреплению обороны;
- г) предоставляют в военное время для нужд обороны по требованию федеральных органов исполнительной власти здания, сооружения, транспорт и др. имущество, находящиеся в их собственности, с последующей компенсацией понесенных расходов в порядке, устанавливаемом Правительством РФ

##### 3. К основным объектам безопасности относятся

- а) личность – ее права и свободы
- б) общество – его материальные и духовные ценности
- в) государство – его конституционный строй, суверенитет и территориальная целостность
- г) физические и юридические лица – их частная, государственная, муниципальная и иные формы собственности

##### 4. Запрещается использовать конфиденциальное содействие на контрактной основе

- а) депутатов
- б) судей, прокуроров, адвокатов
- в) священнослужителей и полномочных представителей официально зарегистрированных религиозных организаций
- г) несовершеннолетних

##### 5. Система государственных органов исполнительной власти, призванных защищать жизнь, здоровье, права и свободы граждан, собственность, интересы общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств и наделенных правом применения мер принуждения в пределах, установленных настоящим Законом и другими федеральными законами

- а) полиция
- б) федеральная служба безопасности

- в) органы прокуратуры
- г) система частных детективов, частных охранных предприятий и служб безопасности предприятий

6. Сотрудники полиции могут проходить службу не на должностях рядового или начальствующего состава в случаях:

- а) исполнения обязанностей депутата представительного органа государственной власти
- б) нахождения в распоряжении органов внутренних дел;
- в) нахождения за штатом;
- г) прикомандирования к органам государственной власти, а также к иным организациям.

7. Руководство деятельностью Минюста России осуществляет

- а) Президент РФ
- б) Председатель Правительства РФ
- в) министр юстиции
- г) Генеральный прокурор РФ

8. Министр юстиции имеет заместителей Министра, назначаемых на должность и освобождаемых от должности

- а) Советом Федерации РФ по согласованию с Государственной думой РФ и представлению Председателя Правительства РФ
- б) министр юстиции по представлению Председателя Правительства РФ
- в) Генеральный прокурор РФ по согласованию с Советом Федерации РФ
- г) Президентом РФ по представлению Председателя Правительства Российской Федерации.

9. МИД России осуществляет свою деятельность

- а) непосредственно
- б) через дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации
- в) непосредственно и через дипломатические представительства и консульские учреждения РФ, представительства РФ при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, территориальные органы – представительства МИДа России на территории РФ
- г) иностранные посольства, консульства и представительства, осуществляющие свою деятельность на территории РФ в соответствии с международными договорами

10. В систему Министерства иностранных дел Российской Федерации входят:

- а) центральный аппарат
- б) загранучреждения
- в) территориальные органы
- г) подведомственные организации

## 2. Задачи

Решить правовую задачу.

Назовите должность лица, которое является высшим официальным представителем России, аккредитованным в Германии?

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по  
дисциплине  
«Анализ социально-экономических и политических процессов»**

**Раздел 1. Методологические основы исследований социально-  
экономических и политических процессов в СГМУ.**

**Тема 1 Методологические основы исследований социально-  
экономических и политических процессов**

Вопросы для обсуждения

1. Понятие социально-экономический, политический процесс, их виды
2. Понятие "исследование": сходства и отличия академических и прикладных исследований.
3. Системный анализ - методологическая основа прикладных исследований. Логические основы системного анализа.
4. Этапы исследования. Формирование целей исследования, пути и ресурсы проведения исследований.
5. Классификация методов исследований (общенаучные и конкретно-предметные).
6. Качественный и количественный анализ.
7. Первичные и вторичные исследования.
8. Исследования социально-экономических и политических процессов как основа государственного проектирования

Тесты

1. Совокупность проблемно-ориентированных исследований, направленных на решение конкретных социальных проблем, возникающих в определенных социальных подсистемах, конкретных социальных общностях и организациях, это –
  1. отраслевая социологическая теория
  2. общая метатеория
  3. прикладная социология
  4. специальная социологическая теория
2. Совокупность основных приемов и способов сбора, обработки и анализа эмпирических данных – это
  1. процедура прикл. соц. исследования
  2. техника прикл. соц. исследования
  3. методика прикл. соц. исследования
  4. метод прикл. соц. исследования

3. По статистическому и динамическому подходу к изучаемым объектам выделяют:

- |                               |                               |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. аналитическое исследование | 2. пилотажное исследование    |
| 3. повторное исследование     | 4. сравнительное исследование |

4. Разновидностью трендового исследования является:

- |                           |                               |
|---------------------------|-------------------------------|
| 1. разовое исследование   | 2. сравнительное исследование |
| 3. кагортное исследование | 4. пилотажное исследование    |

5. В методологический раздел программы соц. исследования НЕ входит:

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| 1. формулировка проблемы       | 2. системный анализ объекта исследования |
| 3. обоснование системы выборки | 4. постановка задач исследования         |

6. Модель ожидаемого конечного результата, решения проблемы, которая может быть достигнута только с помощью проведения исследования, это –

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| 1. задача исследования   | 2. цель исследования     |
| 3. проблема исследования | 4. гипотеза исследования |

7. По задачам исследования выделяют:

- |                         |                          |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. основные гипотезы    | 2. вторичные гипотезы    |
| 3. гипотезы – следствия | 4. описательные гипотезы |

8. Предположения о причинно-следственных зависимостях в изучаемых социальных процессах и явлениях – это

- |                         |                            |
|-------------------------|----------------------------|
| 1. структурные гипотезы | 2. объяснительные гипотезы |
| 3. основные гипотезы    | 4. первичные гипотезы      |

9. Социологические теории, формирующиеся на стыках социологического знания с другими науками и изучающие социальные процессы, проявляющиеся не в обществе в целом, а в его различных сферах называются

- |                              |                               |
|------------------------------|-------------------------------|
| 1. отраслевыми соц. теориями | 2. специальными соц. теориями |
| 3. социальными технологиями  | 4. прикладными соц. теориями  |

10. Пробное исследование методической направленности, проводимое для проверки качества инструментария, это –

- |                                 |                              |
|---------------------------------|------------------------------|
| 1. прикладное исследование      | 2. пилотажное исследование   |
| 3. монографическое исследование | 4. описательное исследование |

11. К функциям прикладного социологического исследования НЕ относится:

- |                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| 1. познавательная | 2. управленческая |
|-------------------|-------------------|

3. диагностическая

4. информационная

12. Реально существующее в социальной действительности противоречие, способы разрешения которого в настоящее время еще неизвестны, это –

1. проблемная ситуация

2. проблема

3. цель исследования

4. задача исследования

13. Сущность взаимодействия между целостной системой общества и ее определенной подсистемой раскрывает

1. общая метатеория

2. прикладная социология

3. отраслевая социологическая теория

4. специальная соц. теория

14. Совокупностью организационных приемов для эффективного использования социологического метода называется

1. процедура прикладного соц. исслед

2. техника прикладного соц. исслед

3. методика прикладного соц. исследования

4. социальная инженерия

15. По цели исследования выделяют:

1. трендовое исследование

2. точечное исследование

3. аналитическое исследование

4. оперативное исследование

## **Раздел 2. Методы сбора и анализа эмпирических данных**

### **Тема 2 Методы сбора данных.**

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Источники первичной информации для прикладных исследований в СГМУ.
2. Методы сбора данных: виды, возможности, ограничения, назначения.
3. Обработка данных: операционализация переменных.
4. Шкалирование, виды шкал. Возможности различных шкал.
5. Индексы. Основные социально-экономические и политические индексы.

#### **Тесты**

1. Элемент объекта статистического наблюдения, который является непосредственным источником социологической информации и носителем регистрируемых признаков, это –

1. единица отбора

2. единица наблюдения





10.Элемент или характеристика объекта, который доступен наблюдению и измерению, это –

- |                           |                          |
|---------------------------|--------------------------|
| 1. эмпирический индикатор | 2. теоретическое понятие |
| 3. задача исследования    | 4. цель исследования     |

11.Вычленение факторов, которые могут оказывать прямое или косвенное воздействие на изучаемое явление, это –

- |                                  |                                |
|----------------------------------|--------------------------------|
| 1. структурная операционализация | 2. факторная операционализация |
| 3. теоретическая интерпретация   | 4. эмпирическая интерпретация  |

12.Обследование отобранной части единиц генеральной совокупности с целью получения ее обобщающих характеристик называется

- |                        |                              |
|------------------------|------------------------------|
| 1. выборочным методом  | 2. выборочной совокупностью  |
| 3. репрезентативностью | 4. генеральной совокупностью |

### **Тема 3.Наблюдение как метод сбора данных**

#### Вопросы для обсуждения

1. Понятие научного наблюдения.
2. Виды наблюдения. Внешнее и включенное наблюдение. Открытое и скрытое наблюдение.
3. Разработка исследовательского инструментария для наблюдения.
4. Организация наблюдения.
5. Выборочные методы

#### Практическое задание

Четко сформулируйте программные и инструментальные вопросы по теме своей исследовательской работы. Приведите примеры вопросов анкеты с ошибками по своей теме, предложите варианты коррекции. Сформулируйте различные варианты вопросов по теме курсовой работы (постарайтесь сформулировать вопрос на каждое основание).

#### Тесты

1. Метод, при котором обследованию подвергаются наиболее крупные, существенные, типичные единицы наблюдения, называется
  1. сплошным наблюдением
  2. несплошным наблюдением
  3. выборочным методом
  4. методом основного массива

2. Совокупность всех единиц, входящих в объект статистического наблюдения называется

1. выборочным методом
2. выборочной совокупностью
3. репрезентативностью
4. генеральной совокупностью

3. Выборка, при которой все элементы генеральной совокупности сводятся в единый список, а из него через равные интервалы отбирается соответствующее число респондентов, называется

1. простая бесповторная
2. квотная
3. стратифицированная
4. систематическая

4. Какая из выборок НЕ относится к детерминированным выборкам?

1. пропорциональная стратифицированная
2. стихийная
3. метод "снежного кома"
4. квотная

5. Отбор, при котором отбору единиц наблюдения предшествует отбор более крупных единиц отбора называется

1. производственным отбором
2. случайным отбором
3. многоступенчатым отбором
4. территориальным отбором

6. Какая из выборок НЕ относится к случайным?

1. простая бесповторная
2. квотная
3. стратифицированная
4. систематическая

7. Выборка, в которую включаются максимально доступные для исследователя единицы наблюдения называется

1. случайной
2. стихийной
3. простой бесповторной
4. серийной

8. Выборка, в которой группы с большей изменчивостью получают представление, доля которого больше их относительного размера в генеральной совокупности, называется

1. детерминированной
2. непропорциональной стратифицированной
3. гнездовой
4. пропорциональной стратифицированной

#### **Тема 4. Опросные методы в исследовании социально-экономических и политических процессов**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Опрос как основной метод исследования общественного мнения. История проведения массовых опросов. Типологизация опросных методов.

2. Анкетирование. Достоинства и недостатки анкетирования. Типы анкетирования.
3. Интервью: достоинства и недостатки, разновидности интервью.
4. Инструментарий опроса. Опросник как базовый инструмент получения информации. Типы вопросов.
5. Структура опросника. Опросные методы сбора данных  
Этапы подготовки и проведения опроса.  
Выборка и ее свойства. Методы формирования репрезентативной выборки.

#### Темы выступлений и презентаций

1. История развития метода опроса
2. «Эффект интервьюера»
3. Особенности подготовки интервьюеров

#### Практические задания

##### 1. Вопрос как инструмент исследования.

###### 1.1. Ответьте на вопросы:

1. Раскройте сущность программных и инструментальных вопросов. Каковы их функциональные особенности?
2. Приведите различные определения вопроса. Какое из определений является наиболее полным? Почему?
3. Охарактеризуйте основные функции вопроса?
4. Перечислите и раскройте сущность основных требований к формулировке вопросов.
5. Обозначьте типичные ошибки, которые допускаются при формулировке вопросов.
6. Какие виды вопросов используются в социологической анкете? Приведите примеры.

##### 2. Проектирование анкеты.

###### 2.1. Ответьте на вопросы :

1. Какова структура анкеты? Подробно расскажите о требованиях к каждому блоку.
2. Раскройте основные принципы конструирования вопросника. Какие принципы являются наиболее важными?
3. Охарактеризуйте социально-демографический блок. Каковы особенности проектирования вопросов данного блока?
4. Расскажите об основных требованиях к оформлению анкеты.

###### 2.2. Выполните задание.

Проанализируйте предложенные анкеты. Составьте свою по выбранной теме исследования. Подготовьте анкету к проверке

### 3. Интервью

#### 3.1. Ответьте на вопросы :

1. В чем специфика интервью в социологии?
2. Обозначьте особенности, достоинства, ограничения и познавательные возможности метода интервью.
3. Какие виды интервью Вы знаете? Охарактеризуйте каждый вид.
4. Какие из видов интервью можно отнести к качественной стратегии, а какие к количественной? Почему?
5. Каковы правила составления сценария интервью?
6. Каковы правила работы интервьюера в поле?
7. Расскажите об основных методах контроля за работой интервьюера.

3.2. Выполните задание. Проанализировать предложенные сценарии интервью. Разработайте сценарий интервью по теме курсовой работы

Задание 4. Четко сформулируйте программные и инструментальные вопросы по теме своей исследовательской работы. Приведите примеры вопросов анкеты с ошибками по своей теме, предложите варианты коррекции. Сформулируйте различные варианты вопросов по теме курсовой работы (постарайтесь сформулировать вопрос на каждое основание).

Задание 5. Укажите, какие логические ошибки допущены в формулировках вопросов:

1. Что для Вас является самым важным в жизни?
  - а) семья;
  - б) дети;
  - в) работа;
  - г) другое.
  
2. Работаете ли Вы в настоящее время?
  - а) да, я имею постоянную работу по специальности
  - б) да, я имею временную работу
  - в) я не работаю
  - г) я учусь
  
3. Ваш возраст?
  - а) до 20 лет
  - б) 20-24 года
  - в) 24-28 лет
  - г) 28-35 лет
  - д) 35-40 лет
  - е) 40-45 лет
  - ж) 45-55 лет

- з) 45-55 лет
- и) 55-60 лет
- к) свыше 60 лет

Задание 6. В вопросе «Ваши жилищные условия?», который задается студентам, представлены следующие закрытия: «имею собственную квартиру»; «имею комнату в коммунальной квартире»; «живу в общежитии», «живу с родителями». Полностью ли разработана номинальная шкала?

Предложите косвенные формулировки представленных ниже прямолинейных сензитивных вопросов:

- 1. Вы наркоман?
- 2. Вы изменяете жене?
- 3. Вы бьете своих детей?

#### Тесты

1 Установите правильную последовательность:

Интерпретация понятий включает процедуры:

- а) операциональную;
- б) теоретическую;
- в) эмпирическую.

2. Дополните:

Свойство выборочной совокупности воспроизводить характеристики генеральной совокупности называется \_\_\_\_\_.

3. Установите соответствие:

Тип интервью:

Техника его проведения:

- а) формализованное;
- б) полуформализованное;
- в) свободное.
- а) открытые вопросы;
- б) закрытые вопросы;
- в) проблемы, подлежащие обсуждению.

4. Дополните:

Опрос, направленный на выявление характера межличностных отношений в группе, называется \_\_\_\_\_.

5. Метод фокус-групп – вид анализа, который можно назвать иначе:

- а) «соломенный опрос»

- б) интервью
  - в) количественное исследование
  - г) эксперимент
6. Контент- анализ это:
- а) экспериментальное исследование
  - б) исследование документов
  - в) включенное наблюдение
  - г) качественное исследование
7. Родоначальником какой методики сбора социологической информации считают Р. Мертона?
- а) включенного наблюдения
  - б) трендового исследования
  - в) фокус-группового исследования
  - г) полевого эксперимента
8. Отличие(я) «чистого» эксперимента от других его видов состоит(ят) в том, что:
- а) эксперимент проводится в естественных для экспериментальной группы условиях
  - б) эксперимент проводится в искусственно созданной среде
  - в) участники эксперимента не знают о его проведении
  - г) участники знают о проведении эксперимента

## **Тема 5.Изучение документов как метод сбора данных**

### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие документа. Его виды.
2. Текст и его структурные единицы.
3. Качественный и количественный анализ текстов.
4. Подготовка инструментария и проведение контент-анализа документов.

### **Тесты**

1. Специально созданный человеком предмет, предназначенный для передачи и хранения информации, называют:
  - а) надпись
  - б) источник
  - в) документ
  - г) текст

2. Документальные материалы, составление которых было инициировано самим исследователем, называют:

- а) формальные
- б) целевые
- в) личные
- г) официальные

3. Первичной социологической информацией принято называть:

- а) данные государственной статистики
- б) социологический прогноз
- в) необобщенные сведения, получаемые в результате проведения социологического исследования
- г) гипотезы, выдвигаемые на стадии подготовки социологического исследования

4. Исследование, проводимое с целью апробации социологического инструментария называется:

- а) описательным
- б) аналитическим
- в) зондажным
- г) экспериментальным

5. Социологическое исследование, предусматривающее изучение одних и тех же лиц через заданные интервалы времени, называется:

- а) панельным
- б) когортным
- в) трендовым
- г) пилотажным

6. Перевод в количественные показатели массовой текстовой информации с последующей статистической ее обработкой это \_\_\_\_\_.

7. Изучение исторического и социально-экономического контекста документа является задачей, решаемой исследователем в рамках:

- а) прямого анализа
- б) внутреннего анализа
- в) косвенного анализа
- г) внешнего анализа

8. Разновидность социологического опроса, в ходе которого респондентами выступают компетентные лица, имеющие глубокие знания о предмете исследования, носит название:

- а) массовый опрос



б) экспертиза

в) прессовый опрос

г) мониторинг

9. Необходимым(и) условием(ями) проведения последовательного эксперимента являе(ю)тся:

а) последовательное введение одной экспериментальной переменной за другой

б) сравнение двух состояний одного и того же объекта в разное время

в) наличие экспериментальной и контрольной групп

г) проведение эксперимента повторно через определенный промежуток времени

10. Способ получения информации о количественном и качественном изменении показателей деятельности и поведения социального объекта в результате воздействия на него управляемых и контролируемых факторов называется:

а) наблюдение

б) социометрия

в) эксперимент

г) контент-анализ

11. Метод сбора первичной социальной информации об изучаемом объекте путем непосредственного восприятия и прямой регистрации всех факторов, значимых с точки зрения целей исследования называется \_\_\_\_\_.

## **Тема 6. Фокус-группа как метод сбора данных.**

### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие фокус-группы, актуальность метода.
2. Методы формирования фокус-группы.
3. Разработка сценария.
4. Роль модератора.
5. Организация проведения фокус-группы.
6. Качественный и количественный анализ результатов.

### **Практическое задание**

#### **1.1. Ответьте на вопросы:**

1. Что представляет собой метод фокус-групп? Обоснуйте, чем фокус-группа отличается от групповых методов опроса, от фокусированного интервью?
2. Перечислите отличительные особенности фокус группы?

3. Что такое стимульная ситуация? Каковы правила конструирования стимульной ситуации?
4. Каковы основные требования к организации и проведению фокус-групп?
5. Охарактеризуйте этапы проведения фокус-группы.
6. Расскажите об особенностях анализа информации, полученной методом фокус-групп.
  - 1.2. Выполните задание. Проанализируйте предложенные сценарии фокус-групп. Просмотр фрагментов фокус-групп с целью последующего анализа: стилей работы модератора, типологий участников, типологий модераторов, методических приемов модераторов.

## **Тема 7. Сбор сводных и статистических данных**

### Вопросы для обсуждения

1. Социально-экономическая статистика как источник информации.
2. Виды статистики.
3. Метод сбора сводных данных: подготовка инструментария и организация.
4. Методика сбора вторичных данных.

### Тест

1. Перевод смыслового содержания теоретических понятий на язык поддающихся эмпирическому наблюдению фактов и социальных показателей, это –
 

1. теоретическая интерпретация	2. операционализация
3. операциональная интерпретация	4. эмпирическая интерпретация
2. Проведение логического анализа основного понятия путем его «расчленения» на составляющие элементы (наиболее значимые характеристики предмета исследования), это –
 

1. структурная операционализация	2. факторная операционализация
3. теоретическая интерпретация	4. эмпирическая интерпретация
3. Научное предположение о структуре объектов, характере и сущности связей между ними, факторах, обуславливающих эти связи, это –
 

1. вопрос	2. гипотеза
3. цель исследования	4. проблема
4. По степени общности выделяют:

- |                         |                          |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. основные гипотезы    | 2. вторичные гипотезы    |
| 3. гипотезы – следствия | 4. описательные гипотезы |
5. Гипотезы, которые содержат предположения, раскрывающие тенденции и закономерности развития объекта исследования называются
- |                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| 1. описательными   | 2. объяснительными |
| 3. функциональными | 4. прогнозными     |
6. Составные элементы генеральной совокупности, последовательным отбором которых формируется выборочная совокупность, называются
- |                               |                         |
|-------------------------------|-------------------------|
| 1. единицами отбора           | 2. единицами наблюдения |
| 3. выборочными совокупностями | 4. основным массивом    |
7. Что является главным методологическим инструментом исследования?
- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| 1. вопрос            | 2. гипотеза |
| 3. цель исследования | 4. проблема |
8. Что НЕ является разновидностью принципиального плана исследования?
- |                        |                                     |
|------------------------|-------------------------------------|
| 1. формулятивный план  | 2. описательный план                |
| 3. объяснительный план | 4. аналитико-экспериментальный план |

## **Тема 8. Сравнительный анализ**

### Вопросы для обсуждения

1. Примеры использования сравнительного анализа в общественных науках.
2. Возможности, ограничения и проблемы использования сравнительного метода.
3. Выбор единиц анализа.

### Практические задания

#### Задание 1

Согласно обследованию Госкомстата “Экономическая активность населения России”, в 2010 г. в России по найму работало 93,1% занятого населения, а не по найму только 6,5%. О чем свидетельствуют эти цифры?

Среди представителей наименее обеспеченных слоев российского рабочего класса доминируют женщины (60%), жители сельской местности и

работники государственных и муниципальных предприятий и бюджетных организаций (60%). Прокомментируйте эти данные.

Согласно обследованию Госкомстата “Экономическая активность населения России”, в 2010 году из 69,9 млн. россиян, занятых в экономике, 27,9 млн. (40%) составляли наёмные работники физического исполнительского труда.

О чем свидетельствуют эти цифры? К какому типу общества (аграрному, индустриальному, постиндустриальному) относится Россия, исходя из этого показателя?

### Задание 2

Согласно эмпирическому исследованию Социологического центра РАГС при Президенте РФ 2011 г., 66,4% опрошенных респондентов-рабочих заявили, что им "денег хватает лишь на продукты и одежду". В то же время на вопрос "Как в целом складывается Ваша жизнь в настоящее время?" 65% опрошенных ответили "хорошо", "скорее хорошо". Прокомментируйте эти результаты. Что в этом случае выступает факторами благополучия?

### Задание 3

Согласно общероссийскому исследованию Института социологии РАН 2009 г., в России наблюдается концентрация низшего класса в небольших городах и сельской местности. Именно в таких типах поселений проживает 80% тех, кто является потенциальным кандидатом в низший класс или его реальным членом, причем половина их (40%) проживает в сельской местности. Прокомментируйте эти результаты.

### Тесты

1. Процедура, с помощью которой изучаемый объект сравнивается с некоторым эталоном и получает числовое выражение в определенном масштабе или шкале:

- а) моделирование
- б) группировка
- в) измерение
- г) анализ

2. Наиболее простой вид социологического анализа, решающий ограниченные по своему содержанию задачи:

- а) аналитическое исследование
- б) описательное исследование

в) разведывательное исследование

г) сравнительное исследование

3. К разряду качественных социологических исследований относится(ятся):

а) кейс-стади

б) глубинное интервью

в) массовый опрос

г) биографический метод

## **Тема 9. Статистический анализ в исследовании социально-экономических и политических процессов**

### **Вопросы для обсуждения**

1. Возможности, ограничения и проблемы использования статистического анализа.

2. Основные понятия и виды статистического анализа.

3. Табличное и графическое представление статистических данных.

4. Анализ одномерных распределений.

5. Корреляционный анализ.

6. Факторный анализ.

### **Тесты**

1. Для количественной стратегии социологического исследования характерен(-на):

1) длительный, непосредственный контакт с объектом исследования;

2) программная заданность процесса познания;

3) концентрация внимания на частном, особенном, уникальном

2. Виды гипотез социологического исследования (примеры).

3. Виды выборки (примеры).

4. К характеристикам надежности шкалы как инструмента измерения не относится:

1) репрезентативность;

2) обоснованность;

3) устойчивость;

4) правильность.

## **Тема 10. Особенности количественной обработки данных эмпирической исследования**

## Вопросы для обсуждения

1. Группировка и эмпирическая типологизация.
2. Поиск взаимосвязей между переменными.
3. Способы представления данных.
4. Таблица сопряженности

## Тесты

1. Укажите номер правильного варианта ответа:  
Для конструирования вопроса, содержащего порядковую шкалу, обязательным требованием является наличие:  
пяти позиций;  
трех позиций;  
сбалансированности позиции.
2. Триангуляцией называется:  
техника экспертного опроса;  
способ повышения надежности данных в качественном исследовании;  
способ создания контрольной группы для проведения эксперимента.
3. Какие методы могут быть использованы для определения смысла вкладываемого респондентами в то или иное понятие \_\_\_\_\_.
4. Виды экспертного опроса, применяемые в социологическом исследовании:  
\_\_\_\_\_.
5. Дополните:  
Метод сбора социологической информации, позволяющий фиксировать события и элементы поведения в момент их проявления, называется \_\_\_\_\_
6. Установите правильную последовательность:  
Процесс подготовки и проведения процедуры контент-анализа документов включает:  
а) выделение единиц контент-анализа;  
б) определение целей, задач исследования;  
в) отбор документов;  
г) составление кодировочной инструкции;  
д) пилотажную кодировку текста.

7. Дополните:

Метод получения информации об изменении объекта исследования в результате воздействия на него управляемых и контролируемых факторов называется \_\_\_\_\_.

8. Дополните:

Методический документ, предназначенный для фиксации результатов наблюдения в неформализованном виде, называется \_\_\_\_\_.

9. Дополните:

Принцип случайного распределения участников по условиям эксперимента называется \_\_\_\_\_.

10. Метод наблюдения применяется для изучения \_\_\_\_\_.

11. Укажите номер правильного варианта ответа:

Качественная стратегия социологического исследования предполагает:

- 1) построение аналитических типологий;
- 2) жесткую последовательность процедур сбора данных;
- 3) статистические обобщения.

12. Дополните:

Тактика качественного исследования, предполагающая глубинное детальное изучение отдельной общности (чаще всего – труднодоступной, замкнутой), называется \_\_\_\_\_.

### **Раздел 3. Программы и организация исследований**

#### **Тема 11. Структурирование социальных проблем**

Вопросы для обсуждения

1. Понятие структурирование проблемы.
2. Роль структурирования проблем в формулировании политических курсов. Оценка степени структурированности проблемы.
3. Цели и последовательность структурирования проблемы.

4. Методы структурирования проблемы: назначение, содержание, возможности, ограничения
5. Метод SWOT-анализа
6. Метод анализа допущений
7. Построение карты аргументов
8. Мозговой штурм
9. Синексис

## **Практические задания**

### Задание 1

Прочитайте нижеследующий отрывок из материалов социологического исследования и ответьте на вопросы.

Условия проведения исследования// Захаров В.М., Бабинцев В.П., Заливанский Б.В. Формирование и развитие кадрового потенциала государственной молодежной политики в Белгородской области (По материалам социологического мониторинга). – Белгород, 2012.

Настоящее исследование проводилось в январе - марте 2011 года в рамках реализации программы кадрового обеспечения системы государственной молодежной политики в Белгородской области «Молодежный региональный кадровый резерв» на 2009-2011 годы, утвержденной постановлением Правительства Белгородской области № 52-пп от 28.05.2009 г.

Исследование, как уже отмечалось выше, представляет собой второй этап исследования кадрового потенциала государственной молодежной политики. Первый этап был осуществлен в 2009 году, а в 2011 году был проведен второй этап. Поэтому существует возможность сравнить полученные данные с результатами первого и второго этапа.

Исследование проводилось для анализа состояния кадрового потенциала органов по молодежной политике в Белгородской области. Были проведены: анализ динамики кадрового потенциала молодежной политики в Белгородской области; оценка профессиональных качеств специалистов по работе с молодежью; изучение уровня профессиональной готовности и компетентности работников учреждений органов по молодежной политике; анализ ценностно-целевых установок и компетентности кадров молодежных организаций; экспертная оценка управления кадровыми процессами в органах по молодежной политике.

Исследование проводилось среди специалистов по работе с молодежью органов по молодежной политике; работников Центра молодежных инициатив; руководителей молодежных организаций; экспертов.

Был проведен срез общественного мнения участников процесса



реализации государственной молодежной политики, включающий в себя установки и ориентации в отношении проблем ее кадрового обеспечения.

Исследование проводилось с помощью анкетного опроса, осуществленного по методике районированной квотной выборки со случайным отбором респондентов на заключительном этапе исследования. В ходе опроса применялись три анкеты. Первая анкета для специалистов Органов по молодежной политике Белгородской области. Вторая анкета - для экспертов, в качестве которых выступают руководители регионального органа по молодежной политике и ученые-специалисты. Третья анкета - для работников Центра молодежных инициатив. Четвертая анкета - для работников молодежных организаций.

Вопросы:

1. Определите, это разовое исследование или часть мониторинга. При каких условиях данное исследование можно назвать мониторингом
2. Сформулируйте цель, задачи, объект, предмет, методику описанного выше исследования
3. Каким образом можно использовать данное исследование в деятельности органов управления
4. В чем выражается различный характер участия респондентов в данном исследовании
5. Какие цели может преследовать респондент, не соглашаясь участвовать в данном исследовании

## Задание 2

Сформулируйте гипотезы прикладных социологических исследований на основе следующих понятий, определив возможность их подтверждения либо опровержения:

1. Глобализация и национальное своеобразие в формах государственного устройства
2. Количество учебных заведений в стране и падение рождаемости
3. Формирование гражданского общества и отсутствие его институтов
4. Жилищное строительство и спрос на жилье
5. Демографическая политика в стране и уровень доходов населения
6. Реформа муниципального самоуправления и дефицит местных бюджетов

Вопросы к заданию:

1. Перечислите, какие из этих гипотез можно проверить при помощи социологических методов
2. Сформулируйте вопросы, при помощи которых можно провести проверку каждой из сформулированных гипотез.
3. Определите объект исследования, в отношении которого произ-

проводится проверка каждой из данных гипотез.

4. Какую функцию в социологических исследованиях выполняют гипотезы?

#### Тесты

4. Какое свойство не является характерным для социально-экономических и политических процессов?

Варианты ответа:

- а) многомерность;
- б) динамизм;
- в) неравномерность;
- г) обратимость.

5. Целостность, выступающая в форме взаимосвязанных социальных структур, социальных норм и ценностей, регулирующих связи и отношения между людьми — это...

Варианты ответа:

- а) социальное управление;
- б) социальная система;
- в) социальная граница;
- г) социальный процесс.

6. Какой из элементов непременно лежит в основе политического процесса?

Варианты ответа:

- а) эффективность общественного производства;
- б) власть;
- в) деньги;
- г) занятость.

7. Отберите пример слабоструктурированной проблемы.

Варианты ответа:

- а) оптимизации пассажиропотоков городского общественного транспорта;
- б) прогнозирование чрезвычайных ситуаций;
- в) определение оптимального количества поступающей в школы единиц оргтехники;
- г) укомплектование городских поликлиник врачами-терапевтами.

8. Кого из нижеперечисленных ученых нельзя отнести к сторонникам функционализма?

Варианты ответа:

- а) Н. Лумана;

б) Б. Малиновского;

в) Э. Дюркгейма;

г) Дж. Коммонса.

9. Что из перечисленного ниже не является социальным институтом?

Варианты ответа:

а) политическая система общества;

б) банки;

в) образование;

г) преступность.

10. Кто является наиболее ярким выразителем проникновения психологических методов в обоснование общественной солидарности?

Варианты ответа:

а) Л. Гумплович;

б) Ч. Кули;

в) У. Самнер;

г) Э. Дюркгейм.

11. Какой вид социального поведения, по М. Веберу, в наибольшей степени связан с осуществлением экономических ориентации человека?

Варианты ответа:

а) целерациональное действие;

б) ценностно-рациональное действие;

в) аффективное;

г) традиционное.

12. Перечислите основные свойства социальных процессов:

1 \_\_\_ Многомерность

2 \_\_\_ Динамизм

3 \_\_\_ Неравномерность

4 \_\_\_ Поливариантность (многовекторность)

13. Приведите примеры социально-экономических процессов:

## **Тема 12. Диагностика социальной эффективности экономических процессов, отражающих уровень и качество жизни людей**

Подготовка к круглому столу

Учебно-исследовательские проекты

1. Программно-целевое планирование как метод государственного управления

Анализ одной из федеральных, региональных, муниципальных программ по выбору студента по предложенному алгоритму.

Формы контроля, оценочные средства: аналитический отчет.

2. Проработка нормативной базы, затрагивающей вопросы социального прогнозирования и планирования в России

Создание базы Интернет-сайтов по вопросам нормативной базы, затрагивающей вопросы социального прогнозирования и планирования в России. Найти не менее 30 сайтов. Обсудить, дать краткую характеристику. Обменяться ссылками.

Формы контроля, оценочные средства: список сайтов, выступление на круглом столе, презентация.

3. Анализ результатов социологических мониторингов

Анализ результатов социологических мониторингов отечественных и международных организаций, подготовка докладов к круглому столу «Россия: состояние и перспективы экономического и политического развития, образования и культуры, преобразований в демографической политике, здравоохранении, преодолении антиобщественных явлений». Результаты представляются в виде аналитического обзора литературы, доклада.

### **Тема 13. Отчет в социологических исследованиях и разработка рекомендаций**

Вопросы для обсуждения

1. Критерии сравнения альтернатив в государственном и муниципальном управлении и бизнесе.

2. Подход "издержки-выгоды" и "издержки-результативность" в оценке альтернативных политических курсов.

3. Построение дерева целей.

4. Построение дерева ограничений.

Практические задания

Создание отчета по теме курсового исследования по разработанной структуре. Презентация отчетов.

**Тема 14. Специфика аналитических методов в моделировании, прогнозировании и проектировании социально-экономических процессов: занятости населения, рынка труда, проблем безработицы, формирования человеческого капитала.**

Вопросы для обсуждения

1. Специфика социального прогнозирования, виды прогнозов, функции, принципы, методы и средства прогнозирования.
2. Роль прогнозирования в разработке управленческих решений в СГМУ.
3. Методы теоретического прогнозирования. Использование статистического анализа в теоретическом прогнозировании.
4. Методы экспертного прогнозирования :Метод Дельфи, Метод интеграции частных концепций экспертов
5. Прогнозное обоснование нововведений в социальной практике. Оценка достоверности прогнозов.
6. Планирование и программирование: методы, уровни и формы.
7. Соотношение планов и программ в стратегии преобразования российского общества.

Учебно-исследовательские проекты

Создание базы Интернет-сайтов по проблемам прогнозирования.

Найти не менее 30 сайтов. Обсудить, дать краткую характеристику. Обменяться ссылками.

Формы контроля, оценочные средства: список сайтов, выступление - презентация.

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по  
дисциплине «Аналитический инструментарий организационно-  
экономической деятельности»**

**Раздел 1 Программные средства и аналитические платформы в  
организационно-экономической деятельности организации**

**Тема 1 Информационные технологии и программные средства в  
организационно-экономической деятельности**

Вопросы семинарского занятия

1. Роль информации в принятии управленческих решений.
2. Эволюция методов организации и обработки данных.
3. Современные требования к информационному обеспечению и состав

АРМ

Тест

1. Информационные технологии – это...

- а) совокупность методов и программно-технических средств, объединенных в технологическую цепочку, обеспечивающую сбор, обработку, хранение, распределение и отображение информации с целью снижения трудоемкости процессов использования информационных ресурсов
- б) организованный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей человека
- в) умение целенаправленно работать с информацией и использовать для ее получения, обработки и передачи компьютерную информационную технологию, современные технические средства и методы

2. Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:

- а) совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня;
- б) его знаниями основных понятий информатики
- в) совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов
- г) его знаниями основных видов программного обеспечения и пользовательских характеристик компьютера

3. Персональный компьютер служит для:

- а) Передачи информации
- б) Сбора информации
- в) Классификации информации
- г) Хранения информации

4. К устройствам вывода информации относятся:

- а) принтер
- б) модем
- в) монитор
- г) мышь
- д) звуковые колонки

5. Под программным обеспечением информационных систем понимается:

- а) совокупность программных и документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники
- б) совокупность аппаратных средств
- в) совокупность программных и документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники
- г) совокупность документальных средств для создания и эксплуатации систем обработки данных средствами вычислительной техники

6. Назначение программного обеспечения

- а) обеспечивает автоматическую проверку функционирования отдельных устройств
- б) совокупность программ, позволяющая организовать решение задач на ЭВМ
- в) организует процесс обработки информации в соответствии с программой
- г) комплекс программ, обеспечивающий перевод на язык машинных кодов

7. Укажите, какие устройства относятся к устройствам хранения информации:

- а) Жесткий магнитный диск
- б) Модем
- в) Принтер
- г) Сканер

8. Основой операционной системы является:

- а) ядро операционной системы
- б) оперативная память
- в) драйвер
- г) пользователь

9. Совокупность программ, которые предназначены для управления ресурсами компьютера и вычислительными процессами, а также для организации взаимодействия пользователя с аппаратурой называется ....

- а) операционной системой
- б) файловой системой
- в) процессором
- г) винчестером

10. Какая программа является табличным процессором?

- а) Word
- б) Paint
- в) Access
- г) Excel

11. Программа Microsoft Word предназначена:

- а) только для создания текстовых документов
- б) для создания текстовых документов с элементами графики
- в) только для создания графических изображений
- г) только для создания графических изображений с элементами текста

12. Элементарным объектом электронной таблицы является ...

- а) лист
- б) ячейка
- в) строка
- г) столбец

13. Электронная таблица предназначена для:

- а) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц
- б) упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
- в) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
- г) редактирования графических представлений больших объемов информации.

14. Файлы, созданные в программе MS Access, имеют расширение:

- а) .doc;
- б) .xls
- в) .dbf
- г) .mdb
- д) .mp3

15. Основной характеристикой микропроцессора является

- а) быстродействие
- б) частота развертки
- в) компактность
- г) разрешающая способность

16. Сервер - это:



- а) компьютер, предоставляющий в доступ пользователям какие-либо ресурсы
- б) компьютер, имеющий подключение к сети Интернет
- в) переносной компьютер
- г) рабочая станция
- д) компьютер с модемом, подключенный к телефонной линии

17. Сеть, в которой объединены компьютеры в различных странах, на различных континентах.

- а) Глобальная сеть
- б) Локальная сеть
- в) Региональная сеть

18. Сеть, связывающая компьютеры в пределах определенного региона.

- а) Глобальная сеть
- б) Локальная сеть
- в) Региональная сеть

## **Тема 2 Корреляция и регрессия в организационно-экономической деятельности**

### Вопросы семинарского занятия

- 1 Корреляционный анализ, определение.
- 2 Функциональная связь, определение, примеры.
- 3 Корреляционная связь, определение, примеры.
- 4 Коэффициент корреляции, формула, основные свойства.
- 5 Критерий достоверности коэффициента корреляции, его назначение.
- 6 Регрессионный анализ, определение.
- 7 Регрессия, определение. Линейная и нелинейная регрессия.
- 8 Коэффициент регрессии - определение и формула.
- 9 Уравнение линейной регрессии.
- 10 Среднее квадратическое отклонение регрессии.
- 11 Доверительная зона регрессии.

### Тест

1. Сравнить силу влияния факторов на исследуемый показатель можно, используя:
  - А) коэффициенты регрессии в натуральном масштабе из многофакторной модели регрессии;
  - Б) частные коэффициенты эластичности;
  - В) стандартизованные коэффициенты регрессии из многофакторного анализа.

2. Два фактора должны быть признаны коллинеарными, если
- А) величина коэффициента корреляции между ними больше 0,7;
  - Б) величина коэффициента корреляции между ними меньше 0,7;
  - В) коэффициент корреляции между ними по модулю больше 0,7.

3. Совокупность наблюдений можно считать однородной по показателю  $x_j$ , если коэффициент вариации (в %)
- А) равен 33;
  - Б) меньше 33;
  - В) больше 33;

4. Задачами корреляционно-регрессионного анализа являются:
- А) изучить оценки неизвестных параметров уравнения;
  - Б) оценить адекватность модели;
  - В) качественно предсказать результат в будущем;
  - Г) определить тесноту связи между показателями.

5. Значения линейного коэффициента корреляции могут находиться в границах:
- А)  $-2 \leq r_{xy} \leq 2$ ;
  - Б)  $0 \leq r_{xy} \leq 4$ ;
  - В)  $-1 \leq r_{xy} \leq 1$ ;
  - Г)  $0 \leq r_{xy} \leq 1$

6. Множественный коэффициент корреляции характеризует тесноту связи между
- А) несколькими зависимыми переменными и одной независимой переменной;
  - Б) несколькими зависимыми и несколькими независимыми переменными;
  - В) одной зависимой переменной и несколькими независимыми переменными;
  - Г) одной зависимой и одной независимой переменными.

7. Стандартизованный коэффициент регрессии рассчитывают по формуле:

А)  $\beta_j = a_j \frac{\sigma_y}{\sigma_{x_j}}$  ; б)  $\beta_j = a_j \frac{x_j}{y}$  ; в)  $\beta_j = a_j \frac{\sigma_{x_j}}{\sigma_y}$  ; г)  $\beta_j = \frac{\sigma_{x_j}}{\sigma_y}$

8. Укажите последовательность этапов проведения корреляционно-регрессионного анализа.
- А) проверка адекватности построенной модели;
  - Б) интерпретация полученных результатов;
  - В) отбор факторов для построения модели;
  - Г) выбор вида регрессионной модели и оценка ее параметров;
  - Д) постановка задачи;
  - Е) сбор исходных данных их анализ.

9. Многофакторная регрессионная модель считается статистически значимой, если

- А)  $F_{табл} > F_{расч}$ ;
- Б)  $F_{табл} = F_{расч}$ ;
- В)  $F_{табл} < F_{расч}$ .

10. К универсальным показателям тесноты связи относят:

- А) парный коэффициент корреляции;
- Б) корреляционное отношение;
- В) множественный коэффициент детерминации;
- Г) индекс корреляции.

11. Надежность модели определяется по:

- А)  $T$ -статистике Стьюдента;
- Б)  $F$ -критерию Фишера;
- В) коэффициенту детерминации;
- Г) средней относительной ошибке аппроксимации.

12. Число наблюдений считается достаточным, когда:

- А)  $n - p - 1 < 30$ ;
- Б)  $n - p + 1 > 30$ ;
- В)  $n - p - 1 > 30$ ;
- Г)  $n - p + 1 < 30$ .

13. Среднюю относительную ошибку аппроксимации рассчитывают по формуле:

- А)  $\bar{\varepsilon} = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n \frac{y_i - \bar{y}_i}{y_i} \cdot 100\%$  ; б)  $\bar{\varepsilon} = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n |y_i - \bar{y}_i| \cdot 100\%$  ;
- В)  $\bar{\varepsilon} = \sum_{i=1}^n \frac{|y_i - \bar{y}_i|}{y_i} \cdot 100\%$  ; Г)  $\bar{\varepsilon} = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n \left| \frac{y_i - \bar{y}_i}{y_i} \right| \cdot 100\%$  .

14. Регрессионная связь – это

- А) связь между одной зависимой и несколькими другими, называемыми независимыми переменными, выраженная с помощью математической модели;
- Б) связь, при которой на величину исследуемого показателя оказывают множество факторов, действующих в различных направлениях одновременно или последовательно;
- В) связь между несколькими зависимыми и независимыми показателями, действующих в различных направлениях одновременно и последовательно.

15. Коэффициент эластичности рассчитывается по формуле:

- А)  $\hat{Y}_j = b_j \frac{\bar{x}_j}{\bar{Y}}$  ; б)  $\hat{Y}_j = \frac{\bar{Y}}{\bar{x}_j}$  ; в)  $\hat{Y}_j = b_j \frac{\bar{Y}}{\bar{x}_j}$  ; Г)  $\hat{Y}_j = \frac{\bar{x}_j}{\bar{Y}}$  .

16. Коэффициент множественной детерминации показывает, какую часть вариации исследуемого показателя объясняют факторы

- А) неучтенные в многофакторной регрессионной модели;
- Б) присутствующие в многофакторной регрессионной модели;
- В) как присутствующие, так и неучтенные в многофакторной регрессионной модели.

17. Исследование остатков предполагает проверку наличия следующих предпосылок метода наименьших квадратов:

- А) отсутствие автокорреляции остатков;
- Б) остатки не случайны;
- В) гетероскедастичность;
- Г) гомоскедастичность;
- Д) случайный характер остатков;
- Е) наличие зависимости остатков от изменения факторов;
- Ж) нулевая средняя величина остатков;
- З) остатки подчиняются нормальному закону распределения.

18. Значения частного коэффициента корреляции могут находиться в интервале:

- А)  $[-1; 0]$ ;
- Б)  $[0, 4]$ ;
- В)  $[-1; 1]$ ;
- Г)  $[0; 1]$ .

19. Фиктивные переменные – это

- А) независимые переменные;
- Б) количественные переменные;
- В) качественные переменные;
- Г) качественные переменные, преобразованные в количественные.

20. Верные или ложные следующие утверждения:

- А) автокорреляция характерна в основном для временных рядов;
- Б) статистика Дарбина-Уотсона лежит в пределах от 0 до 4;
- В) автокорреляция всегда является следствием неправильной спецификации модели;
- Г) при наличии автокорреляции значение коэффициента детерминации  $R^2$  будет всегда существенно ниже единицы

Задачи:

Задача. Рассчитайте первоначальную стоимость компьютера, по которой он будет принят на баланс организации. Стоимость компьютера, приобретенного у поставщиков 42400 руб., затраты на доставку составили 560 руб., на установку и настройку 600 рублей.

Задача. Определите остаточную стоимость объектов если:

- Первоначальная стоимость составила 247800 рублей, износ 230900 рублей;
- Первоначальная стоимость составила 230900 рублей, износ 1,5% в месяц, объект находился в эксплуатации 18 месяцев;
- Первоначальная стоимость составила 1450834 рублей, годовая норма износа 5,6%, объект находился в эксплуатации 8 месяцев.

Задача. Оцените размещение и динамику основных фондов коммерческого предприятия по данным таблицы. Оформите выводы и предложения.

Таблица

Размещение и динамика основных фондов

Основные фонды	Стоимость основных фондов на		Стоимость основных фондов на конец года		Отклонение	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс.	%
Собственные	3668		3683			
Заемные	5764		6010			
Итого		100		100		

Задача. Рассчитайте норму и сумму износа объекта основных средств линейным способом - организацией приобретен холодильник по цене 45600 рублей, расходы на доставку и установку холодильника составили 5600 рублей, срок полезного использования объекта 6 лет.

Задача. Оцените размещение и динамику основных фондов организации по данным таблицы. Оформите выводы и предложения.

Таблица

Анализ состава и размещения основных средств предприятия

Основные фонды	Стоимость основных фондов на начало года		Стоимость основных фондов на конец года		Отклонение (+г)	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс.	руб.
Здание организации	11345,9		12315,5			
Складские помещения	6180,6		6320,1			
Гараж	780,7		778,2			
Специальное	3105,8		3098,7			
Автомобиль	430,9		425,6			
Итого		100		100		

Задача. Рассчитайте показатели эффективности использования основных фондов торгового предприятия, используя исходные данные. Результаты

оформите в виде таблицы. По результатам анализа сделать выводы. Наметить коррективы по развитию основных средств в перспективе.

Таблица

Эффективность использования основных фондов торгового предприятия

Показатели	План	Факт	Выполнение плана	
			Абсолютное, тыс. руб.	Относительное, %
Стоимость основных фондов, тыс. руб.	105789	112650		
Выручка, тыс.руб.	121480	102312		
Численность работников, чел	270	265		
Прибыль, тыс.руб.	24870	20150		
Фондоотдача				
Фондоемкость				
Фондовооруженность				
Рентабельность основных фондов				
Интегральный показатель фондоотдачи				

Задача. Рассчитать показатели использования основных фондов торгового предприятия. Наличие основных фондов на начало года - 102 млн.руб., введено в действие ОФ за год - 5,905млн.руб., выбытие ОФ за год -1,068 млн.руб., износ за год 1,720 млн.руб.

### **Тема 3 Анализ и прогнозирование временных рядов, используя программные средства интеллектуального анализа**

Вопросы семинарского занятия

1. Динамические модели.
2. Единичные корни и коинтеграция.
3. Автокорреляционная и частичная автокорреляционная функции. Свойства AR(1)-процесса.
4. Свойства автокорреляционного процесса второго порядка AR(2).
5. Свойства процессов скользящего среднего.

Вопросы для самопроверки

1. Назовите основные предпосылки и принципы прогнозирования на основе статистических экстраполяционных методов.
2. Какие достоинства и недостатки присущи традиционному способу прогнозирования на основе средних темпов роста и прироста?

3. Почему показатель среднего уровня редко используется для характеристики временных рядов?
4. Укажите особенности временных рядов наблюдений и требования к ним при использовании математических методов.
5. Каким образом влияют аномальные наблюдения на выявление закономерностей развития исследуемого показателя?
6. На какие компоненты можно разложить уровни временных рядов годовых и месячных данных? Каким образом их можно исследовать?
7. Назовите и кратко охарактеризуйте основные этапы разработки прогноза с использованием статистических методов.
8. Каким образом учитывается информационная ценность данных при оценке параметров на основе МНК и адаптивных методов.
9. Дайте общую характеристику кривых роста и адаптивных моделей. Укажите их общие свойства и отличия.
10. Что включает в себя понятие адекватности математических моделей прогнозирования? Какова методика ее определения?

#### Задачи

1) В цехе установлено 120 станков. Режим работы цеха – двухсменный, продолжительность смены – 8 часов. В первую смену работают все станки, во вторую – 60% станочного парка. Количество рабочих дней в году 270, время фактической работы 1 станка за год = 4100 часов. Годовой объем выпуска продукции цехом – 300 тыс. изделий. Производственная мощность цеха – 350 тыс. изделий. Определите: - коэффициент сменности работы станка; - коэффициенты экстенсивной, интенсивной и интегральной загрузки.

2) Станок в смену должен работать 7,5 часов. Фактически он работал 7 часов. За каждый час на станке по норме должно обрабатываться 4 детали. Фактически за смену на нем было обработано 36 деталей. Определите технико-экономические показатели использования станка

3) Определите для каждого года: - коэффициенты экстенсивной и интенсивной загрузки оборудования; - коэффициент фондоотдачи. Исходные данные для расчетов представлены в таблице:

Показатель	Базисный год	Отчетный год
Объем товарной продукции, тыс. руб.	22500	25600
Среднегодовая производственная мощность, тыс. руб.	26000	28400
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	12000	12640

Фактически отработанное время за год (в среднем на единицу оборудования), час	3400	3670
Плановые потери времени на ремонт оборудования, в % от режимного фонда времени	7	4
Число дней в году:		
- календарных	365	365
- выходных и праздничных	107	113
Режим работы двухсменный, продолжительность смены, часов	8	8

4) Среднегодовая стоимость основных средств фирмы на начало года составила 30000 тыс. руб. Ввод и выбытие основных средств в течение года отражены в таблице:

На 1-е число месяца	Март	Май	Сентябрь	Ноябрь
Введено основных средств, тыс. руб.	300	600	750	150
Выбыло основных средств, тыс. руб.	50	40	70	60

Определите: - среднегодовую стоимость основных средств, тыс. руб.; - стоимость основных средств на конец года, тыс. руб.; - коэффициент обновления основных средств; - коэффициент выбытия основных средств.

5) Объем реализации продукции фирмы в базисном году составил 1200 млн. руб., среднегодовая стоимость основных средств – 490 млн. руб. В отчетном году объем реализации увеличился на 20%, а среднегодовая стоимость основных средств выросла на 16%. Определите: - как в абсолютном и относительном выражении изменилась фондоотдача; - как на изменение объема выручки повлияли изменение среднегодовой стоимости основных средств и изменение фондоотдачи.

6) Стоимость основных средств фирмы на начало года составила 165 млн. руб. С 1 июня введены объекты стоимостью 24 млн. руб., а с 1 сентября выбыли объекты стоимостью 7 млн. руб. Фирма выпустила 850 т продукции за год при мощности 1100 т. Цена 1 т продукции = 360 тыс. руб. Определите: фондоотдачу; фондоемкость; коэффициент интенсивного использования.

7) Первоначальная стоимость объекта основных средств 200 тыс. руб. Нормативный срок службы – 5 лет. Коэффициент ускорения принимается равным 2. Проведите расчет годовых норм и сумм амортизационных отчислений тремя способами (за исключением метода начисления



пропорционально объему продукции (работ)) и проведите сравнительный анализ полученных результатов.

## **Раздел 2 Экономическая диагностика организационной деятельности предприятия**

### **Тема 4 Методика проведения экономической диагностики и анализа хозяйственной деятельности организации**

Вопросы семинарского занятия

1. Методы анализа хозяйственной деятельности и его характерные особенности.
2. Классификация методов приемов анализа.
3. Способы измерения влияния факторов в детерминированном факторном анализе.
4. Элиминирование влияние отдельных факторов.
5. Методы статистики в экономическом анализе.
6. Экономико-математические методы анализа.
7. Экономико-математическое моделирование как способ изучения и оценки хозяйственной деятельности.

Задачи

1. В базисном квартале фирма реализовала продукции на 20000 тыс. руб., средние остатки оборотных средств составили 2000 тыс. руб. В отчетном квартале объем реализации продукции увеличится на 9%, а время оборота оборотных средств будет сокращено на 2 дня. Определите: - коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в базисном квартале; - коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину в отчетном квартале; - высвобождение оборотных средств в результате изменения продолжительности 1 оборота оборотных средств.
2. В отчетном году сумма нормируемых оборотных средств фирмы составила 12000 тыс. руб. Длительность одного оборота оборотных средств – 32 дня. В будущем году объем реализуемой продукции увеличится на 7%. Определите, на сколько дней сократится время одного оборота при той же величине нормируемых оборотных средств.
3. В отчетном периоде фирма изготовила продукции на сумму 95,0 млн. руб., но реализовала 95,6% от изготовленной продукции. Средний остаток оборотных средств составил 8,96 млн. руб. В планируемом периоде объем реализации вырастет на 6,5% при неизменной величине оборотных средств. Определите относительную экономию за счет ускорения оборачиваемости оборотных средств.
4. Стоимость оборотных средств на начало года составила 25900 тыс. руб., на конец года - 30650 тыс.руб. В отчетном году выручка фирмы составила 15870

тыс.руб., себестоимость проданной продукции - 9330 тыс. руб. Определите: - коэффициент оборачиваемости; - коэффициент закрепления; - коэффициент рентабельности оборотных средств; - продолжительность 1 оборота, дней.

5. Определите оборачиваемость предприятия «Майский чай» в оборотах за квартал, если выручка 14500т.р., остаток оборотных средств составил:

На 1.09-856т.р.

На 1.10-10000 т.р.

На 1.11-9340т.р.

На 1.12-5670т.р.

6. Рассмотрите в динамике показатели оборачиваемости и эффективности использования оборотных средств. Расчет оформить в виде таблицы. Сделайте выводы и предложения.

Показатели оборачиваемости и эффективности использования оборотных средств

Показатели	Прошл ый год	Отчетны й год	Изменения	
			тыс. руб.	%
Выручка, тыс.руб.	58000	63000		
Количество дней анализируемого периода	360	360		
Однодневная выручка,				
Средний остаток оборотных средств, тыс.руб.	5133	5207		
Оборачиваемость ОС, дн.				
Оборачиваемость ОС,				
Фондоотдача оборотных				
Фондоемкость оборотных				

Тест

Вопрос 1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности (АФХД) можно рассматривать как:

1. макроэкономический анализ;
2. микроэкономический анализ;
3. статистический анализ;
4. анализ производства товаров и услуг.

Вопрос 2. Роль анализа в управлении предприятием - это:

1. основа разработки планов и принятия управленческих решений;
2. разработка бюджета предприятия;
3. одна из функций управления;
4. составляющая системы контроля на предприятии;
5. составляющая внутреннего аудита предприятия.

Вопрос 3. Предметом анализа финансово-хозяйственной деятельности является:

1. планирование, учет, анализ и принятие управленческого решения;
2. экономические результаты деятельности предприятия;
3. причинно-следственные связи экономических явлений и процессов;
4. изучение характера действий экономических явлений и процессов в конкретных условиях производства.

Вопрос 4. По отраслевому признаку АФХД делится на:

1. маржинальный;
2. внутривозвратный, межвозвратный;
3. межотраслевой, отраслевой;
4. межхозяйственный.

Вопрос 5. По объектам управления АФХД делится на:

1. социально - экономический;
2. финансово - экономический;
3. тематический;
4. технико-экономический;
5. организационно-технический.

Вопрос 6. По методике изучения объектов АФХД делится на:

1. тематический;
2. комплексный;
3. факторный;
4. сравнительный;
5. периодический.

Вопрос 7. По периодичности изучения объектов АФХД делится на:

1. ретроспективный;
2. систематический;
3. перспективный;
4. разовый;
5. периодический.

Вопрос 8. По пространственному признаку АФХД делится на:

1. перспективный;
2. межхозяйственный;
3. комплексный;
4. внутривозвратный;
5. региональный.

Вопрос 9. По временному признаку АФХД делится на:

1. разовый;
2. перспективный;

3. периодический;
4. ретроспективный;
5. годовой.

Вопрос 10. По методике изучения объектов АФХД делится на:

1. тематический;
2. диагностический;
3. системный;
4. маргинальный.

Вопрос 11. По объектам управления АФХД делится на:

1. внутривладельческий;
2. аудиторский или бухгалтерский;
3. тематический;
4. межвладельческий

Вопрос 12. Основными требованиями, предъявляемыми к АФХД, являются:

1. охват одного из направлений финансово-хозяйственной деятельности объекта исследования;
2. объективность, конкретность и точность, отражение объективной действительности;
3. охват всех сторон и звеньев финансово-хозяйственной деятельности объекта исследования;
4. учет факторов и условий производства.

## **Тема 5 Методика факторного анализа хозяйственной деятельности организации**

### **Вопросы семинарского занятия**

1. Задачи и возможности факторного анализа
2. Условия применения факторного анализа
3. Основные понятия факторного анализа
4. Процедура вращения. Выделение и интерпретация факторов
5. Методы факторного анализа

### **Тест**

1 Под экономическим факторным анализом понимают:

- а) постепенный переход от исходной факторной системы к конечной факторной системе и раскрытие полного набора прямых, количественно измеримых факторов, оказывающих влияние на изменение результативного показателя; группировку факторов по их влиянию на хозяйственные процессы;
- в) установление соподчиненности показателей с выделением совокупных результативных факторов и факторов (основных и второстепенных), на них влияющих.

2 Детерминированный факторный анализ это:

- а) методика исследования влияния факторов, связь которых с результативным показателем носит функциональный характер;
- б) устранение, исключение воздействия всех факторов на величину результативного показателя, кроме одного;
- в) сглаживание зависимости фактора от результирующего показателя.

3 При преобразовании факторных моделей используют следующие приемы:

- а) снижения, повышения, улучшения;
- б) сторнирования и детерминирования;
- в) расширения, удлинения, сокращения;
- г) аддитивный, мультипликативный, кратный;
- д) расширения, снижения и увеличения.

4 Факторный анализ осуществляет:

- а) установление функциональной связи с результирующим показателем;
- б) выявление величины влияния факторов на прирост и уровень результативных показателей;
- в) группировку факторов по их влиянию на хозяйственные процессы.

5 Элиминирование означает:

- а) группировку факторов по их влиянию на хозяйственные процессы;
- б) устранение, исключение воздействия всех факторов на величину результативного показателя, кроме одного;
- в) сглаживание зависимости фактора от результирующего показателя.

6 Способ цепных подстановок

- а) применяется только для мультипликативных моделей;
- б) используется в случаях, когда исходные данные содержат определенные ранее относительные отклонения факторных показателей в процентах;
- в) предполагает определение изменения результативного показателя за счет каждого фактора как произведения отклонения изучаемого фактора на базисное или отчетное значение другого фактора в зависимости от выбранной последовательности подстановки;
- г) заключается в определении ряда промежуточных значений обобщающего показателя путем последовательной замены базисных значений факторов на отчетные;
- д) применяется только для кратных моделей.

Задача.

Производственная мощность цеха завода на 1 января 2017 г. составляла 15 000 т чугуна литья. С июня 2017 г. введены два плавильных агрегата мощностью 1200 т литья, с 1 июля 2017 г. выбыл один плавильный агрегат мощностью 500 т литья.

Среднегодовая мощность за предыдущий (1998 г.) — 14 000 т литья.  
Фактический выпуск продукции за год - 13 500 т литья. Определите:

- 1) среднегодовую мощность чугунолитейного цеха в 2017 г.;
- 2) прирост среднегодовой мощности чугунолитейного цеха;
- 3) выходную мощность чугунолитейного цеха на 31 декабря 2017 г.;
- 4) коэффициент использования производственной мощности чугунолитейного цеха.

Задача. Определить производственную мощность цеха и коэффициент использования мощности при следующих условиях:

- 1) количество единиц ведущего оборудования в цехе 110;
- 2) с 1 ноября установлено еще 10 единиц оборудования;
- 3) с 1 июня выбыло 6 единиц оборудования;
- 4) число рабочих дней в году 258;
- 5) режим работы в течение суток — 2 смены;
- 6) продолжительность смены — 8 ч;
- 7) регламентированный процент простоев на плановый ремонт составляет 4% от режимного фонда времени;
- 8) производительность одного станка 6 деталей в час;
- 9) планируемый объем производства продукции на год 1500 тыс. деталей.

Задача. Ведущим оборудованием цеха являются прессы. В цехе установлено 8 прессов. Производительность каждого пресса 12 изделий в час. В апреле дополнительно будет установлен пресс производительностью 15 изделий в час, в ноябре — пресс производительностью 18 изделий в час.

Для освобождения площади под установку новых прессов будут демонтированы два действующих пресса — в марте и августе. Нормативный годовой фонд времени работы единицы оборудования составляет 4500 ч.

Определить производственную мощность цеха на начало и конец года, а также среднегодовую производственную мощность.

Задача. Определить среднегодовую производственную мощность предприятия, производственную мощность на конец года и коэффициент использования мощности при следующих условиях: 1) количество единиц ведущего оборудования по выпуску продукции А — 85 станков;

- 1) с 1 ноября установлено еще 3 единицы оборудования;
- 2) с 1 мая выбыло 6 единиц оборудования;
- 3) число рабочих дней в году 258;
- 4) режим работы — 2 смены;
- 5) продолжительность смены — 8 ч;
- 6) регламентированный процент простоев на плановый ремонт составляет 4% от режимного фонда времени;

- 7) производительность одного станка 3 детали в час;  
 8) планируемый объем производства продукции на год 700 тыс.деталей.

### Тема 6 Анализ экономических результатов деятельности организации

#### Вопросы семинарского занятия

1. Анализ экологической эффективности деятельности предприятия
2. Анализ эффективности деятельности предприятия в сфере обращения с производственными отходами.
3. Анализ эффективности деятельности предприятия в сфере ресурсосбережения и энергоэффективности.
4. Анализ производственной программы предприятия.
5. Анализ обновления продукции и ее качества. Анализ комплектности и ритмичности производства.
6. Анализ использования производственных мощностей предприятия.
7. Анализ себестоимости продукции. Анализ потерь от брака.

Задача. Среднесписочная численность работников предприятия «Квартал» за отчетный год 100 человек. В таблице представлена укрупненная структура ресурсов рабочего времени в чел-дн. Необходимо рассчитать показатели неявок и фактически отработанного времени. Рассчитать использование рабочего времени в среднем на 1 работника и определить структуру ресурсов рабочего времени.

Таблица

Структура ресурсов рабочего времени предприятия «Квартал»

Ресурсы рабочего времени в отчетном году	Использование РРВ			
	Структура ресурсов	Использование в чел-дн	В среднем на 1 раб	В % к итогу
Календарный фонд, чел-дн 36500	1 .Выходные и праздничные дни	11100		
	2.Неявки, в т.ч.			
	Очередные отпуска	1800		
	Учебные отпуска	300		
	Отпуска по беременности	3600		
	По болезни	500		

Прочие	100		
Разрешенные административными органами	270		

Задача. В 3-м квартале выработка продукции на 1 работника составила 7000 руб./чел. В 4-м квартале фирма планирует выпустить продукции на сумму 17 млн. руб. и одновременно снизить численность работников на 50 чел. Определите: - выработку на 1 работника в 4 квартале, руб./чел.; - планируемый прирост производительности труда, %.

Задача. Объем производства фирмы составляет 70000 ед. продукции в год. Среднесписочная численность персонала – 2000 чел. В следующем году планируется прирост объема производства на 15%. Определите:

- выработку, ед./раб.;

- плановую численность работников фирмы при сохранении прежней выработки.

Задача. Объем производства и реализации продукции в отчетном году в стоимостном выражении составил 75000 руб. Численность работников фирмы: рабочих – 456 чел., служащих – 144 чел. Планируется изменение выручки на 12000 руб. Определите: - выработку в отчетном и планируемом году, руб./чел.; - изменение трудоемкости.

Задача. Рассчитайте производительность труда 1 продавца магазина если в магазине в день продается в среднем 870 единиц продукции двумя продавцами.

Задача. Рассчитайте производительность труда 1 работника за месяц, если среднесписочная выручка составляет -340000 рублей, среднесписочная численность работников - 17 человек.

Задача. Рассчитайте выручку предприятия за квартал, если производительность труда 1 работника в день составляет - 2300 рублей в день, среднесписочная численность работников - 19 человек.

Задача. Средняя численность работников предприятия 18 человек, средняя заработная плата 15960 рублей в месяц. Определите ФОТ и сумму страховых взносов на месяц.

Задача. Численность руководителей персонала предприятия 6 человек, из них двое получают в среднем заработную плату за 1 месяц -28,9 т.р., трое - 25,2 т. р; один- 20,8т.р. Количество основных работников 19 человек, из них среднюю заработную плату получают: девять - по 18500 руб, один - 18000 руб.; шесть - 16800 руб; три -15500 руб. Определите фонд заработной платы на месяц.

Задача. Фонд оплаты труда магазина в отчетном году составил 259400 рублей в месяц, в следующем году ожидается его увеличение на 5%.



Рассчитайте ФОТ на предстоящий год, сумму необходимую на уплату страховых взносов ежемесячно.

Задача. Средняя заработная плата 1 работника магазина текущего года составляет 12500 рублей. Ожидается повышение заработной платы с 1 января следующего года на 6%. Определите фонд оплаты труда на следующий год с учетом увеличения заработной платы, если в магазине работают 18 работников.

**Оценочные материалы для проведения текущей  
аттестации по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»  
ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ**

*Задания в тестовой форме к теме 1.1*

**1. Предметом безопасности жизнедеятельности являются:**

- 1) массовые заболевания;
- 2) взаимодействия между людьми;
- 3) дисциплина, изучающая опасности и защиту от них.

**2. Что представляет собой безопасность жизнедеятельности как научная дисциплина:**

- 1) область знаний, охватывающих теорию и практику повседневной жизни человека;
- 2) область практических знаний, о безмятежном и благоустроенном существовании современного человека;
- 3) область научных знаний, охватывающих теорию и практику защиты человека от опасных и вредных факторов во всех сферах человеческой деятельности, сохранение безопасности и здоровья в среде обитания;
- 4) область теоретических знаний о сохранении здоровья человека;
- 5) область теоретических знаний о деятельности службы безопасности и охранных предприятий.

**3. Безопасность жизнедеятельности – это:**

- 1) безмятежный и благоустроенный быт современного человека;
- 2) наука о комфортном и безопасном взаимодействии человека с техносферой;
- 3) вся сумма факторов, воздействующих на человека в быту;
- 4) деятельность службы безопасности;
- 5) совокупность факторов, воздействующих на человека в процессе трудовой деятельности.

**4. Безопасность жизнедеятельности призвана интегрировать комплекс знаний, необходимых для обеспечения:**

- 1) комфортного состояния человека;
- 2) безопасности человека в окружающей среде;
- 3) комфортного состояния человека и безопасности во взаимодействии его со средой обитания;
- 4) безопасности среды обитания;
- 5) условий для высокоэффективной трудовой деятельности.

**5. Какие вопросы решает безопасность жизнедеятельности?**

- 1) обеспечение безопасности в бытовой и производственной среде;
- 2) обеспечение безопасности жизнедеятельности в городской среде;
- 3) обеспечение безопасности в окружающей природной среде;
- 4) обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени
- 5) все перечисленные.

**6. Основным направлением в практической деятельности в области безопасности жизнедеятельности является:**

- 1) мониторинг среды и контроль источников опасностей;
- 2) формирование требований безопасности и экологичности к источникам опасностей;
- 3) разработка и использование средств защиты от опасностей;
- 4) профилактика причин и предупреждения условий возникновения опасных ситуаций;
- 5) использование системы льгот и компенсаций и др.

**7. Что выступает правовой основой охраны окружающей среды и обеспечения необходимых условий жизнедеятельности человека:**

- а) федеральный закон «Об охране атмосферного воздуха»;
- б) строительные нормы и правила;
- в) федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- г) система стандартов «Охрана природы».

**8. Какая организация осуществляет общее наблюдение за состоянием окружающей среды:**

- а) Росгидромет;
- б) Министерство природных ресурсов РФ;
- в) Министерство здравоохранения РФ;
- г) Министерство РФ по атомной энергии.

**9. Служба охраны труда должна создаваться на предприятиях или в организациях с численностью персонала:**

- а) 100 и менее человек;
- б) больше 100 человек;
- в) больше 300 человек.

**10. Какой орган управления РФ осуществляет координацию деятельности государственных и местных органов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций:**

- а) Министерство финансов РФ;

- б) Министерство РФ по делам ГО и ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС);
- в) Министерство здравоохранения РФ;
- г) Министерство внутренних дел РФ.

**11. Как называется величина возможного уровня экономического ущерба, причиненного аварией или катастрофой:**

- а) опасность;
- б) риск;
- в) уязвимость;
- г) экономический ущерб.

**12. Какой метод оценки опасности чрезвычайной ситуации применяется при отсутствии массива данных или малой изученности объекта оценки:**

- а) экономико-статистический;
- б) комбинированный;
- в) экспертных оценок.

**13. К какому виду экономического ущерба относятся расходы на приобретение необходимых медикаментов и оборудования в процессе ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий:**

- а) к косвенному;
- б) к прямому.

**14. В каком году было создано Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий:**

- а) в 1961 г.;
- б) в 1990 г.;
- в) в 1994 г.

**15. Какие задачи выполняет РСЧС в режиме повседневной деятельности:**

- а) оперативное управление ходом аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- б) подготовку к конкретным ЧС и смягчению их последствий;
- в) наблюдение и контроль за состоянием природной среды и потенциальноопасных объектов.

**16. На какой режим работы переходит РСЧС при ухудшении радиационной, химической или сейсмической обстановки:**

- а) повседневной деятельности;
- б) повышенной готовности;

в) чрезвычайный режим.

**17. Для чего создана Единая Государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС)?**

а) создана на случай возникновения массовых беспорядков;

б) создана для проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций;

в) создана для снижения возможного размера ущерба;

г) создана для максимально возможного снижения размеров потерь в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

**18. Какие задачи призвана решать Российская Единая Государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС)?**

а) самые разнообразные задачи;

б) задачи, охватывающие все сферы деятельности народного хозяйства страны;

в) задачи обеспечения безопасности населения и защиты окружающей среды, а также сил быстрого реагирования на все чрезвычайные ситуации, где бы они не происходили;

**19. Что представляет собой организация Российской Единая Государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС)?**

а) состоит из хорошо законспирированных сотрудников, работающих в тылу противника;

б) состоит из вооруженных отрядов;

в) состоит из функциональных подсистем;

г) состоит из территориальных подсистем и имеет пять уровней: федеральный, региональный, территориальный, местный и объектовый

**20. Что такое Гражданская оборона (ГО)?**

а) оборона от терроризма, бандитизма силами мирных граждан;

б) система мероприятий, направленных на сохранение, бережное использование и воспроизводство природных ресурсов;

в) система оборонных заказов, которые выполняются на гражданских предприятиях и военно-промышленных комплексах;

г) система оборонных, инженерно-технических и организационных мероприятий, осуществляемых в целях защиты гражданского населения и объектов народного хозяйства от опасностей, возникающих при военных действиях.

**21. Что представляет собой организация и ведение Гражданской обороны в Российской Федерации?**

- а) это борьба с терроризмом и бандитизмом силами граждан;
- б) это одна из важнейших функций государства;
- в) это одна из составных частей оборонного строительства;
- г) это важнейший элемент национальной безопасности.

**22. Для ведения спасательных и других неотложных работ имеются силы ГО, которые включают:**

- а) войска ГО и невоенизированные формирования, а так же могут привлекаться ведомственные формирования
- б) войска МОРФ
- в) Российское космическое агентство
- г) ФСБ

**23. В министерствах и ведомствах РФ созданы самостоятельные подразделения**

- а) штабы ГО и ЧС
- б) спецуправление
- в) группы
- г) секторы

**24. РСЧС состоит из следующих уровней**

- а) региональный и глобальный
- б) частный, объектовый, местный
- в) федеральный, региональный, территориальный, местный, объектовый
- г) федеральный, краевой, республиканский

**25. РСЧС состоит из**

- а) региональных и местных подсистем
- б) краевых и областных подсистем
- в) республиканских и областных подсистем
- г) территориальных и функциональных подсистем

**26. Органом управления ГО на федеральном уровне является**

- а) Государственный комитет по ГО и ЧС
- б) Правительство РФ

- в) Федеральная служба России по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды
- г) МЧС России

### *Задания в тестовой форме к теме 1.5*

#### **1. Сирены и прерывистые гудки предприятий и транспортных средств означают сигнал оповещения:**

- а) «Внимание! Опасность!»
- б) «Внимание всем!»
- в) «Тревога».

#### **2. Находясь дома, вы слышите прерывистые гудки предприятия и машин. Ваши действия:**

- а) немедленно покинете помещение и спуститесь в убежище;
- б) плотно закроете все форточки и двери;
- в) немедленно включите телевизор, радиоприемник и будите слушать сообщение.

#### **3. Если сигнал об угрозе нападения противника застал вас дома, необходимо:**

- а) оставаться дома, плотно закрыв окна и двери;
- б) быстро покинуть здание и спуститься в ближайшее убежище;
- в) покинуть здание и отойти от него на безопасное расстояние.

#### **4. Если сигнал об угрозе нападения противника застал вас в общественном месте, необходимо:**

- а) покинуть общественное место и отойти от него на безопасное расстояние;
- б) покинуть общественное место, попытаться доехать до дома и укрыться там;
- в) выслушать указания администратора о месте нахождения укрытия и быстро направиться туда.

#### **5. Если сигнал об угрозе нападения противника застал вас на улице, необходимо:**

- а) быстро попасть домой;
- б) укрыться в том районе, где застал сигнал;
- в) сообщить родственникам о тревоге.

#### **6. При объявлении эвакуации граждане обязаны взять с собой:**

- а) личные вещи, документы, продукты питания, хозяйственные и туалетные принадлежности, необходимый ремонтный инструмент;
- б) документы, продукты питания, спальные и туалетные принадлежности, средства индивидуальной защиты;
- в) личные вещи, документы, продукты питания, туалетные принадлежности, средства индивидуальной защиты.

**7. Что необходимо сделать в квартире перед уходом на сборный эвакуационный пункт:**

- а) закрыть и забить досками окна и форточки, отключить все осветительные и электронагревательные приборы, вывернуть электролампочки, закрыть краны водопроводной и газовой сетей;
- б) закрыть окна и форточки, закрыть краны водопроводной и газовой сетей, произвести влажную уборку помещений, все вещи с балкона и коридоров внести в комнату, закрыть квартиру на замок;
- в) закрыть окна и форточки, отключить все осветительные и электронагревательные приборы, закрыть краны водопроводной и газовой сетей.

**8. К коллективным средствам защиты относятся:**

- а) убежище и противорадиационные укрытия;
- б) противогазы и респираторы;
- в) средства защиты кожи и респираторы на всех работников предприятия.

**9. Противорадиационное укрытие защищает:**

- а) от ударной волны;
- б) от АХОВ;
- в) от радиоактивного заражения.

**10. Противогаз служит для защиты органов дыхания, лица и глаз:**

- а) от отравляющих веществ и высоких температур внешней среды при пожаре;
- б) от отравляющих, радиоактивных веществ и бактериальных средств;
- в) от радиоактивных веществ и бактериальных средств.

**11. К простейшим средствам защиты органов дыхания относятся:**

- а) фильтрующие гражданские и промышленные противогазы;
- б) ватно-марлевая повязка и противопыльная тканевая маска;
- в) фильтрующие детские, изолирующие противогазы и респираторы.

**12. Из предметов бытовой одежды наиболее пригодны для защиты кожи:**

- а) плащи и накидки из прорезиненной ткани или покрытые хлорвиниловой плёнкой;
- б) любая верхняя одежда;
- в) короткие куртки, пиджаки.

**13. Цель йодной профилактики не допустить:**

- а) поражение щитовидной железы;
- б) возникновение лучевой болезни;
- в) внутреннего облучения.



**14. Для обеззараживания АХОВ, попавших на тело и одежду человека, на средства индивидуальной защиты и инструмент, нужно использовать:**

- а) индивидуальные противорадиационные пакеты;
- б) индивидуальные перевязочные пакеты;
- в) индивидуальные противохимические пакеты.

**15. Для удаления с наружных покровов животных радиоактивной пыли, обезвреживание вредных и ядовитых веществ, а также возбудителей инфекционных болезней проводятся:**

- а) санитарная обработка;
- б) специальная обработка;
- в) ветеринарная обработка.

**16. Дезинфекция зараженных продуктов растениеводства проводится с помощью:**

- а) химических средств, повышенной температуры или проварки;
- б) биологических средств, пониженной температуры или прожаривания;
- в) проветривание и замораживания.

**17. Что включает в себя комплекс основных мероприятий, способствующий обеспечению безопасности населения в чрезвычайных ситуациях:**

- а) своевременное оповещение, мероприятия противорадиационной и противохимической защиты, укрытие в защитных сооружениях, использование средств индивидуальной защиты и эвакуации;
- б) телевизионное вещание, радиовещание;
- в) электросирены, различные сигнальные устройства
- г) использование бомбоубежищ

**18. Основными способами защиты населения являются:**

- а) Укрытие людей в приспособленных под нужды защиты населения помещениях производственных, общественных и жилых зданий, специальных защитных сооружениях, эвакуация населения из зон чрезвычайных ситуаций;
- б) использование населением знаний об основах гражданской обороны и средствах массовой защиты;
- в) использование населением средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожных покровов, а также проведение мероприятий медицинской защиты;
- г) проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в зонах чрезвычайных ситуаций

**19. Каким основным способом осуществляется оповещение населения о чрезвычайных ситуациях в мирное время и в условиях войны:**

- а) передачей информации по телефонной сети;
- б) передачей информации от человека к человеку;
- в) речевой информацией с использованием государственных сетей проводного радиовещания;
- г) речевой информацией с использованием местных сетей проводного телевизионного вещания.

**20. По сигналу “Внимание всем!” необходимо:**

- а) надеть средства индивидуальной защиты, покинуть помещение, быстро направиться в убежище;
- б) быстро спуститься на лифте на улицу;
- в) включить радио и телевизор и прослушать информацию органов управления ГО и ЧС

**21. К средствам коллективной защиты относятся:**

- а) противогаз, противопылевая тканевая маска;
- б) ватно-марлевые повязки
- в) костюм Л-1
- г) убежище, противорадиационное укрытие, открытые и перекрытые щели

**22. Эвакуация населения это**

- а) организованный вывод(вывоз) людей из зоны ЧС в безопасную зону;
- б) приспособление людей к новым климатогеографическим условиям;
- в) состояние людей после длительного физического напряжения;
- г) воздействие на поверхность тела разных температур посредством водных и воздушных масс

**23. Сирены и прерывистые гудки предприятий и транспортных средств означают сигнал оповещения:**

- а) «Внимание! Опасность!»
- б) «Внимание всем!»
- в) «Тревога».

**24. При объявлении эвакуации граждане обязаны взять с собой:**

- а) личные вещи, документы, продукты питания, хозяйственные и туалетные принадлежности, необходимый ремонтный инструмент;
- б) документы, продукты питания, спальные и туалетные принадлежности, средства индивидуальной защиты;
- в) личные вещи, документы, продукты питания, туалетные принадлежности, средства индивидуальной защиты.

**25. Что необходимо сделать в квартире перед уходом на сборный эвакуационный пункт:**

- а) закрыть и забить досками окна и форточки, отключить все осветительные и электронагревательные приборы, вывернуть электролампочки, закрыть краны водопроводной и газовой сетей;
- б) закрыть окна и форточки, закрыть краны водопроводной и газовой сетей, произвести влажную уборку помещений, все вещи с балкона и коридоров внести в комнату, закрыть квартиру на замок;
- в) закрыть окна и форточки, отключить все осветительные и электронагревательные приборы, закрыть краны водопроводной и газовой сетей.

**26. К индивидуальным средствам защиты относятся:**

- а) убежище и противорадиационные укрытия;
- б) противогазы и респираторы;
- в) средства защиты кожи

**27. Противорадиационное укрытие защищает:**

- а) от ударной волны;
- б) от СДЯВ;
- в) от радиоактивного заражения.

**28. Для чего необходимы средства индивидуальной защиты человека:**

- а) для защиты от бытовых травм;
- б) предохраняют от попадания на кожные покровы радиоактивных, отравляющих веществ и бактериальных средств;
- в) предохраняют от попадания внутрь организма зараженного воздуха;
- г) предохраняют от попадания внутрь организма радиоактивных, отравляющих веществ и бактериальных средств.

**29. На какие группы подразделяются средства индивидуальной защиты человека:**

- а) на средства индивидуальной защиты эндокринной и лимфатической систем;
- б) на средства индивидуальной защиты органов дыхания;
- в) на медицинские средства: пакет перевязочный, аптечка индивидуальная АИ - 2, индивидуальный противохимический пакет ИПХ - 8;
- г) на средства индивидуальной защиты кожи.

**30. Что относится к средствам защиты органов дыхания:**

- а) специальная салфетка;

- б) фильтрующие противогазы;
- в) респираторы;
- г) ватно-марлевая повязка и противопыльная тканевая маска ПТМ-1;
- д) накладки, резиновые сапоги и перчатки

**31. Для чего предназначен пакет перевязочный медицинский:**

- а) для удаления пыли и грязи;
- б) для очищения зараженных участков кожи;
- в) для наложения стерильных повязок на раны;
- г) для наложения стерильных повязок на ожоги.

*Задания в тестовой форме к теме 1.12*

**Чрезвычайная ситуация и защита населения от их последствий.**

**1. Признаками приближающегося землетрясения могут быть:**

- а) голубоватое свечение внутренней поверхности домов, искрение близко расположенных (но не соприкасающихся) электрических проводов, запах газа в районах, где раньше этого не намечалось, вспышки в виде рассеянного света зарниц;
- б) резкое изменение погодных условий, самовоспламенение и самовозгорание горючих веществ и материалов, выпадение обильных осадков в виде дождя или снега;
- в) короткое замыкание электросети, непонятный гул, качание люстры и дрожание стекол в окнах.

**2. Наиболее подходящие места для укрытия в здании при землетрясении:**

- а) места под подоконником, внутри шкафов, гардеробов, углы, образованные внутренними перегородками;
- б) места под прочно закрепленными столами, рядом с кроватями, у колонн, проемы в капитальных внутренних стенах, углы, образованные капитальными внутренними стенами, дверные проемы;
- в) вентиляционные шахты и короба, балконы и лоджии, места внутри кладовок и встроенных шкафов.

**3. При извержении вулкана, находясь в непосредственной близости от него, необходимо:**

- а) убежать перпендикулярно направлению движения потоков лавы;
- б) защищать органы дыхания, следовать в укрытие;
- в) укрыться за большим камнем.

**4. Наибольшую опасность при извержении вулкана представляют:**

- а) взрывная волна и разброс обломков;

- б) водяные и грязекаменные потоки;
- в) резкие колебания температуры;
- г) тучи пепла и газов («палящая туча»).

**5. Наиболее безопасные места при сходе оползней, обвалов, лавин:**

- а) склоны гор, где оползневые процессы не очень интенсивны, ущелья и выемки между горами;
- б) возвышенности, расположенные с противоположной стороны селеопасного направления, склоны гор и возвышенностей, не расположенные к оползневому процессу;
- в) долины между гор с селе- и лавиноопасными участками, большие деревья с толстыми стволами, большие камни, за которыми можно укрыться.

**6. Находясь дома в селеопасном районе, вы услышали сообщение об угрозе схода селя. Ваши действия:**

- а) соберете все ценное имущество во дворе и укроете его в помещении, сами укроетесь в погребе;
- б) плотно закроете вентиляционные и другие отверстия, все двери и окна, будите выходить на склон горы через ущелье или небольшую долину;
- в) выйдете из здания и направитесь в безопасное место, предупредите соседей об угрозе селя, будите выходить на склон горы, находящийся на селебезопасном направлении.

**7. Во время прохождения лавиноопасного участка в горах вы с группой туристов увидели внезапный сход снежной лавины. Ваши действия:**

- а) быстро начнете организованный выход из лавиноопасного участка;
- б) разделитесь на несколько групп, каждая из которых начнет самостоятельно спускаться в долину;
- в) при помощи веревок закрепитесь за большие камни;
- г) укроетесь за скалой или ее выступом, ляжете и прижметесь к земле, закрыв голову руками.

**8. Принцип работы одного из указанных приборов напоминает принцип действия смерча:**

- а) пылесос;
- б) утюг;
- в) газовая плита;
- г) холодильник.

**9. Безопасные естественные укрытия на улице во время урагана и бури:**

- а) большие отдельно стоящие деревья, крупные камни;
- б) столбы, мачты, линии электропередачи;

в) овраги, ямы, рвы, канавы, кюветы дорог.

**10. При внезапном возникновении урагана, бури, смерча вы должны:**

- а) закрыть двери и встать у оконных проемов, чтобы можно было увидеть окончание урагана, бури, смерча;
- б) отойти от окон, перейти в наиболее безопасное место, дождаться снижения порыва ветра, перебраться в наиболее надежное укрытие;
- в) подняться на чердак, закрыться окна, переждать стихийное бедствие.

**11. При угрозе наводнения и получении информации о начале эвакуации населения необходимо взять с собой:**

- а) документ, удостоверяющий личность, водительские права, удостоверение или пропуск с места работы, сберегательную книжку, бланки квитанций на оплату квартиры;
- б) однодневный запас продуктов питания, паспорт или свидетельство о рождении; комплект нижней одежды, средства индивидуальной защиты органов дыхания или кожи;
- в) пакет с документами и деньгами, медицинскую аптечку, трехдневный запас продуктов, постельное белье, туалетные принадлежности, комплект верхней одежды и обуви.

**12. При внезапном наводнении до прибытия помощи следует:**

- а) оставаться на месте и ждать указаний по телевидению (радио), при этом вывесить белое или цветное полотенце, чтобы вас обнаружили;
- б) быстро занять ближайшее возвышенное место и оставаться там до схода воды, при этом подавать сигналы, позволяющие вас обнаружить;
- в) спуститься на нижний этаж здания и подавать световые сигналы.

**13. Одним из последствий наводнения являются:**

- а) нарушение сельскохозяйственной деятельности и гибель урожая;
- б) взрывы промышленных объектов в результате действия волны прорыва;
- в) возникновение местных пожаров, изменение климата.

**14. При заблаговременном оповещении о приближении цунами необходимо:**

- а) включить телевизор, радио, выслушать сообщения и рекомендации;
- б) открыть окна и двери нижних этажей;
- в) выйти из здания и направиться как можно ближе к побережью.

**15. Действие цунами не опасно:**

- а) в открытом океане;
- б) на равнинных побережьях;
- в) на побережьях с пологим берегом;
- г) в открытых бухтах и заливах.

**16. Если вы оказались в лесу, где возник пожар, то необходимо:**

- а) оставаться на месте до приезда пожарных;
- б) определить направление ветра и распространение огня быстро выходить из леса в наветренную сторону;
- в) определить направление ветра и распространение огня быстро выходить из леса в подветренную сторону.

**17. При движении по зараженной радиоактивными веществами местности необходимо:**

- а) периодически снимать средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи и отряхивать их от пыли, двигаться по высокой траве и кустарнику, принимать пищу и пить только при ясной безветренной погоде.
- б) находиться в средствах индивидуальной защиты, избегать движения по высокой траве и кустарнику, без надобности не садиться и не прикасаться к местным предметам, не принимать пищу, не пить, не курить, не поднимать пыль и не ставить вещи на землю;
- в) находиться в средствах индивидуальной защиты, периодически снимать их и отряхивать от пыли, двигаться по высокой траве и кустарнику, не принимать пищу, не курить, не поднимать пыль и не ставить вещи на землю.

**18. Наиболее сильной проникающей способностью обладает:**

- а) альфа-излучение
- б) бета-излучение;
- в) гамма-излучение.

**19. Проникающая радиация может вызвать:**

- а) лучевую болезнь;
- б) поражение центральной нервной системы.
- в) поражение опорно-двигательного аппарата.

**20. В случае оповещения об аварии с выбросом АХОВ последовательность ваших действий будут следующей:**

- а) включить радио, выслушать рекомендации, надеть средства защиты, закрыть окна, отключить газ, воду, электричество, взять необходимые вещи, документы и продукты питания, укрыться в убежище или покинуть район аварии;
- б) включить радио, выслушать рекомендации, надеть средства защиты, взять необходимые вещи, документы и продукты питания, укрыться в убежище или покинуть район аварии;
- в) надеть средства защиты, закрыть окна, отключить газ, воду, электричество, погасить огонь в печи, взять необходимые вещи, документы и продукты питания, укрыться в убежище или покинуть район аварии;

**21. Каковы будут ваши действия при аварии на химическом предприятии, если отсутствуют индивидуальные средства защиты, возможность укрытия в убежище и выхода из зоны аварии:**

- а) выключить радио, отойти от окон и дверей и загерметизировать жилище;
- б) включить радио, и прослушать информацию, закрыть окна и двери, входные двери завесить плотной тканью и загерметизировать жилище;
- в) включить радио, перенести ценные вещи в подвал или отдельную комнату и подавать сигнал о помощи.

**22. Выходить из зоны химического заражения следует:**

- а) перпендикулярно направлению ветра;
- б) по направлению ветра;
- в) навстречу потоку ветра.

**23. При герметизации помещений в случае аварий с выбросом АХОВ необходимо:**

- а) закрыть, заклеить и уплотнить подручными материалами двери и окна;
- б) закрыть входные двери и окна, заклеить вентиляционные отверстия, заложить дверные проемы влажной тканью, заклеить и уплотнить подручными материалами оконные проемы;
- в) закрыть, заклеить и уплотнить подручными материалами двери и окна; при этом ни в коем случае не заклеивать вентиляционные отверстия.

**24. Для приведения огнетушителя ОП-10 в действие необходимо:**

- а) поднести огнетушитель к очагу пожара, прочистить спрыск (отверстие), поднять рукоятку до отказа на  $180^{\circ}$ , перевернуть огнетушитель вверх дном, встряхнуть и направить струю на очаг загорания;
- б) поднести огнетушитель к очагу пожара, перевернуть огнетушитель вверх дном, не трогая рукоятку, встряхнуть и направить струю на очаг загорания;
- в) поднести огнетушитель к очагу пожара, поднять рукоятку до отказа на  $180^{\circ}$ , не перевертывая его вверх дном, встряхнуть и направить струю на очаг загорания;

**25. Для приведения в действие огнетушителя ОУ необходимо:**

- а) сорвать пломбу и выдернуть чеку, направить раструб на пламя и нажать на рычаг;
- б) прочистить раструб, нажать на рычаг и направить на пламя;
- в) нажать на рычаг, взяться за раструб рукой, направить на пламя и держать до прекращения горения.

**26. При работе с углекислотным огнетушителем ОУ не разрешается:**

- а) прикасаться к раструбу руками без защитных перчаток;
- б) прикасаться к баллону огнетушителя в резиновых перчатках;



в) при тушении электроустановок подводить раструб близко к пламени.

**27. К поражающим факторам взрыва относятся:**

- а) высокая температура и волна прорыва;
- б) осколочные поля и ударная волна;
- в) сильная загазованность местности.

**28. Как должен действовать пассажир, если автомобиль, в котором он ехал, упал в воду с моста и погружается на дно:**

- а) ухватиться за водителя и ждать пока он вытащит пассажира из автомобиля;
- б) сделать глубокий вдох, подождать пока автомобиль полностью наполнится водой, открыть дверь и выбить стекло, выбраться из автомобиля и плыть вверх;
- в) быстро избавиться от верхней одежды, сделать несколько вдохов и выдохов, при заполнении автомобиля водой на половину выбраться через дверь или разбить лобовое стекло, резко всплыть.

**29. Вы едете на заднем сиденье автомобиля один, в результате резкого торможения, автомобиль занесло, неизбежен удар о столб. Ваши действия:**

- а) не дожидаясь удара, попытаетесь открыть двери и выбраться из автомобиля;
- б) лечь на сиденье закрыть голову руками, после удара и остановки, если возможно, выбраться наружу, вызвать «скорую помощь» и ДПС, при необходимости начать оказание помощи потерпевшим;
- в) опереться руками в переднее сидение, а ногами в пол, подсказать водителю, что следует делать, после удара выбраться наружу, вызвать «скорую помощь» и ДПС.

**30. При столкновении движущегося автомобиля с неподвижным препятствием безопаснее удариться:**

- а) левым крылом;
- б) правым крылом;
- в) серединой бампера.

**31. Выберите наиболее лучшую точку опоры внутри движущегося трамвая, троллейбуса или автобуса:**

- а) горизонтальный поручень над головой;
- б) поручень спинки кресла;
- в) вертикальный поручень у дверей.

**32. Зонами опасности в метро являются:**

- а) турникеты на входе, эскалатор, перрон, вагон поезда
- б) вход в метро и выход из него, площадка перед эскалатором;
- в) вагон поезда, эскалатор, переходы с одной станции на другую.

**33.Вагон метрополитена, в котором вы едите, заполняется дымом. Ваши действия:**

- а) попытаться открыть двери вагона и форточки, чтобы поступал свежий воздух, а затем осторожно передвигаться ближе к выходу;
- б) по внутренней связи передать сообщение машинисту, найти под сиденьем в вагоне огнетушитель, сохранять спокойствие, при остановке поезда в тоннеле и открытии дверей не выходить на пути;
- в) сообщить машинисту о необходимости экстренной остановки поезда и быстро занять место у выхода, как только поезд остановится в тоннеле, немедленно покинуть аварийный вагон.

**34.Самые безопасные места в вагоне поезда – это:**

- а) места у окон в коридоре купейного вагона;
- б) полки купе, расположенные против движения поезда;
- в) полки купе, расположенные в сторону движения поезда.

**35.Какие вагоны поезда представляют наибольшую угрозу пассажирам при столкновении:**

- а) средние вагоны;
- б) первый и последний вагон;
- в) два предпоследних вагона.

**36.Назовите аварийные выходы в вагоне поезда:**

- а) открываемые окна в третьем и в шестом купе со стороны поперечных полок;
- б) окна в туалетах;
- в) переходы через тамбуры в соседние вагоны.

**37.В каких случаях нельзя скрывать стоп-кран и останавливать поезд даже в случаях крайней необходимости, например при пожаре:**

- а) когда поезд едет со скоростью более 50км/ч;
- б) на мосту, в тоннеле и других местах, где может осложниться эвакуация людей;
- в) в пределах санитарной зоны населенного пункта.

**38.При аварийной посадке самолета необходимо:**

- а) руки сложить на животе, согнуться и поджать ноги;
- б) надеть спасательный жилет, руками упереться в спинку переднего сиденья, а голову зажать между коленями;
- в) согнуться, наклонить голову как можно ниже и прикрыть ее руками, упереться ногами в спинку переднего сиденья.

**39.Действия пассажиров при пожаре на борту самолета:**

- а) немедленно наденете кислородную маску, защитите от ожогов тело и будьте ждать спасателей;
- б) защититесь от ожогов, закрыв открытые участки тела, пригнетесь и поползете к выходу на четвереньках, прикрыв рот и нос платком или элементами одежды, смоченными жидкостью; оказавшись за бортом, быстро отойдете от самолета;
- в) попросите бортпроводницу принести бутылку с минеральной водой, по спинкам кресла проберетесь к выходу, обливая себя водой на ходу, оказавшись за бортом, встанете около самолета на случай, если понадобится помощь.

#### **40. Самолет произвел вынужденную посадку на воду. Вам необходимо:**

- а) надеть спасательный жилет и надуть его, взять с собой или надеть теплую одежду, идти к выходу для посадки в спасательный плот;
- б) взять с собой спасательный жилет и теплую одежду, подойти к выходу, спуститься в спасательный плот, надеть теплую одежду и спасательный жилет;
- в) надеть и надуть спасательный жилет, взять запас продуктов, пройти в соседний салон и ждать помощи бортпроводницы.

#### **41. При нарушении герметичности в салоне самолета необходимо:**

- а) пристегнуть ремень безопасности и, закрыв голову руками, наклониться вперед;
- б) немедленно надеть кислородную маску, пристегнуть ремень безопасности и подготовиться к быстрому снижению;
- в) пристегнуть ремень безопасности, помочь пристегнуться соседям, надеть кислородную маску.

#### **42. Действия пассажира при прыжке в воду с терпящего бедствие судна:**

- а) закрыть лицо обеими руками, прыгнуть в воду ногами вниз прижатыми друг к другу, быстро отплыть от судна;
- б) вдохнуть и задержать дыхание, зажать рот рукой, прыгнуть в воду слегка согнув ноги, приводнившись, отплыть от судна;
- в) осмотреть место приводнения, вдохнуть и задержать дыхание, зажать рукой рот и нос, другой рукой оттянуть вниз спасательный жилет, прыгнуть в воду ногами вниз, слегка согнув их, приводнившись, отплыть от судна.

#### **43. Гидродинамические аварии – это:**

- а) аварии на химически опасных объектах, в результате которых может произойти заражение воды;
- б) аварии на гидродинамически опасных объектах, в результате которых могут произойти катастрофические затопления;

в) аварии на пожаро-, взрывоопасных объектах, в результате которых может произойти взрыв.

#### **44. Двери на путях эвакуации из производственного помещения должны открываться**

а) внутрь;

б) наружу;

в) быть раздвижными.

#### **45. Горение - это**

а) процесс окисления (химической реакции окислителя с веществом), сопровождающийся выделением тепла и пламени;

б) неконтролируемое горение, наносящее вред жизни и здоровью человека, интересам государства, сопровождающееся огнем, искрами, токсическими продуктами горения, дымом, повышенной температурой;

в) мгновенное горение с разложением горючего вещества.

#### **46. Пожар - это**

а) процесс окисления (химической реакции окислителя с веществом), сопровождающийся выделением тепла и пламени;

б) неконтролируемое горение, наносящее вред жизни и здоровью человека, интересам государства, сопровождающееся огнем, искрами, токсическими продуктами горения, дымом, повышенной температурой;

в) мгновенное горение с разложением горючего вещества.

#### **47. Взрыв - это**

а) процесс окисления (химической реакции окислителя с веществом), сопровождающийся выделением тепла и пламени;

б) неконтролируемое горение, наносящее вред жизни и здоровью человека, интересам государства, сопровождающееся огнем, искрами, токсическими продуктами горения, дымом, повышенной температурой;

в) мгновенное горение с разложением горючего вещества.

#### **48. Способы прекращения горения**

а) прекращение (уменьшение) доступа окислителя, уменьшение температуры в очаге, торможение скорости реакции и т.п.;

б) пожарные спасательные устройства, средства пожарной и пожарно-охранной сигнализации и др.;

в) вода, пена, инертные и негорючие газы и т.д.

#### **49. Средствами тушения пожара являются**

- а) прекращение (уменьшение) доступа окислителя, уменьшение температуры в очаге, торможение скорости реакции и т.п.;
- б) пожарные спасательные устройства, средства пожарной и пожарно-охранной сигнализации и др.;
- в) вода, пена, инертные и негорючие газы и т.д.

**50. Для тушения пожара в электроустановках, находящихся под напряжением, можно использовать**

- а) воду;
- б) огнетушитель химически-пенный;
- в) огнетушитель углекислотный.

**51. Для вызова подразделений пожарной охраны необходимо позвонить**

- а) 01;
- б) 02;
- в) 93;
- г) 112.

**52. Поражающие фактора пожара:**

- а) открытый огонь;
- б) интенсивное излучение гамма-лучей, поражающее людей;
- в) токсичные продукты горения, поражающие органы дыхания человека;
- г) разрушение зданий и поражение людей за счет смещения поверхностных слоев земли;
- д) образование облака зараженного воздуха

**53. Передача каких инфекций осуществляется воздушно – капельным или воздушно – пылевым путем:**

- а) кишечные инфекции;
- б) инфекции дыхательных путей;
- в) кровяные инфекции.

**54. Возбудитель каких инфекций передается через укусы кровососущих насекомых:**

- а) инфекции наружных покровов;
- б) кишечные инфекции;
- в) кровяные инфекции.

**55. Эпидемия-**

- а) это широкое распространение инфекционной болезни, значительно превышающие обычно регистрируемый на данной территории уровень заболеваемости;
- б) это не широкое распространение инфекционных заболеваний.

## *Задания в тестовой форме к темам 1.8*

### **1.Порядок действий при определении признаков клинической смерти:**

- а) убедиться в отсутствии сознания, реакции зрачка на свет, дыхания и пульса на сонной артерии;
- б) определить наличие отека нижних и верхних конечностей, реагирование зрачков глаз на свет, отсутствие речи у пострадавшего;
- в) убедиться в полной дыхательной активности, наличие у пострадавшего слуха, а также ушибов, травм головы или позвоночника;

### **2. При реанимационной помощи пострадавшему необходимо**

- а) положить пострадавшего на спину на мягкую поверхность, приступить к не прямому массажу сердца искусственной вентиляции легких;
- б) приступить к не прямому массажу сердца и искусственной вентиляции легких;
- в) положить пострадавшего на спину на жесткую поверхность и приступить к непрямому массажу сердца и искусственной вентиляции легких.

### **3. Ваши действия при непрямом массаже сердца:**

- а) положить пострадавшего на твердую ровную поверхность, встать на колени с левой стороны от пострадавшего параллельной его продольной оси, на область сердца положить сразу две ладони при пальцы рук должны быть разжаты, поочередно надавливать на грудину с начала правой, потом левой ладонью;
- б) положить пострадавшего на кровать или на диван и встать от него с левой стороны, в точку проекции сердца на грудине положить ладони, давить на грудину руками с полусогнутыми пальцами поочередно и ритмично через каждые 2-3 секунды;
- в) положить пострадавшего на ровную твердую поверхность, стать на колени с левой стороны от пострадавшего параллельно его продольной оси; в точку проекции сердца на грудине положить ладони, пальцы должны быть приподняты, большие пальцы смотреть в разные стороны, давить на грудь только прямыми руками используя массу тела, ладони не отрывать от грудины пострадавшего, каждое следующее движение производить после того, как грудная клетка вернется в исходное положение;

### **4. Артериальное кровотечение возникает:**

- а) при повреждении какой-либо артерии в результате глубокого ранения;
- б) при поверхностном ранении в случае повреждения сосуда;
- в) при глубоком ранении в случае повреждения любого из сосудов.

### **5. Если кровь изливается на поверхность тела, то такое кровотечение называется:**

- а) открытым;
- б) наружным;

в) поверхностным.

**6. Максимальное время наложения жгута летом не более:**

- а) 30 мин.;
- б) 60 мин.;
- в) 90 мин.;
- г) 120 мин.

**7. Какую информацию необходимо указать в записке, прикрепляемой к кровоостанавливающему жгуту:**

- а) Ф.И.О. пострадавшего;
- б) дату и время получения ранения;
- в) время наложения жгута (часы, минуты и секунды);
- г) дату и точное время (часы и минуты).

**8. Признаками перелома являются:**

- а) нарушение функций конечности, сильная боль при попытке движения ею, деформация и некоторая её укорочение, подвижность костей в необычном месте;
- б) тошнота и рвота, нарушение функции конечности её деформация и подвижность;
- в) временная потеря зрения и слуха, появление сильной боли при попытке движения конечностью.

**9. При открытом переломе прежде всего необходимо:**

- а) дать обезболивающее средство;
- б) провести иммобилизацию конечности в том положении, в котором она находится в момент повреждения;
- в) на рану в области перелома наложить стерильную повязку;
- г) остановить кровотечение.

**10. Какова последовательность оказания первой помощи при ушибах:**

- а) на место ушиба положить тёплую грелку, обеспечить покой пострадавшему и доставить его в медицинское учреждение;
- б) на место ушиба наложить холод, тугую повязку обеспечить покой пострадавшему, доставить в медицинское учреждение;
- в) на место ушиба нанести йодную сетку, обеспечить покой пострадавшему и доставить в медицинское учреждение.

**11. При вывихе прежде всего необходимо:**

- а) попытаться вправить сустав;
- б) доставить пострадавшего в медицинское учреждение;
- в) сделать тугую повязку;

г) дать пострадавшему обезболивающее средство.

### **12. При ожоге необходимо:**

- а) срезать ножницами одежду, на поврежденную поверхность на 5-10 мин. наложить холод, здоровую кожу вокруг ожога продезинфицировать, на обожжённую поверхность наложить стерильную повязку и направить в медицинское учреждение;
- б) срезать ножницами одежду, поврежденную поверхность смазать йодом, а затем маслом, наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение;
- в) не срезая ножницами одежды залить обожженную поверхность маслом, наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение.

### **13. При обморожении прежде всего необходимо:**

- а) согреть отмороженный участок тела и пострадавшего в целом;
- б) дать пострадавшему горячий чай или кофе;
- в) дать пострадавшему одну таблетку аспирина или анальгина;
- г) на отмороженный участок тела наложить стерильную повязку.

### **14. Какова последовательность оказания первой помощи при обмороке:**

- а) пострадавшего уложить на спину с несколько откинутой назад головой, расстегнуть воротник и дать доступ свежего воздуха, обрызгать лицо холодной водой и предать ногам возвышенное положение;
- б) пострадавшего положить на живот, голову повернуть набок, расстегнуть воротник и дать доступ свежего воздуха, обрызгать лицо холодной водой и предать ногам возвышенное положение;
- в) пострадавшего уложить на спину с несколько откинутой назад головой, расстегнуть воротник дать воздух свежего воздуха, обрызгать лицо холодной водой и опустить ноги ниже уровня туловища.

### **15. При оказании помощи пострадавшему от теплового или солнечного удара в первую очередь следует:**

- а) дать ему обильное питьё;
- б) вызвать «скорую помощь»;
- в) перенести его в прохладное место.

### **16. Общие признаки острой кровопотери:**

- а) бледная кожа;
- б) частый пульс;
- в) холодный пот;
- г) учащенное дыхание;
- д) нарастающая слабость
- е) желтые кожа и склеры;
- ж) сухость во рту;
- з) пузыри на кожи;
- и) жажда;
- к) кожный зуд.



**17.Способы временной остановки кровотечения:**

- а) приподнятое положение конечностей;
- б) обработка краев раны спиртом;
- в) давящая повязка на область кровоточащей раны;
- г) тепло к ране;
- д) максимальное сгибание конечностей;
- е) пальцевое прижатие крупных сосудов к костям;
- ж) наложение жгута;
- з) холод к ране;
- и) промывание раны струей воды.

**18.Жгут накладывают:**

- а) при капиллярном кровотечении;
- б) при артериальном кровотечении;
- в) при венозном кровотечении.

**19.Мероприятия первой помощи при массивном наружном кровотечении:**

- а) измерение температуры тела;
- б) круговое сдавление конечности;
- в) антропометрия;
- г) тщательный осмотр места происшествия;
- д) бережная транспортировка пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

**20.С чего необходимо начать оказывать первую медицинскую помощь?**

*(выберите правильные ответы и расположите их в порядке первостепенной значимости):*

- а) повернуть пострадавшего набок
- б) поднести к носу ватку с нашатырным спиртом
- в) определить в сознании ли пострадавший
- г) положить пострадавшего на спину и подложить под ноги валик
- д) определить наличие дыхания
- е) проверить реакцию зрачков на свет и наличие пульса на самой артерии

**21.Определяя наличие дыхания надо:(выберите все правильные ответы)**

- а) посмотреть на грудную клетку пострадавшего, одновременно положив на нее руки, определяя ее движение
- б) измерить артериальное давление
- в) определить частоту пульса
- г) наклониться ухом ко рту и носу пострадавшего

**22.Если пострадавший без сознания, и у него отсутствует дыхание, надо(выберите все правильные ответы):**

- а) поднести к носу ватку с нашатырным спиртом
- б) восстановить проходимость дыхательных путей
- в) сделать искусственную вентиляцию легких
- г) придать пострадавшему устойчивое боковое положение

**23.Если пульса на самой артерии нет, и реакции зрачков на свет нет, то нужно (выберите ответ):**

- а) измерить артериальное давление
- б) положить холод на голову
- в) приступить к сердечно-легочной реанимации

**24.Выберите правильный ответ: «Иммобилизация – это...»**

- а) призыв в ряды Вооруженных сил
- б) создание неподвижности конечности
- в) обособление в специально оборудованное помещение

**25.Выберите правильный ответ «Асфиксия – это ...»**

- а) Состояние, возникающее в результате резкого недостатка кислорода и накопления углекислого газа в организме
- б) Хроническое воспалительное заболевание суставов
- в) Состояние, наступающее вследствие повышения артериального давления

**26.Выберите правильный ответ «Отравление – это...»**

- а) Нарушение здоровья, возникающие при взаимодействии организма с поступающими в него вредными (ядовитыми) веществами
- б) Повреждение тканей организма под влиянием холода
- в) Избыточное скопление жидкости в тканях и полостях организма

**27.Выберите правильный ответ «Рана — это ...»**

- а) механическое повреждения тканей с нарушением целостности кожи и слизистых оболочек
- б) повреждение связочно-суставного аппарата, связанное с их перерастяжением
- в) заболевание, обусловленное недостатком витамина Д в организме

**28.Выберите правильный ответ: «Эпидемия – это...»**

- а) сложный биологический процесс взаимодействия патогенных микробов с организмом человека

- б) это одномоментное распространение какого-либо инфекционного заболевания в отдельной местности или стране, захватывающее большое количество населения
- в) специфическая защитная реакция организма

**29. Выберите правильный ответ : «Инфекция – это:**

- а) внедрение и размножение микроорганизмов в макроорганизме
- б) наука, изучающая строение и физиологию микроорганизмов
- в) совокупность процессов в организме, обеспечивающих невосприимчивость к патогенным агентам

**30. Выберите правильный ответ: « Иммунитет – это ...»**

- а) совокупность процессов в организме, направленных на защиту его от чужеродных агентов
- б) процесс распространения инфекционных болезней в человеческом коллективе
- в) сложный биологический процесс взаимодействия патогенных микробов с организмом человека

**Критерии оценивания результатов тестирования:**

50% правильных ответов – «удовлетворительно»;

70% правильных ответов – «хорошо»;

более 75% правильных ответов – «отлично».

## **Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине Введение в государственное и муниципальное управление**

### Тема 1. Понятие и структура государственного управления

#### Ситуационные задачи

- провести сравнительный анализ основных характеристик социального управления и управления в публичной сфере, показать присущие публичному управлению базовые характеристики и выявить его особенности
- выявить общие принципы государственного управления, связать их с нормами Конституции РФ
- провести сравнительный анализ основных характеристик государственного управления и муниципального управления, выявить отличающие муниципальное управление черты

#### Задания для письменных работ

1. Понятие "управление": сущность, содержание, виды управления. Управление как явление, процесс, воздействие, атрибут социальных систем и т.д.
2. Субъект - объектные отношения в процессе управления, их специфика в социальном управлении.
3. Система социального управления: механизм, функции, принципы.
4. Система социального управления: понятия: организационная структура – классификация по уровням и типам
5. Государственное управление как явление, природа, сущность, специфика, изменение во времени.
6. Государственное и негосударственное управление: соотношение и взаимодействие на различных этапах исторического развития общества.
7. Управление и самоуправление, их соотношение в обществе на различных этапах исторического развития общества.
8. Формирование структурных уровней организации публичной власти на различных этапах исторического развития общества.
9. Отношения управления и власти на различных этапах исторического развития общества.

## Тема 2. Государство как субъект управления

### Ситуационные задачи

- сформулировать понятие «государство» и его основные трактовки
- изучить современные формы государственного устройства
- исследовать современные формы правления в различных государствах мира
- охарактеризовать современные политические режимы

### Задания для письменных работ

1. Государство как политический институт
2. Формы государственного устройства в современных обществах
3. Формы правления в современных государствах
4. Политические режимы современных обществ

## Тема 3. Методы и инструменты государственного управления

### Ситуационные задачи

- Определить понятие «метод управления»
- Охарактеризовать основные методы управления в менеджменте
- Описать специфику государственного управления с точки зрения используемых методов и инструментов.

## Тема 4. Основы местного самоуправления.

### Ситуационные задачи

- На основе изучения литературы, текста Европейской Хартии местного самоуправления 1985 года и текста 131-ФЗ дать определение понятию и сущности местного самоуправления в современном обществе
- Охарактеризовать основные теории местного самоуправления, описать их основные черты
- Охарактеризовать территориальную организацию МСУ в России, составить соответствующую схему

### Задания для письменных работ

- Понятие местного самоуправления в современной науке
- Местное самоуправление в интерпретации Европейской Хартии 1985 года
- Современное законодательное определение МСУ в российском

законодательстве

- Общественная теория МСУ
- Государственная теория МСУ
- Государственно-общественная теория МСУ
- Местные интересы и местное самоуправление
- Территориальная организация местного самоуправления в России в настоящее время

## Тема 5. Экономический базис местного самоуправления

Ситуационные задачи

- На основе анализа текста Конституции РФ и 131-ФЗ составить список из ресурсных основ местного самоуправления
- Охарактеризовать местные налоги и сборы, установленные в РФ
- Дать определение и охарактеризовать категорию «Муниципальная собственность»
- Охарактеризовать понятие «местный бюджет», его общую структуру.

Тема 6. Государственное и муниципальное управления как профессиональная деятельность.

Ситуационные задачи

- На основе анализа текстов 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в РФ» и 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ» дать определения государственной гражданской службы и муниципальной службы в России, определить их место в системе государственного и муниципального управления
- Охарактеризовать понятия «профессиональная деятельность», «профессиональная квалификация»
- На основе законодательства о государственной и муниципальной службы составить таблицы с базовыми квалификационными требованиями к должностям

## **Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Государственная антикризисная политика»**

### **Тема 1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии**

#### **Вопросы к семинару:**

1. Понятие и виды кризисов
2. Необходимость и основные направления антикризисного управления
3. Механизм государственного антикризисного управления
4. Меры антикризисного управления региональным развитием
5. Анализ в системе идентификации кризисных ситуаций и управления ими на уровне муниципального образования.

#### **Тест-опрос 1.**

1. Как вы оцениваете состояние экономики нашего государства сегодня?
2. На какой фазе экономического цикла, по-вашему мнению, находится наша экономика? (кратко: почему?)
3. Можно ли экономику нашего государства назвать «рыночной». (Почему?) Используя свои экономические знания – дайте свое определение (если вы ее не характеризуете как «рыночную»).
4. Какие отрасли производства в нашем государстве находятся, по-вашему мнению, в кризисном состоянии? Какие могут исчезнуть совсем?
5. Если бы вы были крупным держателем капитала, то в какую отрасль (отрасли) вы бы в первую очередь инвестировали денежные средства?
6. Каких положительных результатов при этом вы хотели бы добиться?
7. С какими трудами ученых-экономистов в области управления вы знакомы?
8. Приходилось ли вам принимать серьезные экономические решения? (в семейном бизнесе, в бизнесе друзей, - в отношении выхода из какого-либо кризиса или проблемы. Ваше решение?!
9. Дайте определение понятию РИСК.
10. Из-за чего возникают кризисы перепроизводства?
11. Назовите наиболее заметные экономические кризисы XIX – XX вв.

#### **Темы докладов**

1. Теория длинных волн Кондратьева
2. Государство в рыночной экономике и истоки кризисов государственного управления.
3. Пути преодоления кризиса в системе государственного управления.
4. Кризисы в развитии организации

## **Тема 2. Государственное управление в различных экономических и социально-политических условиях**

### **Вопросы к семинару:**

1. Государственное управление: основные содержательные характеристики
2. Виды государственно-управленческих систем
3. Ценности, цели и принципы государственного управления
4. Современные модели государственного управления

### **Вопросы для дискуссии:**

1. Обрисуйте технологическую схему антикризисного управления.
2. Назовите значимые преобразования в период кризиса.
3. Как вы понимаете технологию контроля управленческого учета?
4. Какие вы знаете методы хищений?

### **Тест-опрос**

1. По каким критериям выстраивается процесс управления?
2. Дайте определение понятию механизма антикризисного управления.
3. Что включает в себя содержание процесса управления? (Также можно дать свое понимание этого процесса)
4. На время возможной или реальной кризисной ситуации создается специализированная рабочая группа. Из кого она состоит? Какими знаниями должны обладать специалисты из этой группы?
5. На заключительном этапе антикризисного управления разрабатываются мероприятия по прогнозированию будущих кризисных ситуаций. Что является показателями грядущего кризиса, какие индикаторы вы можете назвать?

### **Темы докладов**

1. Модели реорганизации в условиях кризиса
2. Антикризисное управление рисками

## **Тема 3. Кризисное развитие и антикризисное управление**

### **Вопросы к семинару:**

1. Кризис как закономерность социального развития
2. Антикризисное управление и его особенности
3. Риски, неопределенности и дисфункции управления в условиях кризиса
4. Зарубежный опыт государственной антикризисной политики

### **Темы докладов:**

1. США: программа Франклина Рузвельта «Новый курс».
2. ФРГ: программа Людвиг Эрхарда «Благосостояние для всех»
3. Япония: стратегия быстрого экономического развития в период послевоенного кризиса
4. КНР: «Стратегия рыночных реформ внутри страны и открытости внешнему миру» (1980—1990 годы)



5. Польша: опыт выхода из «индустриально развитого социализма» и переход к устойчивой рыночной экономике (1990—1993 годы)

#### **Тема 4. Антикризисная стратегия 2000-х годов: прагматизм, эффективность, приоритет национальных интересов**

##### **Вопросы к семинару:**

1. Реализация антикризисной модели управления первой половины 2000-х годов
2. Приоритетные направления и основные структурные составляющие государственной антикризисной стратегии 2014—2020 годов
3. Программно-целевой метод в системе антикризисного управления

##### **Темы докладов:**

1. Республика Кипр: «Программа финансовой стабилизации»
2. Украина: майданная «революция достоинства» и антикризисный курс под лозунгами европейского выбора
3. Опыт антикризисного государственного управления в период краха самодержавия и начала социалистического строительства
4. Перестройка: пределы внутрисистемных трансформаций и их результаты
6. Кризис 1990-х годов: управление в режиме радикальных рыночно демократических преобразований

#### **Тема 5. Противодействие коррупции и бюрократизму — важнейшая составляющая антикризисной стратегии государства**

##### **Вопросы к семинару:**

1. Коррупционный фактор в государственном антикризисном управлении
2. Минимизация негативных проявлений бюрократических аномалий
3. Аудит эффективности использования государственных средств

##### **Темы докладов.**

1. Коррупция в современном обществе: сущность и причины
2. Последствия коррупции
3. Меры борьбы с коррупцией
- 4.

#### **Тема 6. Трансформация современных моделей управления: глобальное измерение**

##### **Вопросы к семинару:**

1. Глобальное управление: сущность, цели, принципы, функции
2. Субъекты глобального управления

3. Формы глобального управляющего воздействия и особенности их использования в условиях кризиса

## **Тема 7. Государственное содействие местному самоуправлению в преодолении кризисных ситуаций.**

### **Вопросы к семинару:**

1. Виды кризисов в муниципальных образованиях
2. Необходимость и основные направления антикризисного управления в муниципальном образовании
3. Меры антикризисного управления региональным развитием
4. Механизм государственного антикризисного управления
5. Анализ в системе идентификации кризисных ситуаций и управления ими на уровне муниципального образования.

### **Решение ситуационных задач**

#### **Ситуации для анализа:**

1. На территории муниципального образования в зимнее время возникают снежные заносы и гололед.

2. В летнее время муниципальное образование находится в зоне лесных пожаров.

3. В муниципальном образовании возникла кризисная ситуация, связанная с массовыми заболеваниями домашнего скота и диких животных.

4. На фоне роста рисков, связанных с распространением эпидемии в муниципальном образовании необходимо провести ее профилактику.

5. Муниципальное образование стало местом прибытия беженцев и вынужденных мигрантов.

6. В муниципальном образовании возник политический кризис, вызванный противостоянием политических партий.

7. Перед муниципальными властями стоит задача ранжирования и структурирования проблем развития муниципального образования.

8. Перед муниципальными властями стоит задача формирования коллектива для экстренной разработки вариантов управленческих решений в условиях кризисных ситуаций (кризисная ситуация по выбору студента).

9. Муниципальному образованию необходимо мобилизовать общественность на ликвидацию последствий кризисной ситуации (кризисная ситуация по выбору студента).

10. Динамика социально-экономического развития территории характеризуется снижением занятости и падением промышленного производства на фоне положительных тенденций развития в стране.

11. В муниципальном образовании наблюдается рост социальной напряженности.

12. Муниципальные органы власти принимают решение об использовании методов экстраполяции в прогнозировании кризисных ситуаций. Проведите соответствующие расчеты, опишите результат, укажите преимущества и недостатки данного способа прогноза, определите границы использования данного метода.

14. На грани банкротства находится градообразующее предприятие.

15. Муниципальное образование планирует оценить роль банковского сектора и финансовых структур в создании кризисной экономической ситуации на территории.

16. Возникла и растет доля неплатежей в муниципальный бюджет.

17. В муниципальном образовании существует проблема обеспечения граждан жильем.

### **Тема 8. Антикризисное государственное управление в условиях санкций**

#### **Вопросы к семинару:**

1. Политическая, правовая и социально-экономическая сущность внешнего санкционного воздействия

2. Позиция России по поводу односторонних санкций в практике межгосударственных отношений

3. Цели антироссийской политики санкций. Особенности политики России по противодействию внешнему санкционному давлению

4. Государственное антикризисное управление-2016: на пути к новой модели устойчивого социально-экономического развития

5. Политика противодействия санкциям

6. Базовые составляющие государственной антикризисной стратегии

### **Тема 9. Инвестиционная политика как инструмент управления в кризисной ситуации**

#### **Вопросы для семинара:**

1. Что такое инвестиционная политика в антикризисном управлении?

2. Как вы можете охарактеризовать состояние инвестиционных процессов в нашем государстве сегодня?

3. Влияет ли инвестиционная политика на вероятность кризиса и каким образом? Какую роль в антикризисном управлении играют инвестиционные проекты?

4. Что влияет на формирование инвестиционной политики?

#### **Тест-опрос**

1. Почему в 90-е годы начался спад инвестиционной активности?

2. В какую деятельность вкладывалась большая часть накоплений коммерческих структур в 90-е годы в России?

3. С какого года начала преодолеться отрицательная динамика инвестиционных процессов?

4. Перечислите основные источники финансирования инвестиций.

5. Что не относится к реальным инвестициям?

6. Укажите главный критерий оценки эффективности инвестиций

7. Какой показатель применяется для инвестиционных проектов с нестандартными денежными потоками? Как он рассчитывается?

8. Оценка финансового состояния предприятия проводится с помощью применения системы финансовых коэффициентов. Укажите четыре группы показателей.

9. Что представляет процедура дисконтирования потоков платежей?

### **Практическое задание**

Регион находится в острой кризисной ситуации. Необходимо разработать направления привлечения инвесторов для преодоления кризиса. Какие механизмы гарантирования ожидаемого эффекта Вы можете предложить для потенциальных инвесторов в рамках финансового оздоровления предприятия-должника?

### **Темы докладов**

1. Инвестиционные проекты Курской области: планы и реализация
2. Оценка эффективности антикризисных инвестиционных проектов в России.

### **Контрольные тесты**

#### **Тест 1**

1. По структуре отношений в социально-экономической системе, по дифференциации ее развития можно выделить следующие группы кризисов:

- а) управляемые, неуправляемые, частичные, системные;
- б) природные, общественные, экологические;
- в) экономические, социальные, организационные, психологические, технологические;
- г) все выше перечисленные.

2. Может ли антикризисный менеджмент всегда управлять кризисными ситуациями:

- а) да;
- б) нет.

3. Кризис – это:

а) возможность возникновения убытка, измеряемого в денежном выражении;

б) крайне обострение противоречий в социально-экономической системе (организации), угрожающей ее жизнестойкости в окружающей среде;

в) ярко выраженная неопределенность в неоднозначности протекания реальных экономических процессов, в многообразии превращения возможностей в действительность, в существовании множества (как правило, бесконечных) состояний, в которых рассматриваемый в динамике объект может находиться в будущий момент времени.

4. Неизбежны ли кризисы в социально-экономическом развитии:

- а) да;
- б) да, в случае возникновения негативных внешних факторов;
- в) да, в случае возникновения негативных внутренних факторов;
- г) нет.

5. Как соотносятся понятия функционирования организации и управление развитием:

- а) второе включает первое;
- б) первое включает второе;
- в) носят диалектический характер.

6. Какие из следующих факторов определяют эффективность антикризисного управления:

а) профессионализм антикризисного управляющего; искусство управления, данное природой и приобретенное в процессе специальной подготовки;

б) методология разработки рискованных решений; научный анализ обстановки, прогнозирование тенденций;

в) корпоративность; лидерство;

г) оперативность и гибкость управления;

д) стратегия и качество антикризисных программ;

е) система мониторинга кризисных ситуаций;

ж) все вышеперечисленное;

з) только а, б, г, д.

7. Можно ли рассмотренный пример отнести к относительно управляемому или неуправляемому процессу? Пример, подчиненный - хороший исполнитель не будет выполнять распоряжений, идущих вопреки здравому смыслу или юридическим законам:

а) да;

и) нет.

8. Чем в первую очередь определяется возможность антикризисного управления:

а) человеческим фактором;

б) знанием циклического характера развития социально-экономических систем;

в) а, б.

9. Как следует относиться к кризисам:

а) опасаться;

б) бороться;

в) приветствовать;

г) разрешать;

д) все вышеперечисленное;

е) только а, б и в.

10. Чем в первую очередь определяется необходимость антикризисного управления:

- а) целями развития;
- б) необходимостью смягчения кризиса;
- в) необходимостью подготовки к кризису;
- г) все вышеперечисленное;
- д) только б и в.

11. Антикризисное развитие – это:

- а) управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации и соответствующий объективным тенденциям ее развития;
- б) частично управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации;
- в) управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации.

12. Как влияет фактор времени на эффективность антикризисного управления:

- а) повышает;
- б) снижает;
- в) не влияет.

13. На первом этапе «Начало кризиса предприятия» необходимо:

- а) разработать бизнес-план развития предприятия на перспективу;
- б) провести оперативный ситуационный анализ, перестроить стратегию и поставить новые задачи;
- в) провести оперативное реструктурирование предприятия в целях обеспечения его выживания на короткий срок;
- г) выбрать реорганизационные или ликвидационные процедуры.

14. Второй этап процесса развития несостоятельности предприятия характеризуется:

- а) кризисом реализации стратегии;
- б) кризисом ликвидности;
- в) падением результатов деятельности и финансовой устойчивости;
- г) банкротством.

15. Третий этап «Кризис предприятия» характеризуется:

- а) невыполнением текущих задач, развитием конфликта между стратегическими целями и выбранным направлением реализации стратегии;
- б) резким колебанием показателей рентабельности и деловой активности предприятия;

в) неспособностью предприятия отвечать по своим обязательствам по мере их наступления.

16. Причины возникновения кризиса подразделяются на:

- а) объективные и субъективные;
- б) количественные и качественные;
- в) краткосрочные и долгосрочные;
- г) обратимые и необратимые;
- д) все вышеперечисленное.

17. Ухудшение показателей ликвидности и финансовой устойчивости характерно для:

- а) первого этапа «Начало кризиса»;
- б) начала второго этапа «Развитие кризиса предприятия»;
- в) окончания второго этапа «Развитие кризиса предприятия» и начала третьего – «Кризис предприятия».

## Тест 2

1. Антикризисное развитие – это:

- а) управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации и соответствующий объективным тенденциям ее развития;
- б) частично управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации;
- в) управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации.

2. Как влияет фактор времени на эффективность антикризисного управления:

- а) повышает;
- б) снижает;
- в) не влияет.

3. На первом этапе «Начало кризиса предприятия» необходимо:

- а) разработать бизнес-план развития предприятия на перспективу;
- б) провести оперативный ситуационный анализ, перестроить стратегию и поставить новые задачи;
- в) провести оперативное реструктурирование предприятия в целях обеспечения его выживания на короткий срок;
- г) выбрать реорганизационные или ликвидационные процедуры.

4. Второй этап процесса развития несостоятельности предприятия характеризуется:

- а) кризисом реализации стратегии;

- б) кризисом ликвидности;
- в) падением результатов деятельности и финансовой устойчивости;
- г) банкротством.

5. Третий этап «Кризис предприятия» характеризуется:

- а) невыполнением текущих задач, развитием конфликта между стратегическими целями и выбранным направлением реализации стратегии;
- б) резким колебанием показателей рентабельности и деловой активности предприятия;
- в) неспособностью предприятия отвечать по своим обязательствам по мере их наступления.

6. Причины возникновения кризиса подразделяются на:

- а) объективные и субъективные;
- б) количественные и качественные;
- в) краткосрочные и долгосрочные;
- г) обратимые и необратимые;
- д) все вышеперечисленное.

7. Ухудшение показателей ликвидности и финансовой устойчивости характерно для:

- а) первого этапа «Начало кризиса»;
- б) начала второго этапа «Развитие кризиса предприятия»;
- в) окончания второго этапа «Развитие кризиса предприятия» и начала третьего – «Кризис предприятия».



**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации  
по дисциплине «Государственная политика и методы её оценки»**

**Раздел 1. Государственная политика в РФ  
Тема 1. Основы осуществления государственной политики в РФ**

**Вопросы к занятию**

1. Государственная политика как целенаправленная деятельность по обеспечению национальной безопасности и устойчивого развития общества.
2. Структура государственной политики как деятельности по реализации целей и задач государственного управления.
3. Государственные интересы и национальная безопасность.
4. Методология и методика анализа государственной политики.
5. Теория игр, теория общественного выбора, теория открытых систем.
6. Государственная политика в условиях глобализации и регионализации

**Тестовые задания**

1. Понятие легитимность означает
  - а) терпимость к другим мнениям
  - б) противостояние политических идей
  - в) правомочность власти
  - г) приведение к присяге главы государства
2. Определение, соответствующее понятию «государство»
  - а) единственный собственник всех средств производства, опирающийся на властные структуры
  - б) высшее руководство, получающее наибольшие выгоды от господствующего положения в обществе
  - в) основные направления по упорядочению общественных отношений
  - г) основной институт политической системы
3. К политической деятельности не относится
  - а) выборы Президента РФ
  - б) регистрация политической партии
  - в) выпуск акций открытым акционерным обществом
  - г) проведение митинга
4. «Человек сам, лучше любого правительства знает, что ему нужно» – этот принцип характерен для идеологии
  - а) либерализма
  - б) коммунизма

- в) консерватизма
- г) популизма
- 5. Функцией государства является
  - а) наличие государственного аппарата
  - б) поддержание общественного порядка
  - в) суверенитет
  - г) разделение властей

### **Темы рефератов:**

1. Государственное управление в политической системе общества.
2. Государственное и политическое управление.
3. Эффективность государственного управления: критерии и принципы.
4. Модели процесса выработки государственной политики в России и за рубежом (по странам): сходства и различия.
5. Государственная политика (по отраслям деятельности).

### **Тема 2. Государственная политика: сущность, виды, механизмы её разработки**

#### **Вопросы к занятию**

1. Государственная политика как важнейший элемент системы государственного управления.
2. Виды и классификация государственной политики
3. Системные характеристики государственной политики и ее.
4. Детерминирующие факторы общей, внутренней и внешней среды системы государственного управления и их воздействие на государственную политику.
5. Конституционные основы и правовая база государственной политики.
6. Система государственного управления (субъекты и объекты системы государственного управления).
7. Иерархические уровни государственного управления (метауровень, макроуровень, микроуровень, региональный и локальный уровни государственного управления).

#### **Тестовые задания**

1. Политический плюрализм означает
  - а) противостояние официальному курсу
  - б) множественность политических взглядов и группировок
  - в) взаимное стремление к положительному результату
  - г) единство взглядов
2. Является общественно-политическим движением, а не партией

- а) «Справедливая Россия»
- б) «Гринпис»
- в) «Яблоко»
- г) «Единая Россия»

3. К институту законодательной власти в современной России относится

- а) Федеральное собрание РФ
- б) Администрация Президента РФ
- в) Совет Министров РФ
- г) Верховный суд РФ

4. К признакам государства не относится (не относятся)

- а) законы
- б) налоговые сборы
- в) аппарат власти
- г) валюта

5. Ценой за жесткую централизацию власти и монополию на принятие решений становится

- а) политическая стагнация
- б) укрепление государственности
- в) обнищание населения
- г) демократическое развитие

### **Темы рефератов:**

1. Понятие публичной политики
2. Механизмы контроля в процессе выработки и реализации государственной политики.
3. Исполнительная власть в системе государственного управления.
4. Судебная власть в системе государственного управления.
5. Формы правления: модели и исторический опыт.

### **Тема 3. Государственная власть и органы государственного управления**

#### **Вопросы к занятию**

1. Государственная власть и ее субъекты.
2. Принципы единства и разделения государственной власти.
3. Государственная власть и государственное и политическое управление.
4. Конституционный статус и полномочия Президента Российской Федерации. Акты Президента Российской Федерации. Администрация Президента Российской Федерации и ее структура.
5. Государственный совет Российской Федерации: правовой статус, принципы формирования, структура и полномочия.

6. Система федеральных органов исполнительной государственной власти. Структура Правительства Российской Федерации. Судебная система Российской Федерации. Конституционный Суд Российской Федерации. Верховный Суд Российской Федерации. Высший Арбитражный Суд Российской Федерации.

7. Государственные органы особой компетенции: Прокуратура РФ, Счетная палата РФ, Центральный банк РФ, Федеральное казначейство, Центральная избирательная комиссия РФ, Уполномоченный по правам человека в РФ.

### **Тестовые задания**

1. Определение: «Целостность, образуемая взаимодополняющими друг друга отношениями социальных ролей и институтов власти, которые взаимодействуют на основе единых норм и ценностей, принятых в доминирующих социальных группах общества» относится к понятию

- а) государство
- б) политический институт
- в) политическая система
- г) политическая коммуникация

2. Гражданским обществом называют форму общности, состоящую из частных лиц, классов, групп и институтов, прямо не зависящих от ...

- а) существующих правовых норм
- б) политического государства
- в) государственных мероприятий в сфере экономики
- г) распоряжений органов государственной власти

3. Форма государственного устройства, закрепленная в Конституции России:

- а) территориальная федерация
- б) национальная федерация
- в) территориально-национальная федерация
- г) ни одна из названных

4. Как называется российский парламент

- а) мажоритарная
- б) пропорциональная
- в) смешанная
- г) ни одна из названных

5. Самым главным политическим институтом является

- а) общество
- б) право
- в) государство
- г) партия

### **Темы рефератов:**

1. Уровни государственного управления.
2. Научные школы в теории государственного управления.

3. Либеральные и неолиберальные направления в теории государственной политики.

4. Консервативные и неоконсервативные направления в теории государственной политики.

5. Регионализация как одна из тенденций современного общемирового развития.

#### **Тема 4. Федеративные отношения в современной России.**

##### **Вопросы к занятию**

1. Федеральное Собрание Российской Федерации.
2. Конституционный статус и полномочия Федерального собрания.
3. Порядок формирования Федерального Собрания.
4. Структура Федерального собрания Российской Федерации.
5. Совет Федерации. Регламент Совета Федерации Федерального Собрания.
6. Государственная Дума Российской Федерации. Статус депутатов Государственной Думы. Структура аппарата Государственной Думы. Порядок образования и деятельности фракций Государственной Думы. Регламент Государственной Думы Федерального Собрания.
7. Субъекты региональной политики РФ.
8. Совершенствование механизмов и условий передачи (делегирования) полномочий Российской Федерации субъектам Российской Федерации

##### **Тестовые задания**

1. Чрезмерному укреплению власти государства реально может противостоять
  - а) партийная оппозиция
  - б) гражданское общество
  - в) развитие малого бизнеса
  - г) законотворческая деятельность
2. К компетенции Правительства РФ не относится
  - а) обеспечение согласованных действий всех структур исполнительной власти
  - б) осуществление руководства всеми основными сферами и отраслями экономики
  - в) осуществление представительской функции
  - г) руководство исполнительной властью
3. Какие три типа основных избирательных систем действуют в мировой политической практике?
  - а) парламентская, президентская, смешанная
  - б) двухпартийная, однопартийная, многопартийная
  - в) пропорциональная, мажоритарная, смешанная

- г) пропорциональная, мажоритарная, президентская
- 4. Патриархальный тип политической культуры характеризуется
  - а) уверенностью, что влияя на власть можно добиться желаемых результатов
  - б) активным участием в политической жизни
  - в) восприятием политической жизни, как ненужного элемента
  - г) подобострастным отношением к государственной власти
- 5. Суверенитет Российского государства ограничен Конституцией на основе
  - а) независимости государства от любой другой власти
  - б) права издавать законы
  - в) признания единственным источником власти многонационального народа России
  - г) независимости от иностранных держав

### **Темы рефератов:**

1. Регион как объект государственного регулирования.
2. Регион и субъект административно-территориального деления: уровни общего и особенного.
3. Модели проявления региональной специфики.
4. Федеральные округа в РФ как особый уровень регулирования государственной региональной политики.
5. Государственная политика в отношении субъектов федерации в рамках системы центр - периферия.

### **Тема 5. Региональная политика и региональное государственное управление**

#### **Вопросы к занятию**

1. Сущность регионального управления.
2. Региональное управление в унитарных и в федеративных государствах.
3. Основные направления региональной политики.
4. Регион как объект и субъект государственной (публичной) политики.
5. Государственная региональная политика и государственное управление.
6. Федеральные округа в системе распределения государственной власти в Российской Федерации.
7. Взаимоотношения в системе федеральный центр – федеральный округ – субъект Российской Федерации.
8. Концепция вертикали власти.

9. Особенности государственного управления в Центральном Федеральном округе.

10. Государственное управление в административно-территориальных единицах.

11. Конституционные и правовые основы государственного управления в субъектах Российской Федерации.

12. Правовой статус административно-территориальных единиц Российской Федерации.

13. Федеративные отношения.

14. Влияние отмены прямых выборов глав субъектов РФ на характер государственной и региональной политики.

### Тестовые задания

1. Верны ли следующие суждения о политической идеологии?

А) Для политической идеологии характерно активное участие народных масс в её разработке

Б) Для политической идеологии характерно наличие программы общественного развития

а) верно только А

б) верно только Б

в) верны оба суждения

г) оба суждения неверны

2. Верны ли следующие суждения об общественных организациях?

А. Общественные организации выступают в роли посредников между государством и населением

Б. Общественные организации играют большую роль в духовной сфере общества

а) верно только А

б) верны оба суждения

в) верно только Б

г) оба суждения неверны

3. Верны ли следующие суждения о признаках демократического режима?

А. Для демократического режима свойственна милитаризация общественной жизни

Б. Для демократического режима свойственна высокая степень участия граждан в политической жизни

а) верно только А

б) верно только Б

в) верны оба суждения

г) оба суждения неверны

4. Верны ли следующие утверждения о правовом государстве?

А. Правовое государство является политико-правовым оформлением сложившегося гражданского общества

Б. Правовое государство используется оппозицией для дестабилизации

политической жизни

- а) верно только А
- б) верны оба суждения
- в) верно только Б
- г) оба суждения неверны

5. Верны ли следующие суждения об отрицательных сторонах государственного устройства?

А. Государственная власть несет в себе неистребимые импульсы к всевластию и тотальному контролю

Б. Неистребимыми пороками государства являются бюрократизм и коррупция

- а) верно только А
- б) верны оба суждения
- в) верно только Б
- г) оба суждения неверны

### **Темы рефератов:**

1. Политико-правовой статус субъектов федерации.
2. Государственное управление и местное сообщество: модели и опыты взаимодействия.
3. Воздействие процессов глобализации и регионализации на системы государственного управления стран Европы.
4. Исторический опыт государственного управления в России.
5. Модели государственного управления в субъектах Российской Федерации.

### **Тема 6. Местное самоуправление и государственная политика в РФ**

#### **Вопросы к занятию**

1. Полномочия федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления
2. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления
3. Территориальные органы самоуправления.
4. Народный бюджет. Инициативное бюджетирование.
5. Муниципальные правовые акты.
6. Межмуниципальное сотрудничество

#### **Тестовые задания**

1. Внешний суверенитет Российского государства выражается в
  - а) праве издавать законы, обязательные для всех членов общества
  - б) независимости от иностранных держав
  - в) его распространении на всю территорию государства



- г) праве на самостоятельность независимо от каких-либо сил
2. Верны ли следующие суждения о деятельности политических партий?
- А. Политические партии участвуют в формировании и деятельности органов государственной власти
- Б. Политические партии создают свои средства массовой информации
- а) верно только А
- б) верно только Б
- в) верны оба суждения
- г) оба суждения неверны
3. В современной России сложилась:
- а) однопартийная система
- б) двухпартийная система
- в) система двух с половиной партий
- г) многопартийная система
4. Верны ли следующие суждения о политическом режиме?
- А. Политический режим определяется способом передачи власти
- Б. Политический режим зависит от внутренней государственной структуры
- а) верно только А
- б) верно только Б
- в) верны оба суждения
- г) оба суждения неверны
5. Верны ли следующие суждения о политическом режиме?
- А. Политический режим зависит от внутреннего порядка и политической стабильности
- Б. Политический режим определяется через способы осуществления государством своих полномочий
- а) верно только А
- б) верно только Б
- в) верны оба суждения
- г) оба суждения неверны

### **Темы рефератов:**

1. Администрация муниципального образования.
2. Типология муниципальных образований.
3. Территория и инфраструктура муниципальных образований.
4. Территориальные органы самоуправления.
5. Инициативное бюджетирование.
6. Финансово-экономические основы местного самоуправления.
7. Представительные органы местного самоуправления.
8. Выборные должностные лица местного самоуправления.

### **Тема 7. Государственная политика в сфере реального сектора**

## **экономики и механизмы ее реализации**

### **Вопросы к занятию**

1. Понятие реального сектора современной экономики. Задачи государственного регулирования реального сектора экономики в условиях рыночных отношений.
2. Основные механизмы государственного регулирования реального сектора экономики.
3. Промышленная политика государства как важнейшая составляющая часть экономической политики. Государственное регулирование развития промышленности в текущем периоде и стратегической перспективе. Законодательно-нормативное обеспечение промышленной политики.
4. Экономические механизмы стимулирования инновационно-инвестиционного развития промышленности.
5. Концепция маркетинга в промышленности. Максимизация результатов деятельности промышленных предприятий как конечный результат совмещения инновационных процессов и их инвестиционного обеспечения.
6. Энергетическая политика как важнейшая составная часть промышленной политики России. Государственная программа внедрения энергосберегающих технологий в российской экономике. Проблемы энергетической безопасности России.
7. Агропромышленный комплекс в экономике страны и необходимость государственной поддержки его дальнейшего развития.
8. Современное государственное регулирование агропромышленного комплекса, его основные направления. Аграрная политика как стратегическая концепция государства, направленная на повышение эффективности сельского хозяйства и защиту экономических интересов представителей аграрного сектора.
9. Необходимость взвешенной аграрной политики государства в связи со вступлением России во Всемирную Торговую Организацию (ВТО). Проблемы продовольственной безопасности России.
10. Актуальные проблемы развития строительного комплекса современной России и задачи государства по его регулированию. Экономическая стратегия и тактика государства в области дальнейшего развития российского строительного комплекса.
11. Государственный заказ как инструмент государственного регулирования реального сектора российской экономики. Политика государства в области финансового оздоровления предприятий реального сектора экономики.

### **Тестовые задания**

1. Определение: «Совокупность всех политических партий,

действующих в данной стране, их взаимоотношения друг с другом» относится к понятию

- а) политическая оппозиция
- б) партийная фракция
- в) партийная система
- г) политическая партия

2. Верны ли следующие суждения о деятельности политических партий?

А. Политические партии могут заниматься предпринимательской деятельностью

Б. Политические партии могут выходить за рамки конституционного поля

- а) верно только А
- б) верно только Б
- в) верны оба суждения
- г) оба суждения неверны

3. Определение: «Общероссийское общественное объединение, представляющее собой добровольное объединение граждан РФ, созданное исключительно с целью участия в политической жизни общества посредством формирования выражения политической воли граждан, участия в выборах и представлении интересов граждан в органах юридической власти, государственной власти и местного самоуправления» относится к понятию

- а) общественное объединение
- б) общественное движение
- в) политическая партия
- г) партийная фракция

4. Партии со сложной организационной структурой, имеющие постоянное членство и источники финансирования, называются

- а) кадровые
- б) консервативные
- в) массовые
- г) клерикальные

5. Верны ли следующие суждения о политических движениях?

А. Политические движения стремятся к достижению власти

Б. Политические движения выражают мнения определенных групп граждан

- а) верно только А
- б) верно только Б
- в) верны оба суждения
- г) оба суждения неверны

### **Темы рефератов:**

1. Система органов государственной власти и их функции в сфере экономического регулирования.

2. Особенности государственного регулирования экономики в переходный период.
3. Государственные программы экономического и социального развития регионов, порядок их финансирования и реализации.
4. Экономическая основа как объект государственного управления.
5. Регулирование трудовых отношений на предприятиях.
6. Причины и необходимость формирования рынка труда.
7. Экологическая политика государства в условиях рынка.
8. Необходимость участия Российской Федерации в международном разделении и кооперации труда.

## **Тема 8. Новая парадигма денежно-кредитной и валютной политики и стратегия развития финансового сектора страны**

### **Вопросы к занятию**

1. Финансовая (монетарная) политика как инструмент регулирования национальной экономики. Финансовая политика и финансовые ресурсы, их использование для повышения материального и культурного уровня жизни народа, расширения сферы социального обслуживания.
2. Российская финансовая политика: тенденции и перспективы в средне- и долгосрочной перспективе. Обеспечение финансовыми ресурсами приоритетных национальных проектов, федеральных целевых программ как средство сосредоточения средств на ключевых направлениях развития национальной экономики.
3. Бюджетное регулирование экономики страны. Стратегия бюджетной политики и бюджетного регулирования. Бюджетный федерализм и необходимость его трансформации в условиях процесса децентрализации политической и экономической власти в России.
4. Понятие, сущность и цели денежно-кредитной политики государства. Взвешенная государственная политика регулирования денежного обращения в стране. Центральный (эмиссионный) банк как главный координирующий и контролирующий орган денежной системы страны.
5. Банковская система РФ и особенности современной единой денежно-кредитной политики государства. Роль Центрального банка в поддержании стабильного развития внутренней экономики страны, укреплении денежного обращения, сбалансированности внутренних экономических процессов, в решении стратегических задач развития национальной экономики в целом, в том числе ее реального сектора посредством воздействия на кредит.
6. Государственная политика в области регулирования финансового сектора и финансовых рынков в стране: цели, задачи, проблемы. Проблемы

углубления интеграции российского финансового рынка в мировой рынок финансов.

7. Валютная политика государства, валютное регулирование и валютный контроль государства. Пути усиления влияния валютной политики на интеграцию России в мировую валютно-финансовую систему.

8. Проблема и пути формирования в России нового международного финансового центра.

9. Политика управления государственным долгом страны.

### Тестовые задания

1. Партия не имеющая непосредственного доступа к власти, а потому вынужденная бороться за неё и применять косвенные средства влияния на государство, называется

- а) закрытая
- б) оппозиционная
- в) открытая
- г) правящая

2. Верны ли следующие суждения об авторитарном режиме?

А. Авторитарный режим характеризуется высокой степенью свободы в политической и идеологической сферах

Б. Авторитарный режим характеризуется значительной ролью бюрократии

- а) верно только А
- б) верно только Б
- в) верны оба суждения
- г) оба суждения неверны

3. В многопартийном государстве 7 % порог, необходимый для прохождения в 450-местный парламент, преодолели 4 партии со следующими результатами: партия А – 7%; партия В – 10%; партия С – 20 %; партия Х – 50 %. Какая избирательная система установлена в данном государстве?

- а) пропорциональная
- б) мажоритарная
- в) смешанная
- г) недостаточно сведений для определения типа избирательной системы

4. Верны ли следующие суждения о мажоритарной избирательной системе?

А. Мажоритарная система допускает существование большого количества партий

Б. В основе мажоритарной системы лежит принцип, в соответствии с которым распределение голосов в парламенте осуществляется в зависимости от того, какой процент голосов партия получила в результате выборов

- а) верно только А
- б) верно только Б
- в) верны оба суждения

- г) оба суждения неверны
- 5. Разновидностью республиканской формы правления не является
  - а) абсолютная
  - б) парламентская
  - в) президентская
  - г) смешанная

### **Темы рефератов:**

1. Взаимоотношения органов местного самоуправления и органов государственной власти.
2. Муниципальный сектор как объект национальной экономики.
3. Муниципальное образование как субъект экономических отношений.
4. Муниципальный сектор и национальная экономика.
5. Экономические основы местного хозяйства.
6. Муниципальная собственность: состав, содержание, формирование.
7. Экономическая основа местного самоуправления.
8. Экономические отношения в муниципальном секторе.
9. Оценка эффективности управления муниципальной собственности.
10. Муниципальное хозяйство: факторы, формирование и использование.

## **Тема 9. Внешнеэкономическая политика современного государства**

### **Вопросы к занятию**

1. Роль и место политики регулирования международных хозяйственных взаимодействий в стратегии социально-экономического развития государства.
2. Теоретические аспекты формирования и реализации внешнеэкономической политики государства. Учет приоритетов национальной экономической политики и соблюдение требований экономической безопасности страны.
3. Новая парадигма развития внешнеэкономических связей РФ в связи с переходом страны от энерго-сырьевой к инновационной модели экономического развития.
4. Внешнеторговая политика. Регулирование деятельности хозяйствующих субъектов при осуществлении ими внешнеторговых операций. Роль регулирования экономических связей с зарубежными государствами в формировании благоприятного внешнеэкономического климата.
5. Государственная политика стимулирования экспорта и развития импортозамещения в стране.
6. Политика протекционизма в создании на территории страны свободных экономических зон (СЭЗ).

7. Государственная таможенная политика. Современная таможенная политика России и минимизация вмешательства таможенных органов во внешнеторговые процессы, приоритетный учет интересов потребителя.

8. Государственная политика по регулированию притока иностранного капитала в страну в форме прямых иностранных инвестиций.

9. Государственное регулирование процессов международной миграции рабочей силы и высококвалифицированных специалистов.

10. Перспективы усиления и укрепления экономических связей РФ со странами ближнего зарубежья. Политика государства по регулированию интеграционных взаимодействий России на постсоветском экономическом пространстве

### **Тестовые задания**

1. Какими проблемами в рыночной экономике должно заниматься государство

а) Распределение денежных доходов в обществе.

б) Оказывать помощь конкретному потребителю с ограниченными доходами, определяя способы их рационального использования.

в) Определять, что и сколько нужно произвести из наличных ресурсов.

г) Определять круг товаров и услуг, в которых нуждается общество, независимо от вкусов и предпочтений какой-то группы или всего населения.

2. Какая из характеристик не относится к рыночной экономике

а) Конкуренция.

б) Централизованное планирование.

в) Частная собственность.

г) Свобода предпринимательского выбора.

3. Национальная экономика – это

а) Объект и предмет хозяйственного управления.

б) Многоуровневая хозяйственная система.

в) Сбалансированная хозяйственная система.

4. Какое из следующих понятий представляет собой производительный экономический ресурс

а) Денежный капитал.

б) Средства производства.

в) Прибыль.

г) Потребительские товары.

5. Процесс регулирования национальной экономики – это

а) Механизм вмешательства в экономику.

б) Финансовая, бюджетная и налоговая политика государства.

в) Фискальная и кредитно-денежная политика государства.

### **Темы рефератов:**

1. Структура муниципального хозяйства.

2. Модели муниципального хозяйства.

3. Ресурсы муниципального образования.

4. Муниципальные образования и экология.

5. Производственно-технологический потенциал муниципальных образований.

6. Социально-демографический потенциал муниципального сектора.

7. Кадровый потенциал муниципального образования.

8. Правовые основы муниципальной экономики.

9. Финансы муниципальных образований.

10. Бюджет муниципального образования.

11. Инвестиционная деятельность в муниципальном секторе.

12. Местная инвестиционная политика.

13. Муниципальные инвестиционные проекты и программы.

14. Социально-экономическая политика муниципального образования.

15. Муниципальная экономика в условиях кризиса.



**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине**  
**Государственная служба как публичный институт**  
Практические занятия

**Тема 1. Понятие, виды и структура государственной службы**  
**Теоретические вопросы**

1. Понятие, принципы и виды государственной службы.
2. История развития законодательства о государственной службе.
3. Задачи и основные функции государственной службы в Российской Федерации.
4. Понятие и система принципов государственной службы.
5. Основные направления реформы государственной службы в Российской Федерации.

**Ситуационные задачи**

- провести сравнительный анализ Реестров должностей федеральной государственной гражданской службы и гражданской службы субъектов РФ – выявить общие принципы построения Реестров, основные наименования должностей, их распределения по категориям и группам и разницу подходов в присвоении статусной позиции той или иной должности
- провести сравнительный анализ Реестров должностей государственной гражданской службы Курской и белгородской областей – выявить сходство и разницу подходов к присвоению статусной позиции должностям

**Задания для письменных работ**

- Конституционные основы государственной гражданской службы
- Виды государственной службы
- Система государственной службы РФ
- Виды государственной службы в РФ
- Государственная гражданская и муниципальная служба РФ – принципы взаимосвязи
- Формирование кадрового состава государственной службы
- Классные чины, дипломатические ранги, воинские и специальные звания в системе государственной службы РФ
- Принципы государственной гражданской службы
- Управление государственной гражданской службой
- Муниципальная служба в системе местного самоуправления
- Принципы гражданской службы
- Структура гражданской службы

**Тест**

**1. Должности государственной гражданской службы подразделяются на следующие категории:**

- **руководители, помощники (советники), специалисты, обеспечивающие специалисты**
- руководители, специалисты, помощники, советники
- руководители, помощники (советники), специалисты, эксперты
- все вышеперечисленное неверно

**2. Нанимателем федерального государственного служащего является:**

- **Российская Федерация**

- федеральный государственный орган
- Правительство Российской Федерации
- работодатель

**3. Максимальная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого государственным гражданским служащим, составляет:**

- **10 календарных дней**
- 3 календарных дня
- 5 календарных дней
- 7 календарных дней

**4. Денежное содержание государственного гражданского служащего состоит из:**

- должностного оклада
- **должностного оклада, оклада за классный чин, ежемесячных и иных дополнительных выплат**
- должностного оклада, оклада за классный чин и материальной помощи
- оклада за классный чин

**5. Государственный гражданский служащий обязан исполнять должностные обязанности в соответствии с:**

- **должностным регламентом по замещаемой должности**
- поручениями непосредственного и вышестоящего руководителя
- правилами внутреннего трудового распорядка государственного органа
- должностной инструкцией по замещаемой должности

**6. Когда федеральному государственному гражданскому служащему может быть присвоен первый классный чин государственной гражданской службы, если испытание ему не устанавливалось?**

- не ранее чем через год после назначения на должность государственной гражданской службы
- при назначении на должность государственной гражданской службы
- не ранее чем через шесть месяцев после назначения на должность государственной гражданской службы
- **не ранее чем через три месяца после назначения на должность государственной гражданской службы**

**7. Гражданин может быть принят на государственную гражданскую службу, а государственный гражданский служащий может находиться на государственной гражданской службе в случае:**

- наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации
- **близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с государственным гражданским служащим, если замещение должности государственной гражданской службы не связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому**
- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу
- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства

другого государства

## Тема 2. Должности государственной гражданской службы Теоретические вопросы

1. Понятие государственной должности. Соотношение понятий «государственная должность» и «должность государственной службы».
2. Классификация должностей государственной службы.
3. Реестр государственных служащих.
4. Личное дело государственного служащего.

### Ситуационные задачи

- проанализировать опыт управления государственной службой в развитых и ключевых развивающихся государствах (Китай, Индия, Бразилия, ЮАР). Составить сравнительную таблицу органов управления государственной службой в разных странах и их основных функций
  - исследовать правовые основы управления государственной службой в РФ на основе законодательства (58 и 79-ФЗ). Составить таблицу с характеристикой действующих структур управления госслужбой в России с указанием их функций
  - составить схему управления государственной гражданской службой Курской, Белгородской и Воронежской областей – выявить принципы, оценить на предмет соответствия федеральному законодательству, определить общие черты и разницу подходов
- Тест

### 1. Гражданин может быть принят на государственную гражданскую службу, а государственный гражданский служащий может находиться на государственной гражданской службе в случае:

- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим должности государственной гражданской службы связано с использованием таких сведений
- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу
- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости
- **отсутствия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации**

### 2. Взаимосвязь государственной гражданской службы и муниципальной службы обеспечивается посредством:

- учета стажа муниципальной службы при исчислении стажа государственной гражданской службы и стажа государственной гражданской службы при исчислении стажа муниципальной службы
- единства основных квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы и должностей муниципальной службы
- соотносительности основных условий оплаты труда и социальных гарантий государственной гражданской служащих и муниципальных служащих
- **все вышеперечисленное верно**

**3. В каких случаях испытание на государственной гражданской службе НЕ устанавливается:**

- для граждан, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование, впервые поступающих на государственную гражданскую службу
- **для государственных гражданских служащих, назначенных на должность государственной гражданской службы в порядке перевода в связи с сокращением должностей государственной гражданской службы или упразднением государственного органа**
- для гражданина, ранее проходившего государственную службу Российской Федерации, при назначении на должность государственной гражданской службы
- для государственного гражданского служащего при назначении на должность государственной гражданской службы в порядке перевода из другого государственного органа

**4. Первым классным чином для старшей группы должностей федеральной государственной гражданской службы является:**

- государственный советник Российской Федерации 3 класса
- советник государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса
- секретарь государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса
- **референт государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса**

**5. Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы обеспечивает:**

- **конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной гражданской службе**
- право представителя нанимателя выбрать наиболее подходящего кандидата
- возможность работодателя «отсеять» ненужных кандидатов
- первоочередное право государственных гражданских служащих на должностной рост на конкурсной основе по сравнению с другими кандидатами

**6. Должности государственной гражданской службы подразделяются на следующие группы:**

- высшие, главные, средние, ведущие, старшие, младшие должности государственной гражданской службы
- **высшие, главные, ведущие, старшие, младшие должности государственной гражданской службы**
- все вышеперечисленное неверно
- высшие, линейные, средние, низовые, обеспечивающие должности государственной гражданской службы

**7. Вправе ли государственный гражданский служащий расторгнуть служебный контракт по собственному желанию до истечения срока испытания?**

- вправе, но по истечении испытания государственного гражданского служащего
- **вправе, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме не позднее чем за 3 дня**
- не вправе, так как срок испытания установлен представителем нанимателя
- вправе, но лишь с согласия профсоюзной организации соответствующего государственного органа

**8. Наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры входит в число квалификационных требований для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы категорий:**

- «помощники (советники)», «специалисты» всех групп должностей гражданской службы, а также категории «обеспечивающие специалисты» главной и ведущей групп должностей
- «руководители», «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» всех групп должностей
- **«руководители», «помощники (советники)», «специалисты» высшей и главной групп должностей**
- «руководители», «помощники (советники)», «специалисты» всех групп должностей гражданской службы, а также категории «обеспечивающие специалисты» главной и ведущей групп должностей

**9. Государственному гражданскому служащему, назначенному на должность государственной гражданской службы, установлено испытание. Какое из утверждений верно?**

- в срок испытания засчитывается период временной нетрудоспособности государственного гражданского служащего и другие периоды, когда он фактически не исполнял должностные обязанности
- на период испытания на государственного гражданского служащего не распространяются положения Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другие законы и иные нормативные правовые акты о государственной гражданской службе
- представитель нанимателя вправе расторгнуть служебный контракт с государственным гражданским служащим только по окончании установленного срока испытания
- **по окончании установленного срока испытания при отсутствии у государственного гражданского служащего соответствующего замещаемой должности государственной гражданской службы классного чина ему присваивается классный чин**

**10. К должностям государственной гражданской службы категории «специалисты» относятся должности:**

- **учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами установленных задач и функций**
- учреждаемые для содействия лицам, замещающим государственные должности, руководителям государственных органов, руководителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и руководителям представительств государственных органов в реализации их полномочий
- учреждаемые для организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности государственных органов
- учреждаемые для содействия руководителям государственных органов, руководителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, руководителям федеральных государственных учреждений в реализации их полномочий

**11. В целях информационного обеспечения федеральной государственной гражданской службы и оптимизации работы кадровых служб федеральных государственных органов используется:**

- **федеральная государственная информационная система в области государственной службы**

- государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами
- информационная система, имеющая функционал по ведению кадрового делопроизводства
- информационная система, разработанная по заказу федерального государственного органа и учитывающая его отраслевую специфику

**12. Государственный гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в ином государственном органе подает следующие документы:**

- **заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность государственной гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией**
- заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией и копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность государственной гражданской службы
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию, стаж работы, и документ об отсутствии у заболевания, препятствующего замещению должности государственной гражданской службы или ее прохождению
- копию паспорта или заменяющего его документа и иные документы, предусмотренные федеральным законом о государственной гражданской службе, другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации

**Тема 3. Особенности управления государственной службой**  
**Теоритические вопросы**

1. Понятие, основные черты и содержание федеральной государственной службы.
2. Правовая основа федеральной государственной службы.
3. Организационная основа федеральной государственной службы. Основные виды федеральной государственной службы.
4. Понятие, основные черты и правовой статус федеральных государственных служащих.
5. Организация и прохождение федеральной государственной службы.
6. Общая характеристика, понятие, основные черты и содержание государственной службы субъектов Российской Федерации.
7. Правовая основа государственной службы субъектов Российской Федерации.
8. Особенности правового регулирования государственной службы в отдельных субъектах РФ.
9. Организационная основа государственной службы субъектов Российской Федерации.
10. Понятие, основные черты и правовой статус государственных служащих субъектов Российской Федерации.
11. Организация и прохождение государственной службы в субъектах Российской Федерации.

**Ситуационные задачи**

- описать права и обязанности государственных гражданских и гражданских служащих, связать их с современным законодательством, регулирующим государственное и муниципальное управление
- описать ограничения и запреты для государственных гражданских служащих, сравнить их с нормами законодательства о противодействии коррупции

- описать основные социальные гарантии государственным гражданским служащим, сравнить набор гарантий гражданским служащим субъектов РФ в Курской, Белгородской и Воронежской областях

- на основе данных Росстата -

[http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/state/](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/state/)

проанализировать соотношение среднего уровня денежного содержания государственных гражданских служащих – в центральных аппаратах федеральных органов государственной власти, в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти Центрально-Черноземного региона (ЦЧР), в органах власти субъектов РФ ЦЧР, в исполнительных органах местного самоуправления. Выявить регионы ЦЧР с наиболее высоким уровнем оплаты труда публичных служащих, органы власти в регионах ЦЧР с наиболее высокой оплатой труда. Сопоставить уровень денежного содержания служащих со средней зарплатой в регионах, построить группировку регионов по критерию соотношения среднего уровня денежного содержания гражданских служащих субъектов РФ и среднего уровня оплаты труда (по возрастанию).

### **Задания для письменных работ**

- Государственный гражданский служащий РФ: понятие и признаки
- Основные права государственного гражданского служащего
- Основные обязанности государственного гражданского служащего
- Правоограничения для государственного гражданского служащего
- Запреты для государственного гражданского служащего
- Конфликт интересов на государственной гражданской службе
- Требования к служебному поведению государственного гражданского служащего
- Декларирование доходов и имущества гражданским служащим
- Декларирование расходов гражданским служащим
- Декларирование присутствия в сети «Интернет» гражданским служащим

### **Тест**

#### **1. К наградам Президента Российской Федерации относятся:**

- почетные грамоты и благодарности федеральных министерств и ведомств
- почетные звания, знаки отличия, ордена и медали Российской Федерации
- Почетная грамота и Благодарность Правительства Российской Федерации
- **Почетная грамота и Благодарность Президента Российской Федерации**

#### **2. Основными должностными обязанностями государственного гражданского служащего НЕ являются:**

- соблюдение служебного распорядка государственного органа, в котором он замещает должность государственной гражданской службы
- неразглашение сведений, составляющих государственную тайну, сведений, ставших ему известными, касающихся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающих их честь и достоинство
- **участие (членство) в управлении политической партией, иной общественной организации**
- исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом по замещаемой должности

#### **3. Государственному гражданскому служащему по семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам по его письменному заявлению решением представителя нанимателя может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью:**

- от 1 до 6 месяцев

- не более 1 года
- от 6 месяцев до 1 года
- не более 1 месяца

**4. Каким федеральным законом определены правовые и организационные основы системы государственной службы Российской Федерации:**

- Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ
- Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ
- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ
- Федеральный закон от 31.07.1995 № 119-ФЗ

**5. Аттестация государственного гражданского служащего проводится в целях:**

- оценки уровня его компетенций
- определения его соответствия замещаемой должности государственной гражданской службы
- оценки его знаний, навыков и умений (профессионального уровня)
- определения потребности его дополнительного профессионального развития

**6. Служебный контракт может быть расторгнут по соглашению сторон служебного контракта:**

- в любое время
- по истечении 1 месяца с даты уведомления представителя нанимателя
- по истечении 2 недель после уведомления представителя нанимателя
- по истечении 2 месяцев с даты уведомления представителя нанимателя

**7. По результатам аттестации государственного гражданского служащего НЕ может быть принято следующее решение:**

- соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы в порядке должностного роста
- соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы при условии успешного получения дополнительного профессионального образования
- соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы и рекомендуется к назначению на вакантную должность государственной гражданской службы
- соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы

**8. Общими основаниями прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности государственной гражданской службы и увольнения с государственной гражданской службы являются:**

- нарушение запретов, связанных с государственной гражданской службой
- выход государственного гражданского служащего из гражданства Российской Федерации
- расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя
- расторжение служебного контракта по инициативе государственного гражданского служащего
- все вышеперечисленное верно

**9. Имеет ли право представитель нанимателя в случае служебной**



**необходимости переводить государственного гражданского служащего на не обусловленную служебным контрактом должность государственной гражданской службы:**

- нет, не имеет
- **да, имеет, но в том же государственном органе с оплатой труда по временно замещаемой должности государственной гражданской службы, но не ниже установленного ранее размера оплаты труда**
- да, имеет, но в том же государственном органе
- да, имеет

**10. Целью испытания при поступлении на государственную гражданскую службу является:**

- дополнительная оценка знаний и умений государственного гражданского служащего
- определение возможности присвоения первого классного чина по замещаемой должности
- ускорение адаптации государственного гражданского служащего
- **проверка соответствия государственного гражданского служащего замещаемой должности**

**11. За безупречную и эффективную государственную гражданскую службу применяются следующие виды поощрения и награждения:**

- награждение почетной грамотой государственного органа с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка
- объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения
- выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет
- **все вышеперечисленное верно**

#### Тема 4. Сайт госслужба

##### Ситуационные задачи

- Оценить свою готовность к поступлению на гражданскую службу – соответствие квалификационным требованиям, возможность трудоустройства при помощи конкурсной процедуры и портала <https://gosslužhba.gov.ru/>, направления карьеры и ее возможную траекторию
- описать общий порядок проведения аттестации гражданских служащих, составить сценарий проведения аттестации с учетом нормативных требований
- описать общий порядок регулирования профессионального развития служащих, составить примерный сценарий профессионального развития служащего с учетом заданных параметров должностной позиции и квалификационных характеристик

##### Задания для письменных работ

- Характеристика прав граждан РФ по поступлению на государственную гражданскую службу
- Конкурс по замещению должности государственной гражданской службы
- Испытание на государственной гражданской службе
- Содержание и форма служебного контракта
- Заключение служебного контракта
- Прекращение служебного контракта

- Характеристика должностного регламента гражданского служащего
- Аттестация гражданских служащих
- Квалификационные экзамены для гражданских служащих
- Увольнение с гражданской и гражданской службы

### Тест

**1. К числу основных государственных гарантий государственным гражданским служащим НЕ относится:**

- обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения государственной гражданской службы
- условия прохождения государственной гражданской службы, обеспечивающие исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом
- медицинское страхование государственного гражданского служащего и членов его семьи
- **возмещение расходов, связанных с переездом государственного гражданского служащего и членов его семьи в другую местность при увольнении государственного гражданского служащего с государственной гражданской службы**

**2. Комиссия по служебным спорам обязана рассмотреть служебный спор в течение:**

- пяти рабочих дней со дня подачи письменного заявления
- семи календарных дней со дня подачи письменного заявления
- **десяти календарных дней со дня подачи письменного заявления**
- тридцати календарных дней со дня подачи письменного заявления

**3. Кто присваивает классный чин федеральной государственной гражданской службы – государственный советник Российской Федерации 1, 2 или 3-го класса в федеральных органах исполнительной власти?**

- руководитель федерального государственного органа
- **Правительство Российской Федерации**
- представитель нанимателя
- Президент Российской Федерации

**4. Сторонами служебного контракта о замещении должности государственной гражданской службы являются:**

- представитель нанимателя, гражданин, поступающий на государственную гражданскую службу, и представитель выборного профсоюзного органа данного государственного органа
- гражданин, поступающий на государственную гражданскую службу, и представитель выборного профсоюзного органа данного государственного органа
- **представитель нанимателя и гражданин, поступающий на государственную гражданскую службу**
- представитель нанимателя и представитель выборного профсоюзного органа данного государственного органа

**5. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение государственным гражданским служащим по его вине**

**возложенных на него служебных обязанностей, представитель нанимателя имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:**

- замечание, выговор, предупреждение о неполном должностном соответствии, увольнение с государственной гражданской службы в связи с утратой доверия
- замечание, выговор, строгий выговор, предупреждение о неполном должностном соответствии
- **замечание, выговор, предупреждение о неполном должностном соответствии, увольнение с государственной гражданской службы по основаниям, установленным Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации»**
- замечание, выговор, увольнение с государственной гражданской службы в связи с утратой доверия

**6. К государственным наградам Российской Федерации относятся:**

- поощрения федеральных министерств и ведомств
- **высшие, почетные звания, знаки отличия, ордена и медали Российской Федерации**
- поощрение Президента Российской Федерации
- поощрение Правительства Российской Федерации

**7. Должности федеральной государственной гражданской службы учреждаются в целях:**

- обеспечения исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти и их руководителей
- обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации
- обеспечения исполнения полномочий по оказанию государственных услуг федеральными государственными органами
- **обеспечения исполнения полномочий федеральных государственных органов и лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации**

**8. В случае получения от соответствующего руководителя неправомерного поручения государственный гражданский служащий:**

- получить от соответствующего руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме
- обязан отказаться от исполнения данного поручения в случае его подтверждения в письменной форме соответствующим руководителем
- должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения
- **все вышеперечисленное верно**

## **9. Государственный гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:**

- непредставления государственным гражданским служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений
- участия государственного гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом
- неприятия государственным гражданским служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является
- **все вышеперечисленное верно**

## **10. Перевод государственного гражданского служащего на не обусловленную служебным контрактом должность государственной гражданской службы в том же государственном органе НЕ допускается для:**

- предотвращения несчастных случаев
- **исполнения должностных обязанностей государственного гражданского служащего, находящегося в ежегодном оплачиваемом отпуске**
- предотвращения производственной аварии или стихийного бедствия
- предотвращения катастрофы, производственной аварии или устранения последствий катастрофы

### **Тема 5. Права, обязанности и гарантии для служащих.**

#### **Теоретические вопросы**

1. Понятие, структура и содержание правового статуса государственных служащих в Российской Федерации.
2. Понятие и основные виды прав государственных служащих.
3. Критерии классификации основных прав государственных служащих.
4. Понятие и основные виды обязанностей государственных служащих.
5. Критерии классификации основных обязанностей государственных служащих.
6. Ограничения и запреты для государственных служащих в Российской Федерации.
7. Система поощрений государственных служащих в Российской Федерации.
8. Система правовых гарантий деятельности государственных служащих в Российской Федерации.
9. Конфликт интересов.

#### **Ситуационные задачи**

- на основе анализа законодательства (58 и 79 ФЗ) раскрыть понятия «профессионального развития» госслужащих, основные мероприятия по профессиональному развитию
- составить список нормативно установленных требований к дополнительному профессиональному образованию государственных гражданских служащих

#### **Задания для письменных работ**

- Профессиональный рост государственных служащих: понятие и основные формы
- Профессиональное развитие государственных служащих: сущность и инструменты
- Повышение квалификации государственных гражданских служащих: нормативные требования и методическое обеспечение

- Профессиональная переподготовка государственных гражданских служащих: нормативные требования и методическое обеспечение

## Тесты

**1. Какие служебные споры по письменному заявлению представителя нанимателя рассматриваются непосредственно в суде:**

- о переводе государственного гражданского служащего на иную должность государственной гражданской службы в случае отказа государственного гражданского служащего
- **о возмещении государственным гражданским служащим вреда, причиненного государственному органу, если иное не предусмотрено федеральными законами**
- о расторжении служебного контракта с государственным гражданским служащим, имеющим низкие результаты профессиональной служебной деятельности
- об изменении существенных условий служебного контракта в случае отказа государственного гражданского служащего от их принятия

**2. Максимальный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы составляет:**

- 100 процентов
- 50 процентов
- 150 процентов
- **200 процентов**

**3. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе при стаже государственной гражданской службы свыше 15 лет составляет:**

- 15 процентов
- 20 процентов
- 10 процентов
- **30 процентов**

**4. Основным документом, заключаемым между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу, или государственным гражданским служащим при прохождении государственной гражданской службы и замещении должности государственной гражданской службы, является:**

- соглашение сторон
- трудовой договор
- гражданско-правовой договор
- **служебный контракт**

**5. Периодичность проведения аттестации государственного гражданского служащего составляет:**

- по решению представителя нанимателя
- ежегодно
- **один раз в 3 года**
- один раз в 5 лет

**6. Имеет ли представитель нанимателя право расторгнуть служебный контракт с государственным гражданским служащим до истечения срока испытания?**

- **вправе, при неудовлетворительном результате испытания, предупредив об этом государственного гражданского служащего письменной форме не позднее чем за 3 дня с указанием причин**
- не вправе, так как срок испытания установлен в служебном контракте
- вправе, но по истечении испытания государственного гражданского служащего
- не вправе

**7. Гражданин состоит в кадровом резерве федерального государственного органа. Каким образом он может быть назначен на вакантную должность федеральной государственной гражданской службы?**

- с согласия гражданина по решению представителя нанимателя в пределах любой группы должностей федеральной государственной гражданской службы в федеральном государственном органе, в котором создан кадровый резерв
- с согласия гражданина по решению представителя нанимателя
- **с согласия гражданина по решению представителя нанимателя в пределах группы должностей федеральной государственной гражданской службы, для замещения которых гражданин включен в кадровый резерв**
- по решению представителя нанимателя, так как нахождение в кадровом резерве автоматически предполагает согласие на назначение из него на любую вакантную должность

**8. При сокращении должностей государственной гражданской службы или упразднении государственного органа с государственным гражданским служащим государственно- служебные отношения могут быть продолжены путем предоставления государственному гражданскому служащему иной должности государственной гражданской службы с учетом:**

- **уровня квалификации государственного гражданского служащего, специальности, направления подготовки, продолжительности стажа государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки**
- рекомендаций непосредственного руководителя государственного гражданского служащего, подготовленных по результатам работы на сокращаемой должности государственной гражданской службы
- пожеланий государственного гражданского служащего относительно категории и группы должностей, выраженных в письменной форме на имя представителя нанимателя

**9. Срочный служебный контракт может быть заключен на срок:**

- от 1 года до 3 лет
- **от 1 года до 5 лет**
- до 1 года
- от 1 года до 2 лет

**10. Государственный гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в государственном органе, в котором он замещает должность государственной гражданской службы, подает следующие документы:**

- должность государственной гражданской службы, подает следующие документы:
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы
- копию паспорта или заменяющего его документа

- **заявление на имя представителя нанимателя**
- заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией

## **Тема 6. Ограничения и запреты для служащих. Антикоррупционные стандарты и требования к служебному поведению**

### **Теоретические вопросы**

1. Понятие, особенности и виды юридической ответственности государственных служащих.
2. Уголовная ответственность государственных служащих. Административная ответственность государственных служащих. Гражданско-правовая ответственность государственных служащих.
3. Материальная ответственность.
4. Понятие и основные черты дисциплинарной ответственности. Основания дисциплинарной ответственности. Понятие и основные черты дисциплинарного проступка.
5. Состав должностного проступка. Понятие и правовая природа дисциплинарного производства. Основные стадии дисциплинарного производства. Процессуальное оформление результатов дисциплинарного производства.

### **Ситуационные задачи**

- Оценить свою готовность к поступлению на гражданскую службу – соответствие квалификационным требованиям, возможность трудоустройства при помощи конкурсной процедуры, направления карьеры и ее возможную траекторию
- описать общий порядок проведения аттестации гражданских служащих, составить сценарий проведения аттестации с учетом нормативных требований
- описать общий порядок регулирования профессионального развития служащих, составить примерный сценарий профессионального развития муниципального служащего с учетом заданных параметров должностной позиции и квалификационных характеристик

### **Задания для письменных работ**

- Характеристика прав граждан РФ по поступлению на государственную службу
- Конкурс по замещению должности гражданской службы
- Испытание на гражданской службе
- Характеристика должностной инструкции гражданского служащего
- Аттестация гражданских служащих
- Квалификационные экзамены для гражданских служащих
- Профессиональное развитие гражданских служащих
- Увольнение с гражданской службы

### **Тесты**

#### **1. Испытание на государственной гражданской службе ДОЛЖНО устанавливаться:**

- **при заключении служебного контракта с гражданином, впервые поступающим на государственную гражданскую службу**
- при назначении государственного гражданского служащего на должность государственной гражданской службы в порядке перевода из другого государственного органа
- при назначении на должность государственной гражданской службы гражданина, ранее проходившего государственную службу Российской Федерации
- при назначении гражданина или государственного гражданского служащего на должность государственной гражданской службы, назначение на которую и

освобождение от которой осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации

**2. К дополнительным выплатам, входящим в денежное содержание государственного гражданского служащего, относится:**

- ежеквартальная надбавка к окладу за классный чин
- ежемесячная процентная доплата к должностному окладу за вредные условия труда
- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за сложность и напряженность труда
- **ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы**

**3. От достижения показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего может зависеть:**

- количество должностных обязанностей
- размер должностного оклада по замещаемой должности
- **размер оплаты труда**
- продолжительность основного ежегодного оплачиваемого отпуска

**4. Какая последовательность действий правильная?**

- издание акта государственного органа о назначении на должность государственной гражданской службы, заключение трудового договора
- **издание акта государственного органа о назначении на должность государственной гражданской службы, заключение служебного контракта**
- заключение служебного контракта, издание акта государственного органа о назначении на должность государственной гражданской службы
- заключение трудового договора, издание акта государственного органа о назначении на должность государственной гражданской службы

**5. Аттестации НЕ подлежат государственные гражданские служащие:**

- не достигшие возраста 60 лет
- замещающие должности государственной гражданской службы по срочному служебному контракту
- **замещающие должности государственной гражданской службы категории «руководители», с которыми заключен срочный служебный контракт**
- замещающие должности государственной гражданской службы категории «специалисты» и «обеспечивающие специалисты», исполнение обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну



**6. К основным принципам построения и функционирования системы государственной службы Российской Федерации относятся:**

- престижность государственной службы
- доступ граждан к государственной службе в зависимости от их профессионального уровня
- **профессионализм и компетентность государственных служащих**
- определение правовых и организационных основ государственной службы, исходя из особенностей территории

**7. Продолжительность испытания гражданина, впервые поступившего на государственную гражданскую службу, составляет:**

- от 1 года до 2 лет
- не более 1 месяца
- **от 1 месяца до 1 года**
- от 6 месяцев до 1 года

**8. Гражданский служащий приобрел гражданство другого государства. Какое его действие будет правильное?**

- письменно уведомить об этом комиссию по соблюдению требований к служебному распорядку и урегулированию конфликта интересов
- **написать заявление об увольнении с государственной гражданской службы со дня приобретения гражданства другого государства**
- никаких действий предпринимать не нужно
- письменно уведомить об этом представителя нанимателя и ждать его решения

**9. Классные чины государственной гражданской службы присваиваются:**

- в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы в пределах категории должностей государственной гражданской службы
- в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы за высокие показатели профессиональной служебной деятельности вне зависимости от категории и группы должностей государственной гражданской службы
- **в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы в пределах группы должностей государственной гражданской службы**

**10. Какие требования НЕ входят в число квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы:**

- требование к стажу государственной гражданской службы
- **требование о наличии прав на управление транспортным средством**
- требование к стажу работы по специальности, направлению подготовки
- требование к уровню профессионального образования

## Тема 7. Установление и реализация статуса государственных служащих

### Теоретические вопросы

1. Понятие и система правовых актов государственной службы.
2. Конституционно-правовые основы государственной службы.
3. Федеральное законодательство о государственной службе: понятие, виды и содержание.
4. Региональное законодательство о государственной службе: понятие, виды, и содержание.
5. Акты органов местного самоуправления как правовые источники служебного права.
6. Проблемы систематизации законодательства о государственной службе.

### Тест

**1. В течение какого периода должен быть проведен второй этап конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы:**

- **не позднее 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе**
- не позднее 15 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе
- не позднее 60 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе
- по решению представителя нанимателя

**2. Государственные должности Российской Федерации – это должности, устанавливаемые Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для:**

- непосредственного исполнения поручений, данных федеральным государственным органам
- **непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов**
- реализации функций федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации
- выполнения задач, стоящих перед федеральными органами исполнительной власти

**3. Вправе ли ранее осужденный гражданин замещать должность государственной гражданской службы в случае, если судимость снята или погашена?**

- **да**
- нет, так как данное ограничение направлено только на лиц, желающих замещать должности высшей группы должностей государственной гражданской службы
- нет, так как гражданин, имевший ранее судимость, не может замещать должность государственной гражданской службы

**4. Служебный контракт прекращается, государственный гражданский служащий освобождается от замещаемой должности государственной гражданской службы и увольняется с государственной гражданской службы в связи с:**

- достижением государственным гражданским служащим предельного возраста пребывания на государственной гражданской службе, за исключением случаев, когда срок государственной гражданской службы государственному гражданскому служащему продлен сверх установленного предельного возраста пребывания на государственной гражданской службе

- осуждением государственного гражданского служащего к наказанию, исключающему возможность замещения должности государственной гражданской службы, по приговору суда, вступившему в законную силу
- признанием государственного гражданского служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации
- **все вышеперечисленное верно**

**5. Должность государственной гражданской службы в порядке ротации государственных гражданских служащих замещается на срок:**

- **от 3 до 5 лет**
- до года
- до 5 лет
- от года до 3 лет

**6. Государственный гражданский служащий НЕ может быть освобожден от замещаемой должности государственной гражданской службы и уволен с государственной гражданской службы по инициативе представителя нанимателя в период:**

- пребывания в служебной командировке
- отсутствия на службе в течение более четырех месяцев подряд в связи с временной нетрудоспособностью
- прохождения программы профессиональной переподготовки или повышения квалификации
- **временной нетрудоспособности в связи с увечьем, профессиональным заболеванием или иным повреждением здоровья, связанным с исполнением должностных обязанностей, независимо от продолжительности этого периода**

**7. Перевод государственного гражданского служащего на иную должность государственной гражданской службы:**

- **допускается с письменного согласия государственного гражданского служащего**
- допускается по решению представителя нанимателя, оформленному в письменном виде
- не допускается
- допускается с устного согласия государственного гражданского служащего

**8. Рассмотрение вопросов о нарушении государственным гражданским служащим требований к служебному поведению относится к полномочиям:**

- аттестационной комиссии
- конкурсной комиссии
- **комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов**
- представителя нанимателя

**9. Представитель нанимателя может заключать с государственным гражданским служащим:**

- трудовой договор на неопределенный срок или срочный трудовой договор
- **служебный контракт на неопределенный срок или срочный служебный контракт**
- гражданско-правовой договор на выполнение определенного объема работ
- договор на оказание услуг по исполнению государственных полномочий

**10. Государственный гражданский служащий либо гражданин, поступающий на государственную гражданскую службу или ранее состоявший на государственной гражданской службе, может обратиться в комиссию по служебным спорам в течение:**

- двух месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права
- шести месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права
- месяца со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права
- **трех месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права**

**11. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе при стаже государственной гражданской службы от 1 года до 5 лет составляет:**

- 30 процентов
- **10 процентов**
- 15 процентов
- 20 процентов

**12. Гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, трудоустраивается на условиях трудового договора в организацию, отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего, его действия:**

- **получить согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов на замещение данной должности**
- уведомить об этом руководителя федерального государственного органа после заключения трудового договора
- получить согласие представителя нанимателя по прежней должности государственной гражданской службы
- никаких дополнительных действий предпринимать не нужно

**Тема 8. Поступление на службу, служебный контракт, карьера на государственной службе**

**Теоретические вопросы**

1. Государственная кадровая политика.
2. Поступление на государственную службу, способы замещения должностей.
3. Квалификационные разряды и порядок их присвоения. Аттестация федерального государственного служащего. Увольнение с государственной службы.

4. Повышение квалификации и переподготовка государственных служащих.
5. Служебный контракт.

## Тест

### 1. Каким документом устанавливается соотношение классов чинов, дипломатических рангов, воинских и специальных званий?

- постановлением Правительства Российской Федерации
- **указом Президента Российской Федерации**
- федеральным законом
- правовым актом федерального государственного органа

### 2. Государственная служба Российской Федерации – это профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий:

- лиц, замещающих должности, устанавливаемые Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов
- органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов субъектов Российской Федерации
- федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов
- лиц, замещающих должности, устанавливаемые конституциями, уставами, законами субъектов Российской Федерации для непосредственного исполнения полномочий государственных органов субъектов Российской Федерации
- **все вышеперечисленное верно**

### 3. В квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы входят требования:

- только к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки
- только к уровню профессионального образования
- только к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей
- **все вышеперечисленное**

### 4. Поступление гражданина на государственную гражданскую службу для замещения должности государственной гражданской службы или замещение государственным гражданским служащим другой должности государственной гражданской службы осуществляется:

- по результатам собеседования с непосредственным руководителем
- по результатам открытого отбора
- по результатам оценки личностных и профессиональных качеств
- **по результатам конкурса, если иное не установлено действующим законодательством о государственной гражданской службе**

### 5. Должен ли представитель нанимателя уведомить государственного гражданского служащего об изменении существенных условий служебного контракта:

- да, в устной форме непосредственно при их введении
- нет, так как это его решение
- да, в письменной форме

- **да, в письменной форме не позднее чем за два месяца до их введения**

**6. Основанием для направления государственного гражданского служащего для участия в мероприятиях по профессиональному развитию может являться:**

- присвоение классного чина государственной гражданской службы
- **решение представителя нанимателя**
- решение коллектива
- решение профсоюзной организации, созданной в государственном органе

**7. Классификация должностей государственной гражданской службы включает в себя:**

- **категории и группы**
- группы и подклассы
- классы и подгруппы
- виды и подвиды

**8. В каких случаях представитель нанимателя вправе перевести государственного гражданского служащего на не обусловленную служебным контрактом должность государственной гражданской службы:**

- для предотвращения несчастных случаев, временной приостановки профессиональной служебной деятельности по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера, уничтожения или порчи имущества
- для предотвращения катастрофы, производственной аварии или устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия
- для замещения временно отсутствующего гражданского служащего
- **все вышеперечисленное верно**

**9. Реестр должностей федеральной государственной гражданской службы – это:**

- перечни должностей, отраженные в штатных расписаниях федеральных государственных органов
- перечни должностей, утвержденные в федеральных государственных органах и федеральных государственных учреждениях
- **должности федеральной государственной гражданской службы, классифицированные по государственным органам, категориям, группам, а также по иным признакам**
- должности, действующие в государственных компаниях и корпорациях, федеральных государственных предприятиях и учреждениях

**10. Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы не проводится:**

- при назначении на должности гражданской службы категории «руководители», назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации
- при назначении на должность государственной гражданской службы государственного гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв на государственной гражданской службе
- при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Российской Федерации категорий «руководители» и «помощники (советники)»

- **все вышеперечисленное верно**

**11. Грубым нарушением государственным гражданским служащим своих должностных обязанностей НЕ признается:**

- появление на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения
- отсутствие на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня
- разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну
- **неисполнение государственным гражданским служащим по уважительной причине своих должностных обязанностей**

**12. В должностной регламент включаются:**

- этические и моральные права и обязанности государственного гражданского служащего
- **должностные обязанности, права и ответственность государственного гражданского служащего**
- основные требования для группы должностей государственной гражданской службы
- порядок и механизм подготовки, рассмотрения и согласования проектов нормативных правовых актов

**13. Индивидуальные служебные споры рассматриваются:**

- конкурсной комиссией государственного органа
- аттестационной комиссией государственного органа или судом
- **комиссией государственного органа по служебным спорам или судом**
- комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов или судом

**14. Какие служебные споры по письменному заявлению государственного гражданского служащего рассматриваются непосредственно в суде:**

- о нарушении порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы
- о принятом представителем нанимателя решении о реорганизации государственного органа, с которым не согласен государственный гражданский служащий
- **о восстановлении в ранее замещаемой должности гражданской службы независимо от оснований прекращения или расторжения служебного контракта**
- о возмещении вреда, причиненного государственному органу, не повине государственного гражданского служащего

**Тема 9. Аттестация, присвоение чинов, оценка эффективности служебной деятельности**

**Теоретические вопросы**

1. Аттестация государственных гражданских служащих Российской Федерации: понятие, цели, виды, элементный состав ее проведения
2. Правовое и организационное обеспечение административной процедуры аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации

**1. Каким федеральным законом установлены правовые, организационные и финансово-экономические основы государственной гражданской службы Российской Федерации:**

- Федеральный закон от 31.07.1995 № 119-ФЗ
- Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ
- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ
- **Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ**

**2. Государственный гражданский служащий входит в состав конкурсной комиссии государственного органа. Его друг детства подал документы на участие в конкурсе на замещение вакантной должности в данном государственном органе. Что должен сделать государственный гражданский служащий?**

- сообщить другу, что тот не может участвовать в конкурсе на данную должность
- никаких действий предпринимать не нужно
- **в письменной форме уведомить представителя нанимателя или уполномоченное им лицо о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов**
- в устной форме уведомить непосредственного руководителя и членов конкурсной комиссии о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов

**3. В соответствии с требованиями к служебному поведению государственный гражданский служащий обязан:**

- a. оказывать предпочтение тем общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям, которые, по мнению государственного гражданского служащего, нуждаются в поддержке со стороны государственного органа в приоритетном порядке
- b. учитывать личные, имущественные (финансовые) и иные интересы при исполнении должностных обязанностей
- c. совершать любые действия, направленные на достижение данных руководителем поручений
- d. **исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне**

**4. В какой форме должны быть проинформированы кандидаты о результатах конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы:**

- a. посредством официальных сайтов государственного органа и государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет»
- b. форма определяется по решению представителя нанимателя
- c. в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет»
- d. **в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы**



**5. Является ли должностной регламент обязательным документом государственной гражданской службы:**

- a. нет
- b. обязателен только для должностей категории «руководители»
- c. обязателен, если предусмотрен в положении о государственном органе
- d. **да**

**6. Представитель нанимателя – это:**

- a. Российская Федерация
- b. государственный орган
- c. **руководитель государственного органа, лицо, замещающее государственную должность, либо представитель указанных руководителей или лица, осуществляющие полномочия нанимателя от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации**
- d. лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию выполняющее организационно-распорядительные, административно- хозяйственные функции в государственном органе

**7. В соответствии с требованиями к служебному поведению государственный гражданский служащий обязан:**

- a. оказывать предпочтение тем общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям, которые, по мнению государственного гражданского служащего, нуждаются в поддержке со стороны государственного органа в приоритетном порядке
- b. учитывать личные, имущественные (финансовые) и иные интересы при исполнении должностных обязанностей
- c. совершать любые действия, направленные на достижение данных руководителем поручений
- d. **исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне**

**8. Гражданин НЕ допускается к участию в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы или включение в кадровый резерв в случае:**

- a. если он осуществляет предпринимательскую деятельность
- b. если он является государственным гражданским служащим
- c. наличия снятой или погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости
- d. **если он не является гражданином Российской Федерации**

**9. Служебная проверка должна быть завершена:**

- a. не позднее чем через два месяца со дня принятия решения о ее проведении
- b. не позднее чем через три месяца со дня принятия решения о ее проведении
- c. не позднее чем через 14 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении
- d. **не позднее чем через один месяц со дня принятия решения о ее проведении**

**10. В каком случае возможно назначение на должность государственной гражданской службы без проведения конкурса?**

- a. при назначении на должность государственной гражданской службы государственного гражданского служащего, имеющего высший классный чин государственной гражданской

- службы по замещаемой должности
- b. при отсутствии действующих дисциплинарных взысканий, примененных по последнему месту службы (работы)
  - c. **при назначении на должности государственной гражданской службы, относящиеся к группе младших должностей государственной гражданской службы, на которые, по решению представителя нанимателя, конкурс может не проводиться**
  - d. при поступлении на государственную гражданскую службу впервые

**11. Государственная гражданская служба Российской Федерации подразделяется на:**

- a. федеральную государственную гражданскую службу, государственную гражданскую службу субъектов Российской Федерации и муниципальную службу
- b. **федеральную государственную гражданскую службу и государственную гражданскую службу субъектов Российской Федерации**
- c. федеральную государственную гражданскую службу в Российской Федерации и за пределами Российской Федерации
- d. государственную гражданскую службу в исполнительных, законодательных и судебных государственных органах

**12. Преимущественное право на замещение должности государственной гражданской службы предоставляется государственному гражданскому служащему, который имеет:**

- a. более высокую квалификацию, специальность, направление подготовки, соответствующие области и виду его профессиональной служебной деятельности
- b. большую продолжительность стажа государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки
- c. более высокие результаты профессиональной служебной деятельности
- d. **все вышеперечисленное верно**

**13. Каким будет последствие отказа государственного гражданского служащего от перевода в другую местность вместе с государственным органом:**

- a. направление на профессиональную подготовку
- b. **прекращение служебного контракта. освобождение от замещаемой должности и увольнение с государственной гражданской службы**
- c. перемещение государственного гражданского служащего на должность, не относящуюся к должностям государственной гражданской службы, в том же государственном органе
- d. отстранение от замещаемой должности государственной гражданской службы

**14. Вправе ли представитель нанимателя расторгнуть служебный контракт с государственным гражданским служащим до истечения двухмесячного срока предупреждения об увольнении в связи с сокращением должностей государственной гражданской службы или упразднением государственного органа?**

- a. вправе, но лишь с согласия профсоюзной организации соответствующего государственного органа
- b. **вправе, с письменного согласия государственного гражданского служащего, выплатив ему дополнительную компенсацию в размере сохраняемого денежного содержания, исчисленного пропорционально времени, оставшемуся до истечения срока предупреждения об увольнении**
- c. вправе, с письменного согласия государственного гражданского служащего и профсоюзной организации соответствующего государственного органа
- d. не вправе

**15. Состав аттестационной или конкурсной комиссии считается правомочным, если число представителей научных и образовательных организаций, других организаций, приглашенных органом по управлению государственной службой по запросу представителя нанимателя в качестве независимых экспертов, составляет не менее:**

- a. 1/4 от общего числа членов комиссии
- b. 1/3 от общего числа членов комиссии
- c. 1/2 от общего числа членов комиссии
- d. 1/5 от общего числа членов комиссии

**16. НЕ является переводом на иную должность государственной гражданской службы и НЕ требует согласия государственного гражданского служащего:**

- a. перемещение на иную должность государственной гражданской службы без изменения должностных обязанностей, установленных служебным контрактом и должностным регламентом
- b. назначение на равнозначную должность государственной гражданской службы, с незначительным изменением должностных обязанностей, установленных служебным контрактом
- c. назначение на иную должность государственной гражданской службы без изменения должностных обязанностей, установленных должностным регламентом
- d. назначение на вышестоящую должность государственной гражданской службы при переезде государственного органа в другую местность

**17. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска, предоставляемого государственным гражданским служащим, составляет:**

- a. 40 календарных дней
- b. 35 календарных дней
- c. 28 календарных дней
- d. 30 календарных дней

**18. Может ли быть проведена ВНЕОЧЕРЕДНАЯ аттестация государственного гражданского служащего:**

- a. нет, не может
- b. да, по соглашению сторон служебного контракта
- c. нет, так как это нарушение законных прав и интересов государственного гражданского служащего
- d. да, по решению представителя нанимателя

**19. Государственные гражданские служащие решили создать в государственном органе, в котором они проходят государственную гражданскую службу, первичную ячейку одной из политических партий. Насколько это правомерно?**

- a. это правомерно, если данная политическая партия входит в состав Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
- b. это правомерно
- c. это правомерно, если количество желающих создать ячейку данной партии составляет не менее 50% от численности служащих данного государственного органа
- d. это неправомерно

20. Существенными условиями служебного контракта являются:
- права и обязанности представителя нанимателя
  - права и обязанности государственного гражданского служащего, должностной регламент
  - наименование замещаемой должности государственной гражданской службы с указанием подразделения государственного органа
  - все вышеперечисленное верно**

21. Какой высший классный чин из перечисленных может быть присвоен государственному гражданскому служащему, замещающему должность федеральной государственной гражданской службы высшей группы?

- действительный государственный советник Российской Федерации 1 класса**
- действительный референт Российской Федерации 1 класса
- действительный референт Российской Федерации 3 класса
- действительный статский советник Российской Федерации 1 класса

## Тема №10. Реформа государственной службы и профессиональное развитие служащих

### Теоретические вопросы

- Основные этапы реформирования государственной службы в Российской Федерации.
- Концепции и программы реформирования государственной службы в Российской Федерации в период 2001-2005 гг.
3. Программа реформирования государственной службы Российской Федерации в период с 2006-2019 гг.
- Трансформация подходов к профессиональному развитию гражданских служащих на современном этапе развития российского общества

### Тест

- Предметом индивидуального служебного спора могут являться вопросы:**
  - применения служебного контракта
  - применения законов
  - применения иных нормативных правовых актов о государственной гражданской службе
  - все вышеперечисленное верно**
- Система государственной службы включает в себя следующие виды:**
  - государственная гражданская служба, военная служба, государственная служба иных видов**
  - федеральная государственная гражданская служба, государственная гражданская служба субъекта Российской Федерации, военная служба
  - государственная гражданская служба, военная служба, муниципальная служба
  - государственная гражданская служба, государственная служба иных видов, муниципальная служба
- В стаж (общую продолжительность) государственной гражданской службы НЕ подлежат включению периоды замещения:**
  - муниципальных должностей
  - должностей в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях**

- должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов
- должностей муниципальной службы

**4. В случае служебной необходимости представитель нанимателя имеет право переводить государственного гражданского служащего на обусловленную служебным контрактом должность государственной гражданской службы в том же государственном органе на срок:**

- до 1 месяца
- до 6 месяцев
- до 1 года
- до 3 месяцев

**5. Служебная проверка проводится:**

- по письменному заявлению государственного гражданского служащего
- по обращению третьих лиц
- по решению представителя нанимателя или по письменному заявлению государственного гражданского служащего
- по решению представителя нанимателя

**6. Кто присваивает классный чин государственной гражданской службы – действительный государственный советник Российской Федерации 1, 2 или 3-го класса?**

- представитель нанимателя
- Президент Российской Федерации
- руководитель федерального государственного органа
- Правительство Российской Федерации

**7. Возможно ли снять с государственного гражданского служащего дисциплинарное взыскание досрочно до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания:**

- нет, невозможно, так как если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания государственный гражданский служащий не подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания
- да, возможно, по собственной инициативе представителя нанимателя, по письменному заявлению государственного гражданского служащего или по ходатайству его непосредственного руководителя
- нет, невозможно
- да, возможно, по письменному обращению руководителя кадровой службы государственного органа

**8. Должностной регламент государственных гражданских служащих утверждается:**

- федеральным законом
- органом по управлению государственной гражданской службой
- представителем нанимателя
- указом Президента Российской Федерации

- 9. На государственную гражданскую службу вправе поступать:**
- **граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным федеральным законодательством о государственной гражданской службе квалификационным требованиям**
  - граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным действующим федеральным законодательством о государственной гражданской службе квалификационным требованиям
  - граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации
  - граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации
- 10. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный служебный день, предоставляемого государственным гражданским служащим, составляет:**
- 10 календарных дней
  - 5 календарных дней
  - 7 календарных дней
  - **3 календарных дня**
- 11. Какой классный чин из перечисленных является высшим по отношению к другим:**
- **советник государственной гражданской службы 1 класса**
  - референт государственной гражданской службы 1 класса
  - референт государственной гражданской службы 2 класса
- 12. Вправе ли государственный гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу:**
- не вправе
  - не вправе, так как государственный гражданский служащий не имеет права заниматься предпринимательской деятельностью
  - **вправе, с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов**
  - вправе, с предварительным уведомлением представителя нанимателя в случае, если эта работа будет выполняться в выходные и (или) нерабочие праздничные дни
- 13. К наградам Правительства Российской Федерации относятся:**
- **Почетная грамота и Благодарность Правительства Российской Федерации**
  - почетные звания, знаки отличия, ордена и медали Российской Федерации
  - почетные грамоты и благодарности федеральных министерств и ведомств
  - Почетная грамота и Благодарность Президента Российской Федерации

## Тема 11. Механизм прохождения государственной службы

### Теоретические вопросы

1. Понятие и общая характеристика основных способов замещения государственных
2. должностей.
3. Назначение как способ замещения должностей: понятие, правовая природа, содержание.
4. Правовое оформление процедуры назначения на государственную должность.
5. Конкурс как способ замещение должностей: понятие, правовая природа, процедура,
6. юридическое оформление.
7. Недостатки и преимущества конкурсного замещения должностей в системе
8. государственной службы.
9. Служебный контракт: понятие и правовая природа

### Тест

**1. Вправе ли аттестационная комиссия рекомендовать представителю нанимателя уволить государственного гражданскослужащего в случае принятия аттестационной комиссией решения о его несоответствии замещаемой должности государственной гражданской службы?**

- вправе, так как аттестация государственного гражданскослужащего проводится в целях выявления оснований для увольнения государственных гражданских служащих с государственной гражданской службы
- вправе, так как государственный гражданский служащий, не соответствующий замещаемой должности государственной гражданской службы, подлежит увольнению с государственной гражданской службы
- **не вправе, так как аттестация государственного гражданско служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности государственной гражданской службы, а не в целях решения вопроса об увольнении с государственной гражданской службы**
- вправе в качестве исключительной меры

**2. Индивидуальный служебный спор может возникнуть между:**

- государственным гражданским служащим и гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу
- государственными гражданскими служащими структурного подразделения государственного органа
- представителями нанимателя различных государственных органов
- **представителем нанимателя и государственным гражданским служащим либо гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу или ранее состоявшим на государственной гражданской службе**

**3. Профессиональное развитие государственного гражданскослужащего осуществляется с периодичностью:**

- по мере необходимости, но не реже одного раза в три года
- по усмотрению представителя нанимателя
- один раз в три года
- **в течение всего периода прохождения государственной гражданской службы**

**4. Что происходит, если государственный гражданский служащий, подлежащий**

#### **аттестации, является членом аттестационной комиссии?**

- он подлежит аттестации в другой аттестационной комиссии
- **на период аттестации его членство в аттестационной комиссии приостанавливается**
- он исключается из состава аттестационной комиссии
- с устного согласия большинства членов аттестационной комиссии он проходит аттестацию как член аттестационной комиссии без участия в голосовании

#### **5. В случае, если по результатам аттестации государственного гражданского служащего аттестационной комиссией принято решение о соответствии замещаемой должности государственной гражданской службы при условии успешного получения дополнительного профессионального образования, но государственный гражданский служащий отказался от получения дополнительного профессионального образования или перевода на другую должность государственной гражданской службы, то представитель нанимателя вправе:**

- оставить решение аттестационной комиссии без исполнения
- **освободить государственного гражданского служащего от замещаемой должности и уволить его с государственной гражданской службы**
- направить государственного гражданского служащего на повторную аттестацию
- оставить решение аттестационной комиссии без исполнения, но взять с государственного гражданского служащего письменный отказ от получения дополнительного профессионального образования или перевода на другую должность государственной гражданской службы

#### **6. Дисциплинарное взыскание к государственному гражданскому служащему не может быть применено:**

- позднее 1 года со дня совершения дисциплинарного проступка, а по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее 4 лет со дня совершения дисциплинарного проступка
- позднее 3 месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка, а по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее 1 года со дня совершения дисциплинарного проступка
- **позднее 6 месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка, а по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее 2 лет со дня совершения дисциплинарного проступка**

#### **7. Срочный служебный контракт заключается в случае:**

- замещения должности государственной гражданской службы более высокой категории и группы должностей, чем должность, замещаемая до назначения на данную должность, по решению представителя нанимателя
- **замещения должности государственной гражданской службы на период отсутствия государственного гражданского служащего, за которым в соответствии с действующим федеральным законодательством сохраняется должность государственной гражданской службы**
- замещения должности государственной гражданской службы на период прохождения испытания государственным гражданским служащим в целях проверки его соответствия замещаемой должности государственной гражданской службы
- замещения должности государственной гражданской службы государственным гражданским служащим



**8. Какие действия должен предпринять гражданин, являющийся членом политической партии, при поступлении на государственную гражданскую службу?**

- подать заявление в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
- **не обязан предпринимать никаких действий**
- уведомить представителя нанимателя о своем членстве в политической партии
- приостановить членство в партии с момента заключения с ним служебного контракта

**9. В течение какого срока должны быть проинформированы кандидаты о результатах конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы:**

- в 5-дневный срок со дня завершения конкурса
- **в 7-дневный срок со дня завершения конкурса**
- в 10-дневный срок со дня завершения конкурса
- по решению представителя нанимателя

**10. Государственный надзор за соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе осуществляет:**

- Президент Российской Федерации
- **Генеральный прокурор Российской Федерации и подчиненные ему прокуроры в соответствии с федеральным законодательством**
- Председатель Правительства Российской Федерации
- Счетная палата Российской Федерации

**Профессиональный рост и развитие государственных служащих**

1. Понятие и сущность процедуры прохождения государственной службы.
2. Условия прохождения государственной службы.
3. Испытания при зачислении на государственную службу.
4. Институт стажирования государственного служащего.
5. Аттестация государственных служащих: понятие и механизм функционирования.
6. Профессиональная подготовка государственных служащих.
7. Повышение квалификации.
8. Стаж государственных служащих.

**1. Государственные должности Российской Федерации это должности, устанавливаемые:**

1. Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов, и должности, устанавливаемые конституциями (уставами), законами субъектов Российской Федерации для непосредственного исполнения полномочий государственных органов субъектов Российской Федерации
2. Федеральными законами для реализации федеральными государственными органами своих полномочий
3. Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации
4. Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для опосредованного исполнения полномочий федеральных государственных органов

**2. Основной федеральный закон, осуществляющий регулирование государственной гражданской службы:**

1. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ
2. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ
3. Федеральный закон от 28.01.2011 № 39-ФЗ
4. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ

**3. Государственная гражданская служба Российской Федерации – это:**

1. вид муниципальной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации
2. вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации
3. вид общественной деятельности, представляющей собой общественно значимую деятельность граждан Российской Федерации
4. исполнение обязанностей на должностях, являющихся выборными должностями

**4. Государственная гражданская служба в Российской Федерации подразделяется на:**

1. федеральную гражданскую службу и гражданскую службу субъектов Российской Федерации
2. федеральную гражданскую службу, гражданскую службу субъектов Российской Федерации и муниципальную службу
3. гражданскую службу в исполнительных, представительных и судебных государственных органах
4. гражданскую службу в Российской Федерации и за пределами Российской Федерации

**5. Система государственной службы Российской Федерации включает в себя следующие виды:**

1. гражданская служба и военная служба
2. федеральная служба и муниципальная служба
3. гражданская служба и муниципальная служба
4. таможенная служба и миграционная служба

**6. Могут ли в федеральном государственном органе предусматриваться должности, не являющиеся должностями государственной службы?**

1. да, могут
2. могут только в том случае, если реестр таких должностей установлен указом Президента Российской Федерации
3. могут, если госслужащие на таких должностях имеют доступ к сведениям, составляющим государственную или военную тайну Российской Федерации
4. нет, не могут

**7. К числу принципов государственной гражданской службы НЕ относится:**

1. приоритет прав и свобод человека и гражданина
2. профессионализм и компетентность государственных гражданских служащих
3. доступность информации о государственной гражданской службе

4. рациональность деятельности государственных гражданских служащих

**8. Взаимосвязь государственной гражданской службы и муниципальной службы обеспечивается посредством:**

1. выполнения единых задач
2. единства основных квалификационных требований к должностям государственной гражданской службы и должностям муниципальной службы
3. соотношения классов чинов государственной гражданской службы и муниципальной службы
4. подконтрольности органов местного самоуправления органам государственной власти

**9. Какими правилами следует руководствоваться, если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены законодательством о государственной гражданской службе:**

1. Трудовым кодексом Российской Федерации
2. Правилами международного договора
3. Конституцией Российской Федерации
4. Законодательством о государственной гражданской службе

**10. Федеральный государственный гражданский служащий, будучи недовольным кадровым решением руководителя государственного органа, в котором он замещает должность федеральной государственной гражданской службы, выступил в радиопередаче с критикой проводимой в органе кадровой политики. Допущено ли в данном случае нарушение запретов, связанных с государственной гражданской службой?**

1. Да, допущено
2. Нет, не допущено, поскольку каждый вправе высказать свою точку зрения, в том числе в СМИ
3. Да допущено, если это не входит в служебные обязанности федерального государственного гражданского служащего
4. Нет, не допущено, в случае если федеральный государственный гражданский служащий не допустил оскорбительных или порочащих честь и достоинство руководителя высказываний

**11. Право поступления на государственную гражданскую службу имеют:**

1. граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации
2. граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям
3. граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям
4. граждане иностранных государств, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям

**12. Возможно ли для иностранных граждан поступление на государственную военную службу в Российской Федерации?**

1. нет, это запрещено правовыми актами Российской Федерации
2. в соответствии с федеральным законом предусматривается поступление иностранных граждан на военную службу в Российской Федерации по контракту
3. в исключительных случаях это возможно на основании указа Президента Российской Федерации и только на безвозмездной основе
4. возможно, но при этом должен быть исключен доступ иностранных граждан к сведениям, составляющим государственную или военную тайну Российской Федерации

**13. Какой вид должностей государственной службы законодательством о государственной службе не предусмотрен?**

1. должности федеральной государственной гражданской службы
2. должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации
3. воинские должности
4. должности правоохранительной службы

**14. Какая из перечисленных категорий должностей гражданской службы не предусмотрена законом Российской Федерации «О государственной гражданской службе Российской Федерации»?**

1. помощники (советники)
2. специалисты
3. обеспечивающие специалисты
4. предусмотрены все перечисленные категории

**15. Должности государственной гражданской службы учреждаются в целях:**

1. Обеспечения исполнения полномочий государственного органа либо лица, замещающего государственную должность
2. Обеспечения исполнения полномочий государственного органа, лица, замещающего государственную должность, руководителя подведомственного государственному органу автономного или бюджетного учреждения
3. Обеспечения исполнения полномочий государственного органа
4. Обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего государственную должность

**16. Должности федеральной гражданской службы учреждаются (выберите наиболее полный и правильный вариант ответа):**

1. Федеральным законом или постановлением Правительства Российской Федерации
2. Указом Президента Российской Федерации или постановлением Правительства Российской Федерации
3. Федеральным законом или указом Президента Российской Федерации
4. Федеральным конституционным законом или федеральным законом

**17. Какой наивысший чин из числа перечисленных может быть присвоен в Российской Федерации государственному служащему гражданской службы?**

1. действительный референт
2. действительный советник
3. действительный статский советник
4. действительный государственный советник

**18. Должности гражданской службы подразделяются на категории:**

1. руководители, подчиненные
2. руководители, помощники (советники), специалисты, обеспечивающие специалисты
3. руководители, специалисты
4. руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты

**19. Не является обязанностью федерального государственного гражданского служащего категории «руководители»:**

1. Принятие мер по предотвращению конфликта интересов
2. Поддержание уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей
3. Сообщение представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов
4. Вступление в профессиональный союз

**20. Должности категории "специалисты" - это:**

1. должности, учреждаемые для организационного, документационного обеспечения деятельности государственных органов
2. должности, учреждаемые для содействия лицам, замещающим государственные должности в реализации их полномочий
3. должности руководителей и заместителей руководителей государственных органов и их структурных подразделений (далее также - подразделение), должности руководителей и заместителей руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, должности руководителей и заместителей руководителей представительств государственных органов и их структурных подразделений, замещаемые на определенный срок полномочий или без ограничения срока полномочий
4. должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами установленных задач и функций

**21. К числу основных обязанностей федерального государственного гражданского служащего категории «специалисты» НЕ относится:**

1. Неразглашение сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей
2. Исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом
3. Сообщение о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства
4. Соблюдение служебного распорядка государственного органа

5. Должностной рост на конкурсной основе

**22. Гражданский служащий обязан исполнять должностные обязанности в соответствии с:**

1. должностной инструкцией
2. должностным регламентом
3. положением о персональных данных гражданского служащего
4. требованиями руководителя

**23. Является ли должностной регламент обязательным документом на государственной гражданской службе:**

1. да
2. нет
3. обязателен только для должностей высшей и главной группы должностей
4. обязателен, если предусмотрен в положении о подразделении

**24. В случае если государственный гражданский служащий категории «специалисты» или «обеспечивающие специалисты» получает от своего непосредственного руководителя неправомерное поручение, он обязан:**

1. Исполнить указанное поручение, а затем незамедлительно сообщить об этом в письменной или устной форме представителю нанимателя
2. Представить в письменной форме обоснование неправомерности поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при его исполнении, а затем исполнить указанное поручение
3. Незамедлительно исполнить поручение
4. Представить в письменной форме обоснование неправомерности поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при его исполнении и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения без правового обоснования он обязан отказаться от его исполнения.

**25. Грубым нарушением гражданским служащим своих должностных обязанностей НЕ признается:**

1. Отсутствие на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня
2. Появление на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения
3. Разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну
4. Неисполнение гражданским служащим по уважительной причине должностных обязанностей
5. Нарушение гражданским служащим требований охраны профессиональной служебной деятельности (охраны труда), если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на службе, аварию, катастрофу) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий

**26. Должностные регламенты гражданских служащих утверждаются:**

1. Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
2. представителем нанимателя
3. соответствующим органом по управлению государственной гражданской службой
4. правовым актом субъекта Российской Федерации

**27. От показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего может зависеть:**

1. оплата труда
2. размер отпуска
3. количество должностных обязанностей
4. все выше перечисленное

**28. Ограничения и запреты на гражданской службе устанавливаются:**

1. Постановлением Правительства Российской Федерации
2. Федеральным законом «О системе государственной службы Российской Федерации»
3. Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами
4. должностным регламентом

**29. Кто осуществляет государственный надзор за соблюдением законодательства Российской Федерации о гражданской службе?**

1. Администрация Президента Российской Федерации
2. Председатель Правительства Российской Федерации
3. Генеральный прокурор Российской Федерации
4. Счетная палата Российской Федерации

**30. Решение вопроса об отказе в приеме на гражданскую службу относится:**

1. к трудовым спорам
2. к административно-правовым спорам
3. к индивидуальным служебным спорам
4. к коллективным служебным спорам

**31. Нанимателем федерального государственного служащего является:**

1. федеральный государственный орган
2. Российская Федерация
3. работодатель
4. Правительство Российской Федерации

**32. Руководитель государственного органа, лицо, замещающее государственную гражданскую должность, либо представитель указанных руководителя или лица,**

**осуществляющие полномочия нанимателя от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, – это:**

1. представитель нанимателя
2. уполномоченный работодатель
3. уполномоченный наниматель
4. представитель работодателя

**33. Под представителем нанимателя Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» понимает (выберите наиболее полный и правильный ответ):**

1. Руководителя государственного органа, осуществляющего полномочия нанимателя от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации
2. Руководителя государственного органа либо лицо, замещающее государственную должность, осуществляющих полномочия нанимателя от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации
3. Руководителя государственного органа, лицо, замещающее государственную должность, либо представителя указанных руководителя или лица, осуществляющих полномочия нанимателя от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации
4. Руководителя государственного органа, лицо, замещающее государственную должность, либо представителя указанных руководителя или лица, а равно иного лица, осуществляющих полномочия нанимателя от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации

**34. Выполнение государственным гражданским служащим иной оплачиваемой работы допускается при соблюдении следующих условий (выберите наиболее полный и правильный ответ):**

1. Если гражданский служащий предварительно уведомил представителя нанимателя
2. Если гражданский служащий предварительно уведомил представителя нанимателя и указанная работа является научной деятельностью
3. Если гражданский служащий предварительно уведомил представителя нанимателя и при этом выполнение работы не повлечет за собой конфликт интересов
4. Если гражданский служащий предварительно уведомил представителя нанимателя и указанная работа будет выполняться гражданским служащим в выходные и (или) нерабочие праздничные дни

**35. К числу основных прав государственного гражданского служащего НЕ относится:**

1. Ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело
2. Членство в профессиональном союзе
3. Доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну
4. Получение государственной помощи при страховании принадлежащего лично ему имущества

**36. К ограничениям, связанным с гражданской службой, относятся:**



1. приобретение в случаях, установленных федеральным законом, ценных бумаг, по которым может быть получен доход
2. приобретение гражданства другого государства или выход из гражданства Российской Федерации
3. избрание на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе исполнительной власти края
4. осуществлять предпринимательскую деятельность

**37. В целях соблюдения требований к служебному поведению гражданский служащий обязан:**

1. не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство
2. воздерживаться от обсуждений служебных вопросов в присутствии вышестоящего руководителя
3. исключать участие в массовых мероприятиях, проводимых общественными организациями
4. соблюдать при исполнении должностных обязанностей личные права и интересы

**38. Гражданский служащий вправе:**

1. осуществлять предпринимательскую деятельность
2. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации
3. прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора
4. выполнять иную оплачиваемую работу с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов

**39. Гражданскому служащему по семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам по его письменному заявлению решением представителя нанимателя может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью:**

1. две недели
2. не более одного года
3. не более трех дней
4. не более шести месяцев

**40. Основные и дополнительные государственные гарантии на государственной гражданской службе распространяются на гражданских служащих:**

1. категории «руководители» и «помощники (советники)»
2. категории «специалисты»
3. категории «обеспечивающие специалисты»
4. все выше перечисленное

**41. К числу основных государственных гарантий государственным гражданским служащим НЕ отнесены:**

1. Условия прохождения гражданской службы, обеспечивающие исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом
2. Медицинское страхование гражданского служащего и членов его семьи
3. Обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения гражданской службы
4. Возмещение расходов, связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи в другую местность при увольнении гражданского служащего с гражданской службы

**42. К числу дополнительных государственных гарантий федеральным государственным гражданским служащим НЕ отнесены:**

1. Компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием в случаях и порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации
2. Замещение иной должности гражданской службы при упразднении государственного органа
3. Ежегодный оплачиваемый основной отпуск
4. Единовременная субсидия на приобретение жилой площади один раз за весь период гражданской службы в порядке и на условиях, устанавливаемых постановлением Правительства Российской Федерации и нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации

**43. К запретам, связанным с государственной гражданской службой, относится:**

1. членство в профессиональном союзе
2. использование преимуществ должностного положения для предвыборной агитации
3. ознакомление с материалами личного дела
4. принятие мер по предотвращению конфликта интересов

**44. К числу требований к служебному поведению государственного гражданского служащего Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» НЕ отнесено:**

1. Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности
2. Осуществлять профессиональную служебную деятельность в рамках установленной законодательством Российской Федерации компетенции государственного органа
3. Соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций
4. Обжаловать в суд нарушение своих прав и законных интересов

**45. При увольнении с государственной гражданской службы в связи с реорганизацией государственного органа или изменением его структуры, ликвидацией государственного органа либо сокращением должностей гражданской службы гражданскому служащему выплачивается компенсация:**

1. в размере трехмесячного среднего заработка без учета выходного пособия
2. в размере трехмесячного среднего заработка с учетом выходного пособия
3. в размере четырехмесячного денежного содержания, при этом выходное пособие не выплачивается

4. в размере четырехмесячного денежного содержания с учетом выходного пособия

**46. Гражданскому служащему гарантируются:**

1. ежегодное повышение содержания
2. обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения им государственной гражданской службы
3. служебная неприкосновенность
4. компенсация уплаченного земельного налога и налога на имущество физических лиц

**47. К основным обязанностям гражданского служащего не относится:**

1. исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом
2. неразглашение сведений, составляющих государственную тайну, и сведений, ставших ему известными, касающихся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающих их честь и достоинство
3. соблюдать служебный распорядок государственного органа
4. членство в политической партии

**48. Что не является обязанностью гражданского служащего:**

1. соблюдение нейтральности, исключающей возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность, решения политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций
2. способствование межнациональному и межконфессиональному согласию
3. оказание предпочтения каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам
4. соблюдение установленных правил публичных выступлений и предоставления служебной информации

**49. Гражданский служащий имеет право:**

1. быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами
2. обжаловать в суд нарушения своих прав и интересов на государственной гражданской службе
3. создавать в государственных органах структуры политических партий
4. публично высказывать суждения и оценки в отношении деятельности государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности

**50. Гражданский служащий вправе:**

1. выполнять с предварительным уведомлением представителя нанимателя иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов
2. выполнять любую иную оплачиваемую работу
3. выполнять с предварительным уведомлением представителя нанимателя любую иную оплачиваемую работу

4. выполнять любую иную оплачиваемую работу без предварительного уведомления нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов

## **Тема 12. Классные чины, звания и ранги на государственной и муниципальной службе** **Теоретические вопросы**

1. Классные чины государственной гражданской службы Российской Федерации: понятие, правовое значение, элементный состав системы их присвоения
2. Правовое и организационное обеспечение административной процедуры присвоения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации

### **Тест**

**1. В течение какого периода времени после увольнения гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы, входившей в перечень должностей, который устанавливается нормативным правовым актом Российской Федерации, работодатель обязан сообщать о заключении трудового договора представителю нанимателя бывшего государственного гражданского служащего по последнему месту его службы:**

- в течение 3 лет
- в течение 1 года
- на протяжении всей трудовой деятельности
- **в течение 2 лет**

**2. Предельный возраст пребывания на государственной гражданской службе составляет:**

- 55 лет
- 70 лет
- 60 лет
- **65 лет**

**3. По чьей инициативе осуществляется проведение квалификационного экзамена при решении вопроса о присвоении классного чина?**

- **государственного гражданского служащего**
- руководителя кадровой службы государственного органа
- конкурсной или аттестационной комиссии
- представителя нанимателя

**4. Государственная гражданская служба Российской Федерации – это:**

- **вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации**
- вид деятельности, представляющей собой деятельность граждан Российской Федерации на государственных должностях Российской Федерации
- вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на воинских должностях
- вид публичной деятельности, представляющей собой деятельность по выполнению государственных полномочий

**5. При увольнении с государственной гражданской службы в связи реорганизацией государственного органа или изменением его структуры, ликвидацией государственного органа либо сокращением должностей государственной гражданской службы государственному гражданскому служащему выплачивается компенсация:**

- **в размере четырехмесячного денежного содержания безвыходного пособия**
- в размере двухмесячного денежного содержания с учетом выходного пособия
- в размере двухмесячного денежного содержания без выходного пособия
- в размере четырехмесячного денежного содержания с учетом выходного пособия

**6. К должностям государственной гражданской службы категории «руководители» относятся должности:**

- 
- **руководителей и заместителей руководителей государственных органов, их структурных подразделений, территориальных органов и представительств государственных органов**
- лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, на обеспечение исполнения полномочий которых направлена профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы
- заместителей руководителей государственных органов и руководителей структурных подразделений федеральных государственных учреждений и их структурных подразделений
- руководителей и заместителей руководителей государственных компаний и корпораций, федеральных государственных учреждений и их структурных подразделений

**7. Документы для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы могут представляться:**

- только лично
- в электронном виде с использованием государственной информационной системы в области государственной службы в сети

«Интернет»

- **лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет»**
- лично или посредством направления по почте

**8. Существенным условием служебного контракта является:**

- показатели результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего и связанные с ними условия оплаты его труда
- срок испытания при поступлении на государственную гражданскую службу
- обязательство о неразглашении сведений, составляющих государственную тайну и иную охраняемую федеральным законом тайну
- **права и обязанности государственного гражданского служащего, должностной регламент**

- 9. Государственному гражданскому служащему гарантируются:**
- неприкосновенность, предполагающая ограждение от гражданского и уголовного преследования и влияния со стороны законодательной и судебной ветвей власти
  - выплаты по обязательному государственному страхованию государственному гражданскому служащему и членам его семьи
  - своевременное и в полном объеме получение денежного содержания, его ежегодное индексирование на ставку инфляции
  - **обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения им государственной гражданской службы**

**10. Решение вопроса об отказе в приеме на государственную гражданскую службу относится к:**

- **служебным спорам**
- коллективным спорам
- административно-правовым спорам
- трудовым спорам

**11. В каком случае проводится квалификационный экзамен?**

- при поступлении на государственную гражданскую службу
- **при решении вопроса о присвоении классного чина государственной гражданской службы**
- при завершении гражданским служащим профессионального образования
- при решении вопроса о повышении размера оплаты труда гражданского служащего

**12. В случае отказа государственного гражданского служащего от перевода на иную должность государственной гражданской службы государственный гражданский служащий:**

- **освобождается от замещаемой должности государственной гражданской службы и увольняется с государственной гражданской службы**
- продолжает осуществлять свою профессиональную служебную деятельность на прежней должности государственной гражданской службы
- направляется на получение дополнительного профессионального образования
- подлежит привлечению к дисциплинарной ответственности

**13. В качестве дополнительных государственных гарантий государственным гражданским служащим при определенных условиях, предусмотренных действующим законодательством, может быть предоставлено право на:**

- замещение иной должности гражданской службы при сокращении должностей государственной гражданской службы или упразднении государственного органа
- дополнительное профессиональное образование с сохранением на тот период замещаемой должности государственной гражданской службы и денежного содержания
- транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, в зависимости от категории и группы замещаемой должности гражданской службы
- **все вышеперечисленное верно**

**14. Государственный гражданский служащий обязан предоставлять сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать:**

- ежегодно за 5 лет, предшествующих году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего
- один раз при поступлении на государственную гражданскую службу за один календарный год, предшествующий году поступления на государственную гражданскую службу
- **ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей государственного гражданского служащего**
- ежегодно за 3 календарных года, предшествующих году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей государственного гражданского служащего

**15. Ротация государственных гражданских служащих проводится:**

- в пределах одной категории должностей государственной гражданской службы с учетом уровня квалификации, специальности, направления подготовки, стажа государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности государственной гражданской службы
- в пределах разных групп должностей государственной гражданской службы с учетом уровня квалификации, специальности, направления подготовки, стажа государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности государственной гражданской службы
- **в пределах одной группы должностей государственной гражданской службы, по которым установлены должностные оклады в размерах не ниже размеров должностных окладов поранее замещаемым должностям государственной гражданской службы, с учетом уровня квалификации, специальности, направления подготовки, стажа государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности государственной гражданской службы**

**Тема 13. Прохождение муниципальной службы**

1. Понятие и основные признаки муниципальной службы.
2. Теоретические проблемы соотношения понятий «местное самоуправление», «органы местного самоуправления», «муниципальная служба».
3. Задачи, цели и принципы муниципальной службы.
4. Правовые источники муниципальной службы. Правовой статус муниципального служащего: понятие, права, обязанности и гарантии деятельности.
5. Организация, прохождение и прекращение муниципальной службы.
6. Муниципальная служба в условиях реформы местного самоуправления в России.
7. Соотношение государственной и муниципальной службы.

## Тест

### 1. Муниципальная служба – это...

- а) профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта);
- б) профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе равного права каждого гражданина на замещении должностей муниципальной службы муниципального образования;
- в) профессиональная деятельность граждан, наделенная исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления;
- г) профессиональная деятельность граждан, наделенная представительско-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления;

### 2. Местная администрация – это...

- а) представительско-распорядительный орган муниципального образования;
- б) представительный орган муниципального образования;
- в) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования;
- г) представительско-исполнительный орган муниципального образования.

### 3. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации:

- а) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 15 лет;
- б) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет;
- в) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет;
- г) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 15 лет;

### 4. На какой срок избирается Президент Российской Федерации?

- а) 4 года;
- б) 5 лет;
- в) 6 лет;
- г) 8 лет.

### 5. Может ли представитель нанимателя по итогам аттестации принять решение о понижении муниципального служащего в должности?

- а) нет, не может;
- б) да, может;
- в) может, только с согласия муниципального служащего.

### 6. С какой целью проводится аттестация муниципальных служащих?

- а) с целью проверки соответствия уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы;
- б) с целью определения соответствия муниципальных служащих замещаемым должностям муниципальной службы.
- в) с целью урегулирования оплаты труда муниципальных служащих.
- г) с целью присвоения квалификационных разрядов муниципальным служащим.

### 7. Должность муниципальной службы – это...



- а) наделенная исполнительно-распорядительными полномочиями должность по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления;
- б) должность представительного органа муниципального образования, муниципального района, городского округа или внутригородской территории города федерального значения;
- в) должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность;
- г) должность в органе местного самоуправления, наделенная представительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности данного органа муниципального образования.

**8. Какой группы должностей муниципальной службы не существует?**

- а) младшей;
- б) старшей;
- в) средней;
- г) главной.

**9. Муниципальный служащий – это...**

- а) гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета;
- б) гражданин, наделенный исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления;
- в) лицо, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета;
- г) гражданин, входящий в состав органа местного самоуправления, сформированного на муниципальных выборах (за исключением представительного органа муниципального образования).

**10. Какой предельный возраст установлен для замещения должности муниципальной службы?**

- а) 65 лет;
- б) 60 лет;
- в) 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин
- г) предельный возраст не установлен.

**11. В какой срок муниципальный служащий ежегодно обязан предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера?**

- а) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;
- б) не позднее 30 марта года, следующего за отчетным;
- в) не позднее 01 марта года, следующего за отчетным;
- г) не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным.

**12. На что муниципальный служащий не имеет право?**

- а) замещать должность муниципальной службы в случае избрания или назначения на муниципальную должность;
- б) на защиту своих персональных данных;
- в) на пенсионное обеспечение;
- г) на участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы.

**13. Основной отпуск муниципальных служащих составляет:**

- а) 30 календарных дней;
- б) 28 календарных дней;
- в) 35 календарных дней;
- г) 40 календарных дней.

**14. Классные чины муниципальных служащих указывают на...**

- а) соответствие муниципальных служащих занимаемой должности;
- б) на необходимость присвоения квалификационного разряда муниципальным служащим;
- в) на соответствие уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы;
- г) на правовой статус муниципального служащего.

**15. Установленный законом срок для рассмотрения письменных обращений граждан в органы местного самоуправления или к должностному лицу составляет:**

- а) 15 дней;
- б) 20 дней;
- в) 30 дней;
- г) 45 дней.

**16. Структура Администрации муниципального образования утверждается правовым актом:**

- а) главы Администрации муниципального образования;
- б) главы муниципального образования;
- в) представительного органа муниципального образования;
- г) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

**17. Для каких целей устанавливаются классные чины муниципальным служащим?**

- а) Для указания соответствия уровня профессиональной подготовки муниципального служащего;
- б) Для указания соответствия занимаемой муниципальной должности муниципальной службы;
- в) Для увеличения денежного содержания муниципального служащего.

**18. Что из вышперечисленных не относится к принципам муниципальной службы:**

- а) защищенность муниципальных служащих от правовой и социальной ответственности;
- б) стабильность муниципальной службы;
- в) ответственность муниципальных служащих за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- г) приоритет прав и свобод человека и гражданина.

**19. На сколько групп подразделяются должности муниципальной службы?**

- А) две группы
- Б) три группы
- В) четыре группы
- Г) пять групп

**20. Сохраняется ли квалификационный разряд, присвоенный муниципальному служащему при прекращении муниципальной службы?**

- А) нет, не сохраняется
- Б) да, сохраняется
- В) оба ответа не верны
- Г) оба ответа верны

**21. Что такое муниципальное образование?**

- а) поселение или несколько поселений, объединенных общей территорией и местным самоуправлением;
- б) представительный орган местного самоуправления различных уровней;
- в) исполнительный орган местного самоуправления различных уровней;
- г) органы местного самоуправления.

**22. Представитель нанимателя может применить к муниципальному служащему следующие виды ответственности:**

- а) строгий выговор;
- б) замечание;
- в) выговор;
- г) увольнение;
- д) предупреждение о неполном служебном соответствии.

**23. Увольнение в связи с утратой доверия производится:**

- а) всем муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы;
- б) муниципальным служащим, не принявшим меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- г) муниципальным служащим, не предоставившим сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих и супруги, несовершеннолетних детей, если предоставление таких сведений обязательно;
- д) муниципальным служащим, разгласившим персональные данные, полученные в связи с исполнением должностных обязанностей.

**24. Конфликт интересов на муниципальной службе – это ситуация, при которой...**

- а) наблюдается личная заинтересованность муниципального служащего в надлежащем исполнении должностных обязанностей;
- б) личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);
- в) личная заинтересованность человека может повлиять на процесс принятия решения и, таким образом, принести ущерб интересам общества либо компании, являющейся работодателем сотрудника.
- г) личная заинтересованность публичного должностного лица (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью должностного лица и законными интересами других лиц.

**25. К коррупции относятся:**

- а) злоупотребление служебным положением;
- б) злоупотребление полномочиями;
- в) призыв к противоправным действиям;
- г) коммерческий подкуп;
- д) дача взятки;
- е) получение взятки;
- ж) уход от ответственности.

**26. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции определяются:**

- а) Правительством Российской Федерации;
- б) Президентом Российской Федерации;
- в) Генеральным прокурором Российской Федерации;
- г) Счетной палатой Российской Федерации.

**27. Укажите ситуации, которые не относятся к коррупционным правонарушениям:**

- а) возмездное оказание помощи, не предусмотренной должностной инструкцией, в решении проблем организации, выполняющей работы по государственному контракту в соответствии с требованиями федерального закона "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"
- б) совмещение гражданским служащим должностей в органах местного самоуправления и в коммерческих структурах за исключением случаев, предусмотренных законодательством
- в) неэффективность деятельности должностного лица в решении муниципальных или общественных проблем

**28. Анतिकоррупционный стандарт устанавливает:**

- а) последовательность принятия управленческих решений в части профилактики коррупционного поведения;
- б) перечень возможных действий муниципального служащего в рамках своей служебной деятельности, считающихся коррупционными;
- в) нравственные основы служебного поведения гражданских служащих;
- г) единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в соответствующей области деятельности.

**29. Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу представителю нанимателя сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является основанием для:**

- а) отказа в приеме на муниципальную службу;
- б) привлечения к административной ответственности;
- в) привлечения к уголовной ответственности.

**30. Несоблюдение требования сообщить работодателю сведения о последнем месте своей службы гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, входящие в соответствующий перечень, при заключении трудовых договоров на выполнение работ в организации, отдельные функции муниципального управления которой входили в его должностные обязанности:**

- а) влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ
- б) влечет наложение дисциплинарного взыскания
- в) не влечет никаких правовых последствий
- г) накладывает на работодателя обязанность обращения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

**31. Укажите, что запрещено муниципальному служащему:**

- а) выезжать в командировки за счет физических и юридических лиц;
- б) допускать публичные высказывания, суждения, оценки, в т.ч в СМИ, в отношении деятельности органа местного самоуправления и его руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;
- в) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, где он замещает должность муниципальной службы;
- г) состоять членом органа управления коммерческой организации;
- д) заниматься предпринимательской деятельностью;
- е) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации.

**32. Все ли муниципальные служащие имеют право на отпуск за ненормированный рабочий день:**

- а) да, все;
- б) нет, только лица, замещающие должности муниципальной службы, которым установлен ненормированный рабочий день.

**33. Увольнение в связи с утратой доверия производится:**

- а) всем муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы;
- б) муниципальным служащим, не принявшим меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- в) муниципальным служащим, не предоставившим сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих и супруги, несовершеннолетних детей, если предоставление таковых сведений обязательно;
- г) муниципальным служащим, разгласившим персональные данные, полученные в связи с исполнением должностных обязанностей.

**34. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений определяется:**

- а) представителем нанимателя;
- б) комиссией по урегулированию конфликта интересов;
- в) Правительством Российской Федерации;
- г) Президентом Российской Федерации.

**35. Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, входящие в соответствующий перечень, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы:**

- а) обязан сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя муниципального служащего по последнему месту его службы в десятидневный срок;
- б) сообщает о заключении такого договора представителю нанимателя муниципального служащего по последнему месту его службы по решению комиссии по трудовым спорам;
- в) обязан сообщать о заключении такого договора в прокуратуру..

**36. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет зависит от:**

- а) квалификации муниципального служащего (количества пройденных курсов повышения квалификации);
- б) от количества поощрений муниципального служащего;
- в) от количества лет муниципальной службы.

**37. Муниципальный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу:**

- а) при условии уведомления работодателя после начала ее выполнения;
- б) при условии предварительного письменного уведомления, если не повлечет конфликта интересов;
- в) когда примет решение об её выполнении;

**38. Для замещения должностей муниципальной службы предъявляются квалификационные требования:**

- а) к стажу и знаниям;
- б) к полу и уровню образования;
- в) к уровню образования, стажу службы (работы), профессиональным знаниям и навыкам;
- г) к навыкам и умениям.

**39. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является для муниципальных служащих:**

- а) обязанностью;
- б) правом;
- в) необходимостью.

**40. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в размере 20% при стаже муниципальной службы:**

- а) от 10 до 15 лет;
- б) от 5 до 10 лет;
- в) свыше 15 лет;
- г) от 1 до 5 лет.

**41. Неуведомление муниципальным служащим о случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений является:**

- а) правонарушением;
- б) проступком;
- в) правомерным поведением;
- г) ошибочным поведением;
- д) бездействием.

**42. Муниципальный служащий, обладающий полномочиями препятствовать кому-либо в получении специальных разрешений на определенные виды деятельности, воспользовался этим для получения взятки. В этом случае имел место коррупционный факт:**

- а) вымогательства;
- б) сговора;
- в) лоббизма.

**43. При формировании дел необходимо соблюдать следующие общие правила:**

- а) документы располагать в хронологическом порядке;
- б) не помещать в дело документы, подлежащие возврату, лишние экземпляры, черновики, за исключением черновиков особо ценных документов;
- в) дело не должно превышать 200 листов;
- г) если дело состоит из нескольких томов, то каждый том оформляется и нумеруется как самостоятельное дело.

**45. Протоколы заседаний, совещаний оформляются на стандартных листах бумаги шрифтом:**

- а) Times New Roman размером № 14;
- б) Arial Black размером № 14;
- в) Times New Roman размером № 12.

**46. Постановления главы и администрации сельского поселения являются правовыми нормативными актами, рассчитанными:**

- а) на постоянное или многократное применение и адресованное широкому кругу лиц;
- б) на постоянное или однократное применение и адресованное узкому кругу лиц;
- в) на временное или многократное применение и адресованное широкому кругу лиц.

**47. Распоряжения главы и администрации сельского поселения являются нормативными актами, содержащими:**

- а) конкретные предписания, адресованные широкому кругу лиц или группе лиц и касающиеся работников администрации;
- б) конкретные предписания, адресованные определенному кругу лиц или группе лиц и касающиеся работников администрации.

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Государственное регулирование экономики»**

**Тема 1. Сущность, причины возникновения и развития государственного регулирования экономики**

**Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Причины переосмысления роли государства в экономике.
2. Общие функции государства в экономике.
3. Взаимосвязи факторов влияния государства на экономические процессы.
4. Пути повышения эффективности государственного регулирования экономики.

**Задания**

**Задание 1.** Неоклассическая (либеральная) школа методологически исходит из того, что парадигмой (основанием) успешного экономического развития является утверждение наиболее полной экономической свободы индивидуума и признание приоритета его экономических интересов сравнительно с интересами всех иных субъектов, включая общество.

В связи с этим определите и оформите (возможно в табличной форме), ранжируя по строкам научные школы после "неоклассической школы", от прямо до частично - противоположного парадигмального подхода. В соответствующих графах приведите их ключевые методологические положения в качестве достаточных и убедительных аргументов принятого решения.

Сформулируйте общее заключение о том, какая из перечисленных школ все более утверждается в экономической теории и практике разных стран (желательно их назвать) и может квалифицироваться в качестве наиболее перспективной.

**Задание 2.** "Неоклассическая школа" формально эволюционировала из теоретических основ "классической школы", однако далеко не во всем они "роднятся".

Составьте в табличной форме перечень положений методологического содержания, которые роднят эти школы и, напротив, - которые существенно



их разнят. В заключение раскройте, почему именно К. Маркс и в отношении каких ученых-экономистов ввел сам термин "классическая школа".

**Задание 3.** Неолибералы-ортодоксы на аргумент о наличии множества "Фиаско рынка" и вытекающей из этого необходимости значительного по масштабам государственного регулирования экономики выдвигают свой контраргумент о наличии множества "фиаско государства" и, соответственно, несостоятельности государства в качестве субъекта - регулятора рыночной экономики.

Составьте перечень основных "фиаско государства", и на основе заключения о возможности их преодоления (в отличие от "фиаско рынка"), а также отсутствия альтернативных решений сформулируйте убедительный ответ "неолибералам" в тезисной форме.

## **Тема 2. Государственное управление процессами формирования и функционирования смешанной экономики**

### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Необходимость сочетания рыночных и государственных механизмов регулирования экономики.
2. Экономические функции государства.
3. Эволюция методов государственного регулирования.
4. Тенденции изменения государственного воздействия на экономику в переходный период.
5. Эффективность госрегулирования переходной экономики.
6. Факторы, влияющие на эффективность государственного регулирования. Изъяны государства.

### **Задачи**

**Задача 1.** Государственные расходы на ВВП равны 500 у. е., налоги составляют  $0,4Y$ , трансферты –  $0,2Y$ . Государственный долг страны 1000 у. е., ставка процента по государственному долгу 10 % годовых. Определите сальдо бюджета, если в стране создан ВВП в размере 2000 у. е.

**Задача 2.** Правительство получило заем у МВФ в размере 6 млрд долл. Эти средства, инвестируемые в экономику, позволяют получить прирост национального дохода в размере 2000 млрд долл. в год. Долг надо вернуть через 4 года, при этом ежегодные проценты составляют 10 %. Приведет ли данный заем к увеличению государственного долга и финансового бремени, налагаемого на экономических субъектов?

**Задача 3.** Правительство страны осуществило заем на международном рынке кредитных ресурсов в размере 1 млрд долл. под 15 % годовых сроком на 10 лет. Но первые 3 года оплатить проценты не смогло. Что произошло с долгом

и сколько денег вернет страна своим кредиторам, если с четвертого года будет выплачивать проценты без задержки?

**Задача 4.** Функция налогов имеет вид:  $T = 300 + 0,1Y$ , трансферты населению  $Tr = 400 - 0,2(Y - Y^*)$ , государственные закупки составляют 400. Потенциальный объем производства  $Y^* = 3000$  у. е. Что произойдет с государственным долгом, если фактический объем национального производства соответствует потенциальному?

### **Тема 3. Правовые аспекты государственного регулирования экономики**

#### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Экономика страны как объект государственного регулирования.
2. Система показателей общественного воспроизводства.
3. Органы государственной власти, ответственные за экономическое развитие.

#### **Задания**

**Задание 1.** В связи со срочным заказом директор организации предложил всем работникам выйти на работу в субботу (выходной день), пообещав полагающийся отгул присоединить к очередному отпуску. Ряд работников согласился с предложением директора, но некоторые отказались выйти на работу в выходной день, за что им была уменьшена квартальная премия.

В каких случаях и на основании каких документов возможно привлечение работников к работе в выходной день?

Каков порядок привлечения к работам в выходные дни?

Законны ли действия директора?

**Задание 2.** Минимальный размер уставного фонда государственного унитарного предприятия составляет (обоснуйте ответ и дайте правовую оценку):

а) 1000 МРОТ;

б) 5000 МРОТ;

в) 10 тысяч МРОТ.

**Задание 3.** Максимальное количество участников закрытого акционерного общества не может превышать (обоснуйте ответ и дайте правовую оценку):

- а) 15 участников;
- б) 50 участников;
- в) 100 участников;
- г) 500 участников;
- д) количественных ограничений не установлено.

#### **Тема 4. Обоснование экономической политики**

##### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Цели и задачи государственной экономической политики.  
Ранжирование целей.
2. Система мер реализации концепции социально-экономического развития страны.
3. Необходимость учета экономических интересов различных групп ассоциированных носителей в экономической политике.

##### **Задачи**

**Задача 1.** Иванов отказался от работы столяром с зарплатой 102 тыс. р. в год и отказался от работы продавцом за 80 тыс. р. в год. Вместо этого он поступил в колледж с годовой платой за обучение в размере 16 тыс. р. Половину платы за обучение Иванову компенсировало государство. Какова упущенная выгода обучения, если принять во внимание только этот год?

**Задача 2.** Если цены на товары и услуги увеличились в среднем за год на 12,5%, а денежный доход увеличился на 8%, как изменился реальный доход?

**Задача 3.** Определите уровень безработицы в городе, если численность трудоспособного населения составляет 132652 человека, а из них безработными считаются – 10615 человек.

**Задача 4.** Определите темп роста ВВП, приходящегося на душу населения в данном и прошлом году, если ВВП данного года 4037,5 млрд.руб. Численность населения в данном году составила 176320 тыс.чел., в прошлом году – 172130 тыс.чел.

**Задача 5.** ВВП в условиях полной занятости составляет 30 млрд. ден. ед. Фактический ВВП равен 20 млрд. ден. ед. Сумма налогов составляет 20% от объёма ВВП. Госзакупки товаров и услуг равны 5 млрд. ден. ед. Определите:

1. сводится ли госбюджет с дефицитом или профицитом и установите его размеры;

2. как изменится сальдо госбюджета в условиях достижения полной занятости?

## **Тема 5. Средства и методы государственного регулирования экономики** **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Средства административного воздействия государства на экономику.
2. Экономические функции государства.
3. Оптимальное сочетание административных и экономических методов. Ошибки государства в регулировании.

### **Задания**

**Задание 1.** В период после Второй мировой войны в мире теоретически и практически сформировались несколько базовых моделей экономического развития ныне развитых государств.

Дополните в нижеприведенном перечне недостающие модели. В заключение обоснуйте, какие из них в отдельности, или же в симбиозе, приемлемы объективно и желательны субъективно для современной России.

### **Модели экономического развития стран:**

- саксонская (либерально-рыночная), США, Англия, Канада и др.;
- западноевропейская (Франция, Италия, Австрия до 90-х годов);
- .....
- .....
- .....

**Задание 2.** В развитых странах в составе элементов государственного регулирования экономики получили немалое применение т. н. "автоматические регуляторы".

Составьте собственный перечень таких "авторегуляторов". В заключение обоснуйте: в каких случаях они необходимы и, более того, - приоритетны в регулировании экономических процессов, как они применяются в регулировании национальной экономики. Выскажите возможные предложения.

**Задание 3.** Известно, что реформирование экономики в России в 90-е годы XX в. осуществлялось при активном участии американских экономических советников по канонам "*саксонской модели*" и, по сути, в экспериментальном режиме (достаточно вспомнить "шоковую терапию" и ее

последствия, беспрецедентно массовую приватизацию, банкротства стратегически значимых предприятий, обнищание населения).

Подготовьте экспертное заключение, в котором с использованием теоретических и фактических аргументов обоснуйте правомерность, или же неправомерность внедрения указанной модели в шоковом режиме в экономику России. При отрицании данной модели, соответственно обоснуйте целесообразность, условия и порядок реформирования постсоветской экономики по канонам иной экономической модели.

**Задание 4.** Теоретическое понимание и практическое выстраивание механизма развития национальной экономики в 90-е годы XX в. существенно и последовательно стали изменяться в последнее десятилетие.

Проведите сравнительный анализ существенных признаков характера экономического развития, его теоретического обоснования и состояния практического регулирования экономики в указанные периоды трансформирования российской экономики.

Оформите полученный материал в двух аналитических блоках (возможно в табличной форме - в графах привести перечень характеристик - индикаторов соответствующего периода времени, в строках - сопоставление принятых характеристик, проявления их содержания на указанных временных интервалах).

**Задание 5.** Как известно, в связи с засухой в 2010 году последовал значительный недобор урожая зерновых. В целях недопущения чрезмерного роста цен на зерновые культуры, в частности на пшеницу и ячмень, Правительство РФ приняло ряд административных мер.

В этой связи: а) перечислите и обоснуйте целесообразность и реальные последствия применения этих мер.

б) предложите и обоснуйте возможный набор мер экономического урегулирования зерновой проблемы сегодня и на близкую перспективу, включая вопросы экспорта зерна, уровня закупочных цен, семенного фонда, проведения посевных сельхозработ, приемлемых для сельхозпроизводителей цен на дизельное топливо, сельскохозяйственной техники и др.

## **Тема 6. Денежно-кредитная политика государства**

### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Механизм и инструменты воздействия Банка России на предложение денег в экономике.

2. Цели и эффективность денежно-кредитной политики.
3. Денежно-кредитная политика в переходной экономике в России.
4. Институты, проводящие денежно-кредитную политику в стране.
5. Взаимодействие Банка России и правительства в проведении денежно-кредитной политики.

### Задачи

**Задача 1.** На основе данных Интернет-сайта Центрального банка России составьте динамический ряд изменения величин денежного агрегата М 2 за последние 5 лет. Объясните причины волнообразных изменений данного денежного агрегата, как они соотносятся с денежно-кредитной политикой, проводимой Банком России в указанный период времени.

**Задача 2.** Примите управленческое решение.

Страна стоит перед угрозой углубления инфляционных процессов. Какими будут ваши действия на месте руководства ЦБ РФ. Перечислите весь перечень регулятивных монетарных мер, которые можно использовать в этом случае, и какие конкретно меры Вы сочли бы приоритетными и вполне достаточными.

**Задача 3.** Примите управленческое решение.

Экономика страны втягивается в фазу экономического кризиса и дефлятивного состояния рынка. Какие Вы примите монетарные меры в качестве руководителя ЦБ РФ. Обоснуйте Ваш выбор на фоне всего перечня возможных монетарных решений.

**Задача 4.** Кредитная эмиссия банковской системы играет существенную роль в разбалансировании денежного обращения в современных развитых странах. В этой связи необходимо знать ее истоки, механизмы и способы противодействия. Нижеприведенная таблица отражает механизм и масштабы кредитной банковской эмиссии при нормативе обязательных резервов (ОР) в 12%.

#### Кредитная (банковская) эмиссия при «ОР» = 12%

Б а н к и	Д е п о з и т ы	Обязат. Резервы	Суммы в Кредит
№ 1	10000	1200	8800 (изб. резервы)
№ 2	8800	1056	7744
№ 3	7744	929,3	6814,7
№ 4	6814,7	817,8	5996,9
№5	5996,9	719,6	5277,3
остальные	43997.7	5277,3	38700,4

Итого	83333,3	10000	73333,3
-------	---------	-------	---------

Составьте аналогичную таблицу, просчитав до 4-й строки включительно, при условии, что величина депозита в коммерческий банк №1 составит \$25 тыс.

**Задача 5.** Решите задачу.

Денежная масса в текущем году составляет \$ 850 млрд. В следующем году прогнозируется прирост ВВП на 7%, инфляции на 9%. Какой должна быть денежная масса согласно монетарному уравнению И. Фишера и правилу М. Фридмана, если а) скорость обращения денег не изменится; б) скорость обращения денег удвоится?

## **Тема 7. Государственный бюджет — главное средство финансовой политики государства**

### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Сущность и структура бюджетной системы страны.
2. Бюджетный федерализм; понятие, критерии, принципы и пути реализации.
3. Бюджет и его функциональная роль в регулировании экономики.
4. Государственный долг и методы управления им.

### **Задачи**

**Задача 1.** Государственные расходы на экономику составляют 5000 ден. ед., налоги поступили в размере 7000 ден. ед. Трансферты населению составляют 1100 ден. ед. Государственный долг составляет 9000 ден. ед., по нему государство выплачивает ежегодно 10 %. Определите состояние государственного бюджета.

**Задача 2.** В 2006 году в стране X собрали налогов в размере 35 млн у. е., таможенные сборы составили 12 млн у. е., неналоговые поступления в бюджет составили 20 млн у. е. В этом же году государственные закупки товаров и услуг составили 38,4 млн у. е., трансферты 14,7 млн у. е., проценты по государственному долгу 17,6 млн у. е. Определите состояние государственного бюджета.

**Задача 3.** Государственные расходы на ВВП равны 7000 у. е., налоги составляют  $0,6Y$ , трансферты –  $0,25Y$ . Государственный долг страны 10 000 у. е., ставка процента по государственному долгу 15 % годовых. Определите структурный и циклический дефицит, если в стране создан ВВП в размере 20 000 у. е., потенциальный ВВП составляет 25 000 у. е.

## **Тема 8. Налоги как инструмент государственного регулирования экономики**

## Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Теоретические основы построения налоговой системы.
2. Налоговая система как инструмент государственной политики.
3. Особенности налогообложения в условиях России.
4. Направления реформирования налоговой системы.

## Задачи

**Задача 1.** Составьте расчет налога на доходы у физического лица за январь - апрель месяц текущего года

Сидоров П.С. 1968 г.р. имеет доход:

- январь - 14700,0 рублей.
- февраль - 15200,0 рублей, в т.ч. больничный лист 2300,0 руб.
- март- 14900,0 рублей.
- апрель - 16100,0 рублей.
- Один ребенок в возрасте до 18 лет.

**Задача 2.** Холдинговая компания «Инфо» вносит изменения в Устав предприятия в связи с увеличением величины Уставного капитала и названия компании. Теперь компания носит название «Российская информатика», а величина Уставного капитала составляет 1 000 000 руб. Определите величину госпошлины, которую необходимо уплатить в бюджет при использовании наименования «Россия», «Российская федерация» или производные от их названия.

**Задача 3.** Декларируется вывозимый из России товар – пшеница для посева. Таможенная стоимость товара 400 млн. руб. Ставка вывозной таможенной пошлины 10% таможенной стоимости товара. Рассчитать вывозную таможенную пошлину.

**Задача 4.** Газовое месторождение п. Новый Уренгой является лицензированным участком государственной собственности. Предприятие, осуществляющее добычу горючего природного газа, осуществляет его поставку в страны ЕврАзЭС. За текущий год было добыто 268,9 тонн газового конденсата на сумму 2963,5 тыс. руб. и 564,3 тонн природного горючего газа на сумму 5619,3 тыс. руб. Продано в отчетном периоде 265,3 тонн газового конденсата на сумму 6459,8 тыс.руб. (в том числе НДС) и 498,7 тонн природного горючего газа на сумму 12964,3 тыс.руб. (в том числе



НДС). Рассчитать сумму налога на добычу полезного ископаемого за год, указать сроки его уплаты в бюджет.

**Задача 5.** Рассчитайте сумму НДС, вносимую в бюджет по предприятию общественного питания ЗАО кафе «ДрайФФ». Заполните налоговую декларацию по налогу. За отчетный месяц произведены следующие операции:

- Продана продукция собственного производства на сумму 134520 руб., в т.ч. НДС - 18%.
- Реализовано товаров через буфет на сумму 7920 руб. (в т.ч. НДС 18%).
- Взысканы с предприятия общепита штрафы по результатам налоговой проверки 5420 руб.
- Приобретена плита для приготовления продуктов на сумму 33420 руб. (в т.ч. НДС 18%).
- Приобретено товаров для перепродажи на сумму 62650 руб. а оплачены и поставлены на учет в сумме 45250,0 руб. т.ч. НДС 10%.

## **Тема 9. Инвестиционная политика государства**

### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Инвестиции как объект государственного регулирования.
2. Государственное финансирование инвестиций.
3. Основные направления государственного регулирования инвестиций.
4. Система поддержки благоприятного инвестиционного климата.
5. Необходимость, основные направления и цели государственного регулирования иностранных инвестиций.

### **Задачи**

**Задача 1.** С 2006 года в российской экономике стали быстро формироваться и реализовываться различные формы государственного инвестирования средств в развитие инфраструктуры, производства, инновационной инфраструктуры.

Подготовьте аналитическую справку о т. н. "институтах развития" (финансовых), а также статья бюджетного финансирования капитальных вложений согласно бюджетному Кодексу РФ. Раскройте объемы и механизмы инвестирования средств хотя бы по части этих "институтов развития" с момента их образования и полученные результаты с указанием конкретных объектов (проектов).

**Задача 2.** Определите возможный объем инвестиций в прогнозном периоде, если: в базисном периоде объем ВВП составил 100 млрд. р., инвестиции в основной капитал 7,9 млрд. р. В прогнозном периоде предусматривается рост

ВВП на 12% и доли инвестиций в ВВП на 6 %. Объем иностранных инвестиций предполагается на уровне 7 % от внутренних инвестиций.

**Задача 3.** Решите задачу.

Определите, какой может быть величина (потенциал) и доля в ВВП чистых инвестиций в основной капитал, при отсутствии импорта, если:

- ожидается производство ВВП в объеме \$513 млрд.; произойдет продажа подержанного оборудования на \$1,5 млрд.; производство основных фондов в стоимости ВВП составит \$ 116 млрд.; амортизация основного капитала достигнет 43 млрд. \$.

## **Тема 10. Антимонопольная политика государства**

### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Формирование конкретной среды и преодоление монополизма.
2. Необходимость демонополизации экономики.
3. Сущность и формы проведения антимонопольной политики.
4. Развитие малого предпринимательства как инструмент демонополизации экономики.
5. Государственное предпринимательство.

### **Задания**

**Задание 1.** Используя учебную литературу, а также работу "Империализм, как высшая стадия капитализма", 1916 г., подготовьте аналитическое заключение по следующим вопросам:

- причины, факторы и время возникновения производственных монополий;
- исторический рубеж утверждения господства монополистического капитализма и его последствия - для рыночной конкурентной экономики, для международных экономических и политических отношений;
- рождение законодательства и практики антимонопольного регулирования.

**Задание 2.** Подготовьте аналитическое заключение о содержании и особенностях рыночной конкуренции разных видов с возникновением господства монополий, сгруппировав существенные характерные ее признаки (возможно в табличной форме) - **для свободной (совершенной) конкуренции, для монополистической конкуренции, для олигополистической конкуренции**. Сделайте заключение о масштабах, об эффективности этих видов конкуренции и перспективах их развития, или же угасания, о влиянии возрастания государственного регулирования.

**Задание 3.** В последние несколько лет заметно возросла активность и эффективность антимонопольного регулирования со стороны Федеральной антимонопольной службы (ФАС).

На основе материалов СМИ, Интернет-сайта ФАС составьте аналитическую справку с перечислением конкретных мероприятий ФАС за последние два-три года по пресечению завышения цен на товары и услуги в результате сговора компаний.

Охарактеризуйте содержание этих мероприятий, принятых санкций с учетом действующего законодательства и реальных результатов. Сформулируйте собственные предложения, с учетом мирового опыта, по совершенствованию в стране антимонопольного регулирования и повышению его эффективности.

**Задание 4.** В ходе реформирования российской экономики в 90-е годы XX в. было сформировано немало т. н. "естественных монополий".

Подготовьте аналитическую справку о перечне отраслевых (подотраслевых) естественных монополий (без учета аэропортов, морских и речных портов), включая уже ликвидированные.

Обоснуйте их необходимость, последствия для экономики страны, а также степень эффективности на основе анализа финансовой и прочей ежегодной отчетности некоторых из них (по выбору). Ответьте на злободневный вопрос о целесообразности (или нет) разукрупнения ряда монополий (к примеру, ОАО "Газпром", ОАО "РЖД", реформирования Госкорпорации "Росатом").

## **Тема 11. Разработка и реализация промышленной политики**

### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Состояние и перспективы развития российской промышленности.
2. Концепция промышленной политики.
3. Экономические методы поддержки промышленности в России.
4. Поддержка предпринимательства как главное направление промышленной политики.

### **Задачи**

**Задача 1.** Годовой выпуск изделий составляет 1400 штук. Общая плановая трудоемкость всех работ в цехе А – 20 нормо-часов, в цехе Б – 40 нормо-часов, в цехе В – 10 нормо-часов. Средний коэффициент выполнения норм всеми рабочими - 1,2. В году 259 рабочих дней. Планируемые невыходы рабочих – 29 дней. Средняя продолжительность рабочего дня – 7,52 ч.

Определите списочное и явочное количество рабочих в каждом цехе.

**Задача 2.** Рассчитайте заработную плату рабочего, оплачиваемого по прямой сдельной форме оплаты труда, если при норме времени на изготовление изделия А – 20 минут по 4 разряду и при норме выработки на изделие Б, равной 12 шт./ч, им изготовлено 1000 изделий А и 600 изделий Б.

Часовая тарифная ставка 4 разряда – 18 рублей.

**Задача 3.** У Ирины Николаевны были акции компании «Газпром» -10 шт. по 100 р. и государственные облигации -5 шт. по 200 рублей. Какой доход получила Ирина Николаевна, если размер дивидендов составил 15 %, а процент по облигациям -8 %?

### **Кейс**

Решите кейс на тему: «Рациональное размещение промышленных предприятий на территории субъектов РФ» по предложенным вариантам. Цель кейса: закрепить теоретические знания о факторах и принципах размещения предприятий в зависимости от вида экономической деятельности.

В ходе решения кейса необходимо:

- 1) Определить, какие факторы играют решающую роль при размещении заданного предприятия;
  - 2) Провести сравнительный анализ исходных преимуществ, которыми обладают субъекты РФ для размещения на их территории промышленного предприятия;
  - 3) Выбрать наиболее оптимальный вариант размещения и обосновать свой выбор;
  - 4) Указать основные рынки сбыта своей продукции и перспективы работы предприятия в выбранном субъекте;
  - 5) Выводы подтвердить статистическими расчетами, схемами;
- Результаты исследования оформить в виде презентации PowerPoint

## **Тема 12. Государственное экономическое программирование и прогнозирование**

### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Роль, функции и организация прогнозирования в рыночной экономике. Система прогнозов.
2. Государственное программирование. Виды программ. Технология программирования.
3. Прогнозирование и программирование в кризисных ситуациях. Антикризисные программы.

### **Типовые тестовые задания**

**1. Государственное планирование экономики является**

- а) одним из условий государственного управления;
- б) ключевая форма осуществления государственного управления;
- в) самостоятельный вспомогательный процесс управления экономикой.

**2. Современная экономика эффективно может регулироваться**

- а) преимущественно рыночными механизмами;
- б) преимущественно плановыми механизмами;
- в) практическим сочетанием обоих методов.

**3. Какая форма планирования должна превалировать в рыночной экономике?:**

- а) директивная, но на уровне макроэкономики;
- б) индикативная, но на уровне предприятий;
- в) директивно-индикативная в зависимости от сфер и решаемых задач.

**4. В условиях создания крупных компаний, концентрации производства и капитала необходимость государственного планирования**

- а) ослабевает;
- б) усиливается;
- в) зависимость отсутствует.

**5. В современных условиях глобализации экономических процессов основные пропорции экономики эффективно могут формироваться**

- а) на основе мировых рыночных механизмов;
- б) на основе внутренних рыночных механизмов;
- в) на основе сочетания мировых и внутренних рыночных механизмов;
- г) на основе плановых установок (программ) государства.

**6. Под планомерностью и планомерным развитием следует понимать**

а) сознательно определяемую и поддерживаемую экономическую пропорциональность;

в соответствии с принятыми целями и задачами;

б) рыночным путем устанавливаемую, но сознательно затем корректируемую экономическую пропорциональность;

в) изучение и использование усредненных данных планов средних и крупных

предприятий страны.

#### **7. Директивная форма государственного планирования имеет место**

а) на предприятиях государственного сектора;

б) в холдинговых корпорациях;

в) в «государственных корпорациях».

#### **8. Формирование и исполнение федерального бюджета есть форма**

а) директивного планирования;

б) форма координируемого взаимодействия субъектов бюджетного процесса;

в) форма индикативного планирования.

#### **9. Необходимость и практика стратегического планирования в российской**

**экономике были официально признаны:**

а) в 90-е годы в ходе реформирования экономики;

б) в начале 2000-х годов;

в) в последние два года.

#### **10. Формирование государственного материального и мобилизационного**

**резервов относится к форме планирования**

а) рекомендательного;

- б) директивного;
- в) программно-целевого.

**11. Прогнозирование поискового типа является обязательным условием:**

- а) стратегического планирования;
- б) среднесрочного планирования;
- в) текущего планирования;
- г) программно-целевого планирования.

**12. Сохранение былой гегемонии либерализма в России чревато**

- а) успехами рыночного экономического роста и социального развития;
- б) укреплением сырьевой ориентации экономики
- в) утратой экономической самостоятельности и государственной безопасности.

**13. Бюджетные средства выделяются в 2008 году по всем 47 ФЦП:**

- а) в соответствии с бюджетной росписью;
- б) с явным недофинансированием;
- в) выделяются не полностью по причине фактического неосвоения.

**14. Ход выполнения ФЦП анализируется, оценивается и принимаются соответствующие решения:**

- а) правительством РФ;
- б) минрегионразвития РФ;
- в) минэкономразвития РФ;
- г) специальной комиссией при правительстве РФ.

**15. Финансирование ФЦП, как правило, осуществляется за счет:**

- а) только бюджетных средств РФ и регионов;

- б) специальных целевых фондов;
- в) средств предприятий и организаций;
- г) бюджетных источников и средств задействованных предприятий.

**16. Решения правительственной комиссии по оценке деятельности исполнительных органов власти обязательны:**

- а) для федеральных и региональных органов исполнительной власти;
- б) для федеральных органов исполнительной власти;
- в) имеют рекомендательное значение для всех органов.

**17. Динамичнее развивается экономика, макроструктура которой формируется**

- а) рыночным механизмом, приспособливаясь к конъюнктуре спроса;
- б) планомерно и целесообразно с концентрацией ресурсов на решающих направлениях;
- в) вначале на рыночной основе, а затем корректируется планомерно.

**18. Сущность прогнозирования состоит в следующем определении**

- а) гипотетический образ будущего состояния объекта;
- б) средство выявления последствий принимаемых решений;
- в) предварительная *оценка* возможных вариантов решений.

**19. Прогнозы бывают:**

- а) пассивные;
- б) активные;
- в) оценочные.

**20. Прогнозирование по своей роли есть:**

- а) необходимое условие, предэтап планирования;
- б) исходный этап процесса планирования;



в) аналитический предплановый процесс.

**21. Методами прогнозирования являются:**

а) пофакторный;

б) балансовый;

в) нормативный;

г) моделирование.

**22. Объектами планирования могут быть:**

а) все управляемые процессы;

б) все прогнозируемые процессы;

в) все моделируемые процессы.

**23. Комплексное макроэкономическое планирование впервые применили:**

а) в США;

б) в СССР;

в) в ООН;

г) в Канаде.

**24. ФЦП есть форма комплексного планирования развития:**

а) национальной экономики в целом;

б) народнохозяйственных комплексов и отраслей;

в) отдельных регионов.

**25. К формам планирования относятся:**

а) государственные закупки в материальный резерв;

б) национальные социальные и экономические проекты;

в) программы приватизации;

г) свод плановой информации от всех крупных предприятий.

## **26. Для условий России целесообразно планирование:**

- а) централизованное с использованием преимущественно директивных инструментов;
- б) децентрализованное;
- в) централизованное с использованием преимущественно индикативных инструментов.

## **27. Приоритетные направления в реализации инвестиционных проектов**

**за счет федерального бюджета изначально определяются:**

- а) Министерством экономического развития РФ;
- б) Министерством финансов РФ;
- в) Министерством экономического развития РФ и Министерством финансов РФ.

## **28. В России допускается привлечение иностранного капитала**

**для разработки недр:**

- а) да, допускается без ограничений;
- б) нет, не допускается;
- в) допускается по решению специальной правительственной комиссии.

## **Тема 13. Социальная политика государства**

### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Социальное государство, его сущность и формы.
2. Стратегия и методы управления социальной политикой государства.
3. Социальная защита населения: необходимость, формы, модели.
4. Социальное страхование населения.
5. Структура и уровень доходов населения. Проблема бедности и пути ее решения.
6. Роль антиинфляционной политики в социально-экономическом развитии страны.

## Типовые тестовые задания

### 1. Теории трансформации капитализма возникли в 20 веке

по причине:

- а) усиления идеологической борьбы с СССР;
- б) роста социальных конфликтов и политических потрясений;
- в) отсутствия надлежащего государственного регулирования социальной сферы.

### 2. Возможности рыночного хозяйства в отношении социальной сферы:

- а) потенциально может обеспечить достойную жизнь всех членов общества;
- б) не знает социальной справедливости и неизбежно дифференцирует население на бедных и богатых;
- в) социальная стабильность и благосостояние всех невозможны без системного государственного регулирования социальной сферы.

### 3. Главные причины социальных революций в истории:

- а) рвение отдельных политиков и партий к власти;
- б) идеологическое одурманивание народа «светлым будущим»;
- в) чрезмерная и не ограничиваемая властью эксплуатация наемного труда.

### 4. Какие модели государственного регулирования социальной сферы совместимы с рыночной экономикой:

- а) патерналистская;
- б) советская;
- в) шведский социализм.
- г) государства «всеобщего благоденствия».

**5. Что является базисным фактором успешного социального управления ?:**

- а) государственное перераспределение доходов;
- б) повышение производительности труда и доходов;
- в) личная ответственность каждого за свое материальное благополучие;
- г) развитие малого бизнеса.

**6. Для улучшения материального положения населения в первую очередь**

**необходимо:**

- а) повышать эффективность производства на основе инноваций;
- б) изменить пропорции распределения национального дохода в пользу социальной сферы;
- в) ввести прогрессивный подоходный налог и регулировать цены на потребительские товары.

**7. Конституционная норма «РФ – социальное государство» означает:**

- а) обеспечение обязательных стандартов благосостояния человека;
- б) государственное регулирование социальной сферы в интересах всех членов общества;
- в) обеспечение достойной жизни и свободного развития каждого человека.

**8. В национальных проектах числятся:**

- а) образование;
- б) физическая культура и спорт;
- в) сельское хозяйство;
- г) здравоохранение.

**9. Реализация социальной политики – компетенция органов:**

- а) федеральных органов исполнительной власти;

- б) совместное ведение РФ и субъектов РФ;
- в) совместное ведение РФ, субъектов РФ и муниципальных органов.

**10. Какой механизм регулирования социальной сферы предпочтительнее?:**

- а) жесткое государственное регулирование с установлением обязательных социальных стандартов;
- б) социальное партнерство работодателей, трудящихся и государства;
- в) государственное регулирование во взаимодействии с гражданским обществом.

**11. Модель «социального рыночного хозяйства» - это ПРЕЖДЕ ВСЕГО:**

- а) решение социальных проблем на основе массового развития малого бизнеса, формирования среднего класса;
- б) решение социальных проблем на основе перераспределения государством национального дохода;
- в) соединение рыночного предпринимательства с государственным «дерегулированием» с учетом принятых социальных стандартов жизни.

**12. Инструментами социальной политики являются:**

- а) социальные гарантии;
- б) социальные стандарты;
- в) социальные потребности;
- г) налоги и таможенные пошлины.

**13. (С) Бюджетные расходы на социальные нужды являются:**

- а) защищенными, то есть не подлежат секвестру;
- б) не являются защищенными;
- в) подлежат специальному рассмотрению в случае недостаточности бюджетных средств.

**14. Минимальный потребительский бюджет:**

- а) служит основой расчетов для поддержки малообеспеченных слоев населения;
- б) используется для расчета пенсий и иных форм социального страхования;
- в) служит основой для демографической политики.

**15. Бедность по европейским стандартам есть проживание на доходы ниже прожиточного минимума, который составляет:**

- а) 25% от средней заработной платы в стране;
- б) не менее 40% от средней заработной платы в стране;
- в) не менее 60% от средней заработной платы в стране.

**16. Государственные гарантии по оплате труда распространяются на:**

- а) минимальный размер тарифной сетки и окладов в бюджетной сфере;
- б) минимальный размер оплаты труда;
- в) повышение зарплаты при повышении производительности труда;
- г) индексацию зарплаты в связи с ростом инфляции.

**17. Коэффициент (т.н. децильный) пропасти в доходах 10 % богатых и 10% самых бедных считается в международной практике критическим при величине:**

- а) около 5 : 1;
- б) около 10 : 1;
- в) более 15 : 1.

**18. Минимальная зарплата в РФ с начала 2009 года достигнет величины:**

- а) ниже прожиточного минимума;
- б) уровня прожиточного минимума;
- в) выше прожиточного минимума.

**19. Формы оказания федеральной помощи регионам на социальные расходы это:**

- а) целевые трансферты;
- б) субсидии;
- в) кредиты;

**20. Какие меры государственного регулирования социальной сферы правомерны в рыночной экономике?:**

- а) установление минимальной заработной платы на уровне достойного существования;
- б) гарантированное обеспечение минимальных стандартов жизнеобеспечения человека;
- в) контроль и ограничение цен на потребительские товары.

**21. Какая шкала подоходного налога наиболее благоприятствует социально-ориентированной политике государства?:**

- а) плоская, когда ставка налога одина для всех получателей дохода;
- б) пропорционально-прогрессивная;
- в) прогрессивно-регрессивная.

**22. Конституция РФ гарантирует каждому гражданину:**

- а) социальное обеспечение;
- б) охрану здоровья и медицинскую помощь;
- в) рабочее место.

**23. Европейский стандарт соотношения средней пенсии к средней зарплате:**

- а) 30-40% от средней зарплаты;
- б) 50-70%;
- в) 70-85%.

**24. Индекс социального развития (ЮНЕСКО) включает критерии:**

- а) среднедушевой доход;
- б) обеспеченность жильем;
- в) уровень образования;
- г) средняя продолжительность жизни.
- д) уровень бедности.

**25. Прожиточный минимум официально фиксирует:**

- а) допустимые нормы питания на человека;
- б) черту, ниже которой начинается «бедность»
- в) минимально допустимую потребительскую корзину.

**Тема 14. Государственное регулирование занятостью и рынком труда**

**Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Рынок труда и механизм его регулирования.
2. Основные направления и методы воздействия государства на рынок труда.
3. Содействие занятости социально уязвимым группам населения.

**Задачи**

**Задача 1.** На основании статистических данных, начиная с 2007 года, оформите в табличном виде динамические ряды показателей о состоянии безработицы в США, России, Евросоюзе в целом, или в одной из стран - Германии, Испании, Франции, Великобритании. Проведите анализ этих данных с обоснованием причин и факторов высокого уровня неполной занятости в развитых странах мира, а также оценкой ближайшей перспективы.

**Задача 2.** В государственном регулировании рынка труда и занятости различают активную и пассивную политику.

Составьте перечни (можно в схематичной форме) регулятивных позиций (мер), относящихся соответственно к группам мер "активной политики" и "пассивной политики" в Российской Федерации.

Сделайте аналитическое заключение о достаточности и эффективности применяемых в России активных и пассивных регулятивных мер.



**Задача 3.** В развитых странах в целях регулирования трудовых отношений и трудовых конфликтов исторически сложилась практика т. н. "социального партнерства".

Изучите законодательство о труде в Российской Федерации и составьте перечень ключевых правовых форм "социального партнерства" в сфере трудовых отношений в России. Опишите их правовой статус, механизмы осуществления и практику реального применения с указанием положительных и отрицательных проявлений.

**Задача 4.** Решите задачу.

Спрогнозируйте численность занятых в промышленности, в сельском хозяйстве и прочих отраслях индексным методом, если:

Численность занятых в базисном периоде в промышленности была -1125 тыс. чел.; в сельском хозяйстве - 534 тыс. чел., в прочих отраслях материального производства - 1291 тыс. чел., в непроизводственных отраслях - 1395 тыс. чел.

Темпы роста объемов производства предусматриваются в промышленности в 105,5%, в сельском хозяйстве - 104,5%. Производительность труда повысится в указанных отраслях соответственно на 10% и 5%.

В прочих отраслях материального производства численность занятых уменьшится на 0,5%, в непроизводственной сфере - увеличится на 3,5%.

## **Тема 15. Роль государства в мирохозяйственных связях**

### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Сущность и цели внешнеэкономической политики.
2. Механизм государственного регулирования ВЭД.
3. Государственное воздействие на движение капиталов.
4. Валютная политика государства.

### **Задачи.**

**Задача 1.** Государственное стимулирование экспорта - важнейший рычаг регулирования состояния торгового (платежного) баланса в развитых странах. В последние годы такое стимулирование все шире стало практиковаться и в России.

Составьте аналитическое заключение об основных методах стимулирования экспорта в зарубежных странах и методах, практикуемых властями в России,

в частности, при экспорте продукции оборонно-промышленного комплекса, продукции ГК "Росатом", ОАО "РЖД", ОАО "Газпром" и др.

Сформулируйте предложения о повышении эффективности экспортного стимулирования, особенно на основе экономических методов.

**Задача 2.** На основе ежегодной информации Росстата сгруппируйте в табличной форме данные об экспорте и импорте товаров в Российской Федерации за последние 4 года (объемы, удельный вес, сальдо).

Оформите экспертное заключение по вопросам: состояния, динамики и качества торгового баланса, об основных позициях товарного экспорта и товарного импорта, о главных партнерах в части внешнего товарооборота и др. Сформулируйте предложения по совершенствованию экспортно-импортного процесса.

**Задача 3.** Подготовьте экспертное заключение о состоянии платежного баланса России за последние 4 года на основании данных Росстата.

Охарактеризуйте динамику сальдо платежного баланса, основные позиции (счета), влияющие на него как положительно, так и отрицательно. Сформулируйте предложения по совершенствованию структуры и устойчивости платежного баланса.

**Задача 4.** Решите задачу.

Определите сальдо текущего счета при разработке платежного баланса по разделам «торговый баланс и услуги». ВВП в прогнозном периоде составит \$15,5 млрд. Сальдо торгового баланса со странами СНГ составит 5 % к ВВП, с другими иностранными государствами 2,5 %, сальдо баланса услуг соответственно 1,7% и (- 1,5 %) к ВВП.

**Задача 5.** Решите задачу.

В апреле 2011 года котировка рубля на ММВБ некоторое время была 28,3 руб. за долл. США. В это же время в Украине гривна котировалась как 7,95 за долл. США. Определите по кросс-курсу валютный курс рубля к гривне и гривны к рублю.

**Задача 6.** Решите задачу.

***Определите сальдо платежного баланса России по счету «движение капитала и финансовых инструментов», если:***

Получены кредиты от МВФ в сумме \$13,0 млрд.;

Приобретены казначейские векселя правительства США на сумму \$105 млрд.

Получены доходы от инвестиций за рубежом = \$ 3 млрд.

Выплачены доходы по зарубежным инвестициям = \$ 6 млрд.

Сальдо по оплате труда мигрантов и социальным межгосударственным трансфертам = - \$ 8 млрд.

Предоставлены кредиты государствам СНГ = \$15 млрд.

Приобретены акции нерезидентами на российском фондовом рынке на сумму \$ 25 млрд.

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации  
по дисциплине «Государственные и муниципальные закупки»**

**Раздел 1. Государственная система управления собственностью и  
закупками при обеспечении государственных нужд**

**Вопросы к занятию**

1. Какова форма и структура государственного контракта?
2. Порядок и сроки заключения государственного контракта в соответствии с гражданским кодексом.
3. Каковы условия и случаи изменения условий государственного контракта?
4. В каких случаях возможно прекращение действия государственного контракта?
5. Подготовка к конкурсу, формирование, согласование и утверждение заказчиком конкурсной документации;

**Тестовые задания**

1. Заказчики вправе размещать планы закупок?
  - а) только в единой информационной системе
  - б) только на сайте zakupki.gov.ru
  - в) на любых сайтах, а также опубликовывать в любых печатных изданиях
2. В течение какого срока с даты поступления жалобы контрольный орган в сфере закупок обязан рассмотреть жалобу по существу и возразить на жалобу?
  - а) 5 рабочих дней
  - б) 3 рабочих дней
  - в) 5 дней
3. Не позднее чем за сколько дней до даты проведения запроса предложений заказчиком размещается в единой информационной системе извещение о проведении такого запроса?
  - а) 5 дней
  - б) 3 рабочих дня
  - в) 3 дня
4. Допускается ли изменение объекта закупки в открытом конкурсе?
  - а) допускается
  - б) допускается по желанию заказчика
  - в) не допускается
5. Не позднее какого срока до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе или аукционе заказчик вправе отменить определение поставщика /подрядчика, исполнителя/ по одному и более лоту?

а) 3 рабочих дней

б) 3 дней

в) 5 дней

6. В течение какого срока с даты утверждения или изменения плана-графика подлежат размещению в единой информационной системе утверждённый заказчиком план-график и внесённые в него изменения?

а) 3 рабочих дней

б) 3 дней

в) 5 дней

7. В течение какого срока с даты поступления оператору электронной площадки требования участника закупки о возврате денежных средств, которые внесены в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе и в отношении которых не осуществлено блокирование или блокирование прекращено, заказчик обязан возвратить денежные средства на счет участника закупки?

а) 3 дней

б) 3 рабочих дней

в) 5 рабочих дней

8. В течение какого срока со дня поступления банковской гарантии, поступившей в качестве обеспечения исполнения контракта, заказчик должен её рассмотреть?

а) 3 дней

б) 3 рабочих дней

в) 5 рабочих дней

9. В течение какого срока после получения заказчиком объёма прав в денежном выражении на принятие и /или/ исполнение обязательств или утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности заказчиком утверждается план-график?

а) 3 рабочих дней

б) 5 рабочих дней

в) 10 рабочих дней

10. Не позднее какого срока до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика /подрядчика, исполнителя/ закрытым способом может осуществляться внесение изменений в план-график по каждому объекту закупки?

а) 7 рабочих дней

б) 10 дней

в) 10 рабочих дней

### **Темы рефератов:**

1. Экономическая сущность, основные характеристики и предпосылки развития системы управления государственными заказами и закупками

3. Нормативная модель российской государственной системы

размещения заказов

4. Особенности разных видов закупок для государственных нужд
5. Контракт как правовая форма реализации заказа государства на поставку товаров и на энергосервис для федеральных государственных нужд
6. Исторический опыт правового регулирования закупок товаров для государственных нужд

## **Раздел 2. Нормативно-правовая база контрактной деятельности в области государственных закупок**

### **Вопросы к занятию**

1. Каково содержание отчетной конкурсной документации о проведении конкурсных процедур?
2. В чем польза конкурсов на заключение государственных контрактов на оказание услуг?
3. Действует ли на государственном рынке эффект потенциальной конкуренции?
4. Для чего нужны конкурсы на право заключения государственного контракта на оказание услуг по страхованию?
5. Есть ли различия между ценой государственного контракта и ценой государственного товара?

### **Тестовые задания**

1. Не позднее чем за сколько дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию?
  - а) 5 рабочих дней
  - б) 5 дней
  - в) 10 дней
2. В течение какого срока с даты поступления запроса о даче разъяснений положений конкурсной документации заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации?
  - а) 2 дней
  - б) 2 рабочих дней
  - в) 3 рабочих дней
3. Предусмотренная контрактом экспертиза товаров, работ, услуг может проводиться заказчиком?
  - а) своими силами
  - б) экспертами и экспертными организациями
  - в) все варианты верны
4. Ведение реестра недобросовестных поставщиков /подрядчиков, исполнителей/ осуществляется?
  - а) Министерством экономического развития РФ
  - б) Федеральным казначейством

в) Федеральной антимонопольной службой

5. В течение какого срока с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос?

а) 1 рабочего дня

б) 2 дней

в) 2 рабочих дней

6. В течение какого срока с даты доведения до государственного или муниципального заказчика объёма прав в денежном выражении на принятие и /или/ исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством РФ утверждается сформированный государственным или муниципальным заказчиком план закупок?

а) 10 дней

б) 10 рабочих дней

в) 5 рабочих дней

7. В случае, если начальная /максимальная/ цена контракта /цена лота/ не превышает три миллиона рублей, минимальный срок размещения в единой информационной системе извещения о проведении электронного аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе составляет?

а) 7 рабочих дней

б) 7 дней

в) 10 дней

8. В случае отказа заказчика от заключения контракта с победителем определения поставщика /подрядчика, исполнителя/ заказчик не позднее какого дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа, заказчик составляет и размещает в единой информационной системе протокол об отказе от заключения контракта?

а) 1 рабочего дня

б) 1 дня

в) 2 дня

9. Не позднее какого срока до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса?

а) 5 дней

б) 5 рабочих дней

в) 10 дней

10. В течение какого срока до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона?

а) 2 дня

б) 2 рабочих дня

в) 3 дня

### **Темы рефератов:**

1. Основы и этапы правового регулирования отношений на рынке государственных закупок и контрактов
2. Ключевые различия федеральных законов № 44-ФЗ от 5.04.2013 г. и 94-ФЗ от 21.07.2005 г. в сфере государственных закупок
3. Основы единой информационной системы в сфере государственных закупок и контрактов
4. Требования к единой информационной системе в сфере государственных закупок
5. Формирование федеральной контрактной системы и перспективы ее развития
6. Особенности заключения государственных контрактов на электронных аукционах.

### **Раздел 3. Способы, процедуры и критерии организации государственных закупок, заключения и определения цены контрактов**

#### **Вопросы к занятию**

1. Какие обязательные случаи установления обеспечения исполнения контракта вы знаете?
2. Каков порядок отказа заказчика от заключения контракта (какие документы оформляются)?
3. Каковы мотивы отказа поставщиков от заключения государственного контракта?
4. Кто ведет реестр недобросовестных поставщиков и по каким основаниям в него заносятся хозяйствующие субъекты?
5. Могут ли допущенные организаторами конкурса нарушения быть предметом разбирательства антимонопольных органов?

#### **Тестовые задания**

1. В течение какого срока с даты утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения утверждается сформированный бюджетным учреждением план закупок?
  - а) 15 рабочих дней
  - б) 10 рабочих дней
  - в) 5 рабочих дней
2. Считая от даты окончания срока подачи заявок в электронном аукционе, срок рассмотрения первых частей заявок на участие в нём не может превышать?
  - а) 7 дней
  - б) 5 рабочих дня
  - в) 5 дней
3. При осуществлении закупки предусмотрены единые требования к участникам закупки?



а) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ

б) отсутствие у участника закупки судимости за преступления в сфере экономики

в) все варианты верны

4. В течение какого срока с даты подписания протокола об отказе от заключения контракта он направляется заказчиком победителю?

а) 1 рабочего дня

б) 2 рабочих дней

в) 3 рабочих дней

5. Убытки, связанные с разглашением операторами электронных площадок и их должностными лицами информации, полученной в ходе проведения электронных аукционов причиненные, возмещают?

а) Операторы электронных площадок и их должностные лица

б) Федеральное казначейство

в) Министерство экономического развития РФ

6. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе или закрытом аукционе осуществляется?

а) заказчиком

б) участником закупки

в) конкурсной комиссией

7. Изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе?

а) не допускаются

б) допускаются

в) допускаются в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

8. Запрос о предоставлении котировок может направляться с использованием?

а) только формы электронного документа

б) только письменной формы

в) любых средств связи

9. Считая от даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в нём не может превышать?

а) 5 дней

б) 3 рабочих дня

в) 3 дня

10. В течение какого срока с даты вскрытия конвертов с такими заявками и /или/ открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе должны быть рассмотрены и оценены заявки на участие в конкурсе?

а) 15 рабочих дней

б) 20 дней

в) 20 рабочих дней

### **Темы рефератов:**

1. Специфика государственного контракта на поставку товаров для государственных нужд.
2. Особенности контракта на выполнение подрядных работ для государственных нужд
3. Особенности поставки продукции по государственному оборонному заказу
4. Сущность и особенности государственного энергосервисного контракта
5. Особенности ценообразования в процессе государственных закупок
6. Финансовые основы государственных закупок

### **Раздел 4. Мониторинг, аудит, контроль и финансирование контрактной деятельности в сфере государственных закупок**

#### **Вопросы к занятию**

1. Что из себя представляет реестр недобросовестных поставщиков?
2. Как может меняться цена государственного или муниципального контракта (договора)?
3. Каково соотношение понятий: сделка, договор, контракт?
4. В каких случаях заказчик обязан осуществлять закупки путем проведения аукциона в электронной форме?
5. Каким образом участник открытого аукциона в электронной форме подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме?

#### **Тестовые задания**

1. Способ обеспечения исполнения контракта определяется?
  - а) участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно
  - б) участником закупки, с которым заключается контракт, по согласованию с заказчиком
  - в) заказчиком, по согласованию с участником закупки, с которым заключается контракт
2. Исполнение контракта может быть обеспечено?
  - а) предоставлением банковской гарантии
  - б) внесением денежных средств на указанный заказчиком счет
  - в) все варианты верны
3. В течение какого срока заключается контракт с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе или при проведении закрытого конкурса с даты подписания такого протокола?
  - а) С 5 по 15 день

- б) С 11 по 20 день
  - в) С 15 по 20 день
4. В течение какого срока со дня утверждения или изменения такого плана подлежит размещению в единой информационной системе утверждённый план закупок?
- а) 3 рабочих дней
  - б) 5 рабочих дней
  - в) 10 рабочих дней
5. Не позднее какого срока до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе заказчиком размещается в единой информационной системе извещение о проведении открытого конкурса?
- а) 20 дней
  - б) 20 рабочих дней
  - в) 15 дней
6. Внеплановая проверка проводится контрольным органом в сфере закупок по следующему основанию?
- а) поступление информации о нарушении законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок
  - б) истечение срока исполнения ранее выданного предписания
  - в) все варианты верны
7. План-график разрабатывается?
- а) ежегодно на один год
  - б) ежеквартально на один квартал
  - в) ежегодно на три года
8. Обязательно ли в контракте прописывать ответственность заказчика и поставщика /подрядчика, исполнителя/ за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом?
- а) да
  - б) нет
  - в) на усмотрение заказчика
9. Рассмотрение жалобы в контрольном органе в сфере закупок по существу осуществляется?
- а) единолично руководителем контрольного органа в сфере закупок
  - б) как единолично, так и на коллегиальной основе
  - в) только на коллегиальной основе
10. Контрольный орган в сфере закупок вправе в результате проведения плановых и внеплановых проверок?
- а) составлять протоколы об административных правонарушениях
  - б) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений или обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными
  - в) все варианты верны

### **Темы рефератов:**

1. Взаимосвязь доходов и расходов государства с государственными закупками
2. Организация логистического процесса государственных закупок
3. Основы государственных закупок у единственного поставщика, запрос предложений и запрос котировок
4. Организация и проведение открытого конкурса по государственным закупкам, его виды: конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс
5. Порядок обжалования действий субъектов государственного контракта

## **Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Государственные и муниципальные услуги»**

### **Тема 1. Государственные услуги: понятие и виды**

#### **1. Вопросы практического занятия**

1. Дайте определению понятию «государственная услуга».
2. Каковы правовые аспекты реализации государственных услуг?
3. Назовите виды государственных услуг.
4. Что такое «административный регламент»?

#### **2. Темы эссе.**

1. Общие требования к организации предоставления государственных услуг в электронной форме
2. Портал государственных услуг.

### **Тема 2. Муниципальные услуги**

#### **1. Вопросы практического занятия**

1. Дайте определение понятию «муниципальная услуга».
2. Перечислите виды муниципальных услуг.
  1. Проанализируйте систему оплаты муниципальных услуг.
  2. Назовите измерители объема и результативности муниципальных услуг?
  3. Какова роль органов местного самоуправления в оказании муниципальных услуг?

#### **2. Темы эссе**

1. Обязанности органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, при предоставлении государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах
2. Универсальная электронная карта
3. Бренд «Мои документы».

### **Тема 3. Предоставление государственных и муниципальных услуг в МФЦ**

#### **1. Вопросы практического занятия**

1. Понятийный аппарат

2: Нормативные правовые и организационные основы деятельности по организации предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ

3. Цель и основные задачи МФЦ. Общая информация о принципах и особенностях работы МФЦ

4. Порядок обращения за предоставлением государственных услуг в МФЦ

#### **2. Тест**

1. Услуги, предоставляемые государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежат включению в реестр государственных или муниципальных услуг и предоставляются:

- а) в электронной форме
- б) в письменной форме

2. универсальные электронные карты выдаются гражданам на основании заявлений о выдаче универсальной электронной карты с

- а) с 1 марта 2012 года
- б) с 1 января 2011 года
- с) с 1 января 2012 года

3. . Государственные и муниципальные услуги предоставляются заявителям на:

- а) платной основе
- б) бесплатной основе

4. Имеют ли право заявители на получение государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре в соответствии с соглашениями:

- a) Да
- b) Нет

5. Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг – это...

- a) орган исполнительной власти;
- b) государственное (муниципальное) учреждение
- c) коммерческая организация

6. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется ...

- a) Правительством РФ;
- b) высшим должностным лицом (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта РФ
- c) органами государственной власти субъекта РФ.

7. Внедрения принципа экстерриториальности при предоставлении государственных услуг предполагает, что:

- a) заявитель сможет получать государственные услуги через Интернет без посещения служб «одного окна» или МФЦ
- b) заявитель сможет обратиться за получением услуг в любой МФЦ и любую службу «одного окна» соответствующего органа власти вне зависимости от места регистрации
- c) заявитель сможет обратиться за получением услуг в любой МФЦ вне зависимости от места регистрации, при этом службы «одного окна» продолжают предоставлять услуги по территориальному принципу

d) заявитель сможет получать государственные услуги через Интернет без посещения служб

8. На сегодняшний день услуги каких федеральных ведомств в МФЦ предоставляют универсальные специалисты?

a) Федеральной миграционной службы, Федеральной налоговой службы, Пенсионного фонда

b) Федеральной миграционной службы, Федеральной налоговой службы.

c) услуги всех выше перечисленных ведомств

d) ни одного из перечисленных ведомств

9. В чем заключается идея перехода на эксведомственный принцип предоставления услуг

a) заявитель сможет обращаться за получением необходимых госуслуг к любому свободному универсальному специалисту МФЦ

b) заявитель сможет получать государственные услуги через Интернет без посещения служб «одного окна» или МФЦ

c) заявитель сможет обращаться в любой МФЦ и любую службу «одного окна» на территории города для получения необходимых госуслуг

d) едином присутственном месте будут предоставляться наиболее востребованные гражданами государственные услуги

10. Универсальный специалист:

a) осуществляет прием запросов на предоставление государственных услуг и выдачу результатов

b) принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги

c) принимает решение о результате рассмотрения запросов на предоставление государственных услуг



d) осуществляет прием запросов на предоставление государственных услуг и выдачу результатов и принимает решение о результате рассмотрения запросов на предоставление государственных услуг

### **3. Темы эссе**

1. Использование электронной подписи при оказании государственных услуг
2. Государственная информационная система о государственных платежах

## **Тема 4. Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг в Российской Федерации**

### **1. Вопросы практического занятия**

1. Какие вы знаете правовые формы регламента?
2. Охарактеризуйте административные регламенты, направленные на предоставление государственных и муниципальных услуг
3. Назовите доктринальные основы института административных регламентов органа исполнительной власти, организующего предоставление государственных и муниципальных услуг
4. Выявите виды административных регламентов органов исполнительной власти.

### **2. Темы эссе**

1. Дайте определение понятию регламент. Перечислите виды регламента
2. Каково значение регламента в мировой и российской практике?

### **3. Тест**

1. При организации взаимодействия с получателями услуг помещения МФЦ делятся на следующие функциональные сектора (зоны)
  - a) сектор информирования, ожидания и приема заявителей.
  - b) сектор бытовых нужд, зона ожидания и приема заявителей

с) сектор банковских услуг, зона ожидания и приема заявителей

2. Главная цель работы многофункционального центра заключается в том, чтобы ...

а) за счет организации взаимодействия органов власти, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, сэкономить время граждан в получении необходимых услуг

б) повышение комфортности получения государственных и муниципальных услуг

с) сокращение требуемых от заявителя документов

д) упрощение процедур получения гражданами и предпринимателям государственных и муниципальных услуг за счет «единого окна»

3. Осуществляется ли прием заявлений от граждан через портал государственных и муниципальных услуг

а) Да

б) Нет, только личное посещение МФЦ

с) Некоторые

4. Сколько государственных и муниципальных услуг можно получить в МФЦ

а) Более 50.

б) Более 180.

с) Более 270.

5. Можно ли в МФЦ зарегистрировать свое право на недавно купленную квартиру

а) Да

б) Нет

6. Можно ли в МФЦ за один визит оформить для новорожденного медицинский полис, страховое свидетельство, ИНН, поставить ребенка "в очередь" в детский сад?

- a) Да
- b) Нет

7. Можно ли в МФЦ получить права автомобилиста после прохождения обучения в автошколе и успешной сдачи экзаменов в ГИБДД

- a) Да
- b) Нет

8. Выдаются ли в МФЦ справки об отсутствии судимости, которые зачастую необходимы при трудоустройстве?

- a) Да
- b) Нет

9. Срок оплаты налога на недвижимость давно прошел, но оплатить успели не все. Можно ли в МФЦ получить "платежку" на сам налог и уплату пени?

- a) Да
- b) Нет

10. Можно ли в режиме "одного окна" решить все вопросы по изменению имени?

- a) Да
- b) Нет

11. Можно ли в МФЦ получить охотничий билет?

- a) Да
- b) Нет

12. Можно ли вызвать сотрудников МФЦ на дом?

- a) Да
- b) Нет

-----Ключ-----

- 1. (a)
- 2. (a)
- 3. (a)
- 4. (c)
- 5. (a)
- 6. (a)
- 7. (b)
- 8. (a)
- 9. (a)
- 10. (b)
- 11. (a)
- 12. (a)

**Тема 5. Качество государственных и муниципальных услуг и  
проблемы его оценки**

**1. Вопросы практического занятия**

- 1. Назовите подходы к определению качества государственной и муниципальной услуги.
- 2. Охарактеризуйте систему показателей оценки качества и доступности государственных услуг.

3. Дайте представление о системе факторов, оказывающих негативное влияние на качество и доступность государственных и муниципальных услуг.

## **2. Темы эссе**

1. Система показателей оценки качества государственных и муниципальных услуг.

2. Требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных услуг

Основные концептуальные подходы к оценке эффективности деятельности органов власти

## **3. Тест**

1. Какой из указанных ниже параметров не относится к предмету количественного анализа оценки качества предоставления государственных услуг?

- a) доступность и комфортность предоставления услуги
- b) количество обращений при получении услуги
- c) время получения услуги
- d) стоимость услуги

2. Является ли стандарт обслуживания неотъемлемой частью стандарта услуг

- a) Да
- b) Нет
- c) только элементом

3. Что является непосредственным показателем качества предоставления государственных (муниципальных) услуг:

- a) Исполнение административных регламентов органов исполнительной власти;
- b) Внедрение современных технологий управления
- c) Рост социально-экономических показателей развития страны (региона)

d) Уровень удовлетворенности населением качеством предоставления государственных (муниципальных) услуг

4. Суть принципа клиентоориентированности, необходимого для комплексной оптимизации системы государственных полномочий, заключается:

- a) в установлении полномочий органов государственной власти в соответствии с востребованностью результатов их деятельности обществом
- b) в оценке результатов деятельности государственных органов власти через регламентацию их деятельности
- c) в установлении полномочий органов государственной власти законодательством Российской Федерации

5. Система сбора и обработки информации с целью оценки эффективности функционирования органов исполнительной власти, органов местного самоуправления в части предоставления государственных и муниципальных услуг для оптимизации административных процедур, реализуемых при предоставлении соответствующих услуг

- a) Мониторингом качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг
- b) Информационно-аналитической системой
- c) Порталом государственных и муниципальных услуг

6. К методам мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг не относят ...

- a) сбор статистических данных (заполнение статистического модуля) органами исполнительной власти, предоставляющие государственные (муниципальные) услуги
- b) опрос, проводимый сторонними организациями в органах исполнительной власти, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги

- c) анализ нормативно-правовых оснований регламентации предоставления государственных и муниципальных услуг
- d) проведение «контрольных закупок» услуг

7. Совокупность элементарных свойств услуги, объединенных по тематическому принципу и характеризующих один из аспектов предоставления услуги, называется

- a) Индикатором
- b) Показателем
- c) Характеристикой
- d) Индексом

8. Использование стандарта ISO 9000:2008 для оценки качества государственного управления возможно, поскольку предоставление государственной услуга предстает как...

- a) процесс;
- b) система
- c) управление по результатам;
- d) регламент.

9. Сложность системы государственного и муниципального управления негативно влияет на нахождение так называемые чистых положительных результатов управления. Это выражается в следующем: - на один и тот же объект управления воздействуют несколько органов, поэтому в процессе управления возможно стирание связей, произведенных до получения результата; - определение источника результата, т.е. выявление причины получения соответствующего результата (минимальные или максимальные затраты ресурсов, профессионализм должностных лиц, продуктивность и производительность деятельности органов государственного и муниципального управления); - взаимосвязь целей, поставленных в

начальной стадии управления с полученными результатами; - наличие эффективной системы оценки деятельности субъектов государственного и муниципального управления.

- a) Неверно
- b) Верно
- c) Частично верно

10. Для повышения эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления, необходимо повысить мотивацию государственных (муниципальных) служащих, для этого целесообразно: внедрение текущего планирования и оценки результатов деятельности, влияющей на: 1) уровень оплаты труда; 2) направления обучения; 3) перспективы карьерного роста.

- a) Неверно
- b) Верно
- c) Частично верно

-----Ключ-----

- 1. (a)
- 2. (a)
- 3. (d)
- 4. (a)
- 5. (a)
- 6. (c)
- 7. (b)
- 8. (a)
- 9. (b)
- 10. (b)

**Тема 6. Мониторинг как инструмент обеспечения качества госу-**



## **дарственных и муниципальных услуг**

### **1. Вопросы практического занятия**

1. Что такое мониторинг?
2. Каковы направления реализации мониторинга эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг?
3. Перечислите подходы к построению модели мониторинга государственных и муниципальных услуг.

### **2. Темы эссе**

1. Роль государственных и муниципальных органов власти в процессе осуществления мониторинга государственных и муниципальных услуг.
2. Независимая экспертиза процесса предоставления государственных и муниципальных услуг.

### **3. Тест**

1. Структура административного регламента НЕ должна содержать раздел:
  - a) стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги
  - b) общие положения
  - c) формы контроля за исполнением административного регламента
  - d) проект регламента
2. Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг устанавливается:
  - a) правительством РФ
  - b) органами местного управления
  - c) местной администрацией
3. Предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется в соответствии с:

- a) административными регламентами
- b) административными стандартами
- c) государственными стандартами
- d) административными процедурами

4. Предоставление (исполнение) государственных и муниципальных услуг (функций) непосредственно федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, в том числе в многофункциональных центрах по принципу «одного окна», и в электронной форме, подлежит:

- a) унификации на основе единых стандартов и административных регламентов
- b) регламентации, включению в соответствующие реестры и оптимизации их предоставления (исполнения)
- c) интенсификации с использованием современных информационных технологий
- d) реализации в доступном заявителю режиме и с высоким качеством

5. Правовой основой разработки административных регламентов НЕ являются:

- a) положения федеральных законов
- b) положения нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации
- c) решения правительственных координационных органов
- d) нормативные акты органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации

6. Государственные и муниципальные услуги подлежат включению в:

- a) Базовый регистр информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе

- b) Реестр государственных и муниципальных услуг
- c) Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг
- d) все выше перечисленные варианты ответов верны

7. Существует ли обязательный для всех муниципальных образований набор муниципальных услуг в рамках решения вопросов местного значения

- a) существует;
- b) отсутствует
- c) разрабатывается

8. Нормативы, правила и законодательно закрепленные документы, регламентирующие технологию, объем и качество оказания услуги – это

- a) стандарт предоставления услуги;
- b) регламент предоставления услуги
- c) мониторинг предоставления услуги

9. Основанием для оказания первоочередных социально значимых (наиболее массовых) государственных и муниципальных услуг является:

a) Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

b) Решение Подкомиссии по использованию информационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по внедрению информационных технологий в деятельность государственных органов и органов местного самоуправления (Протокол №3 от 06.02.2012).

- c) Оба варианта верны

10. Нормативы, правила и законодательно закрепленные документы, регламентирующие технологию, объем и качество оказания услуги – это

- a) стандарт предоставления услуги
- b) регламент предоставления услуги
- c) мониторинг предоставления услуги

-----Ключ-----

- 1. (d)
- 2. (c)
- 3. (a)
- 4. (b)
- 5. (d)
- 6. (b)
- 7. (b)
- 8. (a)
- 9. (c)
- 10. (a)

## **Тема 6. Электронное правительство**

### **1. Вопросы практического занятия**

- 1. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме
- 2. Межведомственное взаимодействие при оказании государственных и муниципальных услуг
- 3. Оказание государственных и муниципальных услуг подведомственным учреждениям

### **2. Тест**

- 1. Назовите 3 основных принципа предоставления государственных и муниципальных услуг:
  - a) возможность получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме

- b) правомерность предоставления государственных и муниципальных услуг органами
- c) заявительный порядок обращения за предоставлением государственных и муниципальных услуг
- d) доступность обращения за предоставлением государственных и муниципальных услуг и предоставления государственных и муниципальных услуг
- e) открытость деятельности органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги
- f) правомерность взимания с заявителей государственной пошлины за предоставление государственных и муниципальных услуг, платы

2. Для целей Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»: используются следующие основные понятия:

- a) административный регламент
- b) государственная услуга
- c) все ответы верны
- d) многофункциональный центр
- e) заявитель — физическое или юридическое лицо
- f) муниципальная услуга
- g) портал государственных и муниципальных услуг

3. Федеральный закон Российской Федерации N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

- a) от 26 июля 2013 г.
- b) от 27 июля 2010 г.
- c) от 30 июня 2011 г.

4. Видами государственных услуг являются:

- a) государственные услуги, оказываемые конкретному пользователю
- b) государственные услуги, оказываемые неопределенному кругу лиц;
- c) все ответы верны

5. Публичные услуги - это...

- a) услуги, предоставляемые государственными органами, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями и предприятиями, а также иными уполномоченными законом организациями
- b) услуги, предоставляемые государственными органами, государственными учреждениями и предприятиями
- c) услуги государственных и муниципальных учреждений и предприятий

6. Государственная услуга, предоставляемая органами публичной власти, это –

- a) деятельность по реализации функций органа её предоставляющего, осуществляемая по запросам заявителей и в пределах установленных законом полномочий
- b) деятельность органа её предоставляющего, осуществляемая по запросам заявителей и в пределах установленных законом полномочий в целях реализации функций государства
- c) конечный результат реализации полномочия органа её предоставляющего

7. Муниципальные услуги предоставляются:

- a) государственным органам
- b) органам местного самоуправления
- c) населению

8. Государственные и муниципальные услуги предоставляются ...

- a) в электронной форме

b) в электронной форме по просьбе заявителя и если это не запрещено законом

c) в электронной форме, если это не запрещено законом

9. Основным принципам предоставления государственных и муниципальных услуг не являются:

a) комплексный характер предоставления государственных и муниципальных услуг

b) заявительный порядок обращения за предоставлением государственных и муниципальных услуг

c) доступность и открытость

d) возможность получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя

10. Требования к стандарту предоставления государственной услуги определяют

a) Федеральный закон «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ

b) Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ

c) Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 1 июля 2011 № 169-ФЗ

d) Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ

-----Ключ-----

1. (b) (c) (d)
2. (c)
3. (b)
4. (c)
5. (a)
6. (a)
7. (c)
8. (b)
9. (a)
10. (b)

## **Тема 7. Предоставление государственных и муниципальных услуг в Курской области**

### **1. Вопросы практического занятия**

1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Курской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг

2. Правила определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Курской области государственных услуг

### **Тест**

1. При организации взаимодействия с получателями услуг помещения МФЦ делятся на следующие функциональные сектора (зоны)

- a) сектор информирования, ожидания и приема заявителей.
- b) сектор бытовых нужд, зона ожидания и приема заявителей
- c) сектор банковских услуг, зона ожидания и приема заявителей



2. Главная цель работы многофункционального центра заключается в том, чтобы ...

a) за счет организации взаимодействия органов власти, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, сэкономить время граждан в получении необходимых услуг

b) повышение комфортности получения государственных и муниципальных услуг

c) сокращение требуемых от заявителя документов

d) упрощение процедур получения гражданами и предпринимателям государственных и муниципальных услуг за счет «единого окна»

3. Осуществляется ли прием заявлений от граждан через портал государственных и муниципальных услуг

a) Да

b) Нет, только личное посещение МФЦ

c) Некоторые

4. Сколько государственных и муниципальных услуг можно получить в МФЦ

a) Более 50.

b) Более 180.

c) Более 270.

5. Можно ли в МФЦ зарегистрировать свое право на недавно купленную квартиру

a) Да

b) Нет

6. Можно ли в МФЦ за один визит оформить для новорожденного медицинский полис, страховое свидетельство, ИНН, поставить ребенка "в очередь" в детский сад?

- a) Да
- b) Нет

7. Можно ли в МФЦ получить права автомобилиста после прохождения обучения в автошколе и успешной сдачи экзаменов в ГИБДД

- a) Да
- b) Нет

8. Выдаются ли в МФЦ справки об отсутствии судимости, которые зачастую необходимы при трудоустройстве?

- a) Да
- b) Нет

9. Срок оплаты налога на недвижимость давно прошел, но оплатить успели не все. Можно ли в МФЦ получить "платежку" на сам налог и уплату пени?

- a) Да
- b) Нет

10. Можно ли в режиме "одного окна" решить все вопросы по изменению имени?

- a) Да
- b) Нет

11. Можно ли в МФЦ получить охотничий билет?

- a) Да
- b) Нет

12. Можно ли вызвать сотрудников МФЦ на дом?

- a) Да
- b) Нет

-----Ключ-----

- 1. (a)
- 2. (a)
- 3. (a)
- 4. (c)
- 5. (a)
- 6. (a)
- 7. (b)
- 8. (a)
- 9. (a)
- 10. (b)
- 11. (a)
- 12. (a)

## **Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы»**

### **Тема 1 Содержание и основные функции финансов в процессе воспроизводства**

**Задания (тесты, вопросы семинарского занятия, ситуационные задачи, задания для письменных работ, расчетов и т.д.)**

Вопросы для обсуждения

1. В чем отличие финансовых отношений от других видов денежных отношений?
2. Раскройте социально-экономическую сущность финансов.
3. Какие функции выполняют финансы?
4. В чем назначение централизованных финансов?
5. Что такое финансовые ресурсы?

Тестовые задания

1. Исторически возникновение категории финансов связано:
  - а) с развитием практики банковского дела;
  - б) с появлением государства и обеспечением его функций;
  - в) с необходимостью совершенствования товарно-денежных отношений.
2. Финансы – экономические отношения, связанные с формированием, распределением и использованием:
  - а) централизованных и децентрализованных фондов денежных средств;
  - б) денежных фондов коммерческих и некоммерческих предприятий;
  - в) финансовых потоков домашних хозяйств.
3. Субъектами финансовых отношений, между которыми образуются финансовые потоки, являются:
  - а) банковская система, население и государство;
  - б) банковская система, предприятия и население;
  - в) предприятия, население и государство.
4. Характерными признаками финансов являются:
  - а) возвратный характер формирования централизованных фондов;
  - б) распределительный характер отношений, который основан на правовых нормах и определяет направление движения денежных средств;
  - в) создание денежных фондов коммерческих и некоммерческих предприятий.
5. Сущность финансов проявляется в их основных функциях:
  - а) распределительная, контрольная и заменяющая;
  - б) распределительная, контрольная и стимулирующая;
  - в) распределительная, контрольная и регулирующая.

## **Тема 2 Государственные и муниципальные финансы как элемент финансов-кредитной системы государства**

**Задания (тесты, вопросы семинарского занятия, ситуационные задачи, задания для письменных работ, расчетов и т.д.)**

Вопросы для обсуждения

1. Каковы цели управления финансами?
2. Обоснуйте сферы применения тех или иных инструментов управления финансами.
3. Чем обусловлено участие различных исполнительных органов власти в управлении финансами?
4. Какие государственные институты участвуют в управлении финансами?
5. Какова роль финансового планирования в общей системе управления финансами?

Тестовые задания

1. Финансовый механизм подразделяется на:
  - а) директивный и регулирующий;
  - б) контролирующий и регулирующий;
  - в) косвенный и регулирующий.
  
2. Важная роль в воспроизводстве всех составных частей ВВП принадлежит:
  - а) государственным финансам и финансам предприятий;
  - б) государственным финансам и финансам домашних хозяйств;
  - в) государственным финансам и финансам страховых компаний.
  
3. На воспроизводственный процесс воздействует:
  - а) банковская система;
  - б) центральный банк;
  - в) государство.
  
3. В процессе производства создается:
  - а) валовый национальный продукт;
  - б) валовый внутренний продукт
  - в) валовый национальный доход.
  
5. Сущность финансов проявляется в их основных функциях, которые осуществляются:
  - а) одновременно;
  - б) последовательно;
  - в) в течение финансового года.

## **Тема 3 Бюджетное устройство и бюджетная система РФ**

**Задания (тесты, вопросы семинарского занятия, ситуационные задачи,**

## задания для письменных работ, расчетов и т.д.)

### Вопросы для обсуждения

1. В чем заключается социальная сущность бюджета?
2. Какое определение можно дать бюджетной системе РФ?
3. Каково устройство бюджетной системы РФ? Сравните с бюджетным устройством зарубежных стран.
4. Перечислите принципы построения бюджетной системы.
5. Что представляет собой консолидированный бюджет РФ, каковы его функции?

### Тестовые задания

1. Бюджетная система РФ построена в соответствии с принципом:
  - а) консолидации бюджетной системы РФ;
  - б) взаимозависимости бюджетов разных уровней;
  - в) ежегодного согласования источников доходов бюджетов;
  - г) разграничения доходов и расходов между уровнями бюджетной системы РФ.
2. Принцип самостоятельности бюджетов предполагает право органов государственной власти субъектов РФ:
  - а) самостоятельно устанавливать формы бюджетной документации;
  - б) вводить дополнительные налоги, не предусмотренные законодательством РФ;
  - в) самостоятельно осуществлять бюджетный процесс;
  - г) устанавливать дополнительные направления бюджетных расходов.
3. Принцип разграничения доходов и расходов между уровнями бюджетной системы РФ предусматривает:
  - а) закрепление соответствующих видов доходов и расходов за органами государственной власти соответствующего уровня;
  - б) право органов государственной власти самостоятельно определять направления расходования средств;
  - в) отсутствие увязки доходов бюджета любого уровня с определенными видами расходов;
  - г) доходы всех уровней бюджетной системы взаимосвязаны.
4. Ко второму уровню бюджетной системы РФ относится:
  - а) городской бюджет;
  - б) поселковый бюджет;
  - в) региональный бюджет;
  - г) федеральный бюджет.
5. Принцип эффективности и экономии бюджетных средств означает:
  - а) необходимость минимизации расходов бюджета;

- б) достижение заданных результатов с использованием наименьшего объема средств;
- в) получение максимального дохода бюджетными учреждениями;
- г) обязательное опубликование результатов расходования бюджетных средств.

#### **Тема 4 Бюджетный федерализм. Основы межбюджетных отношений в РФ**

**Задания (тесты, вопросы семинарского занятия, ситуационные задачи, задания для письменных работ, расчетов и т.д.)**

Вопросы для обсуждения

1. Что такое бюджетный федерализм?
2. В чем заключаются принципы бюджетного федерализма?
3. Что такое вертикальный и горизонтальный дисбаланс в функционировании бюджетной системы?
4. Назовите основные методы бюджетного выравнивания.
5. В чем заключается цель межбюджетных отношений?

Тестовые задания

1 Бюджетный федерализм – это

- а) Федеральный закон «О федеральном бюджете»;
- б) один из видов финансовой помощи нижестоящим бюджетам;
- в) система налогово-бюджетных взаимоотношений органов власти и управления: различных уровней на всех стадиях бюджетного процесса.

2. Основными принципами бюджетного федерализма в РФ являются

- а) принцип равенства бюджетных прав субъектов Федерации (муниципальных образований)
- б) принцип единства кассы
- в) принцип разграничения бюджетных полномочий между органами государственной власти разного уровня и органами местного самоуправления
- г) принцип совокупного покрытия расходов

3. Бюджетный федерализм предполагает следующие виды выравнивания бюджетных систем

- а) пропорциональное
- б) симметричное
- в) вертикальное
- г) горизонтальное

4. Выберите верные утверждения.

- а) сочетание горизонтального и вертикального выравнивания позволяет обеспечить примерно равный уровень потребления предоставляемых бюджетных услуг на всей территории страны
- б) вертикальное выравнивание происходит только за счет средств федерального бюджета
- в) ключевым положением в содержании бюджетного федерализма является единство интересов бюджетов всех уровней
- г) бюджетный федерализм характеризуется системой бюджетных отношений, которая не допускает самостоятельности каждого бюджета

5. Субвенция должна быть возвращена в тот бюджет, из которого была получена, в следующих случаях:

- а) если субвенция не была израсходована в установленный срок
- б) если доходы от использования субвенции не соответствуют уровню планируемых
- в) если субвенция была израсходована не по назначению
- г) если субвенция была предоставлена на возвратной основе

## **Тема 5 Бюджетный процесс**

**Задания (тесты, вопросы семинарского занятия, ситуационные задачи, задания для письменных работ, расчетов и т.д.)**

Вопросы для обсуждения

1. Опишите процедуру разработки и планирования бюджета.
2. Опишите процедуру рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
3. Какие макроэкономические показатели являются исходными для составления проекта бюджета?
4. Назовите перечень необходимых документов, представляемых одновременно с проектом федерального бюджета.
5. В чем заключается принцип единства кассы?

Тестовые задания

1. Объектом распределения посредством государственного бюджета является:
  - а) валовый внутренний продукт;
  - б) основные средства предприятий и организаций;
  - в) излишки оборотных средств;
  - г) выручка коммерческих предприятий.
2. К распределениям, осуществляемым посредством бюджета, относятся:
  - а) межтерриториальные;
  - б) внутрихозяйственные;
  - в) межбюджетные;
  - г) межфилиальные.



3. К местным бюджетам относятся:

- а) бюджет г. Курска;
- б) бюджет г. Москвы;
- в) бюджет Золотухинского района;
- г) бюджет г. Симферополя.

4. В соответствии с Бюджетным кодексом РФ средства государственных внебюджетных фондов:

- а) входят в состав бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ;
- б) отражаются в бюджетах этих фондов и утверждаются федеральными законами;
- в) отражаются в бюджетах этих фондов и утверждаются решениями соответствующих органов управления внебюджетных фондов;
- г) подлежат включению в отчет об исполнении консолидированного бюджета РФ.

5. Государственный бюджет выполняет следующие функции:

- а) фискальную;
- б) распределительную;
- в) обобщающую;
- г) контрольную.

## **Тема 6 Доходы бюджета. Экономическое содержание налогов, их функции и классификация**

**Задания (тесты, вопросы семинарского занятия, ситуационные задачи, задания для письменных работ, расчетов и т.д.)**

Вопросы для обсуждения

- 1. Принципы формирования доходов бюджетов разных уровней.
- 2. Основные виды доходов бюджета.
- 3. Налоговые, неналоговые доходы, безвозмездные перечисления.
- 4. Доходы бюджетов субъектов РФ.
- 5. Доходы местных бюджетов.

Тестовые задания

- 1. Плата за совершение действий государственными органами – это
  - а) сбор
  - б) пошлина
  - в) платеж
  - г) ставка
  
- 2. К функциям налогов относится
  - а) фискальная
  - б) распределительная

- в) финансовая
- г) перераспределительная

3. По субъекту налогообложения налоги классифицируются на следующие группы

- а) налоги с физических лиц
- б) налоги с юридических лиц
- в) прямые
- г) федеральные

4. К косвенным налогам относятся

- а) налог на прибыль предприятий
- б) налог на добавленную стоимость
- в) акцизы
- г) налог на имущество организаций

5. По уровню бюджетной системы, на котором устанавливаются и конкретизируются налоги, различают следующие группы налогов:

- а) международные
- б) федеральные
- в) местные
- г) государственные
- д) региональные

## **Тема 7 Экономическое содержание и функциональное назначение расходов бюджета**

**Задания (тесты, вопросы семинарского занятия, ситуационные задачи, задания для письменных работ, расчетов и т.д.)**

Вопросы для обсуждения

1. Экономическое содержание расходов государственного бюджета.
2. Характеристика разделов бюджетной классификации расходов.
3. Структура и объем расходов федерального бюджета.
4. Расходы региональных и местных бюджетов.
5. Основные принципы и формы предоставления бюджетных средств.

Тестовые задания

1. Государственный бюджет:
  - а) не принимает участия в распределении национального дохода
  - б) принимает непосредственное участие в распределении национального дохода
  - в) принимает непосредственное участие в распределении финансовых ресурсов государственных внебюджетных социальных фондов
2. Бюджеты субъектов РФ

- а) входят своими доходами в состав федерального бюджета РФ
- б) входят своими расходами в состав федерального бюджета РФ
- в) не входят своими доходами и расходами в состав федерального бюджета РФ

### 3. Каждый уровень бюджетной системы

- а) устанавливает свой порядок финансирования расходов бюджетов, принципы бюджетного процесса
- б) в вопросах финансирования бюджетного дефицита подчиняется распоряжениям федерального уровня
- в) самостоятельно реализует бюджетный процесс при планировании, утверждении и исполнении бюджета

### 4. Объем предусмотренных бюджетом расходов

- а) должен соответствовать общим потребностям экономики и населения
- б) должен соответствовать суммарному объему доходов бюджета и поступлений из источников финансирования его дефицита
- в) должен соответствовать суммарному объему налоговых доходов бюджета

### 5. Профицит бюджета - это

- а) превышение доходов бюджета над расходами, уменьшенными на величину затрат по обслуживанию государственного долга
- б) превышение расходов бюджета над доходами, уменьшенными на величину затрат по обслуживанию государственного долга
- в) равенство между доходами бюджета и его расходами

## **Тема 8 Государственный и муниципальный долг**

### **Задания (тесты, вопросы семинарского занятия, ситуационные задачи, задания для письменных работ, расчетов и т.д.)**

#### Вопросы для обсуждения

1. Дайте определение государственного кредита.
2. В чем сущность государственного кредита?
3. Определите принципы управления государственным долгом.
4. Перечислите основные инструменты управления государственным долгом.
5. Как соотносится внешний и внутренний долг? Есть ли между ними связь?

#### Тестовые задания

1. Финансирование государственных потребностей за счет свободных денежных средств предприятий, организаций, населения осуществляется посредством:
  - а) государственного бюджета
  - б) государственного кредита
  - в) местного бюджета

г) внебюджетных фондов

2. Основные функции государственного кредита:

- а) распределительная, контрольная
- б) стимулирующая, стабилизирующая
- в) перераспределительная, регулирующая

3. Какие виды ценных бумаг выпускает государство?

- а) акции
- б) облигации
- в) векселя

4. Цели управления государственным. долгом:

- а) минимизация риска в портфеле государственных ценных бумаг
- б) минимизация стоимости обслуживания долга
- в) сокращение внутреннего долга за счет увеличения внешнего долга

5. К государственному долгу относится:

- а) задолженность Российских инвестиционных компаний иностранным фондам
- б) задолженность Российского Правительства иностранным банкам
- в) кредитная задолженность граждан России иностранным банкам

## **Тема 9 Государственные социальные внебюджетные фонды**

**Задания (тесты, вопросы семинарского занятия, ситуационные задачи, задания для письменных работ, расчетов и т.д.)**

Вопросы для обсуждения

1. В чем состоит социально-экономическое значение внебюджетных фондов?
2. Перечислите внебюджетные социальные фонды.
3. Дайте их характеристику.
4. Что является основой для исчисления платежей во внебюджетные социальные фонды?
5. На какие цели расходуются средства каждого их фондов?

Тестовые задания

1. Выберите признаки, соответствующие внебюджетным фондам:
  - а) входят своими доходами и расходами в бюджеты центральных, региональных или местных территориальных образований
  - б) имеют целевое назначение
  - в) формируются за счет таможенных платежей
2. Выберите источники формирования средств внебюджетных фондов в РФ?
  - а) обязательные отчисления юридических и физических лиц

- б) отчисления от налога на прибыль
- в) таможенные платежи

3. Выберите функции, которые выполняют внебюджетные фонды?

- а) распределительную
- б) статистическую
- в) учетную

4. Какая структура составляет проект бюджета внебюджетных фондов?

- а) Министерство финансов
- б) Правительство
- в) Счетная палата
- г) органы управления внебюджетных фондов

5. Какие расходы финансируются из Пенсионного Фонда?

- а) пособия по временной нетрудоспособности
- б) пособия в связи с рождением ребенка
- г) выплата трудовых пенсий

# **Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине Деловые коммуникации**

## **Тема 1. Общение, его сущность, структура, виды и функции**

### **Вопросы к семинарскому занятию**

1. Коммуникативная сторона делового общения
2. Интерактивная сторона делового общения.
3. Перцептивная сторона делового общения.
4. Методы оптимизации коммуникаций в общении и взаимодействии менеджера
5. Виды делового общения в организации.

## **Тема 2. Специфика делового общения**

### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. «Эффекты» межличностного восприятия. Источники галоэффекта.
2. Механизмы взаимопонимания в общении.
3. Деловое общение как взаимодействие партнеров. Способы влияния на партнера в процессе общения.
4. Манипуляции и защита от них в деловом взаимодействии.
5. «Ролевое» взаимодействие. Теория трансактного анализа Э.Берна

## **Тема 3. Общение, его сущность, структура, виды и функции**

### **Контрольная работа**

#### **ВАРИАНТ 1**

1. Основные понятия общения и его роль в деловой жизни.
2. Цели и методы ведения деловых переговоров.
3. Классификация конфликтов.

#### **ВАРИАНТ 2**

1. Виды и формы общения.
2. Основные этапы ведения деловых переговоров.
3. Служебный этикет как норма служебных отношений

## **Тема 4. Характеристики делового Общения**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Письменная и устная деловая речь.
2. Специфика деловой речевой культуры сотрудников организации.
3. Количественная и качественная специфика аудитории.
4. Основные этапы работы над публичным выступлением.
5. Базовые технологии публичного выступления руководителя.

## **2. Вопросы для дискуссии**

- Активное и пассивное владение словом.
- Вежливость и учтивость в оформлении отдельных реквизитов делового письма.
- Культура речи в деловом общении.
- Использование средств выразительности деловой речи.
- Особенности публичного выступления.

## **3. Практическая работа по теме:**

Виды публичного выступления: сообщение, доклад, лекция, презентация и другие.

## **Тема 5. Коммуникативные барьеры**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию**

1. Понятие коммуникативных барьеров. их классификация и характеристика
2. «Человеческие барьеры коммуникации»
3. Преодоление коммуникативных барьеров

### **Практическая работа по темам:**

Возможные трудности в начале беседы и способы их преодоления. Демократический и авторитарный стили ведения делового совещания, их недостатки и достоинства. Стратегия и тактика проведения дискуссии в ходе делового совещания.

## **Тема 6. Социально-психологические аспекты делового общения**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Особенности межличностного и делового общения и их влияния на микроклимат в коллективе.
2. Социально-психологическая характеристика деловых и личных взаимоотношений.
3. Гносеологическая сторона общения: знак/значение - смысл - отношение - поведение - личность.

## **Тема 7. Личное влияние**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Феномен личного влияния.
2. Стратегии и тактики влияния и манипулирования.
3. Межличностная аттракция как средство влияния.
4. Убеждение как вид социально-психологического влияния.

### **Творческое задание.**

Творческое задание составляет содержание (основу) любой интерактивной формы проведения занятия. Выполнение творческих заданий требуют от студента воспроизведение полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода:

подборка примеров из практики;

подборка материала по определенной проблеме.

Задание 1:

Проанализировать принципы устного делового общения на конкретных примерах.

Задание 2:

Описать средства выразительности деловой речи и определить параметры управляющего воздействия.

Задание 3:

Разработать алгоритм проведения деловых переговоров.

Задание 4:

Разработать несколько вариантов проведения деловой беседы для коммерческой организации (по выбору).

Задание 5:

Проанализировать телефонный разговор.

Задание 6:

Продемонстрировать несколько вариантов публичного выступления: удачного, неэффективного, провального, убеждающего.

Работа в подгруппах по 3 человека.

## **Тема 8. Социально-психологические аспекты делового общения**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Психологические аспекты делового общения
2. Гендерный аспект делового общения
3. Этические аспекты делового общения

### **2. Практическая работа по темам:**

Условия и способы понимания сотрудников друг друга. Предотвращение информационных потерь при вербальном общении сотрудников. Общение с «трудными» сотрудниками.

### **3. Кейс-методы изучения взаимозависимости форм делового общения.**

Разработка и анализ ситуаций на темы (за основу берутся данные конкретной организации):

1. «Как мы строим свою деловую карьеру в организации?»
2. «Какие принципы делового общения мы соблюдаем при разговоре с руководителем?»



3. Работе в команде: достоинства и недостатки делового общения.
4. Модель первого дня на новой работе: требования к языку, поведению, общению.
5. Собеседование: идеальная модель делового общения.
6. Эффективная форма резюме с соблюдением принципов делового общения.

*Работа в подгруппах по 3 человека.*

## **Тема 9. Технологии делового взаимодействия**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Основные формы делового взаимодействия.
2. Диалог. Дискуссия. Брифинг.
3. Прием по личным вопросам.
4. Деловая беседа: методы ее проведения.

**2. Мозговые штурмы** по анализу основных этической составляющей основных моделей профессионального поведения руководителя.

Проблемные вопросы:

Условия и способы понимания людьми друг друга.

Предотвращение информационных потерь при вербальном общении сотрудников.

Проявления индивидуально-психологических особенностей персонала в процессе делового общения.

Развитие индивидуальной техники активного слушания.

Взаимодействие, коммуникативная компетентность, конформизм, рефлексия, стереотипы.

Ролевое поведение в деловом общении.

Работа в подгруппах по 3-4 человека.

## **Тема 10. Технологии делового общения**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Особенности межличностного и делового общения и их влияния на микроклимат в коллективе.
2. Социально-психологическая характеристика деловых и личных взаимоотношений.
3. Гносеологическая сторона общения: знак/значение - смысл - отношение - поведение - личность.

## **Тема 11. Стратегии письменных деловых Коммуникаций**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Виды, средства и каналы передачи письменных сообщений.
2. Служебная записка: этапы составления, виды и значение.
3. Написание резюме: этапы составления.
4. Основные этапы работы с документами.

### **2. деловая игра «Переписка»**

Задания для выполнения: 1. Проанализировать примеры деловой письменной коммуникации, предоставить материалы конкретных видов коммуникации.

## **Тема 12. Деловое письмо**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Законодательные и нормативно-методические основы деловой переписки в России.
2. Правила оформления делового письма.
3. Язык и стиль официальных писем.
4. Виды писем в органы государственного управления.

### **2. Контрольная работа**

«Стратегии письменных деловых коммуникаций».

В качестве контрольного задания студентам необходимо выполнить один из видов деловой коммуникации с учетом существующих требований: приказ, протокол, решение, договор, резюме, заявление, анкета, докладная и объяснительная записка, соглашения, запросы, сопроводительные письма, письма-регламентивы (поздравления, извинения, соболезнования, письма-ответы с благодарностью). служебные записки для внутренней коммуникации (распоряжения, благодарности, напоминания, просьбы), пресс- релиз, новость.

## **Тема 13. Конфликтное взаимодействие в деловой сфере и управленческая этика**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Причины конфликтов
2. Классификация конфликтов по объему, длительности, источнику возникновения
3. Специфика конфликтных ситуаций в сфере государственного и муниципального управления

### **2. Задания для выполнения:**

1. Барьеры коммуникации и варианты их преодоления.

2. Интерактивные технологии общения. Сущность интеракции в совместном действии.

3. Совместимость субъектов взаимодействия. Стратегии взаимодействия по Томасу.

4. Перцептивные технологии общения. Эффекты восприятия. Схема формирования первого впечатления о человеке.

## **Тема 14. Разрешение конфликта**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Способы разрешения конфликтов: уклонение от противоречия, сглаживание, компромисс, конфронтация, принуждение, подавление, сотрудничество.

2. Процедурные аспекты регулирования конфликтов: примирение, посредничество, арбитраж.

3. Возможности управления конфликтной ситуацией.

4. Средства предотвращения и разрешения конфликтов, методы кризисного управления.

### **2. Обсуждение в группах.**

На первом этапе группового обсуждения перед студентами ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого студенты должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель устанавливает определенные правила проведения группового обсуждения:

задает определенные рамки обсуждения (например, допустимо не менее 10 ошибок);

вводит алгоритм выработки общего мнения;

назначает лидера, руководящего ходом группового обсуждения и др.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем.

### **2. Вопросы для обсуждения в группах:**

1. Пассивное, активное и эмфатическое слушание.

2. Общение в конфликтных ситуациях.

3. Конструктивная критика.

4. Стратегия бесконфликтного общения.

5. Демократический и авторитарный стили ведения делового совещания, их недостатки и достоинства.

6. Тактические приемы, позволяющие добиться поставленной цели («уход», «затягивание», «выжидание» и др.).

7. Типы принимаемых решений.

8. Компромисс, нахождение принципиально нового решения, асимметричные решения.

9. Способы оценки достигнутых в процессе переговоров соглашений.

## **Тема 15. Национальные особенности деловых коммуникаций**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Национальный стиль деловых коммуникаций понятие, особенности
2. Основные мировые культурные типы
3. Англоязычные стили делового общения
4. Особенности ведения переговоров в континентальной Европе
5. Специфика восточного менталитета при организации деловых коммуникаций
6. Тенденции развития российского стиля делового взаимодействия

### **Вопросы для обсуждения в группах:**

1. Коммуникативные барьеры в деловом общении и пути их преодоления.
2. Особенности ведения международных переговоров и бизнес-протокола.
3. Деловые переговоры: основные этапы и стратегии ведения.
4. Деловой этикет (служебная переписка, телефонное общение, официальные приемы)
5. Национальный характер этикета в деловом общении.

## **Тема 16. Этикет и протокол официальных Мероприятий**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Создание благоприятного психологического климата во время переговоров.
2. Формирование переговорного процесса.
3. Стратегии и тактические приёмы ведения переговоров.
4. Национальные стили ведения переговоров.
5. Психологический климат в коллективе.

### **2. Творческое задание**

Метод дерева решений по разработке этического кодекса организации.

Теоретическая база:

Этические проблемы деловых отношений. Понятие делового общения и его особенности. Цели, задачи и функции делового общения. Виды делового общения. Основные принципы делового общения. Требования к уровню знаний и умений в области делового общения. Этические нормы общения и их национально-психологические типы. Кодекс делового общения.

Практическая база:

Сведения и данные реальной организации по выбору.

### 3. Тест для самопроверки знаний студентов:

1. Сферами деловых коммуникаций являются:

- А) служебная;
- Б) коммуникативная;
- В) культурная;
- Г) личная.

2. Характеристиками деловых коммуникаций являются:

- А) регламентирование;
- Б) свобода действий.

3. Основами деловых коммуникаций являются:

- А) партнерские отношения
- Б) взаимный интерес
- В) личная выгода

4. Устными видами общения являются:

- А) монолог;
- Б) диалог;
- В) полилог.

5. Целью переговоров может быть:

- А) приятное времяпрепровождение;
- Б) консенсус;
- В) выяснение отношений;
- Г) навязывание условий.

6. Качества, необходимые при осуществлении деловых коммуникаций:

- А) компетентность;
- Б) тактичность;
- В) доброжелательность;
- Г) конфликтность.

7. Функциями деловых коммуникаций являются:

- А) инструментальная;
- Б) поэтическая;
- В) интегративная;
- Г) магическая;
- Д) социального контроля.

8. Условиями реализации деловой коммуникации являются:

- А) информационное содержание;
- Б) обязательность контактов всех участников;
- В) соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия;

Г) выражение эмоционального состояния участников.

9. Характеристики, соответствующие партнерскому подходу к переговорам:

- А) совместный анализ проблем;
- Б) приемы военной тактики;
- В) ориентация на стимулирование эффективного взаимопонимания;

10. Наиболее приемлемые формы окончания выступления:

- А) призыв к действию;
- Б) постановка вопроса;
- В) перечисление исследователей обозначенной проблемы;
- Г) цитирование.

11. При публичном выступлении внимание аудитории проявляется в нескольких видах. Внимание, которое возникает как сознательное, волевое, но затем поддерживается без всяких усилий со стороны слушателей, это:

- А) Произвольное внимание;
- Б) Непроизвольное внимание ;
- В) Активное внимание;
- Г) Послепроизвольное внимание.

12. Вертикальные коммуникации в организации – это:

А) передача информации по каналам, которые определены, установлены руководством;

Б) коммуникации, которые происходят по каналам не в рамках организационной структуры управления, должностных обязанностей и полномочий;

В) перемещение информации внутри организации с уровня на уровень в рамках организационной структуры управления;

Г) общение происходит между членами одной группы или рабочей группы одного уровня, между руководителями или исполнительным персоналом одного уровня;

Д) передача информации от подчиненного руководителю;

Е) передача информации от руководителя подчиненному.

13. Стратегия поведения при возникновении конфликта в деловом общении, когда конфликтующие стремятся принять решение, удовлетворяющее обе стороны – это:

- А) Конкуренция;
- Б) Уклонение
- В) Приспособление
- Г) Сотрудничество

14. Кодирование – это

А) Любое вмешательство в процесс коммуникации на любом из его участков, искажающее смысл послания.

Б) Процесс преобразования идей в символы, изображения, рисунки. формы, звуки, язык.

В) Перевод символов отправителя в мысли получателя.

15. Перевод символов отправителя в мысли получателя – это

А) Кодирование;

Б) Коммуникационные барьеры;

В) Декодирование;

Г) передача сообщения

16. Любое вмешательство в процесс коммуникации на любом из его участков, искажающее смысл послания – это:

А) Кодирование;

Б) Коммуникационные барьеры;

В) Декодирование;

Г) передача сообщения

17. Существует несколько этапов общения. Этап обмена информацией между партнерами по общению – это:

А) Перцепция;

Б) Интеракция;

В) Коммуникация.

Г) Аттракция.

**Оценочные материалы для проведения текущей  
аттестации по дисциплине Делопроизводство в органах  
публичной власти**

**Тема 1. Предмет, объект, задачи и государственное регулирование в  
области делопроизводства.**

**1. Вопросы к семинарскому занятию**

1. Предмет, цели и задачи дисциплины
2. История развития документационного обеспечения управления.
3. Основные понятия: документ, документационное обеспечение управления Основы делопроизводства.
4. Назначение Государственной системы документационного обеспечения управления (ГСДОУ); типовая инструкция по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти.
5. Роль информации в социально-экономических процессах.

**2. Оформление документов**

1. Унифицированная форма № Т-1 Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1
2. Составление резюме
3. Срочный трудовой договор с работником общества
4. Трудовой договор

**Тема 2. Понятия о документе. Свойства, признаки и функции документа.  
Классификация документов.**

**1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Понятие «документ»
2. Функции документа
3. Классификация документов
4. Реквизиты документа
5. Унификация управленческой документации

**2. Оформление документа**

В \_\_\_\_\_ суд  
Истец: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Ответчик: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ О КОМПЕНСАЦИИ МОРАЛЬНОГО ВРЕДА

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. ответчик совершил в отношении меня неправомерное действие (проявил неправомерное бездействие), заключающееся в том, что

\_\_\_\_\_ .  
(указать)

Указанным действием (бездействием) было нарушено принадлежащее мне неимущественное право \_\_\_\_\_

(указать)  
(был причинен ущерб принадлежащему мне нематериальному благу) \_\_\_\_\_

(указать)  
что причинило мне страдания, заключающиеся в претерпевании мною \_\_\_\_\_

(боли, головокружения, тошноты и т.п.)



\_\_\_\_\_ .  
(страха, обиды, разочарования, горя, чувства утраты)  
Следующие фактические обстоятельства, при которых мне был причинен моральный вред, повысили степень моих страданий: \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ .  
(указать)  
Я обладаю следующими индивидуальными особенностями, которые повысили степень перенесенных мною страданий: \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ .  
(указать)  
Наличие этих особенностей подтверждается следующими доказательствами: \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ .  
(указать)  
Претерпевание мною указанных страданий дополнительно подтверждается следующими доказательствами: \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ .  
(указать)

По моему мнению, причиненный мне ответчиком моральный вред будет компенсирован в случае выплаты мне ответчиком денежной компенсации в размере \_\_\_\_\_ руб.

В соответствии со ст. ст. 151, 1099 - 1101 ГК РФ прошу:  
взыскать с ответчика денежную компенсацию причиненного мне морального вреда.

Приложения:

1. Письменные доказательства в обоснование иска: \_\_\_\_\_ .  
(указать)
2. Квитанция об уплате госпошлины.
3. Копия искового заявления для ответчика.

Подпись

Дата

Примечания. 1. Предлагаемая форма искового заявления может быть применена во всех случаях компенсации морального вреда, кроме компенсации в порядке ст. 152 ГК (защита чести и достоинства).

2. Абзац о дополнительных доказательствах включается в текст искового заявления только при наличии таких доказательств.

В \_\_\_\_\_  
(наименование суда)

Истец: \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью, адрес)

Ответчик: \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью, адрес)

## ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

о защите чести и достоинства, компенсации морального вреда

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. мне стало известно о том, что \_\_\_\_\_ (ФИО ответчика) распространил следующие сведения \_\_\_\_\_ (указать сведения распространенные ответчиком), путем \_\_\_\_\_ (указать способ распространения сведений ответчиком).

Распространенный ответчиком сведения порочат мои честь и достоинство, поскольку \_\_\_\_\_ (указать, почему истец считает, что распространенные ответчиком сведения порочат его честь и достоинство).

Распространив не соответствующие действительности сведения, порочащие мои честь и достоинство, \_\_\_\_\_ (ФИО ответчика) нарушил принадлежащие мне личные неимущественные права. Защита моих чести и достоинства возможна, как признанием не соответствующими действительности распространенных сведений, так и компенсацией причиненного мне морального вреда.

Действиями ответчика мне причинен моральный вред, выразившийся в нравственных страданиях \_\_\_\_\_ (перечислить причиненные истцу нравственные страдания).

Размер компенсации причиненного мне морального вреда составит \_\_\_\_ руб.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 151, 152, 1100 Гражданского кодекса РФ, статьями 131-132 Гражданского процессуального кодекса РФ,

### **Прошу:**

1. Признать сведения \_\_\_\_\_ (перечислить заявленные сведения), распространенные \_\_\_\_\_ (ФИО ответчика), \_\_\_\_\_ (дату и способ распространения сведений) не соответствующими действительности, порочащими мои честь и достоинство.
2. Взыскать с \_\_\_\_\_ (ФИО ответчика) компенсацию причиненного морального вреда в размере \_\_\_\_ руб.

**Перечень прилагаемых к заявлению документов** (копии по числу лиц, участвующих в деле):

1. Копия искового заявления
2. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины
3. Доказательства, подтверждающие факт распространения сведений
4. Доказательства, подтверждающие порочащий характер сведений
5. Доказательства, подтверждающие наличие, степень и характер нравственных страданий

Дата подачи заявления " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Подпись истца: \_\_\_\_\_

## **Тема 3. Организация службы делопроизводства**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию**

1. Задачи и функции службы ДОУ.
2. Структура службы ДОУ
3. Функции документов: информационная, коммуникативная, социальная, культурная, управленческая, правовая, историческая, и другие, их характеристика.
4. Документирование: основные способы. Материальные носители информации.
5. Классификация документов по способу изготовления, происхождению, содержанию, наименованию и другим признакам.
6. Виды документов: текстовые, графические, машиночитаемые, фотодокументы.

### **2. Оформление документов**

# 1. Унифицированная форма № Т-2

Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1

## 3. Тест:

### Вариант2

#### 1. Продолжите «Делопроизводство» — это..

- Ответ 1 Система хранения документов  
Ответ 2 Составление документов  
Ответ 3 Отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами

#### 2. В каком (каких) нормативном акте (актах) понятие «Документ» определено как «... зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать»?

- Ответ 1 ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 "СИБИД. Управление документами. Общие требования"  
Ответ 2 Федеральный закон от 20.02.1995 N 24-ФЗ "Об информации, информатизации и защите информации", ГОСТ Р 51141-98. «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения»  
Ответ 3 Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи"

#### 3. К какому документу относится следующая характеристика "является основным нормативно-методическим документом, определяющим и устанавливающим единый порядок составления, оформления документов и работы с ними в организации"?

- Ответ 1 Инструкция по делопроизводству  
Ответ 2 Номенклатура дел  
Ответ 3 Регламент работы

#### 4. Что обычно дается в приложениях к инструкции по делопроизводству?

- Ответ 1 Образцы документов, формы документов, различные списки или перечни  
Ответ 2 Образцы подписей руководителей, формуляры документов, списки должностных лиц, имеющих право подписи документов

#### 5. Зачем документ нужно правильно оформлять?

- Ответ 1 Чтобы придать юридическую силу  
Ответ 2 Чтобы подготовить к размножению  
Ответ 3 Чтобы подготовить к согласованию

#### 6. Восстановите пропущенное слово: "Реквизит - это обязательный элемент оформления ... документа".

- Ответ 1 Официального  
Ответ 2 Служебного  
Ответ 3 Любого  
Ответ 4 Белового

#### 7. От чего зависит конкретный набор необходимых реквизитов на документе?

- Ответ 1 От способа подготовки документа, выбранного формата бумаги и технологии работы с документами, принятой в организации  
Ответ 2 От вида документа, этапа его подготовки и работы с ним  
Ответ 3 От решения автора документа и от квалификации исполнителя

#### 8. Какие три вида бланков установлены для организации, ее структурного подразделения и должностного лица?

- Ответ 1      Общий бланк, бланк письма, бланк конкретного вида документа  
Ответ 2      Бланк внутренний, внешний и для факсов  
Ответ 3      Бланк для распорядительных документов, для писем и для справок

**9. Какие сведения приводят в справочных данных об организации?**

- Ответ 1      Форма собственности, название должности и фамилия руководителя, наименование вышестоящей организации  
Ответ 2      Почтовый адрес, номер телефона и другие сведения по усмотрению организации

**10. Какой момент может считаться основной датой документа?**

- Ответ 1      Всегда - это дата подписания документа  
Ответ 2      Это может быть дата подписания, утверждения документа или дата события, зафиксированного в нем  
Ответ 3      Это дата утверждения или согласования документа

**11. В каких случаях используется реквизит "Ссылка на регистрационный номер и дату документа"?**

- Ответ 1      Когда документ готовится в ответ на какой-то запрос, или подготавливаемое письмо является ответом на другое письмо  
Ответ 2      Когда в тексте документа нужно сделать ссылку на другой документ (нормативный акт, положение, инструкцию)

**12. Выберите правильный вариант оформления реквизита "Гриф утверждения", если "Правила внутреннего трудового распорядка" утверждаются решением Совета директоров.**

- Ответ 1      УТВЕРЖДЕНО  
                  решение Совета  
                  директоров  
                  от 12.01.2003 № 2  
Ответ 2      УТВЕРЖДЕНЫ  
                  РЕШЕНИЕ Совета  
                  директоров  
                  от 12.01.2003 № 2  
Ответ 3      УТВЕРЖДЕНЫ  
                  решением Совета  
                  директоров  
                  от 12.01.2003 № 2

**13. Где указываются инициалы при адресовании документа физическому лицу?**

Перед фамилией

- Ответ 1  
Ответ 2      После фамилии

**14. Как называется срок исполнения документа, установленный нормативно-правовым актом?**

- Ответ 1      Типовой срок исполнения документа  
Ответ 2      Индивидуальный срок исполнения документа  
Ответ 3      Фактический срок исполнения документа  
Ответ 4      Формальный срок исполнения документа

**15. На какие вопросы может отвечать реквизит "Заголовок к тексту"?**

- Ответ 1      О чем (о ком)? Чего (кого)?  
Ответ 2      Кому? Чему?  
Ответ 3      Что? Кто?

**16. Как оформляют отметку о наличии приложения, не названного в тексте письма?**

- Ответ 1** Указывают его наименование, число листов и число экземпляров; при наличии нескольких приложений их нумеруют
- Ответ 2** Указывают число листов и число экземпляров; при наличии нескольких приложений их нумеруют

**17. Каким реквизитом оформляется внешнее согласование (с другими учреждениями)?**

- Ответ 1** Визой согласования
- Ответ 2** Грифом согласования

**18. Что включает в себя виза согласования документа?**

- Ответ 1** Подпись и должность визирующего документ, расшифровку подписи и дату подписания
- Ответ 2** Подпись и должность визирующего документ, его номер телефона
- Ответ 3** Подпись визирующего документ и дату подписания
- Ответ 4** Должность визирующего документ, фамилию, инициалы и дату

**19. Где проставляют визы на документе, подлинник которого остается в организации?**

- Ответ 1** В нижней части лицевой стороны копии отправляемого документа
- Ответ 2** В нижней части оборотной стороны последнего листа подлинника документа
- Ответ 3** В верхней части оборотной стороны первого листа подлинника документа
- Ответ 4** В нижней части лицевой стороны первого листа подлинника документа

**20. Перечислите элементы реквизита "Подпись".**

- Ответ 1** Обозначение должности лица, подписавшего документ; рукописная подпись; расшифровка подписи (инициалы, фамилия)
- Ответ 2** Рукописная подпись лица, подписавшего документ; расшифровка подписи (инициалы, фамилия)
- Ответ 3** Рукописная подпись лица, подписавшего документ

**21. Что должен включать реквизит "Заголовок к тексту"?**

- Ответ 1** Краткое содержание документа
- Ответ 2** Аннотацию
- Ответ 3** Краткое название документа

**22. Как оформляется должность в реквизите "Подпись" при подписании документа, составленного комиссией?**

- Ответ 1** Указывают не должности лиц, подписывающих документ, а их обязанности в составе комиссии
- Ответ 2** Указывают должности лиц и их место работы

**23. Для чего на документах проставляют оттиск печати?**

- Ответ 1** Для заверения подлинности подписи должностного лица
- Ответ 2** Для подтверждения достоверности текста документа
- Ответ 3** Для обеспечения гарантии исполнения документа

**24. С какой целью на служебном письме указывают инициалы, фамилию и телефон исполнителя:**

- Ответ 1** Для оперативной связи с исполнителем
- Ответ 2** Для придания документу юридической силы.

**25. Где проставляется идентификатор электронной копии документа?**

- Ответ 1** В левом нижнем углу каждой страницы документа
- Ответ 2** В левом нижнем углу первой страницы документа
- Ответ 3** В правом верхнем углу каждой страницы документа
- Ответ 4** В правом верхнем углу первой страницы документа

**26. Если в резолюции указано несколько исполнителей, то кто отвечает за выполнение поручения руководителя?**

Ответ 1 Лицо, указанное в списке исполнителей первым

Ответ 2 Лицо, определенное соответствующим дополнительным указанием руководителя

Ответ 3 Лицо, которому первому будет передан документ на исполнение

**27. Кто подписывает и датирует реквизит "Отметка об исполнении документа и направлении его в дело"?**

Ответ 1 Руководитель организации

Ответ 2 Руководитель службы ДОУ

Ответ 3 Исполнитель, работавший с документом, или руководитель его структурного подразделения

Ответ 4 Секретарь канцелярии

**28. Где проставляются номера страниц в многостраничном документе?**

Ответ 1 Посередине верхнего поля листа

Ответ 2 В правом углу верхнего поля листа

Ответ 3 Посередине нижнего поля листа

Ответ 4 В правом углу нижнего поля листа

**29. Как правильно сделать в тексте документа ссылку на другой документ (выберите правильный вариант)?**

Ответ 1 В соответствии с приказом ректора...

Ответ 2 В соответствии с приказом ректора от 15.01.2018...

Ответ 3 В соответствии с приказом ректора от 15.01.2018 № 12...

Ответ 4 В соответствии с приказом ректора от 15.01.2018 № 12 "О результатах проведения конкурса на лучшую дипломную работу студентов"...

**30. Как называются типовые формы документов в компьютерных программах, предназначенных для набора и оформления текстов?**

Ответ 1 Трафарет

Ответ 2 Шаблон

Ответ 3 Блок

Ответ 4 Эталонный модуль

**31. Выберите установленный перечень разделов должностной инструкции.**

Ответ 1 Общие положения, функции, должностные обязанности, права, ответственность, взаимоотношения (связи по должности)

Ответ 2 Цели и задачи, должностные обязанности, права, ответственность

Ответ 3 Квалификационные требования к должности, должностные обязанности, права, ответственность, взаимоотношения

Ответ 4 Общие положения, должностные обязанности, ответственность, взаимоотношения (связи по должности)

**32. Какая стадия лишняя в процессе подготовки распорядительного документа?**

Ответ 1 Изучение существа вопроса

Ответ 2 Подготовка проекта документа

Ответ 3 Согласование документа

Ответ 4 Подписание

Ответ 5 Исполнение и направление в дело

**33. Из каких частей чаще всего состоит текст распорядительного документа?**

Ответ 1 Констатирующей и распорядительной

Ответ 2 Унифицированной и нерегламентируемой

Ответ 3 Типовой и "привязанной" к организации

Ответ 4 Вводной и заключительной

Ответ 5       Первой и второй

**34. От какого лица и числа излагают текст распорядительных документов коллегиальных органов?**

Ответ 1       От первого лица единственного числа

Ответ 2       От первого лица множественного числа

Ответ 3       От третьего лица единственного числа

Ответ 4       От третьего лица множественного числа

**35. С какого предлога должен начинаться заголовок к распорядительному документу?**

Ответ 1       К

Ответ 2       О (об)

Ответ 3       На

Ответ 4       По

**36. Какой документ, из ниже перечисленных, не относится к информационно-справочным документам?**

Ответ 1       Справка

Ответ 2       Докладная записка

Ответ 3       Объяснительная записка

Ответ 4       Указание

Ответ 5       Акт

Ответ 6       Письмо

Ответ 7       Телеграмма

Ответ 8       Телефонограмма

**37. На какой вопрос должен отвечать заголовок к тексту письма?**

Ответ 1       Для чего?

Ответ 2       Про что?

Ответ 3       О чем?

Ответ 4       К чему?

Ответ 5       Зачем?

Ответ 6       Почему?

**38. Регистрационный номер документа - это... (выберите правильный вариант продолжения определения).**

Ответ 1       Его условное цифровое (иногда буквенно-цифровое) обозначение, проставляемое при регистрации

Ответ 2       Порядковый номер документа в организации-отправителе

Ответ 3       Порядковый номер документа в организации-получателе

Ответ 4       Порядковый номер документа в организации-разработчике

**39. Выберите правильный вариант оформления реквизита "Гриф утверждения", когда утверждение происходит должностным лицом.**

Ответ 1       УТВЕРЖДАЮ  
Директор АО "Пилот"  
*Подпись* А.В. Петров  
23.09.2018

Ответ 2       Утверждаю  
Директор АО "Пилот"  
*Подпись* А.В. Петров  
23.09.2028

Ответ 3       "Утверждаю"  
Директор АО "Пилот"

Подпись А.В. Петров  
23.09.2018

40. Где указываются инициалы при адресовании документа должностному лицу?

Ответ 1        Перед фамилией

Ответ 2        После фамилии

#### **Тема 4. Общие требования к оформлению документов и бланков документов.**

##### **1. Вопросы к семинарскому занятию**

1. Бланк документа: понятие, назначение, виды бланков (общий бланк, бланк письма, бланк конкретного вида документа (кроме письма)).
2. Состав, оформление реквизитов бланка.
3. Правила оформления реквизитов бланка и их расположения на стандартном формате бумаги, размеры полей.
4. Формуляр-образец группы документов, принадлежащих к одной системе.
5. Проектирование бланков документов организации.
6. Состав, оформление, изготовление, хранение бланков организации.

##### **2. Оформление документов.**

Унифицированная форма № Т-5 Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1

##### **3. Тест**

1. Какой закон определил обязательность документирования информации?

Ответ 1        "О бухгалтерском учете" от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ

Ответ 2        "Об информации, информатизации и защите информации" от 20 февраля 1995 г. № 24-ФЗ

Ответ 3        "Об электронной цифровой подписи" от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ

Ответ 4        "О товарных знаках, знаках обслуживания и наименования мест происхождения товаров" от 23 сентября 1992 г. № 3520-1

2. В каком (каких) нормативном акте (актах) понятие «Документ» определено как «...зафиксированная на материальном носителе идентифицируемая информация, созданная, полученная и сохраняемая организацией или частным лицом в качестве доказательства при подтверждении правовых обязательств или деловой деятельности»?

Ответ 1        ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 "СИБИД. Управление документами. Общие требования"

Ответ 2        Федеральный закон от 20.02.1995 N 24-ФЗ "Об информации, информатизации и защите информации", ГОСТ Р 51141-98. «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения»

Ответ 3        Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи"

3. Какие организационные формы делопроизводства Вы знаете?



- Ответ 1 Централизованная, децентрализованная, смешанная  
Ответ 2 Директивная, экономически обоснованная, адаптивная  
Ответ 3 Ручная, механизированная, автоматизированная

**4. Почему инструкция по делопроизводству конкретной организации всегда индивидуальна?**

- Ответ 1 Потому что она учитывает все особенности, как состава документов, так и технологии их обработки  
Ответ 2 Так как она в каждой организации разрабатывается разными людьми  
Ответ 3 Потому что в разных организациях по-разному называется служба делопроизводства

**5. Назовите виды письменных документов, которые входят в состав унифицированной системы организационно-распорядительной документации?**

- Ответ 1 Организационные и распорядительные документы  
Ответ 2 Организационные, распорядительные и информационно-справочные документы  
Ответ 3 Организационные, распорядительные, информационно-справочные документы и документы по трудовым отношениям

**6. На какие документы распространяется ГОСТ Р 6.30-2003?**

- Ответ 1 На организационно-распорядительные документы (ОРД), относящиеся к унифицированной системе ОРД  
Ответ 2 На все документы, сопровождающие деятельность любой организации, учреждения или предприятия  
Ответ 3 На управленческие и экономические документы

**7. Что такое формуляр документа?**

- Ответ 1 Набор реквизитов официального письменного документа, расположенных в определенной последовательности  
Ответ 2 Описание порядка оформления реквизитов для конкретного вида документа  
Ответ 3 Форма конкретного документа, подготовленная в виде текста-трафарета

**8. Сколько вариантов бланков установлено в зависимости от способа расположения реквизитов?**

- Ответ 1 Один  
Ответ 2 Два  
Ответ 3 Четыре  
Ответ 4 Пять

**9. Когда на документах приводят сокращенное наименование организации?**

- Ответ 1 Когда оно закреплено в учредительных документах организации  
Ответ 2 Когда документ большой, и необходимо сэкономить место на поле документа  
Ответ 3 Когда приказом руководителя разрешено его использование

**10. "Дата" - обязательный реквизит в любом документе?**

- Ответ 1 Нет  
Ответ 2 Да

**11. Регистрационный номер документа - это... (выберите правильный вариант продолжения определения).**

- Ответ 1 Его условное цифровое (иногда буквенно-цифровое) обозначение, проставляемое при регистрации  
Ответ 2 Порядковый номер документа в организации-отправителе  
Ответ 3 Порядковый номер документа в организации-получателе  
Ответ 4 Порядковый номер документа в организации-разработчике

**12. Выберите правильный вариант оформления реквизита "Гриф утверждения", когда утверждение происходит должностным лицом.**

**Ответ 1** УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЗАО "Пилот"  
*Подпись* А.В. Петров  
23.09.2018

**Ответ 2** Утверждаю  
Директор ЗАО "Пилот"  
*Подпись* А.В. Петров  
23.09.2018

**Ответ 3** "Утверждаю"  
Директор ЗАО "Пилот"  
*Подпись* А.В. Петров  
23.09.2018

**13. Где указываются инициалы при адресовании документа должностному лицу?**

**Ответ 1** Перед фамилией

**Ответ 2** После фамилии

**14. Что включает в себя резолюция, написанная на документе соответствующим должностным лицом?**

**Ответ 1** Фамилию, инициалы исполнителей, содержание поручения (при необходимости), срок исполнения, подпись и дату

**Ответ 2** Инициалы исполнителей, фамилию, содержание поручения (при необходимости), срок исполнения, подпись и дату

**Ответ 3** Фамилию, инициалы исполнителей, содержание поручения (при необходимости), срок исполнения, подпись

**15. Что должен включать реквизит "Заголовок к тексту"?**

**Ответ 1** Краткое содержание документа

**Ответ 2** Аннотацию

**Ответ 3** Краткое название документа

**16. К письму прикладывается положение о кредитовании. Как оформить отметку о наличии приложения, если оно названо в тексте письма?**

**Ответ 1** Приложение: на 5 л. в 2 экз.

**Ответ 2** Приложение: 1. Положение о кредитовании на 5 л. в 2 экз.

**17. Каким реквизитом оформляется внутреннее согласование (внутри учреждения)?**

**Ответ 1** Визой согласования

**Ответ 2** Грифом согласования

**18. Выберите правильный вариант оформления "Грифа согласования" при согласовании другим документом.**

**Ответ 1** СОГЛАСОВАНО  
Письмо Минздрава России  
от 05.09.2020 № 65-17/184

**Ответ 2** СОГЛАСОВАНО  
Письмом Минздрава России  
от 05.09.2000 № 65-17/184

**Ответ 3** "СОГЛАСОВАНО"  
Письмо Минздрава России  
от 05.09.2020 № 65-17/184

**19. Выберите правильное оформление визы согласования, когда специалист не согласен с содержанием документа.**

**Ответ 1** *Не согласен*  
Юрисконсульт  
*Подпись* Т.Д. Иванова  
23.09.2018

**Ответ 2** *Замечания прилагаются*  
Юрисконсульт  
*Подпись* Т.Д. Иванова  
23.09.2018

**Ответ 3** *Неправильное распределение  
обязанностей*  
Юрисконсульт  
*Подпись* Т.Д. Иванова  
23.09.2018

**20. Подпись - обязательный реквизит служебного документа?**

**Ответ 1** Да  
**Ответ 2** Нет

**21. В каком случае при оформлении документа должность лица в подписи не указывают?**

**Ответ 1** Должность лица в подписи обязательно должна быть указана всегда  
**Ответ 2** При оформлении на бланке должностного лица  
**Ответ 3** При оформлении на общем бланке

**22. Как оформляется реквизит "Подпись" при подписании документа несколькими разными должностными лицами одной организации?**

**Ответ 1** Подписи располагают одну под другой в последовательности, соответствующей занимаемой должности (подпись старшего по должности располагается выше)  
**Ответ 2** Подписи располагают одну под другой в последовательности, соответствующей занимаемой должности (подпись старшего по должности располагается ниже)  
**Ответ 3** Подписи располагают на одном уровне

**23. Как заместитель, исполняющий обязанности руководителя подписывает документы в отсутствие руководителя?**

**Ответ 1** *За* Директор *Сидоров* А.И.Петров  
**Ответ 2** Директор *Сидоров* А.И.Петров  
**Ответ 3** И.О. директора *Сидоров* Г.В.Сидоров

**24. Что включает в себя отметка об исполнителе?**

**Ответ 1** Инициалы и фамилию исполнителя документа, и номер его телефона  
**Ответ 2** Фамилию, имя и отчество исполнителя полностью  
**Ответ 3** Номер телефона исполнителя

**25. Идентификатор электронной копии документа - это обязательный реквизит в оформлении документа?**

**Ответ 1** Да, всегда  
**Ответ 2** Нет, используется по желанию составителя  
**Ответ 3** Да, если документ вводится в память машины или создан на компьютере

**26. К какому реквизиту относится следующее определение: "надпись на документе, сделанная должностным лицом и содержащая принятое решение"?**

Ответ 1 Отметка о поступлении документа

Ответ 2 Резолюция

Ответ 3 Отметка об исполнении документа

**27. Каким образом делают отметку о контроле за исполнением документа?**

Ответ 1 Обозначают буквой "К", словом или штампом "Контроль"

Ответ 2 Обозначают буквой "И", словом или штампом "Исполнено"

Ответ 3 Обозначают буквой "В", словом или штампом "Выполнено"

**28. Выберите правильно указанные минимально допустимые размеры полей, которые устанавливает для управленческих документов ГОСТ.**

Ответ 1 Левое =20 мм, верхнее =15 мм, правое =10 мм, нижнее =20 мм

Ответ 2 Левое =20 мм, верхнее =10 мм, правое =15 мм, нижнее =20 мм

Ответ 3 Левое =25 мм, верхнее =10 мм, правое =10 мм, нижнее =10 мм

Ответ 4 Левое =20 мм, верхнее =20 мм, правое =10 мм, нижнее =20 мм

**29. Чем обеспечивается способность побудить к действию или убедить в тексте служебного документа?**

Ответ 1 Аргументированностью и логичностью приводимых фактов и доводов

Ответ 2 Соблюдением правил орфографии и синтаксиса

Ответ 3 Грамотным оформлением, соблюдением требований стандарта

Ответ 4 Краткостью и ясностью изложения

**30. Зачем текст документа делится на абзацы?**

Ответ 1 Для облегчения подготовки и проверки

Ответ 2 Для лучшего восприятия

**31. Кем подписывается положение о структурном подразделении?**

Ответ 1 Руководителем службы ДОУ

Ответ 2 Руководителем самого структурного подразделения

Ответ 3 Руководителем организации

Ответ 4 Специалистом по делопроизводству

Ответ 5 Руководителем отдела кадров

**32. Какие организационные документы утверждаются руководителем организации?**

Ответ 1 Должностные инструкции

Ответ 2 Положения о структурных подразделениях

Ответ 3 Штатное расписание

Ответ 4 Правила внутреннего распорядка

Ответ 6 Все перечисляемые выше документы

**33. Какая стадия добавляется к основным стадиям процесса подготовки распорядительных документов при составлении постановлений и решений?**

Ответ 1 Обсуждение и принятие этих документов на заседании коллегиального органа

Ответ 2 Учет времени доведения информации до конкретных исполнителей

Ответ 3 Согласование с финансовыми органами или службами

**34. От какого лица и числа излагают текст приказа?**

Ответ 1 От первого лица единственного числа

Ответ 2 От первого лица множественного числа

Ответ 3 От третьего лица единственного числа

Ответ 4 От третьего лица множественного числа

**35. В каком падеже в распорядительном документе указывается исполнитель?**

Ответ 1 В именительном

Ответ 2 В винительном

Ответ 3 В дательном

Ответ 4 В родительном

Ответ 5 В творительном

Ответ 6 В предложном

**36. О чем свидетельствует виза юрисконсульта на приказе, решении, распоряжении?**

Ответ 1 О соответствии документа законодательным и нормативным актам

Ответ 2 О том, что работа над распорядительным документом проведена грамотно

Ответ 3 Что документ оформлен правильно

**37. Нужно ли формулировать заголовок к тексту при составлении письма?**

Ответ 1 Да, всегда (на бланке формата А4)

Ответ 2 Да, если текст письма большого объема

Ответ 3 Да, если в тексте письма рассматривается несколько вопросов

Ответ 4 Нет, если составитель письма не видит в этом необходимости

**38. При отсутствии должностного лица в момент подписания документа, - можно ли проставлять косую черту или предлог "за" перед указанием его должности (чтобы мог подписать другой человек)?**

Ответ 1 Да, всегда можно

Ответ 2 Нет, категорически запрещается

Ответ 3 Иногда можно, в случае острой необходимости

**39. Нужно ли письмо, подготовленное на бланке, удостоверить печатью?**

Ответ 1 Да, всегда

Ответ 2 Нет, никогда

Ответ 3 Нужно только гарантийное письмо

**40. Выберите правильный вариант оформления "Отметки о заверении копии".**

Ответ 1 Заверяю:

Инспектор отдела кадров *Личная подпись* Ф.Р. Круль  
17.07.2019

Ответ 2 Верно

Инспектор отдела кадров *Личная подпись* Ф.Р. Круль  
17.07.2019

## **Тема 5. Организация работы с документами. Особенности организации работы с документами в органах государственной власти и местного самоуправления.**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Организация приема, распределения, отправки и использования документов. Обработка входящей, исходящей и внутренней документации. Регистрация и индексирование документов.
2. Информационно-поисковая система по документам организации (ИПС). Контроль исполнения документов.
3. Электронная регистрация и контроль документов.
4. Электронная программа "Делопроизводство 2.5".

### **2. Тест**

1. Укажите термин, имеющий такой же смысл, как и термин "делопроизводство".

- Ответ 1 Документирование  
Ответ 2 Система документации  
Ответ 3 Документационное обеспечение управления  
Ответ 4 Документированная информация

**2. В каком (каких) нормативном акте (актах) дано понятие «Электронного документа» как документа, «... в котором информация представлена в электронно-цифровой форме»?**

- Ответ 1 ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 "СИБИД. Управление документами. Общие требования"  
Ответ 2 Федеральный закон от 20.02.1995 N 24-ФЗ "Об информации, информатизации и защите информации"), ГОСТ Р 51141-98. «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения»  
Ответ 3 Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи"

**3. Обязательно ли должна быть инструкция по делопроизводству в каждом учреждении, организации?**

- Ответ 1 Да  
Ответ 2 Нет

**4. Какие вопросы освещаются в Основных правилах работы архивов организаций?**

- Ответ 1 Требования к номенклатурам дел, порядок формирования дел в делопроизводстве, организация и порядок проведения экспертизы ценности документов в делопроизводстве, порядок выделения документов к уничтожению, подготовка дел к передаче в архив  
Ответ 2 Комплектование архива, обеспечение сохранности документов архива, организация документов в архиве, учет документов в архиве, научно-справочный аппарат к документам архива, использование документов архива, порядок передачи документов архива на постоянное хранение, организация работы архива  
Ответ 3 Ответы 1 и 2 правильные

**5. Какой ГОСТ регламентирует правила размещения и оформления реквизитов организационно-распорядительных документов?**

- Ответ 1 ГОСТ 6.37-98  
Ответ 2 ГОСТ Р 6.30-2003  
Ответ 3 ГОСТ Р 6.30-97  
Ответ 4 ЕГС ДОУ

**6. Сколько реквизитов используются при оформлении документов?**

- Ответ 1 29  
Ответ 2 30  
Ответ 3 31

**7. Какое определение для бланка документа дано в ГОСТе Р 51141-98?**

- Ответ 1 Стандартный лист бумаги с заранее подготовленной информацией  
Ответ 2 Лист бумаги с логотипом фирмы  
Ответ 3 Набор реквизитов, идентифицирующих автора официального письменного документа

**8. В соответствии с какими документами помещают на бланках организации ее эмблему?**

- Ответ 1** В соответствии с уставом (положением об организации)  
**Ответ 2** В соответствии с приказом руководителя, закрепляющим определенный способ изображения эмблемы  
**Ответ 3** В соответствии с лицензией, выданной на тот или иной вид деятельности организации

**9. Выберите правильный вариант оформления почтового адреса в "Справочных данных об организации-авторе".**

- Ответ 1** ОАО "Пилот"  
ул. Золотаревская, 3, офис 112,  
г. Ульяновск, 212109  
**Ответ 2** ОАО "Пилот"  
212109, г. Ульяновск,  
ул. Золотаревская, 3, офис 112

**10. Выберите правильный способ оформления даты при регистрации письма или приказа?**

- Ответ 1** 14.12.2018  
**Ответ 2** 14.12.18  
**Ответ 3** 14.12.2018 г.  
**Ответ 4** 14.12.2018 года  
**Ответ 5** 2018.12.14

**11. Когда оформляется реквизит "Место составления или издания документа"?**

- Ответ 1** Всегда, на каждом документе  
**Ответ 2** В тех случаях, если затруднено определение места составления или издания документа по реквизитам "Наименование организации" или "Справочные данные об организации"  
**Ответ 3** Во всех случаях, когда документы отправляются из организации

**12. В каком месте документа располагают гриф утверждения документа?**

- В левом верхнем углу  
**Ответ 1**  
**Ответ 2** По центру верхнего поля  
**Ответ 3** В правом верхнем углу

**13. Может ли адресат в письме выглядеть следующим образом:**

**Главам районных администраций  
Владимирской области**

- Ответ 1** Нет  
**Ответ 2** Да

**14. Если срок исполнения документа проставляется в резолюции или устанавливается организационно-распорядительным документом организации, то какой это срок?**

- Ответ 1** Типовой срок исполнения документа  
**Ответ 2** Индивидуальный срок исполнения документа  
**Ответ 3** Фактический срок исполнения документа  
**Ответ 4** Формальный срок исполнения документа  
**Ответ 5** Общий срок исполнения документа

**15. Связный текст, как правило, состоит из двух частей. Что указывают в первой части?**

- Ответ 1** Причины, основания, цели составления документа  
**Ответ 2** Решения, выводы, просьбы, предложения, рекомендации

**16. Зачем проводится согласование документа?**

- Ответ 1** Для проверки целесообразности и своевременности составления документа, соответствия его действующим нормативным актам
- Ответ 2** Для соблюдения всей технологии подготовки документа
- Ответ 3** Для сокращения времени на подготовку документа

**17. Выберите правильный вариант оформления "Грифа согласования" с должностным лицом.**

**Ответ 1** "Согласовано"  
Директор ОАО "Пилот"  
*Подпись* В.В. Петров  
08.04.2018

**Ответ 2** СОГЛАСОВАНО  
Директор ОАО "Пилот"  
*Подпись* В.В. Петров  
08.04.2018

**Ответ 3** "СОГЛАСОВАНО"  
Директор ОАО "Пилот"  
*Подпись* В.В. Петров  
08.04.2018

**18. Выберите правильное оформление визы согласования, когда специалист согласен с содержанием документа.**

**Ответ 1** Согласен  
Юрисконсульт  
*Подпись* Т.Д. Иванова  
23.09.2018

**Ответ 2** Юрисконсульт  
*Подпись* Т.Д. Иванова  
23.09.2003

**19. Где проставляют визы на документе, подлинник которого отправляют из организации?**

- Ответ 1** В нижней части лицевой стороны копии отправляемого документа
- Ответ 2** В нижней части оборотной стороны копии отправляемого документа
- Ответ 3** В верхней части оборотной стороны подлинника отправляемого документа

**20. Если документ подготовлен на бланке организации, нужно ли при обозначении должности лица, подписавшего документ, указывать название организации?**

- Ответ 1** Да
- Ответ 2** Нет

**21. Как оформляют отметку о наличии приложения, не названного в тексте письма?**

- Ответ 1** Указывают его наименование, число листов и число экземпляров; при наличии нескольких приложений их нумеруют
- Ответ 2** Указывают число листов и число экземпляров; при наличии нескольких приложений их нумеруют



**22. При отсутствии должностного лица в момент подписания документа, - можно ли проставлять косую черту или предлог "за" перед указанием его должности (чтобы мог подписать другой человек)?**

- Ответ 1** Да, всегда можно  
**Ответ 2** Нет, категорически запрещается  
**Ответ 3** Иногда можно, в случае острой необходимости

**23. Нужно ли письмо, подготовленное на бланке, удостоверить печатью?**

- Ответ 1** Да, всегда  
**Ответ 2** Нет, никогда  
**Ответ 3** Нужно только гарантийное письмо

**24. Выберите правильный вариант оформления "Отметки о заверении копии".**

**Ответ 1** Заверяю:  
Инспектор отдела кадров *Личная подпись* Ф.Р. Круль  
17.07.2019

**Ответ 2** Верно  
Инспектор отдела кадров *Личная подпись* Ф.Р. Круль  
17.07.2019

**25. Что включает идентификатор электронной копии документа?**

**Ответ 1** Наименование файла на машинном носителе, дату и другие поисковые данные, устанавливаемые в организации

**Ответ 2** Номер полки, где хранится диск, с электронной версией документа

**Ответ 3** Фамилия и инициалы лица, подготовившего электронную версию документа

**26. Когда на документе проставляется реквизит "Отметка о контроле"?**

**Ответ 1** Если документ важен, и необходимо предотвратить его потерю

**Ответ 2** Если документ требует исполнения и берется на контроль

**Ответ 3** Когда секретарь боится забыть срок исполнения документа

**27. Выберите правильный вариант оформления отметки об исполнении документа и направлении его в дело.**

**Ответ 1** Ответ направлен  
16.09.2018 № 24-54-16  
Я.П. Горохов

**Ответ 2** Ответ направлен  
16.09.2003 № 24-54-16  
В дело 12-11  
Я. П. Горохов  
18.09.2018

**Ответ 3** Ответ направлен  
16.09.2018 № 24-54-16  
В дело 12-11  
Я. П. Горохов

**Ответ 4** Ответ направлен  
В дело 12-11  
Я. Горохов  
18.09.2018

**28. Приступая к составлению текста документа, какими правилами целесообразно руководствоваться в первую очередь?**

**Ответ 1** Уточнить цель документа и круг вопросов, подлежащих разрешению; изучить законодательную базу, регулиующую порядок решения вопросов такого типа

**Ответ 2** Уточнить требуемый размер документа; выяснить, для кого он предназначен; собрать необходимые материалы по проблеме, которой будет посвящен документ

**29. От какого лица излагается текст в распорядительных документах, издаваемых на принципах единоначалия?**

**Ответ 1** От первого лица единственного числа

**Ответ 2** От третьего лица единственного числа

**Ответ 3** От первого лица множественного числа

**30. К какому документу относится следующее определение "организационно-правовой документ, регламентирующий деятельность организации, ее составных единиц и подразделений"?**

**Ответ 1** Правила внутреннего распорядка

**Ответ 2** Положение

**Ответ 3** Инструкция

**Ответ 4** Протокол

**31. Что закрепляет раздел "Права" должностной инструкции?**

**Ответ 1** Полномочия сотрудника для самостоятельного решения вопросов, относящихся к его компетенции

**Ответ 2** Права сотрудника по установлению связей с другими специалистами, необходимыми для выполнения своих функций

**Ответ 3** Возможности сотрудника по предоставлению достоверной информации руководителю для принятия решения

**32. Какие распорядительные документы издаются на основе единоначалия?**

**Ответ 1** Решения

**Ответ 2** Приказы

**33. Что может являться юридическим основанием разработки распорядительного документа в организации?**

**Ответ 1** Издание документа органами власти и управления

**Ответ 2** Конкретное поручение вышестоящего органа

**Ответ 3** Необходимость осуществления исполнительной и распорядительной деятельности для осуществления задач, возложенных на учреждение

**Ответ 4** Инициатива разработки распорядительного документа учреждения или структурного подразделения по какому-либо вопросу

**Ответ 5** Все выше перечисленное

**34. Как обозначаются пункты распорядительной части?**

**Ответ 1** Арабскими цифрами

**Ответ 2** Римскими цифрами

**Ответ 3** Латинскими буквами

**Ответ 4** Русскими буквами

**Ответ 5** Маркерами

**35. Какие распорядительные документы требуют обязательного согласования с финансовыми органами или службами?**

- Ответ 1** Все
- Ответ 2** Документы, выполнение которых требует финансового обеспечения
- Ответ 3** Кадровые документы
- Ответ 4** Документы, выполнение которых требует финансового обеспечения и кадровые документы

**36. Если кто-либо из составителей не согласен с актом, то он:**

- Ответ 1** Просто не подписывает его
- Ответ 2** Не подписывает его и составляет объяснительную записку руководителю организации
- Ответ 3** Подписывает его с оговоркой о своем несогласии
- Ответ 4** Просто подписывает его

**37. Напротив приведенных определений укажите соответствующий вид письма)**

(информационное письмо, рекламное письмо, письмо-подтверждение, гарантийное письмо сопроводительное письмо, письмо-извещение, письмо-приглашение, письмо-напоминание, письмо-ответ)

Определение	Вид письма
Часто составляемый документ, который информирует адресата о направлении к нему прилагаемых к письму документов	
Документ, который предлагает адресату принять участие в каком-либо проводимом мероприятии	
Документ, который сообщает адресату о каком-либо факте или мероприятии	
Документ, который направляется адресату и содержит подробное описание рекламируемых услуг и товаров	
Документ, который составляется для конкретного адресата и чаще всего является ответом на запрос	
Документ, который содержит сообщение о получении какого-либо отправления, о том, что ранее составленный документ остается в силе	
Документ, который содержит указание на приближение или истечение срока исполнения какого-либо обязательства или проведения мероприятия	
Документ, обеспечивающий исполнение изложенных в нем обязательств	
Документ, который по своему содержанию носит зависимый характер от инициативных писем	

**38. Перечислите элементы реквизита "Подпись".**

- Ответ 1** Обозначение должности лица, подписавшего документ; рукописная подпись; расшифровка подписи (инициалы, фамилия)
- Ответ 2** Рукописная подпись лица, подписавшего документ; расшифровка подписи (инициалы, фамилия)
- Ответ 3** Рукописная подпись лица, подписавшего документ

**39. Что должен включать реквизит "Заголовок к тексту"?**

- Ответ 1** Краткое содержание документа
- Ответ 2** Аннотацию
- Ответ 3** Краткое название документа

**40. Как оформляется должность в реквизите "Подпись" при подписании документа, составленного комиссией?**

- Ответ 1** Указывают не должности лиц, подписывающих документ, а их обязанности в составе комиссии
- Ответ 2** Указывают должности лиц и их место работы

### 3. Оформление документов.

1. Унифицированная форма № Т-6 Утверждена постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1

2. Унифицированная форма № Т-12 Утверждена постановлением Госкомстата РФ от 5 января 2004 г. № 1

3. Оформление делового письма

Макет делового письма

Отметка о контроле

Герб  
(эмблема, товарный знак)

**Наименование организации**  
Справочные данные об организации  
ОКПО, ОГРН, ИНН/КПП  
00.00.0000 № 00/00-000  
НА № 000 ОТ 00.00.0000

Адресат: (руководитель):  
Наименование должности  
И.О. Фамилия (все в дат. падеже)

Резолюция:  
Фамилия И.О. ответственного лица, суть работы, срок исполнения  
Подпись руководителя  
Дата

Заголовок к тексту (отвечает на вопрос «О чем?», «О ком?», начинается с предлога «О».(«Об»)

**Текст письма**  
Обращение

Основная часть текста письма

Как исполнено  
В дело 00-00 Подпись

ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВХ. № \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

Идентификатор электронной копии документа

### Тема 6. Организация текущего хранения документов.

#### 1. Вопросы к семинарскому занятию:

1. Оценка значимости документов и сроки их хранения.
2. Подготовка дел для сдачи в архив.
3. Обеспечение сохранности документов. Хранение и учёт архивных документов

#### 2. Творческое задание.

**Ситуация 1.** В Ивановской области сложилось крайне напряженное положение с торговлей промышленными товарами и, в частности, мебелью.

В 12 из 15 районов торговля мебелью ведется в непригодных помещениях, лишенных необходимого оборудования, не имеющих нормальных подъездных путей.

Для разрешения данной проблемы к руководителю администрации Ивановской области П. И. Полежаеву обратился начальник Управления торговли Администрации Ивановской области К. Д. Тарасов. В докладной записке в связи с необходимостью создания условий, отвечающих требованиям организации торговли мебелью, Тарасов просил дать указания руководителям администраций соответствующих районов о предоставлении для торговли мебелью помещений, отвечающих установленным нормам.

**Ситуация 2.** Заведующая отделом писем газеты «Губерния» Сомова Анна Ивановна 15 мая текущего года обратилась к главному редактору Уварову А.Н. с просьбой предоставить ей отпуск без сохранения заработной платы с 16 по 18 мая по семейным обстоятельствам.

Проект приказа об отпуске был оформлен начальником отдела кадров Ермаковым И.Н. 15 мая, завизирован и в тот же день подписан главным редактором.

### **3. Оформление документов.**

- |    |                               |            |   |
|----|-------------------------------|------------|---|
| 1. | Унифицированная форма № Т-7   | Утверждена | Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 |
| 2. | Унифицированная форма № Т-8.  | Утверждена | Постановлением Госкомстата России от 05.01.04 № 1   |
| 3. | Унифицированная форма № Т-11. | Утверждена | Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 |
| 4. | Унифицированная форма № Т-10. | Утверждена | Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 |

### **Тема 7. Подготовка и передача дел в архив учреждения**

#### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Подготовка дел для последующего хранения
2. Экспертиза ценности документов
3. Оформление дела
4. Оформление обложки дел
5. Составление и оформление архивных описей дел
6. Сдача дел в архив

### **Тест**

#### **Вопрос № 1**

Выходные данные (номер, дата, название) акта приема передачи документов фиксируются в

- 1) книге учета поступления и выбытия документов
- 2) списке фондов

- 3) реестре описей
- 4) листе фонда

#### Вопрос № 2

Дайте понятие экспертизы ценности документов.

Ответ - Экспертиза ценности документов – это изучение на основании критериев их ценности в целях определения сроков хранения документов и отбора их для включения в состав АФ РФ

#### Вопрос № 3

Итоговая запись имеется в следующих документах

- 1) лист фонда
- 2) реестр описей
- 3) список фондов
- 4) книга учета поступления и выбытия документов

#### Вопрос № 4

Сроки временного хранения документов Архивного фонда Российской Федерации до их передачи на постоянное хранение определены:

- в Законе РФ «Об авторском праве и смежных правах» от 09.07.93 № 5351-1 (ред.от 19.07.95);
- Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»от 20.02.95 № 24-ФЗ (ред. от 10.01.2003);
- Законе РФ «О государственной тайне»от 21.07.93 № 5485-1 (ред. от 30.06.2003);
- Федеральном законе от 22.10.2004 № 125-Ф-3 «Об архивном деле в Российской Федерации».**

#### Вопрос № 5

Комплектование архивов РФ документами учреждений различных форм собственности (в том числе документами коммерческих организаций) началось:

- с 1990-х;
- с 2000-х;
- с 1980-х;
- с 1970-х

Вопрос № 6

Какие признаки заведения дел использованы в следующем заголовке дела «Приказы генерального директора по административно-хозяйственной деятельности» Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) предметно-вопросный
- 2) корреспондентский
- 3) авторский
- 4) номинальный
- 5) хронологический

Вопрос № 7

Для организации работы по экспертизе ценности документов назначается Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) экспертная комиссия
- 2) группа по отбору документов
- 3) ответственный за делопроизводство

Вопрос № 8

Для чего необходим лист-заверитель дела:

- A. это титульный лист архивной папки с указанием состава;
- B. в нем отмечаются изменения о составе и состоянии дела;
- C. в нем содержится текст - заявление от физического, либо юридического лица;
- D. не нужен.

Вопрос № 9

В Древнерусском государстве, где переписывали и первоначально хранились книги и документы:

- A) Казна
- B) Монастырь
- B) Не переписывались, поэтому не хранились

Вопрос № 10

Какие признаки заведения дел использованы в следующем заголовке дела «Годовой финансовый план на 2011 год» Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) авторский
- 2) предметно-вопросный
- 3) корреспондентский
- 4) номинальный
- 5) хронологический

Вопрос № 11

Современная система архивов России представлена следующими типами:

- А) Государственные, муниципальные, ведомственные, негосударственные**
- Б) Государственные, муниципальные, ведомственные
- В) ведомственные, негосударственные

Вопрос № 12

Продолжите фразу: система научно-справочного аппарата (СНСА) к документам архива - это.....

Ответ Система научно-справочного аппарата - это комплекс взаимосвязанных и взаимодополняемых архивных справочников о составе и содержании архивных документов, создаваемых на единой методической основе для поиска архивных документов и архивной информации в целях эффективного использования.

Вопрос № 13

Какой из следующих заголовков относится к номенклатуре дел, созданной по структурному типу

- 1) правовое управление
- 2) контроль соблюдения действующего законодательства
- 3) правовое обеспечение

Вопрос № 14

Выделение дел по краткому содержанию документов дела - основа

- 1) хронологического признака заведения дел
- 2) предметно-вопросного признака заведения дел



- 3) географического признака заведения дел
- 4) номинального признака заведения дел

Вопрос № 15

Для чего нужен лист-заверитель дела:

- А) Составляется для составления последующей описи
- Б) Составляется для учета количества листов в деле по установленной форме**
- В) Составляется для создания каталога

Вопрос № 16

В середине XVI в. возникают постоянно действующие группы приказов со своими штатами, внутренней структурой и специальным делопроизводством. Укажите, какое количество групп этих приказов существовало?

- А) 8
- Б) 6
- В) 4

Вопрос № 17

Плановая проверка наличия и состояния документов проводится

- 1) обязательно ежегодно
- 2) не реже одного раза в пять лет
- 3) по требованию руководителя организации
- 4) перед передачей их на государственное хранение

Вопрос № 18

Результатом экспертизы ценности документов является

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) комплектование архивного фонда РФ
- 2) оформление дел, завершенных в делопроизводстве
- 3) составление описей дел, завершенных в делопроизводстве

Вопрос № 19

Экспертная комиссия назначается

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) приказом директора
- 2) распоряжением начальника службы ДОУ
- 3) ответственным за делопроизводство

Вопрос № 20

Штатное расписание является основой для номенклатуры дел, созданной по

- 1) производственно-отраслевому типу
- 2) функциональному типу
- 3) структурному типу

Вопрос № 21

В ходе проверки наличия и состояния документов осуществляется

- установление фактического наличия дел и документов, находящихся на хранении;
- выявление не внесенных в опись и (или) неучтенных дел и документов;
- выявление дел и документов, не относящихся к составу данного фонда;
- выявление ошибок в учётных документах и их устранение;
- выявление отсутствующих дел и документов и организация их розыска;
- выявление и учет дел и документов, требующих консервационно-профилактической, технической обработки и реставрации;
- всё перечисленное

Вопрос № 22

Как называют материальный носитель с зафиксированной на нем информацией, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и подлежит хранению

- А) Опись
- Б) Номенклатура
- В) Документ

Вопрос № 23

В настоящее время в сеть Федеральных архивов входит:

- 11 архивов;
- 13 архивов;

- 12 архивов;
- 16 архивов (в 2021 году)

## **Тема 8. Организация работы с документированной информацией ограниченного доступа. Организация делопроизводства по предложениям, заявлениям и жалобам граждан**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Понятие «контроль за исполнением». Цели и задачи контроля за исполнением.
2. Регламентация контроля за исполнением обращений граждан.
3. Характеристика регистрационных форм (журнальная, карточная, автоматизированная).
4. Организационные формы контроля за исполнением обращений: централизованная, децентрализованная, смешанная.
5. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов.
6. Анализ обращений граждан.
7. Традиционная и автоматизированная технологии контроля за исполнением.

### **2. Тест**

#### *1. Информация это -*

- сведения, поступающие от СМИ
- только документированные сведения о лицах, предметах, фактах, событиях
- сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления
- только сведения, содержащиеся в электронных базах данных

#### *2. Информация*

- не исчезает при потреблении
- становится доступной, если она содержится на материальном носителе
- подвергается только "моральному износу"
- характеризуется всеми перечисленными свойствами

#### *3. Информация, зафиксированная на материальном носителе, с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать, называется*

- достоверной
- конфиденциальной
- документированной
- коммерческой тайной

#### *4. Формы защиты интеллектуальной собственности -*

- авторское, патентное право и коммерческая тайна
- интеллектуальное право и смежные права
- коммерческая и государственная тайна

- гражданское и административное право

*5. По принадлежности информационные ресурсы подразделяются на*

- государственные, коммерческие и личные
- государственные, не государственные и информацию о гражданах
- информацию юридических и физических лиц
- официальные, гражданские и коммерческие

*6. К негосударственным относятся информационные ресурсы*

- созданные, приобретенные за счет негосударственных учреждений и организаций
- созданные, приобретенные за счет негосударственных предприятий и физических лиц
- полученные в результате дарения юридическими или физическими лицами
- указанные в п.1-3

*8. По доступности информация классифицируется на*

- открытую информацию и государственную тайну
- конфиденциальную информацию и информацию свободного доступа
- информацию с ограниченным доступом и общедоступную информацию
- виды информации, указанные в остальных пунктах

*9. К конфиденциальной информации относятся документы, содержащие*

- государственную тайну
- законодательные акты
- "ноу-хау"
- сведения о золотом запасе страны

*10. Запрещено относить к информации ограниченного доступа*

- информацию о чрезвычайных ситуациях
- информацию о деятельности органов государственной власти
- документы открытых архивов и библиотек
- все, перечисленное в остальных пунктах

*11. К конфиденциальной информации не относится*

- коммерческая тайна
- персональные данные о гражданах
- государственная тайна
- "ноу-хау"

*12. Вопросы информационного обмена регулируются (...) правом*

- гражданским
- информационным
- конституционным

- уголовным

*13. Согласно ст.132 ГК РФ интеллектуальная собственность это*

- информация, полученная в результате интеллектуальной деятельности индивида
- литературные, художественные и научные произведения
- изобретения, открытия, промышленные образцы и товарные знаки
- исключительное право гражданина или юридического лица на результаты интеллектуальной деятельности

*14. Интеллектуальная собственность включает права, относящиеся к*

- литературным, художественным и научным произведениям, изобретениям и открытиям
- исполнительской деятельности артиста, звукозаписи, радио- и телепередачам
- промышленным образцам, товарным знакам, знакам обслуживания, фирменным наименованиям и коммерческим обозначениям
- всему, указанному в остальных пунктах

*15. Конфиденциальная информация это*

- сведения, составляющие государственную тайну
- сведения о состоянии здоровья высших должностных лиц
- документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством РФ
- данные о состоянии преступности в стране

*16. Какая информация подлежит защите?*

- информация, циркулирующая в системах и сетях связи
- зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать
- только информация, составляющая государственные информационные ресурсы
- любая документированная информация, неправомерное обращение с которой может нанести ущерб ее собственнику, владельцу, пользователю и иному лицу

*17. Система защиты государственных секретов определяется Законом*

- "Об информации, информатизации и защите информации"
- "Об органах ФСБ"
- "О государственной тайне"
- "О безопасности"

*18. Государственные информационные ресурсы не могут принадлежать*

- физическим лицам
- коммерческим предприятиям
- негосударственным учреждениям
- всем перечисленным субъектам

*19. Из нижеперечисленных законодательных актов наибольшей юридической силой в вопросах информационного права обладает*

- Указ Президента "Об утверждении перечня сведений, относящихся к государственной тайне"
- ГК РФ
- Закон "Об информации, информатизации и защите информации"
- Конституция

*20. Классификация и виды информационных ресурсов определены*

- Законом "Об информации, информатизации и защите информации"
- Гражданским кодексом
- Конституцией
- всеми документами, перечисленными в остальных пунктах

*21. Определение понятия "конфиденциальная информация" дано в*

- 1 ГК РФ
- 2 Законе "О государственной тайне"
- 3 Законе "Об информации, информатизации и защите информации"
- 4 УК РФ

*22. Формой правовой защиты литературных, художественных и научных произведений является (...) право*

- литературное
- художественное
- авторское
- патентное

*23. Запрещено относить к информации с ограниченным доступом*

- законодательные акты, информацию о чрезвычайных ситуациях и информацию о деятельности органов государственной власти (кроме государственной тайны)
- только информацию о чрезвычайных ситуациях
- только информацию о деятельности органов государственной власти (кроме государственной тайны)
- документы всех библиотек и архивов

*24. Формой правовой защиты изобретений является*

- институт коммерческой тайны

- патентное право
- авторское право
- все, перечисленное в остальных пунктах

*25. К коммерческой тайне могут быть отнесены*

- сведения не являющиеся государственными секретами
- сведения, связанные с производством и технологической информацией
- сведения, связанные с управлением и финансами
- сведения, перечисленные в остальных пунктах

*26. Является ли авторское право, патентное право и КТ формами защиты интеллектуальной собственности?*

- да
- нет
- только авторское и патентное
- только КТ

*27. «Ноу-хау» это -*

- незащищенные новшества
- защищенные новшества
- общеизвестные новые технологии
- опубликованные технические и технологические новинки

*28. Каким законом в РФ защищаются права исполнителей и производителей фонограмм?*

- "О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных"
- "Об авторском праве и смежных правах"
- "Патентный закон РФ"
- закон еще не принят

*29. Закон "Об авторском праве и смежных правах" защищает права*

- исполнителей (актеров, певцов и т.д.)
- производителей фонограмм
- организации эфирного и кабельного вещания
- всех лиц, перечисленных в остальных пунктах

*30. Какой законодательный акт содержит сведения по защите коммерческой тайны?*

- Закон "Об авторском праве и смежных правах"
- Закон "О коммерческой тайне"
- Патентный закон
- Закон "О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных"

*31. К информации ограниченного доступа не относится*

- государственная тайна

- размер золотого запаса страны
- персональные данные
- коммерческая тайна

### *32. Система защиты государственных секретов*

- основывается на Уголовном Кодексе РФ
- регулируется секретными нормативными документами
- определена Законом РФ "О государственной тайне"
- осуществляется в соответствии с п.1-3

### *33. Действие Закона "О государственной тайне" распространяется*

- на всех граждан и должностных лиц РФ
- только на должностных лиц
- на граждан, которые взяли на себя обязательство выполнять требования законодательства о государственной тайне
- на всех граждан и должностных лиц, если им предоставили для работы закрытые сведения

### *34. К государственной тайне относится...*

- информация в военной области
- информация о внешнеполитической и внешнеэкономической деятельности государства
- информация в области экономики, науки и техники и сведения в области разведывательной и оперативно-розыскной деятельности
- все выше перечисленное

### *35. Документы, содержащие государственную тайну снабжаются грифом*

- "секретно"
- "совершенно секретно"
- "особой важности"
- указанным в п.1-3

### *36. Гриф "ДСП" используется*

- для секретных документов
- для документов, содержащих коммерческую тайну
- как промежуточный для несекретных документов
- в учебных целях

### *37. Порядок засекречивания состоит в установлении следующих принципов:*

- целесообразности и объективности
- необходимости и обязательности
- законности, обоснованности и своевременности
- всех выше перечисленных



38. *Предельный срок пересмотра ранее установленных грифов секретности составляет*

- 5 лет
- 1 год
- 10 лет
- 15 лет

39. *Срок засекречивания сведений, составляющих государственную тайну*

- составляет 10 лет
- ограничен 30 годами

## **Тема 9. Организация электронного документооборота в органах власти**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Российская модель делопроизводства в органах государственной власти и местного самоуправления
2. Выбор подхода к автоматизации документооборота
3. Системы, организующие электронный документооборот
4. Документооборот официальных документов
5. Автоматизация обмена документами между органами власти
6. Системы ЭДД для органов власти разного уровня
7. Решение для местного органа самоуправления

### **2. Тест**

Вопрос 1

Основной целью внедрения электронного правительства является:

Варианты ответов

- овладение государственных служащих навыками работы на компьютерах
- создание нового способа взаимодействия на основе активного использования ИКТ в целях повышения эффективности предоставления государственных услуг
- организация электронного документооборота в органах власти

Вопрос 2

В мировой практике реализации проектов электронного правительства обычно выделяют следующие виды взаимодействия (можно выбрать несколько вариантов ответов):

Варианты ответов

- между государством и гражданами (Government-to-Citizen) - G2C
- между государством и бизнесом (Government-to-Business) - G2B
- между различными ветвями государственной власти (Government-to-Government) -G2G
- между коммерческими организациями (Business-to-Business) - B2B
- между государством и государственными служащими (Government-to-Employees) - G2E

### Вопрос 3

К современным приоритетам программы электронного правительства Кыргызской Республике относятся (можно выбрать несколько вариантов):

#### Варианты ответов

- Нормативная правовая база.
- Архитектура в сфере информационных технологий и информационно-коммуникационных технологий.
- Финансовая и экономическая эффективность.
- Электронные услуги.
- Кадровый потенциал и цифровая грамотность.
- Открытость и участие граждан.
- Управление и координация.

### Вопрос 4

Какой вид обеспечения не входит в состав обеспечения архитектуры электронного правительства?

#### Варианты ответов

- Методическое обеспечение
- Нормативно-правовое обеспечение
- Научно-производственное обеспечение
- Организационное обеспечение
- Техническое обеспечение

### Вопрос 5

Назовите самую распространенную мировую компьютерную сеть?

#### Варианты ответов

- America On-Line
- CompuServe
- MINITEL
- Internet

### Вопрос 6

К вредоносным программам не относятся:

#### Варианты ответов

- жучки
- черви
- трояны
- вирусы

### Вопрос 7

К средствам обеспечения безопасности компьютеров не относится:

#### Варианты ответов

- запрет пользоваться электронной почтой на рабочем месте;
- экранирование подсетей;
- физическая защита вычислительных систем;
- использование цифровой подписи.

## Вопрос 8

Что не является характеристикой свободных программ?

Варианты ответов

- свободно распространяются, в том числе через Интернет
- полностью бесплатны
- можно устанавливать на неограниченное количество компьютеров
- предполагают по лицензии возможность адаптации для нужд потребителя

## Вопрос 9

Документооборот - это:

Варианты ответов

- движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправления.
- часть делопроизводства, непосредственно связанная с созданием документов.
- отрасль деятельности по разработке и оформлению официальных документов, организации их движения, учета и хранения.
- документационное обеспечение управления. деятельность по организации хранения документов.

## Вопрос 10

Каково основное назначение электронного документооборота?

Варианты ответов

- хранение
- учет
- автоматизация
- поиск

## Вопрос 11

Информационный документ:

Варианты ответов

- можно модифицировать.
- возможно существование нескольких версий.
- запрещено удаление.

## Вопрос 12

Официальный документ:

Варианты ответов

- можно модифицировать.
- возможно существование нескольких версий.
- запрещено удаление, кроме некоторых строго контролируемых ситуаций.
- модифицировать нельзя.

## Вопрос 13

Электронная цифровая подпись обеспечивает:

Варианты ответов

- охрану персональной информации от перехвата
- шифрование текста документа, передаваемого по сети
- подлинность подписей документа

Вопрос 14

Преимущества электронного документооборота в сравнении с бумажным:

Варианты ответов

- удобство хранения документов;
- возможность работы в организациях с постоянными структурными изменениями;
- эффективный контроль за исполнением поручений; ускорение поиска документов

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине Документооборот в органах публичной власти**

**Тема 1. Роль и место документационного обеспечения в работе государственных и муниципальных органов**

**1. Вопросы к семинарскому занятию**

1. Предмет, цели и задачи дисциплины
2. История развития документационного обеспечения управления.
3. Основные понятия: документ, документационное обеспечение управления Основы делопроизводства.
4. Назначение Государственной системы документационного обеспечения управления (ГСДОУ); типовая инструкция по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти.
5. Роль информации в социально-экономических процессах.

**2. Оформление документов**

1. Унифицированная форма № Т-1 Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1
2. Составление резюме
3. Срочный трудовой договор с работником общества
4. Трудовой договор

**Тема 2. Нормативно-правовая и методическая база, регламентирующая документационное обеспечение государственных и муниципальных органов**

**1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Законодательное регулирование делопроизводства.
2. Нормативнометодическое регулирование делопроизводства.
3. Локальные нормативные документы организации.

**2. Оформление документа**

В \_\_\_\_\_ суд  
Истец: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Ответчик: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ О КОМПЕНСАЦИИ МОРАЛЬНОГО ВРЕДА

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. ответчик совершил в отношении меня неправомерное действие (проявил неправомерное бездействие), заключающееся в том, что

\_\_\_\_\_.

(указать)

Указанным действием (бездействием) было нарушено принадлежащее мне неимущественное право \_\_\_\_\_

(указать)

(был причинен ущерб принадлежащему мне нематериальному благу) \_\_\_\_\_,

(указать)

что причинило мне страдания, заключающиеся в претерпевании мною \_\_\_\_\_

(боли, головокружения, тошноты и т.п.)

\_\_\_\_\_ .  
(страха, обиды, разочарования, горя, чувства утраты)

Следующие фактические обстоятельства, при которых мне был причинен моральный вред, повысили степень моих страданий: \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ .  
(указать)

Я обладаю следующими индивидуальными особенностями, которые повысили степень перенесенных мною страданий: \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ .  
(указать)

Наличие этих особенностей подтверждается следующими доказательствами: \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ .  
(указать)

Претерпевание мною указанных страданий дополнительно подтверждается следующими доказательствами: \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ .  
(указать)

По моему мнению, причиненный мне ответчиком моральный вред будет компенсирован в случае выплаты мне ответчиком денежной компенсации в размере \_\_\_\_\_ руб.

В соответствии со ст. ст. 151, 1099 – 1101 ГК РФ прошу:

взыскать с ответчика денежную компенсацию причиненного мне морального вреда.

Приложения:

1. Письменные доказательства в обоснование иска: \_\_\_\_\_ .  
(указать)

2. Квитанция об уплате госпошлины.

3. Копия искового заявления для ответчика.

Подпись

Дата

Примечания. 1. Предлагаемая форма искового заявления может быть применена во всех случаях компенсации морального вреда, кроме компенсации в порядке ст. 152 ГК (защита чести и достоинства).

2. Абзац о дополнительных доказательствах включается в текст искового заявления только при наличии таких доказательств.

В \_\_\_\_\_  
(наименование суда)

Истец: \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью, адрес)

Ответчик: \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью, адрес)

## ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

о защите чести и достоинства, компенсации морального вреда

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. мне стало известно о том, что \_\_\_\_\_ (ФИО ответчика) распространил следующие сведения \_\_\_\_\_ (указать сведения распространенные ответчиком), путем \_\_\_\_\_ (указать способ распространения сведений ответчиком).

Распространенный ответчиком сведения порочат мои честь и достоинство, поскольку \_\_\_\_\_ (указать, почему истец считает, что распространенные ответчиком сведения порочат его честь и достоинство).

Распространив не соответствующие действительности сведения, порочащие мои честь и достоинство, \_\_\_\_\_ (ФИО ответчика) нарушил принадлежащие мне личные неимущественные права. Защита моих чести и достоинства возможна, как признанием не соответствующими действительности распространенных сведений, так и компенсацией причиненного мне морального вреда.

Действиями ответчика мне причинен моральный вред, выразившийся в нравственных страданиях \_\_\_\_\_ (перечислить причиненные истцу нравственные страдания).

Размер компенсации причиненного мне морального вреда составит \_\_\_\_ руб.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 151, 152, 1100 Гражданского кодекса РФ, статьями 131-132 Гражданского процессуального кодекса РФ,

### **Прошу:**

1. Признать сведения \_\_\_\_\_ (перечислить заявленные сведения), распространенные \_\_\_\_\_ (ФИО ответчика), \_\_\_\_\_ (дату и способ распространения сведений) не соответствующими действительности, порочащими мои честь и достоинство.
2. Взыскать с \_\_\_\_\_ (ФИО ответчика) компенсацию причиненного морального вреда в размере \_\_\_\_ руб.

**Перечень прилагаемых к заявлению документов** (копии по числу лиц, участвующих в деле):

1. Копия искового заявления
2. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины
3. Доказательства, подтверждающие факт распространения сведений
4. Доказательства, подтверждающие порочащий характер сведений
5. Доказательства, подтверждающие наличие, степень и характер нравственных страданий

Дата подачи заявления " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Подпись истца: \_\_\_\_\_

## **Тема 3. Организация делопроизводственной службы государственного и муниципального органа**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию**

1. Задачи и функции службы ДОУ.
2. Структура службы ДОУ
3. Функции документов: информационная, коммуникативная, социальная, культурная, управленческая, правовая, историческая, и другие, их характеристика.
4. Документирование: основные способы. Материальные носители информации.
5. Классификация документов по способу изготовления, происхождению, содержанию, наименованию и другим признакам.
6. Виды документов: текстовые, графические, машиночитаемые, фотодокументы.

### **2. Оформление документов**

1. Унифицированная форма № Т-2  
Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1

#### **Тема 4. Унифицированная система организационно-распорядительной документации (УСОПД)**

##### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Документация по созданию организации
2. Документация по реорганизации организации
3. Документация по ликвидации организации
4. Документация по распорядительной деятельности организации
5. Документация по организационно-нормативному регулированию деятельности организации
6. Документация по приему на работу
7. Документация по переводу на другую работу
8. Документация по увольнению с работы
9. Документация по оформлению отпусков
10. Документация по оформлению поощрений
11. Документация по оформлению дисциплинарных взысканий

##### **2. Оформление документов.**

Унифицированная форма № Т-3 Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1

##### **3. Вопросы для дискуссии**

**Ситуация 1.** А.Н.Шилов, председатель Российского агентства международного сотрудничества и развития (государственная организация при Правительстве РФ), 24 февраля текущего года поручил структурным подразделениям агентства совместно с представителями Госкомимущества России к 10 апреля подготовить проект программы привлечения иностранных инвестиций к процессу акционирования государственных предприятий. Поручение было дано во исполнение постановления Правительства РФ от 24 февраля текущего года № 246 Главному управлению отраслевых инвестиционных программ, Главному договорно-правовому управлению и Главному управлению стратегии и инвестирования.

Проект приказа председателя агентства был завизирован его первым заместителем Д.Н.Федоровым и начальником Главного договорно-правового управления И.В.Ильиным. Контроль за исполнением приказа был возложен на Д.Н.Федорова.

**Ситуация 2.** Отделом организационной и кадровой работы Управления Министерства юстиции РФ по Республике Карелия в конце календарного года была составлена номенклатура дел на следующий календарный год. 27 декабря текущего года начальником Управления Т.П.Игнатъевой был издан и подписан приказ об утверждении и введении в действие номенклатуры дел



с 1 января следующего года. Руководителям структурных подразделений приказом предписывалось формирование, использование и хранение дел в соответствии с разработанной номенклатурой дел. Контроль за исполнением приказа был возложен на начальника отдела организационной и кадровой работы Хюннинена А.В.

**Ситуация 3.** Руководителем Комитета по земельным ресурсам и землеустройству Федеральной службы земельного кадастра России А.Т.Кондрашовым 1 ноября текущего года был издан приказ о введении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кадров. Приказ издавался в соответствии с постановлением Государственного комитета по статистике от 06.04.2001 № 26 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты» и с целью создания в Комитете единой системы кадровой документации. Приказом вводились в действие с 1 ноября текущего года все унифицированные формы, вошедшие в Альбом УФД, утвержденный вышеуказанным постановлением.

Проект приказа завизировали юрисконсульт Тищенко И.А., инспектор отдела кадров Жукова Т.П.

### 3. Тест:

#### Вариант 2

1. Продолжите «Делопроизводство» — это..

- Ответ 1 Система хранения документов  
Ответ 2 Составление документов  
Ответ 3 Отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами

2. В каком (каких) нормативном акте (актах) понятие «Документ» определено как «... зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать»?

- Ответ 1 ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 "СИБИД. Управление документами. Общие требования"  
Ответ 2 Федеральный закон от 20.02.1995 N 24-ФЗ "Об информации, информатизации и защите информации", ГОСТ Р 51141-98. «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения»  
Ответ 3 Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи"

3. К какому документу относится следующая характеристика "является основным нормативно-методическим документом, определяющим и устанавливающим единый порядок составления, оформления документов и работы с ними в организации"?

- Ответ 1 Инструкция по делопроизводству  
Ответ 2 Номенклатура дел  
Ответ 3 Регламент работы

4. Что обычно дается в приложениях к инструкции по делопроизводству?

- Ответ 1 Образцы документов, формы документов, различные списки или перечни  
Ответ 2 Образцы подписей руководителей, формуляры документов, списки должностных лиц, имеющих право подписи документов

**5. Зачем документ нужно правильно оформлять?**

- Ответ 1 Чтобы придать юридическую силу  
Ответ 2 Чтобы подготовить к размножению  
Ответ 3 Чтобы подготовить к согласованию

**6. Восстановите пропущенное слово: "Реквизит - это обязательный элемент оформления ... документа".**

- Ответ 1 Официального  
Ответ 2 Служебного  
Ответ 3 Любого  
Ответ 4 Белового

**7. От чего зависит конкретный набор необходимых реквизитов на документе?**

- Ответ 1 От способа подготовки документа, выбранного формата бумаги и технологии работы с документами, принятой в организации  
Ответ 2 От вида документа, этапа его подготовки и работы с ним  
Ответ 3 От решения автора документа и от квалификации исполнителя

**8. Какие три вида бланков установлены для организации, ее структурного подразделения и должностного лица?**

- Ответ 1 Общий бланк, бланк письма, бланк конкретного вида документа  
Ответ 2 Бланк внутренний, внешний и для факсов  
Ответ 3 Бланк для распорядительных документов, для писем и для справок

**9. Какие сведения приводят в справочных данных об организации?**

- Ответ 1 Форма собственности, название должности и фамилия руководителя, наименование вышестоящей организации  
Ответ 2 Почтовый адрес, номер телефона и другие сведения по усмотрению организации

**10. Какой момент может считаться основной датой документа?**

- Ответ 1 Всегда - это дата подписания документа  
Ответ 2 Это может быть дата подписания, утверждения документа или дата события, зафиксированного в нем  
Ответ 3 Это дата утверждения или согласования документа

**11. В каких случаях используется реквизит "Ссылка на регистрационный номер и дату документа"?**

- Ответ 1 Когда документ готовится в ответ на какой-то запрос, или подготавливаемое письмо является ответом на другое письмо  
Ответ 2 Когда в тексте документа нужно сделать ссылку на другой документ (нормативный акт, положение, инструкцию)

**12. Выберите правильный вариант оформления реквизита "Гриф утверждения", если "Правила внутреннего трудового распорядка" утверждаются решением Совета директоров.**

- Ответ 1 УТВЕРЖДЕНО  
решение Совета  
директоров  
от 12.01.2003 № 2  
Ответ 2 УТВЕРЖДЕНЫ  
РЕШЕНИЕ Совета  
директоров  
от 12.01.2003 № 2  
Ответ 3 УТВЕРЖДЕНЫ  
решением Совета

**13. Где указываются инициалы при адресовании документа физическому лицу?**

Перед фамилией

**Ответ 1**

**Ответ 2** После фамилии

**14. Как называется срок исполнения документа, установленный нормативно-правовым актом?**

**Ответ 1** Типовой срок исполнения документа

**Ответ 2** Индивидуальный срок исполнения документа

**Ответ 3** Фактический срок исполнения документа

**Ответ 4** Формальный срок исполнения документа

**15. На какие вопросы может отвечать реквизит "Заголовок к тексту"?**

**Ответ 1** О чем (о ком)? Чего (кого)?

**Ответ 2** Кому? Чему?

**Ответ 3** Что? Кто?

**16. Как оформляют отметку о наличии приложения, не названного в тексте письма?**

**Ответ 1** Указывают его наименование, число листов и число экземпляров; при наличии нескольких приложений их нумеруют

**Ответ 2** Указывают число листов и число экземпляров; при наличии нескольких приложений их нумеруют

**17. Каким реквизитом оформляется внешнее согласование (с другими учреждениями)?**

**Ответ 1** Визой согласования

**Ответ 2** Грифом согласования

**18. Что включает в себя виза согласования документа?**

**Ответ 1** Подпись и должность визирующего документ, расшифровку подписи и дату подписания

**Ответ 2** Подпись и должность визирующего документ, его номер телефона

**Ответ 3** Подпись визирующего документ и дату подписания

**Ответ 4** Должность визирующего документ, фамилию, инициалы и дату

**19. Где проставляют визы на документе, подлинник которого остается в организации?**

**Ответ 1** В нижней части лицевой стороны копии отправляемого документа

**Ответ 2** В нижней части оборотной стороны последнего листа подлинника документа

**Ответ 3** В верхней части оборотной стороны первого листа подлинника документа

**Ответ 4** В нижней части лицевой стороны первого листа подлинника документа

**20. Перечислите элементы реквизита "Подпись".**

**Ответ 1** Обозначение должности лица, подписавшего документ; рукописная подпись; расшифровка подписи (инициалы, фамилия)

**Ответ 2** Рукописная подпись лица, подписавшего документ; расшифровка подписи (инициалы, фамилия)

**Ответ 3** Рукописная подпись лица, подписавшего документ

**21. Что должен включать реквизит "Заголовок к тексту"?**

**Ответ 1** Краткое содержание документа

**Ответ 2** Аннотацию

**Ответ 3** Краткое название документа

**22. Как оформляется должность в реквизите "Подпись" при подписании документа, составленного комиссией?**

**Ответ 1** Указывают не должности лиц, подписывающих документ, а их обязанности в составе комиссии

**Ответ 2** Указывают должности лиц и их место работы

**23. Для чего на документах проставляют оттиск печати?**

**Ответ 1** Для заверения подлинности подписи должностного лица

**Ответ 2** Для подтверждения достоверности текста документа

**Ответ 3** Для обеспечения гарантии исполнения документа

**24. С какой целью на служебном письме указывают инициалы, фамилию и телефон исполнителя:**

**Ответ 1** Для оперативной связи с исполнителем

**Ответ 2** Для придания документу юридической силы.

**25. Где проставляется идентификатор электронной копии документа?**

**Ответ 1** В левом нижнем углу каждой страницы документа

**Ответ 2** В левом нижнем углу первой страницы документа

**Ответ 3** В правом верхнем углу каждой страницы документа

**Ответ 4** В правом верхнем углу первой страницы документа

**26. Если в резолюции указано несколько исполнителей, то кто отвечает за выполнение поручения руководителя?**

**Ответ 1** Лицо, указанное в списке исполнителей первым

**Ответ 2** Лицо, определенное соответствующим дополнительным указанием руководителя

**Ответ 3** Лицо, которому первому будет передан документ на исполнение

**27. Кто подписывает и датирует реквизит "Отметка об исполнении документа и направлении его в дело"?**

**Ответ 1** Руководитель организации

**Ответ 2** Руководитель службы ДОУ

**Ответ 3** Исполнитель, работавший с документом, или руководитель его структурного подразделения

**Ответ 4** Секретарь канцелярии

**28. Где проставляются номера страниц в многостраничном документе?**

**Ответ 1** Посередине верхнего поля листа

**Ответ 2** В правом углу верхнего поля листа

**Ответ 3** Посередине нижнего поля листа

**Ответ 4** В правом углу нижнего поля листа

**29. Как правильно сделать в тексте документа ссылку на другой документ (выберите правильный вариант)?**

**Ответ 1** В соответствии с приказом ректора...

**Ответ 2** В соответствии с приказом ректора от 15.01.2018...

**Ответ 3** В соответствии с приказом ректора от 15.01.2018 № 12...

**Ответ 4** В соответствии с приказом ректора от 15.01.2018 № 12 "О результатах проведения конкурса на лучшую дипломную работу студентов"...

**30. Как называются типовые формы документов в компьютерных программах, предназначенных для набора и оформления текстов?**

**Ответ 1** Трафарет

**Ответ 2** Шаблон

**Ответ 3** Блок

**Ответ 4** Эталонный модуль

**31. Выберите установленный перечень разделов должностной инструкции.**

**Ответ 1** Общие положения, функции, должностные обязанности, права, ответственность, взаимоотношения (связи по должности)

**Ответ 2** Цели и задачи, должностные обязанности, права, ответственность

- Ответ 3 Квалификационные требования к должности, должностные обязанности, права, ответственность, взаимоотношения
- Ответ 4 Общие положения, должностные обязанности, ответственность, взаимоотношения (связи по должности)

**32. Какая стадия лишняя в процессе подготовки распорядительного документа?**

- Ответ 1 Изучение существа вопроса
- Ответ 2 Подготовка проекта документа
- Ответ 3 Согласование документа
- Ответ 4 Подписание
- Ответ 5 Исполнение и направление в дело

**33. Из каких частей чаще всего состоит текст распорядительного документа?**

- Ответ 1 Констатирующей и распорядительной
- Ответ 2 Унифицированной и нерегламентируемой
- Ответ 3 Типовой и "привязанной" к организации
- Ответ 4 Вводной и заключительной
- Ответ 5 Первой и второй

**34. От какого лица и числа излагают текст распорядительных документов коллегиальных органов?**

- Ответ 1 От первого лица единственного числа
- Ответ 2 От первого лица множественного числа
- Ответ 3 От третьего лица единственного числа
- Ответ 4 От третьего лица множественного числа

**35. С какого предлога должен начинаться заголовок к распорядительному документу?**

- Ответ 1 К
- Ответ 2 О (об)
- Ответ 3 На
- Ответ 4 По

**36. Какой документ, из ниже перечисленных, не относится к информационно-справочным документам?**

- Ответ 1 Справка
- Ответ 2 Докладная записка
- Ответ 3 Объяснительная записка
- Ответ 4 Указание
- Ответ 5 Акт
- Ответ 6 Письмо
- Ответ 7 Телеграмма
- Ответ 8 Телефонограмма

**37. На какой вопрос должен отвечать заголовок к тексту письма?**

- Ответ 1 Для чего?
- Ответ 2 Про что?
- Ответ 3 О чем?
- Ответ 4 К чему?
- Ответ 5 Зачем?
- Ответ 6 Почему?

**38. Регистрационный номер документа - это... (выберите правильный вариант продолжения определения).**

- Ответ 1 Его условное цифровое (иногда буквенно-цифровое) обозначение, проставляемое при регистрации
- Ответ 2 Порядковый номер документа в организации-отправителе
- Ответ 3 Порядковый номер документа в организации-получателе
- Ответ 4 Порядковый номер документа в организации-разработчике

**39. Выберите правильный вариант оформления реквизита "Гриф утверждения", когда утверждение происходит должностным лицом.**

**Ответ 1** УТВЕРЖДАЮ  
Директор АО "Пилот"  
*Подпись* А.В. Петров  
23.09.2018

**Ответ 2** Утверждаю  
Директор АО "Пилот"  
*Подпись* А.В. Петров  
23.09.2028

**Ответ 3** "Утверждаю"  
Директор АО "Пилот"  
*Подпись* А.В. Петров  
23.09.2018

**40. Где указываются инициалы при адресовании документа должностному лицу?**

**Ответ 1** Перед фамилией

**Ответ 2** После фамилии

## **Тема 5. Требования к бланкам документов государственных и муниципальных органов**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию**

1. Бланк документа: понятие, назначение, виды бланков (общий бланк, бланк письма, бланк конкретного вида документа (кроме письма)).
2. Состав, оформление реквизитов бланка.
3. Правила оформления реквизитов бланка и их расположения на стандартном формате бумаги, размеры полей.
4. Формуляр-образец группы документов, принадлежащих к одной системе.
5. Проектирование бланков документов организации.
6. Состав, оформление, изготовление, хранение бланков организации.

### **2. Оформление документов.**

Унифицированная форма № Т-5 Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1

### **3. Тест**

**1. Какой закон определил обязательность документирования информации?**

**Ответ 1** "О бухгалтерском учете" от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ

**Ответ 2** "Об информации, информатизации и защите информации" от 20 февраля 1995 г. № 24-ФЗ

**Ответ 3** "Об электронной цифровой подписи" от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ

**Ответ 4** "О товарных знаках, знаках обслуживания и наименования мест

происхождения товаров" от 23 сентября 1992 г. № 3520-1

**2. В каком (каких) нормативном акте (актах) понятие «Документ» определено как «...зафиксированная на материальном носителе идентифицируемая информация, созданная, полученная и сохраняемая организацией или частным лицом в качестве доказательства при подтверждении правовых обязательств или деловой деятельности»?**

**Ответ 1** ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 "СИБИД. Управление документами. Общие требования"

**Ответ 2** Федеральный закон от 20.02.1995 N 24-ФЗ "Об информации, информатизации и защите информации", ГОСТ Р 51141-98. «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения»

**Ответ 3** Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи"

**3. Какие организационные формы делопроизводства Вы знаете?**

**Ответ 1** Централизованная, децентрализованная, смешанная

**Ответ 2** Директивная, экономически обоснованная, адаптивная

**Ответ 3** Ручная, механизированная, автоматизированная

**4. Почему инструкция по делопроизводству конкретной организации всегда индивидуальна?**

**Ответ 1** Потому что она учитывает все особенности, как состава документов, так и технологии их обработки

**Ответ 2** Так как она в каждой организации разрабатывается разными людьми

**Ответ 3** Потому что в разных организациях по-разному называется служба делопроизводства

**5. Назовите виды письменных документов, которые входят в состав унифицированной системы организационно-распорядительной документации?**

**Ответ 1** Организационные и распорядительные документы

**Ответ 2** Организационные, распорядительные и информационно-справочные документы

**Ответ 3** Организационные, распорядительные, информационно-справочные документы и документы по трудовым отношениям

**6. На какие документы распространяется ГОСТ Р 6.30-2003?**

**Ответ 1** На организационно-распорядительные документы (ОРД), относящиеся к унифицированной системе ОРД

**Ответ 2** На все документы, сопровождающие деятельность любой организации, учреждения или предприятия

**Ответ 3** На управленческие и экономические документы

**7. Что такое формуляр документа?**

**Ответ 1** Набор реквизитов официального письменного документа, расположенных в определенной последовательности

**Ответ 2** Описание порядка оформления реквизитов для конкретного вида документа

**Ответ 3** Форма конкретного документа, подготовленная в виде текста-трафарета

**8. Сколько вариантов бланков установлено в зависимости от способа расположения реквизитов?**

**Ответ 1** Один

**Ответ 2** Два

**Ответ 3** Четыре

**Ответ 4** Пять

**9. Когда на документах приводят сокращенное наименование организации?**

- Ответ 1** Когда оно закреплено в учредительных документах организации
- Ответ 2** Когда документ большой, и необходимо сэкономить место на поле документа
- Ответ 3** Когда приказом руководителя разрешено его использование

**10. "Дата" - обязательный реквизит в любом документе?**

- Ответ 1** Нет
- Ответ 2** Да

**11. Регистрационный номер документа - это... (выберите правильный вариант продолжения определения).**

- Ответ 1** Его условное цифровое (иногда буквенно-цифровое) обозначение, проставляемое при регистрации
- Ответ 2** Порядковый номер документа в организации-отправителе
- Ответ 3** Порядковый номер документа в организации-получателе
- Ответ 4** Порядковый номер документа в организации-разработчике

**12. Выберите правильный вариант оформления реквизита "Гриф утверждения", когда утверждение происходит должностным лицом.**

**Ответ 1** УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЗАО "Пилот"  
*Подпись* А.В. Петров  
23.09.2018

**Ответ 2** Утверждаю  
Директор ЗАО "Пилот"  
*Подпись* А.В. Петров  
23.09.2018

**Ответ 3** "Утверждаю"  
Директор ЗАО "Пилот"  
*Подпись* А.В. Петров  
23.09.2018

**13. Где указываются инициалы при адресовании документа должностному лицу?**

- Ответ 1** Перед фамилией
- Ответ 2** После фамилии

**14. Что включает в себя резолюция, написанная на документе соответствующим должностным лицом?**

- Ответ 1** Фамилию, инициалы исполнителей, содержание поручения (при необходимости), срок исполнения, подпись и дату
- Ответ 2** Инициалы исполнителей, фамилию, содержание поручения (при необходимости), срок исполнения, подпись и дату
- Ответ 3** Фамилию, инициалы исполнителей, содержание поручения (при необходимости), срок исполнения, подпись

**15. Что должен включать реквизит "Заголовок к тексту"?**

- Ответ 1** Краткое содержание документа
- Ответ 2** Аннотацию
- Ответ 3** Краткое название документа

**16. К письму прикладывается положение о кредитовании. Как оформить отметку о наличии приложения, если оно названо в тексте письма?**



Ответ 1 Приложение: на 5 л. в 2 экз.

Ответ 2 Приложение: 1. Положение о кредитовании на 5 л. в 2 экз.

**17. Каким реквизитом оформляется внутреннее согласование (внутри учреждения)?**

Ответ 1 Визой согласования

Ответ 2 Грифом согласования

**18. Выберите правильный вариант оформления "Грифа согласования" при согласовании другим документом.**

Ответ 1 СОГЛАСОВАНО  
Письмо Минздрава России  
от 05.09.2020 № 65-17/184

Ответ 2 СОГЛАСОВАНО  
Письмом Минздрава России  
от 05.09.2000 № 65-17/184

Ответ 3 "СОГЛАСОВАНО"  
Письмо Минздрава России  
от 05.09.2020 № 65-17/184

**19. Выберите правильное оформление визы согласования, когда специалист не согласен с содержанием документа.**

Ответ 1 *Не согласен*  
Юрисконсульт  
*Подпись* Т.Д. Иванова  
23.09.2018

Ответ 2 *Замечания прилагаются*  
Юрисконсульт  
*Подпись* Т.Д. Иванова  
23.09.2018

Ответ 3 *Неправильное распределение  
обязанностей*  
Юрисконсульт  
*Подпись* Т.Д. Иванова  
23.09.2018

**20. Подпись - обязательный реквизит служебного документа?**

Ответ 1 Да

Ответ 2 Нет

**21. В каком случае при оформлении документа должность лица в подписи не указывают?**

Ответ 1 Должность лица в подписи обязательно должна быть указана всегда

Ответ 2 При оформлении на бланке должностного лица

Ответ 3 При оформлении на общем бланке

**22. Как оформляется реквизит "Подпись" при подписании документа несколькими разными должностными лицами одной организации?**

Ответ 1 Подписи располагают одну под другой в последовательности, соответствующей занимаемой должности (подпись старшего по должности располагается выше)

Ответ 2 Подписи располагают одну под другой в последовательности, соответствующей занимаемой должности (подпись старшего по должности располагается ниже)

Ответ 3 Подписи располагают на одном уровне

**23. Как заместитель, исполняющий обязанности руководителя подписывает документы в отсутствие руководителя?**

Ответ 1 За Директор Сидоров А.И.Петров

Ответ 2 Директор Сидоров А.И.Петров

Ответ 3 И.О. директора Сидоров Г.В.Сидоров

**24. Что включает в себя отметка об исполнителе?**

Ответ 1 Инициалы и фамилию исполнителя документа, и номер его телефона

Ответ 2 Фамилию, имя и отчество исполнителя полностью

Ответ 3 Номер телефона исполнителя

**25. Идентификатор электронной копии документа - это обязательный реквизит в оформлении документа?**

Ответ 1 Да, всегда

Ответ 2 Нет, используется по желанию составителя

Ответ 3 Да, если документ вводится в память машины или создан на компьютере

**26. К какому реквизиту относится следующее определение: "надпись на документе, сделанная должностным лицом и содержащая принятое решение"?**

Ответ 1 Отметка о поступлении документа

Ответ 2 Резолюция

Ответ 3 Отметка об исполнении документа

**27. Каким образом делают отметку о контроле за исполнением документа?**

Ответ 1 Обозначают буквой "К", словом или штампом "Контроль"

Ответ 2 Обозначают буквой "И", словом или штампом "Исполнено"

Ответ 3 Обозначают буквой "В", словом или штампом "Выполнено"

**28. Выберите правильно указанные минимально допустимые размеры полей, которые устанавливает для управленческих документов ГОСТ.**

Ответ 1 Левое =20 мм, верхнее =15 мм, правое =10 мм, нижнее =20 мм

Ответ 2 Левое =20 мм, верхнее =10 мм, правое =15 мм, нижнее =20 мм

Ответ 3 Левое =25 мм, верхнее =10 мм, правое =10 мм, нижнее =10 мм

Ответ 4 Левое =20 мм, верхнее =20 мм, правое =10 мм, нижнее =20 мм

**29. Чем обеспечивается способность побудить к действию или убедить в тексте служебного документа?**

Ответ 1 Аргументированностью и логичностью приводимых фактов и доводов

Ответ 2 Соблюдением правил орфографии и синтаксиса

Ответ 3 Грамотным оформлением, соблюдением требований стандарта

Ответ 4 Краткостью и ясностью изложения

**30. Зачем текст документа делится на абзацы?**

Ответ 1 Для облегчения подготовки и проверки

Ответ 2 Для лучшего восприятия

**31. Кем подписывается положение о структурном подразделении?**

Ответ 1 Руководителем службы ДОУ

Ответ 2 Руководителем самого структурного подразделения

Ответ 3 Руководителем организации

Ответ 4 Специалистом по делопроизводству

Ответ 5 Руководителем отдела кадров

**32. Какие организационные документы утверждаются руководителем организации?**

Ответ 1 Должностные инструкции

Ответ 2 Положения о структурных подразделениях

Ответ 3 Штатное расписание

Ответ 4 Правила внутреннего распорядка

Ответ 6 Все перечисляемые выше документы

**33. Какая стадия добавляется к основным стадиям процесса подготовки распорядительных документов при составлении постановлений и решений?**

Ответ 1 Обсуждение и принятие этих документов на заседании коллегиального органа

Ответ 2 Учет времени доведения информации до конкретных исполнителей

Ответ 3 Согласование с финансовыми органами или службами

**34. От какого лица и числа излагают текст приказа?**

Ответ 1 От первого лица единственного числа

Ответ 2 От первого лица множественного числа

Ответ 3 От третьего лица единственного числа

Ответ 4 От третьего лица множественного числа

**35. В каком падеже в распорядительном документе указывается исполнитель?**

Ответ 1 В именительном

Ответ 2 В винительном

Ответ 3 В дательном

Ответ 4 В родительном

Ответ 5 В творительном

Ответ 6 В предложном

**36. О чем свидетельствует виза юрисконсульта на приказе, решении, распоряжении?**

Ответ 1 О соответствии документа законодательным и нормативным актам

Ответ 2 О том, что работа над распорядительным документом проведена грамотно

Ответ 3 Что документ оформлен правильно

**37. Нужно ли формулировать заголовок к тексту при составлении письма?**

Ответ 1 Да, всегда (на бланке формата А4)

Ответ 2 Да, если текст письма большого объема

Ответ 3 Да, если в тексте письма рассматривается несколько вопросов

Ответ 4 Нет, если составитель письма не видит в этом необходимости

**38. При отсутствии должностного лица в момент подписания документа, - можно ли проставлять косую черту или предлог "за" перед указанием его должности (чтобы мог подписать другой человек)?**

Ответ 1 Да, всегда можно

Ответ 2 Нет, категорически запрещается

Ответ 3 Иногда можно, в случае острой необходимости

**39. Нужно ли письмо, подготовленное на бланке, удостоверить печатью?**

Ответ 1 Да, всегда

Ответ 2 Нет, никогда

Ответ 3 Нужно только гарантийное письмо

**40. Выберите правильный вариант оформления "Отметки о заверении копии".**

Ответ 1 Заверяю:

Инспектор отдела кадров *Личная подпись* Ф.Р. Круль  
17.07.2019

Ответ 2 Верно

Инспектор отдела кадров *Личная подпись* Ф.Р. Круль  
17.07.2019

## **Тема 6. Основные делопроизводственные операции. Регистрация документа и организация справочно-информационного обслуживания**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Организация приема, распределения, отправки и использования документов. Обработка входящей, исходящей и внутренней документации. Регистрация и индексирование документов.
2. Информационно-поисковая система по документам организации (ИПС). Контроль исполнения документов.
3. Электронная регистрация и контроль документов.
4. Электронная программа "Делопроизводство 2.5".

### **2. Тест**

**1. Укажите термин, имеющий такой же смысл, как и термин "делопроизводство".**

- Ответ 1** Документирование  
**Ответ 2** Система документации  
**Ответ 3** Документационное обеспечение управления  
**Ответ 4** Документированная информация

**2. В каком (каких) нормативном акте (актах) дано понятие «Электронного документа» как документа, «... в котором информация представлена в электронно-цифровой форме»?**

- Ответ 1** ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 "СИБИД. Управление документами. Общие требования"  
**Ответ 2** Федеральный закон от 20.02.1995 N 24-ФЗ "Об информации, информатизации и защите информации"), ГОСТ Р 51141-98. «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения»  
**Ответ 3** Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи"

**3. Обязательно ли должна быть инструкция по делопроизводству в каждом учреждении, организации?**

- Ответ 1** Да  
**Ответ 2** Нет

**4. Какие вопросы освещаются в Основных правилах работы архивов организаций?**

- Ответ 1** Требования к номенклатурам дел, порядок формирования дел в делопроизводстве, организация и порядок проведения экспертизы ценности документов в делопроизводстве, порядок выделения документов к уничтожению, подготовка дел к передаче в архив  
**Ответ 2** Комплектование архива, обеспечение сохранности документов архива, организация документов в архиве, учет документов в архиве, научно-справочный аппарат к документам архива, использование документов архива, порядок передачи документов архива на постоянное хранение, организация работы архива  
**Ответ 3** Ответы 1 и 2 правильные

**5. Какой ГОСТ регламентирует правила размещения и оформления реквизитов организационно-распорядительных документов?**

- Ответ 1** ГОСТ 6.37-98  
**Ответ 2** ГОСТ Р 6.30-2003

Ответ 3 ГОСТ Р 6.30-97

Ответ 4 ЕГС ДОУ

**6. Сколько реквизитов используются при оформлении документов?**

Ответ 1 29

Ответ 2 30

Ответ 3 31

**7. Какое определение для бланка документа дано в ГОСТе Р 51141-98?**

Ответ 1 Стандартный лист бумаги с заранее подготовленной информацией

Ответ 2 Лист бумаги с логотипом фирмы

Ответ 3 Набор реквизитов, идентифицирующих автора официального письменного документа

**8. В соответствии с какими документами помещают на бланках организации ее эмблему?**

Ответ 1 В соответствии с уставом (положением об организации)

Ответ 2 В соответствии с приказом руководителя, закрепляющим определенный способ изображения эмблемы

Ответ 3 В соответствии с лицензией, выданной на тот или иной вид деятельности организации

**9. Выберите правильный вариант оформления почтового адреса в "Справочных данных об организации-авторе".**

Ответ 1 ОАО "Пилот"  
ул. Золотаревская, 3, офис 112,  
г. Ульяновск, 212109

Ответ 2 ОАО "Пилот"  
212109, г. Ульяновск,  
ул. Золотаревская, 3, офис 112

**10. Выберите правильный способ оформления даты при регистрации письма или приказа?**

Ответ 1 14.12.2018

Ответ 2 14.12.18

Ответ 3 14.12.2018 г.

Ответ 4 14.12.2018 года

Ответ 5 2018.12.14

**11. Когда оформляется реквизит "Место составления или издания документа"?**

Ответ 1 Всегда, на каждом документе

Ответ 2 В тех случаях, если затруднено определение места составления или издания документа по реквизитам "Наименование организации" или "Справочные данные об организации"

Ответ 3 Во всех случаях, когда документы отправляются из организации

**12. В каком месте документа располагают гриф утверждения документа?**

В левом верхнем углу

Ответ 1

Ответ 2 По центру верхнего поля

Ответ 3 В правом верхнем углу

**13. Может ли адресат в письме выглядеть следующим образом:**

**Главам районных администраций  
Владимирской области**

Ответ 1 Нет

Ответ 2 Да

**14. Если срок исполнения документа проставляется в резолюции или устанавливается организационно-распорядительным документом организации, то какой это срок?**

Ответ 1 Типовой срок исполнения документа

Ответ 2 Индивидуальный срок исполнения документа

Ответ 3 Фактический срок исполнения документа

Ответ 4 Формальный срок исполнения документа

Ответ 5 Общий срок исполнения документа

**15. Связный текст, как правило, состоит из двух частей. Что указывают в первой части?**

Ответ 1 Причины, основания, цели составления документа

Ответ 2 Решения, выводы, просьбы, предложения, рекомендации

**16. Зачем проводится согласование документа?**

Ответ 1 Для проверки целесообразности и своевременности составления документа, соответствия его действующим нормативным актам

Ответ 2 Для соблюдения всей технологии подготовки документа

Ответ 3 Для сокращения времени на подготовку документа

**17. Выберите правильный вариант оформления "Грифа согласования" с должностным лицом.**

Ответ 1 "Согласовано"  
Директор ОАО "Пилот"  
*Подпись* В.В. Петров  
08.04.2018

Ответ 2 СОГЛАСОВАНО  
Директор ОАО "Пилот"  
*Подпись* В.В. Петров  
08.04.2018

Ответ 3 "СОГЛАСОВАНО"  
Директор ОАО "Пилот"  
*Подпись* В.В. Петров  
08.04.2018

**18. Выберите правильное оформление визы согласования, когда специалист согласен с содержанием документа.**

Ответ 1 Согласен  
Юрисконсульт  
*Подпись* Т.Д. Иванова  
23.09.2018

Ответ 2 Юрисконсульт  
*Подпись* Т.Д. Иванова  
23.09.2003

**19. Где проставляют визы на документе, подлинник которого отправляют из организации?**

- Ответ 1** В нижней части лицевой стороны копии отправляемого документа  
**Ответ 2** В нижней части оборотной стороны копии отправляемого документа  
**Ответ 3** В верхней части оборотной стороны подлинника отправляемого документа

**20. Если документ подготовлен на бланке организации, нужно ли при обозначении должности лица, подписавшего документ, указывать название организации?**

- Ответ 1** Да  
**Ответ 2** Нет

**21. Как оформляют отметку о наличии приложения, не названного в тексте письма?**

- Ответ 1** Указывают его наименование, число листов и число экземпляров; при наличии нескольких приложений их нумеруют  
**Ответ 2** Указывают число листов и число экземпляров; при наличии нескольких приложений их нумеруют

**22. При отсутствии должностного лица в момент подписания документа, - можно ли проставлять косую черту или предлог "за" перед указанием его должности (чтобы мог подписать другой человек)?**

- Ответ 1** Да, всегда можно  
**Ответ 2** Нет, категорически запрещается  
**Ответ 3** Иногда можно, в случае острой необходимости

**23. Нужно ли письмо, подготовленное на бланке, удостоверить печатью?**

- Ответ 1** Да, всегда  
**Ответ 2** Нет, никогда  
**Ответ 3** Нужно только гарантийное письмо

**24. Выберите правильный вариант оформления "Отметки о заверении копии".**

- Ответ 1** Заверяю:  
Инспектор отдела кадров *Личная подпись* Ф.Р. Круль  
17.07.2019

- Ответ 2** Верно  
Инспектор отдела кадров *Личная подпись* Ф.Р. Круль  
17.07.2019

**25. Что включает идентификатор электронной копии документа?**

- Ответ 1** Наименование файла на машинном носителе, дату и другие поисковые данные, устанавливаемые в организации  
**Ответ 2** Номер полки, где хранится диск, с электронной версией документа  
**Ответ 3** Фамилия и инициалы лица, подготовившего электронную версию документа

**26. Когда на документе проставляется реквизит "Отметка о контроле"?**

- Ответ 1** Если документ важен, и необходимо предотвратить его потерю  
**Ответ 2** Если документ требует исполнения и берется на контроль  
**Ответ 3** Когда секретарь боится забыть срок исполнения документа

**27. Выберите правильный вариант оформления отметки об исполнении документа и направлении его в дело.**

- Ответ 1** Ответ направлен  
16.09.2018 № 24-54-16  
Я.П. Горохов

- Ответ 2** Ответ направлен

16.09.2003 № 24-54-16  
В дело 12-11  
Я. П. Горохов  
18.09.2018

**Ответ 3** Ответ направлен  
16.09.2018 № 24-54-16  
В дело 12-11  
Я. П. Горохов

**Ответ 4** Ответ направлен  
В дело 12-11  
Я. Горохов  
18.09.2018

**28. Приступая к составлению текста документа, какими правилами целесообразно руководствоваться в первую очередь?**

**Ответ 1** Уточнить цель документа и круг вопросов, подлежащих разрешению; изучить законодательную базу, регулиующую порядок решения вопросов такого типа

**Ответ 2** Уточнить требуемый размер документа; выяснить, для кого он предназначен; собрать необходимые материалы по проблеме, которой будет посвящен документ

**29. От какого лица излагается текст в распорядительных документах, издаваемых на принципах единоначалия?**

**Ответ 1** От первого лица единственного числа

**Ответ 2** От третьего лица единственного числа

**Ответ 3** От первого лица множественного числа

**30. К какому документу относится следующее определение "организационно-правовой документ, регламентирующий деятельность организации, ее составных единиц и подразделений"?**

**Ответ 1** Правила внутреннего распорядка

**Ответ 2** Положение

**Ответ 3** Инструкция

**Ответ 4** Протокол

**31. Что закрепляет раздел "Права" должностной инструкции?**

**Ответ 1** Полномочия сотрудника для самостоятельного решения вопросов, относящихся к его компетенции

**Ответ 2** Права сотрудника по установлению связей с другими специалистами, необходимыми для выполнения своих функций

**Ответ 3** Возможности сотрудника по предоставлению достоверной информации руководителю для принятия решения

**32. Какие распорядительные документы издаются на основе единоначалия?**

**Ответ 1** Решения

**Ответ 2** Приказы

**33. Что может являться юридическим основанием разработки распорядительного документа в организации?**

**Ответ 1** Издание документа органами власти и управления

**Ответ 2** Конкретное поручение вышестоящего органа



- Ответ 3**      Необходимость осуществления исполнительской и распорядительской деятельности для осуществления задач, возложенных на учреждение
- Ответ 4**      Инициатива разработки распорядительного документа учреждения или структурного подразделения по какому-либо вопросу
- Ответ 5**      Все выше перечисленное

**34. Как обозначаются пункты распорядительной части?**

- Ответ 1**      Арабскими цифрами
- Ответ 2**      Римскими цифрами
- Ответ 3**      Латинскими буквами
- Ответ 4**      Русскими буквами
- Ответ 5**      Маркерами

**35. Какие распорядительные документы требуют обязательного согласования с финансовыми органами или службами?**

- Ответ 1**      Все
- Ответ 2**      Документы, выполнение которых требует финансового обеспечения
- Ответ 3**      Кадровые документы
- Ответ 4**      Документы, выполнение которых требует финансового обеспечения и кадровые документы

**36. Если кто-либо из составителей не согласен с актом, то он:**

- Ответ 1**      Просто не подписывает его
- Ответ 2**      Не подписывает его и составляет объяснительную записку руководителю организации
- Ответ 3**      Подписывает его с оговоркой о своем несогласии
- Ответ 4**      Просто подписывает его

**37. Напротив приведенных определений укажите соответствующий вид письма)**

(информационное письмо, рекламное письмо, письмо-подтверждение, гарантийное письмо сопроводительное письмо, письмо-извещение, письмо-приглашение, письмо-напоминание, письмо-ответ)

<b>Определение</b>	<b>Вид письма</b>
Часто составляемый документ, который информирует адресата о направлении к нему прилагаемых к письму документов	
Документ, который предлагает адресату принять участие в каком-либо проводимом мероприятии	
Документ, который сообщает адресату о каком-либо факте или мероприятии	
Документ, который направляется адресату и содержит подробное описание рекламируемых услуг и товаров	
Документ, который составляется для конкретного адресата и чаще всего является ответом на запрос	
Документ, который содержит сообщение о получении какого-либо отправления, о том, что ранее составленный документ остается в силе	
Документ, который содержит указание на приближение или истечение срока исполнения какого-либо обязательства или проведения мероприятия	
Документ, обеспечивающий исполнение изложенных в нем обязательств	
Документ, который по своему содержанию носит зависимый характер от инициативных писем	

**38. Перечислите элементы реквизита "Подпись".**

- Ответ 1**      Обозначение должности лица, подписавшего документ; рукописная подпись; расшифровка подписи (инициалы, фамилия)
- Ответ 2**      Рукописная подпись лица, подписавшего документ; расшифровка

подписи (инициалы, фамилия)

**Ответ 3** Рукописная подпись лица, подписавшего документ  
**39. Что должен включать реквизит "Заголовок к тексту"?**

**Ответ 1** Краткое содержание документа

**Ответ 2** Аннотацию

**Ответ 3** Краткое название документа

**40. Как оформляется должность в реквизите "Подпись" при подписании документа, составленного комиссией?**

**Ответ 1** Указывают не должности лиц, подписывающих документ, а их обязанности в составе комиссии

**Ответ 2** Указывают должности лиц и их место работы

### 3. Оформление документов.

1. Унифицированная форма № Т-6 Утверждена постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1

2. Унифицированная форма № Т-12 Утверждена постановлением Госкомстата РФ от 5 января 2004 г. № 1

3. Оформление делового письма

Макет делового письма

Герб (эмблема, товарный знак)	Отметка о контроле
<b>Наименование организации</b> Справочные данные об организации ОКПО, ОГРН, ИНН/КПП 00.00.0000 № 00/00-000 НА № 000 ОТ 00.00.0000	Адресат: (руководитель): Наименование должности И.О. Фамилия (все в дат. падеже)
Заголовок к тексту (отвечает на вопрос «О чем?», «О ком?», начинается с предлога «О». («Об»))	<b>Резолюция:</b> Фамилия И.О. ответственного лица, суть работы, срок исполнения <b>Подпись руководителя</b> <b>Дата</b>
<b>Текст письма</b> Обращение	
Основная часть текста письма	
Как исполнено В дело 00-00 Подпись	ОРГАНИЗАЦИЯ ВХ. № _____ «__» _____ 2014 Г.

Идентификатор электронной копии документа

## **Тема 7. Формирование и хранение дел в делопроизводстве. Номенклатура дел.**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Оценка значимости документов и сроки их хранения.
2. Подготовка дел для сдачи в архив.
3. Обеспечение сохранности документов. Хранение и учёт архивных документов

### **2. Творческое задание.**

**Ситуация 1.** В Ивановской области сложилось крайне напряженное положение с торговлей промышленными товарами и, в частности, мебелью.

В 12 из 15 районов торговля мебелью ведется в непригодных помещениях, лишенных необходимого оборудования, не имеющих нормальных подъездных путей.

Для разрешения данной проблемы к руководителю администрации Ивановской области П. И. Полежаеву обратился начальник Управления торговли Администрации Ивановской области К. Д. Тарасов. В докладной записке в связи с необходимостью создания условий, отвечающих требованиям организации торговли мебелью, Тарасов просил дать указания руководителям администраций соответствующих районов о предоставлении для торговли мебелью помещений, отвечающих установленным нормам.

**Ситуация 2.** Заведующая отделом писем газеты «Губерния» Сомова Анна Ивановна 15 мая текущего года обратилась к главному редактору Уварову А.Н. с просьбой предоставить ей отпуск без сохранения заработной платы с 16 по 18 мая по семейным обстоятельствам.

Проект приказа об отпуске был оформлен начальником отдела кадров Ермаковым И.Н. 15 мая, завизирован и в тот же день подписан главным редактором.

### **3. Оформление документов.**

1. Унифицированная форма № Т-7 Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1
2. Унифицированная форма № Т-8. Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.04 № 1
3. Унифицированная форма № Т-11. Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1
4. Унифицированная форма № Т-10. Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1

## **Тема 8. Организация делопроизводства по работе с обращениями граждан**

### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Классификация обращений граждан.

2. Типовое положение о ведении делопроизводства по предложениям, заявлениям и жалобам граждан в государственных органах
3. Понятие «контроль за исполнением». Цели и задачи контроля за исполнением.
4. Регламентация контроля за исполнением обращений граждан.
5. Характеристика регистрационных форм (журнальная, карточная, автоматизированная).
6. Организационные формы контроля за исполнением обращений: централизованная, децентрализованная, смешанная.
7. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов.

**Практическое занятие № 1.** Тема: «Составление и оформление Положения о ведении делопроизводства по предложениям, заявлениям и жалобам граждан в конкретной организации»

Цель работы – ознакомление с особенностями составления и оформления Положения о ведении делопроизводства по предложениям, заявлениям и жалобам граждан в конкретной организации.

Задание и методика выполнения:

1. Изучить Типовое положение о ведении делопроизводства по предложениям, заявлениям и жалобам граждан.
2. Разработать Положение о ведении делопроизводства по предложениям, заявлениям и жалобам граждан в конкретной организации

### **Тест 2.**

1. Нарушение установленного законодательством Российской Федерации порядка рассмотрения обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, должностными лицами государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений и иных организаций, на которые возложено осуществление публично значимых функций влечет

- а) наложение административного штрафа в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей
- б) уголовную ответственность
- с) наложение административного штрафа в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей

2. В какой срок должно быть рассмотрено письменное обращение, поступившее высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции?

- a) в течение 20 дней со дня регистрации письменного обращения
- b) в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения
- c) в течение 10 дней со дня регистрации письменного обращения

3. Укажите, какие задачи выходят на первый план в работе работников аппаратов органов власти всех уровней, согласно Федеральному закону "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" от 02.05.2006 N 59-ФЗ?

- a) Ведение единой базы обращения граждан, их учет и статистическая обработка
- b) Наполнение работы с обращениями граждан качественным содержанием, повышение ее действенности и эффективности
- c) Применение единых подходов к организации информационно-документационного процесса и его совершенствования

4. В какой срок должно быть рассмотрено письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией?

- a) в течение 10 дней со дня регистрации письменного обращения
- b) в течение 20 дней со дня регистрации письменного обращения
- c) в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения

5. Выберите лишнее. Какие из предложенных видов обращений граждан, относятся к классификации обращений по форме подачи?

- a) Письменные обращения
- b) Устные обращения
- c) Электронные обращения
- d) Индивидуальные обращения

6. Какие из предложенных видов обращений граждан, относятся к классификации обращений по субъекту?

- a) Устные обращения
- b) Индивидуальные обращения

- c) Письменные обращения
- d) Электронные обращения

7. Документы, создаваемые в федеральном органе исполнительной власти, оформляются на стандартных листах бумаги формата

- a) A1
- b) A2
- c) A3
- d) A4

8. Укажите, каким способом обращения граждан могут поступать в органы власти или местного самоуправления? Укажите лишнее

- a) фельдъегерской связью
- b) передачей через третье лицо
- c) на личном приеме
- d) почтовым отправлением

9. Укажите, в каком случае гражданин не получит отказ в рассмотрении его обращения?

- a) если обращение гражданина адресовано специалисту, уже не работающему в данной организации
- b) если обращение гражданина содержит нецензурные либо оскорбительные выражения в адрес должностных лиц
- c) если гражданину ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов

10. Укажите лишнее. Среди документов физических лиц, относящихся к обращениям граждан выделяют:

- a) Объяснительная записка
- b) Заявление
- c) Предложение
- d) Жалоба

11. Как называется документ, адресованный руководителю организации, которым может содержать просьбу гражданина о защите его нарушенных прав, свобод или прав или законных интересов; просьбу гражданина о восстановлении прав, свобод или законных интересов других лиц; претензии к должностным лицам организации?

- a) Заявление
- b) Предложение
- c) Докладная записка
- d) Жалоба

12. Укажите, каким документом утверждены Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти?

- a) Приказ Минкультуры РФ от 08.11.2005 N 536
- b) Приказ Росархива от 27.11.2014 N 681
- c) Постановление Правительства РФ от 15.06.2009 N 477

## **Тема 9. Секретное делопроизводство и организация работы с конфиденциальной информацией в государственных и муниципальных органах. Организация делопроизводства по работе с обращениями граждан**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Понятие «контроль за исполнением». Цели и задачи контроля за исполнением.
2. Регламентация контроля за исполнением обращений граждан.
3. Характеристика регистрационных форм (журнальная, карточная, автоматизированная).
4. Организационные формы контроля за исполнением обращений: централизованная, децентрализованная, смешанная.
5. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов.
6. Анализ обращений граждан.
7. Традиционная и автоматизированная технологии контроля за исполнением.

### **2. Тест**

#### *1. Информация это -*

- сведения, поступающие от СМИ
- только документированные сведения о лицах, предметах, фактах, событиях
- сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления
- только сведения, содержащиеся в электронных базах данных

#### *2. Информация*

- не исчезает при потреблении
- становится доступной, если она содержится на материальном носителе
- подвергается только "моральному износу"
- характеризуется всеми перечисленными свойствами

*3. Информация, зафиксированная на материальном носителе, с реквизитами,*

*позволяющими ее идентифицировать, называется*

- достоверной
- конфиденциальной
- документированной
- коммерческой тайной

*4. Формы защиты интеллектуальной собственности -*

- авторское, патентное право и коммерческая тайна
- интеллектуальное право и смежные права
- коммерческая и государственная тайна
- гражданское и административное право

*5. По принадлежности информационные ресурсы подразделяются на*

- государственные, коммерческие и личные
- государственные, не государственные и информацию о гражданах
- информацию юридических и физических лиц
- официальные, гражданские и коммерческие

*6. К негосударственным относятся информационные ресурсы*

- созданные, приобретенные за счет негосударственных учреждений и организаций
- созданные, приобретенные за счет негосударственных предприятий и физических лиц
- полученные в результате дарения юридическими или физическими лицами
- указанные в п.1-3

*8. По доступности информация классифицируется на*

- открытую информацию и государственную тайну
- конфиденциальную информацию и информацию свободного доступа
- информацию с ограниченным доступом и общедоступную информацию
- виды информации, указанные в остальных пунктах

*9. К конфиденциальной информации относятся документы, содержащие*

- государственную тайну
- законодательные акты
- "ноу-хау"
- сведения о золотом запасе страны

*10. Запрещено относить к информации ограниченного доступа*

- информацию о чрезвычайных ситуациях
- информацию о деятельности органов государственной власти
- документы открытых архивов и библиотек



- все, перечисленное в остальных пунктах

*11. К конфиденциальной информации не относится*

- коммерческая тайна
- персональные данные о гражданах
- государственная тайна
- "ноу-хау"

*12. Вопросы информационного обмена регулируются (...) правом*

- гражданским
- информационным
- конституционным
- уголовным

*13. Согласно ст.132 ГК РФ интеллектуальная собственность это*

- информация, полученная в результате интеллектуальной деятельности индивида
- литературные, художественные и научные произведения
- изобретения, открытия, промышленные образцы и товарные знаки
- исключительное право гражданина или юридического лица на результаты интеллектуальной деятельности

*14. Интеллектуальная собственность включает права, относящиеся к*

- литературным, художественным и научным произведениям, изобретениям и открытиям
- исполнительской деятельности артиста, звукозаписи, радио- и телепередачам
- промышленным образцам, товарным знакам, знакам обслуживания, фирменным наименованиям и коммерческим обозначениям
- всему, указанному в остальных пунктах

*15. Конфиденциальная информация это*

- сведения, составляющие государственную тайну
- сведения о состоянии здоровья высших должностных лиц
- документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством РФ
- данные о состоянии преступности в стране

*16. Какая информация подлежит защите?*

- информация, циркулирующая в системах и сетях связи
- зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать

- только информация, составляющая государственные информационные ресурсы
- любая документированная информация, неправомерное обращение с которой может нанести ущерб ее собственнику, владельцу, пользователю и иному лицу

*17. Система защиты государственных секретов определяется Законом*

- "Об информации, информатизации и защите информации"
- "Об органах ФСБ"
- "О государственной тайне"
- "О безопасности"

*18. Государственные информационные ресурсы не могут принадлежать*

- физическим лицам
- коммерческим предприятиям
- негосударственным учреждениям
- всем перечисленным субъектам

*19. Из нижеперечисленных законодательных актов наибольшей юридической силой в вопросах информационного права обладает*

- Указ Президента "Об утверждении перечня сведений, относящихся к государственной тайне"
- ГК РФ
- Закон "Об информации, информатизации и защите информации"
- Конституция

*20. Классификация и виды информационных ресурсов определены*

- Законом "Об информации, информатизации и защите информации"
- Гражданским кодексом
- Конституцией
- всеми документами, перечисленными в остальных пунктах

*21. Определение понятия "конфиденциальная информация" дано в*

- 1 ГК РФ
- 2 Законе "О государственной тайне"
- 3 Законе "Об информации, информатизации и защите информации"
- 4 УК РФ

*22. Формой правовой защиты литературных, художественных и научных произведений является (...) право*

- литературное
- художественное
- авторское
- патентное

23. *Запрещено относить к информации с ограниченным доступом*

- законодательные акты, информацию о чрезвычайных ситуациях и информацию о деятельности органов государственной власти (кроме государственной тайны)
- только информацию о чрезвычайных ситуациях
- только информацию о деятельности органов государственной власти (кроме государственной тайны)
- документы всех библиотек и архивов

24. *Формой правовой защиты изобретений является*

- институт коммерческой тайны
- патентное право
- авторское право
- все, перечисленное в остальных пунктах

25. *К коммерческой тайне могут быть отнесены*

- сведения не являющиеся государственными секретами
- сведения, связанные с производством и технологической информацией
- сведения, связанные с управлением и финансами
- сведения, перечисленные в остальных пунктах

26. *Является ли авторское право, патентное право и КТ формами защиты интеллектуальной собственности?*

- да
- нет
- только авторское и патентное
- только КТ

27. *«Ноу-хау» это -*

- незащищенные новшества
- защищенные новшества
- общеизвестные новые технологии
- опубликованные технические и технологические новинки

28. *Каким законом в РФ защищаются права исполнителей и производителей фонограмм?*

- "О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных"
- "Об авторском праве и смежных правах"
- "Патентный закон РФ"
- закон еще не принят

29. *Закон "Об авторском праве и смежных правах" защищает права*

- исполнителей (актеров, певцов и т.д.)

- производителей фонограмм
- организации эфирного и кабельного вещания
- всех лиц, перечисленных в остальных пунктах

*30. Какой законодательный акт содержит сведения по защите коммерческой тайны?*

- Закон "Об авторском праве и смежных правах"
- Закон "О коммерческой тайне"
- Патентный закон
- Закон "О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных"

*31. К информации ограниченного доступа не относится*

- государственная тайна
- размер золотого запаса страны
- персональные данные
- коммерческая тайна

*32. Система защиты государственных секретов*

- основывается на Уголовном Кодексе РФ
- регулируется секретными нормативными документами
- определена Законом РФ "О государственной тайне"
- осуществляется в соответствии с п.1-3

*33. Действие Закона "О государственной тайне" распространяется*

- на всех граждан и должностных лиц РФ
- только на должностных лиц
- на граждан, которые взяли на себя обязательство выполнять требования законодательства о государственной тайне
- на всех граждан и должностных лиц, если им предоставили для работы закрытые сведения

*34. К государственной тайне относится...*

- информация в военной области
- информация о внешнеполитической и внешнеэкономической деятельности государства
- информация в области экономики, науки и техники и сведения в области разведывательной и оперативно-розыскной деятельности
- все выше перечисленное

*35. Документы, содержащие государственную тайну снабжаются грифом*

- "секретно"
- "совершенно секретно"
- "особой важности"
- указанным в п.1-3

*36. Гриф "ДСП" используется*

- для секретных документов
- для документов, содержащих коммерческую тайну
- как промежуточный для несекретных документов
- в учебных целях

*37. Порядок засекречивания состоит в установлении следующих принципов:*

- целесообразности и объективности
- необходимости и обязательности
- законности, обоснованности и своевременности
- всех выше перечисленных

*38. Предельный срок пересмотра ранее установленных грифов секретности составляет*

- 5 лет
- 1 год
- 10 лет
- 15 лет

*39. Срок засекречивания сведений, составляющих государственную тайну*

- составляет 10 лет
- ограничен 30 годами

## Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Иностранный язык»

### Раздел 1. Семья и семейные ценности.

#### Лексико-грамматический тест

#### Английский язык

#### 1. Put these sentences into negative and interrogative forms.

1. My brother is a journalist. 2. Nick is a pupil. 3. They are students. 4. Kate's mother is a teacher. 5. I am a schoolgirl. 6. His father is a driver. 7. Our friends are journalists. 8. My mother is a housewife. 9. Her father is a doctor. 10. My father's friend is a manager.

#### 2. Complete the sentences with the correct form of the verb *to be*.

- 1 Is there a washing machine in your kitchen?
- 2 There \_\_\_\_\_ some books in my bag.
- 3 \_\_\_\_\_ there any towels outside, near the swimming pool?
- 4 There \_\_\_\_\_ any flowers in the living room.
- 5 There \_\_\_\_\_ a café opposite the post office.
- 6 No, there \_\_\_\_\_ a garden in our school.
- 7 There \_\_\_\_\_ some milk in the fridge.

#### 3. Write the Present Simple (3-rd person singular) of the following verbs.

Leave

Match

Miss

Catch

Open

Go

Buy

Try

See

Do

Have

Be

Spend

Wish

Reach

**4. Complete the text with the correct form of the verbs in the box.**

like	come	earn	live	write
help	walk	have	work	be

Erica is 28 years old. She (1) \_\_\_\_\_ two children, Will and Eloise. She (2) \_\_\_\_\_ from Georgia, USA, but now she (3) \_\_\_\_\_ with her family in Durham, North Carolina. She (4) \_\_\_\_\_ in a hospital and (5) \_\_\_\_\_ \$100 a day. She (6) \_\_\_\_\_ working in the hospital – and she says: ‘I always want to (7) \_\_\_\_\_ people. I am never tired!’ In her free time she (8) \_\_\_\_\_ her dog, Horace, in the park. ‘I (9) \_\_\_\_\_ children’s books, too’, she adds. ‘It (10) \_\_\_\_\_ difficult, but my family help me!’

**5. Translate these sentences using the Present Indefinite.**

1. Моё хобби - катание на велосипеде.
2. Его папа бухгалтер. Он любит работать с деньгами.
3. -Который час? -Половина десятого.
4. Моя племянница работает 5 дней в неделю.
5. Наши друзья предпочитают оставаться дома по выходным.
6. Вы часто звоните родителям?
7. Я чищу зубы утром и вечером.
8. Моя бабушка любит вязать.
9. Моя сестра ложится спать в 10 часов вечера.

10. Летом мы часто отправляемся в походы.

**6. Read the text and fill in the gaps with the suitable parts of the sentences.**

One thousand years ago, in the desert of the Chako Canyon, New Mexico, USA, the Anasazi people built 1 \_\_\_\_\_.

They used stone for the walls and wood for the floors, doors and roofs. They transported 2 \_\_\_\_\_ almost 80 km away. How did they move the trees? We don't know.

In some buildings there are huge circular rooms, the biggest one is underground and it is 3 \_\_\_\_\_. Why did the Anasazi build circular rooms? We don't know. Perhaps they 4 \_\_\_\_\_ or for storing crops. We know 5 \_\_\_\_\_. Why did they leave? Hunger? War? We really don't know.

- A. about 26 meters wide
- B. used them for religious ceremonies
- C. the Anasazi people abandoned the Great Houses
- D. more than 200,000 trees from forests
- E. nine multi-storey buildings called Great Houses

1	2	3	4	5

**Немецкий язык**

*I. Bitte finden Sie die richtige Variante und markieren Sie auf dem Testblatt, ob die Lösung a), b), c) oder d) richtig ist. Übersetzen Sie die Sätze ins Russische.*

1. Während ... Winterferien liefen die Studenten oft Schi und Schlittschuh.  
a) der b) den c) die
2. Die Bilder ... sind schön.  
a) mein Bruder b) meinen Bruder c) meines Bruders



3. Sie legte ihm ein Kissen unter ... Kopf.  
a) der b) den c) dem
4. Sagen Sie bitte, wo der Bus Nummer 28...?  
a) hält b) halt c) haltet
5. ... Unterricht gehe ich heute zu meinen Großeltern.  
a) nach dem b) bei dem c) vom dem
6. ... wir ... Bus!  
a) Fahren ... auf dem b) Fahren ... mit dem c) Fahrt ... mit dem
7. Ich möchte mit ... Krause sprechen.  
a) dem Herrn b) des Herrn c) den Herrn
8. Zum Geburtstag hat man ... einen Ball geschenkt.  
a) dem Jungen b) die Jungen c) der Junge
9. Ich habe ... dieses berühmten Sportlers vergessen.  
a) der Name b) den Namen c) dem Namen
10. Unsere Mannschaft ... das Spiel.  
a) gewinne b) gewannt c) gewann
11. Meine Tante kennt (er) gut.  
a) er b) ihm c) ihn
12. Im Lesesaal bereiten sich die Studenten ... die Seminare vor.  
a) auf b) von c) mit
13. Die Studenten arbeiten ... dem Thema "Grundfragen der Wirtschaft".  
a) mit b) von c) an
14. Das Studium ... ihm sehr.  
a) schwerfällt b) fällt... schwer c) fällt.. schwer
15. Was ... dein Freund gern?  
a) isst b) esst c) esse
16. Warum ... du so lange?  
a) schlafst b) schläfst c) schlafe
17. Ich ... den griechischen Salat und eine Pizza  
a) nehme b) nimmst c) nehmt
18. Wir ... heute mit Klaus.  
a) treffen euch b) treffen uns c) treffe mich
19. Mein Onkel ... früher in dieser Straße.  
a) wohnte b) wohnt c) wohntet
20. Ich ... vor kurzem von seiner Krankheit.  
a) erfährt b) erfuhre c) erfuhr
21. ... du im Sommer in Moskau?  
a) war b) hattest c) warst
22. Vor der Prüfung ... mein Freund alles ...  
a) wird ... wiederholen b) werdet ... wiederholen c) wird ... wiederholt
23. ... Wochenende gehe ich gewöhnlich ins Theater.  
a) am b) in der c) zur
24. In zwei Wochen ... unsere Familie.  
a) ziehen ...auf b) zieht ... ein c) zieht ... um
25. Ich lade meine Freunde zum Tennisspiel ...

- a) ein b) her c) auf
26. Bei der Übersetzung dieses Textes ... man das Wörterbuch benutzen.  
a) durft b) darfc) darft
27. Du ... zu früh ..., du hast noch Zeit.  
a) bist...aufstanden b) ist ... aufgestanden c) bist... aufgestanden
28. Ich ... im Ausland noch nie ... .  
a) bist... gewesen b) bin ... geseinen c) bin .. gewesen
29. November ist ... Monat des Jahres.  
a) der elf b) der elfste c) der elfte
30. In der Nacht am ... Dezember feiern alle Menschen der Welt das Neujahr.  
a) einunddreißigen b) einunddreißigsten c) einunddreißigten

## *II. Leseverstehen*

*Lesen Sie den folgenden Text!*

### Mein Freund

Die Freundschaft nimmt einen besonderen Platz in unserem Leben ein. Es ist wichtig, einen treuen Freund zu haben. Man kann immer auf seine Hilfe rechnen, man kann ihm ein Geheimnis anvertrauen und bloß mit ihm zusammen die Zeit verbringen.

Ich stehe in guten Beziehungen zu vielen Menschen, aber ich möchte von meinem besten Freund erzählen. Er heißt Paul. Wir sind Altersgenossen. Paul ist 20 Jahre alt. Er ist Student. Er studiert Jura. Er ist im dritten Studienjahr.

Seine Familie besteht aus 4 Personen. Das sind die Eltern, sein Bruder und er.

Seine Mutter ist 38 Jahre alt. Sie ist Kinderärztin und arbeitet in einem Krankenhaus. Seine Mutter kann alles machen: sie kann stricken, nähen, gut kochen.

Sein Vater ist 40 Jahre alt. Er ist als Ingenieur in einem Betrieb tätig. In einem Werk arbeitet er über 20 Jahre.

Sein Bruder Peter ist 15 Jahre alt. Er geht noch zur Schule in die neunte Klasse. Er lernt gut. Das Lernen fällt ihm leicht. Sein Bruder treibt Sport gern. Er interessiert sich für Basketball.

Paul hat noch einen Familienangehörigen. Das ist ein Hund. Er wohnt bei Paul schon 6 Jahre und er liebt ihn sehr. Ich und Paul gehen oft mit dem Hund in den Wald spazieren.

Paul begeistert sich für Kunst, Literatur und Geschichte. Viel Zeit verbringen wir zusammen. Wir besuchen mit ihm Museen, Ausstellungen und Kinos. Das macht uns beiden großen Spaß. Wir besprechen Filme, Kunstwerke, Bücher. Wir vertragen uns mit Paul sehr gut. Wir streiten nicht. Und wenn zwischen uns manchmal ein Missverständnis entsteht, so bemühen wir uns, es zu beseitigen. Dafür achte ich ihn sehr. Ich glaube, dass wir Freunde für unser ganzes Leben bleiben.

*Markieren Sie die Sätze, die richtig den Inhalt des Textes übergeben!*

1. Ich habe eine beste Freundin.
2. Ich und Paul haben uns vor neun Jahren befreundet.
3. Peter steht im dritten Studienjahr.
4. Seine Mutter arbeitet als Krankenschwester.
5. Paul hat keine Geschwister.
6. Mein Freund treibt gern Sport.
7. Wir interessieren uns für Kunst.

### **Французский язык**

*I. Choisissez le pronom:*

- a) je b) tu c) il d) nous e) vous f) ils (elles)
1. ... oublies toujours tout.
  2. ... achetons les billets.
  3. ... sortez ce soir ?
  4. ... lit seulement des romans.
  5. ... apprend à lire.
  6. ... vivez en Europe ?
  7. ... ai trois soeurs et un frère.
  8. ... viennent ici.

*II. Choisissez la réponse :*

- a) oui б) si c) non
1. Tu ne dines pas chez tes parents ce soir ? ... , je dine chez eux.
  2. Tu n' aimes pas le café ? ... , j'adore le café.
  3. Vous allez au cinéma ? ... , nous allons voir le dernier film de Georges Lucas.
  4. Guy a raté son train ? ... , il est arrivé trop tard.
  5. Ta soeur n'est pas malade ? ..., elle a une bronchite.
  6. Avez-vous soif ? ... , je n'ai pas soif.

7. Cyril, as-tu cherché tes clés dans ta chambre ? ..., je ne les ai pas clés dans ma chambre.

*III. Choisissez le groupe du verbe:*

a) I группа    в) II группа    с) III группа

- |               |           |            |
|---------------|-----------|------------|
| 1) dormir     | 4) aller  | 7) prier   |
| 2) accueillir | 5) agir   | 8) grandir |
| 3) craindre   | 6) croire | 9) coudre  |

*IV. Posez une question:*

1. Le train démarre.

... démarre ?

a) qui ? b) qu'est-ce qui ? c) qui est-ce qui ?

2. Le 14 juillet, les drapeaux ornent les maisons.

... orne les maisons ?

a) qui ? b) qu'est-ce qui ? c) qu'est-ce que ?

3. Les spectateurs applaudissent les acteurs.

... applaudisse les acteurs ?

a) qu'est-ce qui ? b) qui est-ce que ? c) qui ?

4. Les enfants vont à l'école.

... va à l'école ?

a) qui est-ce que ? b) qui ? c) qu'est-ce qui ?

5. Les voyageurs sont arrivés les derniers.

... est arrivé le dernier ?

a) qui est-ce qui ? b) qu'est-ce qui ? c) qui est-ce que ?

*VI. Lisez le texte et faites les devoirs.*

### Ma famille

Ma famille n'est pas grande: moi, ma femme et ma fille. Ma femme s'appelle Anne. Elle a trente et un an. Elle travaille comme professeur dans une université. Elle aime bien apprendre des langues étrangères. Anne parle anglais

et, en plus, elle apprend l'espagnol. Ma fille s'appelle Natalie. Natalie a sept ans. Elle me ressemble beaucoup. Ma fille aime dessiner et écouter la musique. Elle va à l'école et elle fait ses études très bien. J'aime beaucoup ma famille.

*Vrai ou faux ?*

1. Ma famille est grande.
2. Ma femme s'appelle Anne.
3. Elle aime bien apprendre des langues étrangères.
4. Ma fille s'appelle Anne.

## **Раздел 2. Здоровый образ жизни.**

### **Лексико-грамматический тест**

#### **АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**

**1. Complete the sentences with a verb from the box in the Past Simple. Make one of the verbs negative.**

marry	earn	die	stay	come	be born	become	have	help	work
study	speak	stop	like						

My grandparents (1) \_\_\_\_\_ in Hungary in the 1920s. They (2) \_\_\_\_\_ to England in 1946, after the war. My grandfather worked in a factory in Birmingham and he (3) \_\_\_\_\_ English at night. My grandmother (4) \_\_\_\_\_ at home because she only (5) \_\_\_\_\_ Hungarian and so she couldn't get a job. Life was difficult because my grandfather (6) \_\_\_\_\_ much money in the factory. My grandparents (7) \_\_\_\_\_ three children, my mother and my two uncles. They (8) \_\_\_\_\_ their parents as much as they could. My grandparents (9) \_\_\_\_\_ work when they were sixty and they liked having a lot of free time together. Unfortunately, my grandfather (10) \_\_\_\_\_ in 1994, but my grandmother is still alive.

**2. Complete the conversation. Circle the correct answer.**

**A** Where (1) \_\_\_ last Saturday evening?

**B** I went to work.

A To work? Why?

B Because I (2) \_\_\_ the money.

A But you (3) \_\_\_ every Saturday last month, too. Why don't you have any money now?

B Because I (4) \_\_\_ all the money from last month.

A What (5) \_\_\_ with the money?

B A CD and video game.

A (6) \_\_\_ your sister the money that you (7) \_\_\_ for last week?

B No, (8) \_\_\_ . I (9) \_\_\_ , but there isn't a problem. She always has a lot of money. Anyway, what (10) \_\_\_ last Saturday evening?

AI (11) \_\_\_ out because I had no money!

- |                    |                 |                |               |
|--------------------|-----------------|----------------|---------------|
| 1. a) do you go    | b) did you go   | c) go          | d) did you    |
| 2. a) do need      | b) did need     | c) needs       | d) needed     |
| 3. a) worked       | b) didn't work  | c) did work    | d) work       |
| 4. a) did spend    | b) spend        | c) spend       | d) spent      |
| 5. a) you bought   | b) you buy      | c) did you buy | d) do you buy |
| 6. a) You did give | b) Did you give | c) You gave    | d) You give   |
| 7. a) didn't ask   | b) asked        | c) asks        | d) ask        |
| 8. a) I do         | b) I did        | c) I don't     | d) I didn't   |
| 9. a) can't        | b) could        | c) couldn't    | d) can        |
| 10. a) did you do  | b) you didn't   | c) do you do   | d) you did    |
| 11. a) not go      | b) didn't go    | c) go          | d) don't go   |

**3. Write the verbs in the correct column and then write the Past Simple forms.**

study meet give win buy visit speak become

stay leave start get enjoy stop do lose

**REGULAR VERBS**

**IRREGULAR VERBS**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

**4. Use *some, any, no* or their derivatives to complete the sentences.**

1. Have you got \_\_\_\_\_ questions?
2. I came at three but there wasn't \_\_\_\_\_ at home.
3. Could you buy \_\_\_\_\_ apples, please?
4. I didn't know about it, she told me \_\_\_\_\_.
5. This song is very popular, you'll hear it on \_\_\_\_\_ corner.
6. \_\_\_\_\_ people enjoyed the film, others didn't like it at all.
7. I didn't understand \_\_\_\_\_.

**5. Use *much, many, little, few, a little, a few* to complete the sentences.**

1. Does your sister read \_\_\_\_\_? - Yes, she does.
2. How \_\_\_\_\_ books did you read?
3. I have \_\_\_\_\_ money, so we can go to the cinema.
4. I have \_\_\_\_\_ money, so we cannot go to the cinema.
5. There are very \_\_\_\_\_ old houses left in our street. Most of them have already been pulled down.
6. We have too \_\_\_\_\_ textbooks, we can't work at the lesson.
7. This girl works very \_\_\_\_\_, that's why she's the best worker of the company.

## 6. Read the text. Are the statements true (T) or false (F)?

### MEALS IN BRITAIN

A typical full English breakfast is a very big meal - sausages, bacon, eggs, tomatoes, mushrooms and of course toast. But nowadays many people don't have time to eat all this and just have toast, or sometimes fruit and yoghurt. The typical breakfast drink is tea, which people have with cold milk. Some people have coffee made with just hot water. Many visitors to Britain think this coffee is horrible!

For many people lunch is a quick meal. In cities there are a lot of sandwich bars, where office workers can choose the kind of bread they want, either brown or white, and then all sorts of salad and meat or fish to go in the sandwich. Pubs often serve good, cheap food, both hot and cold. School-children can have a hot meal at school, but many just take a snack from home - a sandwich, a drink, some fruit, and perhaps some crisps.

People eat their evening meal quite early, often at about six o'clock. A typical dinner is meat and vegetables, especially on Sundays, when all the family eat together.

- 1 Many British people don't eat a full English breakfast. \_\_\_\_
- 2 Many British people choose toast for breakfast. \_\_\_\_
- 3 The typical drink with breakfast is coffee. \_\_\_\_
- 4 Many visitors to Britain love British coffee. \_\_\_\_
- 5 A lot of British people have a sandwich for lunch. \_\_\_\_
- 6 Many offices in cities have sandwich bars. \_\_\_\_
- 7 People can buy hot and cold food in a British pub. \_\_\_\_
- 8 Schoolchildren have a hot lunch at home. \_\_\_\_
- 9 British people usually have lunch at six o'clock. \_\_\_\_
- 10 People in Britain often eat meat on Sundays. \_\_\_\_

## 7. Complete the conversation in a café.

- Hello,(1)\_\_\_\_\_ to order?
- Yes, (2)\_\_\_\_\_ a tuna and egg salad,  
(3)\_\_\_\_\_?
- (4)\_\_\_\_\_. What (5)\_\_\_\_\_ to drink?



- A mineral water, please.
- Still or (6)\_\_\_\_\_?
- Anything(7)\_\_\_\_\_?
- An apple pie, please. And can I have (8)\_\_\_\_\_, please?
- Of course. Oh, sorry, we don` t accept credit cards, only (9)\_\_\_\_\_.

## **Немецкий язык**

*I. Bitte finden Sie die richtige Variante und markieren Sie auf dem Testblatt, ob die Lösung a), b), c) oder d) richtig ist. Übersetzen Sie die Sätze ins Russische.*

1. Der Vorname meiner Studienfreundin ... Elena.
  - a) bin; b) bist; c) ist; d) seid
2. Meine Schwester ...gern.
  - a) studiert; b) studieren; c) studiere; d) studierst
3. Wir ... Studenten der Moskauer Universität.
  - a) sind; b) ist; c) sein; d) seid
4. Unser Freund ... schon gut Englisch.
  - a) sprechen; b) spricht; c) sprichst; d) spreche
5. Heute ... wir eine interessante Vorlesung.
  - a) hat; b) habe; c) haben; d) hast
6. Der Unterricht an der Universität ... um 8 Uhr morgens.
  - a) beginnen; b) beginnt; c) beginne; d) beginnst
7. Sein älterer Bruder studiert ... der Fakultät für Geschichte.
  - a) in; b) auf; c) an; d) um
8. Ich ... gewöhnlich in die Universität ...
  - a) zu Fuß ... gehen; b) zu Fuß ... gehe; c) geht ... zu Fuß; d) gehe ... zu Fuß
9. Der Gruppenälteste ... mir mein Studienbuch.
  - a) gebe; b) gibt; c) gibst; d) geben
10. Er bringt ... und ... immer mit.

- a) seine Lehrbücher ... Hefte; b) ihre Lehrbücher ... und Hefte; c) seinen Lehrbuch ... Heft; d) ihr Lehrbuch ... Heft
11. Unsere Eltern ... Ingenieure ...
- a) von Beruf ... sein; b) bin ... von Beruf; c) sind ... von Beruf; d) von Beruf ... ist
12. Einen Satz aus dem Text ... er falsch.
- a) verstehe; b) verstehen; c) versteht; d) verstehst
13. Diese Studentin ... den deutschen Text ohne Wörterbuch.
- a) übersetzen; b) übersetzt; c) übersetze; d) übersetzt
14. Auf dem Tisch liegt ein Wörterbuch. ... ist aus der Bibliothek.
- a) es; b) ihr; c) sie; d) er
15. Die Studenten verlassen ... Übungsraum um 13 Uhr.
- a) der; b) den; c) die; d) das
16. Morgen haben wir ... Seminar in Philosophie.
- a) nicht; b) kein; c) nein; d) doch
17. Die Versammlung beginnt um 7 Uhr abends. ... dauert 3 Stunden
- a) er; b) es; c) sie; d) ihr
18. Heute erklärt der Lektor ein neues Thema ... .
- a) doch; b) nein; c) kein; d) nicht
19. Die Studentin ... Beispiele und ... alle Fragen des Lektors deutsch.
- a) bildet, beantwortet; b) bilden, beantworten; c) bildete, beantwortete;  
d) bilde, beantworte
20. Sie hilft ... Studienkollegen in Deutsch.
- a) die; b) der; c) den; d) das
21. Du hast kein Lehrbuch mit. Ich gebe dir ... Lehrbuch.
- a) mein; b) dein; c) ihr; d) euer
22. Ich kenne ihn schon lange, ... ist aus Berlin.
- a) wir; b) er; c) sie; d) es
23. Dort steht meine Schwester; ich sehe ... gut.
- a) ihr; b) sie; c) ihn; d) es
24. Diese Studentin ... den deutschen Text fehlerfrei und ausdrucksvoll.
- a) lese; b) lesen; c) liest; d) lest

25. Der Bus ... durch die Gorkistraße.

a) fährt; b) fährt; c) fährst; d) fahre

26. Studentin Belowa schreibt das Wort falsch. Erklären Sie ... bitte den Fehler!

a) ihr; b) sie; c) ihn; d) ihm

27. Nach dem Unterricht geht er oft in ... Mensa.

a) der; b) die; c) das; d) den

28. Mein Bruder ... einen Artikel und ... einige Zitate in sein Heft ab.

a) lese, schreibe; b) lesen, schreiben; c) liest, schreibt; d) lest, schreibt

29. Unsere Studienfreundin ist krank; wir besuchen ... morgen.

a) ihr; b) sie; c) ihm; d) ihn

30. Er besucht ... Eltern jede Woche.

a) mein; b) seine; c) dein; d) eure

## II. Leseverstehen

*Lesen Sie den folgenden Text! Eine Studentin aus Deutschland schreibt über Ihr Studentenwohnheim.*

„Ich wohne seit fast einem Jahr im Studentenwohnheim in der Albert-Einstein-Straße und bin mehr als happy! Besser könnte ich es mir nicht vorstellen. Die Wohngegend ist sehr ruhig und von viel Grün umgeben. Die Lage ist perfekt. Ich schätze besonders die Nähe zur Uni. Ich habe nur 5 Gehminuten, zwei Minuten zur Mensa, vier zur Bibliothek und sechs bis zu meinem Fachbereich. Besser geht's einfach nicht!

Das Wohnheim selbst hat schöne helle Räume und gut ausgestattete Küchen. Jede Wohneinheit verfügt über Zweimann- und Dreimannzimmer, ein Bad mit Waschbecken, eine Dusche und eine Toilette. Die Zimmer sind sehr hell und lassen sich superleicht gemütlich einrichten. Auch die Sorge, dass es ziemlich laut sein müsste bei den vielen Studenten, wurde mir ziemlich schnell genommen. Bis jetzt musste ich mich noch nie beschweren, es ist wirklich ruhig.

Ich teile mir ein Zimmer mit einem Mädchen aus Türkei. Unser Zimmer ist vor kurzem renoviert und teilmöbliert. Es gibt ein Doppelstockbett, 2 Schreibtische mit Stühlen, 2 Kleiderschränke und einige Regale.

Wir haben auf jeder Etage eine große gemeinsam benutzte Küche mit den Herdplatten, einer Spüle und Kühlschränken. Fast immer ist jemand in der Küche und man kann mit den Nachbarn reden, wenn man etwas auf der Seele hat! In der Küche sitzen wir, kochen, albern, feiern wir ... Man lernt immer wieder neue Menschen kennen.

Den Studenten stehen Musikraum, Partykeller, Sportraum, Waschraum mit Wasch- und Trockenautomaten, Computerraum mit 8 Arbeitsplätzen zur Verfügung. Jedes Zimmer verfügt über Anschlüsse für Kabelfernsehen und Internet.

Die Zimmer sind sauber. Die Reinigung der Gemeinschaftsflächen findet von der Putzfrau einmal wöchentlich statt. So gut habe ich es mir nicht vorgestellt und meine anfängliche Freude wurde bisher noch nicht enttäuscht.

Wäre ich nochmal in der Situation sein, würde ich mich immer wieder für Wohnheim“.

*Markieren Sie die Sätze, die richtig den Inhalt des Textes übergeben!*

1. Die deutsche Studentin wohnt im Studentenwohnheim und ist sehr glücklich.
2. Das Studentenwohnheim liegt weit von der Uni.
3. Sie wohnt in der vierten Etage und hat einen schönen Ausblick über die Stadt.
4. Im Erdgeschoss ist ein Café und dort kann sie nachmittags Kuchen essen und Kaffee trinken.
5. Ihre Nachbarin kommt aus Türkei.
6. In ihr Zimmer stehen nicht so viele Möbel, nur ein Bett, ein Sofa, ein Schreibtisch und ein kleiner Esstisch mit einem Stuhl.

## **Французский язык**

*I. Ajoutez les terminaisons:*

a) – s   b) – aux   c) –   d) – x

- |                 |                |                    |
|-----------------|----------------|--------------------|
| 1) des table... | 4) des bal...  | 7) des festival... |
| 2) des anim...  | 5) des fils... | 8) des bijou...    |
| 3) des nez      | 6) des chou... | 9) des détail...   |

*II. Qui a donné cette annonce:*

a) homme   b) femme   c) on ne sait pas

1. Je suis jeune, célibataire, sensible. J'ai 25 ans. Je suis brune.
2. Jeune secrétaire débutant cherche du travail.
3. Fonctionnaire international, s'intéressant à l'art, ouverte cherche un compagnon tendre.

*III. Choisissez une réponse.*

1. Françoise Sagan est \_\_\_\_ écrivain célèbre.  
a) un  
b) une  
c) -

2. Ma copine a été élue \" \_\_\_\_ flûtiste de l'année\" deux années de suite.  
a) meilleur  
b) meilleure  
c) meillère

3. Madame Leblois est \_\_\_\_ à la faculté des lettres.  
a) professeur  
b) professeure  
c) professoress

4. J'écris une lettre à mon \_\_\_\_ espagnole.  
a) ami  
b) amie  
c) amis

5. Naomi était \_\_\_\_ très choyée et très gâtée.  
a) un enfant  
b) une enfant  
c) une enfante

6. Il est allé en province rendre visite à \_\_\_\_ éloignée.  
a) une parente  
b) un parent  
c) une parent

7. La \_\_\_\_ du dessous était très irritable, elle nous grondait après le moindre bruit.  
a) voisine  
b) voisin  
c) voisinesse

8. La page \_\_\_\_ est une page web vers laquelle ne pointe aucun lien depuis un autre site.  
a) orphelin  
b) orphelinne  
c) orpheline

9. Dans la savane africaine, il a pris en photo une (lion) et ses petits.  
a) lionne  
b) lionne  
c) lion

*IV. Employez la forme qui convient:*

1. Les députés discutent sur l'économie (européen).

a) européenne b) européenne c) europèene

2. Il aime sa petite-fille qui est (plein) de vie, (doux) et (gentil).

a) pleine; douce ; gentille b) pleine; douce ; gentile

c) pleine; douce ; gentile

3. Vous m'avez posé une question (indiscret).

a) indiscreète b) indiscrette c) indiscret

4. La Maison (Blanc) est la résidence officielle et le lieu de travail principal du Président des Etats-Unis.

a) Blance b) Blanque c) Blanche

5. Famille (dynamique) et (actif) cherche une garde d'enfant.

a) dynamique; actif b) dynamique; active c) dynamique; active

6. Il avait une (gros) somme d'argent dans une banque.

a) grosse b) grose c) gros

7. Elle porte une jupe (long).

a) longue b) long c) long

V. Lisez le texte et faites les devoirs après le texte.

#### Les deux principaux repas

Selon les circonstances et les appétits, le déjeuner et le dîner sont plus ou moins rapides. La solution la plus simple est de se limiter à un seul plat (un bifteck avec des entrées (froides ou chaudes) ou, au dîner, avec un potage (soupe), suivi d'un ou deux plats principaux, puis les fromages, le dessert, les vin et le café!

On les utilise en entrée: salade (laitue, chicorée, tomate, etc), accompagnée d'une sauce (huile+vinaigre); légumes crus: radis, carotte, chou, céleri râpé, etc. ou légumes cuits: artichauts, asperges,; tarte aux poireaux, à l'oignon...

Les fruits sont utilisés en entrée. Les quatre viandes (boeuf, veau, mouton, porc) constituent souvent le plat principal avec des accompagnements variés (pommes de terre, légumes verts (haricots, petits pois), secs (lentilles, haricots).

La grande diversité des fromages aux goûts bien marqués fait la réputation de bon nombre de régions ou de villages. Les Français restent de grands consommateurs de pain, même s'ils en mangent trois fois moins qu'au siècle dernier. Chaque région possède sa façon traditionnelle de le présenter: bâtard dans le Nord, baguette en région parisienne, fougasse dans le Sud.

*Vrai ou faux ?*

1. Les fruits sont utilisés en entrée.

2. La France est célèbre par son pain.

3. Les légumes utilisent en entrée.

4. Les français commencent leur repas plus organisé.

### **Раздел 3. Мир спорта.**

#### **Лексико-грамматический тест**

## АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

### 1. Write the Past Simple and past participle of the following verbs.

Make	Sell
Eat	Act
Try	Travel
Break	Cost
See	Buy
Drink	Learn
Have	Tell
Read	Speak
Write	Spend
Know	Meet

### 2. Complete the sentences with the correct form of the verb in brackets: the Present Perfect or Past Simple.

1. Philip Pullman \_\_\_\_\_ (write) a lot of books. He \_\_\_\_\_ (write) his first in 1972.
2. \_\_\_\_\_ you ever \_\_\_\_\_ (try) Malaysian food?
3. I \_\_\_\_\_ never \_\_\_\_\_ (be) to London.
4. When \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ (break) your leg?
5. I \_\_\_\_\_ (live) in London for eight years and I don't want to move.
6. We \_\_\_\_\_ (meet) Charlotte and Dave three years ago. How long \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ (know) them?

**3. Complete the text with the correct form of the verbs in brackets. The Present Simple, the Past Simple, the Present Perfect.**

Carla Brown has a job in advertising. It's a good job, and she \_\_\_\_\_ (earn) over \$ 30.000 a year. She \_\_\_\_\_ (study) marketing at college, and then \_\_\_\_\_ (found) a job with a small advertising agency in Manchester. Since then she \_\_\_\_\_ (change) her job several times. Now she \_\_\_\_\_ (work) for Jerome and Jerome, which is a big company with offices all over the world. She \_\_\_\_\_ (be) with the company for three years. The company has clients in America, and she \_\_\_\_\_ (be) there several times on business. Last year she \_\_\_\_\_ (spend) six months there.

**4. Match the following synonyms:**

- |                  |                |
|------------------|----------------|
| 1. Mountain      | a. a number of |
| 2. Leapt         | b. small       |
| 3. Chutes        | c. very happy  |
| 4. Glided        | d. jumped      |
| 5. Tiny          | e. excitement  |
| 6. over the moon | f. floated     |
| 7. Stunning      | g. peak        |
| 8. Several       | h. good        |
| 9. Favourable    | i. parachutes  |
| 10. Thrill       | j. amazing     |

**5. Translate the following sentences from Russian into English using *worth*.**

1. Я думаю это того стоило.
2. Он стоит каждый затраченный пенни.
3. Проблем больше, чем того стоило.
4. Я решил, что стоит попробовать.
5. Реальная стоимость билетов была £120.
6. Не стоит рисковать.

**6. Read the text and translate the words in bold from Russian into English.**

A top designer for one of the world's most popular computer games has said that video games should be an Olympics sport. Rob Pardo, who was **главный**



**креативный дизайнер** for the World of Warcraft game, told the BBC his game and other video games should be part of the Olympic Games. He said the **соревнование** needed to become more modern and up-to-date. He added that millions of people around the world love playing and *watching конкурентные игры*, which is also known as e-sports. Mr. Pardo said: "I think the way that you look at e-sports is that it's a very **конкурентоспособный набор навыков**.... You look at these professional gamers and the reflexes are lightning quick.... and they're having to make very quick decisions **слёту**."

Pardo told the BBC that it would be difficult **включить** e-sports \_\_\_\_\_ the Olympics. He said many people do not even see it as a real sport. He argues it is proper sport because it takes a lot of **физические усилия** and skill and is very exciting to watch. He believes it is a better and more popular sport than many of those already in the Olympics. Pardo said many people did not want gaming to become an Olympic sport because it **основывается на** technology and not athleticism. The PC Magazine website **предлагает** there should be a separate international competition just for e-sports, that could follow a format like the Olympics. This would make gaming the star of the show rather than just another event among many in the Olympics

## **Немецкий язык**

*I. Bitte finden Sie die richtige Variante und markieren Sie, ob die Lösung a), b), c) oder d) richtig ist.*

1. Meine Schwester ... in einer anderen Stadt.

a) wohne; b) wohnt; c) wohnen; d) wohnst

2. Herr Schulz ... das Haus um 8 Uhr.

a) verlasst; b) verlassen; c) verlässt; c) verlasset

3. Mein Onkel ... morgen früh aufstehen.

a) müsset; b) müsst; c) musst; d) muss

4. Das Kind ... nicht das Wort richtig aussprechen.

a) könnt; b)kannt; c) kann;d) kannst

5. Die Bibliothekarin zeigt den Studenten ... Lesesaal.

a) das; b) den; c) der; d) dem

6. Die Großmutter liest ... Kind ein Märchen vor.

a) dem; b) das; c)den; d)der

7. Der Junge beschäftigt ... mit seinem Computer.  
a) sich; b) dich; c) uns; d) euch
8. Ich putze ... die Zähne zweimal am Tag.  
a) mich; b) sich; c) mir; d) dir
9. Die Familie ... die Wochenende im Grünen.  
a) verbringe; b) verbringen; c) verbringt; d) verbringet
10. Sie ... in ihrem neuen Anzug elegant ... .  
a) sehen aus; b) sieht aus; c) aussieht; d) siehst aus
11. Nach dem Essen muss man das Geschirr ... .  
a) abspülen; b) spülen ab; c) spült ab; d) abspült
12. Walter ist krank. Er ... mit den Kindern nicht spielen.  
a) dürft; b) dürfen; c) darf; d) darft
13. Ich ... dich heute nicht anrufen.  
a) könne; b) kann; c) können; d) kannst
14. Bei Rot ... wir nicht über die Straße gehen.  
a) dürfen; b) darf;c) darfst; d) dürft
15. Ich bekomme fast jede Woche einen Brief von ... Eltern.  
a) mein; b) meine; c) meinen; d) meinem
16. Die Großeltern ... oft auf der Terrasse.  
a) sitzen; b) sitzt; c) sitze; d) sitztet
17. Die Mutter ... ein Stück Fleisch auf meinen Teller.  
a) legen;b) leget; c) legt;d) lege
18. Karl ... Teller und Tassen in den Schrank.  
a) stellet; b) stellen; c) stellt; d) stellst
19. Der Zug ... um 13 Uhr in Berlin ... .  
a) abfährt; b) fährt ab; c) fahren ab; d) fährt ab
20. Der Vater ... mit seiner Tochter Deutsch.  
a) spricht; b) spricht; c) sprechen; d) sprichst

21. Das ist das Auto ... Vaters.  
a) sein; b) seines; c) seinem; d) seinen
22. Er ... morgens mit kaltem Wasser.  
a) sich waschen; b) sich wäscht; c) wäscht sich; d) wäscht dich
23. Mein Freund studiert ... der medizinischen Universität.  
a) auf; b) in; c) an; d) im
24. Diese schönen Blumen sind für ... .  
a) du; b) dir; c) dich; d) dein
25. Der Briefträger bringt einen Brief für ... Bruder.  
a) mein; b) meine; c) meinen; d) meinem
26. Die ganze Familie setzt sich an ... Tisch.  
a) der; b) den; c) die; d) das
27. Das Klavier steht neben ... Tür im Wohnzimmer.  
a) das; b) die; c) der;d) dem
28. Die unbekanntenen Wörter suchen die Studenten ... Wörterbuch.  
a) im; b) ins; c) in;d) in den
29. Diese Doppelstunde beginnt ... 8 Uhr.  
a) in; b) an; c) um; d) auf
30. Wir wohnen gleich in der Nähe ... .  
a) die Universität; b) der Universität;c) des Universität; d) dem Universität

## II. Leseverstehen

*Lesen Sie den folgenden Text!*

### Esstraditionen

Nur noch wenige Familien essen regelmäßig gemeinsam. Gegessen und gekocht wird, was Spaß macht. Die Deutschen haben sich von ihren Küchentraditionen verabschiedet. Angeblich ist das Mittagessen die Hauptmahlzeit. Aber nur noch unter Rentnern gibt es eine Mehrheit, die mittags „richtig“ und abends „nur eine Kleinigkeit“ essen. Wer sonst kann sich Zeit für ein entspanntes Mittagessen

nehmen? Oder gar dafür, es sorgfältig zu planen, einzukaufen und selbst zuzubereiten?

Deshalb verschwindet auch langsam das typische Abendbrot: „Nur kalt am Abend“, hieß einmal das Motto: Käse, Wurst und Brot, mit viel Butter drauf. Und ein, zwei Bier dazu. Das Abendbrot eben, das so typisch war für die deutschen Essgewohnheiten wie die Kaffee-Kuchen-Pause am Nachmittag. Das war einmal. Jugendliche und Familien mit Kindern essen abends öfter warm als kalt. Und bereits jedes zweite junge Paar ohne Kinder betrachtet das Abendessen als die wichtigste Mahlzeit.

Es stimmt auch nicht, dass die Leute entweder nur teuer einkaufen und kochen oder nur billig. Viele Konsumenten spielen mit Preisen und Qualität: Sie kaufen auf dem Markt italienischen Schinken und teuren französischen Käse, und auf dem Heimweg nehmen sie im Supermarkt Dosentomaten und Nudeln mit. Heute gibt es eine Tiefkühlpizza aus der Mikrowelle und morgen einen Lamnbraten vom Bio-Metzger.

Die deutsche Gesellschaft verändert sich schnell. Sie wird bunter und vielfältiger, auch in der Art, wie sie sich ernährt. Das geht schneller als viele glauben. Was jeder im Alltag beobachten kann, haben inzwischen auch die Statistiken bewiesen.

Da ist zum Beispiel das Frühstück: Noch immer sagen 73 Prozent der Deutschen, die erste Mahlzeit des Tages ist für sie „wichtig“ oder „sehr wichtig“. Tatsächlich essen sie morgens unregelmäßig, schnell und wenig. Fast die Hälfte aller Deutschen frühstückt während der Woche überhaupt nicht zu Hause. So verkaufen die Hersteller von Cornflakes, Marmelade und Wurst immer weniger von ihren Produkten. Und Lehrerinnen, die schon länger unterrichten, klagen, dass so viele Kinder wie noch nie hungrig zur Schule kommen, oft sogar ohne Pausenbrot.

*1. Markieren Sie die Sätze, die richtig den Inhalt des Textes übergeben!*

1. Das typische deutsche Abendbrot hat sich nicht verändert.
2. Das Frühstück ist die Hauptmahlzeit.
3. Viele Kinder kommen hungrig zur Schule, oft sogar ohne Pausenbrot.
4. Die Rentner essen morgens unregelmäßig, schnell und wenig.
5. Fast die Hälfte aller Deutschen frühstückt während der Woche nicht zu Hause.

## **Французский язык**

*1. Choisissez une préposition:*

- a) à b) sur c) dans

1. Mon copain demeure ... un grand immeuble.
2. ... quel étage habitez-vous ?
3. Le vide-ordure est ... le palier.
4. ... l' escalier, il faisait noir.
5. Nous avons emménagé ... un nouvel appartement.
6. Nous nous baignons ... la rivière.

*II. Employez un article contracté:*

a) au b) aux c) du d) des

1. Je parlerai ... professeur de mon fils.
2. Nous irons ... musée.
3. Lis cet article ... étudiants de ton groupe.
4. Vous habitez près du métro.
5. Je demande ... clients leurs adresses.
6. Hélène corrige les dictée ... élèves.
7. Nous allons ... cinéma.

*III. Employez une préposition , si nécessaire:*

a) à b) de c) –

1. Je demande ... mon ami de m'écrire.
2. Je vais téléphoner ... mon ami.
3. Je vous défends ... quitter l'hotel.
4. Je me rappelle bien ... ce voyage.
5. Tu peux te servir ... mon ordinateur.
6. Est-ce que tu es content ... tes résultats ?
7. Les enfants se mettent ... écrire des lettres au Père Noel.

*IV. Choisissez une réponse.*

1. Quatorze et cinq font dix-neuf.
  - a)  $14+5=19$
  - b)  $40+5=45$
  - c)  $14+6=20$
2. Un et vingt font vingt et un.
  - a)  $1+20=21$
  - b)  $1+2=3$
  - c)  $1+12=13$
3. Seize et quinze font trente et un.
  - a)  $15+16=31$
  - b)  $16+15=31$
  - c)  $6+7=13$
4. Douze et soixante et onze font quatre-vingt-trois.
  - a)  $12+71=83$
  - b)  $20+61=81$
  - c)  $11+60=71$
5. Cinquante-cinq et dix-sept font soixante-douze.
  - a)  $50+12=62$
  - b)  $55+17=72$
  - c)  $45+17=62$
6. Vingt-huit et treize font quarante et un.
  - a)  $28+13=41$
  - b)  $13+28=41$
  - c)  $28+30=58$
7. Dix-sept et neuf font vingt-six.
  - a)  $19+9=28$
  - b)  $9+19=28$
  - c)  $17+9=26$

*V. Lisez le texte et faites les devoirs après le texte.*

"Les sports "

Le sport joue un rôle important dans la vie, parce que c'est bien pour la santé. Le sport vous aide à vous relaxer. Les résultats sont évidents : vous êtes de bonne humeur et vous travaillez sans fatigue.

Chaque sport a ses avantages. On peut pratiquer un sport en toute saison. Notre famille est très sportive. Je fais de la gymnastique. Mon père pratique le tennis. Ma mère préfère la natation. Ma sœur pratique le patinage artistique. Elle patine sur une patinoire. Nous faisons du sport en amateur. Pour pratiquer le sport en professionnel, il faut s'entraîner régulièrement. Ça demande une longue préparation. Malheureusement, faute de temps, il m'est difficile de concilier le sport et mes études: mon emploi de temps est très chargé. Je n'arrive pas à suivre le régime et à m'entraîner de façon régulière. Cependant, je voudrais bien développer les qualités d'un vrai sportif qui sont nécessaires dans notre vie

quotidienne : avoir de l'endurance, savoir garder son sang-froid, pouvoir se concentrer.

*Vrai ou faux ?*

1. Le sport joue un rôle important dans la vie.
2. Je fais le tennis.
3. Nous faisons du sport en amateur.
4. Il ne faut pas s'entraîner régulièrement

## **Раздел 4. Студенческая жизнь.**

### **Лексико-грамматический тест**

#### **АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**

##### **1. Continue in the negative.**

1. John is sleeping. (to prepare for the exam) – *He isn't preparing for the exam.*
2. The professor is speaking. (to read) –
3. The students are making notes of the lecture. (to talk) –
4. Emily is studying English. (to walk with friends) –
5. Jack and Sarah are reading books. (to go to the party) –
6. Bob is getting ready for the exam. (to listen to music) –

##### **2. Match the words and use them in the appropriate form in the sentences below.**

- |                |                         |
|----------------|-------------------------|
| a) to loosen   | 1. year                 |
| b) a sophomore | 2. involved             |
| c) to take     | 3. examination          |
| d) to get      | 4. notes of the lecture |
| e) final       | 5. the point            |
| f) to make     | 6. down                 |

g) to turn

7. advantage of

h) to see

8. up yourself

1. A holiday is one more reason to \_\_\_\_\_.
2. Johanna doesn't go to parties because she doesn't \_\_\_\_\_.
3. I joined the theatre club in my \_\_\_\_\_.
4. He was disappointed because Jane \_\_\_\_\_ his proposal.
5. He is trying to \_\_\_\_\_ every day at university.
6. Last year Ann \_\_\_\_\_ into the most popular students club at the university.
7. Steve was \_\_\_\_\_ when his mobile phone suddenly rang.
8. Kate couldn't sleep because she was thinking of her \_\_\_\_\_.

### 3. Fill in the gaps with the appropriate word.

**the point attends "take home" talkative exchange freshman joined  
have fun parties French dormitory goes friendly schedule missed  
skills**

Michelle is an \_\_\_\_\_ student. She is \_\_\_\_\_. Nicola is 18. She is a \_\_\_\_\_ and \_\_\_\_\_ girl. Nicola \_\_\_\_\_ all the classes. She hasn't \_\_\_\_\_ any lectures yet. Nicole is in her \_\_\_\_\_ year. She lives in a \_\_\_\_\_. Nicole is a very good student. She has some actor \_\_\_\_\_ that is why she has \_\_\_\_\_ a theatre troupe. Now she is very busy because she is doing her \_\_\_\_\_ exam. She doesn't have any time to \_\_\_\_\_. Moreover, she doesn't go to \_\_\_\_\_ because she doesn't see \_\_\_\_\_. She \_\_\_\_\_ out very seldom when her \_\_\_\_\_ affords.

### 4. Put the verb into the correct form. Use present continuous or present simple.

1. Please don't make so much noise. I \_\_\_\_\_ (try) to prepare for my final exams.



2. We usually \_\_\_\_\_ (write) a lot of tests, but this term we \_\_\_\_\_ (not / write) any.

3. A: How's your German?

B: Not bad. My teacher thinks it \_\_\_\_\_ (improve) slowly.

4. Normally I \_\_\_\_\_ (finish) work at seven, but this week I \_\_\_\_\_ (work) until five to have enough time for my studies.

5. I'm too tired to prepare for the quiz. I \_\_\_\_\_ (fall asleep).

6. You can borrow my dictionary. I \_\_\_\_\_ (not/use) it at the moment.

7. In our dorm boys and girls \_\_\_\_\_ (live) on different floors of the same building.

**5. If the sentence is correct, put “+”. If it is wrong, correct it.**

1. Hannah likes going to parties and communicating with other people.

2. “John gets ready for the final exam at the moment. Don’t disturb him.”

3. Nicola is staying with her host family this summer.

4. In Russia young people usually are entering university at 17 or 18.

5. She never misses her classes.

6. I am sharing my room with 3 other girls.

7. Our university has a lot of students clubs.

**6. Complete the chart.**

Country	Nationality
Italy	
	Spanish
	Mexican
	Japanese
Egypt	

	Hungarian
Russia	
Switzerland	
France	
	Chinese

**7. Put the lines of the conversation in the correct order.**

- Hi, Yoshi! There is a party tonight. Will you come with me?
- OK, bye!
- You are so boring! You can do it later.
- No, I just don't see the point...
- Why? Do you have any plans?
- Well, see you tomorrow then...at the meeting of the ensemble.
- I know, but I need to finish my "take home" exam.
- No, I'm sorry, George.
- Hello, George. I'm afraid, I won't.
- Hmm... What will you do then? It's The Students' Day today!

**Немецкий язык**

*I. Bitte finden Sie die richtige Variante und markieren Sie, ob die Lösung a), b), c) oder d) richtig ist.*

1. Er ... fließend englisch.
  - a) sprach; b) spricht; c) sprechen; d) sprichst
2. Sie ... die Prüfung in der Geschichte gut.
  - a) besteht; b) hat bestanden; c) wird bestehen; d) bestehe
3. Der Vortrag dieses Professors ... mir.

- a) gefällt; b) gefällt; c) gefallen; d) gefälltst
4. Die ganze Familie ... zu Tisch.  
a) saß; b) sitzen; c) gesessen; d) sitze
5. Diese Studentin ... oft zu spät zum Unterricht.  
a) komme; b) kommt; c) kommst; d) kommen
6. Er ... gewöhnlich mit der Straßenbahn.  
a) fahre; b) fahrt; c) fährt; d) fuhr
7. Otto ... ein guter Fachmann.  
a) werden; b) wird; c) wirst; d) werdet
8. Alle Studenten versammeln ... in der Aula.  
a) sich; b) euch; c) dich; d) mich
9. Mein Freund interessiert ... für Fremdsprachen.  
a) mich; b) uns; c) sich; d) euch
10. Wir hörten ... die Musik von Beethoven.  
a) uns; b) mich; c) euch; d) dich
11. Im Januar ... er die Prüfungen abgelegt.  
a) hat; b) ist; c) wurde; d) haben
12. Warum ... Peter und Paul zum Unterricht nicht gekommen?  
a) haben; b) sind; c) werden; d) ist
13. Morgen schreiben wir eine Kontrollarbeit. ... du Grammatik wiederholen?  
a) werden; b) wirst; c) wurden; d) werdest
14. Die letzte Doppelstunde ... zu Ende.  
a) waren; b) war; c) seid; d) warst
15. Gestern ... ich früh auf.  
a) stand; b) stehe; c) stehen; d) stehst

16. Er ... jetzt viel zu tun.  
a) habe; b) hatte; c) hatten; d) hast
17. Er steht in ... I. Studienjahr.  
a) der; b) des; c) dem; d) den
18. Zum Abschluss ... Semesters legen die Studenten Prüfungen ab.  
a) einen; b) dem; c) des; d) das
19. Nach dem Unterricht gehen die Studenten in ... Bibliothek.  
a) den; b) die; c) der; d) das
20. Der Junge klebt eine Marke auf ... Briefumschlag.  
a) den; b) die; c) der; d) des
21. Sie ist die ... Studentin unserer Gruppe.  
a) gute; b) beste; c) bessere; d) besten
22. Meine Familie ist ... als deine.  
a) groß; b) die größte; c) größer; d) mehr
23. Der Student ... Heines Gedichte im Original lesen.  
a) kann; b) können; c) könnt; d) kannt
24. Meine Studienkollege sahen sich einen ... Film an.  
a) neuen; b) neu; c) neuer; d) neues
25. Der Student gibt ... Professor die gelöste Aufgabe.  
a) der; b) dem; c) den; d) des
26. Der Vater ... heute die Tomaten ernten.  
a) willt; b) wollt; c) will; d) wollen
27. Der Junge beschäftigt ... mit seinem Computer.  
a) sich; b) dich; c) uns; d) euch
28. Wie erholt ihr ... ?

a) uns; b) euch; c) sich; d) dich

29. Die Mutter ... das Kind ins Bett.

a) lagte; b) lag; c) legte; d) legen

30. Der Hund ... durch die Straße.

a) laufte; b) läufte; c) lief; d) laufe

*II. Leseverstehen.*

*Lesen Sie den folgenden Text!*

*Als Krankenpfleger im Krankenhaus*

Peter Schneider ist Krankenpfleger in der Abteilung „Innere Medizin“ in einem Krankenhaus in Oberhausen. Seit sechs Monaten macht er das. „Ich bin heute um 5.00 Uhr aufgestanden. Denn Frühschicht heißt für mich immer früh raus. Das ist hart.“ Aber er hat gerne Frühschicht, weil er dann am Nachmittag Freizeit hat.

Er hat gefrühstückt und ist eine halbe Stunde mit dem Fahrrad zum Krankenhaus gefahren. Das sind 12 km und am Mittag noch einmal 12 km zurück. Um 6.00 Uhr hat seine Arbeit begonnen. Er hat sich umgezogen und trägt weiße Dienstkleidung. „In Jeans und Pullover kann ich nicht arbeiten. Das will hier keiner sehen. Weiß – da sieht man sofort, das ist sauber“.

Bis 6.30 Uhr hat er mit seinen Kollegen und Kolleginnen im Schwesternzimmer gegessen. Die Nachtschwester hat erzählt, was in der Nacht gewesen ist. Heute nichts Besonderes. Dann hat Peter die Patienten geweckt, Blutdruck und Fieber gemessen. Frau Schmidt hat 36,8° gehabt, also kein Fieber mehr. „Sehen Sie, das habe ich doch gewusst. Heute sind Sie gesund wie ein Fisch im Wasser“, hat er gesagt. Frau Schmidt hat gelacht. Auch das gehört zur Arbeit, kleine Gespräche mit den Patienten. „Wer lacht, wird schneller gesund“, sagt Peter und lacht selbst.

Auch Betten hat Peter gemacht und die alte Frau Müller aus 118 gewaschen. Sie ist 85 und kann sich kaum bewegen, weil sie immer Schmerzen hat. Peter hat ihr eine Spritze gegeben.

Um halb acht hat Peter dann die Tabletts mit dem Frühstück verteilt. Wieder ist er in Zimmer 118 gewesen und hat Frau Müller beim Essen geholfen. Dann hat er die Tabletts wieder aus den Zimmern geholt.

Um 9.00 Uhr ist er selbst in die Cafeteria gegangen und hat gegessen. Er hat zwanzig Minuten Pause gehabt, wie immer. Dann hat er Pflegearbeiten gemacht.

Er hat Verbände gewechselt, Medikamente in die Zimmer gebracht und Frau Schmidt gebadet. Sie kann das nicht mehr alleine. Das hat bis 12.00 Uhr gedauert. Um 12.00 Uhr hat es Mittagessen gegeben, wieder hat er Tablettts verteilt und später wieder eingesammelt. „Dabei laufe ich viel, die Flure im Krankenhaus sind lang. Am Ende bin ich sehr müde“.

Von 13.30 Uhr bis 14.00 Uhr ist Übergabe, so heißt das Gespräch mit den Kollegen und Kolleginnen über die Patienten.

*Markieren Sie bei den Aussagen, ob sie richtig (+) oder falsch (–) sind!*

1. Peter Schneider arbeitet seit sechs Monaten als Chefarzt in einem Krankenhaus in Oberhausen.
2. Er wohnt in 12 km vom Krankenhaus und fährt jeden Tag etwa eine halbe Stunde mit dem Fahrrad.
3. Peter ist oft guter Laune und führt kleine lustige Gespräche mit den Patienten.
4. Um 9.00 Uhr hat er zwanzig Minuten Pause und geht mit seinen Kollegen in die Cafeteria, um dort zu essen.
5. Um 12.00 Uhr ist Frühschicht zu Ende und Peter geht mit seinen Freunden ins Café.

### **Французский язык**

*I. Employez un pronom personnel:*

- b) je b) tu c) il d) nous e) vous f) ils (elles)
1. ... oublies toujours tout.
  2. ... achetons les billets.
  3. ... sortez ce soir ?
  4. ... lit seulement des romans.
  5. ... apprend à lire.
  6. ... vivez en Europe ?
  7. ... ai trois soeurs et un frère.
  8. ... viennent ici.

*II. Employez les adjectifs possessifs:*

- a) vos b) leurs c) nos d) mes e) ton

1. Parle à ... frère cadet !
2. Je téléphone à ... amis.
3. Nous arriverons avec ... femmes.
4. Ils parles de ... études.
5. Elles écrives à ... parents.
6. Corrigez ... fautes !

*III. Choisissez une réponse:*

- a) se lève b) prend c) se met d) s'examine e) court f) s'étire g) se réveille  
k) s'aperçoit l) se maquille
1. Agnès ... à 6 h 30.
  2. Elle ... dans son lit et ... .
  3. Agnès ... la douche.
  4. Puis elle ... à table.
  5. Après le petit déjeuner Agnès ... .
  6. Agnès ... de la tete aux pieds dans le miroir.
  7. Tout à coup, elle ... qu'il est déjà 9 h.
  8. Elle ... à toutes jambes.

*IV. Employez un pronom:*

- a) me b) te c) se d) nous e) vous
1. Veux-tu ... reposer un peu ?
  2. Je voudrais ... promener seul.
  3. ... sont-ils déjà réunis ?
  4. Il devrait ... adresser à elle.
  5. Tachez de ... endormir.
  6. Nous voudrions ... installer ici.

*V. Lisez le texte et faites les devoirs après le texte.*

**Ma journée de travail**

Le matin je me réveille vers sept heures. Je me lève, je prends ma douche et je m'habille. Ensuite je prends mon petit déjeuner. Après le petit déjeuner je sors de chez moi et je vais au bureau. J'arrive au bureau à neuf heures. J'ai une pause déjeuner à une heure de l'après-midi. Normalement, je déjeune au restaurant

non loin de mon bureau. Après le déjeuner, je travaille de deux à six heures du soir. Puis, je rentre chez moi et je dîne avec ma famille. Deux fois par semaine je fais du sport après le travail. Le soir je me repose, je lis des livres, je regarde la télé ou je surfe sur Internet. Parfois je vais au restaurant avec ma famille ou je vais au bar avec mes amis. À dix heures trente je prends mon bain. Habituellement, je me couche vers onze heures du soir.

*Vrai ou faux ?*

1. Le matin je me réveille vers 11 heures.
2. J'ai une pause déjeuner à une heure de l'après-midi.
3. Le soir je lis des livres.
4. Deux fois par semaine je me repose.

## Раздел 5. Высшее образование.

### Лексико-грамматический тест

#### АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

#### 1. Match the words/words combinations with their definitions:

a degree	not to pass the exams
to fail (in) the exams	to become a student
to enter a university	to complete exams successfully
a minor	to study intensively before an exam
to pass exams	intentionally fail to attend classes
a first-year student	to retake an examination
to cram for the exam	one who lectures; professor at an academic institution
to resit	an <u>academic rank conferred</u> by a <u>college</u> or university after examination or after <u>completion</u> of a course
a graduate	payment for studying in a higher educational setting
a scholarship	to be present at university
to skip classes	university student who has not yet received his first degree
undergraduate	a fresher
to attend	one who has completed a course of study and received a degree or diploma at a university or college



to cheat	financial aid provided to a student on the basis of academic merit
tuition fees	an integrated course of academic studies
to get an online university degree	a main subject of study chosen by a college or university student
fellow students	to act <u>dishonestly</u> or <u>unfairly</u> in order to <u>gain an advantage</u>
to interact with	to graduate from the online university
a major	a secondary field of study in undergraduate education
curriculum	people you study with
a lecturer	to talk to each other, work together, etc

## 2. Fill in the gaps with these words to complete the sentences.

degree, major, resit, bachelor's, undergraduates, well-respected, terms, pass, lecture, first year students, social etiquette, graduate, fail, science, prestigious, a head start in making friends, lecturer, revise

- 1) Universities in Russia usually have two \_\_\_\_\_ in a year.
- 2) The first degree most students study at university is also known as a \_\_\_\_\_ degree.
- 3) The university's seven colleges offer more than 140 \_\_\_\_\_ fields of study.
- 4) Most students at university are \_\_\_\_\_. They are studying to get a \_\_\_\_\_.
- 5) The UK has a \_\_\_\_\_ higher education system.
- 6) What Moscow University is famous for its teaching and research in \_\_\_\_\_.
- 7) Universities usually arrange Freshers' Week for their \_\_\_\_\_.
- 8) Oxford and Cambridge universities are two of the most \_\_\_\_\_ universities in the country.
- 9) Sometimes a cups of tea can give you \_\_\_\_\_.
- 10) Before each exam, students have to \_\_\_\_\_ their notes.
- 11) A lesson at university which takes place in a big hall with lots of students and one teacher is called a \_\_\_\_\_.
- 12) A teacher at University is called a \_\_\_\_\_.
- 13) If you \_\_\_\_\_ an exam, you normally \_\_\_\_\_ the exam another day.
- 14) Make sure you are aware of British \_\_\_\_\_.
- 15) When students \_\_\_\_\_ their final exams, they \_\_\_\_\_.

**3. Put the verbs in brackets into the correct tense: Present Simple – Present Continuous.**

- 1) She \_\_\_\_\_ (study) psychology at the University of Moscow.
- 2) The course \_\_\_\_\_ (last) 5 years.
- 3) What \_\_\_\_\_ he \_\_\_\_\_ (study) now?
- 4) Where is Peter? He \_\_\_\_\_ (study) French at the moment.
- 5) \_\_\_\_\_ he often \_\_\_\_\_ (skip) classes?
- 6) Undergraduates usually \_\_\_\_\_ (cram) for their exams at the end of each term.
- 7) How many students \_\_\_\_\_ usually \_\_\_\_\_ (pay) for their studies in Russia?
- 8) The bus sometimes \_\_\_\_\_ (arrive) in the morning.
- 9) James is a student. But he \_\_\_\_\_ (work) this week.
- 10) Our exam \_\_\_\_\_ (start) in 5 minutes.
- 11) Ann is out. She \_\_\_\_\_ (work) in the library.
- 12) Some students \_\_\_\_\_ (resit) their exams another day.
- 13) What \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ (do) at the moment? I \_\_\_\_\_ (write) an essay.
- 14) How many British students \_\_\_\_\_ usually \_\_\_\_\_ (get) an online university degree?

**4. Match the question words and answers:**

Who	In December.
Which	A glass of orange juice.
Where	5 pounds.
What	The black one.
When	Once a week.
Why	19.
How	In London.
How long	5 students.
How much	Because I was tired.
How many	By bus.
How often	Jack and Sam.
How old	3 months.

**5. Make questions.**

- 1) Where \_\_\_\_\_? I study in Leeds.
- 2) What time \_\_\_\_\_? My classes start at 8 every day.
- 3) \_\_\_\_\_ at weekends? No, I don't study at weekends.
- 4) What \_\_\_\_\_? Well, he is not doing anything at the moment.
- 5) \_\_\_\_\_ your sister \_\_\_\_\_? No, she does not go to university. She goes to school.
- 6) And what \_\_\_\_\_ now? She is doing her home task, I think.
- 7) Where \_\_\_\_\_ usually \_\_\_\_\_ it? She usually does it at home.

- 8) Who usually \_\_\_\_\_ her with her home task? Our mom helps her.
- 9) \_\_\_\_\_ together? Yes, we usually spend our weekends together.
- 10) Where \_\_\_\_\_ your mom ? My mom is working in the garden at the moment.
- 11) How often \_\_\_\_\_ together ? We often go shopping together on Saturdays.
- 12) \_\_\_\_\_ the course at university? I'm enjoying it a lot.
- 13) What languages \_\_\_\_\_? I speak English and French.
- 14) What \_\_\_\_\_? I'm majoring in politology.
- 15) What \_\_\_\_\_? There is no secret to acing any high school tests. You just need to spend a lot of time reviewing the material.

**6. Complete the sentences with the correct form of the verb in brackets: the Present Perfect or Past Simple.**

- (Have you ever been/Did you ever go) to England?
- Yes, I ... (have been/went) to Oxford last spring.
- ... (Have you liked/Did you like) the city?
- Yes, I ... (have/did). I ... (have visited/visited) a lot of colleges there.
- And ... (have you already been/did you go) to London?
- No, but I ... (have just bought/already bought) the tickets there.

**7. Fill in the gaps with these idioms and some phrasal verbs to complete the sentences.**

Flunk, skip lectures, see the light at the end of the tunnel, drag, batted around, acing, see the light at the end of the tunnel, goof off, help \_\_\_\_ out, line up, realistic

- 1) Why in the world does he \_\_\_\_\_ all the time?
- 2) In his opinion, this subject is a real \_\_\_\_\_.
- 3) There is no secret to \_\_\_\_\_ a test. You just need to spend a lot of time reviewing the material.
- 4) Why does he \_\_\_\_\_ so much instead of preparing for classes?
- 5) He is going to \_\_\_\_\_ the test in Math if he doesn't get busy and study hard.
- 6) My friend \_\_\_\_\_ a few ideas on what university to enter.
- 7) I try to \_\_\_\_\_ my fellow students \_\_\_\_\_ whenever I can.
- 8) I need to \_\_\_\_\_ an appointment with my tutor by the end of the term.
- 9) Soon, I felt more relaxed because my parents helped me and I could \_\_\_\_\_.
- 10) She isn't very \_\_\_\_\_; she thinks to get a university degree is very easy.

## Немецкий язык

*I. Bitte finden Sie die richtige Variante und markieren Sie, ob die Lösung a), b), c) oder d) richtig ist.*

1. Jetzt machen wir uns ... Hans und Sophie Scholl bekannt.  
a) mit b) an c) auf
2. Nochmals gratuliere ich euch... eurem Erfolg!  
a) mit b) für c) zu
3. Wir haben ... der Versammlung nicht teilgenommen.  
a) in b) auf c) an
4. Willst du nicht ... Moskau fahren?  
a) in b) nach c) zu
5. Jeden Tag ging er ... ihrem Hause vorbei.  
a) an b) auf c) mit
6. Der Gelehrte arbeitet seit 2 Jahren ... diesem Problem.  
a) an b) zu c) mit
7. Wir müssen uns ... die bevorstehende Prüfung vorbereiten.  
a) zu b) nach c) auf
8. Wir erinnern uns oft ... dieses Konzert.  
a) mit b) an c) vor
9. Du interessierst dich ... Musik, nicht wahr?  
a) für b) vor c) mit
10. Meine Mutter sitzt in ... Sessel und strickt.  
a) einen b) einem c) einer
11. Meine Großeltern arbeiten viel auf ... frischen Luft.  
a) der b) dem c) die
12. Oft gehe ich mit ... Bruder angeln.  
a) meinen b) meines c) meinem
13. Dort wohnen meine Großeltern und mein Onkel mit ... Familie.  
a) deiner b) seiner c) ihrer
14. Manchmal verlassen wir ... Eltern und gehen ins Konzert  
a) eure b) unsere c) deine
15. Wie fühlen ... deine Kinder?  
a) dich b) sich c) uns
16. Dieser Student ... an der Besprechung dieses Buches.  
a) nimmt ... teil b) nehmt ... teil c) teilnehmt
17. Meine Tante hat eine gute Figur und ... moderne Kleider.  
a) trägt b) trag c) trägt
18. Ich und meine Freundin .... rechtzeitig zur Konferenz.  
a) kamen b) kamen c) kam
19. ... du im Sommer in Moskau?  
a) war b) hattest c) warst
20. ... Wochenende gehe ich gewöhnlich ins Theater.  
a) am b) in der c) zur

21. Im Dorf gibt es einen Teich und dort ...man auch baden.  
a) kannt b) kann c) können
22. ... zwei Wochen zieht unsere Familie um.  
a)um b) vor c) in
23. Ich ... meine Freunde zum Tennisspiel.  
a) lade ... ein b) ladet... ein c) einlade
24. Bei der Übersetzung dieses Textes darf man das Wörterbuch ... .  
a) benutzt b) benutzen c) benutzte
25. Leider ... ich nicht langer bei dir bleiben, ich habe es eilig.  
a) kann b) kannt ) könnt
26. Er ... oft viel, aber ... seine Worte nicht immer.  
a)verspricht, hältet b) versprecht, haltet c) verspricht, hält
27. Ich bemerke auf der Straße Hans, aber er ... mich nicht.  
a) ansiehtb) sieht ... an c) seht ... an
28. Der Film ... uns nicht, wir ... nur Zeit.  
a) gefiel, verlor b)gefielt, verliertec) gefiel, verloren
29. Er erzählt so interessant, man ... ihm immer aufmerksam.  
a) hört ... zu b) zuhört c) hörtet ... zu
30. Wir ... an der See zwei Wochen.  
a)verbrington b) verbrachte ) verbrachten

## II. Leseverstehen.

*Lesen Sie den folgenden Text!*

Erich Müller, ein junger Mann, lebte in einer kleinen Stadt. Aber er wollte München kennenlernen und an der Münchener Universität studieren. Leider konnte er es nicht, weil er kein Geld hatte. Darum musste er zu Hause bleiben und arbeiten.

Eines Tages schrieb er an seinen reichen Onkel. „Ich möchte gern in München an der Universität studieren, aber ich habe kein Geld. Könntest du mir nicht helfen?“ Der Onkel schickte ihm 400 Euro und schrieb. „Ich will dir gern helfen. Jeden Monat schicke ich dir 400 Euro. Aber du musst fleißig studieren. Sonst bekommst du von mir kein Geld mehr“.

Erich war glücklich. Er fuhr nach München. Das Leben in München fand er schön und angenehm. Erich war selten zu Hause. Er ging fleißig ins Kino, ins Theater, in Cafés, aber zur Universität ging er nicht.

Eines Tages kam sein Onkel nach München. Erich erzählte viel von der Universität, von den Professoren und Studenten. Der Onkel war sehr zufrieden. Dann gingen sie spazieren, der Onkel wollte die Sehenswürdigkeiten Münchens sehen. Erich zeigte dem Onkel Theater, Museen, Kinos, Cafés und vieles andere. Da gingen sie an einem großen Gebäude vorbei. „Was für ein Gebäude ist das?“, fragte der Onkel. „Leider weiß ich es nicht. Ich sehe es zum ersten Mal. Fragen wir den Polizisten, er muss es wissen“. „Das ist die Universität“, war die Antwort.

*1. Markieren Sie den Satz, den richtig den Inhalt des Textes übergibt!*

- a) Erich Müller kam aus einer kleinen Stadt nach München, das Leben in dieser so großen Stadt war so interessant, dass Erich vergaß, weswegen er gekommen war.
- b) Erich Müller hatte Zeit genug, um sich zu amüsieren und an der Universität zu studieren.
- c) Das Leben in München war sehr schön und angenehm und Erich Müller verbrachte die meiste Zeit in Theatern, Kinos und Cafés, darum besuchte er der Universität selten.

2. *Vollenden Sie den Satz und markieren Sie dann den Buchstaben für die richtige Variante!*

Der Onkel kam nach München, er wollte ...

- a) die Sehenswürdigkeiten von München kennenlernen.
- b) wissen, ob Erich fleißig studiert.
- c) mit Erich ins Theater, ins Kino und auch ins Café gehen.

3. *Markieren Sie den Buchstaben für die richtige Antwort. Es gibt nur einen richtigen Satz.*

Warum schrieb Erich an seinen Onkel?

- a) Erich brauchte Geld, um das Leben in einer großen Stadt kennenzulernen und nicht an der Universität zu studieren.
- b) Erich brauchte Geld, um an der Universität zu studieren
- c) Erich brauchte Geld, weil er in seiner kleinen Stadt nicht mehr leben wollte.

4. *Markieren Sie, welchen Satz dem Inhalt des Textes nicht passt!*

- a) In München lebte Erich lustig und sorglos, er vergaß sogar, dass er an der Universität studieren sollte.
- b) Mit Vergnügen zeigte Erich seinem Onkel viele Sehenswürdigkeiten Münchens und erzählte viel davon, aber er konnte das Gebäude der Universität nicht erkennen, denn er sah es zum ersten Mal.
- c) Der Onkel war zufrieden, er hatte Erich nicht umsonst sein Geld gegeben.

*I. Choisissez un verbe au passé composé:*

1. Maman (faire) la tarte aux pommes.  
a) a fait b) a faite c) est faite
2. Mes parents (partir).  
a) est parti b) sont parties c) sont partis
3. Elle les (ouvrir).  
a) a ouvert b) a ouverte c) a ouverts
4. Monique (prendre) ses valises.  
a) a pris b) a prises c) est prise
5. Ta sœur (venir) me voir.  
a) est venu b) est venue c) sont venues
6. Nous (descendre) dans ce village.  
a) avons descendu b) avons descendus c) sommes descendus
7. L'enfant (vouloir) une pomme.  
a) a vu b) a voulu c) a lu
8. Elle leur (montrer) cette photo.  
a) est monté b) a montrés c) a montré

*II. Choisissez une réponse:*

1. Mes amies ... en wagon à temps.  
a) ont monté b) sont montées c) sont montés
2. Répétez votre question, j'ai mal ... .  
a) comprise b) compris c) comprends
3. Quelles chemises a-t-il ... ?  
a) choisies b) choisie c) choisi
4. Eric, ... ton manteau!  
a) prenez b) prenne c) prends
5. Elle ... l'escalier.  
a) a descendu b) est descendu c) est descendue

6. Ma soeur ... une jolie robe.

a) est mise b) a mise c) a mis

7. Silvie ... son travail.

a) a fini b) a finisse c) est finie

*III. Employez un verbe nécessaire:*

a) ont b) sont

1. Ils ... discuté toutes les questions.

2. Ils ... descendus au rez-de-chaussée.

3. Elles ... restées chez elles.

4. Les garçons ... montés escalier.

5. ...-ils fini leur travail ?

6. Ils ... sortis leurs manuels de leurs cartables.

7. ...-ils sortis de l'office ?

*IV. Lisez le texte et faites les devoirs après le texte.*

Les Grandes Ecoles sont des établissements d'enseignement supérieur destinés à fournir les cadres supérieurs de la nation dans les diverses branches – enseignement, administration, armée, industrie, commerce etc.

On y accède par un concours généralement difficile (souvent n'est reçu qu'un candidat sur 10) auquel on se prépare après le baccalauréat dans certaines classes spéciales des lycées.

Admis en classe préparatoire après une sélection assez sévère, les élèves y passent une, deux ou trois années, puis se présentent aux concours des Grandes Ecoles.

Les principales sont: les Ecoles normales supérieures, destinées à former les professeurs de l'enseignement du second degré, pour les sciences et pour les lettres. L'Ecole polytechnique, créée en 1794, donne un enseignement scientifique. Elle dépend du ministre des armées et le régime (deux ans d'internat) y a un caractère militaire. Elle prépare cependant à des emplois militaires ou civils.

*A. Trouvez la terminaison des phrases :*

1. Le concours aux Grandes Ecoles est assez .....
2. On y accède par un concours .....
3. On y reçoit un candidat.....
4. On s'y prépare dans les classes.....
5. On s'y prépare après.....



6. On y forme les cadres.....
- ...généralement difficile...
  - ...le baccalauréat...
  - ...spéciales des lycées.
  - ...souvent n'est reçu qu'un candidat sur 10...
  - ...sévère, les élèves y passent une, deux ou trois années, puis se présentent aux concours des Grandes Ecoles.
  - ...supérieurs de la nation dans les diverses branches — enseignement, administration, armée, industrie, commerce etc.

## Раздел 6. Окружающая среда.

### Лексико-грамматический тест

#### АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

#### 1. Complete the sentences with the correct form of the word in brackets.

- We can see some \_\_\_\_\_ changes in different parts of the world. (climate \ climatic)
- Some \_\_\_\_\_ think the world is becoming hotter. ( science\ scientists)
- Winters are becoming \_\_\_\_\_. (warm \ warmer)
- The climatic changes can be \_\_\_\_\_ for our fragile planet. (danger \ dangerous)
- The weather in April may be \_\_\_\_\_. (change \ changeable)
- It was a grey \_\_\_\_\_. (mist \ misty)

#### 2. Put the words in the correct order.

- very a country climate this changeable has  
*This country has a very changeable climate.*
- nights is mild with warm climate associated days and mild
- country colder the is of the north in much winter and windy
- miles a only the away although the climate few lies Atlantic the more Mediterranean is like
- air like many in countries eating southern in their the fresh meals people

- f) rains than more in much does Italy it England it
- g) as polluted the of air a around result activities becomes own our
- h) dirty it rivers are and not many and seas people about know getting
- i) deaf of who are to people the run exposed going risk noise loud
- j) protect used the to the crops by into chemicals rivers farmers kill get fish and

**3. Match a line A with a line B to make a question.**

What climate	is noise a kind of pollution?
Who	needs to take measures to protect nature?
What	does this country have?
When	did the Senator Gaylord Nelson live?
Where	is Earth Day celebrated?
Why	is the most dangerous pollutant from cars?

**4. Find words and phrases with opposite meanings.**

Sunny	heal
Clear	Science and wisdom
Hot	Peaceful life
Calm	Protect
Fine	Love and responsibility for wildlife
Pollute	Nasty
Different wars	Windy
Battle against wild life	Cloudy
Ignorant using of nature	Rainy
hurt	cold

**5. Write when you are going to do something.**

*Examples:* Have you watered the flowers? (in the morning)

*Not yet. I'm going to water them in the morning.*

Have you washed your hair? (just)

*Not yet. I'm just going to wash it.*

1. Have you spoken to the manager? (after lunch) Not yet. I \_\_\_\_\_
2. Have you made the tea? (just) Not yet. I \_\_\_\_\_

3. Have you bought a car? (soon) Not yet. I \_\_\_\_\_

4. Have you done your homework? (just) Not yet. I \_\_\_\_\_

### **6. Answer the questions using *was/ were going to*.**

*Example:* Did you phone him yesterday?

*No, I was going to phone him but I changed my mind.*

1. Did you ask Melany to help you?

No, I \_\_\_\_\_ but I changed my mind.

2. Did they visit the Tate Gallery?

No, they \_\_\_\_\_ but they changed their mind.

3. Did he attend the meeting?

No, he \_\_\_\_\_ but he changed his mind.

### **7. Translate into English.**

1. Ты помыл машину? - Нет еще. Я помою ее завтра.

2. Вы уже пообедали? - Нет еще. Мы как раз собираемся обедать.

3. Небо такое голубое. Будет чудесный день.

4. Я решила устроить званый вечер. - Кого ты собираешься пригласить?

5. Твои друзья ездили в отпуск в Испанию? - Нет, они собирались, но передумали.

6. Экзамен завтра. Ты совсем не занимался. Ты провалишься.

### **Немецкий язык**

*I. Bitte finden Sie die richtige Variante und markieren Sie auf dem Testblatt, ob die Lösung a), b), c) oder d) richtig ist. Übersetzen Sie die Sätze ins Russische.*

1. Nach dem Abschluss ... werde ich Manager.

a) dem Studium b) des Studiums c) des Studium

2. Mein Onkel genießt die Hochachtung ... .

a) seiner Kollegen b) ihrer Kollege c) seiner Kollegens

3. Meine Schwester ist ... der neuen Wohnung zufrieden.  
a) an b) zu c) mit
4. In den nordischen ... zieht man salzige Speisen vor.  
a) Länder b) Ländern c) Land
5. Mein Freund hat sich erkältet und ... heute zu Hause ...  
a) ist .. geblieben b) hat geblieben c) ist geblieben
6. Ich wohne im Studentenwohnheim und ... selbst kochen.  
a) muß b) mußte c) muß
7. Jeder Tag ... wie im Fluge.  
a) verläuft b) verläuft c) verläuftet
8. Die Hauptseminare ... im 5. Semester.  
a) anfangt b) fängt..an c) fangen...an
9. Abends treffe ich ... mit meinen Freundinnen.  
a) dich b) mich c) euch
10. Erinnerst ihr euch ... den Titel des ersten Romans von E. M. Remarque?  
a) an b) über c) in
11. Mein Bruder steht ... dritten Studienjahr.  
a) im b) am c) an
12. Studierte er ... der Universität in Berlin oder Hamburg?  
a) an b) im c) zu
13. Mein Freund arbeitet ... dem Projekt mit großem Interesse.  
a) zu dem b) an des c) an dem
14. Der Dozent gab die Online-Beratung für alle Anfänger nur im ersten Semester.  
a) gab b) gabt c) gibt
14. Wie oft ... der Kranke das Medikament einnehmen?  
a) sollst b) sollte c) soll
15. Ich begegnete meinen alten Freund und freute mich - wir ... .. so lange nicht gesehen!  
a) hatten euch ... gesehen b) waren uns ... gesehen c) hatten uns ... gesehen
16. Mein Bruder ... in den Supermarket gegangen.  
a) ist b) warst c) bist
17. ... du die Küche aufgeräumt?  
a) hattest b) hast c) hat
18. Unterwegs ... das kleine Kind eingeschlafen.  
a) ist b) hat c) bin
19. Während der Fahrt... unsere Studenten viel Interessantes ...  
a) haben gesehen b) hat gesehen c) haben gesehen
20. Jeden Morgen ... ich meinen kleinen Bruder.  
a) ziehe ... an b) anziehe c) zieht... an
21. Die Reiseleiterin ... mir seine Telefonnummer ...  
a) haben genannt b) hat genannt c) habt genennen
22. ... du heute gefrühstückt?  
a) bist b) hast c) hat
23. Ich und meine Freundin .... rechtzeitig zur Konferenz.  
a) kamen b) kamen c) kam

24. ... du im Sommer in Moskau?  
a) war b) hattest c) warst
25. Warum ... Peter und Paul zum Unterricht nicht gekommen?  
a) haben, b) sind, c) werden
26. Sie ist die ... Studentin unserer Gruppe.  
a) gute, b) beste, c) bessere
27. Der Arzt ... mir eine Arznei ... , am nächste Tag ging ich mit dem Rezept in die Apotheke.  
a) hatte ... verschreiben b) hatte ... verschrieben c) war ... vergeschrieben
28. Wir ... im Park spazierengegangen und ich kam spät nach Hause.  
a) hatten b) waren c) haben
29. Mein Onkel ... am Wochenende viel auf der Datscha ... und war am Montag müde.  
a) hatte... gearbeitet b) hattet ... gearbeitet c) hatte ... gearbeitet
30. Ich hatte auf ... lange gewartet, aber er kam leider nicht.  
a) uns b) ihn c) sie

## *II. Leseverstehen*

*Lesen Sie den folgenden Text!*

### Universität Hamburg

Die Hamburger Universität ist nicht besonders alt. Sie gründete man 1919. Die Uni hatte damals nur 6 Fakultäten. Später, nachdem sie reorganisiert wurde, bekam sie Fachbereiche. Zurzeit gibt es hier 19 Fachbereiche.

Man braucht vor der Immatrikulation nur das Abschlusszeugnis des Gymnasiums oder der Hauptschule vorzulegen. Hunderte immatrikuliert man an der Uni, einige exmatrikuliert, wenn sie schlecht studieren, denn eine harte selbständige Arbeit aller Studenten ist das Hauptprinzip aller Hochschulen Deutschlands. Das halten nicht alle aus.

Jeder Student stellt nach der Immatrikulation selbst seinen Studienplan für die ganze Studienzeit zusammen. Eine der stärksten und wahrscheinlich eine der wichtigsten Seiten der deutschen Hochschulausbildung ist das Studentenrecht, Professoren, Seminare, das Thema der Prüfung und Abschlussprüfung zu wählen.

Wie in allen deutschen Hochschulen teilt sich das Studium an der Universität Hamburg in zwei Abschnitte: Grundstudium (vier erste Semester) und Hauptstudium (alle Semester nach dem Grundstudium). Die Studienzeit dauert 8 Semester. Aber wenn man 2 oder 3 Seminare (Studienrichtungen) wählt, so studiert man 12 bis 14 Semester. Es gibt im Hochschulbereich folgende Formen des Studiums: Seminare, Übungen und Vorlesungen. Hauptformen des Studiums sind Seminare. Die Hauptseminare beginnen im 5. Semester. Die Studenten schreiben zu jedem Seminar ein Referat. Sein Umfang sind 20–25 maschinengeschriebene Seiten. Die Auswahl von Themen ist groß. Dabei hilft ihnen

entweder ihr Tutor oder Professor. Die Studenten legen während des Studiums nur zwei Prüfungen ab: die erste Prüfung nach dem Grundstudium und die zweite Prüfung nach dem Hauptstudium, so genannte Abschlussprüfung. Es gibt hier im Vergleich mit Examen an unseren Hochschulen einen großen Unterschied: die Studenten legen hier nicht den ganzen Lehrstoff ab, sondern nur das Thema, das sie selbst wählten und danach mit dem Professor besprachen. Jedes Studienjahr hat zwei Semester. Das Wintersemester beginnt am 1. Oktober und dauert bis zum 30. März, einschließlich 10-12 Tage Weihnachtsferien. Das Sommersemester dauert seit dem 1. April und bis zum 30. September. Das ist im Vergleich zu den Terminen in Russland ein Unterschied.

*Markieren Sie den Buchstaben für die richtige Antwort!*

1. Es gibt zurzeit an der Universität Hamburg ... .
  - a) 6 Fachbereiche; b) 19 Fachbereiche; c) 12 Fachbereiche
2. Die wichtigste Form des Studiums ist ... .
  - a) die Vorlesung; b) das Seminar; c) die Laborarbeit
3. Das Studienjahr an der Universität hat ... .
  - a) 2 Semester; b) 8 Semester; c) 12 Semester
4. Zu jedem Seminar schreiben die Studenten ... .
  - a) einen Aufsatz; b) einen Vortrag; c) ein Referat
5. Während des Studiums legen die Studenten ... ab.

## **Французский язык**

*I. Choisissez un verbe au passé composé:*

1. Ta soeur (venir) me voir.
  - a) est venu b) est venue c) sont venues
2. Monique(prendre) ses valises.
  - a) a pris b) a prise c)est prise
3. Nous (lire) cette annonce deux fois.
  - a) sommes lu b)avons lu c) a lu
4. Encore un instant et je (finir) ma lettre.
  - a) ai fini b)suis fini c)ai finis
5. Ils (passer) quinze jours au bord de la mer.
  - a) ont passe b)sont passe c)a passe.

*II. Choisissez un verbe au passé immédiat:*

1. Он только что вышел.

- a) Il vient de sortir b) Il est venu b) Il est sorti

2. Мы только что просмотрели эту статью.

- a) Nous avons examiné cet article b) Nous venons d'examiner cet article  
c) Nous allons examiner cet article

3) Они только что танцевали танго.

- a) Ils ont dansé un tango b) Ils viennent de danser un tango  
c) Ils dansaient un tango

4. Элен только что принесла эту газету.

- a) Héléne vient d'apporter ce journal b) Héléne a apporté ce journal  
c) Héléne apporte ce journal

5. Тебе только что звонил Жан.

- a) Jean vient de te téléphoner b) Jean te téléphonait c) Jean t'a téléphoné

*III. Choisissez le passé composé ou l'imparfait:*

1. Pauline (danser) deux heures.

- a) a dansé b) dansait c) dansaient

2. Il (faire) beau.

- a) a fait b) faisait c) faisais

3. Ses frères (avoir) les yeux bleus.

- a) ont eu b) avait c) avaient

4. Elle (pleurer) souvent.

- a) a pleuré b) pleurait c) pleurais

5. Quand il est venu, nous (lancer) le ballon.

- a) avons lancé b) lançaient c) lancions

6. Chaque soir, elle (rentrer) tard.

- a) a rentré b) est rentrée c) rentrait

7. Ce matin, je (se maquiller).

- a) s'est maquillée b) me suis maquillée c) me maquillais

*IV. Choisissez la forme correcte à l'imparfait*

1. Je ...le projet pendant trois semaines.

- a) finissai b) finissais c) finirais

2. Vous me ... longtemps de votre vie.

a) parlez b) parlier c) parliez

3. Tu ne ... pas.

a) m'attendai b) m'attendais c) m'attendait

3. Nous ... à six heures hier.

a) mangons b) mangion c) mangions

4. Ils ... les instructions sérieuses.

a) recevaient b) recevait c) recevraient

*V. Donnez une réponse correcte:*

a) ce b) cet c) cette d) ces

1. Admirons ... beau paysage !

2. Je n'aime pas beaucoup ... musique, je préfère le jazz.

3. Regardez ... vêtements ! Ils sont très beaux.

4. Vous ne voulez pas ... gateaux ? – Non, merci.

5. ... hommes sont déjà partis.

6. ... jeunes filles sont juristes.

7. Dans ... rue, il y a un grand bâtiment.

*VI. Lisez le texte et faites les devoirs après le texte.*

### La protection de l'environnement

La conservation de la nature consiste en la protection des populations d'espèces (вид, порода) animales et végétales, ainsi que la conservation de l'intégrité écologique de leurs habitats (зона, область распространения) naturels. L'objectif est de maintenir les écosystèmes dans un bon état de conservation, et de prévenir ou de corriger les dégradations qu'ils pourraient subir.

On n'arrête pas de construire des maisons dans les villes. Mais chaque week-end, les habitants des grandes villes font des centaines de kilomètres pour retrouver à tout prix la nature.



Aujourd'hui, les villes et mêmes certaines campagnes sont devenues le domaine de la différents types de la pollution. La pollution de l'eau, de l'air, la pollution des aliments (Pour faire face à la demande toujours plus importante des villes, les agriculteurs emploient des produits chimiques que l'on retrouve ensuite dans les aliments) et la pollution génétique, la pollution sonore (Les bruits sont de plus en plus nombreux et de plus en plus forts.) et visuelle (l'ensemble des dégradations infligées aux paysage), le smog informatif (La pollution par l'information est un phénomène relativement nouveau).

Arrêter le gaspillage et protéger la nature qui souffre — voila ce qui est le plus urgent aujourd'hui.

*Choisissez la bonne réponse:*

1. Aujourd'hui, les villes et mêmes certaines campagnes sont devenues le domaine de la différents types de la pollution.
2. La conservation de la nature consiste en la protection des populations d'espèces.
3. On arrête de construire des maisons dans les villes.
4. Mais chaque week-end, les habitants des grandes villes ne font pas des centaines de kilomètres pour retrouver a tout prix la nature.

## **Раздел 7. Знакомство с Россией.**

### **Лексико-грамматический тест**

#### **АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**

#### **1. Put the words in the correct order to make questions.**

1. time / you / up / what / have / get / do / to / ?
2. job / wear / have / in / uniform / you / your / to / do / a / ?
3. books / have / many / you / buy / so / why / did / to / ?
4. States / visa / get / to / to / go / you / do / have / a / the / to / ?
5. John/ does /pills /take/ his/ how / often /have/ to?
6. plant /carefully/ you /after/ look/ have/ to /this /very/ do?

#### **2. Give advice to these people. Use *I think... should* or *I don't think ... should*.**

Peter's got a very bad cold.

*I think he should go to bed.*

1. Keith wants to drive home, but he hasn't got his glasses.

---

2. Ann's phone bill was enormous! £300!

\_\_\_\_\_ phone company.

3. Jenny and Tony are only sixteen, but they say they want to get married.

4. My tooth hurts.

5. My children want £50 pocket money.

\_\_\_\_\_ so much.

6. I've lost my wallet and credit cards.

\_\_\_\_\_ your bank.

7. There's a hole in my shoe. I only bought them last week!

\_\_\_\_\_ the shop.

8. Kate's crying because I pushed her. It was an accident.

\_\_\_\_\_ sorry.

**3. Ask for advice in these situations. Use (*What*) *do you think ... should ... ?***

1. George has asked me to marry him.

*Do you think I should say yes?*

2. Teresa has invited me to a party at her parents' house.

\_\_\_\_\_ ?

3. Hazel still hasn't given me back the money she owes me.

\_\_\_\_\_ ?

4. I'm having a party, and I have to write a guest list.

Who \_\_\_\_\_ ?

5. Lisa isn't speaking to me because I said she was stupid.

\_\_\_\_\_ ?

6. Paulo doesn't know whether to go to university or travel round the world.

What \_\_\_\_\_ ?

7. These shoes are fantastic, but they're so expensive!

\_\_\_\_\_ ?

**4. Complete the sentences with a form of *have to* or *should*. Make the verbs negative when necessary.**

1. Geoff works too much. I think he \_\_\_\_\_ take it easy.

2. Your clothes smell, and you've got a cough. You \_\_\_\_\_ smoke.

3. I'm going to bed. I \_\_\_\_\_ get up early tomorrow.

4. I'd like to meet your boyfriend. You \_\_\_\_\_ invite him round.

5. Soldiers \_\_\_\_\_ have short hair.

6. You \_\_\_\_\_ come with me if you don't want to. I'll go on my own.

7. If you can't do your homework, you \_\_\_\_\_ ask for help.

8. If you've got a ticket, you \_\_\_\_\_ queue. You can go straight in.

9. You \_\_\_\_\_ tell lies. It's wrong.

10. Your hair's too long. I think you \_\_\_\_\_ get it cut.

**5. Complete the sentences with *must* and a suitable ending.**

1. It's my mother's birthday tomorrow. *I must buy her a present and a card.*

2. There's an excellent film on at the moment. You \_\_\_\_\_.
3. My bedroom's a real mess. I \_\_\_\_\_.
4. Peter's in hospital. I \_\_\_\_\_.
5. Our train leaves in two minutes! We \_\_\_\_\_!
6. You can borrow my tennis racquet, but you \_\_\_\_\_ It was very expensive.
7. There's a wonderful new restaurant opened in town. You \_\_\_\_\_.

**6. Answer the following questions using the adjectives from Module 7, Lesson 5.**

**What do you call a person who**

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 1. <i>is usually smiling and happy</i>                             | <u>cheerful</u> |
| 2. <i>enjoys the company of other people</i>                       | _____           |
| 3. <i>finds it difficult to meet new people</i>                    | _____           |
| 4. <i>wants to succeed in their career</i>                         | _____           |
| 5. <i>notices other people's feelings</i>                          | _____           |
| 6. <i>thinks the future will be good</i>                           | _____           |
| 7. <i>has a messy room</i>   | _____           |
| 8. <i>gets annoyed if they have to wait for anyone or anything</i> | _____           |
| 9. <i>puts off until tomorrow what they can do today</i>           | _____           |
| 10. <i>works hard</i>  | _____           |
| 11. <i>keeps their feelings and ideas to themselves</i>            | _____           |
| 12. <i>likes giving presents</i>                                   | _____           |
| 13. <i>talks a lot</i>   | _____           |
| 14. <i>is usually calm and not worried by things</i>               | _____           |

**VII. Translate from Russian into English using the vocabulary from the Module 7.**

1. Все проще и проще становится путешествовать **по всему миру**.
2. Мир – это **большая деревня**.
3. В Германии **говорить о деле** предпочитают перед едой.
4. В Британии, когда люди **принимаются за дело**, они **снимают пиджаки и закатывают рукава**.
5. Стереотипы **неизбежно** определяют ваше отношение к другой национальности.
6. Туристам следует тщательно планировать свои маршруты, чтобы приобрести **незабываемый опыт** и **познакомиться с удивительными достопримечательностями**.
7. Люди, **игнорирующие** путеводители, называются **первопроходцами**.

**Немецкий язык**

*I. Bitte finden Sie die richtige Variante und markieren Sie, ob die Lösung a), b), c) oder d) richtig ist. Übersetzen Sie die Sätze ins Russische!*

1. Dieses Thema ... wir im Unterricht ... .

a) werde wiederholt; b) wurde wiederholen; c) wird wiederholen; d) werden wiederholen

2. Er ... an der Lesekonferenz aktiv ... .

a) teilnehmen; b) nahm teil; c) nehmen teil; d) nahm teil

3. Peter ... gestern auf die Prüfungen ... .

a) bereitete sich ... vor; b) vorbereitete ... sich; c) bereitet sich ... vor; d) vorbereiten ... sich

4. Chemie finde ich nicht so gut. Biologie ist viel ... .

a) guter; b) besser; c) lieber; d) mehr

5. Die erste Doppelstunde beginnt ... acht Uhr.

a) am; b) bei; c) im; d) um

6. Ich bin das ... Kind von vier Geschwistern.

a) alter; b) älteste; c) älter; d) alt

7. Das Studium an der Uni ... den Studenten unserer Gruppe ... .

a) fahl leicht; b) fiel leicht; c) leichtfallen; d) leichtfiel

8. Der Rhein ist der ... Fluss Deutschlands.

a) längste; b) lang; c) länger; d) am längsten

9. Die Vorlesung ... ein Viertel vor 12 (Uhr).

a) begonnen; b) begann; c) beginnen; d) begann

10. Am Sonntag war das Wetter herrlich. Es war sonnig und warm. Aber in der Nacht ... es plötzlich kalt.

a) wird; b) wurde; c) werden; d) wurden

11. Die Bundesrepublik Deutschland liegt ... der Mitte Europas.

a) auf; b) in; c) an; d) im

12. Im Süden des Landes ist die Landschaft ... als im Norden.

a) hoch; b) höher; c) am höchsten; d) die höchste

13. Daniel fährt zu seiner Großmutter nach Frankreich. Er verbringt bei ... zwei Wochen.

a) sie; b) ihr; c) ihn; d) ihnen

14. Hinter dem Fluss ... ein großer Wald.

a) liegt; b) lag; c) legte; d) legt

15. Gestern ... der Vortrag dieses deutschen Professors ... .

a) fand statt; b) stattfinden; c) stattfand; d) stattgefunden

16. Während meiner Reise durch die Schweiz ... ich viel Neues.

a) erfahren; b) erfuhr; c) erfährt; d) erfährt

17. Die Studenten des ersten Semesters ... am 12. Januar ihre erste Prüfung ...

a) ablege; b) legten ab; c) legte ab; d) ablegten

18. Ich habe ein Geschenk bekommen. Ich freue mich sehr ... .

a) auf es; b) worüber; c) darauf; d) darüber

19. Nach ... gehen wir zu unserer Studienfreundin.

a) den Unterricht; b) des Unterrichts; c) dem Unterricht;

d) dem Unterrichten

20. Ich suche ein Zimmer. Hier kann ... ein billiges Hotel finden.

a) man; b) jemand; c) er; d) dieser

21. Seit Jahren beschäftigten sich die Wissenschaftler ... .

a) mit diesem Problem; b) an dieses Problem; c) nach diesem Problem;

d) mit dieses Problem

22. Ich wohne ... Puschkinstrasse.

a) auf die; b) in der; c) in die; d) auf die

23. Die Ostsee ist kalt. Die Nordsee ist kälter. Die Nördliche Eismeer ist ... .

a) am kältesten; b) am kältesten; c) am kältesten; d) am kältesten

24. Alle wissen, ... er ein guter Sportler ist.

a) dass; b) ob; c) was; d) wann

25. Der Februar ist ... Monat im Jahr.

a) am kürzesten; b) der kürzere; c) der kürzeste; d) kurze

26. Die Eltern verstehen nicht, ... der Sohn ihnen nicht anruft.

a) was; b) warum; c) ob; d) wer

27. Der Autofahrer fragt, ... dieser Weg führt.

a) wo; b) was; c) wohin; d) dass

28. Die Tante ruft an und fragt, ... wir am Dienstag um 16 Uhr zu Besuch kommen können.

a) ob; b) dass; c) was; d) wann

29. Die Schwester sagte, ... wir das Geschirr gemeinsam abwaschen werden.

a) ob; b) das; c) womit; d) wozu

30. Die Frau geht zur Post, ... sie ein Telegramm aufgeben will.

a) wohin; b) weil; c) ob; d) dass

## *II. Leseverstehen*

*Lesen Sie den folgenden Text!*

### Der Umweltschutz in Deutschland

Die Aufgabe des Umweltschutzes in der Bundesrepublik Deutschland wurde zum Staatszweck. An der Lösung von Umweltproblemen nehmen der Staat, die Wirtschaft und die Bürger teil.

In Deutschland hat sich moderne Umweltschutzindustrie entwickelt. Sie bietet die fortschrittlichen Techniken zur Verhinderung oder Beseitigung von Umweltschäden an.

In den neuen Bundesländern treten die Umweltschutzprobleme noch sehr scharf auf. Die Herstellung gleichartiger Lebensverhältnisse in ganz Deutschland ist Ziel der Bundesregierung.

In der Bundesrepublik sind 11 Nationalparks, viele Naturparks und Naturschutzgebiete. Deutschland beteiligt sich sehr aktiv auch an den internationalen Umweltschutzorganisationen.

Die Bundesrepublik verfügt über keine Energievorräte. Rund 60 Prozent der benötigten Energie muss deshalb importiert werden, und die Vorräte sind in der ganzen Welt begrenzt. Kraftwerke, Industrie und privater Haushalt schaden der Natur, weil sie Rohstoffe verbrauchen und Schad-Stoffe, wie Kohlen-Monoxid und Schwefeldioxid absondern. Deshalb denkt man über alternative Energiequellen wie Sonne und Wind nach. Sie belasten die Umwelt nicht und stehen immer zur

Verfügung. In Deutschland gibt es seit 1990 ein "1000-Dächer-Programm". In der ganzen Bundesrepublik werden im Rahmen dieses Programms Häuser mit Solarzellen ausgerüstet. Mit diesen Solarzellen kann man die Sonnenstrahlen direkt in Elektrizität umwandeln. Aber die Herstellung von Solarzellen ist teuer und kompliziert.

Die Windenergie nutzt man seit Jahrhunderten. Mit Windmühlen kann man auch Strom erzeugen. Die Windkraftwerke stehen in den Küstengebieten der Nord- und Ostsee. In Wilhelmshafen gibt es seit 1989 den größten Windpark Europas.

Das Umweltbewusstsein der Bevölkerung in der Bundesrepublik ist sehr hoch. Ein wirksamer Schutz der Umwelt ist nach Meinung der 70 % Bundesbürger die wichtigste politische Aufgabe. In der Bundesrepublik gibt es eine große Anzahl von Umweltorganisationen, Bürgerinitiativen und ähnlichen Gruppierungen, die ihre Proteste an die Öffentlichkeit tragen. Dem Menschen eine lebenswerte Umwelt sichern, die Natur schützen, sparsamen Umgang mit Rohstoffen fordern, Umweltschäden beseitigen – für den Umweltschutz wurden in der Bundesrepublik Deutschland Milliarden DM ausgegeben. Das ist eine Folge des gestiegenen Umweltbewusstseins der Bürger, die heute mehr als in Vergangenheit bereit sind, Geld für Umweltschutz auszugeben.

*Lesen Sie die Aussagen und finden Sie die Sätze im Text, die die gleichen Gedanken enthalten*

1. Die Umweltverschmutzung zeigt sich besonders deutlich an der Gewässerverschmutzung und den Abfällen.
2. Gegen die Stromeinsparung wurde ein umfassendes Programm entwickelt. Seit 1990 ist ein nötiges Programm in Kraft getreten.
3. Die Kraftwerke und Industrie tragen zur Belastung der Natur.
4. Der Umweltschutz ist heutzutage ein zentrales Thema in der öffentlichen Diskussion.
5. Drei Prinzipien der Umweltpolitik richteten sich im ersten Schritt insbesondere gegen die Belastung der Umwelt.
6. Die Regierung des Landes hat die Absicht die gleichartigen Lebensverhältnisse herzustellen.

### **Французский язык**

*I. Choisissez la forme passive ou active:*

- a) пассивный    в) активный

1. Le vent agite les drapeaux.

2. La poésie est aimée de tout temps.
3. Les Allemands boivent volontiers de la bière.
4. Sous le nom de Ra, le soleil était adoré des Egyptiens.
5. Demain vous prendrez la route.
6. Cet enfant a été mordu par un chien méchant.
7. Vous êtes remerciés par avance.

*II. Choisissez la forme passive:*

1. On vient de vendre cette maison.
  - a) Cette maison va être vendue.
  - b) Cette maison vient d'être vendue.
  - c) Cette maison a été vendue.
2. Les enfants feront la tarte.
  - a) La tarte sera faite par les enfants.
  - b) La tarte est faite par les enfants.
  - c) La tarte avait été faite par les enfants.
3. La lune éclairait la route.
  - a) La route est éclairée par la lune.
  - b) La route était éclairée par la lune.
  - c) La route sera éclairée par la lune.
4. Les policiers ont arrêté le voleur.
  - a) Le voleur est arrêté par les policiers.
  - b) Le voleur avait été arrêté par les policiers.
  - c) Le voleur a été arrêté par les policiers.
5. On va traduire le texte.
  - a) Le texte va être traduit.



- b) Le texte vient d'être traduit.  
c) Le texte sera traduit.
6. La dame avait caché les bijoux.  
a) Les bijoux ont été cachés par la dame.  
b) Les bijoux sont cachés par la dame.  
c) Les bijoux avaient été cachés par la dame.
7. Les élèves organisent le concours.  
a) Le concours est organisé par les élèves.  
b) Le concours sera organisé par les élèves.  
c) Le concours a été organisé par les élèves.

*III. Choisissez la bonne réponse:*

- a) qui b) que c) qu'
1. J'ai vu un film ... m'a beaucoup plu.  
2. J'ai lu le livre ... tu m'a prêté.  
3. Le film ... j'ai regardé à la télévision hier était très mauvais.  
4. C'était l'histoire d'un étudiant ... n' avait pas d'argent.  
5. Charles est en retard pour le rendez- vous ... il a donné lui-meme.  
6. C'est un film ... sort sur l'écran.  
7. Le square ... vous cherchez est loin d'ici.

*IV. Employez:*

- a) en b) y
1. Y a-t-il beaucoup de ponts à Paris ? – Il y ... a trente et un.  
2. Veut-tu encore du jus ? – Non, merci. Je ne ... veux plus.  
3. Pensez-vous à votre voyage ? – Oui, nous ... pensons.  
4. Est-ce qu'il a parlé de ces articles ? – Njn, il n' .... a pas parlé.

5. Combien de boîtes de bonbons as-tu ? J' ... ai cinq.
6. Est-ce que Nathalie s'intéresse à la chimie ? – Oui, elle s'... intéresse.
7. Vous prenez beaucoup d'eau ? – Oui, j' ... prends beaucoup.

*V. Donnez une réponse correcte:*

a) tout b) toute c) tous d) toutes

1. Viviane et Patricia habitent ... les deux dans le treizième arrondissement.
2. Nous avons écouté des CD ... la nuit.
3. Mes voisins travaillent ... le temps. Le dimanche aussi.
4. Tu as mangé ... le gâteau ? Tu aimes vraiment le chocolat.
5. Vous avez réussi ... vos examens. C' est bien.
6. J' ai dansé ... la soirée.
7. Je fais de la gymnastique ... les jours.

*VI. Lisez le texte et faites les devoirs après le texte.*

**Moscou** est la capitale de la Fédération de Russie et la plus grande ville d'Europe.

Moscou est située sur la rivière Moskova. La ville se situe dans la partie européenne de la Russie et administrativement dans le district fédéral central. Moscou a le statut de ville fédérale. La ville est enclavée dans l'oblast de Moscou mais en est administrativement indépendante.

Moscou a joué un grand rôle dans l'histoire de la Russie : elle a été la capitale du Grand-duché de Moscou, puis de l'Empire russe avant que Pierre le Grand ne transfère la capitale dans la nouvelle ville de Saint-Pétersbourg puis est redevenue capitale en 1918. Moscou est également connue pour son patrimoine architectural : le Kremlin avec ses palais et églises, la cathédrale Saint-Basile sur la place Rouge, la cathédrale du Christ Sauveur. Le monastère Danilov à Moscou est aussi le siège du patriarche de l'église orthodoxe russe. Le noyau historique de la ville se situe sur la colline qui domine la rive gauche de la Moskova, à l'endroit où se trouvent aujourd'hui le Kremlin et la place Rouge.

*Vrai ou faux ?*

1. Moscou est située sur la rivière Moskova.
2. Moscou a joué un grand rôle dans l'histoire de la Russie.
3. Moscou n'est pas également connue pour son patrimoine architectural.
4. Le noyau historique de la ville se situe sur la colline qui domine la rive gauche de la Moskova.

**Раздел 8. Городская жизнь. Уклад жизни в сельской местности.**

**Лексико-грамматический тест**

**АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**

**1. Complete the conversations with the Past Simple form of the verbs in brackets.**

*Conversation 1*

A I (1 leave) \_\_\_\_\_ my teenage sons at home last weekend.

B (2 have) \_\_\_\_\_ they \_\_\_\_\_ a party?

A No, they didn't, but they (3 eat) \_\_\_\_\_ everything that (4 be) \_\_\_\_\_ in the fridge. They (5 not wash up) \_\_\_\_\_ and they (6 forget) \_\_\_\_\_ to walk the dog.

*Conversation 2*

A (7 see) \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ the news on TV last night?

B I (8 see) \_\_\_\_\_ the local news but I (9 not watch) \_\_\_\_\_ the national news. Why?

A A reporter (10 speak) \_\_\_\_\_ to me at the station – (11 be) \_\_\_\_\_ I on TV?

**2. Complete the sentences with the Past Continuous form of the verbs in brackets.**

1. What (do) \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ at 9 o'clock last night?

2. We (watch) \_\_\_\_\_ TV.

3. I (not eat) \_\_\_\_\_ dinner, I (read) \_\_\_\_\_ the paper.

4 (dance) \_\_\_\_\_ Lily \_\_\_\_\_ with Greg at the party?

5. My mom (cook) \_\_\_\_\_ dinner the whole evening.

6. What (do) \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ while I (wait) \_\_\_\_\_ for you all this time?

7. Nicole (shop) \_\_\_\_\_ when we accidentally met.

**3. Complete the sentences with the Past Simple or Past Continuous form of the verbs in brackets.**

1. I (not speak) \_\_\_\_\_ to my neighbours until they (introduce) \_\_\_\_\_ themselves.

2. She (have) \_\_\_\_\_ a shower when I (ring) \_\_\_\_\_ her.

3. He (not live) \_\_\_\_\_ there when I (meet) \_\_\_\_\_ him.

4. It (rain) \_\_\_\_\_ so they (not want) \_\_\_\_\_ to take the dog for a walk.

5. How fast (drive) \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ when the accident (happen) \_\_\_\_\_.

6. My boss (wait) \_\_\_\_\_ in my office when I (get) \_\_\_\_\_ to work two hours late.

7. Last night I (drop) \_\_\_\_\_ a plate when I (do) \_\_\_\_\_ the washing up.

**4. Read the articles and answer the questions.**

**A** Hundreds of homes in the south west have no electricity after the recent strong winds and heavy rain. In Bournemouth, a three hundred-year-old tree fell on two houses. Fortunately, nobody was at home.

**B** People in a Norfolk village woke up to a surprise this morning. While they were sleeping, students from the local university painted all the grass in the village red. The post office manager said, 'I couldn't believe my eyes when I looked out of the

window at 5.30 this morning. I think it is funny, but a lot of people don't.' The postman said, 'It was dark when I went to work so I was walking on it before I saw it – there is red paint on my shoes. I was very angry at the time, but now I can see the funny side of it.'

**C** Last night thieves broke into the city's art gallery and stole two small Van Gogh paintings. Police say that the thieves knew the building and that they were professionals. The night watchman told police that he was watching TV when the robbery took place and that he didn't hear or see anything unusual.

1. *Why is there no electricity in the south west?* \_\_\_\_\_
2. *Was anyone hurt in Bournemouth?* \_\_\_\_\_
3. *What were the people doing while the students were painting the grass red?*  
\_\_\_\_\_
4. *Was the post office manager surprised?* \_\_\_\_\_
5. *Did everyone think it was funny?* \_\_\_\_\_
6. *Could the postman see the grass when he went to work?*  
\_\_\_\_\_
7. *Were the art thieves good at their job?* \_\_\_\_\_
8. *What was the night watchman doing when the thieves stole the Van Goghs?*  
\_\_\_\_\_

#### **5. Read the questions and write true answers.**

1. When were you born?  
\_\_\_\_\_ .
2. When did you start learning English?  
\_\_\_\_\_ .
3. When do you usually go on holiday?  
\_\_\_\_\_ .
4. What time do you get up?  
\_\_\_\_\_ .
5. When did you last see a film?  
\_\_\_\_\_ .

#### **6. Translate the sentences into Russian.**

1. Идите прямо и затем поверните налево.
2. Идите по улице Ленина, мимо собора слева от вас, затем поверните за угол.
3. Поверните направо и поднимитесь на холм.
4. Вы увидите этот магазин напротив банка, рядом с пешеходным переходом.
5. Пройдите через парк, затем по мосту.

### **Немецкий язык**

*1. Wählen Sie eine richtige Variante der Wortfolge im Nebensatz und markieren Sie auf dem Testblatt, ob die Lösung a), b) oder c) richtig ist!*

1. Die Hauptstadt Russlands ist Moskau und ...
  - a) die Hauptstadt ist Deutschlands Berlin
  - b) die Hauptstadt Deutschlands ist Berlin
  - c) Berlin Deutschlands Hauptstadt ist
2. Ich möchte mit dir heute alles besprechen, da ...
  - a) ich morgen abreise
  - b) abreise ich morgen
  - c) ich abreise morgen
3. Es ist zu betonen, dass ...
  - a) Dresden als ein Kulturzentrum bekannt ist
  - b) ist Dresden als ein Kulturzentrum bekannt
  - c) Dresden ist bekannt als ein Kulturzentrum
4. Rufe mich noch heute an, weil ...
  - a) ich morgen abreise
  - b) reise ich morgen ab
  - c) morgen abreise ich
5. Als ... , emigrierten viele Schriftsteller, Maler und Wissenschaftler.
  - a) kamen die Faschisten ins Deutschland an die Macht
  - b) die Faschisten ins Deutschland an die Macht kamen
  - c) die Faschisten kamen ins Deutschland an die Macht
6. Kennen Sie den russischen Schriftsteller Bunin, dessen ...
  - a) Werke so gern gelesen werden
  - b) Werke so gern werden gelesen
  - c) Werke gelesen werden so gern
7. Der Mann konnte den Brief nicht lesen, denn ...
  - a) er hatte seine Brille vergessen
  - b) hatte er seine Brille vergessen
  - c) er seine Brille vergessen hatte

8. Ich weiß nicht genau, wo ...
- a) wohnt er jetzt
  - b) er jetzt wohnt
  - c) er wohnt jetzt
9. Ich schenke dir einen Fotoapparat, damit ...
- a) du kannst fotografieren
  - b) kannst du fotografieren
  - c) du fotografieren kannst
10. Herr Pfeiffer will pünktlich im Reisebüro sein, darum ...
- a) er die Taxizentrale anruft
  - b) ruft er die Taxizentrale an
  - c) er ruft die Taxizentrale an
11. Als ... , las er nur Märchen.
- a) mein Sohn klein war
  - b) mein Sohn war klein
  - c) war mein Sohn klein
12. Ist Renate als Touristin nach S-Petersburg gekommen, oder ...
- a) sie hier studiert
  - b) studiert sie hier
  - c) sie studiert hier
13. Monika hat seine Telefonnummer nicht, deshalb ...
- a) sie kann ihn nicht anrufen
  - b) sie ihn nicht anrufen kann
  - c) kann sie ihn nicht anrufen
14. Auf dem Tisch lag das Notizbuch, in dem ...
- a) er immer Notizen machte
  - b) er machte Notizen immer
  - c) machte er Notizen immer

15. Meine Mutter hatte gestern Kopfschmerzen, deswegen ...
- a) nahm sie eine Arznei ein
  - b) sie eine Arznei einnahm
  - c) einnahm sie eine Arznei
16. Dieses Fernsehprogramm ist den Schriftstellern gewidmet, ... Werke in der Schule studiert werden.
- a) denen
  - b) deren
  - c) dessen
17. In diesem Artikel geht ... um den Umweltschutz.
- a) es
  - b) er
  - c) sie
18. Michael hat schon lange Halsschmerzen, aber ...
- a) geht er zum Arzt nicht
  - b) er geht zum Arzt nicht
  - c) er zum Arzt nicht geht
19. Berlin ist eine Stadt, deren ...
- a) wächst Bedeutung von Jahr zu Jahr
  - b) Bedeutung wächst von Jahr zu Jahr
  - c) Bedeutung von Jahr zu Jahr wächst
20. Ich weiß nicht genau, ob ...
- a) er hat immer noch die alte Adresse
  - b) hat er immer noch die alte Adresse
  - c) er immer noch die alte Adresse hat

*II. Bitte finden Sie die richtige Variante und markieren Sie auf dem Testblatt, ob die Lösung a), b) oder c) richtig ist!*

1. Meine Heimat ist dort, ... ich mich wohl fühle.

- a) wo; b) was; c) wohin
2. Das, ... für unsere Eltern noch unvorstellbar war, ist für uns Realität geworden.  
a) was; b) wie; c) wann
3. ... ich dreizehn war, zogen meine Eltern nach Moskau.  
a) wenn; b) wann; c) als
4. Heimat ist die Region, ... Sprache ich spreche.  
a) der; b) deren; c) dessen
5. Er will an kleinem Ort leben, ... man Auto nicht fahren kann.  
a) was; b) wohin; c) wo
6. Wir haben natürlich nicht alles geglaubt, ... die Lehrer uns erzählt haben.  
a) was; b)wo; c)wann
7. Fast alles, ... wir in der Schule auswendig lernen mussten, vergaßen wir ganz schnell wieder.  
a) das; b) was; c) wenn
8. Die meisten Studenten wussten nicht, ... der elektrische Widerstand in Ampere oder in Ohm gemessen wird?  
a) dass; b) ob; c) das
9. Ich kaufe am liebsten per Katalog, ... das sehr bequem ist.  
a) weil; b) denn; c) darum
10. Heimat ist der Staat, ... am besten gefällt.  
a) die; b) der; c) den

*III. Sie finden unten einen Lesetext. Dieser Text hat 6 Lücken. Setzen Sie aus der Satzliste (A-G) den richtigen Satz für jede Lücke ein. Ein Satz bleibt übrig.*

#### Staatliches Puschkin-Museum der bildenden Künste

1858 regte Professor der Moskauer Universität K. Hertz an, für Lehrzwecke ein Museum mit Gipsabgüssen berühmter Plastiken einzurichten. Der Grundstein zu dem Museum wurde 1898 in der Wolchonka-Straße gelegt. In seinem Entwurf sah der Architekt R.Klein vor, die Räumlichkeiten den Epochen entsprechend auszustatten, aus denen die Skulpturen stammen.



1 \_\_\_\_\_ .

So sind die Marmorsäulen des Portikus Kopien nach Säulen des altgriechischen Erechtheion (Athen, 421 v. U. Z.). Das Italienische Höfchen ist dem Palazzo del Podesta nachgebaut. Der Eingang in einen der Säle kopiert das Portal des Domes in Freiberg aus dem 13. Jahrhundert usw. Die wissenschaftlichen Arbeiten leitete Professor I. Zwetajew. Er bestellte in den besten Werkstätten Europas Gipsabgüsse weltberühmter Plastiken.

2 \_\_\_\_\_ . Moskau hatte nun eine der umfassendsten Sammlungen an Kopien der antiken griechischen und römischen sowie der mittelalterlichen und der Renaissance-Plastiken.

Das Museum der bildenden Künste fungierte zunächst als Lehrmuseum unter der Schirmherrschaft der Universität und wurde 1923 als Staatliches Museum dem Volkskommissariat für Bildungswesen übergeben. In den zwanziger Jahren wurde eine Bildergalerie im Museum eingerichtet. 3 \_\_\_\_\_ . Ende der zwanziger Jahre erhielt das Museum aus den Adelspalästen der Schuwalows, Jussupows und Scheremetews Werke der italienischen Kunst des 18. Jahrhunderts und der französischen Romantiker vom Anfang des 19. Jahrhunderts. Etwas später wurden dem Museum eine Reihe erstklassiger Originale aus der Ermitage übergeben. 4 \_\_\_\_\_ . Den Namen „Museum der bildenden Künste A. S. Puschkina“ erhielt es 1937.

Aus der Kollektion des aufgelösten Museums für neue westeuropäische Kunst kamen 1948 Gemälde bedeutender französischer Künstler sowie Werke der französischen Plastik aus dem 19.- 20. Jahrhundert ins Puschkina-Museum. 5 \_\_\_\_\_ . Die Sammlung der altägyptischen Kunst von W. Golenistschew vervollständigte die Bestände des Museums.

6 \_\_\_\_\_ .

<b>A</b>	So verwandelte es sich aus einer Sammlung von Kopien mehr und mehr in eine Ausstellung von Originalwerken.
<b>B</b>	Das Graphik-Kabinett des Museums hat seine eigene Geschichte.
<b>C</b>	Dazu wurden Details bedeutender Bauwerke der Weltkunst nachgebildet.
<b>D</b>	Sie enthielt anfangs Gemälde holländischer und französischer Meister aus der Tretjakow-Galerie sowie Bilder französischer und flämischer Künstler und Werke Rembrandts aus dem aufgelösten Rumjanzew-Museum.
<b>E</b>	Heute entfaltet sich vor dem Besucher ein Überblick über die Kunstentwicklung des Alten Ägypten im Verlaufe von mehr als drei

	Jahrtausenden.
<b>F</b>	1912 öffnete die Bildungsstätte ihre Pforten.
<b>G</b>	Damit erweiterte sich der zeitliche Rahmen der Sammlung.

### **Французский язык**

#### *1. Donnez une réponse correcte:*

1. Je (aller) à la gare.  
a) vais b) va c) vas
2. Ce train (aller) à Lyon.  
a) vas b) va c) vont
3. Nous (avoir) des parents à Moscou.  
a) avons b) avez c) ont
4. Vous (avoir) 5 examens.  
a) ont b) avez c) ont avons
5. Je (être) à Paris.  
a) suis b) avez c) êtes
6. Il (faire) un exercice.  
a) fais b) fait c) font

#### *II. Choisissez la forme correcte au futur simple:*

1. Vous (être) en vacances.  
a) saurez b) serai c) serez
2. Tu (avoir) des amis.  
a) auras b) verras c) seras
3. Les élèves (faire) ce travail.  
a) feront b) ferons c) faisons
4. Un jour, tu (devenir) un écrivain célèbre.  
a) deviendra b) deviendras c) devras
5. L'enfant (pouvoir) regarder ce film.  
a) pleuvra b) pleura c) pourra
6. Vous (recevoir) beaucoup de lettres.  
a) recevrez b) recevrai c) verrez

7. Les étudiants (aller) à la campagne.

a) auront b) irons c) iront

*III. Employez une préposition:*

a) avec b) chez c) sur d) de e) près de f) à

1. Vous intéressez vous ... la peinture ?
2. Nous parlons ... sculpture française.
3. Edith a parlé ... ses amis ... ses parents.
4. Tu dois être ... moi ... midi précis.
5. La grand-mère habite ... sa fille aînée.
6. Le groupe revient ... l'expédition lundi.
7. Assieds-toi ... moi.
8. ... quelle heure y vas-tu ?
9. Je dis ... Pierre de sortir.
10. Il m'invite ... danser.

*IV. Employez les adjectifs démonstratifs:*

a) ce b) cet c) cette d) ces

1. Admirons ... beau paysage !
2. Je n'aime pas beaucoup ... musique, je préfère le jazz.
3. Regardez ... vêtements ! Ils sont très beaux.
4. Vous ne voulez pas ... gâteaux ? – Non, merci.
5. ... hommes sont déjà partis.
6. ... jeunes filles sont juristes.
7. Dans ... rue, il y a un grand bâtiment.

*V. Lisez le texte et faites les devoirs après le texte.*

**Koursk** est une ville de Russie dans la région des Terres noires du Centre et la capitale administrative de l'oblast de Koursk, avoisinant l'Ukraine. Sa population s'élevait à 428 741 habitants en 2013 (414 595 hab. en 2010).

Koursk est située à l'ouest de la Russie, sur les rives de la rivière Seïm, un affluent de la Desna, dans le bassin du Dniepr. Elle se trouve à 141 km au sud d'Orel, à 210 km au sud-est de Briansk, à 211 à l'ouest de Voronej et à 461 km au sud/sud-ouest de Moscou.

Koursk est la plus vieille ville de cette région, fondée vers l'an 1000. Elle fut détruite par les Tatars en 1238. Elle accéda au statut de capitale de province en 1797. Elle est aussi la capitale économique, culturelle et administrative de la

région qui porte son nom: l'oblast de Koursk, région que l'on surnomme également la région des terres noires, le tchernoziom.

### *Vrai ou faux ?*

1. Koursk est située à l'est de la Russie.
2. Koursk a été fondé en 1200.
3. Elle fut détruite par les Tatars en 1238.
4. Koursk est la capitale économique de notre pays.

## **Раздел 9. Страна изучаемого языка.**

### **Лексико-грамматический тест**

#### **АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**

**1. Read the text about the English speaking countries. Complete the sentences choosing one of the options.**

#### **The popularity of the English language**

There are over 300 million people in the world speaking English. English is an official language (along with a few others) in many international organizations, such as UN. This language is a state language in a lot of countries all over the world.

#### **Great Britain**

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland consists of England, Scotland, Wales and Northern Ireland. There are 64 million people in Great Britain whose first language is English (97% of population). London, the capital of Great Britain, is one of the leading global cities. It is the political, economic and cultural centre of the country.

#### **The USA**

The history of the USA started with 13 British colonies set along the Atlantic coast. On July, 4, 1776 they proclaimed their independence from Great Britain. Today the country consists of 50 states and the federal District of Columbia, where Washington, the capital of the USA, is located. It is one of the most developed countries in the world, with English being the first language for about 80% of its population.

#### **Canada**

The first European colonists came to this country from France. But after that for many years Canada was under British rule until the country gained its independence in the XX century. There are two official languages in Canada. English is the first language for nearly 70% of Canadians. Canada is the second largest country in the world with rich oil, coal and natural gas fields.

#### **Australia**

Australia is the only country in the world which occupies the whole continent. The exploration of the continent began in the late XVIII century when the first British colonies were formed. Australia was a place where prisoners were serving their sentences in exile. Today the country is among the most developed countries in the world, with 80% of the population speaking Australian English.

1. Some international organizations choose English as...
  - a) the only official language
  - b) one of the official languages
  - c) the language that people mustn't use during the meetings
2. London is...
  - a) the only big city in the UK
  - b) the city that is exactly in the centre of the UK
  - c) the capital of the UK
3. On July, 4, 1776 the USA...
  - a) became independent
  - b) was divided into 50 states
  - c) became the most developed countries in the world
4. The first European people in Canada were...
  - a) British
  - b) Germans
  - c) French
5. The first British colonies in Australia were formed
  - a) in the seventeenth century
  - b) in the eighteenth century
  - c) in the sixteenth century

**2. Are these sentences true or false? Correct the false ones.**

1. More than 300 million people in the world speak English.
2. England, Scotland, Wales and Northern Ireland are parts of the European Union.
3. In the USA over 80% of its population speak English.
4. Many years ago Canada was the British colony.
5. Australia was a place where the criminals lived free.

**3. Complete the sentences using the Past Perfect tense of the verbs below.**

*Example: to learn the poem — I went to bed after I had learnt the poem.*

to have dinner, to do homework, to come, to read the book, to clean the room, to go shopping, to return from Australia, to finish work

1. I went to see my friend after...
2. I watched TV after...
3. They went home after...
4. He phoned me after...
5. She went to dance after...
6. We wrote a composition after...
7. They rebuilt the house after...

8. We went for a walk after...

**4. Say what action was done before. Combine the two sentences into one.**

*Example: I sent a telegram. Then I met my friend. — I had sent a telegram before I met my friend.*

1. The rain stopped. I went for a walk.
2. I did my homework. My mother returned home.
3. We met in the street. We went to the park.
4. They lived here. They moved to another place.
5. I had dinner. I switched on the TV set.
6. He returned home. The guests left.

**5. Open the brackets using either Past Simple or Past Perfect.**

*Example: When my mum ... (appear), my father already ... (start) the car. — When my mum appeared, my father had already started the car.*

1. When the police ... (arrive), we already ... (catch) the thief.
2. Jack ... (finish) the test before the bell ... (ring).
3. When Anna ... (come) to say good-night, her children already ... (fall asleep).
4. Scott already ... (prepare) the dinner when her husband ... (get) home from work.
5. When Brad and Susan ... (get married), they ... (know) each other for 3 years.
6. She ... (not enjoy) the film because she ... (read) the book before.

**6. Translate from Russian into English.**

1. Как только Софи пообедала, она вернулась на работу.
2. К тому времени, как папа пришёл домой, дети уже легли спать.
3. У него болела голова, так как он слушал громкую музыку поздно вечером.
4. Том сказал, что он никогда раньше не встречал Линду.
5. Когда она приехал в Австралию, она поняла, что не взяла с собой купальник.
6. Прежде чем Боб стал учителем, он заботился о своих младших братьях.

**Немецкий язык**

*I. Bitte finden Sie die richtige Variante und markieren Sie auf dem Testblatt, ob die Lösung a), b), c) oder d) richtig ist. Übersetzen Sie die Sätze ins Russische.*

1. Er ... fließend spanisch.  
a) sprach, b) spricht, c) sprechen
2. Sie ... alle Prüfungen gut.  
a) besteht, b) hat bestanden, c) wird bestehen
3. Die Vorlesung in der Geschichte ... mir.  
a) gefällt, b) gefiel, c) gefallen
4. Warum ... Peter und Paul zum Unterricht nicht gekommen?  
a) haben, b) sind, c) werden

5. Morgen schreiben wir eine Kontrollarbeit. ... du Grammatik wiederholen?  
a) werden, b) wirst, c) wurden
6. Sie ist die ... Studentin unserer Gruppe.  
a) gute, b) beste, c) bessere
7. Meine Familie ist ... als deine.  
a) groß, b) die größte, c) größer
8. Meine Studienkollege sahen sich einen ... Film an.  
a) neuen, b) neu, c) neuer
9. Ich bin das ... Kind von vier Geschwistern.  
a) alter b) älteste c) älter
10. Mit Zucker und Salz muss man Maß ... ..  
a) zu halten b) zu haltet c) halten
11. Ich versuche, die Vorlesungen nicht zu versäumen.  
a) zu versäumen b) versäumen c) versäumt
12. Er arbeitet schon ... sein eigenes Geld ... .  
a) um ... zu verdienen b) um ... verdienen c) verdienen
13. Es ist sehr interessant, sich mit ihm ... .  
a) unterhalten b) zu unterhalten c) untergehalten
14. Es ist sehr wichtig, jeden Tag mit einem Frühstück ... .  
a) zu begann b) zu beginnen c) beginnen
15. Mein Freund und ich beschlossen in diesem Sommer auf die Krim ... .  
a) zu reisen b) reisen c) gereisen
16. Sein Bruder hat die Absicht die Schönheiten der alten Krim ... .  
a) kennengelernt b) kennenzulernen c) kennenlernen
17. Er hört im Wald Vogel lustig ... .  
a) zwitschern b) zu zwitschern c) gezwitschert
18. Wir beabsichtigen zuerst eine Woche in Jalta ... .  
a) zu verbringen b) verbrachte c) verbringen
19. Wir haben den Wunsch, Ende August nach Hause ... .  
a) kommen zu zurück b) zurückkommen  
c) zurückzukommen
20. Im Sommer geht man bei warmem Wetter oft ... .  
a) schwimmen b) geschwimmen c) zu schwimmen
21. Sie hoffen, dort viel Interessantes ... .  
a) zu sehen b) sehen c) zu seht.
22. Wir gehen morgen ins Theater, ... das neue Lustspiel zu sehen.  
a) statt b) um c) ohne
23. Mein Bruder fährt jeden Sonntag aufs Land, ... sich dort zu erholen.  
a) statt b) um c) ohne
24. Der Student beantwortete alle Fragen, ... lange nachzudenken.  
a) um b) statt c) ohne
25. Treibe lieber mehr Sport, ... immer zu rauchen!  
a) um b) ohne c) statt
26. Wir wollen ins Kino gehen, ... zu Hause zu sitzen.  
a) um b) statt c) ohne

27. Ich bin gekommen, ... dir und deinen Verwandten zu helfen.  
a) um b) statt c) ohne
28. ... ihr einen Brief zu schicken, riefen wir sie an.  
a) um b) statt c) ohne
29. Warum kommst du herein, ... an die Tür zu klopfen?  
a) um b) ohne c) statt
30. Meine Freundin will heute zu Hause ..., sie hat viel ...  
a) zu bleiben, zu tun b) bleiben, zu tun c) bleiben, tun

## *II. Leseverstehen*

*Lesen Sie den folgenden Text!*

### Die Stadt Wladimir

Die alten russischen Städte liegen rund um Moskau. Man nennt sie die Städte des "Goldenen Rings". Das sind Jaroslawl, Rostow Welikij, PereslawlSalesski, Wladimir, Sergiew Possad und andere. Diese Städte bilden einen symbolischen "goldenen" Kreis. Die Bezeichnung "Goldener Ring" verweist auf historisch-kulturelle Zusammenhänge zwischen diesen Städten.

Wladimir liegt im Zentrum der Osteuropäischen Ebene am Fluss Kljasma. Die Fläche Wladimirs beträgt 60 km<sup>2</sup>. Wladimir ist eine alte russische Stadt, gehört zum „Goldenen Ring von Russland“ und ist weltbekannt durch seine weißsteinernen Bauten aus dem XII. Jahrhundert.

Die Blütezeit von Wladimir verbindet man mit dem Namen von einem Monomachs Enkel, dem Großfürsten Andrej Bogoljubski. Die Tätigkeit von Andrej Bogoljubski spielte eine wichtige Rolle bei der Bildung der russischen Nation. In der Stadt baute man Kathedralen, Klöster und Fürstenschlösser. Zur Festigung der Rolle seiner Stadt versuchte Andrej eine von Kiew unabhängige Kirche zu gründen, doch dies gelang ihm nicht. Andrej Bogoljubski wurde ermordet.

Das Werk von Andrej setzte sein Bruder Wssewolod fort. Wegen seiner kinderreichen Familie bekam er den Beinamen Großes Nest (BolschojeGnesdo). Doch unter seiner Führung zerfiel das mächtige Wladimirer Reich in mehrere kleine Gebiete.

1238 fiel die Stadt den mongolisch-tatarischen Eroberern zu Opfer. Während der Herrschaft der Goldenen Horde blieb Wladimir das Zentrum der nordöstlichen Rus. 1299 befand sich hier der Sitz des Metropoliten der Rus, und in der Mariä-Entschlafens-Kathedrale wurden die Großfürsten gekrönt.

Wladimir ist ein kulturelles Zentrum. Die Stadt ist an vielen Sehenswürdigkeiten reich. Die wichtigsten Denkmäler der russischen Baukunst liegen auf der Hochebene am Fluss Kljasma. Das Wahrzeichen Wladimirs ist das Goldene Tor. Es wurde 1158 bis 1164 als Hauptzugang zur Stadt errichtet. Zu den



schönsten Sehenswürdigkeiten gehören die Mariä-Entschlafens-Kathedrale und die Demetrios-Kathedrale. Außerdem befinden sich hier zahlreiche Kirchen, Museen, Kulturhäuser, Bibliotheken, 2 Theater, ein Konzertsaal. Wladimir hat eine Universität, eine juristische Hochschule, Fachschulen, Gymnasien, allgemeinbildende Schulen.

Wladimir ist ein wirtschaftliches Zentrum. Die bedeutendsten Industriezweige sind: Maschinenbau, Chemieindustrie, Leichtindustrie, Elektronik und Elektrotechnik. Hier befinden sich verschiedene Betriebe, Fabriken und Werke.

Täglich besuchen viele Touristen diese Stadt. Die Sehenswürdigkeiten von Wladimir machen auf sie einen sehr großen Eindruck. Sie bewundern die weißsteinernen Kathedralen, Kirchen, Museen, und die schöne Umgebung der Stadt.

*Markieren Sie bei den Aussagen, ob sie richtig (+) oder falsch (-) sind!*

1. Die Bezeichnung "Goldener Ring" verweist auf wirtschaftliche Zusammenhänge zwischen diesen Städten.
2. Wladimir liegt am Fluss Kljasma.
3. Die Stadt ist weltbekannt durch seine malerischen Landschaften.
4. Das Wahrzeichen Wladimirs ist das Brandenburger Tor.
5. Wladimir hat einige Universitäten, eine juristische Hochschule.
6. Die bedeutendsten Industriezweige sind Maschinenbau, Chemieindustrie, Leichtindustrie, Elektronik und Elektrotechnik.
7. Die Sehenswürdigkeiten von Wladimir machen auf die Touristen keinen großen Eindruck.

## **Французский язык**

*I. Employez la forme qui convient:*

1. Nous recevons certains journaux ...  
a) gratuit b) gratuitement
2. Paul était très fatigué et marchait ...  
a) lent b) lentement
3. Le vieux monsieur marchait à pas ...  
a) lent b) lentement
4. Les gens viennent ... dans ce restaurant.  
a) rare b) rarement
5. Il a réalisé un projet ...  
a) sérieux b) sérieusement
6. Il a travaillé ...  
a) sérieux b) sérieusement

7. Catherine lui a parlé d'un ton ...  
a)sec b)sèchement

*II. Choisissez la forme correcte*

1. Le 22 juin est le jour ..... long de l'année.  
a)le plus b) la plus c) plus
2. Au printemps le soleil est .....chaud qu'en été  
a)le moins b) la moins c) moins
3. Moscou est ..... grande ville de notre pays.  
a)le plus b) la plus c) plus
4. Février est le mois ..... court de l'année.  
a)le plus b) la plus c) plus
5. Je trouve que la réponse de Marie est .....  
a)le meilleur b) la meilleure c) meilleure
6. Paul est ..... énergique que son ami.  
a)le moins b) la moins c) moins
7. L'été est la saison ..... chaude.  
a)le plus b) la plus c) plus

*III. Employez un article:*

- a) un b) le c) la d) du e) de la

1. Il y a ... thé dans la tasse.
2. Est-ce que tu aimes ... pommes ?
3. Il y a ... lit dans la chambre.
4. Nous écoutons ... musique.
5. Est-ce que tu as ... ordinateur ?
6. Je n' aime pas ... jambon.
7. Mon ami est ... bon géographe.
8. C'est ... femme la plus élégante du monde.

*IV. Choisissez la bonne réponse:*

1. La France est située ... de l'Europe.  
a) à l'ouest b) au nord c) à l'est
2. ... est la plus longue fleuve de la France.  
a) la Seine b) la Loire c) la Garonne

3. ... séparent La France de l'Espagne.
  - a) les Vosges b) Les Alpes c) Les Pyrénées.
4. Le drapeau français est ... .
  - a) blanc, bleu, rouge b) bleu, rouge, blanc c) bleu, blanc, rouge
5. Le symbole de la France est ... .
  - a) l'alouette b) le lion c) le coq
6. La France a les contours qui évoquent un ... .
  - a) rectangulaire b) carré c) hexagone

*V. Lisez le texte et faites les devoirs après le texte.*

La France n'est pas limitée à l'hexagone mais comprend aussi des départements d'outre mer (DOM), des territoires d'outre-mer (TOM) et deux collectivités territoriales. Les DOM et les collectivités sont considérés comme des départements français alors que les TOM sont dirigés par des administrations locales.

Ces anciennes colonies françaises se situent dans l'Atlantique (la Martinique, la Guadeloupe, la Guyane, Saint-Pierre et Miquelon), dans l'Océan Pacifique (la Polynésie française, la Nouvelle-Calédonie, Wallis et Futuna) et dans l'Océan Indien (la Réunion, Mayotte et les terres australes).

Le tourisme, l'agriculture et la pêche en sont les ressources principales. La Martinique et la Nouvelle-Calédonie ont de magnifiques plages de sable blanc. Les lagons, les cocotiers et aussi la musique et la danse attirent les touristes en Polynésie.

A la Réunion il faut voir le piton de la Fournaise, gigantesque volcan qui s'éveille de temps en temps.

Les marchés de la Guadeloupe avec leurs légumes et leurs fruits magnifiques et colorés sont à visiter.

Enfin, la gentillesse et l'hospitalité légendaires des habitants de Saint-Pierre-et-Miquelon est à découvrir...

*A. Choisissez une forme correcte:*

1. Quelles sont les ressources principales ?
  - a) le tourisme b) l'industrie lourde c) la pêche
2. Qu'est-ce que attirent les touristes en Polynésie ?
  - a) la musique b) le climat c) les lagons
3. Qu'est-ce qu'il faut voir à la Réunion ?

*B. Choisissez les propositions correctes:*

1. Les collectivités territoriales sont dirigées localement.
2. Aucun DOM-TOM ne se trouve dans la Mer Méditerranée.
3. La Nouvelle Calédonie se situe dans l'Océan Indien.
4. Les îles Saint-Pierre-et-Miquelon sont connues pour leur musique et leurs danses.
5. Il y a un célèbre volcan sur l'île de la Réunion.

## **Раздел 10. Мировая культура.**

### **Лексико-грамматический тест**

#### **АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**

**1. Read the text about William Shakespeare and fill in the gaps in the following sentences.**

William Shakespeare (1564-1616) was one of the greatest and famous writers in human history. He was born in Stratford-on-Avon, a small town in the middle of England. His father wanted his son to be a well-educated person and William was sent to the local grammar school.

Studying at school the boy actually did not have any free time. But he spent his rare spare hours walking in the forest or watching the river Avon.

Those days there were not a lot of theatres in towns and actors and actresses had to travel from one place to another with their shows. Sometimes they visited Stratford-on-Avon. William liked to watch them playing. He got fond of their profession and he decided to become an actor.

He went to London and there he became an actor. At that time he began to write plays too. Shakespeare was at the same time an actor and a playwright. In his works he reflected events of his contemporaries' life. His plays were staged in many theatres, translated into many foreign languages. That made Shakespeare a very popular man.

Most famous of his plays are Othello, King Lear, Hamlet, and Romeo and Juliet. They are still popular and you can watch his plays in almost any country of the world. He produced thirty seven plays at all. He had connections with the best English theatres for about 25 years.

William Shakespeare wrote also a lot of poetry including his unbeaten sonnets. There are numerous songs written with his poems. He is still most often published author of the world and well known among people. We do not know much about his life. We can only guess what kind of man he was analyzing the legends and a few documents of the time.

Shakespeare died in 1616, but millions people today still admire his plays.

1) William Shakespeare was born in \_\_\_\_\_ .

- 2) Those actors and actresses had to \_\_\_\_\_ to get some money.
- 3) William Shakespeare became an \_\_\_\_\_.
- 4) He started to write plays when he lived in \_\_\_\_\_.
- 5) His plays made him very \_\_\_\_\_.
- 6) William Shakespeare wrote not only plays but also \_\_\_\_\_.

**2. Answer the following questions using the information from the text.**

- 1) Where did William Shakespeare start his education?
- 2) What did William Shakespeare do in his free time when he was a boy?
- 3) What did William Shakespeare showed in his plays?
- 4) What was William Shakespeare when he lived in London?
- 5) How many plays did William Shakespeare write?

**3. Open the brackets using Present, Past or Future Simple Passive.**

1. The letter (to receive) yesterday.
2. Nick (to send) to Moscow next week.
3. I (to ask) at the lesson yesterday.
4. I (to give) a very interesting book at the library last Friday.
5. Many houses (to build) in our town every year.
6. This work (to do) tomorrow.

**4. Open the brackets using Active or Passive Voice.**

1. Nobody (to see) him yesterday.
2. The telegram (to receive) tomorrow.
3. He (to give) me this book next week.
4. The answer to this question can (to find) in the encyclopedia.
5. We (to show) the historical monuments of the capital to the delegation.
6. You can (to find) interesting information about the life in the USA in this book.

**5. Change these sentences into Passive.**

1. I bought milk yesterday.
2. We shall bring the books tomorrow.
3. They are repairing the clock now.
4. They sell bread in this shop.
5. I have translated the whole text.
6. They broke the window last week.

**6. Translate the following sentences.**

1. Ее отправили в больницу два дня назад.
2. Эту статью должна прочитать вся группа.
3. Тест будет написан на следующей неделе.
4. Это молоко купили только что.
5. Этого студента спрашивают прямо сейчас.
6. Эта мышь была поймана вчера.

## Немецкий язык

*I. Bitte finden Sie die richtige Variante und markieren Sie auf dem Testblatt, ob die Lösung a), b) oder c) richtig ist!*

1. An der Ostsee ... er sich gut ... .

a) werdet / erholt; b) werde / erholte; c) wird / erholen

2. Die Universität, an ... wir studieren, liegt am Bodensee.

a) der; b) die; c) den

3. Anfangs, ... ich nach Deutschland kam, musste ich mich erst an das Essen gewöhnen.

a) wenn; b) als; c) wann

4. Ich habe immer Pech. Jedesmal, ... ich euch besuche, seid ihr nicht zu Hause.

a) wenn; b) als; c) wann

5. In Deutschland ist es üblich, ... man alle Gäste zu einer Hochzeit persönlich einlädt.

a) dass; b) das; c) was

6. Wir können alles tragen, ... uns gefällt.

a) was; b) das; c) dass

7. Ich ... heute sehr früh ... .

a) habe / erwachtet; b) bin / erwacht; c) ist / erwacht

8. Wir ... ihm auf der Straße ... .

a) sind / begegnet; b) haben / begegnet; c) ist / gebegegnet

9. ... meine Freunde sich auf die Prüfung vorbereiteten, verbrachte ich die Tage in Cafes und die Nächte in Bars und Diskotheken.

a) als; b) wenn; c) während

10. Die Frau ... den Stuhl an den Tisch ... .

a) hat / gestellt; b) ist / gestellen; c) hat / stellen

11. Früher ... der Teppich in diesem Zimmer ... .

- a) ist / gelegen; b) hat / gelegt; c) hat / gelegen
12. Ich möchte in einem Land leben, ... das Klima trocken und warm ist.  
a) auf dem; b) in dem; c) in den
13. Der Mann ... hinter dem Haus ... .  
a) hatte / verschwunden; b) war / verschwunden; c) hatte / verschwundet
14. Ich ... ihn während meiner Studienzeit ... und ... mit ihm lange im Briefwechsel.  
a) war/ kennengelernt / stellte; b) hatte / kennengelernt / stand; c) habe/ kennenlernt / stellte
15. Meine Eltern waren noch sehr jung, ... in Berlin geheiratet haben.  
a) wenn; b) als; c) während
16. ... Gerda erst seit zwei Monaten ein Auto hat, ist sie schon eine gute Autofahrerin.  
a) weil; b) wenn; c) obwohl
17. Ich möchte an einem See wohnen, ... nicht sehr tief ist.  
a) der; b) das; c) die
18. Frau Marta ist Stewardess geworden, ... ihre Eltern das nicht wollten.  
a) denn; b) obwohl; c) weil
19. ... ich noch Student war, ging ich immer gerne auf Partys.  
a) als; b) wenn; c) wann
20. In Deutschland ist es üblich, ... man neuen Gästen das Haus oder die Wohnung zeigt.  
a) dass; b) was; c) wenn
21. ... ich mit den Prüfungsvorbereitungen begonnen habe, habe ich mir einen Arbeitsplan gemacht.  
a) bevor; b) solange; c) seit
22. Hier siehst du den alten Volkswagen, ... ich gefahren bin.

- a) mit dem; b) in dem; c) mit denen
23. ... die Prüfung vorbei war, habe ich erst einmal Urlaub gemacht.  
a) seit; b) als; c) während
24. Wer zu spät kommt, sollte sich entschuldigen und sagen, ... man nicht früher kommen konnte.  
a) wo; b) warum; c) wann
25. ... ich arbeite, darf mich niemand stören.  
a) als; b) während; c) nachdem
26. Ich konnte doch nicht Musik machen, ... Gerda im gleichen Zimmer schlafen wollte.  
a) als; b) wenn; c) während
27. Du kannst ihm das ja morgen erzählen, ... du mit ihm nach München fährst.  
a) während; b) wenn; c) als
28. Einige Studenten unserer Gruppe wussten nicht, ... der Bundeskanzler vom Volk oder vom Bundestag gewählt?  
a) dass; b) ob ; c) das
29. Ich fahre einen Kleinwagen, ... er weniger Benzin braucht.  
a) obwohl; b) wenn; c) weil
30. Ich möchte in einer Stadt wohnen, ... viele Parks hat.  
a) der; b) in der; c) die

## *II. Leseverstehen*

*Lesen Sie den folgenden Text!*

### Wirtschaftssystem Deutschlands

Die Bundesrepublik Deutschland ist eine der größten Industrieländer der Welt und steht an der 3. Stelle. Seit dem Ende des 2. Weltkrieges hat sich das Wirtschaftssystem des Landes zu einer sozialen marktwirtschaftlichen Ordnung



mit globaler Steuerung des Wirtschaftsablaufs entwickelt. Das Wirtschaftssystem verbindet die Prinzipien des sozialen Fortschritts mit den freien Initiativen des Einzelnen.

Der Wettbewerb ist die Voraussetzung des Funktionierens des Marktmechanismus. Keine Marktwirtschaft kann es ohne Konkurrenz geben. Das Streben nach Gewinn nennt man als Triebkraft des Marktes. Die Bereiche der bundesdeutschen Wirtschaft, die kleine Gewinne erzielen können, waren nie ganz dem marktwirtschaftlichen System unterworfen. Das sind z. B. der Steinkohlenbergbau, Teile des Verkehrswesens, auch die Landwirtschaft.

Steinkohlenbergbau, Metallurgie, Schiffbau, Maschinenbau, feinmechanische, chemische, elektrotechnische, Verbrauchsgüterindustrie, optische Industrie, Nahrungs- und Genussmittelindustrie sind die bedeutendsten Industriezweige der BRD.

Die Zahl der Betriebe in Deutschland beträgt etwa 52 000. Die meisten Betriebe (über die Hälfte) sind Kleinbetriebe. Sie haben weniger als 50 Beschäftigten. 43% der Betriebe werden als Mittelbetriebe bezeichnet, und etwa 5% der Betriebe sind Großbetriebe. Sie haben mehr als 1000 Beschäftigten. Trotz seiner Zahl spielen die Großunternehmen eine wichtige Rolle.

Die Bundesrepublik hat eine leistungsfähige Landwirtschaft. Brot- und Futtergetreide, Zuckerrüben, Kartoffeln, Gemüse, Obst, Wein sind die bedeutendsten Anbauprodukte. Es gibt auch Schweine- und Rindermästereien, Hühnerfarmen.

Die Fischerei und die Forstwirtschaft, die eine bedeutende Rolle in der Struktur der deutschen Wirtschaft spielen, sind auch sehr entwickelt.

*III. Sie finden unten einen Lesetext. Dieser Text hat 8 Lücken. Setzen Sie das passende Wort (A – H) für jede Lücke ein!*

Deutschland ist ein multikulturelles \_\_\_\_\_, in dem Menschen verschiedenster \_\_\_\_\_ zusammenleben. Das Statistische Bundesamt hat dazu jetzt neue Zahlen vorgelegt: Die Statistiker zählten insgesamt 15,3 Millionen Menschen mit \_\_\_\_\_. Migrationshintergrund heißt, dass mindestens ein Elternteil \_\_\_\_\_ ist. Von diesen 15,3 Millionen haben acht Millionen die deutsche \_\_\_\_\_. Fast 62 Prozent der nach Deutschland \_\_\_\_\_ kommen nach den Angaben des Statistischen Bundesamtes aus

Europa. Das wichtigste Herkunftsland ist die Türkei mit einem Anteil von 14,2 Prozent aller Zugewanderten, gefolgt von der Russischen Föderation mit 9,4 Prozent, Polen mit 6,9 Prozent und Italien mit 4,2 Prozent Anteil. Die Statistiken ergaben außerdem, dass viele der in Deutschland lebenden Menschen mit Migrationshintergrund geringer qualifiziert sind: So haben fast zehn Prozent keinen \_\_\_\_\_ – bei den Deutschen ohne Migrationshintergrund sind dies nur 1,5 Prozent. 51 Prozent gegenüber 27 Prozent haben keinen Berufsabschluss. Auch die \_\_\_\_\_ liegt in der Gruppe mit Migrationshintergrund mit einem Anteil von 13 Prozent gegenüber 7,5 Prozent deutlich höher.

**A** Schulabschluss

**B** Land

**C** Staatsbürgerschaft

**D** Migrationshintergrund

**E** Arbeitslosigkeit

**F** Herkunft

**G** Zugewanderten

**H** ausländischer Herkunft

## **Французский язык**

I. *Choisissez la bonne réponse:*

1. L'enfant n'a pas eu de chocolat parce qu'il (casser) le vase.

a) a cassé b) cassait c) avait cassé

2. Je suis fatigué parce que je (faire) du sport pendant une heure.

a) ai fait b) faisais c) avait fait

3. Elle m'a servi la tarte qu'elle (faire) elle-même.

a) a fait b) avait fait c) avait faite

4. François a invité ses amis, mais avant il (ranger) sa chambre.

a) a rangé b) rangeait c) avait rangé

5. Les filles (sortir) souvent.

- a) sont sorties b) sortaient c) étaient sorties
6. Bertrand est resté à la maison parce qu'il (être) malade.  
a) a été b) était c) avait été
7. Cécile a fait un bon rapport, mais avant elle (aller) à la bibliothèque.  
a) est allé b) allait c) était allée

*II. Choisissez la forme passive:*

1. On vient de vendre cette maison.  
a) Cette maison va être vendue.  
b) Cette maison vient d'être vendue.  
c) Cette maison a été vendue.
2. Les enfants feront la tarte.  
a) La tarte sera faite par les enfants.  
b) La tarte est faite par les enfants.  
c) La tarte avait été faite par les enfants.
3. La lune éclairait la route.  
a) La route est éclairée par la lune.  
b) La route était éclairée par la lune.  
c) La route sera éclairée par la lune.
4. Les policiers ont arrêté le voleur.  
a) Le voleur est arrêté par les policiers.  
b) Le voleur avait été arrêté par les policiers.  
c) Le voleur a été arrêté par les policiers.
5. On va traduire le texte.  
a) Le texte va être traduit.  
b) Le texte vient d'être traduit.

- c) Le texte sera traduit.
6. La dame avait caché les bijoux.
- a) Les bijoux ont été cachés par la dame.
  - b) Les bijoux sont cachés par la dame.
  - c) Les bijoux avaient été cachés par la dame.
7. Les élèves organisent le concours.
- a) Le concours est organisé par les élèves.
  - b) Le concours sera organisé par les élèves.
  - c) Le concours a été organisé par les élèves.

*III. Choisissez la proposition au passé immédiat:*

1. Он только что вышел.
- a) Il vient de sortir b) Il est venu b) Il est sorti
2. Мы только что просмотрели эту статью.
- a) Nous avons examiné cet article b) Nous venons d'examiné cet article
  - c) Nous allons examiné cet article
- 3) Они только что станцевали танго.
- a) Ils ont dansé un tango b) Ils viennent de danser un tango
  - c) Ils dansaient un tango
4. Элен только что принесла эту газету.
- a) Hélène vient d'apporter ce journal b) Hélène a apporté ce journal
  - c) Hélène apporte ce journal
5. Тебе только что звонил Жан.
- a) Jean vient de te téléphoner b) Jean te téléphonait c) Jean t'a téléphoné

*IV. Lisez le texte et faites les devoirs après le texte.*

### **Beaubourg - le centre national d'art**

Le Centre national d'art et de culture Georges Pompidou a été inauguré le 31 janvier 1977. Comme il a été construit sur le plateau Beaubourg, les gens l'appellent les gens l'appellent plus familièrement Beaubourg. Avant même de commencer à fonctionner, le Centre a suscité bien des débats.

Cette immense construction de verre et d'acier ne ressemble pas aux musées classiques. Son architecture est très originale. Les ascenseurs, les escaliers mécaniques sont enfermés dans de grands tubes en couleur qui se trouvent sur la façade du bâtiment. On le compare le plus souvent à une usine pétrochimique, c'est pourquoi il a reçu le surnom de «raffinerie».

Beaubourg compte quatre grands secteurs: la Bibliothèque publique d'information de quatre mille places avec une médiathèque, une salle de spectacles et une cinémathèque, le Musée national d'art moderne, le Centre de création industrielle et l'Institut de recherche musicale.

Le Centre reçoit jusqu'à 10 000 visiteurs par jour, sept jours par semaine, de 10 h du matin à 10 h du soir. Il est devenu non seulement le monument le plus célèbre de Paris, mais une cathédrale de la culture, car il a attiré un public nouveau qui n'allait ni au théâtre, ni dans les musées, ni dans les bibliothèques. Il a ouvert la culture à tous.

*Complétez:*

1. Les gens appellent le Centre national d'art et de culture Georges Pompidou....
2. Le Centre national d'art et de culture Georges Pompidou ne ressemble pas ....
3. On compare le Centre ....
4. Le Centre attire un public nouveau qui...

## **Раздел 11. Туризм расширяет границы.**

### **Лексико-грамматический тест**

#### **Английский язык**

**1. Read the texts and write if the following sentences are true or false. Correct the false ones.**

**WINTER VACATIONS: COLD PLACES THAT WILL WARM YOUR HEART**  
Planning a winter get away? Click through for some options for holiday destinations across the globe that will melt your heart despite the freezing chill in the air.

#### **PARIS, FRANCE**

The world's most romantic destination is perfect for a getaway during the winter. Enjoy the vibrant festivities in the French capital while tasting Parisian specialties like Ladurée macaroons and wines.

#### **MUNICH, GERMANY**

Munich has something for everyone when it comes to the winter. The city, which is about an hour away from some of the best winter sports resorts in the Alps, offers exciting activities such as sledding skating. For people who like staying indoors, there are plenty of options, including concerts in palaces and museums.

## PRAGUE, CZECH REPUBLIC

Prague looks incredibly picturesque during the winter, making it an ideal holiday destination for those who love snow and natural beauty. The Charles Bridge, an iconic landmark in Prague, looks particularly stunning when covered in snow. Apart from all its physical and natural beauty, Prague has some great restaurants and pubs, which ensure that tourists have a good time.

## VIENNA, AUSTRIA

Winter is a magical time to visit Vienna, the capital of Austria. Escape the cold in the city's various coffee houses, enjoy an opera or ballet performance at the State Opera or enjoy the city's nightlife.

## BUDAPEST, HUNGARY

Budapest is the perfect place to spend a long winter weekend. The city is known for its thermal baths, trendy pubs, operas and theatre performances.

1. Prague is the destination of the world's romantics.
2. Being in Paris, you can enjoy such specialties as bacon and eggs and fish and chips.
3. It will take you about an hour to get from Munich to the sport resort in the Alps.
4. You can enjoy art galleries and famous theatres in Munich if you prefer staying indoors.
5. The Charles Bridge is amazing in winter.
6. There are some great restaurants and pubs in Prague.
7. You can enjoy a ballet or an opera at the State Opera in Budapest.

### 2. Put the verbs in brackets into the right forms. Use Conditional I.

1. If Peter \_\_\_\_\_ (come) to my place, we \_\_\_\_\_ (go) to play in the yard.
2. If Peter \_\_\_\_\_ (not come) to my place, I \_\_\_\_\_ (watch) TV.
3. If Frank's parents \_\_\_\_\_ (have) their holidays in summer, they \_\_\_\_\_ (go) to the seaside.
4. If they \_\_\_\_\_ (have) their holidays in winter, they \_\_\_\_\_ (stay) at home.
5. If the fog \_\_\_\_\_ (thicken), Harold \_\_\_\_\_ (put up) the tent for the night
6. When I \_\_\_\_\_ (finish) my work, I \_\_\_\_\_ (go) to the cinema.
7. We \_\_\_\_\_ (buy) this book as soon as our mother \_\_\_\_\_ (give) us some money.
8. When we \_\_\_\_\_ (come) to your place you \_\_\_\_\_ (show) us your present.

### 3. Write a sentence with *if..* for each situation. Use Conditional II.

1. We don't see you very often because you live so far away.  
*If you didn't live so far away, we'd see you more often*
2. This book is too expensive, so I'm not going to buy it.
3. We don't go out very often - we can't afford it.

4. I can't meet you tomorrow - I have to work late.
5. It's raining, so we can't have lunch outside.
6. I don't want his advice, and that's why I'm not going to ask for it.

**4. Write your own sentences beginning *I wish...* .**

1. (somewhere you'd like to be now - on the beach, in New York, in bed etc.)
2. (something you'd like to have - a computer, a job, lots of money etc.)
3. (something you'd like to be able to do -sing, speak a language, fly etc.)
4. (something you'd like to be - beautiful, strong, rich etc.)

**5. For each situation, write a sentence beginning with *if*.**

1. I wasn't hungry, so I didn't eat anything.  
*If I had been hungry, I would have eaten something.*
2. The accident happened because the road was icy.
3. I didn't know that Joe had to get up early, so I didn't wake him up.
4. You didn't have any breakfast - that's why you are hungry now.
5. I didn't get a taxi because I didn't have any money.

**6. Translate from Russian into English.**

1. В прошлом году мой папа ездил в командировку за границу.
2. Если я поеду в Рим, то буду наслаждаться просмотром достопримечательностей и фотографированием.
3. Если Вы любите путешествовать самостоятельно (on your own), то можете взять напрокат автомобиль.
4. Обычно я езжу в университет на автобусе, но сегодня я шел пешком.
5. Обслуживание номеров в этом отеле прекрасное.
6. -Зачем ты берешь солнцезащитный крем и очки? - В горах тоже может ярко светить солнце.
7. Заядлым любителям путешествий тяжело приспосабливаться к обычной жизни.

**Немецкий язык**

*1. Bitte finden Sie die richtige Variante und markieren Sie auf dem Testblatt, ob die Lösung a), b) oder c) richtig ist!*

1. Diese Studentin wusste nicht, ... „Aida“ von Verdi oder von Puccini geschrieben wurde.

a) ob; b) dass; c) was

2. Mir gefallen die Bilder von diesem Künstler, ... Ausstellung in der Kunstgalerie war.

a) deren; b) dessen; c) den

3. ... er einen Computer hat, interessierter sich für nichts anderes mehr.  
a) sobald; b) als; c) seitdem
4. Herr Schmidt sucht eine andere Stelle, ... er mehr Geld verdienen will.  
a) denn; b) da; c) weil
5. Morgen schreiben wir einen Test in Geschichte. Weißt du noch ... wir dafür lernen sollen?  
a) wie; b) welcher; c) was
6. Mich interessiert die Frage, ... die ersten Menschen gelebt haben. Wahrscheinlich war es in Ostafrika, aber ganz sicher weiß man es nicht.  
a) was; b) wo; c) wann
7. Weißt du noch, ... Julius Cäsar getötet hat? – Ja, das war Brutus.  
a) wie; b) wer; c) warum
8. Der Schauspieler, ... in vielen Krimis gespielt hat, ist sehr bekannt.  
a) das; b) der; c) den
9. ... der junge Faraday in der Buchhandlung arbeitete, las er alle wissenschaftlichen Bücher, die ihm hier in der Hand kamen.  
a) wenn; b) während; c) als
10. Wir haben die ganze Nacht gefroren, ... es in der Jugendherberge sehr kalt war.  
a) da; b) als; c) weil
11. Der Schriftsteller, über ... Werke heute so viel gesprochen wird, lebt in seiner Heimatstadt.  
a) denen; b) deren; c) dessen

## *II. Test zum Thema „Deutschland“*

1. Das Wort „die Deutschen“ bedeutet ...  
a) die Germanen; b) das Volk; c) das Bundesland
2. Die Fläche von Deutschland beträgt ... Quadratkilometer.  
a) 357 000; b) 82 000; c) 50 000
3. Deutschland zählt rund ... Einwohner.  
a) 10 Millionen; b) 50 Millionen; c) 80 Millionen



4. Der höchste Berg ist ...
  - a) der Brocken; b) die Zugspitze; c) der Schwarzwald
5. Der größte See Deutschlands ist ...
  - a) der Bodensee; b) die Müritz; c) der Ammersee
6. „Gartenstadt“ nennt man oft die Stadt ...
  - a) Erfurt; b) Weimar; c) Hamburg
7. In Berlin leben fast ... Einwohner.
  - a) 15 Millionen; b) 3,4 Millionen; c) 5 Millionen
8. Die BRD besteht aus ... Bundesländern.
  - a) 10; b) 15; c) 16
9. Das Schiller-Theater befindet sich in ...
  - a) Bonn; b) Augsburg; c) Berlin
10. „Ku-Damm“ ist ...
  - a) eine schöne Kirche; b) das größte Berliner Museum;
  - c) eine der beliebtesten Straßen der Berliner
11. Das Parlament Deutschlands heißt ...
  - a) der Bundestag; b) die Bundesregierung; c) der Nationalrat
12. Die Wiedervereinigung der deutschen Staaten geschah ...
  - a) 1990; b) 1949; c) 1945
13. Man feiert den Tag der Deutschen Einheit ...
  - a) am 3. Oktober; b) am 12. Dezember; c) am 12. Juni
14. Die weltberühmte Gemäldegalerie befindet sich in ...
  - a) Berlin; b) Dresden; c) Weimar
15. Man feiert Weihnachten in Deutschland am ...
  - a) 6. Januar; b) 6. Dezember; c) 25. Dezember
16. Die drittälteste Hochschule in der BRD ist ...
  - a) die Humboldt-Universität; b) die Universität Bonn;
  - c) die Universität Heidelberg
17. Der Rhein wird im Volk ... genannt.
  - a) „Großvater Rhein“; b) „Mutter Rhein“; c) „Vater Rhein“
18. „Das Wintermärchen“ wurde von ... geschaffen.
  - a) H. Heine; b) J. W. Goethe; c) F. Schiller
19. Das Wahrzeichen von Berlin ist ...

- a) die Humboldt-Universität; b) Siemens; c) das Brandenburger Tor
20. Unter den Linden ist ...
- a) eine der schönsten Straßen Berlins; b) der größte Park Berlins;  
c) das bekannteste Buch
21. In Berlin befindet sich ...
- a) Museum Ludwig; b) das Römisch-Germanische Museum;  
c) das Pergamonmuseum
22. Nach dem zweiten Weltkrieg wurde Berlin in ... geteilt.
- a) Nord-Berlin und Süd-Berlin; b) 3 Sektoren; c) West-Berlin und Ost-Berlin
23. Die Berliner Mauer fiel ...
- a) 1949; b) 1989; c) 1995
24. Die Kaiser-Wilhelm-Gedächtniskirche liegt ...
- a) in der Straße Unter den Linden; b) am Kurfürstendamm;  
c) in der Blumenstraße
25. Das Wappentier Berlins ist ...
- a) der Hase; b) der Löwe; c) der Bär
26. Berlin liegt ...
- a) am Rhein; b) an der Oder; c) an der Spree
27. Die berühmte deutsche Messestadt ist ...
- a) Magdeburg; b) Bonn; c) Leipzig
28. Der berühmte Platz in Berlin heißt ...
- a) der Alexanderplatz; b) der Rote Platz; c) der Marktplatz

### *III. Leseverstehen*

*Lesen Sie den folgenden Text!*

#### Wolfgang Amadeus Mozart

Wolfgang Amadeus Mozart wurde am 27. Januar 1756 in Salzburg geboren. Sein Vater war Kapellmeister. Der kleine Mozart war musikalisch begabt. Mit 3 Jahren versuchte er selbst nach Gehör Klavier zu spielen, mit 5 Jahren komponierte er kleine Musikstücke. Der Vater gab ihm und seiner Schwester Musikunterricht. Er war auf seine Kinder stolz und wollte, daß sie in den Hofkonzerten spielen.

Seit 1762 begannen sie in Europa Konzerte zu geben. Das Publikum war von den Wunderkindern begeistert. Mozart mußte schwierige Konzerte vom Blatt

spielen. Seine Kompositionen wurden gedruckt vier Sonaten für Klavier und Violine.

Der Vater wollte mit dem jungen Wolfgang nach Italien fahren, damit der Sohn die italienische Musik studierte. Der 15 jährige Mozart bestand die schwere Prüfung in die Academia.

Nach der Rückkehr nach Salzburg komponierte er Musik für die Kirche und für Hofkonzerte. Aber er wollte kein Hofmusiker sein. Seine Musik begeisterte Kaiser und Könige, trotzdem blieb Mozart ein freischaffender Musiker.

Mozart träumte, eine deutsche Oper zu komponieren. Auf den deutschen Opernbühnen gab man in dieser Zeit nur die italienische Oper. Zu den ersten deutschen Nationalopern gehört die Oper „Zauberflöte“ von Mozart.

1791 ist der Komponist gestorben. Es gibt eine Meinung, dass Mozart von Saliere (einem italienischen Komponisten) vergiftet wurde. Einige Historiker versuchen diese Version zu beweisen, die anderen nennen sie eine Legende. Man hat noch nicht festgestellt, was wahr ist. Alexander Puschkin hat diese Fabel seinem Werk „Mozart und Salieri“ zu Grunde gelegt.

*Markieren Sie die Sätze, die richtig den Inhalt des Textes übergeben!*

1. Mozart wurde am 27. Januar 1756 in Österreich geboren.
2. Mit 3 Jahren versuchte der kleine Mozart selbst nach Gehör Klavier zu spielen.
3. Der Vater gab seinem Sohn und seiner Tochter Musikunterricht.
4. Mozart wollte Hofmusiker sein.
5. Mozart träumte, eine italienische Oper zu komponieren.

## **Французский язык**

*I. Dites au passé composé:*

1. Maman (faire) la tarte aux pommes.  
a) a fait b) a faite c) est faite
2. Mes parents (partir).  
a) est parti b) sont parties c) sont partis
3. Elle les (ouvrir).  
a) a ouvert b) a ouverte c) a ouverts
4. Monique (prendre) ses valises.  
a) a pris b) a prises c) est prise

5. Ta sœur (venir) me voir.  
a) est venu b) est venue c) sont venues
6. Nous (descendre) dans ce village.  
a) avons descendu b) avons descendus c) sommes descendus
7. L'enfant (vouloir) une pomme.  
a) a vu b) a voulu c) a lu
8. Elle leur (montrer) cette photo.  
a) est monté b) a montrés c) a montré

*II. Donnez une réponse correcte::*

- a) vos b) leurs c) nos d) mes e) ton
1. Parle à ... frère cadet !
2. Je téléphone à ... amis.
3. Nous arriverons avec ... femmes.
4. Ils parles de ... études.
5. Elles écrives à ... parents.
6. Corrigez ... fautes !

*III. Employez le futur simple:*

1. Vous (être) en vacances.  
a) saurez b) serai c) serez
2. Tu (avoir) des amis.  
a) auras b) verras c) seras
3. Les élèves (faire) ce travail.  
a) feront b) ferons c) faisons
4. Un jour, tu (devenir) un écrivain célèbre.  
a) deviendra b) deviendras c) devras

5. L'enfant (pouvoir) regarder ce film.

a) pleuvra b) pleura c) pourra

6. Vous (recevoir) beaucoup de lettres.

a) recevrez b) recevrai c) verrez

7. Les étudiants (aller) à la campagne.

a) auront b) irons c) iront

*IV. Employez les prépositions:*

b) avec b) chez c) sur d) de e) près de f) à

1. Vous intéressez vous ... la peinture ?

2. Nous parlons ... sculpture française.

3. Edith a parlé ... ses amis ... ses parents.

4. Tu dois être ... moi ... midi précis.

5. La grand-mère habite ... sa fille aînée.

6. Le groupe revient ... l'expédition lundi.

7. Assieds-toi ... moi.

8. ... quelle heure y vas-tu ?

9. Je dis ... Pierre de sortir.

10. Il m'invite ... danser.

*V. Employez les adjectifs démonstratifs:*

a) ce b) cet c) cette d) ces

1. Admirons ... beau paysage !

2. Je n'aime pas beaucoup ... musique, je préfère le jazz.

3. Regardez ... vêtements ! Ils sont très beaux.

4. Vous ne voulez pas ... gâteaux ? – Non, merci.

5. ... hommes sont déjà partis.

6. ... jeunes filles sont juristes.

7. Dans ... rue, il y a un grand bâtiment.

*VI. Lisez le texte et faites les devoirs après le texte.*

## Le voyage en avion

Pour voyager en avion, il faut prendre un billet. Il vaut mieux faire une réservation. Voyager en première classe est plus cher qu'en classe économique, mais le service est beaucoup mieux. Avant le départ, on a quelques formalités à effectuer. Tout d'abord, il faut se présenter à l'enregistrement une heure avant le décollage. A l'enregistrement, on fait peser et enregistrer ses bagages. Ensuite, on passe le contrôle de sécurité, le contrôle des passeports et on attend l'embarquement. Quand on embarque dans l'avion, l'hôtesse de l'air demande d'attacher les ceintures et l'avion décolle d'une piste de décollage. L'avion prend de l'altitude. Pendant le vol, les hôtesses de l'air offrent des boissons aux passagers. On peut lire ou bien regarder par le hublot. L'avion atterrit sur une piste d'atterrissage. Quand on arrive dans un pays, on passe la douane. Le douanier demande « Rien à déclarer ? » et il inspecte les bagages. Le voyage en avion peut être agréable ou pénible. Mais voyager en avion, c'est très pratique et rapide.

*Vrai ou faux ?*

1. Pour voyager en avion, il faut prendre un ticket.
2. En première classe, le service est beaucoup mieux qu'en classe économique.
3. Il faut se présenter à l'enregistrement un quart d'heure avant le décollage.
4. Dans l'avion, il est interdit de regarder par le hublot.
5. Quand on arrive dans un pays, on passe la douane.
6. Les hôtesses de l'air inspectent les bagages.

*Choisissez la bonne réponse:*

1. Je prends un billet d'avion/un ticket d'avion.
2. Il n'y a pas de vol droit/direct.
3. L'avion décolle d'une piste d'atterrissage/d'une piste de décollage.

## **Раздел. 12. Выбор профессии.**

### **Лексико-грамматический тест**

#### **Английский язык**

**1. Complete the sentences with the correct words.**

1. One of the most difficult problems a young person faces is deciding what to do about \_\_\_\_\_.
2. Choosing \_\_\_\_\_ takes time and there are a lot of things you have to think about.
3. You may find that you will have to take special courses \_\_\_\_\_ a particular kind of work.
4. The resume begins with \_\_\_\_\_ centered at the top page.
5. This \_\_\_\_\_ should be well thought out from the very beginning since it will \_\_\_\_\_ the way you will write the rest of the resume.
6. The process of finding people for particular jobs is \_\_\_\_\_.
7. Outside specialists called \_\_\_\_\_ may be called to \_\_\_\_\_ people for very important jobs.

**2. Put the words in the correct order to make sentences.**

- a. are, for, a, you, decision, decision, and, of, your, fortunately, lot, making, in, there, to, people, help, can, advice, turn.
- b. friends, ideas, your, listen, offer, you, suggestions, to, can, and, over, and, also, to, with, are, who, family, ready, always, talk, members.
- c. long, knitting, for, a, evening, is, winter, useful, occupation.
- d. working, the, profession, that, you, is, your, life, part, working, your, of, spend.
- e. publications, in, solid, expensive, place, companies, prestigious
- f. not, job, list, the, who, qualification, at, you, least, for, two, your, people, to, describe, can, related.
- g. why, a, he, covering, right, made, his, why, he, person, is, sending, it, CV, in, job, and, for, an, he, application, wanted, the, and, the, letter, explaining

**3. Match the following words and their meanings**

recruitment	a person not related to a candidate, who can describe his\her qualification for the job
headhunting	assessing one's intelligence and personality.
CV	explanation why a person wants the job and why he\she is the right person for it.
covering letter	the list of the universities, institutes,

	colleges one has attended
psychometric tests	the process of finding people for particular jobs
education	the "story" of one's working life
referee	persuading them to leave the organizations they already work in

**4. Find the skills suitable for the following jobs.**

accountant	making decisions
manager	analyzing
social worker	speaking
journalist	supervising
senior executive	helping people
interpreter	interviewing
florist	decorating

**5. Tick whether the underlined verbs are right. Correct those which are wrong.**

Examples: I don't go there often.

RIGHT

Please don't interrupt. He talks sense.

WRONG - is talking

1. Look! Someone is coming up to the back door. \_\_\_\_\_
2. Do you talk about my book? I hope you like it. \_\_\_\_\_
3. Are you believing in ghosts? \_\_\_\_\_
4. Listen! Somebody tries to start the car. \_\_\_\_\_
5. He always goes there in the springtime. \_\_\_\_\_
6. I'm thinking he is a good chap. \_\_\_\_\_
7. The people are worried that the traffic is increasing. \_\_\_\_\_
8. We're usually going to Hampton by train. \_\_\_\_\_

**6. Put the verb into the correct form, the Present Continuous or the Present Simple.**

1. These things \_\_\_\_\_ (not/belong) to my parents.
2. Look! He \_\_\_\_\_ (come). I (want) to speak to him.
3. This stream \_\_\_\_\_ (flow) to the lake at the bottom of the valley.
4. Today the river \_\_\_\_\_ (flow) much faster than usual.
5. \_\_\_\_\_ (it/ever/rain) on Madeira?
6. They usually \_\_\_\_\_ (grow) vegetables in their garden but this year they \_\_\_\_\_ (not/grow) any.
7. A: Can you ride a bicycle?  
B: No, but I \_\_\_\_\_ (learn). My brother \_\_\_\_\_ (teach) me.
8. You can borrow my dictionary. I \_\_\_\_\_ (not/need) it at the moment.
9. I usually \_\_\_\_\_ (enjoy) music but I \_\_\_\_\_ (not/enjoy) this record very much.



10. I \_\_\_\_\_ (not/believe) this man's story.
11. My brother \_\_\_\_\_ (live) in Cardiff. He has always lived in Wales. Where \_\_\_\_\_ (your sister/live)?
12. Elaine is in England now. She \_\_\_\_\_ (stay) with some friends.
13. She \_\_\_\_\_ (look for) a new flat at the moment.
14. A: What \_\_\_\_\_ (your husband/do)?  
B: He's a broker but he \_\_\_\_\_ (not/work) at the moment.

## **Немецкий язык**

### *I. Bitte finden Sie die Sätze in Passiv!*

1. Die Röntgenstrahlen waren im Jahre 1895 von Wilhelm Röntgen entdeckt worden.
2. Die Plätze in der ersten Reihe werden stets von Ehrengästen eingenommen.
3. Heinrich Schliemann hat die Goldschätze von Troja dem Berliner Pergamonmuseum geschenkt.
4. Dieses Fernsehprogramm ist den Schriftstellern gewidmet, deren Werke in der Schule studiert werden.
5. Die Berliner haben den Alexanderplatz zu einer Fußgängerzone gemacht.
6. Man wird diese Buchausstellung in München besuchen.
7. Der Student wird von seinem Professor gelobt.
8. 1969 hatten die Deutschen Willy Brand zum Bundeskanzler gewählt.
9. Diese Zeitschrift wird gern gelesen.
10. Man wird sie über alle Fragen ausführlich informieren.
11. Der Artikel ist schon veröffentlicht, sie können ihn in der heutigen Zeitung lesen.
12. Mein Freund wird die Fahrkarten am nächsten Monat bestellen.
13. Albrecht Dürer hatte mehr als 1000 Zeichnungen geschaffen.
14. Bereitet euch gut auf die Kontrollarbeit vor, sie wird morgen geschrieben.
15. Alle unbekanntenen Wörter kannst du im Wörterbuch nachschlagen, der Text wird zu Hause ins Deutsche übersetzt.
16. Die Touristen haben viele Burgen am Rhein besucht.
17. Man hat den Kölner Dom fast sechs Jahrhunderte gebaut.

18. Dieses Auto ist in Deutschland hergestellt worden.
19. Dieser Dichter war zur Internationalkonferenz eingeladen worden.
20. Die Geburtstagstorte wird von der Mutter morgen gebacken werden.
21. Der Test ist von den Studenten gestern gut geschrieben worden.
22. Vor zwei Monaten war mein Plan endlich erfüllt worden.
23. Die Werke von Bertold Brecht waren in Moskau vielemals herausgegeben worden.
24. Diese Konferenz wird Anfang Dezember an der Berliner Humboldt-Universität durchführen.
25. Der Tuberkelbazillus wurde von Robert Koch entdeckt.
26. Der Test zum Thema „Passiv“ wird morgen im Unterricht gemacht werden.
27. Mein Bruder hat zu seiner Geburtstagsparty viele Freunde eingeladen.
28. Der bekannte deutsche Schriftsteller Günter Grass war 1999 mit dem Nobelpreis ausgezeichnet worden.
29. J. W. Goethe hatte sein berühmtes Werk „Faust“ im Jahre 1831 beendet.
30. Die Baubrigade hat dieses Hochhaus vor 5 Monaten fertiggebaut.

## *II. Leseverstehen.*

*Lesen Sie zuerst den folgenden Text!*

### Reisen

Verreisen muss sein, davon sind die meisten Deutschen überzeugt. Und sie reisen für ihr Leben so gern, dass sie den Weltrekord mit Millionen Reisen jährlich aufgestellt haben.

Fest steht nur der Reisetrend: immer weiter, öfter und besser muss es sein. Nur ein Drittel der deutschen Urlauber nimmt vorlieb mit dem Heimatland. Für sie hat ein Urlaub am Bodensee oder in Berlin seine Vorteile: soziale Sicherheit, deutsche Tageszeitungen, keine Sprachbarrieren.

Die Deutsche Jugend hat andere Meinung. Sie ist immer in Bewegung. Besonders hat sie eine Clubreise gern. Während einer Clubreise kann man viele verschiedene Sportarten lernen, z. B. Windsurfen, Segeln, Golf. Und hier ist das große Plus: alles ist im Preis inklusive. Man kann also für die Trainerstunden und für das Ausleihen der Sportgeräte etwas bezahlen.

Aber manche suchen gerade die Möglichkeit, das Land und seine Menschen näher kennenzulernen. Man kann einen Erholungsurlaub und eine Bildungsreise so einfach mit einander verbinden. Alle Familienmitglieder reisen zusammen sehr

gern. Sie freuen dann auf Urlaub. Es gibt viele Möglichkeiten, wie man das Reiseziel erreichen kann. Die Leute können verschiedene Verkehrsmittel benutzen: Autos, Motorräder, Fahrräder, Busse, Züge.

Eine spezielle Reismethode ist Reisen per Anhalter. Diese Reisenden sind junge Leute, die nicht so reich sind, wenig Geld haben und die keine Angst haben zu riskieren. Junge Leute reisen vor allem wegen ihrer Bildung, der Festigung von Sprachkenntnissen und oft auch wegen der Unterhaltung und des Abenteuer.

Aber um eine gute Reise zu haben, ist es nicht genug ein Reiseziel zu wählen. Richtig Packen ist auch wichtig. Es gibt einige Tricks beim Packen, die man befolgen muss. Z.B. ist es nützlich eine Liste der Sachen, die Sie mitnehmen wollen, zu schreiben. Dann kann man kontrollieren, ob man alle eingepackt hat oder nicht.

Der zweite Trick ist die richtige Wahl der Koffergröße für die Reise. Ein großer Koffer ist schwerer zu schleppen als zwei mittelgroße, auf die das Gewicht gleichmäßig verteilt ist. Also um richtig zu packen, muss man die Sachen nach Gewicht schichten. Schwere Sachen wie Schuhe, Bücher werden auf dem Boden des Koffers gelegt, und die empfindlichen Sachen, die leicht Falten bekommen, werden nach oben gelegt. Dann können Sie ruhig ihre Reise zu machen.

*1. Markieren Sie, welchen Satz dem Inhalt des Textes nicht passt!*

- a) Manche Leute suchen gerade die Möglichkeit, das Land und seine Menschen näher kennenzulernen.
- b) Junge Leute reisen vor allem wegen ihrer Bildung, der Festigung von Sprachkenntnissen und oft auch wegen der Unterhaltung und des Abenteuer.
- c) Es ist ja eine Pflicht, dass auch wirklich immer ein Lehrer oder Professor mitgehen muss.

*2. Vollenden Sie den Satz und markieren Sie dann den Buchstaben für die richtige Variante!*

Während einer Clubreise kann man ...

- a) viele verschiedene Sportarten lernen, z. B. Windsurfen, Segeln, Golf.
- b) sich weiterbilden und die Welt erforschen.
- c) alleine reisen und die Welt erforschen.

*3. Markieren Sie den Buchstaben für die richtige Antwort. Es gibt nur einen richtigen Satz.*

Wer reist per Anhalter?

- a) Das sind alte Leute, Familien mit Babys.
- b) Das sind junge Leute, die nicht so reich sind, wenig Geld haben und die keine Angst haben zu riskieren.
- c) Das sind die Reisenden, die reich sind und an Geld nicht sparen.

## **Французский язык**

*I. Ajoutez les mots:*

1. La question de la future ..... inquiète de plus en plus de gens depuis l'enfance.
2. Ma mère travaille comme ...
3. J'aime beaucoup le métier de ...
4. Il n'a pas encore choisi sa .... profession.
5. Je trouve ... très original et très intéressant.
6. C'est .... a beaucoup de perspectives.
7. J'aime dessiner, alors le plus probable je serai ...
8. Elle rêve de devenir...
9. Si j'ai de mauvaises notes à ..., alors je n'entrerai pas à ....
10. Ma sœur aînée fait déjà ses études à la faculté .....

*II. Employez le verbe:*

1. Du matin jusqu'au soir, je (lire) les livres et je (répéter) les matériels didactiques.
2. Mes parents (être) contre ce métier.
3. Je (savoir) bien ce que je veux faire.
4. Il (vouloir) devenir professeur de français.
5. Les études universitaires en Russie (durer) ... ans.
6. Après les examens de la fin d'études vous (recevoir) un diplôme.

*III. Lisez le texte et faites les devoirs après le texte:*

En terminant l'Université nous passons à l'affirmation de soi-même dans la vie. Parmi les jeunes les uns font leur propre choix, tandis que les autres suivent les conseils de leurs parents. Mais quels sont les critères essentiels pour le choix de notre future profession? Avant tout elle doit nous intéresser. Une occupation que nous aimons bien est une des composantes de la vie heureuse. Il ne faut pas oublier qu'il est nécessaire de gagner la vie. Le travail formidable ne sera pas satisfaisant pour vous si vous avez faim. De plus nous devons nous rendre compte des problèmes actuels du chômage et notre choix doit nous permettre d'être plus ou

moins facilement embauché. Il y a une aspiration individuelle, une sympathie envers une profession. Quand à moi, c'est le deuxième facteur qui est décisif parce qu'il est impossible de bien faire son travail si tu ne l'aimes pas même s'il est prestigieux.

*Vrai ou faux ?*

1. Les jeunes font leur choix de la profession suivent les conseils de leurs parents.
2. Notre future profession doit nous intéresser.
3. Une occupation que nous n'aimons pas est une des composantes de la vie heureuse.
4. En terminant l'Université nous ne savons pas qu'est-ce qu'il faut faire.

#### **ВОПРОСЫ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ**

1. Опишите современные тенденции развития семьи в России и странах изучаемого языка. Сформулируйте свою формулу «идеальной семьи».
2. Расскажите, что для Вас значит «здоровый образ жизни». Обсудите какую роль здоровое питание играет в нашей жизни.
3. Подготовьте перечень вопросов для проведения социологического исследования на тему «Экстремальные виды спорта». Проведите опрос в группе и обсудите его результаты.
4. Воспользуйтесь Интернет ресурсами и составьте перечень наиболее престижных университетов мира. Подготовьте свои рекомендации для абитуриентов по выбору высшего учебного заведения.
5. Проведите сравнительный анализ систем высшего образования в странах изучаемого языка, выделите базовые сходства и отличия. Обсудите полученную информацию в группе.
6. Проанализируйте экологические проблемы больших городов. Предложите наиболее эффективные пути их разрешения. Обсудите свои идеи в группе.

7. Опишите основные стереотипы о России, сложившиеся у представителей разных стран мира. Подготовьте проект «Добро пожаловать в незнакомую Россию».
8. Составьте перечень достопримечательностей Вашего родного города. Подготовьте экскурсионную программу для гостей Вашего родного города.
9. Какую из стран изучаемого языка Вы бы хотели посетить и почему?
10. Какие на Ваш взгляд существуют сложности в работе режиссера. Опишите самые значимые этапы создания фильма. В чем на Ваш взгляд заключается секрет успеха фильма?
11. Обсудите самые необычные маршруты путешествий. А Вы готовы отправиться на необитаемый остров?
12. В чем на Ваш взгляд заключается сложность выбора будущей профессии? Какие навыки и умения являются самыми важными для Вашей будущей профессиональной деятельности?

# Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «История»

## Тема 1. Рождение истории человечества

### Задания

#### Вопросы семинарского занятия

1. Основные этапы древнейшей истории человечества.
2. Древневосточные цивилизации: особенности общественной структуры, государственного устройства и культуры.
3. Античный мир и его значение во всемирной истории.
  - вклад Древнегреческой цивилизации в развитие человечества;
  - Древний Рим: основные итоги развития и достижения.

### Тесты

1. Главное содержание неолитической революции – это
  - а) переход к случайному выращиванию злаков и эпизодическому приручению диких животных
  - б) переход к регулярному воспроизводству главных продуктов питания на основе развития земледелия и скотоводства
  - в) переход от стада к родовой общине и половозрастному разделению труда
2. В III тысл. до н.э. первые очаги цивилизации возникли
  - а) в Египте и Месопотамии
  - б) в Греции и Риме
  - в) у пруссов и британцев
3. Форма государства в древневосточных цивилизациях –
  - а) республика
  - б) олигархия
  - в) деспотия
  - г) демократия
4. Укажите хронологические рамки античной цивилизации
  - а) IX в. до н.э. – V в. н.э.
  - б) VIII в. – IV вв. до н.э.
  - в) VI – IV в. до н.э.
5. Укажите понятие, не относящееся к истории Древней Греции.
  - а) полис
  - б) автаркия
  - в) сенат
  - г) демократия

6. Где произошла первая научная революция?

- а) в Индии
- б) в Китае
- в) в Греции
- г) в Риме

7. В каком году Римская цивилизация разделилась на западную и восточную части?

- а) 330 г.
- б) 395 г.
- в) 410 г.
- г) 476 г.

8. Укажите понятие, относящееся к истории Древнего Рима.

- а) полис
- б) протестантизм
- в) эллинизм
- г) колонат

9. Где возникло христианство?

- а) в Германии
- б) в Китае
- в) в Древней Греции
- г) в Римской империи

10. Назовите древнегреческих философов.

- а) Архимед, Тацит
- б) Вергилий, Гораций
- в) Демокрит, Эпикур
- г) Пракситель, Мирон

11. Традиционной датой, отделяющей античность от средневековья, считается

- а) 330 г.
- б) 395 г.
- в) 410 г.
- г) 476 г.
- д) 485 г.

## **Тема 2. Средневековье как этап мировой истории.**

### **Задания**

### **Вопросы семинарского занятия**

1. Европейское средневековье: основные черты и особенности  
- генезис феодализма;



- общество и государство;
  - духовный мир средневековья;
  - отличия Западноевропейской и Восточноевропейской цивилизаций;
2. Русь в эпоху средневековья
- восточные славяне в древности;
  - возникновение и развитие Древнерусского государства;
  - феодальная раздробленность – закономерный этап развития государственности.

### Тесты

1. Европа как культурно-историческое явление возникла
  - а) в период Реформации
  - б) в средние века
  - в) в эпоху эллинизма
  - г) в период Великих географических открытий
  
2. Наибольшего могущества Франкское королевство достигло
  - а) при Оттоне
  - б) при Карле Великом
  - в) при Августе
  - г) при Тиберии Гракхе
  
3. Укажите один из факторов, определивших особенности российской истории.
  - а) креативный
  - б) религиозный
  - в) средневековый
  - г) евроцентристский
  
4. Создателями славянского алфавита были
  - а) Владимир и Ярослав
  - б) Ольга и Святослав
  - в) Кирилл и Мефодий
  - г) Владимир Мономах и Мстислав Великий
  
5. С каким событием связано начало династии Рюриковичей?
  - а) поход князя Олега на Киев
  - б) создание «Русской Правды»
  - в) Крещение Руси
  - г) призвание варягов
  
6. Раскол христианской церкви на католическую и православную произошел
  - а) в X в.
  - б) в XI в.
  - в) в XII в.
  - г) в XIII в.
  
7. Первыми русскими людьми, причисленными к лику святых, были
  - а) Феодосий Печерский и Антоний

- б) Ольга и Владимир
- в) Борис и Глеб
- г) Всеволод и Андрей Боголюбский

8. В XI в. были построены Софийские соборы

- а) в Чернигове и Полоцке
- б) в Переяславле и Владимире
- в) в Киеве и Новгороде
- г) в Москве и Рязани

9. Расположите в хронологическом порядке события

- а) Крещение Руси
- б) создание «Русской правды» при Ярославе Мудром
- в) объединение Киева и Новгорода
- г) призвание варягов
- д) правление княгини Ольги

10. Особенность политического устройства Владимиро-Суздальского княжества –

- а) прочная власть боярства
- б) вассально-дружинные отношения
- в) сильная власть князя
- г) патриархальное равенство

11. Кто из князей правил раньше других?

- а) Иван Калита
- б) Юрий Долгорукий
- в) Андрей Боголюбский
- г) Дмитрий Донской

12. Установите соответствие.

- |             |   |
|-------------|---|
| а) десятина | 1) доля члена княжеского рода в родовом владении              |
| б) вира     | 2) объезд князем с дружиной подвластных земель для сбора дани |
| в) удел     | 3) народное собрание  |
| г) полюдье  | 4) штраф  |
|             | 5) часть доходов князя, отдаваемые церкви                     |

13. Сословие –

- а) социальная группа общества, различавшаяся по отношению к феодеу
- б) социальная группа общества, отличавшаяся отношением к средствам производства
- в) социальная группа общества, обладавшая закрепленными в законе и передаваемыми по наследству правами и обязанностями

14. Установите соответствие.

- |  |                      |
|--|----------------------|
| а) Ледовое побоище                             | 1) Юрий Долгорукий   |
| б) первое упоминание в летописи о Москве       | 2) Роман Мстиславич  |
| в) объединение Галицкого и Волынского княжеств | 3) Александр Невский |
| г) битва на реке Сити                          | 4) Мстислав Великий  |
|  | 5) Юрий Всеволодович |

15. Особенностью политического устройства Новгородской республики было

- а) патриархальное равенство князя, бояр и крестьян
- б) наличие сильной власти князя
- в) отсутствие княжеской династии
- г) полновластие дружины и купечества

16. Назовите основные сословия средневекового общества.

- а) рабочие, крестьяне, рыцари, феодалы
- б) бюргеры, крестьяне, духовенство, буржуа
- в) буржуа, колонны, духовенство, рыцари
- г) духовенство, рыцари, крестьянство, бюргеры

17. Установите соответствие.

- |                  |  |
|------------------|--|
| а) 1147 г.       | 1) поход Батые в Северо-Восточную Русь   |
| б) 1223 г.       | 2) первое летописное упоминание о Москве |
| в) 1240 г.       | 3) битва на реке Калке                   |
| г) 1237–1238 гг. | 4) Куликовская битва                     |
|                  | 5) Невская битва                         |

18. Кого называют первым собирателем русских земель в единое государство?

- а) Дмитрия Донского
- б) Василия I
- в) Ивана I
- г) Василия II
- д) Василия III

19. Тип государства в большинстве стран Европы XII – XIV вв. – это

- а) сословно-представительная монархия
- б) просвещенный абсолютизм
- в) республика

20. Укажите причину возвышения Москвы.

- а) получение постоянного ярлыка на великое княжение
- б) независимость от Золотой Орды
- в) дальновидная политика московских князей
- г) отсутствие других претендентов на главенство в Северо-Восточной Руси

21. Одним из последствий крестовых походов было

- а) создание цехов и гильдий
- б) завоевание Юго-Восточной Азии

- в) расширение контактов с византийской и арабской цивилизациями
- г) создание колониальных империй

22. Укажите один из итогов княжения Дмитрия Донского.

- а) объединение русских земель в единое государство
- б) присоединение Пскова к Москве
- в) расширение территории Московского княжества
- г) разгром Тевтонского ордена

23. Назовите стиль церковной архитектуры Западного Средневековья.

- а) дивное узорчье
- б) ампир
- в) романский
- г) имперский

24. Феодалная война второй четверти XV в. связана с именами

- а) Ивана Калиты, Тамерлана
- б) Василия Темного, Василия Косого
- в) Василия I, Дмитрия Шемяки
- г) Дмитрия Донского, Дмитрия Красного

25. Родина Возрождения –

- а) Германия
- б) Англия
- в) Греция
- г) Италия

26. Современниками были

- а) Иван Калита и хан Едигей
- б) Иван Красный и Тимур
- в) Дмитрий Донской и Сергей Радонежский
- г) Александр Невский и Мамай

27. В XIV–XV вв. в Западной Европе возникли (укажите не менее двух ответов)

- а) диггеры
- б) академии наук
- в) мануфактуры
- г) торговые биржи
- д) государства крестоносцев

28. Следствием «стояния» на реке Угре было

- а) присоединение Новгорода к Москве
- б) разорение ордынским войском Москвы
- в) установление независимости Руси от Орды
- г) изгнание из Пскова шведских интервентов
- д) все вышеперечисленное

29. Где впервые зародились и одержали победу буржуазные отношения?

- а) в Северной Америке
- б) в Юго-Восточной Азии
- в) в Западной Европе
- г) в Японии

30. Сборник законов, принятый в правление Ивана III, назывался

- а) Табель о рангах
- б) Русская Правда
- в) Судебник
- г) Соборное Уложение

31. Пионерами Великих географических открытий стали

- а) Англия, Германия
- б) Италия, Австрия
- в) Франция, Австрия
- г) Испания, Португалия

32. Первое печатное издание «Библии» в Европе осуществил

- а) Мартин Лютер
- б) Жан Кальвин
- в) Ян Гус
- г) Иоганн Гуттенберг

33. Последним собирателем русских земель называют

- а) Василия I
- б) Ивана II
- в) Василия II
- г) Василия III

34. Первым кругосветное плавание совершил

- а) Васко да Гама
- б) Христофор Колумб
- в) Бартоломеу Диаш
- г) Фернан Магеллан

35. Свод наставлений по ведению хозяйства в Московском государстве назывался

- а) «Задонщина»
- б) «Хронограф»
- в) «Лицевой свод»
- г) «Домострой»

36. Раннее Возрождение связано

- а) с Ф. Аквинским
- б) с Р. Бэконом

- в) с Данте Алигьери, Ф. Петраркой
- г) с П. Абеляром, Б. Клервосским

37. Успенский собор был построен под руководством

- а) Федора Коня
- б) Антона Фрязина
- в) Алевиза Нового
- г) Аристотеля Фиораванти

38. Выдающимися художниками конца XIV – первой четверти XV в. были (укажите не менее двух ответов)

- а) Дионисий
- б) Феофан Грек
- в) Стефан Пермский
- г) Андрей Рублев

39. Первый Земский собор был созван

- а) при Василии I
- б) при Иване III
- в) при Василии III
- г) при Иване IV

40. Одним из идеологов Реформации был

- а) Людовик XI
- б) Жан Кальвин
- в) Карл V
- г) Игнатий Лойола

41. Первая напечатанная И.Федоровым книга называлась

- а) «Альманах»
- б) «Часовник»
- в) «Летописец начала царства»
- г) «Апостол»
- д) «Просветитель»

42. Учреждение опричнины Иваном IV имело целью

- а) отмену баскачества
- б) введение подушной подати
- в) укрепление личной власти царя
- г) окончательное закрепощение крестьян

43. Расположите в хронологической последовательности события.

- а) княжение Василия I
- б) свержение ордынского ига
- в) княжение Ивана Калиты
- г) Куликовская битва

д) присоединение Казанского ханства

44. Стрелецкое войско было создано в правление

- а) Василия I
- б) Ивана Грозного
- в) Ивана Красного
- г) Ивана Калиты
- д) Дмитрия Донского

### **Тема 3. Мир накануне и в начале Нового времени.**

#### **Вопросы семинарского занятия**

1. Европа на пороге Нового времени (XV в. – первая половина XVII в.)

- Великие географические открытия и их последствия;
- зарождение капиталистических отношений;
- утверждение абсолютизма;
- Ренессанс и Реформация

2. От Руси к России (XIV-XVI вв.)

- Угроза с Востока и угроза с Запада. Дискуссии о последствиях монгольского владычества;

- предпосылки и причины и основные этапы образования единого русского государства (XIV–XV вв.);

- складывание самодержавия русского типа (XVI в.)

3. Европа и мир в XVII в.: основные тенденции развития

- Английская буржуазная революция и её последствия;
- смещение центра развития капитализма;
- новые идеалы и ценности Западного мира.

4. Россия на рубеже XVI – XVII вв.: «Смутное время»;

- причины и предпосылки;
- основные этапы;
- результаты.

5. Социально-экономическое и политическое развитие России в XVII в.

- новые явления в социально-экономическом развитии;
- становление абсолютной монархии в России.
- социальные конфликты («Бунташный век»)

#### **Тесты**

1. Английская буржуазная революция произошла

- а) в XVI в.
- б) в XVII в.
- в) в XVIII в.

2. Укажите одну из причин начала Смуты в России.

- а) установление абсолютизма
- б) династический кризис
- в) окончательное закрепощение крестьян

г) избрание Михаила Романова на царство

3. В результате буржуазной революции в Англии установилась

- а) парламентская республика
- б) конституционная монархия
- в) демократическая республика
- г) абсолютная монархия

4. Родиной промышленного переворота была

- а) Италия
- б) Германия
- в) Франция
- г) Англия

5. Назовите понятие, относящееся к Смутному времени.

- а) коллегии
- б) «бироновщина»
- в) «семибоярщина»
- г) рекрутчина

6. Второе ополчение, освободившее Москву от интервентов, возглавляли (укажите не менее двух ответов)

- а) П. Ляпунов
- б) И. Сусанин
- в) Д. Пожарский
- г) Ф. Романов
- д) К. Минин

7. Москва была освобождена от интервентов

- а) в 1610 г.
- б) в 1611 г.
- в) в 1612 г.
- г) в 1613 г.

8. Установите соответствие.

- а) 1598–1605 гг.    1) правление Василия Шуйского
- б) 1605–1606 гг.    2) правление Бориса Годунова
- в) 1606–1607 гг.    3) правление Лжедмитрия I
- г) 1606–1610 гг.    4) восстание под руководством И. Болотникова

9. Михаил Романов был избран на царство

- а) Боярской Думой
- б) Освященным собором
- в) Земским собором
- г) коллегиями

10. В результате событий Смутного времени Россия



- а) получила выход к Балтийскому морю
- б) понесла существенные территориальные потери
- в) начала интенсивное освоение Дальнего Востока
- г) укрепила свое влияние на Балканах

11. В России XVII в. предприятия, использовавшие ручную технику и разделение труда, назывались

- а) кооперативы
- б) артели
- в) мануфактуры
- г) цехи
- д) гильдии

12. Боярская дума – это

- а) дворцовый приказ
- б) законодательное собрание, ограничившее волю монарха
- в) совещательный орган при царе
- г) внешнеполитический приказ

13. Во второй половине XVII в. внутреннюю политику России характеризовало

- а) создание Сената
- б) учреждение коллегий
- в) усиление самодержавной власти
- г) возвышение Боярской думы

14. Современникам были

- а) Мартин Лютер и Федор Алексеевич
- б) Оливер Кромвель и Алексей Михайлович
- в) Томас Мюнцер и Василий Шуйский
- г) Жан Кальвин и Михаил Федорович

15. Левобережная Украина вошла в состав российского государства в правление

- а) Федора Ивановича
- б) Алексея Михайловича
- в) Василия Шуйского
- г) Михаила Федоровича

16. Какой век в истории России получил название «бунташного»?

- а) XV в.
- б) XVI в.
- в) XVII в.
- г) XVIII в.

17. Революция – это

- а) процесс поступательного развития

- б) восстановление существовавших порядков
- в) преобразование, изменение, переустройство какой-либо стороны общественной жизни
- г) кардинальное изменение социально-политического строя, характеризующееся насильственным преобразованием общественных и государственных институтов

18. Прекращение созыва Земских соборов произошло

- а) в XV в.
- б) в XVI в.
- в) в XVII в.
- г) в XVIII в.

19. Всероссийский рынок формируется

- а) в XVI в.
- б) в XVII в.
- в) в XVIII в.

20. XVII в. в европейской истории называют

- а) серебряным веком
- б) бронзовым веком
- в) золотым веком
- г) железным веком

21. Торговый и Новоторговый уставы были приняты в правление

- а) Бориса Годунова
- б) Алексея Михайловича
- в) Федора Алексеевича
- г) Михаила Федоровича

22. Право бессрочного сыска беглых крестьян в России было окончательно закреплено

- а) в Пространной правде
- б) в Судебнике
- в) в Соборном Уложении
- г) в Табели о рангах

23. Церковную реформу XVII в. в России характеризовало

- а) учреждение патриаршества
- б) установление жесткой зависимости Русской православной церкви от Византии
- в) исправление богослужебных книг по единым греческим образцам
- г) образование митрополичьей кафедры в Москве

24. Установите последовательность.

- а) Федор Алексеевич
- б) Алексей Михайлович

- в) Федор Иванович
- г) Михаил Федорович
- д) Лжедмитрий I

25. Сторонников и противников церковной реформы в России называли

- а) никониане и диггеры
- б) никониане и протестанты
- в) старообрядцы и еретики
- г) никониане и раскольники

26. Установите соответствие.

- |   |                  |
|---|------------------|
| а) Соборное Уложение                    | 1) 1670–1671 гг. |
| б) отмена местничества                  | 2) 1648–1679 гг. |
| в) восстание под руководством С. Разина | 3) 1649 г.       |
| г) правление царя Алексея Михайловича   | 4) 1682 г.       |
|   | 5) 1645–1676 гг. |

27. Соляной и Медный бунты, Соловецкое восстание были в правление

- а) Ивана Алексеевича
- б) Алексея Михайловича
- в) Василия Шуйского
- г) Михаила Федоровича

#### **Тема 4. XVIII в. в европейской и мировой истории.**

##### **Вопросы семинарского занятия**

1. Эпоха просвещения и модернизации: общее и особенное
  - сущность новых явлений в мировом развитии;
  - промышленный переворот и его последствия;
  - Американский континент в XVIII в.;
  - Великая Французская революция и ее последствия;
  - государства Востока: от традиционного общества к колонизации.
2. Особенности российской модернизации в XVIII в.
  - реформы Петра I: цель, ход, результаты;
  - проблема цивилизационного раскола в петровскую эпоху и его влияние на историческую судьбу России.
3. «Просвещенный абсолютизм»: истоки и сущность. «Просвещенный абсолютизм» в России. Екатерина II.

##### **Тесты**

1. Установите соответствие.
  - а) промышленный переворот    1) поощрение государством развития собственной промышленности и торговли
  - б) протекционизм                2) скачок в развитии производительных сил, заключающийся в переходе от

- в) меркантилизм
- г) капитализм
- д) модернизация
- 3) экономическая политика, выражавшаяся в активном вмешательстве государства в хозяйственную жизнь
- 4) тип общества, основанный на частной собственности и рыночной экономике
- 5) процесс перехода от традиционного общества к индустриальному

2. XVIII в. называют веком

- а) старого порядка
- б) Возрождения
- в) Просвещения
- г) контрреформации

3. Укажите годы правления Петра I.

- а) 1672–1725 гг.
- б) 1682–1725 гг.
- в) 1687–1725 гг.
- г) 1689–1725 гг.

4. До 1696 г. Петр I правил совместно

- а) с царевной Софьей
- б) с Иваном Милославским
- в) с Иваном Алексеевичем
- г) с Федором Алексеевичем

5. Установите соответствие.

- |                     |                              |
|---------------------|------------------------------|
| а) Петр I           | 1) отмена местничества       |
| б) царевна Софья    | 2) взятие Азова              |
| в) Федор Алексеевич | 3) хованщина                 |
|                     | 4) создание Немецкой слободы |

6. Петр I впервые посетил Европу

- а) в ходе Азовских походов
- б) во время Прутского похода
- в) в ходе Каспийского похода
- г) в составе «великого посольства»

7. Назовите сподвижников Петра I (укажите не менее двух ответов).

- а) В.В. Голицын
- б) А.Д. Меншиков
- в) Б.П. Шереметев
- г) И.М. Милославский
- д) Ф.Я. Лефорт

8. Какое событие произошло раньше других?

- а) Прутский поход
- б) заключение Ништадтского мира
- в) поражение русских войск под Нарвой
- г) морское сражение у мыса Гангут

9. Петр I был инициатором создания (укажите не менее двух ответов)

- а) Славяно-греко-латинской академии
- б) Харьковского университета
- в) Академии наук
- г) Кунсткамеры
- д) газеты «Куранты»

10. Санкт-Петербург стал столицей российского государства

- а) в 1700 г.
- б) в 1703 г.
- в) в 1713 г.
- г) в 1721 г.

11. Церковная реформа Петра I имела следствием

- а) рост независимости церкви от светской власти
- б) секуляризацию церковной собственности
- в) превращение церкви в составную часть государственного аппарата
- г) установление паритета между светской властью и церковью

12. В Северную войну русская армия комплектовалась на основе

- а) всеобщей воинской повинности
- б) указа о службе «по отечеству»
- в) стрелецких и «потешных» полков
- г) рекрутских наборов

13. При Петре I

- а) введено всеобщее начальное образование
- б) создана система архитектурного образования
- в) открыт Смольный институт
- г) создана система светских школ

14. Крестьяне, навечно закрепленные в петровскую эпоху за мануфактурами, назывались

- а) приписные
- б) посессионные
- в) временнообязанные

15. В петровскую эпоху были введены (укажите не менее двух ответов)

- а) «ассамблеи»
- б) церковнославянский шрифт
- в) подушная подать
- г) паспортная система

16. В результате Северной войны Россия получила

- а) Смоленские земли
- б) Швецию
- в) выход к Балтийскому морю
- г) Левобережную Украину

17. Россия была провозглашена империей

- а) в 1709 г.
- б) в 1714 г.
- в) в 1721 г.
- г) в 1722 г.

18. Петр I изменил порядок престолонаследия в связи

- а) с восстанием стрельцов
- б) с делом царевны Софьи
- в) с Астраханским восстанием
- г) с делом царевича Алексея
- д) с заговором Ф.Л. Шакловитого

19. Период 1725–1762 гг. в российской истории В.О. Ключевский назвал

- а) «просвещенным абсолютизмом»
- б) периодом перехода от мануфактуры к фабричному производству
- в) эпохой дворцовых переворотов
- г) периодом политической раздробленности страны

20. Третьим духовным переворотом в европейской истории называют

- а) Возрождение
- б) Реформацию
- в) Просвещение
- г) предпринимательство
- д) секуляризацию

21. Назовите европейских просветителей.

- а) Т. Гоббс, Д. Локк
- б) Н. Коперник, Дж. Вико
- в) Г. Галилей, Ж. Руссо
- г) Т. Мор, Ш. Монтескье

22. Общей чертой для всех просветителей была вера

- а) в незыблемость существующего порядка
- б) в установление различий между людьми природой
- в) в прогресс
- г) в неоспоримость религиозных догм

23. Установите последовательность.

- а) Анна Иоанновна

- б) Петр II
- в) Иоанн Антонович
- г) Елизавета Петровна
- д) Петр III

24. Установите соответствие.

- |                                       |                   |
|---------------------------------------|-------------------|
| а) создание Верховного тайного совета | 1) Петр I         |
| б) учреждение Сената                  | 2) Анна Иоанновна |
| в) бирюковщина                        | 3) Екатерина I    |
| г) секуляризация церковных земель     | 4) Петр II        |
|                                       | 5) Екатерина II   |

25. Какое событие произошло позже других?

- а) Семилетняя война
- б) крестьянская война под руководством Е. Пугачева
- в) восстание К. Булавина
- г) введение подушной подати

26. Назовите российских просветителей (укажите не менее двух ответов).

- а) Н.И. Новиков
- б) Д.Г. Левицкий
- в) И.Е. Старов
- г) И.П. Аргунов
- д) М.В. Ломоносов

27. Крым вошел в состав Российской империи в правление

- а) Елизаветы Петровны
- б) Петра III
- в) Екатерины II
- г) Павла I

28. В разделах Польши участвовали

- а) Россия, Франция, Австрия
- б) Пруссия, Австрия, Англия
- в) Пруссия, Франция, Австрия
- г) Австрия, Пруссия, Россия

29. Жалованные грамоты дворянству и городам были изданы в правление

- а) Екатерины I
- б) Анны Иоанновны
- в) Петра III
- г) Екатерины II
- д) Павла I

30. Установите соответствие.

- |                                       |                       |
|---------------------------------------|-----------------------|
| а) губернская реформа                 | 1) Елизавета Петровна |
| б) основание Московского университета | 2) Анна Иоанновна     |

- в) манифест о вольности дворянства
- г) указ о трехдневной барщине
- 3) Павел I
- 4) Петр III
- 5) Екатерина II

31. Мария Терезия (Австрия), Фридрих II (Пруссия), Екатерина II (Россия) осуществили попытки

- а) реформирования абсолютизма
- б) ввести всеобщее начальное обучение
- в) раздела колониальных владений
- г) установить подушную подать

32. Война за независимость английских колоний в Северной Америке была

- а) в конце XVII в.
- б) в начале XVIII в.
- в) во второй половине XVIII в.
- г) в начале XIX в.

33. Установите соответствие.

- а) 1700–1721 гг. 1) Полтавская битва
- б) 1709 г. 2) Уложенная комиссия
- в) 1767–1768 гг. 3) указ о престолонаследии
- г) 1797 г.

34. Итальянским и швейцарским походами русской армии руководил

- а) П.А. Румянцев
- б) Г.А. Потемкин
- в) М.И. Кутузов
- г) А.В. Суворов
- д) Н.В. Репнин

35. Установите соответствие.

- а) В.И. Баженов 1) композитор
- б) Ф.И. Шубин 2) художник
- в) Ф.Г. Волков 3) скульптор
- г) Ф.С. Рокотов 4) архитектор
- 5) актер

36. Великая Французская революция была

- а) в конце XVII в.
- б) в начале XVIII в.
- в) во второй половине XVIII в.
- г) в начале XIX в.

37. Радикальный вариант переустройства общества в период Великой Французской революции предлагали

- а) роялисты
- б) жирондисты



- в) якобинцы
- г) сторонники Директории

38. Современникам были (укажите не менее двух ответов)

- а) И. Ньютон и Павел I
- б) Вольтер и Екатерина II
- в) Д. Вашингтон и Петр II
- г) Д. Дидро и Петр III

39. Социальным последствием промышленного переворота стало формирование (укажите не менее двух ответов)

- а) пролетариата
- б) купеческих компаний
- в) промышленной буржуазии
- г) системы машинного производства

## **Тема 5. Основные тенденции развития мира в XIX в.**

### **Вопросы семинарского занятия**

1. XIX в. мировой истории: рождение индустриального общества.
  - новые явления в социально-экономическом развитии (индустриализация: причины, сущность, последствия);
  - асинхронность в развитии европейских стран;
  - колониальная система в XIX в.
2. Европейские проблемы и Россия в первой половине – середине XIX в.
  - Россия в первой четверти XIX века. Александр I.
  - причины, характер Отечественной войны 1812 г.
  - последствия войны для России и Европы.
3. Россия на пути к индустриальному обществу.
  - Россия при Николае I: экономика, политика, культура;
  - великие реформы 1860-х – 1870-х гг.
  - Россия в пореформенный период
4. Формирование основных идеологических направлений в Европейской общественной мысли.
  - консерватизм;
  - либерализм;
  - социализм;
5. Основные направления общественной мысли и особенности общественного движения в России в XIX в.

### **Тесты**

1. Эпоха наполеоновских войн в Европе охватывает
  - а) последнюю треть XVIII в.

- б) конец XVIII–начало XIX в.
- в) вторую четверть XIX в.

2. Характерной чертой развития капитализма в различных странах Европы на протяжении XIX в. была

- а) повторяемость
- б) неравномерность
- в) стагнация
- г) все вышеперечисленное

3. Войны Наполеона Бонапарта в Европе на первоначальном этапе сопровождались

- а) отменой феодальных привилегий
- б) секуляризацией церковных земель
- в) установлением свободы слова и гражданского равенства
- г) все вышеперечисленное

4. Назовите понятие, относящееся к правлению Александра I.

- а) земство
- б) мировой суд
- в) министерство
- г) кодификация

5. Главным вдохновителем политических реформ при Александре I был

- а) Н.П. Румянцев
- б) К.В. Нессельроде
- в) Ф.С. Лагарп
- г) М.М. Сперанский

6. По Тильзитскому договору между Россией и Францией

- а) Россия выплачивала Франции контрибуцию
- б) Россия становилась союзником Франции в войне против Австрии
- в) Россия признавала за Францией все территориальные изменения в Европе
- г) Россия была обязана вступить в войну с Англией

7. Установите последовательность.

- а) Бородинское сражение
- б) Смоленское сражение
- в) сражение у Малоярославца
- г) Тарутинский маневр

8. В начале Отечественной войны 1812 г. главнокомандующим русской армии был

- а) П.И. Багратион
- б) М.Б. Барклай де Толли
- в) М.И. Кутузов

г) А.П. Тормасов

9. Д. Давыдов, Г. Курин, Е. Четвертаков, А. Сеславин

а) были поэтами

б) были гусарскими офицерами, участниками войны 1812 г.

в) сражались в партизанских отрядах во время войны 1812 г.

г) руководили министерствами

10. Русской армией во время Бородинского сражения командовал

а) М.А. Милорадович

б) П.И. Багратион

в) Ф.В. Ростопчин

г) М.И. Кутузов

11. После Отечественной войны 1812 г. к России была присоединена

а) Финляндия

б) Вестфалия

в) большая часть Великого герцогства Варшавского

г) часть Сардинского королевства

12. В 1815 г. Александр I даровал конституцию

а) княжеству Финляндскому

б) Царству Польскому

в) прибалтийским губерниям

г) Украине

13. Кто был организатором военных поселений в России?

а) А.А. Аракчеев

б) М.М. Сперанский

в) М.Л. Магницкий

г) А.Н. Голицын

14. Александр I поручил разработку проекта российской конституции

а) А. Чарторыйскому

б) А. Балашову

в) Н. Новосильцеву

г) А. Ермолову

15. В соответствии с министерской реформой Александра I

а) министерства становились центральными органами исполнительной власти

б) министерства становились полицейскими органами

в) министерства становились фискальными органами

г) министерства становились органами законодательной власти

16. В правление Александра I были осуществлены мероприятия

а) по созданию единой системы образования

б) по организации земских учреждений

в) по кодификации законодательства

17. В 1817–1818 гг. над общим планом ликвидации крепостного права в России работал

- а) М.М. Сперанский
- б) А.А. Аракчеев
- в) В.А. Жуковский
- г) В.Ф. Раевский

18. Почему многие реформаторские замыслы Александра I остались нереализованы?

- а) они не были поддержаны крестьянством и купечеством
- б) помешала война 1812 г.
- в) дворянство оказало мощное сопротивление реформаторскому курсу
- г) они встретили противодействие ведущих стран Европы

19. На зарождение идеологии декабристского движения оказали влияние (укажите не менее двух ответов)

- а) Великая Французская революция
- б) чартистское движение
- в) окружающая русская действительность
- г) промышленный переворот в ведущих отраслях

20. Кто из декабристов был сторонником республиканского строя?

- а) Н.М. Муравьев
- б) С. П. Трубецкой
- в) Н.И. Тургенев
- г) П.И. Пестель

21. За установление в России конституционной монархии выступал

- а) П.И. Пестель
- б) К.Ф.Рылеев
- в) Н.М. Муравьев
- г) А. Бестужев

22. Первое тайное общество декабристов называлось

- а) Союз благоденствия
- б) Северное общество
- в) Общество соединенных славян
- г) Союз спасения
- д) Южное общество

23. Установите соответствие.

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| а) Н.М. Муравьев         | 1) автор «Русской правды»                    |
| б) П.И. Пестель          | 2) генерал-губернатор С.-Петербурга          |
| в) М.А. Милорадович      | 3) автор «Конституции»                       |
| г) С.И. Муравьев-Апостол | 4) организатор восстания Черниговского полка |

5) губернатор Москвы

24. Автором теории «официальной народности» был

- а) С.С. Уваров
- б) А.Х. Бенкендорф
- в) М.М. Сперанский
- г) П.Д. Киселев

25. В 1848–1849 гг. произошли революции

- а) в Германии
- б) во Франции
- в) в Италии
- г) во всех вышеперечисленных странах

26. Николай I оказал военную помощь в подавлении революции

- а) в Италии
- б) в Германии
- в) в Венгрии
- г) в Греции

27. Установите соответствие.

- |                    |                                    |
|--------------------|------------------------------------|
| а) Е.Ф. Канкрин    | 1) организация земских управ       |
| б) П.Д. Киселев    | 2) кодификация законов             |
| в) М.М. Сперанский | 3) реформа государственной деревни |
|                    | 4) финансовая реформа              |

28. Автором проекта храма Христа Спасителя был

- а) М.Ф. Казаков
- б) О.И. Бове
- в) И.П. Мартос
- г) А.Н. Воронихин
- д) К.А. Тон

29. Промышленный переворот в России начался

- а) на рубеже 30–40-х гг. XIX в.
- б) в 60-е гг. XIX в.
- в) в 70–80-е гг. XIX в.

30. Кто был идеологом утопического социализма?

- а) А. Сен-Симон
- б) Ш. Фурье
- в) Р. Оуэн
- г) все вышеперечисленные

31. Автором концепции «русского», или общинного, социализма, был

- а) Т.Н. Грановский

- б) М.В. Буташевич-Петрашевский
- в) А.И. Герцен
- г) А.С. Хомяков

32. Установите соответствие.

- а) Н.М. Карамзин 1) художник
- б) М.И. Глинка 2) архитектор
- в) А.А. Иванов 3) историк
- г) К.А. Тон 4) скульптор
- д) И.П. Мартос 5) композитор

33. Что послужило поводом к началу Крымской войны?

- а) агрессия Турции против Грузии
- б) конфликт из-за святых мест в Палестине
- в) военные действия на Северном Кавказе

34. В ходе Крымской войны Россия воевала

- а) с Австрией, Пруссией, Турцией
- б) с Австрией, Англией, Турцией
- в) с Англией, Турцией, Францией
- г) с Австрией, Турцией, Францией

35. В соответствии с Парижским мирным трактатом 1856 г.

- а) Черное море объявлялось нейтральным
- б) Россия получала Карс
- в) к России отходила Молдавия
- г) Россия получила черноморские проливы

36. Во второй половине XIX в. одной из авторитетных идеологических и политических сил в Европе стал

- а) утопический социализм
- б) чартизм
- в) марксизм
- г) жирондизм

37. Установите соответствие.

- а) президентская республика 1) Франция
- б) конституционная монархия 2) США
- в) парламентская республика 3) Англия
- 4) Россия

38. Установите последовательность.

- а) Александр III
- б) Павел I
- в) Александр I
- г) Николай II

д Александр II

39. Установите соответствие.

- |                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| а) Крымская война        | 1) 1830–1831 гг. |
| б) русско-турецкая война | 2) 1848–1850 гг. |
| в) восстание в Польше    | 3) 1853–1856 гг. |
|                          | 4) 1877–1878 гг. |

40. Установите соответствие.

- |                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| а) Крымская война        | 1) 1830–1831 гг. |
| б) русско-турецкая война | 2) 1848–1850 гг. |
| в) восстание в Польше    | 3) 1853–1856 гг. |
|                          | 4) 1877–1878 гг. |

41. Установите соответствие.

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| а) М.П. Лазарев и Ф.Ф. Беллинсгаузен | 1) периодический закон химических элементов         |
| б) Ю.Ф. Лисянский и И.Ф. Крузенштерн | 2) учение о неевклидовой геометрии                  |
| в) Д.И. Менделеев                    | 3) открытие Антарктиды                              |
| г) Н.И. Лобачевский                  | 4) первое кругосветное путешествие в истории России |

42. Назовите понятие, не относящееся к реформам 1860–1870-х гг.

- а) присяжные поверенные
- б) мировые посредники
- в) мировой суд
- г) земская управа
- д) военные поселения

43. Завершение объединения Италии произошло

- а) в конце XVIII–начале XIX в.
- б) в 20-е гг. XIX в.
- в) во второй половине XIX в.

44. В результате отмены крепостного права крестьяне получили

- а) право беспрепятственного выхода из общины
- б) личную свободу
- в) землю бесплатно
- г) равные сословные права с купечеством
- д) все вышеперечисленное

45. Установите соответствие.

- |                      |            |
|----------------------|------------|
| а) судебная реформа  | 1) 1874 г. |
| б) городская реформа | 2) 1863 г. |

- в) отмена крепостного права 3) 1870 г.  
г) устав о всеобщей воинской повинности 4) 1864 г.  
5) 1861 г.

46. Одним из основателей I Интернационала был

- а) Ф. Энгельс  
б) Э. Бернштейн  
в) Ш. Фурье  
г) Б. Констан

47. Установите соответствие.

- |                  |  |
|------------------|--|
| а) Александр I   | 1) учреждение Государственного совета    |
| б) Николай I     | 2) ликвидация мировых судов              |
| в) Александр II  | 3) открытие первой железной дороги       |
| г) Александр III | 4) введение всеобщей воинской повинности |
| д) Николай II    |  |

48. М.А. Бакунин, П.Л. Лавров, П.Н. Ткачев были

- а) сторонниками установления президентской республики  
б) теоретиками бланкизма  
в) последователями конституционализма  
г) идеологами народнического движения

49. После раскола «Земли и воли» в 1879 г. были созданы организации (укажите не менее двух ответов)

- а) «Южнороссийский союз русских рабочих»  
б) «Народная воля»  
в) «Народная расправа»  
г) «Черный передел»  
д) «чайковцев»

50. «Первым шагом к конституции» Александр II назвал проект политической реформы

- а) Д.А. Толстого  
б) К.П. Победоносцева  
в) М.Т. Лорис-Меликова  
г) И.Д. Делянова

51. Установите соответствие.

- |                  |   |
|------------------|---|
| а) Александр I   | 1) указ об «обязанных крестьянах»         |
| б) Николай I     | 2) введение института земских начальников |
| в) Александр II  | 3) манифест о трехдневной барщине         |
| г) Александр III | 4) указ о «вольных хлебопашцах»           |
|                  | 5) земская реформа                        |

52. Рабство в США было отменено

- а) в конце XVIII в.



- б) в первой половине XIX в.
- в) во второй половине XIX в.

53. Ведущая роль в распространении научного социализма в России принадлежала

- а) обществу «чайковцев»
- б) группе «Освобождение труда»
- в) группе Д. Благоева
- г) «Большому обществу пропаганды»

54. Сторонником модернизации страны в окружении Александра III был

- а) К.В. Нессельроде
- б) С.Ю. Витте
- в) В.К. Плеве
- г) К.П. Победоносцев

55. Установите последовательность.

- а) образование Тройственного союза
- б) Венский конгресс
- в) Парижская коммуна
- г) гражданская война в США

56. В конце XIX в. идеи марксизма в России развивали

- а) П.Н. Миллюков, В.Д. Набоков
- б) М.Н. Катков, Н.А. Хомяков
- в) В.И. Ульянов, Г.В. Плеханов
- г) Д.Н. Шипов, М.А. Стахович

57. Съезд, на котором было принято решение об образовании Российской социал-демократической рабочей партии, состоялся

- а) в 1896 г.
- б) в 1897 г.
- в) в 1898 г.
- г) в 1899 г.

58. Основателями Тройственного союза были

- а) Турция, Германия, Австро-Венгрия
- б) Австро-Венгрия, Италия, Турция
- в) Испания, Австро-Венгрия, Германия
- г) Австро-Венгрия, Германия, Италия

59. Установите последовательность.

- а) декабристы
- б) марксисты
- в) западники и славянофилы
- г) народники

60. В царствование Александра III (укажите не менее двух ответов)

- а) упразднена университетская автономия
- б) введен институт земских начальников
- в) установлена полная автономия для Финляндии
- г) ликвидированы земства

61. Установите соответствие.

- а) Н. Паганини      1) философ
- б) О. Ренуар        2) поэт
- в) А. Шопенгауэр 3) писатель
- г) Г. Гейне         4) художник
- д) О. де Бальзак   5) композитор

62. К концу XIX в. в ряде европейских стран и США

- а) создано индустриальное общество
- б) возникло позднеиндустриальное общество
- в) на смену монополии приходит конкуренция независимых частных производителей

## **Тема 6. Мир в начале XX в.**

### **Вопросы семинарского занятия**

1. Развития западного общества в конце XIX начале XX вв.: основные тенденции и противоречия.

2. Россия в начале XX в.

- первая российская революция 1905-1907 гг. и ее историческое значение.
- эволюция российского общества (1905-1914 гг.): достижения, проблемы и противоречия.

### **Тесты**

1. На рубеже XIX–XX вв.

- а) состоялся очередной передел мира
- б) произошла революция в естествознании
- в) значительная часть колоний обрела независимость
- г) все вышеперечисленное

2. Причины первой российской революции (укажите не менее двух ответов).

- а) отсутствие гражданских прав и свобод
- б) влияние революций на Западе
- в) нерешенность аграрного и национального вопросов
- г) возможность утраты суверенитета

3. На рубеже XIX–XX вв. для Германии и Италии был характерен

- а) быстрый темп и скачкообразность развития
- б) развитая парламентская демократия и сильные либеральные традиции
- в) минимальные остатки традиционного общества

4. В результате русско-японской войны Россия

- а) лишилась южной части о. Сахалин
- б) приобрела права на Южную Маньчжурию
- в) потеряла проливы Босфор и Дарданеллы
- г) ликвидировала дальневосточный флот

5. В период первой российской революции образовались

- а) правительственный, революционный лагеря
- б) правительственный, либерально-демократический лагеря
- в) анархистский, либерально-демократический, революционный лагеря
- г) революционно-демократический, либерально-демократический, правительственный лагеря

6. Установите соответствие.

- |                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| а) В.И. Ульянов   | 1) анархист        |
| б) А.И. Гучков    | 2) социал-демократ |
| в) П.А. Кропоткин | 3) монархист       |
|                   | 4) октябрист       |

7. Установите последовательность.

- а) I Государственная дума
- б) Всероссийская политическая стачка
- в) вооруженное восстание в Москве
- г) восстание на броненосце «Потемкин»

8. Установите соответствие.

- |                    |                                      |
|--------------------|--------------------------------------|
| а) В.М. Пуришкевич | 1) «Партия народной свободы»         |
| б) П.Н. Милюков    | 2) партия социалистов-революционеров |
| в) В.М. Чернов     | 3) «Союз русского народа»            |
| г) Ю.О. Мартов     |                                      |

9. Аграрную реформу в годы первой российской революции стал осуществлять

- а) С.Ю. Витте
- б) П.А. Столыпин
- в) Н.А. Хомяков
- г) А.И. Гучков

10. Составной частью аграрной реформы в России в 1906–1916 гг.

- а) стал передел помещичьей земли
- б) была переселенческая политика
- в) был выкуп повинностей
- г) все вышеперечисленное

11. Установите соответствие.

- |                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| а) К.С. Малевич          | 1) композитор    |
| б) Н.А. Римский-Корсаков | 2) оперный певец |
| в) Л.В. Собинов          | 3) поэт          |
| г) А. Белый              | 4) художник      |
|                          | 5) архитектор    |

12. В ходе первой российской революции

- а) создана Государственная дума
- б) организован Центральный военно-промышленный комитет
- в) создан Всероссийский союз городов
- г) все вышеперечисленное

13. Аграрная реформа в России в 1906–1916 гг. предусматривала

- а) ликвидацию помещичьего землевладения
- б) преимущественное развитие общинного землевладения
- в) создание хуторов и отрубков
- г) все вышеперечисленное

14. Установите соответствие.

- |                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| а) первая российская революция | 1) 1907–1912 гг. |
| б) Русско-японская война       | 2) 1905–1907 гг. |
| в) III Государственная дума    | 3) 1912–1917 гг. |
|                                | 4) 1904–1905 гг. |

15. Характерными чертами развития России в начале XX в. были (укажите не менее двух ответов)

- а) незавершенность аграрного переворота
- б) классовая структура, типичная для индустриального общества
- в) завершенность индустриализации
- г) неизжитые черты сословности

## **Тема 7. Первая мировая война и её последствия.**

### **Вопросы семинарского занятия и**

1. Причины, характер, основные этапы и последствие I мировой войны.
2. Россия в условиях войны и общенационального кризиса (1914–Февраль 1917 гг.).
3. Октябрь 1917 г. и его историческое значение: современные оценки.
4. Гражданская война и интервенция:
  - причины, социальная сущность;
  - белые и красные»: социальный состав, идеология, программы;
  - итоги и уроки Гражданской войны.
5. Политика «военного коммунизма» 1918-1920 гг. ее сущность и последствия.

## Тесты

1. Основные причины Первой мировой войны (укажите не менее двух ответов).
  - а) борьба за передел мира, рынки сбыта, источники сырья и колонии
  - б) гибель в Сараево наследника австрийского престола Франца Фердинанда
  - в) германо-болгарские противоречия
  - г) англо-германские противоречия
  
2. Основными фронтами Первой мировой войны были
  - а) Восточный и Кавказский
  - б) Западный, Дальневосточный и Кавказский
  - в) Западный и Восточный
  
3. Ведущую роль в составе Антанты играли
  - а) Сербия, Россия, Франция
  - б) Англия, Франция, Россия
  - в) Россия, Болгария, Франция
  - г) Черногория, Россия, Англия
  
4. В 1914 г. российская армия провела наступательные операции
  - а) в районе р. Марна и Силезии
  - б) в Восточной Пруссии и Галиции
  - в) в районе Лодзи и Августова
  
5. Наступление русской армии, получившее название «Брусиловский прорыв», произошло
  - а) в 1914 г.
  - б) в 1915 г.
  - в) в 1916 г.
  - г) в 1917 г.
  
6. Установите соответствие.

а) И.И. Мечников	1) Нобелевская премия за исследования в области иммунологии
б) К.Э. Циолковский	2) теория самолетостроения
в) В.И. Вернадский	3) учение о ноосфере
	4) теория ракетного движения
  
6. Задачами Февральской революции 1917 г. в России были (укажите не менее двух ответов)
  - а) создание условий для свободного развития капитализма
  - б) социалистическое переустройство общества
  - в) введение конституционного строя
  - г) установление власти рабочих и мелкобуржуазных слоев
  
7. В результате Февральской революции 1917 г. в России
  - а) введены религиозные ограничения

- б) установилось двоевластие
- в) победил фермерский путь развития в сельском хозяйстве

8. Консервативно-либеральную альтернативу для России после февраля 1917 г. предлагали

- а) энесы
- б) кадеты
- в) правые эсеры
- г) все вышеперечисленные

9. Временное правительство в марте–октябре 1917 г. возглавляли

- а) Г.Е. Львов, А.Ф. Керенский
- б) Л.Д. Троцкий, Г.Е. Львов
- в) А.Ф. Керенский, А.И. Гучков
- г) А.Ф. Керенский, Л.Г. Корнилов

10. Сторонниками социалистической альтернативы после свержения самодержавия в России были

- а) меньшевики
- б) большевики
- в) эсеры
- г) все вышеперечисленные

11. Установите последовательность.

- а) I съезд Советов
- б) нота о продолжении войны до победного конца
- в) создание Петроградского совета рабочих депутатов
- г) отречение Николая II от престола

12. Кризисы власти в России происходили (укажите не менее двух ответов)

- а) в мае 1917 г.
- б) в апреле 1917г.
- в) в июне 1917 г.
- г) в июле 1917 г.

13. Установите последовательность.

- а) конец двоевластия
- б) выступление Л.Г. Корнилова
- в) объявление России республикой

14. Большевики пришли к власти

- а) после июльских событий 1917 г.
- б) по итогам выборов в Учредительное собрание
- в) в октябре 1917 г.
- г) в результате перевыборов в Московский совет

15. II Всероссийский съезд Советов (укажите не менее двух ответов)

- а) разрешил приватизацию предприятий и банков
- б) принял декреты о мире и о земле
- в) избрал ВЦИК и Совнарком
- г) принял Конституцию страны

16. Декрет о земле, принятый II Всероссийским съездом Советов,

- а) разрешил куплю-продажу земли
- б) ввел уравнительное землепользование
- в) запретил общинное землевладение
- г) все вышеперечисленное

17. На выборах в Учредительное собрание большинство голосов получили

- а) социалистические партии
- б) кадеты
- в) октябристы

18. Роспуск Учредительного собрания произошел

- а) в декабре 1917 г.
- б) в январе 1918 г.
- в) в июле 1918 г.
- г) в январе 1919 г.

19. «Красногвардейская атака на капитал» –

- а) денационализация промышленности, транспорта, банков, торговли
- б) социально-экономическая политика первых месяцев советской власти
- в) предложение воюющим державам заключить мир без территориальных претензий и контрибуций

20. В 1918 г. в российской деревне были созданы

- а) рабфаки
- б) комбеды
- в) ликбезы

21. Причины Гражданской войны в России (укажите не менее двух ответов).

- а) непоследовательная политика советской власти в отношении крестьянства
- б) поражение в Первой мировой войне
- в) революции в Европе, Америке и Азии
- г) стремление свергнутых классов ликвидировать советскую власть

22. Заключение Брестского мира привело

- а) к поражению Антанты
- б) к созданию прочного союза между советской Россией и Германией
- в) к потерям советской Россией значительной территории
- г) к выходу Германии из войны

23. В годы гражданской войны главой советского правительства был

- а) Г.В. Чичерин
- б) Г.Е. Зиновьев
- в) Я.М. Свердлов
- г) В.И. Ульянов

24. Продовольственная диктатура в российской деревне была введена

- а) в декабре 1917 г.
- б) весной 1918 г.
- в) в конце 1918 г.
- г) в январе 1919 г.

25. Первая мировая война завершилась

- а) поражением Германии и ее союзников
- б) выходом России из войны
- в) распадом Британской империи
- г) ликвидацией колониальной зависимости

26. В 1918–1919 гг. произошли революции

- а) в Венгрии
- б) в Германии
- в) в Финляндии
- г) во всех вышеперечисленных странах

27. Политика «военного коммунизма» –

- а) «левая политика правыми руками»
- б) политика большевиков весной 1918 г.
- в) попытка ускоренного перехода к коммунизму с помощью чрезвычайных мер
- г) продовольственная диктатура, создание продотрядов и комбедов

28. Элементы политики «военного коммунизма» (укажите не менее двух ответов).

- а) национализация
- б) приватизация
- в) отмена выкупных платежей
- г) продразверстка

## **Тема 8. Мир между двумя войнами: основные тенденции, противоречия, проблемы (1918 – 1939гг.).**

### **Вопросы семинарского занятия**

1. Кризис Европейской цивилизации и поиски выхода из него.
  - американский вариант (новый курс Рузвельта);
  - германский вариант (фашизм).
2. Советская Россия - СССР: поиски путей социально-экономического развития.
  - образование СССР;



- НЭП: сущность и результаты;
- форсированное строительство социализма в СССР: ход и результаты.
- формирование режима личной власти И.В. Сталина.

### Тесты

1. В середине 1920-х гг. страны Западной Европы
  - а) вступили в длительную полосу кризиса
  - б) переживали резкий всплеск политической активности населения
  - в) вступили в полосу стабильности
  
2. В 1920–1921 гг. в советской России
  - а) разразился голод
  - б) поставлено под вопрос сохранение власти большевиков
  - в) возник кризис в РКП (б)
  - г) все вышеперечисленное
  
3. Одной из причин восстания в Кронштадте в 1921 г. стало недовольство его участников
  - а) приватизацией промышленности
  - б) переходом к общинному землевладению
  - в) системой насильственного изъятия продовольствия у крестьян
  
4. Модель международных отношений между двумя мировыми войнами называлась
  - а) Сен-Жерменской
  - б) Версальско-Вашингтонской
  - в) Севрской
  - г) «14 пунктов» В. Вильсона
  
5. Черты модели нэповской организации общества (укажите не менее двух ответов).
  - а) административно-рыночная система хозяйства
  - б) отсутствие государственной собственности на крупную промышленность
  - в) поощрение роста индивидуального крупного товарного хозяйства в деревне
  - г) хозрасчет в промышленности на уровне трестов
  
6. Предпосылка образования СССР –
  - а) устойчивое международное положение молодых советских республик
  - б) отсутствие экономического разделения труда между различными районами
  - в) общность исторических судеб народов многонационального государства
  
7. Автором плана вхождения республик в состав РСФСР на правах автономных был
  - а) В.И. Ленин
  - б) Л.Д. Троцкий
  - в) Л.Б. Каменев
  - г) И.В. Сталин

8. Принцип создания СССР.

- а) республики ведают вопросами внешней политики
- б) право республик на самоопределение вплоть до отделения
- в) республики входят в РСФСР на правах автономных
- г) республики имеют собственные вооруженные силы

9. В состав СССР в 1922 г. наряду с РСФСР вошла

- а) ЗСФСР
- б) Киргизская ССР
- в) Литва

10. В соответствии с Конституцией СССР 1924 г. высшим органом власти был

- а) Совет Союза
- б) съезд Советов СССР
- в) ЦИК СССР
- г) Совнарком СССР

11. Причины внутрипартийной борьбы в СССР в 1920-е гг. (укажите не менее двух ответов).

- а) появление в партийном руководстве различных предложений о преодолении хозяйственных затруднений
- б) переход лидеров на социал-демократические позиции
- в) борьба за власть
- г) установление в стране плюралистической общественной модели

12. Установите последовательность.

- а) «новая» оппозиция
- б) борьба с Л.Д. Троцким
- в) правый уклон в ВКП (б)
- г) «троцкистско-зиновьевская» оппозиция

13. Новая экономическая политика включала в себя

- а) замену продразверстки натуральным налогом
- б) разрешение товарно-денежных отношений
- в) частичную денационализацию промышленности
- г) все вышеперечисленное

14. Причина кризисов нэпа –

- а) отказ от монополии внешней торговли
- б) перенасыщение рынка иностранными кредитами
- в) низкая товарность аграрного сектора

15. Противоречие нэпа –

- а) противоречие между ростом иностранных займов и возможностями промышленности

- б) противоречие между «Крестьянским союзом» и частнопредпринимательским сектором
- в) противоречие между многообразием социальных интересов и авторитаризмом большевиков

16. В 1920-е гг. в СССР задачу обучения взрослого населения грамотности осуществляли

- а) ревкомы
- б) чоны
- в) ликбезы

17. Цели индустриализации в СССР (укажите не менее двух ответов).

- а) ликвидация частного сектора
- б) создание мощной тяжелой промышленности
- в) окончательный перевод легкой промышленности на рыночные отношения
- г) преодоление экономической отсталости
- д) строительство Транссибирской железной дороги

18. Источники накопления средств для проведения индустриализации (укажите не менее двух ответов).

- а) экспорт хлеба
- б) денежная эмиссия
- в) займы у населения
- г) привлечение средств частных инвесторов внутри страны
- д) иностранные займы

19. В СССР форсированная индустриализация начала осуществляться

- а) в начале 1920-х гг.
- б) в конце 1920-х гг.
- в) в середине 1930-х гг.

20. Цели коллективизации сельского хозяйства в СССР (укажите не менее двух ответов).

- а) обобществление производительных сил деревни
- б) приватизация земельных наделов
- в) расширение привилегий крестьян
- г) обеспечение бесперебойного снабжения городов и армии продовольствием

21. Мировой экономический кризис разразился

- а) в 1928–1930 гг.
- б) в 1928–1932 гг.
- в) в 1929–1933 гг.
- г) в 1931–1933 гг.

22. Д. Кейнс для выхода из мирового экономического кризиса предлагал

- а) отменить институты социального партнерства

- б) сузить сферу потребления и спроса
- в) создать государственный механизм экономического регулирования
- г) все вышеперечисленное

23. Установите последовательность.

- а) замена продразверстки натуральным налогом
- б) начало коллективизации сельского хозяйства
- в) образование СССР
- г) переход к форсированной индустриализации

24. В 1924–1930 гг. Совнарком СССР возглавлял

- а) И.В. Сталин
- б) А.И. Рыков
- в) Л.Б. Каменев
- г) В.В. Куйбышев

25. Какое событие произошло позже других?

- а) Рижский мир
- б) разрыв дипломатических отношений между Англией и СССР
- в) «полоса» дипломатического признания СССР
- г) Генуэзская конференция

26. Г.Е. Зиновьев, Н.И. Бухарин

- а) руководили внешней политикой
- б) возглавляли Социнтерн
- в) были лидерами оппозиции
- г) все вышеперечисленное

27. Установите соответствие.

- |                     |                                     |
|---------------------|-------------------------------------|
| а) И. Бунин         | 1) художник                         |
| б) В. Пудовкин      | 2) скульптор                        |
| в) И. Шадр          | 3) кинорежиссер                     |
| г) К. Петров-Водкин | 4) Нобелевская премия по литературе |
|                     | 5) архитектор                       |

28. Пролеткульт

- а) выступал за плюрализм в художественном творчестве
- б) предлагал утверждение в обществе особой пролетарской культуры
- в) декларировал неизбежность возрождения дореволюционных традиций искусства

29. Голод 1932–1933 гг. в СССР возник

- а) отчасти из-за погодных условий
- б) по причине тяжелого материального положения крестьян
- в) из-за хлебозаготовок, проводимых по принципу продразверстки
- г) все вышеперечисленное

30. В 1933 г. к власти в Германии пришли

- а) социал-демократы
- б) коммунисты
- в) национал-социалисты

31. Дипломатические отношения между СССР и США были установлены

- а) в 1932 г.
- б) в 1933 г.
- в) в 1935 г.

32. Политику «нового курса» проводил

- а) К. Кулидж
- б) У. Гардинг
- в) Т. Рузвельт
- г) Ф. Рузвельт

33. Участники движения за перевыполнение производственного плана –

- а) рабфаковцы
- б) двадцатипятидесятники
- в) стахановцы
- г) выдвиженцы

34. В ходе первых пятилеток в СССР были построены (укажите не менее двух ответов)

- а) Кузнецкий металлургический комбинат
- б) нефтедобывающие предприятия в Западной Сибири
- в) автозавод в Куйбышеве
- г) Днепрогэс

35. В середине 1930-х гг. Народные фронты пришли к власти (укажите не менее двух ответов)

- а) в Испании
- б) в Италии
- в) во Франции
- г) в Англии

36. В ходе «культурной революции» в СССР

- а) установлено господство марксистско-ленинской идеологии
- б) в основном ликвидирована неграмотность
- в) создана интеллигенция нового типа
- г) все вышеперечисленное

37. Установите соответствие.

- а) С.М. Эйзенштейн    1) литература
- б) П.Л. Капица        2) театр
- в) В.Г. Ян              3) наука
- г) В.Э. Мейерхольд    4) кинематограф

5) балл

38. Последствия индустриализации в СССР (укажите не менее двух ответов).

- а) ликвидация безработицы
- б) резкий рост объема промышленного производства
- в) высокий уровень жизни большинства населения
- г) преимущественное обеспечение стран Западной Европы советскими товарами народного потребления

39. Последствия коллективизации сельского хозяйства в СССР (укажите не менее двух ответов).

- а) раскрестьянивание деревни
- б) расширение земельных наделов индивидуальных крестьянских хозяйств
- в) организация коллективных хозяйств
- г) создание условий для мобильности крестьянства

40. Предпосылки формирования тоталитарного режима в СССР (укажите не менее двух ответов).

- а) низкий культурный уровень населения
- б) демократические традиции государственности
- в) наличие легального оппозиционного движения
- г) бюрократизация государственного и партийного аппарата

41. Характерные черты политической системы СССР в 1930-е гг. (укажите не менее двух ответов).

- а) отсутствие выборов в органы власти
- б) однопартийная система
- в) свобода оппозиции внутри правящей партии
- г) запрет оппозиционной деятельности в стране

42. Установите соответствие.

- а) принятие Конституции СССР 1) 1934 г.
- б) принятие СССР в Лигу Наций 2) 1935 г.
- в) пакт о взаимопомощи между СССР и Францией 3) 1936 г.
- 4) 1937 г.

43. Массовые репрессии 1930-х гг. в СССР (укажите не менее двух ответов)

- а) установили четкое разделение ветвей власти
- б) законодательно ограничили сроки пребывания на одной должности для партийно-государственных кадров
- в) привели к уничтожению представителей различных слоев общества
- г) способствовали окончательному утверждению режима личной власти Сталина
- д) все вышеперечисленное

44. В 1930-е гг. СССР предлагал создать в Европе систему

- а) вооруженного нейтралитета
- б) коллективной безопасности
- в) умиротворения агрессора

45. Установите последовательность.

- а) гражданская война в Испании
- б) Мюнхенское соглашение
- в) аншлюс Австрии

## **Тема 9. Вторая мировая война.**

### **Вопросы семинарского занятия**

1. Международные отношения накануне и в начале Второй мировой войны.
2. Основные этапы Второй мировой войны.
3. Великая Отечественная война советского народа.
  - цели и характер Великой Отечественной войны;
  - начальный период войны, Московская битва;
  - коренной перелом в Великой Отечественной войне (Сталинградская и Курская битвы).
  - завершающий период Великой Отечественной войны (1944-май 1945 гг.).
  - решающий вклад Советского Союза в разгром фашизма и милитаристской Японии, истоки и цена победы.

### **Тесты**

1. Установите соответствие.

- |   |                  |
|---|------------------|
| а) советско-финская война                               | 1) 1939 г.       |
| б) присоединение Западной Украины и Западной Белоруссии | 2) 1940 г.       |
| в) присоединение Бессарабии и Северной Буковины         | 3) 1939–1940 гг. |
| г) договор СССР и Японии о нейтралитете                 | 4) 1941 г.       |
|   | 5) 1940–1941 гг. |

2. Советско-германский пакт о ненападении был подписан

- а) 23 августа 1939 г.
- б) 28 сентября 1939 г.
- в) 12 марта 1940 г.
- г) 13 апреля 1941 г.

3. Установите последовательность.

- а) «странная война»
- б) поражение Франции
- в) нападение Германии на Польшу

г) подписание Германией, Италией и Японией Тройственного пакта

4. Установите последовательность.

- а) исключение СССР из Лиги Наций
- б) срыв англо-франко-советских переговоров в Москве
- в) советско-германский договор «О дружбе и границе»

5. Сопротивление во Франции в годы Второй мировой войны возглавил (-о)

- а) маршал Петен
- б) генерал Шарль де Голль
- в) правительство Виши

6. Как назывался план нападения Германии на СССР?

- а) «Ост»
- б) «Тайфун»
- в) «Барбаросса»
- г) «Вайс»

7. Режим, установленный Германией на захваченных территориях, назывался

- а) коллаборационизм
- б) «новый порядок»
- в) «режим умиротворения»

8. В годы Великой Отечественной войны был создан

- а) Совет труда и обороны
- б) Государственный комитет обороны СССР
- в) Совет министров СССР
- г) Совет рабочей и крестьянской обороны

9. Причина поражения Красной армии в начальный период Великой Отечественной войны.

- а) оборонительный характер советской военной доктрины
- б) отсутствие информации о сосредоточении немецких войск у границ СССР
- в) переоценка возможностей политическими средствами предотвратить войну

10. Миф о непобедимости немецкой армии был окончательно развеян

- а) в сражении за Ленинград
- б) под Смоленском
- в) в битве за Москву
- г) при обороне Севастополя

11. Установите последовательность.

- а) военный парад на Красной площади в Москве
- б) взятие Ленинграда в кольцо блокады
- в) оборона Брестской крепости
- г) контрнаступление советских войск под Москвой



12. США вступили в войну

- а) по окончании Московской битвы
- б) после поражения Франции
- в) в результате событий у Эль-Аламейна
- г) после трагедии на военно-морской базе Перл-Харбор

13. Подписание 1 января 1942 г. в Вашингтоне 26 государствами декларации Объединенных Наций

- а) положило начало организации антигитлеровской коалиции
- б) решило вопрос о будущем устройстве Европы
- в) завершило процесс создания антифашистской коалиции

14. В годы Великой Отечественной войны начальником Генерального штаба Красной армии был

- а) И.С. Конев
- б) А.М. Василевский
- в) К.А. Мерецков
- г) И.Х. Баграмян

15. Весной 1942 г. наступательные операции Красной армии в районе Керчи и Харькова

- а) завершились победой советских войск
- б) привели к длительной стратегической паузе на фронте
- в) имели следствием переход стратегической инициативы к немецким войскам
- г) ослабили немецкое наступление на западном фронте военных действий

16. Командование фронтами в годы Великой Отечественной войны осуществляли (укажите не менее двух ответов)

- а) Г.К. Жуков, К.Е. Ворошилов
- б) А.В. Горбатов, С.М. Буденный
- в) С.К. Тимошенко, А.И. Егоров
- г) И.С. Конев, Н.Ф. Ватутин

17. Система передачи США займы и в аренду вооружений, продовольствия, различных товаров странам-союзницам называлась

- а) конвергенция
- б) ленд-лиз
- в) моноцентризм
- г) кооперация

18. Укажите хронологические рамки Сталинградской битвы.

- а) 19 ноября 1942 г.–2 февраля 1943 г.
- б) 17 июля 1942 г.–2 февраля 1943 г.
- в) 28 июля 1942 г.–2 февраля 1943 г.

19. Одним из руководителей партизанского движения был

- а) К.Е. Ворошилов
- б) В.Ф. Трибуц
- в) А.Г. Головкин

20. Укажите хронологические рамки Курской битвы.

- а) 5 июля–5 августа 1943 г.
- б) 12 июля–23 августа 1943 г.
- в) 5 июля 1942 г.–23 августа 1943 г.

21. Танковое встречное сражение в ходе Курской битвы состоялось

- а) в районе Орла
- б) в районе Прохоровки
- в) под Харьковом
- г) под Поньрями

22. К.К. Рокоссовский, М.М. Попов, В.Д. Соколовский в период Курской битвы

- а) руководили тыловым обеспечением войск
- б) были командирами отдельных боевых частей
- в) командовали фронтами

23. Первый салют в годы Великой Отечественной войны был дан в честь освобождения

- а) Харькова и Донбасса
- б) Белгорода и Орла
- в) Киева и Одессы

24. Операции «Рельсовая война» и «Концерт» (август–сентябрь 1943 г.) были проведены

- а) танковыми группами
- б) партизанами
- в) армейскими соединениями

25. Установите соответствие.

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| а) Московская битва     | 1) начало коренного перелома в ходе войны     |
| б) Сталинградская битва | 2) завершение коренного перелома в ходе войны |
| в) Курская битва        | 3) крах немецкого плана «молниеносной войны»  |

26. Важный фактор коренного перелома на советско-германском фронте –

- а) перестройка тыла на военный лад
- б) потеря Германией части Европы
- в) выход Италии из войны

27. Осенью 1943 г. Красная армия в ходе наступления (укажите не менее двух ответов)

- а) форсировала Днепр
- б) взяла Севастополь

- в) освободила Киев
- г) освободила Западную Украину

28. Решение об открытии второго фронта было принято

- а) на Крымской конференции
- б) во время визита У. Черчилля в Москву
- в) на Тегеранской конференции

29. Полное снятие блокады Ленинграда произошло

- а) в январе 1943 г.
- б) в декабре 1943 г.
- в) в январе 1944 г.

30. Операция по освобождению Белоруссии называлась

- а) «Кутузов»
- б) «Суворов»
- в) «Румянцев»
- г) «Багратион»

31. Второй фронт в Европе был открыт

- а) в декабре 1943 г.
- б) в июне 1944 г.
- в) в августе 1944 г.
- г) осенью 1944 г.

32. Главной целью боевых действий Красной армии осенью 1944 г. было

- а) взятие Минска
- б) освобождение Будапешта
- в) полное освобождение территории СССР от оккупантов

33. Главами делегаций СССР, Великобритании и США на Ялтинской конференции были

- а) И. Сталин, У. Черчилль, Г. Трумэн
- б) И. Сталин, У. Черчилль, Ф. Рузвельт
- в) И. Сталин, К. Эттли, Г. Трумэн

34. Война в Европе завершилась

- а) в апреле 1945 г.
- б) в мае 1945 г.
- в) в сентябре 1945 г.

35. Установите соответствие.

- |                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| а) Тегеранская конференция | 1) ноябрь–декабрь 1943 г. |
| б) создание ООН            | 2) апрель 1945 г.         |
| в) Потсдамская конференция | 3) февраль 1945 г.        |
| г) Ялтинская конференция   | 4) август 1945 г.         |
| д) атомные бомбардировки   |                           |

США японских городов 5) июль–август 1945 г.

36. В годы Великой Отечественной войны

- а) установлено звание маршала
- б) учрежден орден Победы
- в) отменена карточная система
- г) все вышеперечисленное

37. Вторая мировая война завершилась

- а) 9 мая 1945 г.
- б) 9 августа 1945 г.
- в) 2 сентября 1945 г.

38. В годы Великой Отечественной войны трижды Героями Советского Союза стали (укажите не менее двух ответов)

- а) А.И. Покрышкин
- б) Л.А. Говоров
- в) И.Н. Кожедуб
- г) Р.Я. Малиновский

39. Факторы победы СССР в Великой Отечественной войне (укажите не менее двух ответов).

- а) межнациональное единство народов
- б) смена высшего политического руководства в годы войны
- в) патриотизм

40. Большие потери среди гражданского населения на оккупированной территории СССР объясняются (укажите не менее двух ответов)

- а) массовыми восстаниями населения против оккупационных властей
- б) жестокостью условий оккупационного режима
- в) коллаборационизмом части населения

41. Какая территория была включена в состав СССР после завершения Великой Отечественной войны?

- а) Западная Украина
- б) часть Восточной Пруссии
- в) Латвия

### **Тема 10. Мир в первое послевоенное десятилетие (1945 г. – середина 1950-х гг.).**

#### **Вопросы семинарского занятия**

1. Геополитические изменения после Второй мировой войны.
2. «Холодная война» причины, сущность.
3. СССР в первое послевоенное десятилетие.

#### **Тесты**

1. После Второй мировой войны

- а) начался кризис и распад колониальной системы
- б) создан биполярный мир
- в) произошел раскол Европы
- г) все вышеперечисленное

2. Автором речи, положившей начало «холодной войне», был

- а) Г. Трумэн
- б) Дж. Кеннан
- в) У. Черчилль
- г) К. Эттли

3. Политическая, экономическая, идеологическая конфронтация двух общественных систем в послевоенный период называется \_\_\_\_\_ .

4. В 1949 г.

- а) образована Китайская народная республика
- б) подписан договор о создании НАТО
- в) возникли ФРГ и ГДР
- г) все вышеперечисленное

5. Установите последовательность.

- а) война в Корее
- б) политический кризис в Венгрии
- в) начало «холодной войны»
- г) создание Организации Варшавского договора

6. План Маршалла способствовал восстановлению экономики

- а) СССР
- б) восточноевропейских стран
- в) стран Западной Европы
- г) все вышеперечисленное

7. В 1945–1953 гг. в СССР (укажите не менее двух ответов)

- а) восстановлена промышленность
- б) осуществлялось широкомасштабное жилищное строительство
- в) возобновлены репрессии
- г) отменены льготы для партийно-государственных работников

8. Постановление ЦК ВКП (б) «О журналах «Звезда» и «Ленинград» (август 1946 г.) подвергло критике творчество

- а) Д. Шостаковича, С. Прокофьева
- б) С. Герасимова, С. Эйзенштейна
- в) А. Ахматовой, М. Зощенко

9. Какое событие произошло позже других?

- а) первое испытание советской атомной бомбы

- б) переименование ВКП (б) в КПСС
- в) преобразование Совнаркома СССР в Совет министров СССР

10. Во второй половине 1940-х– начале 1950-х гг. в СССР (укажите не менее двух ответов)

- а) велась разработка новой Конституции СССР и программы партии
- б) репрессированные народы возвращались в места прежнего проживания
- в) произошел отказ от прежнего курса в отношении сельского хозяйства
- г) проводилась кампания по борьбе с космополитизмом

11. Внешнюю политику СССР в 1945–1953 гг. характеризует

- а) расширение культурного обмена со странами Западной Европы
- б) усиление влияния СССР в Восточной Европе
- в) ведущая роль в восстановлении Западной Европы

### **Тема 11. Мир в условиях НТР и «холодной войны».**

#### **Вопросы семинарского занятия**

1. НТР и ее влияние на ход исторического развития.
2. СССР в условиях развития НТР и «холодной войны»: успехи и проблемы (сер. 1950-х – сер. 1980-х гг.).
  - а) рождение и крах «оттепели»;
  - б) 1960-е – сер. 1980-х гг.: достижения проблемы, противоречия.

#### **Тесты**

1. Укажите событие, произошедшее раньше других.
  - а) полет Ю.А. Гагарина в космос
  - б) создание совнархозов
  - в) отставка Н.С. Хрущева
  - г) начало освоения целинных и залежных земель
2. Характерными чертами внутривнутриполитического развития СССР в 1953–1964 гг. были (укажите не менее двух ответов)
  - а) отмена всех цензурных ограничений
  - б) борьба за власть внутри высшего руководства страны
  - в) реабилитация репрессированных
  - г) развитие личных подсобных хозяйств
3. Укажите понятие, не относящееся к периоду правления Н.С. Хрущева
  - а) совнархозы
  - б) реабилитация
  - в) развитой социализм
  - г) мирное сосуществование

4. Относительная либерализация во внутренней и внешней политике СССР в 1953–1964 гг. называлась \_\_\_\_\_ .

5. Административно-экономическая реформа 1957 г. предусматривала

- а) перевод промышленности и сельского хозяйства на самокупаемость
- б) переход к территориальному принципу управления
- в) количественный рост министерств
- г) все вышеперечисленное

6. Качественное преобразование производительных сил на основе превращения науки в ведущий фактор общественного производства называется \_\_\_\_\_ .

7. Последствия научно-технической революции (укажите не менее двух ответов).

- а) возрастание доли населения в аграрном секторе
- б) сокращение сферы обслуживания
- в) рост производительности труда
- г) изменения в социальной структуре общества

8. На XX съезде КПСС Н.С. Хрущев в докладе «О культуре личности и его последствиях» обвинил в массовых репрессиях

- а) политический режим в СССР
- б) Сталина и Берия
- в) всех соратников Сталина

9. Во второй половине 1950-х – первой половине 1960-х гг. в СССР

- а) введены пенсии для колхозников
- б) расширены права союзных республик
- в) значительно возросли темпы жилищного строительства
- г) все вышеперечисленное

10. XX съезд КПСС

- а) обосновал тезис о мирном существовании как форме классовой борьбы
- б) закрепил принцип конвергенции
- в) провозгласил преимущество общечеловеческих ценностей над классовыми

11. Президентом США во время Карибского кризиса был

- а) Л. Джонсон
- б) Р. Никсон
- в) Дж. Кеннеди

12. Во внешнеполитической области Н.С. Хрущев

- а) отказался от диктата в отношениях с социалистическими странами
- б) нормализовал отношения с Югославией
- в) добился сокращения запасов атомного оружия в мире

13. Во второй половине 1950-х гг. отношения внутри социалистического лагеря обострились

- а) по причине прекращения помощи от СССР
- б) из-за критики культа личности Сталина
- в) вследствие ликвидации СЭВ

14. Даты 1957 г. и 1961 г. отражают события, связанные

- а) с принятием пятилетних планов
- б) с изменениями Конституции СССР
- в) с запуском космических кораблей

15. Под давлением власти от Нобелевской премии отказался

- а) М.А. Шолохов
- б) Б.Л. Пастернак
- в) А.И. Солженицын
- г) Л.В. Канторович

16. Смещение Н.С. Хрущева с партийных и государственных постов

- а) обусловлено возникшими экономическими и социальными проблемами в стране
- б) связано с его личными качествами
- в) вызвано просчетами в реализации внешнеполитического курса
- г) все вышеперечисленное

17. Реформа 1965 г. в области промышленного производства в СССР предусматривала

- а) укрепление территориального принципа управления
- б) сочетание централизации руководства с расширением хозяйственной самостоятельности предприятий
- в) рост числа обязательных плановых показателей

18. Реформа 1965 г. в области сельского хозяйства СССР предусматривала

- а) увеличение количества отчетных показателей
- б) усиление материальной заинтересованности работников в росте производства
- в) повышение ставки подоходного налога

19. Экономическими реформами в СССР второй половины 1960-х гг. руководил

- а) А.И. Микоян
- б) П.Е. Шелест
- в) А.Н. Косыгин
- г) А.Н. Шелепин

20. Результат экономической реформы в СССР второй половины 1960-х гг. –

- а) преимущественное развитие легкой промышленности
- б) увеличение производства промышленной и сельскохозяйственной продукции
- в) децентрализация управления экономикой



21. Причина неудачи экономических реформ в СССР второй половины 1960-х гг. –

- а) территориальный принцип управления народным хозяйством
- б) открытое противодействие со стороны широких слоев населения
- в) противоречие между директивной экономикой и расширением самостоятельности трудовых коллективов
- г) противоречие между СССР и западными странами из-за форм и сроков реформ

22. В начале 1970-х гг. СССР и США

- а) заключили договор об ограничении стратегических наступательных вооружений (ОСВ-1)
- б) договорились о ликвидации американских военных баз в Европе
- в) сняли все ограничения в сфере кредитования и торгового оборота
- г) все вышеперечисленное

23. 1970-е гг. в международных отношениях называют периодом

- а) конфронтации
- б) конвергенции
- в) разрядки

24. Понятие «доктрина Брежнева» означало

- а) установление партнерских отношений с НАТО
- б) право на вторжение в союзные страны под предлогом защиты социализма
- в) предоставление восточноевропейским странам полной свободы во внутренней и внешней политике

24. Характерными чертами советской экономики 1970-х–начала 1980-х гг. были (укажите не менее двух ответов)

- а) ослабление директивного начала в управлении экономическими процессами
- б) привлечение иностранного капитала
- в) ориентация на увеличение экспорта природно-сырьевых ресурсов
- г) нарастание кризисных явлений в отраслях народного хозяйства

## **Тема 12. Мир на рубеже XX-XXI вв.**

### **Вопросы семинарского занятия**

1. Глобализация общественно-исторических процессов на рубеже тысячелетий.

2. СССР на пути кардинального реформирования общества – «перестройка»: замыслы, ход, результаты (сер. 1980-х гг. – 1991 г).

3. Развал СССР и его геополитические последствия.

4. Россия и мир в начале XXI в.

5. Результаты становления однополярного мира. Глобальная цивилизация или столкновение цивилизаций?

### Тесты

1. Процесс формирования единого общемирового финансово-информационного пространства на основе новых технологий – \_\_\_\_\_ .

2. Достоинство глобализации –

- а) рост количества и качества продукции на мировых рынках
- б) возрастание масштабов миграции населения
- в) влияние массовой культуры

3. Интеграция в современном мире сопровождается

- а) резким уменьшением разрыва между богатым Севером и бедным Югом
- б) сокращением рисков для мировой экономики
- в) усилением конкурентной борьбы

4. Проявление глобализации в международных отношениях –

- а) жесткий контроль над финансово-экономическими потоками
- б) укрепление национально-государственного суверенитета
- в) распространение западных стандартов

5. Глобальная проблема современности –

- а) этнографическая
- б) демографическая
- в) инвестиционная
- г) диверсификация

6. В начале XXI в. в России

- а) снижен пенсионный возраст
- б) началась административная реформа
- в) принята новая Конституция
- г) все вышеперечисленное

7. В.В. Путин впервые избран президентом России

- а) в 1999 г.
- б) в 2000 г.
- в) в 2001 г.
- г) в 2003 г.

8. Авторы гимна современной России (укажите не менее двух ответов).

- а) Р. Рождественский
- б) С. Михалков
- в) А. Вознесенский
- г) А. Александров

9. В начале XXI в. ведущие позиции в российской экономике занимает

- а) оборонно-промышленный комплекс
- б) малое предпринимательство
- в) добыча природно-сырьевых ресурсов

10. Одно из ведущих мест в современной мировой экономике принадлежит

- а) Сингапуру
- б) Венесуэле
- в) Китаю
- г) Греции

11. Позже других возникла политическая партия

- а) КПРФ
- б) «Единая Россия»
- в) «Яблоко»
- г) ЛДПР

12. Лауреаты Нобелевской премии (укажите не менее двух ответов) –

- а) Е. Евтушенко
- б) А. Абрикосов
- в) В. Гинзбург
- г) В. Пелевин

13. Приоритетные национальные проекты в России в начале XXI в. (укажите не менее двух ответов).

- а) здравоохранение
- б) энергетика
- в) образование
- г) банковское дело

14. Установите последовательность.

- а) избрание Д.А. Медведева президентом России
- б) создание семи федеральных округов в РФ
- в) «монетизация» льгот правительством М.Е. Фрадкова

15. На международные отношения начала XXI в. серьезное влияние оказала (-и)

- а) ситуация в Восточной Европе
- б) северокорейская проблема
- в) террористические акты в США

16. В начале XXI в. западные страны провели военные операции (укажите не менее двух ответов)

- а) в Греции
- б) в Ираке
- в) в Афганистане
- г) в Северной Корее

17. Глава правительства России в 2008–2012 гг.

- а) Д.А. Медведев
- б) М.Е. Фрадков
- в) В.В. Путин
- г) М.М. Касьянов

18. Мировой финансово-экономический кризис начался

- а) в 2007 г.
- б) в 2008 г.
- в) в 2009 г.

19. Современная Россия решает задачу

- а) формирования гражданского общества
- б) преобразования плановой экономики в рыночную
- в) развития этатизма и коммунальных ценностей

20. Россия вступила во Всемирную торговую организацию

- а) в 2009 г.
- б) в 2010 г.
- в) в 2012 г.

21. В начале 2010-х гг. революции и гражданские войны охватили (укажите не менее двух ответов)

- а) ЮАР, Камбоджу
- б) Ливию, Сирию
- в) Таиланд, Сингапур, Малайзию
- г) Тунис, Египет, Йемен

22. Экологическая проблема

- а) проявилась в отдельных странах
- б) имеет глобальный характер
- в) искусственно создана СМИ

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «История государственного и муниципального управления»**

**Тема 1. Введение. Предмет и задачи дисциплины.**

**1. Вопросы практического занятия**

1. Предмет дисциплины «История государственного управления».
2. Методы как инструменты анализа развития государственности.
3. Периодизация становления российской государственности.
4. Основные этапы процесса формирования государственности у восточных славян.
5. Сущность норманнской теории происхождения Древнерусского государства. Кто является ее авторами?

**Тема 2. Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX–XI вв.)**

**1. Вопросы практического занятия**

1. Государственный строй Киевской Руси. Какие элементы родового самоуправления сохранились в управлении Древнерусским государством?
2. Основные функции государства и формы их осуществления в Древнерусском государстве.
3. Что собой представляла десятичная система управления?
4. Какие институты древнерусского государства олицетворяли монархические, аристократические и демократические начала в управлении?
5. Основные черты дворцово-вотчинной системы управления.
6. Характеристики должностных лиц княжеской администрации.

**2. Тесты**

1. Общественное устройство, которое историки называют «военной демократией» у восточных славян, складывалось из следующих компонентов:
  - a. Князь – вече – наместник
  - b. Князь – дружина – вече
  - c. Вече – дружина – тысяцкий
  - d. Вече – бояре – князь
2. К истории Киевской Руси относится...
  - a. Правление «семибоярщины»

- b. Начало правления Рюрика
  - c. Создание стрелецкого войска
  - d. Свержение монгольского ига
3. К истории Киевской Руси относится...
- a. Принятие «Соборного уложения»
  - b. Крещение Руси
  - c. Введение «заповедных лет»
  - d. Куликовская битва
4. К истории Киевской Руси относятся два понятия...
- a. «кондиции»
  - b. Земский собор
  - c. Вече
  - d. «уроки»
5. К истории Киевской Руси относятся два понятия...
- a. Посадник
  - b. «Соборное уложение»
  - c. Вира
  - d. Поместье

### **Тема 3. Государственное управление в древнерусских княжествах XII – начала XIII веков**

#### **1. Вопросы практического занятия**

1. Феодальная раздробленность – предпосылки и российские особенности процесса по сравнению с западноевропейскими странами.
2. Модели управления в удельных княжествах Руси в домонгольский период
3. Новые политические центры удельной Руси.
4. Сравнительная характеристика государственного устройства различных русских земель.
5. Система управления Новгородской землей. Особенности управления в Псковской республике.

### **Тема 4. Система государственного и местного самоуправления в период монголо-татарского ига и Золотой Орды (XIII – XVI вв.)**

## **1. Вопросы практического занятия**

1. Особенности государственного управления в монгольской империи.
2. Предпосылки завоевания татаро-монголами Руси.
3. Изменения, произошедшие в управлении русскими княжествами после установления власти Золотой Орды
4. Преемственность в системе государственного управления русских княжеств по мере ослабления Золотой Орды
5. Влияние ордынского ига на развитие российской государственности

## **Тема 5. Становление единой российской государственности (XV–XVI вв.)**

### **1. Вопросы практического занятия**

1. Этапы объединения русских земель вокруг Москвы. Сходство и различия в образовании централизованных государств в Западной Европе и на Руси.
2. Укрепление великокняжеской власти во второй половине XV – начале XVI вв.
3. Влияние опричнины на политический строй Российского государства.
4. Что такое местничество? Дайте характеристику происхождения и развития данной формы в государственном управлении.
5. Сущность государственных реформ в середине XVI в. К каким изменениям в политическом строе страны они привели?
6. Формирование центральных органов управления. Особенности структуры и функций приказной системы.

### **Тесты 2.**

1. Важную роль в укреплении Московского княжества сыграл князь...
  - a. Иван Калита
  - b. Ярослав Мудрый
  - c. Владимир Мономах
  - d. Владимир Святой
2. С возвышением и укреплением Московского княжества связаны имена...
  - a. Даниила Московского, Ивана Калиты
  - b. Княгини Ольги, Ярослава Мудрого
  - c. Василия Темного, Василия III
3. Политическое объединение русских земель при Иване III завершилось...
  - a. Присоединением Новгородской республики, Тверского княжества
  - b. Свержением династии Рюриковичей
  - c. Установлением ордынского ига
  - d. Восшествием на престол династии Романовых

4. В период правления Ивана III имело место...
- Завоевание Крыма
  - Введение подушной подати
  - Присоединение Новгородской республики
  - Создание регулярной армии
5. В XIII–XV вв. в Московском княжестве сформировалась система государственного управления:
- приказно-поместная
  - приказно-воеводская
  - дворцово-вотчинная.
6. Первый юридический акт, регулирующий прикрепление крестьян к земле («Юрьев день»):
- Судебник 1550 г.
  - Уложение 1649 г.
  - Судебник 1497 г.
7. Сословно – представительскими органами на местах в середине XV века стали:
- земские и губные избы
  - земские и приказные избы
  - земские и поместные избы.
8. Иван IV правил в ...
- 1533–1584 гг.
  - 1325–1340 гг.
  - 980–1015 гг.
  - 1598–1605 гг.
9. К правлению Ивана IV не относится...
- Создание русского флота
  - Введение опричнины
  - Созыв первого Земского собора

## **Тема 6. Кризис государственности в период смутного времени и преодоление его последствий (конец XVI – начало XVII вв.)**

### **1. Вопросы практического занятия**

1. Причины и сущность кризиса российской государственности в период Смутного времени.



2. Сущность и роль самозванчества в период кризиса государственного управления.
3. Историческая характеристика «семибоярщины».
4. Роль Земских Соборов. Боярская Дума и ее значение в системе государственного управления.
5. Восстановление российской государственности: восшествие Романовых на престол.
6. Расцвет сословно-представительной монархии (первая половина XVII века). Реформы в государственном управлении.

## **2. Тесты**

1. Периодом Смутного времени считаются годы...
  - a. 1613–1620 гг.
  - b. 1598–1613 гг.
  - c. 1533–1584 гг.
  - d. 1584–1598 гг.
  
2. «Тушинским вором» прозвали...
  - a. Лжедмитрия I
  - b. Б. Годунова
  - c. И. Болотникова
  - d. Лжедмитрия II
  
3. «Семибоярщина» – это...
  - a. Личная канцелярия царя
  - b. Группа советников при Иване IV
  - c. Сословно-представительный орган при царе
  - d. Правительство после свержения В. Шуйского

## **Тема 7. Политические реформы Петра I.**

### **1. Вопросы практического занятия**

1. Особенности российского абсолютизма в XVII в. Этапы формирования абсолютизма в России.
2. Принципы управления государством Петра I. Идеи камерализма в Западной Европе и России: сходство и различие.
3. Реформы Петра I в области управления: сущность и содержание реформ.
4. Необходимость образования Сената и Синода. Характеристика их полномочий.
5. Образование коллегий в правление Петра I. Различия между приказами и коллегиями.

6. Общая характеристика реформ Петра I в области формирования государственного аппарата. Значение принятия «Табели о рангах».

## **2.Тесты**

1. Зарождение абсолютизма в России связывают с именем царя:
  - a. Ивана IV
  - б. Алексея Михайловича
  - с. Петра I
  - d. Екатерины II
2. Россия стала империей в результате:
  - a. Победы в Северной войне
  - б. Указа Петра I
  - с. Присоединения Прибалтийских территорий
  - d. Решения Земского Собора
3. Высшее правительственное учреждение при Петре I.
  - a. Ближняя канцелярия
  - б. «консилия министров»
  - с. Правительствующий Сенат.

## **Тема 8. Государственное и региональное управление в середине и второй половине XVIII в.**

### **1.Вопросы практического занятия**

1. Степень воздействия дворцовых переворотов на систему государственного управления страной.
2. Реформы местного управления первой четверти XVIII века. Их основное содержание.
3. Основные мероприятия реформы государственного аппарата 1775 г. Их направления и формы реализации.
4. Особенности регионального управления XVIII в.
5. Реформы в системе государственного управления при Павле I.

## **2.Тесты**

1. Городское сословие в России в XVIII веке делилось на:
  - a. регулярных граждан и «подлых» людей;
  - б. постоянных граждан и приезжих;
  - с. иностранных граждан и лиц без гражданства.
2. Эпохой дворцовых переворотов называются годы...

- a. 1682–1725 гг.
  - b. 1725–1762 гг.
  - c. 1762–1796 гг.
  - d. 1700–1721 гг.
3. Современниками Екатерины II были...
- a. А. Суворов, Е. Пугачев
  - b. Г. Отрепьев, Ст. Разин
  - c. Б. Годунов, Алексей Михайлович
4. Екатерина II написала для депутатов Уложенной комиссии...
- a. Манифест «О вольности дворянской»
  - b. «Соборное уложение»
  - c. «Наказ»
  - d. Судебник
5. «Жалованная грамота дворянству» была принята в ...
- a. 1801 г.
  - b. 1762 г.
  - c. 1721 г.
  - d. 1785 г.
6. Коллегии – органы центрального управления – пришли на смену...
- a. Приказам
  - b. Министерствам
  - c. Боярской думе
  - d. Поместьям
7. Экономическая консолидация дворянства была завершена принятием:
- a. «Жалованной грамоты дворянству» (1785 г.);
  - b. Указа о единонаследии (1714 г.);
  - c. «Манифестом о вольности дворянской» (1762 г.).

## **Тема 9. Государственное управление в первой половине XIX в.**

### **1. Вопросы практического занятия**

1. Характеристика российской монархии в первой половине XIX в. и ее государственного аппарата.
2. Государственное управление при Александре I. Попытки реформ и их результаты.
3. План М.М. Сперанского по реформированию системы государственного управления.
4. Реформы в государственном управлении Николая I.
5. Принципиальные особенности губернского правления.

## 2. Тесты

1. Созданные в начале XIX века министерства пришли на смену...
  - a. Приказам
  - b. Земствам
  - c. Избам
  - d. Коллегиям
  
2. В каком году был создан Государственный совет?
  - a. в 1810 г.
  - б. в 1802 г.
  - с. в 1801 г.
  
3. Нормативный правовой акт, принятый в 1802 г.:
  - a. «Об учреждении министерств»
  - б. губернская реформа
  - с. Устав благочиния.
  
4. Во второй четверти XIX века происходило (а)...
  - a. Усиление личной власти царя
  - b. Создание выборного представительного органа
  - с. Децентрализация государственного управления
  - d. Ограничение самодержавия
  
5. Автором одного из проектов отмены крепостного права был фактически правивший страной в 1815–1825 гг. временщик Александра I...
  - a. Г.Е. Распутин
  - б. К.П. Победоносцев
  - с. М.Т. Лорис-Меликов
  - d. А.А. Аракчеев
  
6. К периоду правления Николая I относится (яется)...
  - a. Освобождение дворян от обязательной службы
  - б. Предоставление широкой автономии университетам
  - с. Следствие и суд по делу декабристов
  - d. Создание регулярной армии
  
7. В период правления Николая I был принят новый свод законов – ...
  - a. Судебник
  - б. «Основные законы Российской империи»
  - с. «Русская правда»
  - d. «Соборное уложение»

8. Кому была поручена кодификационная работа над разработкой свода законов в первой половине XIX в.?

- а. Розенкампфу;
- б. Сперанскому;
- с. Бэкону.

9. Кто из правителей России, продолжая дело своих предшественников по кодификации русского

права, стал настаивать на создании свода законов, а не нового уложения?

- а. Николай I;
- б. Павел I;
- с. Екатерина II.

10. Свод законов Российской империи вступил в силу:

- а. 1833 г.
- б. 1841 г.
- с. 1844 г.

11. Министерство государственных имуществ, созданное в 1837 г., возглавил:

- а. М. Сперанский
- б. П. Киселев
- с. Е. Канкрин.

## **Тема 10. Реформы и контрреформы государственного управления второй половины XIX в.**

### **1. Вопросы практического занятия**

1. Социально-экономическое значение отмены крепостного права.
2. Сущность и содержание Великих реформ Александра II.
3. Особенности государственного строя России после вступления на капиталистический путь развития (в контексте Великих реформ).
4. Центральные и местные государственные учреждения до и после реформ.
5. Контрреформы Александра III: сущность и результаты.

### **2. Тесты**

1. Александр II правил в ... годы
- а. 1801–1825 гг.
  - б. 1825–1855 гг.
  - с. 1855–1881 гг.
  - д. 1796–1825 гг.

2. Введение мировых судей, органов местного самоуправления (земств) имело место в правлении...
  - a. Александра II
  - b. Николая I
  - c. Александра I
  - d. Александра III
  
3. Введение адвокатуры и несменяемости судей, создание земств имели место в правлении...
  - a. Александра III
  - b. Николая I
  - c. Александра I
  - d. Александра II

## **Тема 11. Государственное и региональное управление Российской империей в начале XX века**

### **1. Вопросы практического занятия**

1. Российская государственность в начале XX в. Политическая ситуация (1905–1907 гг.). Создание государственной Думы: принципы формирования и место в системе государственного управления.
2. Роль Совета Министров после революции 1905–1907 гг. Какие компетенции входили в ведение Совета Министров в первые годы его работы и во время войны?
3. Особенности функционирования государственного аппарата России с лета 1915 г. до начала 1916 г.
4. Состав и функции Центрального военно-промышленного комитета. Какую организационную структуру имели местные комитеты?
5. Структура аппарата Российской империи в период перехода к буржуазной монархии.
6. Государственное управление в период буржуазно-демократической республики (март – октябрь 1917 г.). Временное правительство и его учреждения. Советы.

### **2. Тесты**

1. Целью столыпинской аграрной реформы являлось (ась)...
  - a. Отмена крепостного права
  - b. Создание широкого слоя крестьян-собственников
  - c. Национализация земли
  - d. Восстановление временнообязанного положения крестьян
  
2. Продолжением реформы 1861 г. об отмене крепостного права стал (а, о)...
  - a. Реформа государственной деревни П.Д. Киселева

- b. Принятие «Соборного уложения»
  - c. Перевод крестьян на обязательный выкуп земли
  - d. Указ о «вольных хлебопашцах»
3. Период рубежа XIX–XX вв. (до 1905 г.) был отмечен осуществлением...
- a. Реформы государственного управления М.М. Сперанского
  - b. Форсированной индустриализации С.Ю. Витте
  - c. Реформы государственной деревни П.Д. Киселева
  - d. Широкой демократизации страны
4. К периоду I русской революции относится (ятся)...
- a. Издание Манифеста «Об усовершенствовании государственного порядка»
  - b. Ленский расстрел на золотых приисках
  - c. Падение монархии в России
  - d. Установление двоевластия Временного правительства и Петросовета
5. Межпартийная коалиция депутатов IV Государственной думы, в ходе Первой мировой войны вставшая в оппозицию к правительству, получила название...
- a. Тройственный союз
  - b. «Булыгинская дума»
  - c. Анτικοминтерновский пакт
  - d. Прогрессивный блок
6. IV Государственная дума была распущена...
- a. Интервентами стран Антанты
  - b. Временным правительством
  - c. Советской властью
  - d. Николаем II в ходе Февральской (1917 г.) революции
7. Падение самодержавия было связано с...
- a. Разгромом «корниловщины»
  - b. Отречением Николая II от престола
  - c. Провозглашением России республикой 1 сентября
  - d. Большевизацией Советов
8. Хронологическими рамками I мировой войны являются \_\_\_\_\_ годы
- a. 1907–1917
  - b. 1905–1907
  - c. 1914–1918
  - d. 1912–1918
9. О нарастании общенационального кризиса в России в годы I мировой войны свидетельствовал(о, а, и)...
- a. Неспособность правительства справиться с ситуацией в стране

- b. Роспуск с началом войны Государственной думы
- c. События «кровавого воскресенья»
- d. Установление двоевластия

10. О нарастании общенационального кризиса в России в годы I мировой войны

свидетельствовал(о)...

- a. Активное ж/д строительство
- b. Ленский расстрел на золотых приисках
- c. Запрещение деятельности политических партий
- d. Значительное снижение уровня жизни

11. Первые декреты Советской власти были приняты на ...

- a. Заседании Совета Министров
- b. Заседании Государственной думы
- c. VI съезде РСДРП
- d. II Всероссийском съезде Советов

12. II Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов принял...

- a. «Декрет о земле»
- b. Решение о введении продразверстки
- c. Решение о национализации собственности
- d. «Декларацию прав народов России»

13. Мятеж генерала, Верховного главнокомандующего, в августе 1917 г. двинувшего войска на Петроград с целью установления военной диктатуры, вошел в историю как...

- a. «аракчеевщина»
- b. «зубатовщина»
- c. «корниловщина»
- d. «антоновщина»

14. Россия провозглашена республикой...

- a. 1 сентября 1917 г.
- b. 1 августа 1914 г.
- c. 9 января 1905 г.
- d. 2 марта 1917 г.

15. Предпосылкой установления в октябре 1917 г. нового политического и социально-экономического строя был (а, о)...

- a. Нерешенность аграрного и рабочего вопросов
- b. Веками присущий россиянам атеизм
- c. Наличие развитого гражданского общества



16. Предпосылкой установления в октябре 1917 г. нового политического и социально-экономического строя был (а, о)...

- а. Огромная роль государства в жизни общества
- б. Поощрение государством индивидуализма
- с. Веками присущий Россиянам атеизм

## **Тема 12. Становление государственного управления в послереволюционный период.**

### **1. Вопросы практического занятия**

- 1. Дать оценку роспуска большевиками Учредительного собрания.
- 2. Возникновение Советского государства. Функции социалистического государства. Формирование советского государственного аппарата. Основные этапы.
- 3. Основные положения Конституции РСФСР 1918 г.
- 4. Органы власти и управления РСФСР. Функции совнархозов.
- 5. Образование СССР. Высшие и центральные государственные органы.

### **2. Тесты**

1. В 1918 году Советское государство получило название...

- а. РСФСР
- б. СССР
- с. РФ
- д. ЗСФСР

2. Мероприятием политики «военного коммунизма» являлась (лось, лся)...

- а. Допуск иностранного капитала
- б. Разрешение частной торговли произведенной продукцией
- с. Восстановление денежного обращения
- д. Продразверстка

3. В основу советской модели национально-государственного устройства был(о) положен(о)...

- а. Отсутствие органов власти в союзных республиках
- б. Разграничение полномочий ....
- с. Полное подчинение всех республик руководству
- д. Принцип широкого самоуправления

4. В декабре 1922 г. был образован СССР на основе объединения четырех советских республик – РСФСР, УССР, БССР и ...

- а. Грузинской ССР

- b. Туркменской ССР
- c. Литовской ССР
- d. Закавказской Федерации

### **Тема 13. Система государственного устройства в 30-х – 40-х годах XX в.**

#### **1. Вопросы практического занятия**

1. Политический строй СССР в 30-х гг. XX в.: его влияние на систему государственного управления.
2. Изменение в центральных органах – наркоматах в период 30–40х гг.
3. Изменение в государственном аппарате в связи с началом Великой Отечественной войны.
4. Государственное строительство 1943–1945 гг.
5. Первые послевоенные выборы (1946 г.).
6. Расширение полномочий Верховного Совета. Роль Сессий Верховного Совета 1946–1953 гг.

#### **2. Тесты**

1. XX съезд КПСС, развенчавший культ личности И.В. Сталина, состоялся в \_\_\_ году
  - a. 1953
  - b. 1964
  - c. 1956
  - d. 1961
2. Местные органы управления промышленностью, пришедшие на смену министерствам в 1957–1965 гг., назывались...
  - a. Главки
  - b. Комбеды
  - c. Совнархозы
  - d. Кооперативы

### **Тема 14. Попытки реформирования государственного управления в 50-60 годы XX в.**

#### **1. Вопросы практического занятия**

1. Основные этапы в развитии послевоенной советской государственности. Характеристика каждому из них.
2. Место КПСС в политической системе советского общества.
3. Руководящие органы КПСС. Их роль в государственном управлении.

4. Сравнительная характеристика отраслевой и территориальной систем управления промышленностью.
5. Система органов управления социально-культурной сферой. Какие отличительные черты ей присущи?
6. Дать оценку изменениям в системе правоохранительных органов страны в послевоенное время.

## 2. Тесты

1. XX съезд КПСС, развенчавший культ личности И.В. Сталина, состоялся в \_\_\_\_ году
  - a. 1953
  - b. 1964
  - c. 1956
  - d. 1961
  
2. Местные органы управления промышленностью, пришедшие на смену министерствам в 1957–1965 гг., назывались...
  - a. Главки
  - b. Комбеды
  - c. Совнархозы
  - d. Кооперативы
  
3. Выберите утверждение, характеризующее развитие СССР в 1964–1985 гг.
  - a. Принятие Конституции «развитого социализма»
  - b. Политика гласности и плюрализма
  - c. Начало разоблачения культа личности И.В. Сталина
  - d. Избрание президентом Б.Н. Ельцина
  
4. Руководящая и направляющая роль в обществе КПСС как «ядра политической системы» была закреплена в ...
  - a. Договоре об образовании СССР
  - b. Конституции СССР 1977 г.
  - c. Конституции СССР 1936 г.
  - d. Декларации ООН
  
5. Выберите утверждение, характеризующее развитие СССР в 1964–1985 гг.
  - a. Разоблачения культа личности И.В. Сталина
  - b. Политика гласности и плюрализма
  - c. Ускорение социально-экономического развития
  - d. Усиление централизации в управлении

## **Тема 15. Административно-командная система 70-80 годы XX в.**

### **1. Вопросы практического занятия**

1. Какова главная причина частных реорганизаций управленческих структур в советское время?
2. Что нового внесла Конституция СССР 1977 г. в государственно-политическое развитие СССР?
3. Раскрыть сущность взаимоотношений высших органов государственной власти и управления СССР.
4. Дать характеристику правового статуса союзных и автономных республик.
5. Структура и функции входившие в систему местных органов государственной власти и управления.

## **Тема 16. Предпосылки, условия и тенденции современного развития государственного управления в РФ**

### **1. Вопросы практического занятия**

1. Основные этапы в становлении новой российской государственности. Характеристика основных звеньев системы органов государственной власти в РФ.
2. Значение разработки и принятия Конституции РФ 1993 г.
3. Виды субъектов РФ, их государственно-правовой статус.
4. Местное самоуправление. Его роль в системе управления государством и обществом. Цель и главные задачи административной реформы.

## **Тема 17. Создание современной системы государственного управления в России**

### **1. Вопросы практического занятия**

1. Государственное развитие РФ на современном этапе: основные проблемы и пути их решения.
2. Цели и задачи новой административной реформы.
3. Модернизация в системе государственного управления на современном этапе.
4. Стратегия «2020» – основные направления и механизмы реализации.

## 2. Тесты

1. Либерализация цен и начало приватизации государственной собственности в России связаны с именем...
  - a. Е.Т. Гайдара
  - b. М.Е. Фрадкова
  - c. В.С. Черномырдин
  - d. С.В. Кириенко
  
2. Попытка выработки нового Союзного договора летом 1991 г. получила название...
  - a. «августовский путч»
  - b. «парад суверенитетов»
  - c. «оттепель»
  - d. «Ново-огаревский процесс»
  
3. Органом исполнительной власти по Конституции РФ 1993 г. является...
  - a. Государственный совет
  - b. Президент РФ
  - c. Правительство РФ
  - d. Федеральное собрание
  
4. Упразднение Советов народных депутатов всех уровней в 1993 г. было связано с...
  - a. Созданием структуры органов власти
  - b. Осуществлением либерализации цен
  - c. Проведением «шоковой терапии»
  - d. Принятием Федеративного договора
  
5. В 2006 году был создан новый институт – ...
  - a. Общественная палата
  - b. Федеральное Собрание
  - c. Федеральные округа
  - d. Конституционный суд



## Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «История предпринимательства»

### Тема 1. Экономические условия зарождения предпринимательства

#### 1. Вопросы и задания практического занятия

1. Что означает понятие “предпринимательство”?
2. К какому времени относится начало изучения предпринимательства как явления общественной и экономической жизни?
3. Каковы основные виды и формы частного предпринимательства?
4. В чем сходство и каковы различия в развитии предпринимательства в Западной Европе и в России (досоветской и современной)?
5. Какие факторы повлияли на формирование российского типа предпринимателя?

#### 2. Тесты

1. Социально-экономические предпосылки образования централизованного государства на Руси выражались в том, что:
  - а) развитие производительных сил создало прибавочный продукт, отпала необходимость в коллективном труде;
  - б) укреплялась частная собственность, имущественное неравенство;
  - в) все ответы верны.
2. В Древней Руси денежными единицами были:
  - а) гривна, куна;
  - б) копейка, деньга;
  - в) грош, рубль;
  - г) полтинник, гривенник.

### Тема 2. Начальный этап становления предпринимательства в России (XV– XVII)

#### 1. Вопросы и задания практического занятия

1. Каковы предпосылки возникновения предпринимательства в Древней Руси?
2. Охарактеризуйте политику киевских великих князей в отношении купечества.

3. Каково было политическое и экономическое значение новгородского купечества в Удельный период?
4. Что означает термин “ростовщичество” и какова его роль в становлении предпринимательства в сфере кредита?
5. Какие основные группы московского купечества XIV-XVI вв. Вы знаете? Какие категории предпринимателей занимали господствующее положение в стране в XVI-XVII вв. и почему?
6. Каково было положение иностранных предпринимателей в России в XVI-XVII вв.?
7. Каковы пути становления промышленного предпринимательства в России?
8. Дайте характеристику основных направлений политики российского правительства по отношению к частному предпринимательству в XVII в.

## **2. Тесты**

1. Когда в России появились первые мануфактуры:
  - a) в XVII в.;
  - b) в первой половине XVIII в.;
  - c) в конце XVIII в.;
  - d) в начале XIX в.
2. С XVII века в с. Павлово (на реке Оке) развилось ремесло по производству:
  - a) расписной посуды;
  - b) изделий из металла;
  - c) детских игрушек;
  - d) льняных тканей и платков.
3. В XVII возникли солевые мануфактуры в:
  - a) Ярославле;
  - b) Ярославле и Старой Руссе;
  - c) Старой Руссе и Прикамье;
  - d) Прикамье и Вычегодске;
  - e) Вычегодске и Туле.

## **Тема 3. Российское предпринимательство в первой половине XVIII в.**

### **1. Вопросы и задания практического занятия**

1. Какова сущность торгово-промышленной политики Петра I и как она воздействовала на развитие частного предпринимательства?



2. Какими мерами учреждал Петр I новые торгово-промышленные заведения?
3. Кто такие “казенные предприниматели”? Каковы особенности их деятельности?
4. Кто из предпринимателей петровской эпохи и почему пользовался льготами и привилегиями?
5. Что нового появилось в деятельности иностранных предпринимателей при Петре I?
6. Как, на Ваш взгляд, преемники Петра I продолжили его начинания в сфере частного предпринимательства?
7. Что нового в развитие отечественного предпринимательства внесла Екатерина II по сравнению с Петром I?

## 2. Тесты

1. Право на торговлю товарами, произведенными в своих деревнях, дворяне получили в период правления:
  - a) Петра I;
  - b) Екатерины I;
  - c) Екатерины II;
  - d) Павла I;
  - e) Александра II.
2. Наибольшее число текстильных мануфактур в XVIII веке возникло в:
  - a) Ивоново-Вознесенске;
  - b) Москве;
  - c) Нижнем-Новгороде;
  - d) Орехово-Зуеве;
  - e) Костроме.

## Тема 4. Российское предпринимательство во второй половине XVIII в.

1. Охарактеризуйте основные направления деятельности Екатерины II по созданию “среднего класса” в России.
2. Когда зародилось банковское предпринимательство в России? Какую роль в деловой жизни страны играли “придворные банкиры”?
3. Какова была роль государства в развитии предпринимательской инициативы в XVIII в.? Дайте краткую характеристику основных направлений государственной политики по отношению к деловым людям России.

## 2. Тесты

1. Какой труд преобладал на мануфактурах эпохи Петра I:
  - a) наемный;
  - b) городских низов;
  - c) крепостной;
  - d) беглых и каторжников.
2. Какие типы мануфактур существовали в России во второй половине XVIII века:
  - a) помещичья;
  - b) казенная;
  - c) купеческая;
  - d) крестьянская;
  - e) верно все перечисленное;

## Тема 5. Роль предпринимательства в период кризиса крепостнической системы

### 1. Вопросы и задания практического занятия

1. Каковы основные формы, особенности, тенденции развития промышленного предпринимательства в начале XIX в.?
2. Что такое «промышленный переворот»? Когда он происходил в России?
3. Проанализируйте развитие частного банкирского предпринимательства в России в первой половине XIX в.
4. Перечислите основные направления правительственной политики в отношении предпринимательства в дореформенную эпоху. Какова суть двух взглядов на пути развития российского предпринимательства в правящих кругах России первой половины XIX в.?
5. Раскройте суть Манифеста 1807 г. Александра I и «Положения о компаниях на акциях» 1836 г. Николая I.
6. Какое воздействие на судьбу предпринимательства в России оказали либеральные реформы 1860 – начала 1870-х гг.?
7. Что такое «грюндерство»? Охарактеризуйте влияние данного явления на развитие экономики в пореформенный период.
8. Что Вам известно о попытках стимулирования частного предпринимательства в пореформенной деревне? Охарактеризуйте их результаты.

9. Проанализируйте процесс формирования банковской структуры России в пореформенный период и его влияние на развитие предпринимательства.

## **2.Тесты**

1. Промышленный переворот, который произошел в России в 40-х – 80-х годах XIX века, означал:
  - a) переход от мануфактуры к фабрике и замену ручного труда машинным;
  - b) замену крепостного труда вольнонаемным;
  - c) формирование рабочего класса и буржуазии;
  - d) верно все;
  - e) верно 1 и 2.
  
2. Отметьте буржуазные черты реформы 1861г.:
  - a) личное освобождение крестьян;
  - b) перевод крестьян на денежный выкуп за землю, что способствовало развитию; товарно-денежных отношений и частному предпринимательству;
  - c) свобода занятий торговлей;
  - d) все ответы верны.
  
3. Первые металлургические заводы в России принадлежали:
  - a) казне;
  - b) купцам и помещикам;
  - c) иностранцам;
  - d) царской семье;
  - e) купцам Строгановым.
  
4. К началу 80-х годов XIX века российские железные дороги находились:
  - a) в основном, в частном владении;
  - b) в долевом казенном и частном владении;
  - c) у иностранных владельцев и казны;
  - d) у частных российских и иностранных владельцев;
  - e) в долевом владении казны, частных и иностранных владельцев.

## **Тема 6. Предпринимательство на этапе формирования буржуазной системы**

### **1.Вопросы и задания практического занятия**

1. Охарактеризуйте основные тенденции правительственной политики в отношении предпринимательства в конце XIX - начале XX в.

2. В чем, на Ваш взгляд, причины повышенного внимания иностранных предпринимателей к России? Какие мероприятия российских властей способствовали притоку иностранного капитала в страну?
3. Какое влияние оказали иностранные капиталы и западная предпринимательская практика на российское предпринимательство в конце XIX - начале XX в.?
4. Назовите наиболее крупные банки конца XIX - начала XX в. Что было характерно для развития банковского предпринимательства в России в тот период?
5. Какова была социальная структура российского предпринимательства на рубеже XIX - XX в.?
6. В каком направлении развивались отношения предпринимателей и верховной власти в России на рубеже XIX - XX в.?
7. Какие организационные структуры российских предпринимателей существовали на рубеже XIX - XX в.?
8. Каковы, по Вашему мнению, характерные отличия российской буржуазии от европейской? Чем они были обусловлены?
9. Дайте характеристику Москвы и Петербурга как двух крупнейших центров российского предпринимательства на рубеже веков. Чем отличалась московская буржуазия от предпринимателей петербургского региона?

## 2. Тесты

1. Сословием в России считали:
  - a) офицерство;
  - b) купечество;
  - c) чиновников;
  - d) кулачество;
  - e) все ответы верны.
2. Сращивание банковского и промышленного предпринимательства в России активнее всего происходило в:
  - a) легкой промышленности;
  - b) тяжелой промышленности;
  - c) судостроении;
  - d) металлургии;

е) угледобыче.

3. Вышедшие из общины крестьяне в систему рыночных отношений включались через:

- а) торгово-посреднические фирмы;
- б) банки;
- в) кооперативные союзы;
- г) земские учреждения;
- е) государственные заготовительные организации.

## **Тема 7. Развитие российского предпринимательства в условиях существования монополий**

### **1. Вопросы и задания практического занятия**

1. Какой период в истории отечественного предпринимательства и почему называют «золотым веком»?

2. В чем причины промышленного подъема в России накануне первой мировой войны?

3. Что представляли собой финансово-промышленные корпорации в России в начале XX в.? Раскройте сущность этих объединений на каком-либо конкретном примере (фирма Рябушинских, группа Второва, корпорация Стахеева и др.).

4. Чем был обусловлен бурный рост аграрного предпринимательства в России в начале XX в.? Какая форма аграрного предпринимательства получила наибольшее распространение? Почему?

5. Когда наметилась тенденция к политической консолидации российской буржуазии? С чем это было связано? В чем конкретно проявилось? Охарактеризуйте политическую программу либерально-оппозиционных предпринимателей (на примере Партии прогрессистов).

6. Какое влияние оказала первая мировая война на развитие предпринимательства в России? Что Вы знаете о деятельности организаций, созданных по инициативе российской буржуазии в тот период?

---

### **2. Тесты**

1. Наиболее крупными синдикатами в России в начале XX века были:

- а) «Продамет» и «Продуголь»;

- b) «Кровля» и «Медь»;
- c) «Продвагон» и «Продпаровоз»;
- d) верно все
- e) верно 1 и 2

2. Кулаками в начале XX века называли:

- a) крестьян-торговцев;
- b) всех крепких хозяев;
- c) хозяев, имеющих наемных рабочих и занимающихся торгово-ростовщической деятельностью;
- d) хозяев, имеющих не менее 4-х лошадей и 4-х коров.

3. «Старорусские» кланы буржуазии в начале XX века свои капиталы в основном вкладывали:

- a) в новые отрасли промышленности России;
- b) в освоение новых промышленных районов России;
- c) в железнодорожное строительство России;
- d) в традиционные мануфактуры и фабрики России;
- e) в развитие сельского хозяйства России;
- f) в покупку предприятий за границей.

## **Тема 8. Место предпринимательства в советской экономике**

### **1. Вопросы и задания практического занятия**

1. Какие основные факторы влияли на формирование психологического портрета российского предпринимателя?
2. Каковы истоки благотворительности и меценатства в России?
3. Перечислите основные побудительные мотивы благотворительности и меценатства деловых людей в дореволюционной России.
4. Чем отличалась благотворительность российских предпринимателей от западных?
5. Что такое дворянская филантропия? Когда и почему она проявилась в России особенно ярко?
6. Перечислите и подтвердите примером экономические мотивы предпринимательской благотворительности (используйте материалы музея).
7. Каковы религиозно-нравственные мотивы предпринимательской благотворительности? Приведите примеры.

8. Каково было значение общественной деятельности российских предпринимателей в конце XIX- начале XX вв. для развития отечественной культуры и искусства? Кто из российских предпринимателей внес наиболее весомый вклад в мировую и отечественную культуру? Приведите примеры своего региона.

9. Каковы причины низкого уровня деловой культуры современного отечественного предпринимательства?

10. Каково место благотворительности и меценатства в современном предпринимательстве? Подтвердите вывод конкретными фактами своего региона.

## **2.Тесты**

1. Когда проводилась Новая экономическая политика (НЭП):

- a) с 1918 до 1920 ;
- b) с 1921 до 1929 ;
- c) с 1921 до 1925;
- d) с 1918 до 1922.

2. Массовая коллективизация в СССР стала проводиться с:

- a) 1927;
- b) 1928;
- c) 1929;
- d) 1930;
- e) 1931.

3. В советскую экономическую систему пытался внедрить элементы хозрасчета и материального стимулирования:

- a) Л.П. Берия;
- b) Н.С. Хрущев;
- c) Н.А. Вознесенский;
- d) И.В. Сталин;
- e) Г.М. Маленков.

## **Тема 9. Особенности развития предпринимательства в условиях рыночной экономики**

### **1. Вопросы и задания практического занятия**

1. Исторический опыт российского частного предпринимательства показал неистребимость его, даже в годы запрета. В каких формах продолжало

существовать предпринимательство в советский период? Подтвердите примерами.

2. Каковы были причины возрождения частного предпринимательства в нашей стране в конце XX в.? Какие государственные документы явились точкой отсчета в его становлении?

3. С чего начиналось возрождение частного предпринимательства в современной России и какие этапы оно прошло за эти годы?

4.

**Тема 10. Развитие предпринимательства в России на современном этапе.**

### **1. Вопросы и задания практического занятия**

1. Какова роль малого бизнеса в современном предпринимательстве? Почему оно доминирует в частном секторе?

2. Каковы основные черты сходства и различий “старого” (традиционного) и “нового” (современного) предпринимательства?

3. Перечислите главные проблемы развития современного частного бизнеса.

4. Каковы позиция и роль государства в развитии частного предпринимательства в современной России?

7. Каковы, на Ваш взгляд, основные условия успешного развития частного предпринимательства в России?



**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине  
конституционное право**

**Тема 1. Общая характеристика конституционного права Российской Федерации как отрасли права**

1. Понятие и предмет конституционного права.
2. Метод правового регулирования конституционного права
3. Конституционно-правовые нормы.
4. Конституционно-правовые отношения.
5. Система конституционного права России.

**Задания**

**1. Тестовые задания**

1. Конституционное право РФ как отрасль – это:
  - а) основное право гражданина, закрепленное в Конституции России;
  - б) ведущая отрасль права РФ;
  - в) правовая наука;
  - г) совокупность правовых норм, регулирующих определенную сферу жизнедеятельности.Ответ: г).
2. Предметом конституционного права является:
  - а) конституционный строй государства;
  - б) отношения человека с обществом;
  - в) правовое положение личности;
  - г) основы гражданского общества;
  - д) система и порядок формирования государственных органов.Ответ: а), в), д).
3. К методам конституционного права относится:
  - а) нормативный;
  - б) императивный;
  - в) альтернативный;
  - г) диспозитивный;
  - д) поощрительный.Ответ: б), г).
4. По функциям, которые выполняют конституционные нормы их подразделяют на:
  - а) регулятивные;
  - б) управомочивающие;
  - в) императивные;
  - г) охранительные.Ответ: а), г).
5. К законодательным источникам конституционного права РФ относятся:
  - а) конституции;
  - б) декларации;
  - в) судебные решения;
  - г) регламенты;
  - д) подзаконные нормативные акты.

Ответ: а), б), д).

**6. Субъекты конституционно-правовых отношений:**

- а) государство;
- б) физические лица;
- в) органы местного самоуправления;
- г) юридические лица;
- д) всё указанное.

Ответ: д).

**2. Задачи**

**Задача 1.** Указом Президента Российской Федерации № 1444 от 7 августа 2000 года было утверждено Положение об Управлении делами Президента, которому были переданы полномочия по материально-техническому обеспечению деятельности федеральных органов государственной власти, в том числе Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Данный Указ был оспорен в Конституционном Суде Российской Федерации на том основании, что Конституция не предоставляет Президенту РФ права осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности парламента. Представитель Президента возражал, ссылаясь на то, что Конституция не запрещает Президенту осуществлять указанную деятельность. Какое решение следует вынести Конституционному Суду?

**Задача 2.** Постановлением Государственной Думы было установлено, что обычаю голосовать за отсутствующих на заседании депутатов их коллегами ввиду его широкого применения должен быть придан общеобязательный характер. Конституционный Суд Российской Федерации, ссылаясь на правовую позицию, выраженную в п.13 мотивировочной части Постановления КС РФ от 20 июля 1999 года №12-П, признал Постановление не соответствующим Конституции РФ, однако депутаты, утверждая, что обычай также является источником конституционного права, продолжали голосовать за своих коллег. Могут ли выступать в качестве источников конституционного права правовой обычай, решения Конституционного Суда РФ и акты палат федерального парламента и каковы их особенности?

**Тема 2. Конституционное развитие России в XX веке**

1. Этапы конституционного развития России.
2. Общая характеристика российских конституций 1918, 1925, 1937, 1978 гг.
3. Конституционные реформы в России 1989-1993 гг.
4. Конституция 12 декабря 1993 г. Разработка Конституции. Различные концепции конституции и их отражение в содержании и форме проектов Основного Закона России.
5. Сравнительный анализ основных проектов Конституции РФ и текста Конституции 12 декабря 1993

**Задания**

**1. Задания для самостоятельной работы и обсуждения в группе**

1. Составьте таблицу, в которой будут соотнесены между собой все существующие на сегодня процедуры изменения Конституции РФ. В другой таблице, аналогичной первой, отразите все имеющиеся процедуры изменения Устава Курской области.

2. Проведите письменно сравнительный анализ структуры и содержания Конституций РФ 1993 и 1978 гг. Какие виды структурных элементов использованы в этих конституциях? Выделите в них общее и особенное.

3. В Конституционный Суд РФ поступила жалоба, в которой утверждается, что положения Конституции и развивающих ее законов, определяющие порядок работы над проектом новой Конституции, недемократичны, поскольку исключают из этого процесса широкую общественность. Что в этой ситуации должен предпринять Конституционный Суд?

4. Почему с точки зрения Конституционного Суда РФ для внесения поправок в главы с 3 по 8 Конституции РФ не подходит форма федерального конституционного закона?

5. Что такое октроирование? Имела ли место эта процедура в российской истории?

## **2. Тестовые задания**

1. В истории Российской Федерации имели место:

- а) Конституция РСФСР 1918 г.;
- б) Конституция РСФСР 1927 г.;
- д) Конституция РСФСР 1978 г.;
- с) Конституция РФ 1993 г.

Ответ: а), д), с).

2. Конституция РФ содержит главы:

- а) основы конституционного строя РФ;
- б) права и свободы человека и гражданина;
- с) правовой статус прокуратуры РФ;
- д) местное самоуправление;
- е) правовой статус Уполномоченного по правам человека.

Ответ: а), б), д).

3. Конституция РФ 1993 г. состоит из:

- а) глав, параграфов, статей;
- б) двух разделов, глав, статей;
- с) преамбулы, двух разделов, глав, статей.

Ответ: с).

4. Конституция РСФСР 1918г. закрепляла

- а) принцип разделения властей
- б) идеологический плюрализм;
- с) диктатуру пролетариата;
- д) правовой статус субъектов РСФСР.

Ответ: с).

5. Конституция РСФСР 1937 г. действовала до:

- а) 1962г.;
- б) 1977г.;
- с) 1978г.

Ответ: с).

6. Что такое преамбула?

- а) вводная часть закона;
- б) специальная глава;
- с) предписание.

Ответ: а).

7. История России насчитывает:

- а) 5 конституций;
- б) 4 конституции;
- с) 3 конституции.

Ответ: а).

### **Тема 3. Конституция Российской Федерации 1993 года**

1. Черты и свойства Конституции РФ: легитимность, стабильность, народность, учредительный характер, верховенство, прямое действие, база текущего законодательства и др.
2. Структура Конституции РФ. Особенности и значение отдельных частей Конституции: преамбулы, основного текста, заключительных и переходных положений.
3. Порядок принятия и изменения Конституции РФ. Способы и гарантии реализации Конституции РФ.
4. Прямое действие Конституции: правовой принцип и практика. Роль текущего законодательства в реализации Конституции.
5. Охрана Конституции РФ. Содержание и формы конституционного надзора и контроля. Органы, осуществляющие охрану Конституции. Ответственность за нарушение Конституции РФ.

#### **Задания:**

1. Опираясь на текст статей 56, 65, 66, 70, 84, 87, 88, 103, 114, 118, 128, 135 и 137 Конституции РФ, составьте перечень вопросов, по которым Конституцией РФ предусмотрено принятие федеральных конституционных законов. Перечислите названия, действующих федеральных конституционных законов РФ.

2. Перечислить все нормативные акты, которыми вносились поправки и изменения в действующую Конституцию РФ.

3. В Российской Федерации в установленном порядке принят федеральный закон о поправке к Конституции РФ, согласно которому должна быть исключена полностью одна глава, одна из статей и один пункт. Объясните, каким образом в тексте Конституции РФ будут отражены данные изменения.

4. Назовите, какие реквизиты указываются в федеральном законе о поправке к Конституции РФ при его официальном опубликовании. По истечении какого срока закон о поправке вступает в силу. Каков порядок внесения принятой поправки в Конституцию РФ?

В правильном порядке схематически изобразите основные стадии процедуры пересмотра положений глав 1, 2 и 9 Конституции Российской Федерации.

Из ниже перечисленного выбрать меры конституционно-правовой ответственности и обосновать свое решение:

1. Роспуск Государственной Думы в случае троекратного отклонения кандидатуры Председателя Правительства РФ;

2. Прекращение полномочий члена Совета Федерации в связи с неоднократными неявками на заседания палаты;

3. Решение об отмене гражданства РФ на основании приобретения его с использованием заведомо ложных сведений и фальшивых документов;

4. Отставка судьи Конституционного Суда РФ за высказывание особого мнения при вынесении решения по делу;

5. Прекращение полномочий члена Совета Федерации по мотивам несогласия органа, избравшего (назначившего) данное лицо, с позицией, занятой членом Совета Федерации по тем или иным вопросам или законопроектам;

6. Отрешение Президента РФ от должности в случае совершения им тяжкого преступления;

7. Неизбрание депутата на второй срок в связи с утратой доверия избирателей;

8. Отстранение от должности главы субъекта РФ в связи с изданием им неконституционного правового акта, признанного таковым судом;

9. Отставка Правительства РФ в связи с ведением убыточной экономической политики, приведшей страну к глубокому финансовому кризису;

10. Лишение избирательных прав лиц, осужденных к лишению свободы по приговору суда.

#### **Тема 4. Источники конституционного права**

1. Понятие источника конституционного права.
2. Виды источников конституционного права.
3. Разновидности источников КПП в зависимости от формы акта. Разновидности источников КПП в зависимости от уровня регулирования.
4. Спорная природа решений Конституционного Суда РФ как источников конституционного права.
5. Международно-правовые нормы и международная судебная практика как источник российского конституционного права.

#### **Задания.**

1. Со ссылками на статьи Конституции РФ выписать перечень вопросов, по которым Конституция РФ предусматривает принятие федеральных конституционных законов. Все ли конституционные законы приняты? Является ли конституционный перечень таких законов исчерпывающим?

2. Назвать статьи Конституции РФ, которые толковались Конституционным Судом РФ. Три постановления на свой выбор студенты должны прочитать и на основе Конституции РФ и Федерального конституционного закона «О Конституционном Суде Российской Федерации» ответить на вопрос, творит ли Конституционный Суд РФ право? Если да, то необходимо привести примеры созданных Судом норм права, определить их юридическую силу, доказать, что эти нормы становятся составной частью Конституции РФ? Какой орган вправе отменить, изменить (дополнить) или оспорить данное Судом толкование Конституции РФ?

3. В январе 2002 года был принят в установленном порядке Федеральный конституционный закон Российской Федерации. Президент его подписал 9 января и направил для официального опубликования. 10 января закон публикуется газетой «Советская Россия», 11 января газетой «Известия», 12 января «Парламентской газетой», 13 января «Российской газетой», 14 января «Собранием законодательства Российской Федерации». С какого дня закон вступит в силу?

Как изменится решение задачи, если в законе установлено, что он должен вступить в силу с момента его официального опубликования?

#### **Тема 5. Основы конституционного строя России**

1. Понятие конституционного строя. Основы конституционного строя: определение, значение, структура.
2. Народный суверенитет. Соотношение народного, государственного и национального суверенитетов. Основные формы осуществления народного суверенитета. (Демократическое государство)
3. Государственный суверенитет и единство государства;
4. Республиканская форма правления.
5. Федеративный характер государства.
6. Социальный характер государства.
7. Светский характер государства.
8. Конституционные основы российской экономики.
  - Институты гражданского общества. Конституционное обеспечение их функционирования.

## Задания

### 1. Задания для самостоятельной работы и обсуждения в группе

1. Ответьте на вопрос. Каково соотношение принципа народовластия и права народов на самоопределение?
2. Какую форму государственного правления закрепляет Конституция России? Укажите статьи, посвященные данному вопросу.
3. Ответьте на вопрос. Нет ли в Конституции РФ противоречия между принципом разделения власти и принципом единства государственной власти?
4. Что означают термины «идеологическое многообразие» и «политическое многообразие»? Соотнесите данные термины между собой.
5. Определите, что представляют собой термины «гражданское общество» и «правовое государство»; проведите сравнение данных терминов.

### **Тема 6. Права и свободы человека и гражданина**

1. Понятие, принципы и элементы конституционного статуса человека и гражданина.
2. Международно-правовые акты о правах и свободах человека и Конституция России.
3. Классификация конституционных прав, свобод и обязанностей.
4. Личные права и свободы.
5. Политические права и свободы.
6. Социальные и экономические права и свободы.
7. Права в области образования и культуры.
8. Конституционные пределы осуществления основных прав и свобод. Конституционное допущение ограничений прав и свобод.
9. Конституционные обязанности и их взаимосвязь с конституционными правами и свободами.
10. Гарантии прав и свобод человека и гражданина.

## Задания

### 1. Темы докладов (рефератов)

1. Проблемы обеспечения и реализации права на свободу слова и информации.
2. Проблемы обеспечения исполнения конституционных обязанностей личности.
3. Проблемы обеспечения исполнения прав и свобод человека и гражданина.
4. Право на свободу передвижения в Российской Федерации.
5. Право на участие в управлении государством и проблемы его реализации.

### 2. Тестовые задания

1. Что из перечисленного ниже относится к политическим правам (свободам) гражданина РФ? Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) обращение в органы государственной власти
- 2) доступ к государственной службе
- 3) защита Отечества
- 4) участие в управлении делами государства
- 5) получение квалифицированной юридической помощи
- 6) проведение собраний, митингов и демонстрации, шествий и пикетирований

Ответ: 1,2,4,6.

2. Найдите в списке социально-экономические права (свободы) гражданина РФ. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) свобода совести и вероисповедания
- 2) право на защиту чести и доброго имени
- 3) право на отдых
- 4) право на неприкосновенность жилища
- 5) свобода предпринимательской деятельности
- 6) свобода труда

Ответ: 3,5,6

3. Что из перечисленного ниже относится к личным (гражданским) правам (свободам) гражданина РФ? Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) право на неприкосновенность частной жизни
- 2) право на защиту деловой репутации
- 3) право на социальное обеспечение по возрасту
- 4) свобода мысли, слова
- 5) право на жилище
- 6) право на отдых

Ответ: 1,2,4

4. Что из перечисленного относится к конституционным ОБЯЗАННОСТЯМ гражданина РФ. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) защита Отечества
- 2) участие в управлении делами государства
- 3) выбор рода деятельности, профессии
- 4) трудоустройство совершеннолетних граждан
- 5) сохранение исторического и культурного наследия
- 6) уплата законно установленных налогов и сборов

Ответ: 1,5,6

5. Конституция РФ закрепляет:

- 1) право на труд;
- 2) обязанность трудиться;
- 3) свободу труда;
- 4) право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

Ответ: 4.

6. Высшей ценностью в России согласно ее Конституции является:

- 1) Российское государство;
- 2) её территория;
- 3) человек, его права и свободы.

Ответ: 3.

7. Права человека связаны с:

- 1) гражданством;
- 2) фактом рождения;
- 3) общей правоспособностью.

Ответ: 1.

8. Установите соответствие между группами прав человека и гражданина, закреплёнными в Конституции РФ, и их составом:

СОСТАВ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА	ГРУППЫ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА
-----------------------------------	-----------------------------------

<p>А) право создавать союзы и объединения</p> <p>Б) право на свободу совести</p> <p>В) право на тайну переписки</p> <p>Г) право на мирные собрания</p> <p>Д) право на равенство перед законом и судом</p>	<p>1) гражданские</p> <p>2) политические</p>
---	--

Ответ: А-2, Б-1, В-1, Г-2, Д-1.

### Тема 7. Гражданство Российской Федерации

1. Понятие гражданства.
2. Характеристика нормативных актов, регулирующих институт гражданства.
3. Приобретение гражданства РФ.
4. Прекращение гражданства РФ.
5. Государственные органы по делам гражданства РФ. Порядок производства по делам о гражданстве РФ.
6. Правовой статус беженцев, иностранцев, вынужденных переселенцев.

#### Задания

##### 1. Задачи

**Задача 1.** У гражданина РФ Иванова и его жены, гражданки Франции, во время путешествия по США родился ребенок. Какое гражданство получит ребенок, если у родителей нет единого мнения: А – российское; Б – французское; В – гражданство США; Г – останется без гражданства. Обоснуйте свой ответ.

**Задача 2.** Сотрудник ФМС, принимая документы для приема в российское гражданство у иностранцев, отказал им в приеме документов по причине того, что они плохо владеют русским языком. Правомерно ли поступил сотрудник? Какой установлен порядок определения знаний русского языка?

**Задача 3.** У иностранцев, находящихся на территории России родился ребенок. При каких условиях он приобретает гражданство РФ? В каких случаях применяются принципы «право почвы» и «право крови»?

**Задача 4.** Виноградов является гражданином РФ, его супруга – иностранная гражданка. У них родился ребенок на территории государства, гражданкой которого является мать. При каких условиях ребенок приобретает российское гражданство?

### Тема 8. Государственное устройство Российской Федерации

1. Понятие и формы государственного устройства. Виды федераций.
2. Становление и развитие России как федеративного государства: советский и постсоветский период.
3. Конституционные принципы российского федерализма.
4. Единство Российской Федерации.
5. Территория Российской Федерации как важнейший элемент конституционного принципа единства Российской Федерации.
6. Предметы ведения Российской Федерации. Предметы совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов. Проблемы разграничения предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
7. Виды и конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации.
8. Порядок изменения состава Федерации и статуса ее субъектов. Административно-территориальное устройство Российской Федерации.



## Задания

### 1. Тестовые задания

1. Выделите принцип федеративного устройства РФ:

- 1) верховенство права;
- 2) верховенство закона;
- 3) демократизм;
- 4) равноправие субъектов РФ.

Ответ: 4).

2. Сколько автономных областей входит в состав РФ:

- 1) 2;
- 2) 3;
- 3) 1;
- 4) 4.

Ответ: 3).

3. В состав РФ входя 3 города федерального значения: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.  
Заполните пропуски.

Ответ: Москва, Санкт-Петербург, Севастополь.

4. К принципам федеративного устройства не относится следующая характеристика:

- 1) самоопределение внутри РФ;
- 2) демократизм;
- 3) разграничение полномочий между федеральными органами и органами власти субъекта РФ;
- 4) равноправие субъектов Федерации, государственная целостность и единство государственной власти.

Ответ: 2).

5. В соответствии со ст. 72 Конституции Российской Федерации в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации находятся вопросы:

- 1) деятельности в космосе;
- 2) природопользования;
- 3) войны и мира;
- 4) амнистии и помилования.

Ответ: 2).

6. Изменение границ между субъектами Российской Федерации:

- 1) допускается;
- 2) не допускается;
- 3) допускается только в условиях чрезвычайного положения;
- 4) осуществляется на основе указа Президента Российской Федерации.

Ответ: 1).

7. Статус республики определяется Конституцией Российской Федерации и \_\_\_\_\_  
республики.

Ответ: конституцией.

8. Возможность и право выхода из состава федерации называется:

- 1) сецессией;
- 2) оптацией;
- 3) определением;
- 4) пролонгацией.

Ответ: 1).

9. Основной закон города федерального значения в составе Российской Федерации называется \_\_\_\_\_.

Ответ: уставом.

## **Тема 8. Избирательное право и избирательная система в Российской Федерации**

1. Избирательное право как отрасль права. Система источников избирательного права.
2. Международные избирательные стандарты и виды избирательной системы.
3. Избирательный процесс. Стадии избирательного процесса.
4. Выборы Президента РФ.
5. Выборы депутатов Государственной Думы РФ.
6. Референдум в РФ. Виды референдумов. Стадии проведения референдума в РФ.

### **Задания**

#### **1. Темы докладов (рефератов)**

1. Ограничение избирательных прав граждан
2. Финансирование выборов как институт конституционного права
3. Проблемы правового регулирования предвыборной агитации.

#### **2. Задачи**

**Задача 1.** А., являющийся вынужденным переселенцем и с 1992 г. проживающий в Республике Ингушетия, обратился в Избирательную комиссию Республики Ингушетия с запросом о том, имеет ли он право принимать участие в выборах Президента Республики Ингушетия.

Постановлением Избирательной комиссии Республики А. отказано в принятии участия в выборах Президента Республики Ингушетия. Оспаривая данное постановление, А. обратился в Верховный Суд Республики Ингушетия о признании его незаконным.

Какие существуют цензы пассивного избирательного права? Обоснуйте решение суда.

**Задача 2.** В Красноярский краевой суд обратился М. с жалобой на действия окружной избирательной комиссии по Красноярскому избирательному округу об отказе в принятии подписных листов с подписями избирателей, предусмотренных для регистрации кандидатам в депутаты.

Основанием к отказу в принятии подписных листов явилось то обстоятельство, что М. представил их в комиссию 22 октября 1995 г. в 23 часа 57 минут, а поскольку в 24 часа заканчивался срок приема подписных листов, комиссия не имела возможности принять документы и выдать письменную справку об этом.

Дайте анализ действиям избирательной комиссии. Существует ли разница между представлением и принятием документов?

Как должен поступить суд?

**Задача 3.** Избирательная комиссия субъекта Российской Федерации своим постановлением указала, что любые заявления и действия, касающиеся выборов, до объявления избирательной кампании являются незаконным проведением предвыборной агитации. В случае обнаружения совершения подобных действий потенциальными кандидатами данная избирательная комиссия вправе признать выборы несостоявшимися.

С какого момента начинается предвыборная агитация. Проанализируйте решение избирательной комиссии.

## **Тема 9. Федеральное Собрание Российской Федерации. Законодательный процесс в Российской Федерации**

1. Природа и место парламента в системе государственной власти. Федеральное Собрание Российской Федерации как представительный и как законодательный орган. Двухпалатная структура Федерального Собрания Российской Федерации.

2. Принципы и порядок формирования Совета Федерации и Государственной Думы.
3. Компетенция Совета Федерации и формы ее осуществления. Компетенция Государственной Думы и формы ее осуществления.
4. Организация работы палат Федерального Собрания. Регламенты палат. Акты палат. Контрольные полномочия
5. Статус члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы. Природа депутатского мандата. Депутатский и парламентский запросы.
6. Понятие и стадии законодательного процесса. Порядок взаимоотношений Совета Федерации и Государственной Думы в процедуре законодательного процесса. Президент в законодательном процессе. Виды законов

## **Задания**

### **1. Задачи**

**Задача 1.** В каком порядке решается вопрос о назначении на государственную должность следующих должностных лиц: - заместителя министра внутренних дел РФ; - директора Федеральной пограничной службы РФ; - заместителя директора Федеральной службы налоговой полиции РФ; - начальника Государственной хлебной инспекции при Правительстве РФ; - заместителя директора Государственной фельдъегерской службы при Правительстве РФ.

**Задача 2.** Губернатор Свердловской области обратился к Президенту РФ с просьбой отменить распоряжение Правительства РФ, которым оно обязало Правительство Свердловской области передать контрольный пакет акций одного из государственных предприятий, находящихся на территории области, в оперативное управление Министерству государственного имущества РФ. По мнению Губернатора Свердловской области, Правительство РФ не вправе издавать индивидуальные требования, обязательные для органов власти субъектов РФ. Дайте юридический анализ ситуации.

**Задача 3.** Составьте перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок создания федеральными органами исполнительной власти своих территориальных органов и назначение соответствующих должностных лиц?

### **2. Тестовые задания**

1. Федеральное Собрание РФ состоит из:

- А) двух палат;
- Б) трех палат;
- В) одной палаты.

Ответ: А).

2. Избирается на основе всеобщего, прямого, равного, тайного избирательного права:

- А) Счётная палата РФ;
- Б) Совет Федерации;
- В) Государственная Дума.

Ответ: В).

3. Каждый субъект РФ направляет в Совет Федерации:

- А) по 3 представителя;
- Б) по 2 представителя;
- В) по 4 представителя.

Ответ: Б).

4. Государственная Дума Федерального Собрания РФ принимает федеральные законы:

- А) в двух чтениях;
  - Б) в трех чтениях;
  - В) в четырех чтениях.
- Ответ: Б).

5. Депутаты Государственной Думы Федерального Собрания РФ дают согласие Президенту на назначение:

- А) Генерального Прокурора РФ;
  - Б) Председателя Следственного Комитета РФ;
  - В) Председателя Правительства РФ.
- Ответ: В).

6. Государственная Дума Федеральное Собрание РФ в соответствии с Конституцией РФ состоит из:

- А) 450 депутатов;
  - Б) 550 депутатов;
  - В) 360 депутатов.
- Ответ: А).

7. Срок полномочий Совета Федерации Федерального Собрания РФ:

- А) 2 года;
  - Б) 3 года;
  - В) определенный срок не установлен.
- Ответ: В).

8. В составе какой из палат образуются фракции?

- А) в Государственной Думе;
  - Б) в Совете Федерации;
  - В) ни в одной из палат.
- Ответ: А).

9. Отклонённый Советом Федерации Федерального Собрания РФ законопроект направляется:

- А) возвращается Президенту РФ;
  - Б) возвращается Правительству РФ;
  - В) возвращается в Государственную Думу.
- Ответ: В).

10. Заседания Совета Федерации проводятся не реже:

- А) двух раз в месяц;
  - Б) трех раз в месяц;
  - В) 1 раза в месяц.
- Ответ: А).

11. Совет Федерации Федерального Собрания РФ назначает

- А) выборы депутатов Государственной Думы;
  - Б) выборы глав субъектов РФ;
  - В) выборы Президента РФ.
- Ответ: В).

12. Может ли депутат Государственной Думы одновременно быть членом Совета Федерации?

- А) да;
  - Б) нет;
  - В) только после одобрения Президента РФ.
- Ответ: Б).

13. Государственная Дума избирается сроком на:

- А) 4 года;
- Б) 5 лет;
- В) 6 лет.

- Ответ: Б).
14. Депутатов Государственной Думы может стать гражданин РФ старше:  
А) 21 года;  
Б) 30 лет;  
В) 18 лет.  
Ответ: А).
15. Утверждает изменения между границами субъектов РФ:  
А) Президент РФ;  
Б) Совет Федерации;  
В) Государственная Дума.  
Ответ: Б).
16. Выборы в Государственную Думу проводятся по:  
А) пропорциональной избирательной системе;  
Б) мажоритарной избирательной системе;  
В) смешанной избирательной системе.  
Ответ: В).
17. Президент РФ может распустить Государственную Думу Федерального Собрания РФ в случае  
А) трехкратного отклонения кандидатуры на пост Председателя Правительства РФ;  
Б) отсутствия депутатов на рабочем месте;  
В) в случае чрезвычайной ситуации в РФ.  
Ответ: А).
18. Для принятия федерального конституционного закона Государственной Думе нужно:  
А) чтобы за него проголосовали не менее половины депутатов Гос. Думы;  
Б) чтобы за него проголосовали не менее 2/3 депутатов Гос. Думы;  
В) Гос. Дума не принимает федеральные конституционные законы.  
Ответ: Б).
19. Даёт согласие Президенту РФ на использование ВС РФ за рубежом  
А) Совет Федерации;  
Б) Государственная Дума;  
В) Конституционная комиссия, состоящая из представителей обеих палат.  
Ответ: А).
20. Первое заседание Государственной Думы открывает и ведёт  
А) старейший по возрасту депутат;  
Б) самый младший по возрасту депутат;  
В) руководитель самой большой фракции в Государственной Думе.  
Ответ: А).
21. Членом Совета Федерации может стать гражданин РФ не младше  
А) 18 лет;  
Б) 21 года;  
В) 30 лет.  
Ответ: В).

### **Тема 10. Президент Российской Федерации**

1. Природа института главы государства. Основные функции главы государства.
2. Эволюция института президента в России.
3. Замещение должности и досрочное прекращение полномочий Президента РФ.
4. Конституционные и иные полномочия Президента РФ. Институт «скрытых полномочий».
5. Президент России и разделение властей.

6. Акты Президента Российской Федерации. Место и роль указов Президента РФ в системе права.
7. Правовой и политический статус Администрации Президента РФ.

### **Задания**

#### **1. Задачи**

**Задача 1.** Выберите среди актов Президента РФ несколько актов, свидетельствующих о том, что Президент РФ осуществляет правовое регулирование вопросов, относящихся к ведению Российской Федерации (ст.72 Конституции РФ), и при помощи которых восполняются пробелы в федеральных законах. При каких условиях Президент РФ вправе принимать подобные акты?

**Задача 2.** Указом Президента РФ от 18 марта 1999 года № 362 (СЗ РФ. 1999. № 12. Ст.1455) было приостановлено действие постановления главы администрации Белгородской области от 16 декабря 1998 года "О чрезвычайных мерах по стабилизации рынка продовольствия области", как нарушающее действующее федеральное законодательство.

Глава администрации Белгородской области обратился в Верховный Суд РФ с просьбой признать данный указ Президента РФ незаконным, поскольку Президент РФ обязан был обратиться в соответствующий суд для окончательного разрешения этого вопроса. Каким образом должно быть разрешено данное дело?

**Задача 3.** Президент РФ возвратил принятый Государственной Думой и одобренный Советом Федерации федеральный закон без рассмотрения его по существу, поскольку при принятии данного закона была, по его мнению, нарушена конституционная процедура принятия законов, выразившаяся в частности в том, что при голосовании законопроекта во втором чтении одна из поправок, внесенных субъектом законодательной инициативы не попала в сводную таблицу поправок, и не была поставлена на голосование.

Председатель Государственной Думы направил письмо Президенту РФ, в котором указал, что допущенная процедурная оплошность не является нарушением конституционной процедуры принятия законов и не может служить основанием для возвращения Президентом РФ федерального закона без рассмотрения. Дайте юридическое заключение по делу.

#### **2. Тестовые задания:**

**1.** В каких случаях Президент Российской Федерации прекращает исполнение полномочий досрочно?

- 1). Отставки;
- 2). Стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять принадлежащие ему полномочия;
- 3). Отрешения от должности;
- 4). Отстранения от должности Конституционным Судом Российской Федерации;
- 5). Отстранения от должности большинством голосов депутатов Государственной Думы;
- 6). Отстранения от должности Советом Федерации.

Ответ: 1,2,3.

**2.** Какие акты издает Президент России?

- 1). Законы;
- 2). Распоряжения;
- 3). Указы;
- 4). Постановления.

Ответ: 3.

- 3.** В случае досрочной отставки Президента РФ его обязанности исполняет
- 1). Председатель Совета Министров РФ;
  - 2). Председатель Правительства РФ;
  - 3). Председатель Верховного Совета РФ;
  - 4). Премьер Министр РФ.
- Ответ: 2.
- 4.** Президент России является:
- 1). главой Правительства РФ;
  - 2). главой Государства;
  - 3). главой Парламента;
  - 4). гарантом Конституции РФ.
- Ответ: 2.
- 5.** Президент Российской Федерации:
- 1). обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов государственной власти;
  - 2). является высшей судебной инстанцией;
  - 3). определяет основные направления внутренней и внешней политики государства;
  - 4). представляет Россию внутри страны и в международных отношениях.
- Ответ: 4.
- 6.** Порядок выборов президента РФ определяется:
- 1). Конституцией РФ;
  - 2). Федеральным Конституционным законом;
  - 3). Международным правом;
  - 4). Федеральным законом.
- Ответ: 4.
- 7.** Президент Российской Федерации:
- 1). назначает Председателя Правительства РФ с согласия Государственной Думы
  - 2). принимает решение об отставке Правительства РФ
  - 3). назначает и освобождает полномочных представителей Президента Российской Федерации;
  - 4). ставит перед Государственной Думой вопрос об освобождении от должности Председателя Центрального Банка РФ.
- Ответ: 1,2,3.
- 8.** Президент РФ вправе приостанавливать действие актов органов исполнительной власти субъектов РФ в случае:
- 1). противоречия актов Конституции РФ и Федеральным законам;
  - 2). противоречия международным обязательствам РФ;
  - 3). нарушения прав и свобод человека и гражданина до решения этого вопроса судом;
  - 4). введения чрезвычайного или военного положения.
- Ответ: 1,2,3.
- 9.** Президент РФ:
- 1). объявляет амнистию;
  - 2). отменяет приговор в случае обращения осужденного об этом;
  - 3). осуществляет помилование;
  - 4). смягчает приговор в случае обращения осужденного об этом.
- Ответ: 3.
- 10.** Президент РФ может быть отрешен от должности:
- 1). Государственной Думой;
  - 2). Конституционным Судом РФ;
  - 3). Верховным Судом РФ;
  - 4). Советом Федерации.

Ответ: 4.

11. Президент РФ обладает правом ВЕТО в отношении:

- 1). Федерального Конституционного закона;
- 2). Федерального закона;
- 3). Постановления Государственной Думы;
- 4). Регламентов палат.

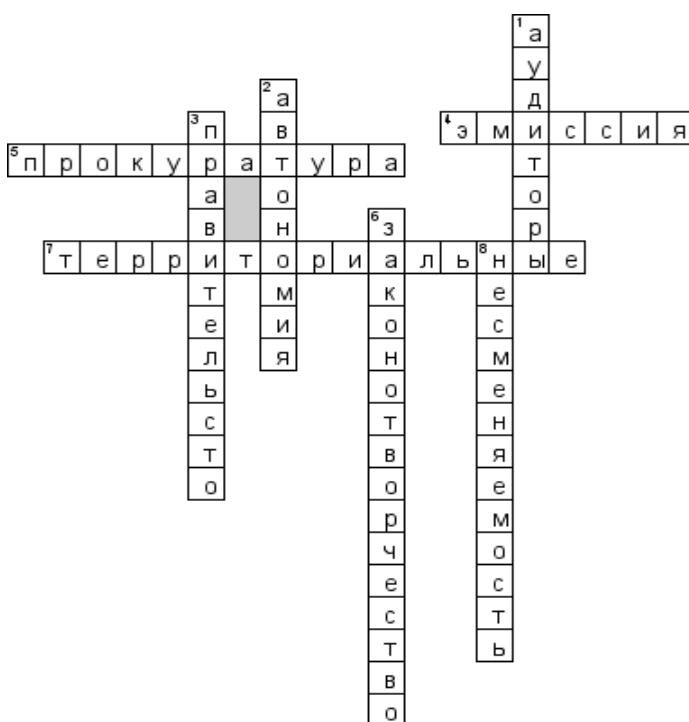
Ответ: 2.

### Тема 11. Исполнительная власть в Российской Федерации

1. Природа и предназначение исполнительной власти.
2. Правительство Российской Федерации в системе органов государственной власти Российской Федерации.
3. Формирование и состав Правительства РФ. Порядок работы Правительства.
4. Взаимоотношения Правительства РФ и Президента России. Взаимоотношения Правительства РФ и Федерального Собрания.
5. Компетенция Правительства РФ и проблемы ее осуществления.
6. Акты Правительства РФ.
7. Конституционно-правовые основы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти.

### Задания

1. **Кроссворд:**



**По горизонтали:**

4. Главная функция центрального банка. Выпуск в обращение новых денег, увеличение обращаемой денежной массы.

5. система органов, осуществляющих от имени государства надзор за соблюдением законодательства, прав, свобод человека и гражданина, а также выполнение иных функций, определенных национальным законодательством.

7. Прокуратуры субъектов РФ образованы в соответствии с административно-территориальным и национально-государственным устройством Российской Федерации.

**По вертикали:**



1. Должностные лица, возглавляющие определенные направления деятельности Счетной палаты, которые охватывают комплекс, группу или совокупность ряда доходных или расходных статей федерального бюджета, объединенных единством назначения.

2. Право самостоятельного управления, решения государственных вопросов какой-либо частью государства, закрепленное в общегосударственной конституции.

3. Ведущая роль в осуществлении исполнительной власти в Российской Федерации принадлежит...

6. Основной функцией парламента является.

8. Одна из гарантий независимости от исполнительной и законодательной власти.

### **Тема 12. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации**

1. Природа и место судебной власти в системе государственной власти.

2. Понятие и структура судебной системы в Российской Федерации.

3. Федеральные суды общей юрисдикции

4. Правовой статус Верховного суда РФ.

5. Федеральные арбитражные суды

6. Конституционный контроль в России

7. Конституционно-правовой статус судей в РФ

### **Задания**

#### **1. Темы докладов (рефератов)**

1. Судебная практика как источник права в российской правовой системе.

2. Понятие судебного прецедента в современной теории права.

3. Судебная власть в системе разделения властей.

4. Судебная ошибка: причины и пути их решения.

5. Проблемы дисциплинарной ответственности судей в РФ.

#### **2. Задания для самостоятельной работы и обсуждения в группе**

1. Подготовьте сообщение о том, как развивался институт мировых судей в России.

2. Что собой представляет «административная юстиция», и есть ли она в России?

3. Назовите особенности решений Конституционного Суда РФ.

4. Назовите органы, относящиеся к судам субъектов РФ, и признаки, по которым они к таковым относятся. Обоснуйте необходимость существования судебных органов субъектов РФ.

5. Определите юридическую природу судейского сообщества. Что это: государственный орган, общественное объединение или общественный орган?

6. Между Российской Федерацией и США был подписан договор о правовой помощи. В каком случае и по обращению каких органов, лиц данный договор может быть предметом рассмотрения в Конституционном Суде?

### **Тема 13. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации**

1. Конституционные принципы организации и деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

2. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Порядок их формирования, структура, компетенция и ответственность. Статус депутата законодательного

- (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Институт отзыва депутата.
3. Особенности законодательного процесса в субъектах Российской Федерации.
  4. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Порядок их формирования, структура и компетенция.
  5. Правовое положение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.
  6. Порядок формирования и ответственность высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации.
  7. Основные формы взаимодействия органов законодательной (представительной) и исполнительной власти в субъектах Российской Федерации.

## **Задания**

### **1. Темы докладов (рефератов)**

1. Курская областная Дума: правовой статус, полномочия.
2. Структура и формы деятельности законодательных органов государственной власти субъектов РФ.
3. Правовой статус депутатов законодательных органов государственной власти субъектов РФ.
4. Типы избирательных систем и их использование при формировании законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации.
5. Проблемы разграничения предметов ведения Российской Федерации и субъектов РФ: конституционно-правовое регулирование, принципы и порядок.

### **2. Задания для самостоятельной работы и обсуждения в группе**

1. Может ли быть обжаловано решение конституционного суда республики в составе РФ в Конституционный Суд РФ?
2. В РФ парламент – двухпалатный, в республиках Адыгея, Бурятия и других парламент является однопалатным, в Карелии, Якутии и других – двухпалатным, в Туве создается особый орган для выполнения некоторых важнейших полномочий – Великий хурал. Какие положения соответствуют Конституции РФ?

### **Тема 14. Конституционные основы местного самоуправления**

1. Понятие и конституционная природа местного самоуправления. Основные функции местного самоуправления. Принципы местного самоуправления.
2. Сущность и основы организации местного самоуправления в РФ на современном этапе.
3. Формирование, система, структура и компетенция органов местного самоуправления. Должностные лица местного самоуправления
4. Вопросы местного значения.
5. Территориальная основа местного самоуправления.
6. Формы прямого волеизъявления граждан в рамках местного самоуправления.
7. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

## **Задания**

### **1. Темы докладов (рефератов)**

1. Проблемы разграничения сфер государственной власти и местного самоуправления.
2. Представительные органы местного самоуправления: правовой статус, порядок формирования, принципы деятельности, структура, полномочия.
3. Уставы и другие нормативные акты муниципальных образований.
4. Местный референдум.
5. Муниципальные выборы.

## **2. Задачи**

**Задача 1.** Глава муниципального образования города издал постановление, которым установил для всех предприятий независимо от их организационно-правовых форм бронь по приему молодых людей, окончивших общеобразовательные школы города, на работу и профессиональное обучение. Правомерно ли указанное постановление? Охарактеризуйте полномочия органов местного самоуправления в отношении с предприятиями, учреждениями и организациями, находящимися и не находящимися в муниципальной собственности.

**Задача 2.** Представительный орган поселка делегировал свои полномочия по установлению местных налогов и сборов главе муниципального образования поселка.

Правомерно ли подобное решение?

Охарактеризуйте институт полномочий представительного органа местного самоуправления.

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине Лидерство в системе ГМУ**

**Тема 1. Кратология как наука. Основные теории власти и лидерства**

**вопросы семинарского занятия**

1. Понятие лидерства. Различие понятий «лидерство» и «руководство»
2. Проблемное пространство лидерства.
3. Лидерские черты и поведение.
4. Современные оценки феномена лидерства.

**2. Тест**

1. Понятие власти не может относиться к:
  - а) индивиду;
  - б) группе;
  - в) организации;
  - г) нет верного ответа.
2. Определение власти как организационного процесса не подразумевает, что:
  - а) власть - это потенциал, имеющийся у ее пользователя;
  - б) между тем, кто использует власть и тем, к кому она применяется, существует взаимосвязь;
  - в) тот, к кому применяют власть, имеет определенную свободу действий;
  - г) нет верного ответа.
3. Дж. Френч, Б. Рэйвен, К. Хейлс выделяют следующее число форм власти:
  - а) 4;
  - б) 5;
  - в) 6;
  - г) 7.
4. Форма власти, при которой работник выполняет рекомендации начальника потому, что так принято, называется:
  - а) традиционной;
  - б) законной;
  - в) эталонной;
  - г) нет верного ответа.
5. Влияние - это:
  - а) манера поведения руководителя по отношению к подчиненным;
  - б) поведение одного лица, которое вносит изменения в поведение другого;
  - в) верно (а+б);
  - г) нет верного ответа.

## **Тема 2. Гегемония**

### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Различие между лидером и менеджером.
2. Характеристики лидера.
3. Стили лидерства.

### **2. Контрольная работа № 1**

#### Вариант 1

Задание 1. Место кротологии в системе научного знания.

Задание 2. Концепция господства М. Вебера.

Задание 3. Теория черт лидера.

#### Вариант 2

Задание 1. Конфуцианское и легистское учения о власти

Задание 2. Концепция гегемонии А. Грамши.

Задание 3. Концептуальная власть и ее роль в системе властных отношений.

## **Тема 3. Публичная политическая сфера**

### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Модель взаимодействия лидера и исполнителя.
2. Теория компетентности.
3. Харизматическое лидерство.
4. Ситуационные теории Ф. Фидлера, П. Херсея и К. Бланшарда.

## **Тема 4. Политическое руководство**

### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Политическая социализация личности
2. Особенности политической социализации в России
3. Понятие политического руководства
4. Типология политического руководства
5. Политическое руководство в России

### **2. Упражнение в микрогруппах:**

«Принятие решений по вариативной нормативной модели В. Врума, Ф. Йеттона, А. Яго».

### **3. задания для письменных работ**

«Значимый для меня человек». Работа проводится в 2 этапа.

1 этап. Студентам предлагается припомнить взаимодействие с

человеком, который сыграл в его жизни большую роль, произвел глубокое впечатление, тот, о ком он мог бы сказать: «Если бы не этот человек, я бы никогда не достиг того, что у меня есть сегодня. Без него я бы никогда не стал тем, кто я есть». Описать это в форме небольшого эссе.

2 этап. Проведение анализа ситуации и интерпретация психологических механизмов лидерства, которые были реализованы в описанном взаимодействии.

## **Тема 5. Политическое управление**

### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Понятие политического управления
2. Виды политического управления
3. Технологии политической управления в современной России
4. Особенности политического управления в разных странах мира

### **2. Тест**

1. Референтная власть - это:
  - а) харизма;
  - б) форма власти, основанная на личных качествах руководителя;
  - в) способность привлекать сторонников;
  - г) нет верного ответа.
2. Руководство - это:
  - а) способность и необходимость вести за собой сотрудников;
  - б) социальный феномен, связанный с регулированием официальных отношений в организации;
  - в) побуждение персонала работать на достижение целей организации;
  - г) нет верного ответа.

### **2. Упражнение для самотестирования по опроснику Дж. Пфелфера «Стиль лидерства: ориентация на задачу и ориентация на людей».**

## **Тема 6. Основные модели политического лидерства**

### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Понятие и сущность политического лидерства
2. Основные характеристики классических типологий политического лидерства
3. Применение типологий политического лидерства на конкретном примере (по выбору студента или студентов)

### **2. Упражнение для самотестирования**

исследование и оценка объема властных полномочий с использованием опросника Р. Дафта «Властные полномочия», предоставляемых менеджерами

организации подчиненным сотрудникам. Используя опросник, студенты проводят опрос сотрудников организации, в результате чего проводят подсчет баллов. Оценивая результаты, студенты делают выводы – в какой степени сотрудник наделяется властными полномочиями (значительной или незначительной).

### **3. Тест**

1. Лидерство - это:

- а) отношение к человеку и влияние на него;
- б) стандартный набор характеристик;
- в) способность оказывать влияние;
- г) нет верного ответа.

2. Ранние реципиенты - это:

- а) лидеры, создавшие новшество;
- б) руководители, первыми купившие новшества;
- в) предприниматели, первыми освоившие новшество;
- г) нет верного ответа.

## **Тема 7. Эффективность политической власти и лидерства**

### **1. Контрольная работа № 2**

Вариант 1.

Задание 1. Проблема эффективности бюрократии

Задание 2. Проблема эффективности плебисцитарной демократии.

Задание 3. Понятие «несостоятельное государство»

Вариант 2

Задание 1. Проблема эффективности харизматического господства

Задание 2. Проблема эффективности либеральной демократии

Задание 3. Понятие «кризис лидерства».

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине  
«Организационная культура государственной и муниципальной службы»**

**Лекционное занятие 1.** Понятие, сущность и функции организационной культуры.

1. Понятие организационной культуры.
2. Характеристики, определяющие организационную культуру.
3. Основные компоненты организационной культуры.
4. Типология культур, характеристика основных типов.
5. Значение восприятия организационной культуры персоналом организации.
6. Взаимосвязь культуры и стратегии организации

**Практическое занятие 2.** Понятие, сущность и функции организационной культуры.

*Вопросы для дискуссии*

1. Какую роль играет организационная культура в жизнедеятельности организации?
2. Расскажите об основных компонентах организационной культуры, дайте характеристику и определите значение каждого из них.
3. Подумайте, какие существуют методы воздействия на корпоративный дух?
4. Существует ли взаимосвязь между данными методами и восприятия организационной культуры персоналом?
5. Каким образом культура организации может повлиять на её стратегию?

*Практические задания*

1. Приведите известные вам определения понятия «культура».
2. Изобразите схематически структуру организационной культуры.
3. Какое значение организационной культуры для развития организаций?
4. Раскройте основные условия формирования организационной культуры.



5. Охарактеризуйте основные концепции организационной культуры. Определите их преимущества и недостатки для анализа сущности организационной культуры. Какова структура организационной культуры?
6. Назовите уровни организационной культуры и дайте им характеристику.
7. Каковы критерии оценки организационной культуры?

**Лекционное занятие 2.** Основные элементы организационной культуры и механизмы их взаимодействия.

1. Каковы параметры, характеризующие силу организационной культуры?
2. Какими причинами следует объяснить неоднородность организационной культуры?
3. Объясните разницу понятий «субкультура» и «контркультура» в организации.

### **Практическое занятие 2.**

#### *Вопросы для обсуждения*

1. Раскройте выделяемую в организационных науках связь стиля руководства и культуру управления.
2. Ценности, ожидания и нормы поведения (правовые и морально-этнические).
3. Системный подход к изучению оргкультуры.
4. Позитивная и негативная культура организации.
5. Охарактеризуйте параметры организационной культуры, регулирующие поведение персонала (модель К. Камерона и Р. Куинна).

#### *Темы рефератов и сообщений*

1. Понятие и содержание культуры организации.
2. Типология организационных культур по степени влияния на организацию.
3. Типология организационных культур, основанная на конкурирующих ценностях.
4. Типология организационных культур по С. Хонди.
5. Типология организационных культур по Д. Кроулу.

#### **Тесты**

1. Один из 4-х типов организационной культуры, названный Р. Акоффом партизанским:
  - а) высокая степень привлечения работников к установлению целей и выбору средств их достижения (отношения демократии);

б) низкая степень привлечения работников к установлению целей и выбору средств их достижения (отношения автократии);

в) низкая степень привлечения работников к установлению целей, высокая - к выбору средств их достижения (отношения автономии);

г) высокая степень привлечения работников к установлению целей, низкая - к выбору средств их достижения (отношения «доктор - пациент»).

2. Какие «культурные» переменные, используемые при анализе особенностей национальных деловых культур, не входят в список, предложенный У. Оучи?

а) система найма;

б) стиль управления;

в) оценка и продвижение;

г) механизм контроля.

3. Диагностика национальных особенностей организационной культуры на основании таких параметров, как индивидуализм—коллективизм; дистанция власти; неприятие неопределенности; женственность—маскулинность, была предложена:

а) У. Оучи;

б) Г. Хофштедом;

в) В. Сате;

г) С. Ханди.

4. Формирование корпоративной культуры - длительный и сложный поэтапный процесс. Наиболее важным этапом формирования является:

а) определение миссии организации;

б) определение основных базовых ценностей и их внедрение в реальную практику;

в) формулировка стандартов поведения членов организации, исходя из ее

базовых ценностей;

г) описание традиций и символики, отражающих все вышеперечисленное.

### **Лекционное занятие 3. Типы организационной культуры**

1. Понятие организационной культуры

2. Типы организационной культуры

### **Практическое занятие 3. Типы организационной культуры**

#### *Вопросы для обсуждения*

1. Раскройте понятие организационной культуры

2. Типы организационной культуры

## Тесты

. Организационная культура – это набор ...

наиболее важных норм и ценностей присущих данной организации

а. **наиболее важных предположений, принимаемых членами организации и получающих выражение заявляемых организацией ценностях, задающих людям ориентиры к их поведению и действию**

б. норм и ценностей, принимаемых работниками полностью или частично данной организации

с. предположений, полностью принимаемых работникам, получивших свое воплощение в нормах и ценностях организации

2. Выявление лучшего поведения (конкурсы, соревнования) — это обряд

а)усиления

б)обновления

в)разрешения конфликта

г)ухода

3. ... предложил построить матрицу оценки «культурного» риска.

Сате

Квин-Рорбах

**Г. Шварц и С. Дэвис**

Парсон

4. Процесс внешней адаптации и выживания заключается в ...

**процессе достижения организацией своих целей и взаимодействия с представителями внешней среды**

процессе достижения организацией своих целей и задач, при спокойной внешней среде

подстраивании под существующую среду

координальной перестройки всех норм и ценностей организации с целью выживания

5. ... обнаружил связь между культурой и успехом в организации.

Сате

**Питерс-Уотерман**

Парсонс

Квин-Рорбах

**Лекционное занятие 4.** Основания и динамика формирования, развития и изменения организационной культуры публичного управления.

1. Понятие публичного управления.

2. Организационная культура как понятие в отечественной науке.

3. Динамика формирования организационной культуры публичного управления.

**Практическое занятие 4.** Основания и динамика формирования, развития и изменения организационной культуры публичного управления.

*Вопросы для обсуждения*

1. Понятие публичного управления.
2. Организационная культура как понятие в отечественной науке.
3. Динамика формирования организационной культуры публичного управления.
4. Формы и виды развития и изменения организационной культуры публичного управления.

### Тесты

1. С помощью данного метода нельзя осуществить изменение корпоративной культуры:
  - а) изменение объектов и предметов внимания со стороны руководителя;
  - б) изменение стиля управления кризисом или конфликтом;
  - в) изменение критерия стимулирования;
  - г) изменение технологии.
2. Среди уровней корпоративной культуры, по Э. Шейну, данный уровень отсутствует:
  - а) идеи;
  - б) артефакты;
  - в) ценности;
  - г) основные убеждения.
3. Знания, умения, навыки в области организации взаимодействия людей и собственно взаимодействия в деловой сфере, позволяющие устанавливать психологический контакт с деловыми партнерами, добиваться точного восприятия и понимания в процессе общения, прогнозировать поведение деловых партнеров, направлять поведение деловых партнеров к желаемому результату - это:
  - а) коммуникативная культура;
  - б) культура выгодных сделок;
  - в) инвестиционная культура;
  - г) культура торговли.
4. К основным стилям корпоративного общения нельзя отнести:
  - а) ритуальный стиль;
  - б) манипулятивный стиль;
  - в) гуманистический стиль;
  - г) поведенческий стиль.
5. Разделяемые работниками предположения, ожидания, групповое восприятие организационного окружения с его ценностями, нормами и ролями, существующими вне личности - это:
  - а) субъективная организационная культура;
  - б) объективная организационная культура;
  - в) материальная организационная культура
  - г) нет правильного варианта ответа
6. Средствами корпоративной культуры являются:
  - а) хорошие взаимоотношения в коллективе;

- б) социальные льготы для сотрудников;
- в) образцовое выполнение руководством своих служебных функций;
- г) все варианты верны.

7. Система коллективно разделяемых ценностей, символов, убеждений, образцов

поведения членов организации, которые придают общий смысл их действиям — это:

- а) организационная структура;
- б) организационная культура;
- в) организационный порядок;
- г) коммуникационная система.

8. Субъективный элемент организационной культуры — это :

- а) организационные ценности;
- б) символика;
- в) планировка помещений;
- г) стиль одежды персонала.

9. Объективным элементом организационной культуры является

- а) нормы и стиль поведения сотрудников;
- б) философия организации;
- в) планировка помещений;
- г) имидж организации.

10. Определение миссии организации, основных ценностей, формулировка стандартов поведения ее членов, описание традиций и символики есть:

- а) поддержание организационной культуры;
- б) формирование организационной культуры;
- в) изменение организационной культуры;
- г) развитие организационной культуры.

11. Культура профессиональной группы, которая существует в организации и не идет в разрез с общими положениями организационной культуры:

- а) корпоративная культура;
- б) субкультура;
- в) контркультура;
- г) псевдокультура.

**Лекционное занятие 5.** Исследовательские методы и инструменты диагностики культуры организации.

- 1. Понятие культуры организации.
- 2. Методы исследования в науке.
- 3. Инструменты диагностики: формы и виды.

**Практическое занятие 5.** Исследовательские методы и инструменты диагностики культуры организации.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие культуры организации.
2. Методы исследования в науке.
3. Инструменты диагностики: формы и виды.

*Практические задания*

1. Изобразите схематически структуру организационной культуры и взаимосвязь ее элементов.

2. Существует два вида взаимосвязи культуры организации и стратегии:  
а) первая модель – это влияние культуры на стратегию

б) вторая модель обратная, когда напротив стратегия влияет на культуру  
Подумайте и решите, какая модель будет более эффективной, дайте обоснование своему ответу.

**Практическое занятие 6.** Роль лидерства и руководства в формировании и развитии организационной культуры: приемы измерения

*Вопросы для обсуждения:*

1. Лидерство: понятие и виды.
2. Подходы к измерению лидерства.
3. Роль лидерства и руководства в формировании и развитии организационной культуры: приемы измерения

**Тесты**

1. Уровни организационной культуры:

внутренний, внешний, смешанный

внутренний, внешний, глубинный

поверхностный, подповерхностный, глубинный

предповерхностный, поверхностный, внутренний

2. Увольнение или понижение в должности — это обряд ...

единения

ухода

усиления

продвижения

3. «Новое в культуре»...

сильнее в начале

равносильно со старым

новое полностью не влияет на культуру

слабее в начале

4. Организационная культура - это:

- а) совокупность материальных и духовных ценностей, созданных человеком;
  - б) система коллективно разделяемых ценностей, символов, убеждений, образцов поведения членов организации, которые придают общий смысл их действиям;
  - в) совокупность сведений, необходимых для активного воздействия на управляемую систему;
  - г) система стандартизированных организационных связей и норм.
5. Не является функцией организационной культуры:
- а) сбор, отбор, оценка информации, необходимой для управления;
  - б) адаптация сотрудников к требованиям организации и друг к другу;
  - в) формирование определенного коммуникативного поля, что упрощает процессы коммуникации в организации;
  - г) формирование положительного имиджа организации как в сознании сотрудников, так и в социальном окружении.
6. Данная функция корпоративной культуры обеспечивает создание определенного барьера от нежелательных воздействий внешней среды:
- а) нормативно - регулирующая;
  - б) охранная;
  - в) мотивирующая;
  - г) функция интеграции и идентификации.
7. Самая главная функция организационной культуры, состоящая в объединении интересов работников всех служебных уровней и подразделений, формировании чувства принадлежности организации:
- а) коммуникативная функция;
  - б) нормативно - регулирующая функция;
  - в) функция интеграции и идентификации;
  - г) формирование положительного имиджа организации как в сознании сотрудников, так и в социальном окружении.

**Лекционное занятие 6.** Развитие персонала как способ интеграции интересов органов власти и публичных служащих

1. Понятие персонал
2. Подходы к формированию персонала в России и за рубежом.
3. Развитие персонала как способ интеграции интересов органов власти и публичных служащих

**Практическое занятие 7.** Развитие персонала как способ интеграции интересов органов власти и публичных служащих

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие персонал
2. Подходы к формированию персонала в России и за рубежом.
3. Развитие персонала как способ интеграции интересов органов власти и публичных служащих

*Темы презентаций:*

1. Основные элементы знаково-символической системы.
2. Особенности органической, предпринимательской, бюрократической, партисипативной организационных культур.
3. Типология ОК Р. Блейка и Ж. Мутона.
4. Типология ОК Уильяма Оучи.
5. Типология ОК на основе большего - меньшего влияния на деятельность организации.
6. «Классическая» типология ОК Т.Е. Дейла и А.А. Кеннеди.
7. Типология ОК С. Ханди.
8. Типология ОК Р. Акоффа.
9. Типология ОК М. Бурке.

**Лекционное занятие 7.** Взаимосвязь организационной культуры и системы мотивации и стимулирования персонала

1. Организационная культура как понятие.
2. Система мотивации: характеристика и виды
3. Виды и формы стимулирования персонала
4. Взаимосвязь организационной культуры и системы мотивации и стимулирования персонала

**Практическое занятие 8.** Взаимосвязь организационной культуры и системы мотивации и стимулирования персонала.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Организационная культура как понятие.
2. Система мотивации: характеристика и виды
3. Виды и формы стимулирования персонала
4. Взаимосвязь организационной культуры и системы мотивации и стимулирования персонала

**Тесты**

1. Культура групп сотрудников, которая противоречит общим нормам организационной культуры:
  - а) корпоративная культура;
  - б) субкультура;
  - в) контркультура;



г) псевдокультура.

2. Свойства тех или иных предметов, процессов и явлений, позволяющие им служить образцами поведения участников организации, признаваемые большинством из них:

- а) имидж;
- б) организационные ценности;
- в) коммуникационные взаимодействия;
- г) нововведения.

3. В случае существенных изменений внешней среды или когда организации стремительно развивается и осуществляет набор новых сотрудников в количествах, превышающих численность имеющегося персонала, уместнее всего проводить:

- а) изменение организационной культуры;
- б) поддержание организационной культуры;
- в) воспроизводство организационной культуры;
- г) формирование организационной культуры.

4. Отношение количества сотрудников, сознательно придерживающихся принятой в компании организационной культуры, к общему количеству работников — это:

- а) глубина организационной культуры;
- б) широта понимания и использования организационной культуры;
- в) гармоничность организационной культуры;
- г) устойчивость организационной культуры.

5. Количество и устойчивость важных убеждений, которые разделяют работники организации:

- а) глубина организационной культуры;
- б) широта организационной культуры;
- в) гармоничность организационной культуры;
- г) плотность организационной культуры.

6. Которая из переменных, предложенных Г. Хофшtedом для определения особенностей национальных деловых культур, отражает отношение общества к неравенству в социальном положении людей?

- а) индивидуализм - коллективизм;
- б) малая – большая дистанция власти;
- в) неприятие (избегание) неопределенности;
- г) женственность - маскулинность.

7. Выделение семи переменных организационной культуры, среди которых — обязательства организации по отношению к своим членам, оценка выполнения работы, планирование карьеры, система контроля, механизм принятия решений, уровень ответственности, интерес к человеку, характерно для модели:

- а) Г. Хофштеда;

- б) У. Оучи;
- в) П. Уотермана;
- г) С. Ханди.

8. Культура джентельменского клуба, казармы, культура спортивной раздевалки, культура смышленных мачо — типология организационной культуры в зависимости от:

- а) ориентации на людей или материальные условия;
- б) культуры отношения к женщинам;
- в) степени связи между людьми;
- г) отношения к неравенству в социальном положении людей.

9. Знания, умения, навыки в области организации взаимодействия людей и собственно взаимодействия в деловой сфере, позволяющие устанавливать психологический контакт с деловыми партнерами, добиваться точного восприятия и понимания в процессе общения, прогнозировать поведение деловых партнеров, направлять поведение деловых партнеров к желаемому результату - это:

- а) коммуникативная культура;
- б) культура выгодных сделок;
- в) инвестиционная культура;
- г) культура торговли.

10. К основным стилям корпоративного общения нельзя отнести:

- а) ритуальный стиль;
- б) манипулятивный стиль;
- в) гуманистический стиль;
- г) поведенческий стиль.

11. Разделяемые работниками предположения, ожидания, групповое восприятие организационного окружения с его ценностями, нормами и ролями, существующими вне личности - это:

- а) субъективная организационная культура;
- б) объективная организационная культура;
- в) материальная организационная культура
- г) нет правильного варианта ответа

12. Средствами корпоративной культуры являются:

- а) хорошие взаимоотношения в коллективе;
- б) социальные льготы для сотрудников;
- в) образцовое выполнение руководством своих служебных функций;
- г) все варианты верны.

13. Система коллективно разделяемых ценностей, символов, убеждений, образцов поведения членов организации, которые придают общий смысл их действиям — это:

- а) организационная структура;
- б) организационная культура;
- в) организационный порядок;

г) коммуникационная система.

14. Субъективный элемент организационной культуры — это :

- а) организационные ценности;
- б) символика;
- в) планировка помещений;
- г) стиль одежды персонала.

15. Объективным элементом организационной культуры является

- а) нормы и стиль поведения сотрудников;
- б) философия организации;
- в) планировка помещений;
- г) имидж организации.

**Лекционное занятие 8.** Роль организационной культуры в развитии лояльности персонала ГМУ и профилактика коррупции

- 1. Организационная культура как понятие в системе управления
- 2. Лояльность персонала
- 3. Понятие коррупции
- 4. Роль организационной культуры в развитии лояльности персонала ГМУ и профилактика коррупции

**Практическое занятие 9.** Роль организационной культуры в развитии лояльности персонала ГМУ и профилактика коррупции

*Вопросы для обсуждения:*

- 1. Организационная культура как понятие в системе управления
- 2. Лояльность персонала
- 3. Понятие коррупции
- 4. Роль организационной культуры в развитии лояльности персонала ГМУ и профилактика коррупции

### Тесты

1. Кратковременный найм персонала, узкая специализация, количественное и быстрое продвижение по карьерной лестнице, интерес к человеку, только как к работнику, ясный и формальный механизм контроля, индивидуальная ответственность характеризует организационную культуру типичных ... компаний:

- а) японских;
- б) американских;
- в) немецких;
- г) китайских.

2. Сила организационной культуры определяется:

- а) степенью принятия членами организации основных ценностей коллектива;
- б) степенью формализации организационных норм;

- в) количеством уровней иерархии организационных связей;
- г) особенностями системы служебных статусов.

3. «Космополиты» в организации:

- а) сотрудники, которым всё равно, где (в какой организации) работать;
- б) сотрудники, не разделяющие некоторые из организационных ценностей;
- в) сотрудники, особо заинтересованные в эффективной работе организации;
- г) сотрудники, находящиеся в оппозиции к руководству организации.

4. Ролевая (бюрократическая культура) наиболее характерна для:

- а) небольших компаний;
- б) для создающихся предприятий и организаций;
- в) для предприятий, работающих на нестабильном рынке;
- г) для больших компаний, занимающих на рынке твердые позиции.

5. Он предложил рассматривать корпоративную культуру на трех уровнях:

поверхностном, подповерхностном и глубинном:

- а) К. Клакхон;
- б) Э. Шайн;
- в) А. Леонтьев;
- г) Ф. Харрис.

6. Российский психолог А. Н. Леонтьев выделил основные формы существования корпоративных ценностей, которые включают в себя:

а) идеалы - выработанные руководством и разделяемые им обобщенные представления о совершенстве и различных проявлениях и сферах деятельности организации;

б) воплощение идеалов в деятельности и поведении сотрудников в рамках организации;

в) внутренние мотивационные структуры личности сотрудников организации, побуждающие их к воплощению в своем поведении и деятельности корпоративных ценностных идеалов;

г) все варианты (а,б,в) верны.

7. Отличительной чертой ролевой (бюрократической) организационной культуры является:

а) компания очень мобильна и легко приспосабливается к любым изменениям на рынке;

б) весь коллектив компании состоит из людей высокопрофессиональных, способных работать как без руководителя, так и друг без друга;

в) формируется в компаниях, деятельность которых направлена на решение конкретных задач;

г) все права и обязанности сотрудников компании четко определены и расписаны, а люди как бы встраиваются в уже готовые ячейки (должности).

8. Модель Питерса - Уотермана включает в себя следующие предположения и ценности организационной культуры, приводящие компании к успеху:

- а) вера в действия, связь с потребителем;
- б) рассмотрение людей как главного источника производительности и эффективности, знание того, чем управляешь;
- в) простая структура, одновременное сочетание в организации гибкости и жесткости;
- г) все варианты (а,б,в) верны.

9. Под субкультурой в организации понимается:

- а) культура, выражающая основные ценности, принимаемые большинством членов организации;
- б) культура, связанная с физическим окружением, создаваемым в организации;
- в) культура, основанная на взаимодействии с конкурентами;
- г) культура, включающая основные ценности доминирующей культуры плюс дополнительные ценности, присущие только членам какого-либо отдела, подразделения организации.

10. Ученый, рассматривающий влияние культуры на организационную жизнь посредством таких процессов, как: кооперация между индивидами и частями организации; принятие решений; контроль; коммуникации, посвященность организации; восприятие организационной среды; оправдание своего поведения:

- а) Т.Парсонс;
- б) В.Сател;
- в) У.Оучи;
- г) М.Вебер.

**Лекционное занятие 9.** Административные реформы и изменение организационной культуры ГМУ

1. Понятие организационной культуры
2. Понятие административных реформ и их роль в современной политике РФ
3. Административные реформы и изменение организационной культуры ГМУ

**Практическое занятие 10.** Административные реформы и изменение организационной культуры ГМУ

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие организационной культуры
2. Понятие административных реформ и их роль в современной политике РФ

3. Административные реформы и изменение организационной культуры ГМУ

#### 4. Тесты

5. 1. Кратковременный найм персонала, узкая специализация, количественное и быстрое продвижение по карьерной лестнице, интерес к человеку, только как к работнику, ясный и формальный механизм контроля, индивидуальная ответственность характеризует организационную культуру типичных ... компаний:

- 6. а) японских;
- 7. б) американских;
- 8. в) немецких;
- 9. г) китайских.

10. 2. Сила организационной культуры определяется:

11. а) степенью принятия членами организации основных ценностей коллектива;

- 12. б) степенью формализации организационных норм;
- 13. в) количеством уровней иерархии организационных связей;
- 14. г) особенностями системы служебных статусов.

15. 3. «Космополиты» в организации:

16. а) сотрудники, которым всё равно, где (в какой организации) работать;

17. б) сотрудники, не разделяющие некоторые из организационных ценностей;

18. в) сотрудники, особо заинтересованные в эффективной работе организации;

19. г) сотрудники, находящиеся в оппозиции к руководству организации.

20. 4. Ролевая (бюрократическая культура) наиболее характерна для:

- 21. а) небольших компаний;
- 22. б) для создающихся предприятий и организаций;
- 23. в) для предприятий, работающих на нестабильном рынке;
- 24. г) для больших компаний, занимающих на рынке твердые позиции.

25. 5. Он предложил рассматривать корпоративную культуру на трех уровнях:

26. поверхностном, подповерхностном и глубинном:

- 27. а) К. Клакхон;
- 28. б) Э. Шайн;
- 29. в) А. Леонтьев;
- 30. г) Ф. Харрис.

31. 6. Российский психолог А. Н. Леонтьев выделил основные формы существования корпоративных ценностей, которые включают в себя:

32. а) идеалы - выработанные руководством и разделяемые им обобщенные представления о совершенстве и различных проявлениях и сферах деятельности организации;
33. б) воплощение идеалов в деятельности и поведении сотрудников в рамках организации;
34. в) внутренние мотивационные структуры личности сотрудников организации, побуждающие их к воплощению в своем поведении и деятельности корпоративных ценностных идеалов;
35. г) все варианты (а,б,в) верны.
36. 7. Отличительной чертой ролевой (бюрократической) организационной культуры является:
37. а) компания очень мобильна и легко приспосабливается к любым изменениям на рынке;
38. б) весь коллектив компании состоит из людей высокопрофессиональных, способных работать как без руководителя, так и друг без друга;
39. в) формируется в компаниях, деятельность которых направлена на решение конкретных задач;
40. г) все права и обязанности сотрудников компании четко определены и расписаны, а люди как бы встраиваются в уже готовые ячейки (должности).
41. 8. Модель Питерса - Уотермана включает в себя следующие предположения и ценности организационной культуры, приводящие компании к успеху:
42. а) вера в действия, связь с потребителем;
43. б) рассмотрение людей как главного источника производительности и эффективности, знание того, чем управляешь;
44. в) простая структура, одновременное сочетание в организации гибкости и жесткости;
45. г) все варианты (а,б,в) верны.
46. 9. Под субкультурой в организации понимается:
47. а) культура, выражающая основные ценности, принимаемые большинством членов организации;
48. б) культура, связанная с физическим окружением, создаваемым в организации;
49. в) культура, основанная на взаимодействии с конкурентами;
50. г) культура, включающая основные ценности доминирующей культуры плюс дополнительные ценности, присущие только членам какого-либо отдела, подразделения организации.
51. 10. Ученый, рассматривающий влияние культуры на организационную жизнь посредством таких процессов, как: кооперация между индивидами и частями организации; принятие решений; контроль; коммуникации, посвященность организации; восприятие организационной среды; оправдание своего поведения:

- 52. а) Т.Парсонс;
- 53. б) В.Сате;
- 54. в) У.Оучи;
- 55. г) М.Вебер.



**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине Основы права**

**Раздел 1. Тема 1. Теория государства и теория права**

Вопросы:

1. Теории происхождения государства и права.
2. Понятие, признаки и функции государства.
3. Формы государства.
4. Правовое государство.
5. Понятие, признаки и функции права.
6. Структура нормы права. Виды норм права.
7. Соотношение права и государства.
8. Правовой статус личности.

Задания:

1. Подготовить словарь юридических терминов по изучаемой теме.

Тестовые задания:

1. Формализованное общезначимое и общеобязательное правило поведения, имеющее предоставительно-обязывающий характер и санкционированное государством – это:

- а) моральная норма
- б) закон
- в) правовая норма

2. Среди признаков правовой нормы отсутствует:

- а) формальная определенность
- б) общезначимость
- в) наказуемость
- г) предоставительно-обязывающий характер
- д) общеобязательность

3. В общеюридическом смысле под правом понимается:

- а) сфера жизнедеятельности человека
- б) система общеобязательных норм, установленных государством
- в) любая совокупность правил
- г) запрет, за нарушение которого предусмотрена ответственность

4. К функциям права можно отнести:

- а) охранительную функцию
- б) стимулирующую функцию
- в) регулятивную функцию
- г) патриотическую функцию

5. Состояние законности в обществе выражает понятие:

- а) система права
- б) норма права
- в) правовое поведение
- г) правовая культура

6. Правотворчество – это деятельность по:

- а) подготовке правовых актов
- б) изданию правовых актов
- в) совершенствованию правовых актов
- г) все вышеперечисленное

7. Правосознание – это:

- а) совокупность взглядов, установок, целостных ориентаций, выражающих отношение отдельных людей и социальных групп к праву
- б) правовое воспитание, формирующее правовые установки, отношения, мотивы деятельности в сфере, регулируемой правом
- в) совокупность поступков, соответствующих нормам права
- г) система идеальных элементов, относящихся к сфере действия права

8. Право возникает одновременно с появлением:

- а) религиозных воззрений
- б) общественных институтов
- в) человека современного типа
- г) государства

9. Императивный метод используется в праве:

- а) гражданском
- б) уголовном
- в) семейном
- г) авторском

## **Раздел 1. Тема 2. Правовая система и система права. Источники права**

Вопросы:

1. Романо-германская правовая система.
2. Англо-американская правовая система.
3. Правовая система стран ислама.
4. Система права России.
5. Понятие и виды источников права.
6. Иерархия нормативных правовых актов.
7. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Задания:

1. Подготовить словарь юридических терминов по изучаемой теме.
2. Выписать примеры нормативных правовых актов по их иерархии в одной из отраслей права.

Темы рефератов и презентаций:

1. Право Европейского Союза.

Тестовые задания:

1. Совокупность правовых норм, специфическим образом регулирующих качественно однородную группу общественных отношений называют:
  - а) конституционным законом
  - б) отраслью права
  - в) кодексом
2. Источником права НЕ является:
  - а) правовой обычай
  - б) судебный прецедент
  - в) нормативно-правовой договор
  - г) моральная норма

3. Принятый в особом порядке акт законодательного органа, регулирующий наиболее важные общественные отношения и обладающий высшей юридической силой можно определить как:

- а) закон
- б) прецедент
- в) указ Президента

4. Судебный прецедент — это:

- а) норма права, содержащаяся в законе
- б) решение по конкретному делу, имеющее силу правовой нормы
- в) правило поведения, сложившееся в силу повторяемости
- г) решение по делу, принятое государственными органами

### **Раздел 1. Тема 3. Правоотношения и правонарушения**

Вопросы:

- 1. Понятие и состав правоотношения.
- 2. Участники (субъекты) и объекты правоотношений. Правосубъектность.
- 3. Объекты и содержание правовых отношений.
- 4. Понятие и виды юридических фактов.
- 5. Правонарушение, его признаки и виды.
- 6. Юридическая ответственность и ее виды.
- 7. Преступления коррупционной направленности и способы противодействия им.

Задания:

- 1. Подготовить словарь юридических терминов по изучаемой теме.

Тестовые задания:

- 1. Способность нести правовую ответственность за совершенные деяния называют:
  - а) правоспособностью
  - б) деликтоспособностью
  - в) дееспособностью
  
- 2. Возникающее в результате совершения правонарушения специфическое правовое отношение между государством в лице его правоохранительных органов и правонарушителем образуют:
  - а) государственно-правовую ответственность
  - б) наказание
  - в) юридический статус личности
  
- 3. Среди видов юридической ответственности отсутствует:
  - а) уголовная ответственность
  - б) гражданско-правовая ответственность
  - в) конституционная ответственность
  - г) административная ответственность
  - д) дисциплинарная ответственность

### **Раздел 2. Тема 1. Конституционное право**

Вопросы:

- 1. Понятие, предмет, метод и источники конституционного права.
- 2. Основы конституционного строя России.
- 3. Конституционный статус человека и гражданина.
- 4. Приобретение российского гражданства.
- 5. Федеративное устройство России.

6. Местное самоуправление. Принципы организации и функции.
7. Законодательная власть в РФ.
8. Избирательное право в РФ. Формирование представительных органов власти.
9. Органы исполнительной власти. Правительство РФ. Президент РФ.
10. Судебная система РФ.

Задания:

1. Подготовить словарь юридических терминов по конституционному праву.
2. Выписать из Конституции Российской Федерации конституционные обязанности человека и гражданина.
3. Составить схему государственной власти в Российской Федерации.
4. Составить таблицу видов и уровней судов в Российской Федерации.

Темы рефератов и презентаций:

1. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
2. Правоохранительные органы РФ: понятие и система.
3. Всеобщая Декларация прав человека (1948 г.).

Тестовые задания:

1. Отрасль права, регулирующая основные принципы организации государства, а также принципы его взаимодействия с важнейшими социальными субъектами – человеком и обществом, называется:
  - а) уголовное право
  - б) гражданское право
  - в) конституционное право
2. Под системой общественных отношений, основанной на подчинении государственной власти основным принципам, установленным Конституцией страны, понимается:
  - а) государственный суверенитет
  - б) конституционный строй
  - в) демократия
3. Согласно Конституции РФ по форме правления Россия является:
  - а) республикой
  - б) федерацией
  - в) монархией
4. Согласно Конституции РФ по форме территориального устройства Россия является:
  - а) монархией
  - б) федерацией
  - в) конфедерацией
5. Устойчивая правовая связь человека с государством, выражающаяся в совокупности их взаимных прав, обязанностей и ответственности, основанная на признании и уважении достоинства, основных прав и свобод человека называется:
  - а) государственным суверенитетом
  - б) гражданством
  - в) конституцией
6. Какой из видов субъектов федерации НЕ представлен в Российской Федерации:
  - а) область
  - б) автономная область
  - в) автономный край
  - г) город федерального значения
  - д) край

7. Какая из перечисленных ниже функций присуща Президенту РФ:
- а) разрешение споров о праве между наиболее крупными юридическими лицами и государственным аппаратом
  - б) обеспечение согласованного функционирования и взаимодействия органов государственной власти
  - в) руководство Правительством РФ
8. Законодательная власть в Российской Федерации представлена:
- а) Государственной Думой РФ
  - б) Федеральным Собранием РФ и законодательными представительными органами субъектов РФ
  - в) Федеральным Собранием РФ
9. Каков нижний возрастной порог для избрания в Государственную Думу РФ:
- а) 18 лет
  - б) 21 год
  - в) 25 лет
10. Какому органу власти Российской Федерации принадлежит право роспуска Государственной Думы:
- а) Президенту РФ
  - б) Правительству РФ
  - в) Конституционному суду РФ
11. Выберите наиболее верное, на Ваш взгляд, выражение:
- а) Председатель Правительства РФ назначается Президентом РФ
  - б) Председатель Правительства РФ назначается Советом Федерации Федерального Собрания РФ
  - в) Председатель Правительства РФ назначается Президентом РФ с согласия Государственной Думы РФ
12. Правительство РФ является органом:
- а) исполнительной власти
  - б) законодательной власти
  - в) судебной власти
13. Лица, наделенные в конституционном порядке полномочиями осуществлять правосудие в РФ и исполняющие свои обязанности на профессиональной основе, называются:
- а) присяжными заседателями
  - б) судьями
  - в) прокурорами
14. Неприкосновенность судьи, в частности, означает, что:
- а) против него не может быть возбуждено уголовное дело
  - б) он не может быть переведен на другую должность без его согласия
  - в) уголовное дело в отношении судьи может быть возбуждено только Генеральным прокурором РФ
15. Судьи Конституционного суда РФ назначаются на должность:
- а) Президентом РФ по представлению Верховного суда РФ

- б) Советом Федерации по представлению Президента РФ
- в) Государственной Думой РФ по представлению Правительства РФ

## **Раздел 2. Тема 2. Административное право**

Вопросы:

1. Понятие административного права: предмет, метод, система и принципы.
2. Источники административного права.
3. Административная ответственность.
4. Государственная и муниципальная служба.

Задания:

1. Подготовить словарь юридических терминов по административному праву.

Тестовые задания:

1. Административный проступок – это:
  - а) нарушение общественного порядка
  - б) нарушение порядка деятельности трудового коллектива
  - в) нарушение воинской дисциплины
  - г) проступки, связанные с выполнением служебных обязанностей
2. Отношения между человеком и исполнительной властью регулирует право:
  - а) конституционное;
  - б) гражданское;
  - в) административное;
  - г) публичное.

## **Раздел 2. Тема 3. Гражданское право**

Вопросы:

1. Понятие, предмет, метод, принципы, система и источники гражданского права.
2. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
3. Право собственности и другие вещные права.
4. Понятие и виды сделок.
5. Защита гражданских прав и гражданско-правовая ответственность.

Задания:

1. Подготовить словарь юридических терминов по гражданскому праву.

Темы рефератов и презентаций:

1. Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Российской Федерации.

Тестовые задания:

1. Какие из нижеперечисленных личных неимущественных прав НЕ регулируются гражданским правом:
  - а) право на товарный знак
  - б) право на честь, достоинство, деловую репутацию
  - в) пассивное избирательное право
2. Способность своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их называется:
  - а) правоспособностью
  - б) деликтоспособностью
  - в) дееспособностью
3. Возраст наступления полной дееспособности в РФ по общему является:
  - а) 16 лет
  - б) 18 лет

в) 14 лет

4. Какое имущество НЕ считается недвижимым?

- а) земельные участки
- б) воздушные и морские суда
- в) грузовые автомобили
- г) участки недр

5. В триаде правомочий собственника отсутствует:

- а) право владения
- б) право пользования
- в) право хозяйственного ведения
- г) право распоряжения

6. К вещным правам в гражданском праве НЕ относится:

- а) право пожизненного наследуемого владения земельным участком
- б) сервитуты
- в) право оперативного управления имуществом
- г) право на свободное занятие предпринимательской деятельностью

7. Потребитель, которому был продан товар ненадлежащего качества, лишен права по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного устранения недостатков товара и возмещения расходов на их устранение
- б) соразмерного уменьшения покупной цены
- в) компенсацию морального вреда, причиненного приобретением недоброкачественного товара независимо от вины продавца
- г) замены на товар аналогичной марки (модели, артикула)
- д) замены на такой же товар другой марки с соответствующим пересчетом цены
- е) расторжения договора купли-продажи и возврата уплаченной цены товара

## **Раздел 2. Тема 4. Наследственное право**

Вопросы:

1. Понятие, предмет, метод, принципы, источники наследственного права.
2. Наследование по завещанию.
3. Наследование по закону.
4. Приобретение наследства. Отказ от наследства.
5. Виды исков о наследстве.

Задания:

1. Подготовить словарь юридических терминов по наследственному праву.

Тестовые задания:

1. При отсутствии завещания наследование регулируется положениями:

- а) СК РФ
- б) УК РФ
- в) ГК РФ
- г) ГПК РФ

2. Не входят в состав наследства:

- а) имущественные права и обязанности
- б) ценные бумаги
- в) права и обязанности, неразрывно связанные с личностью наследодателя
- г) вещи, имущественные и неимущественные права и обязанности

3. Основанием возникновения наследования по закону является:
- а) наличие родства с наследодателем
  - б) относимость степени родства наследника к определенной очереди наследников, призываемых к принятию наследства
  - в) завещание, составленное наследодателем
  - г) все указанное в п. «а» и «б»
4. В роли наследодателя могут выступать:
- а) физические лица
  - б) юридические лица
  - в) муниципальные образования
  - г) международные организации
5. Не имеют права на составление завещания граждане:
- а) недееспособные и ограниченно дееспособные
  - б) находящиеся под патронажем
  - в) эмансипированные
  - г) несовершеннолетние, вступившие в брак

## **Раздел 2. Тема 5. Трудовое право**

### Вопросы:

1. Понятие, предмет, метод, система и источники трудового права.
2. Трудовой договор.
3. Рабочее время и время отдыха.
4. Дисциплина труда.
5. Трудовые споры.

### Задания:

1. Подготовить словарь юридических терминов по трудовому праву.

### Тестовые задания:

1. Одна из отраслей российского права, призванная регулировать отношения между работодателем и работником по поводу использования способностей работника к труду называется:
  - а) трудовое право
  - б) гражданское право
  - в) административное право
2. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:
  - а) 40 часов в неделю
  - б) 45 часов в неделю
  - в) 35 часов в неделю
3. Какой вид отдыха НЕ предусмотрен российским трудовым законодательством:
  - а) перерывы в течение рабочего дня (смены)
  - б) ежедневный (междусменный) отдых
  - в) перерывы на социальную адаптацию
  - г) выходные дни (еженедельный непрерывный отдых)
  - д) нерабочие праздничные дни
  - е) отпуска
4. Какой вид дисциплинарного взыскания отсутствует в Трудовом кодексе РФ:
  - а) замечание



- б) принудительная отработка
- в) выговор
- г) увольнение по соответствующим основаниям

## Раздел 2. Тема 6. Семейное право

### Вопросы:

1. Понятие, предмет, метод, система и источники семейного права.
2. Брак.
3. Права и обязанности супругов.
4. Права и обязанности родителей и детей.
5. Опекa и попечительство.

### Задания:

1. Подготовить словарь юридических терминов по семейному праву.

### Темы рефератов и презентаций:

1. Уполномоченный по правам ребенка в Российской Федерации.

### Тестовые задания:

1. Брак в Российской Федерации на основании Семейного Кодекса РФ допускается:
  - а) между мужчиной и женщиной
  - б) между лицами любого пола, но это не влечет изменения их имущественного положения
  - в) между мужчиной и несколькими женщинами, если это разрешено законодательством субъекта федерации
2. В соответствии с Семейным Кодексом РФ, супруг, который в период брака осуществлял ведение домашнего хозяйства и не имел самостоятельного дохода:
  - а) не принадлежит право на совместную собственность
  - б) право на совместную собственность принадлежит наравне с другим супругом
  - в) право на совместную собственность принадлежит наравне с другим супругом, только если это предусмотрено брачным договором
3. Какие отношения супругов могут быть урегулированы брачным договором:
  - а) любые отношения по соглашению супругов
  - б) имущественные отношения и личные неимущественные отношения, если это не выходит за рамки, предусмотренные Конституцией РФ
  - в) исключительно имущественные отношения
4. В случае, когда оба супруга, имеющие несовершеннолетних детей, согласны на расторжение брака, оно производится:
  - а) органом ЗАГС
  - б) судом
  - в) органом ЗАГС или судом по усмотрению супругов
5. Родители (один из них) НЕ могут быть лишены родительских прав, если они:
  - а) уклоняются от выполнения обязанностей родителей, в том числе при злостном уклонении от уплаты алиментов
  - б) злоупотребляют своими родительскими правами
  - в) являются больными хроническим алкоголизмом или наркоманией
  - г) в течение длительного времени не имеют достаточных средств для обеспечения ребенка на уровне прожиточного минимума
  - д) совершили умышленное преступление против жизни или здоровья своих детей/супруга

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине  
«Основы проектной деятельности и командной работы»**

**Раздел 1. Теоретические аспекты командной работы**

**Тема 1. Особенности неформальных и формальных организационных структур**

**Вопросы к семинарскому занятию**

1. Понятие социальной группы. Классификация групп. Групповые характеристики.
2. Формальные группы (организации), их типы и особенности.
3. Развитие, механизм образования формальных и неформальных организаций.
4. Понятие неформальных групп (организаций). Классификация и характеристики неформальных групп.
5. Факторы, влияющие на эффективность работы группы.
6. Психологические аспекты формирования формальной и неформальной организации.
7. Социально-психологические особенности коллектива.
8. Функции лидера и руководителя. Значение лидера в управлении организацией

**Практико-ориентированные задания**

**Задание 1.**

*Southwest Airlines* – авиакомпания, успех которой основывается на стратегии, принципиально отличной от действий ее конкурентов. Образованная в конце 1980-х гг., она ориентировалась на недорогие, непритязательные, частые, короткие рейсы, без разделения на классы. Зато на них царила весьма непринужденная атмосфера. Большинство аналитиков приписывают достижения *Southwest Airlines* ее основателю и исполнительному директору Гербу Келлегеру, однако сам он, скорее всего, скажет, что успехи компании связаны с ее сотрудниками, которые умеют сохранять дух победителей в условиях самой жесткой конкуренции.

Бизнес и корпоративная культура *Southwest Airlines* основывается на трех основных принципах: все внимание – покупателю, делегирование полномочий и участие всех работников в процессе принятия решений, улучшение деятельности при любой возможности. И это не только слова. Возьмем, например, агента из службы сервиса, который помог одному из пассажиров, когда тот, находясь уже на грани паники, отчаянно пытался зарегистрировать свою собаку на калифорнийский рейс. Но *Southwest* не занимается перевозкой животных, так что пассажир вполне мог вообще не улететь. Агент предложил клиенту на время приютить его четвероногого друга у себя дома на две недели! Результат – испорченный газон во дворе дома агента, но чрезвычайно довольный клиент.

Как удается этой организации внушать работникам всех уровней такую готовность к действию, к принятию решений, принятию риска, одним словом, к лидерству? Корпорация относится к работникам точно так же, как к пассажирам, т. е. уделяет огромное внимание удовлетворению их потребностей, поддерживает решения, которые они принимают. Либби Сартэйн, вице-президент по человеческим ресурсам, описывает культуру *Southwest* как «...позволяющую избегать жалоб и поддерживать в людях отличное настроение». Бюрократия (формальные правила и процедуры) сведена к минимуму. В процессе обслуживания клиентов работники могут «делать все, что они считают правильным».

Да, приоритеты компании не в соблюдении принципов иерархии, а в нарушении правил (в хорошем смысле слова). Но это не все. В *Southwest Airlines* тщательно отбирают и обучают работников законам ее культуры. «Компания воспитывает в сотрудниках гордость за свою работу и чувство собственников», – продолжает Л. Сартэйн. Первые шаги к успеху начинаются с процесса отбора работников, когда выбираются люди, способные целиком посвятить себя делу команды.

Начиная с самого первого дня работы в компании, сотрудники включаются в непрерывный процесс обучения. «В *Southwest Airlines* лидерство начинается с того момента, когда человек впервые открывает двери компании. Мы не считаем лидерами только руководителей более-менее высоких уровней. По сути, наша культура позволяет вообще обойтись без высокопоставленного высокомерия. Мы ведь работаем как одна большая команда, – утверждает Л. Сартэйн, – и поэтому учим людей быть лидерами с того самого момента, как они узнают, что приняты на работу. На вакантные должности мы берем только "наших" людей, и у человека всегда есть возможность развиваться».

Корпоративная культура *Southwest Airlines* развивает в людях чувство гордости, собственности и приверженности своей работе, причем не только внутри компании, но и вообще в жизни. У сотрудников *Southwest* всегда есть возможность проявить себя, и не обязательно на рабочем месте. Шерри Фелпс говорит, что «...вы делаете свою работу такой, какой хотите». А чтобы чувство собственника не оставалось лишь чувством, компания с самых первых дней предлагает работникам планы участия в прибылях и акциях. Таким образом, действия работников по сокращению расходов непосредственно влияют на уровень их личных доходов и прибыли компании. «Мы говорим своим людям, что ценим гибкость», – объясняет Г. Келлегер. А если учесть, что даже директор не может предвидеть все возникающие при перевозке миллионов пассажиров проблемы, работников необходимо учить, в том числе учить принимать решения. «Мы говорим своим людям: "Эй, заранее все не предусмотреть, так что вы должны уметь справляться сами. Будете принимать решения – действуйте благоразумно. Мы верим, что вы способны на великие дела. А если что-то пойдет не так, мы вам об этом скажем – без лишней критики и пересудов за спиной"».

Вопросы:

1. Опишите ситуационные факторы и характеристики сотрудников *Southwest Airlines*. Какой стиль лидерства в организации они предполагают?
2. Какие субституты лидерства имеют место в *Southwest Airlines*?
3. Вспомните свое прошлое место (места) работы. Как бы вы охарактеризовали принятые в этих организациях стили руководства? Как они соотносятся со стилем лидерства в *Southwest Airlines*? Какое влияние оказывали эти различия на вашу работу?

## **Тема 2. Психологические особенности командообразования**

### **Вопросы к семинарскому занятию**

1. Основные аспекты понятия "команда".
2. Развитие команды.
3. Виды групп, сформированных в команды. Этапы командообразования.
4. Психологические факторы командообразования.
5. Процессы фазы распада команды.
6. Распределение функциональных и командных ролей.
7. Состав команды проекта.

### **Практико-ориентированные задания**

#### **Задание 1.**

Запишите несколько ваших личных ассоциаций, связанных с понятием «команда». Проанализируйте полученный список. Какие ассоциации имеют отношение к вашей профессиональной или учебной деятельности? Какими качествами должна обладать, на ваш взгляд, идеальная команда, команда вашей мечты? Дайте определение такой команды. Не каждая группа становится командой или коллективом. Произойдет это или нет, зависит от многих факторов. Перечислите основные факторы, влияющие на формирование вашей команды. Охарактеризуйте одну из формальных групп, членом, который вы в настоящее время являетесь (учебная группа, подразделение в организации и т. п.).

На заводе компании Л. О. Smith в Милуоки работники изнывали от скуки, ведь каждые 20 секунд им приходилось повторять одни и те же однообразные движения. Сварка, клепка – и часть кузова автомобиля или грузовика отправляется на заводы General Motors. GM передала часть своего производства другим фирмам, к числу которых относится и Smith, а позже заставила их снизить отпускные цены.

Испытывая жесткие ограничения по ресурсам, в Smith в рамках перехода к командной организации труда попробовали применить программу кружков качества. Качество улучшилось, но профсоюз отказался сотрудничать с фирмой. Правда, по мере распространения команд во многих других фирмах председатель профсоюза Б. Блэкман сменил гнев на милость. Профсоюз настаивает на том, чтобы в команде было от пяти до семи человек, чтобы они периодически могли меняться работой и выбирать лидера. Руководство Smith согласилось с требованиями профсоюза и передало контроль над производственным процессом в руки рабочих. Существенно уменьшилось соотношение менеджеров и сотрудников – от 1:10 до 1:34.

Руководство компании не торопится с распространением команд, поскольку считает, что работники должны проявлять инициативу в их организации, команды должны развиваться самостоятельно, на основе полученного опыта. Так, пользуясь поддержкой профсоюза, Smith трансформировалась из традиционного производственного предприятия с суровыми условиями труда и враждебными отношениями между менеджментом и сотрудниками в новую культуру, характеризующуюся участием работников в управлении. Еще не все проблемы разрешены, завод пока не достиг проектных показателей производительности. Но наблюдатели уверены, что старая система производства успешно заменена новой, более конкурентоспособной.

Вопросы:

1. Согласны ли вы с тезисом о том, что команды должны формироваться по инициативе рядовых сотрудников?
2. В чем может состоять следующий направленный на формирование новой корпоративной культуры шаг менеджмента Л. О. Smith?

## **Раздел 2. Приемы управления работой проектных команд**

### **Тема 3. Планирование деятельности команды**

#### **Вопросы к семинарскому занятию**

1. Планирование. Процедуры планирования.
2. Этапы планирования деятельности.
3. Определение направлений достижения намеченной цели.
4. Составление долгосрочного плана.
5. Оперативное календарное планирование.
6. Контроль исполнения работы в команде.
7. Ситуационный анализ. Этапы ситуационного анализа.

#### **Практико-ориентированные задания**

### Задание 1.

Руководители компании *Mutual of New York (MONY)* приняли решение о переводе операционного подразделения фирмы из Манхеттена в графство Ветчестер. Предпринятый шаг сулил *MONY* огромную экономию, несмотря на то, что ее штаб-квартира оставалась в Нью-Йорке.

Положение с человеческими ресурсами в Ветчестере во многом отличалось от ситуации в Манхеттене. Благодаря масштабной специальной программе, более половины из 1 тыс. работников, необходимых для нового операционного подразделения, должны были переехать в Ветчестер. Но на новом месте *MONY* окружали куда более сильные, чем она сама, соседи – *IBM, General Foods, PepsiCo, Reader's Digest*. Для того чтобы привлечь квалифицированных специалистов, компании необходимо было проявить немалую изобретательность.

В этих непростых условиях менеджеры *MONY* решили прибегнуть к нетрадиционным методам привлечения кадров, предложив кандидатам гибкий график работы, разделенные ставки, возможность выбора рабочих мест, помощь в уходе за детьми. Согласно гибкому графику, каждый отдел должен был выполнять основную работу в обычные часы с 8:30 до 16:30, но отдельным работникам позволялось выбирать удобные для них часы с 7:30 до 21:00. Более 20 человек получили право занимать вдвоем одну ставку. Занятым неполный рабочий день предоставлялись пропорциональные трудовому вкладу льготы и пособия. Выбор рабочего места давал возможность часть дня работать дома. Специалистам, работающим на компьютерах, предоставлялась полная свобода в выборе рабочего графика – они могли работать в любое время суток. Помощь в уходе за детьми включала предоставление шестимесячного неоплачиваемого отпуска и гарантировала сохранение рабочего места по его окончании.

Девиз *MONY* – что хорошо для человека, то хорошо для бизнеса. Высшее руководство и специалисты по ЧР верят, что избрали верную политику для привлечения и удержания квалифицированных и производительных работников.

Вопросы:

1. Насколько оправдана политика *MONY* по подбору и сохранению рабочей силы?
2. Хотелось бы вам работать в операционном подразделении *MONY*?
3. Какие дополнительные меры могла бы предпринять компания *MONY* для привлечения и удержания работников?

## Тема 4. Организация проектных команд

### Вопросы к семинарскому занятию

1. Принципы создания команды проекта.
2. Подходы к формированию команды.
3. Методы формирования команды проекта.
4. Состав команды проекта.
5. Требования к менеджерам проекта.
6. Основные типы распределения функций в команде.
7. Командный стиль управления в больших и малых коллективах.
8. Идея командных методов работы.

### Практико-ориентированные задания

#### Задание 1.

Главный специалист г-н Мейер дает двум руководителям отделов задание - позаботиться о том, чтобы сроки поставок фирме «Хорнеман и К» были выдержаны. Оба активно включаются в дело, причем друг с другом не советуются, так как каждый ведет свою линию по устранению проблем со сроками.

Работники производственного отдела, задерганные разноречивыми указаниями, высказывают свое недовольство г-ну Мейеру, который отчитал обоих. В результате отношения между двумя руководителями отделов испортились.

Вопросы:

1. Назовите виновников создавшегося положения.
2. Осознал ли свою ошибку г-н Мейер?
3. Что, по вашему мнению, мешало руководителям отделов согласовать свои действия?

## **Тема 5. Особенности мотивации команды проекта**

### **Вопросы к семинарскому занятию**

1. Механизмы формирования мотивов. Анализ этапов процесса мотивации.
2. Структура деятельности, потребность, мотив, мотивация, стимул, развитие личности. Мотивация в деятельности человека.
3. Концепции мотивации. Концепция системы трудовой мотивации.
4. Мотивация на разных этапах проекта.
5. Стратегии поддержания мотивации.

### **Практико-ориентированные задания**

#### **Задание 1.**

##### *Ситуация 1*

Вы – руководитель организации. Ваша организация приобрела новую грузовую машину. В отсутствие директора главный механик поручил работу на ней молодому перспективному специалисту. Но эта машина ранее была обещана пожилому, опытному водителю, которого такое решение возмутило. Пожилой водитель поставил директора перед выбором: или ему отдадут машину, или он уходит из организации. Ваши действия?

##### *Ситуация 2*

Один из ваших сотрудников говорит вам: «Что же касается снижения моих результатов работы, о котором вы мне сейчас говорили, вы всегда чем-то в отношении меня недовольны. К чему же мне тогда стараться?» Вы говорите: \_\_\_\_\_

##### *Ситуация 3*

Два руководителя разговорились о том, как они дают указания подчиненным. Первый: «Главное – что сказано, а не как сказано. У меня нет времени, чтобы подбирать для каждого форму выражения». Второй: «Может быть, у тебя народ такой необидчивый. А мне постоянно приходится продумывать, как с кем лучше поговорить». Позиции какого руководителя вы отдадите предпочтение и почему?

## **Тема 6. Особенности управления персоналом команды**

### **Вопросы к семинарскому занятию**

1. Основные принципы управления персоналом команды.
2. Система управления персоналом проекта, ее параметры.
3. Требования к менеджеру по персоналу в команде проекта.
4. Анализ проектной команды как специфического человеческого ресурса. Особенности поведения человека.
5. Стратегия формирования команды проекта.
6. Специфика кадрового планирования команды. Анализ привлечения, отбора и оценки персонала проекта. Источники привлечения персонала. Методики оценки персонала. Обучение и развитие персонала проекта. Рекомендуемые формы обучения

## Практико-ориентированные задания

### Задание 1.

#### Ситуация 1

Вы – заместитель начальника отдела, все сотрудники которого – женщины. В силу своего характера или по каким-то другим причинам вы не нравитесь никому в этом отделе. Руководитель предлагает вам занять отдельный кабинет, но это будет затруднять вашу работу, так как вам необходима информация, поступающая от остальных сотрудников отдела. Как вы поступите?

#### Ситуация 2

Директор кафе прочитал книгу жалоб и предложений и выяснил следующее: • посетители устраивают ассортимент; • посетители довольны качеством приготовленной пищи; • им нравится качество обслуживания и вежливость персонала; • тем не менее посетители не хотели бы прийти в это кафе еще раз в связи с тем, что персонал кафе плохо относится друг к другу, работники грубо разговаривают между собой, и у посетителей создается впечатление, что персонал кафе не любит свою работу, свою организацию. Какие действия должен предпринять директор заведения для сплочения коллектива, становления благоприятной психологической атмосферы?

#### Ситуация 3

Коллега, с которым вам приходится тесно сотрудничать, в последнее время находится «не в форме», делая множество ошибок. Некоторое время вы исправляете ошибки сами. Наконец, вашему терпению наступает предел. Вы говорите: \_\_\_\_\_

#### Ситуация 4

На сборочном конвейере освободившееся место заняла молодая работница. Она прилагает много сил, чтобы успеть за ритмом работы ее новых подруг, но пока не может трудиться так, как остальные члены бригады, задерживая передачу деталей. Работницы стали нервничать, в бригаде начались ссоры. Что должен предпринять мастер?

## Тема 7. Организационная культура команды

### Вопросы к семинарскому занятию

1. Организационная культура: основополагающие аспекты.
2. Организационный климат.
3. Команда как объект управленческой деятельности. Типы управления командой.
4. Связь организационных культур, управленческих форм и типов совместной деятельности.
5. Средства поддержания организационной культуры в команде.
6. Типы обрядов компании. Влияние организационной культуры на эффективность работы компании.

## Практико-ориентированные задания

### Деловая игра «Социально-психологический климат в коллективе»

Цель деловой игры – закрепление теоретических знаний и отработка практических приемов анализа социально-психологических отношений в трудовом коллективе (Приложения 1–8).

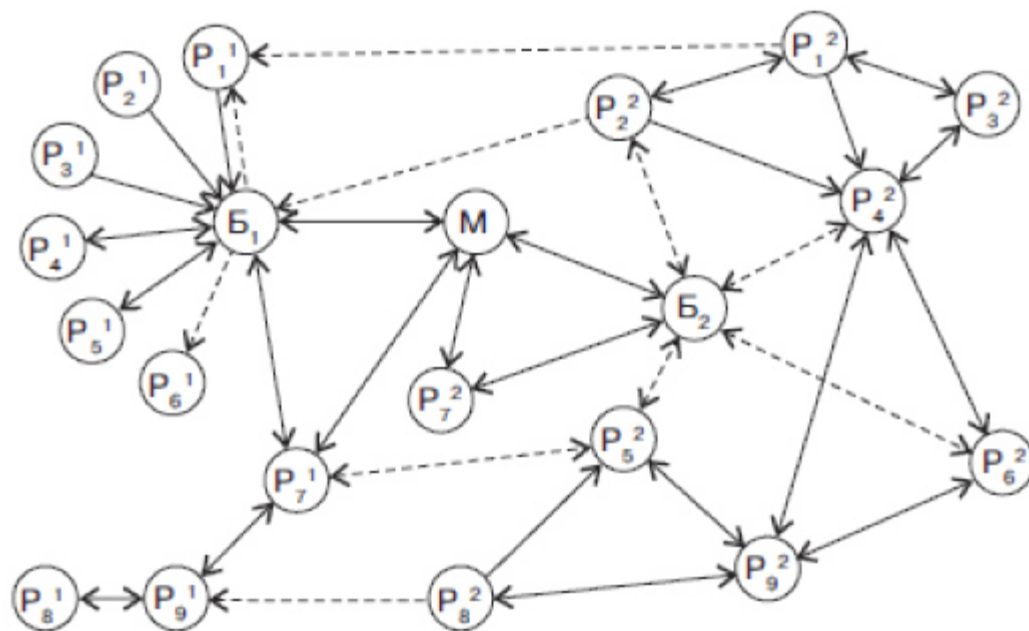
### Порядок проведения деловой игры

1. Введение в игру. Преподаватель совместно со студентами уточняет содержание понятия «трудовой коллектив», характеризует факторы, определяющие жизнеспособность коллектива, методы анализа социально-психологических отношений.

2. Разделение группы на две команды и распределение преподавателем ролей внутри команд, определение общих задач команд.
3. Изучение участниками игры ситуаций, приведенных на социограммах (рис. 1 и 2).
4. Обсуждение ситуаций в командах, выработка группового мнения, позиций отдельных экспертов.
5. Игровой процесс. Участники команд анализируют социально-психологические отношения в рассматриваемых коллективах, предлагают меры их совершенствования (анализ выполняется на основе изучения социограмм, включая расчеты показателей, характеризующих социально-психологические отношения в трудовых коллективах: коэффициенты сплоченности – в бригадах и на участке, положительный статус бригадиров, мастеров, отдельных рабочих).
6. Подведение итогов игры. Преподаватель анализирует позиции команд и экспертов, оценивает исполнителей ролей, обосновывает оптимальный вариант или возможные варианты решения ситуационной задачи.
7. Общая дискуссия в учебной группе.

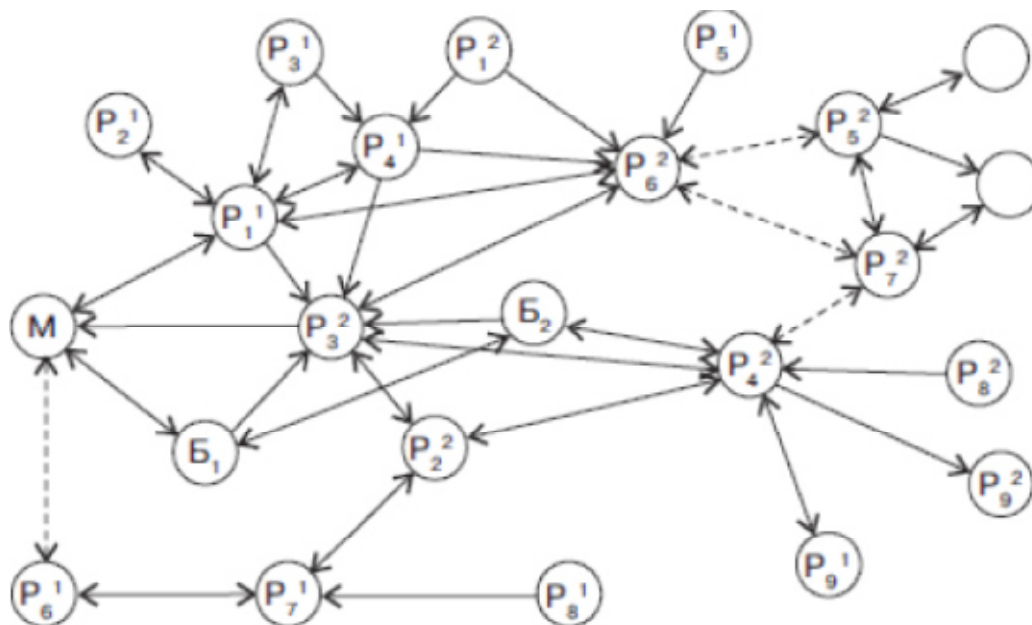
### Производственная ситуация

Характер взаимоотношений внутри двух трудовых коллективов показан на социограммах (см. рисунки). Каждый коллектив состоит из двух строительных бригад. Бригада 1 и бригада 2 в каждом коллективе связаны единым технологическим процессом возведения одного строительного объекта.



**Рис. 1.** Социограмма трудового коллектива А





**Рис. 2.** Социограмма трудового коллектива Б

М – мастер участка;

Б1 – бригадир первой бригады;

Б2 – бригадир второй бригады;

$P_1^1 - P_1^9$  – рабочие первой бригады;

$P_2^1 - P_2^9$  – рабочие второй бригады;

→ – положительная реакция (симпатия, дружба, уважение) на человека;

↔ – взаимные положительные реакции;

-> – негативная реакция (неприязнь, антипатия, неуважение);

<-> – взаимная негативная реакция;

О – лицо, постороннее по отношению к производственному коллективу Б.

### Участники деловой игры

Участники деловой игры делятся на две команды. Каждая команда выбирает руководителя (капитана). Другие члены команд выполняют функции экспертов, анализирующих различные стороны взаимоотношений рассматриваемых трудовых коллективов на участках А и Б.

Участники команд могут распределиться по ролям следующим образом:

1. Руководитель команды (капитан).

Группа экспертов участка А:

2. Руководитель группы.

3. Эксперт по бригаде 1.

4. Эксперт по бригаде 2.

5. Эксперт по бригадам и мастеру (формальным лидерам).

6. Эксперт по неформальным лидерам.

Группа экспертов участка Б:

7. Руководитель группы.

8. Эксперт по бригаде 1.

9. Эксперт по бригаде 2.

10. Эксперт по бригадам и мастеру (формальным лидерам).

11. Эксперт по неформальным лидерам.

Постановка задач участникам деловой игры

1. Проанализировать социограммы коллективов участков А и Б и сделать выводы:
  - а) о психологическом климате в коллективе и степени авторитета формальных лидеров (мастеров и бригадиров);
  - б) о взаимоотношениях между бригадами и внутри каждой из них с точки зрения возможности достижения коллективных целей;
2. Построить социометрические матрицы, определить коэффициенты сплоченности для бригад и участков, прокомментировать их.
3. Выявить неформальных лидеров, определить для них коэффициенты престижности (положительный статус индивида).
4. Выработать рекомендации, которые позволили бы устранить найденные отрицательные явления и способствовали бы установлению более гармоничных отношений в рассматриваемых трудовых коллективах.

### **Подготовка к игре**

Для облегчения и углубления анализа на основе социограмм эксперты должны построить социометрические матрицы бригад и участников, рассчитать коэффициенты сплоченности коллективов, определить коэффициенты престижности (положительный статус индивида) для формальных лидеров – мастеров и бригадиров, а также для неформальных лидеров. Подготовка к игре предусматривает также разделение группы на две команды, назначение руководителей (капитанов) команд, распределение ролей внутри команд, определение правил и порядка проведения игры, а также подведения ее итогов.

### **Правила игры**

Обоснованность, оригинальность, глубина, нестандартность доводов и предложений участников игры оцениваются преподавателем (от 2 до 5 баллов). Побеждает та команда, а также группа экспертов или эксперты в отдельности, которые наберут наибольшее количество баллов.

### *Приложение 1*

#### **Социально-психологические отношения в первичном трудовом коллективе**

Для изучения психологического климата и сплоченности первичного производственного коллектива (бригады), а также для разработки основных мероприятий по усилению влияния первичных коллективов на эффективность труда используются методы социометрии, полярных профилей и групповых оценок.

Эти методы позволяют:

- 1) описать общую социально-психологическую обстановку в исследуемом коллективе;
- 2) проанализировать характер взаимосвязей членов коллектива, выявить наличие неформальных лидеров;
- 3) дать характеристику стиля отношений в производственной группе как по горизонтали, так и по вертикали (между рядовыми рабочими и бригадиром, мастером);
- 4) проанализировать деятельность бригадира, мастера с точки зрения социально-психологической эффективности и составить соответствующие рекомендации.

Применение социометрии основано на принципах опроса. Членов группы спрашивают, с кем бы им более всего хотелось работать вместе, отдыхать, участвовать в той или иной деятельности. *Наиболее важными для рабочих коллективов являются контакты, возникающие на основе совместного решения трудовых задач.* Деловые контакты затрагивают сферу официальных взаимоотношений и регулируются официально установленными нормами, правилами, положениями и инструкциями. Критерии, сформулированные для изучения деловых взаимоотношений, называются *производственными*. Примером такого критерия может служить вопрос «С кем из членов вашего коллектива вы хотели бы совместно работать?» («С кем бы вы не хотели совместно работать?»).

В каждом конкретном случае выбор критериев и их формулировка должны определяться задачами исследования и спецификой группы: возрастом участников, их составом, профессиями, характером деятельности. Целесообразно применять не более 7–8 критериев. Критерии заносятся в специальную социометрическую карточку.

Приведем пример заполнения социометрической карточки.

### Социометрическая карточка

С целью исследования социально-психологических условий в вашем коллективе просим заполнить данную карточку. Если вы затрудняетесь или не желаете дать прямые ответы, воспользуйтесь шифром: дайте свои ответы, проставив порядковые номера, соответствующие фамилиям выбранных вами кандидатов, руководствуясь прилагаемым списком.

№ пп.	Вопросы-критерии	Ответы (№ фамилий выбранных кандидатов)
1	С кем бы вы более всего хотели совместно работать в одной бригаде?	
2	С кем бы вы более всего не хотели работать в одной бригаде?	
3	И др.	

Число фамилий по каждому критерию и вопросу можно ограничивать или не ограничивать. Социометрия с ограничением выбора обычно используется в значительных по объему группах – от 15 до 50 человек, а также в межгрупповых опросах. При этом величина ограничения должна позволить выбрать не менее 20–30 % фамилий работников. Так, для группы численностью 25 человек это ограничение должно составлять не менее пяти. Если вводится ограничение, то это оговаривается в инструкции по заполнению социометрических карточек.

Социометрический опрос можно проводить фронтально, когда все испытуемые заполняют карточки одновременно (на рабочем месте или в красном уголке и пр.), или индивидуально, когда каждый испытуемый заполняет карточку в удобной для него обстановке. Однако в любом случае заполнение карточки должно быть строго самостоятельным, исключаящим подсказки со стороны. Целесообразно поручать социометрический опрос специалисту.

Обработка данных социометрического опроса проводится по каждому критерию в отдельности. В качестве примера приведем таблицу (социоматрицу) по критерию «С кем вы более всего хотели бы работать?» (опрос произведен в группе из шести человек. Социометрия без ограничения выборов). Число полученных выборов – степень и характер развития потребности в общении с членами группы.

### Социометрическая таблица

№ пп.	Кто выбирает	Номер выбираемого						Число отданных выборов		
		1	2	3	4	5	6	+	-	Всего
1	А	x	0	+	0	+	0	2	0	2
2	В	-	x	0	-	+	-	1	3	4
3	П	+	0	x	0	+	0	2	0	2
4	С	0	-	0	x	+	0	1	1	2
5	Т	+	+	0	0	x	0	2	0	2
6	Х	0	0	0	0	0	x	0	0	0
Число полученных выборов	+	2	1	1	0	4	0	8		
	-	1	1	0	1	0	1		4	
Всего:			3	2	1	1	4	1		12

Условные обозначения:

+ – положительный статус;

- отрицательный статус;

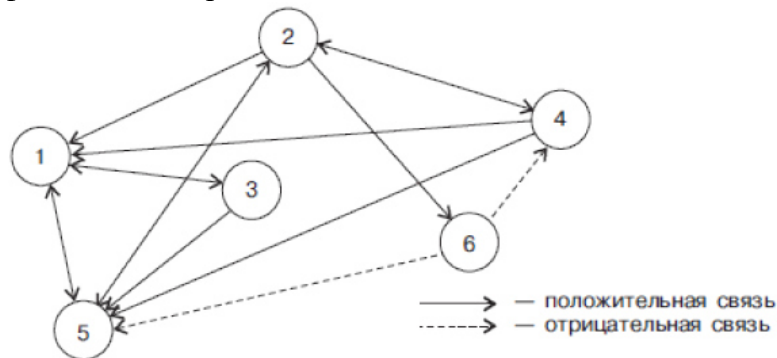
0 – нулевой выбор (безразличие)

В приведенной таблице наибольшей личной притягательностью обладает № 5 – это «неформальный» лидер по критерию совместной работы; нулевой притягательностью обладает № 6 – «изолированный».

### Графический метод

Большие возможности для анализа внутриколлективной структуры представляет графический метод. Графическое изображение связей коллектива, устанавливаемых на основе выбора, называется социогаммой (см. рисунок).

Социогамма строится по результатам опроса, занесенным в социоматрицу, и является ее наглядным графическим изображением.



Социогамма группы

### Социометрические индексы

Положительный статус *i*-го индивида:

$$Pi = +V / N - 1.$$

Отрицательный статус *i*-го индивида:

$$Oi = - V / N - 1.$$

Коэффициент сплоченности группы:

$$K_{\text{спл}} = +V / K = +V [N(N - 1)],$$

где *N* – общее количество людей в группе;

+*V* – количество положительных выборов;

- *V* – количество отрицательных выборов;

*K* – общее количество взаимосвязей в группе.

### Метод полярных профилей

Применяется с целью изучения оценок, которые дают сотрудники друг другу при совместной работе в коллективе. По характеру этих оценок можно судить о деловых и психологических свойствах руководителей и подчиненных. Одного и того же человека в разных группах могут оценивать по-разному. Исследованиями доказано, что чем выше оценивают работники друг друга и своих руководителей и чем больше индивидуальные оценки совпадают с групповой, тем выше морально-психологическое единство группы. Оценки могут быть использованы с целью психологической проверки деловых и психологических качеств членов коллектива.

Процедура оценки состоит в заполнении специальной карточки, вариант которой приводится ниже.

Уважаемый коллега \_\_\_\_\_

Оцените у коллеги \_\_\_\_\_ развитие нижеследующих качеств (знаком ×):

Качества	Оценки					Полярные качества
	5	4	3	2	1	
Деловой						Неделовой
Трудолюбивый						Ленивый
Волевой						Безвольный
Технически грамотный						Технически неграмотный
Общительный						Необщительный
И т.д.						И т.д.

Баллами от 5 до 1 оценивается степень проявления качества. Например, при оценке деловитости: 5 – означает очень деловой; 4 – деловой; 3 – средняя оценка; 2 – неделовой; 1 – совершенно неделовой.

Когда опросные листы собраны, необходимо составить матрицу по каждому качеству либо по группе качеств (деловые, волевые и т. д.), затем подсчитать средние баллы для групповой оценки каждого члена группы и, наоборот, – оценки каждого члена, данные остальным. Возможно введение самооценки.

Образец заполнения матрицы приводится ниже. Средняя оценка вычисляется по формуле

$$M = \Sigma t / n,$$

где  $\Sigma t$  – сумма оценок;  $n$  – число оценок.

На основе средних оценок можно наглядно представить мнение коллектива о каждом его члене и мнение каждого о коллективе.

Качества: деловой – неделовой...

*Пример*

Кого оценивают	1	2	3	4	Сумма баллов	Средняя оценка группы личностью
Кто оценивает	А	Б	И	П		
1. А	—	4	3	3	10	3,3
2. Б	4	—	3	3	10	3,3
3. И	4	5	—	2	11	3,6
4. П	4	5	4	—	13	4,3
Сумма баллов	12	14	10	8		
Средняя оценка личности группой	4,0	4,6	3,3	2,6		

## Метод групповых оценок

Служит для получения показателей уровня развития отдельных качеств личности или производственной группы. Метод обладает рядом достоинств:

- 1) позволяет увидеть производственную группу «изнутри» глазами членов этой группы;
- 2) при большом количестве оценок (свыше 20), полученных от членов группы, возможные случайности отдельных ответов стираются и в суммарных оценках проявляется определенная закономерность; математическая обработка оценок позволяет установить в достаточной степени достоверные и объективные сведения;
- 3) позволяет получить сравнимые данные, выраженные в единой системе коэффициентов, а также сравнивать разнородные и разновеликие производственные группы.

Для применения метода групповых оценок необходимо разработать в анкетах оценочные вопросы.

Приведем пример.

Оцените по пятибалльной системе, в какой степени развиты у членов вашей бригады перечисленные ниже качества:

Качества	Оценки					
	5	4	3	2	1	0
Сплоченность						
Взаимная требовательность						
Взаимоуважение						
Любовь к специальности						
И т.д.						

*Условные обозначения:*

5 – развито очень сильно;

4 – развито сильно;

3 – развито средне;

2 – развито слабо;

1 – развито очень слабо;

0 – отсутствует.

После заполнения анкеты всеми членами группы общегрупповая оценка отдельного качества определяется по формуле

$$Q = \Sigma V / \Sigma Vt = \Sigma V / Vtn,$$

где  $Q$  – индекс групповой оценки качества;

$V$  – оценка в баллах отдельного ответа по данному вопросу;

$\Sigma V$  – сумма баллов, полученная по данному вопросу в группе в целом;

$n$  – число ответивших на данный вопрос членов группы;

$Vt$  – максимальный балл данной оценочной шкалы;

$\Sigma Vt$  – максимальное (идеальное) для данной группы количество баллов, принимаемое за единицу.

Индекс  $Q$  выражается в долях единицы с точностью до 0,01. Естественно, что рекомендуемые приемы анализа могут служить лишь одним из многих подходов и критериев объективности выбора (назначения) руководителей низового звена (бригады).

*Приложение 2*

**Матрица распределения ролей участников и подведения итогов деловой игры**









9	$P^1_9$										!				
10	$B_1$												!		
Число полученных выборов	+														
	-														
Всего:															

**Социоматрица второй бригады**

№ п/п	Кто выбирает?	Кого выбирают?										Число отданных выборов			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	+	-	всего	
1	$P^2_1$	!													
2	$P^2_2$		!												
3	$P^2_3$			!											
4	$P^2_4$				!										
5	$P^2_5$					!									
6	$P^2_6$						!								
7	$P^2_7$							!							
8	$P^2_8$								!						
9	$P^2_9$									!					
10	$B_2$										!				
Число полученных выборов	+														
	-														
Всего:															

*Приложение 6*

**Социометрические таблицы бригад участка Б**

**Социоматрица первой бригады**

№ п/п	Кто выбирает?	Кого выбирают?										Число отданных выборов			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	+	-	всего	
1	$P^1_1$	!													
2	$P^1_2$		!												
3	$P^1_3$			!											
4	$P^1_4$				!										
5	$P^1_5$					!									
6	$P^1_6$						!								
7	$P^1_7$							!							
8	$P^1_8$								!						

9	$P^1_9$										!			
10	$B_1$											!		
Число полученных выборов	+													
	-													
Всего:														

**Социоматрица второй бригады**

№ п/п	Кто выбирает?	Кого выбирают?										Число отданных выборов		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	+	-	всего
1	$P^2_1$	!												
2	$P^2_2$		!											
3	$P^2_3$			!										
4	$P^2_4$				!									
5	$P^2_5$					!								
6	$P^2_6$						!							
7	$P^2_7$							!						
8	$P^2_8$								!					
9	$P^2_9$									!				
10	$B_2$										!			
Число полученных выборов	+													
	-													
Всего:														

*Приложение 7*

**Матрица показателей социально-психологических отношений на участке А**

№ п/п	Объект, для которого рассчитывают показатели	Показатели социально-психологических отношений				
		коэффициент сплоченности, $K_c$	положительный статус индивида на участке, $P_c(Y)$	положительный статус индивида в бригаде, $P_c(J)$	отрицательный статус индивида на участке, $O_c(Y)$	отрицательный статус индивида в бригаде, $O_c(J)$
1	Участок А		X	X	X	X
2	Бригада 1		X	X	X	X
3	Бригадир 1	X				
4	1-й рабочий	X				
5	2-й рабочий	X				
6	3-й рабочий	X				
7	4-й рабочий	X				
8	5-й рабочий	X				
9	6-й рабочий	X				
10	7-й рабочий	X				
11	8-й рабочий	X				
12	9-й рабочий	X				
13	Бригада 2		X	X	X	X
14	Бригадир 2		X	X	X	X

15	1-й рабочий	X				
16	2-й рабочий	X				
17	3-й рабочий	X				
18	4-й рабочий	X				
19	5-й рабочий	X				
20	6-й рабочий	X				
21	7-й рабочий	X				
22	8-й рабочий	X				
23	9-й рабочий	X				
24	Мастер	X				

Приложение 8

**Матрица показателей социально-психологических отношений на участке Б**

№ п/п	Объект, для которого рассчитывают показатели	Показатели социально-психологических отношений				
		коэффициент сплоченности, K <sub>c</sub>	положительный статус индивида на участке, П <sub>c</sub> (Y)	положительный статус индивида в бригаде, П <sub>c</sub> (J)	отрицательный статус индивида на участке, O <sub>c</sub> (Y)	отрицательный статус индивида в бригаде, O <sub>c</sub> (J)
1	Участок А		X	X	X	X
2	Бригада 1		X	X	X	X
3	Бригадир 1	X				
4	1-й рабочий	X				
5	2-й рабочий	X				
6	3-й рабочий	X				
7	4-й рабочий	X				
8	5-й рабочий	X				
9	6-й рабочий	X				
10	7-й рабочий	X				
11	8-й рабочий	X				
12	9-й рабочий	X				
13	Бригада 2		X	X	X	X
14	Бригадир 2		X	X	X	X

15	1-й рабочий	X				
16	2-й рабочий	X				
17	3-й рабочий	X				
18	4-й рабочий	X				
19	5-й рабочий	X				
20	6-й рабочий	X				
21	7-й рабочий	X				
22	8-й рабочий	X				
23	9-й рабочий	X				
24	Мастер	X				

## Тема 8. Оценка эффективности и проблемы управления проектными командами

### Вопросы к семинарскому занятию

1. Эффективность работы команд. Эффективность команды.
2. Общие факторы, влияющие на эффективность работы команды.
3. Психологические и непсихологические критерии эффективности деятельности команд. Причины неэффективности работы команд.
4. Совместимость групповых и индивидуальных ожиданий руководителя в процессе реализации проекта. Приемы оптимизации работы команд. Качества эффективной команды.
5. Продуктивность эффективных команд. Оценка эффективности команды.

### Практико-ориентированные задания

#### Задание 1.

Нэнси – член команды, которая разрабатывает новый продукт под названием «Лоперамид» – жидкое лекарство от диареи для тех, кто не может принимать таблетки (младенцев, детей постарше и пожилых людей). В «Лоперамиде» содержится в 44 раза больше сахараина, чем допускалось по нормам Управления по контролю за продуктами и лекарствами для пищевых продуктов, но каких-либо положений о предельном содержании сахараина в лекарствах не существует.

Нэнси была единственным медицинским работником из семи членов команды. Все они разделяют мнение о необходимости снижения содержания сахараина в лекарстве. На создание новой формулы было отведено три месяца. Но руководство компании оказывает давление на команду, с тем, чтобы она разрешила провести испытания препарата со старой формулой. После горячих дебатов все члены команды, кроме Нэнси, проголосовали за тестирование. На это Нэнси сказали, что отстранят от проекта, понизят в должности и будут считать неспособной к работе в команде вообще и с сотрудниками отдела маркетинга в частности. Нэнси ответила, что каких-либо данных о том, что сахарин причинит ущерб потенциальным потребителям «Лоперамида», не существует, но она настаивает на необходимости корректных тестов.

Вопросы:

1. Охарактеризуете поведение Нэнси?
2. Как она должна себя вести, будучи членом команды?
3. Владеет ли Нэнси способностью эффективно организовывать работу команды?

## Тема 9. Управление конфликтами в проектных командах

### Вопросы к семинарскому занятию

1. Виды конфликтов. Причины возникновения конфликтов в процессе работы проектных команд.
2. Формы поведения в конфликте.
3. Диагностика индивидуальной и групповой конфликтности.

4. Внутрличностные конфликты.
5. Способы урегулирования конфликтов. Профилактика конфликтов.

### **Практико-ориентированные задания**

#### **Задание 1.**

Инженера-программиста вызвал к себе начальник отдела и сказал, что предстоит сложная работа - придется посидеть недельку-другую сверхурочно. «Пожалуйста, я готов, - сказал инженер, - дело есть дело». Работу принес старший технолог. Он сказал, что надо рассчитать управляющую программу на станок для изготовления сложной детали. Когда рабочий день приблизился к концу инженер-программист достал чертеж, чтобы приступить к работе. В это время к нему подошел непосредственный начальник и поинтересовался, что за работа. Услышав объяснение, он официально потребовал: «Категорически запрещаю выполнять эту работу... Задание самого начальника отдела? Пусть дает его через меня».

Через некоторое время старший технолог поинтересовался как идут дела. Узнав, что все осталось на месте, он резко повысил голос на инженера-программиста: «Для тебя распоряжение начальника отдела ничего не значит? Все отложи, будешь считать в рабочее время!»

Вопросы:

1. Каков характер задания поступил программисту? Почему задание было отменено непосредственным начальником? Как должен был поступить инженер-программист?
2. В чем заключается причина конфликта?
3. Как выйти из данного конфликта?

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации  
по дисциплине «Оценка регулирующего воздействия»**

**Раздел 1. Оценка регулирующего воздействия в системе  
государственного и муниципального управления.**

**Тема 1. Обоснование необходимости внедрения оценки регулирующего  
воздействия на всех уровнях управления.**

**Вопросы к занятию**

1. Концепция нового государственного управления.
2. Основы, понятие и структура оценки регулирующего воздействия.
3. Внедрение оценки регулирующего воздействия как механизма, направленного на повышение качества управленческих решений.

**Тестовые задания:**

1. Введение института ОРВ предусмотрено:
  1. Федеральным законом N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
  2. Федеральным законом N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
2. Введение института ОРВ предусмотрено с:
  1. 1 января 2015 года;
  2. 1 января 2016 года;
  3. 1 января 2017 года.
3. Методические рекомендации по внедрению и порядка проведения ОРВ утверждены:
  1. Приказом Министерства экономического развития и торговли от 22 сентября 2012 года № 623;
  2. Приказом Министерства экономического развития от 22 сентября 2012 года № 623;
  3. Приказом Министерства регионального развития от 22 сентября 2012 года № 623;
4. Процедура ОРВ заключается в:
  1. анализе проблем и целей государственного регулирования;
  2. выявлении и оценке альтернативных вариантов решения проблем;
  3. определении связанных с ними выгод и издержек социальных групп;
5. Целью ОРВ является:

1. Повышение качества государственного регулирования;
2. Обеспечение возможности учета мнений заинтересованных представителей социальных групп;
3. установление баланса интересов.

### **Темы письменных работ:**

1. Оценка регулирующего воздействия российских законов из «пакета по дерегулированию».
2. Возможности и проблемы распространения практики «экспериментального законодательства».
3. Математико-статистические методы при проведении оценки регулирующего воздействия.
4. Анализ «затраты – результат»: возможности и ограничения.
5. Возможности монетизации эффектов при проведении оценки регулирующего воздействия – опыт Нидерландов.

### **Тема 2. Методика оценки регулирующего воздействия.**

#### **Вопросы к занятию:**

1. Методика оценки регулирующего воздействия: основные задачи и ключевые вопросы.
2. Цели регулирования, возможные варианты достижения целей, выгоды и издержки каждой из альтернатив, консультации, рекомендуемый вариант, реализация выбранного варианта, мониторинг.
3. ОРВ и концепция политико-управленческого цикла.
4. Ex-ante и ex-post оценивание.
5. Фазы оценки регулирующего воздействия.
6. Предварительная, сопровождающая и ретроспективная оценка регулирующего воздействия.
7. Ключевые вопросы реализации оценки регулирующего воздействия в каждой из ее фаз. I
8. internal (внутреннее) и external (внешнее) оценивание.

#### **Тестовые задания:**

1. Внедрение процедуры ОРВ в субъекте Российской Федерации включает следующие шаги:
  1. Принятие решения о внедрении процедуры ОРВ, включая следующие основные элементы:
  2. Установление порядка проведения оценки регулирующего воздействия, включая процедуры:
  3. Установление порядка проведения публичных консультаций;
  4. Установление требований к качеству исполнения процедур ОРВ и



подготовки заключений об ОРВ;

5. Организация проведения процедур ОРВ:

6. Установление требований к отчетности о развитии и результатах процедуры ОРВ в субъекте Российской Федерации для Минэкономразвития России.

2. Принятие решения о внедрении процедуры ОРВ, включает следующие основные элементы:

1. Определение области нормотворчества, на которую распространяется процедура ОРВ;

2. Выбор органа государственной власти субъекта Российской Федерации, ответственного за внедрение процедуры;

3. Установление порядка проведения оценки регулирующего воздействия, включает процедуры:

1. Оценки целесообразности введения нового государственного регулирования (на ранней стадии - стадии возникновения идеи и подготовки проекта концепции государственного регулирования);

2. Оценки эффективности проекта вводимого государственного регулирования (проекта нормативного правового акта);

3. Оценки фактического воздействия действующего государственного регулирования (действующего нормативного правового акта);

4. Организация проведения процедур ОРВ включает в себя:

1. Разработка и распространение среди участников процедуры ОРВ информационно-методических материалов;

2. Установление порядка взаимодействия регулирующих органов с уполномоченным органом по ОРВ;

3. Установление постоянных договоренностей (соглашений) между регулируемыми органами и потенциальными участниками публичных консультаций;

4. Организация процедуры ОРВ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая проведение публичных консультаций;

5. Нормативно-правовой акт высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации должен устанавливать:

1. Введение процедуры ОРВ в нормотворческий процесс субъекта Российской Федерации;

2. Область нормотворчества, перечень отношений, на которые распространяется процедура ОРВ;

3. Уполномоченный орган по ОРВ;

4. Участников процедуры ОРВ: органы государственной власти субъекта Российской Федерации, участвующие в реализации государственной политики и нормативно-правовом регулировании в установленной сфере, участники публичных консультаций, прочие участники;

5. Необходимые изменения в нормативные правовые акты.

### **Темы письменных работ:**

1. Итоги проведения оценки регулирующего воздействия для отдельных нормативных правовых актов.
2. Оценка регулирующего воздействия и дебюрократизация экономики
3. Оценка регулирующего воздействия как инструмент повышения качества решений
4. Анализ и оценка рисков при проведении оценочных исследований – российский и международный опыт
5. Правовой мониторинг и ретроспективная ОРВ – сходства и различия
6. Использование опыта внедрения ОВОС в России для внедрения ОРВ

### **Тема 3. Оценка эффективности законодательства.**

#### **Вопросы к занятию:**

1. Оценка эффективности законодательства.
2. Проблема определения критериев эффективного законодательства.
3. Понятие «легиспруденции».
4. Ключевые аспекты разработки нормативных правовых актов в контексте политики дерегулирования: роль ex-ante оценивания, возможности внутреннего и внешнего оценивания, обеспечение открытости.
5. ОРВ и правовой мониторинг.
6. Повышение качества принимаемых нормативных правовых актов, совершенствование на основе законодательной и правоприменительной деятельности системы выработки, принятия и реализации государственно - политических решений.

#### **Тестовые задания:**

1. Процедура ОРВ может применяться в отношении проекта концепции государственного регулирования, проекта нормативного правового акта, действующего нормативного правового акта по вопросам:
  1. Распределения ограниченных ресурсов и государственного регулирования инвестиционной деятельности;
  2. Реализации государственных целевых программ;
  3. Установления правил и порядка предоставления поддержки субъектам предпринимательской деятельности;
  4. Осуществления государственного контроля (надзора);
  5. Установления требований для целей допуска хозяйствующих субъектов к осуществлению определенных видов предпринимательской и (или) профессиональной деятельности.

2. К участвующим в процедурах ОРВ органам на стадии первоначального внедрения, как правило, относятся органы государственной власти субъектов Российской Федерации, в компетенцию которых входят вопросы:

1. Экономического развития;
2. Создания конкурентных условий на рынке;
3. Предупреждения ограничения конкуренции;
4. Поддержки и развития малого предпринимательства;
5. Повышения инвестиционной привлекательности региона;
6. Реализации административной реформы.

3. Одним из основных критериев выбора общественных и (или) экспертных организаций для участия в публичных консультациях может являться:

1. Возможность представления ими позиций максимально возможного круга лиц, прямо или косвенно затрагиваемых обсуждаемым проектом концепции государственного регулирования;

2. Наличие соответствующего опыта работы.

4. Встраивание процедуры ОРВ в систему принятия решений в структуре государственного управления субъектов Российской Федерации обеспечивается установлением требования к подготовке заключения об ОРВ и включению его в комплект сопроводительной документации на стадиях:

1. Планирования и подготовки проекта концепции государственного регулирования;

2. Разработки проекта нормативного правового акта;

3. Оценки фактического воздействия действующего нормативного правового акта.

5. На уполномоченный орган по ОРВ возлагаются следующие функции:

1. Разработка порядка и процедур проведения процедуры ОРВ в субъекте Российской Федерации;

2. Нормативно-правовое и информационно-методическое обеспечение процедуры ОРВ;

3. Контроль качества исполнения процедур и подготовки заключений об ОРВ регулирующими органами субъекта Российской Федерации, включая контроль качества проведения публичных консультаций;

4. Оценка фактического воздействия существующего государственного регулирования;

5. Подготовка периодического доклада о развитии и результатах процедуры ОРВ в субъекте Российской Федерации.

### **Темы письменных работ:**

1. Подходы к построению процедуры оценки регулирующего воздействия законодательных решений в странах Европы

2. Особенности внедрение процедуры оценки регулирующего

воздействия в государственных органах власти

3. Роль общественных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия
4. Интеграция оценочных процедур в административную реформу
5. Специфика оценочного исследования в переходной экономике

#### **Тема 4. Инструменты и методы оценки регулирующего воздействия.**

##### **Вопросы к занятию**

1. Основные методы и инструменты оценки регулирующего воздействия: возможности, ограничения, цели и условия применения.
2. Монетизированная (денежная) оценка издержек регулирования. Многофакторный анализ (multi-criteria analysis).
3. Оценка единственного варианта регулирующего решения. Оценка рисков.
4. Специфика применения отдельных инструментов в российских условиях.
5. Классификация и обзор методов сбора информации, используемых при проведении оценки программ: интервью, анкетирование, наблюдение, изучение документации.
6. Построение репрезентативной выборки.
7. Практические примеры использования различных методов сбора данных и рекомендации по их применению. Экспертные интервью.

##### **Тестовые задания:**

1. С учетом стадии нормотворческого процесса процедура ОРВ может проводиться:
  1. На стадии планирования и подготовки проекта концепции государственного регулирования - в отношении целесообразности введения нового регулирования: предварительная оценка вариантов решения определенной проблемы (достижения цели) в рассматриваемой сфере.
  2. На стадии разработки проекта нормативного правового акта - в отношении эффективности проекта нормативного правового акта: процедура ОРВ положений проекта нормативного правового акта, проводимая на стадии его разработки, с целью выявления положений, которые вводят избыточные административные и иные ограничения, обязанности, расходы для социальных групп и противоречат целям регулирования.
  3. На стадии действующего нормативного правового акта - в отношении результативности (достижения изначально поставленных целей) и эффективности (оправданности с точки зрения выгод и издержек социальных групп) государственного регулирования с целью пересмотра, внесения изменений, отмены данного нормативного правового акта или

нормативного акта более высокого уровня.

2. Регулирующим органом:

1. Идентифицируется проблема, негативно отражающаяся на состоянии определенного сегмента правоотношений в установленной сфере;

2. Определяются концептуальные (в укрупненном виде) варианты решения выявленной проблемы;

3. Размещаются в открытых источниках уведомление о проведении публичных консультаций в рамках проведения оценки целесообразности изменения государственного регулирования.

3. Изменение существующего государственного регулирования может сводиться к следующим вариантам:

1. К отмене действующего государственного регулирования (нормативных правовых актов или отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности);

2. К замене действующего государственного регулирования нерегуляторными механизмами (информационное, методическое обеспечение, стимулирование добровольного саморегулирования и т.д.);

3. К замене действующего государственного регулирования более мягкими формами (связанными с меньшими издержками для регулируемых субъектов, например, замена лицензирования уведомительным порядком начала осуществления деятельности, замена выездных проверок камеральными и т.д.);

4. К оптимизации действующего государственного регулирования (например, сокращение количества требуемых документов, сокращение сроков административных процедур и т.д.);

5. К введению нового государственного регулирования.

4. По каждому из концептуальных вариантов решения проблемы регулирующий орган может представить:

1. Описание мер предлагаемого государственного регулирования в рамках каждого решения;

2. Способ их реализации;

3. Оценку степени и сроков достижения цели регулирования при выборе данного решения;

4. Предварительную оценку издержек и выгод затрагиваемых воздействием регулирования социальных групп (хозяйствующих субъектов, граждан (потребителей), государства и общества в целом);

5. Рисков того, что заявленные цели изменения государственного регулирования не будут достигнуты;

6. Возможных негативные последствия от изменения государственного регулирования.

5. Принятие положительного решения о введении нового государственного регулирования может быть признано целесообразным, если выполняется хотя бы одно из следующих условий:

1. Его введение направлено на снижение затрат общества в целом;

2. Его введение снижает риски негативных событий.

### **Темы письменных работ:**

1. Предварительная оценка регулирующего воздействия – практический опыт (на примере Федерального закона «О структуре помощи престарелым» - Германия)
2. Методология проведения оценки регулирующего воздействия по заказу органов власти
3. Структура и применение оценки регулирующего воздействия в органах государственной власти – на примере Австралии
4. Особенности процедуры внутренней оценки регулирующего воздействия – опыт Швейцарии
5. Политический цикл и оценка регулирующего воздействия в Великобритании

### **Практико-ориентированные задания:**

1. Обоснуйте разделение систем надзора и контроля в государственном управлении.
2. Обоснуйте необходимость мониторинга административных барьеров.
3. Проведите Ex-post анализ закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

### **Тема 5. Классификация и обзор методов сбора информации.**

#### **Вопросы к занятию:**

1. Генезис оценки регулирующего воздействия в странах Запада: США, Великобритания, Австралия, Германия, Швейцария.
2. Роль научного сообщества. Роль государства в развитии оценки регулирующего воздействия.
3. Примеры институционализации оценки регулирующего воздействия.
4. Основные требования к обеспечению качества регулирующих решений в странах Запада.
5. Современные тенденции развития оценки регулирующего воздействия в контексте реформ государственного управления, общие черты и различия.

#### **Тестовые задания:**

1. С учетом результатов публичных консультаций регулирующим органом может быть принято решение:

1. О целесообразности изменения государственного регулирования;
2. О дополнительном изучении данной проблемы
2. Результаты публичных консультаций обобщаются в форме отчета о проведенных публичных консультациях, отражающего:
  1. Все релевантные (относящиеся к предмету публичных консультаций) мнения;
  2. Аргументацию регулирующего органа относительно того, как эти мнения были им учтены или почему отклонены при выборе окончательного варианта решения
  3. Информация о результатах проведенной оценки направляется на рассмотрение в уполномоченный орган?
    1. Да;
    2. Нет
  4. Уполномоченным органом могут устанавливаться формы документов, содержащих сведения о результатах проведенных процедур, в том числе пояснительной записки о результатах ОРВ, отчета о процедуре ОРВ?
    1. Да;
    2. Нет
  5. Уполномоченный орган по ОРВ:
    1. Осуществляет контроль исполнения процедур;
    2. Оценивает качество заключения об оценке целесообразности изменения государственного регулирования

### **Темы письменных работ:**

1. Институционализация оценки регулирующего воздействия – опыт США.
2. Оценка регулирующего воздействия на правительственном уровне – практический опыт Швеции.
3. Инструменты оценки регулирующего воздействия: практика использования и проблемы применения.
4. Оценка регулирующего воздействия и модернизация системы государственного регулирования.
5. Оценка регулирующего воздействия как механизм повышения качества управленческих решений.
6. Понятие оценки регулирующего воздействия. Методика оценки регулирующего воздействия.

### **Тема 6. Эволюция формирования института оценки регулирующего воздействия**

#### **Вопросы к занятию:**

1. Возможности использования оценки регулирующего воздействия в деятельности органов исполнительной власти.
2. Нормативные требования к обеспечению качества регулирования.
3. Институционализация оценки – необходимые шаги.
4. Интегрирование процедуры оценки регулирующего воздействия в законотворческий/законодательный процесс.
5. «Экспериментальное» законодательство.
6. Консультации (с представителями бизнес-ассоциаций, профсоюзов, неправительственных организаций, других групп интересов, экспертного сообщества).
7. Вступление в силу нормы регулирования, санкции, контроль.
8. Исполнение и график реализации. Заключение и рекомендации.

### **Тестовые задания:**

1. В случае выявления несоответствия качества обоснований установленным критериям уполномоченный орган по ОРВ:
  1. Направляет соответствующие замечания в регулирующий орган с предложением устранить недостатки;
  2. Выражает свою негативную позицию к предлагаемому проекту концепции государственного регулирования.
2. На стадии разработки проекта нормативного правового акта анализ может выстраиваться исходя из следующей логики:
  1. Регулирующий орган в ходе подготовки проекта нормативного правового акта обосновывает эффективность принятия нормативного правового акта в предлагаемой редакции.
  2. В ходе проведения регулирующим органом публичных консультаций производится оценка отношения социальных групп к предлагаемой проектом нормативного правового акта модели урегулирования выявленной проблемы, соответствия представленного разработчиком проекта нормативного правового акта заявленным целям, воздействия предлагаемого проектом нормативного правового акта государственного регулирования на действующих и потенциальных адресатов государственного регулирования.
  3. Мнения участников публичных консультаций рекомендуется учитывать при подготовке заключения об ОРВ на проект нормативного правового акта. Не учтенные при определении оптимального варианта мнения социальных групп могут оформляться отдельным документом, содержащим в числе прочего аргументированную позицию по неучтенным предложениям.
  4. Уполномоченный орган по ОРВ может осуществлять контроль исполнения процедур и оценивает качество заключения об ОРВ.
  5. В случае выявления несоответствия качества обоснований установленным критериям уполномоченный орган по ОРВ может направить соответствующие замечания в регулирующий орган с предложением



устранить недостатки либо выразить свою негативную позицию на проект нормативного правового акта.

6. В случае выявления процедурных нарушений установленным критериям уполномоченный орган по ОРВ может принять решение об отмене результатов таких процедур.

7. Все указанные заключения и решения рекомендуется в течение 5 дней с момента принятия размещать на официальном сайте.

3. В рамках оценки фактического воздействия регулирования возможно использование:

1. Официальной статистической информации,;
2. Данных ведомственной статистики;
3. Результатов социологических исследований, в том числе опросов, совещаний экспертных групп, экспертных оценок;
4. Иных методов, позволяющих определить степень достижения целей регулирования.

4. По результатам оценки фактического воздействия государственного регулирования подготавливается отчет об оценке фактического воздействия?

1. Да.
2. Нет

5. Организация выполнения процедур ОРВ в каждом конкретном субъекте Российской Федерации может реализовываться с учетом особенностей:

1. Законодательства субъекта Российской Федерации, определяющего нормотворческий процесс; заинтересованности регулирующих органов в успехе процедуры ОРВ, результатов административной реформы и сложившихся процедур межведомственного взаимодействия;

2. Количества, активности и предпочтительных каналов коммуникации потенциальных участников публичных консультаций (региональных объединений предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности, потребителей, а также научно-экспертных организаций);

3. Наличия и качества официального сайта;

### **Темы рефератов:**

1. ОРВ и концепция политико-управленческого цикла.

2. Ключевые вопросы реализации оценки регулирующего воздействия в каждой из ее фаз. Internal (внутреннее) и external (внешнее) оценивание.

3. Проблема определения критериев эффективного законодательства.

4. Ключевые аспекты разработки нормативных правовых актов в контексте политики дерегулирования: роль ex-ante оценивания, возможности внутреннего и внешнего оценивания, обеспечение открытости..

5. ОРВ и правовой мониторинг.

### **Практико-ориентированные задания:**

1. Обоснуйте этапы и механизм оценки технических регламентов.
2. Представьте финансово-экономические обоснование технических стандартов.
3. Обоснуйте влияние оценки воздействия на конкуренцию.

### **Тема 7. Механизм проведения оценки регулирующего воздействия**

#### **Вопросы к занятию:**

1. Условия успешного внедрения оценки регулирующего воздействия.
2. Фазы внедрения оценки регулирующего воздействия.
3. Стратегия внедрения оценки регулирующего воздействия в РФ.

#### **Тестовые задания:**

1. Процедура ОРВ может основываться на следующих принципах:
  1. Прозрачность - доступность информации о процедуре ОРВ на всех стадиях ее проведения;
  2. Публичность - обеспечение участия заинтересованных сторон в процессе разработки принимаемых решений и мониторинга принятых нормативных правовых актов;
  3. Сбалансированность - обеспечение баланса интересов всех заинтересованных сторон в рамках проведения процедуры ОРВ;
  4. Эффективность - обеспечение оптимального выбора варианта государственного регулирования с точки зрения выгод и издержек социальных групп, включая хозяйствующие субъекты, граждан (потребителей), государство и общество в целом;
  5. Экономичность - обеспечение надлежащего качества проведения процедуры ОРВ при условии минимально необходимых затрат на ее проведение.
3. Неточное понимание проблемы может привести:
  1. К принятию неправильного решения;
  2. К принятию избыточных мер;
  3. К ошибочному отказу от государственного регулирования. В результате проблема останется неразрешенной.
4. Необходимость вмешательства государства в свободное функционирование рынка может быть признана обоснованной при наличии следующих условий:
  1. Несовершенная конкуренция (высокий уровень рыночной власти отдельных субъектов рынка и наличие барьеров входа на рынки;
  2. Ситуация, когда информации на рынке для осуществления

потребителями рационального выбора недостаточно (информация отсутствует, информация некачественная, информация чрезмерно дорогая);

3. Высокие транзакционные издержки (включая издержки на поиски необходимой информации и издержки получения компенсации в случае недобросовестного поведения контрагента);

4. Случай недостаточного производства общественных благ;

5. Внешние эффекты - выгоды или издержки, не отраженные в условиях контрактов (соглашений);

6. Наличие у регулирующего органа официально установленной социально значимой цели.

5. Для принятия решения о государственном регулировании рекомендуется доказать, что:

1. Указанные условия являются существенными и не будут со временем преодолены самим рынком;

2. Регулирующие органы в состоянии найти, обосновать и обеспечить эффективное исполнение регулирующего решения проблемы.

### **Темы письменных работ:**

1. Основные методы и инструменты оценки регулирующего воздействия: возможности, ограничения, цели и условия применения..

2. Оценка рисков. Специфика применения отдельных инструментов в российских условиях.

3. Классификация и обзор методов сбора информации, используемых при проведении оценки программ: интервью, анкетирование, наблюдение, изучение документации.

4. Построение репрезентативной выборки. Практические примеры использования различных методов сбора данных и рекомендации по их применению. Экспертные интервью.

5. Генезис оценки регулирующего воздействия в странах Запада: США, Великобритания, Австралия, Германия, Швейцария.

6. Роль научного сообщества. Роль государства в развитии оценки регулирующего воздействия. Примеры институционализации оценки регулирующего воздействия.

7. Основные требования к обеспечению качества регулирующих решений в странах Запада. Современные тенденции развития оценки регулирующего воздействия в контексте реформ государственного управления, общие черты и различия.

### **Практико-ориентированные задания:**

По результатам процедуры ОРВ рекомендуется подготавливать заключение об ОРВ, содержащее ответы на следующие вопросы:

1. На решение какой проблемы направлено рассматриваемое государственное регулирование?

2. Каковы риски, связанные с текущей ситуацией?
  3. Что произойдет, если никаких действий не будет предпринято?
  4. На какие социальные группы оказывается воздействие?
  5. Каковы основные цели государственного регулирования в терминах ожидаемых результатов?
  6. Существует ли какое-нибудь государственное регулирование в данной сфере? Если оно неэффективно, то почему?
  7. Какие инструменты могут быть использованы для достижения поставленной цели?
  8. На какие социальные группы, экономические сектора или регионы будет оказано воздействие? Каково ожидаемое негативное и позитивное воздействие каждого из вариантов?
  9. Каковы результаты, риски и ограничения использования каждого варианта?
  10. С какими заинтересованными сторонами были проведены консультации?
  11. Каковы результаты консультаций?
  12. Каков окончательный выбор среди возможных вариантов?
  13. Почему не выбран менее масштабный по вмешательству вариант?
  14. Каковы необходимые организационные и иные меры, позволяющие максимизировать позитивные и минимизировать негативные последствия применения соответствующего варианта?
  15. Каким образом будет осуществляться практическое применение выбранного варианта?
  16. Какие органы и организации ответственны за его реализацию?
  17. Как будет осуществляться мониторинг его применения?
  18. Каким образом (с помощью каких мероприятий и показателей) будет осуществляться последующая оценка его эффективности?
- Все ли приведенные вопросы целесообразно включить в заключение об ОРВ.

## **Тема 8. Оценка регулирующего воздействия в регионах Российской Федерации.**

### **Вопросы к занятию.**

1. Система ОРВ регионального уровня.
2. Фильтры для определения предметной области оценки двух уровней: федерального, регионального и муниципального.
3. Методика оценки регулирующего воздействия проектов НПА субъектов Российской Федерации, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

## Тестовые задания:

1. Цели государственного управления должны быть:
  1. Просты для понимания;
  2. Численно измеримы;
  3. Не подменялись описанием регулятивных решений, посредством которых предполагается их достигнуть
2. При определении возможных вариантов решения целесообразно сначала рассматривать варианты:
  1. С минимальным государственным вмешательством;
  2. Варианты более масштабного вмешательства;
  3. Следует рассматривать вариант невмешательства.
3. Необходимо определить возможные прямые и косвенные:
  1. Экономические;
  2. Социальные;
  3. Экологические воздействия.
4. Процедуре ОРВ рекомендуется подвергать следующие последствия:
  1. Экономические: воздействие на макро- и микроуровне, определяемое в терминах экономического роста, конкурентоспособности, изменений в издержках различных социальных групп (в том числе дополнительных издержках бизнеса, включая дополнительное административное бремя, издержках государственных органов, связанных с правоприменением и т.п.), воздействие на технологическое развитие и инновационный потенциал, инвестиционную активность, изменение рыночных долей, воздействие на цены и др.;
  2. Социальные: воздействие на человеческий капитал, права человека, тендерное равенство, уровень и качество занятости, социальное неравенство и бедность, здоровье, безопасность (включая уровень преступности), культуру, перераспределительные эффекты между различными социальными группами и др.;
  3. Экологические: воздействие на климат, уровень загрязнения воздуха, воды, почвы, биоразнообразие, общественное здоровье и т.п.
5. Выделяются следующие социальные группы:
  1. Хозяйствующие субъекты;
  2. Граждане (потребители);
  3. Государство и общество в целом.

## Темы письменных работ:

1. Нормативные требования к обеспечению качества регулирования.
2. Институционализация оценки – необходимые шаги. Интегрирование процедуры оценки регулирующего воздействия в законотворческий/законодательный процесс. «Экспериментальное» законодательство.

3. Консультации (с представителями бизнес-ассоциаций, профсоюзов, неправительственных организаций, других групп интересов, экспертного сообщества). Вступление в силу нормы регулирования, санкции, контроль. Исполнение и график реализации. Заключение и рекомендации.

4. Условия успешного внедрения оценки регулирующего воздействия, фазы внедрения оценки регулирующего воздействия.

5. Стратегия внедрения оценки регулирующего воздействия в Российской Федерации.

6. Система ОРВ регионального уровня. Фильтры для определения предметной области оценки двух уровней: федерального, регионального и муниципального.

### **Практико-ориентированные задания:**

1. Проанализируйте различия между внутренней и внешней оценкой регулирующего воздействия. Назовите достоинства и недостатки каждого из подходов.

2. Проанализируйте преимущества использования подхода ex-post при проведении оценочных исследований. В чем заключаются основные трудности проведения ex-ante оценивания?

3. Приведите принципиальные отличия между предварительной и сопровождающей оценкой, каждая из которых, в некоторой степени, представляет собой ex-ante подход.

4. Назовите основные способы принятия решений в политическом процессе. Выделите их преимущества и недостатки.

5. Проанализируйте роль оценки регулирующего воздействия в процессе разработки содержания нормативно правовых актов.

6. Проанализируйте роль оценки регулирующего воздействия в процессах дерегулирования, сокращения административных барьеров, оптимизации регулирования.

7. Дайте характеристику оптимальной структуры процесса оценки регулирующего воздействия.

8. Охарактеризуйте роль общественных обсуждений и консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия.

10. Опишите оптимальную, на Ваш взгляд, последовательность мероприятий по внедрению процедуры оценки регулирующего воздействия в государственных органах власти.

11. Опишите основные инструменты, применяемые при проведении оценки регулирующего воздействия, их достоинства, недостатки, ограничения в использовании.

12. Обоснуйте процедуру доказательства необходимости государственного или иного вмешательства в экономику.

13. Назовите преимущества, которые предоставляет институционализация оценки регулирующего воздействия.

14. Опишите возможности применения количественных и качественных методов при проведении оценки регулирующего воздействия.

Назовите преимущества, недостатки, ограничения применения качественных и количественных методов оценивания.

15. Обоснуйте суть экспериментального законодательства, его основные задачи. Приведите известные Вам примеры.

16. Опишите роль анализа и оценки рисков при проведении оценки регулирующего воздействия.

17. Обоснуйте роль общественных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия.

18. Обоснуйте роль и значение оценки регулирующего воздействия в регионах России.

19. Проанализируйте возможности использования оценки регулирующего воздействия в деятельности органов исполнительной власти.

20. Назовите нормативные требования к обеспечению качества регулирования в регионах.

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по  
дисциплине  
«Планирование и прогнозирование в практике публичного  
управления»**

**Раздел 1. Планирование в практике ГМУ**

**Тема 1 Нормативная база социального прогнозирования и  
планирования в России**

**Вопросы для обсуждения**

1.Общая характеристика законодательно-нормативной основы социально-экономического планирования и прогнозирования РФ

Федеральный закон от 20 июля 1995 г. № 115-ФЗ «О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития Российской Федерации»

Федеральный закон № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», 2014.

Постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2007 года № 1010, Постановление Правительства РФ от 22 июля 2009 г. № 596 «О порядке разработки прогноза социально-экономического развития Российской Федерации» (утратило силу)

Постановление Правительства РФ от 14.11.2015 № 1234 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период и признании утратившими силу некоторых актов,

Постановление Правительства РФ от 11.11.2015 № 1218 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период».

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утв. Указом Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 года № 537).

Концепция демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Указом Президента Российской Федерации от 9 октября 2007 года № 1351).



2. Анализ законодательно-нормативной основы социально-экономического планирования и прогнозирования РФ на уровне федеральных округов и регионов.

3. Система прогнозов Российской Федерации. Основные принципы прогнозирования социально-экономического развития федерального уровня

4. Государственное прогнозирование на долгосрочную и среднесрочную перспективу

#### Практическое задание

Нормативно-правовая база прогнозирования и проектирования в системе государственного и муниципального управления РФ

1. Изучить нормативно-правовую базу проектирования в системе государственного и муниципального управления РФ;

2. Рассмотреть состав и структуру нормативных актов различного уровня; примеры их использования в различных регионах при социальном проектировании в рамках национальных проектов.

#### Практическое задание

Проработка нормативной базы, затрагивающей вопросы социального прогнозирования и планирования в России

Дискуссия. Обсуждение вопросов создания базы Интернет-сайтов по вопросам нормативного обеспечения вопросов социального прогнозирования и планирования в России. Найти не менее 10 сайтов. Обменяться ссылками.

### **Тема 2. Сущность социального планирования. Планирование как функция СГМУ**

#### Вопросы для обсуждения:

1. Понятие плана и планирования, значение планирования.
2. Особенности стратегического планирования.
3. Понятие бизнес-планирования. Планирование маркетинга. Планирование производственной деятельности. Планирование менеджмента.
4. Методы планирования при разработке управленческих решений.
5. Математические методы планирования. Формы представления планов.
6. Значение нормирования при прогнозировании и планировании. Понятие норм и мотивов.

### Вопросы для дискуссии

1. Что такое план, планирование и планомерность по теории А. А. Богданова? Назовите принципы, лежащие в основе планирования.
2. Дайте характеристику плана-прогноза Н. Д. Кондратьева.
3. В чем различие планомерного развития народного хозяйства при капитализме и социализме?
4. Что Н. Д. Кондратьев понимал под планом, планированием, прогнозированием?
5. Назовите и охарактеризуйте основные элементы плана.
6. Какие типы прогнозирования выделял Н. Д. Кондратьев? В чем их особенность?
7. В чем сущность экономического планирования, прогнозирования и программирования по В. В. Леонтьеву?
8. Что общего и каковы основные различия в точках зрения на проблему планирования, прогнозирования и программирования в теориях А. А. Богданова, Н. Д. Кондратьева и В. В. Леонтьева?

### Темы для сообщений и презентаций

1. План и рынок в тектологической концепции А. А. Богданова.
2. Концепция плана-прогноза Н. Д. Кондратьева.
3. Теории планирования, прогнозирования и программирования В. В. Леонтьева.

### Тестовые задания

1. Расположите следующие понятия по принципу от общего к более конкретному:
  - 1) план,
  - 2) прогноз,
  - 3) концепция,
  - 4) управленческое решение
2. Национальный доход можно определить как:
  - 1) валовой внутренний продукт минус износ основных средств,
  - 2) валовой внутренний продукт плюс косвенные налоги и государственные субсидии,
  - 3) валовой внутренний продукт минус амортизационные отчисления, косвенные налоги, государственные субсидии
3. Варианты сценарных условий функционирования экономики, разрабатываемые на федеральном уровне:
  - 1) оптимистический вариант,
  - 2) пессимистический вариант,

- 3) реалистический вариант,
- 4) все вместе
4. Основная задача стратегического планирования заключается в том, чтобы:
  - 1) предугадывать будущие конъюнктурные колебания и подстраивать под них производственно-сбытовую деятельность предприятия,
  - 2) скорректировать структуру доходов и расходов предприятия в связи с изменением текущей рыночной ситуации,
  - 3) спрогнозировать основные показатели предприятия методом экстраполяции,
  - 4) Разработать план маркетинга.

### **Тема 3 Стратегическое планирование на различных уровнях управления**

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Программно-целевое планирование: Понятие и виды целевых комплексных программ.
2. Структура и содержание программы. Порядок разработки и утверждения целевых комплексных программ. Особенности финансирования целевых программ.
3. Требования к содержанию стратегического плана.
4. Структура стратегического плана.
5. Реализация и контроль стратегического плана.
6. Сущность и методология индикативного планирования. Основные принципы индикативного планирования в РФ.
7. Содержание индикативного плана: концепция социально-экономического развития, его прогноз, планово-регулирующая часть.
8. Процедура разработки индикативных планов: содержание и характеристика основных этапов.
9. Роль и значение индикативного планирования в современных условиях.
10. Зарубежный опыт индикативного планирования и возможности его использования в отечественной практике

#### **Практическое задание**

Анализ одной из федеральных, региональных или муниципальных программ по выбору студента по предложенному алгоритму. Аналитический отчет

## Круглый стол

Анализ актуальности проблем федеральных программ по выбору студента с приведением социологических данных.

### **Тема 4. Социальные показатели. Нормативы и ориентиры.**

#### Вопросы для обсуждения

1. «Социальная норма», «социальный норматив», «социальный стандарт».
2. Нормы и нормативы сферы обслуживания населения.
3. Социальные нормативы развития здравоохранения
4. Государственные минимальные социальные стандарты
5. Отраслевые системы социальной стандартизации в рамках федеральных законов РФ:

«О государственном образовательном стандарте основного общего образования»;

«О государственном страховании по временной нетрудоспособности, материнству и на случай смерти»;

«О здравоохранении в Российской Федерации»;

«Об общих принципах, критериях и условиях предоставления социальных выплат и льгот, разграничении источников их финансирования»;

«О прожиточном минимуме в Российской Федерации» и др.

6. Организационная структура управления социальной стандартизацией.

7. Вопросы установления и применения ГМСС в РФ - Минэкономики РФ, вопросы финансирования реализации ГМСС — Минэкономики РФ совместно с Минфином РФ.

8. Роль социологических исследований в социальном планировании.

#### Вопросы для дискуссии

1. Почему социальные обязательства государства следует рассматривать как главную предметную составляющую социальной политики и социальной деятельности федеральных, региональных и местных органов власти?
2. Чем характеризуются содержательный и правовой аспекты социальных обязательств государства?
3. Какова общая схема установления, организации и исполнения социальных обязательств государства?
4. Какова современная структура социальных обязательств государства? Чем можно объяснить гипертрофию социальных льгот?

5. Что такое социальные стандарты как выражение социальных обязательств государства? Как используются эти стандарты в социальном прогнозировании и в социальном проектировании?

6. Каковы основные изменения в исполнении социальных обязательств государства на федеральном, региональном и местном уровне в последнее время?

7. Каково место существующего массива социальных обязательств государства и его намеченной коренной реструктуризации в практике социального прогнозирования и социального проектирования?

### Тесты

1. Плановая деятельность включает в себя следующие элементы:

- а) прогнозирование;
- б) планирование;
- в) государственный заказ;
- г) экономические нормативы;
- д) программирование;
- е) контрольные цифры;
- ж) плановое регулирование;
- з) государственное предпринимательство.

2. Методология планирования включает в себя следующие элементы:

- а) принципы;
- б) проекты;
- в) методы;
- г) критерии;
- д) показатели;
- е) методику;
- ж) процессы;
- з) логику.

3. Основными методологическими принципами планирования являются:

- а) принцип научности;
- б) принцип социальной направленности и приоритета общественных потребностей;
- в) принцип ликвидности плановых показателей;
- г) принцип повышения эффективности общественного производства;
- д) принцип пропорциональности и сбалансированности;
- е) принцип единства теории и практики управления;
- ж) принцип приоритетности;
- з) принцип согласования краткосрочных и перспективных целей и задач.

4. К методам общегосударственного планирования относятся:

- а) программно-целевой;

- б) балансовый;
  - в) статистический;
  - г) нормативный;
  - д) правовой;
  - е) экономико-математический;
  - ж) хозрасчетный.
5. По горизонту планирования система планов и плановых документов включает в себя:
- а) оперативный;
  - б) текущий;
  - в) среднесрочный;
  - г) долгосрочный;
  - д) индикативный;
  - е) стратегический;
  - ж) финансовый.
6. По уровням воспроизводства и планирования выделяют:
- а) планы предприятий, организаций, объединений;
  - б) планы территориальных органов;
  - в) планы отраслевых министерств и ведомств;
  - г) республиканские планы;
  - д) бизнес-планы;
  - е) народно-хозяйственные планы;
  - ж) стратегические планы;
  - з) международные планы и плановые документы.
7. Система планов предприятия включает в себя:
- а) стратегический;
  - б) индикативный;
  - в) балансовый;
  - г) бизнес-план;
  - д) финансовый;
  - е) планирование культуры экономической организации;
  - ж) планирование внешнеэкономической деятельности;
  - з) государственный бюджет.

## **Раздел 2. Прогнозирование в практике ГМУ**

### **Тема 5 Основы прогнозирования и базовые методы**

Вопросы для обсуждения

1. Содержание факторов, обуславливающих объективную необходимость прогнозирования.

2. В чем заключается разница между понятиями «прогнозирование» и «государственное прогнозирование социально-экономического развития»?

3. Методы прогнозирования. Интуитивные методы прогнозирования: индивидуальные (метод "ин-тервью", метод написания сценария, метод "дерево целей") и коллективные (метод "комиссий", метод "Дельфы", метод "мозгового штурма").

4.Формализованные методы прогнозирования: метод экстраполяции, метод моделирования, нормативный метод, метод экономического анализа, балансовый метод.

#### Практическое задание

Постройте логическую схему разработки плана социально-экономического развития. Какую роль в ней занимают концепция и стратегия социально-экономического развития?

#### Практическое задание

Проведите сравнение прогнозов социально-экономического развития на различные временные перспективы, выявите различия. Результаты оформите в виде таблицы.

### **Тема 6 Социально-экономические прогнозы (экономика, демография, уровень жизни)**

#### Вопросы для обсуждения

- 1.Социально-экономические прогнозы. Виды, уровень.
- 2.Новое в прогнозировании социально-экономического развития в территориальном планировании
- 3.Прогнозирование демографического развития (значение прогноза, стадии разработки – аналитическая, целевая, расчетная; основные прогнозируемые показатели).
- 4.Прогнозирование уровня жизни населения. Понятие уровня жизни, группы факторов, оказывающих влияние на уровень жизни населения, понятие номинального и реального дохода, социального и физиологического минимума, основные показатели, анализируемые при прогнозировании уровня жизни.

#### Практическое задание

«Мозговой штурм». Анализ проектов, обладающих социально-экономической значимостью для развития государства: «доступное жилье» и «развитие малого предпринимательства». Используя методы «построение дерева целей» и «мозгового штурма», выявить возможные способы

реализации данных проектов, вероятность осуществления этих способов и возможные результаты их проведения.

## **Тема 7 Роль и значение прогнозирования и планирования в управленческом процессе СГМУ**

### **Вопросы для обсуждения**

1. Выработка прогнозных рекомендаций для управления
2. Региональные возможности разработки и реализации социальных проектов

### **Вопросы для дискуссии**

1. Какова территориальная организация общества в современной России и как это связано с реальной социальной проблематикой?
2. В чем состоит социальный смысл принципа субсидиарности и в чем он проявляется в странах Западной Европы и в России?
3. В чем заключаются особенности российского федерализма, и как влияет новейшая трансформация федеративных отношений на социальную проблематику страны и её регионов?
4. В чем отличия существовавшей до 2004 г. и новой территориальной структуры установления и исполнения социальных обязательств государства?
5. В чем выражается и чем объяснить феномен исключительно сильной социальной дифференциации регионов и муниципальных образований России?
6. В чем состоят социальные основы Европейской хартии местного самоуправления и как они отражаются в практике местного самоуправления в Западной Европе и в России?
7. Каковы место и формы учета территориальной самоорганизации граждан в практике социального прогнозирования и социального проектирования?
8. Что формирует общие блоки социальной проблематики городов в настоящее время? Как изменяется роль города в организации социальной жизни страны?
9. Как отражаются кардинальные перемены в социальном составе российских городов в практике социального прогнозирования и социального проектирования?
10. В чем состоит смысл технологий «социальной разгрузки» депрессивных территорий?



11. Каковы реальные возможности использования результатов социального прогнозирования и социального проектирования в выработке и реализации социальной политики на уровне страны, региона, муниципального образования?

#### Практическое задание

Анализ конкретных проектов социального развития региона.

1. Изучить классификацию проектов социального развития региона,
2. Рассмотреть состав и структуру критериев оценки проектов.

#### Круглый стол

«Россия: состояние и перспективы экономической и политической реформы, реформ в образовании и культуре, преобразований в демографической политике, здравоохранении, расселении и экологии, преодолении антиобщественных явлений». Сообщения.

#### Тестовые задания

1. Социально-экономическое прогнозирование базируется на принципах:
  - а) системности;
  - б) вероятности;
  - в) научной обоснованности;
  - г) адекватности;
  - д) альтернативности;
  - е) прогрессивности;
  - ж) целенаправленности.
2. К основным функциям прогнозирования в условиях рынка относят:
  - а) предвидение тенденций развития;
  - б) ретроспективный анализ ситуации;
  - в) выявление альтернативных вариантов развития;
  - г) мониторинг деятельности;
  - д) прогнозную оценку исследуемого объекта;
  - е) вероятностное многовариантное предвидение будущего.
3. По уровню управления (масштабу) система прогнозов включает в себя:
  - а) индивидуальные;
  - б) региональные;
  - в) республиканские;
  - г) отраслевые;
  - д) народно-хозяйственные;
  - е) международные;
  - ж) местные.
4. По горизонту прогнозирования выделяют следующие прогнозы:
  - а) оперативные;
  - б) краткосрочные;

- в) среднесрочные;
- г) текущие;
- д) долгосрочные;
- е) сверхдолгосрочные;
- ж) бессрочные.

5. По характеру прогнозирования выделяют следующие прогнозы:

- а) частные;
- б) обобщающие;
- в) генетические;
- г) нормативные;
- д) комбинированные;
- е) одновариантные;
- ж) многовариантные;
- з) смешанные.

6. По объектам прогнозирования выделяют следующие прогнозы:

- а) экономические;
- б) плановые;
- в) социальные;
- г) научно-технические;
- д) экологические;
- е) процессные;
- ж) оперативные.

7. Методы прогнозирования включают в себя:

- а) программно-целевые методы;
- б) методы экспертных оценок;
- в) методы моделирования;
- г) балансовый метод;
- д) методы экстраполяции.

8. Целевые комплексные программы (ЦКП) подразделяются на ряд типов:

- а) социально-экономические;
- б) хозрасчетные;
- в) научно-технические;
- г) производственно-экономические;
- д) народно-хозяйственные;
- е) территориально-региональные;
- ж) экологические;
- з) организационно-хозяйственные.

9. К основным показателям индикативного планирования относятся:

- а) лимиты;
- б) контрольные цифры;
- в) национальный доход;
- г) ВВП;
- д) экономические нормативы;
- е) СОП.

10. Плановое регулирование включает:

- а) согласование плановых целей и задач;
- б) прямое вмешательство государства в экономику;
- в) косвенное вмешательство государства в экономику;
- г) планомерность экономических показателей;
- д) меры воздействия государства на различные сферы жизнедеятельности.

11. Прямое вмешательство государства в экономику осуществляется через:

- а) расширение государственной собственности;
- б) налоговые ставки;
- в) законотворчество;
- г) государственный заказ;
- д) кредитно-денежную политику;
- е) дотации.

12. К косвенным методам государственного регулирования относятся:

- а) прямое бюджетное финансирование;
- б) субсидии;
- в) кредитно-денежная политика;
- г) фискальная политика;
- д) лицензирование;
- е) амортизационная политика;
- ж) государственные ассигнования.

13. Государственный заказ используется:

- а) в командно-административной экономике;
- б) в рыночной экономике;
- в) при переходе экономики к рынку.

14. Контракт по выполнению государственного заказа – это:

- а) безвозмездные ссуды, покрывающие фактические издержки производства их получателя;
- б) основной документ, определяющий права и обязанности сторон по выполнению государственного заказа;
- в) одна из форм государственного регулирования экономики;
- г) документ, содержащий широкий круг показателей, основными из которых являются финансовые, экономические, инженерно-технические, социальные.

15. Система органов планирования и прогнозирования включает следующие элементы:

- а) общесоюзные органы планирования;
- б) органы отраслевого планирования;
- в) региональные органы планирования;
- г) международные органы планирования;
- д) органы планирования предприятий, организаций, объединений;
- е) федеральные органы планирования;
- ж) местные органы планирования.

16. К основным стилям стратегического планирования, по Бернарду Тейлору, относятся:

- а) стратегия как система всеобъемлющего контроля;
- б) стратегия как рамка для инноваций;
- в) стратегический мониторинг ситуации;
- г) стратегическое управление;
- д) политическое планирование;
- е) исследование будущего;
- ж) прогнозирование исследуемого объекта.

17. Бизнес-план включает в себя следующие разделы:

- а) краткий обзор или резюме проекта;
- б) компания и отрасль;
- в) продукция / услуги;
- г) рынок и маркетинг;
- д) стратегия маркетинга;
- е) производственная деятельность;
- ж) управление и права собственности;
- з) стратегия финансирования;
- и) риски и их учет;
- к) приложения.

18. К объектам планирования организационной культуры относятся:

- а) ценности;
- б) цели;
- в) лидеры;
- г) культурные коммуникации;
- д) культурные процедуры;
- е) должностные инструкции;
- ж) формы управления организационной культурой.

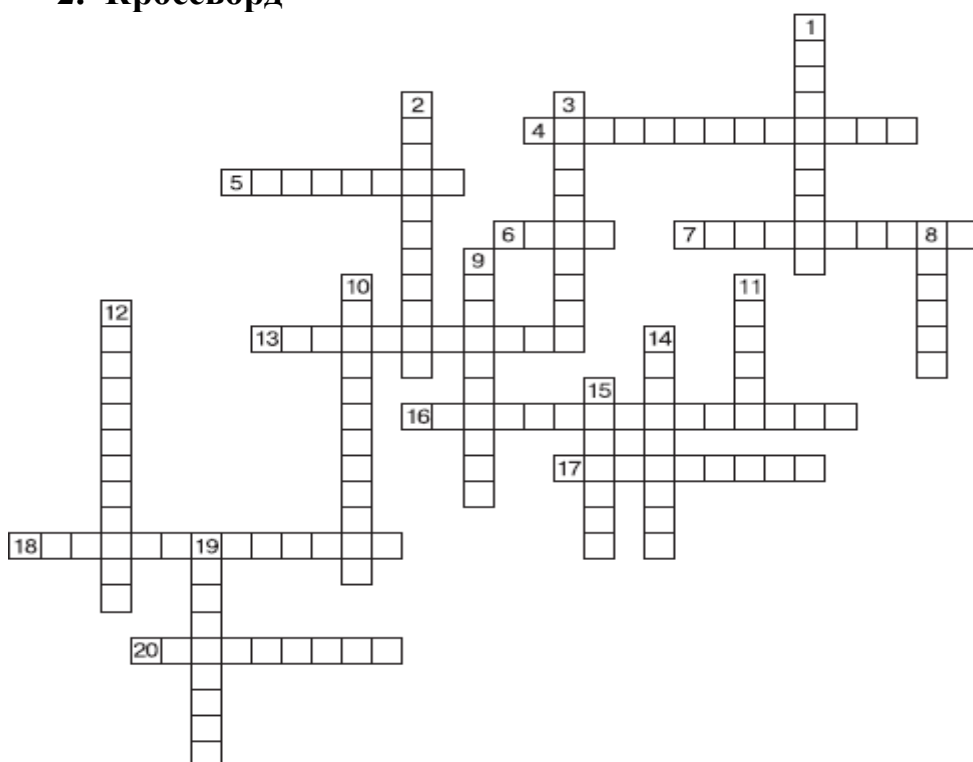
# Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине Планирование профессиональной деятельности

## Тема 1. Профессиональное развитие государственных и муниципальных служащих как направление кадровой политики государства

### 1. вопросы семинарского занятия

1. Цель и задачи курса
2. Управление развитием карьерой государственного служащего. Факторы, обуславливающие необходимость управления карьерой.
3. Особенности изучения учебной дисциплины для специалистов управленческого профиля.
4. Понятие карьеры. Узкое и широкое толкование. Понятие карьерного процесса в сфере управления. Понятие карьерного процесса на государственной и муниципальной службе.
5. Современные социально-экономические условия как комплекс факторов управления карьеры. Понятие человеческого капитала. Формирование человеческого капитала как необходимое условие карьерного роста. Человеческий капитал и развитие организации.
6. Понятие профессионализма в сфере управления и управленческой карьеры.
7. Трудовые и личностные качества, необходимые для профессиональной управленческой деятельности.

### 2. Кроссворд



Вопросы.

*По горизонтали.*

4. Передача полномочий лицу, которое принимает на себя ответственность за выполнение поставленной задачи.
5. Общее руководство действиями и принятием решений, которое облегчает достижение целей.
6. Желаемое состояние объекта управления.
7. Крупная составляющая сложной системы.
13. Группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели или целей.
16. Человек, который берет на себя риск, связанный с организацией нового предприятия, воплощением новой идеи, выпуском нового вида товара или услуги.
17. Детальный и всесторонний комплексный план, призванный обеспечить осуществление миссии организации и достижение ее целей.
18. Одна из форм разделения труда.
20. Ее определяет стратегия.

*По вертикали.*

1. Одна из четырех стратегических альтернатив.
2. Один из важнейших внешних факторов организации, относящийся к среде прямого воздействия.
3. Одна из внутренних переменных организации.
8. Основная общая цель организации.
9. Целенаправленное воздействие на коллективы людей с целью их организации и координации в процессе производства.
10. Одна из основных функций управления.
11. Количественный метод распределения ресурсов для достижения целей, также выраженных количественно.
12. Процесс обмена информацией между двумя и более людьми.
14. Одна из основных функций управления.
15. Целое, состоящее из взаимосвязанных частей.
19. Свойство, благодаря которому руководитель влияет на поведение людей, побуждая их действовать определенным образом.

Ответы.

*По горизонтали.*

4. Делегирование.
5. Политика.
6. Цель.
7. Подсистема.
13. Организация.
16. Предприниматель
17. Стратегия.
18. Специализация.
20. Структура.

*По вертикали.*

1. Сокращение.
2. Конкуренция.
3. Технология.
8. Миссия.
9. Управление.
10. Планирование.
11. Бюджет.
12. Коммуникация.
14. Мотивация.
15. Система.
19. Лидерство.

## **Тема 2. Подходы и технологии управления карьерным процессом в органах власти**

### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Накопление человеческого капитала.
2. Этапы профессионального роста. Этапы карьеры в сфере управления.
3. Виды карьеры. Типы карьеры государственного и муниципального служащего.
4. Ресурсы карьеры.
5. Карьера как процесс самореализации служащего.
6. Траектория образовательной деятельности в управлении карьерой. Основания для личного и профессионального самоопределения служащего.
7. Карьерное пространство и его роль в должностном и профессиональном росте.
8. Карьерная среда и ее влияние на карьерный рост специалиста

### **2. ТЕСТ**

#### **ОЦЕНИТЕ УРОВЕНЬ СВОИХ СПОСОБНОСТЕЙ К САМОУПРАВЛЕНИЮ**

Внимательно ознакомьтесь с содержанием вопроса и выберите, пожалуйста, один из предлагаемых вариантов ответа: 1, 2 или 3. Номер выбранного варианта представляет собой соответствующее количество набранных баллов. Просуммируем набранные вами баллы и определим соответствующий сумме баллов уровень ваших способностей к самоуправлению по приведенной далее таблице.

Причины своих неудач я вижу в том, что недостаточно правильно оцениваю свои способности и возможности (1 - очень часто, 2 - часто, 3 - редко)  
Я испытывая потребность, используя тестовые и другие методики, более глубоко познать себя, свои творческие, профессиональные, управленческие

способности, а также другие личностные качества (1 - очень редко, 2 - периодически, 3 - довольно часто).

Я полагаю, что неплохо разбираюсь в людях, не хуже тех, кто имеет психологическое образование (1 - думаю, что нет, 2 - когда как, 3 - да)

Мое поведение и мои поступки часто бывают непредсказуемы даже для меня самого (1 - да, 2 - когда как, 3 - нет)

Я знаю, чего хочу и как этого можно добиться в ближайшие два-три года (1 - мои планы и желания часто меняются, 2 - мои планы и желания вряд ли кардинально изменятся, третий точно знаю, чего хочу и как этого достичь).

Мои друзья считают меня человеком целеустремленным (1 - имеется, 2 - некоторые, 3 - да)

Для меня характерны настойчивость и упорство в достижении цели (1 - скорее, имеется, 2 - когда как, 3 - да)

Мои суждения и мнения часто совпадают с мнением коллектива (1 - редко, 2 - периодически, 3 - часто)

Для меня характерны усидчивость и высокая работоспособность (1 - скорее, имеется, 2 - когда как, 3 - да)

Я тщательно планирую свои дела на день, неделю, месяц, год (1 - имеется, 2 - когда как, 3 - да)

Друзья считают меня достаточно ответственным человеком (1 - скорее, имеется, 2 - некоторые, 3 - да)

Я стараюсь рационально и с пользой для дела распределять свое время (1 - мне это не удастся, 2 - удастся иногда, 3 - чаще всего удастся)

Друзья считают меня человеком решительным и энергичным (1 - скорее, имеется, 2 - некоторые, 3 - да)

Мне нравятся люди деловые и рациональные (1 - скорее, имеется, 2 - когда как, 3 - да)

Мне кажется, что я человек Одержимый (1 - имеется, 2 - иногда да, 3 - да)

Кажется, все, что я планирую, в основном выполняю (1 - чаще всего нет, 2 - когда как, 3 - да)



Друзья считают меня человеком самостоятельным и независимым (1 - думаю, что нет, 2 - некоторые, 3 - да)

Многие дела в нашем коллективе делаются по моей инициативе (1 - очень редко, 2 - иногда, 3 - очень часто)

Поэтому со своими идеями лучше не «высовываться» (1 - думаю, что это так, 2 - когда как, 3 - нет)

Мои коллеги по работе считают меня человеком ответственным и обязательным (1 - думаю, что нет, 2 - кто как, 3 - да как, 3 — да).

Все, что я делаю, я предпочитаю делать НЕ спеша, аккуратно и качественно (1 - не всегда, 2 - когда как, 3 - это для меня характерно)

Друзья считают меня человеком дисциплинированным и точным (1 - думаю, что нет, 2 - некоторые, 3 - да)

Мне часто хватает самокритичности (1 - да, 2 - иногда, 3 - нет)

Мне нравится работа, которая требует скрупулезности и точности исполнения (1 - да, 2 - когда как, третий способен и на такую работу)

Мне кажется, что при оценке себя:

1 - я чаще всего недооцениваю свои способности;

2 - я чаще всего переоцениваю свои способности;

третьей оцениваю свои способности достаточно правильно и объективно

Я часто ловлю себя на том, что выполняю работу, которая для меня:

1 - не совсем интересна по своему характеру;

2 - доставляет много трудностей;

3 - интересная и творческая

Мои педагоги считали (Считают), что я учился:

1 - Значительно ниже своих способностей;

2 - несколько ниже своих способностей;

3 - в согласовании со своими способностями

Я думаю, что в жизни я добился бы значительно больше, если бы:

1 - ставил и решал более сложные задачи;

2 - проявляли больше энергии и силы воли;

3 - не мешало Стечение обстоятельств

Мои друзья и близкие считают, что я человек с развитым самовнушением (1 - да, 2 - точно не знаю, 3 - нет)

В случае конфликта или стрессовой ситуации мне удастся отвлечься от неприятностей (1 - далеко не сразу, 2 - когда как, 3 - сравнительно быстро)

Мое настроение меняется (1 - резко и часто, 2 - в зависимости от обстоятельств, 3 - не часто)

Приступая к новому виду деятельности:

- 1 - я медленно вхожу в работу;
- 2 - я каждый раз по-разному вхожу в работу;
- третьей сравнительно быстро вхожу в курс дел

Я, овладевая новыми видами деятельности (1 - сравнительно медленно, 2 - когда как, 3 - сравнительно быстро)

Выполняя работу, я стараюсь:

- 1 - сделать ее как можно быстрее;
- 2 - сделать ее как можно качественнее;
- 3 - усовершенствовать способы и методы ее выполнения

Что я думаю Относительно самообразования и саморазвития:

- 1 - это для меня трудная проблема;
- 2 - это трудная проблема, но которую можно решить и я пытаюсь это сделать;
- 3 - этой проблеме я постоянно уделяете много внимания

Читая литературу, я предпочитаю:

- 1 - читать больше художественной литературы;
- 2 - читать больше специальной литературы;
- 3 - разнообразить ее список

Оценка результатов

Номер варианта	Уровень способностей к самоуправлению	Сумма баллов
1	Очень низкий	36-44
2	Низкий	45-52
3	Ниже среднего	53-60
4	Чуть ниже среднего	61-68
5	Средний	69-76
6	Чуть выше среднего	77-84
7	Выше среднего	85-92
8	Высокий	93 -100
9	Очень высокий	101-108

**Тема 3. Зарубежный опыт профессионального развития персонала органов власти и условия его эффективного применения в России.**

### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Анализ форм и методов индивидуального развития персонала органов власти зарубежных стран.
2. Зарубежный опыт профессионального развития персонала органов власти и условия его эффективного применения в России.
3. Управление карьерой госслужащих в зарубежных странах. США. Закон о гражданской службе 1883. Закон о реформе государственной службы 1978 г.
4. Система государственных органов по управлению государственной службой: Управление по работе с персоналом, Управление особого советника, Совет по охране системы заслуг, Служба высших руководителей. Классификация работ и должностей.
5. Порядок отбора, поощрения, продвижения, увольнения и пенсионного обеспечения государственных служащих. Франция. Система найма и система карьеры. Порядок поступления и прохождения государственной службы. Аттестация госслужащих.
6. Система подготовки управленческих кадров. Япония. Две группы госслужбы: «обычная госслужба» и «особая госслужба». Порядок назначения на службу. Условия поступления и прохождения службы. Особенности системы пожизненного найма.

## **Тема 4. Анализ законодательной и нормативно- правовой базы профессионального развития государственных и муниципальных служащих**

### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Анализ законодательной и нормативно-правовой базы профессионального развития государственных и муниципальных служащих
2. Организация собственной проектной и исследовательской деятельности при составлении плана служебной карьеры.
3. Проект как форма организации личностной деятельности. Типы проектов.
4. Технологии планирования профессиональной карьеры с учетом значимых для служащего факторов личной и профессиональной самореализации.
5. Техника планирования, самоорганизации и самосовершенствования и развития себя в настоящем. Этапы карьерного планирования. Структура карьерного плана. Анализ современного состояния профессионального и личностного развития служащего.
6. Тестирование как основной способ карьерной «диагностики».

7. Постановка целей и задач карьерного развития на основе аналитических данных. Оценка эффективности планирования карьеры. Показатели профессионально- квалификационного продвижения.

## **Тема 5. Содержание и методика разработки индивидуального плана профессионального развития, программы государственного органа по профессиональному развитию государственных гражданских служащих.**

### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Особенности управленческой карьеры.
2. Самореализация и самоорганизация государственного и муниципального служащего в карьерном процессе.
3. Ресурсы карьеры.
4. Карьерная среда

### **2. Опрос**

*Оценка жизненной ситуации* может включать вопросы, на которые надо постараться дать искренние и полные ответы.

1.1. Служебная деятельность. Имею ли я четкое представление о своей организации, работе, должности и ее целях? Помогает ли моя работа в достижении других жизненных целей (рост образования, укрепление семьи, воспитание детей и т. п.)? Каковы цели моего саморазвития и продвижения по отношению к работе? На какой должности я хотел бы быть через 5, 10 лет? Есть ли у меня к этому мотивация? Что является для меня главным мотиватором сейчас? Каковы сильные и слабые стороны моей мотивации? К каким действиям и мерам я могу прибегнуть, чтобы убедиться, что моя работа будет в ближайшие годы отвечать моим личным потребностям?

1.2. Материальная обеспеченность. Каково мое материальное положение? Есть ли у меня личный бюджет, каков он, придерживаюсь ли я его рамок? Какие меры я в случае необходимости могу и должен применить для улучшения экономического положения?

1.3. Физическое состояние. Какова моя общая физическая форма? На чем основана моя оценка (собственное представление, медицинские заключения и т. д.)? Бываю ли я регулярно на осмотрах у врача?

1.4. Социальное состояние, человеческие отношения. Искренне ли я интересуюсь мнением и точкой зрения других? Как я их учитываю? Интересует ли других мое мнение? Навязываю ли я другим свои мысли и мнения? Умею ли я слушать? Умею ли я ценить людей, с которыми общаюсь? Как это проявляется на практике? Как я забочусь о дружеских отношениях? Как я могу развивать отношения обратной связи?

1.5. Психологическое состояние. Каково мое психологическое состояние? На чем основана моя оценка (собственное представление,

результат медицинского обследования)? Какие стрессоры беспокоят меня в настоящее время? Не следует ли мне в настоящее время поменять работу? Какие стрессоры могут ожидать меня в ближайшем будущем? Как следует поменять образ жизни, круг общения, хобби?

1.6. Семейная жизнь. Уделяю ли я достаточно внимания родителям, жене, детям? Как лучше проводить досуг в кругу семьи? Куда поехать на отдых? Куда пойти учиться детям? Как помочь детям, имеющим свою семью?

Теперь, после того как дана оценка жизненной ситуации, можно приступать к постановке личных конечных целей карьеры.

2.1. Целями моей карьеры являются: а)...; б)...; в)...

2.2. \_\_\_\_\_ Моя карьера должна осуществиться до ... года, самое позднее до... года.

2.3. Какие факторы способствуют развитию моей карьеры (перечислить)? Какие факторы препятствуют (перечислить)?

2.4. Каковы наиболее критические пункты в достижении моей карьерной цели? Что я могу сделать в этом плане?

2.5. Что мне нужно задействовать для достижения моей карьерной цели: время, деньги, здоровье и т. д.?

2.6. Готов (готова) ли я задействовать эти факторы или мне нужно изменить свои цели?

Что касается частных целей и планов деятельности, способствующих достижению карьеры, то нужно дать ответы на следующие вопросы.

3.1. \_\_\_\_\_ Какие мероприятия необходимы в области развития служебной деятельности?

3.2. \_\_\_\_\_ Что необходимо предпринять для достижения материальной обеспеченности?

3.3. Что нужно делать для поддержания здоровья?

3.4. Как поддерживать необходимое социальное состояние, сохранять дружеские отношения?

3.5. Что нужно для формирования и поддержания мотивации?

3.6. Что от меня требуется для создания и поддержания благополучной семейной жизни?

## **Тема 6. Анализ форм и методов индивидуального развития персонала органов власти**

### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Содержание и методика разработки индивидуального плана профессионального развития, программы государственного органа по профессиональному развитию государственных гражданских служащих.
2. Разработка и принятие решения о карьерной стратегии государственного (муниципального) органа.

### 3. Практика внедрения современных технологий управления карьерой.

#### 2. Заполнение рабочей анкеты

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Отдел \_\_\_\_\_

Подразделение \_\_\_\_\_

Название работы \_\_\_\_\_

Разряд, категория \_\_\_\_\_

1. Источник работы:

а) от кого вы получаете задания (указания)?

б) как вы получаете ваши задания (указания)?

2. Перечислите задания, составляющие перечень ваших обязанностей, и укажите приблизительный объем времени, затрачиваемого на каждое задание, в процентах:

Задание	Периодичность	Объем времени %

3. Получаемый контроль:

а) кто ваш непосредственный начальник (фамилия, название должности)?

б) как вас контролируют?

в) какие суждения от вас требуются и каков тип решений, которые вы принимаете?

г) от кого вы получаете советы и рекомендации?

4. Вы руководите другими сотрудниками (да/нет)? Если да, является ли это руководство:

а) прямым (имеются непосредственные подчиненные) (да/нет):

- каково число сотрудников по каждому разряду (категории)?

- как осуществляется контроль?

б) косвенным (осуществляемым через непосредственных подчиненных) (да/нет):

- каково число сотрудников по каждому разряду (категории)?

5. Имеете ли вы ответственность за сырьевые ресурсы средства труда (да/нет)?

Если да, перечислите, за какие, с указанием приблизительной стоимости.

6. Особые условия. Укажите любые отличительные черты вашей работы, которые представляют для вас особую личную опасность (вызывают стресс).

*Например, работа с финансовыми ресурсами, или с разгневанными, трудными, больными людьми, или что-либо, что, на ваш взгляд, отличает*

вашу работу от других. Укажите процент времени, затрачиваемого на деятельность

этого рода.

7. Обычное рабочее время.

8. Работа, выполняемая сверхурочно.

9. Есть ли у вас личные контакты с другими людьми или контакты по телефону (да/нет)?

Если да:

Сотрудники	Кто?	Как часто?	Причина?
В своем подразделении			
В других подразделениях			
Представители общественности			
Вне организации			

10. Цель должности (основное предназначение).

11. Дополнительная информация. Есть ли еще какие-либо моменты, которые помогли бы составить полную картину вашей работы?

12. Укажите, какие подготовка, квалификация, опыт и особые навыки необходимы для, выполнения вашей работы:

а) подготовка, квалификация;

б) опыт работы.

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**КОММЕНТАРИИ РУКОВОДИТЕЛЯ** по приведенной выше информации. Конкретно укажите минимальные требования, соответствие которым, на ваш взгляд, необходимо для работы на данной должности:

а) минимальная квалификация;

б) опыт.

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

## **Тема 7. Разработка и принятие решения о карьерной стратегии государственного (муниципального) органа. Практика внедрения современных технологий управления карьерой.**

### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Сущность и основные принципы карьерной стратегии.

2. Принципы формирования карьерных целей: привлекательность, реальность, прогрессивность, гибкость, адресность, возможность оценки результативности.

3. Стратегия самоуправления карьерой.

4. Планирование карьерного развития.

5. Реализация карьерного развития.
6. Способы, формы и методы карьерного роста. Тактика управления карьерой как искусство.
7. Антикризисный характер управления карьерой.

## **2. Вопросы для обсуждения**

- в чем заключаются цели карьерного развития;
- Перевод внешних карьерных целей во внутренние;
- Реалистичность плана карьеры и возможность его корректировки;
- Непрерывность планирования карьеры;
- Опишите проблемы карьерного продвижения

## **3. Составление карьерограмма**

1.1. Работа. Имею ли я четкую картину о своей работе и ее целях? Помогает ли моя работа в достижении других жизненных целей?

Каковы мои цели развития и продвижения по отношению к работе? Какую работу я хотел бы выполнять через пять лет? Есть ли у меня воодушевление и мотивация? Что является для меня мотиватором сейчас? Через пять лет? Каковы сильные и слабые стороны моей мотивации? К каким мероприятиям я могу прибегнуть, чтобы убедиться, что моя работа будет в ближайшие годы отвечать моим личным потребностям?

1.2. Экономическое состояние. Каково мое экономическое положение? Есть ли у меня личный бюджет - каков он, и придерживаюсь ли я его рамок? Какие меры я могу в случае необходимости применить для улучшения экономического положения?

1.3. Физическое состояние. Какова моя общая форма? На чем основана моя оценка (собственное представление, тесты и т.д.)? Бываю ли я регулярно на осмотрах у врача?

1.4. Социальное состояние - человеческие отношения. Искренне ли я интересуюсь мнением и точкой зрения других? Как я их учитываю? Интересуют ли меня чужие заботы и проблемы? Интересует ли меня другое мнение? Навязываю ли я другим свои мысли и мнения? Умею ли я слушать? Умею ли я ценить людей, с которыми общаюсь? Как это проявляется на практике? Способствую ли я развитию людей, с которыми общаюсь? Как я забочусь о дружеских отношениях? Как я могу развивать свои отношения обратной связи?

1.5. Психологическое состояние. Каково мое психическое состояние? На чем основана моя оценка (собственное представление, тесты, результаты медицинского обследования)? Какие стрессоры беспокоят меня в настоящее время? Не следует ли мне в настоящее время поменять работу? Какие стрессоры могут ожидать меня в ближайшем будущем? Не следует ли мне поменять образ жизни, круг общения, хобби? Нуждаюсь ли я в помощи психиатров?



1.6. Семейная жизнь. Имеются ли у меня условия для создания семьи? Следует ли завести еще одного ребенка? Уделяю ли я достаточно внимания родителям, жене, детям? Как лучше проводить досуг в кругу семьи? Куда поехать на отдых? Куда пойти учиться детям? Как помочь детям, имеющим свою семью?

## 2. Постановка личных конечных целей карьеры

2.1. Целями моей карьеры являются:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2). \_\_\_\_\_
- 3). \_\_\_\_\_

2.2. Моя карьера должна осуществляться до 20\_\_ г. самое позднее

2.3. Какие факторы способствуют осуществлению моей карьеры?

2.3.1. А какие препятствуют?

2.4. Каковы наиболее критические пункты в осуществлении моей карьеры? Что я могу сделать в этом плане?

2.5. Что мне нужно задействовать для осуществления карьеры: время, деньги, здоровье и т.д.?

2.5.1. Готов ли я задействовать эти факторы или мне нужно изменить свои цели?

## 3. Частные цели и планы деятельности, способствующие осуществлению моей карьеры

Для достижения поставленных жизненных целей мне нужно решить следующие частные задачи	Мероприятия	Время
3.1. В области развития служебной деятельности		
3.2. В области экономического состояния		
3.3. В области здоровья и физического воспитания		
3.4. В области социального взаимодействия, дружеских отношений и увлечений		

3.5. В области моральной мотивации и психологического состояния		
3.6. В области семейной жизни		

Схематично карьерограмма может представлять следующий вид:



## Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине Политология

**Лекционное занятие 1.** Политика как общественное явление.  
Сущность и структура политики

1. Политика: понятие, происхождение, сущность.
2. Исторические воззрения на политику.
3. Структура и функции политики.

**Практическое занятие 1.** Политика как общественное явление.

### *Вопросы практического занятия:*

1. Политика: понятие, происхождение, сущность.
2. Исторические воззрения на политику.
3. Структура и функции политики.
4. Цели и средства политики.

### *Тестовое задание*

1. Марксистскому учению принадлежит следующая фраза:
  - а) «Нравственное начало должно стоять выше, чем юридическое»;
  - б) «Там, где начинается политика, кончается мораль»;
  - в) «Задача политики – привести государственную жизнь в соответствии с идеей государства»;
  - г) «Политика есть, прежде всего, сфера взаимоотношений между классами».
2. Б.Н. Чичерин принадлежал к одному из направлений русской политологии:
  - а) анархизму;
  - б) либерализму;
  - в) социализму;
  - г) народничеству.
3. Субъекты политики – это:
  - а) только граждане государства, принадлежащие к определенной политической организации и сознательно участвующие в осуществлении ее политических целей;
  - б) отдельные государства, участвующие в мировом политическом процессе;
  - в) индивиды, социальные группы, организации и учреждения, принимающие сознательное участие в политической деятельности;
  - г) политические партии (и только они), участвующие в политической жизни общества.

4. Наиболее точное выражение сущности политики:

- а) средства, направленные для обретения и утверждения власти;
- б) форма общения людей;
- в) деятельность по разрешению конфликтов;
- г) система взаимодействия общества, сохранения целостности общества.

5. Причиной возникновения политики явилось:

- а) разделение общества на отдельных индивидов и осознание им своих интересов;
- б) распространение христианства;
- в) возникновение первых государств;
- г) национальные конфликты.

**Лекционное занятие 2.** История политической мысли в России и за рубежом

1. Специфика и характерные черты античной, средневековой и новоевропейской политической науки.
2. Тенденции в развитии политической науки.
3. Основные политологические школы современности.
4. Российская политическая

**Практическое занятие 2.** Основные этапы развития политической мысли

***Вопросы практического занятия:***

1. Специфика и характерные черты античной, средневековой и новоевропейской политической науки.
2. Религиозные, юридические и политико-социологические традиции.
3. Формирование и институционализация политической науки.
4. Тенденции в развитии политической науки.
5. Основные политологические школы современности.
6. Российская политическая традиция: истоки, социокультурные основы, историческая динамика.

***Тестовое задание***

1. Создатель первой модели идеального государства:
  - а) Т. Мор;
  - б) Конфуций;
  - в) Платон;
  - г) К. Маркс.
  
2. Термин “Политика” в научный оборот ввел:
  - а) Н. Макиавелли;
  - б) Конфуций;

- в) Аристотель;
- г) Платон.

3. Автором теории о влиянии климата на политический процесс является:

- а) Ф.Аквинский;
- б) Платон;
- в) Ш.Монтескье;
- г) Ж..Боден.

4. Именем библейского мифического существа свою работу назвал:

- а) Аристотель;
- б) А.Токвиль;
- в) Т.Гоббс;
- г) Ш. Монтескье.

5. Выражение “там, где начинается политика, заканчивается мораль” принадлежит:

- а) Платону;
- б) Н.Макиавелли;
- в) представителю марксистской традиции;
- г) представителю христианской традиции.

6. Выражение “политика есть, кроме всего, сфера взаимодействия между классами” принадлежит:

- а) представителю Древней Греции;
- б) представителю либерализма;
- в) представителю марксизма;
- г) представителю христианства.

7. Точку зрения, согласно которой политика имеет личностное измерение и восходит к конкретной личности, отстаивает:

- а) бихевиаризм;
- б) прагматизм;
- в) позитивизм;
- г) функционализм.

8. Родоначальником теории либерализма является:

- а) Д.Локк;
- б) Ш.Монтескье;
- в) Ж.Ж.Руссо;
- г) К.Маркс.

9. Рецепт руководства: “государь должен внушать страх таким образом, чтобы если не приобрести любви, то хотя бы избежать ненависти” принадлежит:

- а) Э.Берку;
- б) Платону;
- в) Н.Макиавелли;
- г) Э.Локку.

### **Лекционное занятие 3. Политическая система**

1. Политическая система и её классификация.
2. Структура политической системы и её подсистемы.
3. Функции политических систем.
4. Типология и социодинамика политических систем.

### **Практическое занятие 3. Основные этапы развития политической мысли**

#### ***Вопросы практического занятия:***

1. Институциональные аспекты политики.
2. Роль и место политики в жизни современных обществ.
3. Методология познания политической реальности.
4. Парадигмы политического знания: экспертное политическое знание.
5. Политическая аналитика и прогностика.
6. Понятие нравственной политики.

#### ***Тестовое задание***

1. Под ресурсами власти понимается:
  - а) наиболее ценные для субъекта власти средства;
  - б) способы достижения целей объектом власти;
  - в) средства, с помощью которых субъект власти контролирует поведение или подчиняет объект власти;
  - г) средства, с помощью которых объект власти контролирует поведение или подчиняет субъект власти.
  
2. Выражение “там, где начинается политика, заканчивается мораль” принадлежит:
  - а) Платону;
  - б) Н. Макиавелли;
  - в) представителю марксистской традиции;
  - г) представителю христианской традиции.
  
3. Под политической властью в правовом государстве понимается:
  - а) умение навязывать свою волю другим;
  - б) использование элитой своих преимуществ;
  - в) управление слабыми со стороны сильных;

г) делегирование обществом государству политических полномочий.

4. В основу легального господства положены нормы:

а) рационально разработанные, юридические;

б) патриархальные, традиционные;

в) сословные;

г) произвольные.

5. Ресурсом власти в наибольшей степени зависимым от средств массовой информации является:

а) интересы;

б) распределение материальных благ;

в) принуждение;

г) убеждение.

#### **Лекционное занятие 4. Политическая элита**

1. Классические концепции политических элит. Теории элит Г. Моски, В.Парето, Р. Михельса.

2. Социальные причины элитарности современного общества. Механизмы контроля за деятельностью элит в различных типах общества.

3. Современные концепции политических элит.

#### **Лекционное занятие 5. Политическая власть, господство и легитимность**

1. Типология власти в учениях Платона и Аристотеля.

2. Эволюция теории разделения властей

3. Политическая власть и народ.

4. Разделение властей в Российской Федерации.

5. Легитимность политической власти.

#### **Лекционное занятие 6. Политические режимы**

1. Понятие политического режима и его типы.

2. Сущность и понятие политического режима.

3. Политический режим как функциональная сторона политической системы.

4. Условия и предпосылки формирования политического режима. Факторы, определяющие типы политических режимов.

5. Политический режим в современной России.

### **Лекционное занятие 7. Политические партии и группы интересов**

1. Возникновение, сущность, функции и типы политических партий;
2. Политические системы и их типология.
3. Типология групп интересов
4. Функции групп интересов
5. Группы давления

### **Практическое занятие 4. Политические элиты и лидерство**

#### ***Вопросы практического занятия:***

1. Политические элиты.
2. Основные направления современной элитарной теории.
3. Типология, социальная результативность и рекрутирование элиты.
4. Политическое лидерство: понятие и природа, классификация
5. Функции и тенденции развития политического лидерства.

#### ***Тестовое задание***

1. Одним из создателей концепции политической элиты является:
  - а) Г. Моска;
  - б) Т. Гоббс;
  - в) А. де Токвиль;
  - г) М. Бакунин.
2. Политическая элита – это:
  - а) руководство политической партии;
  - б) все лица, которые влияют на власть и принимаемые ею решения;
  - в) небольшая группа общества, которая занимает руководящие позиции во властных структурах и непосредственно участвуют в принятии решений, связанных с использованием власти;
  - г) засилие государства во всех сторонах жизни общества.
3. Автором теории рациональной бюрократии является:
  - а) Кант;
  - б) Цицерон;
  - в) Парето;
  - г) Вебер.
4. Автором “Железного закона олигархических тенденций” является:
  - а) М. Дювертье;



- б) Д.Истон;
- в) Острогорский;
- г) Р.Михельс.

5. Тип лидерства, основывающийся на вере в необыкновенные качества политического лидера называется:

- а) традиционным;
- б) Харизматическим;
- в) рационально-легальным;
- г) рационально-иррациональным.

6. На характер политического лидерства наибольшее влияние оказывает:

- а) социально-экономическая ситуация в стране;
- б) факторы международного положения;
- в) психологические черты лидера;
- г) характер политической культуры общества.

7. Понятие “харизматическая власть” впервые ввел в научный оборот:

- а) М.Вебер;
- б) А.Токвиль;
- в) К.Маркс;
- г) В.Ленин.

## **Практическое занятие 5. Государство в политической системе**

### ***Вопросы практического занятия:***

1. Понятие государства. Теории его происхождения.
2. Основные признаки и функции.
3. Основные формы правления.
4. Государственное устройство.
5. Гражданское общество, его происхождение и особенности.

### ***Тестовое задание***

1. Государство от других политических и социальных институтов отличается:
  - а) тем, что обеспечивает и гарантирует материальное благополучие всем членам общества;
  - б) монополией на легитимное насилие;
  - в) осуществлением тотального контроля за всеми сферами жизнедеятельности;
  - г) более высокой степенью институализации власти.
2. Принцип “Государство – ночной сторож” утверждали идеологи:

- а) социализма;
- б) либерализма;
- в) радикализма;
- г) консерватизма.

3. Государственный суверенитет характеризуется:

- а) независимостью высших органов власти от общества;
- б) правом народа на свержение деспотического правительства;
- в) тем, что источником власти всех государственных институтов является народ;
- г) независимостью государства от других государств.

4. Национальный суверенитет – это:

- а) ликвидация национального гнета;
- б) независимость от других государств;
- в) независимость государства во внешних сношениях;
- г) совокупность прав нации (народа) на свободу выбора социального, экономического и политического строя.

5. Концепции правового государства соответствуют суждению:

- а) правовое государство- это государство, в котором реализован и действует принцип разделения властей;
- б) правовое государство- это государство, в котором существует и реально действует конституция;
- в) правовое государство- это государство, где все подчинены закону;
- г) правовое государство- это государство с многопартийной системой.

6. Гражданское общество характеризуется:

- а) зрелостью социально-экономических, политических и духовно-нравственных отношений;
- б) подчинением общества государству;
- в) высоким уровнем политической культуры, социальной и политической активности граждан;
- г) развитием самоуправления и демократии.

7. Одним из основоположников концепции правового государства является:

- а) Т.Гоббс;
- б) Платон;
- в) И.Кант;
- г) Н. Макиавелли.

8. Президентской республикой является:

- а) Канада;
- б) США;
- в) Марокко;

г) Нидерланды.

9. Парламентская республика существует в:

- а) США;
- б) России;
- в) Франции;
- г) Германии.

**Практическое занятие 6. Группы интересов и партии в политической системе**

***Вопросы практического занятия:***

1. Место и роль политических партий в политической системе.
2. Сущность и разновидности партийных систем.
3. Общественно-политические организации и движения.
4. Политический лоббизм.

***Тестовое задание***

1. Правильным является суждение:
  - а) все партии делятся только по классовому признаку;
  - б) все партии имеют индивидуальное фиксированное членство;
  - в) все партии имеют цель – борьба за государственную власть;
  - г) некоторые партии ограничивают свою деятельность только выборами.
2. Основным отличительным признаком политической партии является:
  - а) наличие программы;
  - б) социальная база;
  - в) притязание на политическую власть;
  - г) принцип демократического централизма.
3. Основная роль политических партий на современном этапе заключается:
  - а) в борьбе за власть;
  - б) в балансе политических сил;
  - в) в борьбе за социальные интересы;
  - г) в борьбе за экономические интересы.
4. Удельный вес партии в политической жизни общества определяется:
  - а) числом членов и активностью партии;
  - б) количеством избирателей, голосующих за партию в период выборов;
  - в) числом полученных мандатов в представительных органах;
  - г) популярностью лидера.
5. Идеологические партии представляют собой:
  - а) организованную группу людей, ориентирующуюся на практическую целесообразность действий;

б) организованную группу людей, ориентирующуюся на политическую платформу;

в) организованную группу людей, ориентирующуюся на ценности традиционного общества;

г) организованную группу людей, ориентирующуюся на определенные религиозные воззрения.

**Лекционное занятие 7.** Политический процесс, выборы и избирательные системы

1. Понятия, принципы и формы политического голосования (референдум и выборы).

2. Понятие и типы избирательных систем. Избирательная система в РФ.

3. Избирательный процесс: этапы, участники, особенности.

**Лекционное занятие 8.** Основные тенденции современной мировой политики и международных отношений

1. Международные отношения и мировая политика.

2. Внешняя политика.

3. Современные тенденции развития международных отношений.

**Практическое занятие 7.** Выборы и избирательные системы в современных обществах

***Вопросы практического занятия:***

1. Понятие избирательной системы и избирательного права

2. Система нормативно-правовых актов о выборах.

3. Международные избирательные стандарты.

4. Принципы избирательного права.

5. Избирательный процесс и его стадии.

6. Особенности избирательных систем субъектов РФ.

***Тестовое задание***

1. Пропорциональная избирательная система отличается от мажоритарной тем, что:

а) выборы являются всеобщими и равными;

б) победителем признается кандидат, получивший большинство голосов в своём округе;

в) голосование на участках является тайным;

г) избиратель голосует за списки кандидатов от избирательных

объединений.

2. В ряде стран устанавливается максимум предвыборных расходов. Это необходимо, чтобы

- а) сократить расходы государственного бюджета;
- б) не допустить разорения кандидатов;
- в) обеспечить равные возможности кандидатам;
- г) уточнить доходы кандидатов.

3. Формирование представительных органов власти наполовину из кандидатов, включенных в избирательные списки своих партий и движений, наполовину – из получивших большинство голосов в одномандатных округах характерно для

- а) мажоритарной избирательной системы;
- б) пропорциональной избирательной системы;
- в) прямого делегирования депутатов;
- г) смешанной избирательной системы.

4. Какая из приведенных ситуаций характеризует демократическую процедуру выборов?

- а) граждане голосуют и на своих избирательных участках по месту жительства, и на своем рабочем месте;
- б) неработающие пенсионеры лишены избирательных прав;
- в) граждане, находящиеся под следствием, имеют право участвовать в выборах;
- г) выборы проводятся на безальтернативной основе

5. В государстве Д. существует пропорциональная избирательная система, в которой ведущая роль принадлежит политическим партиям. Укажите признак, являющийся отличием данной системы.

- а) создается единый общенациональный избирательный округ;
- б) предусмотрен второй тур голосования;
- в) в средствах массовой информации представляются программы кандидатов;
- г) победу в округе одерживает кандидат, получивший большинство голосов на выборах.

6. Понятие «одномандатный округ» характерно для избирательной системы

- а) мажоритарной;
- б) пропорциональной;
- в) прямого делегирования;
- г) многопартийной

## **Практическое занятие 8. Мировая политика: современное состояние и тенденции развития**

### ***Вопросы практического занятия:***

1. Международные отношения и место в них политических отношений.
2. Современная теория международных отношений.
3. Национально-государственный интерес и национальная безопасность.
4. Геополитические процессы современности.
5. Региональные конфликты на фоне изменений мировой геополитической ситуации.
6. Проблемы места и статуса России в современном мире.

### ***Тестовое задание***

1. Стремление к обособлению, проявляющееся у национальных меньшинств в многонациональном государстве ...
  - а) сепаратизм;
  - б) изоляционизм;
  - в) либерализм;
  - г) лоббизм.
2. Соглашение на основе взаимных уступок – это:
  - а) консенсус;
  - б) фрустрация;
  - в) инцидент;
  - г) компромисс.
3. Задачам разрешения межнациональных конфликтов не соответствует:
  - а) конституционное запрещение всех видов дискриминации;
  - б) систематическое применение силовых методов;
  - в) конституционное закрепление гарантий равенства граждан;
  - г) формирование уважения к другим народам, к их культуре через систему образования.
4. Способность и возможность оказывать определенное воздействие на деятельность и поведение людей – это:
  - а) политика;
  - б) политическая власть;
  - в) государственная власть;
  - г) диктатура.
4. Большинство международных конфликтов второй половины XX века относится к:
  - а) глобальным;
  - б) региональным;
  - в) ненасильственным;

г) локальным.

6. Геополитика – это:

- а) один из методов политического исследования;
- б) часть политической системы;
- в) мировая концепция международных отношений государств;
- г) политическая концепция, использующая экологический императив.

7. Глобальные проблемы – это:

- а) проблемы, затрагивающие жизненные интересы всего человечества и всех стран;
- б) проблемы, требующие больших финансовых расходов;
- в) проблемы мирного освоения космоса;
- г) политический термин Древней Греции и Древнего мира.

8. Система международных отношений характеризуется:

- а) совокупностью взаимодействующих и взаимодополняющих элементов;
- б) целостностью;
- в) интегративными качествами;
- г) всем названным.

9. Предметом международных отношений не являются:

- а) плотность и качество жизни народонаселения;
- б) сложившиеся государственные границы;
- в) национально-этнический состав населения страны;
- г) правила навигации во внутренних территориальных водах.

## **Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений»**

**Лекционное занятие 1.** Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений.

1. Понятие и функции управленческого государственного решения;
2. Управленческая проблема, сущность и диагностика проблемы;
3. Требования к управленческому решению;
4. Типология управленческих государственных решений;
5. Особенности разработки и принятия управленческих решений в государственном и муниципальном управлении.

**Практическое занятие 1.** Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений.

### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Понятие и функции управленческого государственного решения;
2. Управленческая проблема, сущность и диагностика проблемы;
3. Требования к управленческому решению;
4. Типология управленческих государственных решений;
5. Особенности разработки и принятия управленческих решений в государственном и муниципальном управлении;
6. Уровни и подходы к принятию управленческого решения в организации;
7. Что включает общая методология разработки управленческого государственного решения;
8. В чем проявляется функция мышления при разработке управленческого решения;
9. Сущность и содержание типового алгоритма разработки управленческого государственного решения;

### ***Тест***

- 1) Расширенное определение теории принятия управленческого решения:
  - a) отождествляет процесс принятия управленческого решения со всем процессом управления.
  - b) понимает процесс принятия управленческого решения как выбор наилучшего из множества.
  - c) понимает процесс принятия управленческого решения как выбор альтернативы руководителя.



d) Процесс мыслительной деятельности человека.

2) Узкое определение теории принятия управленческого решения:

a) отождествляет процесс принятия управленческого решения со всем процессом управления.

b) Понимает процесс принятия управленческого решения как выбор наилучшего из множества.

c) Процесс мыслительной деятельности человека.

d) Понимает процесс принятия управленческого решения как выбор альтернативы руководителя.

3) Принятое управленческое решение влияет на:

a) Сотрудников организации.

b) На организацию в целом.

c) На внешнюю среду.

d) На лицо, принявшее это решение.

e) Все ответы верны.

4) Решение-это:

a) Выбор альтернативы.

b) Результат выбора из нескольких возможных вариантов.

c) Выбор альтернативы руководителем.

d) Процесс мыслительной деятельности человека.

5) Лицо, принимающее решение несет ответственность за:

a) «Непродуманные» решения.

b) «Моральные» решения.

c) Решения, принятые в условиях неопределенности и риска.

d) За все принимаемые им решения.

6) Цель управленческого решения заключается в:

a) Принятии управленцем решения, чтобы выполнить обязанности, обусловленные занимаемой должностью.

b) Принятии верного управленческого решения.

c) Достижение поставленных перед организацией целей.

d) Удовлетворении потребностей сотрудников.

7) Лицо, принимающее решение:

a) Должно обладать профессиональными знаниями и навыками.

b) Должно иметь высшее образование.

c) Быть хорошим психологом.

d) Быть ответственным человеком.

8) Совокупность параметров решения, удовлетворяющих

конкретного потребителя и обеспечивающих реальность его реализации – это:

- a) Эффективность управленческого решения.
- b) Качество управленческого решения.
- c) Надежность управленческого решения.
- d) Оптимальность управленческого решения.

9) Для принятия качественного управленческого решения, решение должно быть описано:

- a) Только качественными показателями.
- b) Только количественными показателями.
- c) Как качественными так и количественными показателями.
- d) Правильного ответа нет.

10) Многовариантность решений и правовая обоснованность принимаемого решения обеспечивают:

- a) Эффективность управленческого решения.
- b) Качество управленческого решения.
- c) Надежность управленческого решения.
- d) Оптимальность управленческого решения.

11) Личностные оценки руководителя, среда принятия решений, информационные и поведенческие ограничения, взаимозависимость решений – это:

- a) Факторы, обеспечивающие качество и эффективность управленческого решения.
- b) Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.
- c) Параметры качества управленческого решения.
- d) Параметры эффективности управленческого решения.

12) Какие факторы, снижают вероятность принятия качественного и эффективного управленческого решения:

- a) Личностные пристрастия или лояльность руководителя к одному из сотрудников.
- b) Структуризация проблемы.
- c) Внутрифирменные конфликты.
- d) Функционирование системы ответственности.

13) Управленческое решение – это:

- a) Результат выбора из нескольких возможных вариантов.
- b) Результат анализа, прогнозирования, оптимизации, экономического обоснования и выбора альтернативы из множества вариантов достижения конкретной цели системы менеджмента.
- c) Выбор, который должен сделать руководитель, чтобы

выполнить обязанности, обусловленные занимаемой им должностью.

d) Результат мыслительной деятельности человека.

14) В каком случае возникает необходимость принятия управленческого решения:

a) В случае ликвидации неблагоприятной управленческой ситуации.

b) В случае достижения поставленных перед организацией задач.

c) В случае удовлетворения потребностей организации.

d) В случае улучшения существующей ситуации.

e) Все ответы верны.

15) На чем основывается принятие управленческого решения:

a) Интуиция.

b) Суждение.

c) Рациональность.

d) Профессионализм.

e) Все ответы верны.

16) Выбор, сделанный только на основе ощущения того, что он правильный – это:

a) Решение, основанное на суждении.

b) Интуитивное решение.

c) Рациональное решение.

d) Профессиональное решение.

17) Выбор, основанный на методах экономического анализа – это:

a) Решение, основанное на суждении.

b) Интуитивное решение.

c) Рациональное решение.

d) Профессиональное решение.

18) Решения, тщательно оцененные менеджером, рассмотрены все альтернативные варианты – это:

a) Рискованные решения.

b) Импульсивные решения.

c) Осторожные решения.

d) Профессиональное решение.

19) Решения, являющиеся результатом реализации определенной последовательности действий:

a) Осторожные решения.

b) Рациональные решения.

c) Запрограммированные решения.

d) Незапрограммированные решения.

20) Решения, требующиеся в ситуациях, которые в определенной мере новы, внутренне не структурированы или сопряжены с неизвестными факторами:

a) Осторожные решения.

b) Рациональные решения.

c) Запрограммированные решения.

d) Незапрограммированные решения.

### ***Управленческая ситуация***

При проведении конкурсных торгов на выполнение подрядных работ по федеральным автомобильным дорогам и искусственным сооружениям на них определение победителей осложняется тем, что необходимо учитывать несколько критериев, в частности таких, как общая стоимость работ, условия финансирования, сроки выполнения и обеспечение качества дорожных работ и т. д. Тем не менее победитель конкурсных торгов должен быть определен и выбор должен быть обоснованным. А победитель должен действительно в наибольшей степени соответствовать требованиям, предъявляемым ему заказчиком. Проблема: Как вы оцениваете ситуацию, когда победитель конкурсных торгов должен быть определен не по одному, а по нескольким критериям? Как, с вашей точки зрения, следовало бы оделять победителя подрядных торгов по федеральным автомобильным дорогам и искусственным сооружениям на них?

### ***Задания для самоконтроля:***

1. Сущность и содержание управленческого решения как категории менеджмента.
2. Решение как этап процесса менеджмента.
3. Решение как подход к разрешению проблемы.
4. Решение как легализация воздействия управляющей подсистемы на управляющую.
5. Решение как организационный акт
6. Социальное и экономическое содержание управленческого решения.
7. Формальные и неформальные аспекты управленческого решения. Влияние особенностей типологии менеджмента на процессы разработки и принятия управленческих решений на уровнях управления государством, общественным развитием, организацией.
8. Классификации управленческих решений.
9. Использование типологии менеджмента и классификаций управленческих решений в практике управления.

**Лекционное занятие 2.** Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений.

1. Основные принципы разработки управленческих решений в органах ГиМУ;
2. Управленческие решения и анализ количественной информации;
3. Основные этапы разработки и реализации управленческого решения в органах ГиМУ;
4. Разработка и реализация управленческого решения;
5. Методы получения информации о ситуации принятия управленческого решения.

**Практическое занятие 2.** Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений.

***Вопросы для обсуждения:***

1. Перечислите основные принципы разработки управленческих решений в органах ГиМУ;
2. Можно ли при разработке управленческого решения ограничиваться только анализом количественной информации;
3. Назовите основные этапы разработки и реализации управленческого решения в органах ГиМУ;
4. Какой подход находит наибольшее использование при разработке и реализации управленческого решения;
5. Назовите методы получения информации о ситуации принятия управленческого решения;
6. В чем отличие коллективного принятия решений от коллективной экспертизы.

***Тест***

- 1) От каких показателей зависит процесс разработки и принятия управленческого решения:
  - a) Специфики деятельности организации.
  - b) Организационной структурой.
  - c) Внутренней культуры.
  - d) Внешней среды.
  - e) Все ответы верны.
- 2) При разработке управленческого решения поступает огромное количество качественной и количественной информации. Как это отразится на принятом управленческом решении:
  - a) Повысит качество управленческого решения.
  - b) Повысит надежность управленческого решения.
  - c) Повысит эффективность управленческого решения.

- d) Помешает при принятии окончательного варианта управленческого решения.
- e) Приведет к принятию ошибочных управленческих решений.

3) Кто должен собирать аналитический материал о неблагоприятной управленческой ситуации, для повышения эффективности принимаемого решения:

- a) Только руководитель организации.
- b) Специалист, обладающий достаточными знаниями и опытом в области, к которой принадлежит неблагоприятная управленческая ситуация.
- c) Любым сотрудником организации, которому руководитель поручил собрать аналитический материал о неблагоприятной управленческой ситуации.
- d) Элементы системы менеджмента.

4) Какова основная задача анализа управленческой ситуации:

- a) Выявление истинной проблемы организации.
- b) Выявление факторов, влияющих на развитие (изменение) управленческой ситуации.
- c) Уточнение целей организации.
- d) Выявление количественных данных.

5) Количественные методы при анализе ситуации применяются для:

- a) Расчета эффективности решаемой задачи.
- b) Выявляет изменения развития ситуации под воздействием факторов внешней среды.
- c) Выявления динамика развития ситуации под воздействием тех или иных факторов.
- d) Применения количественного подхода к разработке управленческого решения.

6) На каком этапе разработки управленческого решения прогнозируется развитие ситуации:

- a) Диагностика ситуации.
- b) Разработка прогноза развития ситуации.
- c) Анализ ситуации.
- d) Определение целей.

7) Какой из методов генерирования альтернативных вариантов управленческих решений основан на использовании опыта решения предшествующих аналогичных проблем:

- a) Метод «мозговой атаки».
- b) Метод аналогов.

- c) Метод генерирования.
- d) Метод «Делфи».

8) Анализ нескольких альтернативных вариантов развития ситуации способствует:

- a) Принятию более эффективных решений.
- b) Принятию более надежных решений.
- c) Принятию своевременных решений.
- d) Принятию качественных решений.

9) Какие действия выполняются на этапе экспертной оценки основных вариантов управляющих воздействий:

- a) Формирование оценочной системы.
- b) Глубокий анализ ранее отобранных альтернативных вариантов управляющих воздействий.
- c) Определение факторов, характеризующих ситуацию и тенденцию ее развития.
- d) Формирование критериев оценки.

10) Каково преимущество использования коллективных экспертиз:

- a) Разносторонняя оценка и аргументированность разрабатываемого управленческого решения.
- b) Возможность сопоставления различных точек зрения на разрабатываемое управленческое решение.
- c) Предоставление лицу, принимающему решение огромное количество альтернативных вариантов решений.
- d) Детальный анализ ситуации.
- e) Все ответы верны.

### ***Управленческая ситуация***

Администрация города, проанализировав ситуацию, сложившуюся вокруг размещения муниципального заказа, установила, что, если городские предприятия участвуют в конкурсных торгах на общих основаниях, победителями, как правило, становятся иногородние участники конкурсных торгов. Это не могло не отразиться отрицательно на развитии промышленности города. И как следствие этого, сократилось число рабочих мест, увеличилась безработица, уменьшились налоговые поступления в бюджет города, начал снижаться уровень жизни населения. Перед администрацией города остро встала проблема поддержки городских предприятий.

Проблема: Оцените ситуацию, сложившуюся в промышленности города. Какие меры экономического характера, связанные с использованием механизма конкурсных торгов, следовало бы, с вашей точки

зрения, принять администрации города с целью поддержки городской промышленности?

***Задания для самоконтроля:***

1. Какие функции выполняют решения в управленческой деятельности?
2. В чем заключаются особенности применения научных подходов к разработке управленческих решений?
3. Какие научные подходы Вам известны?
4. Как проявляется многоаспектность содержания управленческих решений?

**Лекционное занятие 3.** Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.

1. Основные этапы процесса планирования;
2. Компоненты плана;
3. Принцип SMART;
4. Использование диаграммы Ганта.

**Практическое занятие 3.** Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.

***Вопросы для обсуждения:***

1. Охарактеризуйте основные этапы процесса планирования;
2. Назовите компоненты плана;
3. Что понимается под принципом SMART;
4. В каких случаях целесообразно использовать диаграмму Ганта;
5. Дайте определения и раскройте экономическое содержание основных элементов сетевого графика;
6. Перечислите временные параметры сетевого графика и объясните их экономическое содержание;
7. Что характеризует длина критического пути;

***Тест***

1. Систему от набора элементов отличает  
А-состав элементов  
Б-иерархия элементов  
В-связи между элементами
2. Принцип эмерджентности для системы элементов означает  
А-иерархия  
Б-целостность  
В-связность



3. Управление по отношению к регулированию является  
А-частным случаем  
Б-независимым понятием  
В- общим понятием
4. Индуктивные методы исследований предполагают  
А-выдвижение гипотез  
Б - сбор данных и их обработку  
В-определение терминов
5. Комплексный подход основан на учете факторов  
А-внутренней среды  
Б-внешней среды  
В- внутренней и внешней среды
6. Интеграционный подход основан на объединении по  
А-вертикали  
Б-горизонтали  
В-иерархии  
Г-все ответы верны
7. Иерархия элементов- это их расположение в порядке  
А-следования  
Б- подчиненности  
В-значимости
8. При микро- представлении системы исследуются  
А-связи между элементами  
Б- связи с внешней средой  
В- связи во времени
9. При макро- представлении системы исследуются  
А-связи между элементами  
Б- связи с внешней средой  
В- связи во времени
10. При процессуальном представлении системы исследуются  
А-связи между элементами  
Б- связи с внешней средой  
В- связи во времени
11. Первым признаком организованности системы управления является  
А-динамичность  
Б-детерминированность  
В-эмерджентность

12. Вторым признаком организованности системы управления является

- А-динамичность
- Б-детерминированность
- В-эмерджентность

13. Статикой системы управления принято считать ее

- А-план работы
- Б- структуру
- В- документооборот

14. Динамикой системы управления принято считать

- А-план работы
- Б- структуру
- В- документооборот

15. К документации, регламентирующей работу системы управления не относятся

- А-устав
- Б-положение
- В- должностные инструкции

### ***Управленческая ситуация***

Мэр одного из сравнительно небольших городов России, не входивший ни в одну из общественно-политических организаций, принял решение об участии в выборах мэра города (на второй срок). Однако, как это часто бывает, за время исполнения им обязанностей мэра его рейтинг существенно понизился и к началу новой избирательной кампании составлял не более 15%. Рейтинг же его «непопулярности», отражающий степень отрицательного отношения избирателей к потенциальному кандидату, составлял 64%. Среди жителей города расхожим было мнение, что действующего мэра города надо скорее в тюрьму сажать за воровство, чем переизбирать на второй срок. И тем не менее действующий мэр города принял решение баллотироваться. Однако, понимая всю сложность положения, он обратился за помощью к людям, профессионально занимающимся организацией предвыборных кампаний, — специалистам по PR-технологиям.

Проблема: Стоило ли, с вашей точки зрения, действующему мэру города, не пользовавшемуся к началу предвыборной кампании особой популярностью у избирателей, баллотироваться на второй срок? Правильно ли он поступил, что привлек к организации своей предвыборной кампании профессиональных специалистов по PR-технологиям? На что, по вашему мнению, следовало бы сделать основной акцент мэру в его предвыборной борьбе?

***Задания для самоконтроля:***

1. Какие виды классификации управленческих решений Вам известны?
2. Можно ли формализовать классификацию управленческих решений?
3. Какое место в классификации управленческих решений отводится основным функциям управления?
4. Функции и управленческие решения в системе государственного и муниципального управления.
5. Особенности государственного и муниципального управления и их роль в процессах разработки управленческих решений.
6. Процессы разработки управленческих решений в законодательных и исполнительных органах государственного и муниципального управления.
7. Свойства и закономерности процессов разработки, принятия и реализации управленческих решений.

**Лекционное занятие 4.** Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений

1. Основные понятия сетевого планирования и управления;
2. Сущность и содержание сетевого планирования и управления;
3. Конечные цели применения сетевой системы;
4. Основные элементы сетевого графика.

**Практическое занятие 4.** Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.

***Вопросы для обсуждения:***

1. Охарактеризуйте основные понятия сетевого планирования и управления;
2. В чем заключается сущность и содержание сетевого планирования и управления;
3. Каковы конечные цели применения сетевой системы;
4. Перечислите основные элементы сетевого графика;
5. Как осуществляется нумерация событий и кодирование работ сетевого графика;
6. Охарактеризуйте временные, стоимостные и ресурсные параметры сетевого графика;
7. Как осуществляется расчет временных параметров сетевого графика;
8. Перечислите способы оптимизации сетевого графика.

***Тест***

1. Чем фактическая стратегия отличается от плановой:
  - а. Различий нет;
  - б. Наличием адаптированной реакции на изменение условий;
  - в. Сочетанием стратегии и тактики;

г. Фактом её принятия и реализации.

2. Ситуационный анализ - это:

а. Анализ сильных и слабых сторон деятельности организации; анализ благоприятных возможностей и угроз внешней предпринимательской среды.

б. Анализ текущей деятельности организации; планирование исходя из текущей ситуации.

3. Добавьте недостающую базовую конкурентную стратегию.

Стратегия лидерства по издержкам, Стратегия дифференциации, Стратегия фокусированного лидерства по издержкам.

а. Стратегия дифференцированного лидерства;

б. Стратегия фокусированной дифференциации;

в. Стратегия фокусированного лидерства по ценам.

4. Стратегическое управление это:

а. Подсистема менеджмента;

б. Система менеджмента;

в. Микросистема менеджмента.

5. Дифференциация это:

а. Способность обеспечить покупателя уникальной или большей ценностью в виде нового качества товара, особых потребительских свойств и послепродажного обслуживания;

б. Способность обеспечить более низких издержек при производстве сравнимого товара;

в. Способность обеспечить покупателя уникальной или большей ценностью в виде нового качества товара, особых потребительских свойств и послепродажного обслуживания на конкретном сегменте рынка.

6. Стратегия - это:

а. Детальный план деятельности;

б. Цель деятельности организации на перспективу;

в. Генеральная линия действий по достижению перспективных целей организации.

7. Оборонительная стратегия является эффективной в следующих условиях:

а. Компания, занимающая лидирующее положение в отрасли, подвергается атакам со стороны конкурентов;

б. Стабильная деловая среда;

в. В любых условиях;

г. Умеренные изменения.

8. «Дойные коровы» характеризуют стратегические единицы

бизнеса (СЕБ), для которых необходимо:

- а. Интенсивно инвестировать;
- б. Быстро прекратить бизнес;
- в. Направлять часть прибыли на развитие других СЕБ.

9. Стратегическая единица бизнеса - это:

- а. Штабной отдел, где разрабатываются стратегические планы;
- б. Подразделение компании, ориентированное на будущее;
- в. Подразделение компании, занимающееся достаточно четко установленным бизнесом со своими стратегическими целями и задачами.

10. Стратегия вперед идущей вертикальной интеграции - это:

- а. Контроль над организациями, находящимися между производителем и потребителями;
- б. Контроль над поставщиками;
- в. Контроль как над сбытовыми посредническими организациями, так и над поставщиками.

11. Матрица БКГ основана на оценке следующих параметров:

- а. Привлекательность бизнеса;
- б. Темп роста рынка;
- в. Благоприятные возможности;
- г. Доля рынка;
- д. Угрозы.

12. Матрица Дженерал Электрик - Мак-Кинзи основана на оценке следующих параметров:

- а. Привлекательность отрасли;
- б. Благоприятные возможности;
- в. Сила позиции бизнеса в отрасли;
- г. Угрозы; сильные стороны организации.

13. Создание ресторана в крупном универсаме - это стратегия:

- а. Развития продукта;
- б. Концентрированного роста;
- в. «Снятия сливок»;
- г. Горизонтальной диверсификации;
- д. Вертикальной интеграции.

14. Развитие сети бензоколонок корпорации, занимающейся добычей и переработкой нефти, это пример стратегии:

- а. Развития продукта;
- б. Концентрированного роста;

- в. Вертикальной интеграции;
- г. Горизонтальной диверсификации;
- д. «Сбора урожая».

15. SWOT - анализ основан на оценке следующих групп параметров:

- а. Привлекательность отрасли; положение СЕБ;
- б. Сильные стороны организации;
- в. Слабые стороны организации;
- г. Благоприятные возможности; сильные стороны конкурентов;
- д. Угрозы.

16. «Миссия компании X заключается в стремлении стать мировым лидером в области производства своей продукции». Является ли это заявление миссией компании X?

- а. Да;
- б. Нет.

### ***Управленческая ситуация***

На выборах в Государственную думу осенью 2011 г. в Екатеринбург второе место из 17 баллотировавшихся кандидатов занял кандидат А. Однако из-за недостаточной явки избирателей результаты выборов были отменены, что позволило кандидату А. продолжить предвыборную борьбу. К счастью для кандидата А., занявший первое место на признанных недействительными выборах кандидат Б. был «снят с дистанции». Облизбирком отменил его регистрацию. А поскольку остальные участники предвыборной борьбы показали существенно более низкие результаты, чем кандидаты А. и Б., шансы кандидата А. на победу резко возросли. Поэтому на первый план для кандидата А. вышла задача не растерять имеющееся преимущество, закрепить лидирующее положение и обеспечить эффективную организацию избирательной кампании.

Одним из выигрышных пунктов его предвыборной платформы во время подготовки к осенним (первым) выборам был лозунг борьбы с криминалом. На последовавшем этапе предвыборной борьбы необходимо было взять его на вооружение. К числу основных в последовавшей предвыборной борьбе относились проблемы обеспечения поддержки администрации города, выпуска большого количества листовок, создания имиджа человека, импонирующего основной массе избирателей.

Проблема: Достаточно ли полон перечень проблем, на которые стоило бы обратить основное внимание кандидату А. в ходе последующего этапа предвыборной борьбы? Как, по вашему мнению, целесообразно было бы решать перечисленные выше и другие проблемы, возникающие в ходе

ведения предвыборной борьбы кандидату, занимающему лидирующее положение?

***Задания для самоконтроля:***

1. Диапазон управления.
2. Должностная связь, профессиональная подготовленность и объективные нормы оценки управления.
3. Централизация деятельности. Децентрализация деятельности.
4. Делегирование полномочий.
5. Процесс делегирования полномочий и эффективность разработки управленческих решений.
6. Принципы эффективности разработки управленческих решений.
7. Роль централизации и децентрализации в формировании организационного потенциала реализации управленческих решений.

**Лекционное занятие 5.** Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска

1. Составляющие и источники рисков в управлении;
2. Составляющие и условия неопределенности;
3. Источники индивидуального риска;
4. Источники ситуационного риска;
5. Методы принятия управленческих решений в условиях неопределенности.

**Практическое занятие 5.** Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска.

***Вопросы для обсуждения:***

1. Дайте определение понятию неопределенности и управленческого риска;
2. Перечислите составляющие и источники рисков в управлении;
3. Перечислите составляющие и условия неопределенности;
4. Охарактеризуйте источники индивидуального риска;
5. Охарактеризуйте источники ситуационного риска;
6. Методы принятия управленческих решений в условиях неопределенности;
7. Технология разработки управленческих решений в условиях неопределенности;
8. Технология разработки управленческих решений в условиях риска;

***Тест***

1. Система управления – это:

- а. механизм принятия решений, определяющих направление управленческой деятельности;
- б. технология объединения взаимосвязанных структурных элементов в пространстве и во времени;
- в. система, созданная для сбора, анализа и переработки информации с целью получения максимального конечного результата при определенных ограничениях.

2. Системный анализ - это:

- а. конструктивное направление исследования процессов управления;
- б. совокупность методов и моделей, направленных на решение задач исследования организации;
- в. методы и формы изучения задач системы управления.

3. Направление методов научного познания и практической деятельности, в основе которого лежит исследование любого объекта как сложной целостной кибернетической социально-экономической системы:

- а. системный подход;
- б. функциональный подход;
- в. комплексный подход.

4. Взаимоотношения между сотрудниками аппарата управления, а также между подразделениями, расположенными на разных уровнях системы управления - это:

- а. объект исследования;
- б. предмет исследования;
- в. субъект исследования.

5. Организационный раздел плана исследования включает в себя:

- а. цели, задачи, предмет и объект исследования;
- б. выбора метода проведения исследований, сбора и обработки данных, анализ полученных результатов, способы их оформления;
- в. план проведения исследований, формирование команды исполнителей, распределение трудовых и финансовых ресурсов.

6. Критический путь сетевой модели — это:

- а. полный путь наибольшей продолжительности, дающий наименьшее время выполнения всего комплекса работ;
- б. полный путь наименьшей продолжительности, дающий наибольшее время выполнения всего комплекса работ.

7. Схема принятия решений конкретных подразделений организации, в которой фиксируются уровни руководства, схемы действующих процедур принятия решений составляется на:



а. втором этапе процесса проектирования исследования систем управления;

б. четвертом этапе процесса проектирования исследования систем управления;

в. шестом этапе процесса проектирования исследования систем управления.

8. С точки зрения организации проведения исследования можно выделить следующие формы:

а. индивидуальные и коллективные исследования;

б. однократные и многократные;

в. казуальные и детерминированные.

9. Методы, основанные на выявлении и обобщении мнений опытных специалистов-экспертов включают в себя:

а. метод «мозговой атаки»;

б. топология;

в. метод типа «Дельфи»;

г. ситуационное моделирование.

10. Модель системы состоит из следующих элементов:

а. канал;

б. вход;

в. приемник;

г. выход;

д. передатчик;

е. обратная связь;

ж. информационная среда.

11. Система обладает следующими свойствами:

а. синергичность;

б. гибкость;

в. эмерджентность;

г. транзитивность.

12. Принципиальная несводимость свойств системы к сумме свойств составляющих её компонентов - это:

а. интегративность

б. эквифинальность

в. неаддитивность

13. система, являющаяся частью другой системы и способная выполнять относительно независимые функции, имеющая подцели, направленные на достижение общей цели системы:

а. подсистема;

- б. надсистема;
- в. квазисистема.

14. Представление характеризует систему как единое целое, находящееся в «системном окружении»:

- а. микроскопическое
- б. макроскопическое
- в. мезоскопическое

15. Требования, предъявляемые к системам управления, по которым можно судить о степени их организованности, включают в себя:

- а. динамичность системы;
- б. адаптивность системы;
- в. альтернативность путей функционирования и развития;
- г. взаимодействие и взаимозависимость системы и внешней среды;
- д. интегративность системы;
- е. наличие в системе каналов обратной связи.

### ***Управленческая ситуация***

В выборах мэра сравнительно небольшого города решил принять участие директор градообразующего завода. В предвыборной борьбе ему противостоял опытный журналист. В ответ на выдвинутый директором лозунг «Завод и город едины» журналист пошел на выборы с лозунгом, в котором говорилось, что директор — ставленник внешних акционеров, американцев, что он давно перестал понимать интересы города и завода как свои. Благодаря такой предвыборной стратегии журналист приобрел популярность и вырвался вперед, заняв с достаточно большим отрывом первое место. Предстоял решающий второй тур выборов, на который вышли журналист, набравший наибольшее число голосов, и директор завода.

Проблема: Как вы оцениваете положение директора градообразующего завода, сложившееся перед вторым туром выборов мэра города? Есть ли у него шансы быть избранным? Что бы вы считали целесообразным предпринять, если бы оказались в предвыборной борьбе на месте директора завода?

### ***Задания для самоконтроля:***

1. Понятие неопределенности, признаки неопределенности управленческих решений.
2. Социально – психологические аспекты принятия решений с высокой степенью риска.
3. Факторы снижения риска.
4. Тактические и оперативные решения, снижающие риск. Стимулирование и локализация риска решений.

5. Планирование и контроль решений в условиях неопределенности и риска.

**Лекционное занятие 6.** Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды организации.

1. Содержание основных этапов анализа внешней среды;
2. Воздействие факторов внешней среды на функционирование предприятия;
3. Элементы внутренней среды организации;
4. Сущность и содержание SWOT-анализа;
5. Сущность и содержание PEST-анализа;

**Практическое занятие 6.** Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды организации.

***Вопросы для обсуждения:***

1. Приведите классификацию факторов внешней и внутренней среды;
2. Дайте определение понятию внешней среды;
3. Какова целевая направленность анализа внешней среды;
4. Каково содержание основных этапов анализа внешней среды;
5. Воздействие факторов внешней среды на функционирование предприятия;
6. Перечислите элементы внутренней среды организации;
7. Изложите сущность и содержание SWOT-анализа;
8. Изложите сущность и содержание PEST-анализа;

***Управленческая ситуация***

Во время избирательной кампании на выборах президента США острая борьба разгорелась между Клинтоном и Доуэлом. Доуэл пользовался достаточно широкой поддержкой избирателей. Клинтону, за плечами которого были 4 года президентского правления, определенные достижения и неудачи, а также накопившаяся уже «энергия обманутых ожиданий», необходимо было принимать нестандартные решения, которые обеспечили бы ему более широкую поддержку избирателей. Проблема: Какими, с вашей точки зрения, должны быть решения кандидата в президенты, баллотирующегося на второй срок? Какую стратегию и тактику следовало бы избрать Клинтону для того, чтобы в предвыборной борьбе оказаться сильнее Доуэла, не отягощенного «энергией обманутых ожиданий»?

***Задания для самоконтроля:***

1. С чем связана необходимость моделирования управленческих

решений?

2. Какие типы моделей Вам известны?
3. По какому принципу классифицируются модели процесса принятия управленческих решений?
4. Какие этапы построения модели Вы знаете?

**Лекционное занятие 7.** Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений.

1. Основные понятия системного анализа;
2. Принципы и задачи системного анализа;
3. Характеристика общей теории систем и системного анализа;

**Практическое занятие 7.** Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений.

***Вопросы для обсуждения:***

1. Назовите основные понятия системного анализа;
2. Изложите принципы и задачи системного анализа;
3. Дайте характеристику общей теории систем и системного анализа;
4. Каковы принципы и структура системного анализа;
5. Охарактеризуйте организационную систему с управлением.

***Практические задания:***

Управленческое решение анализируется на конкретном примере реально существующего постановления Городского совета или Областной думы. Рекомендуются постановления областной думы №327 «Об ограничении продажи алкогольной продукции в Брянской области» (или другое спорное или неоднозначное постановление местной администрации).

Рекомендуется разбить группу на микрогруппы, но возможна работа и в режиме «мозгового штурма». Занятие обычно проводится после первой вводной лекции по курсу.

При анализе данного решения необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Цель, которую преследует данное управленческое решение;
2. Задача, которую оно решает (или не решает);
3. Обоснованность данного решения;
4. Побудительные мотивы лиц принимавших данное решение;
5. Результативность данного решения.

По ходу обсуждения выдаваемые студентами идеи в краткой форме записываются на доске или флипчарте. Целью данного занятия является сформировать у слушателей внутреннюю проблему связанную со сложностью процесса принятия решения, показать неоднозначность решений в оценках лиц на которых оно направлено, мотивировать студентов на углубленное изучение курса.

### ***Задания для самоконтроля:***

1. Понятие методологического подхода.
2. Системный подход к разработке управленческих решений.
3. Целевой подход к разработке управленческих решений.
4. Цель и решение: сходство, различие, взаимосвязи.
5. Альтернативы достижения цели и разработка управленческих решений.
6. Информационное обеспечение разработки управленческих решений.
7. Информационный и математический подходы к разработке управленческих решений.

**Лекционное занятие 8.** Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений.

1. Сущность и содержание стратегического управления;
2. Основные принципы стратегического государственного управления;
3. Технологии разработки стратегии управления;
4. Сущность и содержание сценарного моделирования при разработке стратегических решений.

**Практическое занятие 8.** Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений.

### ***Вопросы для обсуждения:***

1. В чем заключается сущность и содержание стратегического управления;
2. Охарактеризуйте основные принципы стратегического государственного управления;
3. Охарактеризуйте технологии разработки стратегии управления;
4. В чем заключается сущность и содержание сценарного моделирования при разработке стратегических решений;
5. Охарактеризуйте технологии оценки эффективности стратегических государственных решений;

### ***Тест***

1. Что вы понимаете под управленческим решением?  
А) Распределение работы между работниками организации  
Б) Конечный результат деятельности организации  
В) Завершающий этап процесса управления организацией  
Г) Выбор альтернативы из множества вариантов действий  
Д) План действий, формулировка задания и организационно-практическая работа по достижению поставленных целей.

2. Почему существуют различные подходы к определению понятия «управленческое решение»?

- А) Управление охватывает различные стороны человеческой деятельности
- Б) Обусловлено историей развития менеджмента
- В) В связи с тесным переплетением науки и практики менеджмента
- Г) Теория и практика разработки решений формировалась на основе различных взглядов и концепций менеджмента
- Д) Все подходы представляют единую концепцию эффективности.

3. Какие этапы процесса управления составляют необходимую последовательность этапов разработки управленческих решений?

- А) Целеполагание, разработка сценариев, выбор альтернативного сценария, принятие решения
- Б) Определение проблемы, разработка вариантов решения проблемы, выбор одного из вариантов, реализация решения
- В) Цель, ситуация, проблема, решение
- Г) Проблема, цель, ситуация решение
- Д) Решение, оценка последствий, разработка нового решения

4. Какие факторы влияют на типологию разработки управленческих решений?

- А) Изменения внешней среды
- Б) Стилль управления
- В) Лидерство
- Г) Изменения внутренней среды
- Д) Тип сложившегося процесса менеджмента.

5. Как связаны процессы управления и разработка управленческих решений?

- А) Зависит от полномочий принятия управленческих решений
- Б) Взаимобусловлены, составляют единство и определяют динамику менеджмента
- В) Связи порождают типологию управления
- Г) Не связаны
- Д) Связи через лидеров.

6. От чего в процессе управления организацией зависит управленческое решение?

- А) Последовательность этапов и процедур процесса управления
- Б) Временные разрывы и дискретность в управленческой деятельности.
- В) Инертность процессов управления
- Г) Колебательный характер этапов и процедур процесса управления

Д) Необходимая последовательность этапов и процедур процессов управления

7. Отметьте наиболее существенные связи разработки управленческих решений и типов менеджмента

А) Тип менеджмента порождает последовательность этапов разработки управленческих решений.

Б) Конкретных связей не существует

В) Тип менеджмента зависит от целей и структуры управления

Г) Способность руководителя генерировать идеи и варианты управленческих решений

Д) Условия внешней и внутренней среды, в которых осуществляется процесс управления.

8. Какую роль играют функции менеджмента в разработке управленческих решений?

А) Функции порождают тип управленческого решения

Б) Функции отражают содержание управленческих решений

В) Функции - это условия разработки управленческого решения

Г) Функции создают информационное поле управленческого решения

Д) Функции менеджмента позволяют реализовывать управленческие решения

9. Какова взаимосвязь функций менеджмента и управленческих решений?

А) Управленческие решения являются результатом осуществления определенной функции менеджмента

Б) Взаимосвязи определяются в соответствии с классификацией управленческих решений по содержанию управленческой деятельности

В) Взаимосвязь есть только в функциях планирования и контроля

Г) Существенных взаимосвязей нет

Д) Взаимосвязь есть только в функции «Организация»

10. Какую роль играет внешняя среда в разработке управленческих решений органами государственной власти?

А) Формирует ограничения и цели стратегических решений

Б) Не оказывает ни какого влияния

В) Оказывает влияние на структуру и систему принятия решений

Г) Государственные и муниципальные органы управления создают внешнюю среду деятельности организаций

Д) В зависимости от характера внешней среды изменяется технология и разработки управленческих решений.

### ***Управленческая ситуация***

Вы заметили, что участники совещаний часто стремятся к обсуждению возможности проведения в жизнь первого же предложения по проблеме, даже если оно не очень рациональное. Вы понимаете, что не мешало бы поискать и другие возможности. Подумайте, что может заставить сотрудников искать решения типа «как делать?»; а не «что делать?». Как следует поступить, чтобы подтолкнуть собравшихся на генерацию идей?

#### ***Задания для самоконтроля:***

1. Что является предметом теории принятия государственных решений?
2. В чем заключаются взаимные преимущества и недостатки различных теоретических подходов к принятию государственных решений?
3. Как соотносятся понятия «государственное управление» и «государственное решение»?
4. Какие методы и приемы анализа альтернатив Вы знаете?
5. Как осуществляется сопоставимость альтернативных вариантов решения?
6. По каким факторам и параметрам сравниваются альтернативные варианты решения?
7. Как обеспечивается сопоставимость альтернативных вариантов решения?

**Лекционное занятие 9.** Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений

1. Сущность и содержание мониторинга и контроля;
2. Характеристика этапов процесса контроля;
3. Содержание основных этапов процесса контроля и мониторинга;

**Практическое занятие 9.** Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений.

#### ***Вопросы для обсуждения:***

1. В чем заключается сущность и содержание мониторинга и контроля;
2. Охарактеризуйте этапы процесса контроля;
3. Изложите содержание основных этапов процесса контроля и мониторинга;
4. Перечислите требования к информации, необходимой для осуществления контроля;
5. Значение, функции и виды контроля;
6. Охарактеризуйте методы контроля государственных решений;
7. В чем заключается механизм осуществления контроля государственных решений;



### ***Практические задания:***

Группа слушателей делится на 3-4 равные части (рекомендуется по рядам, дабы в группу попали разные люди, но, так или иначе, фракционированные по парам или более). Сформированные микрогруппы по 6-10 человек образуют городские советы народных депутатов. Которые должны выработать определенное решение одной из городских проблем.

Выбор проблемы предоставляется слушателям. Очень важно заострить внимание на масштабе принимаемого решения, оно должно затрагивать весь город.

Время на выработку решения 30-40 минут. По истечении времени представитель «горсовета», кратко (не более 5 минут) излагает проблему и управленческое решение. Ведущий отмечает ключевые моменты на листе бумаге. После доклада «горсоветы» оценивают управленческие решения друг друга по методике отработанной ими на первом занятии. Далее ведущий дает свою оценку и определяет формального победителя.

Оценивается само решение, его реализуемость, формулировка формализация решения.

### ***Задания для самоконтроля:***

1. Анализ Моделирование. Диагностика Прогнозирование. Информационно-аналитический мониторинг. Ситуационное управление.
2. Организация принятия решения.
3. Уровни и функции аналитических служб. Виды аналитических исследований.
4. Аналитические методы принятия решения в сфере ГМУ. Метод многомерного статистического анализа.
5. Модель точности.

## Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Противодействие коррупции»

### Лекционное занятие 1. Меры по противодействию коррупции.

1. Виды коррупции.
2. Этапы эволюции коррупции в мире.
3. Этапы эволюции коррупции в России.
4. Причины возникновения коррупции.

### Практическое занятие 1. Меры по противодействию коррупции

#### *Вопросы для обсуждения:*

1. Виды коррупции.
2. Этапы эволюции коррупции в мире.
3. Этапы эволюции коррупции в России.
4. Причины возникновения коррупции.
5. Последствия коррупции.

#### *ТЕСТЫ*

1. Получение лицом, состоявшим на государственной или общественной службе каких-либо преимуществ за совершение незаконных действий (бездействия) по службе
  - А) взяточничество
  - Б) лихоимство
  - В) волокита
  - Г) корысть
2. При Иване III в Судебнике 1497 года впервые в Русском государстве ввели запрет брать посулы:
  - А) Иване III
  - Б) Иване IV Грозном
  - В) Петре I Великом
  - Г) Екатерине II
3. На Руси плата подсудимого судье «за прилежание». С XVI в. был запрещён и стал рассматриваться как взятка.
  - А) посул
  - Б) лихоимство
  - В) волокита
  - Г) корысть
4. В каком году Н.С. Хрущевым была возвращена смертная казнь как мера наказания за коррупцию.

- А) 1954г.
- Б) 1961г.
- В) 1962г.
- Г) 1964г.

5.К основным структурным элементам коррупции не относятся:

- А) Субъект
- Б) Формы
- В) Предмет
- Г) Жертва коррупции

6. Ситуация, по которой лицо, которое находится на государственной службе, в ходе выполнения своих обязанностей или доверенности обязано принимать решение о доверенности, связанной также и с ее личными интересами, или принимать участие в его принятии, или выполнять такую доверенность.

- А) коррупция;
- Б) девиация
- В) nepотизм
- Г) конфликт интересов.

7. Значительный размер взятки для взяткодателя составляет

- А) от 3 тыс. руб. до 10 тыс. руб.
- б) от 25 тыс. руб. до 150 тыс. руб.
- в) от 150 тыс. руб. до 1 млн. руб.
- А) от 1 млн. руб. и выше

8. Статья 290 УК РФ дает определение

- А) коррупции
- Б) противодействию коррупции
- В) получение взятки
- Г) дача взятки

9. В каком году в РФ был принят Национальный план противодействия коррупции

- А) 2000
- Б) 2007
- В) 2010
- Г) 2012

10. Согласно статьи 3 Федерального закона 273 от 25.12.2008 «О противодействии коррупции». Основными принципам противодействия коррупции не является

- а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- б) гласность;
- в) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- г) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

11. Уголовная ответственность для взяткодателя за передачу особо крупного размера взятки согласно статье 290 УК РФ составляет

А) денежный штраф до миллиона рублей или в сумме до сорокакратного размера взятки. Потенциальное тюремное заключение может составить три года.

Б) денежный штраф в сумме до девяностократного размера самой взятки. Тюремное заключение может составить уже срок до 12 лет.

В) тюремного заключения на срок до 12 лет или штрафа до девяностократного размера самой взятки.

Г) наказание до 15 лет тюрьмы или штраф до стократной суммы подношения.

12. Форма фаворитизма, когда должностное лицо предпочитает при назначении на государственные должности выдвигать своих родственников.

А) лоббизм

Б) лихоимство

В) мздоимство

Г) кумовство

13. Профилактика коррупции – это:

а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции

в) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

г) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

14. Коррупция, участником которой являются по большей части «средние слои» населения. Кому-то нужно получить заграничный паспорт за три дня, а его делают три недели. Кого-то остановил гаишник, а надо быстрее ехать.

- А) «Коррупция престижа»
- Б) «Коррупция комфорта»
- В) «Коррупция выживания»

15. К какой региональной модели коррупции относится коррупция как привычное и общественно-приемлемое культурное и экономическое явление, связанное с функционированием государства. Такая модель порождается тотальным контролем государства над всеми сторонами жизни общества

- А) Европейская
- Б) Азиатская
- В) Африканская
- Г) Латиноамериканская

**Лекционное занятие 2.** Актуальные проблемы правового регулирования противодействия коррупции

1. Гражданское общество в борьбе с коррупцией: история и современность.

2. Коррупция как сложное социальное явление (экономическое, политическое, социальное, культурное и пр.).

3. Международные организации по противодействию коррупции (ГРЕКО, ОЭСРидр.).

**Практическое занятие 2.** Актуальные проблемы правового регулирования противодействия коррупции

***Вопросы для обсуждения:***

1. Гражданское общество в борьбе с коррупцией: история и современность.

2. Коррупция как сложное социальное явление (экономическое, политическое, социальное, культурное и пр.).

3. Международные организации по противодействию коррупции (ГРЕКО, ОЭСРидр.).

4. Социально-экономические и политические последствия коррупции.

***ТЕСТЫ***

1. Характеристика субъектов преступления, предусмотренного ст. 321 УК РФ («Дезорганизация деятельности учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества»):

- а) любое лицо, т.е. как должностное лицо, так и другие граждане
- б) сотрудники места лишения свободы
- в) лицо, достигшее возраста 16 лет, осужденное за совершение преступления и отбывающее наказание в

учреждении, обеспечивающем изоляцию от общества

г) подозреваемый (обвиняемый) в совершении преступления, в отношении которого в качестве меры пресечения избрано заключение под стражу, достигший возраста 16 лет

2. Признаки по которым следует отличать посягательство на жизнь сотрудника правоохранительных органов (ст. 317 УК РФ) от применения насилия в отношении представителя власти (ст. 318 УК РФ) (три верных ответа)

а) по субъекту преступления, так как ст. 317 УК РФ предусмотрено, что данное преступление совершается должностным лицом (специальный субъект), а в ст. 318 субъектом преступления является любое лицо, достигшее возраста 16 лет

б) по категории потерпевших. По ст. 317 УК РФ потерпевшими могут выступать только сотрудники правоохранительных органов, а в ст. 318 УК РФ потерпевшим является любой представитель власти

в) по характеру осуществляемой деятельности потерпевшим. В ст. 317 УК РФ речь идет о деятельности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, а в ст. 318 УК РФ о любой законной деятельности представителя власти

г) по признакам объективной стороны. Статья 317 включает убийство или покушение на убийство, преступление по ст. 318 УК РФ выражается в угрозе применения насилия либо в применении насилия как не опасного, так и опасного для жизни

3. Обязательный признак объективной стороны преступления, предусмотренного ст. 319 УК РФ

(«Оскорбление представителя власти») – ...

а) оскорбления

б) нецензурность

в) публичность

г) личный характер

4. Объективная сторона преступления, предусмотренного ст. 330 УК РФ («Самоуправство»)

выражается в ...

а) действиях, совершенных должностным лицом, явно выходящих за пределы его полномочий

б) использовании лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации в целях извлечения выгоды

в) деянии в виде самовольных, вопреки установленному законом или иным нормативным актом порядку

совершения каких-либо действий, правомерность которых оспаривается гражданином или организацией

### **Лекционное занятие 3. Технологии измерения коррупции**

1. Задачи исследования коррупции
2. Прямое измерение коррупции
3. Измерение коррупции косвенными методами
4. Цель и задачи исследования коррупции.

### **Практическое занятие 3. Технологии измерения коррупции**

#### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Задачи исследования коррупции
2. Прямое измерение коррупции
3. Измерение коррупции косвенными методами
4. Цель и задачи исследования коррупции.
5. Проблемы исследования коррупции.
6. Методы измерения коррупции, их преимущества и недостатки
7. Стратегия комплексных измерений коррупции: основные элементы.

#### ***Практическое задание***

Задание 3. С 18 мая 2009 г. по 15 декабря 2009 г. Минюстом России проведена антикоррупционная экспертиза в отношении 2039 проектов нормативных правовых актов и 1944 ведомственных нормативных правовых актов при их государственной регистрации.

В 191 проекте нормативных правовых актов и в 114 ведомственных нормативных правовых актах выявлены коррупциогенные факторы.

С апреля по октябрь 2009 г. территориальными органами Минюста России при осуществлении мониторинга регионального законодательства проведена антикоррупционная экспертиза около 7 тысяч нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации. Выявлено 789 нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, содержащих положения, способствующие проявлению коррупции.

В настоящее время Минюстом России аккредитовано 669 независимых экспертов (577 физических и 92 юридических лица).

Как Вы думаете, поможет ли привлечение независимых экспертов повышению эффективности проведения антикоррупционной экспертизы?

**Лекционное занятие 4. Основы формирования государственной антикоррупционной политики**

1. Цели, задачи антикоррупционной политики.
2. Совершенствование антикоррупционных механизмов в экономической сфере (лучшие мировые практики).
3. Повышение эффективности антикоррупционных инструментов в органах исполнительной власти (лучшие мировые практики).

**Практическое занятие 4.** Основы формирования государственной антикоррупционной политики

***Вопросы для обсуждения:***

1. Цели, задачи антикоррупционной политики.
2. Совершенствование антикоррупционных механизмов в экономической сфере (лучшие мировые практики).
3. Повышение эффективности антикоррупционных инструментов в органах исполнительной власти (лучшие мировые практики).
4. Реформа судебной системы государства в контексте антикоррупционной политики (лучшие мировые практики).
5. Совершенствование антикоррупционных механизмов на государственной службе в контексте антикоррупционной политики (лучшие мировые практики).
6. Формирование коррупционного мировоззрения (лучшие мировые практики).

***Задача***

Городская средняя образовательная школа оказывала платные услуги населению по дошкольной подготовке детей 5-6 лет. Директор школы Сафин полученные наличные деньги не сдал в кассу школы, а использовал их по своему усмотрению, намереваясь их позже вернуть. В результате этого школа не закупила необходимую методическую литературу для занятий, а труд нескольких учителей в течение четырех месяцев не оплачивался вовремя. Подлежит ли Сафин ответственности за свои действия?

**Лекционное занятие 5.** Зарубежный опыт преодоления коррупции

1. Международный опыт противодействия коррупции: США.
2. Международный опыт противодействия коррупции: Франция.
3. Международный опыт противодействия коррупции: Сингапур.

**Практическое занятие 5.** Зарубежный опыт преодоления коррупции



### **Вопросы для обсуждения:**

1. Международный опыт противодействия коррупции: США.
2. Международный опыт противодействия коррупции: Франция.
3. Международный опыт противодействия коррупции: Сингапур.
4. Международный опыт противодействия коррупции: Китай.
5. Международный опыт противодействия коррупции: Великобритания.
6. Международный опыт противодействия коррупции: Германия.

### **Практическое задание**

Выберите 3 любых государства (кроме России) и заполните таблицу «Сравнительный анализ элементов антикоррупционных стратегий иностранных государств»:

Название государства	Краткая характеристика антикоррупционной стратегии	Аргументированная оценка эффективности антикоррупционной деятельности

Задание 1. В решении вопроса о правовой оценке служебных преступлений в УК стран СНГ четко обозначились три подхода:

а) дифференциация ответственности за преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях и преступления против интересов государственной службы (Казахстан, Киргизия);

б) установление одинаковой ответственности управленцев независимо от места выполнения присущих им функций (Республика Беларусь, Украина);

в) отказ от необходимости выделения преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях (Республика Азербайджан).

Как Вы думаете, какой подход в наибольшей степени отвечает требованиям реализации эффективной государственной политики в сфере противодействия коррупции?

Задание 2. По мнению С.С. Сулакшина, борьба с коррупцией включает следующие ключевые решения:

- политическая воля и публичное политическое решение;
- поэтапная программа постепенного охвата отдельных категорий государственных служащих новыми мерами борьбы с коррупцией;
- создание федерального органа исполнительной власти по управлению государственной службой;
- добровольный «колпак» (добровольное ограничение части конституционных прав государственных служащих);
- жесткая формализация деятельности государственных служащих;

- разработка и введение механизма кадровых историй для государственных служащих;
  - введение парламентской процедуры проверки законопроектов на коррупциогенность;
  - ужесточение наказаний.
- Прокомментируйте данное суждение.

**Лекционное занятие 6. Организационно-правовые основы противодействия коррупции России**

1. Цели и задачи российской антикоррупционной политики.
2. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной политики в РФ.
3. Организационное обеспечение антикоррупционной политики в РФ.

**Практическое занятие 6. Организационно-правовые основы противодействия коррупции России**

***Вопросы для обсуждения:***

1. Цели и задачи российской антикоррупционной политики.
2. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной политики в РФ.
3. Организационное обеспечение антикоррупционной политики в РФ.
4. Реализация антикоррупционных мероприятий в РФ: итоги и перспективы.
5. Реализация антикоррупционной политики в Курской области.

***Практические задания:***

1. Определите, являются ли перечисленные ситуации правонарушениями. Каковы, по Вашему мнению, последствия дальнейшего развития предложенных ситуаций?

Ситуация 1. После защиты дипломной работы и сдачи государственных экзаменов группа студентов собирает некоторую сумму для приобретения подарка для декана факультета и методиста группы.

Ситуация 2. По болезни студент недобрал положенное количества баллов для допуска к сдаче экзаменов. Сдавать задолженность у студента нет ни сил, ни времени, так как он работает в свободное от учебы время в строительной компании. Студент предлагает преподавателю свою помощь за допуск и положительную оценку на экзамене.

Преподаватель принимает предложение застеклить балкон у себя в квартире.

Ситуация 3. Преподаватель обращается к своему коллеге-экзаменатору и «просит» за своего племянника, который учится на параллельном курсе.

Ситуация 4. Преподаватель обращается к своему коллеге-экзаменатору и «просит» за студента, который заплатил ему некоторую сумму, представив студента своим племянником.

Ситуация 5. Преподаватель «просит» за свою дочь, чтобы та прошла в аспирантуру на бюджетной основе.

Ситуация 6. Преподаватель «просит» за свою дочь, которая имеет высший балл, в отделе аспирантуры, чтобы быть уверенной, что дочь пройдет в аспирантуру на бюджетной основе.

Ситуация 7. Декан отказывает в конкурсном приеме документов студенту, имеющему высший балл и отвечающему всем критериям приема в аспирантуру.

Ситуация 8. Председатель Высшей аттестационной комиссии (ВАК) рассматривает кандидатскую работу дочери своего близкого друга.

Ситуация 9. Председатель Высшей аттестационной комиссии (ВАК) рассматривает кандидатскую работу судьи, рассматривающего гражданское дело, в котором ответчиком выступает Председатель ВАК.

**Лекционное занятие 7. Противодействие коррупции: организационно-правовые основы**

1. Общие принципы противодействия коррупции в современном Российском государстве.

2. Роль и значение международно-правовых актов и изучения зарубежного опыта борьбы с коррупцией в повышении эффективности деятельности государства в сфере противодействия коррупции.

3. Зарубежный опыт регулирования кодекса поведения государственных должностных лиц.

**Практическое занятие 7. Противодействие коррупции: организационно-правовые основы**

***Вопросы для обсуждения:***

1. Общие принципы противодействия коррупции в современном Российском государстве.

2. Роль и значение международно-правовых актов и изучения зарубежного опыта борьбы с коррупцией в повышении эффективности деятельности государства в сфере противодействия коррупции.

3. Зарубежный опыт регулирования кодекса поведения государственных должностных лиц.

4. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка (принят Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 34/169 от 17 декабря 1979г.).

5. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц, утвержденный Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г. № 51/59 «Борьба с коррупцией».

### ***Практические задания:***

Задание 1. Считая, что крайне важно то, что антикоррупционная работа строится на использовании мер упреждения, на создании атмосферы «невыгодности» коррупционного поведения, Президент Российской Федерации в своем Послании Федеральному Собранию Российской Федерации 2008 года определил следующие направления деятельности:

- серьезно повышаются требования к государственным и муниципальным служащим. Речь идет о предоставлении дополнительных сведений об их доходах и имуществе - в том числе, принадлежащих членам их семей. Достоверность декларируемых сведений будет тщательно проверяться, вплоть до использования оперативно-розыскных возможностей;

- государственные и муниципальные служащие обязаны соотносить свои действия с установленными правилами поведения на службе. Их невыполнение должно влечь дисциплинарную, а в необходимых случаях, и административную, и уголовную ответственность;

- вводятся меры уголовного наказания за злоупотребление полномочиями лицами, которые исполняют управленческие функции в негосударственных организациях. Они будут соответствовать тем, что применяются к госслужащим;

- вводится административная ответственность юридических лиц за передачу взятки от имени или в интересах юридического лица. И целый ряд других мер, которые уже сегодня известны.

Кроме того, устанавливается контроль за имущественным положением лиц с особым правовым статусом - прежде всего, судей.

Поясните, какими нормативными правовыми актами были конкретизированы данные меры?

Задание 2. Участники Всероссийского круглого стола «Национальный план противодействия коррупции: механизмы реализации» (Новосибирск, 18 сентября 2008 г.) предложили создать при полномочных представителях Президента РФ в федеральных округах, в том числе в Сибирском федеральном округе, Советы по контролю за реализацией Национального плана противодействия коррупции на территории федеральных округов с включением в их состав представителей органов публичной власти, экспертных организаций, общественных объединений, политических партий.

Назначением деятельности Советов должно стать:

- обсуждение и внесение рекомендаций региональным и местным органам власти, общественным объединениям по использованию комплексных средств и мероприятий для противодействия коррупции на соответствующих территориях;

- проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов по инициативе участвующих в Советах лиц;
- выработка предложений по совершенствованию системы и структуры органов государственной власти, исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований, оптимизации и конкретизации их полномочий;
- выработка предложений по совершенствованию прохождения государственной и муниципальной службы (в части реализации принципов добросовестности и эффективности);
- осуществление мониторинга соблюдения требований прозрачности и открытости в деятельности органов публичной власти;
- анализ эффективности управления и распоряжения публичным имуществом по инициативе участвующих в Советах лиц;
- изучение опыта деятельности органов публичной власти при взаимодействии с юридическими и физическими лицами в части допустимости легализации лоббистской деятельности;
- мониторинг реализации административной реформы на территории федеральных округов;
- продвижение в средствах массовой информации проектов передач и программ, статей с целью правового просвещения населения;
- разработка системы обучения по антикоррупционным программам;
- организация работы «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в федеральных округах.

Какие положения данного документа Вы могли бы использовать для разработки плана антикоррупционных мероприятий в Вашем органе государственной власти?

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Профессионально-ориентированный иностранный язык»**

**Раздел 1. Иностранный язык в профессиональной сфере. Становление карьеры. Навыки, умения, квалификация, опыт профессиональной деятельности. Востребованность на рынке труда.**

Проверка и размещение резюме на одной из платформ по трудоустройству  
Выполнение теста в системе MOODLE по первому модулю

**Раздел 2. Международные экзамены.**

Выполнение демоверсий основных и профессиональных международных экзаменов в онлайн формате.

<https://www.cambridgeenglish.org/learning-english/exam-preparation/>

<https://global-exam.com/blog/fr/le-test-delf-gratuit-pour-evaluer-son-niveau/>

[https://www.unipage.net/ru/exam\\_daf](https://www.unipage.net/ru/exam_daf)

<https://aussiedlerbote.de/2021/06/yazykovye-ekzameny-test-daf-i-goethe-zertifikat/>

**Раздел 3. Кросс-культурное общение в сфере профессиональной коммуникации.**

Выполнение одного из предложенных кейсов, связанных с решением проблемной ситуации в условиях МК

(Steve is a financial controller based in New York. He has asked Akash, a colleague in India, several times over the last ten days to email him some local budget figures which are needed to create a central report. However, despite a recent phone call from Akash promising to send the report the next day, Steve has not received any budget figures. He decides to send this email about the problem to two colleagues with experience of working in India.

Read the emails which Steve receives from his colleagues with advice on dealing with the problem. Tell your partner what emails recommend and decide what would be the best thing for Steve to do. You can use these link to help and give your own advice how to deal with the problem

<https://www.ukibc.com/india-guide/how-india/business-culture/>)

Pierre est contrôleur financier à Paris. Il a demandé à Aram un collègue aux Emirats Arabes Unis de lui envoyer des chiffres du budget local nécessaires pour la

création d'un rapport central. Cependant, malgré un récent appel téléphonique à Aram promettant d'envoyer le rapport le lendemain, Pierre n'a reçu aucun chiffre budgétaire. Il décide d'envoyer cet e-mail à deux collègues qui avaient une expérience de travail aux Emirats Arabes Unis.

Lisez les courriels que Pierre a reçu de ses collègues avec des conseils pour résoudre le problème. Dites à votre partenaire ce que les e-mails recommandent et décidez que Pierre doit faire. Vous pouvez utiliser ces liens pour vous aider et donner vos propres conseils pour résoudre le problème.

<https://www.beci.be/5-choses-a-savoir-pour-faire-du-business-aux-emirats-arabes-unis/>

<https://www.tradesolutions.bnpparibas.com/fr/implanter/emirats-arabes-unis/la-pratique-des-affaires>

(Peter ist ein Finanzkontrolleur mit Sitz in Frankfurt am Main. In den letzten zehn Tagen hat er Amar, einen Kollegen aus Indien, mehrmals gebeten, ihm einige Zahlen des lokalen Budgets zu schicken, die für die Erstellung eines zentralen Berichts erforderlich sind. Trotz eines Anrufs von Amar, der versprach, den Bericht am nächsten Tag zu senden, erhielt Peter jedoch keine Budgetdaten. Er beschließt, diese E-Mail über das Problem an zwei Kollegen mit Erfahrung in Indien zu senden.

Lesen Sie die E-Mails, die Peter von seinen Kollegen mit Tipps zur Lösung des Problems erhält. Sagen Sie Ihrem Partner, was E-Mails empfehlen, und entscheiden Sie, was für Peter am besten wäre.)

Olga absolviert ein achtwöchiges Praktikum in einem Unternehmen in Deutschland, das elektronische Bauteile an große Automobilunternehmen liefert. Sie praktiziert in der Kundenbetreuung und sitzt mit zwei deutschen Mitarbeitern im selben Raum. Die Frauen fanden schnell eine gemeinsame Sprache. Sie arbeiten zusammen an der Bearbeitung der Ergebnisse einer aktuellen Kundenbefragung. Heute ist bereits Donnerstag, und am Montagmorgen sollen alle Daten dem Management zur Diskussion vorgelegt werden. Und morgen werden sie Präsentationen vorbereiten.

Aber heute ist der 8. März, und die junge Frau erwartet Anrufe und Glückwünsche, was sie ihren Kollegen sagt. Die nicken verständnisvoll, obwohl der 8. März in Deutschland nie ein Feiertag war. Und dann beginnt ihr Handy alle fünf Minuten zu klingeln. Mit jedem neuen Anruf werden die Gesichter der deutschen Mitarbeiter düster. Am Ende des Arbeitstages sind nur noch fünf Fragebögen zu bearbeiten. Es dauert etwa eine Stunde. Aber Olga hat mit ihren russischen Kollegen vereinbart, zu einem Konzert zu gehen. Deshalb sagt sie den deutschen Mitarbeitern, dass sie morgen eine Stunde früher kommen wird, um diese fünf Fragebögen zu bearbeiten. Die Kollegen nicken still. Als sie am nächsten Morgen zur Arbeit kommt, gibt es diese fünf Fragebögen an ihrem Arbeitsplatz nicht mehr. *Was erklärt dieses Verhalten der deutschen Kollegen? Wie sollte sich die russische Teilnehmerin verhalten?*

Выполнение теста в системе MOODLE по третьему модулю

#### **Раздел 4. Иностранный язык и международное сотрудничество**

Собеседование на получение гранта. Составить приблизительный список вопросов, список советов и лайфхаков. Видео пробного интервью (mock interview) выложить его для общего просмотра в одной из систем (Vkontakte, WhatsApp, Telegram).

Выполнение теста в системе MOODLE по четвертому модулю

#### **Раздел 5. Дистанционное обучение**

Выполнение теста в системе MOODLE по пятому модулю

Составление ментальных карт по преимуществам и недостаткам дистанционного обучения, презентация выбранного курса.

#### **Раздел 6. Иностранный язык в профессиональной сфере.**

Предоставить информацию в форме сообщения, используя сервисы для создания интеллект карт-онлайн (Mind maps) или презентации, постера (Canva, PowerPoint) об одной из известной компании в Европе в которой вы бы хотели бы работать.

Выполнение теста в системе MOODLE по шестому модулю.



**Оценочные материалы для проведения текущей  
аттестации по дисциплине  
«Региональная экономика и управление»**

**Тема 1. Предмет, задачи и теории региональной экономики**

**Задания.**

**Вопросы семинарского занятия:**

1. Региональная экономика как наука и образовательная дисциплина
2. Исторические этапы развития отечественной региональной науки.
3. Закономерности, принципы, факторы и основные теории размещения производства
4. Теория экономического районирования и ее значение для построения системы территориального управления экономикой

**Тесты:**

1. \_\_\_\_\_ включает в свой предмет все аспекты социально-экономического развития пространственных образований, рассматривая их как сложные системы с множеством внутренних и внешних взаимосвязей.

- А) региональная наука;
- Б) узловые (нодальные) регионы;
- В) международная торговля;
- Г) экономический район.

2. \_\_\_\_\_ представляют собой любые пространственные образования, которые могут существенно различаться по их размерам и социально-экономическому устройству.

- А) транспортный узел;
- Б) экономический район;
- В) регионы;
- Г) однородные унифицированные регионы.

3. \_\_\_\_\_ отрасль региональной науки, связанная с экономическими аспектами пространственного развития.

- А) экономический район;
- Б) узловые (нодальные) регионы;
- В) однородные унифицированные регионы;
- Г) региональная экономика.

4. \_\_\_\_\_ включают в себя цены на сырье и материалы, уровень заработной платы в местах размещения производства, транспортные тарифы, местные налоги, затраты на развитие инфраструктуры.

- А) факторы размещения производства;
- Б) факторы рынка;
- В) факторы затрат;
- Г) трудовой фактор.

5. \_\_\_\_\_ - это регионы, являющиеся объектом государственного управления, границы и статус которых закреплены административным способом.

- А) административно-территориальные образования;
- Б) транспортный узел;
- В) промышленный узел;
- Г) программный регион.

### **Темы эссе:**

1. Характеристика основных типов регионов (слаборазвитые, депрессивные, приграничные регионы)
2. Север как проблемная территория
3. Регион в системе национальной экономики и региональная хозяйственная система
4. Разнообразие форм территориальной организации хозяйства и расселения
5. Кластеры в региональном развитии

### **Темы докладов:**

1. Особенности географического положения территории России
2. Эволюция административно-территориального деления России. Современное АДТ России
3. Типологические группы проблемных регионов
4. Федеральные программы регионального развития

## Тема 2. Показатели и методы регионального анализа

### Задания.

#### Вопросы семинарского занятия:

1. Показатели социально-экономического развития страны и регионов
2. Методы сравнительного и системного анализа
3. Математические модели и методы исследования
4. Метод районирования и картографические методы исследования

#### Тесты:

1. \_\_\_\_\_ - это регионы, являющиеся объектом государственного управления, границы и статус которых закреплены административным способом.

- А) административно-территориальные образования;
- Б) транспортный узел;
- В) промышленный узел;
- Г) программный регион.

2. \_\_\_\_\_ - это административно-территориальная единица, являющаяся субъектом регионального управления в РФ.

- А) субъект Федерации;
- Б) программный регион;
- В) промышленный узел;
- Г) экономический район.

3. \_\_\_\_\_ - это крупные территориальные образования с характерными природными и экономическими условиями развития, зависящими от сочетания и концентрации на них природных ресурсов, исторических факторов хозяйственного развития и регионального распределения населения.

- А) экономический район;
- Б) промышленный узел;
- В) макрзоны;
- Г) локалитет.

4. \_\_\_\_\_ - ВРП рассчитывается как сумма конечного потребления товаров и услуг домашними хозяйствами, правительственными и не правительственными организациями, валовое накопление и сальдо внешних связей региона по товарам и услугам.  
производственный метод;

- А) метод конечного использования;
- Б) распределительный метод;
- В) коэффициент вариации.

5. \_\_\_\_\_ отражает использование располагаемого дохода на конечное потребление и взаимодействия сбережения, которые являются балансовой статьей, появляющейся в результате оценки полного набора счетов доходов.

- А) экономические взаимодействия;
- Б) счет распределения и использования доходов;
- В) счет товаров и услуг;
- Г) региональные счета.

### **Ситуационные задачи:**

#### **Задача 1:**

На полуострове Ямал разрабатываются новые газовые месторождения, потенциальные запасы которых оцениваются в 50 трлн.м<sup>3</sup>. Предложите варианты транспортировки газа с полуострова Ямал в центральные и северо-западные районы страны.

#### **Задача 2:**

«Металлургический холдинг» планирует построить в Нижегородской области передельный электрометаллургический мини-завод мощностью 1 млн. тонн стали в год. Преимущества мини-заводов вполне очевидны. Это небольшие сроки строительства (18-24 месяца), оперативное выполнение заказов, высокая производительность труда. Чем объясняется выбор этого региона для размещения электрометаллургического мини-завода?

### **Темы письменных работ:**

1. Дифференциация уровней экономического развития регионов России.
2. Анализ современного состояния слаборазвитых регионов России.
3. Социально-экономические показатели Курской области и их динамика.

### **Тематика учебно-исследовательских проектов:**

1. Особенности региональной политики в Курской области
2. Анализ экономического потенциала региона (на материалах региона России по выбору студента)

### **Тема 3 Региональная диагностика как научная база региональной политики.**

#### **Задания.**

#### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Диагностика факторов регионального развития.
2. Диагностика отраслевой и территориальной структуры хозяйства
3. Диагностика уровня социально-экономического развития региона

#### **Тесты:**

1. Метод, используемый в региональной экономике, предполагающий реализацию комплекса взаимосвязанных мероприятий по достижению поставленных целей и задач в намеченные сроки, это метод
  - А) балансовый
  - Б) экономики-математического моделирования
  - В) программно-целевой
2. Метод, используемый в региональной экономике, предполагающий обоснование показателей с помощью установленных норм и нормативов, это метод
  - А) нормативный
  - Б) балансовый
  - В) картографический
3. Потребление продуктов питания на душу населения, минимальный размер оплаты труда –показатели, относящиеся к подсистеме норм и нормативов
  - А) ресурсной
  - Б) эффективности общественного производства
  - В) социально-экономической и экологической
4. Компактная пространственная группировка поселений, объединенных многообразными связями, это
  - А) кооперация
  - Б) агломерация
  - В) регион
5. Территория в административных границах субъекта РФ, характеризующаяся комплексностью, целостностью, специализацией и управляемостью – наличием политико-административных органов управления, это
  - А) страна
  - Б) регион
  - В) агломерация

### **Темы письменных работ:**

1. Региональные аспекты современной демографической ситуации в России.
2. Управление инвестиционным климатом региона.
3. Региональная дифференциация доходов населения России.
4. Анализ отраслевой структуры экономики Курской области.

### **Темы эссе:**

1. Система расселения в РФ и ее специфика.
2. Проблемы освоения северных территорий России.
3. Специфика отраслевой структуры экономики современной России.

### **Темы докладов:**

1. Общая оценка природных ресурсов России (минеральных, земельных, лесных, водных) по выбору студента
2. Современная демографическая ситуация в России

### **Расчетно-аналитическое задание:**

#### **Задача 1**

Рассчитайте территориальную структуру ВРП по федеральным округам РФ. Проанализируйте полученные данные и сделайте выводы.

Федеральный округ	ВРП, млн. руб.	Доля округа в ВРП РФ
Центральный	2576717,9	
Северо-Западный	755122,1	
Южный	607940,5	
Приволжский	1403766,4	
Уральский	1209704,0	
Сибирский	883378,1	
Дальневосточный	393712,5	
РФ	7830341,5	

### **Тема 4. Региональная политика государства**

#### **Задания.**

#### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Территориальные пропорции российской экономики и дифференциация уровней социально-экономического развития регионов.

2. Методы государственного регулирования регионального развития.
3. Стратегическое планирование и прогнозирование.
4. Региональные отраслевые и комплексные программы.
5. Особые экономические зоны как инструмент региональной политики.

### Тесты:

1. \_\_\_\_\_ -это инструмент для оценки влияния экзогенных изменений элементов агрегированного спроса (инвестиций, текущих государственных расходов и экспорта) на экономическую активность в регионе, определяемую через валовой региональный продукт или региональный доход.  
А) межрегиональный мультипликатор дохода;  
Б) мультипликатор с импортом;  
В) мультипликатор спроса;  
Г) региональный доход.
2. Республики, края, области, города федерального значения, автономные области, автономные округа, имеющие свою исполнительную, законодательную и судебную ветви власти – это  
  
А) экономические районы  
Б) субъекты Федерации  
В) политические районы
3. Направления развития науки «региональная экономика»:  
А) ресурсное  
Б) локационное  
В) балансовое  
Г) местное  
Д) комплексное
4. Метод, применяемый в рамках региональной экономики:  
А) программно-целевой  
Б) проектно-инженерный  
В) фонетический
5. \_\_\_\_\_ - крупная территория страны с более/менее однородными природными условиями и характерной направленностью развития производительных сил.
6. Принцип образования регионов:  
А) креативности

- Б) биологического разнообразия
- В) пассионарности и исторической преемственности

### **Темы письменных работ:**

1. Цели, задачи и законодательная база региональной политики
2. Меры антикризисного управления региональным развитием
3. Свободные экономические зоны: сущность, особенности функционирования

### **Темы эссе:**

1. Проблемы охраны и рационального использования природно-ресурсного потенциала России
2. Региональная политика в современной России

### **Тематика учебно-исследовательских проектов:**

1. Региональные аспекты демографической ситуации в России
2. Исследование особенностей региональной политики за рубежом ( страна по выбору студента)

### **Тема 5. Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность регионов.**

#### **Задания.**

#### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Понятие конкурентоспособности региона и пути ее повышения
2. Инвестиционная привлекательность регионов России. Территориальная структура инвестиций
3. Региональный маркетинг и его роль в повышении инвестиционной привлекательности территории и конкурентоспособности региона

#### **Темы эссе:**

1. Проблемы и направления повышения конкурентоспособности регионов
2. Проблемы и направления повышения инвестиционной привлекательности региона

#### **Темы докладов:**

1. Сущность региональной финансовой политики и ее роль в решении социально-экономических проблем субъектов РФ



2. Особенности построения и функционирования финансово-бюджетной системы региона
3. Направления совершенствования финансово-бюджетных отношений в регионе

**Расчетно-аналитическое задание:**

Заполните таблицу. Сопоставьте среднедушевые денежные доходы населения Курской области с показателями России. Продолжите таблицу, внося актуальные данные. Сравните их с величиной прожиточного минимума в РФ. Сделайте выводы.

Таблица. Среднедушевые денежные доходы населения (в месяц), рублей.

Показатели	1998	2005	2011	2012	2013	2014
Среднедушевые денежные доходы населения России	1013	2288	8112	12603	14941	16857
Среднедушевые денежные доходы населения Курской области	630	1465	5197	8613	11411	12634
В % к среднему показателю по России						
Величина прожиточного минимума на душу населения в Курской области, руб. в месяц	360	794	2512	3109	3940	4493
Отношение доходов к прожиточному минимуму, раз						
Среднемесячная начисленная заработная плата, руб. в месяц, РФ	1051	2223	8555	13593	17290	18638
Среднемесячная начисленная заработная плата, руб. в месяц, Курская область	740	1454	5476	8857	11437	12487
В % к среднему показателю по России						

## Тема 6. Экономическая оценка ресурсного потенциала России и ее регионов.

### Задания:

### Вопросы семинарского занятия:

1. Потенциал экономико-географического положения
2. Природно-ресурсный потенциал
3. Демографический и трудовой потенциал
4. Инфраструктурный потенциал
5. Образовательный и инновационный потенциал

### Тематика учебно-исследовательских проектов:

1. Анализ состава и структуры населения Курской области
2. Исследование образовательного потенциала региона
3. Исследование инновационного потенциала региона

### Расчетно-аналитическое задание:

Проанализируйте влияние основных факторов размещения производства на отрасли машиностроения. Результаты анализа отобразите в следующей таблице:

Факторы размещения основных отраслей машиностроения.

Отрасль машиностроения	Сырьевой	Потребительский	Трудовых ресурсов	Научный	Возможность связи по кооперации
Тяжелое					
Энергетическое					
Точное					
Автомобилестроение					
Тракторостроение					
Сельскохозяйственное Машиностроение					

Влияние факторов: «++» - решающее; «+» - большое; «-» - незначительное.

## **Тема 7. Отраслевая структура экономики и ключевые рынки товаров и услуг. Экономика федеральных округов РФ**

### **Задания.**

#### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Отраслевые пропорции национальной экономики и факторы формирования товарных рынков
2. Особенности экономики федеральных округов России.
3. Межрегиональные экономические связи и экономическая интеграция регионов.

#### **Темы письменных работ:**

1. Региональные особенности развития обрабатывающей промышленности России.
2. Региональные особенности развития сельского хозяйства России.
3. Региональные особенности развития добывающей промышленности России
4. Топливо-энергетический комплекс и рынок энергоресурсов
4. Metallургический комплекс и рынок черных и цветных металлов
5. Машиностроительный комплекс и рынок машинотехнической продукции
6. Химический комплекс и рынок химических продуктов
7. Лесопромышленный комплекс и рынок лесопромышленной продукции
8. Агропромышленный комплекс и рынок продовольствия
9. Социальный комплекс и рынок потребительских товаров и услуг
10. Строительный комплекс и рынок жилья
11. Транспортный комплекс и рынок транспортных услуг

#### **Темы эссе:**

1. Современные тенденции развития АПК России
2. Перспективные направления развития транспортной системы России.
3. Сущность реформы АТД России. Примеры объединения регионов

#### **Темы докладов:**

1. Топливо-энергетический комплекс России
2. Характеристика основных металлургических баз страны
3. Современное состояние транспортного комплекса России
4. Общая характеристика АПК РФ

#### **Тематика учебно-исследовательских проектов:**

1. Исследование экономики Центрального федерального округа

2. Исследование экономики Северо-Западного федерального округа
3. Исследование экономики Южного федерального округа
4. Исследование экономики Северокавказского федерального округа
5. Исследование экономики Приволжского федерального округа
6. Исследование экономики Уральского федерального округа
7. Исследование экономики Сибирского федерального округа
8. Исследование экономики Дальневосточного федерального округа

## **Тема 8. Региональные эколого-экономические проблемы России и пути их решения**

### **Задания.**

#### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Роль экологического фактора и его учет в стратегиях регионального развития
2. Эколого-экономические проблемы развития регионов России
3. Экономический механизм решения проблем природопользования и охраны окружающей среды

#### **Темы письменных работ:**

1. Экологические факторы в развитии экономики Курской области.
2. Направления повышения эффективности природопользования в регионах России
3. Особенности экологии, отраженные в стратегии развития Курской области.

#### **Темы эссе:**

1. Причины обострения экологической ситуации в регионах России.
2. Роль государства в решении экологических проблем в регионах России..

## **Тема 9. Внешнеэкономическая деятельность России и ее регионов.**

### **Задания.**

#### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Место России в мировой экономике и международные торгово-экономические связи
2. Территориальная структура внешней торговли России и тенденции ее изменения

### 3. Особенности участия регионов России в системе ВЭС

#### **Темы письменных работ:**

1. Региональные особенности развития внешнеэкономических связей
2. Структура и направления внешнеэкономических связей Курской области
3. Особенности функционирования приграничных регионов

#### **Темы эссе:**

1. Влияние региональных особенностей на развитие внешних связей
2. Влияние санкций на масштабы и структуру внешней торговли России.

#### **Тематика учебно-исследовательских проектов:**

1. Внешнеэкономические связи Курской области: структура, направления, проблемы и перспективы развития.
2. Динамика, структура, направления развития внешней торговли России

#### **Контрольные тесты:**

##### Тестовые задания

1. Целями региональной экономики, как науки, в разные исторические периоды ее становления являлись:
  - а) оценка экономического потенциала новых территорий;
  - б) создание фундаментальных концепций экономической географии;
  - в) создание учения о ПТК;
  - г) реорганизация сельскохозяйственного производства;
  - д) реорганизация промышленного производства.
2. Важнейший метод региональной экономики, основанный на поэтапном изучении территориальных систем и отраслевых комплексов, экономических связей, структуры и т.д.:
  - а) программно-целевой метод;
  - б) метод системного анализа;
  - в) метод экономико-математического моделирования;
  - г) индикативный метод;
  - д) картографический метод.
3. К принципам размещения производства в условиях рыночного хозяйства не относится:
  - а) приближение производства к источникам сырья;
  - б) первоочередное освоение и комплексное использование природных

ресурсов;

в) оздоровление экологической обстановки;

г) опора в развитии хозяйства страны исключительно на внутренние ресурсы;

д) использование выгод международного разделения труда.

4. Деление территории страны на субъекты Федерации относится к типу районирования на основе:

а) административно-территориальных признаков;

б) выделения ключевых проблем регионального развития;

в) выделения территориальных экономических комплексов.

5. Все нижеперечисленные административно-территориальные образования обладают возможностями для проведения самостоятельной экономической политики за исключением:

а) субъектов Федерации;

б) муниципальных образований;

в) автономных областей;

г) автономных округов;

д) федеральных округов.

6. Признаки проблемных регионов:

а) наличие ресурсного потенциала, важного для национальной экономики;

б) особое значение геоэкономического положения региона;

в) деградация социально-экономического развития.

7. Основой для формирования региональных программ выступают:

а) экономическая политика, проводимая на местном уровне;

б) указания в виде нормативных актов из федерального центра;

в) прогнозы по социально-экономическому, хозяйственному и ресурсно-экологическому развитию.

8. Комплексные программы развития региона формируются:

а) на основе прогнозов по основным направлениям развития региона;

б) с учетом развития научно-технического прогресса;

в) как система учета продукции, капитала, информации и рабочей силы;

г) с учетом реформ, проводимых на федеральном уровне.

9. Социально-экономическая региональная программа предназначена для:

а) выравнивания социально-экономических условий проживания, уровня жизни в разных регионах страны;

б) установления рациональных масштабов производственного потребления природных ресурсов;

в) рационального размещения факторов производства, вовлечения в

оборот новых ресурсов и рациональной специализации хозяйства;

г) обеспечения одинаковых социально-экономических условий проживания, уровня жизни в разных регионах страны.

10. При определении индекса развития человека не используется:

1. Ожидаемая продолжительность жизни при рождении;
2. Интеллектуальный потенциал (грамотность взрослого населения и средняя продолжительность обучения);
3. Уровень потребления отдельных материальных благ
4. Величина душевого дохода с учетом покупательной способности валюты и снижения предельной полезности дохода;

11. Для оценки динамики развития региона не используется показатель, отражающий:

1. темпы роста душевого дохода,
2. темпы роста производительности труда,
3. темпы структурной трансформации производства и общества,
4. темпы роста населения.

12. Наиболее распространённым подходом оценки уровня развития регионов является подход, ориентированный на определение:

1. Индекса комплексной оценки социально-экономического развития регионов,
2. Индекса развития человеческого потенциала,
3. Уровня и качества жизни населения;
4. Всемирный индекс конкурентоспособности IMD.

13.. Группы принципов размещения производительных сил не включают:

1. Принципы размещения производства с учетом близости источников сырья, энергии и потребителей конечной продукции; комплексности, рациональной пространственной концентрации; кооперирования производства между различными предприятиями,
2. Экологический принцип; градостроительный; комплексного развития хозяйства,
3. Принципы специализации предприятий; выравнивания уровней экономического и социального развития различных частей страны, учета международного разделения труда и межгосударственной экономической интеграции.
4. Принципы укрепления обороноспособности страны.
5. Принципы государственного управления.

14. Использование располагаемого дохода на конечное потребление и взаимодействия сбережения, которые являются балансовой статьёй, появляющейся в результате оценки полного набора счетов доходов, отражает:

- А) экономические взаимодействия;
- Б) счет распределения и использования доходов;
- В) счет товаров и услуг;
- Г) региональные счета.

15. Метод, используемый в региональной экономике, предполагающий реализацию комплекса взаимосвязанных мероприятий по достижению поставленных целей и задач в намеченные сроки:

- А) балансовый;
- Б) экономико-математического моделирования;
- В) программно-целевой метод;

16. Метод, используемый в региональной экономике, предполагающий обоснование показателей с помощью установленных норм и нормативов:

- А) нормативный
- Б) балансовый
- В) картографический

17. Инструмент для оценки влияния экзогенных изменений элементов агрегированного спроса (инвестиций, текущих государственных расходов и экспорта) на экономическую активность в регионе, определяемую через валовой региональный продукт или региональный доход:

- А) межрегиональный мультипликатор дохода;
- Б) мультипликатор с импортом;
- В) мультипликатор спроса;
- Г) региональный доход.

18. Стратегическая цель регионального управления:

- а) повышение экономической активности населения;
- б) сокращение темпов инфляции на региональных рынках;
- в) обеспечение расширенного воспроизводства региональной социально-экономической системы; г) обеспечение прав и свобод граждан;
- д) сбалансированность экономики региона.

19. Назначение Федерального фонда финансовой поддержки регионов (ФФПР) заключается в:

- а) поддержке убыточных предприятий региона;
- б) социальной поддержке малообеспеченных граждан;
- в) выравнивании бюджетной обеспеченности субъектов РФ;
- г) все ответы верны.

20. Регионы, обладающие достаточным экономическим потенциалом, но в результате структурного кризиса характеризующиеся устойчивым снижением производства и реальных доходов населения, относятся к регионам:



- а) депрессивным;
- б) кризисным;
- в) отстающим;
- г) особого стратегического значения;
- д) слабым.

21. Совокупность возможностей, которыми располагает регион для достижения обеспечения наиболее благоприятных условий жизнедеятельности, – это

- а) социальный потенциал;
- б) экономический потенциал;
- в) природный потенциал;
- г) трудовой потенциал.

22. К государственным инвестициям в регионе относятся:

- а) средства государственного бюджета развития;
- б) налоговые льготы и инвестиционные кредиты, предоставляемые предприятиям и иным экономическим субъектам;
- в) кредиты государственных финансовых структур;
- г) инвестиции государственных предприятий;
- д) все ответы верны;
- е) верного ответа нет.

23. В перемещении центра принятия решений от центрального органа управления к субъектам рынка заключается принцип регионального управления: а) партнерства; б) децентрализации; в) адаптивности.

24. Воздействие на ситуацию в регионе путем создания определенных экономических и финансовых условий для решения задач социально-экономического развития относится:

- а) к организационным методам региональной политики;
- б) экономическим методам региональной политики;
- в) социально-психологическим методам региональной политики.

25. К основным региональным интересам не относится:

- а) обеспечение стабильности национально-этнической ситуации в регионе;
- б) развитие инфраструктуры для развития торгово-экономических связей;
- в) строительство спортивно-оздоровительных комплексов.

26. Выберите правильное определение государственного (общественного) сектора:

- а) это совокупность предприятий и учреждений, находящихся в собственности органов власти всех уровней;
- б) это совокупность всех видов ресурсов (материальных, трудовых, интеллектуальных, технологических, денежных и т.д.), находящихся в собственности и распоряжении государства, которые оно может использовать по мере необходимости и на основании четкой нормативно-правовой базы;
- в) это имущество, которым владеют, пользуются и распоряжаются

органы исполнительной власти напрямую или через своих представителей специально делегированных в управленческие структуры соответствующих предприятий.

27. Доходы бюджета, которые относятся к неналоговым:

- а) пени;
- б) доходы от платных услуг, оказываемых органами государственной власти, местного самоуправления, бюджетными учреждениями;
- в) доходы от продажи или другого возмездного отчуждения имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности;
- г) штрафы;
- д) доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности.

28. Расходы бюджета, которые относятся к текущим:

- а) предназначенные для инвестиций на проведение капитального ремонта;
- б) предназначенные для оказания поддержки другим бюджетам;
- в) обеспечивающие текущее формирование органов государственной власти;
- г) оказание государственной поддержки отдельным отраслям экономики в виде дотаций;
- д) оказание государственной поддержки отдельным отраслям экономики в виде субвенций.

29. Централизованный фонд финансовых ресурсов, финансовый план государства, имеющий статус закона на соответствующий финансовый год, форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения деятельности государства и местного самоуправления – это:

- а) территориальный бюджет;
- б) территориальные финансы;
- в) региональный бюджет;
- г) государственный бюджет;
- д) местный бюджет.

30. Определите принципы функционирования бюджетной системы РФ:

- а) зависимость бюджетов субъектов РФ;
- б) единство бюджетной системы;
- в) достоверность;
- г) разграничение доходов и расходов между уровнями бюджетов;
- д) самостоятельность бюджетов субъектов РФ;
- е) закрытость, труднодоступность проверки достоверности информации;
- ж) адресность и целевой характер использования бюджетных средств;
- з) бесконтрольность действий служащих.

31. К налоговым доходам бюджета относятся:

- а) доходы от имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности;
- б) акции;

- в) дотации;
- г) штрафные санкции, возмещение ущерба;
- д) платежи за пользование природными ресурсами;
- е) субвенции.

32. К доходам бюджета относятся:

- а) акцизы;
- б) земельный налог;
- в) средства, полученные в виде аренды помещений, находящихся в государственной или муниципальной собственности;
- г) налог на добавленную стоимость;
- д) подоходный налог с физических лиц;
- е) средства, полученные в виде процентов от остатка бюджетных средств на счетах кредиторов; ж) доходы от приватизации, продажи земельных участков.

33. К капитальным расходам бюджета относятся:

- а) расходы, связанные с обучением, переквалификацией, аттестацией работников государственных учреждений;
- б) расходы, связанные с проведением праздничных мероприятий в школах;
- в) капитальный ремонт зданий, находящихся в государственной и муниципальной собственности;
- г) бюджетный кредит на поставку нового медицинского оборудования;
- д) обеспечение государственных служащих комплексным питанием.

34. Установите соответствие уровням бюджетной системы РФ:

1. Федеральный; 2. Региональный; 3. Местный:

- а) городской бюджет;
- б) республиканский бюджет;
- в) местный бюджет;
- г) федеральный бюджет и бюджет государственных внебюджетных фондов;
- д) областной бюджет;
- е) бюджеты субъектов РФ и территориальных государственных внебюджетных фондов.

35 Региональные финансы включают в свой состав:

- а) региональный бюджет;
- б) оплату налогов, пошлин, сборов;
- в) доходы юридических лиц, зарегистрированных на территории региона;
- г) финансы субъектов хозяйствования, используемые для удовлетворения потребностей региона;
- д) бюджеты административно-территориальных единиц;
- е) городской бюджет.

36. Роль территориальных финансов определяется:

- а) активным проведением государством своей социальной политики;
- б) выравниванием уровней экономического и социального развития

территорий;

- в) контролем за выполнением плана увеличения инвестиций в научно-техническую сферу народного хозяйства региона;
- г) обеспечением производственного развития региона;
- д) формированием и разработкой плана развития производственных мощностей региона.

37. Административные методы регулирования отличаются:

- а) опосредованным воздействием на управляемые объекты;
- б) однозначностью и обязательностью;
- в) сохранением полной самостоятельности хозяйствующих субъектов;
- г) возможностью выбора хозяйствующим субъектом оптимального решения.

38. Экономические методы регулирования основаны на:

- а) самостоятельности и ответственности субъектов хозяйствования;
- б) отношениях власти и подчинения;
- в) учете интересов только государства;
- г) прямом воздействии на управление.

39. К селективной господдержке регионов относятся действия:

- а) политического характера;
- б) организационно-оперативного характера;
- в) политического, правового, экономического, финансового и социального характера;
- г) экономического и финансового характера.

40. Государственный заказ:

- а) инструмент косвенного регулирования;
- б) удовлетворяет приоритетные потребности государства;
- в) выступает в виде контракта софинансирования;
- г) осуществляется только за счет средств госбюджета.

41. Налоговые льготы:

- а) инструменты социально-политического характера;
- б) инструменты контроля и стимулирования развития регионов;
- в) выступают в виде изъятия и освобождения;
- г) распространяются абсолютно на всех налогоплательщиков.

42. Косвенные инструменты регулирования:

- а) делятся на финансово-экономические и законодательно-нормативные;
- б) охватывают систему внешнеэкономических отношений;
- в) исключают использование инструментов прямого действия;
- г) действуют через экономическую среду.

43. К основным проблемам государственного регулирования регионального развития относятся:

- а) отсутствие комплексного организационного механизма регулирования;
- б) отсутствие современных инструментов регулирования;
- в) использование старой модели пространственного планирования;
- г) использование зарубежного опыта.

44. Перспективы развития методов регулирования регионального развития предполагают:

- а) разработку стратегии социально-экономического развития регионов;
- б) стратегию планирования на федеральном уровне;
- в) разработку схем территориального планирования на основе увязки стратегии социально-экономического развития регионов и стратегии планирования на федеральном уровне;
- г) внедрение системы бюджетирования.

45. Предположим, что регионы X и Y производят только 2 товара: оборудование и продовольствие.

Для производства единицы оборудования в регионе X требуется 1 день, а на производство единицы продовольствия – 3 дня. В регионе Y для производства единицы оборудования требуется 2 дня, на производство единицы продовольствия – 4 дня. Определить, выгодно ли осуществить межрегиональную торговлю этими товарами.

- А) Регион X будет специализироваться на производстве оборудования;
- Б) Регион Y будет специализироваться на производстве продовольствия;
- В) Регион Y будет специализироваться на производстве оборудования;
- Б) Регион X будет специализироваться на производстве продовольствия

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине  
Региональные органы власти и управления**

**Тема 1. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ВЛАСТИ И ОРГАНЫ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Вопросы к семинарскому занятию**

1. Курская область - субъект российской федерации
2. Губернатор КО
3. Исполнительная власть КО.
4. Законодательная власть КО
5. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Курской области
6. Судебная система КО (Курский областной суд)

Тест.

**1. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации по соглашению с федеральными органами исполнительной власти:**

- a) могут передавать им осуществление части своих полномочий, но только по решению суда
- b) могут передавать им осуществление части своих полномочий**
- c) могут передавать им осуществление части своих полномочий, но только в период чрезвычайного положения
- d) не могут передавать им осуществление части своих полномочий

**2. Субъектом Российской Федерации не является:**

- a) город федерального значения
- b) автономная область
- c) федеральный округ**
- d) республика

**3. Какое количество городов федерального значения имеется в Российской Федерации?**

- a) пять
- b) два
- c) три**
- d) один

**4. Сколько субъектов входит в состав Российской Федерации?**

- a) 79 субъектов Российской Федерации
- b) 81 субъект Российской Федерации
- c) 80 субъектов Российской Федерации
- d) 85 субъектов Российской Федерации**

**5. Важнейшими государственно-правовыми атрибутами государственности субъектов Российской Федерации являются (выберите наиболее полный и правильный вариант ответа):**

- a) Для республик — конституция, для иных субъектов — устав
- b) Для республик, краев — конституция, для иных субъектов — устав, а также для всех без исключения субъектов — законодательство
- c) Для всех субъектов без исключения — устав и законодательство**

**d) Для республик – конституция, для иных субъектов – устав, а также для всех без исключения субъектов – законодательство**

**6. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации устанавливается:**

- a) Российской Федерацией
- b) Президентом Российской Федерации
- c) Правительством Российской Федерации
- d) Субъектами Российской Федерации**

**7. Чем определяется статус республики, входящей в состав Российской Федерации?**

- a) Конституцией Российской Федерации
- b) Конституцией Российской Федерации и федеральным законом о республике
- c) Конституцией Российской Федерации и конституцией республики**
- d) Конституцией Российской Федерации и уставом республики

**8. Как определяется статус края, входящего в состав Российской Федерации?**

- a) Конституцией Российской Федерации
- b) Конституцией Российской Федерации и федеральным законом о крае
- c) Конституцией Российской Федерации и конституцией края
- d) Конституцией Российской Федерации и уставом края**

**9. Устанавливать свои государственные языки наряду с русским языком как государственным языком Российской Федерации вправе:**

- a) республики Российской Федерации**
- b) все субъекты Российской Федерации
- c) субъекты Российской Федерации, имеющие в своем составе этническое большинство, являющееся носителем иного (не русского) языка
- d) не имеет права ни один субъект Российской Федерации

**10. В соответствии с Конституцией Российской Федерации государственную власть в субъектах Российской Федерации осуществляют:**

- a) образуемые субъектами Российской Федерации органы государственной власти**
- b) федеральные органы государственной власти
- c) органы местного самоуправления
- d) образуемые субъектами Российской Федерации органы государственной власти и органы местного самоуправления

**11. Структура исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации формируется:**

- a) Президентом Российской Федерации

- b) Правительством Российской Федерации
- c) Федеральным Собранием
- d) **высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации**

**12. В соответствии с Конституцией Российской Федерации устав края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа принимается:**

- a. населением соответствующего субъекта Российской Федерации на референдуме
- b. исполнительным органом соответствующего субъекта Российской Федерации
- c. **законодательным (представительным) органом соответствующего субъекта Российской Федерации**
- d. Президентом Российской Федерации

**13. Виды конституций, действующих в Российской Федерации:**

- a) Конституция Российской Федерации, краев, областей автономной области, автономных округов
- b) **Конституция Российской Федерации, конституция республик в составе Российской Федерации**
- c) конституции республик в составе Российской Федерации; конституции городов федерального значения
- d) Конституция Российской Федерации, конституции городов федерального значения

**14. Федеральные органы исполнительной власти по соглашению с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации:**

- a) не могут передавать им осуществление части своих полномочий
- b) могут передавать им осуществление части своих полномочий, но только в период чрезвычайного положения
- c) могут передавать им осуществление части своих полномочий, только по решению суда
- d) **могут передавать им осуществление части своих полномочий, если это не противоречит Конституции**

**15. В Российской Федерации народ осуществляет свою власть:**

- e) через органы государственной власти и органы местного самоуправления
- f) путем участия в выборах
- g) путем поступления на государственную службу
- h) **непосредственно, а также через органы государственной власти и органы местного самоуправления**

**16. Какие из нижеперечисленных полномочий не находятся в ведении Российской Федерации?**

- a) судостроительство; прокуратура; уголовное и уголовно-исполнительное законодательство; амнистия и помилование; гражданское законодательство; процессуальное законодательство; правовое регулирование интеллектуальной собственности
- b) установление правовых основ единого рынка; финансовое, валютное, кредитное, таможенное регулирование, денежная эмиссия, основы ценовой политики; федеральные экономические службы, включая федеральные банки
- c) **федеративное устройство и территория Российской Федерации**



**d) государственные награды и почетные звания субъектов Российской Федерации**

**17. Во всех ли случаях федеральное законодательство имеет приоритет над законодательством субъектов Российской Федерации?**

- a) Да, во всех случаях
- b) Во всех случаях, за исключением вопросов, находящихся вне пределов ведения Российской Федерации и полномочий Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации**
- c) Во всех случаях, за исключением вопросов, находящихся в пределах исключительного ведения Российской Федерации
- d) Законодательство субъектов Российской Федерации всегда имеет приоритет

**18. Вопрос об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта решается:**

- A. на референдуме заинтересованных субъектов Российской Федерации по согласованию с Президентом Российской Федерации
- B. Президентом Российской Федерации
- C. Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
- D. законодательными (представительными) органами государственной власти заинтересованных субъектов Российской Федерации

**19. В соответствии с Конституцией Российской Федерации границы между субъектами Российской Федерации:**

- a) могут быть изменены с согласия одного из субъектов Российской Федерации
- b) могут быть изменены с взаимного согласия соответствующих субъектов Российской Федерации**
- c) могут быть изменены по решению Российской Федерации
- d) не могут быть изменены

**20. Какой из субъектов Российской Федерации имеет приоритет во взаимоотношениях с федеральными государственными органами?**

- a) республика
- b) край
- c) область
- d) автономный округ
- e) все перечисленные субъекты равноправны**

## **Тема 2. НОРМАТИВНО- ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ВЛАСТИ И ОРГАНОВ МСУ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Понятие местного самоуправления и его признаки.
2. Зарубежные модели организации местного самоуправления: структура, формы деятельности и полномочия местных органов в зарубежных странах.
3. Российский опыт организации власти на местах: местное самоуправление в дореволюционной России, в СССР, в современной России.
4. Местные интересы, роль, функции местного самоуправления в современном обществе.

### **Контрольные вопросы и задания**

1. Дайте определение местного самоуправления, перечислите признаки.
2. Проведите сравнительный анализ концепций местного самоуправления.
3. Охарактеризуйте современные модели местного самоуправления.
4. Каково предназначение Европейской хартии местного самоуправления? Перечислите её основные положения.
5. Что препятствовало становлению местного самоуправления в России до 1917 г.?
6. Каковы особенности советской модели местного самоуправления?
7. Чем обусловлен интерес к местному самоуправлению в современной России?
8. Составьте хронологию основных событий, определявших формирование и развитие местного самоуправления в России.

### **Темы докладов и рефератов**

1. Теоретические концепции местного самоуправления: достоинства и недостатки.
2. Сравнительная характеристика зарубежных моделей местного самоуправления.
3. Европейская Хартия местного самоуправления: история создания.
4. Местное самоуправление в дореволюционной России.
5. Особенности советской модели местного самоуправления.
6. Основные этапы становления современной системы местного самоуправления в РФ.

### **Тесты**

#### **21. Российская Федерация – Россия – это:**

- a) федеративное государство с парламентской формой правления
- b) демократическое государство с президентской формой правления
- c) демократическое государство с республиканской формой правления
- d) демократическое федеративное правовое государство с республиканской формой правления

#### **22. Какое из перечисленных утверждений является верным?**

- a) законы субъектов могут противоречить федеральным законам по предметам совместного ведения
- b) конституционные законы могут отменять законы субъектов Российской Федерации
- c) федеральные законы не могут противоречить федеральным конституционным законам

#### **23. В соответствии с Конституцией Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации издаются:**

- a) федеральные законы и принимаемые в соответствии с ними законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации
- b) федеральные законы
- c) федеральные конституционные законы и федеральные законы
- d) законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации

#### **24. Передача полномочий федеральных органов исполнительной власти органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации:**

- A. Допускается по договорам между Председателем Правительством Российской Федерации и главами субъектов Российской Федерации, если это не противоречит Конституции Российской Федерации и федеральным законам

В. Допускается при условии, если органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации передадут часть своих полномочий федеральным органам исполнительной власти

С. Допускается, если передается часть полномочий федеральных органов исполнительной власти по соглашению с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и если это не противоречит Конституции Российской Федерации и федеральным законам

Д. Не допускается

**25. К числу вопросов, относящихся к исключительному ведению Российской Федерации, НЕ отнесены:**

- a) Контроль за соблюдением федеральных законов
- b) Федеративное устройство и территория Российской Федерации
- c) **Осуществление мер по борьбе с катастрофами, стихийными бедствиями, эпидемиями, ликвидация их последствий**
- d) Федеральная государственная служба

**26. Признаками государства выступают**

Выберите один ответ:

- 1. все вышеперечисленное
- 2. наличие определенной территории, на которую распространяется его юрисдикция
- 3. наличие права, закрепляющего систему санкционированных норм
- 4. наличие особых органов и учреждений, реализующих властные функции

**27. Какую Конституция закрепляет структуру государственной власти в России:**

Выберите один ответ:

- 1. федеральное управление; местное самоуправление
- 2. федеральное управление, государственное управление субъектами РФ, местное самоуправление
- 3. федеральное управление; государственное управление субъектов РФ
- 4. государственное управление субъектов РФ; местное самоуправление

**28. Государство – это:**

Выберите один ответ:

- 1. система методов, приемов и средств, с помощью которых осуществляется государственная власть
- 2. социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий взаимодействием на различные сферы и области человеческой деятельности
- 3. самоуправляющаяся страна
- 4. строение, внутреннее устройство власти, его органов и механизмов по всей вертикали сверху донизу

**29. Федеративное государство -- это:**

Выберите один ответ:

- 1. государственное образование, территориальные единицы, которого обладают определенной политической и юридической самостоятельностью

2. единое централизованное государство, не разделенное на самоуправляющиеся единицы
3. союзное государство, состоящее из относительно самостоятельных государственных образований
4. союз государств, обладающих суверенитетом

### **Тема 3. РОССИЙСКАЯ МОДЕЛЬ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### **Вопросы к семинарскому занятию**

1. Муниципальное образование как самоуправляемая территория.
2. Практика территориальной организации местного самоуправления в субъектах РФ.
3. Территориальное общественное самоуправление.

#### **Контрольные вопросы и задания**

1. Что собой представляет муниципальное образование?
2. Дайте характеристику видов муниципальных образований. Каково их количественное соотношение в РФ?
3. Что означает «двухуровневая система местного самоуправления»?
4. Каковы особенности территориальной организации местного самоуправления в городах федерального значения? Чем они обусловлены?
5. Какие муниципальные образования функционируют на территории Омской области?
6. Охарактеризуйте специфику территориального общественного самоуправления.
7. Что такое «КТОС»? Перечислите функции КТОСов.

#### **Темы докладов и рефератов**

1. Проблемы территориальной организации местного самоуправления в РФ.
2. Общественное самоуправление как механизм решения проблем микро социума и частных проблем людей.
3. Муниципальные образования Курской области: состав, численность.

### **Тема 4. МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В КУРСКОЙ ОБЛАСТИ1. Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Классификация органов местного самоуправления.
2. Порядок формирования и полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления.
3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
4. Права и обязанности муниципальных служащих, социальные гарантии и ограничения, связанные с муниципальной службой.
5. Формы участия населения в местном самоуправлении.

#### **Контрольные вопросы и задания**

1. Дайте характеристику системы органов местного самоуправления.
2. Какие схемы формирования органов местного самоуправления существуют в РФ?
3. Что такое «вопросы местного значения»?
4. В каких документах закреплены положения об ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления? Перед кем? В какой форме?
5. Что такое «муниципальная служба»? Перечислите должности, замещение которых относятся к муниципальной службе.
6. Чем обусловлено наличие ограничений и запретов муниципальной службы?
7. Дайте характеристику форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

#### **Темы докладов и рефератов**

1. Представительный орган местного самоуправления: порядок формирования, полномочия, структура.
2. Местная администрация: направления деятельности.

3. Должностные лица муниципального образования.
4. Местный референдум и муниципальные выборы.

## **Тема 5. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ МСУ В КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Бюджет муниципального образования: доходы и расходы.
2. Межбюджетные отношения федерального, регионального и муниципального уровня.
3. Состав муниципального имущества.
4. Проблемы формирования и использования муниципальной собственности.

### **Контрольные вопросы и задания**

1. Дайте определение финансово-экономических основ местного самоуправления.
2. Назовите источники наполнения бюджета муниципального образования.
3. Как решается проблема дефицита и профицита муниципального бюджета?
4. Что входит в состав муниципальной собственности?
5. Изучите и проанализируйте бюджет муниципального образования (на выбор).

### **Темы докладов и рефератов**

1. Ресурсы и задачи местного самоуправления в сфере экономики и финансов.
2. Муниципальный бюджет: понятие, структура, источники формирования.
3. Финансы и бюджетный процесс в органах местного самоуправления российских регионов.

## **Тема 6. ПРАВОВОЙ СТАТУС И ГАРАНТИИ В СИСТЕМЕ МСУ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Закон Курской области "О местном самоуправлении в Курской области"
2. Закон о муниципальных образованиях Курской области
3. Закон "О наделении органов местного самоуправления Курской области отдельными государственными полномочиями Курской области в сфере социальной защиты населения"

### **Тест**

1. Срок полномочий представительного органа местного самоуправления определяется

Выберите один ответ:

1. уставом муниципального образования
2. в 1 год
3. в 4 года
4. в 2 года

2. Регион -- часть территории, характеризующаяся общностью условий:

Выберите один ответ:

- A. природных
- B. социально-экономических
- C. национально- культурных
- D. все вышеперечисленные

3. К муниципальным образованиям относят:

Выберите один ответ:

1. Муниципальные районы
2. Сельские и городские поселения

3. Все вышеперечисленное
4. Городские округа

4. Решение о назначении местного референдума принимается:

Выберите один ответ:

1. Государственной Думой ФС РФ
2. Представительным органом муниципального образования
3. Представительным органом субъекта РФ
4. Губернатором субъекта РФ

5. Кто формирует высший исполнительный орган государственной власти субъекта федерации:

Выберите один ответ:

1. Законодательный (представительный) орган субъекта РФ
2. высшее должностное лицо субъекта Федерации
3. Региональные выборы
4. Министерство регионального развития РФ

6. Кто принимает конституцию (устав) субъекта РФ и поправки к ним:

Выберите один ответ:

1. Государственная Дума ФС РФ
2. Президент РФ
3. законодательный (представительный) орган субъекта РФ
4. Губернатор

7. Налог на прибыль организации - это

Выберите один ответ:

- a. местный.
- b. региональный
- c. федеральный налог
- d. смешенный

8. Водный налог является \_\_\_\_\_

Выберите один ответ:

- a. региональным
- b. местным
- c. федеральным

9. Одно муниципальное образование может быть подчинено другому муниципальному образованию:

Выберите один ответ:

- a. да, но только в случае, когда решение об установлении такого подчинения было принято на местных референдумах, проводившихся в обоих муниципальных образованиях.
- b. да, но только в случае, когда возможность существования такого подчинения допускается законом соответствующего субъекта РФ;
- c. да;
- d. нет;

10. К формам непосредственной демократии в системе местного самоуправления не относится:

Выберите один ответ:

- a. местный референдум;
- b. выборы.
- c. территориальное самоуправление;
- d. инициатива граждан;
- e. опросы граждан.
- e. Все относится

11. Признать муниципальные выборы недействительными вправе:

Выберите один ответ:

- a. суд;
- b. прокуратура;
- c. президент.
- d. орган внутренних дел;

12. Местный референдум назначается:

Выберите один ответ:

- a. законодательным органом соответствующего субъекта Российской Федерации;
- b. представительным органом местного самоуправления;
- c. населением муниципального образования.
- d. главой муниципального образования;

13. Территориальное общественное самоуправление может быть зарегистрировано:

Выберите один ответ:

- a. только в организационно-правовой форме некоммерческой организации;
- b. организационно-правовая форма определяется жителями по согласованию с представительным органом местного самоуправления;
- c. только в организационно-правовой форме хозяйственного общества или товарищества.
- d. в любой организационно-правовой форме, предусмотренной законодательством

**14. Могут ли органы местного самоуправления наделяться законом отдельными государственными полномочиями?**

- a) могут, с условием передачи местных полномочий органам государственной власти
- b) не могут
- c) **могут, с передачей необходимых для их осуществления материальных и финансовых средств**
- d) могут, без передачи материальных и финансовых средств

**15. Что из перечисленного НЕ предусмотрено Конституцией Российской Федерации в качестве гарантии местному самоуправлению?**

- e) **право законодательной инициативы**
- f) право на судебную защиту
- g) право на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате выполнения публичных функций
- h) запрет на ограничение прав местного самоуправления, установленных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами

**16. Органы местного самоуправления самостоятельно устанавливают:**

- a) местные налоговые органы
- b) местные налоги и сборы**
- c) местные судебные органы

**17. Структура органов местного самоуправления определяется:**

- a. правительством субъекта Российской Федерации
- б. правительством Российской Федерации
- в. населением самостоятельно**
- г. губернатором субъекта Российской Федерации

**18. Органы местного самоуправления являются:**

- e) Органами государственной власти муниципального уровня
- f) Органами, избираемыми непосредственно населением
- g) Органами, образуемыми представительным органом муниципального образования
- h) Органами, избираемыми непосредственно населением и (или)**

**образуемыми представительным органом муниципального образования, наделяемые собственными полномочиями по решению вопросов местного значения**

**19. К какой ветви государственной власти относятся органы местного самоуправления?**

- i) К исполнительной власти
- j) К законодательной власти
- k) К судебной власти
- l) Ни к какой**

**20. На каких территориях осуществляется местное самоуправление:**

- m) в городских, сельских поселениях и на других территориях с учетом исторических и иных местных традиций**
- n) в населенных пунктах, где нет территориально-административного деления
- o) во всех населенных пунктах с численностью до 10 тысяч жителей
- p) в населенных пунктах с численностью до 5 тысяч жителей

## **Тема 7. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР В СИСТЕМЕ МСУ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Государственный контроль (надзор) за реализацией органами местного самоуправления полномочий
2. Деятельность муниципальных контрольно-счетных органов.
3. Деятельность контрольных органов администрации муниципальных образований.
4. Проблемы и перспективы развития и совершенствования финансового контроля.
5. Государственный контроль в сфере местного самоуправления.

### **Тест**

1. \_\_\_\_\_ включает в свой предмет все аспекты социально-экономического развития пространственных образований, рассматривая их как сложные системы с множеством внутренних и внешних взаимосвязей.

- A) региональная наука;
- B) узловые (нодальные) регионы;



В) международная торговля;  
Г)экономический район.

2. \_\_\_\_\_ представляют собой любые пространственные образования, которые могут существенно различаться по их размерам и социально-экономическому устройству.

А) транспортный узел;  
Б) экономический район;  
В) регионы;  
Г) однородные унифицированные регионы.

3. \_\_\_\_\_ отрасль региональной науки, связанная с экономическими аспектами пространственного развития.

А) экономический район;  
Б) узловые (нодальные) регионы;  
В)однородные унифицированные регионы;  
Г)региональная экономика.

4. \_\_\_\_\_ включают в себя цены на сырье и материалы, уровень заработной платы в местах размещения производства, транспортные тарифы, местные налоги, затраты на развитие инфраструктуры.

А) факторы размещения производства;  
Б) факторы рынка;  
В)факторы затрат;  
Г)трудовой фактор.

5. \_\_\_\_\_ - это регионы, являющиеся объектом государственного управления, границы и статус которых закреплены административным способом.

А) административно-территориальные образования;  
Б) транспортный узел;  
В) промышленный узел;  
Г) программный регион.

6. \_\_\_\_\_ - это административно-территориальная единица, являющаяся субъектом регионального управления в РФ.

А) субъект Федерации;  
Б)программный регион;  
В)промышленный узел;  
Г)экономический район.

7. \_\_\_\_\_ - это крупные территориальные образования с характерными природными и экономическими условиями развития, зависящими от сочетания и концентрации на них природных ресурсов, исторических факторов хозяйственного развития и регионального распределения населения.

А)экономический район;  
Б) промышленный узел;  
В) макрзоны;  
Г) локалитет.

8. \_\_\_\_\_ - ВРП рассчитывается как сумма конечного потребления товаров и услуг домашними хозяйствами, правительственными и не правительственными организациями, валовое накопление и сальдо внешних связей региона по товарам и услугам.  
производственный метод;

- А) метод конечного использования;
- Б) распределительный метод;
- В) коэффициент вариации.

9. \_\_\_\_\_ -это инструмент для оценки влияния экзогенных изменений элементов агрегированного спроса (инвестиций, текущих государственных расходов и экспорта) на экономическую активность в регионе, определяемую через валовой региональный продукт или региональный доход.

- а. межрегиональный мультипликатор дохода;
- б. мультипликатор с импортом;
- в. мультипликатор спроса;
- г. региональный доход.

10. Метод, используемый в региональной экономике, предполагающий реализацию комплекса взаимосвязанных мероприятий по достижению поставленных целей и задач в намеченные сроки, это метод

- А) балансовый
- Б) экономики-математического моделирования
- В) программно-целевой

11. Метод, используемый в региональной экономике, предполагающий обоснование показателей с помощью установленных норм и нормативов, это метод

- А) нормативный
- Б) балансовый
- В) картографический

12. Потребление продуктов питания на душу населения, минимальный размер оплаты труда – показатели, относящиеся к подсистеме норм и нормативов

- А) ресурсной
- Б) эффективности общественного производства
- В) социально-экономической и экологической

13. Компактная пространственная группировка поселений, объединенных многообразными связями, это

- А) кооперация
- Б) агломерация
- В) регион

14. Территория в административных границах субъекта РФ, характеризующаяся комплексностью, целостностью, специализацией и управляемостью – наличием политико-административных органов управления, это

- А) страна
- Б) регион
- В) агломерация

15. Республики, края, области, города федерального значения, автономные области, автономные округа, имеющие свою исполнительную, законодательную и судебную ветви власти – это

- А) экономические районы
- Б) субъекты Федерации
- В) политические районы

16. Направления развития науки «региональная экономика»:

- А) ресурсное
- Б) локационное
- В) балансовое
- Г) местное
- Д) комплексное

17. Принцип образования регионов:

- А) креативности
- Б) биологического разнообразия
- В) пассионарности и исторической преемственности

18. Субъекты Федерации различаются:

- а. размерами территории;
- б. уровнем экономического развития;
- в. природно-климатическими условиями и природными ресурсами;
- г. национальными и культурными особенностями;
- д. все перечисленное.

19. Какие принципы построения федерации сложились в мире?

- а. национально-территориальный;
- б. территориальный;
- в. все вышеперечисленное;
- г. национальный;
- д. кооперативный.

20. В федеративных государствах существует:

- а. один уровень государственной власти;
- б. два уровня государственной власти;
- в. три уровня государственной власти;
- г. четыре уровня государственной власти;
- д. **пять уровней государственной власти.**

## **Тема 8. РАЗВИТИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ БАЗЫ СОВРЕМЕННОГО ЭТАПА СТАНОВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РОССИИ**

### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Социальная сущность, принципы организации и механизм реализации местного самоуправления.
2. Местное самоуправление в системе формирующегося гражданского общества.
3. Государственная власть и местное самоуправление: соотношение и формы развития.
4. Направления деятельности органов местного самоуправления в современных условиях.

## Тест

1. **Какой принцип соответствует правовому государству:**  
Выберите один ответ:
  1. приоритет судебной власти.
  2. верховенство законодательной власти;
  3. верховенство исполнительной власти;
  4. разделение властей;
  
2. **Структурный, политический и территориальный способ организации государства – это:**  
Выберите один ответ:
  - a. форма государственного устройства
  - b. форма государства
  - c. форма правления
  - d. политический режим
  
3. **Федерацию характеризует:**  
Выберите один ответ:
  - a. исключительные полномочия органов федерации
  - b. единство полномочий органов федерации и субъектов федерации
  - c. разделение полномочий органов федерации и субъектов федерации
  - d. отсутствие полномочий у субъектов федерации
  
4. **Элементом формы государства является:**  
Выберите один ответ:
  - a. форма политического устройства
  - b. правительство
  - c. форма правления
  - d. избирательная система
  
5. **Способ территориально-политического деления государства – это:**  
Выберите один ответ:
  - a. форма правления
  - b. форма государства
  - c. политический режим
  - d. форма государственного устройства
  
6. **Политические права и свободы в РФ принадлежат:**  
Выберите один ответ:
  - a. Гражданам РФ и иностранным гражданам;
  - b. Гражданам РФ;
  - c. Каждому человеку;
  - d. Органам гос. власти.
  - e. Гражданам РФ, иностранным гражданам и лицам без гражданства;
  
7. **Систему федеральных органов исполнительной власти возглавляет:**  
Выберите один ответ:
  - a. Счетная палата РФ.
  - b. Правительство РФ;
  - c. Государственная дума РФ;
  - d. Президент РФ;
  - e. Федеральное собрание;

8. **Термин "федерация"** характеризует:  
Выберите один ответ:
1. господствующий политический режим;
  2. форму народного представительства;
  3. форму правления;
  4. форму государственно-территориального устройства;
  5. форму осуществления власти.
9. **Суверенитет** государства – это:  
Выберите один ответ:
- a. система специальных органов, осуществляющих функции государства
  - b. форма осуществления власти
  - c. территориальная организация общества
  - d. верховенство и независимость государственной власти
10. **Казенное** предприятие создается на основе:  
Выберите один ответ:
- a. государственной и муниципальной собственности;
  - b. любой формы собственности.
  - c. частной собственности;
  - d. только федеральной государственной собственности
11. **Право** граждан избирать именуется пассивным избирательным правом.  
Выберите один ответ:
1. нет.
  2. да.

## Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Русский язык и культура речи»

**Задание 1.** Выпишите в первый столбик слова, в которых произносится сочетание ЧН, а во второй – ШН.

*Прочный, конечно, правомочный, двоечник, сливочный, яичница, тысячник, пустячный, встречный, шуточный, стрелочник, молочный, сердечный друг, сердечный приступ, мелочный, Кузьминична, скучно, подсвечник, уборочная, очечник, поточный, будничный, дачный, Ильинична, взяточник, порядочный, скворечник, новобрачные, шашлычная, ключница, бутылочный, девичник, двоечник, лавочник, сказочный, беспечный.*

**Задание 2.** Прочитайте, соблюдая нормы произношения иностранных слов.

*Тезис, рефрен, децибел, дефицит, кафе, дешифровка, тенденция, ревью, интеграл, мистерия, кайзер, нессесер, леди, ренессанс, консервы, эпидемия, кларнет, проект, пенсне, сервис, сервис, цитадель, рейс, депонент, штепсель, энергия, денди, эффект, дебют, бонмо, отель, шатен, свитер, аннексия, декада, крейсер, лазер, пресса, сессия, фарватер, компьютер, метрдотель, гротеск.*

**Задание 3.** Расставьте ударения в словах.

*Созвонимся, газопровод, аристократия, обеспечение, фетиш, процент, договор, мельком, черпать, мизерный, красивее, оптовый, апостроф, феномен, пуловер, еретик, христианин, апокалипсис, осведомиться, , щавель, нувориш, памятуя, мастерски, приструнить, углубить, начать, по средам, ржаветь, жалюзи, комбайнер, ракушка, танцовщица, задолго, торты, алфавит, догмат, генезис, каталог.*

**Задание 4.** Запишите слова и поставьте ударение. Запомните произношение трудных для вас в акцентологическом отношении слов.

*Сливовый, кедровый, начатый, прибывший, экспертный, умерший, истекий, пережитое, запломбированный, автозаводская, занятые (люди). Кремень, ломоть, досуг, дремота, иконопись, знамение, завсегда, глашатай, ворожея, вероисповедание. Вандал, коклюш, пиццерия, догмат, некролог, каталог, договор, квартал, каучук, диспансер.*

**Задание 5.** Выпишите нормативные варианты.

*Почерк/подчерк, беспрецендентный/беспрецентный, дерматин/дермантин, константировать/констатировать, будущий/будущий, конкурентноспособный/конкурентоспособный, инцидент/инцидент, компрометировать/компроментировать, военоначальник/военачальник, времяпровождение/времяпрепровождение, осмеять/обсмеять, эскорт/экскурт, нравится/ндравится, поскользнуться/подскользнуться.*

**Задание 6.** Выберите нормативный вариант.

*1. С приветственным словом выступила (руководитель, руководительница) делегации (заслуженный учитель, заслуженная учительница) России Смирнова. 2. В ближайшие дни состоится защита диссертации (аспиранта, аспирантки) Бесединой. 3. Крупные (лоскуты, лоскутья) кожи лежали в углу сапожной мастерской. 4. (Лоскуты, лоскутья) его изодранной рубашки развевались по ветру. 5. Наша соседка, работающая (библиотекарем, библиотекаршей), постоянно знакомит нас с новинками литературы.*

**Задание 8.** Исправьте грамматические ошибки в предложениях.

*1. Делаются выводы по получению различных химических соединений. 2. Я восхищаюсь такому решению. 3. К тебе трудно добраться, но всё же в субботу мы к вам подъедем. 4. Прокурор признал незаконным эту акцию. 5. Он не был удостоен никакими наградами. 6. Надо, разумеется, больше задействовать в этом молодежь. 7. Необходимо контролировать за ходом лечения. 8. Статья иллюстрирована снимком некто Иванова. 9. Согласно приказа занятия на курсах отменены.*

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по  
дисциплине  
«Самоменеджмент и организация карьеры в органах публичной  
власти»**

**Тема 1. Понятие и сущность самоменеджмента**

**Вопросы для обсуждения**

1. Понятие и сущность самоменеджмента.
2. Комплексное раскрытие различных аспектов управленческого труда. Определение всех основных понятий самоменеджмента.
3. Изучение организационных технологий самоменеджмента.
4. Анализ актуальных задач и проблем самоменеджмента.
5. Преимущества эффективного самоменеджмента.

**Практическое задание**

Проведение теста «Предрасположенность к управленческой деятельности» и его интерпретация.

**Вопрос для дискуссии**

Делегирование полномочий: возможные преимущества и трудности использования.

**Учебно-исследовательский проект**

Управленческие идеалы и реальность по работе Макиавелли «Государь»

**Эссе**

«Специфика способностей российских менеджеров»

**Анализ актуальных задач и проблем самоменеджмента**

**1. Деловая игра**

Основная цель игровой деятельности – анализ использования рабочего времени менеджера, выявление важнейших «поглотителей» и путей их устранения. Дополнительно участникам необходимо произвести расчеты времени, эффективно используемого менеджером, и дневных потерь и обобщить результаты, проанализировав структуру рабочего времени руководителя.

Предварительно для проведения игры необходимо подготовить:



1.рабочее место менеджера. Например, письменный прибор, телефон, калькулятор, индивидуальное задание и деловые бумаги и т.д.;

2.рабочее место секретаря. Например, папка с деловыми бумагами, телефон, поднос, чайный сервиз и т.д.;

3.папку с деловыми бумагами для подчиненного менеджера. Например, квартальный отчет, сведения о поставщиках и т.д.;

4.информацию для представителя поставщика с указанием предмета и условий договора (выбор произволен);

5.часы для наблюдателей;

6.идентификаторы участников игры;

7.таблицы наблюдений по форме табл.2 (2-3шт.), аналитические таблицы по форме табл. 3,4,5 (15шт.).

Участники игры и их функции

1.Менеджер (начальник отдела фирмы). Выполняет определенный объем работы в ходе игры, по возможности, не отвлекаясь на посторонние разговоры, посетителей, телефонные звонки и т.д. В течение рабочего дня он принимает оперативные управленческие решения, выполняет возложенные на него обязанности в соответствии с занимаемой должностью. В качестве индивидуального задания менеджер отвечает на вопросы тестов, решает задачи, предложенные преподавателями. В течение рабочего дня у менеджера заранее запланирована встреча с представителем фирмыпоставщика. Целью переговоров является заключение договора поставки какого-либо товара на взаимовыгодных условиях. В переговорах принимает участие подчиненный – работник отдела, возглавляемого менеджером. В ходе игры менеджер может делегировать выполнение отдельных задач подчиненному и секретарю.

2.Начальник (генеральный директор фирмы). В процессе игры требует по телефону от менеджера представить в кратчайшие сроки отчетные документы. Например, квартальный отчет для подготовки доклада на встречу с акционерами, информацию о конкретном поставщике, интересующимся ходом решения кадрового вопроса в отделе.

3.Подчиненный менеджера (сотрудник отдела). Докладывает менеджеру о состоянии текущей работы, интересуется ходом решения кадрового вопроса. К своим обязанностям относится безответственно, к докладу не готов, рабочие документы находятся в беспорядке.

4.Секретарь менеджера. Сообщает ему обо всех телефонных звонках, посетителях, выполняет поручения менеджера, предлагает посетителям кофе. В конце рабочего дня отпрашивается у менеджера по «личному делу» и далее

не участвует в игре. Несколько навязчива, иногда отвлекает менеджера от работы.

5. Коллега менеджера (сотрудник другого отдела). В рабочее время отвлекает менеджера разговорами на посторонние темы (о спорте, о политике, отдыхе и т.д.), делится с ним личными проблемами, мешает выполнению работы менеджера.

6. Представитель фирмы-поставщика. Опаздывает на заранее запланированную с менеджером встречу, долго извиняется и оправдывается, ведет переговоры с менеджером, детально обсуждая условия поставки. В ходе игры может отвлекать менеджера разговорами на посторонние темы.

7. Клиент (представитель фирмы потребителя). Приходит на прием к менеджеру без предварительной договоренности с целью предъявить претензии к качеству товара, приобретенного его фирмой несколько дней назад. Пытается получить денежную компенсацию, вернуть товар. Настойчив, безапелляционен.

8. Жена менеджера отвлекает менеджера от работы телефонными разговорами на бытовые темы (покупки, здоровье детей, и т.д.). Взбалмошна, импульсивна, обидчива, навязчива.

9. Наблюдатели. Осуществляют хронометраж рабочего дня менеджера, заполняют таблицу учета временных затрат.

Порядок проведения деловой игры:

1. Ведущий преподаватель распределяет роли между студентами группы. Студента, играющего роль менеджера, удаляют из аудитории, преподаватель-ассистент объясняет его задачи.

2. Ведущий преподаватель конкретизирует содержание ролей участникам игры и знакомит их со сценарием.

3. Второй преподаватель-ассистент объясняет наблюдателям их функции и знакомит с правилами ведения хронометража и заполнения таблиц наблюдения.

4. Ассистенты заранее готовят рабочие места действующих лиц.

5. Участники игры прикрепляют таблички - идентификаторы, и студент – приглашается в аудиторию.

6. По команде ведущего игра начинается. Фиксируются моменты начала и окончания игры

## **Тема 2. Теории личности в самоменеджменте, известные типологии личности**

### **Вопросы для обсуждения**

1. Изучение общих идей концепции трансактного анализа Э.Берна.
2. Знакомство с индивидуально-типологическими особенностями личности: темпераментом, характером и способностями.
3. Концепция личности К.Юнга. MBTI как типология профессионального развития личности.
4. Изучение психической сферы личности: познавательной (ощущение, восприятие, память, воображение, мышление), внимание, эмоциональная сфера, воля.

### **Темы выступлений и презентаций**

1. Transactional Analysis of Eric Berne. Практическое применение метода.
2. Эго-состояния человека по Эрику Берну. Характеристики этих состояний.
3. MBTI. Особенности коммуникаций
4. MBTI. Определение миссии личности

### **Тесты**

Проведение теста по методике трансактного анализа Э.Берна и его интерпретация. Выявление сильных и слабых сторон при принятии управленческих решений. Определение управленческих ролей.

### **Кейс-анализ**

#### **Игровое проектирование**

Тест на наличие лидерских качеств по методике MBTI. Анализ результатов теста.

Проектирование идеальных профилей деловых качеств государственных служащих в зависимости от профиля деятельности: налоговая служба, организационно-распорядительная служба, управление по работе с территориями (муниципалитетами), экспертная деятельность кадровой комиссии и др.

### Тема 3. Государственная служба и личные качества госслужащего

#### Выступления студентов на следующие темы:

1. Самоанализ уровня организации личного труда государственных и муниципальных служащих.
2. Совершенствование организации личного труда государственного и муниципального служащего.
3. Методы исследования процессов управления и затрат рабочего времени современного государственного и муниципального служащего.
4. Методы формирования собственного имиджа государственного и муниципального служащего.
5. Анализ факторов, влияющих на самоуправление менеджером своей личной карьерой.

#### Тест

1. Задание. Какое качество объединяет следующие слова: брат, сват, свояк, дед, зять
  1. родня
  2. семья
  3. клан
  4. секта
  5. отряд
2. Задание. Определите недостающее число: 47, 38, 29, 10, ...
  1. 9
  2. 6
  3. 3
  4. 1
  5. 0
3. Задание. Определите основное в содержании текста: «В семье теплые отношения, они поддерживают и понимают друг друга с полуслова»
  1. теплые отношения
  2. поддержка
  3. понимание
  4. дружная семья
  5. все дружат
4. Ситуация. Ваш коллега не организованный. Что вы посоветуете коллеге, чтобы его поведение плохо не влияло на работу и ее результаты?
  1. морально поддержите коллегу, скажите, что у него все получится верно
  2. посоветуете ему разбить одну задачу на несколько мелких
  3. посоветуете ему перенять опыт у более оперативных сотрудников
  4. посоветуете ему быть шустрее
  5. посоветуете ему искать наиболее интересную сторону работы
5. Вопрос. В каком из перечисленных процессов Вы чувствуете себя наиболее собранным и организованным?
  1. в соблюдении заданного порядка
  2. в постоянном соблюдении требований каждого рабочего дня

3. в четком выполнении планов, заданий и поручений
4. в самостоятельном планировании действий
5. в умении проявлять уравновешенность и стабильность
6. Ситуация. Ваша работа связана с наличием точной информации, полученной от коллег. Какое качество личности необходимо проявить, чтобы стабильно получать достоверную информацию?
  1. найти общий язык с коллегами, зная ценные сведения
  2. разговаривать с коллегами на разные, интересующие их темы
  3. построить доверительные отношения со всеми коллегами
  4. проявить свою общительность и харизматичность
  5. проявить свою доброжелательность и внимание к коллегам
7. Вопрос. Что из перечисленного, по Вашему мнению, способствует успешному взаимодействию на работе и как следствие положительным результатам в работе?
  1. точное понимание информации и коллег
  2. профессиональная грамотность
  3. четкое изложение содержания информации
  4. полная профессиональная осведомленность
  5. проявление искренности, честности, открытости в общении с коллегами
8. Ситуация. На работе перед Вами стоит задача всегда быть точным, соответствующим требованиям службы, быть совестливым. Какое поведение, по Вашему мнению, необходимо проявить для оправдания ожиданий работодателя?
  1. уверенно и серьезно работать
  2. проявить деловитость к рабочим моментам
  3. подходить творчески, предлагать креативные решения
  4. быть гибким, быстро адаптироваться к условиям труда
  5. отвечать за результаты работы
9. Ситуация. Один из коллег проявляет лидерские качества и рвется стать лидером отдела. Какой признак укажет на такого сотрудника?
  1. коллега, который демонстрирует другим результаты своей работы и работы над ошибками
  2. коллега, работая с которым Вы получаете удовольствие от результатов совместной работы
  3. коллега, который поддерживает отличную физическую и психическую форму и пропагандирует сотрудникам здоровый образ жизни
  4. коллега, который проявляет сам и пропагандирует безупречность в исполнении поручений руководства
  5. коллега, работа которого отличается своей наибольшей полезностью и созидательностью
10. Вопрос. Что из перечисленного может характеризовать Вашу инициативность?
  1. я всегда предлагаю инициативные решения и идеи
  2. я всегда осуществляю свой стиль работы

3. я всегда самостоятельно подстраиваюсь под существующий темп и стиль работы
4. я всегда реагирую на условия, влияющие на работу
5. я всегда откликаюсь на поручения и задания руководителя

11. Ситуация. Вам поручили организацию и проведение торжественного мероприятия. Какое качество, из перечисленных, Вы бы применили?

1. умение сотрудничать со специалистами в планировании и реализации праздника
2. умение быть ярким примером активности, рвения и инициативности в реализации поручений
3. умение управлять, целенаправленно регулировать ход мероприятий
4. умение мотивировать сотрудников к проявлению общественной активности
5. умение самостоятельно проводить торжественные мероприятия

12. Ситуация. Для наиболее слаженной работы отдела, руководство планирует избрать лидера, ответственного руководителя отдела. На какое личное качество руководству необходимо ориентироваться при выборе лидера?

1. умение контролировать работу свою и коллег
2. умение позитивно влиять на коллег
3. умение вдохновлять коллег
4. умение понятно излагать свои мысли и планы коллегам
5. умение видеть последствия событий коллективной работы и быть готовым самостоятельно отвечать за них

13. Ситуация. Среди сотрудников отдела руководство ищет лидера, со следующими качествами: требовательность к себе, обязательность, ответственность результаты работы. В какой деятельности можно отследить лидерские качества сотрудника?

1. задания, в котором необходимо учитывать интересы всех участников
2. задания, результат которых полностью зависит от умения влиять на людей
3. задания, в которых необходимо быть объективным и уметь критиковать
4. задания, связанные с поэтапно возрастающей ответственностью
5. задания, в которых необходимо уметь выражать и отстаивать убеждения

14. Ситуация. Вы заметили, что Ваш коллега, в ситуации срочного принятия решения, всегда берет на себя ответственность и пытается разъяснить действия коллег. Как вы оцениваете поведение сотрудника, почему он так делает?

1. он преданность своему делу, поведением удостоверяется, что сделал все, что мог
2. он умело концентрируется и ориентируется в ситуации срочного принятия решения
3. он хороший исполнитель, знает, что хочет, и знает, что делать
4. он понимает, что ответственен за результат работы
5. он переживает за последствия работы

15. Вопрос. В чем чаще всего выражается, по Вашему мнению, показатель этичности личности в профессиональной сфере?

1. в постоянной поддержке вами позитивного имиджа
2. в признании вас коллегами и соратниками
3. в отсутствии у вас терпимости к правонарушениям
4. в постоянном проявлении профессионализма
5. в точном выполнении профессиональных заданий и поручений

16. Ситуация. Ваш коллега вышел из отпуска и не может войти в рабочую колею. За период его отсутствия некоторые сотрудники освоили новую программу работы. Коллега отказывается от выполнения текущей работы требуя обучения по новой программе. Выберите одну из причин его поведения?

1. сотрудник не планирует оставаться в отделе
2. сотрудник неправильно оценен руководством (избалован руководством)
3. сотрудник не заинтересован в освоении новых технологий
4. сотрудник стремится быть заметным и значимым
5. сотрудник имеет свободное от работы время

17. Ситуация. Ваше руководство, уточняя цели работы отдела, перед Вами поставило новую, более сложную задачу, которая приведет к модернизации функций отдела. Какие действия вы предпримите в первую очередь?

1. рассмотреть результаты действий в перспективе
2. оптимизировать действия, использовать минимальное количество операций
3. совершать только результативные действия
4. оперативно реагировать на установки руководства
5. обдуманно, рационально и планомерно действовать

18. Ситуация. Если в рабочей обстановке Вы столкнулись с услугополучателем, который требует особого отношения и внимания к себе, выражает недовольство своей жизнью и обществом в целом. Как Вы себя поведете?

1. не поддамся эмоциям, буду стабильным и уравновешенным
2. эмоционально поддержу услугополучателя, успокою его
3. продемонстрирую услугополучателю всю свою исполнительность и обязательность
4. продемонстрирую свою надежность, профессиональную грамотность
5. вызову у услугополучателя чувство доверия и безопасности

19. Вопрос. Какую оценку Вашей деятельности считаете наиболее высокой?

1. эта работа такая, как нужно отделу
2. видно, что в эту работу вложена душа
3. очень довольны результатами работы
4. претензий нет, все хорошо
5. работа выполнена добросовестно

20. Вопрос. В ситуации, когда Вы сталкиваетесь с агрессивными и гневливым человеком, который громко возмущается и не желает понимать вас, то как вы поступаете?

1. проявлю самообладание, и не буду давать оценку этому человеку
2. упрежу конфликт, еще на расстоянии избегаю встречи с ним
3. поступлю так, как советовали другие (родители, друзья)

4. игнорирую этого человека, сделаю вид, что его нет

5. расположу к себе этого человека, вызову чувство доверия

21. Ситуация. Вы владеете конфиденциальной информацией, которая интересует многих людей, близких в том числе. Как Вы поступите?

1. с близкими необходимо делиться всем

2. откажу в нарушении конфиденциальности, в том числе близким

3. разьясню, что я предупрежден об ответственности, уголовной в том числе

4. сообщу правоохранительным органам о заинтересованных лицах

5. избегаю бесед о конфиденциальной информации и работе

22. Ситуация. Вы заметили, что один из коллег стал часто рассказывать о посещении религиозной организации, более того, он предложил посетить презентацию идей и убеждений этой религиозной организации. Как Вы поступите?

1. выразите ему отрицательное мнение

2. с пониманием выслушаете человека

3. разьясните ему, что распространения есть отведенные для этого места

4. игнорируете человека

5. возьмете адрес презентации

23. Ситуация. Руководитель отдела настаивает (и прямо, и косвенно), чтобы Вы пошли на компромисс, нарушив, при этом, этический кодекс. Как Вы поступите?

1. обсужу с руководством условия компромисса

2. игнорирую руководителя, провоцирующего ситуацию

3. для дальнейшей работы пойду на компромисс

4. сообщу о действиях руководства коллегам, попрошу поддержки

5. сообщу о действиях руководства администрации или правоохранительным органам

24. Вопрос. Что вы можете посоветовать человеку, который переживает тревогу и волнение из-за того, что не знает своих корней. Он не может никому довериться, никому и не чему не верит?

1. принимать участие в общественных мероприятиях

2. жить так, как написано в конституции и священных книгах, которые он может сам выбрать

3. работать над собой, развивая доверие людям, найти людей, которые его могут поддержать

4. жить так, как жили и живут люди, окружающие его дома и на работе

5. посоветовать не раскисать, поставить цель и идти к ней

## **Современные концепции самоменеджмента**

### Вопросы для обсуждения

1. Концептуальный подход к самоменеджменту Л. Зайверта.

2. Идея ограничений М. Вудкока и Д. Френсиса.

3. Отечественные концепции самоменеджмента В. Карпичева и А. Хроленко.



#### 4. Карьерная концепция Б.Швальбе и Х. Швальбе.

### Темы выступлений и презентаций

1. Концептуальный подход к самоменеджменту Л. Зайверта. Предпосылки развития самоменеджмента.
2. Круг правил, преимущества эффективного самоменеджмента и практическая полезность.
3. Идея ограничений Вудкока и Френсиса.
4. Практическая концепция Карпичева. Характеристики творческих типов личности менеджера. Культура деловой жизни согласно концепции Хроленко.
5. Концепция, ориентированная на построение карьеры Бербеля и Хайнца Швальбе.
6. Что представляет собой модель Дж. Фишера.
7. Отношение руководителя к жизни по Т.А. Харрису.
8. Что показывает кривая перехода. Какие вопросы возникают при анализе кривой.
9. Кривая перехода Льюиса и Паркера. Категории изменений Херона.
10. Типы склада ума личности и объяснение схемы N. Holms или C. Dweck.
11. Entity and Incremental Mindset. Исследования A.Binet.
12. Понятие обучения. Четырехступенчатая эмпирическая модель Колба. Стадии развития по Колбу и циклы по Колбу. Матрица стилей обучения по Колбу.
13. Модель "Окно Джохари". Структура метода "Окно Джохари", преимущества и недостатки а также условия его выполнения.
14. Этапы развития группы по методу Брюса Такмана. Преимущества и недостатки модели.
15. Отношение руководителя к жизни по Т.А. Харрису.

### **Профессиональное развитие личности менеджера**

#### Вопросы для обсуждения

1. Знакомство с требованиями к личности руководителя (обзор т. зрения).  
Изучение особенностей памяти руководителя.
2. Индивидуальные особенности памяти, ведущий тип памяти.

3. Определение коммуникативных качеств руководителя.
4. Изучение стресса /дистресса в деятельности руководителя.

### Темы для выступлений и презентаций

1. Эффективное взаимодействие с подчиненными.
2. Работа в рабочих группах и комитетах.
3. Ведение переговоров.
4. Повышение эффективности деловых совещаний.

### Игровое проектирование «Ваш стиль лидерства»

1. На основе одного или нескольких эпизодов из личной профессиональной жизни студента, когда приходилось играть роль лидера, пользуясь решеткой Блейка-Моутон, решить, какой стиль лидерства применялся в каждом из эпизодов.

2. Продумать следующие вопросы.

Адекватен ли был использовавшийся стиль лидерства?

Почему был выбран именно этот стиль?

Каково обладание навыками изменять стиль лидерства?

Чем, определялся выбор стиля?

2. Представьте ситуацию: у вас на работе начались неприятности сразу после того, как был назначен новый руководитель — молодой мужчина, только что окончивший институт. Вы считаете, что он к вам придирается. У вас нет никакой другой цели, кроме одной — вызвать у руководителя симпатию по отношению к себе. Найдите приемы, которые помогли бы вам сделать это.

Вопросы:

Какие приемы были использованы?

Что способствует на ваш взгляд появлению симпатии, а что ее снижает?

Возможно ли использование невербальных средств для достижения данной цели?

В какой момент вы почувствовали, что вам удалось достичь цели?

### Ситуации для анализа

#### Ситуация 1

Для получения более точной картины о рынке труда Вы обзваниваете ряд организаций Вашего города. Вы звоните в организацию, опубликовавшую объявление о потребности в кадрах или конкурсном отборе кандидатов. Вам необходимо получить нужные сведения о фирме, но секретарь не дает Вам полную информацию, а больше интересуется Вашими профессиональными и личными характеристиками.

Вы говорите: ...

### Ситуация 2

Ваш друг охотно и подолгу может что-нибудь мастерить, читать журналы об устройстве машин и механизмов, другими словами, он интересуется техникой. Вы же охотно ходите в музеи, театры, очень легко знакомитесь с людьми, Вам не составляет труда убедить сверстников или младших поступать так, а не иначе.

Решая вопрос о поступлении в вуз, Ваш друг уговаривает Вас поступать вместе с ним в технический университет, который находится в Вашем районе. Как Вы поступите?

### Ситуация 3

Только что открылась новая вакансия. Она кажется Вам очень заманчивой, хотя у Вас нет опыта в такого рода деятельности. Но так как Вы хорошо себя зарекомендовали, друзья убеждают Вас решиться на это. Вам кажется, что способности позволяют Вам занять эту должность, даже с недостаточным опытом. Как Вы поступите?

### Ситуация 4

Вам предлагают повышение. Новая должность выше оплачивается и весьма престижна. Но Вы не знаете, будет ли эта работа доставлять Вам удовлетворение, более того, предполагаете, что не будет. Как Вы поступите?

### Ситуация 5

Как известно, на выбор карьеры влияет ряд личных особенностей человека. Письменно сформулируйте 10 черт характера, которыми должен обладать преуспевающий менеджер.

## Вопросы для обсуждения

1. Современные системы управления временем
2. Стивен Кови. Методики тайм-менеджмента
3. Основные принципы организации времени

## Практическое задание

1. Заполнение и последующий групповой анализ карты самофотографии рабочего времени менеджера.

Ситуация 1. «Рабочее время руководителя отдела МФЦ»  
Практика показывает, что существующие недостатки организации управленческого труда, в конечном счете, сводятся к неэффективному использованию руководителями и специалистами своего рабочего времени.

Постоянный недостаток времени при высоком трудовом напряжении руководителей – явление, наблюдаемое практически во всем мире. Поэтому возникает серьезная проблема – научиться экономить, рационально использовать время тех, кто выполняет функции управления. Это требует учета и анализа выполняемых работ. Лишь при этом условии можно научиться планировать свое время.

Содержанием практического задания является анализ балансов рабочего времени линейных инженерно-технических работников (ИТР) строительной организации: мастера, прораба и старшего прораба, выработка предложений по улучшению этих балансов.

Порядок проведения занятия

В начале занятия преподаватель напоминает группе студентов существо ситуации: результаты фотографии рабочего дня мастера, прораба и старшего прораба строительной организации (табл. 17).

Далее преподаватель совместно со студентами на основе ранее проведенного лекционного занятия составляет классификацию рабочего времени линейного инженерно-технического работника.

На следующем этапе занятия студенты самостоятельно анализируют балансы рабочего времени линейных ИТР. Анализ должен быть как логическим, так и на основе сравнения фактических затрат рабочего времени (см. табл. 17) с рекомендуемыми (условно нормативными) затратами рабочего времени мастера, прораба, старшего прораба (табл. 18). Кроме того, для анализа необходимо рассчитать коэффициенты экстенсивного и интенсивного рабочего времени линейных ИТР.

В заключительной части занятия преподаватель дает оценку, конкретизирует и дополняет выступления студентов. Особое значение придается обоснованности доводов и предложений, учету последствий их реализации.

Участники занятия могут быть распределены на две команды. В этом случае преподаватель назначает капитанов команд, распределяет роли экспертов по анализу ситуации, знакомит с правилами и порядком проведения разбора ситуации, подведения итогов занятия, оценки знаний и умений его участников.

Назначение экспертов среди участников занятия и их оценка могут осуществляться на основе специальной матрицы (табл. 19).

*Таблица*

19

## **ФАКТИЧЕСКИЕ БАЛАНСЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ЛИНЕЙНЫХ ИТР**

№ п/п	Виды затрат рабочего времени (виды работ)	Фактические затраты рабочего времени в % к итогу		
		мастера	прораба	ст. прораба
1	2	3	4	5
1.	Инженерно-творческая работа	5,3	5,2	6,3
2.	Организационно-технологическая работа	8,2	9,4	5,7
3.	Аналитическая работа	1,0	1,8	3,3
4.	Получение и передача производственной информации	7,0	13,2	12,8
5.	Работа с документами	13,5	13,5	7,3
6.	Участие в совещаниях	4,3	1,2	6,7
7.	Контроль производства и качества	8,6	12,4	14,1
8.	Повышение квалификации	–	–	–
9.	Работа с кадрами	0,5	1,1	0,7
10.	Территориальные перемещения	12,0	12,8	16,2
11.	Несвойственная должности работа	20,0	12,7	14,2
12.	Прямые потери времени	19,0	15,1	11,3
13.	Регламентируемые перерывы	0,6	1,6	1,4
	Итого:	100,0	100,0	100,0

## Ситуации для анализа

### Ситуация 1

Деятельность Вашего непосредственного подчиненного (начальника отдела маркетинга) связана с постоянным использованием оргтехники, но габариты его кабинета не позволяют установить на его рабочем месте всю требуемую технику. В ходе деятельности он постоянно проходит через рабочие места других служащих. В связи с этим он тратит время на разговоры и личные просьбы, теряя тем самым как свое рабочее время, так и отвлекая других. Как разрешить данную ситуацию?

### Ситуация 2

Вы сделали ремонт своего кабинета. Осталось только выбрать мебель. Дизайнер Вашей фирмы советует Вам выбрать мебель известного производителя, но Вам нравится другая. Как Вы поступите?

### Ситуация 3

Вы делите кабинет с коллегой, который (в отличие от Вас) не способен поддерживать на рабочем месте порядок. Но именно здесь Вы вынуждены принимать всех клиентов. Как Вы скажете ему об этом?

#### Ситуация 4

По роду деятельности Вам часто приходится беседовать по телефону. На это уходит очень много служебного времени.

Вы решили передать функцию ответов на деловые звонки своему помощнику. При этом существует опасность того, что помощник недостаточно опытен в том, чтобы различить важную и второстепенную информацию. Как следует поступить?

#### Ситуация 5

Вы часто бываете в командировках. При этом перед Вами практически всегда встает одна и та же проблема – как не забыть необходимые вещи и деловые бумаги. Что необходимо предпринять в данной ситуации?

#### Ситуация 6

Вы часто замечаете, что, хотя Вы всегда настроены слушать собеседника внимательно, иногда смысл того, что хочет сказать Ваш партнер, ускользает от Вас, и Вы понимаете его слова совсем в другом контексте. Из за этого в последнее время Вы допустили некоторые ошибки в работе. Как Вы думаете, в чем может заключаться причина этого и что Вам нужно предпринять?

#### Ситуация 7

Вы в течение рабочей недели неоднократно пытались дозвониться до директора одной фирмы, но его не было на месте, а его секретарь, очевидно, неаккуратно информировала его о поступающих звонках. Как Вы постройте беседу с ней в следующий раз?

#### Ситуация 8

Вы – руководитель аналитической службы, и Вам часто приходится работать с информацией. Бессистемное чтение означает потерю времени, а рациональное чтение позволяет лучше справиться с потоком информации. Исходя из существующих в персональном менеджменте правил, разработайте рекомендации по работе над текстом.

### **Подходы к управлению конфликтом**

## Вопросы для обсуждения

1. Определение сущности конфликта.
2. Классификация конфликтов и их характеристики.
3. Причины возникновения конфликтов, их анализ.
4. Последствия конфликтов: виды и их анализ.
5. Модель Томаса-Килмена разрешения конфликтов.
6. Диагностика стилей поведения в конфликте.
7. Конфликты на почве интолерантного поведения

## Темы выступлений и презентаций

1. «Культура как проблема» и основной общественный конфликт (А. Турен).
2. Социальная и профессиональная мобильность личности как форма социальной адаптации к новым экономическим условиям.
3. Роль этнического фактора в общественном развитии.
4. Толерантность как способ достижения мирного сосуществования.
5. Буддизм.
6. Ислам.
7. Христианство.
8. Протестантизм, католицизм и православие: общее и особенное
9. Особенности межкультурного взаимодействия в условиях глобализации.
10. Традиционные формы воспитания у мусульманских народов.
11. Возможности предупреждения этнических конфликтов.
12. Культурная идентичность, ее значение для общества в целом, для группы, для индивида.
13. Этноцентризм и национализм в глобальном обществе
14. Социальные функции религии и церкви
15. Понятие и основные элементы индекса развития человеческого потенциала

## Практические задания

### Ситуации для анализа конфликтности личности

#### Ситуация 1

Вы знаете – для того, чтобы в жизни достичь чего либо, нужно регулярно прикладывать усилия и постоянно повышать свой профессионализм. Но ежедневная рутина убивает всякое желание трудиться и самосовершенствоваться. Что Вы сделаете, чтобы заставить себя ежедневно,



постоянно работать? Где Вы находите резервы для повышения творческого потенциала?

### Ситуация 2

В стрессовых ситуациях Вы обычно тратите много сил, чтобы удержаться от эмоционального перенапряжения и контролировать себя. Но есть сферы, где Вы должны постоянно излучать спокойствие, уверенность, любовь и тепло.

Как Вы управляете своими эмоциями? Что для Вас является отдушиной?

### Ситуация 3

Из Вашей фирмы уходит ценный сотрудник. Он симпатичен Вам как человек и Вам будет его не хватать. В глубине души Вы расстроены. Вы, как руководитель, будете стремиться избежать выражения чувств или будете вести себя естественно, не скрывая своего душевного состояния?

### Ситуация

4

На переговорах между Вами и Вашим партнером произошел конфликт. Вас обоих быстро захватывают отрицательные эмоции. Напряжение стремительно возрастает. Как Вы справитесь со своими эмоциями в этой ситуации? Предложите 4 – 6 практических рекомендаций.

### Ситуация 5

С Вашей точки зрения, все правила этикета сводятся к простоте, естественности и дружелюбию, а общение должно приносить радость. Вы находитесь на деловой встрече, в ходе которой партнеры пытаются манипулировать друг другом ради достижения собственных интересов. Каждый ведет свою игру. Вы заинтересованы в положительном исходе встречи, но такой подход к делу вызывает у Вас отвращение. Что Вы будете делать? Играть по общим правилам или согласно своим жизненным принципам?

### Ситуация 6

Ваше желание – устроить на своей фирме презентацию нового продукта. Фирма располагает средствами для составления рекламных буклетов, для приглашения гостей и проведения банкета, но ее финансовые возможности

не позволяют оплатить для всех приглашенных места в гостинице по соответствующему разряду. Как Вы все организуете?

### Ситуация 7

Вам часто приходится контактировать со множеством людей – с клиентами, СМИ, общественностью. Вам нужно быть очень точным в своих словах и действиях. Однажды Вы допустили серьезную ошибку в публичном выступлении. Как Вы воспримете эту неудачу? Будете чувствовать себя виноватым, приметесь анализировать, чему-то научитесь в результате или что-то еще? Обоснуйте свою позицию.

### Практические задания

#### Задание 1

Вы мужчина – заместитель начальника отдела, все сотрудники которого – женщины. В силу своего характера или по каким-то другим причинам вы не нравитесь никому в этом отделе. Руководитель предлагает вам занять отдельный кабинет, но это будет затруднять вашу работу, так как вам необходима информация, поступающая от остальных сотрудников отдела. Как вы поступите?

Аргументируйте свой ответ.

#### Задание 2

Коллега, с которым вам приходится тесно сотрудничать, с трудом усваивает инновации, внедряемые в администрации в последнее время, делая множество ошибок.

Некоторое время вы исправляете ошибки сами. Наконец, вашему терпению наступает предел.

Вы предлагаете ему последовательность действий: \_\_\_\_\_

#### Задание 3

Вы – работник небольшого МФЦ, администратор зала. Освободившееся место специалиста по оказанию государственных и муниципальных услуг заняла молодая девушка без опыта работы. Она прилагает много сил, чтобы

успеть за ритмом работы и укладываться в регламент, но пока не может трудиться так, как остальные, задерживая клиентов. Показатели работы МФЦ ухудшились, специалисты стали нервничать, в коллективе начались ссоры.

Что должен предпринять администратор зала в данной конкретной ситуации?

Обоснуйте предложения по оптимизации работы с учетом правил служебного поведения.

#### Задание 4

1. Может ли одна и та же группа в одно и то же время относиться к разным типам групп? Аргументируйте свой ответ.
2. Могут ли формировать группу два человека, которые не поддерживают между собой личных контактов, но обмениваются письмами, меморандумами и т. п.?
3. К каким группам вы принадлежите? Что это за группы, к каким типам они принадлежат? Почему вы входите в эти группы? Можете ли вы выйти из них?
4. Можете ли вы назвать шесть групп, в которых вам довелось участвовать и которые прошли в своем развитии определенные этапы? Можете ли вы назвать группу, которая не прошла эти этапы?
5. Всегда ли плохи амбициозность, конфликтность и повышенная эмоциональность? Почему?
6. Определите наиболее явные характеристики группы, членом которой вы являетесь.
7. Предположим, вас назначили руководителем рабочей группы, отличающейся слабой сплоченностью. Что вы станете делать в этой ситуации?
8. По каким признакам вы можете распознать неформального лидера рабочей группы? Сколько таких признаков?

Кейсы (практико-ориентированные комплексные задания)

Проверяют умение видеть и анализировать современные проблемы неконфликтного, толерантного поведения в коллективе и обществе в целом; оценивают значимость выявленных проблем и предлагаемых приемов их решения.

### Кейс 1

На встрече с представителями III Всемирного конгресса татар в Казани в 2012 г. Президент Российской Федерации В. В. Путин сказал: «Россия, где исторически бок о бок живут и славянские, и тюркские народы, всегда была и остается центром притяжения и соединения многих культур. И в этом сила России и наш огромный потенциал, который нужно развивать ... У нас многонациональное государство. Мы должны ясно и четко понимать, что если представители любой, не такой многочисленной национальной группы, как татары, а даже самый маленький народ, представители любого, самого маленького этноса, не будут чувствовать здесь себя как дома, мы не сохраним многонациональное государство. И это зависит не только от руководителей, это зависит от понимания этого ключевого слова для жизнедеятельности такой сложной страны, как Россия. От понимания этого всеми общественными организациями, каждым рядовым гражданином нашей многонациональной родины. И из этого мы должны исходить, в таком ключе воспитывать наших детей».

Вопросы:

1. О какой угрозе Российской Федерации говорится в высказывании В.В.Путина?
2. Какие проблемы в области этнических отношений существуют в нашем обществе?
3. Какие предложения Вы сделаете для профилактики данных проблем на уровне образовательного учреждения и учебного коллектива?
4. Предположим, Вы руководитель небольшой организации, какие меры можно предложить для развития толерантности в своем полиэтническом коллективе?

### Кейс 2

В соответствии с Декларацией принципов толерантности (ЮНЕСКО, 1995), толерантность определяется как ценность и социальная норма гражданского общества, проявляющаяся в праве быть различными всех индивидов гражданского общества; обеспечении устойчивой гармонии

между различными конфессиями, политическими, этническими и другими социальными группами; уважении к разнообразию различных мировых культур, цивилизаций и народов; готовности к пониманию и сотрудничеству с людьми, различающимися по внешности, языку, убеждениям, обычаям и верованиям. Формирование установок толерантного сознания и поведения, веротерпимости и миролюбия, профилактика различных видов экстремизма и противодействие им имеют для многонациональной России особую актуальность.

Федеральная целевая программа «Формирование установок толерантного сознания и профилактика экстремизма в российском обществе» на 2006–2010 годы в качестве результатов реализации предполагала внедрение норм толерантного поведения в социальную практику, противодействия экстремизму и снижения социальной напряженности, в том числе:

- создание эффективной системы мониторинга и механизмов выработки мер по своевременному оказанию противодействия экстремизму в обществе путем разработки надлежащих правовых актов, привлечения средств массовой информации, проведения общественно–политических акций;

- внедрение в систему образования всех уровней учебных программ по формированию установок толерантного сознания и поведения;

- создание условий для утверждения идеалов толерантности в обществе;

- создание организационных форм и механизмов профилактики социальной напряженности в семье, больших и малых социальных группах.

Вопросы:

1. Можно ли считать Программу реализованной в связи с окончанием сроков действия или она предполагает более длительный результат и результаты ее действия все еще отражаются на современной жизни российского общества?

2. Проанализируйте и попробуйте сформулировать последствия реализации Программы на уровне основных социальных субъектов: Личность, Семья, Сообщество, Государство.

3. Какие конкретные меры по снижению социальной напряженности на межличностном уровне в коллективе Вы можете предложить как формы реализации данной Программы?

П.Тюрго, канадский политик, утверждал:

«Государство, которое определяет свою деятельность преимущественно в понятиях этнических и религиозных характеристик, неизбежно становится шовинистическим и нетерпимым. Националисты — политические реакционеры, поскольку они руководствуются при определении общего блага интересом этнической группы или религиозного идеала, а не понятием „всего народа“, независимо от индивидуальных характеристик».

Вопросы:

1. Попробуйте сформулировать понятие национализма как государственной идеологии.
2. Определите отношение толерантного государства к национализму.
3. Приведите примеры, факты, подтверждающие данное высказывание.
4. Попробуйте сформулировать последствия реализации нетерпимого (этнического, религиозного) подхода в государстве на уровне основных социальных субъектов: Личность, Семья, Сообщество, Государство.
4. Какие меры по снижению социальной напряженности на межличностном уровне в коллективе Вы можете предложить?

### Практические задания

Задания. Проверяют умение применять конкретные приемы толерантного поведения в коллективе; оценивают полноту и значимость предлагаемых приемов решения.

#### Задание 1

В ходе социологического опроса о религиозных верованиях россиян, проведенном ФОМ в 2013г. выяснилось, что почти три четверти опрошенных верят в Бога. Не считают себя верующим человеком — 25 %, исповедуют православие — 64 %, другие христианские конфессии (католики, протестанты, униаты, баптисты и др.) — 1 %, ислам — 6 %, другие религии — 1 %, не могут назвать определенную конфессию — 4 %. Однако лишь 54 % из числа верующих них знакомы с содержанием Библии, 73 %

православных респондентов соблюдают в основном религиозные обычаи и праздники по традиции. При этом лишь 4 % православных россиян регулярно посещают храм и причащаются. Более трети россиян верят в судьбу (35%). Многие респонденты из числа тех, кто причисляет себя к верующим в Бога, одновременно верят в приметы (21%), гороскопы (9%), колдовство и магию (8%), инопланетян (6%). Заявили о том, что не верят ни в какие сверхъестественные силы и явления, 14% опрошенных.

В августе 2007 года резонанс в обществе и СМИ вызвало «письмо академиков». Десять академиков РАН, в том числе два Нобелевских лауреата В. Л. Гинзбург и Ж. И. Алфёров, обратились с открытым письмом к президенту страны, в котором выразили серьёзное беспокойство в связи с возрастающей клерикализацией российского общества и активным проникновением церкви во все сферы общественной жизни, в том числе в систему государственного образования.

На основе этой информации охарактеризуйте религиозные верования россиян. Выразите свое отношение к полученным данным. Какой закон регулирует отношения к религии в России? Как реализовать в соответствии с законом толерантное отношение к конфессиональным и культурным различиям на уровне конкретной организации? Приведите примеры.

## Задание 2

Технологии эффективного взаимодействия в коллективе характеризуются через описание ряда индикаторов, представленных в таблице:

Индикаторы поведения в коллективе	Конкретные приемы взаимодействия с учетом особенностей представителей различных социальных групп
1. Единые, принятые и разделенные всеми участниками нормы поведения	
2. Способы справедливого распределения власти	
3. Усиление сплоченности	
4. Организация распределения ролей между членами коллектива	

Заполните правую часть таблицы конкретными приемами взаимодействия в коллективе, используя принципы толерантности.

Предположим, что в Вашем коллективе работают различные группы по возрасту, полу, национальности, расовой принадлежности, вероисповеданию, социальному положению (топ-менеджмент, менеджеры среднего звена, специалисты - инженеры, экономисты, рабочие, вспомогательный персонал), а также люди с ограниченными возможностями (инвалиды). Особенности поведения представителей всех этих групп необходимо учесть при заполнении каждого индикатора.

Напомним, что Декларация принципов толерантности (утверждена генеральной конференцией ЮНЕСКО, 1995) гласит:

Толерантность означает уважение, принятие и правильное понимание богатого многообразия культур нашего мира, наших форм самовыражения и способов проявлений человеческой индивидуальности. Ей способствуют знания, открытость, общение и свобода мысли, совести и убеждений.

Это не только моральный долг, но и политическая и правовая потребность. Толерантность — это добродетель, которая делает возможным достижение мира и способствует замене культуры войны культурой мира.

Толерантность — это прежде всего активное отношение, формируемое на основе признания универсальных прав и основных свобод человека. Ни при каких обстоятельствах толерантность не может служить оправданием посягательств на эти основные ценности, толерантность должны проявлять отдельные люди, группы и государства.

Толерантность — это обязанность способствовать утверждению прав человека, плюрализма (в том числе культурного плюрализма), демократии и правопорядка.

Это означает, что каждый свободен придерживаться своих убеждений и признает такое право за другими. Это означает признание того, что люди по своей природе различаются по внешнему виду, положению, речи, поведению и ценностям и обладают правом жить в мире и сохранять свою индивидуальность.

### Задание 3

Социальные интересы индивида органически связаны с потребностями определенной социальной общности. Раскройте содержание этой связи и возможности их реализации в одном коллективе, соблюдая принцип толерантности.

Подумайте, каковы потребности и социальные интересы каждой из перечисленных ниже социальных групп российского общества: а) студенты; б) менеджеры; в) православные; д) реконструкторы; е) мусульмане.



Представьте в виде таблицы возможности реализации социальных интересов и потребностей, если все эти люди работают на ЗАО «Электроаппарат». Заполните таблицу.

группы	социальные интересы	потребности представляемой социальной общности	реализация потребностей в рабочем коллективе
а) студенты	...	...	...
б) ...	...	...	...

#### Задание 4

Есть мнение, что разделение коллективов по гендерному признаку способствует строгому традиционному воспитанию, применяемому в раздельном обучении и формированию трудовых коллективов по гендерному принципу, в том числе в армии. Исследования приводят к выводам о том, что такая модель способствует возникновению группового фаворитизма, который выражается в предпочтении своей группы и ее членов только по факту осознанной принадлежности к этой группе.

Ниже приведены признаки конфликтного поведения, основанные на нетерпимости и групповом фаворитизме.

Негативные процессы:

- обострение негативных эмоций;
- усиление враждебных действий между группами;
- распад прежних дружеских связей между людьми, ставшими членами конкурирующих групп;
- рост неадекватности восприятия как конкурирующей группы в целом, так и ее отдельных членов;
- объяснение своих побед "внутренними" причинами (талантом, старанием, взаимопомощью), а поражений "внешними" (происками соперников, неадекватностью судей, неудачными обстоятельствами);
- со стороны "проигравших" часто наблюдается третирование союзников, которые иногда оцениваются даже хуже, чем "победители";
- в группе-аутсайдере ухудшаются личные отношения, растет напряженность, происходит сдвиг в сторону эксплуатации одних членов группы другими и формируется авторитарная структура руководства, которая стремится ограничить "выход" членов своей группы на невраждебные контакты с соперником, нацеленные на сотрудничество.

Представьте, Вам нужно нейтрализовать негативные процессы в поведении коллектива, которым Вы руководите. Подберите известные Вам

приемы нейтрализации признаков конфликтного поведения для каждого процесса.

### Задание 5

Культурные проявления в обществе многообразны. Вспомните типологию субкультур (движения, объединения, группировки или общества) молодежи и проанализируйте несколько известных Вам направлений молодежных движений по следующим критериям.

Критерии оценки:	Байкеры	Реконструкторы	Роллеры	Анима
1. Как себя называют				
2. Внешний вид (одежда, прическа,...)				
3.Символика (опознавательные знаки)				
4.Образ жизни				
5.Правила поведения (ценности, нормы)				
6.Где и как собираются				
7.Цели существования				

Выделите в каждом из перечисленных движений положительные (общественно полезные) свойства или качества, которые можно использовать в социальных интересах всего сообщества. Представьте, что вы - менеджер Центра досуга молодежи. Приведите примеры возможного сотрудничества с неформалами, привлечения их к жизни города. Каким образом Вы поможете им проявить способности к совместной работе, толерантно воспринимая социальные и культурные различия.

### Организация рабочего места менеджера

#### Вопросы для обсуждения

1. Определение сущности организации рабочего места. Понятие планирования служебного помещения.
2. Определение понятия эргономики.
3. Факторы условий труда и их характеристики.
4. Психологический анализ в рабочего интерьера. Основные зоны рабочего кабинета
5. Деловая игра «Планирование рабочего дня»

Цель игры - осознание участниками важности планирования рабочего дня в целом и рабочего дня руководителя в частности, а также того, что любая фирма функционирует лучше тогда, когда каждый человек занимается тем делом, которое ему наиболее подходит, и каждый сотрудник фирмы загружен в меру своей работоспособности.

Организация игры. Группа участников разбивается на команды по 5 - 6 человек. Каждая команда получает раздаточный материал: характеристики трех руководителей фирмы, перечень и сводный бланк для заполнения.

В течение 45 мин. команды распределяют дела между начальниками и итоги распределения заносят в сетку расписания.

После обсуждения создается сводный бланк, куда заносятся результаты обсуждения всех команд. На основе этого бланка вырабатывается единое мнение, чему способствует обсуждение предложенных вариантов. Условия игры.

О фирме: Фирма «Интерком» является рекламным агентством. Она принимает заказы на рекламу и размещает их в различных изданиях. Численность сотрудников фирмы 25 человек. Необходимо распределить данный перечень дел между тремя главными работниками фирмы с учетом времени, принимая во внимание следующее:

1. Личные и деловые характеристики человека должны соответствовать конкретному делу.

2. Необходимо постоянное присутствие в офисе фирмы хотя бы одного работника руководящего звена.

3. При рациональном распределении времени следует учитывать эмоциональные и физические затраты.

4. Учитывать динамику работоспособности менеджеров в течение рабочего дня.

5. Помнить о том, что люди должны иметь время для отдыха.

6. Учитывать тот факт, что дела могут быть первостепенные и второстепенные, которые можно отложить на следующий день.

Раздаточный материал. Характеристика генерального директора фирмы «Интерком» Гусева Андрея Владимировича. 35 лет. Закончил экономический факультет ВоГУ. Последние 10 лет занимался бизнесом в основном по принципу купли-продажи, на чем нажил себе немалый капитал. На заработанные деньги он и открыл ныне существующую фирму «Интерком». Андрей Владимирович женат второй раз. Гусева можно отнести к авантюристам, причем в большинстве случаев его авантюры заканчиваются успешно. Но в своей жизни он ввязывался и в операции сомнительного характера. Уже в фирме «Интерком» он заключил договор на крупную сумму с предприятием, где директором был его близкий друг, что, впрочем, не спасло предприятие от банкротства, и «Интерком» потерпел значительные убытки. Будучи человеком общительным, господин Гусев имеет множество знакомых по всему городу. Он считает свое агентство лучшим в городе и

отдается целиком работе. В голове у него всегда много идей, пожалуй, даже слишком много, потому что на разработку большинства из них у него не хватает времени и энергии. Оптимист, не унывает, даже когда дела идут неважно. На работе старается быть ровным с подчиненными, но природная вспыльчивость часто берет свое.

Характеристика первого заместителя директора фирмы Викторова Анатолия Алексеевича. 30 лет. Окончил Московскую государственную академию печати - инженерно-экономический факультет, дополнительно окончил двухгодичный бизнес-колледж, где специализировался в области менеджмента в издательском деле. Работал в одном из издательств Вологды, на переговорах произвел впечатление на представителей фирмы «Интерком» и вскоре перешел на работу в эту фирму. Неженат, что позволяет ему нередко задерживаться на работе сверхурочно. Всегда аккуратно одет, подтянут, вежлив и улыбчив. Будучи в жизни человеком спокойным, он переносит свое спокойствие и на работу. Всегда исполнительен, целеустремлен и может долго добиваться какого-либо результата.

Характеристика второго заместителя директора фирмы Попова Станислава Сергеевича. 45 лет. Окончил институт электронного машиностроения, но специальности инженер-электротехник. Но по специальности практически не работал, так как всю жизнь занимался общественной работой. Примерно 6 лет назад нашел работу в одной из фирм, откуда перешел в «Интерком». Быстро показал себя человеком с хорошими организаторскими способностями и связями. Станислав Сергеевич быстро пошел на повышение и стал вторым заместителем генерального директора «Интеркома». Станислав Сергеевич женат, имеет двоих детей и слывет отличным семьянином. Однако на работе предпочитает авторитарность в руководстве, из-за чего иногда возникают проблемы в контактах с сослуживцами. Попов может легко вспылить, потом быстро отходит, но не всем это нравится, и некоторые считают его несдержанным человеком. Станислав Сергеевич по всем вопросам имеет свое мнение и, даже приводя веские аргументы, его трудно переубедить. К людям относится недоверчиво, считая, что все люди изначально эгоистичны и ленивы. Из-за этого хороших друзей в коллективе у Попова нет, но уважением он, несомненно, пользуется. Перечень дел (в скобках указана примерная продолжительность мероприятий):

1. Принятие и разработка конструктивных предложений по долгосрочному планированию деятельности фирмы, его сопоставление со стратегией фирмы (1 ч 30 мин).

2. Поездка на телевидение с целью размещения рекламы своих клиентов в телеэфире. Детальное обсуждение пунктов контракта (2 ч).

3. Работа с секретарем: обсуждение поступившей корреспонденции, дача распоряжений (30 мин).

4. Одному из представителей фирмы необходимо поехать на компьютерные курсы «Диалог» и обсудить возможность обучения пяти

работников фирмы на взаимовыгодных условиях в обмен на предоставление рекламных услуг (1 ч).

5. Внутрифирменная инспекция. Проверка текущей деятельности всех работников фирмы, беседа на рабочих местах обо всех имеющихся проблемах с последующим составлением отчета (1 ч).

## 6. Эргономика

### Темы для выступлений и презентаций

1. Понятие рабочего места руководителя.
2. Факторы условий труда.
3. Основные зоны рабочего кабинета менеджера.

### Практическое задание

1. Организация переезжает в новый офис. Все сотрудники заняты переездом. Начальники отделов стремятся занять кабинеты рядом с Вашим. Как Вы поступите с распределением кабинетов, чтобы работа была эффективной:

а) отделы, работа которых непосредственно связана с конечным результатом, не напрямую зависящим от Вас, Вы переведете на другой этаж, чтобы они могли работать самостоятельно;

б) другим отделам, работа которых неразрывно связана с Вашей, Вы предоставите кабинеты рядом со своим, потому что Вам надо часто встречаться с ними во время работы?

Предложите свой вариант распределения кабинетов.

2. Вы – руководитель муниципальной организации. Понедельник – начало недели, начало рабочего дня. Вы заходите в кабинет, просите секретаря принести чашечку кофе и занимаете свое рабочее кресло, осматриваете свой кабинет и с тяжестью во взгляде смотрите на свой рабочий стол: груда бумаг различного назначения находится в абсолютном беспорядке. На 10.00 у Вас назначено совещание с руководителями отделов, но в таком «хаосе» Вы не можете найти нужные для проведения совещания документы. Как Вы справитесь с данной ситуацией?

Тест 1. Продолжите определение:

самоменеджмент – это управление базовыми ресурсами личности, такими как:

- А) материальные, финансовые, информационные ресурсы
- Б) время, активность, платежеспособность, образованность

- В) время, финансы, здоровье
- Г) дом, семья, работа

2.Рефрейминг – это специальный прием, позволяющий

- А) разгрузить рабочий день
- Б) увидеть ситуацию (факт, действие) под иным, непривычным для человека углом зрения
- В) увидеть новые факты
- Г) контролировать самые разнообразные мотивы и интересы личности в процессе ее развития

3. Количество этапов, из которых состоит «система Б.Франклина»

- А) 10
- Б) 12
- В) 6
- Г) 3

4.Что из перечисленного не включается в схему эффективного распоряжения бюджетом времени

- А) постановка цели
- Б) оглашение результатов
- В) работа с информацией
- Г) расстановка приоритетов
- Д) планирование

5.Критерии оценки приоритетов, предложенные Д.Эйзенхауэром

- А) срочность и сложность
- Б) срочность и важность
- В) сложность и важность
- Г) важность и количество затрачиваемого времени

6.Дефицит денежных средств – это

- А) возможность инвестирования свободных финансов
- Б) превышение доходов над расходами
- В) превышение расходов над доходами

7. Закон Паркинсона предполагает при установлении сроков выполнения задач (жесткое планирование) деление рабочего времени на следующие

- А) 25% / 75%
- Б) 60% / 40%
- В) 50% / 50%
- Г) 10% / 90%

8.Важнейшим из всех периодов планирования для руководителя, помогающим рационально использовать временной ресурс, является:

- А) час
- Б) год
- В) день
- Г) 5 лет

9. Одной из закономерностей какого метода является: «важнейшие задачи составляют примерно 15% от общего количества дел руководителя, а вклад этих задач для достижения цели составляет около 65%»

А) метод управления временем В.Парето

Б) метод «Альпы»

В) матрица приоритетов Д.Эйзенхауэра

Г) система «АВС-анализа»

10. По своему содержанию конфликты бывают:

А) социальные, экономические, организационные

Б) реалистические, нереалистические

В) внутриличностные, межличностные, межгрупповые

Г) вертикальные, горизонтальные

11. Совместное решение, удовлетворяющее обе стороны конфликта, называют:

А) сотрудничество

Б) приспособление

В) компромисс

Г) соперничество

Совместное обсуждение результатов тестирования.

### Гигиена умственного труда

#### **2. Тест «Определение степени мотивации личности к успеху в работе»**

Можно ли предсказать, кто из людей «обречен» на успех?

Или успех равно доступен любому?

Фортуна предпочитает дарить свои награды тем, кто обладает определенным набором черт характера, и прежде всего способностью адаптироваться к различным ситуациям. А теперь, чтобы точнее продиагностировать свои предпосылки для успеха, предлагается специальный тест.

Ответьте «да» или «нет» на следующие вопросы:

1. Когда имеется выбор между двумя действиями, его лучше сделать быстрее, чем откладывать на неопределенное время.

2. Я легко раздражаюсь, когда замечаю, что не могу в срок на все 100% выполнить задание.

3. Когда я работаю, это выглядит так, будто я все ставлю на карту.

4. Когда возникает проблемная ситуация, я чаще всего принимаю решение с запаздыванием.

5. Когда у меня два дня подряд нет дела, я теряю покой.

6. В некоторые дни мои успехи ниже среднего.

7. По отношению к себе я более строг, чем по отношению к другим.

8. Я более доброжелателен, чем другие.

9. Когда я отказываюсь от трудного задания, я потом сурово осуждаю себя, так как знаю, что в нем я добился бы успеха.
10. В процессе работы я нуждаюсь в небольших перерывах для отдыха.
11. Усердие – это не основная моя черта.
12. Мои достижения в труде не всегда одинаковы.
13. Меня больше привлекает другая работа, чем та, которой я занят.
14. Порицание меня стимулирует сильнее, чем похвала.
15. Я знаю, что мои коллеги считают меня конструктивным человеком.
16. Препятствия делают мои решения еще более твердыми.
17. У меня легко вызвать честолюбие.
18. Когда я работаю без вдохновения, это обычно сказывается на результатах труда.
19. При выполнении работы я не рассчитываю на помощь других.
20. Иногда я откладываю то, что должен был сделать сейчас.
21. Нужно полагаться только на самого себя.
22. В жизни мало вещей более важных, чем деньги.
23. Всегда, когда мне предстоит выполнить задание, я ни о чем другом не думаю.
24. Я менее честолюбив, чем многие другие.
25. В конце отпуска я обычно радуюсь, что скоро выйду на работу.
26. Когда я расположен к работе, я делаю ее лучше и более квалифицированно, чем другие.
27. Мне проще и легче общаться с людьми, которые могут упорно работать.
28. Когда у меня нет дел, я чувствую, что мне не по себе.
29. Мне приходится выполнять ответственную работу чаще, чем другим.
30. Когда мне приходится принимать решения, я стараюсь делать это как можно лучше.
31. Мои друзья иногда считают меня ленивым.
32. Мои успехи в какой-то мере зависят от моих коллег.
33. Бессмысленно противодействовать воле руководителя.
34. Иногда не знаешь, какую работу придется выполнять.
35. Когда что-то не ладится, я нетерпелив.
36. Я обычно обращаю мало внимания на свои достижения.
37. Когда я работаю вместе с другими, моя работа дает большие результаты, чем работа других.
38. Много, за что я берусь, я не довожу до конца.
39. Я завидую людям, которые не очень загружены работой.
40. Я завидую тем, кто стремится к власти и положению.
41. Когда я уверен, что стою на правильном пути, для доказательства своей правоты я иду вплоть до крайних мер.

Ключ к тестовому заданию «Определение степени мотивации личности к успеху в работе»

32 – 28 баллов – у Вас очень сильная мотивация к успеху. Вы упорны в достижении цели, готовы преодолеть любые препятствия.



27 – 15 баллов– у Вас средняя мотивация к успеху, такая же, как у большинства людей. Стремление к цели приходит к Вам в форме приливов и отливов. Порой Вам хочется все бросить, так как Вы считаете, что цель, к которой Вы стремитесь, недостижима.

14 – 0 баллов– мотивация к успеху у Вас довольно слабая. Вы довольны собой и своим положением. На работе «не горите». Вы убеждены, что независимо от Ваших усилий все пойдет своим чередом.

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине **Связи с общественностью на государственной и муниципальной службе.****

**Тема 1. Эволюция связей с общественностью в органах государственной власти и управления Российской Федерации.**

**Задания**

**1. Темы эссе**

1. Основные этапы кампании по связям с общественностью в органах власти РФ.
2. Современные политические выборные исследования.

**2. Тесты**

**№1. PR-это использование информации для влияния на:**

1. общественное мнение
2. государственные органы власти
3. средства массовой информации
4. покупателей

**№2. С какого времени управление общественными отношениями (PR) считается элементом цивилизованных отношений власти и общества?**

1. с начала XVIII века
2. с начала XIX века
3. с начала XX века
4. с начала XXI века

**№3 Что используется в PR для влияния на общественное мнение?**

1. информация
2. законодательные акты
3. коммерческие организации
4. подручные средства.

**№ 4 Кем впервые официально был использован термин "Паблик Рилейшнз"?**

1. Деном Форрестолом
2. Томасом Джефферсоном
3. Джоржем Бушем младшим
4. Семом Блейком

**№ 5 Что является главной целью PR?**

1. изменение общественного мнения
2. повышение уровня продаж
3. доведение информации до потребителей

4. повышение рейтинга компании

**№ 6. Что является объектом PR?**

1. средства массовой информации

2. общество

3. информация

4. коммерческие организации

**№ 7. Что из перечисленного ниже не является субъектом PR?**

правильного ответа

1. религиозные организации

2. общество

3. органы государственной власти

4. бизнес организации

**Тема 2. Цели и функции служб СО в органах государственной власти**

**1. Темы эссе**

1. Структура и задачи пресс-службы в органах власти и прочих государственных учреждениях.

2. Организация и проведение PR-кампаний.

3. Проблема организации специальных событий и коммуникаций.

**2. Тесты**

**№ 1. Какая модель информационной политики не существует:**

1. тоталитарная

2. релятивистская

3. дисциплинарная

4. диалоговая

**№ 2. Какая задача из перечисленных ниже не является задачей государственной информационной политики?**

1. формирование общенациональных ценностей

2. модернизация информационно-телекоммуникационной инфраструктуры

3. удовлетворение информационных потребностей всех слоев населения

4. создание новых рабочих мест

**№ 3. Что из перечисленного не относится к этапам планирования PR акции? Выбор единственно правильного ответа**

1. определение проблемы

2. планирование программы

3. оценка программы

4. интерпретация общественного мнения

5. осуществление коммуникаций

**№3. Какой из нижеуказанных кодексов не связан с PR деятельностью**

1. Кодекс ИПРА (IPRA)
2. Кодекс этики государственных служащих
3. **Трудовой кодекс**
4. Гражданский кодекс
5. Административный кодекс

**Тема 3. Основные компоненты имиджа государственной власти: технологии и методы его продвижения.**

**1. Темы эссе**

1. Стратегические политико-коммуникационные кампании.
2. Особенности деятельности специалиста по связям с общественностью как государственного чиновника.

**2. Тесты**

**№ 1. Устойчивый образ государственной власти в представлении групп общественности - это:**

- 1) определение рекламы
- 2) **определение имиджа**
- 3) определение PR
- 4) определение товара

**№ 2. Создание позитивного имиджа государственной власти – это**

- 1) определение миссии организации
- 2) **главная проблема PR в бизнесе**
- 3) задача социального PR
- 4) определение рекламы

**№ 3. Что из перечисленного ниже входит в понятие корпоративного имиджа:**

- 1) имидж государственного лидера
- 2) имидж государственной политики
- 3) **имидж государственной организации**
- 4) имидж государственного флага

**№ 4. Влияют ли на имидж органов власти ее финансовые показатели:**

- 1) да, влияют
- 2) влияют, если они ухудшаются
- 3) влияют, если они улучшаются
- 4) **не влияют**

**№ 5. Избирательная кампания – это**

- 1) процесс сбора информации о регионе, где баллотируется кандидат
- 2) **комплексный процесс по подготовке к выборам**
- 3) процесс организации встреч с избирателями
- 4) процессы явления адресных групп кандидата

**№ 6. Информирование общественности по вопросам изменения законодательства является задачей:**

- 1) политического PR
- 2) бизнес-PR
- 3) **государственного PR**
- 4) социального PR

**Тема 4. Конструирование имиджа государственной службы средствами СМИ и PR**

**1. Темы эссе**

1. Методы и средства формирования имиджа государственной службы
2. Роль СМИ в процессе формирования имиджа государственной службы.

**2. Тесты**

**№ 1. Целенаправленное распространение негативной информации в СМИ называется:**

- 1) **черный PR**
- 2) клевета (диффамация)
- 3) голубой PR
- 4) красный PR

**№ 2. Директ-мэйл - это:**

- 1) веб-сайт директора компании
- 2) **прямая рассылка писем по предварительно выбранным адресам**
- 3) электронное письмо другу
- 4) электронный адрес

**№ 3. Подготовка граждан к жизни и работе в информационном обществе является одной из задач: Выбор единственно правильного ответа**

- 1) PR служб
- 2) **государственной информационной политики**
- 3) СМИ
- 4) маркетинговых исследований

**№ 4. Создание и эффективное использование национальных информационных ресурсов является одной из задач:**

- 1) PR служб
- 2) **государственной информационной политики**

- 3) СМИ
- 4) маркетинговых исследований

**№5 Основными средствами передачи информации в PR коммуникациях являются:**

1. средства связи
2. средства массовой информации
3. службы PR
4. общественность

**№6. Что из перечисленного ниже не является средством массовой информации:**

1. телевидение
2. филиалы организации на местах
3. телеграфное агентство
4. радио

**№7. Что из перечисленного ниже не является видом PR материалов для публикации в прессе:**

1. новостной релиз
2. пресс-релиз
3. стрингер
4. медиа-кит

**№8. Что из перечисленного ниже не является видом размещения PR информации на радио:**

1. радиожурнал
2. радиопередача
3. радиоприем
4. новостная программа

**№9. Укажите самое "старое" из перечисленных ниже средств массовой информации**

1. Телевидение
2. Радио
3. Пресса
4. Интернет

**Тема 4. Диагностика политической ситуации.**

**1. Темы эссе.**

1. Политические заявления в информационной работе.

## 2. PR и государственные организации: специфика взаимодействий

### Тесты 2.

**№ 1. Отличаются ли реклама и связи с общественностью по используемым средствам массовой информации:**

- 1) да, отличаются
- 2) **нет, не отличаются**
- 3) иногда цели совпадают
- 4) иногда цели не совпадают

**№ 2. Одной из задач диагностики политической ситуации является:**

1) **обеспечение населения регулярной информацией о политике, планах и достижениях органов власти**

2) обеспечение населения регулярной информацией о чрезвычайных происшествиях на дорогах

3) обеспечение населения регулярной информацией о жизни соотечественников в дальнем зарубежье

4) обеспечение населения регулярной информацией о жизни политиков и их членов семей

**№ 3 Что не является задачей государственного PR:**

1) Обеспечение населения регулярной информацией о политике, планах и достижениях органов власти

2) Информирование общественности по вопросам законодательства

3) **Информирование о ценах на товары и услуги в регионе**

4) Просвещение общественности по вопросам, входящим в сферу ответственности органов власти

**№4 Укажите правильную последовательность этапов PR кампании:**

1) планирование PR кампании - определение PR проблемы - выбор общественных групп - проведение PR кампании - анализ эффективности PR кампании

2) планирование PR кампании - анализ эффективности PR - определение PR проблемы - выбор общественных групп - проведение PR кампании

3) **определение PR проблемы - планирование PR кампании - выбор общественных групп - проведение PR кампании - анализ эффективности PR кампании**

4) анализ эффективности PR - определение PR проблемы - выбор общественных групп - планирование PR кампании - проведение PR кампании

**№ 5 Что относится к одной из самых важных задач PR специалистов? Выбор единственно правильного ответа**

1) сформулировать проблему и убедить руководство предпринять необходимые меры по скорейшей организации процедуры банкротства предприятия

**2) сформулировать проблему и убедить руководство предпринять необходимые меры по предотвращению проблемы, до того, как она перерастет в настоящий кризис**

3) сформулировать проблему и убедить руководство предпринять необходимые меры по сокращению издержек производства

4) сформулировать проблему и убедить руководство предпринять необходимые меры по своевременному регулированию численности персонала компании

**Тема 5. Процесс создания имиджа регионального политика в ходе проведения целевых политических акций.**

**1. Темы эссе.**

1. Понятие «протокол». Функции протокола.

2. Технологии написания речей для руководителя

**2. Тесты**

**№ 1 Устойчивый образ политика в представлении групп общественности - это:**

1) определение рекламы

2) **определение имиджа**

3) определение PR

4) определение товара

**№ 2. Создание позитивного имиджа организации – это**

1) определение миссии организации

2) **главная проблема PR в бизнесе**

3) задача социального PR

4) определение рекламы

**№ 3. Что из перечисленного ниже входит в понятие корпоративного имиджа:**

0) имидж государственного лидера

1) имидж государственной политики

2) **имидж государственной организации**

3) имидж государственного флага

**№ 4. Влияют ли на имидж политика его финансовые показатели:**

1) да, влияют

2) влияют, если они ухудшаются

3) влияют, если они улучшаются

4) **не влияют**

**№ 5. Избирательная кампания – это**

1) процесс сбора информации о регионе, где баллотируется кандидат



**2) комплексный процесс по подготовке к выборам**

- 3) процесс организации встреч с избирателями
- 5) процессы явления адресных групп кандидата

**№ 6. Информирование общественности по вопросам изменения законодательства является задачей:**

- 1) политического PR
- 2) бизнес-PR
- 3) **государственного PR**
- 4) социального PR

**№ 7. Какая функция из перечисленных ниже не свойственна PR**

1. формирование имиджа
2. изучение общественного мнения
3. анализ экономической деятельности предприятия
4. **исследование отношений в организации**

**Тема 6. Специфика работы служб по связям с общественностью в органах власти и политических партиях**

**1. Темы эссе**

1. Организация и проведение PR-кампаний.
2. Проблема организации специальных событий и коммуникаций.

**2. Тесты**

**№ 1. PR-кампания политической партии - это:**

1. компания PR специалистов
2. **комплекс мероприятий, направленный на решение PR проблемы**
3. комплекс мероприятий, направленных на изучение общественного мнения
4. заседание совета журналистов

**№ 2. При проведении PR кампании политики и члены их семей являются:**

- 1) внешней целевой аудиторией
- 2) ) **внутренней целевой аудиторией**
- 3) ключевой аудиторией
- 4) корпоративной аудиторией

**№ 3. "Политическая PR кампания является:**

- 1) **видом PR кампании**
- 2) средством PR кампании
- 3) целью PR кампании
- 4) средством массовой информации

**№ 4. Информационный повод пресс-конференции должен быть интересным и привлекательным прежде всего для:**

- 1) сотрудников PR служб
- 2) **журналистов**
- 3) органов власти
- 4) специалистов

**№ 5. Что из перечисленного ниже не имеет прямого отношения к пресс-конференции:**

- 1) **пресс-папье**
- 2) пресс-секретарь
- 3) пресс-кит
- 4) пресс-релиз

**Тема 7. Методика проведения мониторинга социально-политических процессов информационно-аналитическими отделами органов власти**

**1. Темы эссе**

1. Специфика информационной работы в отраслевых министерствах и департаментах.
2. Особенности работы пресс-службы регионального представительного органа государственной власти.
3. Аналитика и планирование PR-кампаний.

**Тесты**

**№ 1. Исследованием ... Выбор единственно правильного ответа**

- 1) начинается PR кампания
- 2) начинается и заканчивается PR кампания
- 3) заканчивается PR кампания
- 4) **завершается этап планирования**

**№ 2. Укажите правильную последовательность этапов исследования:**

- 1) анализ информации - разработка программы исследований - сбор информации - формулировка выводов
- 2) разработка программы исследований - формулировка выводов - сбор информации - анализ информации
- 3) **определение цели исследования - разработка программы исследований - сбор информации - анализ информации - формулировка выводов**
- 4) сбор информации - разработка программы исследований - анализ информации - формулировка выводов

**№ 3. Укажите наиболее затратное исследование из перечисленных ниже:** Выбор единственно правильного ответа

- 1) анализ документов
- 2) контент-анализ
- 3) **анкетный опрос**
- 4) изучение результатов уже проведенных исследований

**№ 4. Что из перечисленного ниже является полевым исследованием:**

- 1) контент анализ СМИ
- 2) изучение уже проведенных исследований
- 3) **анкетный опрос**
- 4) работа со статистическими справочниками

**№ 5. Особенностью кабинетных исследований является то, что**

- 1) они проводятся в непосредственном контакте с аудиторией
- 2) они проводятся поверхностно
- 3) **они проводятся без контакта с целевой аудиторией**
- 4) они позволяют получить лишь качественные показатели

**Тема 8. Другие виды информационной работы по взаимодействию между органами власти и населением**

### **1. Темы эссе**

1. Развитие общественных связей как информационного моста в процессе регулирования отношений между гражданами и государством.
2. Роль и значимость PR в демократическом обществе.

### **2. Тесты**

**№ 1. Возникает ли у аудитории ощущение навязывания информации при проведении предвыборной кампании:**

- 1) всегда возникает
- 2) нет, не должно возникать
- 3) **иногда допустимо**

**№ 2. Какую роль играет социальная реклама?**

- 1) реклама помогает старикам и инвалидам обрести уверенность в будущем
- 2) реклама информирует общественность о событиях в экономике и политике
- 3) реклама информирует общество о новинках товарного рынка и его тенденциях
- 4) **реклама направлена на благотворительные цели**

**№ 3. Что из перечисленного ниже является внутренней задачей PR служб органов власти?**

- 1) Формирование ассортимента выпускаемой продукции
- 2) **Формирование оригинального имиджа организации**
- 3) Формирование кадрового резерва организации
- 4) Разработка новых технологий производства

**№ 4. Работники органов муниципального управления являются целевой аудиторией для:**

- бизнес PR
- **политического PR**
- PR силовых структур
- социального PR

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации  
по дисциплине «Система государственного и муниципального управления»  
Раздел 1. Основы системы государственного и муниципального управления**

**Тема1. Принципы формирования государственного и муниципального  
управления**

**Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Цели и задачи государственного и муниципального управления в системе общественных отношений.
2. Сущность, содержание, специфика системы государственного и муниципального управления в системе общественных отношений
3. Основные элементы системы государственного и муниципального управления.
4. Уровни государственного и муниципального управления.

**Тест**

1. Предметом системы государственного управления является
  - А) государство
  - Б) округ
  - В) федерация
  - Г) территориальное образование
2. Вертикальные упорядоченные ранги исполнительной деятельности, разделенные в соответствии с режимом делегирования полномочий от высших управленческих звеньев низшим, это:
  - А) ветви власти
  - Б) уровни власти
3. Горизонтально упорядоченные направления управленческой деятельности, определяемые в соответствии с принципом разделения властей, используемого в условиях демократического политического режима, это:
  - А) ветви власти
  - Б) структура органов власти
  - В) уровни власти
4. Определяет порядок избрания и характер осуществления функций управления государством, структуру взаимодействия между ключевыми политическими институтами, это:
  - А) пространственные особенности территории
  - Б) власть
  - В) управление

**Тема2.Формирование государственной политики и ее реализация  
Понятие государственного управления. Основные теории  
государственного управления**

**Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Институциональный и региональный аспект (распределение и передача полномочий). Федерализм.
2. Основные направления деятельности современного Российского государства.
3. Основные этапы в развитии теории государственного и муниципального управления и научные школы.

4. Основные положения современной концепции государственного и муниципального управления.
5. Научная школа управления Ф.У. Тейлора.
6. Классическая школа управления А. Файоля.
7. Школа человеческих отношений М. Фоллет и Э. Мэйо.
8. Школа поведенческих наук Д. Мак-Грегор и Ф. Герцберг.
9. Школа количественного подхода к управлению Р. Акафф.
10. Советская управленческая школа.
11. Современная российская система государственного и муниципального управления.
12. Американская и британская школы государственного-административного управления.
13. Французская школа административно-государственного управления.
14. Немецкая школа административно-государственного управления.
15. Достоинства и недостатки веберовско-вильсонской модели «рациональной бюрократии» при ее практической реализации в настоящее время.

**Тест.**

1. Предполагает использование опыта стран тоталитарного социализма:
  - А) монетаристская модель
  - Б) кейнсианская модель
  - В) плановая экономика
2. Принцип, характеризуется установкой на непрерывность в структуре власти:
  - А) принцип комплементарности
  - Б) принцип субсидиарности
  - В) принцип гомогенности
3. Метод предполагает использование норм и нормативов в налаживании эффективной деятельности органов государственной и муниципальной власти:
  - А) балансовый метод
  - Б) статистический метод
  - В) нормативный метод
4. Подход, делает акцент на выявлении инструментов регулирования функциональных сфер и институтов:
  - А) организационный подход
  - Б) институциональный подход
  - В) функциональный подход
5. Аристократия, по классификации Аристотеля:
  - А) способна извращаться в тиранию
  - Б) способна извращаться в охлократию
  - В) способна извращаться в олигархию
6. В республике известным приоритетом пользуется выборный законодательный орган, который из своего состава формирует подотчетное ему правительство, это:
  - А) президентская республика
  - Б) парламентарная монархия
  - В) парламентская республика
  - Г) полупрезидентская республика
7. Политический режим, сущность которого состоит в проведении в жизнь демократически сформированной всеобщей воли народа (властной силы) строго в рамках материального и процессуального законодательства:
  - А) демократически-правовой
  - Б) либеральный
  - В) деспотический
8. Государственные должности государственной службы (категории «Б»), это:

- А) властные и обеспечивающие полномочия
- Б) властные полномочия
- В) обеспечивающие полномочия

9. Функции управления характеризуются тем, что объективно присутствуют в любом процессе управляющего воздействия, это:

- А) вспомогательные функции
- Б) основные функции
- В) специальные функции
- Г) общие функции

14. Это особое государственно-правовое явление, обусловленное общественно-политической природой, социально-функциональной ролью, целями и содержанием государственного управления в обществе:

- А) организационная структура государственного управления
- Б) система государственного управления
- В) функция государственного управления

15. Что относится к уровню Местного самоуправления:

- А) городские округа
- Б) областные центры
- В) административные районы
- Г) городские районы

### Тестовые задания 2

1. В начале двадцатого века одной из первых возникла:

- А) школа научного управления;
- Б) школа человеческих отношений;
- В) школа поведенческих наук.

2. Одним из создателей школы научного управления считают:

- А) Генри Форда;
- Б) Линдалла Урвика;
- В) Элтона Мэйо.

3. К функциям администрации, которые выделил А. Файоль не относится:

- А) обязательство;
- Б) предвидение;
- В) контроль.

4. Целью классической школы было создание:

- А) постулатов ведения бизнеса;
- Б) правил составления стратегического плана;
- В) универсальных принципов управления.

5. Понятие «социальный человек» ввел:

- А) Мери Паркер;
- Б) Фредерик Герцберг;
- В) Элтон Мэйо.

6. К принципам А. Файоля не относится:

- А) разделение труда;
- Б) корпоративный дух;
- В) обязательность выполнения заданий.

7. Исходя из учений А. Файоля, главная роль отводилась:

- А) управленческой деятельности;
- Б) отношениям между руководителем и подчиненным;
- В) составлению стратегического плана.

8. В результате своей работы Э. Мейо пришел к такому выводу, что положительная мотивация требует, чтобы с рабочими обращались как с:

- А) работниками;

- Б) генераторами идей;
  - В) личностями.
9. Школа поведенческих наук сосредоточила своё внимание на:
- А) разработке методов управления фирмой;
  - Б) управлению фирмой в условиях кризиса;
  - В) методах налаживания межличностных отношений.
10. Процессный подход был впервые предложен приверженцами:
- А) классической;
  - Б) школы поведенческих наук;
  - В) школы человеческих отношений.

### **Тема3.Формы государственного устройства Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Государственное устройство: унитарное государство, федерация, конфедерация, империя.
2. Политический режим: демократический, авторитарный.
3. Характеристика формы современного Российского государства.

#### **Тест**

1. Государство – это:
  - А) организация политической власти, содействующая преимущественному осуществлению конкретных классовых, общечеловеческих, религиозных, национальных и других интересов в пределах определенной территории
  - Б) выделившаяся из общества и обусловленная его социально- экономическим укладом, традициями, культурой политическая организация суверенной политической власти
  - В) система государственных органов, призванных осуществлять государственную власть, задачи и функции государства
2. Государственное управление – это:
  - А) государственные институты – организации специальных групп людей, наделенных необходимыми для управленческих действий властными полномочиями и действующих от имени общества и каждого гражданина на основе установленных правил
  - Б) органы государственной власти, наделенные конституционными полномочиями осуществлять власть и непосредственное управление общественными процессами и собственной деятельностью государства
  - В) объективно необходимая, обусловленная природой государства и спецификой человеческого общества как единого организма, целенаправленная рациональная деятельность, обеспечивающая бытие и прогресс общества
3. Организационная структура государственного управления – это: А) состав и структура государственных органов
  - Б) состав, организация и устойчивая взаимосвязь человеческих ресурсов, технических, финансовых и других средств, выделяемых и затрачиваемых обществом на организацию и функционирование аппарата управления
  - В) совокупность всех средств, затрачиваемых в государстве на управление
4. Функция государственного управления - это:
  - А) направления деятельности государственных органов
  - Б) выработанные наукой и отработанные практикой устойчивые способы функционирования органов власти
  - В) роль, которую выполняет государственный аппарат для того, чтобы побудить, направить, организовать, оказать влияние на управляемые объекты с целью достижения целей управления



5. Метод государственного управления – это:
- А) фундаментальное положение, лежащее в основе разработки и принятия управленческого решения
  - Б) определенный прием властного воздействия, посредством которого реализуется государственное управление
  - В) определенный прием, выработанный и реализуемый конкретным государственным служащим для достижения цели управления

#### **Тема4. Кейнсианские принципы государственного и муниципального управления**

##### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Кейнсианские принципы государственного управления.
2. Монетаристские принципы государственного управления.
3. Концепция «NPM – new public management» (нового государственного управления)

##### **Тест**

1. Государственный орган – это:
  - А) единичная структура власти, созданная государством для осуществления закрепленных за ней целей и функций
  - Б) структура власти, созданная народом, для решения целей и функций управления на муниципальном уровне
  - В) структура, созданная государственным должностным лицом на определенной территории
2. Что не является этапом разработки и реализации управленческого решения:
  - А) анализ и оценка ситуации
  - Б) разработка предполагаемых проектов правовых актов
  - В) обсуждение проектов правовых актов
  - Г) принятие управленческого решения Д) все являются
3. Что является системой органов государственного управления субъекта РФ:
  - А) органы государственной власти федерации и субъекта федерации
  - Б) органы государственной власти субъекта федерации и местного самоуправления
  - В) органы государственной власти субъекта федерации
4. Что не является принципом организации и деятельности органов исполнительной власти субъекта РФ:
  - А) федерализма
  - Б) законности
  - В) гласности
  - Г) научности
  - Д) партийности
  - Е) все являются
5. Что не является приоритетным направлением административной реформы в РФ:
  - А) повышение денежного содержания государственных и муниципальных служащих
  - Б) ограничение деятельности государства в экономической деятельности субъектов предпринимательства.
  - В) исключение дублирующих функций и полномочий органов власти

##### **Темы рефератов**

1. Сущность государственного и муниципального управления в системе общественных отношений.

2. Элементы системы государственного и муниципального управления.
3. Уровни государственного и муниципального управления.
4. Концепция государственной политики и её реализация.
5. Основные направления деятельности современного Российского государства.

### **Тема5. Структура государственного и муниципального управления в зарубежных странах**

#### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Основы государственного и муниципального управления в зарубежных странах
2. Государственные институты управления за рубежом
3. Технологии государственного и муниципального управления за рубежом
4. Организационные основы государственного и муниципального управления в зарубежных странах
5. Специфика основ государственного и муниципального управления в зарубежных странах.
6. Функциональный анализ государственного и муниципального управления в зарубежных странах
7. Зарубежный опыт политического участия граждан в управлении страной
8. Приоритеты государственного и муниципального управления за рубежом.

#### **Темы рефератов**

1. Специфика государственного и муниципального управления в зарубежных странах
2. Институциональные единицы государственного и муниципального управления за рубежом
3. Технологии государственного и муниципального управления и муниципального за рубежом
4. Организация государственного и муниципального управления в зарубежных странах
5. Анализ качества государственного и муниципального управления в зарубежных странах
6. Политическое участие граждан в управлении страной
7. Зарубежные приоритеты государственного и муниципального управления

### **Тема6. Сравнительный анализ зарубежного опыта**

#### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Система государственного управления в США. Штаты, графства, тауны, муниципалитеты, школьные и специальные округа в системе государственного управления США.
2. Система государственного управления в ФРГ.
3. Система государственного управления во Франции.
4. Сравнительный анализ зарубежного опыта.

#### **Тест**

1. Глава судебной власти Великобритании
  - a) монарх
  - b) Спикер
  - c) Лорд-канцлер

- d) Верховный шериф
2. Создание «прозрачной» бюрократии выражается в ...
- a) улучшении управления государственными финансами
  - b) резком повышении открытости государственного сектора
  - c) улучшении мониторинговой деятельности государственных организаций
  - d) реализации политики равных возможностей для женщин
3. Состав Легислатуры каждого штата в США (кроме Небраски)
- a) высшего муниципального совета
  - b) Палаты представителей и Сената штата
  - c) Палаты общин штата
  - d) губернатора штата и его администрации
4. Одна из личных прерогатив монарха Великобритании – право ...
- a) на мантию
  - b) на трон
  - c) на назначение министров
  - d) на председательство в Содружестве
5. В случае смерти или отставки Президента новым Президентом в США становится ...
- a) государственный секретарь
  - b) вице-президент до окончания текущего 4-летнего срока
  - c) спикер
  - d) вице-президент до назначения даты новых выборов президента
6. В перечень причин современных административных реформ в странах Запада не входят ...
- a) рост информационных потоков и технологий
  - b) падение доверия населения к государству и бюрократии
  - c) обеспечение технологического господства стран Запада
  - d) бюджетный дефицит
7. В избирательной системе ФРГ для партий установлен \_\_\_ % заградительный барьер.
- a) 7
  - b) 2
  - c) 4
  - d) 5
8. Решение о виновности в процессе процедуры импичмента принимается в США ...
- a) высшей судебной инстанцией
  - b) 2/3 голосов от общего числа сенаторов
  - c) простым большинством Конгресса
  - d) 3/4 членов Палаты представителей
9. В Германии почта и телесвязь находятся в ...
- a) исключительной компетенции Федерации
  - b) совместном ведении Федерации и земель
  - c) ведении Высшего совета почтовой связи и телекоммуникаций
  - d) конкурирующей компетенции Федерации
10. Председатель Сената по должности в США
- a) вице-президент

- b) лидер парламентского большинства
- c) государственный секретарь
- d) спикер

11. Срок избрания французских сенаторов

- a) 6 лет
- b) 4 года
- c) 9 лет
- d) 7 лет

12. В Великобритании Кабинет министров – это ...

- a) Правительство
- b) Совет главных министров и представителей Парламента
- c) помещение, в котором заседает Правительство
- d) коллегия наиболее влиятельных и важных членов Правительства

13. Срок полномочий депутатов Бундестага

- a) 2 года
- b) 6 лет
- c) 4 года
- d) 5 лет

14. Одна из главных задач современных административных реформ в странах Запада

- a) повышение эффективности функционирования государственного аппарата
- b) оказание всех государственных услуг в электронной форме
- c) передача почти всех функций государства коммерческому сектору
- d) повышение престижа профессии чиновника

15. Федеральный канцлер избирается ...

- a) Бундестагом по предложению Федерального президента
- b) Бундестагом
- c) гражданами ФРГ
- d) Бундесратом

16. Высший орган законодательной власти США

- a) Сенат
- b) Федеральное Собрание
- c) Палата общин
- d) Конгресс

17. Состав специальной коллегии, избирающей Федерального президента в Германии

- a) члены Бундестага и такое же число членов, избираемых народными представительствами земель
- b) половина членов Бундестага и половина членов Бундесрата
- c) члены Бундесрата и назначаемые правительствами земель представители
- d) выборщики, избранные на всенародных выборах

18. Премьер-министр и министры в Великобритании назначаются ...

- a) парламентом
- b) лордом-канцлером

- c) Палатой общин
  - d) монархом
19. Высшая судебная инстанция США
- a) Верховная апелляционная палата
  - b) Конституционный Суд
  - c) Верховный Суд
  - d) Высший кассационный суд
20. В Германии в каждой земле действует ...
- a) рейхстаг
  - b) ландтаг
  - c) бундестаг
  - d) бундестаг и бундесрат земли
21. В число основных направлений современных административных реформ в странах Запада не входят ...
- a) внедрение новых информационных технологий
  - b) усовершенствование подотчетности и контроля за деятельностью государственных организаций
  - c) отказ от децентрализации и деконцентрации
  - d) изменение культуры в государственных организациях
22. Срок полномочий Национального собрания ...
- a) 3 года
  - b) 6 лет
  - c) 4 года
  - d) 5 лет
23. Голоса земли в Бундесрате могут подаваться ...
- a) солидарно
  - b) на основе партийного консенсуса
  - c) каждым членом Бундесрата от этой земли
  - d) едино и только присутствующими членами или их заместителями
24. Французское Правительство несет ответственность перед ...
- a) Президентом
  - b) парламентом и Президентом
  - c) парламентом
  - d) парламентом и Верховным Судом
25. Третье по значимости должностное лицо в Великобритании
- a) Премьер-министр
  - b) Секретарь внутренней службы
  - c) Спикер
  - d) Лорд-канцлер
26. В Германии судьи Федерального конституционного суда избираются ...
- a) Федеральным президентом
  - b) коллегией выборщиков из 12 человек, формируемой Бундестагом
  - c) Бундестагом и Бундесратом в равной пропорции
  - d) 2/3 голосов от общего числа членов Бундесрата

27. Цивильный лист – это ...
- а) государственное обеспечение монарха
  - б) бюджет королевского двора
  - в) документ о престолонаследии
  - г) перечень гражданских прав и обязанностей монарха
28. Члены Верховного Суда США назначаются ...
- а) Президентом с последующим утверждением Сенатом
  - б) Палатой Представителей
  - в) Сенатом
  - г) Президентом
29. «Спящим полномочием» монарха Великобритании является право ...
- а) абсолютного вето на законы
  - б) принимать петиции от граждан
  - в) досрочно распускать Палату общин
  - г) произносить тронную речь

#### **Темы рефератов**

1. Советская управленческая школа.
2. Современная российская система государственного и муниципального управления.
3. Американская и британская школы государственного-административного управления.
4. Французская школа административно-государственного управления.
5. Немецкая школа административно-государственного управления.

## **Раздел 2. Система федеральных органов государственной власти в Российской Федерации**

### **Тема 7. Становление системы президентского правления в РФ. Полномочия Президента РФ. Структура Администрации Президента РФ.**

#### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Становление системы Президентского правления в РФ.
2. Полномочия и функции Президента РФ.
3. Структура Администрации Президента РФ.

#### **Темы рефератов**

- 1 Система Президентского правления в РФ.
2. Аппарат Президента РФ.
3. Структура Администрации Президента РФ.
4. Полномочные представительства Президента в Федеральных округах

#### **Тест**

1. Роль Совета безопасности в обеспечении государственного управления **Какой из институтов является гарантом Конституции Российской Федерации, прав и свобод человека и гражданина?**
  - а. Совет Федерации Российской Федерации
  - б. Конституционный Суд Российской Федерации
  - в. Президент Российской Федерации

- г. Государственная Дума Российской Федерации
- 2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации Президент Российской Федерации издает:**
  - а. законы и постановления
  - б. постановления и распоряжения
  - в. указы и распоряжения
  - г. законы и распоряжения
- 3. В соответствии с Конституцией Российской Федерации международные договоры Российской Федерации подписывает:**
  - а. Министр иностранных дел Российской Федерации
  - б. Президент Российской Федерации
  - в. Председатель Правительства Российской Федерации
  - г. Председатель Совета Федерации Российской Федерации
- 4. Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами Российской Федерации является:**
  - а. Начальник Генерального штаба Российской Федерации
  - б. Министр обороны Российской Федерации
  - в. Председатель Правительства Российской Федерации
  - г. Президент Российской Федерации
- 5. Президент Российской Федерации избирается на срок?**
  - а. 5 лет
  - б. 4 года
  - в. 6 лет
  - г. зависит от того, впервые или повторно гражданин избран Президентом Российской Федерации
- 6. Вопросы гражданства Российской Федерации и предоставления политического убежища по Конституции Российской Федерации могут решаться:**
  - а. Государственной Думой Российской Федерации
  - б. Генеральным прокурором Российской Федерации
  - в. Советом Федерации Российской Федерации
  - г. Президентом Российской Федерации
- 7. Какая форма правления в Российской Федерации?**
  - а. президентская республика
  - б. президентско-парламентская республика
  - в. парламентская монархия
  - г. парламентская республика
- 8. Кто может быть избран Президентом Российской Федерации?**
  - а. Гражданин Российской Федерации не моложе 35 лет
  - б. Гражданин Российской Федерации старше 40 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет
  - в. Гражданин Российской Федерации старше 30 лет, не покидавший страну последние 3 года
  - г. Гражданин Российской Федерации не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 25 лет, не имеющий и не имевший ранее

гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного Государства

**9. Президент Российской Федерации приступает к исполнению полномочий:**

- а. с момента избрания
- б. с момента принятия присяги
- в. на следующий день после официального опубликования результатов выборов Центральной избирательной комиссией Российской Федерации

**10. Одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации:**

- а. более трёх сроков подряд
- б. более одного срока
- в. более четырёх сроков подряд
- г. более двух сроков

**11. Может ли избранный Президент Российской Федерации приступить к исполнению своих президентских обязанностей, если при вступлении в должность он не принес клятву?**

- а. Не может
- б. Может, пообещав сделать это позднее
- в. Может, так как клятва – это формальный акт
- г. Может, поставив свою подпись под текстом клятвы заочно

**12. В соответствии с Конституцией Российской Федерации Президент Российской Федерации является:**

- а. главой государства
- б. главой исполнительной власти
- в. главой законодательной власти
- г. главой исполнительной и законодательной власти

**13. Президент Российской Федерации вправе приостанавливать действие актов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в случае (выберите наиболее полный и правильный ответ):**

- а. Противоречия этих актов Конституции Российской Федерации
- б. Противоречия этих актов Конституции Российской Федерации и федеральным законам
- в. Противоречия этих актов Конституции Российской Федерации и федеральным законам, международным обязательствам Российской Федерации
- г. Противоречия этих актов Конституции Российской Федерации и федеральным законам, международным обязательствам Российской Федерации или нарушения прав и свобод человека и гражданина

**14. Исполняющий обязанности Президента Российской Федерации НЕ имеет права:**

- а. Объявлять военное положение
- б. Осуществлять помилование
- в. Назначать референдум
- г. Подписывать ратификационные грамоты

**15. Статус Совета Безопасности Российской Федерации определяется:**



- а. Федеральным конституционным законом
- б. Федеральным законом
- в. Указом Президента Российской Федерации
- г. Постановлением Правительства Российской Федерации

**16. В соответствии с Конституцией Российской Федерации государственную власть в Российской Федерации осуществляют:**

- а. Президент Российской Федерации, Федеральное Собрание (Совет Федерации и Государственная Дума), Правительство Российской Федерации, суды Российской Федерации
- б. Президент Российской Федерации, Федеральное Собрание (Совет Федерации и Государственная Дума), Правительство Российской Федерации
- в. Президент Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, суды Российской Федерации, органы местного самоуправления
- г. Президент Российской Федерации, Федеральное Собрание (Совет Федерации и Государственная Дума)

**17. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации устанавливается:**

- а. Российской Федерацией
- б. Президентом Российской Федерации
- в. Правительством Российской Федерации
- г. Субъектами Российской Федерации

**18. Кто может ввести в России чрезвычайное положение:**

- а. Президент РФ;
- б. Верховный Суд РФ.
- в. Федеральное Собрание РФ;
- г. Правительство РФ;

**19. Систему федеральных органов исполнительной власти возглавляет:**

- а. Счетная палата РФ.
- б. Правительство РФ;
- в. Государственная дума РФ;
- г. Президент РФ;
- д. Федеральное собрание;

**20. По Конституции РФ охрану суверенитета РФ, независимости и государственной целостности обеспечивает:**

- а. Правительство РФ;
- б. Вооруженные силы РФ;
- в. Правоохранительные органы.
- г. Федеральное собрание РФ.
- д. Президент РФ

**21. Политическая ответственность Президента РФ возможна в форме**

- а. другие формы
- б. импичмента
- в. досрочного отзыва избирателями
- г. смещения с должности решением конституционного суда

**22. По Конституции РФ охрану суверенитета РФ, независимости и государственной целостности обеспечивает:**

- а. Правительство РФ;
- б. Вооруженные силы РФ;
- в. Правоохранительные органы.
- г. Федеральное собрание РФ.
- д. Президент РФ;

**23. Какую ветвь власти представляет Президент РФ:**

- а. судебную
- б. исполнительную
- в. законодательную
- г. ни одну из них

**24. Институт Президента в России был введен:**

- а. 1989 г.
- б. 1990 г
- в. 1991 г.
- г. 1993 г.

**25. На выборах Президента РФ используется избирательная система:**

- а. мажоритарная
- б. комбинированная
- в. пропорциональная
- г. смешанная

**Тема 8. Система полномочного представительства Президента в Федеральных округах: их функции и сфера ответственности. Совет безопасности, его структура и основные функции.**

**Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Система полномочного представительства Президента в Федеральных округах: их функции и сфера ответственности.
2. Совет безопасности, его структура и основные функции.
3. Государственный Совет Российской Федерации

**Тест**

1. Что такое местное самоуправление согласно 131-ФЗ от 6.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:
  - А) система органов, решающих вопросы местного значения;
  - Б) форма осуществления народом своей власти;
  - В) самоорганизация граждан;
  - Г) общественное самоуправление.
2. Муниципальное образование - это:
  - А) городское, сельское поселение, несколько поселений, объединенных общей территорией, часть поселения, иная населенная территория, в пределах которых осуществляется местное самоуправление;
  - Б) городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ либо внутригородская территория города федерального значения.
3. Основной целью органов местного самоуправления является:
  - А) защита интересов государства, обеспечение целостности и единства государственной политики;

- Б) решение вопросов местного значения;
  - В) обеспечение жизнедеятельности населения муниципального образования.
4. К полномочиям представительного органа муниципального образования относятся (несколько вариантов ответа):
- А) принятие законов;
  - Б) утверждение муниципального бюджета;
  - В) принятие программ развития муниципального образования.

**Тема 9. Полномочия Федерального собрания РФ. Двухуровневая система Федерального собрания. Законодательные и представительные основы формирования Федерального собрания**  
**Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Парламент РФ: состав, порядок формирования, функции.
2. Структура Парламента РФ.

**Тест**

**1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации является:**

- А. представительным и законодательным органом Российской Федерации
- В. законодательным органом Российской Федерации
- С. органом исполнительной власти Российской Федерации
- Д. органом судебной власти Российской Федерации

**2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации состоит из:**

- А. Государственной Думы и Совета национальностей
- В. Совета Федерации и Государственной Думы
- С. Совета безопасности и Государственной Думы
- Д. Совета Федерации и Совета национальностей

**3. В соответствии с Конституцией Российской Федерации Государственная Дума состоит из:**

- А. представителей субъектов Российской Федерации - по одному представителю от каждого субъекта Российской Федерации
- В. представителей субъектов Российской Федерации - по два представителя от каждого субъекта Российской Федерации
- С. членов Совета Федерации
- Д. 450 депутатов

**4. К ведению Государственной Думы НЕ отнесены вопросы:**

- А. Отрешение Президента Российской Федерации от должности
- В. Дача согласия Президенту Российской Федерации на назначение Председателя Правительства Российской Федерации
- С. Заслушивание ежегодных отчетов Правительства Российской Федерации о результатах его деятельности
- Д. Назначение на должность и освобождение от должности Председателя Счетной палаты Российской Федерации

**5. В случае если Государственная Дума в течение трех месяцев повторно выразит недоверие Правительству Российской Федерации, Президент Российской Федерации (выберите наиболее полный и правильный вариант ответа):**

- A. Распускает Государственную Думу
- B. Объявляет об отставке Правительства Российской Федерации
- C. Объявляет референдум по вопросу о доверии Правительству Российской Федерации
- D. Объявляет об отставке Правительства Российской Федерации или распускает Государственную Думу

**6. В соответствии с Конституцией Российской Федерации в Совет Федерации входят:**

- A. 450 депутатов
- B. по одному представителю от каждого субъекта Российской Федерации
- C. представители исполнительного органа государственной власти Российской Федерации
- D. по два представителя от каждого субъекта Российской Федерации - по одному от законодательного (представительного) и исполнительного органов государственной власти; представители Российской Федерации, назначаемые Президентом Российской Федерации, число которых составляет не более десяти процентов от числа членов Совета Федерации - представителей от законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации

**7. К ведению Совета Федерации НЕ относятся вопросы:**

- A. Утверждение изменения границ между субъектами Российской Федерации
- B. Утверждение указа Президента Российской Федерации о введении чрезвычайного положения
- C. Назначение выборов Президента Российской Федерации
- D. Решение вопроса о доверии Правительству Российской Федерации

**8. Какой орган образует Федеральное Собрание Российской Федерации для осуществления контроля за исполнением федерального бюджета:**

- A. Счетную палату Российской Федерации
- B. Федеральную службу финансово-бюджетного надзора
- C. Федеральное казначейство
- D. комитет по расходованию бюджетных средств

**Тема10. Государственная дума РФ, ее основные функции. Совет федерации РФ, его основные функции**

**Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Структура Федерального Собрания РФ.
2. Совет Федерации его структура и полномочия.
3. Государственная Дума и её роль в государственном управлении.
4. Комитеты Государственной Думы.
5. Законодательные инициативы депутатов ГД РФ.
6. Зарубежный опыт деятельности законодательных и представительных органов государственной власти.

**Тест**

- 1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации Государственная Дума избирается сроком на:**

- A. пять лет
- B. шесть лет
- C. четыре года
- D. три года

**2. Кто может быть депутатом Государственной Думы?**

- A. гражданин Российской Федерации, достигший 21 года и имеющий право участвовать в выборах
- B. гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет и имеющий право участвовать в выборах
- C. гражданин любой страны мира, достигший 18 лет и имеющий право участвовать в выборах
- D. гражданин любой страны мира, достигший 21 года и имеющий право участвовать в выборах

**3. С какого момента прекращаются полномочия депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации прежнего созыва?**

- A. С момента истечения пятилетнего срока полномочий депутатов
- B. С момента начала работы Государственной Думы нового созыва
- C. По истечении трех месяцев со дня избрания Государственной Думы нового созыва
- D. Не позднее месяца со дня избрания Президента Российской Федерации

**4. Право законодательной инициативы не принадлежит:**

- A. Президенту Российской Федерации
- B. Совету Федерации Российской Федерации
- C. Правительству Российской Федерации
- D. Министерству юстиции Российской Федерации

**5. Федеральные законы принимаются:**

- A. Президентом Российской Федерации
- B. Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации
- C. Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
- D. Правительством Российской Федерации
- E. Конституционным Судом Российской Федерации

**6. Допускается ли в Российской Федерации издание федеральных законов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну:**

- A. Допускается, если это необходимо для обеспечения безопасности и суверенитета Российской Федерации
- B. Допускается, если этого требует соблюдение международного договора Российской Федерации
- C. Допускается, если нормы федерального закона, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, не будут опубликованы
- D. Не допускается

**7. Федеральный закон считается одобренным Советом Федерации, если:**

- A. За него проголосовало более двух третей от общего числа членов Совета Федерации
- B. За него проголосовало более половины от общего числа членов Совета Федерации либо если в течение десяти дней он не был рассмотрен Советом Федерации
- C. За него проголосовало более половины от общего числа членов Совета Федерации либо если в течение четырнадцати дней он не был рассмотрен Советом Федерации
- D. За него проголосовало более трех четвертей от общего членов Совета Федерации либо если в течение четырнадцати дней он не был рассмотрен Советом Федерации

#### **8. Выберите неверное утверждение:**

- A. одно и то же лицо может одновременно являться членом Совета Федерации и депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
- B. депутат Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации не может быть одновременно депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации
- C. депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 21 года
- D. первое заседание Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации открывает старейший по возрасту депутат

#### **Темы рефератов**

1. Порядок формирования Парламента РФ.
2. Основные функции Премьер-министра РФ, вице-премьеров и министров.
3. Структура Федерального Собрания РФ.
4. Совет Федерации как верхняя палата Федерального Собрания РФ
5. Депутаты Государственной Думы и их роль в государственном и муниципальном управлении.
6. Опыт деятельности зарубежных законодательных и представительных органов государственной власти.

#### **Тема 11. Основные функции федеральных органов исполнительной власти. Состав Правительства РФ**

##### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Роль и функции премьер-министра, вице-премьеров и министров.
2. Основные модели правительственной организации, их связь с формой правления.
3. Правительство России в 1991-2003 гг.: от отраслевого к функциональному принципу построения.
4. Реформа Правительства России в 2004 г.: политико-административная динамика.
5. Современный состав правительства РФ

##### **Тест**

#### **1. Федеральные органы исполнительной власти по соглашению с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации:**

- а) не могут передавать им осуществление части своих полномочий

- b) могут передавать им осуществление части своих полномочий, только в период чрезвычайного положения
- c) могут передавать им осуществление части своих полномочий, только по решению суда
- d) **могут передавать им осуществление части своих полномочий, если это не противоречит Конституции Российской Федерации и федеральным законам**

## **2. Правительство Российской Федерации состоит из:**

- a) Председателя Правительства Российской Федерации и его заместителей
- b) **Председателя Правительства Российской Федерации, заместителей Председателя Правительства Российской Федерации и федеральных министров**
- c) Председателя Правительства Российской Федерации, заместителей Председателя Правительства Российской Федерации и федеральных агентств и комиссий
- d) Председателя Правительства Российской Федерации и федеральных министров

## **3. Назначение Председателя Правительства Российской Федерации осуществляется:**

- a) Государственной Думой Российской Федерации по представлению Совета Федерации Российской Федерации
- b) Советом Федерации Российской Федерации по представлению Президента Российской Федерации
- c) **Президентом Российской Федерации после утверждения его кандидатуры Государственной Думой Российской Федерации**
- d) Федеральным Собранием Российской Федерации по согласованию с Конституционным Судом Российской Федерации

## **4. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации по соглашению с федеральными органами исполнительной власти:**

- a) могут передавать им осуществление части своих полномочий, только по решению суда
- b) **могут передавать им осуществление части своих полномочий**
- c) могут передавать им осуществление части своих полномочий, только в период чрезвычайного положения
- d) не могут передавать им осуществление части своих полномочий

## **5. Правительство Российской Федерации слагает свои полномочия перед:**

- a) **вновь избранным Президентом Российской Федерации**
- b) Конституционным Судом Российской Федерации

- c) Верховным Судом Российской Федерации
- d) Государственной Думой Российской Федерации

**6. Законопроекты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет федерального бюджета, могут быть внесены в Государственную Думу Российской Федерации:**

- a) только при наличии заключения Центрального Банка Российской Федерации
- b) только при наличии заключения Счетной Палаты Российской Федерации
- c) только при наличии заключения Администрации Президента Российской Федерации

**d) только при наличии заключения Правительства Российской Федерации**

**7. Исполнительную власть Российской Федерации осуществляет:**

**a) Правительство Российской Федерации под общим руководством Президента Российской Федерации**

- b) Президент Российской Федерации
- c) Совет безопасности Российской Федерации
- d) Федеральное собрание Российской Федерации

**8. Какие нормативные акты издает Правительство Российской Федерации:**

- a) **постановления и распоряжения**
- b) указы и распоряжения
- c) распоряжения и инструкции
- d) постановления

**9. В соответствии с Конституцией Российской Федерации международные договоры Российской Федерации подписывает:**

- a) Министр иностранных дел Российской Федерации
- b) **Президент Российской Федерации**
- c) Председатель Правительства Российской Федерации
- d) Председатель Совета Федерации Российской Федерации

**10. Решение об отставке Правительства Российской Федерации может принять:**

- a) Президент Российской Федерации с согласия палат Федерального Собрания Российской Федерации
- b) **Президент Российской Федерации**
- c) Государственная Дума Российской Федерации
- d) Совет Федерации Российской Федерации

**11. Назначение Председателя Правительства Российской Федерации**



**осуществляется:**

- a) Государственной Думой Российской Федерации по представлению Совета Федерации Российской Федерации
- b) Советом Федерации Российской Федерации по представлению Президента Российской Федерации
- c) **Президентом Российской Федерации после утверждения его кандидатуры Государственной Думой Российской Федерации**
- d) Федеральным Собранием Российской Федерации по согласованию с Конституционным Судом Российской Федерации

**12. Право приостанавливать действие актов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в случае противоречия этих актов Конституции Российской Федерации и иным нормативным правовым актам до решения этого вопроса соответствующим судом предоставлено:**

- a) Правительству Российской Федерации по согласованию с Президентом Российской Федерации
- b) Федеральному Собранию Российской Федерации по представлению Генерального прокурора Российской Федерации
- c) **Президенту Российской Федерации**
- d) Государственной Думе Российской Федерации по согласованию с Президентом Российской Федерации

**Тема 12. Виды федеральных органов исполнительной власти:  
Федеральные министерства, агентства и службы**

**Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Правительство Российской Федерации: порядок формирования, компетенция, организационное устройство
2. Аппарат Правительства РФ.
3. Структура и функции федеральных органов исполнительной власти.
4. Административная реформа в РФ: основные идеи, реализация и последствия.
5. Федеральные министерства, службы и агентства.
6. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти РФ.

**Тест**

**1. Кто из перечисленных органов государственной власти может вносить предложения о поправках и пересмотре положений Конституции Российской Федерации?**

- e) Президент Российской Федерации, Федеральное Собрание Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, законодательные (представительные) органы субъектов Российской Федерации
- f) Президент Российской Федерации, Администрация Президента Российской Федерации, Совет Федерации Российской Федерации, Государственная Дума Российской Федерации, Аппарат Правительства Российской Федерации, а также группа численностью не менее одной пятой членов Совета Федерации Российской Федерации

Федерации или депутатов Государственной Думы Российской Федерации.

g) **Президент Российской Федерации, Совет Федерации Российской Федерации, Государственная Дума Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, законодательные (представительные) органы субъектов Российской Федерации, а также группа численностью не менее одной пятой членов Совета Федерации Российской Федерации или депутатов Государственной Думы Российской Федерации**

h) Президент Российской Федерации, Совет Федерации Российской Федерации, Государственная Дума Российской Федерации

**2. Осуществление полномочий федеральной государственной власти на всей территории Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации обеспечивается:**

- a. Правительством Российской Федерации
- b. Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации
- c. **Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации**
- d. Правительством Российской Федерации и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации

**3. Структура органов местного самоуправления определяется:**

- a. правительством субъекта Российской Федерации
- b. правительством Российской Федерации
- c. **населением самостоятельно**
- d. губернатором субъекта Российской Федерации

**4. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации определяет:**

- a. всенародный референдум
- b. Президент Российской Федерации
- c. **Председатель Правительства Российской Федерации**
- d. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации

**5. Руководителем Правительства Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации является:**

- a. глава исполнительной власти Российской Федерации
- b. Председатель Совета министров Российской Федерации
- c. Президент Российской Федерации
- d. **Председатель Правительства Российской Федерации**

**6. К нормативному правовому акту органа исполнительной власти Российской Федерации относится:**

- a. Конституция Российской Федерации
- b. федеральный закон
- c. **постановление Правительства Российской Федерации**
- d. федеральный конституционный закон

**7. В случае если Государственная Дума в течение трех месяцев повторно выразит недоверие Правительству Российской Федерации, Президент Российской Федерации (выберите наиболее полный и правильный вариант ответа):**

- a. Распускает Государственную Думу
- b. Объявляет об отставке Правительства Российской Федерации
- c. Объявляет референдум по вопросу о доверии Правительству Российской Федерации
- d. **Объявляет об отставке Правительства Российской Федерации или распускает Государственную Думу**

**8. Право законодательной инициативы не принадлежит:**

- a. Президенту Российской Федерации
- b. Совету Федерации Российской Федерации
- c. Правительству Российской Федерации
- d. **Министерству юстиции Российской Федерации**

**9. Федеральные законы принимаются:**

- a. Президентом Российской Федерации
- b. **Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации**
- c. Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
- d. Правительством Российской Федерации
- e. Конституционным Судом Российской Федерации

**10. В соответствии с Конституцией Российской Федерации государственную власть в Российской Федерации осуществляют:**

- a. **Президент Российской Федерации, Федеральное Собрание (Совет Федерации и Государственная Дума), Правительство Российской Федерации, суды Российской Федерации**
- b. Президент Российской Федерации, Федеральное Собрание (Совет Федерации и

Государственная Дума), Правительство Российской Федерации

с. Президент Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, суды Российской Федерации, органы местного самоуправления

d. Президент Российской Федерации, Федеральное Собрание (Совет Федерации и Государственная Дума)

**11. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации устанавливается:**

- a. Российской Федерацией
- b. Президентом Российской Федерации
- c. Правительством Российской Федерации
- d. **Субъектами Российской Федерации**

**12. Структура исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации формируется:**

- a. Президентом Российской Федерации
- b. Правительством Российской Федерации
- c. Федеральным Собранием
- d. **высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации**

**13. Кто назначает на должность и освобождает от должности федеральных министров?**

- a. Председатель Правительства Российской Федерации
- b. **Президент Российской Федерации**
- c. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
- d. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

#### **Темы рефератов**

- 1. Порядок формирования Правительства Российской Федерации.
- 2. Структура Правительства РФ.
- 3. Должностные полномочия Премьер-министра, вице-премьеров и министров
- 4. Структура и функции федеральных органов исполнительной власти.
- 5. Особенности деятельности федеральных министерств, служб и агентств.

### **Раздел 3. Основы государственной службы в РФ и другие органы управления государством**

#### **Тема 13. Основы государственной службы: принципы и нормативно-правовое регулирование**

##### **Вопросы к семинарскому занятию:**

- 1. Государственная служба в Российской Федерации: теоретико-правовая основа и история развития.
- 2. Понятие, виды и принципы государственной службы РФ.
- 3. История развития государственной службы в России.
- 4. Реформирование государственной службы РФ.

5. Понятие государственной гражданской службы, её правовая основа.

**Тестовые задания**

1. С точки зрения теории и практики управления организационная культура это:

А) уровень владения методами работы с информацией, знания, умения, навыки использования современных информационных технологий в управлении

Б) профессиональная помощь руководителям в решении сложных, неординарных проблем, в изменении стратегии развития, в выявлении дополнительных источников роста

В) выдержавшая испытание временем система коллективно разделяемых ценностей, символов, убеждений, образцов, традиций и норм поведения членов организации...

2. Кадровая политика в государственной гражданской службе РФ представляет собой:

А) систему управления развитием профессиональных, деловых и нравственных качеств государственных служащих

Б) стратегию государства по формированию, развитию и обеспечению востребованности ее кадрового потенциала и кадрового состава

В) закономерности и тенденции развития кадровых процессов и отношений в сфере государственной службы

3. В соответствии с Указом Президента РФ от 10 марта 2009 г. № 261 «О Федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы РФ (2009-2013 годы)» основными направлениями реформирования государственной службы РФ являются (несколько вариантов ответов):

А) создание нормативно-правовой основы регулирования государственной службы РФ

Б) создание системы управления государственной службой

В) внедрение программ подготовки кадров для государственной службы РФ

Г) выработка мер по совершенствованию оплаты труда госслужащих

Д) внедрение на государственной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы

Е) повышение эффективности государственной службы и результативности профессиональной служебной деятельности государственных служащих

4. За нарушение законности и служебной дисциплины, неисполнение либо ненадлежащее исполнение должностных обязанностей государственные служащие могут нести ответственность (несколько вариантов ответов):

А) дисциплинарную

Б) административную

В) уголовную

Г) материальную

Д) моральную

5. В соответствии с Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» за совершение дисциплинарного проступка представитель нанимателя имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания (несколько вариантов ответов):

А) замечание

Б) выговор

В) строгий выговор

Г) предупреждение о неполном должностном соответствии

Д) освобождение от замещаемой должности

Е) увольнение с гражданской службы

## **Тема 14. Категории, группы и чины в системе государственной службы**

### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Понятие и классификация должностей государственной гражданской службы.
2. Понятие и виды классов чинov государственных гражданских служащих.
3. Порядок поступления на государственную гражданскую службу.
4. Порядок назначения на должности и присвоения классов чинov.
5. Порядок прохождения аттестации и основания и порядок прекращения служебных отношений.

### **1. Государственные должности Российской Федерации это должности, устанавливаемые:**

А. Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов, и должности, устанавливаемые конституциями (уставами), законами субъектов Российской Федерации для непосредственного исполнения полномочий государственных органов субъектов Российской Федерации

В. Федеральными законами для реализации федеральными государственными органами своих полномочий

С. Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации

Д. Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для опосредованного исполнения полномочий федеральных государственных органов

### **2. Система государственной службы Российской Федерации включает в себя следующие виды:**

А. гражданская служба и военная служба

В. федеральная служба и муниципальная служба

С. гражданская служба и муниципальная служба

Д. таможенная служба и миграционная служба

### **3. Могут ли в федеральном государственном органе предусматриваться должности, не являющиеся должностями государственной службы?**

А. да, могут

В. могут только в том случае, если реестр таких должностей установлен указом Президента Российской Федерации

С. могут, если госслужащие на таких должностях имеют доступ к сведениям, составляющим государственную или военную тайну Российской Федерации

Д. нет, не могут

### **4. К числу принципов государственной гражданской службы НЕ относится:**

А. приоритет прав и свобод человека и гражданина

В. профессионализм и компетентность государственных гражданских служащих

С. доступность информации о государственной гражданской службе

Д. рациональность деятельности государственных гражданских служащих

**5. Взаимосвязь государственной гражданской службы и муниципальной службы обеспечивается посредством:**

- A. выполнения единых задач
- B. единства основных квалификационных требований к должностям государственной гражданской службы и должностям муниципальной службы
- C. соотношения классов чинов государственной гражданской службы и муниципальной службы
- D. подконтрольности органов местного самоуправления органам государственной власти

**6. Какими правилами следует руководствоваться, если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены законодательством о государственной гражданской службе:**

- A. Трудовым кодексом Российской Федерации
- B. Правилами международного договора
- C. Конституцией Российской Федерации
- D. Законодательством о государственной гражданской службе

**7. Федеральный государственный гражданский служащий, будучи недовольным кадровым решением руководителя государственного органа, в котором он замещает должность федеральной государственной гражданской службы, выступил в радиопередаче с критикой проводимой в органе кадровой политики. Допущено ли в данном случае нарушение запретов, связанных с государственной гражданской службой?**

- A. Да, допущено
- B. Нет, не допущено, поскольку каждый вправе высказать свою точку зрения, в том числе в СМИ
- C. Да допущено, если это не входит в служебные обязанности федерального государственного гражданского служащего
- D. Нет, не допущено, в случае если федеральный государственный гражданский служащий не допустил оскорбительных или порочащих честь и достоинство руководителя высказываний

**8. Должности гражданской службы подразделяются на категории:**

- A. руководители, подчиненные
- B. руководители, помощники (советники), специалисты, обеспечивающие специалисты
- C. руководители, специалисты
- D. руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты

**9. Не является обязанностью федерального государственного гражданского служащего категории «руководители»:**

- A. Принятие мер по предотвращению конфликта интересов

**В.** Поддержание уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей

**С.** Сообщение представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов

**Д.** Вступление в профессиональный союз

**10. Должности категории "специалисты" - это:**

**А.** должности, учреждаемые для организационного, документационного обеспечения деятельности государственных органов

**В.** должности, учреждаемые для содействия лицам, замещающим государственные должности в реализации их полномочий

**С.** должности руководителей и заместителей руководителей государственных органов и их структурных подразделений (далее также - подразделение), должности руководителей и заместителей руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, должности руководителей и заместителей руководителей представительств государственных органов и их структурных подразделений, замещаемые на определенный срок полномочий или без ограничения срока полномочий

**Д.** должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами установленных задач и функций

**11. Должностные регламенты гражданских служащих утверждаются:**

**А.** Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

**В.** представителем нанимателя

**С.** соответствующим органом по управлению государственной гражданской службой

**Д.** правовым актом субъекта Российской Федерации

**12. От показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего может зависеть:**

**А.** оплата труда

**В.** размер отпуска

**С.** количество должностных обязанностей

**Д.** все выше перечисленное

**13. К числу основных прав государственного гражданского служащего НЕ относится:**

**А.** Ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело

**В.** Членство в профессиональном союзе

**С.** Доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну

**Д.** Получение государственной помощи при страховании принадлежащего лично ему имущества



**14. К ограничениям, связанным с гражданской службой, относятся:**

**А.** приобретение в случаях, установленных федеральным законом, ценных бумаг, по которым может быть получен доход

**В.** приобретение гражданства другого государства или выход из гражданства Российской Федерации

**С.** избрание на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе исполнительной власти края

**Д.** осуществлять предпринимательскую деятельность

**15. К числу основных государственных гарантий государственным гражданским служащим НЕ отнесены:**

**А.** Условия прохождения гражданской службы, обеспечивающие исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом

**В.** Медицинское страхование гражданского служащего и членов его семьи

**С.** Обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения гражданской службы

**Д.** Возмещение расходов, связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи в другую местность при увольнении гражданского служащего с гражданской службы

**16. К числу дополнительных государственных гарантий федеральным государственным гражданским служащим НЕ отнесены:**

**А.** Компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием в случаях и порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации

**В.** Замещение иной должности гражданской службы при упразднении государственного органа

**С.** Ежегодный оплачиваемый основной отпуск

**Д.** Единовременная субсидия на приобретение жилой площади один раз за весь период гражданской службы в порядке и на условиях, устанавливаемых постановлением Правительства Российской Федерации и нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации

**17. К запретам, связанным с государственной гражданской службой, относится:**

**А.** членство в профессиональном союзе

**В.** использование преимуществ должностного положения для предвыборной агитации

**С.** ознакомление с материалами личного дела

**Д.** принятие мер по предотвращению конфликта интересов

**18. К числу требований к служебному поведению государственного гражданского служащего Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» НЕ отнесено:**

**А.** Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности

**В.** Осуществлять профессиональную служебную деятельность в рамках установленной законодательством Российской Федерации компетенции государственного органа

**С.** Соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций

**Д.** Обжаловать в суд нарушение своих прав и законных интересов

**19. Гражданскому служащему гарантируются:**

**А.** ежегодное повышение содержания

**В.** обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения им государственной гражданской службы

**С.** служебная неприкосновенность

**Д.** компенсация уплаченного земельного налога и налога на имущество физических лиц

**20. К основным обязанностям гражданского служащего не относится:**

**А.** исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом

**В.** неразглашение сведений, составляющих государственную тайну, и сведений, ставших ему известными, касающихся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающих их честь и достоинство

**С.** соблюдать служебный распорядок государственного органа

**Д.** членство в политической партии

**21. Что не является обязанностью гражданского служащего:**

**А.** соблюдение нейтральности, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность, решения политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций

**В.** способствование межнациональному и межконфессиональному согласию

**С.** оказание предпочтения каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам

**Д.** соблюдение установленных правил публичных выступлений и предоставления служебной информации

**22. Гражданский служащий обязан:**

**А.** выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, по договоренности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации или

муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями

**В.** исполнять данное ему руководителем поручение, даже если оно неправомерное

**С.** сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей

**Д.** получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

**23. Гражданский служащий имеет право:**

**А.** на должностной рост на конкурсной основе

**В.** исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом

**С.** беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей

**Д.** приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход

**24. В случае приобретения гражданским служащим гражданства другого государства представитель нанимателя обязан:**

**А.** Расторгнуть служебный контракт, освободить гражданского служащего от занимаемой должности и уволить его с гражданской службы со дня приобретения гражданства другого государства

**В.** Расторгнуть служебный контракт, освободить гражданского служащего от занимаемой должности и уволить его с гражданской службы, предварительно уведомив профсоюзный орган соответствующего государственного органа не позднее чем за 2 месяца

**С.** Расторгнуть служебный контракт, освободить гражданского служащего от занимаемой должности и уволить его с гражданской службы со дня приобретения гражданства другого государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации

**Д.** Расторгнуть служебный контракт, освободить гражданского служащего от занимаемой должности и уволить его с гражданской службы, предварительно уведомив его об этом не позднее чем за 1 месяц до увольнения

**25. Вправе ли ранее осужденный гражданин замещать должность государственной гражданской службы, если судимость снята до истечения срока погашения?**

**А.** да, по конкурсу на общих основаниях

**В.** нет, так как гражданин, имевший ранее судимость, не может замещать должность государственной гражданской службы

**С.** нет, так как данное ограничение направлено только на лиц, желающих замещать должности высшей группы должностей государственной гражданской службы

**26. Квалификационные требования к стажу гражданской службы или работы**

**по специальности для федеральных гражданских служащих устанавливаются?**

- A. Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
  - B. указом Президента Российской Федерации
  - C. постановлением Правительства Российской Федерации
  - D. нормативными правовыми актами федеральных государственных органов
- 27. Что из перечисленного не входит в число квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы?**

- A. требование к специальности, направлению подготовки
- B. требование к стажу гражданской службы
- C. требование к стажу работы по специальности, направлению подготовки
- D. требование о наличии стажа военной службы или альтернативной гражданской службы

**28. Каким нормативным правовым актом устанавливаются квалификационные требования к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки для гражданских служащих субъекта Российской Федерации?**

- A. Указом Президента Российской Федерации
- B. Распоряжением главы субъекта Российской Федерации
- C. Федеральным законом
- D. Законом субъекта Российской Федерации

**29. Поступление гражданина на государственную гражданскую службу для замещения должности гражданской службы или замещения гражданским служащим другой должности гражданской службы осуществляется:**

- A. только по результатам конкурса
- B. по результатам конкурса, за исключением случаев, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе
- C. по результатам собеседования с руководителем государственного органа
- D. только путем назначения из числа лиц, включенных в кадровый резерв

**30. Конкурс для замещения должности государственной гражданской службы может НЕ проводиться:**

- A. При назначении на замещаемые на неопределенный срок полномочий должности гражданской службы категории «руководители»
- B. При назначении на должность государственной гражданской службы гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв на гражданской службе
- C. При заключении срочного служебного контракта
- D. При назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по перечню должностей, утверждаемому нормативным актом государственного органа

**31. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случае:**

- A.** в случае наличия снятой или погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости
- B.** если он не является гражданином Российской Федерации
- C.** если он уже состоит на гражданской службе
- D.** отсутствия допуска к сведениям, составляющими государственную тайну

**32. В каком случае гражданин может быть назначен на должность государственной гражданской службы без конкурса?**

- A.** при поступлении на гражданскую службу впервые
- B.** при заключении срочного служебного контракта
- C.** при отсутствии дисциплинарных взысканий, примененных к нему другим работодателем (представителем нанимателя) на прежнем месте работы (службы)
- D.** при наличии классного чина гражданской службы: государственный советник Российской Федерации 1, 2 или 3-го класса

**33. Гражданин Российской Федерации может быть принят на государственную гражданскую службу в случае:**

- A.** Признания его ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу
- B.** Приобретения гражданства другого государства
- C.** Отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений
- D.** Близкого родства или свойства с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы не связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому

**34. Гражданин не может быть принят на государственную гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на государственной гражданской службе в случае:**

- A.** непредставления установленных федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
- B.** отсутствия процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну
- C.** непредставления заключения медицинского учреждения о состоянии здоровья
- D.** дальнего родства с гражданским служащим, если замещение должности государственной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому

**35. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные,**

**позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:**

- A. гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы
- B. гражданский служащий
- C. муниципальный служащий
- D. все желающие

**36. Испытание для гражданского служащего устанавливается на срок:**

- A. не более 3-х месяцев
- B. не более 6 месяцев
- C. не более 1 года
- D. не более 2 лет

**37. Цель испытания при поступлении на государственную гражданскую службу:**

- A. проверка соответствия гражданского служащего замещаемой должности
- B. формирование высокой мотивации к исполнению должностных обязанностей
- C. проверка качества и уровня профессиональной подготовки гражданского служащего
- D. присвоение классного чина

**38. Гражданскому служащему, назначенному на должность государственной гражданской службы, установлено испытание. Какое из утверждений верно?**

A. на время испытания на гражданского служащего распространяется только часть положений Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

B. во время испытания гражданский служащий не может получать дополнительное профессиональное образование

C. в срок испытания не засчитывается период временной нетрудоспособности гражданского служащего

D. представитель нанимателя не имеет права расторгнуть служебный контракт с гражданским служащим до истечения срока испытания

**39. Соглашение между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу, или гражданским служащим о прохождении государственной гражданской службы и замещении должности гражданской службы - это:**

- A. служебный контракт
- B. трудовой контракт
- C. трудовой договор
- D. должностной регламент

**40. На какой максимальный срок может быть заключен срочный служебный контракт:**

- A. на срок до одного года
- B. на срок до двух лет

- C. на срок до трех лет
- D. на срок до пяти лет

### **Темы рефератов**

1. Основы развития государственной службы в РФ
2. Реформирование государственной службы РФ.
3. Правовая основа государственной гражданской службы
4. Классификация должностей государственной гражданской службы.
5. Виды классов чинов государственных гражданских служащих.
6. Порядок поступления на государственную гражданскую службу.
7. Аттестация государственных служащих.

### **Тема 15. Суд, как государственный орган.**

#### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Основы осуществления судебной власти в Российской Федерации
2. Организационные основы деятельности Конституционного Суда в РФ
3. Компетенции Конституционного Суда и порядок деятельности в РФ

#### **Тест 1**

1. Неопубликованные законы в Российской Федерации:
  - a) применяются в той части, в которой определил законодатель
  - b) не применяются
  - c) применяются, если соответствуют Конституции
  - d) вопрос их применения определяется Президентом Российской Федерации
2. В каком случае гражданин Российской Федерации может обращаться в межгосударственные органы по защите прав и свобод человека?
  - a) если гражданин не доверяет судебным органам своей страны
  - b) если нарушены права и свободы граждан других государств
  - c) если человек является гражданином Российской Федерации и гражданином другого государства
  - d) если исчерпаны все имеющиеся внутригосударственные средства правовой защиты
3. Конституционный Суд Российской Федерации разрешает споры о компетенции:
  - a) между судами и федеральными органами государственной власти
  - b) между федеральными органами государственной власти и муниципальными органами власти
  - c) между муниципальными органами власти
  - d) между федеральными органами государственной власти
4. Генеральный прокурор Российской Федерации и заместители Генерального прокурора Российской Федерации назначаются на должность и освобождаются от должности:
  - a) Коллегией судей по представлению председателя Верховного Суда Российской Федерации
  - b) Государственной Думой Российской Федерации по представлению Президента

Российской Федерации

- c) Советом Федерации Российской Федерации по представлению Президента Российской Федерации
- d) Президентом Российской Федерации после консультаций с Советом Федерации Российской Федерации

5. Полномочия, порядок образования и деятельности Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации и иных федеральных судов устанавливаются:

- a) федеральным законом
- b) указом Президента Российской Федерации
- c) внутренними положениями, принимаемыми высшими судебными органами
- d) федеральным конституционным законом

6. Судьи Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации назначаются:

- a) Советом Федерации Российской Федерации по представлению Президента Российской Федерации
- b) Государственной Думой Российской Федерации по представлению Президента Российской Федерации
- c) Коллегией судей по представлению председателя Верховного Суда Российской Федерации
- d) Президентом Российской Федерации по представлению Совета Федерации Российской Федерации

7. Правосудие в Российской Федерации осуществляется:

- A. судами гражданскими, военными и муниципальными
- B. судом и судебным департаментом Минюста России
- C. судом и федеральной службой судебных приставов
- D. только судом

8. В соответствии с Конституцией Российской Федерации с какого возраста можно стать судьей?

- a) 35 лет
- b) 25 лет
- c) 21 год
- d) 30 лет

9. Создание системы судебных и правоохранительных органов направлено на:

- a) исполнение силовых функций государства
- b) обеспечение соблюдения и защиты прав и свобод человека
- c) урегулирование спорных вопросов



d) обеспечение состязательности судебного процесса

10. Какой орган является высшим судебным органом по разрешению экономических споров:

- A. Высший Арбитражный Суд Российской Федерации
- B. Верховный Суд Российской Федерации
- C. Конституционный Суд Российской Федерации
- D. Экономические споры разрешаются международными судами

**Тема 16. Виды судебной власти по уровню  
Вопросы к семинарскому занятию:**

- 1. Правовое положение Верховного Суда РФ.
- 2. Полномочия судей Верховного Суда РФ.
- 3. Арбитражного Суда РФ: особенности и правовой статус

**Тест**

**1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации судьи:**

A. подчиняются только Конституции Российской Федерации и федеральному закону

B. подчиняются главе Верховного Суда Российской Федерации

C. подчиняются судьям вышестоящих судов

D. подчиняются Президенту Российской Федерации

**2. Допускается ли в Российской Федерации создание чрезвычайных судов?**

A. Не допускается

B. Допускается

C. Допускается по особому решению Президента Российской Федерации в местностях, объявленных на чрезвычайном положении

D. Допускается по особому решению Президента Российской Федерации в местностях, объявленных на военном положении

**3. С какого момента обвиняемый в совершении преступления имеет право пользоваться помощью адвоката (защитника)?**

A. с момента задержания

B. с момента заключения под стражу

C. с момента предъявления обвинения

D. с любого момента

**4. До какого момента обвиняемый считается невиновным?**

A. до момента задержания правоохрнительными органами

B. до момента заключения под стражу

C. до момента официального предъявления обвинения

D. до вступления в законную силу приговора суда

5. Как при осуществлении правосудия используются доказательства, полученные с нарушением федерального закона?
- A. использование таких доказательств не допускается
  - B. такие доказательства могут быть приобщены к уголовному делу, но не рассматриваются в суде
  - C. такие доказательства не могут быть использованы для отягчения вины обвиняемого
  - D. такие доказательства должны быть оформлены в соответствии с федеральным законом и затем могут быть использованы
6. Как применяется закон, устанавливающий ответственность за правонарушение, если он принят после его совершения?
- A. закон не может быть применен
  - B. если новый закон устанавливает или отягчает ответственность, то он не может быть применен
  - C. если новый закон устраняет или смягчает ответственность, то применяется старый закон, действовавший на момент совершения преступления
  - D. закон применяется избирательно, по решению суда
7. Как производится выдача другим государствам лиц, преследуемых за действия (или бездействие), не признаваемые в Российской Федерации преступлением?
- A. выдача лиц, обвиняемых в совершении преступления, осуществляется на основе федерального закона
  - B. выдача лиц, обвиняемых в совершении преступления, осуществляется на основе международного договора Российской Федерации
  - C. выдача не допускается
  - D. выдача регулируется международным соглашением с той страной, которая сделала запрос о выдаче
8. В каком случае гражданин Российской Федерации может быть лишен гражданства?
- a) за совершение особо тяжких преступлений
  - b) за шпионаж против Российской Федерации
  - c) за совершение государственного преступления
  - d) гражданин Российской Федерации не может быть лишен гражданства
9. В каком случае гражданин Российской Федерации может быть выслан за пределы Российской Федерации?
- a) в случае совершения преступления против государства
  - b) за шпионаж против Российской Федерации

- c) за совершение особо тяжких преступлений
- d) **гражданин Российской Федерации не может быть выслан за пределы Российской Федерации**

**10. Конституционный суд Российской Федерации состоит из:**

- e. 19 судей
- f. 25 судей
- g. 15 судей
- h. **11 судей**

**Темы рефератов**

1. Осуществления судебной власти в РФ
2. Принципы деятельности Конституционного Суда в РФ
3. Компетенции Верховного Суда РФ.
4. Полномочия судей Верховного Суда РФ.
5. Особенности и правовой статус Высшего Арбитражного Суда РФ.

**Тема 17. Система прокуратуры. Порядок назначения и отстранения  
Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Система и структура органов прокуратуры, порядок их организации
2. Направления деятельности прокуратуры
3. Система и структура прокуратуры
4. Основные полномочия прокуроров
5. Классные чины и воинские звания

**Тест**

1. Прокуратура РФ — это
  - А) Федеральная централизованная система органов, осуществляющих от имени РФ надзор за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов входящая в систему министерства внутренних дел
  - Б) Централизованная система органов, осуществляющих надзор за соблюдением Конституции РФ
  - В) **Единая федеральная централизованная система органов, осуществляющих от имени РФ надзор за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, действующих на территории РФ**
2. Прокурор \_\_\_\_\_ на стадии предварительных слушаний в уголовном судопроизводстве
  - А) **Обязан участвовать**
  - Б) Вправе не участвовать
  - В) участвует по решению суда
  - Г) Не вправе участвовать
3. Коллегия Генеральной прокуратуры РФ является:
  - А) Руководящим органом
  - Б) **Совещательным органом**
  - В) Законодательным органом
4. Единая централизованная система органов и учреждений с подчинением нижестоящих прокуроров вышестоящим и Генеральному прокурору Российской Федерации:
  - а) Прокуратура РФ +
  - б) Парламент РФ
  - в) Админсуд РФ

5. В Прокуратуру РФ входят:

- а) школы
- б) суды
- в) научные и учебные организации прокуратуры +

6. В Прокуратуру РФ входит:

- а) Суды субъектов РФ
- б) Прокуратуры субъектов РФ +
- в) Школы субъектов РФ

7. В Прокуратуру РФ входит:

- а) боевая прокуратура
- б) воинская прокуратура
- в) военная прокуратура +

8. К внутриорганизационным принципам деятельности прокуратуры относится:

- а) независимости
- б) гласности
- в) зональный +

9. Срок полномочий генерального прокурора РФ составляет:

- а) 6 лет
- б) 5 лет +
- в) 7 лет

10. К какой ветви власти относится система органов прокуратуры в России:

- а) ни к одной из трех ветвей власти +
- б) к судебной
- в) к судебной

11. Высшим звеном системы органов прокуратуры в РФ является:

- а) прокуратуры субъектов
- б) Генеральная прокуратура +
- в) районные прокуратуры

12. Какое из этих утверждений неверно:

- а) Прокуратуре запрещено участвовать в правотворческой деятельности +
- б) все функции прокуратуры прописываются в федеральном законодательстве
- в) Прокуратура надзирает за исполнением законодательства на территории РФ

13. Предельный возраст пребывания на службе Генпрокурора РФ составляет:

- а) 70 лет
- б) 65 лет
- в) законом не определен +

**Тема 18. Генерального прокурора РФ, его заместителей, прокуроров субъектов РФ. Акты прокурорского надзора**  
**Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Генеральная прокуратура РФ.
2. Порядок назначения и отстранения Генерального прокурора РФ, его заместителей, назначение прокуроров субъектов РФ.
3. Акты прокурорского надзора.

**Тест**

1. Кто назначает заместителя Генерального прокурора РФ:
  - а) Совет Федерации Федерального Собрания РФ +
  - б) Президент РФ
  - в) Генеральный прокурор РФ
  
2. С какой судебной стадии прокурор имеет право вступить в дело:
  - а) только со стадии предварительного слушания
  - б) с любой +
  - в) только если уже началось рассмотрение дела по существу
  
3. Имеет ли право бывший сотрудник прокуратуры, уволенный по отрицательным мотивам, носить форменную одежду после увольнения:
  - а) да, если выслуга составляет более 20 лет
  - б) да, вне зависимости от стажа работы
  - в) нет, ни при каких обстоятельствах +
  
4. Может ли Генеральный прокурор РФ уволить своего заместителя:
  - а) может, если это не Первый заместитель
  - б) нет, это не в его полномочиях +
  - в) может
  
4. Если установлено, что работник прокуратуры осуществляет предпринимательскую деятельность, то он:
  - а) лишается ежемесячной премии
  - б) подлежит наложению строгого выговора
  - в) подлежит увольнению из органов прокуратуры в связи с утратой доверия +
  
5. Кто уполномочен присваивать первоначальный классный чин работнику прокуратуры:
  - а) прокурор субъекта РФ
  - б) генеральный прокурор РФ +
  - в) руководитель органа прокуратуры, в котором служит работник
  
6. Средством выявления правонарушений как правовым средством прокурорского надзора является:
  - а) прокурорская проверка +
  - б) возбуждение производства об административном правонарушении
  - в) протест
  
7. Органы прокуратуры, созданные согласно административно-территориальному делению государства и призванные осуществлять функции прокуратуры на конкретной территории, называются:
  - а) Генеральной прокуратурой РФ

- б) территориальными органами прокуратуры +
  - в) специализированными органами прокуратуры
8. Определение квалификации работника органов прокуратуры называется:
- а) мерой дисциплинарного воздействия
  - б) испытательным сроком
  - в) аттестацией +
9. Документ, который подтверждает личность прокурорского работника, его должность и классный чин – это:
- а) приказ о назначении на должность
  - б) служебное удостоверение +
  - в) паспорт гражданина РФ
10. Совещательный орган, который создан в Генпрокуратуре РФ и прокуратурах субъектов РФ для обсуждения и решения организационных вопросов деятельности, называется:
- а) организационно-методическим отделом
  - б) советом прокуроров
  - в) коллегией +
11. Режим особых условий в исправительных учреждениях вводится по:
- а) только по распоряжению министра юстиции
  - б) согласованию с прокурором субъекта Федерации +
  - в) только с согласия Генерального прокурора РФ
12. При обращении прокурора в суд в порядке гражданского судопроизводства:
- а) иск освобождается от государственной пошлины +
  - б) судебные издержки относятся на счет федерального казначейства
  - в) суд обязан рассчитать уплату им государственной пошлины

### **Тема 19. Роль и основные функции Центральной избирательной комиссии, Центрального Банка РФ, Счетной палаты РФ**

#### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Основные функции Центральной избирательной комиссии в РФ.
2. Роль Центральной избирательной комиссии в государственном управлении.
3. Функции Центрального Банка РФ (эмиссия, надзор).
4. Формирование денежно-кредитной политики Центральным Банком РФ.
5. Счетная палата РФ и её основные полномочия в процессе государственного управления.
6. Контрольно-счетная палата и эффективность расходования бюджетных ресурсов.

#### **Тест**

1. Центральная избирательная комиссия состоит из
  - А) **15 человек**
  - Б) 10 человек
  - В) 20 человек
  - Г) 18 человек
  - Д) 25 человек

2. Центральная избирательная комиссия формируется посредством выборов избирателями:
- А) Госдумой РФ
  - Б) Президентом РФ
  - В) Советом Федерации РФ
  - Г) политическими партиями, имеющими фракции в Госдуме РФ
  - Д) **назначается по частям Президентом, Советом Федерации, Госдумой**

**Правительством РФ**

3. Членами избирательной комиссии с правом решающего голоса могут быть: А) Депутаты законодательных собраний
- Б) судьи, прокуроры
  - В) Представители политических партий
  - Г) Доверенные лица кандидата в депутаты
4. Центральный банк Российской Федерации – это:
- а. то же самое, что Сбербанк
  - б. то же самое, что Банк России
  - в. банк, который выпускает лотерейные билеты
5. Чем занимается Банк России?
- а. выпускает наличные деньги и удерживает низкую инфляцию
  - б. выпускает акции и удерживает на них высокую цену
  - в. выпускает облигации и раздаёт их всем желающим
6. Билет Банка России – это:
- а. пропуск для входа в здание Банка России
  - б. название банкнот, выпускаемых Банком России
  - в. лотерейный билет
7. За счёт какого источника Банк России финансирует свою деятельность?
- а. за счёт государственного бюджета
  - б. за счёт взносов коммерческих банков
  - в. за счёт доходов от проводимых операций Банка России и капитала
  - г. за счёт добровольных пожертвований граждан и организаций
8. Ключевая ставка Банка России – это
- а. процент, под который Банк России выдает кредиты коммерческим банкам
  - б. процент, под который Банк России выдаёт кредиты населению
  - в. процент, под который Банк России кредитует ключевые промышленные предприятия страны
9. Банк России осуществляет эмиссию:
- А) Банкнот и монет
  - Б) Векселей
  - В) Акции
  - Г) Облигаций
10. Банк России подотчетен:
- А) Государственной Думе РФ
  - Б) Министерству Финансов РФ
  - В) Совету Федерации

Г) Счетной палате РФ

11. Банк России может выдать кредит:
- А) Предприятию
  - Б) Коммерческому банку
  - В) Частному лицу
12. Выделите основную функцию ЦБ:
- а) срочные вклады;
  - б) предоставление кредитов;
  - в) **эмиссия денег;**
  - г) оплата чеков.
13. Обслуживание государственного бюджета проводит:
- а) **государственный банк;**
  - б) коммерческий банк;
  - в) инвестиционная компания.
14. Коммерческие банки:
- а) осуществляют контроль над денежной массой в стране;
  - б) **привлекают свободные денежные средства и размещают их в форме ссуд;**
  - в) используют средства пенсионных фондов;
  - г) занимаются эмиссией денег.
15. Кредит – это:
- а) финансирование государственных экономических программ;
  - б) **ссуды на условиях возвратности и платности;**
  - в) доверие кредитора заемщику;
  - г) привлечение денежных средств банками.
16. Вклады, которые снимаются целиком в оговоренный срок:
- а) текущие;
  - б) до востребования;
  - в) **срочные;**
  - г) чековые;
17. Прибыль банка – это:
- а) процент по депозитам;
  - б) процент по кредитам;
  - в) разница всех доходов и расходов;
  - г) **разница между ставками процента по кредитам и депозитам;**
18. К пассивным операциям относится:
- а) предоставление ссуд;
  - б) сделки с недвижимостью;
  - в) **прием вкладов;**
  - г) операции с ценными бумагами.
19. К активным операциям банка относится:
- а) **выдача кредитов;**
  - б) прием вкладов;
  - в) накопление прибыли;
  - г) создание резервов.
20. Уменьшение учётной ставки ЦБ, скорее всего, приведёт:
- а) **к снижению процентов по кредитам;**
  - б) к увеличению процентов по кредитам;



- в) никак не скажется на ссудном проценте.
21. Процентная ставка, под которую ЦБ выдает кредит коммерческим банкам:
- а) норма обязательных резервов;
  - б) разность между процентными ставками по кредиту и депозиту ;
  - в) депозитарный процент;
  - г) **учетная ставка ЦБ.**
22. Важнейшие направления работы Счетной палаты Варианты ответа:
- а) **контрольно-ревизионная**
  - б) научно-методическая
  - в) **экспертно-аналитическая**
  - г) **информационная деятельность**
  - д) консультационная
23. Основные методы бюджетного контроля Варианты ответа:
- а) проверки, мониторинг, анализ, ревизии
  - б) **проверки, обследования, мониторинг, анализ, ревизии**
  - в) обследования, анализ, мониторинг, ревизии
  - г) проверки, обследования, анализ, ревизии
24. Счетная палата РФ образуется:
- А) Министерством финансов РФ
  - Б) Президентом РФ
  - В) Федеральным собранием РФ
  - Г) Центральным банком РФ
25. Счетная палата Российской Федерации:
- А) Подотчетна Правительству РФ
  - Б) Подотчетна Президенту РФ
  - В) независима
  - Г) подотчетна Федеральному Собранию РФ
26. Финансовый контроль, осуществляемый Счетной палатой РФ, относится:
- А) К государственному;
  - Б) Финансово-кредитных органов
  - В) Внутрихозяйственному;
  - Г) Аудиторскому

#### **Темы рефератов**

1. Роль Генеральной прокуратуры РФ в государственном управлении
2. Порядок назначения и отстранения Генерального прокурора РФ
3. Центральная избирательная комиссия и выборы в РФ
4. Эмиссионная функция Центрального Банка РФ
5. Денежно-кредитная политика Центрального Банка РФ.
6. Полномочия Счетной палаты РФ в процессе государственного управления.
7. Контрольная функция Счетной палаты РФ в освоении бюджетных расходов.

## **Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Социальная политика»**

**Лекционное занятие 1.** Сущность, основные принципы и основные категории социальной политики.

1. Сущность и содержание социальной политики
2. Принципы социальной политики
3. Категории социальной политики

**Практическое занятие 1.** Сущность, основные принципы и основные категории социальной политики.

***Ответьте на следующие вопросы:***

1. Сущность и содержание социальной политики
2. Принципы социальной политики
3. Категории социальной политики

***Тестовые задания:***

1. Социальная политика государства это:
  - А. Одно из направлений макроэкономического регулирования, призванное обеспечить социальную стабильность общества в целом.
  - Б. Одно из направлений микроэкономического регулирования, обеспечивающее социальные гарантии граждан.
  - В. Одно из направлений макроэкономического регулирования, обеспечивающее выполнение социальных программ государства.
  - Г. Одно из направлений макроэкономического регулирования, обеспечивающее социальное равенство.
2. В содержание социальной политики не входит:
  - А. Обеспечение условий снижения благосостояния элит
  - Б. Поддержании отношений между социальными группами
  - В. Создание социальных гарантий
  - Г. Формирование экономических стимулов для участия в общественном производстве
3. Социальная политика регулирует отношения в обществе в интересах социальных групп и через интерес социальных групп:
  - А. Контролирующих власть
  - Б. Управленческих элит
  - В. Бизнес элит
  - Г. Этнических групп
4. Главная задача социальной политики:

- А. Гармонизация общественных отношений, обеспечение политической стабильности
  - Б. Обеспечение социальной защиты граждан
  - В. Сглаживание неравенства в обществе
  - Г. Проведение социальных программ
5. Содержание социальной политики заключается в
- А. Деятельности государства и других политических институтов по управлению развитием социальной сферы общества
  - Б. Деятельности государства по разработке и реализации социальных программ
  - В. Деятельности политических институтов по стимулированию социальной политики
  - Г. Деятельности государства и других политических институтов по управлению развитием социальной защиты общества

***Темы письменных работ:***

1. Предмет, объект и субъекты социальной политики.
2. Роль государства в социальной политике.
3. Особенности государства как субъекта социальной политики.
4. Конституционные обязательства государства в социальной сфере.

**Лекционное занятие 2.** Предмет, объект и субъекты социальной политики.

1. Типы социальной политики
2. Сферный тип социальной политики
3. Демографический тип социальной политики
4. Объект и субъекты социальной политики

**Практическое занятие 2.** Предмет, объект и субъекты социальной политики

***Ответьте на следующие вопросы:***

5. Типы социальной политики
6. Сферный тип социальной политики
7. Демографический тип социальной политики
8. Объект и субъекты социальной политики
9. Механизм реализации социальной политики

***Тесты:***

1. Социальная политика в первую очередь направлена на
  - А. Социальные отношения
  - Б. Социальные гарантии

- В. Социальную защиту
- Г. Социальные программы
- 2. Социальная политика государства может иметь различные измерения:
  - А. Экономическое, организационное, правовое, социальное, экологическое, личностное.
  - Б. Экономическое, правовое, социальное.
  - В. Организационное, экологическое, личностное.
  - Г. Экономическое, социальное.
- 3. Важнейшим направлением работы остается выработка и осуществление мероприятий по
  - А. Смягчению диспропорций в оплате труда
  - Б. Сохранению относительно стабильной занятости
  - В. Социальной защите граждан
  - Г. Сглаживанию неравенства в обществе
- 4. В социальной политике выделяют следующие компоненты:
  - А. Научно-познавательный и практически-организационный
  - Б. Научный и практический
  - В. Познавательный и организационный
  - Г. Научно-практический и организационный
- 5. К важнейшим ресурсам изменения социальной политики в России не относятся:
  - А. Изменение управления социальными процессами
  - Б. Демократизация управления социальными процессами
  - В. Изменение планирования социальной сферы
  - Г. Регулирование диспропорций социального развития

#### ***Темы письменных работ:***

1. Особенности и проблемы реализации региональной социальной политики.
2. Стратегия и приоритеты социальной политики в Российской Федерации на современном этапе.
3. Социальная политика как общественная теория и практика.
4. Негосударственные субъекты-институты социальной политики.

#### ***Темы эссе:***

1. Оценка динамики благосостояния населения в России.
2. Потребности человека и социально-экономическое развитие страны.
3. Показатели обеспеченности и их влияние на социальное расслоение в обществе.
4. Необходимость правового регулирования социального партнерства.
5. Практика взаимодействия государственных структур и общественно-гражданских организаций в социальной сфере.

**Лекционное занятие 3. Социальная политика и социальная безопасность**

1. Сущность, объекты и субъекты социальной безопасности
2. Роль социальной политики для социальной безопасности
3. Меры обеспечения социальной безопасности в России

**Практическое занятие 3. Социальная политика и социальная безопасность**

***Ответьте на следующие вопросы:***

1. Сущность, объекты и субъекты социальной безопасности
2. Роль социальной политики для социальной безопасности
3. Меры обеспечения социальной безопасности в России

***Темы письменных работ:***

1. Сущность и основное содержание социальной защиты.
2. История и международный опыт организации социального страхования.
3. Приоритеты социальной политики: сущность, основные направления.
4. Основные положения реформы здравоохранения.
5. Реформирование и модернизация образования как отрасли социальной сферы.
6. Организационная структура и управление пенсионной системы.
7. Основные принципы финансирования социальной политики.

***Темы эссе:***

1. Система социальной защиты в России: плюсы и минусы
2. Адресная социальная помощь как оптимальная социальная технология в условиях ограниченного финансирования.
3. Акценты семейной социальной политики в исторической ретроспективе.

***Ситуационные задачи:***

**Задача 1.** Женщина 60-ти лет воспитывает одна десятилетнего внука. Ее дочь - мать ребенка - умерла при родах; отец ребенка ушел из семьи еще до его рождения.

У мальчика порок сердца. Основной источник дохода – пенсии: по старости – женщины и по утере кормильца - ребенка.

1. Определите социальные проблемы семьи.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы.
3. Какие специалисты и учреждения будут задействованы в её решении?
4. Какова роль специалиста социальной работы?

**Задача 2.** Молодой человек вернулся из армии, службу проходил в одной из «горячих точек». Имеет ранения. Не может найти работу. Проживает с пожилыми родителями и 15-летней сестрой.

1. Определите проблемы клиента.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы для решения данного вопроса.
3. В какие учреждения и организации может он обратиться?
4. Какие меры помощи Вы можете предложить?

**Задача 3.** Гражданке Журавлевой О.П. 78 лет, имеет знак "Жителю блокадного Ленинграда". Получает пенсию 12 486 руб. Какие виды государственной социальной помощи этот клиент имеет право получать?

**Задача 4.** Семья проживает в пригороде. 7-летняя дочь – ребенок-инвалид (диагноз – ДЦП) – замкнута, со сверстниками не общается, в школу не ходит, все время проводит дома. Родители считают, что общение с посторонними людьми может навредить дочери.

1. Определите социальную проблему.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы семьи, имеющей ребенка инвалида.
3. Какие специалисты и учреждения будут задействованы в оказании помощи?
4. Какие варианты решения данной проблемы Вы можете предложить?

**Лекционное занятие 4.** Основные модели и приоритеты социальной политики в России и за рубежом.

1. Модели социальной политики
2. Приоритеты социальной политики
3. Стратегические направления социальной политики

**Практическое занятие 4.** Основные модели и приоритеты социальной политики в России и за рубежом.

**Ответьте на следующие вопросы:**

4. Модели социальной политики
5. Приоритеты социальной политики
6. Стратегические направления социальной политики

**Тесты:**

1. Одной из сложнейших современных проблем социальной политики является:

А. Создание современной единой системы социальной поддержки,

- Б. Разработка и реализация социальных программ
  - В. Создание единой системы по сбору и обработке информации, по изучению уровня жизни населения
  - Г. Проведение экспертных оценок и прогнозов ситуаций, складывающихся в этой области
2. Правовые и теоретические основы современной социальной политики РФ содержатся в:
- А. Конституции РФ
  - Б. Нормативно-правовых актах социальных институтов РФ
  - В. Нормативно-правовых актах субъектов РФ
  - Г. Международных правовых актах
3. Эффективность социальной политики зависит от того, насколько:
- А. верно избраны приоритетные для развития в данный момент области социальной сферы,
  - Б. плодотворно реализуются социальные программы
  - В. рационально использовались выделенные финансовые ресурсы
  - Г. высок уровень социальной защищенности и предоставления социальных гарантий
4. Критерием эффективности социальной политики является:
- А. Повышение международного авторитета государства
  - Б. Укрепление вертикали власти;
  - В. Развитие и поддержание в должном состоянии дорожной сети.
  - Г. Охрана окружающей среды
5. Важнейшим для современной России приоритетов социального государства является:
- А. Снижение уровня бедности и сокращение дифференциации доходов населения за счет усиления адресности социальной поддержки;
  - Б. Недопущение массовой деградации и люмпенизации населения, сохранение независимости страны, предотвращение превращения ее в полуколонию;
  - В. Государственная социальная помощь малообеспеченным семьям.
  - Г. Предоставление все более широкого спектра льгот и пособий.

***Тематика учебно-исследовательских проектов:***

1. Направления и социальные институты социальной политики.
2. Институт социальной политики как интеграция множества социальных институтов..
3. Социальная защита и социальная поддержка населения в России,
4. Практика адресной социальной помощи.

**Лекционное занятие 5.** Основные задачи, специфика и содержание социальной политики на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

1. Задачи и особенности социальной политики на федеральном уровне
2. Задачи и особенности социальной политики на региональном уровне
3. Задачи и особенности социальной политики на муниципальном уровне

**Практическое занятие 5.** Основные задачи, специфика и содержание социальной политики на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

***Ответьте на следующие вопросы:***

1. Задачи и особенности социальной политики на федеральном уровне
2. Задачи и особенности социальной политики на региональном уровне
3. Задачи и особенности социальной политики на муниципальном уровне

***Тесты:***

1. Социальная справедливость тесно связана с:  
А) социальной инфраструктурой  
Б) экономикой  
В) военной сферой
2. Особый тип современного высокоразвитого государства, в котором обеспечивается высокий уровень социальной защищенности всех граждан посредством активной деятельности государства по регулированию социальной, экономической и других сфер жизнедеятельности общества, установлению в нем социальной справедливости и солидарности это:  
А) социальное государство  
Б) идеологизированное государство  
В) демократическое государство
3. Термин «региональная (социально-экономическая) политика государства» надо понимать как:  
А. Региональная (социально-экономическая) политика государства - сфера деятельности по управлению политическим, экономическим, социальным и экологическим развитием страны и отражающая как взаимоотношения между государством и регионами, так и регионов между собой;  
Б. Региональная (социально-экономическая) политика государства – это совокупность предпринимаемых государством мер воздействия на экономические процессы для реализации общественно значимых целей;  
В. Региональная (социально-экономическая) политика государства система мер, направленных на осуществление социальных программ, поддержания доходов, уровня жизни населения, обеспечения занятости, поддержки отраслей социальной сферы, предотвращения социальных конфликтов.

***Темы письменных работ:***



1. Региональная политика в сфере повышения уровня жизни населения.
2. Состояние безопасности труда в стране и государственная политика в этой сфере.
3. Стратегия борьбы с бедностью.
4. Разделение полномочий между федеральным центром и регионами в социальной сфере.
5. Основные положения реформы здравоохранения.
6. Региональная политика в сфере повышения уровня жизни населения.

**Лекционное занятие 6.** Экономические и социально-трудовые аспекты социальной политики.

1. Концептуальные проблемы реформирования трудового законодательства
2. Систематизация и новые источники трудового законодательства
3. Совершенствование материальных норм о труде
4. Проблемы формирования сторон трудовых отношений
5. Проблемы разрешения трудовых споров
6. Рынок труда. Проблемы безработицы.

**Практическое занятие 6.** Экономические и социально-трудовые аспекты социальной политики.

***Ответьте на следующие вопросы:***

1. Концептуальные проблемы реформирования трудового законодательства
2. Систематизация и новые источники трудового законодательства
3. Совершенствование материальных норм о труде
4. Проблемы формирования сторон трудовых отношений
5. Проблемы разрешения трудовых споров
6. Рынок труда. Проблемы безработицы.
7. Проблемы регулирования оплаты труда.
8. Система социального страхования
9. Проблема безопасности труда
10. Проблемы демографии

***Темы письменных работ:***

1. Сущность и основное содержание социальной защиты.
2. Административный механизм реализации социальной политики.
3. Информационный механизм реализации социальной политики.

***Тематика учебно-исследовательских проектов:***

1. Организационные и национальные культуры в стратегиях социальной

политики.

2. Кадровая проблема в структуре социальной политики: эффект отставания и опережения.
3. Система социального обслуживания населения в России.

### **Кейс 1. Корпоративные социальные программы**

Внутрикорпоративная благотворительная программа РОСБАНКА «Право помогать есть у каждого». «Право помогать есть у каждого» представляет собой программу поддержки Банком частных пожертвований сотрудников. В рамках этого проекта сотрудники Банка имеют возможность самостоятельно определить, каким организациям они хотели бы перечислить часть своей зарплаты. А Банк со своей стороны поддерживает подобные инициативы и удваивает эту сумму. Участие в подобной программе позволяет многим сотрудникам реализовать свою потребность помогать нуждающимся. В настоящее время в базе данных программы находится шесть проектов, которым сотрудники могут оказать финансовую помощь. } Общество помощи аутичным детям «Добро»; Хоспис № 2 УЗ САО г. Москва; Региональный общественный фонд содействия охране здоровья детей «Здоровый ребенок»; Благотворительный фонд «Мир счастливого детства»; Региональная общественная организация инвалидов «Центр гуманитарных программ»; Всемирный фонд дикой природы (WWF). (Проект был начат в конце декабря 2002 года и продолжается в настоящее время.

#### **Задание.**

1. Определите, к какому виду социальных программ относится данная программа.  
Какие виды еще могут быть использованы банком?
2. Какие задачи ставит руководство банка?

### **Кейс 2. Уровни социальной ответственности бизнеса**

Зарботная плата всех работников компании «Ветер перемен» находится в определенной зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы. «Ветер перемен» своевременно оплачивает налоги, также делает отчисления в негосударственные социальные фонды по своей инициативе. Администрация данной компании ставит целью выход на новые рынки, улучшение качественных характеристик посредством материального стимулирования работников и расширение рабочего штата в ближайшей перспективе. Сотрудники компании очень дорожат своими рабочими местами при таких условиях работы.

#### **Задание.**

1. Определите уровень корпоративной социальной ответственности данной компании.
2. Что необходимо сделать руководству этой компании, чтобы подняться на новые уровни социальной ответственности?

**Лекционное занятие 7.** Социальная политика в отношении отдельных отраслей и категорий населения.

1. Социальная политика в области образования
2. Социальная политика в области здравоохранения
3. Социальная политика в области культуры, спорта, отдыха, жилья и др.
4. Сущность и содержание социальной защиты

**Практическое занятие 7.** Социальная политика в отношении отдельных отраслей и категорий населения.

*Ответьте на следующие вопросы:*

1. Социальная политика в области образования
2. Социальная политика в области здравоохранения
3. Социальная политика в области культуры, спорта, отдыха, жилья и др.
4. Сущность и содержание социальной защиты
5. Социальная политика в области образования
6. Социальная политика в области здравоохранения
7. Социальная политика в области культуры, спорта, отдыха, жилья и др.
8. Сущность и содержание социальной защиты
9. Роль и место социальной работы и социальных служб в социальной защите населения
10. Реабилитационная индустрия
11. Основные направления социальной защиты.
12. Концептуальные подходы к реформированию системы социальной защиты населения в России

*Тесты:*

1. Основными принципами проведения социальной политики являются:
  - А. Все варианты верны;
  - Б. Защита уровня жизни путем введения разных форм компенсации при повышении цен и проведение индексации;
  - В. Обеспечение помощи самым бедным семьям;
  - Г. Выдача помощи на случай безработицы;
  - Д. Обеспечение политики социального страхования, установление минимальной заработной платы.
2. К основным объектам региональной политики относятся:
  - А. Все варианты верны;
  - Б. Производственные (прежде всего предприятие как первичное звено общественного разделения труда);
  - В. Социальные (человек как представитель социума, семьи, этноса);
  - Г. Денежно-финансовые (федеральные бюджет, ассигнования частных лиц, иностранные инвестиции).

3. Актуальность социальной политики обусловлена:
- А. ростом негативных социальных явлений,
  - Б. снижением социальной защищённости и гражданской безопасности.
  - В. социальной напряжённостью в общественных отношениях;
4. Важным индикатором дифференциации социально-экономического развития регионов является:
- А. Различия в уровне жизни населения;
  - Б. Последовательность решения задач;
  - В. Прогнозирование экономического и социального развития регионов.
5. Ситуация в социальной сфере регионов:
- А. Зависит от уровня политической и социально-экономической стабильности региона и страны в целом;
  - Б. Зависит только от ситуации в социальной сфере страны в целом;
  - В. Определяется только внутрорегиональными факторами;
  - Г. Не связана с ситуациями в других сферах жизнедеятельности региона;

#### ***Темы письменных работ:***

- 1 Реформирование и модернизация образования как отрасли социальной сферы.
2. Приоритеты социальной политики: сущность, основные направления. . Государственная политика в сфере образования.
- 3 Пути стабилизации и повышения уровня жизни населения России.
- 4 Сущность, содержание и цели социальной политики.
- 5 Пенсионная система и ее реформа в Российской Федерации.

#### ***Тематика учебно-исследовательских проектов:***

- 1 .Динамика уровня и качества жизни в России.
- 2 Социальная работа как профессия в сфере социальной политики.
- 3 Основные направления социальной политики в России..
- 4.. Актуальные проблемы социальной политики в отношении малообеспеченных групп населения.
5. Здоровье как личностная и социальная ценность.

#### ***Ситуационные задачи:***

##### **Задача 1.**

Женщина пятидесяти лет была уволена в связи с банкротством предприятия. После увольнения находится в депрессивном состоянии. Одна воспитывает 14-летнюю дочь (ребенок-инвалид), также с ними проживает пожилая мать (72года).

1. Определите проблемы членов семьи.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы ребенка.

3. В какие учреждения могут обратиться взрослые члены семьи для решения проблем?

4. Какие специалисты будут задействованы в решении проблем?

### **Задача 2.**

Женщина, воспитывающая 4-х детей - школьников, осталась безработной. Муж - отец детей - погиб год назад. Женщина растеряна. По совету соседней она обратилась в территориальный орган (отдел) социальной защиты населения своего района.

1. Какую помощь могут оказать в территориальном органе (отделе) социальной защиты населения?

2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблем детей и семьи.

3. Роль социального педагога школы в решении проблем семьи.

4. Что можете предложить Вы для решения данной проблемы?

### **Задача 3.**

Русскоязычная семья (ребенок в возрасте 11 лет, отец и мать, бабушка и дедушка) была вынуждена уехать с Северного Кавказа в Курск, так как взрослые члены семьи потеряли работу, испытывали психологическое давление и дискриминацию по признаку национальности и вероисповедания. В Курске они живут в однокомнатной квартире вместе с пожилыми родителями. Отец (инвалид ВОВ) обратился за помощью в территориальный отдел социальной защиты населения г. Курска.

1. Определите статус членов семьи.

2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблем членов семьи.

3. Назовите учреждения и организации, в которых могут получить помощь члены семьи.

4. Специалисты каких профилей будут задействованы в решении проблем семьи?

### ***Практическое задание.***

1. Найти нормативно-правовой акт, регламентирующий осуществление государственной социальной политики в определенной сфере или в отношении определенной социальной группы и проследить его изменения, дополнения со стороны региональных (муниципальных) органов власти.

2. Составить информационную карту (схему-перечень) мер, инструментов государственной социальной политики обозначенных в нормативно-правовых актах в области данной сферы (группы населения).

3. Проанализировать результаты реализации мер социальной политики на практике в регионе (муниципалитете).

4. Обсудить результаты, полученные в ходе выполнения задания на семинаре.

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации  
по дисциплине СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА**

**Содержание практических и семинарских занятий**

Для компетенции ОПК-2:

**Тема: «Предмет, метод и задачи статистики. Основные категории и понятия»**

Цель: углубление, систематизация теоретических знаний по вопросам истории становления и организации государственной статистики в современных условиях

Вопросы для обсуждения:

1. Структура органов государственной статистики и их функции.
2. Задачи статистики в условиях формирования рыночных отношений в России.
3. Структура и функции международных статистических служб ООН.

Задания:

1. Охарактеризовать основные функции Федеральной службы государственной статистики.
2. Перечислить функции территориальных органов ФСГС
3. Ознакомиться с содержанием проспекта информационных услуг территориального органа ФСГС по Курской области на текущий год

Вопросы для обсуждения:

1. Структура статистической науки.
2. Методы статистической науки, их взаимосвязь с этапами статистического исследования
3. Этапы проведения статистического исследования

Задания:

1. Что изучает статистика?
  1. массовые общественные явления и процессы;
  2. экономику;
  3. явления природы.
2. Что является предметом статистики?
  1. изучение взаимосвязей;
  2. изучение динамики явлений;
  3. изучение с количественной стороны в неразрывной связи с качественным содержанием массовые явления и процессы, происходящие в обществе.
3. Что понимается под статистической методологией?
  1. методы изучения динамики явлений;
  2. статистические показатели;
  3. совокупность статистических методов изучения массовых общественных явлений;
4. Центральным учётно-статистическим органом России является:
  1. Правительство России;
  2. Госкомстат РФ;
  3. Государственная Дума.
5. Что такое статистический показатель?
  1. группа элементов;

2. полученные при наблюдении цифры;
3. количественное выражение определённых качественных признаков изучаемого явления.

**Тема: «Обобщающие статистические показатели (абсолютные, относительные, средние)»**

Цель: Формирование умений и навыков по расчету и анализу абсолютных величин в условно-натуральных, стоимостных и трудовых единицах измерения, всех видов относительных величин.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность относительных величин
2. Условия расчета относительных величин.
3. Взаимосвязь относительных величин
4. Порядок исследования относительных величин.

Задания:

Используя данные областного статистического ежегодника рассчитать все возможные виды относительных статистических величин.

Имеются следующие данные о распределении рабочих цеха по размеру их заработной платы:

Группа рабочих по размеру заработной платы, руб.	Число рабочих, чел.
4400 – 4600	220
4600 – 4800	330
4800 – 5000	770
5000 – 5200	410
5200 – 5400	270

Задание. Вычислить среднюю месячную заработную плату по заводу: а) пользуясь обычным методом; б) применяя метод моментов.

**Тема: «Анализ вариационных рядов»**

Цель: формирование умений и навыков расчета и анализа показателей вариации

Вопросы для обсуждения:

1. Значение показателей вариации
2. Особенности расчета показателей вариации
3. Виды показателей вариации

Задание:

1. Что такое статистическая совокупность?
  1. массовое общественное явление;
  2. множество единиц изучаемого явления, объединённых между собой единой качественной основой;
  3. множество единиц изучаемого явления, объединённых между собой единой количественной основой.
2. Что понимается под единицей статистической совокупности?
  1. первичный элемент объекта статистического наблюдения, являющийся носителем признаков, подлежащих регистрации;
  2. единица группировки;
  3. первичная ячейка, от которой должны быть получены необходимые сведения.
3. Что понимается под единицей статистического наблюдения?
  1. первичный элемент объекта статистического наблюдения, являющийся носителем признаков, подлежащих регистрации;
  2. единица группировки;
  3. первичная ячейка, от которой должны быть получены необходимые сведения.

4. Что понимается под отчётной единицей?

1. первичный элемент объекта статистического наблюдения, являющийся носителем признаков, подлежащих регистрации;

2. подразделение, предоставляющее отчёт;

3. первичная ячейка, от которой должны быть получены необходимые сведения.

10. Единица статистического наблюдения и отчётная единица:

1. могут совпадать;

2. не могут совпадать;

3. должны совпадать обязательно.

Вопросы для обсуждения:

1. Алгоритм расчёта дисперсии взвешенной

2. Показатели колеблемости в относительных величинах

3. Квартили и децили

Задание:

используя данные произвести расчёты:

1) размаха вариации, среднего линейного и среднего квадратического отклонения, общей дисперсии и коэффициента вариации;

2) межгрупповой дисперсии, средней из внутригрупповых дисперсий и общей дисперсии вариационного признака.

Имеются данные о количестве произведённой продукции и затратах на её производство в предприятиях района:

Номер хозяйства	Валовое производство зерна, тыс. ц	Затраты на производство зерна, тыс. руб.
1	195	30000
2	80	11200
3	170	24480
4	200	26400
5	210	32550

Задание. Определите: 1) среднюю себестоимость производства 1ц зерна в предприятиях района; 2) среднее квадратическое отклонение и коэффициент вариации себестоимости. Сделайте выводы.

### **Тема: «Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений»**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие статистической связи

2. Виды статистических связей

Задание:

1. Что понимается под признаком в статистике?

1. суммарные показатели;

2. числовые выражения единиц совокупности;

3. свойство изучаемой единицы статистической совокупности.

2. Периодом статистического наблюдения является:

1. время заполнения отчётного формуляра;

2. время начала и окончания сбора сведений;

3. конкретная дата, на которую производится наблюдение.

3. Что включает в себя простая статистическая сводка?

1. только подсчёт общих итогов совокупности в целом;

2. группировку данных и подсчёт итогов;

3. только расчёт обобщающих показателей.



4. Какой может быть статистическая сводка по форме организации обработки данных?

1. простой и сложной;
  2. сплошной и выборочной;
  3. централизованной и децентрализованной.
5. Чем определяется величина интервала?
1. нижней границей интервала;
  2. верхней границей интервала;
  3. разностью верхней границей и нижней границей интервала.

Вопросы для обсуждения:

1. Детерминированная факторная связь
2. Метод наименьших квадратов

Задание:

1. По какому признаку строится вариационный ряд распределения?
  1. по качественному;
  2. по количественному;
  3. по альтернативному.
2. По какому признаку строится атрибутивный ряд распределения?
  1. по качественному;
  2. по количественному;
  3. по альтернативному.
3. Вид статистической таблицы определяется:
  1. по строкам;
  2. по подлежащему таблицы;
  3. по сказуемому таблицы;
4. Подлежащее статистической таблицы – это:
  1. объект изучения: единицы совокупности или их группы;
  2. значения граф;
  3. показатели, характеризующие изучаемый объект.
5. Сказуемое статистической таблицы – это:
  1. объект изучения: единицы совокупности или их группы;
  2. значения строк;
  3. показатели, характеризующие изучаемый объект.

Вопросы для обсуждения:

1. Моделирование статистических связей
2. Построение тренда

Задание: составьте и решите уравнение регрессии между уровнем фондовооруженности и уровнем валового дохода на 1 работника, а также рассчитайте коэффициент корреляции.

Таблица 1 – Исходные данные

Районы области	Стоимость основных производственных фондов, млн. руб.	Площадь с/х угодий, га	Валовой доход, тыс. руб.	Численность работников, чел
Мантуровский	418,6	69049	53406	2380
Медвенский	555,6	65815	59354	2851
Обоянский	722,8	63333	20417	4016
Октябрьский	473,1	36540	-1733	1086
Поныровский	181,8	46280	17541	1254
Пристенский	434,7	67829	10989	2046
Рыльский	540,6	88933	21654	3125
Советский	559,3	93876	45391	2938
Солнцевский	638,0	68508	19291	1931

Суджанский	633,0	60376	44268	2862
Тимский	454,2	61107	14341	1899
Фатежский	585,1	85468	17418	2782
Хомутовский	466,7	75358	6091	1774
Черемисиновский	370,4	66057	77419	2114
Щигровский	672,7	86312	15719	2697

**Тема: «Ряды динамики и их применение в анализе социально-экономических явлений»**

Цель: формирование умений и навыков расчета и интерпретации цепных и базисных показателей динамики, средних показателей временного ряда.

Вопросы для обсуждения:

1. Относительные показатели динамики
2. Абсолютные показатели динамики
3. Средние показатели динамики
4. Выравнивание ряда динамики

Задания:

1. Определить вида рядов динамики, осуществить его приведение к сопоставимому виду.
2. Рассчитать на цепной и базисной основе значения абсолютных и относительных показателей динамики.
3. Рассчитать значения средних показателей динамики.
4. Сделать выводы по результатам расчетов.

Имеются следующие данные о числе браков по РФ за 2014-2020 гг.:

Годы	Браки
2014	850,5
2015	897,3
2016	1001,6
2017	1019,8
2018	1091,8
2019	979,5
2020	1020,0

**Задание.** Для анализа динамики числа браков за 2014-2020 годы определите:

- 1) цепные и базисные
  - а) абсолютные приросты;
  - б) темпы роста;
  - в) темпы прироста;
- 2) абсолютное значение 1% прироста (снижения);
- 3) средние темпы роста и прироста числа браков за 2014-2020 годы.
- 4) изучите тенденцию ряда динамики методом аналитического выравнивания по прямой, изобразите графически.  
Сделайте выводы.

**Тема: «Индексный метод анализа»**

Вопросы для обсуждения

1. Значение индексов в статистическом исследовании
2. Виды индексов
3. Способы построение агрегатных индексов
4. Факторный индексный анализ
5. Взаимосвязь индексов
6. Моделирование индексных систем

Задание: по данным:

1. Осуществить расчет индивидуальных индексов.
2. Провести расчет агрегатной формы индексов количественных и качественных показателей.
3. Использовать индексный метод для определения относительного и абсолютного влияния отдельных факторов на динамику результативного показателя.

Имеются данные о количестве продукции и затратах на 1 ц по плану и фактически.

Продукция	Кол-во продукции, тыс. руб.	Кол-во труда на 1 ц, чел.-час.	
		План	факт
Картофель	15,6	3,7	3,0
Сахарная свекла	64,3	1,2	1,0
Молоко	34,6	10,0	10,0

**Задание.** Определите: 1) индивидуальные индексы производительности труда; 2) сводный индекс производительности труда; 3) абсолютную экономию (перерасход) затрат труда

### Тема: «Выборочное наблюдение»

Цель: формирование умений и навыков расчета показателей выборочного наблюдения, их распространения на генеральную совокупность с различной степенью вероятности

Вопросы для обсуждения

1. Значение выборочного наблюдения
2. Виды выборки
3. Способы формирования выборочной совокупности

Задание:

1. Абсолютная величина – это:
  1. обобщающий показатель статистической совокупности, выражающий типический уровень изучаемого признака;
  2. показатель, характеризующий размер, объём изучаемого явления;
  3. показатель (коэффициент) сравнения сложных статистических совокупностей и отдельных их единиц.
2. Относительная величина – это:
  1. обобщающий показатель статистической совокупности, выражающий типический уровень изучаемого признака;
  2. частное от деления двух статистических величин, которое характеризует количественное соотношение между ними;
  3. показатель (коэффициент) сравнения сложных статистических совокупностей и отдельных их единиц.
3. Средняя величина – это:
  1. обобщающий показатель статистической совокупности, выражающий типический уровень изучаемого признака;
  2. частное от деления двух статистических величин, которое характеризует количественное соотношение между ними;
  3. показатель, характеризующий размер, объём изучаемого явления.
4. Мода – это:
  1. максимальное значение признака в совокупности;
  2. минимальное значение признака в совокупности;
  3. значение признака, наиболее часто встречающегося в совокупности.
5. Медиана расположена:
  1. в начале ряда распределения;
  2. в конце ряда распределения;

3. в середине ранжированного (упорядоченного) ряда.
6. Размах вариации характеризует:
  1. колеблемость только двух крайних по значению (полярных) вариантов;
  2. меру колеблемости признака в относительных величинах (%);
  3. меру колеблемости в абсолютных величинах.
7. Коэффициент вариации характеризует:
  1. колеблемость только двух крайних по значению (полярных) вариантов;
  2. меру колеблемости признака в относительных величинах (%);
  3. меру колеблемости в абсолютных величинах.
8. Чем характеризуется ряд динамики?
  1. изменением явления во времени;
  2. распределением единиц совокупности по какому-либо признаку;
  3. распределением единиц совокупности по объёму.

Вопросы для обсуждения

1. Виды отбора единиц из генеральной совокупности
2. Средние ошибки выборки
3. Предельные ошибки выборки

Задания:

Используя данные произвести расчеты:

- 1) ошибки выборки, произведенной способом повторного и бесповторного отбора.
- 2) необходимого объема выборки при заданных значениях выборочных средних. Определить степень достоверности выборочного наблюдения.

Сделать выводы по результатам расчетов.

На предприятии в порядке случайной бесповторной выборки было опрошено 100 рабочих (выборка составила 10% от общей численности работников) и получены следующие данные:

Месячный доход, руб.	1600-2000	2000-2500	2500-3000	Свыше 3000
Число работников, чел.	15	40	32	13

**Задание.** Определите: 1) средний месячный доход работника предприятия; 2) средний квадрат отклонения (дисперсию) и среднее квадратическое отклонение; 3) коэффициент вариации; 4) с вероятностью 0,954 предельную ошибку выборочной средней и возможные границы, в которых ожидается среднемесячный доход на одного работника; 5) с вероятностью 0,954 долю рабочих предприятия, имеющих месячный доход 2500 рублей и выше.

### Тема: «Статистика населения»

Цель: формирование умений и навыков расчета и анализа показателей, характеризующих явочную и списочную численность работников, движение персонала предприятия»

Вопросы для обсуждения

1. Значение статистики населения
2. Алгоритм статистического исследования населения
3. Категории населения

Задание: Численность населения в городе на 01.01.2020 г. составляла 693 540 человек.

В течение года родилось 9 650 тыс. человек., а умерло 7 520 человек.

Сальдо миграции за этот период равнялось нулю.

Определите:

- 1) численность населения на конец года;
- 2) среднегодовую численность населения;
- 3) абсолютный естественный прирост населения за год;
- 4) коэффициент естественного прироста,
- 5) коэффициент общей рождаемости,
- 6) коэффициент общей смертности,
- 7) коэффициент жизненности населения.

Вопросы для обсуждения

1. Миграционные характеристики населения
2. Статистика демографии населения
3. Показатели движения населения

Задание: используя данные предприятия

1. Рассчитать показатели среднесписочной численности работников различными методами.
2. Определить среднюю явочную численность работников.
3. Произвести расчет показателей движения рабочей силы на предприятии в течение года.

### Тема: «Статистика предприятий и организаций»

Вопросы для обсуждения

- 1 Значение статистики предприятий и организаций
  - 2 Алгоритм статистического исследования предприятий и организаций
  - 3 Формирование выборки статистического исследования предприятий и организаций
  - 4 Показатели статистического исследования предприятий и организаций
  - 5 Использование индексов в статистическом исследовании предприятий и организаций
  - 6 Построение тенденций в статистическом исследовании предприятий и организаций
- Задание: Имеются данные по предприятию (тыс. руб.):

Показатель	Условные обозначения	Базисный год	Отчетный год
Средняя годовая стоимость основных средств производственного назначения	$\Phi$	22250	25900
в том числе активной части	$\Phi^{\text{акт}}$	15500	18226
Объем выполненных работ (в сопоставимых ценах)	$Q$	46500	49210

Задание. Определить:

- 1) индекс динамики фондоотдачи основных средств производственного назначения;
- 2) индекс динамики объема выполненных работ;
- 3) индекс динамики стоимости основных средств производственного назначения;
- 4) взаимосвязь между исчисленными индексами;
- 5) фондоотдачу активной части основных средств производственного назначения за каждый год;

### Тема: «Статистический анализ эффективности функционирования предприятий и организаций»

Цели: систематизация и углубление теоретических знаний, формирование умений и навыков расчета и анализа абсолютных показателей финансовых результатов

Вопросы для обсуждения

1. Показатели эффективности функционирования предприятий и организаций
2. Алгоритм статистического исследования эффективности функционирования предприятий и организаций
3. Формирование выборки статистического исследования эффективности функционирования предприятий и организаций

Задание: Провести факторный анализ валовой прибыли предприятия от реализации одного вида продукции. Проанализировать рентабельность продукции. Исходные данные:

Показатели	План	Факт
Объем реализации продукции, шт.	20000	16000
Цена реализации, ден. ед.	170	200
Себестоимость продукции, ден. ед.	140	150

Вопросы для обсуждения

1. Показатели статистического исследования эффективности функционирования предприятий и организаций
2. Использование индексов в статистическом исследовании эффективности функционирования предприятий и организаций
3. Построение тенденций в статистическом исследовании эффективности функционирования предприятий и организаций

Задание

Используя данные:

1. Рассчитать индексы рентабельности продукции переменного состава, фиксированного состава и влияния структурных сдвигов.
2. Рассчитать показатели ликвидности и финансовой устойчивости.

Потребление населением материальных благ и услуг в 2008г. характеризуется следующими данными:

	Продано товаров и услуг в 2008г., млн. руб.	Сводный индекс цен на товары и услуги в 2009 г. к 2008 г. (число раз)
Розничный товарооборот продовольственных и непродовольственных товаров	120,5	1,3
Платные услуги	19,8	2,1

**Задание.** Вычислите:

1. общий индекс цен на товары и услуги
2. индекс покупательной способности рубля

**Тема: «Статистика национального богатства»**

*Цель занятия:* макроэкономические расчеты с использованием обоснованных оценок и агрегирование, расчет основных агрегатов СНС.

Вопросы для обсуждения

1. Показатели статистики национального богатства
2. Алгоритм расчета показателей статистики национального богатства
3. Виды и классификация статистики национального богатства

Задание:

На 1 января 2005 г. в отраслях экономики региона имелось основных фондов со степенью износа 41% по полной первоначальной стоимости на сумму 72,1 млрд. рублей. В течение года произошли следующие изменения: куплено техники для сельского хозяйства на сумму 1,4 млрд. руб., оборудования – на 1 млрд. руб., введено в строй новых

сооружений сметной стоимостью 500 млн. руб., пополнено основное стадо на 70 млн. руб., списано техники в виду ветхости и износа ликвидационной стоимостью 20 млн. руб. (первоначальная стоимость техники составила 150 млн. руб.), передано соседним областям оборудования на сумму 200 млн. руб. при его износе 22%. Амортизационные отчисления за год составили 500 млн. рублей.

Определите:

- 1) полную первоначальную стоимость и стоимость за вычетом износа основных фондов на начало и конец года;
- 2) коэффициент годности;
- 3) коэффициент выбытия;
- 4) коэффициент обновления.

Сделайте выводы.

Вопросы для обсуждения

1. Показатели статистического исследования национального богатства
2. Использование индексов в статистическом исследовании национального богатства
3. Построение тенденций в статистическом исследовании национального богатства

Задание:

Имеются следующие данные по Российской Федерации (в текущих ценах, млрд. руб):

Вид деятельности	Выпуск продуктов и услуг		Промежуточное потребление		Численность работающих (тыс. чел)	
	2008	2009	2008	2009	2008	2009
Произведено всего <i>в том числе</i>	287113,6	1057019,7	127697,2	498179,1	70852	68484
Производство товаров	168821,7	551037,1	75902,3	268105,1	50074	47830
Производство услуг	118291,9	505982,6	51794,9	230074,0	20778	20654

Индекс-дефлятор к предыдущему периоду (в размах) составил:

2008 – 9,9, 2009 – 4,1.

Определите:

1. Валовую добавленную стоимость каждого вида деятельности и в целом по экономике за каждый год
2. Изменение ВДС в 2009 году по сравнению с 2008 за счет:
  - a) Изменения численности работающих
  - b) Изменения уровня производительности труда
  - c) Изменения удельного веса ВДС в валовом выпуске.

### Тема: «Показатели системы национальных счетов»

*Цель занятия:* изучение экономико-статистических показателей хозяйства, анализ экономики на основе агрегатов СНС, рассмотрение методов сопоставления результатов производства и ресурсов экономики.

Вопросы для обсуждения

1. Показатели системы национальных счетов
2. Алгоритм расчета показателей системы национальных счетов
3. Виды и классификация показателей системы национальных счетов

Задание: даны следующие макроэкономические показатели, млрд. долл.:

1	Индивидуальные налоги
---	-----------------------

2	Чистые частные внутренние инвестиции
3	Нераспределённая прибыль корпораций
4	Трансфертные платежи
5	Экспорт
6	Прибыль корпораций
7	Импорт
8	Доходы, полученные иностранцами
9	Заработная плата
10	Взносы на социальное страхование
11	Стоимость потреблённого капитала
12	Государственные закупки товаров и услуг
13	Потребительские расходы
14	Арендная плата
15	Доходы от собственности
16	Проценты по государственным ценным бумагам
17	Косвенные налоги на бизнес
18	Дивиденды
19	Процентные платежи
20	Доходы, полученные за рубежом

Определить: ВВП (двумя способами), чистый экспорт, валовые инвестиции, чистый факторный доход из-за границы, ВВП, ЧВП, ЧНП, НД, ЛД, РЛД, личные сбережения, налог на прибыль корпораций, сальдо государственного бюджета.

Вопросы для обсуждения

1. Показатели статистического исследования национального богатства
2. Использование индексов в статистическом исследовании системы национальных счетов
3. Построение тенденций в статистическом исследовании системы национальных счетов

Задание: Имеются следующие данные:

	2005	2006	2007	2008	2009
ВВП в фактических ценах	42,7	85,9	914,0	9775,8	17661,3
Индекс физического объема ВВП в % к предыдущему году	-	98,8	90,4	89,4	84,2

Определите: индекс-дефлятор за каждый год, Средний за указанный период индекс-дефлятор

### Тема: «Основы статистики финансов»

Вопросы для обсуждения

- 1 Показатели системы статистики финансов
- 2 Алгоритм расчета показателей статистики финансов
- 3 Виды и классификация показателей статистики финансов

Задание: в экономике государственные закупки товаров и услуг равны 950 млрд. дол., совокупный доход – 5600 млрд. дол., налоговая ставка – 15 %, аккордные налоги – 220 млрд. дол., процентная ставка по государственным облигациям – 10%, стоимость всех имеющихся государственных облигаций – 1300 млрд. дол., трансфертные платежи – 80 млрд. дол., из них субсидии фирмам – 35 млрд. дол.

Определите состояние государственного бюджета.

- 1 Показатели статистического исследования финансов
- 2 Использование индексов в статистическом исследовании финансов
- 3 Построение тенденций в статистическом исследовании финансов.



Задание: используя данные

1. Рассчитать средние остатки оборотных средств за период и показатели оборачиваемости.

2. Определить значения среднего коэффициента оборачиваемости. Рассчитать индексы коэффициента оборачиваемости переменного состава, постоянного состава и структурных сдвигов.

3. Рассчитать среднюю продолжительность одного оборота и индексы переменного состава, постоянного состава, структурных сдвигов.

Имеются условные данные по региону, млн. руб.

Показатель	Базисный год	Отчетный год
Валовой региональный продукт	274	400
Денежная масса $M$	55	50
Наличные деньги вне банковской системы	19	18,5

**Задание.** Определить: 1. удельный вес наличных денег в обращении в общем объеме денежной массы; 2. скорость обращения денежной массы  $M$ ; 3. скорость обращения наличных денег; 4. абсолютный прирост скорости обращения денежной массы  $M$  за счет изменения скорости обращения наличности и удельного веса наличных денег в общем объеме денежной массы  $M$ .

### Тема: «Статистика социального развития и уровня жизни населения»

Цели: углубление и систематизация теоретических знаний. формирование умений и навыков расчета и статистического анализа показателей оплаты труда персонала

Вопросы для обсуждения

1. Показатели статистики социального развития и уровня жизни населения

2. Алгоритм расчета показателей статистики социального развития и уровня жизни населения

3. Виды и классификация показателей статистики социального развития и уровня жизни населения

Задание: По приведенным в следующей таблице данным (первые три столбца) о распределении населения РФ по ежемесячному среднедушевому доходу (СДД) в 2004 году рассчитать показатели дифференциации доходов (численность населения России в 2004 году составила 144,2 млн. чел.).

№ групп $i$	Месячный СДД, руб./чел.	Доля населения $d_i$	Численность населения, млн. чел.	Доход, млн. руб.	Доля доходов $q_i$	Кумулятивные доли	
						населения $d'i$	дохода $q'i$
1	до 1000	0,019	2,7398	2054,85	0,00284829	0,019	0,00284829
2	1000-1500	0,043	6,2006	7750,75	0,01074355	0,062	0,01359184
3	1500-2000	0,062	8,9404	15645,7	0,02168699	0,124	0,03527883
4	2000-3000	0,146	21,0532	52633	0,07295623	0,27	0,10823506
5	3000-4000	0,139	20,0438	70153,3	0,09724166	0,409	0,20547671
6	4000-5000	0,118	17,0156	76570,2	0,10613632	0,527	0,31161303
7	5000-7000	0,17	24,514	147084	0,20387767	0,697	0,51549071
8	свыше 7000	0,303	43,6926	349540,8	0,48450929	1	1
	Итого	1	144,2	721432,6	1		

1. Показатели статистического исследования социального развития и уровня жизни населения

2. Использование индексов в статистическом исследовании социального развития и уровня жизни населения

3. Построение тенденций в статистическом исследовании социального развития и уровня жизни населения

Задания: используя данные

1. Рассчитать показатели средней заработной платы.

2. Определить влияния различных факторов на динамику фонда заработной платы.

3. Рассчитать индексы средней заработной платы переменного состава, постоянного состава и влияния структурных сдвигов.

Имеются следующие данные по двум предприятиям отрасли:

Предприятие	Реализовано продукции тыс. руб.		Среднесписочная численность рабочих, чел.	
	1 квартал	2 квартал	1 квартал	2 квартал
I	540	544	100	80
II	450	672	100	120

**Задание.** Определите:

1. уровни и динамику производительности труда рабочих каждого предприятия.

2. для двух предприятий вместе :

– индекс производительности труда переменного состава;

– индекс производительности труда фиксированного состава;

– индекс влияния структурных изменений в численности рабочих на динамику средней производительности труда;

– абсолютное и относительное изменение объема реализации продукции во 2 квартале (на одном из предприятий) в результате изменения:

– численности рабочих;

– уровня производительности труда;

– двух факторов вместе.

Покажите взаимосвязь между исчисленными показателями.

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине  
«Теория организации»**

**Раздел 1 Теория организации и ее место в системе научных знаний**

**Тема 1 Развитие организационно-управленческой мысли**

**Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Место теории организации в системе научных знаний.
2. Связь учебного курса «Теория организации» с другими научными дисциплинами.
3. Основные этапы развития науки об организации.
4. Сущность и содержание категории «организация».
5. Эволюционное развитие теории организации как науки и практики
6. Основополагающие идеи теории организации

**Задания в тестовой форме**

*1. Кто из данных представителей является основателем общей теории организации?*

- а. М. Вебер
- б. Т. Парсонс
- в. А. Богданов

*2. Какому понятию соответствует определение: «целое, образованное согласованием, взаимоподчинением составляющих его частей, элементов»?*

- а. система
- б. устойчивость
- в. структура

*3. Что значит описать систему?*

- а. перечислить входящие в систему элементы
- б. определить уровни иерархии системы
- в. определить функцию системы, сформулировать цель, определить совокупность альтернатив ее функционирования

*4. Какой устойчивостью обладают открытые системы?*

- а. системной
- б. динамической
- в. статической

*5. Каковы основные части системы?*

- а. вход, взаимодействие, выход
- б. вход, процесс, выход
- в. онтогенез, операция, выход

*6. Основатель русского направления теории организации*

- а. Керженцев
- б. Мильнер
- в. Богданов

7. Сознательно координируемое социальное образование

- а. институт
- б. организация
- в. система

8. Случай, когда системы не имеют входов и выходов во внешнюю среду

- а. закрытая система
- б. функциональная система
- в. открытая система

9. Множество элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, образующих определенную целостность

- а. система
- б. организация
- в. структура

10. Простейшая неделимая часть системы – это

- а. элемент
- б. материя
- в. структура

## **Тема 2 Формирование научных взглядов на возникновение организации**

### ***Задания в тестовой форме***

1 вопрос

Основателем школы социальных систем является

Выберите один ответ:

- Э. Петерсен
- Ч. Барнард
- П. Дракер
- Д.К. Миллер

2 вопрос

«Салическая правда» — кодекс права, относящийся к ...

Выберите один ответ:

- Остготскому королевству
- Византии
- Франкскому королевству
- Древнему Риму

3 вопрос

Возникновение какого направления развития управленческой мысли связывают с именем американского социолога Э.Мэйо?

Выберите один ответ:

- Школа человеческих отношений.
- Административная школа
- Школа научного менеджмента
- Эмпирическая школа

4 вопрос

Применение научных методов в управленческой практике, проведение управленческих экспериментов впервые осуществлено:

Выберите один ответ:

- А.Файодем
- Х.Эмерсоном
- Ф.Тейлором
- Ч.Бэббиджем

5 вопрос

Первая на Руси предпринимательская организация — Иванская купеческая корпорация — упомянутая в документах XIII в. была создана в ...

Выберите один ответ:

- Пскове
- Новгороде
- Твери
- Москве

6 вопрос

В трудах какого экономиста XIX – начала XX вв. впервые высказана мысль о контроле как системе?

Выберите один ответ:

- Э. де Лавелье
- Л.Лафлин
- Р.Боукер
- Дж.Милль

7 вопрос

Первое сочинение на Руси, целиком посвященное управлению частным хозяйством – это ...

Выберите один ответ:

- Двинская уставная грамота
- «Русская Правда»
- «Поучения» Владимира Мономаха
- «Домострой»

8 вопрос

Философские трактаты «Мэнцзы», «Моцзы» «Чжоули», являющиеся источниками управленческой мысли XIV—VI вв. до н.э., созданы в ...

Выберите один ответ:

- Индии
- Китае
- Японии
- Корее

9 вопрос

Автором идей о социальных факторах в управлении, приведшие к возникновению школы человеческих отношений, являлся:

Выберите один ответ:

- М.Фоллетт
- А.Файоль
- Ф.Ретлисбергер
- Ф.Тейлор

10 вопрос

Переписка царя Хаммурапи с его чиновниками дает представление о системе административного управления в ...

Выберите один ответ:

Древнем Египте

Ассирийском царстве

Древнем Иране

Вавилонии

11 вопрос

В Киевском государстве управитель княжеским двором (или княжеским землевладельческим хозяйством) назывался:

Выберите один ответ:

дворский

казначей

ключник

тиун

12 вопрос

Экономическая политика С.Ю.Витте выражалась

Выберите один ответ:

всё перечисленное верно

в развитии хозяйственной свободы и конкуренции

во внедрении либерально-буржуазного опыта передовых западных европейских стран и США

в усилении государственного вмешательства в хозяйственную жизнь страны

13 вопрос

Д.Локк в XVIII в. сформулировал

Выберите один ответ:

принципы анализа частной собственности

учение о государстве как союзе людей под юридическими нормами

учение об общественном договоре

метод классической политической экономии

14 вопрос

Важнейшим источником, по которому можно судить об управленческих взглядах каноников, является

Выберите один ответ:

«Саксонский капитулярий»

«Капитулярий о поместьях»

«Салическая правда»

«Свод канонического права»

15 вопрос

Вопросы формирования частного рабовладельческого хозяйства и управления им находились в центре управленческой мысли

Выберите один ответ:

Древней Индии

Древнего Рима

Древней Греции

Древнего Китая

16 вопрос

Кто из экономистов XVIII — XIX вв. сформулировал 3 важнейших качества менеджера: «порядок, экономия и внимание»

Выберите один ответ:

Дж.Милль

С.Ньюмен

А.Маршалл

А.Смит

### Практическое задание

Заполните таблицу, отражающую основные отличия классической, неоклассической и современной теории организации.

Таблица 1. Основные отличия классической, неоклассической и современной теории организации

Положение	Теории организации		
	Классическая	Неоклассическая	Современная
1. Отличительные особенности			
2. Цель организации			
3. Роль высшего руководства			
4. Роль работников			
5. Влияние на развитие организации			

## Раздел 2 Социальные организации

### Тема 3 Понятие и виды социальных организаций

#### Задания

1. Дайте определения понятия «система». Можно ли рассматривать общество как систему? Что такое «социальная система»?

2. Какие подсистемы в обществе как системе можно выделить? Охарактеризуйте их.

3. Назовите элементы социальной подсистемы.

4. Охарактеризуйте общество как целостное, динамично развивающееся, системное образование.

5. Назовите основные компоненты структуры общества.

6. Чем близки понятия «общество» и «страна» и чем они различаются?

7. Расскажите о модели социальной системы, предложенной Т. Парсонсом.

Подкрепите ответ схематичным изображением модели.

8. Что положено в основу типологии обществ К. Маркса?

9. Кто предложил делить общества на традиционные (военные) и индустриальные (промышленные)?

10. Расскажите о современной типологии обществ, принятой в социологии.

11. Какие законы развития общества Вы знаете?

12. Как взаимосвязаны культура и общество?

13. В чём своеобразие социологического изучения культуры?

14. Как взаимодействуют общество, культура и природа?

#### **Работа с текстом:**

1. Прочитайте и проанализируйте отрывок из произведения Э. Тоффлера «Третья волна»\*. Ответьте на вопросы в конце текста.

*\*Очередная волна, как ее описывает Э. Тоффлер, является грандиозным поворотом истории, величайшей трансформацией, всесторонним преобразованием всех форм социального и индивидуального бытия. Рассматривая историю как непрерывное волновое движение, Э. Тоффлер анализирует особенности грядущего мира, экономической основой которого станут, по его мнению, электроника и ЭВМ, космическое производство, использование глубин океана и биоиндустрия. Это и есть Третья волна, которая придёт на смену аграрной (Первая волна) и промышленной (Вторая волна).*

«<...> Вплоть до 1650-1750 гг. мы можем говорить о Первой мировой волне. Несмотря на то что в сельскохозяйственной цивилизации были отдельные вкрапления примитивных культур, а также намёков на индустриальное будущее, в целом она преобладала на всей планете, и казалось, что так будет во веки веков. Таким был мир, в котором произошел взрыв индустриальной революции, запустивший Вторую волну и породивший странную, могущественную и лихорадочно активную контрцивилизацию. Индустриализм – нечто большее, чем дымящие трубы и поточные линии. Это богатая многосторонняя социальная система, касавшаяся любого аспекта человеческой жизни и нападавшая на любое проявление прошлого, связанного с Первой волной. <...> Она принесла с собой типовые здания и металлический стул с кожаным сиденьем, сидячие забастовки, витаминные таблетки и увеличила продолжительность нашей жизни. Она сделала универсальными наручные часы и избирательные урны. Еще более важно то, что она связала все это вместе, "собрала" отдельные компоненты, как собирают машину для того, чтобы создать самую могучую, сплоченную и экспансионистскую социальную систему, равной которой мир еще не знал: цивилизацию Второй волны. <...> Третья волна придёт не как одна климатическая перемена, но как последовательность тысячи нововведений и столкновений на многих уровнях во многих местах в течение десятилетий. Это не исключает вероятности сопутствующего насилия. Переход от цивилизации Первой волны к цивилизации Второй волны был одной из самых кровавых драм с войнами, голодом, вынужденными миграциями, государственными переворотами и бедствиями. Сейчас ставки намного выше, времени меньше, ускорение идет быстрее, опасности еще больше. Многое зависит от гибкости и проницательности сегодняшних элит и суперэлит. Если эти группы окажутся недалекими, лишенными воображения и напуганными, подобно многим правящим группам прошлого, они будут жестко сопротивляться Третьей волне и тем самым увеличивать риск насилия и своей гибели. <...>

Многие из нас знают или чувствуют, в каком опасном мире мы живем. Мы знаем, что социальная нестабильность и политическая неуверенность могут дать выход диким энергиям. Мы знаем, что значит война и экономический катаклизм, и помним, как часто тоталитаризм возникал из благородных намерений и социального разрушения. <...> Обстоятельства в разных странах различны, но никогда в истории не было так много достаточно образованных людей, сообща вооруженных столь невероятным спектром знаний. Никогда не было такого уровня изобилия, может, ненадежного, но достаточного, чтобы дать столь многим время и энергию для гражданских забот и действий. Никогда столь многие не имели возможности путешествовать, общаться и изучать другие культуры. Кроме того, никогда столь многие не имели такой гарантии, что необходимые перемены, хотя и глубокие, пройдут мирно. <...> Для избежания насильственной реконструкции мы сейчас должны начать сосредоточиваться на проблеме структурного



политического морального износа во всем мире. И мы должны поставить эту проблему не только перед экспертами, специалистами в области конституции, юристами и политиками, но и перед общественностью – гражданскими организациями, торговыми союзами, церквями, женскими группами, этническими и расовыми меньшинствами, учеными, домохозяйками и бизнесменами.

В качестве первого шага мы должны начать самые широкие общественные дебаты о необходимости новой политической системы, настроенной на нужды цивилизации Третьей волны. Нам нужны конференции, телепередачи, конкурсы, деловые игры, тренировочные конституционные конвенции, чтобы создать более широкий спектр воображаемых предложений политической перестройки, чтобы дать волю потоку свежих идей. Нам следует быть готовыми использовать самые передовые из доступных нам инструментов – от спутников и компьютеров до видеодисков и интерактивного телевидения. <...> Мы должны начать с себя, научиться не закрывать свои умы для нового, удивительного, кажущегося радикальным. <...> Это означает борьбу за свободу слова – право людей выражать свои мысли, даже еретические.

Кроме того, это означает начало процесса реконструкции сейчас, до того как дальнейший распад существующих политических систем пошлет силы тирании маршировать по улицам и сделает невозможным мирный переход к Демократии Двадцать Первого Века. Если мы начнем сейчас, мы и наши дети сможем принять участие в волнующей перестройке не только наших устаревших политических структур, но и самой цивилизации.

Как поколению первых революционеров, нам досталась судьба творить.»

*Вопросы:*

1. Какие события в Европе, по мнению Э. Тоффлера, стали началом «Второй мировой волны»? Что подразумевает автор под «волнами»?
2. Чем характеризовалась «Первая мировая волна»? С обществом какого типа её можно сопоставить?
3. С обществом какого типа можно сопоставить «Вторую мировую волну»?
4. С обществом какого типа можно сопоставить «Третью мировую волну»?
5. Какие политические изменения ожидают общество в период «Третьей волны»?
6. Как Э. Тоффлер предлагает готовиться к приходу «Третьей волны»? Каких потрясений это поможет избежать?

### **Раздел 3 Организация и управление**

#### **Тема 4 Внутренняя среда организации. Факторы, влияющие на формирование организационной структуры**

##### **Контрольные вопросы**

1. Сущность и элементарные процессы преобразования систем.
2. Дифференциация и интеграция.
3. Процессы самоорганизация.
4. Внешняя и внутренняя среда организации.
5. Содержание и элементы процесса организации.

##### **Задания в тестовой форме**

1. *Что не относится к результатам интеграции?*
  - а. выравнивание (усреднение) качественной определенности систем, входящих в интеграцию
  - б. повышение эффективности системы
  - в. увеличение масштабов системы
2. *Чем характеризуется такой тип соединения, как коллизия?*

а. несущественное преобразование каждой из входящей в соединение частей без появления новых свойств образованной из частей системы, отличных от свойств ее частей  
б. вновь образованная совокупность сохраняет в основном качественную определенность составляющих ее частей, но приобретает новые свойства

в. соединение двух или нескольких частей, приводящее к полному их преобразованию (потеря их качественной определенности) и созданию новой системы, по своим свойствам отличной от свойств составляющих ее частей

3. *Какие процессы из нижеперечисленных относятся к элементарным процессам структурных преобразований?*

а. конъюнкция

б. ассимиляция

в. дизъюнкция

4. *Выделите структурный принцип А. Файоля*

а. единство цели и руководства

б. стабильность

в. справедливость

5. *К какой из перечисленных классификаций относят корпоративные и индивидуалистические организации?*

а. классификация по взаимодействию с внешней средой

б. классификация по взаимодействию с человеком

в. классификация по взаимодействию подразделений

6. *Процесс направленный на сохранение целостности системы, упрочения ее связей соподчинения частей?*

а. интеграция

б. адаптация

в. дифференциация

7. *В каком подходе в теории организации основное влияние сосредотачивается на анализе связей фирмы со средой, в которой она действует и с источниками ресурсов*

а. структурный

б. динамический

в. статический

8. *Возрастание различий и несоответствий между частями целого*

а. дифференциация

б. параллелизм

в. развитие

9. *К формам интеграции не относится система*

а. динамическая

б. механическая

в. статическая

10. *Внешняя среда характеризуется*

а. сложностью

б. неопределенностью

в. неподвижностью

## **Практические ситуации и задачи**

### **№ 1**

К кадровым ошибкам в российской практике в организациях в основном относятся:

- отсутствие социализации работника при начале трудовой деятельности в новой организации (работник при трудоустройстве не находит точек соприкосновения с коллегами);

- отсутствие повышения по службе в маленьких организациях;

- личные предпочтения руководства, в результате чего работник не отождествляет себя с интересами организации;
- административные наказания подавляющие инициативу работника;
- отсутствие коммуникаций, связей с руководством, корпоративного духа, не получение ответов на свои вопросы;
- отсутствие мотивации, что делает невыгодным для работника качественное проявление себя в труде.

**Вопросы:**

1. Как вы считаете, какие еще классические ошибки и недоработки существуют в практики управления персоналом применительно к России?
2. Какие нововведения в управлении кадрами могли бы внедрить вы, если бы были назначены менеджером по кадрам в российской организации?
3. Какой главный принцип управления организацией в России и за рубежом?

**№ 2**

В российской практике бизнеса в последнее время стали использовать западные заимствования, в виде нововведений при мотивации труда, для того чтобы конечный труд работника был более эффективным и плодотворным. Среди предлагаемых инноваций - льготный или гибкий график работы, устанавливающийся для работника непосредственно.

Этот вид мотивации используется не на всех организациях. Часы работы работники могут выбирать себе сами и по своему усмотрению. Оплата так же идет почасовая, кто-то трудится 4 часа в день кто-то устанавливает конкретное время (например с 9.00 до 15.00 или с 13.00 до 20.00). Возможно применение стиля японского менеджмента. Когда работник может сделать работу которую ему поручили за более короткое время и уйти домой. Можно работать дома, если это позволяет задание которое нужно исполнить. Где-то можно выбрать смену и выходные. Также можно использовать в организациях вахтенный метод только в виде дней (три дня работник работает, три дня выходные) и т.д.

Многие организации в настоящее время дают возможность подработать студентам в удобное для них время. Существуют так же ночные смены.

Гибкие графики работы снижают уклонение от работы, опоздания и текучесть рабочей силы, производительность труда повышается.

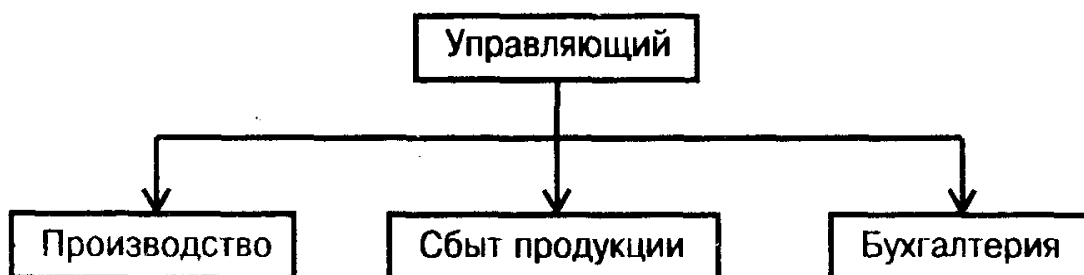
**Вопросы:**

- 1.Руководство организации вдруг предложило бы вам гибкий график работы, чтобы вы выбрали и почему?
2. Как вы полагаете нужно ли руководству организации предоставлять льготной режим работы?
3. Если бы вы были руководителем, то каким образом бы организовали контроль за качеством и результатами труда своих работников?

**Тема 5 Внутренняя среда организации. Организационная структура**

**Задание 1.**

Перед вами функциональная структура организации:



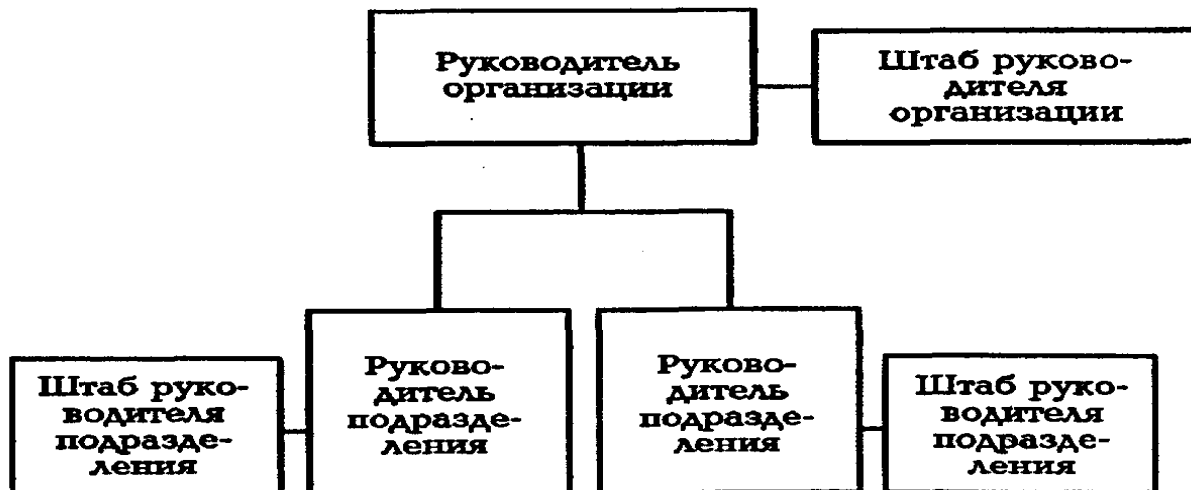
Особенности функциональной структуры: централизация, малочисленность персонала, небогатый ассортимент продукции, концентрация в одном месте.

**Задание:**

На основании изученного вами материала по курсу «Теория организации» оцените преимущества и недостатки данной схемы.

**Задание 2.**

Перед вами линейно-штабная структура организации:

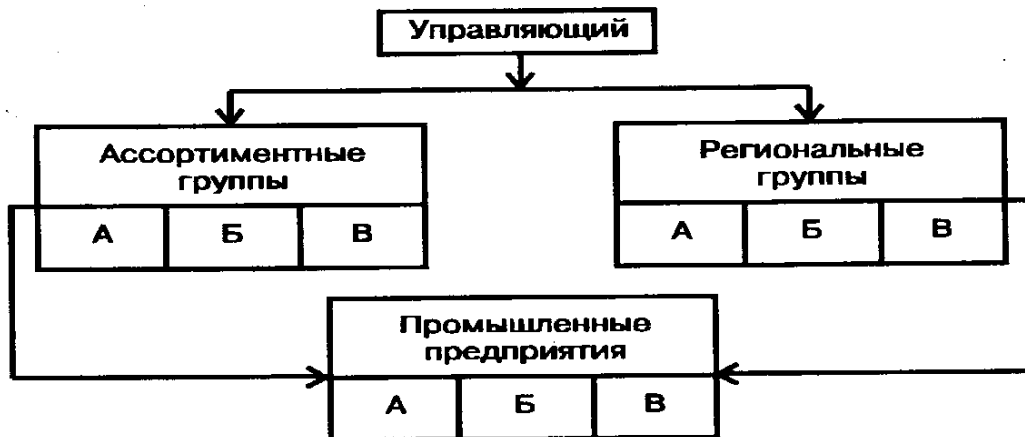


Особенности линейно-штабной структуры: обычно такая структура присуща филиалам крупных фирм: есть потребность в специалистах-управленцах.

**Задание:** На основании изученного вами материала по курсу «Теория организации» оцените преимущества и недостатки данной схемы.

**Задание 3.**

Перед вами матричная структура организации:



Особенности двойного подчинения в организации (каждая организация имеет начальника в ассортиментной группе и начальника в региональной группе). Такую структуру могут иметь и крупные, и средние компании.

**Задание:** На основании изученного вами материала по курсу «Теория организации» оцените преимущества и недостатки данной схемы.

## Тема 6 Рационализация и проектирование организационных систем

### Вопросы для контроля

1. Проектирование организационных структур.
2. Подходы к проектированию организационных структур.
3. Этапы организационного проектирования.
4. Оценка изменений организационной структуры.

5. Факторы проектирования организаций: внешняя среда, технология работы, стратегический выбор руководства.
6. Характеристика переменных компонент факторов проектирования организации.
7. Методы организационного проектирования.

#### **Задания в тестовой форме**

1. Какой тип организационных структур больше всего соответствует стабильным внешним условиям.
  - а. органический
  - б. механистический
  - в. патологический
2. Укажите требования, предъявляемые к современным организационным структурам
  - а. перманентная реорганизация
  - б. эффективность с точки зрения бизнеса: «все хорошо, что хорошо для данного бизнеса»
  - в. профилактика «окостенения» структур
3. Какие методы относятся к методам проектирования организационных структур?
  - а. аналитический
  - б. организационно-экономический
  - в. нормативно-функциональный
4. По каким показателям в первую очередь необходимо оценивать изменения организационной структуры?
  - а. рост прибыли
  - б. сокращение численности персонала
  - в. повышение уровня технической оснащенности организации
5. При каких из организационных структур управления нарушается принцип единоначалия?
  - а. линейно-штабная
  - б. дивизиональная
  - в. функциональная
6. Что является недостатком функциональной структуры управления?
  - а. уменьшение потребности в специалистах широкого профиля
  - б. трудности координации между функциональными подразделениями
  - в. высокая компетентность специалистов, отвечающих за выполнение функций (повышение профессионализма)
7. Какая организационная структура относится к бюрократическому типу организационных структур?
  - а. бригадная
  - б. матричная
  - в. функциональная
8. Что является недостатком линейно-функциональной структуры?
  - а. отсутствие тесных связей и взаимодействия на горизонтальном уровне между структурными подразделениями
  - б. более глубокая подготовка решений и планов, связанных со специализацией работников
  - в. освобождение главного линейного менеджера от глубокого анализа проблем
9. Какой тип организации характеризуется наличием неформальных объединений людей, направленных на решение постоянно возникающих новых проблем и создаваемых на временной основе?

- а. линейно-функциональный
- б. матричный
- в. адхократический

10. Какая организационная структура реализует принципы едино-началия, линейного построения структурных подразделений и распределения функций управления между ними?

- а. линейная
- б. линейно-функциональная
- в. матричная

### **Практические ситуации и задачи**

#### **Задание 1**

Если бы Вас пригласили участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности управляющего службой маркетинга, то: «Какую организационную структуру службы маркетинга Вы предложите и почему?» Пример предложения ниже предприятия.

*Предприятие 1.* Предприятие занимается производством упаковочной тары, которую покупают не только в городе и области, но и в соседних регионах. В течение шести лет предприятие не предполагает изменять номенклатуру выпускаемой продукции и прогнозирует оставить все так же. Продукция предприятия имеет красочный дизайн и представляет хорошее качество.

*Предприятие 2.* Предприятие выпускает большой ассортимент чулочно-носочных изделий, а также салфетки и носовые платочки. Через полтора года предполагается запустить новую линию по производству бесшовного белья.

*Предприятие 3.* Предприятие производит молочную продукцию. Рынок сбыта жестко сегментирован, основными потребителями этой продукции являются жители города. Основная стратегия предприятия – расширение рынка сбыта, поддержание качества выпускаемой продукции, закупка дополнительного сырья у населения.

#### **Задание 2**

Какую организационную структуру можно предложить и почему, для следующих предприятий и организаций и объясните почему:

- пенсионный фонд
- Дворец пионеров и школьников

## **Раздел 4 Основополагающие законы организации**

### **Тема 7 Общие понятия о зависимостях, законах и закономерностях организации**

#### **Задания:**

1. Приведите примеры моральных и аморальных зависимостей в управлении.
2. Приведите примеры зависимостей в студенческих группах.

#### **Вопросы:**

1. Какие составляющие имеет управленческий процесс в организации?
2. В чем заключаются особенности управленческого процесса?
3. Что понимается под зависимостью в управлении?
4. Приведите примеры объективных и субъективных зависимостей.
5. Дайте общее определение термина «закон» в управленческих дисциплинах.
6. Чем отличаются законы организации от законов для организации?
7. Какую роль играют законы в теории организации?

### **Практико-ориентированные задания**

#### **Задание 1**

Действие какого из законов организации наблюдается в данной ситуации?

В 1897 г. на северо-западе Канады, в бассейне р. Клондайк был обнаружен золотоносный участок. События, последовавшие за этим открытием, получили название «золотой лихорадки» и продолжались до 1963 г. Данная ситуация характеризовалась необыкновенным энтузиазмом и работоспособностью старателей, строителей, дорожников и работников других специальностей.

### **Задание 2**

Зная закон самосохранения, определите потенциал созидания и потенциал разрушения в каждом конкретном случае и возможные пути выхода из сложившихся ситуаций.

■ Компания «Монолит» имеет имущественный комплекс стоимостью 10 млн. руб., включающий стоимость оборудования, инструмента, аренды производственных помещений и др. В ходе своей деятельности компании потребовался кредит в коммерческом банке «Огни Москвы» в размере 8 млн. руб. под 30% годовых. Стоит ли компании в данном случае соглашаться на условия кредита?

■ Продовольственный магазин «Корвет» был зарегистрирован в 1984 г. как товарищество с ограниченной ответственностью (ТОО). Согласно ст. 6 Федерального закона «О введении в действие первой части Гражданского кодекса Российской Федерации» от 21 октября 1994 г. все ТОО должны пройти перерегистрацию и изменить правовую форму на общество с ограниченной ответственностью (ООО) или ОАО, ЗАО и др.

■ Автошкола «Водитель» имеет 10 машин и 18 инструкторов по вождению на 100 учащихся. В текущем наборе удалось привлечь для обучения только 60 слушателей из запланированных 200. Общая сумма оплаты за процесс обучения значительно меньше, чем сумма затрат на процесс обучения со стороны школы.

### **Задание 3**

Незнание какого закона организации приводит к данным ситуациям? Как их можно было бы избежать?

Персонал компании для поддержания ее устойчивого положения собирает всю возможную информацию о конкурентах, рынках сбыта и прочем, не всегда заботясь об ее упорядоченности, систематизации и объеме. Обычно в компании хранятся рекламные листки, ксерокопии каких-либо «важных» сообщений, досье на каких-то лиц или компании, текстовые файлы в компьютерах о прошедших или предстоящих событиях, нередко в нескольких экземплярах. Немалая часть этих данных является информационным «мусором». Компания тратит большие деньги на содержание явной и неявной службы информационной разведки для увеличения достоверности и ценности получаемой информации, так как конкуренты могут подбросить недостоверную информацию. Иногда компания выходит на сомнительные источники якобы «очень ценной» информации, многие из этих источников носят криминальный характер. Иногда в компании собирается много информации «на всякий случай». Руководителю кажется, что он тем самым создает для себя и своей фирмы зону безопасного предпринимательства, хотя на это может уйти много финансовых и материальных ресурсов. Так, некоторые венчурные компании США при стоимости разработок менее 10 тыс. дол. не тратят деньги на поиск информации о возможных аналогах, а сами создают новые проекты. Таким образом, в результате бессистемной, но естественной гонки за информацией компания может понести серьезные убытки.

### **Задание 4**

Незнание какого закона организации подчиненными привело к созданию этой ситуации? Что следовало бы предпринять руководителю во избежание появления данной проблемы?

■ Мастерская по ремонту антикварной мебели «Кварт» специализируется также и на восстановлении старых пианино и роялей. В компании работают 24 человека, в их числе 6 столяров и 5 настройщиков. Директор на основании общей, но

еще слабой тенденции уменьшения спроса на эти услуги решил постепенно осваивать новые виды услуг. Он заключил договор на поставку через год технологического оборудования для восстановления старых скрипок, условился с двумя специалистами по восстановлению скрипок, что они перейдут к нему на работу из другой мастерской также через год. Директор оказался прав, через 4—5 месяцев количество заказов уменьшилось на 20%, и заработная плата работников стала постепенно сокращаться. Несоответствие между возможностями мастерской и количеством заказов вызвало у работников настороженное отношение к директору из-за его якобы бездействия, появилось желание что-то предпринять самостоятельно. Они стали принимать заказы на восстановление других антикварных инструментов, в том числе и скрипок. Но отсутствие навыков и опыта работы негативно сказывалось на качестве работ. Когда по плану директора в компанию пришли опытные специалисты и было поставлено специальное оборудование, репутация компании была подорвана.

### ***Задания в тестовой форме***

1. *Какой закон гласит, что: «каждая материальная система стремится сохранить в своей структуре все необходимые элементы, находящиеся в заданной соотносительности или заданном подчинении»?*

- а. закон развития
- б. закон композиции-пропорциональности
- в. закон синергии

2. *В чем проявляется сущность закона синергии?*

- а. отражает соотношение различных частей организации
- б. возможности организации как единого целого превышают сумму потенциалов ее отдельных частей
- в. он имеет два противоречивых начала: стабильность и развитие

3. *Какому закону соответствует следующее определение: «всякая система стремится измениться таким образом, чтобы свести к минимуму эффект внешнего воздействия, сохраняя при этом свою качественную определенность»?*

- а. закон относительных сопротивлений
- б. закон самосохранения
- в. закон равновесия

4. *Какому закону соответствует следующее определение: «каждая система стремится достичь наибольшего суммарного потенциала при прохождении всех этапов жизненного цикла»?*

- а. закон самосохранения
- б. закон развития
- в. закон синергии

5. *Какой закон функционирования организации гласит: для любой организации существует набор таких элементов при котором ее потенциал будет существенно больше, либо существенно меньше суммы потенциалов ее элементов:*

- а. закон онтогенеза
  - б. закон синергии
  - в. закон композиции и пропорциональности
6. *Основной закон с точки зрения общей теории организации*

- а. онтогенеза
- б. синергии
- в. развития

7. *Дайте определение закона самосохранения*

- а. любая система сознательно или стихийно стремится к сохранению своей качественной определенности
- б. каждая система постоянно стремится к сохранению количественной и качественной определенности



- в. все системы стремятся к самосохранению
- 8. Развитие – это
  - а. непрерывные изменения системы
  - б. постоянные условия существования
  - в. самоорганизация
- 9. Один из этапов биологической организации на протяжении своей жизни
  - а. глубинные изменения
  - б. зрелость
  - в. внешние условия
- 10. К чему приводит неупорядоченная информация под конкретные задачи
  - а. хаос
  - б. дезинформация
  - в. избыток информации

## **Раздел 5 Принципы организации**

### **Тема 8 Классификация принципов организации**

#### **Задания**

В современных условиях в стране все больше внимания уделяется развитию работников, в частности их профессионального потенциала работников (повышению их квалификации), организационной культуре, контролем за качеством продукции и услуг, работу и конкурентоспособность предприятия в целом. Службы управления персоналом или кадровые службы руководствуются следующими принципами:

- проявлять терпимость к вновь поступившим сотрудникам и ценить и правильно расставлять кадры, так же премировать за высокой производительности труда;
- поддерживать коммуникабельность и корпоративный дух в коллективе;
- нести ответственность за обучение персонала;
- правильно расставлять кадры и поощрять инициативу работника;
- стимулировать принятие на себя ответственности в сложных ситуациях;
- предоставлять (в зависимости от работы) каждому работнику время для реализации его индивидуальных способностей;
- обеспечить справедливую оплату труда;
- мотивировать работников за деятельность в течении года, стаж, достижение поставленных целей, творческие начинания и инициативность.

#### **Вопросы:**

1. Какие принципы в управлении персоналом могут повысить эффективность и точность работы сотрудников и почему?
2. Соответствуют ли выше упомянутые принципы особенностям российского менталитета ?
3. Сравните управленческие аспекты организацией 90-х, 2000 годов и в настоящее время.

### **Тема 9 Рационализация организационной деятельности**

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие и сущность принципов рационализации.
2. Основные направления рационализации производства.
3. Повышение качества управленческого и исполнительского труда.
4. Влияние новых информационных технологий на процессы рационализации организационной деятельности.

#### **Доклады**

1. Рационализация в современных условиях.

2. Влияние новых коммуникационных технологий на рационализацию организационной деятельности.
3. Влияние электронной коммерции на условия выполнения финансовых транзакций.
4. Переход отечественных предприятий к рациональным методам ведения бизнеса в сети. Факторы сдерживания.

## **Раздел 6 Корпоративная культура**

### **Тема 10 Корпоративная и организационная и культура**

#### ***Вопросы для обсуждения***

1. Общие понятия организационной культуры и ее составляющие
2. Система ценностей и приоритеты организации
3. Влияние факторов внешней и внутренней среды на организационную культуру
4. Типологии организационных культур
5. Организационная культура личности
6. Изменения (нововведения) в организации
7. Роль лидера в создании сильной культуры.
8. Командообразование и его роль в формировании сильной культуры.

#### ***Задания в тестовой форме***

1. Организационная культура - это (выбрать наиболее полное определение):
  - 1) набор поддерживаемых всеми членами организации установок, ценностей, представлений, которые направляют поведение членов данной организации;
  - 2) разделяемые членами организации философия, идеология, ценности, нормы;
  - 3) базовый набор представлений, взглядов и внутренних правил организации;
  - 4) система ценностей и убеждений, разделяемых всеми работниками фирмы;
  - 5) нет правильного варианта ответа.
2. Какое из этих свойств организационной культуры предполагает ранжирование ценностей?
  - 1) общность;
  - 2) объективность;
  - 3) иерархичность и приоритетность;
  - 4) системность;
  - 5) нет правильного варианта ответа.
3. Какая из видов организационных культур будет иметь целью влияние на конечный результат?
  - 1) клан;
  - 2) бюрократия;
  - 3) рынок;
  - 4) адхократия;
  - 5) нет правильного варианта ответа.
4. Понятие организационная культура означает:
  - 1) этика менеджмента;
  - 2) набор допущений, убеждений, ценностей и норм, которые разделяются всеми члена организации;
  - 3) важный элемент условий труда, определяющий индивидуальное и групповое поведение в организации;
  - 4) культура поведения работников в организации;
  - 5) нет правильного варианта ответа.
5. Какие мероприятия могут привести к стабилизации ситуации с организационной

культурой:

- 1) корректировка стиля управления;
- 2) организация внутрифирменных командообразующих мероприятий;
- 3) разработка и внедрение регламентов, норм, процедур, способствующих корректировке организационной культуры;

4) выявление и формирование ценностей в соответствии с целями организации, работа по их разъяснению и поддержанию;

5) нет правильного варианта ответа.

6. Чем поддерживается организационная культура:

- 1) способом реагирования на критические ситуации;
- 2) критериями мотивации и кадровой работы;
- 3) соблюдением ритуалов, обрядов и традиций;
- 4) обучением персонала;
- 5) нет правильного варианта ответа.

7. Доминирующая культура организации — это:

1) культура, которая развивается в каждом подразделении, вертикального и горизонтального;

2) основные ценности организации, которые принимаются большинством членов организации;

3) культура рабочей или управленческой команды;

4) культура конкуренции и борьбы (за господство на рынке);

5) нет правильного варианта ответа.

8. Каким образом организационная культура влияет на эффективность организации?

1) эффективность требует соответствия стратегии и организационной культуры организации;

2) эффективность требует, чтобы организационная культура и технологии были приведены в соответствие;

3) эффективность требует строго соблюдения принципов организационной культуры;

4) эффективность требует, чтобы в организации было больше разнообразных субкультур;

5) нет правильного варианта ответа.

9. Организационная культура является стимулом:

- 1) моральным;
- 2) материальным;
- 3) социальным;
- 4) творческим;
- 5) креативным.

10. Корпоративная культура – это:

1) культура корпорации по сравнению с другими социальными институтами;

2) система ценностей организации в целом;

3) процесс перенесения ценностей менеджмента на общество в целом;

4) система ценностей ТОО – менеджмента;

5) нет правильного варианта ответа.

11. Важнейшая функция корпоративной культуры – это:

1) контроль над персоналом;

2) формирование благоприятного психологического климата;

3) воспитание персонала;

4) поддержание самоидентичности и своеобразия организации;

5) нет правильного варианта ответа.

12. Корпоративная культура основана на:

- 1) правилах, определяемых руководством организации;
- 2) разделяемых большинством членов организации убеждениях и ценностях;
- 3) кодексе корпоративной этики;
- 4) общепринятых нормах поведения;
- 5) нет правильного варианта ответа.

13. Американский ученый У. Нойман знаменит тем, что:

- 1) определил тип организационной культуры на основе верований и ценностных ориентаций;
- 2) провел сравнительный анализ американской, японской и арабской организационных культур;
- 3) предложил выделять три типологии культуры организации: рыночную, бюрократическую, клановую;
- 4) предложил рассматривать три типа культур: моноактивную, полиактивную и реактивную;
- 5) нет правильного варианта ответа.

14. Каким образом должна измениться организационная культура при уменьшении масштаба контроля в организации?

- 1) она станет более бюрократичной;
- 2) она станет более иерархичной;
- 3) она станет более демократичной;
- 4) масштаб контроля никак не повлияет на организационную культуру;
- 5) нет правильного варианта ответа.

15. Какая из характеристик организационной культуры отражает степень ответственности, независимости и возможностей выражения инициативы в организации?

- 1) управление конфликтами;
- 2) индивидуальная автономность;
- 3) управленческое обеспечение;
- 4) стимулирование;
- 5) аккумуляция.

### **Кейс. "Исследование организационной культуры в дочерних компаниях холдинга Х"**

Описание кейса.

Специалисты А и Б взялись за изучение организационной культуры в двух дочерних компаниях холдинга Х (компании "Стиль" и компании "Забава").

Компании недавно вступили в холдинг. Согласно плану руководства холдинга, в будущем компании должны тесно сотрудничать, выполняя совместные проекты. На сегодняшний день руководство испытывает серьезные сложности в управлении компаниями: даже незначительные совместные проекты компаний терпят неудачу, сотрудники совершенно не могут сработаться, в дирекцию поступают жалобы и должностные записки от сотрудников компаний с взаимными обвинениями в непрофессионализме. Некоторые наблюдения руководства за коммуникацией между специалистами компаний в период выполнения совместных проектов дали основания считать, что причина плохого сотрудничества кроется в разнице корпоративных культур, сформировавшихся в компаниях до вступления в холдинг.

Компания "Стиль" занимается издательской деятельностью, ее штат, в основном, составляют редакторы, корректоры и верстальщики. Компания "Забава" занимается организацией и проведением масштабных праздничных мероприятий. После вступления в холдинг на нее также были возложены функции внешнего PR и рекламы холдинга Х. Штат компании составляют режиссеры праздников и специалисты по рекламе и PR.

Задачи, которые поставлены руководством холдинга перед исследователями А и Б: на основании изучения организационных культур компаний "Стиль" и "Забава" сделать

заклучение о причинах плохого сотрудничества компаний и предложить управленческие действия по изменению сложившейся ситуации.

Исследователи А и Б должны провести работу самостоятельно и не обсуждать свои планы исследования друг с другом (так как это исследование является отборочным испытанием на занятие должности HR-директора холдинга). Оба должны предоставить результаты исследований и рекомендации по управлению компаниями руководству холдинга.

Исследователь А. Согласно личным представлениям исследователя А, организационная культура проявляется в том, насколько сотрудники дисциплинированы и следуют правилам организационного распорядка (наш взгляд на корпоративную культуру не совпадает с мнением исследователя А, но "хозяин - барин").

Операционализация: прописывание в работе того, что автор исследования считает организационной культурой в реальных измеримых показателях. Исследователь А предложил следующие измеримые признаки организационной культуры: количество опозданий на рабочее место, количество невыходов на работу, случаи нарушения служебной субординации, количество опозданий после обеденного перерыва, случаи нарушения служебного дресс-кода и т.д.

Таким образом, организационная культура каждой компании холдинга Х замерялась на основании разработанных критериев: методом наблюдения или опроса сотрудников подсчитывалась частота каждого случая в каждой компании на протяжении заданного периода и делался вывод об уровне развития организационной культуры в каждой компании.

Полученные таким образом количественные данные можно было в дальнейшем сравнивать между собой, сопоставлять с аналогичными данными после проведения управленческих изменений и т.д.

Результаты исследования специалиста А показали, что компания "Забава" значительно уступает компании "Стиль" по уровню развития организационной культуры. Сотрудники компании "Забава", как значилось в его отчете, "совершенно безалаберно" относятся к правилам внутреннего распорядка, принятым в холдинге, они часто опаздывают на рабочие места, проводят много времени за чаепитием и перекурами. Хотя многие сотрудники "Забавы" часто остаются на работе после окончания рабочего дня, в целом, их дисциплина оставляет желать лучшего. В то же время, сотрудники компании "Стиль" очень строго относятся к соблюдению норм внутреннего распорядка: приходят и уходят с работы точно вовремя, тратят мало времени на посторонние занятия.

Причина плохого сотрудничества компаний, по мнению специалиста А, состояла в том, что сотрудники компании "Стиль", привыкшие к точности и порядку в ведении дел, не встречали подобной обязательности у сотрудников компании "Забава". Разница в распорядке рабочего дня, ведении служебной документации и отношении к срокам выполнения работ сотрудников двух компаний полностью исключала возможность плодотворного сотрудничества.

Рекомендации. Специалист предложил руководству холдинга Х проведение обучающих мероприятий и внедрение новой системы дисциплинарного контроля за поведением сотрудников компании "Забава" с целью повышения уровня корпоративной культуры компании до уровня культуры компании "Стиль". По мнению специалиста А, только унификация дисциплинарных требований к сотрудникам обеих компаний, а также четкое описание всех производственных процессов могло обеспечить сотрудничество компаний в будущем.

Исследователь Б. Согласно личным представлениям исследователя Б, организационная культура проявляется в том, насколько сотрудники чувствуют свою принадлежность к ценностям организации, связывают свои успехи с успехами организации, эмоционально и когнитивно включены в успех общего дела.

Операционализация понятия в этом случае предложила примерно следующие измеримые признаки организационной культуры: случаи проявления радости сотрудника в связи с новостью об успехе компании; поведение вне рамок служебных обязанностей, направленное на помощь другим сотрудникам и успеху всей компании; чувство оскорбления в случае критики компании, услышанное от третьих лиц; чувство гордости от работы в компании; проявление желания развивать свою карьеру в компании; проявление желания будущего устройства своих детей на работу в компанию и т.д.

Исследование специалиста Б было направлено на обнаружение этих явлений в поведении, мыслях и эмоциях сотрудников дочерних компаний холдинга Х (методами наблюдения, глубинного интервью, анкетного опроса и анализа самоотчетов).

Каждое найденное явление фиксировалось в листе наблюдений (или опросном листе), подсчитывалась частота проявления этих признаков у сотрудников двух компаний, на основании чего были сделаны выводы об уровне развития организационной культуры в обеих компаниях.

Полученные таким образом количественные данные сравнивались между собой, сопоставлялись с аналогичными данными после проведения информационных, мотивационных или обучающих мероприятий и т.д.

Результаты исследования специалиста Б показали, что уровень развития организационной культуры в компании "Забава" значительно выше, чем в компании "Стиль". Сотрудники компании "Забава", занимавшиеся внешним PR холдинга, в большинстве своем принимали близко к сердцу неудачи холдинга и негативную информацию в его адрес, в то время как сотрудники компании "Стиль" не интересовались новостями холдинга и считали главным точное исполнение своих обязанностей и своевременную оплату труда, независимо от того, в какой компании осуществляется их работа.

Причина плохого сотрудничества компаний, по мнению специалиста Б, состояла в том, что сотрудники компании "Забава", лично заинтересованные в успехе холдинга и любых его проектов, готовы были буквально "ночевать" на рабочих местах и работать в выходные дни. Они нередко собирали экспертные группы для выработки наиболее эффективных способов выполнения совместных заданий с компанией "Стиль". Работа в группах часто затягивалась до позднего вечера, сотрудники "Забавы" предлагали много творческих путей решения задачи, выступали с личными инициативами. Когда они приглашали на такие группы сотрудников "Стиля", те отказывались принимать участие в каких-либо занятиях, не связанных напрямую с их должностными обязанностями. Вскоре сотрудники "Забавы" поняли, что "Стиль" способен вести деловую коммуникацию только посредством служебных записок и, защищенный формальными отписками, проявляет полное равнодушие по поводу возможного провала совместного проекта. Разница в личной включенности сотрудников двух компаний в успех совместного проекта, по мнению специалиста Б, делала практически невозможным их дальнейшее сотрудничество.

Рекомендации. Специалист Б предложил руководству холдинга Х проведение информирующих мероприятий с сотрудниками компании "Стиль", тренингов по развитию организационной культуры в компании, а также частичную замену штата компании (увольнение тех сотрудников, которые в анкетном опросе и наблюдении не проявили никаких признаков идентификации своих целей с целями компании и работали в компании исключительно на основании формальных обязанностей).

Итог

Как видно из кейса, исследователи А и Б изучали одну и ту же проблему. Но, в зависимости от того, как каждый из них понимал организационную культуру (что показала процедура операционализации), у них получились совершенно разные исследования. Замеры специалиста А показали, что организационная культура в компании "Стиль" значительно более развита по сравнению с компанией "Забава". В свою очередь, исследование специалиста Б, напротив, показало большую развитость организационной

культуры компании "Забава". Два разных понимания организационной культуры - две разных операционализации - два разных результата - совершенно разные советы по управлению компаниями.

Вопросы по кейсу

Рекомендации какого специалиста кажутся вам более эффективными?

Если бы у вас была возможность решать, какому специалисту вы доверили бы пост HR-директора холдинга?

Как, на ваш взгляд, следовало поступить руководству холдинга X, когда специалисты А и Б предоставили свои отчеты?

## Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине Технологии взаимодействия органов власти с гражданскими институтами и населением

### Тема 1. Теоретические основы и методология изучения понятия «гражданское общество»

#### Вопросы к семинарскому занятию

1. Гражданское общество: теоретические основы понятия.
2. Теоретические основы для изучения взаимодействия власти и общества.
3. Развитие представления об обществе и государстве в античном полисе.
4. Средневековая форма гражданского общества.
5. Теория естественного права и концепции гражданского общества в трудах мыслителей эпохи Просвещения. Либеральная традиция в осмыслении концепции «гражданское общество». Развитие понятия и идеи: Гоббс, Локк, Руссо, Кант.
6. Конструкция Гегеля и ее социальная обусловленность. Этапы становления современных концепций «гражданского общества».
7. Концепция «гражданского общества» в работах современных западных исследователей. Основные концепции и модели взаимодействия структур гражданского общества и власти. Модель политических сетей Г. Лембруха.
8. Концепции развития публичной политики.

#### Вопросы

1. Кто входит в состав субъектов публичной власти?
2. Какие элементы входят в систему публичного управления?
3. Какая основная цель у субъектов публичной власти?
4. Какие основные условия должны быть для взаимодействия граждан и государства?
5. Какие легитимные формы могут использовать представители гражданского общества для воздействия на органы власти?
6. Какие формы для взаимодействия могут использовать органы власти и представители гражданского общества?

#### Тест.

#### Основы взаимодействия граждан и органов власти

1. Политика Российской Федерации направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, что соответствует нормам:
  - a) демократического государства
  - b) социального государства
  - c) светского государства
  - d) правового государства
2. В каком случае гражданин Российской Федерации может обращаться в межгосударственные органы по защите прав и свобод человека?
  - a) если гражданин не доверяет судебным органам своей страны
  - b) если исчерпаны все имеющиеся внутригосударственные средства правовой защиты
  - c) если человек является гражданином Российской Федерации и гражданином другого государства
  - d) если нарушены права и свободы граждан других государств
3. В Российской Федерации народ осуществляет свою власть:
  - a) через органы государственной власти и органы местного самоуправления
  - b) непосредственно, а также через органы государственной власти и органы местного самоуправления



- c) путем поступления на государственную службу
- d) путем участия в выборах

4. Что является высшим непосредственным выражением власти народа?

- a) референдум и свободные выборы
- b) свободные выборы
- c) митинг и демонстрации
- d) референдум

5. Могут ли иностранные граждане и лица без гражданства пользоваться в Российской Федерации правами и нести обязанности наравне с гражданами Российской Федерации?

- a) могут, кроме случаев, установленных федеральным законом или международным договором Российской Федерации
- b) не могут
- c) могут, только после вступления в гражданство Российской Федерации
- d) могут, только при согласии иностранного государства

6. Структура органов местного самоуправления определяется:

- a) правительством субъекта Российской Федерации
- b) правительством Российской Федерации
- c) населением самостоятельно
- d) губернатором субъекта Российской Федерации

7. В Российской Федерации запрещаются любые формы ограничения прав граждан по признакам:

- a) социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности
- b) гендерному, половому и физиологическому
- c) возраста, имущественного и социального положения
- d) места проживания и возраста

8. Что из перечисленного является конституционной обязанностью человека и гражданина:

- a) объединяться в союзы для защиты своих интересов
- b) вести достойный образ жизни
- c) платить налоги и сборы
- d) трудиться

9. Каждый гражданин Российской Федерации обладает на ее территории:

- a) только правами, предусмотренными федеральными законами
- b) только обязанностями, прописанными в Гражданском Кодексе
- c) всеми правами и свободами и несет равные обязанности

10. . Референдум Российской Федерации – это:

- a) всенародное голосование граждан Российской Федерации, обладающих правом на участие в референдуме, по вопросам государственного значения
- b) голосование граждан с целью принятия решения по вопросам государственного или местного значения

- с) формирование органов государственной власти и органов местного самоуправления
- д) опрос, выборочно проводимый среди населения, с целью установления общественного мнения относительно какого-нибудь вопроса

11. Голосование на референдуме:

- а) является тайным
- б) происходит путем заполнения анкеты в электронном виде на сайте Государственной Думы Российской Федерации
- с) является открытым
- д) происходит путем заполнения опросных листов

12. В чем из перечисленного выражается право гражданина участвовать в управлении делами государства?

- а) обращение к должностным лицам органов исполнительной власти
- б) проведение пикетов и демонстраций
- с) обращение в суд за защитой своих законных прав и интересов;
- д) участие в референдуме;

13. Какое из перечисленных конституционных прав личности может быть реализовано только гражданином Российской Федерации?

- а) право на труд
- б) право на получение медицинской помощи
- с) право избирать и быть избранным в органы государственной власти и местного самоуправления
- д) право заниматься предпринимательской деятельностью

14. Что не относится к принципам избирательного права в Российской Федерации:

- а) равенство
- б) всеобщность
- с) открытость
- д) прямота

15. . Могут ли быть ограничены права и свободы человека?

- а) Не могут, так как права и свободы принадлежат человеку с момента его рождения и не отчуждаемы
- б) Могут быть ограничены федеральным законом в той мере, в которой это необходимо для защиты безопасности государства, здоровья, прав и законных интересов других лиц
- с) Могут быть ограничены Указом Президента Российской Федерации в той мере, в которой это необходимо для защиты основ конституционного строя и обеспечения обороны страны
- д) Не могут, так как согласно Конституции Российской Федерации в Российской Федерации не издаются законы, отменяющие права и свободы человека

16. Органы местного самоуправления являются:

- а) органами государственной власти муниципального уровня

- b) Органами, избираемыми непосредственно населением и (или) образуемыми представительным органом муниципального образования, наделяемые собственными полномочиями по решению вопросов местного значения
- c) Органами, образуемыми представительным органом муниципального образования
- d) Органами, избираемыми непосредственно населением

17. Гражданин Российской Федерации приобрел гражданство другой страны. Какое из утверждений верно?

- a) это не влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации
- b) в течение шести месяцев гражданин должен определить, в каком из двух гражданств он останется, и подать соответствующее заявление в территориальный орган Федеральной миграционной службы по месту жительства или пребывания
- c) это означает приостановление гражданства Российской Федерации
- d) это автоматически влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации

## **Тема 2. История развития гражданского общества в России.**

### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. История взаимодействия гражданского общества и государства в России.
2. Роль государства и политической элиты в процессах становления гражданского общества в дореволюционной России.
3. Предпосылки возникновения свободных ассоциаций и союзов, формы политического участия.
4. Большевистская революция и новая государственная политика по отношению к обществам и союзам.
5. Гражданское общество и тоталитарное государство.
6. Структуры и субъекты гражданского общества на разных этапах советской истории.
7. Специфика официальных и неофициальных структур гражданского общества в советский период.
8. Основные характеристики позднесоветского гражданского общества. Общественные организации и объединения в период «Перестройки».
9. Всплеск неформальных гражданских инициатив.

### **Практические задания**

**Задание 1** Студентам предлагается посмотреть телепередачу «Смысл бунта», предварительно ознакомиться с кратким содержанием.

Бунты сопровождают историю: от восстаний рабов в Риме до медных, соляных и холерных бунтов в России и недавних погромов в европейских городах. И слишком часто мы повторяем вслед за Пушкиным: бунт бессмысленный и беспощадный. Но так ли бессмыслен бунт? Или он открывает реальные проблемы и силы общества? В программу включены сюжеты: «Степан Разин», «Студенты и революция» (Россия, XIX век), «Расовый бунт в Лос-Анджелесе». Гости в студии: Василий Павлович Жарков, историк, публицист, заместитель директора Института Восточной Европы; Александр Владленович Шубин, доктор исторических наук.

*После просмотра предусмотрено обсуждение, в процессе которого студентам предлагается ответить на следующие вопросы:*

1. Бунты сопровождают историю человечества: от восстаний рабов в Риме до медных, соляных и холерных бунтов в России и недавних погромов в европейских, американских

городах. По вашему мнению, бунт действительно является бессмысленной формой протеста? Или он открывает реальные проблемы и социальные силы общества, способные не только выявить проблемы, но и решить их?

2. Приведите примеры по бессмысленным формам протеста в современных государствах.

3. Есть ли в современном обществе формы, используя которые граждане и гражданское общество могут выражать несогласие с решениями и действиями органов власти?

4. Можно предупреждать конфликтные ситуации между властью и гражданским обществом?

5. Если вы ответили положительно, то какие формы для этого можно использовать?

**Задание 2** Студентам предлагается посмотреть телепередачу «Неизбежна ли демократия?» (ТК «Культура», Власть факта).

Краткое содержание передачи следующее. Спор о демократии ведется со времен Древней Греции. Афинский полис времен Солона был лучшим примером прямой демократии, но именно он осудил на смерть Сократа. Аристотель и Платон предупреждали об опасностях демократии: она перерождается в демагогию и затем в свою противоположность – тиранию. По выражению сэра Черчилля, демократия – это худший вид правления, не считая всех прочих, что человечество время от времени пробовало за свою историю. Этот спор идет до наших дней. Является ли демократия универсальным законом человечества? Рожденная на Западе, победит ли она во всем мире? Далее предлагается принять участие в дискуссии на тему: «Демократия в России и формы взаимодействия власти и общества: мифы и реальность?».

Участникам дискуссии предлагается ответить на следующие вопросы:

1. Нужны ли для поддержания демократии определенные формы взаимодействия и коммуникации?

2. Какие формы взаимодействия и коммуникации между гражданским обществом и властью, по вашему мнению, наиболее успешны?

3. Можно ли отнести к результативным формам взаимодействия и коммуникации между гражданским обществом и властью общественные палаты, общественные советы, участие независимых экспертов – представителей гражданского общества в принятии управленческих решений по различным направлениям деятельности органов власти, например, кадровые решения по аттестации, конкурсному отбору, по закупкам для государственных нужд?

4. Может ли быть проявляться коллективная безответственность в таких формах взаимодействия и коммуникации, как общественные палаты, общественные советы, независимая экспертиза в различных кадровых технологиях?

**Задание 3** Студентам предлагается посмотреть сюжет в Интернете «Не конфликтовать, а вместе решать проблемы — вот формула успеха» (Галина Горбатовых).

Затем предлагается ответить на следующие вопросы:

1. Можно ли общественные палаты рассматривать как медиативные формы (переговорные), предупреждающие возникновение конфликтных ситуаций между властью и обществом?

2. Является ли мнение членов общественных палат отражением мнения гражданского общества?

**Тема 3. Нормативно-правовые основы создания и деятельности институтов гражданского общества и опыт их правоприменения.**

#### **Вопросы к семинарскому занятию**

1. Нормативно-правовые основы организации взаимодействия органов государственного и муниципального управления с институтами гражданского общества

2. Международное законодательство.

3. Конституционные основы взаимодействия государства, бизнеса и власти в РФ: практика правоприменения.
4. Нормативно-правовые основы организации и деятельности институтов гражданского общества в РФ.
5. Законодательство о политических партиях, ассоциациях бизнеса, некоммерческих организациях, общественно-консультативных органах. Законодательство о НКО.
6. Государственное финансирование НКО и общественных объединений.
7. Российский третий сектор: современное состояние, структура, функции, достижения и проблемы, формы и модели взаимоотношений с органами государственной власти.
8. Формы, особенности и перспективы «гражданского участия».
9. Механизмы общественного контроля над реализацией политики государства, деятельностью публичных властей, муниципалитетов и должностных лиц.

## **Тест 2. Конституционные основы взаимодействия государственных органов с населением**

1. Основы конституционного строя - это
  - a) определенный набор норм и правил функционирования общества и государства
  - b) совокупность основополагающих общественных отношений, определяющих устройство государства, общества, закрепляющие их нормы в действующей Конституции России
  - c) совокупность форм взаимодействия общества и государства
  - d) нет верного варианта ответа.
2. В Российской Федерации могут устанавливаться отдельные ограничения прав и свобод гражданина?
  - a) могут в условиях чрезвычайного положения для обеспечения безопасности граждан и защиты конституционного строя
  - b) могут по согласованию с Правительством Российской Федерации
  - c) не могут
  - d) могут в интересах федеральных органов исполнительной власти
3. Основные права и свободы человека по Конституции Российской Федерации:
  - a) неотчуждаемы и принадлежат каждому от рождения
  - b) наследуются гражданами Российской Федерации
  - c) могут отчуждаться в соответствии с международными нормами
  - d) приобретаются в соответствии с процедурой, предусмотренной федеральными законами
4. Высшей ценностью в соответствии с Конституцией Российской Федерации являются:
  - a) правовое государство
  - b) человек, его права и свободы
  - c) основы конституционного строя
  - d) демократия
5. В Российской Федерации законы, устанавливающие или отягчающие ответственность:
  - a) могут иметь обратную силу в случаях, установленных законом
  - b) имеют обратную силу
  - c) обратной силы не имеют
  - d) могут вводиться только с начала года

6. В Российской Федерации запрещаются любые формы ограничения прав граждан по признакам:

- a) социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности
- b) гендерному, половому и физиологическому
- c) возраста, имущественного и социального положения
- d) места проживания и возраста

7. Что из перечисленного является конституционной обязанностью человека и гражданина:

- a) объединяться в союзы для защиты своих интересов
- b) вести достойный образ жизни
- c) платить налоги и сборы
- d) трудиться

8. Личные права человека и гражданина не включают право на:

- a) свободу и личную неприкосновенность
- b) неприкосновенность жилища
- c) образование
- d) жизнь

9. Конституционной обязанностью гражданина Российской Федерации является:

- a) получение основного общего образования
- b) заниматься предпринимательской деятельностью
- c) участие в выборах органов государственной власти
- d) создание семьи

10. Российская Федерация является светским государством. Это означает, что:

- a) в различных субъектах Российской Федерации могут быть установлены в качестве государственных различные религии
- b) в Российской Федерации запрещено преподавание курсов о каких бы то ни было религиях в государственных образовательных организациях
- c) никакая религия не может быть установлена в Российской Федерации в качестве обязательной
- d) атеизм является официальным мировоззрением на территории Российской Федерации

11. Конституция Российской Федерации не закрепляет:

- a) право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию
- b) право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены
- c) право на отдых
- d) обязанность трудиться

12. Конституционная обязанность человека и гражданина:

- a) вести достойный образ жизни
- b) защищать Отечество
- c) объединяться в союзы для защиты своих интересов
- d) трудиться

13. Могут ли в Российской Федерации издаваться законы, отменяющие права и свободы человека и гражданина?

- a) Могут в интересах федеральных органов исполнительной власти
- b) Могут по согласованию с Правительством Российской Федерации

- c) Могут в условиях чрезвычайного положения для обеспечения безопасности граждан и защиты конституционного строя
- d) Не могут

14. Могут ли быть ограничены права и свободы человека?

- a) Не могут, так как права и свободы принадлежат человеку с момента его рождения и не отчуждаемы
- b) Могут быть ограничены федеральным законом в той мере, в которой это необходимо для защиты безопасности государства, здоровья, прав и законных интересов других лиц
- c) Могут быть ограничены Указом Президента Российской Федерации в той мере, в которой это необходимо для защиты основ конституционного строя и обеспечения обороны страны
- d) Не могут, так как согласно Конституции Российской Федерации в Российской Федерации не должны издаваться законы, отменяющие права и свободы человека

15. В каком случае гражданин Российской Федерации может быть лишен гражданства?

- a) за совершение особо тяжких преступлений
- b) гражданин Российской Федерации не может быть лишен гражданства
- c) за совершение государственного преступления
- d) за шпионаж против Российской Федерации

16. В каком случае гражданин Российской Федерации может быть выслан за пределы Российской Федерации?

- a) в случае совершения преступления против государства
- b) гражданин Российской Федерации не может быть выслан за пределы Российской Федерации
- c) за совершение особо тяжких преступлений
- d) за шпионаж против Российской Федерации

#### **Тема 4. Взаимодействие институтов гражданского общества с органами государственной и муниципальной власти в политической сфере.**

##### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Политические партии как институт гражданского общества и форма взаимодействия общества и власти.
2. Политические партии: теоретические подходы к определению понятия, методы классификации политических партий.
3. Нормативно-правовые основы создания и деятельности политических партий в РФ.
4. Представительство политических партий в органах государственной и муниципальной власти.
5. Анализ электорального поведения избирателей в РФ. Повышению электоральной активности граждан.
6. Анализ социального состава, политических программ и форм деятельности политических партий в России.

##### **Контрольные вопросы и задания**

##### **Темы докладов и рефератов**

Тест 3. Технологии взаимодействия населения с органами власти

1. В каком случае гражданин Российской Федерации может обращаться в межгосударственные органы по защите прав и свобод человека?

- a) если гражданин не доверяет судебным органам своей страны
- b) если исчерпаны все имеющиеся внутригосударственные средства правовой защиты

- c) если человек является гражданином Российской Федерации и гражданином другого государства
- d) если нарушены права и свободы граждан других государств

2. Гражданин Российской Федерации может самостоятельно осуществлять в полном объеме свои права и обязанности:

- a) с рождения
- b) с 16 лет
- c) с 18 лет
- d) с 14 лет

3. В Российской Федерации народ осуществляет свою власть:

- a) через органы государственной власти и органы местного самоуправления
- b) непосредственно, а также через органы государственной власти и органы местного самоуправления
- c) путем поступления на государственную службу
- d) путем участия в выборах

4. Что является высшим непосредственным выражением власти народа?

- a) референдум и свободные выборы
- b) свободные выборы
- c) митинг и демонстрации
- d) референдум

5. Могут ли иностранные граждане и лица без гражданства пользоваться в Российской Федерации правами и нести обязанности наравне с гражданами Российской Федерации?

- a) могут, кроме случаев, установленных федеральным законом или международным договором Российской Федерации
- b) не могут
- c) могут, только после вступления в гражданство Российской Федерации
- d) могут, только при согласии иностранного государства

6. Структура органов местного самоуправления определяется:

- a) правительством субъекта Российской Федерации
- b) губернатором субъекта Российской Федерации
- c) населением самостоятельно
- d) правительством Российской Федерации

7. Каждый гражданин Российской Федерации обладает на ее территории:

- a) только правами, предусмотренными федеральными законами
- b) только обязанностями, прописанными в Гражданском Кодексе
- c) всеми правами и свободами и несет равные обязанности

8. Референдум Российской Федерации – это:

- a) всенародное голосование граждан Российской Федерации, обладающих правом на участие в референдуме, по вопросам государственного значения
- b) голосование граждан с целью принятия решения по вопросам государственного или местного значения
- c) формирование органов государственной власти и органов местного самоуправления
- d) опрос, выборочно проводимый среди населения, с целью установления общественного мнения относительно какого-нибудь вопроса



9. Голосование на референдуме:

- a) является тайным
- b) происходит путем заполнения анкеты в электронном виде на сайте Государственной Думы Российской Федерации
- c) является открытым
- d) происходит путем заполнения опросных листов

10. В чем из перечисленного выражается право гражданина участвовать в управлении делами государства?

- a) обращение к должностным лицам органов исполнительной власти;
- b) обращение в суд за защитой своих законных прав и интересов;
- c) участие в референдуме
- d) проведение пикетов и демонстраций

11. Какое из перечисленных конституционных прав личности может быть реализовано только гражданином Российской Федерации?

- a) право на труд
- b) право на получение медицинской помощи
- c) право избирать и быть избранным в органы государственной власти и местного самоуправления
- d) право заниматься предпринимательской деятельностью

12. Что не относится к принципам избирательного права в Российской Федерации:

- a) равенство
- b) всеобщность
- c) открытость
- d) прямота

13. Кто может быть депутатом Государственной Думы?

- a) гражданин Российской Федерации, достигший 21 года и имеющий право участвовать в выборах
- b) достигший 21 года и имеющий право участвовать в выборах, постоянно проживающий в Российской Федерации, не имеющий гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства
- c) гражданин любой страны мира, достигший 18 лет и имеющий право участвовать в выборах
- d) гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет и имеющий право участвовать в выборах

14. Органы местного самоуправления являются:

- a) Органами государственной власти муниципального уровня
- b) Органами, избираемыми непосредственно населением и (или) образуемыми представительным органом муниципального образования, наделяемые собственными полномочиями по решению вопросов местного значения
- c) Органами, образуемыми представительным органом муниципального образования
- d) Органами, избираемыми непосредственно населением

15. На каких территориях осуществляется местное самоуправление:

- a) в городских, сельских поселениях и на других территориях с учетом исторических и иных местных традиций
- b) в населенных пунктах с численностью до 5 тысяч жителей

- c) во всех населенных пунктах с численностью до 10 тысяч жителей
- d) в населенных пунктах, где нет территориально-административного деления

## **Тема 5. Общественный контроль.**

### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Механизмы общественного участия (референдумы, собрания, конференции, сходы, публичные слушания, опросы граждан, правотворческая инициатива).
2. Территориальное общественное самоуправление (ТОС) как форма гражданского участия на местном уровне.
3. МСУ и краудсорсинг.

### **Вопросы**

1. Каким образом осуществляется информационный обмен?
2. Какими ресурсами обладают средства массовой информации?
3. Какие основные функции присущи средствам массовой информации?
4. Что следует понимать под свободой средств массовой информации?
5. Что такое «ущемление свободы массовой информации»?
6. Что характерно для информационных сообщений, предоставляемых средствами массовой информации?
7. Какие полномочия есть у лиц, замещающих должность прессекретаря федерального органа исполнительной власти?
8. Что понимается под агентом публичного управления?
9. Назовите характеристики средств массовой информации как партнера публичной власти.
10. Раскройте структуру и содержание Федерального закона «О средствах массовой информации».

## **Тема 6. Деятельность общественных приемных государственных органов**

### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Цели и задачи Общественных Приемных
2. Права и обязанности Общественных Приемных
3. Организация деятельности Общественных Приемных
4. Порядок назначения и прекращения полномочий руководителей Общественных Приемных
5. Обеспечение деятельности Общественных Приемных

### **Практические задания**

**Задание 1** Студентам предлагается посмотреть сюжет в Интернете «Валерий Фадеев о Стратегии пространственного развития Российской Федерации» и далее ответить на вопросы:

1. Насколько вы согласны с мнением Валерия Фадеева – секретаря ОП РФ о том, что представителей гражданского общества необходимо вовлекать для обсуждения вопросов, значимых для развития общества?
2. Верите ли вы в то, что представители гражданского общества реально способны высказать экспертное мнение?

**Задание 2** Студентам предлагается посмотреть сюжет в Интернете «Общественные советы при органах власти. Утро с Губернией» (Хабаровский край)

Далее предлагается ответить на вопросы:

1. Насколько эффективна такая форма, как общественные советы при исполнительных органах государственной власти?
2. Насколько подготовлены граждане для участия в общественных советах при исполнительных органах государственной власти?

**Задание 3** Студенты смотрят сюжет «При федеральных и региональных органах исполнительной власти необходимо создавать общественные советы» и отвечают на вопросы:

1. Можно ли было предотвратить конфликтную ситуацию в этом субъекте РФ, если бы действовал Общественный совет при Министерстве природопользования и лесного хозяйства?

2. Бюрократизация – это только «болезнь», свойственная федеральным органам власти?

**3. Могут ли общественные советы снизить высокую степень бюрократизации в деятельности органов власти?**

**Задание 4** Обсуждение посвящено значимости общественных палат в субъектах РФ и способам информированности граждан о деятельности общественных палат. Студентам предлагается посмотреть сюжет «Зачем нужна общественная палата?»

1. Разделяете ли вы мнение гостей телепередачи, а именно Анатолия Гагарина и Михаила Беленького, о роли Общественной палаты Свердловской области? 2. Нужно ли создавать муниципальные общественные палаты?

3. Знают ли российские граждане о цели и задачах общественных палат?

4. Что нужно предпринимать для повышения информирования граждан о деятельности общественных палат?

## **Тема 7. Сущность, принципы и механизмы взаимодействия органов государственной, муниципальной власти и бизнеса в РФ.**

### **Вопросы к семинарскому занятию:**

1. Теоретические основы взаимодействия/взаимовлияния государства, бизнеса и общества. Понятие «группы интересов».
2. Классификации и типы взаимодействий власти бизнеса и общества. Модель социального партнерства.
3. Модель экономического партнерства.
4. Модель социально-экономического партнерства.
5. Механизмы взаимодействия власти и бизнеса: государственно-частное партнерство.
6. Механизмы взаимодействия бизнеса и общества: социальное партнерство. Анализ российской и региональных практик реализации взаимодействия органов государственной власти, бизнес-структур и общества в социально-экономической сфере.
7. Опыт крупнейших бизнес-компаний Курской области по реализации программ социальноэкономического партнерства с привлечением общественных организаций.
8. Взаимодействие власти, бизнеса и гражданского общества в системе муниципального управления.

### **Практические задания**

**Задание 1** Студентам предлагается подготовить доклад на одну из тем по выбору, оформить презентацию. Время для доклада – от 7 до 10 минут.

Темы на выбор:

1. Анализ роли Общественной палаты РФ в системе «Открытое правительство».
2. Анализ особенностей взаимодействия органов власти и Общественной палаты РФ.
3. Анализ процессов взаимодействия членов общественных палат субъектов РФ и органов власти.
4. Организация коммуникации членов общественных палат в субъектах РФ и органов власти.
5. Роль Общественной палаты РФ в предупредительной работе и предотвращении конфликтов органов власти с обществом.
6. Процедуры проведения общественной экспертизы как одной из форм общественного контроля.

7.Процедуры проведения общественного контроля деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций.

8.Анализ деятельности экспертного центра при Общественной палате РФ.

9.Анализ деятельности информационно-аналитического центра при общественной палате РФ.

10. Анализ деятельности научно-консультативного совета при общественной палате РФ.

11. Анализ тематики пленарных заседаний Общественной палаты РФ в текущем году.

12. Анализ тематики заседаний комиссий и рабочих групп общественной палаты РФ в текущем году.

13. Анализ итогов гражданских форумов, слушаний по общественно важным проблемам Общественной палаты РФ в 2018–2021годах.

14. Анализ тематики пленарных заседаний общественной палаты Свердловской области в 2018–2021годах.

15. Поддержка Общественной палатой РФ гражданских инициатив за последние два года.

16. Поддержка общественными палатами субъектов РФ гражданских инициатив за последние два года.

**Задание 6** Студентам предлагается просмотреть разные еженедельные брифинги М. В. Захаровой, пресс-секретаря МИД России, далее выделить общекультурные и профессиональные компетенции государственного гражданского служащего, к функциям которого относятся связи с общественностью.

**Задание 7** Студентам предлагается составить пресс-релиз на собственный день рождения.

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине Технологии формирования команды в публичном управлении**

**Тема 1. Введение в предмет. Теории поведения человека в организации. Представления о личности**

**1.вопросы семинарского занятия**

1. Команда как особый тип организации.
2. Основные теории формирования команд.
3. Диалектика отношений лидера и команды.
4. Классификаций ролей в команде.
5. Выращивание команд: условия и основные методы.

**2. Задание**

Смоделируйте вымышленную проектную команду и представьте ее. Опишите основные этапы процесса планирования команды. Определите направления достижения намеченной цели командой. Составьте долгосрочный план работы команды. Укажите особенности оперативно-календарного планирования членами команды. Раскройте методы, при помощи которых осуществляется контроль исполнения работы в проектной команде. Проведите ситуационный анализ, подробно опишите его этапы (процедуры).

**Тема 2. Мотивация поведения.**

**1.вопросы семинарского занятия**

1. Потребности: понятие и виды
2. Мотивация и мотивационная структура личности.
3. Теории содержания мотивации
4. Теории процесса мотивации
5. Создание системы мотивации в организации

**Доклад:**

1. Экономические и неэкономические методы стимулирования
2. Мотивационная теория подкрепления
3. Использование мотивационных механизмов в практике ГМУ
4. Компенсационный пакет: понятие, структура, значение

**Тема 3. Организационные коммуникации. Эмоции в контексте межличностных отношений.**

**1.вопросы семинарского занятия**

1. Классические и современные теории разделения труда и делегирования.

2. Группы и команды в организациях с различными типами организационной культуры и управления.

3. Синергетический эффект командной работы.

4. Командная деятельность в контексте организационного развития

## **2. Вопросы для самоконтроля:**

1. В чем состоит сущность организационной культуры?

2. Чем характеризуются основные типы совместной деятельности людей в организации?

3. Каковы основные механизмы формирования групп?

4. Каковы основные характеристики формальных и неформальных групп?

5. По каким параметрам может различаться степень самостоятельности, сплоченности группы?

6. Чем отличается команда от других рабочих групп?

7. Какие типы команд применяются в современной деловой практике наиболее широко и в чем их особенности?

8. Каковы главные достоинства командной работы?

9. Что собой представляет синергетический эффект?

10. Каковы «слабые места» командной работы?

## **3. Задание**

Какая из формулировок задания и почему характерна для процесса формирования команды (отбора в нее)?

Поясните ответ. Предлагаем четыре варианта действий руководителя, дающего поручение своему секретарю:

1. Марина, я продиктую Вам письмо, которое сегодня необходимо отправить: «Уважаемые господа, запятая... В продолжение нашей беседы... « В данном случае подробно разъясняется, в чем заключается задача сотрудника и как ее следует выполнять. Кроме того, перед отправкой письма осуществляется контроль, все ли сделано согласно распоряжению.

2. Марина, необходимо сегодня же отправить письмо такому-то поставщику с дальнейшей информацией о... Ты не могла бы составить конспект письма, чтобы в 3 часа мы его вместе посмотрели? При такой манере руководства разъясняется, что следует сделать, предоставляется возможность сотруднику самому выработать предложение и при необходимости вносятся коррективы. Перед отправкой письма осуществляется контроль.

3. Марина, необходимо сегодня же отправить письмо клиенту, которого я принимал утром, с дальнейшей информацией о...Ты не позаботишься об этом? Если у тебя есть вопросы, я готов выслушать. В этом случае дается распоряжение и лишь потом следуют разъяснения, как его выполнить, если сотрудник сам об этом попросит (например: «Вы сами подпишете письмо или это сделаю я?»). Будет ли осуществлен контроль до отправки письма, зависит от того, попросит ли об этом сотрудник.

4. Марина, необходимо сегодня же отправить письмо такому-то по-

ставщику с дальнейшей информацией о... Ты не позаботишься об этом? Данную манеру руководства называют делегированием: дается распоряжение о том, что требуется, а выполнение поручается самому сотруднику. Контроль осуществляется, как правило, уже после того, как письмо отправлено.

#### **Тема 4. Взаимоотношения между людьми и самосознание.**

##### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Социально-психологические основы формирования команд.
2. Понятие и признаки командообразования
3. Психологические факторы командообразования
4. Социально-психологический климат и его значение.

##### **2. Вопросы для самоконтроля**

1. Каковы трактовки понятия команды?
2. Выделите основные признаки команды.
3. Каков механизм командообразования?
4. Раскройте специфику каждой стадии создания команды.
5. Назовите и охарактеризуйте известные вам психологические факторы командообразования.
6. Каковы особенности деятельности в рамках команды?
7. Перечислите психологические качества членов группы, необходимых для формирования команды и препятствующие этому процессу.
8. Раскройте понятие «психологический климат».
9. Перечислите и обоснуйте необходимые условия, при которых можно сформировать сплоченную команду.

##### **3. Тестовые задания**

№ 1

Задание. *Отметьте номер правильного ответа.*

Вопрос: Человеческий капитал организации - это

- А) совокупность знаний, навыков, квалификаций персонала;
- Б) совокупная мотивированная способность персонала достигать поставленных целей и выполнять должностные обязанности
- В) совокупность высоко потенциальных сотрудников организации

№ 2

Задание. *Установите правильную последовательность.*

Вопрос: Определите последовательность разработки стратегии УЧР:

- Планирование реализации стратегии УПР.

- Анализ внешней среды и внутренней среды компании.
- Уточнение бизнес-стратегии и определение ее связи с целями управления персоналом.
- Определение стратегии управления персоналом.
- Определение критических проблем управления персоналом.

№ 3

Задание. *Отметьте номера всех правильных ответов.*

Вопрос: Какие инвестиции в свой человеческий капитал осуществляются на уровне работника?

- А) затрата времени, энергии и материальных средств на получение образования,
- Б) укрепление своего здоровья,
- В) информационный поиск и вознаграждение труда,
- Г) создание и развитие социальных связей в бизнес-среде, которые могут обеспечить работнику престижную и высокодоходную деятельность.

№4

Задание. *Отметьте номера всех правильных ответов.*

Вопрос: Какие факты учитываются при анализе потребности организации в человеческих ресурсах?

- А) необходимость выполнения определенной работы определенным образом в контексте стратегии организации;
- Б) цели, связанные с ними работы и составляющих ее заданий;
- В) должностные инструкции всех категорий персонал;
- Г) компетенции персонала, необходимые для качественного выполнения работ.

№ 5

Задание. *Отметьте номера всех правильных ответов.*

Вопрос: Что такое «политика управления человеческими ресурсами»?

- А) это набор практических подходов и методов управления, в которых отражены философия работодателя в отношении наемных работников;
- Б) это цели управления человеческими ресурсами, связанные с миссией компании;
- В) это определенный способ использования человеческих ресурсов для достижения бизнес целей, закрепленный в действующей управленческой инфраструктуре.



№ 6

Задание. *Отметьте номер правильного ответа.*

Вопрос: Что более всего способствует совершенствованию сознания персонала?

- А) обучение;
- Б) развитие;
- В) аттестация.

№ 7

Задание. *Расшифруйте и определите последовательность элементов системы обучения и развития персонала.*

Вопрос: Как раскрывается акроним ADDIE?

- А \_\_\_\_\_
- D \_\_\_\_\_
- D \_\_\_\_\_
- I \_\_\_\_\_
- E \_\_\_\_\_

№ 8

Задание. *Отметьте номера всех правильных ответов.*

Вопрос: Какие уровни оценки обучения входят в модель Киркпатрика?

- А) реакция слушателей и степень усвоения ими нового опыта;
- Б) изменение поведения и улучшение результатов работы;
- В) возврат инвестиций в обучение.

№ 9

Задание. *Отметьте номер правильного ответа.*

Вопрос: Какие определение компетенции правильно?

- А) набор задач, с которыми некоторые люди справляются более эффективно, чем остальные;
- Б) критерии эффективности выполнения работы;
- В) характеристика человека, которая проявляется в его поведении при выполнении работы и поддается наблюдению.

№ 10

Задание. *Отметьте номер правильного ответа.*

Вопрос: Современные принципы эффективной системы мотивации персонала:

- А) Соответствие ожиданиям персонала, равенство и справедливость.
- Б) Открытость, дифференциация и продуманность.
- В) Справедливость, открытость и вовлеченность персонала.

#### **4.Задание**

Какой стиль руководства, по вашему мнению, является наилучшим для команды в вашей организации? Обоснуйте свою позицию.

Обычно выделяются пять основных типов руководства:

1. «Невмешательство» – низкий уровень заботы о производстве и людях. Руководитель часто работает как исполнитель. Он добивается минимальных результатов, которых достаточно только для того, чтобы сохранить должность в данной организации.

2. «Теплая компания» – высокий уровень заботы о людях. Стремление к установлению дружеских отношений, приятной атмосферы и удобного темпа работы. При этом руководителя не особенно интересует, будут ли достигнуты конкретные и устойчивые результаты.

3. «Задача» – внимание руководителя полностью сосредоточено на производстве. Человеческому фактору уделяется крайне мало внимания либо оно вообще отсутствует.

4. «Золотая середина» – руководитель в своих действиях старается в достаточной степени сочетать ориентацию как на интересы человека, так и на решение задачи. Он не требует слишком многого от сотрудников, но и не допускает попустительства.

5. «Команда» – руководитель полностью поглощен стремлением к достижению оптимального сочетания интересов производства и людей (проблема состоит в том, чтобы быть и деловым, и человечным). Общие обязательства, которые берут на себя сотрудники по достижению целей организации, способствуют доверию и уважению в коллективе.

### **Тема 5. Взаимоотношения между людьми и самосознание.**

#### **1.вопросы семинарского занятия**

1. Понятие взаимоотношения
2. Методы взаимоотношений между людьми
3. Содержательные теории взаимоотношений

#### **2. Задание**

Определите, насколько эффективна приведенная ниже методика формирования команд, и опишите ситуацию, в которой она может быть применена. Одна из методик коллективного решения задач состоит в следующем:

- если существует важное дело, то найдите сотрудника, для которого оно имеет наибольшее значение, и назначьте его ответственным за исполнение;
- сформулируйте устно или письменно свои оптимальные и минимальные ожидания (требования), связанные с результатом выполнения дела, и передайте ответственному;
  - предоставьте ему возможность самому собрать творческий коллектив;
  - предложите всему коллективу, включая исполнителя, проблему для обсуждения в течение некоторого времени; соберите все решения, поправки и расчеты и передайте ответственному;
- если выполнение задания требует общения с руководителями других организаций/групп, то представьте им своего ответственного, указав на его право принимать решения без согласования с вами и на невозможность обращения к вам через его голову (руководители любят общаться на равных);
  - вы можете быть уверены в том, что назначенный вами ответственный выполнит работу лучше и быстрее вас, поскольку он более компетентен. Он потратит на нее все свое время (тогда как вы смогли бы заниматься ею только урывками, среди прочих, не менее важных дел), установит прямую зависимость своего материального благополучия или карьеры от исхода дела (в отличие от вас) и принесет фирме большую выгоду, нежели вы или другой исполнитель.

### 3. Тест

Обведите правильный вариант ответа

1. Объединение людей, совместно реализующих некоторую программу, цель и действующих на основе определенных процедур и правил:
  - а) организация; б) общество; в) учреждение; г) социальная группа.
2. Порядок подчинения низших чинов, должностей высшим:
  - а) соподчинение; б) повиновение; в) классификация; г) иерархия.
3. Способность заставить исполнять свои решения подчиненных на основе формального положения руководителя:
  - а) лидерство; б) руководство; в) власть; г) администрация.
4. Типы управления организациями в современной теории менеджмента:
  - а) бюрократический; б) органический; в) охлократия; г) автократия.
5. Бюрократические структуры управления эффективны в организациях:
  - а) малых; б) средних; в) крупных; г) сверхкрупных.

6. Объединение небольшого количества людей, находящихся в достаточно устойчивом взаимодействии и осуществляющих совместные действия:  
а) группа; б) организация; в) команда; г) социум.

7. Средняя социальная группа, объединяющая людей, занятых решением конкретных задач, в рамках одной организации:  
а) группа; б) коллектив; в) команда; г) социум.

8. Членами командной группы руководителя являются:  
а) непосредственные заместители руководителя; б) рядовые члены организации; в) руководитель предприятия; г) помощники руководителя.

9. Типичный вид поведения руководителя в отношении с подчиненными в процессе достижения поставленной цели:  
а) стиль руководства; б) тип власти; в) лидерство; г) коммуникабельность.

10. Развитие добрых традиций, уверенности каждого в своем коллективе, постоянная забота членов коллектива о его успехах:  
а) групповая мораль; б) групповые нормы; в) групповое поведение; г) коллективизм.

11. Небольшая группа людей, взаимодополняющих и взаимозаменяющих друг друга в ходе достижения поставленных целей:  
а) команда; б) организация; в) сословие; г) сообщество.

12. Первый эволюционный элемент команды:  
а) рабочая группа; б) псевдокоманда; в) потенциальная команда; г) реальная команда.

13. Ресурсы, которыми должны обеспечиваться команды для успешной деятельности:  
а) земельные ресурсы; б) человеческие ресурсы; в) материальные ресурсы; г) поддержка со стороны организации.

14. Характеристики команды высшего качества:  
а) высокий уровень навыков командной работы; б) каждый несет ответственность за свою работу независимо от результатов деятельности других членов группы; в) отсутствие общих целей; г) разделение лидерства, ротация ролей; д) заинтересованностью в личностном росте и успехе друг друга.

15. Процесс, при котором согласие и гармония проявляются в такой степени, что нежелательная информация умышленно игнорируется: а) груп-

повое единство; б) сплоченность; в) групповое мышление; г) коммуникативность.

16. Командная роль, представитель которой следит за тем, чтобы задания выполнялись полностью и своевременно: а) мыслитель; б) исполнитель; в) доводчик; г) оценщик; д) формироваватель; е) председатель.

17. Процесс создания комплекса согласованных между собой действий, позволяющих команде реализовывать задачи и достичь целей: а) планирование; б) развитие; в) формирование; г) целеполагание.

18. Первоначальный этап планирования деятельности команды: а) определение направлений достижения намеченной цели; б) плановая отчетность; в) плановая деятельность; г) целеполагание.

19. Основные компоненты отчетов членов команды:  
а) значимый результат; б) характеристика незавершенных позиций; в) цель; г) задачи.

20. Ошибка ситуационного анализа, при которой осуществляется хаотичный, истеричный анализ ситуации:

а) недостаточное внимание к второстепенным обстоятельствам; б) поспешное стремление выйти на конечный результат анализа; в) сильный эмоциональный фон; г) отсутствие внутренней уверенности и убежденности в надежности результатов анализа.

## **Тема 6. Формирование групп, их динамика.**

### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Команда как субъект строительства
2. Сущность и специфика каждого этапа построения команды
3. Критерии подбора участников команды.
4. Инструментарий формирования и сплочения команд
5. Основания для распределения ролей в команде.

### **2. Вопросы для самоконтроля**

1. Каков механизм командообразования?
2. В чем особенности каждого этапа командообразования?
3. Каковы психологические факторы командообразования?
4. Что представляет собой процесс подбора участников команды?
5. Что представляет собой распределение функциональных и командных ролей?
6. Каковы особенности функциональных ролей?
7. Каким образом происходит распределение функциональных и ко-

мандных ролей?

8. Каковы особенности функциональных ролей?
9. Какие виды ответственности несет руководитель перед членами команды?

## **Тема 7. Управление групповым поведением**

### **1. вопросы семинарского занятия**

1. Основные задачи системы управления персоналом команды в современных условиях.
2. Особенности системы управления персоналом проекта
3. Требования к менеджеру по персоналу в проектной команде
4. Стили управления командой и детерминанты необходимости выбора того или иного стиля.

### **2. Вопросы для самоконтроля**

1. Какие компоненты входят в концепцию управления персоналом проекта?
2. В чем заключаются задачи системы управления персоналом команды?
3. Какие параметры характеризуют систему управления персоналом проекта?
4. Какие требования предъявляются к менеджеру по персоналу в проектной команде?
5. Какие бывают типы поведения в команде? В чем особенности каждого типа поведения?
6. Каковы особенности человеческих ресурсов?
7. Каково содержание стратегии формирования команды проекта?
8. Что такое стиль руководства?
9. В чем достоинства и недостатки различных стилей руководства?
10. В чем причины возникновения конфликтов в процессе работы проектных команд?

### **2. Тест**

№ 1

Задание. *Отметьте номера всех правильных ответов.*

Вопрос: Какие факторы определяют эффективность оплаты труда?

- А) связь оплаты труда с усилиями работника;
- Б) чувствительность оплаты труда за результат;
- В) ясность и продуманность ожиданий менеджмента (стандарты);
- Г) привязка вознаграждения работника к количественным результатам его работы.

№ 2

Задание. *Отметьте номер правильного ответа.*

Вопрос: Какие ценности надо культивировать для успеха стратегии инновационного развития организации?

- А) творчество, стабильность, перфекционизм
- Б) ориентация на клиента, новации, сотрудничество;
- В) инновации, дифференциация, результат.

№ 3

Задание. *Отметьте номера всех правильных ответов.*

Вопрос: Принципы как составная часть корпоративной идеологии определяют требования к чему?

- А) поведению персонала;
- Б) системе управления персоналом;
- В) стилю управления руководителей.

№ 4

Задание. *Отметьте номера всех правильных ответов.*

Вопрос: В чем отличие сознательной приверженности персонала от вынужденной?

- А) она основана на обстоятельствах, затрудняющих уход из компании;
- Б) она основана на полном принятии работниками ценностей компании, желание сохранить свое членство в компании, поддерживать отношения с коллегами и оставить след в компании, готовности прилагать усилия для достижения целей компании и во имя компании;
- В) она негативно влияет на эффективность работы;
- Г) она предполагает справедливость процедур, и поддержку со стороны менеджмента, признание ценности работников.

№ 5

Задание. *Отметьте номера всех правильных ответов.*

Вопрос: Какие элемента системы управления результативностью бизнеса выделяет компания Мак Кинзи (McKinsey)?

- А) стратегическое планирование;
- Б) этика результативности как производное от культуры компании и менталитета персонала;
- В) система контроля бизнеса;
- Г) система управления эффективностью человеческих ресурсов.

№ 6

Задание. *Отметьте номер правильного ответа*

Вопрос: Какой принцип управления персоналом характерен для управления результативностью?

- А) результат любой ценой;
- Б) управление по согласию;
- В) справедливости и равенства.

№ 7

Задание. *Отметьте номера всех правильных ответов.*

Вопрос: Какие факторы необходимо принимать в расчет при разработке программы повышения результативности?

- А) особенности мотивации персонала;
- Б) уровень умения выполнять конкретную работу;
- В) организационные барьеры результативного труда.

№ 8

Задание. *Отметьте номера всех правильных ответов.*

Вопрос: Каковы общие принципы создания систем ключевых показателей эффективности (КПЭ)?

- А) они должны способствовать контролю финансовых и нефинансовых параметров;
- Б) они должны быть согласованы по вертикали;
- В) они должны быть разработаны для всех категорий персонала с учетом специфики их деятельности;
- Г) они должны относительно легко измеряться.

№ 9

Задание. *Отметьте номер правильного ответа*

Вопрос: В чем заключаются особенности управления по целям?

- А) управление результативностью работника
- Б) управление результативностью всей организации;
- В) жесткая привязка в информационным технологиям.

№ 10

Задание. *Расшифруйте принципы постановки целей - акроним SMART/*

S \_\_\_\_\_

M \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_

R \_\_\_\_\_



T \_\_\_\_\_

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации  
по дисциплине «Управление государственным и муниципальным  
имуществом»**

**Раздел 1. Раздел 1. Государственная и муниципальная собственность в  
системе отношений собственности.**

**Тема 1. Содержание отношений собственности. Основные формы  
собственности.**

**Вопросы к занятию**

1. Представление собственности на различных этапах общественного развития.
2. Современное понимание собственности.
3. Роль собственности в общественно жизни.
4. Собственность как категория экономики и управления.
5. Структура отношений собственности.
6. Субъектно-субъектные отношения, субъектно-объектные отношения

**Тестовые задания:**

1. К какому виду доходов регионального бюджета относится арендная плата за земли субъекта РФ?
  - а) Закрепленные собственные налоговые доходы.
  - б) Регулирующие доходы.
  - в) Доходы от использования муниципального имущества.
2. Укрупненный состав муниципальной собственности в РФ определен:
  - а) Конституцией РФ.
  - б) Бюджетным кодексом РФ.
  - в) Федеральным законом « О финансовых основах местного самоуправления в РФ».
  - г) Федеральным законом « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».
3. Как характеризуются отношения собственности?
  - а) Это отношение между собственником и имуществом.
  - б) Это отношение между людьми по поводу присвоения и отчуждения имущества.
  - б) Это отношение между собственником и государственными органами власти.
4. Какой способ управления имуществом обеспечивает единовременное поступление денежных средств?
  - а) Доверительное управление.
  - б) Аренда.
  - б) Передача в хозяйственное ведение.
  - в) Продажа.
5. Какова форма управления имуществом государственного казенного предприятия?

- а) Хозяйственное ведение.
- б) Оперативное управление.
- в) Аренда.
- г) Безвозмездное бессрочное пользование.
- д) Срочное пользование.

### **Темы рефератов:**

- 1. Субъекты и объекты собственности
- 2. Собственность и понимание ее в средние века
- 3. Частная и личная собственность
- 4. Коллективная собственность

### **Тема 2. Основные задачи государственной собственности.**

#### **Муниципальная собственность: содержание, формирование, основные задачи и состав**

- 1. Приемы и методы централизованного управления федеральной собственностью.
- 2. Государственная собственность как объект управления: цели, задачи и функции.
- 3. Проблемы и принципы реформы управления государственной собственностью в условиях переходной экономики.
- 4. Основные формы собственности.
- 5. Разграничение государственной собственности на федеральную и собственность субъектов РФ.
- 6. Разграничение государственной собственности на землю.

#### **Вопросы к занятию**

- 1. Современные проблемы федерализма.
- 2. Политико-правовые основы формирования и управления регионов.
- 3. Региональные системы государственного управления.
- 4. Иерархические уровни государственного управления (метауровень, макроуровень, микроуровень)
- 5. Региональный и локальный уровни государственного управления.

#### **Тестовые задания:**

- 1. Приватизация государственной и муниципальной собственности – это:
  - а) Безвозмездное отчуждение государственной и муниципальной собственности в иную собственность.
  - б) Продажа государственного и муниципального имущества.
  - в) Возмездное отчуждение государственной и муниципальной собственности в иную собственность.
- 2. Федеральное государственное унитарное предприятие может создавать и открывать:

- а) Филиалы.
  - б) Дочерние предприятия.
  - в) Представительства.
  - г) Кредитные организации.
3. Назовите формы земельных платежей в РФ.
- а) Кадастровая (нормативная) стоимость.
  - б) Земельный налог.
  - в) Земельная рента.
  - г) Арендная плата.
  - д) Плата за право пользования землей.
4. Каковы источники формирования государственной собственности субъекта РФ?
- а) Внешние займы от иностранных государств и международных финансовых организаций.
  - б) Федеральное имущество, переданное регионам на выполнение федеральных полномочий.
  - в) Имущество, созданное или приобретенное за счет бюджета субъекта РФ.
5. Каким имуществом обеспечивается государственный долг субъекта Российской Федерации?
- а) Казной субъекта РФ.
  - б) Всем государственным имуществом субъекта РФ.
  - в) Имуществом, находящимся в федеральной, региональной и муниципальной собственности, расположенной на территории данного субъекта РФ.

### **Темы рефератов:**

1. Принципы классификации собственности
2. Смешанная собственность
3. Двойственная природа собственности
4. Федеральная собственность и собственность субъектов

### **Тема 3. Варианты и этапы приватизации в России. Обращение имущества в государственную собственность, национализация.**

1. Государственная политика в сфере приватизации.
2. Анализ вариантов и этапов приватизации в РФ
3. Национализация исторические и мировые прецеденты, современные тенденции

### **Вопросы к занятию**

1. Факторы региональных неравенств.

2. Цели и задачи региональной политики, условия их реализации.  
Проблемы решения региональных задач.
3. Методы государственного регулирования регионального развития.
4. Виды и новые задачи региональной политики

#### **Тестовые задания:**

1. Какие существуют формы управления пакетами акций, принадлежащих государству?
  - а) Аренда.
  - б) Оперативное управление.
  - в) Доверительное управление.
  - г) Концессия.
2. Что такое муниципальная казна?
  - а) Вся собственность муниципального образования.
  - б) Средства местного бюджета и муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями.
  - в) Муниципальное имущество, переданное в хозяйственное ведение и оперативное управление.
3. Назовите основные элементы (правомочия) права собственности.
  - а) Приобретение.
  - б) Владение.
  - в) Пользование.
  - г) Продажа.
  - д) Распоряжение.
4. Какие объекты не могут входить в состав муниципальной собственности?
  - а) Жилищный фонд.
  - б) Лесной фонд.
  - в) Нежилой фонд.
  - г) Средства бюджета.
  - д) Ценные бумаги.
5. В форме унитарных предприятий могут быть созданы ...?
  - а) Государственные предприятия.
  - б) Муниципальные предприятия.
  - в) Бюджетные учреждения.
  - г) Хозяйственные общества.
  - д) Любые предприятия.

#### **Темы рефератов:**

1. Водные ресурсы - как природные объекты ГС
2. Леса - как природные объекты ГС
3. Государственное управление отношении недропользования
4. Земля - как объект собственности

## Тема 4. Система управления государственной и муниципальной собственностью

### Вопросы к занятию

1. Макроуровень (федеральный) – уровень взаимодействия федеральных органов законодательной и исполнительной власти, включающий Президента РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, субъекты Российской Федерации, владельцев федерального имущества, фискальные и иные министерства, ведомства, иностранные организации и фонды.

2. Мезоуровень – уровень взаимодействия элементов системы управления Росимущества со структурными подразделениями других министерств и ведомств, территориальными органами, другими организациями и учреждениями Министерства.

3. Микроуровень – уровень взаимодействия структурных подразделений аппарата (на настоящее время) Росимущества между собой.

### Тестовые задания:

1. В форме унитарных предприятий могут быть созданы ...?
  - а) Государственные предприятия.
  - б) Муниципальные предприятия.
  - в) Бюджетные учреждения.
  - г) Хозяйственные общества.
  - д) Любые предприятия.
2. Какой способ приватизации применяется к имущественному комплексу унитарных предприятий, размер уставного капитала которого превышает минимальный размер уставного капитала открытого акционерного общества?
  - а) Продажа на аукционе.
  - б) Преобразование в открытое акционерное общество.
  - в) Продажа посредством публичного предложения.
  - г) Внесение в качестве вклада в уставный капитал открытого акционерного общества.
3. Кто является собственником муниципальной собственности?
  - а) Глава муниципального образования.
  - б) Комитет по управлению имуществом.
  - г) Население муниципального образования.
  - д) Представительный орган власти муниципалитета.
4. Оперативное управление имуществом предусматривает:
  - а) Самостоятельное владение, пользование и распоряжение имуществом.
  - б) Распоряжение имуществом с согласия собственника.
  - в) Распоряжение недвижимым имуществом без согласия собственника.
  - г) Самостоятельную реализацию произведенной продукции (услуг).

5. Каковы источники формирования имущества унитарного предприятия?

- а) Уставный фонд.
- б) Имущество, закрепленное за предприятием на праве оперативного управления.
- в) Имущество, переданное третьими лицами.
- г) Доходы от собственной деятельности.

### **Темы рефератов:**

- 1. Земельный фонд РФ
- 2. Земля как основа недвижимости
- 3. Категории земель
- 4. Жизненные циклы недвижимости

### **Тема 5. Основы управления собственностью государственных и муниципальных организаций**

#### **Вопросы к занятию**

- 1. Общеметодологические основы управления государственной собственностью
- 2. Процесс управления федеральной собственностью
- 3. Объекты федеральной собственности
- 4. Этапы реализации процесса управления государственной собственностью
- 5. Схема процесса управления сложными системами

#### **Тестовые задания:**

- 1. Каковы признаки бюджетного учреждения?
  - а) Некоммерческая организация.
  - б) Не может получать прибыль от своей деятельности.
  - в) Отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом.
  - г) Финансовые результаты распределяются между учредителями.
- 2. Каков минимальный размер уставного фонда государственного унитарного предприятия?
  - а) 1000 МРОТ.
  - б) 3000 МРОТ.
  - в) 5000 МРОТ.
- 3. Формами управления пакетами акций, принадлежащих государству, являются:
  - а) Доверительное управление.
  - б) Аренда.
  - в) Коммерческая концессия.
  - г) Хозяйственное ведение.

4. Показателями эффективности управления государственной собственностью субъекта РФ являются:
- а) Прибыль всех предприятий, расположенных на территории субъекта РФ.
  - б) Рост стоимости акций акционерных обществ, с государственным участием.
  - в) Размер выплаченных дивидендов в акционерных обществах с государственным участием.
  - г) Рост налоговых платежей закрытых акционерных обществ.
5. Какой нормативный акт обеспечивает признание и защиту муниципальной собственности в РФ?
- а) Конституция РФ.
  - б) Европейская Хартия местного самоуправления.
  - в) Бюджетный кодекс РФ.
  - г) Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

### **Темы рефератов:**

1. Виды хозяйственных организаций в РФ
2. Акционерные общества
3. Государственные унитарные предприятия
4. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления

### **Тема 6. Основные мотивы участия государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности**

### **Вопросы к занятию**

1. Договор аренды.
2. Аренда как способ формирования коллективного собственника.
3. Управление арендными отношениями.
4. Управление акционерной собственностью государства
5. Управление государственными долями (пакетами акций) в АО.
6. Опыт управления государственными долями (пакетами акций) на уровне субъекта федерации.

### **Тестовые задания:**

1. Какие формы собственности существуют в РФ?
  - а) Государственная.
  - б) Частная.
  - в) Коммунальная.
  - г) Муниципальная.
  - д) Кооперативная.



е) Совместно-долевая.

2. Назовите основные формы землепользования в РФ.

а) Аренда.

б) Хозяйственное ведение.

в) Безвозмездное бессрочное пользование.

3. Какие источники не относятся к источникам формирования имущества унитарных предприятий?

а) Имущество Российской Федерации.

б) Совместное имущество Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований.

в) Имущество муниципальных образований.

г) Имущество юридических лиц.

д) Имущество физических лиц.

4. Какие виды ценных бумаг могут выпустить и разместить органы местного самоуправления?

а) Акции.

б) Векселя.

в) Облигации.

г) Депозитные сертификаты.

5. Оперативное управление имуществом предусматривает:

а) Самостоятельное владение, пользование и распоряжение имуществом.

б) Распоряжение имуществом с согласия собственника.

в) Распоряжение недвижимым имуществом с согласия собственника.

г) Самостоятельную реализацию произведенной продукции (услуг).

### **Темы рефератов:**

1. Интеллектуальная собственность

2. Патентные права

3. Авторские и смежные права

4. Нематериальные активы

### **Тема 7. Основы управления земельными ресурсами**

1. Государственная система управления земельными ресурсами РФ.

2. Характеристика земельных ресурсов городов и системы управления ими.

3. Мониторинг земель и введение государственного земельного кадастра.

### **Вопросы к занятию**

1. Региональная финансовая система РФ

2. Бюджет субъекта РФ

3. Формы межбюджетных отношений на субфедеральном уровне.

4. Методические особенности расчета дотаций, предоставляемых из регионального бюджета.

5. Целевые межбюджетные трансферты на региональном уровне.
6. Фонд финансовой поддержки регионов
7. Фонд развития региональных финансов.

#### **Тестовые задания:**

1. Назовите методы управления пакетами акций АО, созданных в процессе приватизации унитарных предприятий.
  - а) Доверительное управление.
  - б) Назначение представителей города в Совет директоров.
  - в) Оперативное управление.
  - г) Аренда пакета акций.
  
2. Хозяйственное ведение имуществом предусматривает:
  - а) Самостоятельное владение, пользование и распоряжение всем имуществом.
  - б) Распоряжение всем имуществом с согласия собственника.
  - в) Распоряжение недвижимым имуществом с согласия собственника.
  - г) Согласование с собственником сделок по займам, поручительствам, гарантиям.
  
3. Управление региональным инвестиционным фондом пакетов акций осуществляет:
  - а) Непосредственно акционеры миноритарных пакетов акций.
  - б) Управляющая компания.
  - в) Совет директоров при правительстве субъекта РФ.
  
4. Государственная собственность РФ подразделяется на:
  - а) Федеральную собственность.
  - б) Государственную казну.
  - в) Казенное имущество.
  - г) Собственность субъектов РФ.
  - д) Муниципальную собственность.
  
5. Имеют ли право бюджетные учреждения заниматься предпринимательской деятельностью?
  - а) Да.
  - б) Нет.

#### **Темы рефератов:**

1. Цели и задачи приватизации
2. Цели национализации
3. Санация
4. Критерии банкротства

**Тема 8. Недвижимость: содержание понятия и необходимость**

## **сохранения государственной и муниципальной собственности на объекты недвижимости**

1. Природные объекты государственной собственности. Водные ресурсы.
2. Леса. Недра. Земля.
3. Недвижимость.
4. Имущественные комплексы.

### **Вопросы к занятию**

1. Система управления недвижимостью
2. Объекты управления недвижимостью
3. Внутреннее и внешнее управление недвижимостью

### **Тестовые задания:**

1. Дайте определение муниципальной собственности:
  - а) Муниципальная собственность – имущество, составляющее муниципальную казну.
  - б) Муниципальная собственность – имущество муниципального образования, закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.
  - в) Муниципальная собственность – имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию.
2. За счет каких источников формируется региональная государственная собственность в РФ?
  - а) Покупка имущества за счет регионального бюджета.
  - б) Приватизации федеральной собственности.
  - в) Национализации частной собственности.
  - г) Дарения, наследования от частных лиц.
3. Что составляет имущество муниципального унитарного предприятия?
  - а) Имущество местных органов власти.
  - б) Имущество субъекта РФ.
  - г) Средства частных инвесторов.
  - д) Доли (паи) работников муниципального унитарного предприятия.
4. Назовите формы земельных платежей в РФ.
  - а) Земельная пошлина.
  - б) Плата за землю.
  - в) Арендная плата.
  - г) Земельный налог.
5. Исполнительным органом унитарного предприятия является:
  - а) Орган по управлению имуществом.
  - б) Генеральный директор предприятия.
  - в) Совет директоров предприятия.
  - г) Общее собрание трудового коллектива.

### **Темы рефератов:**

1. Ипотека
2. Залоговые аукционы
3. Договора аренды и субаренды
4. Лизинг
5. Эволюция способов приватизации в России

### **Тема 9. Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности**

#### **Вопросы к занятию**

1. Региональная финансовая система РФ
2. Бюджет субъекта РФ
3. Формы межбюджетных отношений на субфедеральном уровне.
4. Методические особенности расчета дотаций, предоставляемых из регионального бюджета.
5. Целевые межбюджетные трансферты на региональном уровне.
6. Фонд финансовой поддержки регионов
7. Фонд развития региональных финансов.

#### **Тестовые задания:**

1. Каким имуществом обеспечивается государственный долг субъекта Российской Федерации?
  - а) Казной субъекта РФ.
  - б) Всем государственным имуществом субъекта РФ.
  - в) Имуществом, находящимся в федеральной, региональной и муниципальной собственности, расположенной на территории данного субъекта РФ.
2. Какой нормативный акт обеспечивает признание и защиту муниципальной собственности в РФ?
  - а) Конституция РФ.
  - б) Европейская Хартия местного самоуправления.
  - в) Бюджетный кодекс РФ.
  - г) Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».
3. Назовите основные элементы (правомочия) права собственности.
  - а) Приобретение.
  - б) Владение.
  - в) Пользование.
  - г) Продажа.
  - д) Распоряжение.
4. Что такое государственная казна субъекта РФ?
  - а) Вся собственность, расположенная на территории субъекта РФ.
  - б) Средства регионального бюджета и государственное имущество, не закрепленное за региональными унитарными предприятиями и

учреждениями.

в) Имущество субъекта РФ, переданное в хозяйственное ведение и оперативное управление.

5. Назовите формы землепользования в РФ.

а) Аренда.

б) Сервитут.

в) Безвозмездное срочное пользование.

г) Оперативное управление.

д) Хозяйственное ведение.

### **Темы рефератов:**

1. Залог объектов государственной собственности

2. Управление государственной собственностью, сданной в аренду.

3. Государственная собственность в доверительном управлении.

4. Объекты доверительного управления.

5. Управление объектами жилищно-коммунального хозяйства

## **Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине Управление государственными учреждениями**

**Лекционное занятие 1.** Основы создания государственных учреждений и их функциональная роль в системе государственного управления.

1. Государственное учреждение - формы, виды.
2. Функциональная роль государственных учреждений в систем публичной власти.
3. Система государственного управления в РФ.

**Практическое занятие 1.** Функциональная роль государственных учреждений в системе государственного управления.

### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Государственные учреждения и их классификация.
2. Роль государственных учреждений в системе управления на территории Российской Федерации.
3. Функциональная роль государственных учреждений в системе государственного управления.

### ***Ситуационные задачи***

- описать внешнюю среду государственных организаций

### ***Задания для письменных работ***

- Среда государственных учреждений
- Внешняя среда государственных учреждений
- Внутренняя среда государственных учреждений
- Политическая среда государственных учреждений
- Правовая среда государственных учреждений
- Экономическая среда государственных организаций

**Лекционное занятие 2.** Влияние политической власти и государственной политики на деятельность государственных учреждений.

1. Политическая власть: формы и виды.
2. Государственная политика и ее классификация.
3. Влияние политической власти и государственной политики на деятельность государственных учреждений.

**Практическое занятие 2.** Государственная власть и государственная политика как факторы влияния на функционирование государственных учреждений

***Вопросы для обсуждения:***

1. Политическая власть: формы и виды.
2. Государственная политика и ее классификация.
3. Влияние политической власти и государственной политики на деятельность государственных учреждений.
4. Виды и формы функционирования государственных учреждений.

***Ситуационные задачи***

- провести сравнительный анализ государственного управления и управления в частном секторе – выявить общие принципы, а также фундаментальные различия в целях, задачах, методах, ресурсах, эффектах
- на основе анализа законодательства (Гражданский кодекс РФ, ФЗ «О некоммерческих организациях»)
- провести анализ отличительных особенностей государственных организаций (на примере Областного бюджетного учреждения «Центр государственной кадастровой оценки Курской области»)

**Лекционное занятие 3.** Государственные учреждения, связанные с институтом Президента РФ.

1. Государственные учреждения: формы, виды.
2. Институт Президента в РФ.
3. Взаимодействие государственных учреждений с органами Президента РФ.

**Практическое занятие 3.** Государственные учреждения, связанные с институтом Президента РФ

***Вопросы для обсуждения:***

1. Государственные учреждения: формы, виды.
2. Институт Президента в РФ.
3. Взаимодействие государственных учреждений с органами Президента РФ.
- 4.

***Ситуационные задачи***

- Составить список на основе открытых источников государственных

учреждений, находящихся под непосредственным контролем Президента РФ

- На основе Положения об Управлении делами Президента Российской Федерации провести анализ его функций, полномочий, прав, порядка организации деятельности

- Провести классификацию государственных предприятий и учреждений, находящихся в подведомственности УД Президента РФ

#### ***Задания для письменных работ***

- Полномочия УД Президента РФ
- Права УД Президента РФ
- Организация деятельности УД Президента РФ
- Классификация государственных предприятий и учреждений, находящихся в подведомственности УД Президента РФ

**Лекционное занятие 4.** Государственные учреждения, подведомственные органам исполнительной власти.

1. Государственные учреждения и их классификация.
2. Исполнительная власть в России: формы, виды.
3. Специфика деятельности исполнительной власти.
4. Государственные учреждения, подведомственные органам исполнительной власти.

**Практическое занятие 4.** Государственные учреждения, подведомственные органам исполнительной власти

#### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Государственные учреждения и их классификация.
2. Исполнительная власть в России: формы, виды.
3. Специфика деятельности исполнительной власти.
4. Государственные учреждения, подведомственные органам исполнительной власти.

#### ***Ситуационная задача***

Выбрать государственное учреждение, подведомственное органу исполнительной власти

Описать внешнюю среду учреждения

Проанализировать функции, структуру и систему управления избранного государственного учреждения



**Лекционное занятие 5.** Государственные учреждения и система судебной власти РФ.

1. Государственные учреждения: виды, формы.
2. Судебная власть в России: формы, виды.
3. Специфика деятельности судебной власти.
4. Государственные учреждения и система судебной власти РФ.

**Практическое занятие 5.** Государственные учреждения и законодательная власть в РФ

***Вопросы для обсуждения:***

1. Государственные учреждения: виды, формы.
2. Судебная власть в России: формы, виды.
3. Специфика деятельности судебной власти.

Государственные учреждения и система судебной власти РФ

***Ситуационная задача***

- Проанализировать ключевые законодательные изменения в нормативной базе, регулирующей статус и порядок функционирования государственных учреждений за последние пять лет

**Лекционное занятие 6.** Государственные учреждения и законодательная власть в РФ.

1. Государственные учреждения: виды, формы.
2. Законодательная власть в России: формы, виды.
3. Специфика деятельности законодательной власти.
4. Государственные учреждения и законодательная власть в РФ.

**Практическое занятие 6.** Организационные цели и эффективность государственных учреждений

***Вопросы для обсуждения:***

1. Государственные учреждение: виды и формы
2. Организационные цели – основное понятие
3. Организационные цели и эффективность государственных учреждений

***Ситуационные задачи***

- Описать основные подходы к формированию организационных целей  
- Сформулировать организационные цели по отношению к выбранному государственному учреждению

- Описать основные модели для оценки организационной эффективности
- Найти и оценить показатели эффективности для конкретного государственного учреждения на основе описанных моделей

**Лекционное занятие 7.** Современные концепции управления государственными учреждениями.

1. Концепции управления
2. Формы и виды управления
3. Современные концепции управления государственными учреждениями.

**Практическое занятие 7.** Организационная структура и ее конструирование

***Вопросы для обсуждения:***

1. Организационная структура: формы и виды
2. Конструирование организационных структур
3. Роль организационных структур в деятельности государственных учреждений

***Ситуационные задачи***

- Описать основные параметры и факторы формирования структуры государственной организации
- Проанализировать организационную структуру конкретного государственного учреждения, исходя из выявленных и описанных параметров и факторов организационного конструирования

**Практическое занятие 8.** Мотивация работников государственных учреждений

***Вопросы для обсуждения:***

1. Трудовые отношения: виды, формы
2. Трудовой кодекс РФ
3. Мотивация: виды и формы
4. Мотивация работников государственных учреждений

***Ситуационные задачи***

- Описать условия мотивации в государственных организациях
- Раскрыть базовые теории трудовой мотивации (составить таблицу)
- Проанализировать методы трудовой мотивации в конкретном выбранном государственном учреждении

### ***Задания для письменных работ***

- Мотивация и государственный менеджмент
- Условия мотивации в государственных организациях
- Потребности, ценности, мотивы и стимулы
- Основные теории трудовой мотивации
- Новые направления в теории мотивации
- Структуры стимулов и ожидания вознаграждения в государственных организациях

### ***Тест***

- 1. Какими основными чертами должен обладать такой архитип управляющего как "лидер":**
  - a) способность определить место себя и принять корректирующие меры
  - b) умение решать личностные конфликты, которые возникают при волевых решениях
  - c) быть творческим человеком
  - d) \*умение общаться с людьми, способность распознавать потенциал каждого человека и заинтересовывать его в полном использовании этого потенциала
- 2. Основная причина создания команды в организации:**
  - a) экономия времени
  - b) экономия человеческих ресурсов
  - c) мода
  - d) \*возможность синергии
- 3. Способность оказывать влияние на отдельные личности, группы и направлять их усилия на достижение целей организации, не используя властные полномочия:**
  - a) \*лидерство
  - b) руководство
  - c) дифференциация
  - d) мотивация
- 4. Метод ротации, как характерная черта национального менеджмента, наиболее часто используется в:**
  - a) США
  - b) России
  - c) \*Англии
  - d) Японии
- 5. Стилль управления - это:**
  - a) \*манера поведения и форма взаимодействия с подчиненными
  - b) форма отношений с руководством организации
  - c) совокупность методов для выполнения своих функциональных обязанностей
  - d) распорядок работы учреждения

- 6. Повышению эффективности использования кадровых ресурсов способствует:**
- a) \*поведенческий подход в управлении персоналом
  - b) использование плоских организационных структур управления
  - c) использование организационных интеграций типа «стратегический альянс»
  - d) снижение издержек на оплату труда персонала
- 7. Деятельность по организации выполнения подчиненными поставленных задач - это:**
- a) лидерство
  - b) мотивация
  - c) координация
  - d) \*организовывание

**Практическое занятие 9.** Руководство, управленческие роли и организационная культура в государственных организациях

***Вопросы для обсуждения:***

1. Организационная культура: виды и формы
2. Виды руководства в организациях и фирмах
3. Руководство, управленческие роли и организационная культура в государственных организациях.

***Ситуационные задачи***

- Описать основные черты теорий руководства в менеджменте и организационном поведении
- Описать характер управленческого труда и ролей в государственных учреждениях
- Описать основные модели организационной культуры в государственных организациях

***Задания для письменных работ***

- Концепции руководства в менеджменте и организационном поведении
- Стили руководства
- Характер управленческого труда
- Управленческие роли и их распределение
- Трансформационное руководство
- Организационная культура
- Модели организационной культуры
- Модели организационной культуры в государственных организациях



1 проект	250	350	350	300	50	50	120	120	120	30
2 проект	270	500	500	180	270	300	110	130	130	40

а) 75; б) 43; в) 87; г) 98; д) 190.

### Тема 3. Процессы планирования, организации, контроля выполнения проектов и программ

#### 1. Вопросы к семинарскому занятию

1. Разработка устава проекта.
2. Определение заинтересованных сторон проекта.
3. Разработка плана управления проектом, сбор требований.
4. Создание иерархической структуры работ.
5. Определение операций
6. Разработка расписания. оценка стоимости, определение бюджета.
7. Планирование качества.
8. Разработка плана управления человеческими ресурсами.
9. Планирование коммуникаций.
10. Планирование управления рисками. Планирование реагирования на риски

#### 2. Эссе

1. Жизненный цикл проекта.
2. Стадии инициации (старта) проекта.
3. Состав обоснования инвестиций.
4. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта.
5. Сущность планирования проекта.
6. Процесс планирования в течении проекта.
7. Определение уровней планирования.

#### 3. Задание

Определить индекс доходности наиболее эффективного по данному критерию проекта.

	Доходы			Единовременные затраты			Текущие затраты			Дисконт, % годовых
	2006	2007	2008	2006	2007	2008	2006	2007	2008	
1 проект	250	350	350	300	50	50	120	120	120	30
2 проект	270	500	500	180	270	300	110	130	130	40

а) 3,0; б) 1,3; в) 1,17; г) 2,7; д) 1,2.

## Тема 4. Методы управления проектами и программами в государственном и муниципальном управлении

### 1. Вопросы к семинарскому занятию

1. Программное обеспечение для управления проектами Open Workbench, Microsoft Project. Функциональные возможности системы календарного планирования.
2. Средства контроля за ходом выполнения проекта.
3. Практика использования разработанных моделей и методов в автоматизированных системах управления портфелями проектов

### 2. Эссе

3. Проектная деятельность в муниципальном управлении
4. Проектная деятельность в государственном управлении
5. Классификация проектов в муниципальном секторе.
6. Классификация проектов в государственном секторе.

### 3.Задание.

Определить ЧДД инновационного проекта.

Показатели, тыс. руб.	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
Доходы	0	30	40	50
Единовременные затраты	20	10	15	0
Текущие затраты	0	15	15	15

Дисконт – 40 % годовых.

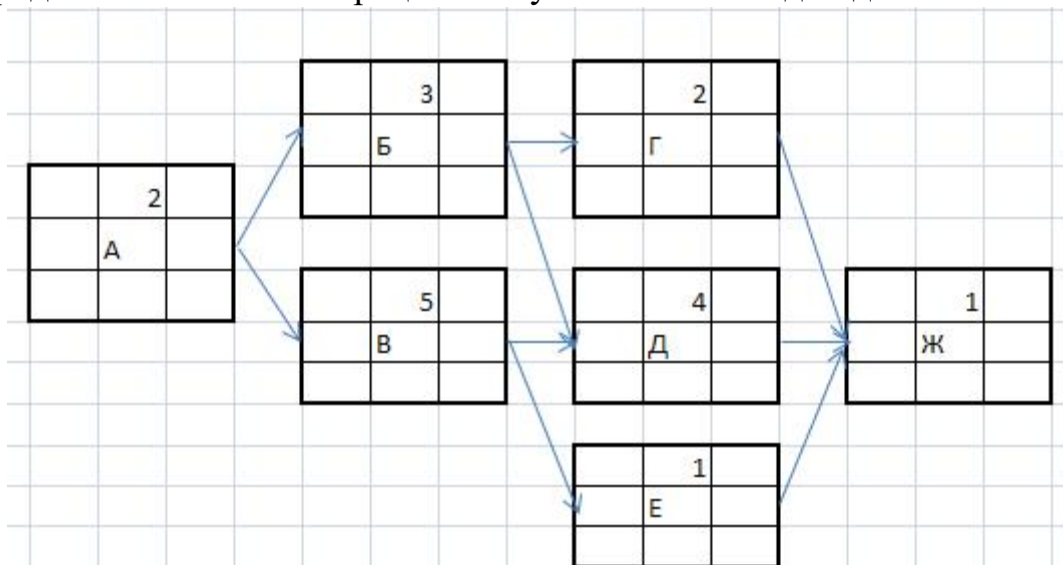
- а) 20;    б) 58;    в) 30;    г) 1,25;    д) 3,26.

## Тема 5. Контроль выполнения проектов и программ

### Контрольная работа 1.

#### Задача 1.

На рисунке представлена взаимосвязь между работами проекта. Определить резервы времени работ. Что произойдет если продолжительность операции «В» увеличится на один день.



### Задача 2.

На основе приведенных ниже данных постройте сетевую модель проекта и определите критический путь и резервы времени для операций.

Работа	Предшествующая работа	Продолжительность
А	-	2
Б	А	3
В	А	5
Г	Б	2
Д	Б,В	4
Е	В	1
Ж	Г,Д,Е	1

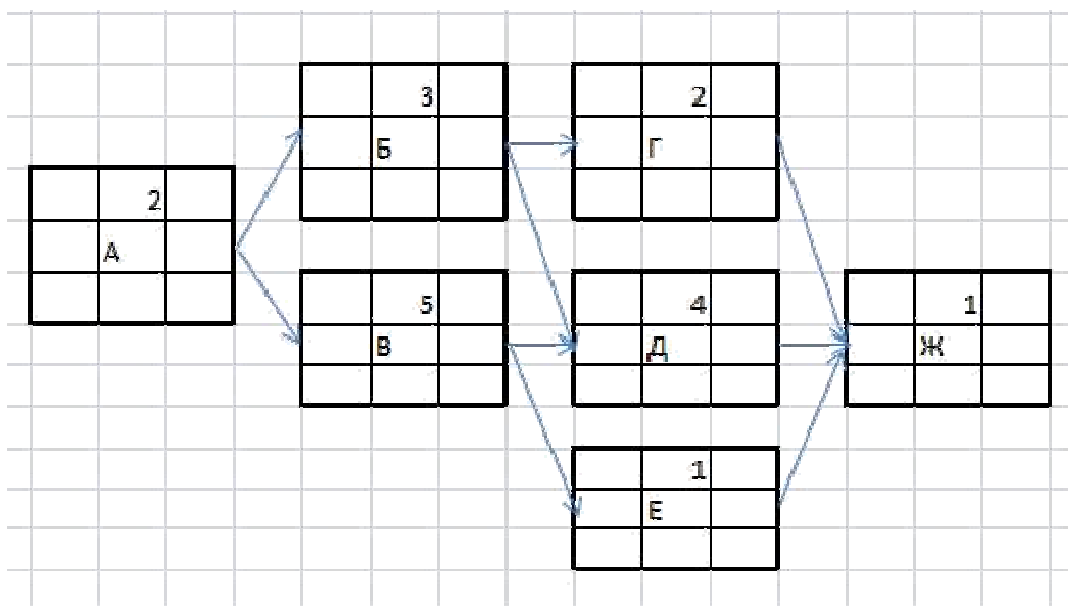
### Задача 3.

На основе приведенных ниже данных постройте диаграмму Ганта и сетевую модель «узел-работа» проекта.

Работа	Предшествующая работа	Продолжительность
А	-	6
Б	-	4
В	А,Б	2
Г	Б	2
Д	В,Г	4
Е	В	1
Ж	Д,Е	3

### Задача 4.

На основании сетевой модели «Узел-работа», постройте диаграмму Ганта проекта





### Задача 5.

Если работа А имеет свободный резерв времени равный 15 дням. Она была выполнена с задержкой раннего начала на 5 дней. Как это отразится на сроке реализации проекта?

### Задача 6.

Исходя из комплекса работ по реализации проекта, необходимо графически отобразить представленную в таблице зависимость работ.

Работа	Предшествующая работа
А	-
Б	-
В	-
Г	А,Б
Д	А,Б,В
Е	Г
Ж	Д

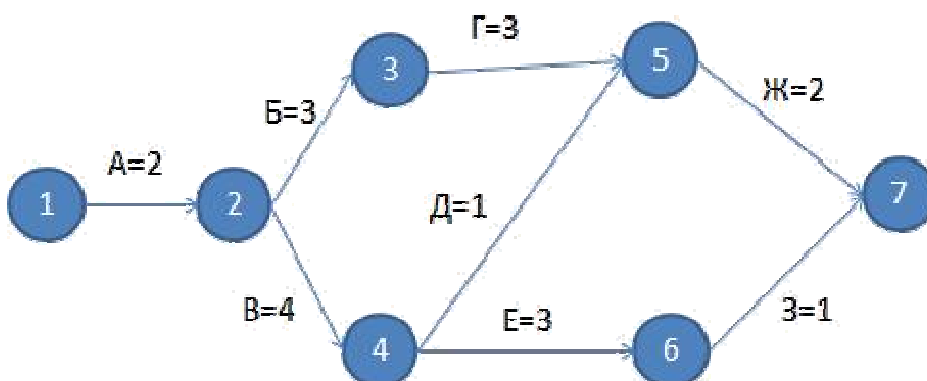
### Задача 7.

Постройте сетевую модель и проведите временной и ресурсный анализ.

Работа	Предшествующая работа	Продолжительность (дни)	Трудовые ресурсы (чел)
А	-	6	2
Б	-	4	3
В	А,Б	2	4
Г	Б	2	1
Д	В,Г	4	1
Е	В	1	2
Ж	Д,Е	3	3

### Задача 8

По данным сетевой модели определите продолжительность и резервы времени работ проекта. Что произойдет если продолжительность операции «В» увеличится на один день.



## Тема 5. Сетевые модели проекта

### 1. Вопросы к семинарскому занятию

1. Построение сетевой модели проекта
2. Упрощение сетевой модели
3. Вычисление параметров сетевой модели

### 2. Тестовые задания

1. Что не рассматривает сфера проектного управления:

- a) Ресурсы
- b) Качество предоставляемого продукта
- c) Стоимость, Время проекта
- d) Обоснование инвестиций – верный ответ
- e) Риски

2. Жизненный цикл проекта – это:

- a) стадия реализации проекта
- b) стадия проектирования проекта
- c) временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупились
- d) временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения – верный ответ
- e) временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта заказчику

3. Управляемыми параметрами проекта не являются:

- a) объемы и виды работ
- b) стоимость, издержки, расходы по проекту
- c) временные параметры, включающие сроки, продолжительности и резервы выполнения работ и этапов проекта, а также взаимосвязи между работами
- d) ресурсы, требуемые для осуществления проекта, в том числе человеческие или трудовые, финансовые, материально-технические, а также ограничения по ресурсам
- e) качество проектных решений, применяемых ресурсов, компонентов проекта
- f) Все варианты правильны – верный ответ

4. Календарное планирование не включает в себя:

- a) планирование содержания проекта
- b) определение последовательности работ и построение сетевого графика

- c) планирование сроков, длительностей и логических связей работ и построение диаграммы Ганта
- d) определение потребностей в ресурсах (люди, машины, механизмы, материалы и т.д.) и расчет затрат и трудозатрат по проекту
- e) определение себестоимости продукта проекта – верный ответ

5. Что является основной целью сетевого планирования:

- a) Управление трудозатратами проекта
- b) Снижение до минимума времени реализации проекта – верный ответ
- c) Максимизация прибыли от проекта
- d) Определение последовательностей выполнения работ
- e) Моделирование структуры проекта

6. Какой тип сетевой диаграммы используется в среде MS Project:

- a) «Действие в узлах» – верный ответ
- b) Переходной тип диаграммы от «действия на стрелках» к «действию в узлах»
- c) ПЕРТ-диаграмма
- d) Диаграмма Ганта
- e) Диаграмма «Действие на стрелках»

7. Принцип «метода критического пути» заключается в:

- a) Анализе вероятностных параметров длительностей задач лежащих на критическом пути
- b) Анализе вероятностных параметров стоимостей задач
- c) Анализе расписания задач – верный ответ
- d) Анализе вероятностных параметров стоимостей задач лежащих на критическом пути
- e) Анализе длительностей задач, составляющих критический путь

8. Основная цель «метода критического пути» заключается в:

- a) Равномерном назначении ресурсов на задачи проекта
- b) Оптимизации отношения длительности проекта к его стоимости
- c) Снижении издержек проекта
- d) Минимизации востребованных ресурсов
- e) Минимизации сроков проекта – верный ответ

9. Какая работа называется критической:

- a) Длительность которой максимальна в проекте
- b) Стоимость которой максимальна в проекте
- c) Имеющая максимальный показатель отношения цены работы к ее длительности
- d) Работа с максимальными трудозатратами

е) Работа, для которой задержка ее начала приведет к задержке срока окончания проекта в целом – верный ответ

10. Какое распределение имеет конечный показатель средней длительности проекта рассчитанный по методу ПЕРТ:

- a) Гауссовское
- b) Вета-распределение
- c) Пуассоновское распределение
- d) Нормальное распределение – верный ответ
- e) Треугольное распределение

11. Какое распределение имеет конечный показатель средней длительности проекта рассчитанный методом моделирования Монте-Карло:

- a) Гауссовское
- b) Вета-распределение
- c) Пуассоновское распределение
- d) Нормальное распределение
- e) Треугольное распределение – верный ответ

12. Моделирование проектов в Microsoft Project 2010 не позволяет решить следующую задачу:

- a) Рассчитать инвестиционную привлекательность проекта – верный ответ
- b) рассчитать бюджет проекта и распределение запланированных затрат во времени
- c) рассчитать распределение во времени потребностей проекта в основных материалах и оборудовании
- d) определить оптимальный состав ресурсов (людей и механизмов) проекта и распределение во времени их плановой загрузки и количественного состава
- e) разработать оптимальную схему финансирования работ, поставок материалов и оборудования

13. Что служит вертикальной осью диаграммы Ганта:

- a) Перечень ресурсов
- b) Длительности задач
- c) Перечень задач – верный ответ
- d) Длительность проекта
- e) Предшествующие задачи

14. Что служит горизонтальной осью диаграммы Ганта:

- a) Перечень ресурсов
- b) Длительности задач
- c) Перечень задач
- d) Длительность проекта – верный ответ

- е) Предшествующие задачи

15. Суммарная задача состоит из:

- а) Нескольких ресурсов
- б) Нескольких вех
- с) Нескольких вариантов
- д) Нескольких затрат
- е) Нескольких задач – верный ответ

### 3.Задание.

Определить предельное негативное значение доходности альтернативных вложений для менее рискованному по данному показателю проекта.

Показатели	1 проект	2 проект
Внутренняя форма доходности, %	45	50
Доходность альтернативных вложений, %	10	12
Премия за риск инвестора, %	8	9
Уровень инфляции, %	12	14

- а) 25; б) 23; в) 27; г) 29.

## Тема 6. Построение календарного плана проекта

### 1. Вопросы к семинарскому занятию

- 1. Сущность календарного плана
- 2. Параметры календарного плана
- 3. Технология создания календарного плана проекта
- 4. Документальная составляющая календарного графика

### 2. Тестовые задания

- 1. Трудозатраты рассчитываются по формуле:
  - а)  $\text{Трудозатраты} = \text{Длительность} / \text{Единицы назначений}$
  - б)  $\text{Трудозатраты} = (\text{Длительность})^2 \times \text{Единицы назначений}$
  - с)  $\text{Трудозатраты} = \text{Длительность} \times \text{Единицы назначений}$  – верный ответ
- 2. Для задач с фиксированным объемом ресурсов не справедливо:
  - а) При изменении трудозатрат пересчитывается длительность, но объем ресурсов не меняется
  - б) При изменении трудозатрат и длительности одновременно, объем ресурсов не меняется – верный ответ
  - с) При изменении длительности пересчитываются трудозатраты, но объем ресурсов не меняется

3. Для задач с фиксированной длительностью не справедливо:
- При изменении трудозатрат пересчитывается длительность, но объем ресурсов не меняется – верный ответ
  - При изменении трудозатрат и длительности одновременно, объем ресурсов не меняется
4. При изменении объема работ пересчитывается объем ресурсов. Для задач с фиксированными трудозатратами не справедливо:
- При изменении объема работ пересчитывается длительность
  - При изменении длительности пересчитывается объем ресурсов
  - При изменении длительности и объема ресурсов трудозатраты не меняются – верный ответ
5. После какого назначения происходит вычисление затрат в MS Project:
- После каждого
  - После последнего
  - После первого – верный ответ
  - Выбирается в ручном режиме
6. Для назначения материальных ресурсов необходимо ввести:
- Только общее количество материального ресурса, необходимого для задачи в целом
  - Только скорость его потребления в заданный временной интервал
  - Общее количество материального ресурса, необходимого для задачи в целом и скорость его потребления в заданный временной интервал
  - Общее количество материального ресурса, необходимого для задачи в целом или скорость его потребления в заданный временной интервал – верный ответ
7. Базовый план образуется:
- Самостоятельно
  - Из фактического плана
  - Текущего плана – верный ответ
  - Как разность между фактическим и текущим планом
8. Для устранения нарушения срыва директивных сроков не подходит:
- Пересмотреть длительности и/или назначения ресурсов на задачах
  - Пересмотреть характеристики суммарных задач / этапов
  - Пересмотреть директивные сроки – верный ответ
9. Microsoft Project 2010 определяет не-критический путь, как:
- Совокупность 100% выполненных задач и задач, имеющих

резервы по времени – верный ответ

- b) Совокупность 100% выполненных задач
- c) Задач имеющих резервы по времени

10. В колонке «Отклонение» (при выборе представления «Диаграмма Ганта» и таблицы «Затраты») отображается значение разницы затрат между колонками:

- a) «Фиксированные затраты» и «Базовые затраты»
- b) «Затраты» и «Базовые затраты» - верный ответ
- c) «Фиксированные затраты» и «Затраты»

11. Перегруженные ресурсы в MS Project:

a) Выделяются красным цветом и индикатором красный человек – верный ответ

- b) Не выделяются

12. Ресурсное выравнивание доступно для ресурсов:

- a) Издержек
- b) Материальных
- c) Трудовых – верный ответ

13. Специально, для ресурсного выравнивания служит представление:

- a) Сетевой график
- b) Форма задач
- c) Форма ресурсов
- d) Планировщик групп – верный ответ

14. Какое поле не является настраиваемым:

- a) Базовая длительность – верный ответ
- b) Затраты
- c) Код структуры
- d) Начало

15. Основными составляющими процесса управления риском не является:

- a) Выявление источников риска;
- b) Анализ и оценка риска;
- c) Определение реакции на риск;
- d) Планирование расходов в чрезвычайных обстоятельствах;
- e) Создание резервов на случай чрезвычайных обстоятельств

### 3.Задание.

Определить уровень устойчивости/чувствительности более рискованного по данному показателю проекта.

Показатели	1 проект	2 проект
------------	----------	----------

Текущие затраты, тыс. руб.	180	1875
Предельные текущие затраты, тыс. руб.	205	2050

а) 13,9; б) 9,3; в) 12,2; г) 8,5.

## **Тема 7. Надёжность исполнения проектов и программ**

### **1. Вопросы к семинарскому занятию**

1. Управление стоимостью и регулирование проекта
2. Управление работами
3. Управление качеством
4. Управление ресурсами проекта
5. Управление рисками.

### **2. Примерный перечень тем рефератов:**

1. Системная модель управления проектами в муниципальном и государственном секторах.
2. Особенности стратегического менеджмента проектов в муниципальном проектировании.
3. Особенности стратегического менеджмента проектов в государственном проектировании.
4. Проектный офис в муниципальном секторе.
5. Проектный офис в государственном секторе.
6. Особенности программ на муниципальном уровне.
7. Особенности государственных программ.
8. Идентификация компонентов портфеля проектов.
9. Селекция проектов в муниципальном управлении.
10. Селекция государственных проектов и программ.
11. Методы сравнения и ранжирования проектов в муниципальном управлении.
12. Методы сравнения и ранжирования проектов в муниципальном управлении.

### **3. Тестовое задание**

1. Для устранения нарушения срыва директивных сроков не подходит:
  - а) Пересмотреть длительности и/или назначения ресурсов на задачах
  - б) Пересмотреть характеристики суммарных задача / этапов
  - с) Пересмотреть директивные сроки – верный ответ
  
2. Microsoft Project 2010 определяет не-критический путь, как:
  - а) Совокупность 100% выполненных задач и задач имеющих резервы по



- времени – верный ответ
- b) Совокупность 100% выполненных задач
  - c) Задач имеющих резервы по времени

3. В колонке «Отклонение» (при выборе представления «Диаграмма Ганта» и таблицы «Затраты») отображается значение разницы затрат между колонками:

- a) «Фиксированные затраты» и «Базовые затраты»
- b) «Затраты» и «Базовые затраты» - верный ответ
- c) «Фиксированные затраты» и «Затраты»

4. Перегруженные ресурсы в MS Project:

- a) Выделяются красным цветом и индикатором красный человечек – верный ответ
- b) Не выделяются

5. Ресурсное выравнивание доступно для ресурсов:

- a) Издержек
- b) Материальных
- c) Трудовых – верный ответ

6. Специально, для ресурсного выравнивания служит представление:

- a) Сетевой график
- b) Форма задач
- c) Форма ресурсов
- d) Планировщик групп – верный ответ

7. Какое поле не является настраиваемым:

- a) Базовая длительность – верный ответ
- b) Затраты
- c) Код структуры
- d) Начало

8. Основными составляющими процесса управления риском не является:

- a) Выявление источников риска;
- b) Анализ и оценка риска;
- c) Определение реакции на риск;
- d) Планирование расходов в чрезвычайных обстоятельствах;
- e) Создание резервов на случай чрезвычайных обстоятельств
- f) Сетевое планирование – верный ответ

9. Что не является вариантом реакции на риск:

- a) Снижение или сохранение риска
- b) Переадресация риска

- c) Структура разбиения работ по этапам – верный ответ
  - d) Участие в рисках
10. Сокращение времени работы над проектом достигается:
- a) сокращением одного или большего количества действий (операций) на критическом пути – верный ответ
  - b) сокращением одного или большего количества произвольных действий (операций) проекта
  - c) сокращением одного или большего количества действий (операций) на не-критическом пути
11. Величина и количество резервов на случай непредвиденных обстоятельств не зависят от:
- a) "новизны" проекта
  - b) неточности в оценках времени и затрат
  - c) технических проблем
  - d) размера бюджета проекта
  - e) небольших изменений в масштабе
  - f) непредвиденных проблем
12. Зависят ли резервы управления от сметных резервов:
- a) Да
  - b) Нет – верный ответ
  - c) Зависят, но при определенных обстоятельствах
13. Какие риски не являются проектными:
- a) Риски расписания
  - b) Бюджетные риски
  - c) Ресурсные риски
  - d) Операционные риски
14. Риски в расписании не включают следующие виды рисков:
- a) привлечение к работам неопытных сотрудников – верный ответ
  - b) наличие задач с предварительными длительностями
  - c) наличие задач со слишком короткой длительностью
  - d) наличие слишком длинных задач, в которых задействовано большое количество ресурсов
15. Для какого из методов вычисления реальных сроков задач, вероятность достижения сроков является величиной постоянной:
- a) Метода критического пути
  - b) ПЕРТ – верный ответ
  - c) Метод моделирования Монте-Карло

#### 4.Задание.

При обосновании экономической эффективности проекта, согласно расчету, получены экономические показатели, приведенные ниже. Расчет какого показателя (каких показателей), на Ваш взгляд, необходимо проверить еще раз?

- а) чистая текущая стоимость проекта — 258 млн. руб.;
- б) срок окупаемости — 3 года;
- в) период реализации — 4 года;
- г) дисконт- 10%;
- д) внутренняя норма доходности — 16%;
- е) индекс доходности — 0,98;
- ж) среднегодовая рентабельность инвестиций — 33%;
- з) никакие показатели не вызывают сомнений.

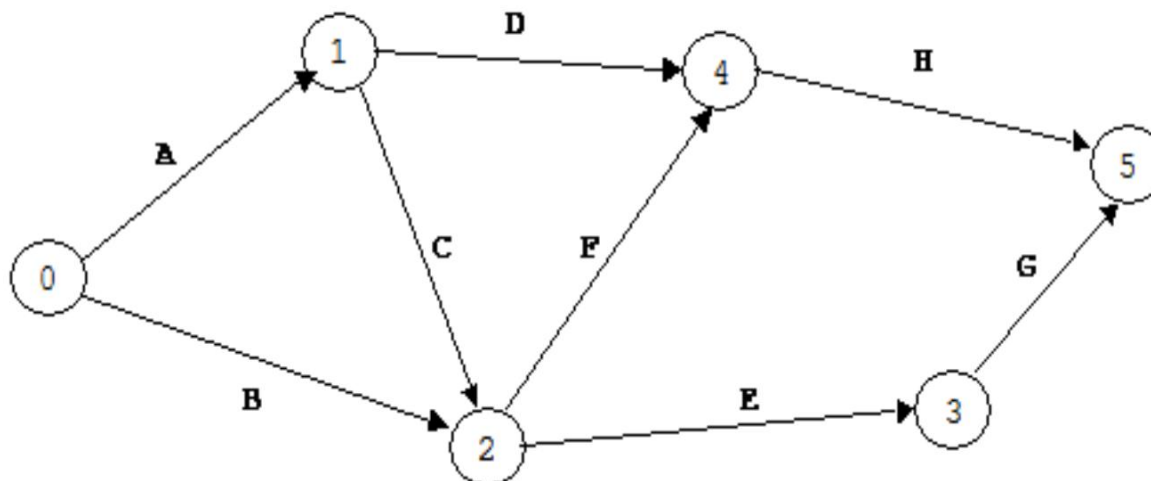
### Тема 8. Методика освоенного объема операций

#### Вопросы к занятию

#### Контрольная работа 2.

#### Задача 1.

Рассмотрим проект, состоящий из восьми работ



Операции (i,j)	Нормальные сроки		Сжатые сроки		Увеличение запрат
	продолжи- тельность	запраты	продолжи- тельность	запраты	
(0,1) – А	4	210	3	280	70
(0,2) – В	8	400	6	560	80
(1,2) – С	6	500	4	600	50
(1,4) – D	9	540	7	600	30
(2,3) – E	4	500	1	1100	200
(2,4) – F	5	150	4	240	90
(3,5) – G	3	150	3	150	-
(4,5) – H	7	600	6	750	150
		$\Sigma = 3050$		$\Sigma = 4280$	

таблице указаны продолжительность и затраты на каждую операцию, соответствующие нормальному и максимально интенсивному режимам ее выполнения. Чтобы проиллюстрировать влияние ускорения работ на общие затраты, будем учитывать косвенные затраты в размере 130 ден. ед/день.

Задание: Требуется определить календарные планы минимальной стоимости, которые можно реализовать в интервале между точками нормального и максимально интенсивного режимов. Найти оптимальный календарный план.

### Задача 2.

Построить сетевую модель проекта и определить календарные планы минимальной стоимости, которые можно реализовать в интервале между точками нормального и мак-симально интенсивного режимов. Найти оптимальный календарный план.

Операция	Предшественник	продолжительность		Стоимость	
		нормальная	интенсивная	нормальная	интенсивная
A	-	4	2	100	150
B	A	4	2	200	300
C	A	3	2	300	310
D	BC	5	4	400	440
E	C	2	1	300	330
F	DE	8	2	200	1000
G	DE	2	1	400	500
			K3=50		

### Задача 3.

Исходя из предположения, что работы D и F не лежат на критическом пути по данным таблицы определите продолжительность и стоимость проекта до и после сжатия.

Работы	До сжатия		После сжатия	
	длительность	затраты	длительность	затраты
A	10	1000	5	2000
B	4	2000	1	3000
C	8	300	3	400
D	2	800	3	1000
E	4	5000	5	5500
F	6	600	1	700
G	4	700	5	800

**Раздел 3. Особенности управления проектами и программами в  
государственном и муниципальном управлении  
Тема 9. Разработка бизнес-плана в государственном и  
муниципальном управлении**

**1. Вопросы к семинарскому занятию**

1. Бизнес - планирование в деятельности органов государственной и муниципальной власти
2. Сущность бизнес - плана
3. Особенности разработки бизнес - плана для муниципальной организации
4. Бизнес -планирование на основе кластерного подхода
5. Алгоритм по составлению резюме проекта
6. Механизмы по описанию анализа отрасли

**2. Тестовые задания**

1. Определите взаимосвязь между «Представлениями» и «Таблицами» в MS Project:
  - a) Параметр «Таблицы» изменяет отображаемые параметры в «Представлениях» - верный ответ
  - b) Параметр «Таблицы» дополняет отображаемые параметры в «Представлениях»
  - c) Параметр «Таблицы» игнорирует отображаемые параметры в «Представлениях»
  - d) Параметр «Таблицы» выполняет переход между «Представлениями»
  - e) Параметр «Таблицы» делает доступным новые «Представления»
2. Какое представление отсутствует в MS Project:
  - a) Диаграмма Ганта
  - b) Использование Ресурсов
  - c) Использование задач
  - d) Сетевой график
  - e) Сеть ПЕРТ – верный ответ
3. Какое представление является основным в MS Project:
  - a) Диаграмма Ганта – верный ответ
  - b) Использование Ресурсов
  - c) Использование задач
  - d) Сетевой график
  - e) Сеть ПЕРТ
4. К каким методам сводиться структуризация проекта:
  - a) Горизонтальное и вертикальное планирование

- b) Горизонтальное планирование и планирование «сверху-вниз»
- c) Вертикальное планирование и планирование «снизу-вверх»
- d) Вертикальное планирование и планирование «сверху-вниз»
- e) Планирование «сверху-вниз» и «снизу-вверх» - верный ответ
- f) Планирование «сверху-вниз», «снизу-вверх», горизонтальное и вертикальное планирование

5. Структурное планирование не включает в себя следующие этапы:  
а) разбиение проекта на совокупность отдельных работ, выполнение которых необходимо для реализации проекта

- b) структуризация последовательности работ
- c) оценка временных характеристик работ
- d) оценка длительностей работ
- e) назначение ресурсов на задачи – верный ответ

6. Какие типы связей между задачами не возможны в MS Project:

- a) Начало-окончание
- b) Окончание-Начало
- c) Начало-начало – верный ответ
- d) Окончание-окончание
- e) все ответы неправильны

7. Что не является ограничением для планируемых задач:

- a) Окончание не ранее заданной даты
- b) Начало не ранее заданной даты
- c) Фиксированная длительность – верный ответ
- d) Фиксированное начало
- e) Как можно раньше

8. Длительность суммарной задачи вычисляется (определяется):

а) Исходя из параметров назначений и трудозатрат на задачи входящие в суммарную задачу

б) Исходя из параметров назначений и длительности задач входящих в суммарную задачу

- c) Исходя из параметров длительности ее подзадач – верный ответ
- d) Директивно
- e) Приблизленно, по методу экспертных оценок

9. Какие ресурсы не используются в MS Project:

- a) Трудовые
- b) Материальные
- c) Затратные
- d) Производственные – верный ответ

10. Трудовые ресурсы не включают:

- a) Людей

- b) Издержки – верный ответ
  - c) Машин
  - d) Оборудование
11. Какой параметр не описывает трудовые ресурсы:
- a) Издержки- верный ответ
  - b) Стандартная ставка
  - c) Ставка сверхурочных
  - d) Затраты на использование
12. Максимальное количество единиц доступности устанавливает:
- a) максимальное количество рабочих, доступных для выполнения работ в данном проекте
  - b) максимальный процент рабочего времени, которое ресурс может ежедневно выделять для выполнения работ данного проекта – верный ответ
13. Материальные ресурсы позволяют моделировать:
- a) Потребность в материалах и затраты на них – верный ответ
  - b) Оплату заказчиков
  - c) Оплату работ по проекту
14. Предназначение затратного ресурса:
- a) Рассчитать затраты по проекту
  - b) Связать определенный тип затрат с одной или несколькими задачами – верный ответ
  - c) Рассчитать затраты на трудовые ресурсы
15. Назначения в MS Project это:
- a) связь конкретной задачи с ее длительностью
  - b) связь конкретной задачи с ресурсами, выделенными для ее выполнения – верный ответ
  - c) связь между задачами проекта
  - d) связь между вехами проекта
  - e) связь конкретной вехи с ресурсами, выделенными для ее выполнения

### **3.Примерный перечень тем рефератов:**

1. Проектная деятельность в муниципальном управлении
2. Проектная деятельность в государственном управлении
3. Тенденции стандартизации и развития науки управления проектами.
4. Классификация проектов в муниципальном секторе.
5. Классификация проектов в государственном секторе.
6. Традиционные и нетрадиционные проекты, их сравнительные

характеристики.

7. Жизненный цикл проекта в муниципальном сегменте экономики.
8. Применение теории систем в муниципальном проектировании.
9. Применение теории систем в государственном проектировании.

#### **4. Задание.**

Результаты реализации описываются следующими параметрами муниципальной программы: убыток 30 млн. руб. (вероятность 10%), убыток 10 млн. руб. (вероятность 20%), прибыль 5 млн. руб. (вероятность 40%), прибыль 20 млн. руб. (вероятность 20%), прибыль 40 млн. руб. (вероятность 10%). Определите шанс безубыточности муниципальной программы.

- а) 3.9%;
- б) 52%;
- в) 61%;
- г) 48%.

### **Тема 10. Особенности управления проектами и программами в государственном и муниципальном управлении**

#### **1. Вопросы к семинарскому занятию**

1. Особенности менеджмента проектной деятельности в муниципальном и государственном управлении.
2. Стратегическое управление проектами в муниципальной и государственной областях.
3. Организация управления проектами в муниципальном и государственном секторах.
4. Управление программами и портфелем проектов в муниципальном и государственном сегментах

#### **2. Задание.**

Результаты реализации государственной программы описываются следующими значениями прибыли: 5 млрд. руб. (вероятность 10%), 15 млрд. руб. (вероятность 10%), 50 млрд. руб. (вероятность 50%), 70 млн. руб. (вероятность 20%), 90 млн. руб. (вероятность 10%). Определите риск того, что прибыль программы окажется ниже 60 млрд. руб.

- а) 58%;
- б) 52%;
- в) 42%;
- г) 48%.

### **Тема 11. Особенности управления организационными, образовательными, научными, инновационными, корпоративными проектами и программами**



## 1. Итоговый Тест для самопроверки знаний студентов:

1.	<p>Фазы жизненного цикла проекта - это</p> <p>а) фаза разработки, фаза выполнения, фаза завершения</p> <p>б) фазы жизненного цикла товара</p> <p>в) концептуальная, фаза разработки, фаза выполнения, фаза завершения</p> <p>г) прединвестиционная, инвестиционная и эксплуатационная</p> <p>д) нет верного ответа</p>	11.	<p>Проект финансовой стабилизации России - это</p> <p>а) мультипроект</p> <p>б) мегапроект</p> <p>в) монопроект</p>
2.	<p>Концепция проекта – это</p> <p>а) цели и задачи проекта</p> <p>б) идея проекта</p> <p>г) замысел и цели и задачи проекта</p>	12.	<p>Все ли фазы проекта являются обязательными</p> <p>а) все</p> <p>б) не все</p>
3.	<p>Диаграмма Гантта позволяет</p> <p>а) управлять производственными ресурсами</p> <p>б) управлять финансовыми ресурсами проекта</p> <p>в) управлять временными ресурсами и работами</p> <p>г) управлять работами проекта</p>	13.	<p>Организационные структуры управления проектами</p> <p>а) функциональная, продуктовая, региональная, проектная, матричная</p> <p>б) проектная и матричная</p> <p>в) линейная, проектная и матричная</p>
4.	<p>Основные показатели оценки успешности проекта - это</p> <p>а) доход от реализации</p> <p>б) точка безубыточности, норма прибыли, срок окупаемости</p> <p>в) прибыль</p>	14.	<p>Результат проекта - это</p> <p>а) прибыль</p> <p>б) научная разработка</p> <p>в) продукция, результаты, полезный эффект проекта</p>
5.	<p>Что из перечисленного учитывает проектное управление?</p> <p>а) Конъюнктуру ресурсов</p> <p>б) Общий уровень цен в условиях инфляции</p> <p>в) Производство предлагаемых к сбыту изделий и др.</p> <p>г) все верно</p>	15.	<p>Мониторинг исполнения бюджета проекта входит</p> <p>а) контроль стоимости проекта</p> <p>б) контроль ресурсов проекта</p> <p>в) контроль за внедрением проекта</p>
6.	<p>Прибыль, как результат удовлетворения заказчиков проекта является результатом концепции</p> <p>а) менеджмента</p> <p>б) качества</p> <p>в) маркетинга</p>	16.	<p>Диагностику организации проводят с помощью</p> <p>а) SWOT и STEP - анализ</p> <p>б) модели шести ячеек</p> <p>в) верны оба ответа</p>
7.	<p>Набор инструментов СТВ не включает в себя</p> <p>а) бостонскую матрицу</p> <p>б) технологию «Поиск будущего»</p> <p>в) сетевые графики</p> <p>г) нет верного ответа</p>	17.	<p>Управляемые параметры проекта - это</p> <p>а) время</p> <p>б) стоимость</p> <p>в) ресурсы и качество</p> <p>г) все перечисленное выше</p>
8.	<p>Качество проектных работ – это</p> <p>а) совокупность оцениваемых характеристик</p>	18.	<p>В экспертном методе риски оцениваются по</p>

	<p>б) степень успешности решения проблем заказчиков</p> <p>в) нет верного ответа</p> <p>г) верно и а) и б)</p>		<p>а) средней вероятности наступления риска</p> <p>б) весам</p> <p>в) баллам</p>
9.	<p>Центральная подсистема управления проектами - это</p> <p>а) управление ресурсами</p> <p>б) управление финансами</p> <p>в) управление временем</p> <p>г) все перечисленное выше</p>	19.	<p>Терроризм относится к</p> <p>а) техническому риску</p> <p>б) социальному риску</p> <p>в) финансовому риску</p>
10.	<p>Проектные исследования – это</p> <p>а) исследование производственных процессов</p> <p>б) постоянная действующая система сбора и распространения проектной информации</p> <p>в) сбор, упорядочение, анализ и обобщение данных для определения и решения различных проблем, возникающих в ходе проекта</p>	20.	<p>Управление стоимостью проекта</p> <p>Включает:</p> <p>а) оценку стоимости проекта в целом</p> <p>б) бюджетирование проекта, контроль проекта и финансирование</p> <p>в) оценку стоимости проекта, бюджетирование проекта, контроль стоимости проекта</p>

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации  
по дисциплине: «Физическая культура и спорт»**

**Раздел I. Теоретический часть.**

**Тема № 1.** Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Цель и задачи физической культуры. Основные понятия и термины, Виды физической культуры. Социальная роль физической культуры и спорта. Физическая культура студента.

**Задания и вопросы для обсуждения:**

- 1) Историю развития физической культуры и спорта в России.
- 2) Определение уровня сформированности физкультурной деятельности студентов.
- 3) Организация физического воспитания в высшем учебном заведении.
- 4) Техника безопасности.

**Тема № 2.** Социально-биологические основы физической культуры. Организм как единая саморегулирующаяся система. Основные системы организма. Функциональные изменения в организме при физических нагрузках.

**Задания и вопросы для обсуждения:**

- 1) Возрастно-половые особенностей развития основных физических качеств и двигательных навыков занимающихся.
- 2) Воздействие природных и социально-экологических факторов на организм и жизнедеятельность человека.
- 3) Средства физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности.
- 4) Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки.

**Тема № 3.** Основы здорового образа жизни студентов. Здоровье человека как ценность, компоненты здоровья. Факторы, определяющие здоровье. Здоровый образ жизни, его составляющие. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни.

**Задания и вопросы для обсуждения:**

- 1) Влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек.

- 2) Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие. Здоровый образ жизни и его составляющие.
- 3) Основные требования к организации здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни.
- 4) Критерии эффективности здорового образа жизни.

**Тема № 4.** Психофизиологические основы учебной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Психофизиологические характеристики интеллектуальной деятельности. Работоспособность и влияние на нее различных факторов. Средства физической культуры в обеспечении работоспособности студента.

**Задания и вопросы для обсуждения:**

- 1) Социальную роль физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.
- 2) Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента.
- 3) Основные причины изменения психофизического состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления.

**Тема № 5.** Педагогические основы физического воспитания. Методические принципы физической культуры. Средства и методы физической культуры. Основы обучения движениям. Развитие физических качеств.

**Задания и вопросы для обсуждения:**

- 1) Принципы здорового образа жизни с помощью занятий физической культурой.
- 2) Динамика работоспособности студентов в учебном году и факторы, ее определяющие.
- 3) Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.

**Тема № 6.** Основы общей и специальной физической подготовки. Спортивная подготовка. Понятия общей и специальной физической подготовки. Спортивная подготовка. Организация и структура отдельного тренировочного занятия. Физические нагрузки и их дозирование.

**Задания и вопросы для обсуждения:**

- 1) Общая и специальная физическая подготовка.
- 2) Основы развития физических качеств.

- 3) Зоны и интенсивность физических нагрузок.
- 4) Значение мышечной релаксации.
- 5) Структура и направленность учебно-тренировочного занятия.
- 6) Правила составления профиограммы для будущей профессиональной деятельности.

**Тема № 7.** Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы самостоятельных занятий. Выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности самостоятельных занятий избранным видом спорта. Особенности самостоятельных занятий для женщин.

**Задания и вопросы для обсуждения:**

- 1) Роль физической культуры в научной организации труда. Особенности профессионально-прикладной физической подготовки специалиста.
- 2) Формы занятий физическими упражнениями.
- 3) Учебно-тренировочное занятие как основная форма обучения физическим упражнениям.
- 4) Структура и направленность учебно-тренировочного занятия.
- 5) Формы и содержание самостоятельных занятий.
- 6) Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности.
- 7) Планирование и управление самостоятельными занятиями.
- 8) Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста.
- 9) Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности.
- 10) Гигиена самостоятельных занятий.

**Тема № 8.** Самоконтроль занимающихся физической культурой и спортом. Виды контроля при занятиях физической культурой и спортом. Самоконтроль. Методика самоконтроля за физическим развитием, функциональным состоянием организма, физической подготовленностью.

**Задания и вопросы для обсуждения:**

- 1) Основы техники безопасности и профилактики травматизма и заболеваний у занимающихся физической культурой и спортом.
- 2) Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом.
- 3) Самоконтроль, его основные методы, показатели и дневник самоконтроля.
- 4) Использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм функциональных проб, упражнений-тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности.

**Тема № 9.** Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Понятие «спорт». Массовый спорт. Спорт высших достижений. Студенческий спорт. Студенческие спортивные соревнования.

**Задания и вопросы для обсуждения:**

- 1) Санитарно-гигиенические основы деятельности в сфере физической культуры и спорта.
- 2) Массовый спорт и спорт высших достижений, их цели и задачи. Спортивная классификация.
- 3) Студенческий спорт. Система студенческих спортивных соревнований.
- 4) Общественные студенческие спортивные организации. Олимпийские игры и Универсиады.
- 5) Современные популярные системы физических упражнений.
- 6) Определение цели и задач спортивной подготовки (или занятий системой физических упражнений) в условиях вуза.
- 7) Возможные формы организации тренировки в вузе.
- 8) Спортивная классификация и правила спортивных соревнований в избранном виде спорта.

**Раздел II. Практическая часть**

Типовые практические задания по дисциплине:  
«Физическая культура и спорт»

<b>Тест</b>	<b>Норматив для юношей</b>	<b>Норматив для девушек</b>
Бег 100 м.	12,0 сек.	14,0 сек.
Бег 2000 м.	9 мин.	12 мин.
Бег 3000 м.	13 мин.	Без учета времени.
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа.	35 раз.	18 раз.
Поднимание и опускание туловища (пресс) за 1 мин.	40 раз.	30 раз.
Подтягивания.	15 раз.	-
Подтягивания с нижней перекладины.	-	15 раз.
Прыжки на скакалке за 1 мин.	100 раз.	120 раз.
Приседания на одной ноге («пистолет»).	12 раз.	9 раз.
Приседания на двух ногах за 1 мин.	55 раз.	50 раз.
Поднимание прямых ног за голову лежа на спине.	15 раз.	10 раз

**Оценочные материалы**  
**для проведения текущей аттестации по дисциплине**  
**Философия**

**Раздел 1. История философии: мыслители и школы**

**Тема 1. Место и роль философии в культуре**  
**(интерактивная лекция)**

***Вопросы для обсуждения.***

1. Понятие мировоззрения. Миф, религия, жизненная мудрость.
2. Специфика философского мировоззрения. Философия как любовь к мудрости, особая форма познания мира, как образ мысли и стиль жизни.
3. Философия как самосознание культуры, как рефлексия и саморефлексия.
4. Основные области философского знания: онтология, гносеология, философская антропология, социальная философия.
5. Философские категории как объяснительные принципы. Категории и символы. Функции философского знания.

***Проблемные вопросы интерактивной лекции:***

Нужна ли философия современному человеку?

Зачем изучают философию в вузе? В чем смысл философского вопрошания, если окончательный ответ на любой философский вопрос принципиально невозможен?

**Тема 2. Становление философии**  
**(интерактивная лекция)**

***Вопросы для обсуждения.***

1. Культурно-исторические предпосылки возникновения философии. Мифогенная и гносеогенная доктрины формирования философии.
2. Человек в культуре Древнего Востока. Философская мысль в Индии и Китае VI—V вв. до н. э.
3. Ранняя греческая философия. Космологизм, поиск «первооснов». Рождение термина философия, его смысл.

***Проблемные вопросы интерактивной лекции:***

Почему философия как самостоятельная форма культуры возникает именно в Древней Греции?

**Тема 3. Античная философия**

***Вопросы для обсуждения.***

1. Происхождение и специфика античной философии.
2. Первые философские школы. Милетская школа. Космологические гипотезы. Гераклит. Учение о развитии мира. Пифагорейский союз.

Учение о числе. Зарождение математики как науки. Элеаты. Учение о бытии Парменида. Роль апорий Зенона в познании. Эмпедокл. Анаксагор. Учение Демокрита об атомах.

3. Философия Сократа. Сократические школы.
4. Платон. Учение об идеях. Проект идеального государства. Сущность человека.
5. Аристотель. Метафизика. Классификация наук. Логика. Социальная философия. Этика.
6. Основные школы эллинизма. Эпикуреизм. Стоицизм. Скептицизм. Неоплатонизм.

### ***Темы дискуссий:***

Насколько актуальна проблема «первоначала» в построении современной картины мира?

Почему Сократ после несправедливого смертного приговора афинского суда отказался бежать из тюрьмы?

Как проект идеального государства Платона помогает вскрывать недостатки реального общества?

Насколько эффективна классификация форм правления Аристотеля применительно к современным государствам?

Почему в Древнем Риме к стоицизму примыкали столь различные по социальному положению люди: бывший раб Эпиктет и император Марк Аврелий?

Почему вопросы, поставленные философами древности, а также сами поиски ответов на них, представленные в идеях и концепциях античных мыслителей, являются актуальными и в наши дни?

## **Тема 4. Философская мысль Средних веков и Возрождения**

### ***Вопросы для обсуждения.***

1. Формирование предпосылок средневековой философии. Теоцентризм. Радикальное изменение системы ценностей. Учение А. Августина.
2. «Сумма теологии» Ф. Аквинского – свод религиозно-философских идей средневековья.
3. Гуманизм и пантеизм в философии Возрождения. Борьба против схоластики и догматизма мышления.
4. Социальная и политическая философия Возрождения. Реформация и возникновение протестантизма.

### ***Темы дискуссий:***

В чем отличие принципа гуманизма как человеколюбия, провозглашенного философами Возрождения, от христианской заповеди любви к ближнему?

Как принцип гуманизма повлиял на содержание социальных утопий и движение Реформации?



## **Тема 5. Философия Нового времени**

**(интерактивная лекция)**

***Вопросы для обсуждения.***

1. Эмпиризм и рационализм как основные теоретико-познавательные стратегии философии Нового времени.
2. Учение о субстанции (дуализм Декарта, монизм Спинозы, плюрализм Лейбница).
3. Разум и свобода. Учение о происхождении государства, теории естественного права, либеральные идеи в философии Нового времени.
4. Общие характеристики философии европейского Просвещения. Условия возникновения. Социальное значение. Роль разума в познании и преобразовании мира. Общественный прогресс.

***Проблемные вопросы интерактивной лекции::***

Почему считается, что в идеях философии Нового времени рождается образ современного мира?

Как идеи философии Нового времени повлияли на становление классической науки и современные теории государства и права?

## **Тема 6. Немецкая классическая философия**

***Вопросы для обсуждения.***

1. И. Кант. «Докритический» и «критический» периоды творчества. Теория познания. Этика. Социально-политические взгляды.
2. Г.В.Ф. Гегель. Панлогизм. Метод и система. Феноменология духа, философия истории, философия права.
3. Л. Фейербах. Антропологический материализм.
4. И. Г. Фихте. Наукоучение. Учение о морали, праве, государстве.
5. Ф. В. Й. Шеллинг. Трансцендентальный идеализм. Философия тождества. Философия свободы.

***Проблемные вопросы:***

Почему считается, что в учениях немецких философов XVIII – первой половины XIX вв. классическая философия достигает наивысшего расцвета и приходит к своему завершению?

В чем непреходящая ценность идей немецкой классической философии?

***Темы дискуссий:***

В чем состоял «коперниканский переворот», совершенный И. Кантом в философии?

Согласны ли Вы с утверждением И. Канта, что человек является свободным, если он способен добровольно исполнять свой долг? Обоснуйте ответ.

Что означает выражение, вытекающее из категорического императива И. Канта: «Человек есть цель, а не средство»?

Как вы понимаете положение Гегеля: «все действительное разумно и все разумное действительно»?

Прокомментируйте цитату-эпитафию на памятнике Л. Фейербаху, установленному на его могиле «Человек создал Бога по своему образу и подобию».

Что означает утверждение Л. Фейербаха о том, что любовь к человеку есть признак его существования?

## **Тема 7. Постклассическая философия XIX века**

### ***Вопросы для обсуждения.***

1. Концепция диалектики К. Маркса как метода познания общества как сложной развивающейся системы («Капитал»).
2. Философская антропология и социальная философия Маркса.
3. Иррационалистическая философия (А. Шопенгауэр, С. Кьеркегор, Ф. Ницше).

### ***Темы дискуссий:***

В чем состоит гуманистический пафос философии марксизма?

Что означает знаменитая фраза Ф. Ницше «Бог умер»?

## **Тема 8. Западная философия XX века**

### ***Вопросы для обсуждения.***

1. Исторические и духовные предпосылки экзистенциализма. Критика рационализма. Основные работы М. Хайдеггера, К. Ясперса, Ж.-П. Сартра.
2. Позитивное мышление и позитивизм как философская установка.
3. Синтез европейских идей британского эмпиризма и утилитаризма, классического рационализма Просвещения в американском прагматизме. Идеи Ч. Пирса, У. Джемса, Д. Дьюи. Прагматический подход к проблемам логики, методологии науки, педагогики, политики.
4. Переосмысление предмета и метода философии в аналитической философии Б. Рассела, Дж. Мура и Л. Витгенштейна.

### ***Темы дискуссий:***

Почему философские установки позитивизма оказались столь влиятельными в современной культуре? В чем их ограниченность?

Как вы понимаете утверждения Ж.-П. Сартра: «В человеке существование предшествует сущности», «Человек обречен на свободу», «Человек – это будущее человека»?

## **Тема 9. Отечественная философия**

### ***Вопросы для обсуждения.***

1. Истоки русской культуры. Русская философия XVIII в. Русские философы-просветители. А. Радищев. Идея общественного договора.
2. Опыт Запада и тема судеб России в славянофильстве, западничестве, евразийстве.
3. Русская философия всеединства. Религиозно-философская антропология и историософия В. Соловьева
4. Русский религиозно-философский ренессанс начала XX века, условия формирования и идейные источники.
5. Вклад русской мысли в мировую философскую культуру.

### ***Темы дискуссий:***

Существует две противоположные точки зрения на феномен русской философии, выраженные в словах Б.П. Вышеславцева и Г. Флоровского:

«... не существует никакой специально русской философии», и можно говорить лишь о «русском способе переживания и обсуждения» мировых философских проблем» (Б.П. Вышеславцев);

«И рождается именно русская философия, не только – философия в России. Ибо рождается или пробуждается русское философское сознание» (Г. Флоровский).

Какую точку зрения разделяете вы? Обоснуйте ответ.

## **Раздел 2. Философия: основные понятия и проблемы**

### **Тема 10. Монистические и плюралистические концепции бытия**

#### ***Вопросы для обсуждения.***

1. Бытие как общее поле философских размышлений. Универсальные понятия (категории).
2. Материализм и идеализм – альтернативные способы миропонимания.
3. Философский монизм, дуализм, плюрализм.
4. Мифологические, религиозные, научные, философские «картины» мира.

### **Тема 11. Движение и развитие, диалектика**

#### ***Вопросы для обсуждения.***

1. Принципы диалектического миропонимания. Структурные связи. Часть и целое. Принцип целостности.
2. Упорядоченность бытия. Порядок и хаос. Самоорганизация бытия. Понятие системы.
3. Изменение, развитие, прогресс. Противоречие как философская проблема.
4. Ценность навыков диалектики. Диалектика и демократизм мышления.

### **Тема 12. Сущность и природа сознания**

#### ***Вопросы для обсуждения.***

1. Сознание как интегральный способ выражения отношения человека к миру, другому человеку, самому себе. Основные модели анализа сознания в истории философии и философии XX века. Сознание и самосознание.
2. Бессознательное как психический феномен. Энергетика и структура бессознательного по Фрейдю. Эволюция представлений о бессознательном в неофрейдизме.
3. Сознание и язык. Естественные и искусственные языки, их соотношение. Проблема искусственного интеллекта.
4. Эмоционально-психический мир сознания, структура и функции эмоциональных состояний.

### **Тема 13. Знаки, символы, язык. Проблема познания.**

#### ***Вопросы для обсуждения.***

1. Знак, его природа, роль в получении, хранении, преобразовании и передаче информации. Функции языка. Знак и образ. Проблема «идолов языка».
2. Познание как культурно-исторический процесс. Субъект и объект познания. Виды и формы познания.
3. Специфика научного познания.
4. Учение об истине. Истина и заблуждение. Критерии истины.

### **Тема 14. Человек. Личность. Свобода и ответственность**

#### ***Вопросы для обсуждения.***

1. Человек как предмет философии. Концепции антропосоциогенеза. Биологическое и социальное в человеке. Тело и душа. Проблема здоровья.
2. Жизнь, смерть и бессмертие как философские темы. Проблема смысла жизни.
3. Сознание и самосознание, их роль в поведении и деятельности людей. Соотношение сознательного и бессознательного, рационального и иррационального в человеческой жизни.
4. Человек и общество. Конфликты. Роль насилия и ненасилия в истории и человеческом поведении.

### **Тема 15. Общество. Культура. Цивилизация.**

#### ***Вопросы для обсуждения.***

1. Общество как совместная деятельность людей. Субъект, объект, средства деятельности, ее цели, организация, последствия. Общественные отношения.
2. Соотношение общественного бытия и общественного сознания. Природа сознания, его связь с языком. Формы общественного сознания.
3. Общество как сложная система. Функциональные подсистемы общества.
4. Культура как объект философской рефлексии. Концепции культуры в философии.

5. Культура и цивилизации. Различные подходы к пониманию соотношения культуры и цивилизации.
6. Исторический характер общественной жизни. Гипотеза общественного прогресса.
7. Теория общественно-экономических формаций К. Маркса
8. Цивилизационная концепция общественного развития.
9. Понятие культуры, ее компоненты, динамика, исторический характер. Многообразие социального опыта и типы культур.
10. Историческое своеобразие русской культуры. Запад, Восток, Россия в диалоге культур.

***Проблемные вопросы:***

Что делает совокупность людей человеческим обществом?

В чем основное отличие современного общества от традиционного?

***Темы дискуссий:***

Как соотносятся понятия культуры и цивилизации?

Каковы особенности развития современной цивилизации?

В чем специфика Востока и Запада как типов цивилизации?

Можно ли говорить о России как особом типе цивилизации, не сводимом к Востоку или Западу?

**Тема 16. Человек в мире ценностей. Мораль, справедливость, право.**

***Вопросы для обсуждения.***

1. Черты практического разума. Целеполагание в человеческой деятельности. Конфликт целей, проблема приоритетов
2. Ценностное сознание и отношение людей к действительности с позиции должного – ценностей, норм, идеалов. Ценности как ядро культуры.
3. Проблема возникновения и развития нравственности, ее функции, структура. Природа морали. Основные понятия этики.
4. Проблема прав и обязанностей человека. Понятие справедливости. Основные идеи философии права.

***Темы дискуссий:***

Как соотносятся нравственные ценности, моральные и правовые нормы?

Существуют ли общечеловеческие, универсальные ценности?

**Тема 17. Религиозные ценности и свобода совести**

***Вопросы для обсуждения.***

1. Общественно-историческая природа и социальные функции религии. Мировые религии.
2. Тема Бога в истории философии.

3. Религиозная философия в XX столетии. Неотомизм. Персонализм. Русская религиозная философия.
4. Религии в современном мире. Религиозная ситуация в России наших дней. Свобода совести, религии и убеждений.

## **Тема 18. Глобальные проблемы и судьбы цивилизации**

### ***Вопросы для обсуждения***

1. Человечество перед лицом глобальных проблем современности (демографическая, сырьевая, энергетическая, экологическая и др.).
2. Информационное общество, его идеалы, тенденции развития. Духовная ситуация времени.
3. Глобализация и ее последствия.
4. Сценарии будущего: русский космизм, пределы роста, гипотеза ноосферы, информационное общество, коэволюция человека и природы.
5. Основные концепции будущего человечества. Стратегии выживания.

### ***Темы дискуссий:***

Почему рассматриваемые в данной теме проблемы мы называем глобальными? Почему они появляются именно в XX веке?

Каковы плюсы и минусы процесса глобализации?

Как сценарии возможного будущего могут повлиять на настоящее?

Какие стратегии выживания человечества вам представляются наиболее реализуемыми?

**Оценочные материалы для текущей аттестации  
по дисциплине Финансовая грамотность**

**Тема Организация и структура финансового рынка**

1. Понятие финансового рынка
2. Классификация финансового рынка
3. Участники финансового рынка
4. Регулирование финансового рынка
5. Стратегия развития финансового рынка
6. Ключевые тенденции в развитии финансового рынка

**Задание**

1. По срокам обращения финансовых средств финансовый рынок делится на:
  - а) Рынок капиталов
  - б) Денежный рынок
  - в) Рынок ценных бумаг
  - г) Кредитный рынок
2. Денежный рынок предназначен для обслуживания потребностей предприятия:
  - а) В оборотном капитале
  - б) В основном капитале
  - в) При расчетах за отгруженную продукцию
  - г) Для привлечения инвестиционных ресурсов
3. Какие из перечисленных ниже операций относятся к операциям рынка капитала:
  - а) Эмиссия облигаций сроком на 720 дней
  - б) Получение в банке кредита на 60 дней
  - в) Привлечение кредита сроком на 3 года
  - г) Выпуск векселя со сроком погашения через 180 дней
4. Отметьте верное:
  - а) Финансовый рынок является частью фондового рынка
  - б) Рынок капиталов и фондовый рынок в совокупности образуют финансовый рынок
  - в) Фондовый рынок и финансовый рынок в совокупности образуют рынок капиталов
  - г) Денежный рынок и рынок капиталов образуют финансовый рынок
5. Кто является продавцами ценных бумаг на первичном рынке:
  - а) Инвесторы
  - б) Эмитенты
  - в) Дилеры
  - г) Брокеры
6. Размещение 3-х летних облигаций осуществляется на:
  - а) Валютном рынке
  - б) Первичном рынке
  - в) Вторичном рынке
  - г) Денежном рынке
7. Чем важен вторичный рынок для эмитента акций?
  - а) Цены акций на вторичном рынке определяют капитализацию компании
  - б) Вторичный рынок обеспечивает ликвидность акций
  - в) На вторичном рынке компания получает средства для своего развития
  - г) Стоимость акций на вторичном рынке определяет уставный капитал компании

8. Увеличение заемного капитала компании является следствием:
- а) Роста цены облигаций на вторичном рынке
  - б) Эмиссии акций
  - в) Эмиссии облигаций
  - г) Погашения банковского кредита
9. Распределите виды андеррайтинга по убыванию стоимости услуг (от самой высокой до самой низкой)
- 1. Гарантированное размещение
  - 2. Андеррайтинг на основе максимальных усилий
  - 3. Частичный андеррайтинг
- а) 3, 2, 1
  - б) 1, 2, 3
  - в) 1, 3, 2
  - г) 2, 1, 3
10. Эмиссия ценных бумаг среди неограниченного круга инвесторов называется:
- а) Закрытой
  - б) Публичной
  - в) Частной
  - г) Конвертируемой
11. Что такое банковская маржа?
- а) Разница между депозитными ставками и процентными ставками по комиссиям банка
  - б) Разница между кредитными и депозитными ставками
  - в) Сумма комиссий банка за минусом суммы процентов по кредитам
12. Кто принимает решение о дополнительной эмиссии акций, размещаемых методом закрытой подписки?
- а) Совет директоров
  - б) Общее собрание акционеров квалифицированным большинством голосов
  - в) Общее собрание акционеров простым большинством голосов
  - г) Правление акционерного общества
13. Решение об эмиссии облигаций, размещаемых методом закрытой подписки принимает:
- а) Правление акционерного общества
  - б) Совет директоров
  - в) Общее собрание акционеров простым большинством голосов
  - г) Общее собрание акционеров квалифицированным большинством голосов
14. В каких случаях компания может не разрабатывать проспект эмиссии?
- а) При публичном размещении акций
  - б) При частном размещении акций среди 25 участников
  - в) При закрытом размещении акций, если число акционеров более 500
  - г) При открытом размещении акций среди неограниченного круга инвесторов
15. Компания проводит аукцион по ставке купона, размещая свои облигации на бирже в количестве 10 млн. шт. По результатам первого аукциона размещено 6 млн. облигаций. На второй аукцион выставляется на продажу 4 млн. облигаций. В каком формате будет проводиться второй аукцион?
- а) По ставке купона
  - б) По ставке купона или по цене по усмотрению эмитента



- в) По ставке купона с ограничением купона, который должен быть не ниже существующего
- г) По цене
16. Компания проводит аукцион по ставке купона, размещая свои облигации на бирже в количестве 15 млн. шт.
1. Инвестор А указал в заявке купон в размере 11 %
  2. Инвестор Б указал в заявке купон в размере 12%
  3. Инвестор В указал в заявке купон в размере 9%
  4. Инвестор Г указал в заявке купон в размере 10%
  5. Компания удовлетворила заявки инвесторов 1,3 и 4
- Какой купон будет установлен по результатам аукциона?
- а) 9%
  - б) 11%
  - в) 12%
  - г) 10%
  - д) каждый участник получит облигации с тем купоном, который он указал в своей заявке
17. Первичный рынок ценных бумаг - это рынок, на котором:
- а) Первичные дилеры торгуют государственными ценными бумагами
  - б) Эмитент впервые представляет свои ценные бумаги
  - в) Инвестор впервые выходит на фондовый рынок
18. Предприятием выпущена облигация со ставкой купона 10%, а инвесторы хотят получать по данной облигации доходность в размере 12%. По какой цене они согласятся покупать облигации данного эмитента? Отметьте правильное соотношение между ценой облигации (Р) и ее номинальной стоимостью (И)
- а)  $P < N$
  - б)  $P = N$
  - в)  $P > N$
19. В каких случаях допускается не разрабатывать и не регистрировать проспект эмиссии облигаций?
- а) При размещении биржевых облигаций
  - б) При размещении облигаций среди неограниченного круга инвесторов на внебиржевом рынке
  - в) При размещении облигаций компании, которая существует более 3-х лет
  - г) При размещении облигаций компании, которая существует менее 1 года
20. В чем достоинство биржевых облигаций по сравнению с облигациями, которые не попадают в категорию биржевых облигаций?
- а) Биржевые облигации позволяют сократить срок привлечения финансовых средств
  - б) Биржевые облигации всегда выпускаются на более длительный срок
  - в) Биржевые облигации не имеют ограничений по объему заимствований

## **Тема Финансовое планирование и выбор финансовой цели**

### Вопросы

7. Место, роль и формы участия индивида в финансовых отношениях
8. Инструменты влияния государства на структуру, объем и динамику финансовых ресурсов индивида

9. Понятие личных финансов
10. Бюджет семьи
11. Функции личных финансов
12. Денежные фонды бюджета семьи
13. Личный финансовый план
14. Учет доходов и расходов
15. Понятие потребление, его отличие от сбережения и инвестирования.
16. Модель поведения рационального потребителя
17. Понятие финансового портфеля домашнего хозяйства
18. Отличия понятий капитал, актив, инвестиция
19. Денежная наличность, стабилизационный и страховой фонды
20. Нефинансовые активы семьи
21. Значение резервного фонда в обеспечении финансовой стабильности семьи

#### Задание № 1

1. Подведите суточный бюджет Петуховой Л.П., если в течение дня доходы и расходы в хронологическом порядке сформировались следующим образом:

- поступление средств на зарплатную карточку 20000 руб.
- ремонт обуви 300 руб.
- проезд до работы 30 руб.
- оплата мобильной связи на месяц 1000 руб.
- обед в столовой 250 руб.
- вернули долг 3000 руб.
- проезд с работы 50 руб.
- расходы на продукты в магазине 1200 руб.

2. Выберите финансовые цели и составьте финансовый план по их достижению уточнив следующие параметры: доход, текущий расход, дополнительное поступление средств, использование финансовых инструментов для достижения цели.

3. Деловая игра «личный финансовый план».

#### Задание № 2

1. Доходы семьи составляют 80 тыс. руб. в месяц. Какая величина пассивных доходов позволит членам этой семьи при потере трудоспособности не утратить уровень своей материальной обеспеченности?

- a. Минимум 50 тыс. руб.
- b. Минимум 64 тыс. руб.
- c. Минимум 80 тыс. руб.

2. Какие требования предъявляются к финансовой цели в процессе принятия решений?

- a. Реалистичность
- b. Конкретность
- c. Цель должна иметь определенный горизонт
- d. Все вышеперечисленное

3. С чего рекомендуется начать принятие финансового решения?

- a. Выбор наилучшего варианта
- b. Определение цели
- c. Подбор альтернативных вариантов

- d. Определение своих предпочтений
- 4. Что из перечисленного является пассивом?
  - a. Банковский депозит
  - b. Ценные бумаги
  - c. Банковский кредит
  - d. Золотые украшения
- 5. Чистый капитал – это:
  - a. Суммарная стоимость активов
  - b. Суммарная стоимость всех финансовых активов
  - c. Суммарная стоимость всех финансовых активов за вычетом кредитов
  - d. Разница между суммарной стоимостью активов и общим размером пассивов
- 6. В чем плюсы ведения личного бюджета?
  - a. Можно выявить основные статьи расходов
  - b. Легче запланировать будущие расходы
  - c. Можно выявить статьи расходов, которые можно сократить
  - d. Все вышеперечисленное
- 7. С чего целесообразно начать составление личного финансового плана?
  - a. Выбор стратегии достижения цели
  - b. Формирование сбережений
  - c. Определение личных финансовых целей
  - d. Подбор альтернативных способов достижения целей
- 8. Что может способствовать накоплению денег?
  - a. Сокращение расходов
  - b. Увеличение доходов
  - c. Использование банковского депозита
  - d. Все вышеперечисленное
- 9. Индивидуально разработанный план действий по достижению финансовых целей, планирование доходов и расходов – это ...
  - a. личный финансовый план
  - b. стратегический план
  - c. бизнес-план

### **Тема: Банковские операции и услуги для населения**

#### Вопросы

1. Виды операций и услуг банков для физических лиц.
2. Расчетно-кассовое обслуживание физических лиц.
3. Банковские вклады, депозиты и сертификаты как инструменты преумножения капитала.
4. Современные банковские услуги и технологии.
5. Кредитные банковские продукты.
6. Особенности ипотечного кредитования.
7. Потребительское кредитования: плюсы и минусы для заемщика.
8. Кредитный договор и его элементы
9. Параметр полной стоимости кредита
10. Права заемщиков и кредиторов
11. Рефинансирование задолженности

12. Специфика деятельности микрофинансовых организаций на розничном кредитном рынке.

#### Задание № 1

1. Изучите условия вкладов по трем банкам, сравните, определив плюсы и минусы каждого.
2. Изучите условия по кредитным банковским продуктам нескольких банков в разрезе потребительских, ипотечных и программ автокредитования. Оцените плюсы и минусы данных продуктов с точки зрения привлекательности для заемщика.
3. Изучите динамику цен на драгоценные металлы, условия открытия обезличенных металлических счетов в банках.

#### Задание № 2

1. Рассчитайте величину полученной выгоды при открытии банковского вклада на следующих условиях:

- сумма вклада 100000 руб.;
- процентная ставка – 7 % годовых;
- срок вклада – 18 месяцев.

Расчет производить по формуле простых процентов.

Выполните расчеты по формуле сложных процентов при ежеквартальном начислении процентов. Определите разницу. Сделайте выводы.

2. В программе Excel с помощью финансовых функций рассчитайте:

- будущую стоимость от вложения 100000 руб. при ставке 6,5% годовых и ежемесячном пополнении счета на 2000 руб.;

– рассчитайте эффективную процентную ставку при следующем условии: номинальная ставка 10% годовых, период 1 год; номинальная ставка 9,8% годовых, начисление процентов ежемесячное. Сравните полученные результаты. Сделайте выводы;

3. Рассчитайте график платежей по кредиту, исходя из следующих условий: сумма кредита 170000 руб., ставка 17% годовых, срок кредита 3 года, начисление процентов аннуитетными платежами.

#### Задание № 3

1. Срочные вклады...
  - a. открываются на неопределенный срок и выдаются клиенту по первому требованию
  - b. размещаются на срок, предусмотренный договором, заключенным между вкладчиком средств и банком
  - c. открываются для осуществления расчетных операций в любое время
2. Автоматическое продление договора после окончания срока его действия – это...
  - a. Капитализация
  - b. Пролонгация
  - c. Правильный ответ отсутствует
3. Банковский вклад – это ...

- a. Денежные средства, размещаемые физическими лицами в банке с целью получения прибыли
- b. Размещение денег юридическими лицами (организациями) на хранение или получение прибыли
- c. Временное хранение денег дома
- 4. Денежные средства, размещаемые физическими лицами в банке с целью получения прибыли, называются...
  - a. депозитом
  - b. универсальным вкладом
  - c. банковским вкладом
- 5. Документ, удостоверяющий право собственности его владельца на определенную сумму денег или имущественные ценности, - это...
  - a. Сертификат
  - b. ценная бумага
  - c. сберегательный сертификат
- 6. Депозит это ...
  - a. Денежные средства, размещаемые физическими лицами в банке, с целью получения прибыли
  - b. Временное хранение денег дома
  - c. Размещение денег юридическими лицами (организациями) на хранение или получение прибыли
- 7. Вклад, который открывается для осуществления расчетных операций в любое время, – это...
  - a. срочный вклад
  - b. вклад до востребования
  - c. универсальный вклад
- 8. Вклады до востребования ...
  - a. размещаются на срок, предусмотренный договором, заключенным между вкладчиком средств и банком
  - b. открываются на неопределенный срок и выдаются клиенту по первому требованию
  - c. открываются для осуществления расчетных операций в любое время
- 9. Ценная бумага, удостоверяющая сумму вклада, внесенного в банк физическим лицом, – это...
  - a. сертификат
  - b. чековая книжка
  - c. сберегательный сертификат

## **Тема Инструменты для частного инвестора**

### Вопросы

1. Понятие финансовых активов и их отличия от реальных
2. Понятие и виды ценных бумаг
3. Долевые и долговые финансовые инструменты
4. Классификация финансовых инструментов по степени риска
5. Понятие ликвидность в отношении финансовых инструментов
6. Отличие инвестиций от спекуляций

## Задание № 1

1. Организованный, постоянно функционирующий рынок ценных бумаг и других финансовых инструментов, – это...
  - a. финансовый рынок
  - b. фондовая биржа
  - c. банковский сектор
2. Какие финансовые инструменты не приносят дохода при вложении в них временно свободных денежных средств?
  - a. Депозитные сертификаты банков
  - b. Облигации акционерных обществ
  - c. Векселя юридических лиц
  - d. Нет правильного ответа
3. Какие долговые ценные бумаги могут эмитировать инвестиционные банки для увеличения капитала компаний?
  - a. Привилегированные и обыкновенные акции
  - b. Облигационные займы
  - c. Валютные опционы
4. Выберите долговые финансовые инструменты среди следующих: 1. Акция; 2. Облигация; 3. Вексель; 4. Инвестиционный пай смешанного ПИФа; 5. Опцион эмитента; 6. Коносамент:
  - a. 2, 3, 5, 6
  - b. 1, 2, 4
  - c. 2, 3
  - d. Все перечисленное
5. Не относятся к рынку долгового капитала:
  - a. Векселя
  - b. Краткосрочные займы
  - c. Облигации
  - d. Акции
6. Облигация-это:
  - a. Эмиссионная ценная бумага, закрепляющая право ее держателя на участие в управлении обществом
  - b. Эмиссионная ценная бумага закрепляющая право ее держателя на получение в предусмотренный срок ее номинальной стоимости и регулярных дивидендных выплат
  - c. Эмиссионная ценная бумага, закрепляющая право ее держателя на получение в предусмотренный срок ее номинальной стоимости и зафиксированного в ней процента от этой стоимости
7. При выпуске данного типа облигаций акционерное общество ведет реестр владельцев:
  - a. Именные облигации
  - b. Облигации на предъявителя
  - c. Реестр ведется в любом случае
8. Купонная ставка - это определенный заранее процент от... стоимости облигации, который должен получать ее владелец
  - a. Номинальной

- b. Эмиссионной
  - c. Рыночной
9. Найдите верную характеристику облигации с нулевым купоном:
- a. Первичное размещение производится по номинальной стоимости, и погашение - по номинальной стоимости
  - b. Первичное размещение производится по цене ниже номинала, а погашение по номинальной стоимости
  - c. Первичное размещение производится по номинальной стоимости, а погашение по цене ниже номинала
10. Компания выпускает отзывные облигации с целью:
- a. Хеджирования своего риска от снижения процентных ставок
  - b. Хеджирования своего риска от дефолта
  - c. Хеджирования своего риска от повышения процентных ставок
11. Отметьте правильные утверждения:
- a. По возвратным облигациям право принятия решения о возврате облигаций принадлежит эмитенту
  - b. По отзывным облигациям право принятия решения об отзыве принадлежит инвесторам
  - c. По отзывным облигациям право принятия решения об отзыве принадлежит эмитенту
  - d. По возвратным облигациям право принятия решения о возврате облигаций принадлежит инвесторам
12. Облигация имеет срок обращения 1 год, номинальную стоимость 1000 руб. и годовой купон 10%. Компания имеет устойчивое финансовое состояние, и вероятность невыполнения обязательств равна нулю. Купонная ставка соответствует показателю рыночной доходности. Определите цену облигации.
- a. 800
  - b. 1000
  - c. 1100
  - d. 960
13. Номинальная стоимость облигации составляет 1000 руб. Купонная ставка -12% годовых. Купоны выплачиваются ежеквартально. Длительность купонного периода = 92 дня, однако инвестор планирует продать облигацию на 60-й день купонного периода. Определите накопленный купонный доход.
- a. 25,2
  - b. 19,6
  - c. 16,5
  - d. 26,1
14. Если происходит рост процентных ставок, то по облигациям с постоянным купоном выигрывает:
- a. Инвестор
  - b. Эмитент
  - c. Инвестор и эмитент
15. Если процентные ставки растут, то цена облигации:
- a. Снижается
  - b. Остается неизменной
  - c. Растет
16. Что не относится к фундаментальным свойствам облигации:

- a. Обязательная выплата процентов
  - b. Большая надежность по сравнению с акциями
  - c. Преимущество при ликвидации предприятия
  - d. Наличие конечного срока обращения
  - e. Преимущество при голосовании
17. Определите цену бескупонной облигации номиналом 1000 руб., которую выпускает предприятие сроком обращения 182 дня. Рыночная процентная ставка по облигациям аналогичного типа составляет 15% годовых.
- a. 990
  - b. 900
  - c. 930
  - d. 960
18. Бескупонная облигация номинальной стоимости 1000 руб. котируется по цене 735 руб. До погашения осталось два года. Если инвестор приобретет эту облигацию и сохранит ее до погашения, то годовая доходность составит:
- a. 10,3%
  - b. 16,7%
  - c. 7,9%
  - d. 8,5%
  - e. 13,2%
19. Номинал облигации: 1000 руб., цена на рынке – 980 руб., годовой купон -10%, срок до погашения 2 года. Определите текущую доходность.
- a. 11,2%
  - b. 9,7%
  - c. 10,2%
  - d. 10,8%
20. Номинал облигации: 1000 руб., цена на рынке – 980 руб., годовой купон -10%, срок до погашения 2 года. Определите полную доходность.
- a. 10%
  - b. 11%
  - c. 13%
  - d. 12%
21. Ставка по купону -11%, требуемая рыночная доходность поданным облигациям - 15%. Отметьте правильное соотношение между ценой облигации (P) и её номинальной стоимостью (H):
- a.  $P > H$
  - b.  $P < H$
  - c.  $P = H$
22. Из перечисленных ниже ценных бумаг самое высокое инвестиционное качество имеют:
- a. Обыкновенные акции
  - b. Облигации, обеспеченные залогом имущества
  - c. Привилегированные акции
  - г) Необеспеченные облигации
23. Чем выше рейтинг облигации, тем:
- a. Ниже доходность ценной бумаги
  - b. Выше доходность ценной бумаги
  - c. Доходность ценной бумаги не зависит от рейтинга



## Задание № 2

Кейс. Облигация с фиксированным купоном, торгуемая по номиналу 100% с доходностью 8% в год. Из-за изменения ситуации на рынке, доходность по аналогичным инструментам выросла до 10%. Что необходимо сделать, чтобы бумага стала вновь привлекательная инвесторам? Какую роль здесь играет процентный риск? Объясните свой ответ.

## Тема Фонды коллективного инвестирования

### Вопросы

1. Паевые инвестиционные фонды
2. Индивидуальный инвестиционный счет: особенности открытия и ведения
3. Составляющие доходности от инвестиций
4. Финансовые посредники

### Задание № 1

1. Передача денежных средств и финансовых активов в управление управляющим компаниям с целью увеличения размера капитала называется:
  - а) Временное управление
  - б) Доверительное управление
  - в) Прямое управление
2. Имущественный комплекс без образования юридического лица, объединяющий средства мелких вкладчиков, называется:
  - а) Паевой инвестиционный фонд
  - б) Акционерный инвестиционный фонд
  - в) Индивидуальное инвестирование
3. Средства отдельного паевого инвестиционного фонда управляются:
  - а) По нескольким инвестиционным стратегиям
  - б) На основании поручений вкладчиков фонда, которые они выдают управляющей компании
  - в) По единой инвестиционной стратегии
4. Паевой инвестиционный фонд:
  - а) Является налогоплательщиком, так как не является юридическим лицом
  - б) Не является налогоплательщиком, так как не является юридическим лицом
  - в) Не является налогоплательщиком, так как является юридическим лицом
5. Фонд где инвестор имеет возможность приобрести паи или предъявить паи к выкупу управляющей компании ежедневно, характеризуется высоким уровнем ликвидности и называется:
  - а) Интервальный фонд
  - б) Открытый фонд
  - в) Закрытый фонд

6. Фонд где погашение паев происходит только при ликвидации фонда, характеризуется низким уровнем ликвидности и называется:
- а) Закрытый фонд
  - б) Открытый фонд
  - в) Интервальный фонд
7. Интервальными паевыми инвестиционными фондами могут быть следующие виды фондов:
- а) Смешанные фонды
  - б) Венчурные фонды
  - в) Индексные фонды
  - г) Фонды облигаций
  - д) Фонды недвижимости
  - е) Фонды акций
8. Осуществляет учет имущества ПИФ и прав инвесторов, при этом контролируя законность действий управляющей компании по отношению к имуществу Фонда:
- а) Оценщик
  - б) Аудитор
  - в) Депозитарий
  - г) Регистратор
9. Отметьте правильное утверждение относительно деятельности открытого паевого инвестиционного фонда акций:
- а) Участники фонда имеют право давать указание управляющей компании на приобретение конкретных акций
  - б) Управляющая компания самостоятельно управляет активами фонда на основании утвержденных Правил фонда
  - в) Управляющая компания производит выкуп паев у вкладчиков только 1 раз в год
  - г) Управляющая компания публикует информацию о стоимости чистых активов фонда только в конце каждой недели
10. Надбавку при покупке инвестором пая инвестиционного фонда уплачивает:
- а) Управляющая компания
  - б) Покупатель пая
  - в) Паевой инвестиционный фонд
  - г) Регистратор
11. Деятельность паевого инвестиционного фонда базируется:
- а) На принципах деятельности акционерного общества, где вкладчики фонда являются акционерами
  - б) На принципах доверительного управления имуществом фонда управляющей компанией
  - в) На передаче имущества фонда в собственность управляющей компании
12. Минимальная пенсия, размер которой не зависит от заработка - это:
- а) Накопительная пенсия

б) Страховая пенсия

в) Базовая пенсия

13. Пенсия, которая накапливается на индивидуальном счете физического лица в Пенсионном фонде РФ и не может инвестироваться на финансовом рынке - это:

а) Страховая пенсия

б) Базовая пенсия

в) Накопительная пенсия

14. Страховая пенсия:

а) Не инвестируется по усмотрению работника

б) Пенсия, размер которой зависит от заработка

в) Накапливается на индивидуальном счете ПФР

г) Пенсия, которая передается в управление страховой компании

15. Пенсия, которая инвестируется по усмотрению работника - это:

а) Базовая пенсия

б) Накопительная пенсия

в) Страховая пенсия

16. Человек может передать средства накопительной части трудовой пенсии в управление:

а) Акционерному паевому фонду

б) Может самостоятельно инвестировать эти средства на фондовом рынке

в) Частной управляющей компании

г) Центральному банку РФ

17. Инвестиционный доход, полученный в процессе деятельности негосударственного пенсионного фонда:

а) Распределяется между НПФ, пенсионными счетами участников фонда и управляющей компанией

б) Направляется в Пенсионный фонд России

в) Направляется предприятию-вкладчику фонда

18. При данной схеме в НПФ устанавливается размер пенсионных взносов и порядок их поступления, а размер и период выплаты негосударственной пенсии устанавливаются после приобретения участником пенсионного основания, исходя из размера средств на именном пенсионном счете.

а) Схема доверительного управления

б) Схема с фиксированными взносами

в) Схема с фиксированными выплатами

19. Если участник НПФ при выходе на пенсию выбрал схему пожизненных пенсионных выплат, рассчитанных из средней продолжительности жизни 75 лет, не доживает до этого возраста, то остаток средств на его счете:

а) Перечисляется в государственный бюджет

б) Перечисляется в Пенсионный фонд РФ

в) Наследуется

г) Зачисляется в резервы НПФ

20. Если участник НПФ при выходе на пенсию выбрал схему пожизненных пенсионных выплат, рассчитанных из средней продолжительности жизни 75 лет, но переживает этот возраст, то:

- а) Пенсионные выплаты осуществляет управляющая компания
- б) Пенсионные выплаты прекращаются
- в) Пенсионные выплаты по обязательствам НПФ осуществляет Пенсионный фонд РФ
- г) Пенсионные выплаты осуществляет НПФ за счет своих резервов

### **Тема: Страхование и страховые продукты**

#### Вопросы

1. Страхование жизни и имущества: история развития
2. Виды страхования. Социальное страхование.
3. Основные виды коммерческого страхования.
4. Страховой рынок и его участники
5. План страховой защиты
6. Программы страхования жизни
7. Особенности рискового страхования жизни
8. Инвестиционное страхование жизни
9. Специфика программы накопительного страхования жизни
10. Пенсионное страхование жизни
11. Регулирование страхового рынка
12. Характеристика современного рынка страхования в России
13. Правила выбора страховой компании

#### Задание № 1

1. Договор страхования может быть заключен:
  - а) только в письменной форме;
  - б) в любой форме, по соглашению сторон;
  - в) в устной форме.
2. Кто обязан сообщить страховой организации о произошедшем страховом событии:
  - а) любой гражданин;
  - б) страхователь или совершеннолетие члены семьи;
  - в) органы МВД и другие органы исполнительной власти.
3. Основанием для признания неблагоприятного события страховым случаем является:
  - а) заявление страхователя;
  - б) соответствие произошедшего события условиям, изложенным в договоре страхователя;
  - в) нанесение застрахованному имуществу ущерба.
4. Может ли одно лицо являться одновременно страхователем и застрахованным?
  - а) да; б) нет.

5. В каких случаях договор страхования прекращает свое действие?
- а) при ликвидации страховщика;
  - б) при выполнении страховщиком своих обязательств;
  - в) при ликвидации страхователя (юридического лица);
  - г) все ответы верны.
6. Какой орган в России осуществляет лицензирование страховой деятельности?
- а) местные органы власти;
  - б) налоговые органы;
  - в) Банк России.
7. Когда производятся выплаты из фонда страхования?
- а) при возникновении убытков у участников страхования независимо от их причины
  - б) после окончания срока страхования
  - в) по усмотрению страховой компании
  - г) при наступлении события, на случай которого проводится страхование
8. Кто такой страхователь?
- а) Лицо, с которым может произойти страховой случай
  - б) Лицо, заключившее договор страхования о страховой компанией
  - в) Страховая компания
9. Какие из видов страхования носят обязательный характер
- а) страхование жизни
  - б) страхование гражданской ответственности автовладельцев
  - в) страхование от несчастных случаев
  - г) страхование квартир
10. В каком случае страховая компания обязана производить страховую выплату?
- а) если страхователь понесет убытки независимо от их причины
  - б) если закончится срок страхования
  - в) если произойдет события, указанное в договоре страхования
  - если страховая компания примет такое решение
11. Что такое страховая сумма?
- а) Сумма, которую выплачивает страховщик при наступлении страхового случая
  - б) Сумма платежа страхователя страховщику
  - в) Стоимость застрахованного имущества
  - г) Сумма, на которую заключен договор страхования
12. Что такое страховая выплата?
- а) Сумма, которую выплачивает страховщик при наступлении страхового случая
  - б) Сумма платежа страхователя страховщику
  - в) Стоимость застрахованного имущества
  - г) Сумма, на которую заключен договор страхования
13. Что влияет на величину уплачиваемых страховых взносов?
- а) вероятность наступления неблагоприятного события
  - б) возможная сумма убытков от наступления страхового случая
  - в) финансовые возможности страхователя

## Задание № 2

Рассчитать единовременную ставку по договору страхования человека (возраст 50 лет) на дожитие (до 65 лет). Страховая сумма 50 тыс. руб. Размер годового дохода 4%. доля нагрузки в брутто-ставке

### Извлечения из таблицы смертности

Возраст, $x$ лет	Число доживающих до возраста $x$	Число умирающих при переходе от возраста $x$ к возрасту $x+1$
50	87064	735
55	82041	1038
60	77018	1340
65	65395	1595

Задача. Фонд заработной платы в АО в январе 2016 г. составил 24357 тыс. руб. Кроме того, были начислены отпускные работникам в сумме 2200 тыс. руб., выплаты по листкам нетрудоспособности составили 904 тыс. руб., оказана материальная помощь в размере 550 тыс. руб., выплачена компенсация за неиспользованный отпуск в размере 3 тыс. руб. Определить сумму взносов по социальному страхованию АО за январь 2016 г.

## Тема: Формирование личной пенсионной стратегии

### Вопросы

1. Принципы долгосрочных накоплений
2. Характеристика пенсионной системы России
3. Система государственного пенсионного обеспечения.
4. Деятельность негосударственных пенсионных фондов
5. Порядок формирования будущей пенсии
6. Страховая пенсия по старости
7. Пенсионные накопления
8. Негосударственное пенсионное обеспечение
9. Понятие личной пенсионной стратегии
10. Управление накопительной частью трудовой пенсии

### Задание № 1

1. Регулярная денежная выплата лицам, которые достигли пенсионного возраста, или имеют инвалидность, или потеряли кормильца, — это...
  - a. социальное обеспечение
  - b. пенсия
  - c. пособие
2. Государственную пенсию имеют право получать ...
  - a. Военнослужащие при нанесении вреда их здоровью
  - b. Все граждане, независимо от места их работы

- с. Государственные служащие
- 3. Средства, сформированные за счет добровольных пенсионных взносов граждан, — это...
  - а. пенсионный капитал
  - б. пенсионные резервы
  - с. пенсионные накопления
- 4. Какой вид пенсии идет на содержание нынешних пенсионеров?
  - а. Накопительная пенсия
  - б. Страховая пенсия
  - с. Социальная пенсия
- 5. Обязательное пенсионное страхование финансируется...
  - а. из средств федерального бюджета
  - б. за счет страховых взносов работодателей
  - с. за счет добровольных взносов в негосударственные пенсионные фонды
- 6. Кто является участником негосударственного пенсионного фонда?
  - а. Граждане, которые заключили договор с НПФ о формировании негосударственной пенсии
  - б. Граждане, которые входят в систему обязательного пенсионного страхования и осуществляют обязательные отчисления с заработной платы
  - с. Граждане, которые написали заявление о переводе накопительной пенсии в НПФ
- 7. Пенсия – это....
  - а. регулярная денежная выплата, выплачиваемая лицам, которые достигли пенсионного возраста, или имеют инвалидность, или потеряли кормильца
  - б. денежная премия от работодателя при выходе сотрудника на пенсию
  - с. денежная выплата, выплачиваемая всем пенсионерам
- 8. Какой вид пенсии может инвестироваться?
  - а. Социальная пенсия
  - б. Накопительная пенсия
  - с. Страховая пенсия
- 9. Застрахованные лица — это...
  - а. граждане, которые получают пенсию
  - б. граждане, которые написали заявление о переводе накопительной пенсии в НПФ
  - с. граждане, которые входят в систему обязательного пенсионного страхования и осуществляют обязательные отчисления с заработной платы
- 10. Кто может управлять вашей пенсией...
  - а. Негосударственный пенсионный фонд, имеющий лицензию
  - б. Страховая компания
  - с. Управляющая компания, отобранная по конкурсу ПФР
- 11. Работодатель отчисляет в Пенсионный фонд России ...
  - а. специальные взносы
  - б. социальные пособия
  - с. страховые взносы
- 12. Сколько уровней имеет российская пенсионная система?
  - а. Один
  - б. Два
  - с. Три

## Тема: Налогообложение доходов и имущества физических лиц

### Вопросы

1. Виды налогов, уплачиваемых физическими лицами
2. Права и обязанности налогоплательщиков
3. Прямые и косвенные налоги
4. Определение статуса налогоплательщика
5. Характеристика элементов налога
6. Облагаемые доходы физических лиц
7. Характеристика налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц
8. Имущественные вычеты и их применение
9. Налоговая декларация
10. Льготы по имущественным налогам

### Задание № 1

1. Объектом налогообложения по НДФЛ является:
  - а) совокупный годовой доход, полученный по месту работы;
  - б) заработная плата, доходы по гражданско-правовым договорам;
  - в) доход, полученный налогоплательщиком в календарном году.
2. Какие из перечисленных доходов не учитываются при определении налогооблагаемой базы по НДФЛ:
  - а) стоимость подарков до четырех тыс. руб. в год на одного работника;
  - б) суточные, выплаченные сверх норм;
  - в) выплаты в связи с временной нетрудоспособностью.
3. Стандартный налоговый вычет на содержание детей предоставляется:
  - а) в размере 1400 руб. за каждый месяц до месяца, в котором доход налогоплательщика превысит 350000 руб.;
  - б) в размере 1000 руб. за каждый месяц до месяца, в котором доход налогоплательщика превысит 280000 руб.;
  - в) в размере 2000 руб. за каждый месяц до месяца, в котором доход налогоплательщика превысит 280000 руб.
4. Доход физического лица - налогового нерезидента РФ, полученный в виде материальной выгоды от экономии на процентах за пользование заемными средствами, облагается по ставке...
  - 1) 6%
  - 2) 30%
  - 3) 35%
5. Доходы, полученные в натуральной форме, учитываются в составе облагаемого дохода (при отсутствии государственных регулируемых цен).
  - 1) по цене реализации сторонним организациям
  - 2) по рыночным ценам
  - 3) по цене не ниже цены реализации сторонним организациям
  - 4) по себестоимости
6. Объектом налогообложения для физических лиц - налоговых резидентов РФ признаются...



- 1) доходы, полученные от источников РФ и от источников за пределами РФ
- 2) доходы, полученные от источников в РФ
- 3) доходы, полученные за пределами РФ
7. Не облагается налогом...
  - 1) суммы материальной помощи, оказываемой в связи с юбилеем налогоплательщика
  - 2) пенсии, выплачиваемые организацией своим работникам
  - 3) получаемые алименты
  - 4) ежеквартальная премия
8. Налоговый кодекс РФ не допускает установление дифференцированных ставок транспортного налога в зависимости от:
  - а) срока полезного использования транспортного средства;
  - б) мощности двигателя;
  - в) категории собственника транспортного средства.
9. Налоговой базой по транспортному налогу является:
  - а) стоимость транспортного средства;
  - б) среднегодовая стоимость транспортного средства;
  - в) мощность двигателя.
10. Законом субъекта РФ ставки транспортного налога:
  - а) могут увеличиваться или уменьшаться, но не более чем в 5 раз;
  - б) могут увеличиваться или уменьшаться, но не более чем в 10 раз;
  - в) не могут превышать предельных ставок, установленных НК РФ.
11. Плательщиками земельного налога являются:
  - а) организации и физические лица, использующие земельные участки;
  - б) организации и физические лица, являющиеся собственниками земельных участков;
  - в) организации и физические лица, являющиеся собственниками или арендаторами земельных участков.
12. Не являются объектами земельного налога:
  - а) сельскохозяйственные угодья;
  - б) земли, отведенные под жилищное строительство;
  - в) земельные участки из состава земель лесного фонда.
13. Налоговой базой по земельному налогу признается:
  - а) площадь земельного участка;
  - б) кадастровая стоимость земельного участка;
  - в) рыночная стоимость земельного участка.

## **Тема Финансовая безопасность и защита прав потребителей финансовых услуг**

### **вопросы**

1. Виды и способы финансового мошенничества
2. Признаки финансового мошенничества
3. Институты защиты прав потребителей финансовых услуг

### **Задание**

1. Назовите виды финансового мошенничества и их основные характеристики
2. По каким признакам можно определить финансовую пирамиду?
3. Назовите алгоритм принятия решения о выборе финансовой организации

4. Ознакомьтесь с документом по ссылке [https://www.cbr.ru/finmarkets/files/protection/booklet\\_200516.pdf](https://www.cbr.ru/finmarkets/files/protection/booklet_200516.pdf)  
Попробуйте сформулировать и обосновать собственные признаки

#### Задание 2

1. Куда обращаться потребителю финансовых услуг в случае нарушения его законных прав?
  - a) Банк России, Роспотребнадзор, правозащитные организации
  - b) Правоохранительные органы, финансовый омбудсмен
  - c) Все перечисленное
2. Микрофинансовая организация не вправе привлекать денежные средства физических лиц, кроме
  - a) Денежных средств своих собственных учредителей (участников, акционеров)
  - b) Физических лиц, самостоятельно предоставляющих микрофинансовой компании займ на сумму не менее 1,5 млн рублей
  - c) Оба утверждения верны
3. На сайте Банка России перечислены основные признаки финансовых пирамид. Согласно этим признакам, определите, какая компания с большей вероятностью вызовет подозрение у финансово-грамотного человека?
  - a) Банк проводит широкую рекламную кампанию вкладов с повышенной ставкой
  - b) Инвестиционная компания предлагает инвестировать средства в паевые фонды. В прошлом инвесторы фондов получили доход, но компания не гарантирует аналогичные доходы в будущем
  - c) Компания привлекает денежные средства для вложения в «уникальный проект», при этом отсутствует точное определение ее деятельности. Для регистрации в проекте участникам необходимо внести первоначальный взнос. Доходность гарантируется
4. Возможность потерять деньги в связи с наступлением каких-либо предвиденных или непредвиденных обстоятельств — это:
  - a) Финансовые убытки
  - b) Финансовые отношения
  - c) Финансовые риски
  - d) Финансовое мошенничество
5. Бизнесмен К. предлагает Вам инвестировать деньги в его бизнес, обещая при этом ежеквартально крупные проценты (25%). К. обращает внимание, что сроки предложения строго лимитированы. Что должно Вас насторожить в этом предприятии?
  - a) отсутствие кредитной истории
  - b) высокая доходность
  - c) альтернативная стоимость
  - d) внешний вид бизнесмена
  - e) призыв быстро вкладывать деньги

#### Задание 3

Составьте памятку «Как уберечь себя от финансового мошенничества»

**Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине Формирование кадрового потенциала органов власти**

**Тема 1. Правовые и организационные основы государственной и муниципальной службы в современной России**

**1. Вопросы семинарского занятия**

1. Организация и правовое регулирование государственной гражданской службы города
2. Ограничения и запреты на государственной гражданской и муниципальной службе
3. Оценка деятельности структурного подразделения государственного органа по вопросам государственной службы и кадров
4. Роль руководителя и кадровой службы в системе управления персоналом организации
5. Современные технологии отбора кандидатов на замещение вакантных должностей гражданской службы и опыт их применения в государственной гражданской службе

**2. Тесты**

1. Система государственной службы включает в себя следующие виды государственной службы:
  - а) государственная гражданская служба
  - б) военная служба
  - в) правоохранительная служба
  - г) муниципальная служба
2. Государственная гражданская служба Российской Федерации это:
  - а) служебная деятельность
  - б) производственная деятельность
  - в) профессиональная служебная деятельность
  - г) трудовая деятельность
3. Должности государственной гражданской службы города Курска подразделяются на следующие категории:
  - а) руководители и специалисты
  - б) руководители, помощники (советники), специалисты и обеспечивающие специалисты
  - в) высшие, главные и ведущие должности
  - г) главные, ведущие и младшие должности
4. Должности государственной гражданской службы города Курска подразделяются на следующие группы:

- а) высшие и главные должности
- б) высшие, главные, ведущие, старшие и младшие должности
- в) старшие и младшие должности
- г) высшие, главные, ведущие, старшие, младшие и обеспечивающие должности

5. Государственным гражданским служащим присваиваются:

- а) ранги
- б) разряды
- в) классные чины
- г) звания

## **Тема 2. Конкурс на замещение вакантной должности и испытательный срок на государственной гражданской службе**

### **1. Вопросы семинарского занятия**

1. Конкурсный отбор как кадровая технология. Функции конкурсного отбора.
2. Создание эффективных и прозрачных механизмов конкурсного отбора.
3. Порядок принятия решения о допуске гражданина (государственного гражданского служащего) к участию в конкурсе.
4. Процедура заседания и решения конкурсной комиссии.

**2. Ролевая игра** Организация и проведение конкурсного отбора на замещение вакантной должности государственной гражданской службы

## **Тема 3. Аттестация государственного гражданского и муниципального служащего**

### **1. Вопросы семинарского занятия**

1. Изучение требований к проведению аттестации и разработка Положения об аттестации гражданских служащих государственного органа Курской области
2. Порядок формирования и документационного обеспечения работы аттестационной комиссии.
3. Основные инструменты, используемые при оценке профессиональной деятельности государственного гражданского служащего. Мотивационный отзыв и его содержание.
4. Работа с оценочными профиограммами.

### **2. Тесты**

1. В число квалификационных требований к должностям государственной гражданской службы Курской области входят требования к:

- а) уровню профессионального образования
- б) стажу государственной гражданской службы или стажу (опыту) работы по специальности
- в) профессиональным знаниям и навыкам необходимым для исполнения должностных обязанностей
- г) возрасту

2. Наличие высшего профессионального образования входит в число квалификационных требований ко всем группам должностей государственной гражданской службы Курской области категорий:

- а) руководители
- б) помощники (советники)
- в) специалисты
- г) обеспечивающие специалисты

3. В связи с прохождением государственной гражданской службы государственному гражданскому служащему Курской области запрещается:

- а) осуществлять предпринимательскую деятельность
- б) осуществлять преподавательскую деятельность;
- в) получать подарки в связи с протокольными мероприятиями
- г) публично высказывать суждения и оценки в средствах массовой информации

4. Право на участие в конкурсе на замещение должностей государственной гражданской службы имеют граждане:

- а) достигшие возраста 18 лет
- б) имеющие стаж государственной гражданской службы
- в) владеющие государственным языком Российской Федерации
- г) отвечающие квалификационным требованиям

5. Конкурс на замещение должности государственной гражданской службы заключается в:

- а) допуске к участию в конкурсе
- б) оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности государственной гражданской службы
- в) оценке соответствия претендентов установленным квалификационным требованиям к должности государственной гражданской службы
- г) отказе в допуске к участию в конкурсе

#### **Тема 4. Квалификационный экзамен на государственной гражданской и муниципальной службе**

## **1. Вопросы семинарского занятия**

1. Цель, основные задачи и функции аттестации государственных гражданских служащих.
2. Организация и обеспечение проведения аттестации государственных гражданских служащих.
3. Организация и обеспечение проведения квалификационного экзамена государственных гражданских служащих.
4. Основные методы и приёмы, формирующие оценку аттестуемого государственного гражданского служащего.
5. Условия и пути повышения эффективности аттестации как кадровой технологии

## **2. Ролевая игра**

Организация и методическое обеспечение проведения квалификационного экзамена

### **1. Государственный статус Курской области определяется:**

- 1) Конституцией Российской Федерации;
- 2) Законом Курской области;
- 3) Конституцией Российской Федерации и Уставом Курской области;
- 4) Федеральным конституционным законом.

### **2. Законы Курской области вступают в силу после:**

- 1) подписания закона Главой Курской области;
- 2) не ранее чем через 14 дней после подписания закона Главой Курской области;
- 3) официального опубликования закона;
- 4) не ранее чем через 14 дней после официального опубликования закона.

### **3. Аттестации не подлежат гражданские служащие (несколько ответов):**

- 1) проработавшие в занимаемой должности гражданской службы менее трех лет;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) в течение года со дня сдачи квалификационного экзамена;
- 4) замещающие должности гражданской службы категории «руководители» и «помощники (советники) с которыми заключен срочный служебный контракт.

### **4. При какой численности проголосовавших «за» депутатов Курской областной думы правовой акт считается принятым (укажите соответствие):**

Правовой акт	Проголосовавших «за»
А) Устав Курской области	1) большинство голосов от числа избранных депутатов
Б) Законы Курской области	2) большинство не менее 2/3 голосов от установленного числа депутатов
В) Постановления Курской областной думы	3) большинство голосов от установленного числа депутатов 4) не менее $\frac{3}{4}$ голосов от числа избранных депутатов 5) не менее $\frac{3}{4}$ голосов от установленного числа депутатов

**5. На какие группы подразделяются категории должностей государственной гражданской службы Российской Федерации:**

Категория	группы
А) руководители	1) высшая, главная, ведущая и старшая
Б) специалисты	2) высшая, главная и ведущая
В) обеспечивающие специалисты	3) высшая, главная 4) ведущая, старшая и младшая 5) главная, ведущая, старшая и младшая

**6. Укажите порядок применения дисциплинарного взыскания в отношении государственного гражданского служащего:**

- а) осуществление служебной проверки;
- б) гражданский служащий представляет объяснение в письменной форме;
- в) обжалование гражданским служащим дисциплинарного взыскания в комиссию государственного органа по служебным спорам или в суд;
- г) применение дисциплинарного взыскания.

**7. Укажите ответ на месте прочерка:**

Дисциплинарное взыскание в отношении государственного гражданского служащего не может быть применено позднее (      ) месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

Классные чины гражданской службы присваиваются гражданским служащим в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах (      ) должностей гражданской службы.

Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, ежегодно, не позднее (\_\_\_\_\_) года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи.

#### **8. Закончите предложение:**

Права и обязанности между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на гражданскую службу, устанавливаются \_\_\_\_\_.

Профессиональная служебная деятельность гражданского служащего осуществляется в соответствии с \_\_\_\_\_.

### **Тема 5. Формирование и работа с кадровым резервом государственной гражданской службы**

#### **1. Вопросы семинарского занятия**

1. Принципы и условия формирования кадрового резерва государственных гражданских служащих
2. Технологии отбора в состав кадрового резерва и практика их использования в органах государственной власти
3. Профессиональное развитие и использование кадрового резерва: проблемы и пути их решения

### **Тема 6. Система мотивации профессиональной деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих**

#### **1. Вопросы семинарского занятия**

1. Система мотивации персонала государственной гражданской службы Курской области: новые подходы к формированию и опыт внедрения
2. Приёмы мотивирующего воздействия в процессе управления персоналом на государственной гражданской службе и практика их использования.

### **Тема 7. Конфликт интересов на государственной гражданской службе: предупреждение и практика разрешения**



## **1. Вопросы семинарского занятия**

1. Факторы и условия, способствующие возникновению у государственного гражданского служащего личной заинтересованности, приводящей к конфликту интересов.
2. Порядок образования и состав комиссий по урегулированию конфликта интересов. Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов
3. Методы профилактики конфликта интересов.
4. Практика работы руководителей и комиссий государственных органов Курской области по урегулированию конфликта интересов

## **Тема 8. Организация и реформирование государственной службы в зарубежных странах. Принципы и механизмы реализации государственной кадровой политики в системе государственной гражданской службы Российской Федерации Стратегические приоритеты реформирования и развития государственной гражданской и муниципальной службы Российской Федерации**

### **1. Вопросы семинарского занятия**

1. Принципы разработки и реализации государственной кадровой политики
2. Организационно-правовой механизм реализации государственной кадровой политики в системе государственной гражданской службы
3. Особенности разработки и реализации кадровой политики в органе исполнительной власти Курской области
4. Совершенствование системы поиска и подбора кадров.
5. Развитие системы управления деятельностью и мотивацией.
6. Переход к новой системе обучения государственных гражданских служащих: проблемы и пути их решения.

## **Тема 9. Кадровый аудит как фактор повышения эффективности кадровой политики**

### **1. Вопросы семинарского занятия**

1. Сравнение методов кадрового аудита и их эффективности при решении различных кадровых и управленческих задач
2. Определение целей и критериев кадрового аудита
3. Оценка различных методов проведения кадрового аудита
4. Разработка критериев эффективности кадрового аудита для разных направлений кадровой политики.

**Задача № 1** Иванова работала в поселковой администрации на должности муниципального служащего несколько лет. Затем она уведомила работодателя, что по семейным обстоятельствам не может находиться на

рабочем месте в течение всего дня. Администрация предложила ей заключить гражданско-правовой договор подряда и согласно ему продолжить свои обязанности в удобное для нее время. В итоге было заключено несколько таких аналогичных по содержанию договоров, по которым она выполняла служебные обязанности на протяжении ряда лет. В 2015 году Иванова заявила, что находится в фактических трудовых отношениях и ее права как работника ущемлены. Через некоторое время она обратилась в суд с исковым заявлением к администрации о применении трудового законодательства к отношениям, регулируемым договорами гражданско-правового подряда о признании гражданско-правовых договоров трудовыми договорами, регулирующими трудовые отношения работника и работодателя, о признании ее работником и о внесении записи о работе в трудовую книжку.

Насколько обоснованы требования Ивановой? Почему она считает, что ее права оказались ущемленными? На какие юридически значимые обстоятельства должен обратить внимание суд при разрешении данного спора?

**Задача 2** Работодатель осуществил перемещение работника из одного структурного подразделения в другое. Работник с перемещением не согласился и обратился с заявлением о том, что работодатель осуществил его перевод на другую работу, так как в его трудовом договоре было указано структурное подразделение, в котором он выполняет трудовую функцию. Юридический отдел признал заявление работника необоснованным, так как перемещение осуществлено без изменения существенных условий трудового договора работника.

Какие юридически значимые обстоятельства отличают перевод от перемещения?

Правомерна ли позиция юридического отдела?

**Задача 3** Работник отсутствовал на работе в течение рабочего дня. Руководитель организации потребовал от работника письменного объяснения по поводу отсутствия на работе. Работник от дачи объяснения отказался. Приказом руководителя организации он уволен за совершение прогула (пп. «а» п.6 ст. 81 ТК РФ) и за отказ от дачи объяснения по факту отсутствия на работе. При рассмотрении дела в суде выяснилось, что работник отсутствовал на работе в связи с тем, доставлял жену в родильный дом, и в этот день у него родился ребенок. Суд восстановил работника на работе, посчитав, что тяжесть совершенного работником дисциплинарного проступка не соответствует крайней мере дисциплинарной ответственности в виде увольнения. При этом суд заменил дисциплинарное взыскание в виде увольнения на выговор.

Можно ли признать решение суда законным и обоснованным?

## **Тема 10. Разработка программы адаптации персонала**

### **1. Вопросы семинарского занятия**

1. Что такое адаптация персонала
2. Цели и задачи адаптации персонала в организации
3. Этапы адаптации персонала
4. Методы адаптации персонала

## 2.Тест

9. Что такое адаптация персонала?

- а) совершенствование теоретических знаний и практических навыков с целью повышения профессионального мастерства работников, усвоение ими передовой техники, технологии, средств производства;
- б) деятельность, которая проводится осознанно для улучшения способностей персонала, которые необходимы для выполнения работы или для развития потенциала работников;
- в) участие в найме и отборе персонала с учетом требований конкретных профессий и рабочих мест с целью наилучшей профориентации работников;
- г) взаимоотношения работника и организации, которые основываются на постепенном приспособлении сотрудников к новым профессиональным, социальным и организационно-экономическим условиям работы;
- д) участие персонала в аттестации.

10. Разделение труда предусматривает:

- а) выполнение одним работником всех функций и действий по изготовлению конкретного изделия;
- б) разделение труда согласно систематизированным трудовым функциям;
- в) тщательный расчет расходов работы на производство продукции и услуг.
- г) выполнение одним работником всех функций и действий по изготовлению комплекса изделий;
- д) выполнение несколькими работниками одной функции по изготовлению комплексного изделия.

11. Нормированное рабочее время включает:

- а) все расходы времени, которые объективно необходимы для выполнения конкретной задачи;
- б) общую продолжительность рабочей смены, на протяжении которой работник осуществляет трудовые функции;
- в) время подготовительно-заготовительных работ для выполнения задачи;
- г) время обслуживания рабочего места;

д) а) все расходы времени, которые объективно необходимы для выполнения всех задач.

12. Метод оценки персонала, предусматривающий беседу с работником в режиме

«вопрос–ответ» по заранее составленной схеме или без таковой для получения

дополнительных сведений о человеке – это метод:

- а) интервьюирования;
- б) анкетирования;
- в) социологического опроса;
- г) тестирования;
- д) наблюдения.

## **Тема 11. Современные технологии работы с резервом кадров**

### **1. Вопросы семинарского занятия**

- 1. Коучинг
- 2. Ментор
- 3. «Buddying»
- 4. SHADOWING
- 5. Counselling
- 6. «Супервизия»
- 7. Обучение действием

### **2. Тест**

- 1. Часто ли вы бываете в центре внимания окружающих? а) да, б) нет.
- 2. Считаете ли вы, что многие из окружающих вас людей занимают более высокое положение по службе, чем вы? а) да, б) нет.
- 3. Находясь на собрании людей, равных вам по служебному положению, испытываете ли вы желание не высказывать своего мнения, даже когда это необходимо? а) да, б) нет.
- 4. Когда вы были ребенком, нравилось ли вам быть лидером среди сверстников? а) да, б) нет.
- 5. Испытываете ли вы удовольствие, когда вам удается убедить кого-то в чем-то? а) да, б) нет.
- 6. Случается ли, что вас называют нерешительным человеком? а) да, б) нет.
- 7. Согласны ли с утверждением: «Все полезное в мире есть результат деятельности небольшого числа выдающихся людей а) да, б) нет.
- 8. Испытываете ли вы настоятельную необходимость в советнике, который мог бы направить вашу проф.активность? а) да, б) нет.
- 9. Теряли ли вы иногда хладнокровие в разговоре с людьми? а) да, б) нет.
- 10. Доставляет ли вам удовольствие видеть, что окружающие побаиваются вас? а) да, б) нет.
- 11. Стараетесь ли вы занимать за столом (на собрании, в компании и т.д.) такое место, которое позволяло бы вам быть в центре внимания и контролировать ситуацию? а) да, б) нет.

12. Считаете ли вы, что производите на людей внушительное (импозантное) впечатление? а) да, б) нет.
13. Считаете ли вы себя мечтателем? а) да, б) нет.
14. Теряетесь ли вы, если люди, окружающие вас, выражают несогласие с вами? а) да, б) нет.
15. Случалось ли вам по личной инициативе заниматься организацией рабочих, спортивных и др. команд и коллективов? а) да, б) нет.
16. Если то, что вы наметили, не дало ожидаемых результатов, то вы:  
а) будете рады, если ответственность за это дело возложат на кого-нибудь другого;  
б) возьмете на себя ответственность, и сами доведете дело до конца.
17. Какое из этих двух мнений вам ближе:  
а) настоящий руководитель должен уметь сам делать то дело, которым он руководит, и лично участвовать в нем;  
б) настоящий руководитель должен только уметь руководить другими и не обязательно делать дело сам.
18. С кем вы предпочитаете работать?  
а) с покорными людьми,  
б) с независимыми и самостоятельными людьми.
19. Стараетесь ли вы избегать острых дискуссий? а) да, б) нет.
20. Когда вы были ребенком, часто ли вы сталкивались с властностью вашего отца? а) да, б) нет.
21. Умеете ли вы в дискуссии на профессиональную тему привлечь на свою сторону тех, кто раньше был с вами не согласен? а) да, б) нет.
22. Представьте себе такую сцену: во время прогулки с друзьями по лесу вы потеряли дорогу. Приближается вечер, и нужно принимать решение. Как вы поступите?  
а) дадите возможность принять решение наиболее компетентному из вас;  
б) просто не будете ничего делать, рассчитывая на других.
23. Есть такая пословица: "Лучше быть первым в деревне, чем последним в городе". Справедлива ли она? а) да, б) нет.
24. Считаете ли вы себя человеком, оказывающим влияние на других? а) да, б) нет.
25. Может ли неудача в проявлении инициативы заставить вас больше никогда этого не делать? а) да, б) нет.
26. Кто, с вашей точки зрения, истинный лидер?  
а) самый компетентный человек;  
б) тот, у кого самый сильный характер.
27. Всегда ли вы стараетесь понять и по достоинству оценить людей? а) да, б) нет.
28. Уважаете ли вы дисциплину? а) да, б) нет.
29. Какой из следующих двух руководителей для вас предпочтительнее?  
а) тот, который все решает сам;  
б) тот, который всегда советуется и прислушивается к мнениям других.
30. Какой из следующих стилей руководства, по вашему мнению, наилучший

для работы учреждения того типа, в котором вы работаете? а) коллегияльный, б) авторитарный.

31. Часто ли у вас создается впечатление, что другие злоупотребляют вами? а) да, б) нет.

32. Какой из следующих двух «портретов» больше напоминает вас а) человек с громким голосом, выразительными жестами, за словом в карман не полезет;

б) человек со спокойным, тихим голосом, сдержанный, задумчивый.

33. Как вы поведете себя на собрании и совещании, если считаете ваше мнение единственно правильным, но остальные с ним не согласны? а) промолчу, б) буду отстаивать свое мнение.

34. Подчиняете ли вы свои интересы и поведение других людей делу, которым занимаетесь? а) да, б) нет.

35. Возникает ли у вас чувство тревоги, если на вас возложена ответственность за какое-либо важное дело? а) да, б) нет.

36. Что бы вы предпочли?

а) работать под руководством хорошего человека;

б) работать самостоятельно, без руководителя.

37. Как вы относитесь к утверждению: «Для того чтобы семейная жизнь была хорошей, необходимо, чтобы решение в семье принимал один из супругов»? а) согласен, б) не согласен.

38. Случалось ли вам покупать что-либо под влиянием мнения других людей а, не исходя из собственной потребности?

а) да, б) нет.

39. Считаете ли вы свои организаторские способности хорошими? а) да, б)нет.

40. Как вы ведете себя, столкнувшись с трудностями?

а) у меня опускаются руки;

б) у меня появляется сильное желание их преодолеть.

41. Делаете ли вы упреки людям, если они этого заслуживают? а) да, б) нет.

42. Считаете ли вы, что ваша нервная система способна выдержать жизненные нагрузки? а) да, б) нет.

43. Как вы поступите, если вам предложат произвести реорганизацию вашего учреждения?

а) введу нужные изменения немедленно;

б) не буду торопиться и сначала все тщательно обдумаю.

44. Сумеете ли вы прервать слишком болтливую собеседника, если это необходимо? а) да, б) нет

45. Согласны ли вы с утверждением: «Для того чтобы быть счастливым, надо жить незаметно»? а) да, б) нет.

46. Считаете ли вы, что каждый человек должен сделать что-либо выдающееся? а) да, б) нет.

47. Кем вы предпочли бы быть?

а) художником, поэтом, композитором, ученым;

б) выдающимся руководителем, политическим деятелем.

48. Какую музыку вам приятнее слушать?

- а) могучую и торжественную,
- б) тихую и лирическую.

49. Испытываете ли вы волнение, ожидая встречи с важными и известными людьми? а) да, б) нет.

50. Часто ли вы встречали людей с более сильной волей, чем ваша? а) да, б) нет.

## Ответы на результаты Лидер-Тестов

Лидер-тест N1. Ваши лидерские способности!

В соответствии со следующим ключом определяется сумма баллов, полученных испытуемым.

Ключ: 1а, 2а, 3б,4а, 5а, 6б,7а, 8б,9б,10а, 11а, 12а, 13б,14б,15а, 16б,17а, 18б,19б,20а, 21а, 22а, 23а, 24а, 25б, 26а, 27б, 28а, 29б, 30б, 31а, 32а, 33б, 34а, 35б, 36б, 37а, 38б, 39а, 40б, 41а, 42а, 43а, 44а, 45б, 46а, 47б, 48а, 49б, 50б.

За каждый ответ, совпадающий с ключевым, 1 балл, в другом случае — 0 баллов.

Если сумма до 25 баллов, то качества лидера выражены слабо.

Если сумма баллов в пределах от 26 до 35, то качества лидера выражены средне.

Если сумма баллов оказалась равной от 36 до 40, то лидерские качества выражены сильно.

И, наконец, если сумма баллов больше, чем 40, то данный человек, как лидер, склонен к диктату.

## Тема 12. Оценка результатов деятельности персонала организации

### 1. Вопросы семинарского занятия

1. Какой вид власти подразумевает веру исполнителя в то, что руководитель обладает специальными знаниями и компетенцией, которые позволят удовлетворить его

потребности:

- а) власть, основанная на принуждении;
- б) власть, основанная на вознаграждении;
- в) экспертная власть;
- г) эталонная власть;
- д) законная власть

2. Какой вид власти подразумевает веру исполнителя в то, что влияющий имеет право

отдавать приказание и что его долг подчиняться им:

- а) власть, основанная на принуждении;
- б) власть, основанная на вознаграждении;
- в) экспертная власть;
- г) эталонная власть;
- д) законная власть.

3. Определение квалификации специалиста, уровня знаний либо отзыв о его способностях, деловых и иных качествах:

- а) аттестация;
- б) дискриминация;
- в) авторизация;
- г) должностная инструкция;
- д) апробация.

4. Руководитель, имеющий достаточный объем власти, чтобы навязывать свою волю

исполнителям.

- а) автократичный руководитель;
- б) демократичный руководитель;
- в) либеральный руководитель;
- г) консультативный руководитель;
- д) инструментальный руководитель.

5. Конфликты в зависимости от способа разрешения, делятся на:

- а) социальные, национальные, этнические, межнациональные, организационные, эмоциональные;
- б) антагонистические, компромиссные;
- в) вертикальные, горизонтальные;
- г) открытые, скрытые, потенциальные;
- д) внутриличностные, межличностные, внутригрупповые, межгрупповые.

6. Какой признак характерен для формальной группы (коллектива) в организации:

- а) объединение по интересам и целям;
- б) отсутствует четкая ролевая структура – разделение труда и управления;
- в) признак социальной общности (например, по национальным признакам, признакам социального происхождения);
- г) группы имеют различную социальную значимость в обществе, на предприятии – положительной или отрицательной направленности;
- д) структура коллективов и групп определяется соответствующими официальными



документами, предусматривающими круг обязанностей и прав как всего коллектива, так и отдельных, входящих в ее состав работников.

7. Расчетный показатель, учитывающий логическое мышление, способность добиваться поставленной цели, объективность самооценки, умение формулировать обоснованные суждения:

- а) коэффициент интеллектуального развития (IQ);
- б) коэффициент тарифной сетки;
- в) производительность труда;
- г) годовая заработная плата;
- д) величина человеческого капитала.

8. Какой компонент не включает трудовой потенциал человека:

- а) здоровье человека;
- б) образование;
- в) профессионализм;
- г) творческий потенциал (умение работать, мыслить по новому);
- д) депозитные счета в банках.

## **Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Экономическая теория»**

### **Раздел «Микроэкономика»**

#### **Тема 1. Предмет и метод экономической теории.**

##### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Предмет экономической теории и ее функции.
2. Методология научного познания экономики.
3. Основные этапы развития экономической науки

##### **Самостоятельная работа**

1. Аналитический обзор литературы, и Интернет-источников
2. Подготовка резюме
3. Доклад (по выбору обучающегося) на тему: 1. Первые экономисты. 2. Учение меркантилистов. 3. Сущность теории физиократов. 4. Классическая политическая экономия. 5. Марксизм. 6. Маржинализм. 7. Кейнсианство. 8. Институционализм. 9. Русские экономисты
4. Решение заданий в тестовой форме

**Дискуссия:** Какое направление экономической мысли более всего подходит для описания социально-экономической ситуации в современной экономике России?

**Формы контроля, оценочные средства:** резюме, самопрезентация, доклад.

##### **Задания в тестовой форме.**

1. Какое из положений не имеет отношения к определению предмета теоретической экономики?
  - 1) эффективное использование ресурсов;
  - 2) неограниченные производственные ресурсы;
  - 3) максимальное удовлетворение потребностей;
  - 4) материальные и духовные потребности;
  - 5) редкость блага.
2. Что из перечисленного изучает микроэкономика.
  - 1) производство в масштабе всей экономики; 2) налоги и бюджет государства;
  - 3) численность занятых в хозяйстве; 4) общий уровень цен;

5) производство сахара и динамику его цены.

3. Если исследуется экономика, как целостная структура, то это анализ:

- |                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| 1) микроэкономический; | 2) макроэкономический; |
| 3) позитивный;         | 4) нормативный;        |
| 5) статистический      |                        |

## **Тема 2. Общие проблемы экономического развития**

### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Объективные условия и противоречие экономического развития.
2. Экономические потребности. Классификация экономических ресурсов.
3. Экономический выбор. Кривая производственных возможностей. Закон возрастания альтернативных издержек.
4. Основные экономические проблемы, стоящие перед обществом. Экономический рост.
5. Понятие экономической системы. Основные ступени развития экономических систем: доиндустриальное общество, индустриальное общество, постиндустриальное общество
6. Современные экономические системы. Выбор экономической системы: критерий эффективности. Трансакционные издержки.
7. Собственность как экономическая категория. Многообразие видов и форм собственности.
8. Экономические агенты. Модель экономического кругооборота.

### **Самостоятельная работа**

1. Решение задач и заданий в тестовой форме.
2. Эссе на тему «Мой выбор»
3. Подготовка теоретических вопросов
4. Подготовка доклада на тему «Модели экономических систем»:
  1. Американская модель
  2. Японская модель рыночного хозяйства
  3. Шведская модель хозяйствования
  4. Германское социально-рыночное хозяйство
  5. Китайская модель экономики
  6. Российская модель экономики

**Формы контроля, оценочные средства:** Фронтальный опрос экспресс-тестирование, эссе, доклад

### **Задачи по теме: «Общие проблемы экономического развития»**

#### Задание 1.

На острове с тропическим климатом живут пять человек. Они занимаются сбором

кокосов и черепаховых яиц. В день каждый собирает либо 20 кокосов, либо 10 черепаховых яиц.

- а) Начертите кривую производственных возможностей экономики этого острова;
- б) Какова альтернативная стоимость одного черепахового яйца?
- в) Предположим, на остров завезена техника, с помощью которой каждый из пяти его работающих жителей ежедневно может собирать 28 кокосов. Покажите на графике, как сдвинулась КПВ экономики этого острова.

### Задание 2.

Производственные возможности выпуска военной продукции и гражданских товаров представлены в табл. 1.

Продукт	Производственные альтернативы				
	А	В	С	Д	Е
Автомобили, млн.шт.	0	2	4	6	8
Управляемые ракеты, тыс. шт.	30	27	21	12	0

- а) Изобразите эти данные о производственных возможностях графически. Что показывают точки на кривой? Определите: каковы будут издержки производства дополнительного миллиона автомобилей (дополнительной тысячи управляемых ракет), если экономика в данный момент находится в точке С.
- б) Обозначьте на графике производственных возможностей точку К внутри зоны, ограниченной кривой. Что она показывает? Обозначьте точку Н вне этой зоны. Что показывает точка Н? Что должно произойти, прежде чем экономика достигла уровня производства, который показывает точка Н?

### Задание 3

На одном поле фермер может произвести 300 т картофеля или 200 т пшеницы, а на другом альтернативная стоимость выращивания 1 т пшеницы равна 3 т картофеля при максимальном урожае картофеля, равном 900 т. Постройте КПВ фермера.

### Задание 4

Точки А, В, С, Д лежат на одной КПВ. У точек А и В известны обе координаты: А(30, 35) и В(60, 15). У точек С и Д известна только одна координата: С(с, 20) и Д(d, 40). Определите все возможные соотношения между неизвестными координатами с и d.

### Задания в тестовой форме

(в каждом вопросе только один правильный ответ).

1. Главная проблема экономики состоит в том, что:
- 1) человеческие желания ограничены;

- 2) ресурсы безграничны;
- 3) люди всегда должны делать выбор при использовании ограниченных ресурсов;
- 4) только в слаборазвитых странах существует проблема дефицита.

2. В каком из перечисленных ниже вариантов представлены примеры всех трех видов факторов производства: земли, труда и капитала?

- 1) деньги, слесарь, пашня;
- 2) учитель, нефть, комбайн;
- 3) токарь, станок, акции;
- 4) облигации, природный газ, менеджер.

3. Ограниченность - это проблема, которая:

- 1) существует только в бедных странах;
- 2) есть только у бедных людей;
- 3) есть у всех людей и обществ;
- 4) никогда не возникает у богатых людей.

4. Что из данного перечня является реальным (физическим) капиталом?

- 1) деньги;
- 2) производственное оборудование;
- 3) акции;
- 4) потребительские товары длительного пользования.

5. Самое ценное, чем пришлось пожертвовать при выборе данного блага, называется:

- 1) предельной выгодой;
- 2) альтернативной стоимостью;
- 3) ограниченностью;
- 4) ничего из вышеперечисленного не подходит.

6. Альтернативная стоимость товара измеряется:

- 1) затратами ресурсов на производство данного товара;
- 2) индексом потребительских цен;
- 3) количеством денег, затраченных на производство данного товара;
- 4) количеством другого товара, от которого пришлось отказаться ради производства данного товара.

7. Мэрией г. Курска принято решение о строительстве нового стадиона. Цена выбора этого решения определяется:

- 1) ценой экономических ресурсов, используемых в строительстве;
- 2) суммой денег, отпущенных на строительство;
- 3) потерей для города постройки бассейна, от которого пришлось отказаться в пользу стадиона;
- 4) затратами труда, капитала и природных ресурсов.

8. Абстрактная экономическая ситуация: при производстве 1 кг алюминия было недополучено 10 керамических ваз. Какому из вариантов производственных возможностей это соответствует?

Продукт	Вариант			
	А	В	С	Д



4) Узбекистан выигрывает, Россия проигрывает.

4. Успех на рынке совершенной конкуренции зависит от:

- 1) рекламы;
- 2) высокого качества товара;
- 3) возможности влиять на цену;
- 4) возможности снизить издержки.

5. На производительность труда непосредственно влияет:

- 1) здоровье и уровень образования рабочей силы;
- 2) качество машин и оборудования;
- 3) эффективная деятельность менеджеров;
- 4) все вышеперечисленное

6. Сравнительное преимущество - это:

- 1) способность производить товары или услуги с меньшими альтернативными затратами;
- 2) возможность производить и обменивать товары и услуги с меньшими затратами ресурсов;
- 3) способность тратить меньше рабочего времени на получение товаров и услуг;
- 4) более высокая производительность, возникающая вследствие специализации.

7. Увеличение степени разделения труда, как правило, ведет к:

- 1) уменьшению экономической взаимозависимости;
- 2) более равномерному распределению доходов;
- 3) снижению часовой производительности труда;
- 4) снижению трудоемкости продукции

8. Какой из примеров объясняет принцип сравнительного преимущества при торговле между странами?

- 1) альтернативная стоимость собственного производства которых высока, и покупать товары, альтернативная стоимость собственного производства которых низка;
- 2) альтернативная стоимость собственного производства которых низка, и покупать товары, альтернативная стоимость собственного производства которых высока;
- 3) которые нравятся людям меньше, и покупать товары, которые им нравятся больше;
- 4) спрос на которые падает, и покупать те товары, спрос на которые растет.

9. Если Великобритания имеет сравнительное преимущество перед Россией в производстве автомобилей, то:

- 1) продавать автомобили из Великобритании в Россию не имеет смысла;
- 2) альтернативная стоимость производства автомобилей в Великобритании выше, чем в России;

- 3) альтернативная стоимость производства автомобилей в России выше, чем в Великобритании;
- 4) снижение спроса на автомобили в России будет выгодно британским автомобилестроителям.

#### Тема 4. Спрос и предложение на индивидуальных рынках

##### Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Спрос. Закон спроса. Неценовые факторы, влияющие на спрос.
2. Предложение. Закон предложения. Неценовые факторы, влияющие на предложение
3. Рыночное равновесие цен, спроса и предложения. Равновесная цена. Рыночные неравновесия.
4. Вмешательство государство в процесс рыночного ценообразования и его последствия.

##### Самостоятельная работа

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение задач и заданий в тестовой форме
3. Экономическое эссе «Анализ рынков»
4. Подготовка к понятийному диктанту

**Формы контроля, оценочные средства:** контрольная (аттестационная) работа, понятийный диктант, экспресс-тестирование, эссе.

##### Задачи по теме: «Спрос и предложение на индивидуальных рынках»

###### Задание 1.

Функция спроса населения на данный товар  $Q_d = 7 - P$ . Функция предложения  $Q_s = -5 + 2P$ . Постройте графики спроса и предложения данного товара. Определите цену равновесия.

###### Задание 2. Анализируем ситуацию на рынке помидоров.

Цена за 1 кг (руб)	Величина спроса (млн.кг. в год)	Величина предложения (млн. кг в год)
20	10	3
24	9	4
28	8	5
32	7	6
36	6	7
40	5	8

- a) Начертите кривые спроса и предложения для помидоров и найдите равновесную цену и равновесное количество.



б) Что будет иметь место - дефицит или избыток помидоров на рынке, - если цена будет равна 24 руб., цена равна 40 руб.?

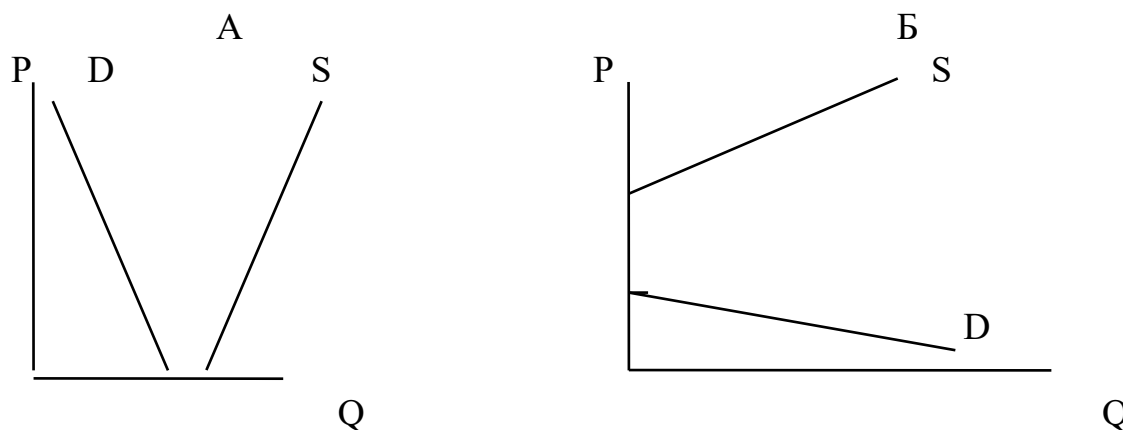
в) Почему и в каком направлении будут изменяться цены на помидоры из пункта (б) в случаях дефицита или избытка?

г) Покажите на графике, как изменяется равновесная цена и равновесное количество, если Министерство здравоохранения России предупредит, что от потребления помидоров краснеют белки глаз и на коже выступает сыпь. Объясните, почему цена не сохранится на своем первоначальном уровне.

д) Покажите на графике, как изменятся равновесная цена и равновесное количество, если правительство в порядке поддержки сельского хозяйства введет субсидию на каждый килограмм выращенных помидоров?

Задание 3. Предположим, что благодаря активной деятельности членов Общества защиты животных многие люди перестали покупать кожаные куртки. Однако продавцы, несмотря на это сумели сохранить цену кожаных курток на прежнем уровне. Используя кривые спроса и предложения и понятие рыночного равновесия, объясните, как изменилось количество продаваемых курток и почему? (отобразите решение на графике)

Задача 4. На рисунках изображены две ситуации, в которых линии спроса и предложения не имеют общих точек. Опишите возможные реальные ситуации в экономике.



Задание 5. Кривые спроса и предложения на товар А имеют линейный вид и заданы формулами:  $Q_d = 50 - 6P$ ,  $Q_s = 4P - 10$ , где  $P$  измеряется в долларах,  $Q$  в тысячах единиц. Правительство ввело акциз в 1 доллар на каждую проданную единицу товара А. Определите: а) равновесную цену и равновесное количество товара до и после введения налога, б) вычислите сумму уплаченного налога, в) отобразите свое решение графически.

### Экономическое эссе.

Задание относится к группе связанных между собой рынков в течение определенного «долгосрочного» периода. Предположим, что эти рынки вполне конкурентны, и что модель спроса и предложения применима к ним в полной мере. Проследите эволюцию экономических явлений для каждого из

предложенных рынков, опишите каждый рынок и проиллюстрируйте рынки графически.

Условие: в небольшом поселке Курской области большинство домов отапливаются газом или углем. В этом году к поселку был подведен газопровод, и строительные компании отдают теперь предпочтение газовому отоплению при обустройстве новых кварталов поселка. Для проведения газового отопления необходимы трубы, а для строительства угольных печей – кирпич.

Ответьте на вопросы:

1. Что произойдет на рынке газа?
2. Как изменится ситуация на рынке угля?
3. Каким образом предыдущие события отразятся на рынке труб для газопровода?
4. К каким последствиям все это приведет на рынке кирпича?

### **Задания в тестовой форме**

(В каждом варианте только один правильный ответ.)

1. Кривая рыночного спроса показывает:

- 1) как будет снижаться потребление блага при снижении доходов покупателей;
- 2) по какой цене будет осуществляться подавляющая часть сделок;
- 3) что потребители склонны покупать больше товаров по более высоким ценам;
- 4) какое количество блага потребители желают и могут приобрести в единицу времени при различных ценах.

2. При прочих равных условиях сдвиг кривой предложения вправо приводит:

- 1) к росту равновесной цены и равновесного количества;
- 2) к снижению равновесной цены и равновесного количества;
- 3) к росту равновесной цены и снижению равновесного количества;
- 4) к снижению равновесной цены и росту равновесного количества.

3. Что случится на рынке, где существует конкуренция, если величина предложения превысит величину спроса?

- 1) потребительский спрос возрастет;
- 2) производители увеличат выпуск товаров;
- 3) рыночная цена упадет;
- 4) рыночная цена поднимется.

4. Когда увеличивается величина спроса на лес, растет и спрос на гвозди. Когда уменьшается величина спроса на лес, сокращается и спрос на гвозди.

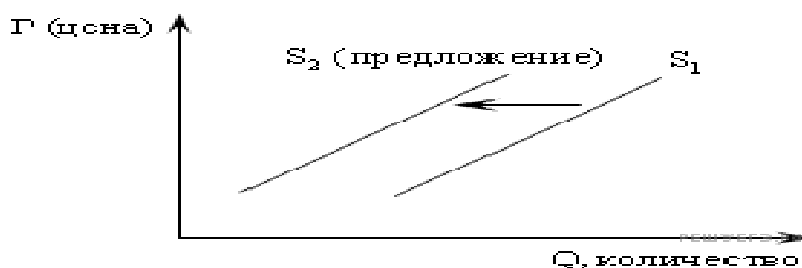
Экономисты сказали бы, что лес и гвозди:

- |                              |                             |
|------------------------------|-----------------------------|
| 1) несопряженные товары;     | 2) взаимозаменяемые товары; |
| 3) взаимодополняющие товары; | 4) эластичные товары.       |

5. Увеличение спроса и предложения одновременно:

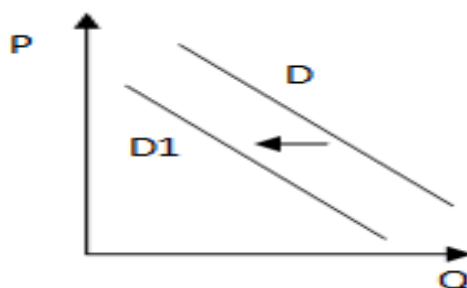
- 1) приведет к росту цены равновесия;
- 2) оставит цену равновесия без изменений;
- 3) снизит цену равновесия;
- 4) может привести к любому из вышеперечисленных последствий.

6. Из приведенного ниже списка выберите ситуацию, которая может быть отражена следующим графиком.



- 1) рост тарифов на электроэнергию;
- 2) рынок шоколада после хорошего урожая какао-бобов;
- 3) снижение налога на производителя товара;
- 4) открытие новых фирм в отрасли, производящей данный товар

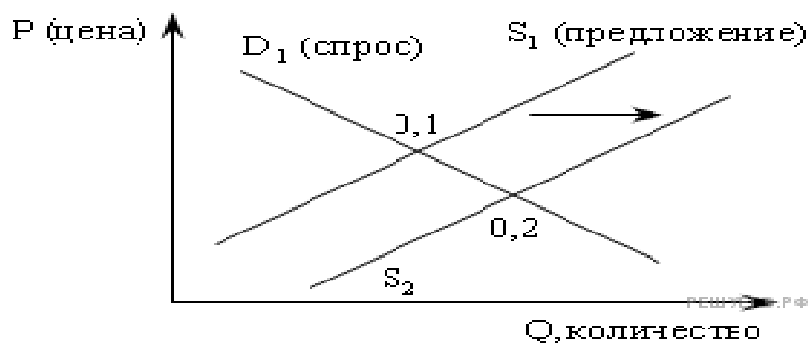
7. На рисунке отражена ситуация на рынке элитных сортов чая: линия спроса  $D$  переместилась в новое положение  $D1$



Это перемещение может быть связано, прежде всего, с (со)

- 1) ростом доходов населения;
- 2) изменением погодных условий, обусловленных наступлением осени;
- 3) снижением цен на элитные сорта кофе;
- 4) существенным увеличением числа фирм-поставщиков чая

9. Из приведенного ниже списка выберите ситуацию, которая может быть отражена следующим графиком



- 1) рост равновесной цены;
- 2) снижение выручки продавца;
- 3) рост количества проданного товара;
- 4) отмена субсидии на данный товар

### Тема 5. Эластичность.

#### Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Эластичность спроса по цене. Виды эластичности спроса. Факторы ценовой эластичности.
2. Эластичность спроса по доходу. Перекрестная эластичность.
3. Эластичность предложения. Факторы эластичности предложения.
4. Практическое применение теории эластичности в микроанализе.

#### Самостоятельная работа

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение задач и заданий в тестовой форме.

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос.

#### Задачи по теме: «Эластичность»

Задача 1. Цена товара выросла с 10 рублей до 12 рублей. Объем спроса сократился с 200000 до 180 000 единиц. Чему равен коэффициент ценовой эластичности? Что такое эластичность?

Задача 2. Допустим, что небольшая булочная выпекает батоны и продает их по свободной цене. Чем ниже будет выбрана цена, тем большее количество батонов булочная сможет продать. Зависимость цены и объема продаж известна (см. таблицу.) Рассчитайте эластичность спроса на различных интервалах, выбранных нами для анализа и определите зависимость эластичности и выручки от продажи.

Таблица 1

Расчет выручки от продажи и коэффициента ценовой эластичности спроса

Число проданных батонов	Цена, руб.	Выручка, руб.	Коэффициент эластичности
500	3 - 50		
1000	3 - 00		
1500	2 - 50		

2000	2 - 00		
2500	1 -50		

### Задание 3.

Рассчитайте ценовую эластичность спроса на продукцию фирмы исходя из следующих данных об объемах продаж при разных ценах:

Объем продаж, тыс. шт.	1	2	3	4	5	6	7
Цена, руб.	100	90	80	70	60	50	40

Сколько продукции будет продавать фирма? Насколько целесообразно расширение объема продаж?

Задание 4. С повышением заработной платы потребителей со 100 до 150 тыс. руб. спрос на продукцию фирмы вырос на 15%. Какова эластичность спроса по доходам?

Задание 5. Цена товара X выросла со 100 до 200 руб., в результате спрос на товар Y повысился с 2000 до 2500 шт. ежедневно. Рассчитайте перекрестную эластичность спроса. Являются ли товары X и Y взаимодополняемыми или взаимозаменяемыми?

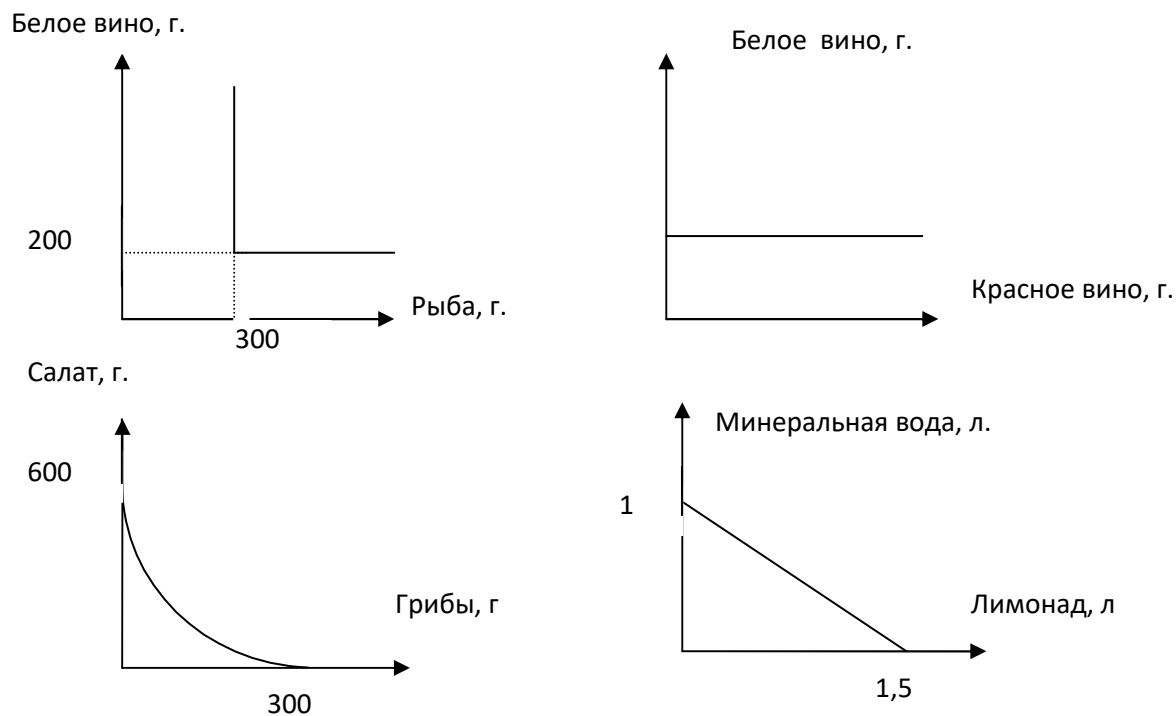
Задание 6. Если эластичность спроса по цене на видеокамеры равна - 3, то каково будет процентное изменение объема спроса на них, которое последует после десяти процентного увеличения цены?

### Задания в тестовой форме

(на каждый вопрос есть только один правильный ответ)

- Коэффициент ценовой эластичности спроса равен  $-\frac{1}{3}$ . Это означает, что:
  - если цена товара вырастет на один процент, то величина спроса на него сократится на  $\frac{1}{3}$  процента;
  - если цена товара сократится на один процент, то величина спроса на него увеличится на 3 процента;
  - если цена товара повысится на один процент, то величина спроса на него повысится на  $\frac{1}{3}$  процента;
  - если цена товара снизится на один процент, то величина спроса на него уменьшится на 3 процента.
- Если однопроцентное сокращение цены на товар приводит к двухпроцентному увеличению объема спроса на него, то спрос:
  - неэластичный;
  - эластичный;
  - единичной эластичности;
  - абсолютно неэластичный;
  - абсолютно эластичный.
- Если уменьшение цены на 5% приводит к снижению объема предложения на 8%, то данное предложение:





Задание 3. Определите точку оптимального выбора потребителя. Студент еженедельно получает от родителей 40 рублей на карманные расходы (еду и развлечения). Цена продуктов - 1 руб. за единицу, цена развлечений - 1 руб. за единицу. В таблице показаны три набора безразличия двух товаров: продуктов питания и развлечений, каждый из которых представляет различный уровень полезности.

набор 1		набор 2		набор 3	
развлечения	продукты	развлечения	продукты	развлечения	продукты
2	40	10	40	12	45
8	26	14	30	16	35
17	16	20	20	21	25
29	9	30	14	33	17
40	5	43	10	44	13

Задание 4. В течение дня в университете студент расходует в буфете 20 руб. на питание, покупая пиццу и бутерброды. Предельная полезность бутербродов для него равна  $20 - 3x$ , где  $x$  - число бутербродов (штук). Предельная полезность пиццы равна  $40 - 5y$ , где  $y$  - число порций пиццы (штук). Цена 1 бутерброда - 1 руб., а цена одной порции пиццы - 5 руб. Какое количество бутербродов и порций пиццы купит студент, если он усвоил экономическую теорию и руководствуется правилом равновесия потребителя?

### Задания в тестовой форме

(в каждом вопросе только один правильный ответ)

- Общая полезность товара:
  - тем выше, чем ниже цена, которую потребитель заплатил за этот товар;
  - всегда растет при потреблении дополнительных единиц этого товара;

- 3) не меняется при потреблении дополнительных единиц этого товара;
- 4) характеризует ожидаемое удовлетворение от потребления этого блага.

2. Общая полезность пирожных:

- 1) тем выше, чем больше удовольствия ожидает получить потребитель пирожных;
- 2) для конкретного потребителя всегда одинакова;
- 3) не может снижаться при потреблении дополнительных пирожных;
- 4) может быть оценена только после того, как пирожные были потреблены.

3. Третья чашка кофе приносит меньшее удовольствие, чем вторая. Это пример:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| 1) действия закона спроса;             | 2) эффект Гиффена; |
| 3) уменьшения маржинальной полезности; | 4) эффекта замены  |

4. Закон убывающей предельной полезности означает, что:

- 1) отношение предельных полезностей к ценам на предметы роскоши меньше, чем на товары первой необходимости;
- 2) полезность, приносимая каждой последующей единицей товара, убывает по мере увеличения количества приобретаемых товаров;
- 3) отношение предельных полезностей к ценам одинаково для всех товаров;
- 4) полезность приобретаемых товаров убывает по мере увеличения дохода потребителя.

5. Если потребитель выбирает комбинацию, представленную точкой, лежащей на плоскости, ограниченной бюджетной линией, то он:

- 1) максимизирует полезность;
- 2) желает купить больше товаров, чем позволяет его бюджет;
- 3) не полностью использует свой бюджет;
- 4) находится в положении потребительского равновесия.

6. Параллельный сдвиг линии бюджетного ограничения вправо связан с:

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| 1) ростом дохода;          | 2) падением дохода; |
| 3) увеличением полезности; | 4) ростом спроса.   |

7. Положение и наклон кривой безразличия для отдельного потребителя объясняется:

- 1) его предпочтениями и размерами дохода;
- 2) только ценами покупаемых товаров;
- 3) предпочтениями, размерами дохода и ценами покупаемых товаров;
- 4) только его предпочтениями.



8. Предположим, что потребитель имеет доход в 8 долларов. Цена товара А равна 1долл., а цена товара В – 0,5долл. Какая из следующих комбинаций товаров находится на бюджетной линии:

- 1) 8А и 1В;                      2) 7Аи1В;                      3) 6Аи6В;                      4) 5Аи6В.

9. Потребительское равновесие на карте безразличия - это:

- 1) любое пересечение бюджетной линии и кривой безразличия;
- 2) любая точка на самой высокой из кривых безразличия;
- 3) та точка, в которой наклон бюджетной линии равен наклону касательной к ней кривой безразличия;
- 4) любая точка, расположенная на бюджетной линии;

10. Если потребитель выбирает комбинацию, представленную точкой, лежащей внутри плоскости, ограниченной бюджетной линией, то он:

- 1) максимизирует полезность;
- 2) желает купить больше товаров, чем позволяет его бюджет;
- 3) не полностью использует свой бюджет;
- 4) находится в положении потребительского равновесия

**Понятийный диктант по «Микроэкономике»  
(темы 1-5). Дать определение следующим экономическим категориям :**

1. Экономика	21. Анализ
2. Закон предложения	22. Предложение
3. Индукция	23. Экономический закон
4. Кривая производственных возможностей	24. Микроэкономика
5. Монополия	25. Олигополия
6. Собственность	26. Провалы (фиаско) рынка
7. Равновесное количество	27. Труд
8. Виды ресурсов и их цены	28. Товары-субституты
9. Собственность	29. Функция спроса
10. Экономический агент «Домашнее хозяйство»	30. Экономический агент «Государство»
11. Альтернативные (вмененные) издержки	31. Благо
12. Закон спроса	32. Спрос
13. Дедукция	33. Экономическая категория
14. Комплементарные блага	34. Макроэкономика
15. Монополия	35. Монополистическая конкуренция
16. Совершенная (чистая) конкуренция	36. Равновесная цена
17. Рынок	37. Земля
18. Товар Гиффена	38. Рыночная экономика
19. Факторы производства	39. Функция предложения
20. Экономический агент «Фирма»	40. Экономический выбор

--	--

## Тема 6. Теория фирмы

### Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Предпринимательство. Организационно-правовые формы предприятий (фирм).
2. Производственная функция. Издержки производства: их сущность и классификация.
3. Средние и предельные издержки и их кривые.
4. Равновесие предпринимательской фирмы на рынке в краткосрочном периоде.
5. Условия долгосрочного устойчивого равновесия предпринимательской фирмы.
6. Положительный и отрицательный эффекты роста масштабов производства.
7. Минимизация издержек производства. Выбор факторов производства.
8. Сравнительная характеристика теории потребителя и теории фирмы

### Самостоятельная работа

1. Подготовка к презентации «собственной фирмы» и игре «Книжная фабрика»
2. Подготовка теоретических вопросов
3. Темы докладов: 1. Бизнес-план и его значение в деятельности фирмы. 2. Маркетинг – рыночная концепция управления фирмой. 3. Менеджмент, его сущность и функции.
4. Решение задач и заданий в тестовой форме

**Формы контроля, оценочные средства:** презентация фирмы, фронтальный опрос; контрольная работа; деловая игра «Книжная фабрика».

### Задачи по теме «Теория фирмы»

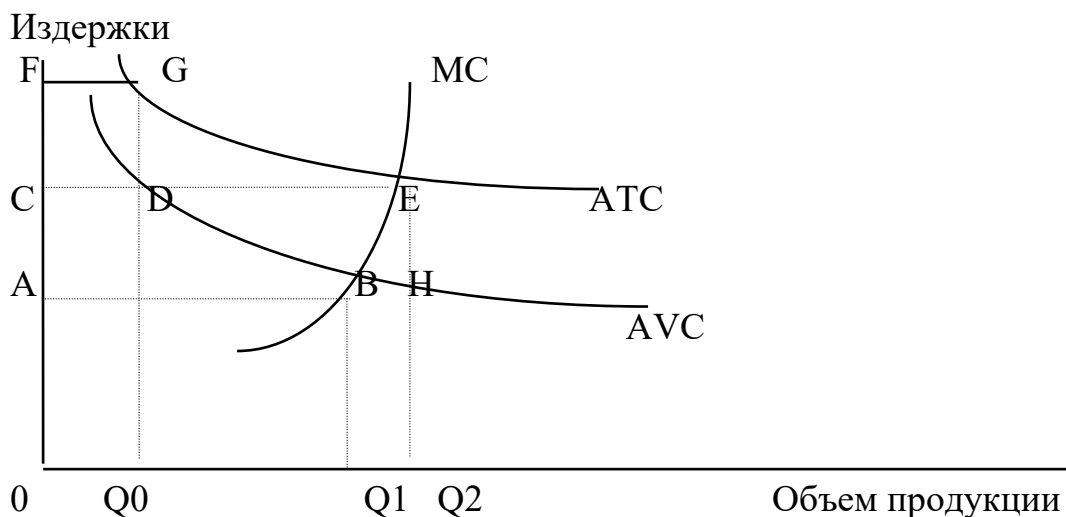
Задание 1. Мистер Х владеет небольшой фирмой по производству керамики. Он нанимает одного помощника за 12 тыс. долл. в год с оплатой в конце года, и 20 тыс. долл. в год уходит на покупку сырья и материалов с оплатой в начале года. В начале года для приобретения нового оборудования, срок эксплуатации которого составляет 8 лет, мистер Х взял в банке кредит в размере 40 тыс. долл. под 10% процентов годовых. Процент по депозитам равен 7. Мистер Х использует собственное помещение под мастерскую. Он мог бы сдавать его в аренду за 10 тыс. долл. в год с оплатой в конце года. Конкурент мистера Х предлагает ему рабочее место гончара с зарплатой 15 тыс. долл. в год с условием выплаты этой суммы в конце года. Суммарный годовой доход от продажи керамических изделий составляет 65 тыс. долл. Найдите годовую бухгалтерскую и экономическую прибыль мистера Х.

Задание 2. Используя таблицу, рассчитайте соответствующие показатели и заполните таблицу (дробные числа округляйте до целых):

Выпуск( Q)	FC	TC	VC	AFC	AVC	ATC	MC
1						840	
				250		530	
						407	
					225	350	
5				100	224		
			1400				280

Задание 3. На основании данных, представленных на рисунке, ответьте на следующие вопросы:

- Какова величина средних переменных издержек при производстве продукта в объеме Q2?
- Площади какой фигуры соответствуют общие переменные издержки при производстве продукта в объеме Q1 ?
- Какова величина средних общих издержек при производстве продукта в объеме Q0?
- Площади какой фигуры соответствуют общие издержки при производстве продукта в объеме Q2?
- Площади какой фигуры соответствуют общие постоянные издержки?

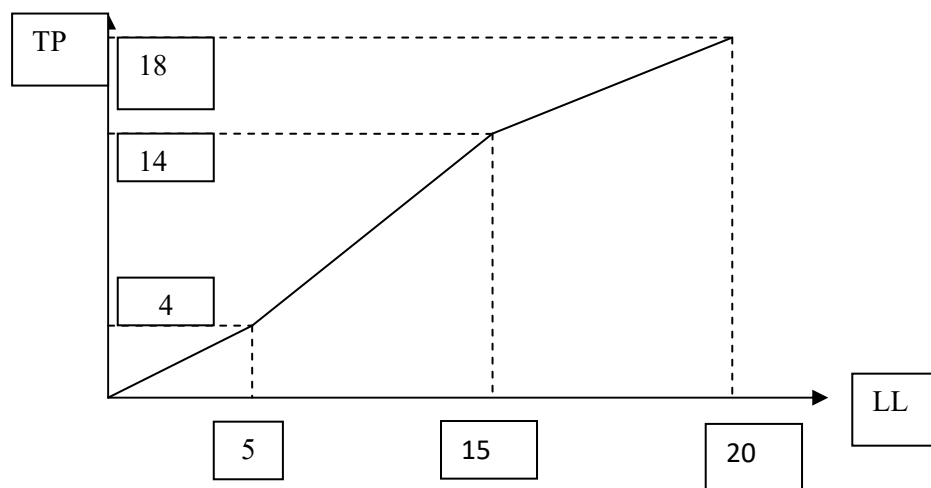


Задание 4. Издатель выпустил 10 000 книг. Себестоимость 1 книги составила 60 рублей, а доля покупных материалов и услуг составила 50% себестоимости. По какой цене издатель должен продавать книги, чтобы оставшаяся у него часть прибыли была не меньше 340 тыс. рублей, если налог на прибыль составляет 32%, НДС - 20%, а от других налогов он освобожден.

Задание 5. Функция зависимости общих издержек  $TC$  от объема выпуска фирмы  $Q$  записывается формулой  $TC = 48 + 5Q + Q^2 + 0,1Q^3$ . Чему равны общие средние издержки ( $ATC$ ), средние переменные издержки ( $AVC$ ), и предельные издержки ( $MC$ ) при объеме выпуска  $Q = 4$ .

Задание 6. Спрос на продукцию совершенно конкурентной отрасли представлен функцией  $Q_d = 60 - P$ , а предложение функцией  $Q_s = 2P - 15$ . Функция общих издержек фирмы выражается формулой  $TC = 20 - 5Q + \frac{1}{2}Q^2$ . Необходимо определить: при каких ценах и объеме выпуска фирма получит максимальную прибыль?

Задание 7. Известно, что переменные издержки определяются только издержками на оплату труда, заработная плата постоянна и равна 0,2. Постоянные издержки равны 10. по фрагменту графика производственной функции постройте соответствующий фрагмент графика функции общих издержек,  $TC = f(Q)$



### Задания в тестовой форме

( в каждом вопросе только один правильный ответ)

- Акционерное общество является юридическим лицом. Это означает, что оно:
  - 1) не имеет права заключать контракт от своего имени;
  - 2) не может иметь собственного имущества, обособленного от имущества своих акционеров;
  - 3) наиболее распространенная форма организации бизнеса;
  - 4) имеет право заключать контракты и обращаться в суд в качестве истца и ответчика.
- Высшим органом управления акционерным обществом является:
  - 1) общее собрание акционеров;
  - 2) совет директоров;
  - 3) правление;
  - 4) ревизионная комиссия.
- Неявные (внутренние) издержки представляют собой:

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| 1) постоянные издержки; | 2) затраты на покупку факторов производства; |
| 3) переменные издержки; | 4) затраты собственных ресурсов фирмы.       |

4. Какой из видов затрат не относится к внешним(явным) издержкам?

- 1) покупная стоимость сырья и материалов;
- 2) стоимость рабочего времени предпринимателя;
- 3) арендная плата, уплачиваемая предпринимателем за использование помещения;
- 4) заработная плата нанимаемых им работников.

5. В краткосрочном периоде к переменным издержкам фирмы, скорее всего, относятся:

- 1) заработная плата основных работников;
- 2) выплата налога на имущество фирмы;
- 3) амортизационные отчисления;
- 4) плата за арендуемое оборудование.

## **Тема 7. Типы рыночных структур**

### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Типы рыночных структур: совершенная конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия, монополия.
2. Чистая (совершенная) конкуренция и ее характеристика. Максимизация прибыли на основе сопоставления валовых показателей в условиях чистой конкуренции.
3. Монополистическая конкуренция и ее характеристика.
4. Олигополия и рыночная концентрация. Важнейшие характеристики олигополии.
5. Монополизм в экономике. Естественные монополии.
6. Социально - экономические последствия монополизма. Поведение фирмы в условиях монополии.
7. Антимонопольное (антитрестовское) законодательство и его практическое применение в российской экономике.

### **Самостоятельная работа**

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение задач и заданий в тестовой форме
3. Эссе
4. Подготовка доклада (по выбору обучающегося): 1. Антимонопольное законодательство США. 2. Антимонопольное законодательство европейских государств. 3. Антимонопольное законодательство России: теория и практика применения.

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос; доклад

**Задачи по теме: «Типы рыночных структур»**

Задача 1. Информация о спросе на продукцию некоторой фирмы представлена в таблице 1.

Таблица 1.

Цена P (ден.ед.)	13	12	11	10	9	8	7	6
Объем спроса Q (шт. в день)	0	1	2	3	4	5	6	7

- Как вы считаете, данная фирма работает в условиях совершенной конкуренции или является монополистом?
- Предположим, что предельные издержки фирмы постоянны и равны 4 ден.ед.(MC=4). Определите объем выпуска, максимизирующий прибыль фирмы.
- Средние издержки фирмы также постоянны и равны 4 ден.ед. (AC =4) Какой будет максимальная прибыль фирмы?

Задача 2. а) Используя данные из упражнения 1, постройте графики предельных издержек, предельной выручки и спроса.

б) Сравните кривые спроса и предельной выручки с такими же кривыми для фирмы, работающей в условиях совершенной конкуренции.

в) Определите, используя построенные вами графики, оптимальный объем выпуска и цену, которую следует установить монополисту для максимизации прибыли.

г) Покажите на графике величину общей выручки и прибыли монополиста при выбранном им оптимальном объеме выпуска.

Задача 3. Дмитрий Алхимиков изобрел эликсир жизни и установил монополию на его производство и продажу. Предельные издержки изготовления дополнительного флакончика эликсира зависят от количества выпускаемых флакончиков следующим образом:  $MC(Q) = 2Q$ . Известно также, что предельная выручка зависит от количества проданных флаконов так, как описывает формула:  $MR(Q) = 40 - 2Q$ . И в той и другой формуле Q - количество флаконы в день. Сколько флаконов эликсира жизни должен изготавливать и продавать каждый день Дмитрий Алхимиков, чтобы получить максимальную прибыль?

Задача 4. Закрытое акционерное общество “Плитспичпром” является монополистом по производству спичек в городе Балабаново Калужской области. Оно сталкивается со следующей кривой спроса на свою продукцию:

$$P(Q) = 100 - 0,01 Q ,$$

где Q - количество коробков спичек, производимых за день;

P- цена одного спичечного коробка, измеряемая в копейках. Функция общих издержек задана следующим образом:

$$TC(Q) = 50 Q + 30\,000$$

Предполагая, что целью “Плитспичпрома” является максимизация прибыли, определите:

- а) Сколько коробков спичек в день следует производить данному акционерному обществу?
- б) Какую цену за один коробок спичек ему нужно установить?
- в) Какой будет дневная величина прибыли “Плитспичпрома”?

### Экономическое эссе

Рассмотрим микроэкономическую ситуацию, сложившуюся в результате роста мировой цены на нефть. Экономистами и политиками среди прочих высказывались следующие идеи:

1. Рост и без того высоких цен на нефтепродукты определяется скорее не ценовой политикой стран добывающих нефть, а высоким уровнем различных налогов на нефтепродукты в странах потребителей.
2. В погоне за высокими прибылями страны ОПЕК держат на слишком низком уровне квоты добычи нефти. Увеличение квот добычи нефти должно привести к значительному снижению мировых цен на нефть и нефтепродукты, и в частности на бензин.
3. В Москве почти на каждом перекрестке можно заправить свою автомашину бензином АИ-92. Водители привыкают к определенным, близлежащим бензоколонкам. Конкуренция между бензоколонками велика. А рынке присутствует большое количество различных продавцов.

Не обсуждая справедливость и соответствие действительности этих замечаний, обсудите их содержательный экономический смысл, используя микроэкономические модели. Дайте ответы и соответствующие объяснения на следующие вопросы. Где возможно, дайте графическую интерпретацию.

Вопросы:

1. К какому типу рыночных структур относится рынок нефти в России?
2. К какому типу рыночных структур относится рынок бензина АИ-92 в Москве?
3. Почему рост рыночной цены на нефть должен привести к росту цены на бензин?
4. Является ли спрос на бензин эластичным?. Зависит ли ответ на данный вопрос от рассматриваемого периода времени?
5. Как отразится на рыночной цене литра бензина увеличение следующих налогов:
  - а) налога на прибыль бензоколонки;
  - б) введение акциза (на литр бензина)?

### Задания в тестовой форме

(на каждый вопрос есть один правильный ответ)

1. Монополист - это предприятие, которое:

- 1) производит больше продукции лучшего качества, чем остальные;
- 2) является единственным продавцом данного товара;
- 3) больше других выпускает продукции;
- 4) является единственным покупателем данного товара;
- 5) обладает монопольной властью на рынке

2. Множество магазинов в Курске торгуют примерно одни и тем же набором мужской одежды отечественного производства и привезенной из-за границы. Это пример рынка:

- 1) монополистической конкуренции;
- 2) совершенной конкуренции;
- 3) монополии;
- 4) олигополии;
- 5) монополии

3. Какое из перечисленных ниже свойств присутствует на рынке совершенной конкуренции?

- 1) неоднородность продукции;
- 2) мобильность ресурсов;
- 3) реклама;
- 4) ценовая конкуренция.

4. На национальном рынке тяжелых вооружений один покупатель (государство) и несколько продавцов (фирм-производителей оружия). Такой рынок называется:

- 1) монополией;
- 2) монополистической конкуренцией;
- 3) монополией;
- 4) совершенной конкуренцией.

5. Предельная выручка для фирмы, обладающей монопольной властью:

- 1) превышает цену при любом объеме выпуска
- 2) ниже цены при любом объеме выпуска
- 3) равна цене при любом объеме выпуска
- 4) ниже цены при малых объемах производства
- 5) соотношение между предельной выручкой и назначаемой фирмой ценой может быть произвольным

6. Фирма-монополист в краткосрочном периоде находится в равновесии, когда:

- 1)  $MC = MR$ ;
- 2) средние издержки меньше цены;
- 3) средние издержки больше цены;
- 4) предельные издержки больше цены

7. Отношение  $(P - MC)/P$  А.Лернер предложил использовать для характеристики:

- 1) степени концентрации фирм на рынке;
- 2) монопольной власти фирмы
- 3) степени ценовой дискриминации;
- 4) высоты рыночных барьеров

8. В модели монополии предполагается, что:

- 1) продавцы и покупатели принимают цены как данные;
- 2) проникновение на рынок новых фирм не ограничено;
- 3) поведение продавцов является стратегическим;
- 4) производится уникальный продукт



9. Монополист, который стремится к максимизации прибыли, будет увеличивать производство продукции, если:

- 1) средние издержки снижаются;
- 2) затраты на рекламу растут;
- 3) предельный доход выше предельных издержек;
- 4) предельный доход равен переменным издержкам;
- 5) предельный доход ниже предельных издержек

10. Кривая спроса в условиях совершенной конкуренции совпадает с:

- 1) кривыми предельной и средней выручки;
- 2) кривой общей выручки;
- 3) кривой общих издержек;
- 4) кривой предельных издержек;
- 5) кривой средних издержек

### **Тема 9. Рынки факторов производства.**

#### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Спрос на ресурсы как производственный спрос. Особенности ценообразования на рынках факторов производства. Правило использования ресурсов.
2. Спрос и предложение на рынке труда. Особенности рынка труда.
3. Заработная плата как цена труда. Дифференциация заработной платы.
4. «Человеческий капитал» и профсоюзы. Инвестиции в «человеческий капитал»
5. Рентные отношения в рыночной экономике. Рынок земли. Дифференциальная рента.
6. Экономическая природа прибыли. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Прибыль как превращенная форма прибавочной стоимости. Современные трактовки прибыли. Норма прибыли.
7. Сущность капитала. Виды капитала
8. Процент на капитал: сущность, динамика, ее факторы. Дисконтирование

#### **Самостоятельная работа**

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение задач и заданий в тестовой форме
3. Эссе на тему «Мой человеческий капитал» (Отчет о проделанной работе за семестр)
4. Подготовка доклада на тему (по выбору обучающегося): 1. Особенности российского рынка труда. 2. Дифференциация заработной платы в российской экономике. 3. Инвестиции в человеческий капитал. 4. Российский рынок земли, и его особенности. 5. Российский рынок капитала

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос, доклад, эссе, отчет о проделанной работе за семестр

**Задачи по теме: «Рынки факторов производства»**

Задача 1. Решите задачу. На рынке труда рыночный спрос на труд описывается уравнением  $DL = 100 - 2w$ , а рыночное предложение труда описывается уравнением  $SL = 40 + 4w$ , где  $w$  - дневная ставка заработной платы (в долл.). Рынок труда является совершенно конкурентным.

а) Какая ставка заработной платы установится на этом рынке? Какое количество работников будет нанято на работу?

б) Государство устанавливает минимальную ставку заработной платы на уровне 15 долл. в день. Охарактеризуйте последствия такой политики государства в качественном и количественном выражении.

в) Представьте графическое решение данной задачи.

Задача 2. Выполните упражнение “Анализируем роль профсоюзов на рынке труда”. Предположим, что следующие данные представляют величину спроса и предложения труда в конкретной отрасли.

Таблица 1.

Ставка заработной платы(долл.\час.)	Число требуемых рабочих (чел.)	Число рабочих, предлагающих свои услуги (чел.)
1	5000	1000
2	4000	2000
3	3000	3000
4	2000	4000
5	1000	5000
6	0	6000

1. Определите, используя данные таблицы, равновесную ставку заработной платы и число рабочих, предлагающих свои услуги на совершенно конкурентном рынке труда.

2. Предположим, что в результате подписания коллективного договора представителями профсоюза и предпринимателями зарплата составила 5 долл. в час.

а) Какова будет величина спроса на труд при новом уровне заработной платы?. Сколько рабочих будут предлагать услуги труда при новом уровне заработной платы? Какова будет величина безработицы?

б) Какие рабочие выиграют, а какие проиграют в результате нового, более высокого уровня заработной платы?

3. Отобразите полученные результаты графически.

Задача 3. Фирма уволила 30% работников, а оставшимся подняла зарплату на 30%. При этом выпуск (в натуральном выражении) вырос на 40%.

а) на сколько выросла производительность труда одного работника?

б) Что произошло с затратами фирмы на оплату труда (выросли, снизились, не изменились) и, если изменились, на сколько процентов? Зарплату считать одинаковой для всех работников.

Задача 4. Фирма, производящая продукт А, цена единицы которого равна 10 долл., нанимает работников на конкурентном рынке труда. Зависимость среднего месячного продукта труда (производительность труда одного работника) от числа нанимаемых работников представлена в следующей таблице

Количество работников	1	2	3	4	5	6
Производительность труда	100	95	90	85	80	75

Сколько работников наймет эта фирма, стремящаяся к максимизации своей прибыли, если месячная ставка заработной платы составляет 750 долл.?

Задача 5. Пусть спрос на услуги земли в некотором регионе описывается уравнением  $Q = 200 - 4R$ , где  $Q$  – количество земли, на которое предъявляется спрос (измеряется в гектарах);  $R$  – ставка арендной платы ( в тыс. руб. за 1 га в год). Пусть площадь пригодных к использованию земельных угодий в данном регионе составляет 180 га. Определите цену земли, если она продается и покупается на конкурентном рынке этого фактора производства.

Задача 6. Фермер может выращивать на своем участке земли в среднем 400 т. Картофеля в год. Цена одного килограмма картофеля из года в год одна и та же - 0,2 долл. Банковский процент устойчиво держится на уровне 10%. За какую цену имеет смысл фермеру продать землю, если затраты на выращивание, сбор и реализацию картофеля оцениваются в 50 тыс. долл. в год ?

Задача 7. При оценке дачного участка земли принята гипотеза, что рента, которую она приносит, прибыльнее в 2 раза, чем банковский процент, составляющий 6%. Какова будет ориентировочная цена земли, если чистая прибыль от ее использования за год оценивается в 60 тыс. долл. ?

Задача 8. Оцените эффективность владения участком земли с дачным домиком, если ежегодная плата за землю - 500 рублей, плата за строения - 400 рублей, коммунальные платежи 500 рублей, износ автомобиля - 2000 рублей. Рыночная цена полученных с огорода продуктов – 10 000 рублей. Экономия проезда на общественном транспорте - 420 рублей. Уплата местных налогов - 700 рублей. Ежегодный ремонт дачного домика - 1500 рублей. Какие еще затраты по содержанию дачного домика следует учесть? Какие выгоды можно извлечь из садового участка? Как повысить эффективность дачного огородничества и садоводства?

Задача 9. У вас есть два варианта получения денег: вы можете получить 20 тыс. ден. ед. сегодня или 28 тыс. ден.ед. через три года. Какой вариант вы выберете

при ставке процента - 10 %?. Измените ли вы свое решение, если уровень инфляции составляет 8% в год?

Задача 10. Определите наиболее вероятный курс акции, если информации об ожидаемом спросе и предложении нет и номинал (номинальная цена) акции равна 1000 руб., размер ожидаемого через год дивиденда составит 25%, а ставка банковского процента -20%. Обоснуйте (докажите) используемую формулу.

Задача 11. Вы сегодня можете оплатить краткосрочные курсы. После окончания курсов ваша зарплата увеличится в течение двух лет на 1210 долл. в конце каждого года. Затем плодотворное действие краткосрочных курсов окончится. Какую сумму можно заплатить за обучение сегодня при стабильной ставке процента, равной 10%, а инфляция равна нулю?

### **Задания в тестовой форме**

( в каждом вопросе только один правильный ответ).

1. Молодежная организация предложила повысить минимальную заработную плату подростков. Как это повышение (если оно будет реализовано) повлияет на оплату труда и занятость подростков?

- 1) возрастут и зарплата и занятость подростков;
- 2) зарплата возрастет, а занятость сократится;
- 3) зарплата сократится, а занятость возрастет;
- 4) зарплата вырастет, а занятость останется на том же уровне.

2. В рыночной экономике высокая заработная плата в основном зависит от...

- 1) узаконенного минимума зарплаты;
- 2) действий правительства;
- 3) высокой производительности труда;
- 4) социальной ответственности руководителей бизнеса.

3. При прочих равных условиях сдвиг вниз - влево кривой спроса на труд может быть связан с:

- а) понижением спроса на продукт труда;
- б) ростом цен на ресурс-заменитель;
- в) увеличением спроса на продукт труда;
- г) нет правильного ответа

4. Если Ваша заработная плата возрастет на 50%, а цены на покупаемые Вами товары увеличиваются на 55%, то Ваша...

- 1) реальная заработная плата выросла;
- 2) номинальная заработная плата снизилась;
- 3) реальная заработная плата снизилась;
- 4) это не отразилось на Вашей заработной плате.

5. То обстоятельство, что музыканты многих рок - групп зарабатывают намного больше выдающихся музыкантов современности можно объяснить:

- 1) большей посещаемостью рок - концертов;
- 2) тем, что рок - музыканты выступают в больших залах;
- 3) более высокой ценой на билеты на рок - концерты;
- 4) более высокой технической оснащенностью рок - музыкантов.

Кривая предложения труда для отдельной отрасли:

- 1) имеет отрицательный наклон;
- 2) имеет положительный наклон
- 3) абсолютно эластична;
- 4) совершенно неэластична
- 5) может иметь как положительный, так и отрицательный наклон на различных участках

6. Единый профсоюз горняков является на рынке труда шахтеров примером:

- 1) совершенного конкурента;
- 2) монополистического конкурента;
- 3) монополии;
- 4) олигополии.

7. Почему наемные рабочие получают заработную плату, а предприниматели получают предпринимательский доход?

- 1) для предпринимателей доход зарабатывают другие люди;
- 2) такие большие доходы заработной платой не назовешь;
- 3) предприниматели – собственники особого ресурса;
- 4) предприниматели присваивают разницу между ценой и себестоимостью, включающей и заработную плату наемных рабочих.

8. Спрос на капитал на рынке факторов производства – это:

- 1) спрос на деньги;
- 2) спрос на машины и оборудование;
- 3) спрос на акции и облигации;
- 4) спрос на ссудный капитал;
- 5) все, перечисленные выше.

9. Изменение спроса фирмы на капитал может произойти под воздействием:

- 1) изменения спроса на продукцию фирмы;
- 2) изменения цены и количества предлагаемых ресурсов заменителей;
- 3) изменения в технологии производства, влияющего на предельный продукт капитала;
- 4) все, перечисленное выше.

10. 500 ден.ед. размещены в сберегательный вклад под 5% годовых. В конце второго года доход по вкладу составит:

- 1) 100 ден.ед.
- 2) 51,25 ден. ед.
- 3) 25 ден. ед.
- 4) 250 ден.ед.
- 5) иной ответ

11. Вид расхода, получаемого собственником такого фактора производства, как земля, называется:

- 1) дивидендом;
- 2) рентой;
- 3) прибылью;
- 4) процентом

12. Владельцы акций корпорации «General Motors» получают доход от владения акциями в виде:



**Бально-рейтинговая оценка знаний студентов по курсу  
«Экономическая теория». Раздел «Микроэкономика»**

№	Тип задания	Максимальное количество баллов	Примечание
1	Контрольная работа по теме «Общие проблемы развития общества»	5	Тест – 2 балла Задача – 3 балла
2	Победа в игре «Как заработать на жизнь»	5	6 призовых мест
3	Контрольная (аттестационная) работа по теме «Спрос и предложение на индивидуальных рынках»	10	Тест - 2 балла Задача – 2 балла Анализ рынков – 3 балла Понятийный диктант– 3 балла
4	Победа в игре «Книжная фабрика»	5	Каждому члену команды
5	Контрольная работа по теме «Теория фирмы»	5	Тесты – 2 балла Задача – 3 балла
6	Устные ответы на семинарских занятиях	10	Не менее двух раз в семестр
7	Реферат (с докладом на семинарском занятии)	5	Не более 5 страниц.
8	Самостоятельная работа (Все задачи + эссе)	15	За решение домашних задач и написания эссе
9	Конспекты лекций	5	Наличие всех тем курса
	Итого до зачета	65	Составляется рейтинг учащихся по группам.
10	Зачет	35	Два теоретических вопроса по 10 баллов. Задача – 15 баллов
	Итого	100	

**Критерии перевода баллов в стандартные оценки**

1. Итоговый контроль - Зачет

Зачет «автомат» - 80 баллов и выше (либо 5 первых мест).

Примечание: количество устных ответов не лимитировано только двумя ответами (можно активнее работать на семинарах и зарабатывать баллы).

## **Темы и содержание практических занятий**

### **Раздел «Макроэкономика»**

#### **Тема 1. Макроэкономика как наука**

##### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Предмет макроэкономики. Основные макроэкономические проблемы. Важность изучения макроэкономики.
2. Отличие макроэкономики от микроэкономики. Агрегирование и совокупные экономические величины. Макроэкономические агенты и макроэкономические рынки.
3. Макроэкономические взаимосвязи. Кругооборот продуктов, расходов и доходов.
4. Методы макроэкономического анализа. Моделирование. Макроэкономические модели и их показатели.

##### **Самостоятельная работа**

1. Обзор литературы и Интернет-источников по курсу «Экономическая теория», раздел «Макроэкономика».
2. Подготовка теоретических вопросов
3. Анализ модели кругооборота расходов и доходов в открытой экономике
4. Эссе «Современные экономические проблемы российской экономики».

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос, выступление по теме эссе.

##### **Задания в тестовой форме**

(в каждом вопросе только один правильный ответ)

1. В отличие от микроэкономики макроэкономика:
  - 1) изучает поведение домашних хозяйств;
  - 2) не использует умозрительных гипотез;
  - 3) оперирует преимущественно агрегированными понятиями;
  - 4) использует понятия экономического равновесия;
  - 5) изучает поведение фирм
  
2. Какие сектора выделяют в макроэкономике:
 

1) заграница;	2) сектор домашних хозяйств;
3) предпринимательский сектор;	4) государство
5) заграница, сектор домашних хозяйств, предпринимательский сектор и государство	
  
3. Все следующее относится к макроэкономическим проблемам, за исключением:
 

1) спад;	2) инфляция;	3) безработица;
4) ценовая дискриминация	5) экономический рост	



## Тема 2. Основные макроэкономические показатели. Система национальных счетов.

### Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Система национальных счетов и история ее создания
2. Валовой внутренний продукт. Способы измерения ВВП
3. Соотношение показателей в системе национальных счетов.
4. Номинальный и реальный ВВП. Индексы цен.

### Самостоятельная работа

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Темы докладов: 1. Основные макроэкономические показатели России за текущий год. 2. Макроэкономические показатели г. Курска. 3. Макроэкономические показатели развития Курской области. 4. Индекс развития человеческого потенциала: методика расчета и практика применения
3. Решение задач и заданий в тестовой форме

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос, доклад, контрольная работа

### Задачи по теме: «Основные макроэкономические показатели. Система национальных счетов»

Задача 1. Фермер выращивает пшеницу и продает ее мельнику за 1 рубль; мельник делает из зерна муку и продает ее пекарю за 3 рубля; из этой муки пекарь выпекает хлеб и продает его за 6 рублей инженеру, который этот хлеб съедает. Какой будет добавленная стоимость на каждом этапе приготовления хлеба? На какую величину изменится ВВП?

Задача 2. Определите ВВП и НДС, а также размер амортизационных отчислений по следующим данным ( в млрд.руб.)

Зарплата	350
Закупки правительства	50
Импорт	30
Косвенные налоги на бизнес	130
Рентные платежи	71
Экспорт	40
Личные потребительские расходы	600
Валовые внутренние инвестиции	50
Прибыль	80
Процент	45

Какую методику расчета Вы использовали?

Задача 3. В таблице представлены данные, характеризующие величину номинального ВВП за три года ( млрд. руб.)

Год	Номинальный ВВП	Индекс уровня Цен (в %)	Реальный ВВП
1	204	100	
2	186	130	
3	150	180	

а) Какой год является базовым? б) Как изменился уровень цен в период с 1-го по 2-й год ? в) Как изменился уровень цен в период со 2-го по 3-й год ? г) Рассчитайте реальный ВВП для каждого года.

Задача 4. Предположим, что в экономике производятся и потребляются 3 блага. В таблице представлены количество и цена (за единицу) каждого из них за 2 периода. Рассчитайте индекс- дефлятор ВВП для 2-го года. ( 1-й год - базисный).

Годы	1-й	1-й	2-й	2-й
Благо	Цена	Количество	Цена	Количество
Книги	10	10	15	8
Джинсы	27	6	34	7
Телевизоры	655	3	1425	5

Задача 5. Валовой национальный продукт Эколандии составил в 2013 г. 500 млрд. долл.. Можно ли определить ВВП за 2014 г. в неизменных ценах, на основании которых рассчитывался ВВП 2013 г. по следующим данным:- инфляция в 2014 г. составила 18%;- выросли в неизменных ценах (млрд.долл.) 2014 г.: а) частные инвестиции - на 10; б) доходы корпораций - на 11; в) расходы правительства - на 25, г) налоги - на 20, д) расходы граждан - на 8; - экспорт упал на 5%, импорт сократился на 5%, доля чистого экспорта в ВВП составила в 2004 г. 10%, ставка процента Центрального Банка увеличилась в 1,2 раза.

### Задания в тестовой форме

( В каждом варианте только один правильный ответ)

1. Личный доход - это:

- 1) стоимость произведенных за год товаров и услуг;
- 2) доход, полученный домохозяйствами в течение данного года;
- 3) весь доход, предназначенный для личных расходов, после уплаты налогов;
- 4) сумма сбережений из частных источников, находящихся в данной стране;
- 5) нет верного ответа

2. Что из перечисленного включается в состав ВВП?

- 1) услуги домашней хозяйки;
- 2) покупка у соседей подержанного автомобиля;
- 3) покупка новых акций у брокера;
- 4) стоимость нового учебника в магазине.

3. Если из национального дохода вычесть налоги на прибыль корпораций, нераспределенную прибыль и взносы на социальное страхование, а затем приплюсовать чистые трансфертные платежи, то полученная сумма - это:

- 1) личный доход; 2) амортизация; 3) ВВП; 4) ЧНП; 5) НД

4. Располагаемый доход - это:

- 1) личный доход минус индивидуальные налоги и неналоговые платежи;  
2) сумма, включающая зарплату, жалованье, ренту и доход в форме процента на капитал;  
3) зарплата и жалованье, доход в форме процента на капитал минус налог на личный доход;  
4) все перечисленное в пунктах а), б), в).

5. Трансфертные платежи - это:

- 1) выплаты домашним хозяйствам, не обусловленные предоставлением с их стороны товаров и услуг;  
2) только выплаты правительством отдельным индивидуумам;  
3) компонент дохода, который не включается в национальный доход;  
4) все предыдущие ответы неверны.

6. Валовые частные инвестиции учитываются при расчете:

- 1) ВВП по методу потока доходов. 2) ВВП по методу потока расходов.  
3) ЧНП по методу потока расходов. 4) Располагаемого дохода.

7. Если объем номинального ВВП и уровень цен повысились, то:

- 1) реальный ВВП не изменился;  
2) реальный ВВП увеличился, но в меньшей степени, чем цены;  
3) эта информация не позволяет определить динамику реального ВВП;  
4) все предыдущие ответы неверны.

8. Зарплата учитывается при расчете:

- 1) ВВП по методу потока доходов; 2) ВВП по методу потока расходов;  
3) чистого экспорта; 4) чистых субсидий государственным предприятиям.

9. В стране А производятся только два товара: чай и кофе. Производство и цены за два года составили :

	1-й год		2-й год	
	чай	кофе	чай	кофе
Количество	800	1200	1000	1500
Цена	9	4	6	10

Подсчитать дефлятор ВВП 2-й год (в%), приняв за базовый 1-й год.

- 1) 140 2) 240 3) 40 4) 25

10. С января по июнь инфляция составила 6%. Реальный ВВП за этот же год упал на 10%. Как изменился номинальный ВВП за этот год?

- 1) увеличился на 4,6%
- 2) уменьшился на 4,6%
- 3) увеличился на 4 %
- 4) уменьшился на 4 %

11. Повторный счет при определении ВВП возникает при сложении:

- 1) прироста запасов в мукомольной и в пекарной промышленности;
- 2) производства железной руды и чугуна;
- 3) добавленной стоимости, созданной в пекарной промышленности и в ее торговой сети;
- 4) общего объема купленных потребительских товаров и средств производства.

12. Какие из перечисленных агрегатных величин не используются при определении объема национального дохода?

- 1) прибыль корпорации;
- 2) государственные трансфертные платежи;
- 3) рентный доход;
- 4) зарплата и жалованье.

13. Национальный доход - это:

- 1) инвестиции минус сбережения;
- 2) стоимость предметов длительного пользования и услуг;
- 3) личный доход плюс индивидуальные налоги минус чистые субсидии государственным фирмам;
- 4) рента, зарплата, процент на капитал, доходы от собственности и прибыль корпораций.

14. Предположим, что ВВП увеличился с 500 млрд. долл. до 600 млрд. долл., а дефлятор ВВП со 125 до 150. При таких условиях величина реального ВВП:

- 1) не изменится;
- 2) увеличится;
- 3) уменьшится;
- 4) не может быть рассчитана на основе имеющихся данных

15. Для определения вклада государственного сектора в производство ВВП необходимо:

- 1) рассчитать объем государственных расходов на покупку товаров и услуг;
- 2) определить сумму затрат государства на товары, которые относятся к категории услуг;
- 3) учесть государственные расходы, связанные с покупкой только конечного продукта;
- 4) учесть расходы государства только на потребительские товары.

16. Если объем реального ВВП снизился на 6%, а численность населения в том же году сократилась на 3%, то реальный ВВП на душу населения:

- 1) увеличился;
- 2) снизился;
- 3) реальный ВВП увеличился, а номинальный снизился;
- 4) номинальный ВВП не изменился.

### **Тема 3. Макроэкономическое равновесие. Модель AD-AS. Кейнсианская модель совокупного спроса.**

#### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Совокупный спрос и его компоненты. Величина совокупного спроса. Факторы, воздействующие на совокупный спрос.
2. Совокупное предложение. Факторы, влияющие на совокупное предложение.
3. Классический и кейнсианский подходы к анализу совокупного предложения. Кривая совокупного предложения в краткосрочном и долгосрочном периоде.
4. Макроэкономическое равновесие совокупного спроса и совокупного предложения.
5. Кейнсианская теория совокупного спроса. Функция потребления.
6. Равновесие в кейнсианской модели («Кейнсианский крест»). Эффект мультипликатора.

#### **Самостоятельная работа**

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение заданий в тестовой форме
3. Темы докладов: 1. Развитие макроэкономических теорий классического направления. 2. Развитие экономических теорий кейнсианского направления. 3. Политические дискуссии о проблемах российской экономики как проявление теоретических разногласий макроэкономических школ.

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос, доклад, контрольная работа

#### **Задания в тестовой форме**

(в каждом вопросе только один правильный ответ)

1. Кривая совокупного предложения выражает отношение между:
  - 1) уровнем цен и потребляемым объемом ВВП в реальном выражении;
  - 2) уровнем цен и произведенными объемами ВВП в реальном выражении;
  - 3) уровнем цен, по которым производители желают продавать, а покупатели - покупать товары;
  - 4) потребленным и произведенным объемом ВВП в реальном выражении;
  - 5) все предыдущие ответы неверны.
2. Кривая совокупного спроса выражает отношение между:
  - 1) уровнем цен и совокупными расходами на покупку товаров и услуг,
  - 2) уровнем цен и произведенным ВВП в реальном выражении;
  - 3) уровнем цен, который признают покупатели, и уровнем цен, который удовлетворяет продавцов;

- 4) объемами произведенного и потребленного ВВП в реальном выражении;
- 5) все предыдущие ответы неверны.

3. В краткосрочном периоде увеличение потребительского и инвестиционного спроса за счет развития и повышения стабильности банковской системы позволяет ...

- 1) увеличить объем национального производства;
- 2) снизить объем национального производства;
- 3) повысить общий уровень цен
- 4) снизить общий уровень цен

4. Предельная склонность к сбережению составляет 0,2. Величина мультипликатора автономных расходов составит ...

- 1) 0,5;                      2) 1,25;                      3) 20;                      4) 10;                      5) 5

5. Инвестиции, осуществляемые с целью восстановления изношенного капитала, называют

- 1) инвестициями в модернизацию (реновацию)
- 2) портфельными инвестициями
- 3) индуцированными инвестициями
- 4) инвестициями в жилищное строительство

6. Согласно кейнсианской теории:

- 1) рыночный механизм гарантирует равновесное состояние экономики;
- 2) при постоянных ценах нет уверенности, что рыночный механизм обеспечит равновесие дохода и производства в условиях полной занятости;
- 3) совокупный спрос должен регулироваться, чтобы экономика достигла желаемого уровня равновесия дохода и производства;
- 4) все предыдущие ответы верны;
- 5) верны только ответы 2) и 3)

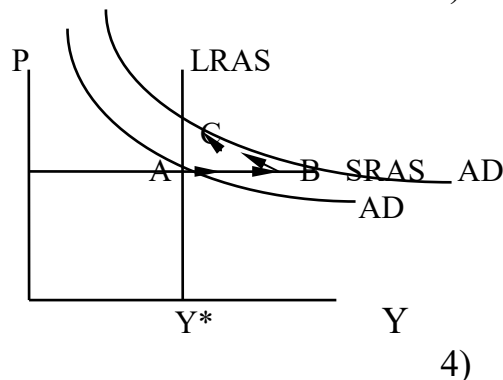
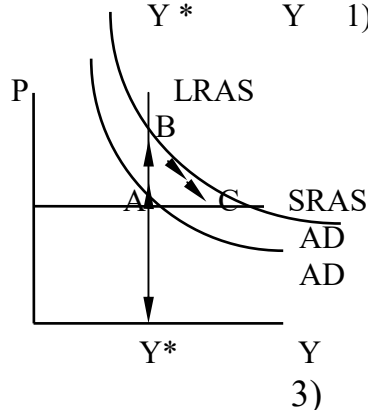
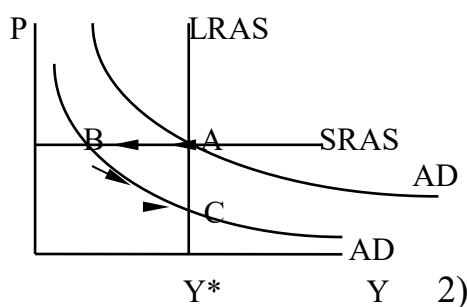
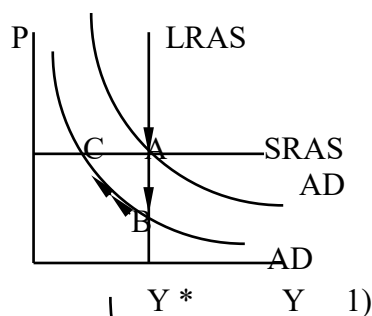
7. Если налоги на предпринимательство растут, то:

- 1) совокупный спрос сокращается, а объем совокупного предложения не меняется;
- 2) совокупное предложение сокращается, а объем совокупного спроса не меняется;
- 3) сокращается совокупный спрос и совокупное предложение;
- 4) растут совокупный спрос и совокупное предложение;
- 5) все предыдущие ответы верны.

8. Если величина потребительских расходов составляет 9000, тогда как располагаемый доход равен 10000, то предельная склонность к потреблению равна:

- 1) 0,1 ;    2) 0,9 ;    3) 9,0;    4)  $10 \setminus 9$  ;    5) является неопределенной величиной

9. Экономика находится первоначально в состоянии долгосрочного экономического равновесия в точке А на пересечении долгосрочной (LRAS) и краткосрочной кривой совокупного предложения и кривой совокупного спроса (AD). Шок спроса, вызванный резким увеличением скорости обращения денег в экономике сдвигает кривую AD. Какой из приведенных графиков иллюстрирует реакцию экономики на этот шок в краткосрочном (точка В) и долгосрочном (точка С) периодах?



10. Если государство ужесточает требования к сохранению окружающей Среды, это вызывает:

- 1) рост издержек производства на единицу продукции и смещение кривой совокупного предложения вправо;
- 2) рост издержек производства на единицу продукции и смещение кривой совокупного предложения влево;
- 3) рост издержек производства на единицу продукции и смещение кривой совокупного спроса влево;
- 4) падение издержек производства на единицу продукции и смещение кривой совокупного спроса влево;
- 5) падение издержек производства на единицу продукции и смещение кривой совокупного спроса вправо.

11. Направление в макроэкономике, появившееся после кризиса 1929 года, утверждающее о необходимости вмешательства государства в регулирование совокупного спроса, называется:

- 1) институционализм;
- 2) монетаризм
- 3) неоклассическое направление;
- 4) кейнсианское направление
- 5) направление, основанное на теории рациональных ожиданий

## Тема 4. Экономический цикл

### Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Экономический цикл и его фазы. Характеристика фаз цикла.
2. Виды и причины экономического цикла.

### Самостоятельная работа

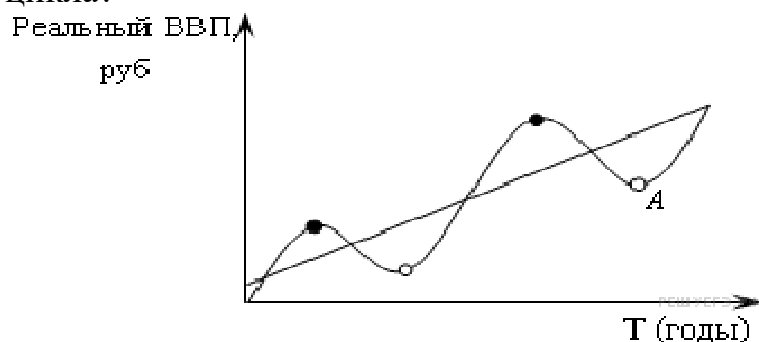
1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение заданий в тестовой форме
3. Темы докладов: 1. Истоки и развитие экономического кризиса в России (2000-2010 гг.). 2. Циклы Китчина. 3. Циклы Жуглара. 4. Циклы С. Кузнецца. 5. Теория циклов Н.Кондратьева. 6. Циклы Форестера. 7. Циклы Тоффлера
4. Эссе на тему: «Особенности влияния современного кризиса на жизнь россиян»

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос, доклад.

### Задания в тестовой форме

(в каждом вопросе только один правильный ответ)

1. Какой ситуации соответствует положение точки А на графике экономического цикла?



- |                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| 1) низкая безработица;      | 2) открытие новых предприятий;        |
| 3) банкротство предприятий; | 4) эффективное использование ресурсов |

2. Фазы промышленного цикла:

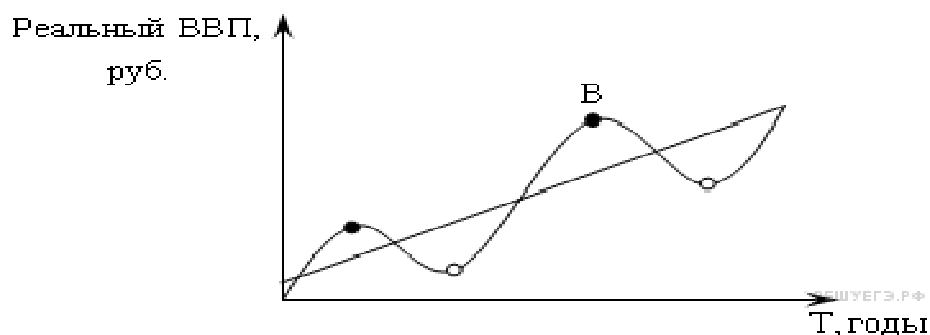
- 1) бум, подъем, оживление и рост экономики;
- 2) депрессия, спад, падение деловой активности;
- 3) кризис, депрессия, оживление, подъем;
- 4) подъем, кризис, оживление, спад;
- 5) нет верного ответа

3. Циклический характер развития экономики проявляется:

- 1) в колебаниях экономической конъюнктуры, имеющих периодический характер;
- 2) в периодических спадах деловой активности;
- 3) в падении процентной ставки;
- 4) верные ответы 1) и 3)



4. Какой ситуации соответствует положение точки *B* на графике экономического цикла:



- |                         |                            |
|-------------------------|----------------------------|
| 1) высокая инфляция;    | 2) высокая безработица;    |
| 3) падение курса акций; | 4) банкротство предприятий |

5. Цикличность экономического развития выражает:

- 1) характер государственного регулирования национальной экономики;
- 2) движение экономической системы в рамках перехода от депрессии к оживлению и обратно;
- 3) периодичность повторяющихся нарушений макроэкономического равновесия;
- 4) последовательность смены фаз цикла;
- 5) верные ответы 2) и 3)

6. Показатели, которые могут быть использованы для характеристики экономического цикла:

- 1) объем производства, продаж и товарных запасов;
- 2) объем издержек общественного производства;
- 3) курс ценных бумаг, ставки процента;
- 4) дефицит бюджета.
- 5) верные ответы 1) и 2)

7. Основоположник теории «длинных циклов экономической конъюнктуры»:

- |                |                     |                 |
|----------------|---------------------|-----------------|
| 1) К. Маркс;   | 2) Н.Д. Кондратьев; | 3) А. Курно;    |
| 4) Д. Рикардо; | 5) А. Маршалл       | 6) Дж. М. Кейнс |

8. Циклический характер экономического развития характерен для:

- |                                |                            |
|--------------------------------|----------------------------|
| 1) рыночной экономики;         | 2) традиционной экономики; |
| 3) централизованной экономики; | 4) смешанной экономики     |
| 5) все ответы неверны          | 6) верны 1) и 4)           |

## Тема 5. Безработица.

### Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Понятие безработицы. Уровень безработицы.
2. Виды безработицы. Естественный уровень безработицы.
3. Последствия безработицы: неэкономические и экономические. Закон Оукена.
4. Государственная политика по борьбе с безработицей.

### Самостоятельная работа

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение задач и заданий в тестовой форме
3. Темы докладов: 1. Информационные источники статистики безработицы. 2. Статистический анализ безработицы в России. 3. Проблемы безработицы и занятости в России. 4. Безработица в Курской области. 5. Причины молодежной безработицы.

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос, доклад.

### Задачи по теме «Безработица»

Задача 1. Определите статус лиц, перечисленных ниже, с точки зрения их соотношения к занятости и рабочей силе, если они классифицируются следующим образом: занятые (З); безработные (Б); не включаемые в состав рабочей силы (Н)

- а) Работник, уволенный по собственному желанию.
- б) Работник, переведенный на режим работы неполного рабочего дня.
- в) Учитель, который по состоянию здоровья больше не может работать.
- г) Уволенный рабочий, который в течение длительного периода времени не мог найти работу и поэтому прекратил ее поиски.
- д) Студент, который учится на дневном отделении учебного заведения.
- е) Автомеханик, который учится на вечернем отделении учебного заведения.

Задача 2. В таблице представлены данные о трудовых ресурсах и занятости в первом и пятом году рассматриваемого периода ( в тыс. чел.).

	Первый год	Пятый год
Рабочая сила	84 889	95 453
Занятые	80 796	87 524
Безработные		
Уровень занятости (%)		

- а) Рассчитайте безработных и уровень безработицы в первом и пятом году рассматриваемого периода.
- б) Как объяснить одновременный рост занятости и безработицы?

в) Можно ли утверждать, что в пятом году рассматриваемого периода существовала полная занятость?

Задача 3. В таблице приведены данные, характеризующие объемы фактического и потенциального ВВП (млрд. дол.). В 2014 году экономика развивалась в условиях полной занятости при уровне безработицы 6%

Год	Потенциальный ВВП	Фактический ВВП
2012	3000	3000
2013	3800	3705
2014	4125	3712,5

а) Рассчитайте по данным, относящимся к 2013 году:

- разницу между фактическим и потенциальным объемом ВВП (в абсолютном и в % выражении);

- используя закон Оукена, определите уровень безработицы в 2013 году.

б) Рассчитайте по данным, относящимся к 2014 году:

- разницу между фактическим и потенциальным объемом ВВП (в абсолютном и в процентном выражении)

- используя закон Оукена, определите уровень безработицы в 2014 году.

### Задания в тестовой форме

(в каждом вопросе только один правильный ответ)

1. Представим, что имеется 2300 занятых людей в экономике и 200 безработных. Предположим далее, что 23% из числа безработных находят работу в течение месяца и 2 % лишаются своей работы. Устойчивый уровень безработицы при этом будет равен:

- 1) 8%;      2) 4%;      3) 5%;      4) 4,5%;      5) 8,7%

2. Все следующее является причиной фрикционной безработицы, кроме:

- 1) в экономике наблюдается сокращение спроса
- 2) отдельные предприятия закрываются в виду неэкономичности
- 3) работник желает поменять профессию;
- 4) девушка получила высокооплачиваемую работу;
- 5) молодой человек впервые ищет работу.

3. Какой вид безработицы будет вызван следующей причиной спада занятости: Рост использования компьютеров в торговых организациях ведет к рационализации конторского труда.

- 1) структурная;      2) сезонная;      3) конъюнктурная;  
4) секторальная;      5) фрикционная (текущая);      6) циклическая

4. Естественный уровень безработицы определяется:

- 1) законодательными актами государства;
- 2) суммой структурной и циклической безработицы.
- 3) суммой фрикционной и структурной безработицы.
- 4) отсутствием безработных в экономике.
- 5) регулированием фирмами уровня зарплаты.

5. При достижении полной занятости:

- 1) каждый трудоспособный может найти работу по устраивающей его ставке зарплаты;
- 2) может существовать естественная безработица;
- 3) может существовать конъюнктурная безработица;
- 4) может существовать циклическая безработица;
- 5) предложение труда не увеличивается даже при повышении реальной ставки зарплаты

6. В коротком периоде при повышении уровня цен занятость возрастет, если:

- 1) рост номинальной зарплаты отстает от роста уровня цен;
- 2) повышается реальная ставка зарплаты;
- 3) рост реальной ставки зарплаты отстает от роста средней производительности труда;
- 4) рабочие не подвержены денежным иллюзиям
- 5) отсутствует конкуренция на рынке труда

7. Экономика описывается следующими данными: естественный уровень безработицы равен 6%, фактический уровень безработицы равен 7,33%. Коэффициент чувствительности ВВП к динамике циклической безработицы равен 3. Какова величина относительного отставания фактического ВВП от потенциального?

- 1) 3%;    2) 4%;    3) 5% ;    4) 6%;    5) 7%

8 . "Отчаявшиеся" работники, которые хотели бы работать, но прекратили поиск рабочего места:

- 1) учитываются в величине фрикционной безработицы;
- 2) учитываются в величине безработицы ожидания;
- 3) более не учитываются в составе рабочей силы;
- 4) получают пособие в соответствии с законодательством о минимальной заработной плате;
- 5) учитываются в величине структурной безработицы

9. Естественный уровень безработицы равен 6%, фактический равен 18%.

Определите циклическую безработицу:

- 1) 12%;    2) 13%;    3) 12%.;    4) 3%;    5) 24%.

## Тема 6. Инфляция.

### Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Понятие инфляции. Измерение инфляции. Виды инфляции.
2. Причины инфляции. Инфляция спроса и инфляция издержек. Инфляционная спираль.
3. Последствия и издержки инфляции.
4. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филлипса.

### Самостоятельная работа

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение задач и заданий в тестовой форме
3. Темы докладов: 1. Статистика инфляции в России за предыдущий год. 2. Инфляционные ожидания россиян.

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос, доклад.

### Задачи по теме «Инфляция»

Задача 1. В стране А потребляется только 3 вида товаров, указанных в таблице. Используя данные, приведенные в таблице, рассчитайте индекс потребительских цен для страны А.

	Потребление в 1-й период	Цена в 1-й период	Потребление во второй период	Цена во 2-й период
Хлеб	150	2	200	1
Автомобили	50	10	25	10
Скульптуры	4	100	4	200

Задача 2. Пусть в некоторой стране общий уровень цен за определенный период времени характеризуется следующими данными

Год	Индекс потребительских цен (2000 = 100%)
2000(базисный)	100
2011	246
2012	273
2013	290
2014	298

Для всех статистических периодов (2011, 2012, 2013, 2014 годы) при расчете ИПЦ за базовый принимается 2000 год.

а) Что показывают приведенные во втором столбце таблицы индексы потребительских цен? б) Рассчитайте темпы инфляции в этой гипотетической стране в 2011, 2013 и 2014 годах. Оцените полученные результаты.

Задача 3. Определите темп инфляции (дефляции) за два года, если в первом году цены выросли на 20%, а в следующем году упали на 20%.

Задача 4. Инфляция в России за 2013 год составила примерно 12%. На сколько процентов уменьшилась за этот период покупательная способность рубля?

Задача 5. При каком годовом уровне инфляции определенно не стоит вкладывать свои сбережения в банк, если известно, что, вложив в банк 1 000 рублей, через год можно получить 1 080 рублей?

Задача 6. Столяр подрядился сделать работу в течение месяца за 2000 рублей. Оплата в конце месяца. Определите “инфляционный налог” при инфляции 5% в месяц.

Задача 7. В небольшом городке должны были выплатить зарплату учителям 1 сентября, но задержали ее на 3 месяца. Инфляция составила в сентябре 2%, в октябре - 1% и в ноябре - 3%. На сколько процентов “похудела” задержанная заработная в реальном исчислении?

Задача 8. Дачный дом, купленный в январе 2010 г. за 200 тыс. рублей, продали в январе 2013 г. за 310 тыс. руб. Инфляция по годам составляла (в %):

2010г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.
15	14	12	11

Выиграли вы или проиграли и на сколько процентов?

### Задания в тестовой форме

(в каждом вопросе только один правильный ответ)

- В качестве показателя инфляции в стране обычно используется:
  - индекс внешней торговли;
  - валютный курс;
  - количество денег в обращении;
  - индекс потребительских цен.
- Если повышение общего уровня цен в экономике вызвано ростом цен на энергоносители, то это явление называется:
  - инфляцией спроса;
  - инфляцией затрат(предложения);
  - дефляцией;
  - гиперинфляцией.
- Ожидается, что темп прироста денежной массы в экономике составит 6%, а скорость обращения денег увеличится на 1%. Предполагается, что темп прироста реального объема производства составит 2%. При этом ожидаемый уровень инфляции составит:
  - 5%;
  - 6%;
  - 7% ;
  - 8%;
  - 9%

4. Что из перечисленного ниже вызывает инфляцию спроса?

- 1) рост цен на сырье;
- 2) рост процентной ставки;
- 3) рост государственных расходов;
- 4) снижение инвестиций;
- 5) повышение заработной платы на работающих предприятиях

5. Ежегодная норма инфляции 12%, Вы одолжили сегодня 100 дол., а через год хотите получить реальные 105 дол. Какую номинальную процентную ставку вы должны назначить для этого?

- 1) 17;
- 2) 12;
- 3) 13,3;
- 4) 5;
- 5) 17,6

5. Что из перечисленного не имеет отношения к инфляции, обусловленной ростом издержек производства:

- 1) сокращение предложения;
- 2) рост процентной ставки;
- 3) догоняющий рост заработной платы;
- 4) рост занятости и производства
- 5) рост стоимости на единицу продукции

6. Кривая Филлипса показывает:

- 1) обратную связь между реальной и номинальной заработной платой;
- 2) обратную связь между темпом инфляции и уровнем безработицы;
- 3) прямую связь между темпом инфляции и номинальной заработной платой;
- 4) прямую связь между реальной заработной платой и уровнем безработицы;
- 5) прямую связь между реальной заработной платой и темпом инфляции

7. Непредвиденная инфляция обычно сопровождается:

- 1) перераспределением богатства и дохода
- 2) отсутствием экономического ущерба
- 3) снижением эффективности экономики
- 4) увеличением эффективности экономики
- 5) верны ответы 1) и 3)

8. Один из эффектов неожиданной инфляции состоит в том, что богатство перераспределяется:

- 1) от кредиторов к заемщикам;
- 2) от заемщиков к кредиторам;
- 3) от молодых людей к старым;
- 4) от государства к фирмам;
- 5) от фирм к государству

9. ИПЦ в 2012 году составил 120 %, а в 2014 году - 150 %. Каков темп инфляции между этими годами?

- 1) 125 %;
- 2) 25 %;
- 3) 80 %;
- 4) 20 %;
- 5) 30%

10. Спад производства, депрессия, сопровождающиеся большой безработицей и аномально высоким уровнем инфляции - это:

- 1) ожидаемая инфляция;
- 2) дефляция;
- 3) стагнация;
- 4) стагфляция;
- 5) скрытая инфляция.

**Понятийный диктант по «Макроэкономике»  
(темы 1-6). Дать определение следующим экономическим категориям:**

1. Макроэкономика	21. Функция потребления
2. Агрегирование	22. Предельная склонность к потреблению
3. Макроэкономические модели	23. Предельная склонность к сбережению
4. Валовой национальный продукт (ВВП)	24. Крест Кейнса
5. Валовой внутренний продукт (ВВП)	25. Рецессионный разрыв
6. Чистый национальный продукт (ЧНП)	26. Инфляционный разрыв
7. Личный доход	27. Мультипликатор автономных расходов
8. Располагаемый личный доход	28. Уровень безработицы
9. Номинальный ВВП	29. Фрикционная безработица
10. Реальный ВВП	30. Структурная безработица
11. Индекс Лайспейреса	31. Циклическая безработица
12. Индекс Пааше	32. «Естественный» уровень безработицы
13. Дефлятор ВВП	33. Закон Оукена
14. Индекс Фишера	34. Инфляция
15. Потенциальный ВВП	35. Дефляция
16. Экономический цикл	36. Инфляция спроса
17. Совокупный спрос	37. Инфляция предложения
18. Совокупное предложение	38. Стагфляция
19. Классическая модель совокупного предложения	39. Инфляционная спираль
20. Кейнсианская модель совокупного предложения	40. Кривая Филлипса

**Тема 7. Денежно-кредитная система государства**

**Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Деньги: их происхождение и сущность. Функции денег. Виды денег. Денежные агрегаты.
2. Денежный рынок: спрос на деньги, предложение денег. Равновесие на денежном рынке.
3. Банковская система и ее структура. Центральный банк и его функции.
4. Коммерческие банки и их операции. Резервы коммерческих банков.
5. Создание денег коммерческими банками. Банковский (депозитный) мультипликатор.
6. Монетарная политика: ее сущность, цели и инструменты. Виды монетарной политики. Воздействие монетарной политики на экономику.



### Самостоятельная работа

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение задач и заданий в тестовой форме
3. Темы докладов: 1. Развитие банковской системы России. 2. Монетарная политика правительства России на современном этапе.

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос, доклад.

#### Задачи по теме «Денежно-кредитная система государства»

Задача 1. Предположим, что коммерческий банк имеет депозиты до востребования на сумму 600 000 рублей. Сумма выданных кредитов составляет 395 000 рублей. Избыточные резервы, которые банк хранит на случай непредвиденных обстоятельств, равны 25 000 руб. Предполагается, что кредиты были выданы на всю сумму депозитов, оставшуюся после отчислений в обязательные резервы за вычетом избыточных резервов. Какая норма обязательных резервов действует в банковской системе?

Задача 2. Суммарные резервы коммерческого банка составляют 220 млн. руб. Депозиты равны 950 млн. руб. Обязательная норма резервирования депозитов составляет 20%. Как может измениться предложение денег, если банк решит использовать все свои избыточные резервы для выдачи ссуд?

Задача 3. Сколько нужно положить в банк под 7% годовых, чтобы выплачивать владельцу ренту в 200 тыс. рублей в год, а сумма на счете в банке была бы неизменной?

Задача 4. Договаривающиеся стороны считают эквивалентными 10 000 долл. сейчас и 20 736 долл. через 4 года. Найдите ставку дисконтирования.

Задача 5. Что можно сказать об изменении денежной массы, если скорость обращения денег выросла на 15%, объем производства упал на 10%, а индекс цен составил 1,3.

#### Задания в тестовой форме

( в каждом варианте только один правильный ответ).

1. Если ЦБ принимает решение увеличить предложение денег, он может:
  - 1) увеличить учетную ставку;
  - 2) осуществить продажу государственных облигаций на открытом рынке;
  - 3) уменьшить норму обязательных резервов;
  - 4) все перечисленное верно.
  
2. Что из перечисленного не относится к инструментам кредитно-денежной политики:
  - 1) изменение нормы обязательных резервов;
  - 2) изменение налоговых ставок;
  - 3) изменение ставки рефинансирования;
  - 4) операции на открытом рынке ?

3. Депозиты коммерческих банков равняются 4 млрд. долл. Норма обязательных резервов составляет 25%. Если ЦБ решит снизить обязательную норму резервирования до 20%, на какую величину может увеличиться предложение денег:

- |                        |                       |
|------------------------|-----------------------|
| 1) на 0,8 млрд. долл.; | 2) на 1 млрд. долл.;  |
| 3) на 0,2 млрд. долл.; | 4) на 0,4 млрд. долл. |

4. Депозитный мультипликатор (он же кредитный мультипликатор):

- 1) увеличивается с ростом нормы банковского резерва;
- 2) уменьшается с ростом нормы банковского резерва;
- 3) увеличивается с ростом денежной массы;
- 4) не влияет на изменение денежной массы при изъятии наличных денег из обращения.

8. Какое из приведенных ниже определений лучше всего отражает сущность монетарной политики?

- 1) монетарная политика - это решения ЦБ страны в отношении того, сколько новых денег необходимо напечатать в течение календарного года;
- 2) монетарная политика - это действия ЦБ страны, направленная на регулирование курса национальной валюты;
- 3) монетарная политика - это действия ЦБ страны по изменению предложения денег и доступности кредита, предпринимаемые с целью поддержания стабильности цен, обеспечения полной занятости и целесообразных темпов экономического роста;
- 4) монетарная политика - это меры по регулированию государством величины своих расходов и\или доходов, применяемые с целью поддержания стабильности цен, обеспечения полной занятости и целесообразных темпов экономического роста.

9. Сдерживающая кредитно-денежная политика заключается в:

- 1) покупке государственных ценных бумаг и росте нормы обязательных резервов;
- 2) продаже государственных ценных бумаг и росте нормы обязательных резервов;
- 3) покупке государственных ценных бумаг и снижения нормы обязательных резервов;
- 4) продаже государственных ценных бумаг и снижения нормы обязательных резервов.

10. Банк предлагает начисление 2% по вкладу ежемесячно по схеме сложного процента. За год вложенная в этот банк сумма увеличится на....

- |         |           |           |          |
|---------|-----------|-----------|----------|
| 1) 24%; | 2) 26,8%; | 3) 92,4%; | 4) 124%. |
|---------|-----------|-----------|----------|

## Тема 8. Бюджетно-налоговая политика

### Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Понятие налога. Налоговая система. Принципы налогообложения.
2. Виды налогов. Прямые и косвенные налоги. Системы налогообложения: пропорциональный, прогрессивный и регрессивный налоги
3. Воздействие налогов на совокупный спрос и совокупное предложение. Мультипликатор автономных налогов. Кривая Лаффера.
4. Понятие государственного бюджета. Основные виды расходов и доходов бюджета. Мультипликатор государственных расходов.
5. Сальдо бюджета на разных фазах экономического цикла. Концепции государственного бюджета. Мультипликатор сбалансированного бюджета.
6. Дефицит государственного бюджета и методы его финансирования.
7. Государственный долг и его виды.
8. Понятие фискальной политики, ее цели и инструменты. Воздействие инструментов фискальной политики на экономику.
9. Виды фискальной политики. Стимулирующая и сдерживающая фискальная политика. Дискреционная и автоматическая фискальная политика. Встроенные стабилизаторы.

### Самостоятельная работа

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение задач и заданий в тестовой форме
3. Темы докладов: 1. Проблемы налогообложения в российской экономике 2. Бюджетная система Российской Федерации. 3. Бюджетная политика российского правительства. 4. Внешний и внутренний долг России.

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос, доклад.

### Задачи по теме «Бюджетно-налоговая политика»

Задача 1. Подсчитайте налог на добавленную стоимость, выплачиваемый фирмой при ставке НДС равной 12%, если затраты фирмы составили: - расходы на заработную плату - 170 денежных единиц; - амортизация - 30 денежных единиц; - стоимость покупных материалов и услуг (включая НДС) - 20 денежных единиц. Других затрат нет, а разница между выручкой продавца и затратами на производство равна 30 денежным единицам.

Задача 2. Перед Вами фрагмент шкалы подоходного налога:

Сумма налога, руб.	Доход, руб.
0	1000
50	1500
100	2000
200	3000

На основании приведенных данных определите ставку налогообложения, вид налога и механизм налогообложения.

Задача 3. Имеются следующие данные по первичным государственным расходам (G) и доходам (T) в стране R\*\*\*\* ( в млрд. у.е.)

	2012 г.	2013 г.	2014г.
Расходы(G)	7	7	7
Доходы (T)	6	6,5	

(Примечание: первичные расходы не включают в себя выплаты по обслуживанию государственного долга).

Чтобы покрыть бюджетный дефицит в 2012 году правительство выпустило государственные облигации на необходимую сумму сроком погашения через 1 год с доходностью 20% годовых. Те же действия были предприняты и в 2013 г.

а) какими должны быть доходы правительства в 2014 г., чтобы у него не было необходимости выпускать облигации в этом году?

б) Если доходы правительства в 2014 г. будут равны 7 млрд. у.е., не какую сумму необходимо будет провести денежную эмиссию, чтобы покрыть бюджетный дефицит.

Задача 4. Решите задачу. Вызвал как-то Король Экономиста и ну жаловаться:

- Хиреет у меня казна. Надо ее пополнять. А налог на прибыль и так будь здоров - 25%. И вот какая у меня мысль родилась. Мои охотники на кабанов совсем распоясались. Одурели от свободы рыночной и уж какой год взяли, понимаешь, манеру продавать по 72 доллара за кг - это при себестоимости то 22 доллара! А чуть кто предложит им 68 долларов и меньше, так и вообще ни один не хочет продавать. Наложу -ка я на них акциз. Небольшой такой - 2 доллара на кг. И казну пополню, и охотников прижму. Посчитай, насколько я пополню казну. Вопросы есть? Ну о чем мог спросить Экономист? Конечно, о спросе:

- А какой, извините, спрос на этих самых кабанов? - вежливо осведомился он.

- Это я могу сказать ответить, - гордо сказал Король и произнес как заклинание:  $Q = - 4 P + 304$ . Ну какие будут предложения?

- Ах да,- осенило Экономиста, а как насчет предложения?

-Тут я ничем помочь не могу. Знаю только, что кривая предложения у нас прямая. Король вздохнул и удалился. Так насколько Король пополнит казну, если введет акциз на продажу кабанов?

### Задания в тестовой форме

( в каждом вопросе только один правильный ответ)

1. Определите прямой налог:

- |                                    |                           |
|------------------------------------|---------------------------|
| 1) налог с оборота;                | 2) налог на наследование; |
| 3) налог на добавленную стоимость; | 4) таможенные пошлины.    |

2. Определите косвенный налог:

- |                                       |                        |
|---------------------------------------|------------------------|
| 1) налог на прибыль;                  | 2) инфляционный налог; |
| 3) налоги на доходы от собственности; | 4) акцизные сборы.     |

3. Предположим, что правительство России облагает производителей шампанского налогом в размере 90% от стоимости каждой бутылки этого напитка. Производители увеличивают цену реализуемой продукции на величину налога. Кто в результате оплачивает этот налог?

- 1) заводы-производители шампанских вин;
- 2) правительство;
- 3) российские налогоплательщики в целом;
- 4) покупатели шампанского.

5. Дефицит государственного бюджета может финансироваться путем:

- 1) размещением государственных ценных бумаг;
- 2) эмиссии денег;
- 3) получения кредита у Международного валютного фонда;
- 4) все перечисленное выше верно.

6. Кривая Лаффера показывает связь между:

- а) количеством семей (в процентном выражении) - получателей дохода - и частью совокупного дохода (в процентном отношении), получаемой этим количеством семей;
- б) размерами дефицита государственного бюджета и темпом инфляции в стране;
- в) налоговыми ставками и объемом налоговых поступлений;
- г) размерами теневой экономики и величиной бюджетного дефицита.

7. Введение в стране импортной пошлины способствует...

- а) повышению выигрыша отечественных производителей и снижению выигрыша отечественных потребителей;
- б) повышению выигрыша отечественных потребителей и снижению выигрыша отечественных производителей;
- в) повышению выигрыша отечественных потребителей и повышению выигрыша отечественных производителей;
- г) снижению выигрыша отечественных потребителей и снижению выигрыша отечественных производителей.

8. Какая из перечисленных ниже мер не относится к мерам фискальной политики?

- а) отмена налога на прибыль;
- б) изменение шкалы индивидуального подоходного налога;
- в) снижение учетной ставки;
- г) рост государственных расходов на образование.

9. В результате введения нового акцизного налога на товар X:

- 1) изменится только предложение товара X;
- 2) изменится только спрос на товар X;
- 3) изменятся и спрос, и предложение товара X;
- 4) спрос и предложение товара X не изменятся.

## Тема 9. Модель IS-LM

### Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Модель IS-LM и ее значение. Совместное равновесие товарного и денежного рынков.
2. Монетарная и фискальная политика в модели IS-LM

### Самостоятельная работа

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение заданий в тестовой форме

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос.

### Задания в тестовой форме

(на каждый вопрос есть только один правильный ответ)

1. Какую взаимосвязь показывает кривая IS?
  - 1) совокупного спроса и процентных ставок при постоянстве государственных расходов и налогов;
  - 2) совокупного предложения и уровня дохода при заданном уровне государственных расходов;
  - 3) ставки процента и располагаемого дохода при переменной денежной базе;
  - 4) совокупного спроса и уровня процентной ставки при номинальной денежной массе;
  - 5) совокупного предложения и процентных ставок при данном уровне реальных налогов.
  
2. Уменьшение налогов:
  - 1) сдвигает кривую запланированных расходов вниз и кривую IS влево;
  - 2) сдвигает кривую запланированных расходов вверх и кривую IS вправо;
  - 3) сдвигает кривую запланированных расходов и кривую IS;
  - 4) сдвигает кривую запланированных расходов вниз и кривую IS вправо;
  - 5) сдвигает кривую запланированных расходов вверх и кривую IS влево.
  
3. Если первоначально фактический объем производства ниже потенциального, то:
  - 1) уровень цен будет постепенно снижаться, сдвигая кривую LM вправо вниз;
  - 2) уровень цен будет постепенно повышаться, сдвигая кривую LM влево вверх;
  - 3) уровень цен будет возрастать, сдвигая кривую IS вправо;
  - 4) уровень цен зафиксирован на определенной величине даже в долгосрочном периоде;
  - 5) уровень цен будет возрастать, сдвигая кривую IS влево
  
4. Из IS--LM модели следует, что ставка процента определяется в результате взаимодействия:

- 1) спроса и предложения на рынке благ;
- 2) рынка благ с финансовыми рынками;
- 3) денежного рынка с рынком ценных бумаг;
- 4) спроса и предложения на денежном рынке;
- 5) денежного рынка с рынком труда

5. IS--LM модель основана на предположении, что:

- 1) объем потребления определяется только текущим доходом;
- 2) объем инвестиций зависит от величины НД;
- 3) уровень цен не меняется;
- 4) сбережения являются функцией ставки процента;
- 5) объем потребления равен объему сбережения

6. "Автоматические стабилизаторы":

- 1) обостряют проблему временных лагов;
- 2) приводят к такой корректировке налоговых ставок, которая позволяет поддерживать сбалансированным бюджет при полной занятости ресурсов;
- 3) приводят к такой корректировке налоговых ставок, которая позволяет поддерживать сбалансированным фактический государственный бюджет;
- 4) снижают амплитуду колебаний национального дохода;
- 5) позволяют поддерживать ежегодный темп роста денежной массы на уровне 4-6%

7. В чем проявляется эффект вытеснения инвестиций?

- 1) увеличение государственных закупок вызывает рост ставки процента и рост объема инвестиций;
- 2) увеличение государственных закупок вызывает рост ставки процента и снижение объема инвестиций;
- 3) сокращение государственных закупок вызывает рост ставки процента и снижение объема инвестиций;
- 4) сокращение государственных закупок вызывает снижение ставки процента и снижение объема инвестиций;
- 5) увеличение государственных закупок вызывает падение ставки процента и снижение объема инвестиций.

8. При пересечении кривых IS и LM:

- A) Фактические расходы равны запланированным.
- B) Реальное денежное предложение равно реальному спросу на деньги.
- C) Уровни  $Y$  и  $r$  удовлетворяют условию равновесия на рынке товаров и услуг и условию равновесия на денежном рынке.
- D) Совокупный спрос равен совокупному предложению.
- E) Кривая запланированных расходов сдвигается вправо

## Тема 10. Государственное регулирование экономики. Социальная политика государства

### Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Основные направления экономической деятельности государства. Экономические функции государства.
2. Инструменты (методы) государственного регулирования экономики.
3. Сущность и основные направления социальной политики государства.
4. Индикаторы эффективности социальной политики государства. Показатели благосостояния населения

### Самостоятельная работа

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение задач и заданий в тестовой форме
3. Эссе на тему «Эффективность социальной политики российского правительства»

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос, дискуссия.

### Задачи по теме: «Государственное регулирование экономики. Социальная политика государства»

**Задача 1.** Перед вами таблица, показывающая распределение общего объема денежных доходов населения. Внимательно изучите ее и выполните следующие задания:

Период	1	2	3	4	5	6
Денежные доходы (в совокупности)	100	100	100	100	100	100
В том числе по 20-процентным группам населения:						
Первая группа (с наименьшими доходами)	9,4	7,5	5,8	5,3	5,8	6,5
Вторая группа	14,0	12,6	11,1	10,2	10,4	10,9
Третья группа	17,9	17,4	16,7	15,2	15,2	15,5
Четвертая группа	22,8	23,0	24,8	23,0	22,2	22,4
Пятая группа (с наивысшими доходами)	35,9	39,1	41,6	46,3	46,4	44,7

А) используя данные таблицы, ответьте на вопрос: какие тенденции в распределении доходов наблюдались в период с первого по шестой. Увеличилась или осталась на неизменном уровне дифференциация доходов населения? Б) По данным приведенным в таблице постройте кривую Лоренца



за первый и последний периоды. Какой вывод вы можете сделать на основе сравнения этих диаграмм?

**Задача 2.** В стране Справедливии доходы населения за последний год распределены следующим образом:

Группы домохозяйств	Доля в общей численности населения, %	Сумма доходов, млн. долл. в год
1-я - беднейшие	20	200
2-я бедные	20	300
3-я почти средний класс	20	500
4-я средний класс	20	1000
5-я самые богатые	20	2000

Правительство Справедливии считает такое распределение доходов крайне неравномерным. Оно предпринимает следующую меру: в качестве подоходного налога взимает с пятой группы населения («самые богатые») 30% их годового дохода, и полученную сумму выплачивает в равных долях представителям первой, второй и третьей групп в качестве трансфертов (пенсий, пособий, материальной помощи, субсидий на строительство жилья и т.д.). Постройте кривую Лоренца для Справедливии до и после взимания налогов и выплаты трансфертов.

**Задача 3.** В некотором царстве, в некотором государстве бедных было 60%, и они владели 40% совокупного дохода, а богатых – 40%, и они владели оставшимися 60%. (Обратите внимание, что это распределение дохода Саймон Кузнец считал идеальным).

А) Построить кусочно-линейную кривую Лоренца.

Б) Найти коэффициент Джинни, т.е. отношение площади фигуры, заключенной между линией абсолютно равномерного распределения дохода и кривой Лоренца, к площади фигуры, заключенной под этой линией абсолютно равномерного распределения.

### Задания в тестовой форме

(на каждый вопрос есть только один правильный ответ)

1. Что из перечисленного ниже лучше всего отражает понятие “государство в экономике”?

- 1) совокупность законодательных, исполнительных и судебных органов, действующих на всех территориальных уровнях управления;
- 2) совокупность законодательных, исполнительных и судебных органов, действующих на федеральном уровне управления;
- 3) совокупность природных, трудовых и капитальных ресурсов, имеющих на территории данной страны;
- 4) совокупность природных, трудовых и капитальных ресурсов, принадлежащих жителям данной страны.

2. Государственное вмешательство в работу рыночного механизма связано с необходимостью:

- 1) сбора налогов и перераспределения доходов;
- 2) проведения антимонопольной политики;
- 3) производства общественных благ;
- 4) все перечисленное выше.

3. С экономической точки зрения, какой из следующих подходов к борьбе с загрязнением окружающей Среды наиболее эффективен?

- 1) увеличивать капиталовложения в природоохранные мероприятия до тех пор, пока дополнительные выгоды превосходят дополнительные потери.
- 2) создать условия для стимулирования любой деятельности, направленной на сокращение вреда от загрязнения окружающей Среды.
- 3) внедрить действенную систему штрафов руководящих работников тех предприятий, которые наносят вред окружающей среде;
- 4) использовать все возможные ресурсы для сокращения вреда, наносимого природе - основному ограниченному фактору производства, невозможному достоянию всего человечества.

4. Чистое общественное благо - это:

- 1) такое благо, которое потребляется коллективно всеми людьми независимо от того, платят они за него или нет;
- 2) такое благо, производство которого очень прибыльно и в силу этого выгодно частным фирмам;
- 3) такое благо, которое можно приобрести только за деньги;
- 4) такое благо, которое может быть произведено только при коммунизме.

5. Одной из черт рыночной системы является то, что:

- 1) она отражает общественные издержки, а не общественную выгоду;
- 2) она отражает общественную выгоду, а не общественные издержки;
- 3) она отражает и общественные издержки, и общественную выгоду;
- 4) она, возможно, отражает не все общественные издержки и не всю общественную выгоду.

6. Что из нижеперечисленного является общественным благом?

- 1) хлеб; 2) бензин; 3) уличный фонарь; 4) электричка "Курск-Белгород"

7. Что из перечисленного является внешним эффектом?

- 1) раздражение от фабричного задымления;
- 2) заражение воды, вызванное утечкой нефти;
- 3) разрушение ландшафта земляного покрова из-за открытых карьерных разработок полезных ископаемых;
- 4) все вышеперечисленное - внешние эффекты.

## **Тема 11. Экономический рост**

### **Теоретические вопросы к обсуждению:**

1. Понятие и показатели экономического роста. Модели экономического роста.
2. Факторы и типы экономического роста. Преимущества и издержки экономического роста
3. Государственная политика стимулирования экономического роста.
4. Цели и основные направления экономических преобразований в Российской Федерации
5. Проблемы экономического роста российской экономики. Структурные изменения в экономическом развитии России.

### **Самостоятельная работа**

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение задач и заданий в тестовой форме.
3. Темы эссе: 1. Особенности макроэкономических показателей эффективности в России. 2. Действие эффекта мультипликатора-акселератора в современной России. 3. Концепция нулевого экономического «роста» 4. Концепция устойчивого экономического развития 5. Интерпретация инноваций в теории Й. Шумпетера. 6. Уровень, качество и продолжительность жизни как метаэкономические показатели экономической эффективности. 7. Связь между целями и типами экономического роста. 8. Темпы экономического роста: цель или средство. Оптимальность темпов экономического роста. 9. Влияние типа экономического роста на структуру общественного производства. 10. Проблемы экономического роста российской экономики.

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос, круглый стол, дискуссия.

### **Задачи по теме: «Экономический рост»**

Задача 1. Реальный ВВП в стране в первом году составил 30 млн. ден. ед., а в следующем возрос до 31,2 млн. ден. ед. При этом население увеличилось со 100 до 102 тыс. чел. Определить темпы роста ВВП в целом и в расчете на душу населения.

Задача 2. Реальный ВВП в стране составил 300 млрд. ден. ед., а через год увеличился до 309 млрд. ден. ед. При этом население возросло на 4%. Определить тип экономического роста и выяснять, достаточен ли он был для повышения благосостояния населения страны? Считать, что структура ВВП не изменилась.

Задача 3. Чистые налоги на производство составляют 10% от ВВП. За год их абсолютная величина увеличилась на 15%, а остальные компоненты ВВП не изменились. Найти относительное изменение ВВП.

### Задания в тестовой форме

(в каждом вопросе только один правильный ответ)

1. Экономический рост может быть проиллюстрирован:

- 1) сдвигом КПВ влево от начала координат;
- 2) движением КПВ сверху вниз;
- 3) движением от одной точки к другой внутри пространства КПВ;
- 4) правосторонним движением от одной точки к другой за пределами КПВ.
- 5) сдвигом КПВ вправо от начала координат

2. Какой из приведенных ниже показателей больше всего подходит для измерения экономического потенциала государства?

- 1) номинальный объем ВВП;
- 2) реальный объем ВВП;
- 3) номинальный объем ВВП в расчете на душу;
- 4) реальный объем ВВП в расчете на душу;
- 5) среднедушевой доход семьи.

3. Наиболее существенной причиной экономического роста развитых стран является

- 1) увеличение количества рабочей силы;
- 2) технологические изменения в производстве;
- 3) увеличение объема применяемого капитала;
- 4) использование государством стимулирующей денежно-кредитной и фискальной политики;

4. Если производственная функция имеет постоянную отдачу от масштаба, то имеет место:

- 1) экстенсивный рост;
- 2) интенсивный рост;
- 3) отсутствие роста;
- 4) неопределенность, так как отсутствует информация о ценах на факторы производства.

5. Если производственная функция имеет убывающую отдачу от масштаба, то это:

- 1) экстенсивный рост;
- 2) интенсивный рост;
- 3) спад производства;
- 4) не экстенсивный, не интенсивный рост и не спад производства.

6. Если производственная функция имеет возрастающую отдачу от масштаба, то наблюдается рост:

- 1) интенсивный;
- 2) экстенсивный;
- 3) смешанный;
- 4) нет роста

7. Сколько лет необходимо, чтобы при темпе роста 2% в год произошло удвоение объема национального производства?

- 1) 15 лет;
- 2) 20 лет;
- 3) 25 лет;
- 4) 30 лет;
- 5) 36 лет;
- 6) 40 лет

8. Суммарный темп роста за 20 лет для страны, где выпуск непрерывно возрастает на 5% в год, составит (в %):

- 1) 100;
- 2) 1000;
- 3) 265;
- 4) 915;
- 5) 515

## Тема 12. Мировая экономика

### Теоретические вопросы к обсуждению:

1. Общая характеристика мирового хозяйства. Международная торговля: сравнительные преимущества и протекционизм.
2. Внешнеэкономическая политика государства и ее инструменты.
3. Платежный баланс и его макроэкономическое значение.
4. Валютные отношения и валютные системы. Валютный курс и его регулирование.

### Самостоятельная работа

1. Подготовка теоретических вопросов
2. Решение задач и заданий в тестовой форме
3. Эссе на тему: «Проблемы вхождения России в мировое экономическое пространство»

**Формы контроля, оценочные средства:** фронтальный опрос, круглый стол, дискуссия.

### Задачи по теме: «Мировая экономика»

Задача 1. Предположим, что две страны А и Б производят два товара - велосипеды и теннисные ракетки, обе страны используют одинаковую валюту. В таблице показаны затраты труда на производство двух товаров в странах А и Б.

	Затраты труда на ед. продукции( час)	Затраты труда на ед. продукции(час)
	Страна А	Страна Б
Велосипеды	60	120
Ракетки	30	40

- а) какая страна обладает абсолютным преимуществом в производстве обоих товаров?
- б) рассчитайте для каждой страны альтернативные издержки производства велосипедов, выраженные в ракетках, и альтернативные издержки производства ракеток, выраженные в велосипедах
- в) какая страна обладает сравнительным преимуществом в производстве велосипедов?
- г) Предположим, что международная торговля отсутствует. Каждая страна имеет 300 работников, занятых 40 часов в неделю. Первоначально в каждой стране половина работников занята в производстве велосипедов, а другая половина - в производстве теннисных ракеток. Рассчитайте объемы производства велосипедов и ракеток в каждой стране.
- д) Теперь предположим, что начался процесс международной торговли. Страновая специализация осуществляется следующим образом: страна, обладающая сравнительным преимуществом в производстве теннисных

ракеток выпускает только ракетки, а другая страна производит велосипеды на уровне суммарного объема производства, имевшего место при отсутствии торговли, направляя оставшиеся ресурсы на выпуск ракеток.

Рассчитайте объем производства велосипедов и ракеток в каждой стране и покажите какие выгоды могут иметь обе страны от международной торговли.

е) Начертите КПВ каждой страны.

Задача 2. Рассчитайте цену магнитофона в долларах, если евро в долларах упала с 50 до 45 центов за одно евро, а цена магнитофона продаваемого в Германии - 150 евро.

### Задания в тестовой форме

(в каждом вопросе только один правильный ответ)

1. Что такое платежный баланс:

- 1) систематизированная запись итогов всех сделок между резидентами данной страны и остальными странами;
- 2) систематизированная запись итогов всех сделок между резидентами данной страны;
- 3) систематизированная запись итогов всех сделок между нерезидентами данной страны;
- 4) баланс текущих операций;
- 5) все ответы верны

2. Какая из следующих форм торговых барьеров не является существенным препятствием для свободной торговли:

- 1) импортный тариф;
- 2) добровольные экспортные ограничения;
- 3) лицензии на экспорт и импорт;
- 4) импортная квота;
- 5) нет верного ответа

3. Сторонники протекционизма утверждают, что пошлины, квоты, и другие торговые барьеры необходимы для:

- 1) защиты молодых отраслей от иностранной конкуренции;
- 2) увеличения внутренней занятости;
- 3) предотвращения демпинга;
- 4) обеспечения обороны страны;
- 5) все ответы верны

4. Принцип сравнительного преимущества впервые сформулировал:

- 1) Смит;
- 2) Рикардо;
- 3) Кенэ;
- 4) Маркс;
- 5) Кейнс

5. Что из ниже перечисленного способствует повышению обменного курса национальной валюты (при прочих равных условиях):

- 1) снижение процентных ставок в данной стране;
- 2) повышение процентных ставок за рубежом;
- 3) повышение в данной стране уровня цен;
- 4) повышение в данной стране уровня производительности труда;
- 5) повышение в данной стране ставок номинальной заработной платы

**Понятийный диктант по «Макроэкономике»  
(темы 7-12). Дать определение следующим экономическим категориям:**

1. Деньги	20. Встроенные (автоматические) стабилизаторы экономики
2. Ликвидность	21. Кривая Лаффера
3. Функции денег	22. Кривая IS
4. Денежные агрегаты	23. Кривая LM
5. Уравнение Фишера	24. Модель IS-LM
6. Правило монетаристов	25. Экономический рост
7. Номинальная и реальная ставка процента	26. Экстенсивный рост
8. Банковский мультипликатор	27. Интенсивный рост
9. Кредитная мультипликация	28. Модель роста Е. Домара
10. Обязательные резервы	29. Модель роста Р.Ф.Харрода
11. Учетная ставка (ставка рефинансирования)	30. Модель роста Р.Солоу
12. Функции ЦБ	31. Теория абсолютного преимущества
13. Инструменты кредитно-денежной политики	32. Теория относительного преимущества
14. Фискальная политика	33. Демпинг
15. Мультипликатор государственных расходов	34. Нетарифные барьеры
16. Мультипликатор налогов	35. Протекционизм
17. Мультипликатор сбалансированного бюджета	36. Фритредерство
18. Бюджетный дефицит	37. Торговый баланс
19. Дискреционная фискальная политика	38. Платежный баланс
	39. Валютный курс
	40. Фиксированный и гибкий валютный курс

**Бально-рейтинговая оценка знаний студентов по курсу  
«Экономическая теория» Раздел «Макроэкономика».**

№	Тип задания	Максимальное количество баллов	Примечание
1	Контрольная работа по теме «Основные макроэкономические показатели»	5	Тест – 2 балла Задача – 3 балла
2	Контрольная (аттестационная) работа по 1-5 темам	10	Тест - 2 балла Задача – 6 баллов Понятийный диктант– 2 балла
3	Устные ответы на	10	Не менее двух раз в

	семинарских занятиях		семестр
4	2 доклада на семинарском занятии	10	Не более 3 страниц.
5	Участие в дискуссии на круглом столе	5	Активное участие
6	Самостоятельная работа (Все задачи + эссе)	20	За решение домашних задач и написания эссе
7	Конспекты лекций	5	Наличие всех тем курса
	Итого до экзамена	65	Составляется рейтинг учащихся по группам.
8	Экзамен	35	Два теоретических вопроса по 10 баллов. Задача – 15 баллов
	Итого	100	

### **Критерии перевода баллов в стандартные оценки**

Оценка «удовлетворительно» - 55- 69 баллов

Оценка «хорошо» - 70 – 85 баллов

Оценка «отлично» - 86 – 100 баллов

Примечание: количество устных ответов не лимитировано только двумя ответами (можно активнее работать на семинарах и зарабатывать баллы)



## **Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Этика государственного и муниципального служащего»**

**Лекционное занятие 1.** Источники и цель правового регулирования этики государственной и муниципальной службы

1. Источники правового регулирования этики государственной и муниципальной службы международного уровня.
2. Источники правового регулирования этики государственной и муниципальной службы РФ
3. Поведение человека в процессе исполнения своих профессиональных обязанностей.
4. Нормы профессиональной среды государственных служащих. Соотнесение самооценок государственных служащих и их оценок обществом.

**Практическое занятие 1.** Источники и цель правового регулирования этики государственной и муниципальной службы

### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Источники правового регулирования этики государственной и муниципальной службы международного уровня.
2. Источники правового регулирования этики государственной и муниципальной службы РФ
3. Поведение человека в процессе исполнения своих профессиональных обязанностей.
4. Нормы профессиональной среды государственных служащих. Соотнесение самооценок государственных служащих и их оценок обществом.
5. Законодательные ограничения для государственных гражданских и муниципальных служащих.
6. Критические сферы этического регулирования. Политическая нейтральность.
7. Служебная деятельность и соблюдение служащими политической нейтральности.
8. Координирующие органы в сфере административной этики

### ***Тесты***

1. Мораль и право выступают в качестве регулятора отношений между людьми. Как соотносятся между собой области ими регулируемые?

1. Область, регулируемая моралью, шире.
2. Шире область, регулируемая правом.

3. Право и мораль регулируют различные области.

2. Какие процессы происходят в профессиональной морали в современном обществе?

1. Дальнейшая дифференциация и обособление профессиональных кодексов.

2. Объединение близких по духу кодексов в новые профессиональные интегральные этические системы.

3. Процесс дифференциации и интеграции идет одновременно.

4. Особенности отличий от предшествующих форм морали

**Лекционное занятие 2. Основные принципы этического поведения государственных и муниципальных служащих**

1. Понятие этического принципа.

2. Этический кодекс как систематизированный перечень моральных требований к государственному служащему.

3. Иерархия этических требований к поведению государственных служащих.

4. Содержание принципов этики государственного служащего.

**Практическое занятие 2. Основные принципы этического поведения государственных и муниципальных служащих**

***Вопросы для обсуждения:***

1. Понятие этического принципа.

2. Этический кодекс как систематизированный перечень моральных требований к государственному служащему.

3. Иерархия этических требований к поведению государственных служащих.

4. Содержание принципов этики государственного служащего.

5. Принципы Кодекса профессиональной этики государственного служащего. Назначение кодекса профессиональной этики государственных служащих, его задачи.

6. Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» от 12 августа 2002 г. № 885 (с изменениями, внесенными Указом Президента Российской Федерации от 16 июля 2009 г. № 814), Федеральный закон от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации» об этических принципах поведения

### ***Темы для дискуссии:***

#### **1. Критические сферы этического регулирования. Получение подарков.**

Возможные негативные последствия получения государственными служащими подарков от граждан и организаций: возникновение реального или мнимого конфликта интересов, эффект «скользкой дорожки», оказание предпочтения отдельным гражданам и организациям и т.д. Аргументы в пользу разрешения определенных видов подарков. Основные подходы к регулированию получения подарков государственными служащими: запрет на вымогательство подарков, запрет на получение подарков, установление видов и максимальной стоимости разрешенных подарков.

#### **2. Проблема «служебных разоблачений».**

Понятие «служебное разоблачение». Развитие законодательства о служебных разоблачениях и законодательства о защите лиц, совершающих служебные разоблачения, в зарубежных странах. «Критические точки» процедуры служебных разоблачений, различные подходы при разработке процедуры служебных разоблачений. Проблема раскрытия государственными служащими в СМИ информации о незаконном или неэтичном поведении других должностных лиц. Культурные особенности отдельных стран как препятствие на пути распространения законодательства о служебных разоблачениях.

**Лекционное занятие 3. Основные правила поведения государственных и муниципальных служащих**

1. Факторы формирования должностной морали гражданских служащих.
2. Формы контроля за этичностью служебного поведения государственных служащих.
3. Методы управления персоналом гражданской службы в сфере нравственных отношений.
4. Технологии управления служебным поведением гражданских служащих.

**Практическое занятие 3. Основные правила поведения государственных и муниципальных служащих**

#### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Факторы формирования должностной морали гражданских служащих.

2. Формы контроля за этичностью служебного поведения государственных служащих.
3. Методы управления персоналом гражданской службы в сфере нравственных отношений.
4. Технологии управления служебным поведением гражданских служащих.
5. Деформации ценностей корпоративной этики государственных служащих: причины, проявления, социальные последствия.
6. Механизмы реализации норм и принципов Кодекса профессиональной этики государственных гражданских служащих. Рекомендации Комитета министров Совета Европы «Модельный кодекс поведения государственных служащих», их назначение и содержание, возможность адаптации их положений в российских условиях.

---

Задание 1. Подготовить презентацию кейса: «Какое деловое поведение наиболее эффективно?».

#### ***Темы для дискуссии:***

Ценностные ориентации государственного служащего, признаки, проявления и причины их деформации.

Социальные последствия деформации ценностей профессиональной этики государственных служащих для общества, государства, гражданских служащих.

Пути преодоления деформации корпоративных ценностей на государственной службе. Каким должен быть круг лиц, собственность и доходы которых декларируются в связи с выявлением «семейного интереса» служащего?

---

#### ***Тест***

Что прежде всего определяет основное содержание профессиональной морали государственных служащих?

1. Господствующее право и должностные интересы детально регламентирующие деятельность государственных служащих.
2. Утвержденные этические кодексы государственной службы.
3. Основные цели и функциональная структура органов государственной службы.
4. Сложившиеся традиции, обычаи и привычки в органах государственной власти.

**Лекционное занятие 4.** Этика взаимоотношений государственного и муниципального служащего с начальством, коллегами и подчиненными

1. Соотношение понятий «корпоративная этика» и « профессиональная этика».
2. Типология государственных служащих.
3. Базисная ценностная ориентация, ценностные ориентации государственных служащих на работу, на вознаграждение, на карьеру и их деформации.

**Практическое занятие 4.** Этика взаимоотношений государственного и муниципального служащего с начальством, коллегами и подчиненными

***Вопросы для обсуждения:***

1. Соотношение понятий «корпоративная этика» и « профессиональная этика».
2. Типология государственных служащих.
3. Базисная ценностная ориентация, ценностные ориентации государственных служащих на работу, на вознаграждение, на карьеру и их деформации.
4. Использование системы методов управления персоналом гражданской службы в сфере нравственных отношений (организационно-распорядительные, социально-психологические, административные, методы воспитания, отбора персонала, оценки нравственной составляющей профессионализма государственного служащего).
5. Технологии управления служебным поведением гражданских служащих (этический тренинг, социальный аудит, специальные службы по урегулированию этических претензий, служба горячей линии, введение должности советника по решению этических коллизий, присяга).
6. Методы отбора и оценки персонала.

***Задание.***

В каких случаях оптимальным способом выражения несогласия с решением начальника являются: отставка, демонстративное служебное неповиновение и систематическое противодействие начальнику при осуществлении служебных полномочий ( guerrilla government )?

***Тест***

1. Компетентность в деловом общении это:

1. соответствие качеств функциональным обязанностям;
2. способность объективно оценить отношения;
3. способность установить необходимые контакты.

2. Анализируя свои отношения с подчиненными, руководитель должен:

1. установить, как подчиненный реагирует на авторитарные приказания;
2. проследить за развитием отношений;
3. пригласить квалифицированного консультанта.

3. Если на планерке выяснилось, что план не выполнен, то руководителю следует:

1. попросить подчиненных внести свои предложения;
2. поставить их в известность о намеченных мерах по выправлению положения;
3. уволить наиболее отстающих.

4. Двусторонний контакт между начальником и подчиненным очень важен, потому что:

1. начальник может проверить, правильно ли поняты его распоряжения;
2. подчиненный может задать вопрос и уточнить информацию;
3. без этого люди не будут работать

5. Подход, позволяющий оценить конфликт, обсудить и найти удовлетворяющее всех решение предполагает:

1. сглаживание конфликта;
2. обострение конфликта до открытой конфронтации;
3. привлечение третьей стороны.

6. Между людьми объективно возникают личные взаимоотношения.

Можно утверждать, что:

1. здоровые отношения способствуют достижению целей организации;
2. характер личных взаимоотношений никак не связан с успешной работой;
3. личные отношения надо строго ограничивать.

**Лекционное занятие 5.** Этика взаимоотношений государственных и муниципальных служащих с гражданским обществом

1. Правила поведения служащих в обращении с гражданами и представителями организаций.
2. Деформации ценностей корпоративной этики государственных служащих: причины, проявления, социальные последствия

**Практическое занятие 5.** Этика взаимоотношений государственных и муниципальных служащих с гражданским обществом

***Вопросы для обсуждения:***

1. Правила поведения служащих в обращении с гражданами и представителями организаций.
2. Деформации ценностей корпоративной этики государственных служащих: причины, проявления, социальные последствия
3. Имидж государственного и муниципального служащего

***Задание. Подготовить сообщения и сделать презентации:***

1. Алгоритм формирования делового имиджа.
2. Вербальный и невербальный имидж менеджера.
3. Презентационные атрибуты имиджа менеджера.
4. Репутационный менеджмент.

***Тема для дискуссии:***

**Критические сферы этического регулирования. Получение подарков.**

Возможные негативные последствия получения государственными служащими подарков от граждан и организаций: возникновение реального или мнимого конфликта интересов, эффект «скользкой дорожки», оказание предпочтения отдельным гражданам и организациям и т.д. Аргументы в пользу разрешения определенных видов подарков. Основные подходы к регулированию получения подарков государственными служащими: запрет на вымогательство подарков, запрет на получение подарков, установление видов и максимальной стоимости разрешенных подарков.

***Деловая игра*** «Прием обращений граждан в администрации МО»

**Лекционное занятие 6.** Этика как преграда на пути к коррупции и злоупотреблениям служебным положением государственного и муниципального служащего

1. Профилактические меры коррупционного поведения
2. Стратегия борьбы: понятие, механизм функционирования, преимущества и недостатки. Стратегия пассивности: понятие, механизм функционирования, преимущества и недостатки.
3. Классификация антикоррупционных мер. Коррекция законодательства. Устранение конфликта интересов. Укрепление судебной власти и совершенствование полицейской деятельности.

**Практическое занятие 6.** Этика как преграда на пути к коррупции и злоупотреблениям служебным положением государственного и муниципального служащего

***Вопросы для обсуждения:***

1. Профилактические меры коррупционного поведения
2. Стратегия борьбы: понятие, механизм функционирования, преимущества и недостатки. Стратегия пассивности: понятие, механизм функционирования, преимущества и недостатки.
3. Классификация антикоррупционных мер. Коррекция законодательства. Устранение конфликта интересов. Укрепление судебной власти и совершенствование полицейской деятельности.
4. Ведомственные стратегии противодействия коррупции: механизмы функционирования, примеры международной практики.
5. Роль гражданского общества в реализации антикоррупционных стратегий различных уровней.

***Деловая игра.*** Коллективная разработка ведомственной антикоррупционной стратегии.

***Задание.***

По мнению исследователей, наиболее распространенными девиациями кадров в органах государственной власти, приводящими к патологии этих органов и явившимися причинами административной реформы, являются: бюрократизм; безразличное отношение к людям, оторванность от народа; закрытость, дистанцированность; стремление использовать свою работу в корыстных целях; взяточничество, коррумпированность; имитация бурной деятельности; пренебрежение к законам.



Основываясь на приведенной типологии стилей руководства, сопоставьте их с перечисленными девиациями кадров в органах государственной власти и охарактеризуйте с позиций наличия данных девиаций.

- 1.Автократический \_\_\_\_\_
- 2.Авторитарный \_\_\_\_\_
- 3.Бюрократический \_\_\_\_\_
- 4.Демократический \_\_\_\_\_
- 5,Корпоративный \_\_\_\_\_
- 6.Либеральный \_\_\_\_\_

? Какие из рассмотренных стилей руководства в органах государственной власти подлежат наибольшему изменению (искоренению), а какие – развитию.

? Обоснуйте, какой стиль руководства кажется Вам наиболее приемлемым в органах государственной власти России на современном этапе

### *Тесты*

1. Коррупция-...

1. Имеет место практически во всех странах, является составной частью и условием функционирования теневой экономики.

2. Преступная деятельность в политической, экономической, военной и др. сферах, заключающаяся в использовании должностными лицами своих властных возможностей и служебного положения в целях личного обогащения.

3. Подчинение целей и средств целям государственной службы, политики и позиции – «политика вне морали».

2.Какая из причин предопределяет наибольшее распространение коррупции?

1. Падение нравственных основ деятельности государственной службы.

2. Отсутствие жесткой системы контроля деятельности государственного аппарата со стороны законодательной власти.

3. Превращение бюрократии в обществе и государстве в особый корпоративный слой, наделенный широкими полномочиями.

4. Кризис права, его непроработанность, отрыв от реальности.

3.Что является важнейшим в деятельности государства по преодолению коррупции?

1. Скорейшее принятие этического кодекса государственной службы.

2. Совершенствование права, регламентирующего деятельность государственного аппарата, принятие закона о противодействии коррупции.

3. Совершенствование контроля и создание дееспособной оппозиции.
4. Комплекс мероприятий по преодолению бюрократизации власти, отрыва законодательной власти от исполнительной и укрепление систем контроля сращивания управленческого аппарата и предпринимательских структур.

4. Что является главным в решении нравственных проблем государственного аппарата?

1. Совершенствование правового регулирования деятельности государственных служащих.
2. Восстановление рычагов контроля и управления деятельностью административных органов.
3. Нравственное оздоровление в административной среде невозможно без коренных изменений в жизни общества.
4. Принятие этического кодекса государственной службы.

**Лекционное занятие 7.** Конфликт интересов государственных и муниципальных служащих и порядок их разрешения.

1. Конфликты: виды и формы.
2. Наука конфликтология.
3. Конфликт интересов.
4. Конфликт интересов государственных и муниципальных служащих и порядок их разрешения.

**Практическое занятие 7.** Конфликт интересов государственных и муниципальных служащих и порядок их разрешения

***Вопросы для обсуждения:***

1. Конфликты: виды и формы.
2. Наука конфликтология.
3. Конфликт интересов.
4. Конфликт интересов государственных и муниципальных служащих и порядок их разрешения.
5. Конфликт интересов и коррупционные действия служащих

***Письменное задание.*** Научно-исследовательский проект. Нормативное обоснование понятия конфликт интересов. Дать перечень типичных ситуаций конфликта интересов с обоснованием из законодательства и примерами возникновения.

---

**Темы для дискуссии:** Как в российском Положении о комиссиях по урегулированию конфликтов интересов (2004) оговариваются условия анонимного служебного информирования?

Вопрос: Почему избран именно такой подход?

---

Охарактеризуйте систему мер, направленных на защиту информантов. Какие из них наиболее эффективны.

В каких случаях ограничения деятельности бывших служащих могут быть правомерно проигнорированы этическими органами?

Какие этические требования, предъявляются к продолжающим работу государственным служащим в части их отношений со своими бывшими коллегами?

### ***Практическая ситуация***

Желая улучшить свое материальное положение, гражданский служащий одного из органов государственной власти Н. принял предложение своего приятеля, с которым когда-то учился в профессионально-техническом училище, поработать в качестве автомобильного слесаря на одном из предприятий по ремонту автомобилей в свободное от службы вечернее время.

Вопрос: «Имел ли право гражданский служащий принимать подобное предложение своего товарища? Если «нет», то объясните причину, если «да», то объясните, как должен поступить в таком случае гражданский служащий? Какими видами деятельности запрещается заниматься гражданским служащим?»

**Лекционное занятие 8.** Ответственность государственных и муниципальных служащих за нарушение этических норм

1. Пути преодоления дисфункциональных проявлений на государственной службе как последствий деформации корпоративных ценностей государственных служащих.
2. Обеспечение контроля за соблюдением этичности гражданских служащих.
3. Государственный, служебный, гражданский контроль, самоконтроль.

**Практическое занятие 8.** Ответственность государственных и муниципальных служащих за нарушение этических норм

### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Пути преодоления дисфункциональных проявлений на государственной службе как последствий деформации корпоративных ценностей государственных служащих.
2. Обеспечение контроля за соблюдением этичности гражданских служащих.
3. Государственный, служебный, гражданский контроль, самоконтроль.
4. Использование системы методов управления персоналом гражданской службы в сфере нравственных отношений (организационно-распорядительные, социально-психологические, административные, методы воспитания, отбора персонала, оценки нравственной составляющей профессионализма государственного служащего).

### ***Научно-исследовательская работа.***

Антикоррупционный анализ правовых норм.

Основные исследовательские подходы к анализу коррупциогенности. Причины возникновения коррупциогенных норм. Типология коррупциогенных норм. Основные стратегии и механизмы противодействия коррупциогенным нормам.

Используя методику анализа нормативных актов на коррупциогенность, студенты выполняют анализ избранных нормативных правовых актов и осуществляют публичную защиту подготовленных аналитических заключений.

Лучшие работы оформляются в виде научных статей для публикации.

**Практическое занятие 9.** Особенности правил служебного поведения в зависимости от вида и характера государственной службы

### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Служебное поведение: виды и формы.
2. Государственная служба.
3. Особенности правил служебного поведения в зависимости от вида и характера государственной службы

### ***Практическое задание***

Ведущий специалист отдела социальной защиты населения администрации района как офицер запаса был приглашен на торжественное собрание, посвященное Дню защитника Отечества, которое проводило

местная организация общественного объединения «Союз советских офицеров». На этом собрании за заслуги перед Отечеством и большой личный вклад по оказанию социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны он был награжден медалью Г.К. Жукова, учрежденной данным общественным объединением.

Вопрос: «Имел ли право принимать эту награду гражданский служащий? Как в таком случае он обязан поступить?»

**Практическое занятие 10.** Основопологающие требования к антикоррупционному поведению государственных служащих

***Вопросы для обсуждения:***

1. Коррупция: виды и формы.
2. Основные методы борьбы с коррупцией.
3. Основопологающие требования к антикоррупционному поведению государственных служащих.

***Тесты***

4. 1. Предметом преступления, предусмотренного ст. 292-1 УК РФ («Незаконная выдача паспортагражданина Российской Федерации, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы,повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации»), могут являться ...
5. а) свидетельство о рождении
6. б) вид на жительство
7. в) загранпаспорт
8. г) любой официальный документ
9. д) трудовая книжка
- 10.
- 11.2. Предмет служебного подлога
- 12.а) любые документы
- 13.б) документы, представляющие собой официальные документы государственной власти РФ
- 14.в) любые официальные документы, удостоверяющие определенные факты и события, имеющие
- 15.юридическое значение или порождающие определенные юридические последствия
- 16.
- 17.
- 18.3. Лица, не являющиеся должностными лицами
- 19.продавец

- 20.а) генеральный директор коммерческой организации
- 21.б) следователь
- 22.в) депутат
- 23.г) проводник поезда дальнего следования
- 24.
- 25.4. Лица, подлежащие уголовной ответственности по статьям гл. 30 УК РФ («Преступления против
- 26.государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного
- 27.самоуправления»)
- 28.а) любые лица
- 29.б) должностные лица
- 30.в) лица, занимающие руководящие должности в аппарате государственного управления
- 31.г) лица, достигшие возраста уголовной ответственности
- 32.
- 33.5. Субъекты получения взятки (два верных ответа)
- 34.а) директор государственного предприятия
- 35.б) руководитель государственной корпорации
- 36.в) муниципальный служащий, не являющийся должностным лицом
- 37.г) судья
- 38.
- 39.6. Должностное лицо – это лицо, ...
- 40.а) которое постоянно, временно или по специальному полномочию выполняет функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления в предприятиях, учреждениях и организациях независимо от формы собственности, а также в Вооруженных силах РФ, других войсках и воинских формированиях РФ
- 41.б) которое постоянно, временно или по специальному полномочию выполняет функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, государственных корпорациях, а также в Вооруженных силах РФ, других войсках и воинских формированиях РФ
- 42.в) состоящее на государственной или муниципальной службе
- 43.которое постоянно, временно или по специальному полномочию выполняет административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления в предприятиях, учреждениях и организациях независимо от формы собственности, а также в Вооруженных силах РФ, других войсках и воинских формированиях РФ

- 44.7. Состав преступления, предусмотренного ст. 288 УК РФ  
(«Присвоение полномочий должностного  
45.лица») по конструкции
- 46.а) материальный
- 47.б) формальный
- 48.в) материально-формальный
- 49.г) усеченный
- 50.
- 51.8. Действия, которые не охватываются преступлением,  
предусмотренным ст. 285 УК РФ
- 52.(«Злоупотребление должностными полномочиями»)
- 53.а) совершение должностным лицом действий, явно выходящих за  
пределы его полномочий
- 54.б) присвоение государственным служащим полномочий должностного  
лица
- 55.получение взятки
- 56.в) использование должностным лицом своих служебных полномочий  
вопреки интересам службы
- 57.
- 58.9. Получение взятки считается оконченным с момента ...
- 59.а) получения согласия должностного лица на получение взятки
- 60.б) принятия должностным лицом денег в полном объеме
- 61.в) принятия должностным лицом хотя бы части вознаграждения
- 62.