

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.08.2021 15:28:32

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffaf0ee37e73fa19

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

~~Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение~~
высшего образования
«Курский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания ученого
совета КГУ

от 19.10.2020 № 2

Председатель ученого совета
ректор

 А.Н. Худин



**Образовательная программа
высшего образования – программа бакалавриата**

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность
Гражданское право и гражданский процесс

Квалификация
Бакалавр

Курск 2020

**Общая характеристика образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность/профиль
Гражданское право и гражданский процесс**

По итогам освоения образовательной программы, по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность/профиль Гражданское право и гражданский процесс присваивается квалификация «**бакалавр**».

Выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность в области Юриспруденция в сфере защиты имущественных и личных неимущественных прав граждан посредством гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, а также ведение профессиональной деятельности по вопросам предпринимательского, антимонопольного законодательства, конкурсного производства.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата должен быть готов и способен решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

Тип задач	Задачи
Нормотворческий	- разработка нормативных правовых актов и проведение правовой экспертизы.
Правоприменительный	- квалификация фактов и обстоятельств, имеющих в деле. - выбор и совершение юридически значимых действий на основе применимых норм права - составление договоров, претензий, исков и иных юридических документов на основе норм материального и процессуального права
Правоохранительный	- предупреждение, выявление и фиксация правонарушений; - защита нарушенных прав, в том числе в административном и судебном порядке.
Экспертно-консультационный	- консультирование по различным юридическим вопросам, в том числе в сфере гражданского права, семейного права, трудового права, права интеллектуальной собственности, гражданского процесса, арбитражного процесса, административного процесса; - осуществление правовой экспертизы документов, фактов и обстоятельств для выработки оптимальных рекомендаций по делу.

Целью образовательной программы образовательной программы, по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность/профиль Гражданское право и гражданский процесс является формирование у обу-

чающихся компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в гражданско-правовой сфере с учетом освоения важнейших цивилистических категорий и основных тенденций развития гражданско-правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений в России.

Направленность (профиль) образовательной программы ориентирована на осуществление нормотворческой, правоохранительной, правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности по вопросам имущественных и личных неимущественных прав граждан посредством гражданско-го, арбитражного, административного судопроизводства.

Планируемыми результатами освоения программы бакалавриата являются формирование и развитие универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК 1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными объектами, опыт библиографического поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода к решению поставленных задач

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК 2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач УК 2.2 Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов УК 2.3 Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК 3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК 3.1 Знает различные приемы и способы социального взаимодействия, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии УК 3.2 Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе УК 3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, в шефской или волонтерской деятельности, опыт распределения ролей в условиях командного взаимодействия</p>

<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Знает различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском языке; нормы современного русского литературного языка для успешной деловой коммуникации; основные технологии и функциональные особенности коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.</p> <p>УК-4.2 Умеет свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языке; анализировать языковые факты и обобщать полученные наблюдения; использовать знания по культуре речи в различных коммуникативных ситуациях; создавать профессионально значимые речевые высказывания; грамотно и стилистически корректно строить высказывания в различных жанрах научной и деловой речи (сообщение, доклад, дискуссия и др.).</p> <p>УК-4.3 Владеет системой норм русского литературного языка, языковыми средствами для достижения профессиональных целей, для межличностного и межкультурного общения; навыками осознания собственных речевых возможностей для личностного и профессионального становления; навыками оптимальных текстовых действий в области продуцирования и редактирования связных высказываний профессионального назначения на русском языке; навыками публичного выступления с учетом адресата; навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.</p>
---------------------	--	--

<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1 Знает основные понятия истории, закономерности и этапы исторического процесса, многообразие цивилизаций, формы и способов их взаимодействия; способы типологизации культур, социально-экономические, исторические и этические основы культурного разнообразия общества.</p> <p>УК-5.2 Умеет применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; с опорой на знание этапов исторического развития анализировать социокультурные и этнокультурные различия социальных групп; выявлять культурные особенности государств, народов, социальных групп</p> <p>УК-5.3 Владеет навыками выявления своеобразия цивилизационного развития различных народов, учета социокультурных особенностей в процессе межкультурного взаимодействия; нравственно-этическими и философско-мировоззренческими принципами межкультурной коммуникации.</p>
-------------------------------------	---	---

<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК 6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципа образования в течение всей жизни</p>	<p>УК 6.1 Знает основные приемы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда УК 6.2 Умеет планировать рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. УК 6.3 Имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ</p>
--	--	--

<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8 – способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе, при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1 Знает основные опасности, их свойства, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и окружающую природную среду; поражающие факторы и возможные последствия аварий, катастроф и стихийных бедствий; способы обеспечения личной безопасности и сохранения здоровья; методы защиты населения от поражающих факторов аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p>УК-8.2 Умеет выбирать и применять методы обеспечения безопасности в ЧС; обеспечивать безопасные и комфортные условия жизнедеятельности; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; применять приемы само- и взаимопомощи при возникновении жизнеугрожающих ситуаций;</p> <p>УК-8.3 Владеет понятийно-терминологическим аппаратом в области теории обеспечения безопасности жизнедеятельности и безопасности в ЧС; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности в соответствии с требованиями законодательных и нормативно-правовых актов в области производственной безопасности в ЧС</p>
---------------------------------------	---	--

<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p>УК 9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Знает особенности психофизического развития лиц с ОВЗ и инвалидностью; основные проблемы и способы взаимодействия с лицами с ОВЗ и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах; основы создания специальных условий для лиц с ОВЗ и инвалидностью в контексте решения профессиональных задач.</p> <p>УК 9.2 Умеет планировать и реализовывать профессиональную деятельность с лицами с ОВЗ и инвалидностью с учетом особенностей их психофизического развития; осуществлять выбор технологий взаимодействия с лицами с ОВЗ и инвалидностью в контексте решения профессиональных задач.</p> <p>УК 9.3 Владеет навыками создания специальных условий для лиц с ОВЗ и инвалидностью в контексте решения профессиональных задач; навыками взаимодействия с лицами с ОВЗ и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах</p>
-----------------------------------	--	--

<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК – 10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1 Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-10.2 Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей УК-10.3 Владеет навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК 11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК 11.1 Знает возможные коррупционные риски в профессиональной сфере, способы поведения в случае их возникновения УК 11.2 Умеет распознавать коррупционное поведение в профессиональной деятельности УК 11.3 Владеет навыками предотвращения наступления коррупционных рисков</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<p>ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</p>	<p>ОПК-1.1. - знать ценность права, правового мышления и правовой культуры основные теории происхождения государства и права» основные концепции правопонимания; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;</p>
	<p>ОПК-1.2. Уметь осуществлять профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; оценивать характер и степень влияния субъектов права друг на друга</p>
	<p>ОПК-1.3. Владеть правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК -2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.2. Знать: - Содержание норм материального и процессуального права - способы, виды, стадии применения правовых актов - основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов</p>
	<p>ОПК-2.3. Уметь: - использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности - анализировать стадии судебных процессов в различных видах судопроизводства;</p>

	<p>ОПК-2.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности - навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, юридически значимых фактов, подготовки правоприменительных актов
<p>ОПК -3</p> <p>Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи</p>	<p>ОПК-3.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие, принципы и виды правовой экспертизы - Коррупциогенные признаки правового акта
	<p>ОПК-3.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Самостоятельно проводить правовую экспертизу в рамках поставленной задачи
	<p>ОПК-3.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками подготовки заключений по результатам правовых, в том числе антикоррупционных экспертиз НПА
<p>ОПК-4</p> <p>Способен профессионально толковать нормы права</p>	<p>ОПК-4.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и виды толкования - основные правила толкования правовых актов
	<p>ОПК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно толковать правовые акты - выбирать приемы толкования - анализировать акты толкования
	<p>ОПК-4.3. - приемами толкования правовых актов</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами подготовки актов толкования
<p>ОПК-5</p> <p>способен логически верно, аргументировано строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием юридической лексики</p>	<p>ОПК-5.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы и методы риторики - правила построения устной и письменной речи - структуру и правила составления юридических документов - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса) на иностранном языке; - требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры
	<p>ОПК-5.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устно и письменно излагать аргументы - строить профессиональное общение в соответствии с ситуацией, в том числе относительно профессиональных задач - выражать свои мысли и мнения в межличностном деловом общении на иностранном языке

	<p>ОПК-5.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения аргументации в устной и письменной речи - навыками ораторского искусства - навыками делового юридического письма -необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
<p>ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов НПА и иных юридических документов</p>	<p>ОПК-6.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, признаки и систему нормативно-правовых актов - принципы, виды, стадии правотворческой деятельности - основные приемы правотворческой техники
	<p>ОПК-6.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов в составе рабочих групп - выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса, - применять приемы юридической техники
	<p>ОПК-6.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией, необходимой для правотворческой деятельности - навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности - навыками проектирования нормативно-правового акта
<p>ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p>ОПК-7.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этические основы юридической деятельности, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения - основные профессиональные обязанности юриста - требования к результатам профессиональной деятельности юриста
	<p>ОПК-7.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять признаки этического спора (конфликта) - выявлять признаки коррупционного поведения и возможного конфликта интересов - формулировать требования к профессиональной деятельности юриста, в том числе систему должностных обязанностей, обязанностей по договору об оказании юридических услуг

	<p>ОПК-7.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами анализа дисциплинарной практики - навыками анализа документов, определяющих требования к профессиональной деятельности юриста - навыками применения принципов профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения - основные профессиональные обязанности юриста
--	---

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Тип профессиональных задач, к которым готовится выпускник	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Нормотворческий	ПК-1 Способен разрабатывать и обеспечивать принятие локальных нормативных актов.	Знать особенности формирования норм ЛНА. Уметь разрабатывать ЛНА. Владеть навыками проведения процедуры вступления ЛНА в действие.
Правоприменительный	ПК -2 Способен разрабатывать и составлять договоры, правовые заключения, претензии, жалобы, обращения, заявления, иски, отзывы на иски, и другие юридически значимые документы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности	Знать виды юридически значимых документов, составление которых необходимо в конкретном деле. Уметь составлять юридически значимые документы. Владеть навыками определения документов, которые требуется подавать вместе с подготовленными юридически значимыми документами.

	<p>ПК-3 Способен принимать участие от собственного имени или в качестве представителя в судебном разбирательстве, а также в совершении иных процессуальных действий.</p>	<p>Знать особенности совершения отдельных процессуальных действий. Уметь представлять в суде интересы доверителя. Владеть навыками обеспечения прав и законных интересов доверителя в рамках совершений отдельных процессуальных действий.</p>
<p>Правоохранительный</p>	<p>ПК-4. Способен выявлять и фиксировать правонарушения для последующего обращения за защитой нарушенных прав.</p>	<p>Знать основные способы защиты нарушенных прав при совершении правонарушений Уметь правильно квалифицировать правонарушения. Владеть навыками выявления и фиксации правонарушений.</p>
	<p>ПК-5 Способен от собственного имени или в качестве представителя взаимодействовать с государственными и муниципальными органами, различными организациями и физическими лицами в рамках осуществления профес-</p>	<p>Знать особенности взаимодействия с государственными и муниципальными органами. Уметь представлять интересы доверителя в рамках взаимодействия с государственными и муниципальными органами. Владеть навыками обеспечения прав и законных интересов доверителя в рамках взаимодействия с государственными и муниципальными органами.</p>

	сиональной деятельности.	
Экспертно-консультационный	ПК-6 Способен представлять результаты своей профессиональной деятельности устно и письменно в рамках юридического консультирования	Знать основные правила юридического консультирования. Уметь правильно общаться с клиентом в устной и письменной форме. Владеть навыками подготовки консультативного заключения.
	ПК-7 Способен проводить аналитические исследования в области права	- Знать основные источники информации в сфере права. Уметь квалифицированно осуществлять поиск и обработку юридической информации. Владеть навыками оценки и исследования юридической информации в рамках поставленной задачи.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность/профиль Гражданское право и гражданский процесс обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области Юриспруденция защиты имущественных и личных неимущественных прав граждан посредством гражданского, арбитражного, административного судопроизводства, а также ведение профессиональной деятельности по вопросам предпринимательского, антимонопольного законодательства, конкурсного производства и решать нормотворческие, правоохранительные, правоприменительные и экспертно-консультационные типы задач профессиональной деятельности.