



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Курский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КСГУ», КГУ, ФГБОУ ВО «Курский
государственный университет»)

ПОРЯДОК

**ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ,
В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

ПРИНЯТ
ученым советом КГУ
(протокол от 30.08.2017 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор А.Н. Хулин
(приказ от 01.09.2017 № 191)



**ПОРЯДОК
ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ
ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ,
В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ**

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Основания и процедура перевода на обучение по индивидуальному учебному плану	4
3	Порядок разработки индивидуального учебного плана	6
4	Организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану	7
5	Ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы	8
6	Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану	14
7	Порядок внесения изменений и дополнений.....	14
8	Приложения.....	15

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает основания и алгоритм перевода на обучение по индивидуальному учебному плану (далее ИУП), порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС ВО); Уставом и локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами КГУ.

1.3. Порядок распространяется на обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в КГУ.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, является академическим правом обучающегося.

1.5. Ускоренное обучение по образовательным программам высшего образования может быть реализовано в очной, заочной, очно-заочной формах вне зависимости от применяемых образовательных технологий, а также при сочетании различных форм обучения, при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидностью.

1.6. Объём образовательной программы определяется требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования соответствующего направления подготовки (специальности) уровня ВО и не зависит от формы получения образования, сочетания различных форм обучения, использования сетевой формы реализации образовательных программ. Объём образовательной программы за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 зачетных единиц.

1.7. Индивидуальный учебный план – это документ, который обеспечивает освоение основной профессиональной образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, календарного учебного графика. Реализуется как в нормативный, так и в сокращенный или увеличенный по сравнению с нормативным срок обучения.

1.8. Срок обучения по ИУП вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

1.9. ИУП позволяет отдельным категориям обучающихся освоить часть образовательной программы за иной период обучения в индивидуальном порядке по сравнению со сроком, предусмотренным основным учебным планом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, за счет перераспределения времени, учебной нагрузки, зачета ранее изученных дисциплин и самостоятельного освоения части образовательной программы.

1.10. При обучении лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью обучение по индивидуальному учебному плану может быть увеличено по их желанию, но не более чем на срок, установленный ФГОС.

2. Основания и процедура перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Обучающиеся могут быть переведены на обучение по ИУП в следующих случаях:

2.1.1. Ускоренное обучение (на базе уже имеющегося образования или освоения части образовательной программы);

2.1.2. Ускоренное обучение для лиц, имеющих соответствующие способности или уровень развития, с целью повышения темпа освоения образовательной программы;

2.1.3. Восстановление лиц, ранее отчисленных из КГУ, в число обучающихся на другую образовательную программу (при наличии разницы в образовательных программах соответствующего уровня образования);

2.1.4. Перевод лиц с одной образовательной программы на другую образовательную программу, реализуемую в КГУ, в том числе с изменением формы обучения, при наличии разницы в образовательных программах соответствующего уровня образования;

2.1.5. Перевод из другой образовательной организации (при наличии разницы в образовательных программах соответствующего уровня образования);

2.1.6. Выход из академического отпуска на другую образовательную программу (при наличии разницы в образовательных программах соответствующего уровня образования);

2.1.7. Обучение лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью с увеличением срока получения образования по соответствующей форме обучения в пределах, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения данной категории обучающихся;

2.1.8. Дополнительный прием;

2.1.9. Перевод на обучение в соответствии с утвержденными федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в связи с прекратившимися действие предыдущими федеральными

государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования;

2.1.10. В других случаях (обучающиеся – действующие спортсмены, выступающие в составе сборных команд Российской Федерации, региона, КГУ, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям международного и российского уровней (основание – ходатайство профильного министерства, учреждения и т.п., копия зачетной книжки); обучающиеся, совмещающие учебу в университете с трудовой деятельностью и имеющие по результатам предыдущих аттестаций оценки «отлично» и «хорошо» (основание – справка с места работы, ходатайство работодателя, копия зачетной книжки); обучающиеся, вынужденные по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (основание – соответствующая справка (при наличии), копия зачетной книжки); обучающиеся, находящиеся на стажировке в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации или служебной командировке (основание – направление в командировку, справка с места работы и т.д., копия зачетной книжки); обучающиеся -- приступившие к занятиям после военной службы по призыву (основание -- копия военного билета).

Перевод на обучение по ИУП может быть осуществлен не позднее, чем за один год до окончания обучения по образовательной программе и на период не менее одного семестра.

2.2. Процедура перевода на обучение по ИУП включает в себя следующие этапы:

2.2.1. Обучающийся подает заявление на имя декана факультета с обоснованием причин и сроков предоставления ему возможности обучения по индивидуальному учебному плану. К заявлению прилагаются документы (если таковые имеются), подтверждающие необходимость обучения по индивидуальному учебному плану (Приложение № 1,2);

2.2.2. Заявление обучающегося передается в аттестационную комиссию факультета, которая рассматривает его и принимает решение о возможности перевода обучающегося на обучение по ИУП. Решение оформляется протоколом (Приложение № 3);

2.2.3. На основании заявления обучающегося, протокола заседания аттестационной комиссии и служебной записки декана факультета (приложение № 4) ректор КГУ издает приказ о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план;

2.2.4. Заместитель декана в течение 10 календарных дней после издания приказа о переводе на индивидуальный учебный план разрабатывает проект индивидуального учебного плана (Приложение № 5);

2.2.5. Обучение по ИУП может быть прекращено по желанию обучающегося или в связи с невыполнением условий освоения основной профессиональной образовательной программы по индивидуальному учебному плану. Решение о прекращении обучения по ИУП оформляется приказом ректора КГУ на

основании заявления обучающегося или служебной записки декана факультета (Приложения № 6,7).

3. Порядок разработки индивидуального учебного плана

3.1. ИУП формируется на основе учебного плана с полным сроком обучения, утвержденным ученым советом университета; или может также формироваться на основе учебного плана, разработанного для группы студентов, объединенных по критерию эквивалентности ранее изученных дисциплин и практик.

3.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается для обучающегося не менее чем на один семестр, учебный год, весь период обучения или иной срок в зависимости от причины, по которой обучающийся переходит на обучение по ИУП, и в полной мере соответствует учебному плану по соответствующей образовательной программе в части:

- наименования дисциплин (модулей), курсовых работ (проектов);
- всех видов практик;
- форм контроля;
- количества зачетных единиц;
- видов профессиональной деятельности;
- формируемых компетенций;
- форм государственной итоговой аттестации (государственный экзамен и (или) выпускная квалификационная работа).

3.3. Обязательными структурными элементами ИУП, сформированного на весь период обучения, являются (приложение № 5.1.):

- титульный лист;
- календарный учебный график;
- лист развернутого плана (лист плана);
- лист переаттестации;
- лист «свод».

3.4. Обязательными структурными элементами ИУП, сформированного на семестр, учебный год, иной период обучения, являются (Приложение № 5.2.):

- титульный лист;
- календарный учебный график;
- лист развернутого плана (лист плана) семестра, учебного года, части семестра и др.

3.5. ИУП согласовывается с заведующим выпускающей кафедры, подписывается деканом факультета, утверждается на ученом совете факультета и подписывается проректором по учебной работе.

3.6. ИУП хранится в личном деле обучающегося, которому предоставляется его копия как в электронном, так и на бумажном носителе.

4. Организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану

4.1. Обучающиеся в соответствии с ИУП посещают учебные занятия, практики, проходят текущий контроль, промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию с курсом (группой) обучающихся направленности (профиля), по которому обучаются.

4.2. Обучение осуществляется в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и включает в себя занятия лекционного и (или) семинарского типа, групповые консультации и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

4.3. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный учебный план, осваивают образовательную программу в индивидуально установленные сроки, предусмотренные ИУП.

4.4. При обучении по ИУП обучающиеся обязаны освоить дисциплины (модули), пройти практики, выполнить курсовые работы (курсовые проекты), составляющие разницу с учебным планом для полного срока обучения или сформированным для группы студентов, объединенных по критерию эквивалентности изученных ранее дисциплин и практик, с последующей сдачей форм контроля в соответствии с расписанием промежуточной аттестации (ликвидации разницы в образовательных программах) (Приложение № 8).

4.5. Обучающиеся, переведенные на ИУП, сдают промежуточную аттестацию в соответствии с календарным учебным графиком.

4.6. Организация промежуточной аттестации в индивидуальном порядке сопровождается выдачей экзаменационного листа с отметкой «по индивидуальному учебному плану». При возникновении академической задолженности обучающийся по ИУП пользуется теми же правами, что и остальные обучающиеся.

4.7. В случае неявки на промежуточную аттестацию по уважительной причине обучающемуся по ИУП приказом ректора могут быть изменены сроки ее прохождения (Приложение № 9).

4.8. После сдачи обучающимся по ИУП промежуточной аттестации (в том числе по дисциплинам, освоенным самостоятельно), преподаватель вносит соответствующую запись в зачетную книжку, экзаменационную

ведомость (экзаменационный лист).

4.9. Обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по ИУП назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

4.10. Перевод на обучение по ИУП обучающегося по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) не влечёт изменения полной стоимости обучения и сроков оплаты, за исключением обучающихся ускоренно.

4.11. Обучающиеся по ИУП, успешно прошедшие промежуточную аттестацию текущего года обучения, переводятся на следующий курс в течение учебного года (в конце учебного года).

4.12. Обучающиеся по ИУП, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из университета в установленном порядке.

4.13. Обучающийся имеет право продолжить обучение по соответствующей образовательной программе на общих основаниях по желанию или в связи с невыполнением условий освоения образовательной программы (Приложение № 6,7).

4.14. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие ИУП.

4.15. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в соответствии с ИУП, присваивается квалификация и выдается документ об образовании и о квалификации.

5. Ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы

5.1. Ускоренное обучение по ИУП по сравнению с нормативным сроком освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования, установленным ФГОС ВО и решением ученого совета университета для обучающихся очно-заочной, заочной форм обучения, может быть реализовано для обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.2. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы определяется в соответствии с решением ученого совета КГУ на основании проекта ИУП.

5.3. Ускоренное обучение по ИУП при освоении основной профессиональной образовательной программы может быть реализовано для обучающихся независимо от формы обучения:

5.3.1. Имеющим среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также дополнительное образование;

5.3.2. Обучавшимся по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего, дополнительного образования, освоившим часть образовательной программы, обучающихся параллельно по второй профессиональной образовательной программе, и показавших соответствующий уровень развития, подтвержденный по результатам промежуточных аттестаций справками о периоде обучения, справками об обучении, зачетными книжками и (или) учебными карточками;

5.3.3. Имеющим способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным ученым советом КГУ в соответствии с ФГОС ВО;

5.4. Сокращение срока освоения основной профессиональной

образовательной программы высшего образования при ускоренном обучении может быть реализовано посредством:

5.4.1. зачета полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, пройденным обучающимся при получении среднего профессионального и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее зачет результатов обучения);

5.4.2. путем повышения темпа освоения образовательной программы.

5.5. Зачет результатов освоения образовательной программы может осуществляться посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике образовательной программы с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении им документов, подтверждающих пройденное обучение:

5.5.1. Обучающимся по программам бакалавриата, по программам специалитета – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, диплома о неполном высшем образовании, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, документа об обучении по программам дополнительного образования, справки об обучении или периоде обучения, выданных высшими учебными заведениями Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию по освоенным направлениям подготовки (специальностям) соответствующего уровня образования;

5.5.2. Обучающимся по программам магистратуры – на основании представленного ими диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или периоде обучения, выданных высшими учебными заведениями Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию по освоенному направлению подготовки соответствующего уровня образования;

5.5.3. Обучающимся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, переведенным с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы (направленности (профиля)) и восстановленным в число студентов той же образовательной программы (направленности (профиля)), с которой они были отчислены – на основании зачетной книжки (учебной карточки студента);

5.5.4. Обучающимся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – на основании представленного ими диплома об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук, диплома доктора наук, справки об обучении, выданных высшими учебными заведениями Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию по освоенной программе подготовки;

5.5.5. Обучающимся, зачисленным в порядке перевода из неаккредитованных или лишенных аккредитации образовательных организаций высшего образования Российской Федерации, дисциплин, освоенных ими до момента лишения аккредитации, на основании справки о периоде обучения (справки об обучении) при наличии копии зачетной книжки.

5.6. Зачет результатов освоения образовательной программы может осуществляться в форме перезачета или переаттестации.

5.6.1. Под зачетом в форме перезачета понимается признание освоенных (полностью или частично) на предшествующем этапе обучения отдельных дисциплин (модулей), полностью соответствующих или близких по содержанию с учетом сформированных компетенций, имеющих близкие или одинаковые наименования, и отдельных практик, пройденных обучающимися при получении высшего или дополнительного образования, а также соответствие форм контроля, подтвержденное наличием документов о данном уровне образования.

Перезачет дисциплин освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующей дисциплины или прохождения практики и является одним из оснований для перехода на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.6.2. Под зачетом в форме переаттестации понимается процедура, проводимая для подтверждения уровня освоения дисциплины, сформированности освоенных компетенций обучающимися по дисциплинам и практикам, изученным и пройденными ими при получении предыдущего среднего профессионального образования, при обучении в образовательных организациях высшего или дополнительного образования лиц, в документах об образовании которых отсутствует количество зачетных единиц (количество изученных часов).

5.7. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

5.8. Порядок зачета дисциплин (модулей) и (или) практик в форме перезачета:

5.8.1. Основным критерием при решении вопроса о зачете дисциплин (модулей) и (или) практик в форме перезачета является соответствие и признание ранее изученной дисциплины требованиям ФГОС ВО по вновь получаемым направлениям подготовки/ специальности;

5.8.2. Основанием для зачета в форме перезачета является заявление обучающегося, подписанное деканом факультета (Приложение № 10);

5.8.3. Перезачитываться могут дисциплины учебного плана, изученные обучающимся на предыдущем этапе высшего образования в соответствии с ФГОС ВО при условии, если дисциплины полностью соответствуют или близки по содержанию и наименованию с учетом сформированных компетенций. Зачет в форме перезачета осуществляется при условии совпадения форм контроля. При принятии решения о перезачете дисциплин

учитывается количество освоенных часов в форме контактной работы обучающегося с преподавателем;

5.8.4. Курсовая работа может быть перезачтена при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнена;

5.8.5. Дисциплины по выбору могут быть перезачтены в том числе при несовпадении наименований дисциплин с учетом конкретизации направленности (профиля) основной профессиональной образовательной программы;

5.8.6. Практики могут быть перезачтены при условии совпадения их содержания, продолжительности и типов;

5.8.7. В случае несовпадения форм контроля и меньшего объема освоенной дисциплины она может быть перезачтена частично, и обучающемуся предоставляется возможность при необходимости самостоятельно освоить оставшийся объем дисциплины и сдать необходимую форму контроля;

5.8.8. Неперезачтенные дисциплины составляют разницу в образовательных программах, которая подлежит ликвидации в соответствии с расписанием промежуточной аттестации (ликвидации разницы в образовательных программах) и ИУП обучающегося (Приложение № 8).

5.9. Порядок оформления зачета дисциплин (модулей) и (или) практик в форме перезачета:

5.9.1. Зачет дисциплин (модулей) и (или) практик в форме перезачета для обучающихся, зачисленных на 1 курс, осуществляется в течение установочной сессии; для обучающихся, зачисленных дополнительно, перезачет осуществляется в течение месяца после зачисления; для обучающихся, переведенных или восстановленных в число студентов (аспирантов) – в течение года;

5.9.2. Обучающийся подает заявление с просьбой о зачете изученных дисциплин на предыдущем этапе обучения (приложение № 10), которое подписывает декан факультета и направляет в аттестационную комиссию;

5.9.3. Аттестационная комиссия принимает решение о возможности признания для зачета в форме перезачета дисциплин (модулей) и (или) практик посредством сопоставления планируемых результатов обучения с полученными результатами обучения на основании представленных документов, подтверждающих пройденное обучение, которое оформляется в виде протокола (Приложение № 11);

5.9.4. Специалист факультета на основании протокола заседания аттестационной комиссии формирует служебную записку о зачете в форме перезачета дисциплин и практик с указанием наименования дисциплины, количества зачетных единиц, формы контроля, которую подписывает декан факультета, согласует с начальником отдела организации практик, содействия занятости и трудоустройству студентов (Приложение № 12). Далее служебная записка визируется проректором по учебной работе;

5.9.5. На основании служебной записки декана издается приказ ректора КГУ о зачете в форме перезачета дисциплин (модулей) и (или) практик, курсовых работ;

5.9.6. После выхода приказа о зачете дисциплин специалист факультета вносит зачетные дисциплины в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося с указанием наименования дисциплины, количества часов и оценки. Далее делается запись «зачтено», указывается номер и дата приказа. Запись о зачетных дисциплинах в зачетной книжке заверяется подписью специалиста и печатью факультета;

5.9.7. Все зачетные дисциплины вносятся в приложение к диплому о высшем образовании и о квалификации.

5.10. Порядок проведения зачета в форме переаттестации:

5.10.1. Основным критерием при решении вопроса о зачете в форме переаттестации является соответствие ранее изученной дисциплины требованиям ФГОС ВО по вновь получаемым направлениям подготовки/специальностям;

5.10.2. Обучающийся подает заявление с просьбой о зачете изученных дисциплин на предыдущем этапе обучения (приложение № 10), которое подписывает декан факультета и направляет в аттестационную комиссию;

5.10.3. Зачет в форме переаттестации предполагает осуществление контроля путём собеседования, выполнения контрольной работы или реферата, в иной форме (например, тестирования, написании рефератов, вопросов для устной беседы, практико-ориентированных заданий и т.д.), в ходе которых проводится проверка остаточных знаний у студентов (аспирантов) по переаттестуемым дисциплинам. При прохождении данной процедуры они обязаны подтвердить сформированность соответствующих компетенций, полученных при изучении дисциплины на предыдущем этапе обучения;

5.10.4. Зачтены в форме переаттестации могут быть дисциплины учебного плана, изученные обучающимся при получении среднего профессионального образования; при обучении в высших учебных заведениях лиц, в документах об образовании которых отсутствует количество зачетных единиц (количество изученных часов) при условии, если дисциплины полностью соответствуют или близки по содержанию и наименованию с учетом сформированных компетенций. Зачет в форме переаттестации осуществляется при условии совпадения форм контроля. При принятии решения о зачете в форме переаттестации дисциплин учитывается количество освоенных часов в форме контактной работы обучающегося с преподавателем на предыдущем этапе обучения;

5.10.5. Зачет в форме переаттестации дисциплин и практик проводится для обучающихся, зачисленных на 1 курс, в течение первого месяца обучения (очная форма обучения), в течение месяца после установочной сессии (заочная форма обучения); для обучающихся, зачисленных дополнительно, переаттестация дисциплин, практик и курсовых работ осуществляется в течение месяца после зачисления; для обучающихся, переведенных или восстановленных в течение года, переаттестация осуществляется в течение месяца после приказа о восстановлении или переводе;

5.10.6. Перед зачетом в форме переаттестации дисциплин и практик обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей

программой дисциплины, методическими разработками, получить консультацию преподавателей. Члены аттестационной комиссии (преподаватели кафедр) проводят с обучающимся или группой обучающихся консультации в соответствии с расписанием с целью выявления уровня освоения дисциплин или прохождения практик (Приложение № 13);

5.10.7. Сроки переаттестации и график работы кафедр с обучающимися устанавливаются факультетом с учетом периода переаттестации;

5.10.8. По итогам зачета в форме переаттестации в случае положительных оценок выносится решение аттестационной комиссии о зачете в форме переаттестации дисциплин и практик, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (разделов дисциплины) и/или практики. Дисциплина может быть переаттестована частично. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом (Приложение № 14).

5.11. Порядок оформления зачета дисциплин и практик в форме переаттестации:

5.11.1. Специалист факультета на основании протокола заседания аттестационной комиссии формирует служебную записку о зачете в форме переаттестации дисциплин и практик с указанием наименования дисциплины, количества зачетных единиц, форм контроля и оценок, заверяет подписью декана факультета, согласует с начальником отдела организации практик, содействия занятости и трудоустройству студентов. Далее служебная записка визируется проректором по учебной работе (Приложение № 15);

5.11.2. На основании служебной записки декана издается приказ ректора КГУ о зачете в форме переаттестации дисциплин и практик;

5.11.3. После выхода приказа о зачете в форме переаттестации дисциплин специалист факультета вносит переаттестованные дисциплины в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося с указанием наименования дисциплины, количества часов и оценки. Далее делается запись «зачтено», указывается номер и дата приказа. Запись о переаттестованных дисциплинах в зачетной книжке заверяется подписью специалиста и печатью факультета;

5.11.4. Все зачетные дисциплины в форме переаттестации вносятся в приложение к диплому о высшем образовании и о квалификации;

5.11.5. Обучающиеся, которым зачтены дисциплины и практики в форме переаттестации, освобождаются от повторного изучения переаттестованных дисциплин и не посещают занятия по данным дисциплинам;

5.11.6. Обучающиеся могут отказаться от переаттестации дисциплин, освоить их самостоятельно и сдать предусмотренные ИУП формы контроля.

6. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

6.1. Желание обучаться ускоренно по ИУП обучающимся может быть изложено после зачисления на освоение основной профессиональной образовательной программы или в процессе обучения путем подачи заявления на имя декана факультета или одновременно с просьбой о зачете дисциплин (Приложения № 16, 17).

6.2. Зачет ранее изученных дисциплин является основанием для перевода на ускоренное обучение по ИУП.

6.3. Обучающиеся, имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития, желающие повысить темп освоения образовательной программы, могут реализовать свое право на ускоренное обучение по ИУП после успешной промежуточной аттестации (в том числе досрочной), на основании заявления (Приложение № 16).

6.4. Заявление обучающегося об ускоренном обучении по ИУП рассматривает аттестационная комиссия и выносит решение. Аттестационная комиссия вправе отказать обучающемуся в переводе на ускоренное обучение (см. п.2.2.6.). Решение об ускоренном обучении аттестационная комиссия может принимать одновременно с решением о зачете дисциплин, освоенных на предыдущем этапе обучения (при наличии). Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом (Приложение № 18,19).

6.5. Специалист факультета формирует служебную записку о разрешении обучающемуся перевода на ускоренное обучение по ИУП, согласовывает с деканом факультета. Служебную записку визирует проректор по учебной работе (Приложения № 20, 21). Ректор издает приказ об ускоренном обучении по ИУП.

6.6. Заместитель декана в течение 10 дней формирует ИУП (Приложение № 5).

6.7. Обучающийся, полностью выполнивший ИУП текущего года обучения и успешно прошедший промежуточную аттестацию, переводится на следующий курс.

6.8. Обучающийся, полностью выполнивший ИУП и успешно прошедший промежуточную аттестацию, допускается к государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

6.9. Если обучающийся не может продолжить ускоренное обучение по ИУП, он имеет право перевестись на обучение по соответствующей основной профессиональной образовательной программе с полным сроком обучения (при ее наличии и наличии вакантных мест) по личному заявлению (приложение № 6).

Порядок внесения изменений и дополнений

Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся приказом ректора на основании решения ученого совета КГУ и доводятся до сведения обучающихся и всех структурных подразделений.

Декану факультета _____
ФИО _____

студента (ки) _____ курса
факультета _____,
формы обучения _____,
направление подготовки /специальности _____,
направленность (профиль) _____,
обучающегося (ейся) за счет бюджетных
ассигнований федерального бюджета/по договору об
образовании за счет средств физических лиц
ФИО студента (ки) (полностью) _____

заявление.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с
_____ 20__ г. по _____ 20__ г. в связи
с _____
(трудоспособным, прохождением стажировки*, рождением ребенка, по семейным обстоятельствам и др.)

К заявлению прилагаю: _____
(перечислить прилагаемые документы)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану, согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата _____

Подпись _____

Декан факультета

Подпись _____

Ректору КГУ

_____ абитуриента КГУ
ФИО _____

заявление.

Прошу разрешить мне при условии успешного прохождения вступительных испытаний и зачислении в число студентов КГУ обучение в текущем учебном году по индивидуальному учебному плану в части календарного учебного графика освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки _____
(указать код, наименование направления)

направленность (профиль) _____
(указать наименование направленности (профиля))

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с условиями обучения по индивидуальному учебному плану, согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

ПРОТОКОЛ № _____
заседания аттестационной комиссии о переводе на обучение
по индивидуальному учебному плану

от «__» _____ 201__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель аттестационной комиссии _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Члены аттестационной комиссии: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Комиссия рассмотрела заявление обучающегося по направлению подготовки/
специальности _____

(код и наименование направления подготовки/специальности)

направленность (профиль) _____, обучающегося за
счет _____

(бюджетных ассигнований федерального бюджета, средств физических и (или) юридических лиц)

(фамилия, имя, отчество полностью)

о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану в связи с _____

(трудоустройством, прохождением стажировки/международной стажировки*, рождением ребенка и др.)

Комиссия постановила:

1. Перевести _____ на обучение по индивидуальному учебному
(фамилия, имя, отчество полностью)

плану в пределах осваиваемой образовательной программы с _____ по _____.

2. Разработать обучающемуся индивидуальный учебный план на ___/___ учебный год (семестр)

Председатель аттестационной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

5.1. Примерный ИУП на весь период обучения очной формы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Курский государственный университет"

Наименование факультета
Протокол №

42.03.02

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ
УЧЕБНЫЙ ПЛАН**
по программе бакалавриата

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по
учебной работе

..... 20 .. г.
Нарханяко Н.А.

2017-2018 учебный год
Направление 42.03.02 Журналистика
Направленность (профиль) Печатный СМИ
1 курс

Кананыхин Иннокентий Олегович

Кафедра: Кафедра теории и практики журналистской работы
Факультет: Филологический

Квалификация: Бакалавр	
Программа подготовки: прикладной бакалавриат	
Форма обучения: Очная (ускоренное обучение)	
Срок обучения: 2г 1м	
+	Виды профессиональной деятельности
✓	журналистская авторская
✓	редакторская
✓	проектно-аналитическая
✓	организационно-управленческая
✓	социально-организаторская
✓	производственно-технологическая

Год начала подготовки (по учебному плану) 2017
Учебный год 2017-2018
Образовательный стандарт № 951 от 07.08.2014

СОГЛАСОВАНО

Декан

Зав. кафедрой

..... / Филиппов Ю.П./

..... / Филиппов Ю.П./

Индекс	Наименование	ИЗУЧЕНО И ПЕРЕЗАЧТЕНО						Всего		Код	
		Формы контроля					ЗЕТ	Часов	ЗЕТ		Часов
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы					
Итого		9	12				54	1944	243	9076	
Б1	Дисциплины (модули)	9	12				54	1944	207	7780	
Б1.Б.1	Иностранный язык	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.25	81	9	324	4
Б1.Б.2	История	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	108	3	108	8
Б1.Б.4	Культурология	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	71
Б1.Б.9	Современные информационные технологии	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	54
Б1.Б.10	Основы теории литературы	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	12
Б1.Б.11.1	Древнерусская литература и литература 18 в.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	11
Б1.Б.11.2	Русская литература 19 века	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			3	108	11
Б1.Б.11.3	Русская литература 20 века	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			3	108	11
Б1.Б.12.1	Античная литература и литература Средних веков и Возрождения	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	108	3	108	11
Б1.Б.12.2	Зарубежная литература 17-19 вв.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			3	108	11
Б1.Б.12.3	Зарубежная литература 20 века	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2	72	11
Б1.Б.15	Современный русский язык	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.75	171	9	324	12
Б1.Б.17	Логика	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	69
Б1.Б.19	Введение в специальность	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	12
Б1.Б.20	Основы теории журналистики	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	12
Б1.Б.30	Профессиональная этика журналиста	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	12
Б1.Б.31	Прикладные дисциплины	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	12
Б1.В.ОД.6	Актуальные проблемы современной лингвистики	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	144	9	324	12
Б1.В.ОД.7	Практическая журналистика	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	108	3	108	12
Б1.В.ОД.12.1	Жанры ТВ и РВ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			4	144	12
Б1.В.ОД.12.2	Региональная тележурналистика	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2	72	12
Б1.В.ОД.12.3	Имидж телеведущего	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2	72	12
Б1.В.ОД.12.4	Телевизионная журналистика	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	108	3	108	12
Б1.В.ОД.13	Культура речи	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	12
Прикладная физическая культура										328	
Б1.В.ДВ.1.1	Филологический анализ текста	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	108	3	108	12
Б1.В.ДВ.1.2	Глобалистика	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	108	3	108	12
Б1.В.ДВ.6.1	Практикум по русскому языку	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	144	4	144	12
Б1.В.ДВ.6.2	Техника речи на ТВ и РВ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	144	4	144	12
Б1.В.ДВ.7.1	Дикторское мастерство	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	12
Б1.В.ДВ.7.2	Основы издательского дела	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	12
Б1.В.ДВ.11.1	Интернет-журналистика	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	12
Б1.В.ДВ.11.2	Устное народное творчество	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	72	2	72	11
Б2	Практики								27	972	
Б3	Государственная итоговая аттестация								6	216	
ФТД	Факультативы								3	108	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Курский государственный университет".**УТВЕРЖДАЮ****ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ
ПЛАН**План утвержден решением учебного совета
факультета
Протокол №Проректор по
учебной работе " " 20 .. г.
Шархоменко Н.А.

подготовки бакалавров

20.03.01

2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Направление 20.03.01 Техносферная безопасность
Профиль Пожарная безопасность
1 курс
Красников Вячеслав Игоревич**Кафедра:** Кафедра безопасности жизнедеятельности и сервиса транспортных средств
Факультет: Индустриально-педагогический

Квалификация: бакалавр	Год начала подготовки (по учебному плану)	2016
Программа подготовки: академ. бакалавриат	Образовательный стандарт	246
Форма обучения: заочная (ускоренное обучение на базе СПО)		21.03.2016
Срок обучения: 3а би		
Виды профессиональной деятельности		
- сервисно-эксплуатационная		
- организационно-управленческая		
- экспертная, надзорная и инспекционно-аудиторская		

СОГЛАСОВАНО

декан

/ Костин Н.А./

Зав. кафедрой

/ Нелобедный М.В./

	Баз. %	Вар. %	ДВ(от Вар.)%	Итого			Факт	Переат.	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4			
				Мин.	Макс.	Итого									
				ЗЕТ											
Итого				234	256	243	183	60	74	40	54	15			
Итого по ООП (без факультативов)				234	246	240	180	60	74	40	51	15			
Итого по блоку Б1	50%	50%	41.6%	213	216	216	159	57	74	40	45				
Дисциплины (модули)	50%	50%	41.6%	213	216	216	159	57	74	40	45				
Базовая часть				96	120	108	70	38	40	20	10				
Вариативная часть				96	117	108	89	19	34	20	35				
Практики				15	21	15	12	3			6	6			
Базовая часть															
Вариативная часть				15	21	15	12	3			6	6			
Государственная итоговая аттестация				6	9	9	9					9			
Базовая часть				6	9	9	9					9			
Вариативная часть															
Факультативы					10	3	3				3				
Доля ... занятий от аудиторных	лекционных			37.96%											
	в интерактивной форме			26.1%											
Учебная нагрузка (час/нед)	ООП, факультативы			43.2			60.6			32.8			43.2		
Учебная аудиторная нагрузка (час/год)	ООП			163.3			166			166			158		
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)						11			3			5		
	ЗАЧЕТЫ (За)						10			11			9		
	ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)														
	КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (КП)									1			2		
	КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)						1								
	КОНТРОЛЬНЫЕ (К)														
	ОЦЕНКИ ПО РЕЙТИНГУ (Оц)														
	РЕФЕРАТЫ (Реф)														
ЭССЕ (Эс)															
РГР (РГР)															

Индекс	Наименование	ИЗУЧЕНО И ПЕРЕАТТЕСТОВАНО										Всего		Кафедра			
		Формы контроля					ЗЕТ	Часов	ЗЕТ	Часов	ЗЕТ	Часов					
		Экзамены	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные											
9	7	7	60	2160	243	8748											
Б1	Дисциплины (модули)																
Б1.Б.1	Иностранный язык	✓					57	2052	216	7776							4 Кафедра иностранных языков и профессионали
Б1.Б.3	История	✓					9	324	9	324							8 Кафедра истории России
Б1.Б.5	Безопасность жизнедеятельности		✓				2	72	2	72							39 Кафедра безопасности жизнедеятельности и се
Б1.Б.7	Информатика	✓					7	252	7	252							54 Кафедра компьютерных технологий и информа
Б1.Б.9	Теория горения и взрыва	✓					5	180	5	180							39 Кафедра безопасности жизнедеятельности и се
Б1.Б.17	Электроника и электротехника	✓					4	144	4	144							41 Кафедра общетехнических дисциплин
Б1.Б.18	Метрология, стандартизация и сертификация		✓				2	72	2	72							39 Кафедра безопасности жизнедеятельности и се
Б1.Б.19	Медико-биологические основы безопасности	✓					4	144	4	144							68 Кафедра медико-биологических дисциплин
Б1.Б.23	Физическая культура		✓				2	72	2	72							21 Кафедра теории и методики физической культу
Б1.В.ОД.1	Правовые основы безопасности		✓				2	72	2	72							39 Кафедра безопасности жизнедеятельности и се
Б1.В.ОД.4	Русский язык и культура речи		✓				2	72	2	72							10 Кафедра русского языка
Б1.В.ОД.10	Технология и тактика тушения пожаров	✓					4	144	4	144							39 Кафедра безопасности жизнедеятельности и се
Б1.В.ОД.13	Здания, сооружения и их поведение при пожаре		✓				2	72	2	72							39 Кафедра безопасности жизнедеятельности и се
Б1.В.ОД.14	Пожарная техника	✓					4	144	4	144							39 Кафедра безопасности жизнедеятельности и се
Б1.В.ОД.22	Государственный пожарный надзор		✓				2	72	2	72							39 Кафедра безопасности жизнедеятельности и се
Б1.В.ДВ.6.1	Автоматизированные системы управления	✓					3	108	3	108							39 Кафедра безопасности жизнедеятельности и се
Б1.В.ДВ.6.2	Промышленная экология	✓					3	108	3	108							39 Кафедра безопасности жизнедеятельности и се
Б2	Практики						3	108	15	540							
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		✓				3	108	3	108							39 Кафедра безопасности жизнедеятельности и се
Б3	Государственная итоговая аттестация								9	324							
ФТД	Факультативы								3	108							

5.1. Примерный ИУП на весь период обучения очно-заочной формы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Курский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

План утвержден решением ученого совета
факультета
Протокол №

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ
ПЛАН**

Проректор по
учебной работе _____ Пархоменко Н.А.
" " 20__ г.

подготовки бакалавров

40.03.01

2017-2018 учебный год

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Судебная, правоохранительная и адвокатская деятельность
1 курс

Иванов Иван Иванович

Кафедра: конституционного и административного права

Факультет: юридический

Квалификация: бакалавр	2017
Программа подготовки:	
Форма обучения: очно-заочная	№ 1511
Срок обучения: 3г 6м	01.12.2016

Виды профессиональной деятельности

- правоприменительная
- экспертно-консультационная
- правоохранительная
- нормотворческая

СОГЛАСОВАНО

Декан

_____ / Ильяна Т.Н.

Заведующий кафедрой

_____ / Метлушевская Т.И./

Индекс	Наименование	ИЗУЧЕНО И ПЕРЕЗАУЧЕНО										Всего		Кафедра
		формы контроля					ЗЕТ	Часов	ЗЕТ	Часов	ЗЕТ	Часов		
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы								
	Итого	1	5				11	724	244	9112				
Б1	Дисциплины (модули)	1	5				11	724	216	8104				
Б1.Б.2	Русский язык и культура речи						2	72	2	72			10	Кафедра русского языка
Б1.Б.4	Физическая культура						2	72	2	72			21	Кафедра теории и методики физической культуры
Б1.Б.10	Экономика						2	72	2	72			48	Кафедра экономики
Б1.Б.11	Безопасность жизнедеятельности						2	72	2	72			68	Кафедра медико-биологических дисциплин
Б1.Б.12	Философия						3	108	3	108			69	Кафедра философии
	Элективные курсы по физической культуре и спорту	1						328		328				
Б2	Практики								15	540				
Б3	Государственная итоговая аттестация								9	324				
ФТД	Факультативы								4	144				

5.2 Примерный ИУП на семестр, учебный год, другой период

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Курский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

План утвержден решением ученого совета
факультета
Протокол № _____

Проректор по
учебной работе _____ Пархименко Н.А.
" " _____ 20__ г.

подготовки магистров

08.04.01

2017-2018 учебный год

Направление подготовки 08.04.01 Строительство
Направленность (профиль) Теория и проектирование зданий и сооружений
1 курс
Иванов Иван Иванович

Кафедра: промышленного и гражданского строительства
Факультет: художественно-графический

Квалификация: магистр	2017
Программа подготовки: академ. магистратура	
Форма обучения: заочная	
Срок обучения: 11м	
Виды профессиональной деятельности	
- инновационная, изыскательская и проектно-расчетная	
- научно-исследовательская и педагогическая	
Образовательный стандарт	№ 1419
Год начала подготовки (по учебному плану)	30.10.2014

СОГЛАСОВАНО

Декан _____ / Бредихин А.П.
Заведующий кафедрой _____ / Меркулов С.И.

Индекс	Курсы обучения Дней на сессии/наим. сессии наименование	Распределение по курсам															Часов в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.	Итого часов в интерактивной форме	Итого часов в электронной форме		
		Курс 1																				
		10 Установочная сессия					10 Зимняя сессия					19 Летняя сессия										
		Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль						
1	Резерв времени	30					10					35										
2	Начало сессии/неделя	8 ноября 2016 г.					6 февраля 2017 г.					19 июня 2017 г.					42					
3	Конец сессии	17 ноября 2016 г.					15 февраля 2017 г.					7 июля 2017 г.					45					
4	Итого	26	6	24	246	1	10	2	30	298	7	42				56	476	7	-		40	
6	Итого по ООП (без факультативов)	26	6	24	246	1	10	2	30	298	7	42				56	476	7	-		40	
8	Б=35% В=65% ДВ(от В)=30.7%																					
9	Итого по блоку Б1	26	6	24	246	1	10	2	30	298	7	42				56	476	7	-		40	
11	Б=35% В=65% ДВ(от В)=30.7%																					
12	Дисциплины (модули)	26	6	24	246	1	10	2	30	298	7	42				56	476	7	-		40	
14	Б1.Б Базовая часть	26	6	24	246	1		2	18	184	5	16			18	170	3	-		8		
15	Б1.Б.1 Иностранный язык в академическом общении			4	50				5	44	3							36		4		
18	Б1.Б.2 Философские проблемы современности	4			50				6	44	3							36				
21	Б1.Б.3 Информационные технологии в строительстве	6	6		30			2		24	3							36				
24	Б1.Б.4 Методы решения научно-технических задач в строительстве	6		6	20			2	29	3								36		2		
27	Б1.Б.5 Инженерные изыскания в строительстве											6		8	54	3	36					
30	Б1.Б.6 Методы научных исследований в строительстве	6		6	40				4	43	3							36		2		
33	Б1.Б.7 Управление персоналом											6		4	58	3	36					
36	Б1.Б.8 Математическое моделирование	4		8	56	3						6		4	58	3	36					
39	Б1.Б.9 Педагогика и психология образовательной деятельности											4		6	58	3	36					
44	Б1.В Вариативная часть						10		12	114	2	26			38	306	4	-		32		
46	Б1.В.ОД Обязательные дисциплины						10		12	114	2	26			38	306	4	-		20		
47	Б1.В.ОД.1 Современные методы автоматизированного проектирования объектов строительства											6		8	54	3	36					
50	Б1.В.ОД.2 Управление проектом											4		6	58	3	36					
53	Б1.В.ОД.3 Теоретические основы проектирования											8		12	115	3	36		6			
59	Б1.В.ОД.5 Планирование и выполнение экспериментальных исследований											8		12	79	3	36		2			
71	Б1.В.ОД.9 Современные образовательные технологии						4		4	60	3							36				
74	Б1.В.ОД.10 Математическое моделирование при решении прикладных задач в строительстве						6		8	54	3							36				
113	Индекс	Наименование																	Часов в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.		
114	Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)																				
117	Б2.У	Учебная практика																				
118	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Вар	✓															36	1.50		
124	Б2.П	Производственная практика																				
125	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Вар	✓															36	1.50		
126	Б2.П.2	Научно-исследовательская работа	Вар	✓															36	1.50		

	Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	ЗЕТ					
				Мин.	Макс.	Факт			
Итого				117	123	120	60	48	12
Итого по ООП (без факультативов)				117	123	120	60	48	12
Итого по блоку Б1	35%	65%	30.7%	60	60	60	36	24	
Дисциплины (модули)	35%	65%	30.7%	60	60	60	36	24	
Базовая часть				18	21	21			
Вариативная часть				39	42	39	15	24	
Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)				51	54	54	24	24	6
Базовая часть									
Вариативная часть				51	54	54	24	24	6
Государственная итоговая аттестация				6	9	6			6
Базовая часть				6	9	6			6
Вариативная часть									
Факультативы									
Доля ... занятий от аудиторных	лекционных					39.68%			
	в интерактивной форме					10.8%			
Учебная нагрузка (час/нед)	ООП, факультативы					42.3	52.7	37.8	
Учебная аудиторная нагрузка (час/год)	ООП					184	196	172	
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)						4	4	
	ЗАЧЕТЫ (За)						11	5	
	ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)								
	КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (КП)								
	КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)								
	КОНТРОЛЬНЫЕ (К)								
	ОЦЕНКИ ПО РЕЙТИНГУ (Оц)								
	РЕФЕРАТЫ (Реф)								
ЭССЕ (Эс)									
РГР (РГР)									

Проректору по учебной работе КГУ

студента (ки) _____ курса
факультета _____,
формы обучения _____,
направление подготовки/специальности _____,
направленность (профиль) _____,
обучающегося (ейся) ускоренно по индивидуальному
учебному плану за счет бюджетных ассигнований
федерального бюджета/по договору об образовании за
счет средств физических лиц
ФИО студента (ки)
(полностью) _____

заявление.

Прошу перевести меня на обучение по направлению _____,
направленность (профиль) _____ с полным сроком (___ лет обучения) в связи с
завершением периода обучения (невозможностью обучения по причине _____) по
индивидуальному учебному плану с _____ (какого числа).
Дата _____ Подпись _____

Декан факультета

Проректору по учебной работе КГУ

_____ декана факультета

служебная записка.

Прошу перевести на обучение по направлению _____, направленность
(профиль) _____ в группу, обучающуюся по учебному плану с нормативным (полным) сроком
обучения (___ года обучения) в связи с невыполнением или завершением условий освоения основной
профессиональной образовательной программы по индивидуальному учебному плану
_____ (указать др. причину (при наличии))
с _____ (какого числа) студента (ку) _____ курса факультета _____, формы
обучения _____, направление подготовки/специальности _____, направленность
(профиль) _____, обучающегося (уюся) по индивидуальному учебному плану за счет
бюджетных ассигнований федерального бюджета/по договору об образовании за счет средств физических
лиц ФИО студента (ку) (полностью) _____.

Декан факультета

ФИО

УТВЕРЖДЕНО
приказом от _____ № _____
Проректор по учебной работе

Факультет _____
Код Направление подготовки _____
Направленность (профиль) _____
учебный год _____
Форма обучения _____
Срок обучения _____
_____ курс _____ семестр

Наименование дисциплин (модулей) программы, вид практики	Форма промежуточной аттестации	Ф.И.О. преподавателя, должность	Дата	Время	Луд.	Консультация		
						Дата	Время	Луд.

Декан _____

Согласовано
Методист _____

Проректору по учебной работе КГУ

_____ студента (ки) _____ курса
факультета _____,
формы обучения _____,
направление подготовки/специальности _____,
направленность (профиль) _____,
обучающегося (ейся) за счет бюджетных ассигнований
федерального бюджета/по договору об образовании за счет
средств физических лиц
ФИО студента (ки) (полностью) _____

заявление.

Прошу перенести промежуточную аттестацию с _____ 20____ г. по _____ 20____ г. на период с _____ 20____ г. по _____ 20____ г. в связи

с _____
(указать причины)

Дата

Подпись

Декан факультета

Декану факультета _____
 ФИО декана _____
 студента (ки) 1 курса
 заочной формы обучения,
 направление подготовки _____,
 направленность (профиль) _____,
 обучающегося(ейся) за счет бюджетных ассигнований
 федерального бюджета (или по договору об
 образовании за счет средств физических лиц)
 ФИО _____

заявление.

Прошу зачесть результаты обучения, освоенные мной при получении среднего
 профессионального и (или) высшего, дополнительного образования в

на основании _____

(указать наименование исходной организации)

(указать наименование документа о предыдущем образовании)

№	Наименование дисциплины	К-во з.е.	Форма контроля	Оценка

Дата

Декан факультета

Личная подпись студента

ПРОТОКОЛ №
заседания аттестационной комиссии

Зачет результатов обучения в форме перезачета

от «___» _____ 20__ г.

Факультет (кафедра) _____
 Направление подготовки _____
 Направленность (профиль) _____
 Курс _____

Председатель аттестационной комиссии _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Члены аттестационной комиссии: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

СЛУШАЛИ: председателя аттестационной комиссии:

1. О признании результатов освоения студентами при получении ими высшего или дополнительного образования для зачета в форме перезачета дисциплин (модулей) и (или) практик посредством сопоставления планируемых результатов обучения с полученными результатами обучения на основании представленных документов, подтверждающих пройденное обучение (указать представленные документы)

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Зачесть в форме перезачета результаты обучения, освоенные при получении высшего или дополнительного образования на основании представленных документов, подтверждающих пройденное обучение, и учесть в качестве промежуточной аттестации:

№	Наименование дисциплин	Кол-во зачетных единиц	Форма контроля	Оценка

2. Установить перечень дисциплин (модулей) и/или практик, составляющих разницу в образовательных программах, и срок ликвидации до ... в соответствии с расписанием промежуточной аттестации (ликвидации разницы в образовательных программах)

№	Наименование учебных дисциплин и (или) практик	Объем в з.е.	Форма аттестации, курсовые работы

Члены аттестационной комиссии:

 Декан факультета _____

Проректору по учебной работе КГУ

декана _____ факультета

служебная записка.

На основании протокола аттестационной комиссии от ____ № ____ прошу студентам ____ курса _____ формы обучения _____ факультета, направление подготовки (шифр) _____, направленность (профиль) _____, зачет в форме перезачета результаты обучения, освоенные при получении высшего или дополнительного образования на основании представленных документов, подтверждающих пройденное обучение, и учесть в качестве промежуточной аттестации согласно учебному плану и приказу Министерства образования Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», зарегистрированному Минюстом России 14.07.2017г. № 47415, установить срок ликвидации разницы до ____ в соответствии с расписанием промежуточной аттестации:

ФИО студента (ки)

№	Наименование дисциплин	Кол-во часов	Кол-во зачетных единиц	Форма контроля	Оценка

Декан факультета

Расписание консультаций (собеседований)
 для проведения зачета дисциплин и практик

Факультет _____
 Направление подготовки код, _____,
 направленность (профиль) _____

№	Дисциплина	Дата	Время	Преподаватель (ф.и.о., должность)	Ауд.

Декан факультета

ПРОТОКОЛ №
заседания аттестационной комиссии

Зачет результатов обучения в форме переаттестации

от «___» _____ 20__ г.

Факультет (кафедра) _____
 Направление подготовки _____
 Направленность (профиль) _____
 Курс _____

Председатель аттестационной комиссии _____
 (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Члены аттестационной комиссии: _____
 (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

СЛУШАЛИ: председателя аттестационной комиссии

1. О возможности (невозможности) зачета в форме переаттестации результатов обучения студенту (ке,ам)

_____ (фио студента(ки) или список студентов)
 освоенных при получении среднего профессионального или дополнительного образования при
 предъявлении документов, подтверждающих пройденное им (ими) обучение (указать документы)

ВЫСТУПИЛИ: члены аттестационной комиссии. Доложили о проведенных консультациях
 (собеседованиях) по определению соответствия уровня сформированности компетенций по дисциплинам
 модулям и (или) практикам, освоенным при получении среднего профессионального или дополнительного
 образования планируемым результатам обучения и подлежащим зачету в форме переаттестации.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Зачесть в форме переаттестации дисциплины и практики студенту (ке) (ам) и учесть в качестве
 промежуточной аттестации на основании документов, подтверждающих пройденное им (ими) обучение;

№	Наименование дисциплин	Объем в з.е.	Форма аттестации	Оценка

3. Установить перечень дисциплин (модулей) и/или практик, составляющих разницу в
 образовательных программах, и срок ликвидации до ... в соответствии с расписанием
 промежуточной аттестации (ликвидации разницы в образовательных программах)

№	Наименование учебных дисциплин и практик	Объем в з.е.	Форма аттестации

Члены аттестационной комиссии:

Декан факультета _____

Проректору по учебной работе КГУ

декана _____ факультета

служебная записка.

На основании протокола аттестационной комиссии от ____ № ____ прошу студентам ____ курса _____ формы обучения _____ факультета, направление подготовки (шифр) _____, направленность (профиль) _____, зачет в форме переаттестации результаты обучения, освоены при получении ими среднего профессионального или дополнительного образования на основании представленных документов, подтверждающих пройденное обучение, и учесть в качестве промежуточной аттестации согласно учебному плану и приказу Министерства образования Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», зарегистрированному Минюстом России 14.07.2017г. № 47415, установить срок ликвидации разницы до ____ в соответствии с расписанием промежуточной аттестации:

ФИО студента (ки)					
№	Наименование дисциплин	Кол-во часов	Кол-во зачетных единиц	Форма контроля	Оценка

Декан факультета

Декану факультета _____
ФИО _____

студента (ки) _____ курса
факультета _____
формы обучения _____
направление подготовки /специальности _____
направленность (профиль) _____
обучающегося (ейся) за счет бюджетных
ассигнований федерального бюджета/по договору об
образовании за счет средств физических лиц
ФИО студента (ки) (полностью) _____

заявление.

Прошу разрешить ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в связи

с _____
(указать причину при наличии)

С условиями перевода и ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь их выполнять.

Дата _____
Декан факультета _____

Подпись _____
Подпись _____

Декану факультета _____
 ФИО _____
 студента (ки) _____ курса
 факультета _____
 формы обучения _____
 направление подготовки / специальности _____
 направленность (профиль) _____
 обучающегося (ейся) за счет бюджетных
 ассигнований федерального бюджета/по договору об
 образовании за счет средств физических лиц
 ФИО студента (ки) (полностью) _____

заявление.

Прошу зачесть результаты обучения, освоенные мной при получении среднего профессионального
 и
 (или) высшего, дополнительного образования в

_____ (указать наименование исходной организации)
 на _____

_____ основани и
 _____ (указать наименование документа о предыдущем образовании)

и разрешить ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану на период с
 _____ 20__ г. по _____ 20__ г. :

№	Наименование дисциплины	К-во з.е.	Форма контроля	Оценка

С условиями перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану
 ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь их выполнять.

Дата _____
 Декан факультета _____

Подпись _____
 Подпись _____

ПРОТОКОЛ №
заседания аттестационной комиссии

Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

от «__» ____ 20__ г.

Факультет (кафедра) _____
Направление подготовки _____
Направленность (профиль) _____
Курс _____Председатель аттестационной комиссии _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)Члены аттестационной комиссии: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

СЛУШАЛИ: председателя аттестационной комиссии:

1. Об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся ФИО _____, имеющих среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование; обучавшихся по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего, дополнительного образования, освоившим часть образовательной программы, обучающихся параллельно по второй профессиональной образовательной программе, и показавших соответствующий уровень развития, подтвержденный по результатам промежуточных аттестаций справками о периоде обучения, справками об обучении, зачетными книжками и (или) учебными карточками; имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным ученым советом КГУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (указать необходимую информацию)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Разрешить (отказать) ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану _____ ФИО (указать причину)
2. Разработать обучающемуся индивидуальный учебный план на ___/___ учебный год, семестр или иной период

Члены аттестационной комиссии:

Декан факультета _____

ПРОТОКОЛ № _____
заседания аттестационной комиссии
о зачете дисциплин и практик, ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану

от «__» _____ 201__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель аттестационной комиссии _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Члены аттестационной комиссии: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Комиссия рассмотрела заявление обучающегося по направлению подготовки/ специальности _____

(код и наименование направления подготовки/ специальности)

направленность (профиль) _____ обучающегося
за счет _____

(бюджетных ассигнований федерального бюджета, средств физических и (или) юридических лиц)

(фамилия, имя, отчество полностью)

о зачете результатов обучения и ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану в связи с _____ и представленные документы.
(трудоустройством, прохождением стажировки/международной стажировки*, рождением ребенка и др.)

СЛУШАЛИ:

1. О признании и зачете в форме перезачета освоенных дисциплин и практик посредством сопоставления планируемых результатов обучения с полученными результатами обучения на основании представленных документов (указать)

2. О зачете в форме переквалификации освоенных результатов обучения при получении среднего профессионального образования на основании представленных документов (указать)

3. Об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану

ВЫСТУПИЛИ: члены аттестационной комиссии. Доложили о проведенных собеседованиях по определению соответствия уровня сформированности компетенций по дисциплинам и практикам, освоенным при получении среднего профессионального образования планируемым результатам обучения и подлежащим зачету в форме переквалификации на основании приложения к диплому о среднем профессиональном образовании.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать и зачесть в форме перезачета результаты обучения, освоенные при получении высшего образования в _____ (название вуза) и учесть в качестве промежуточной аттестации на основании представленных документов (указать)

№	Наименование учебных дисциплин (модулей), практик, научных исследований	Объем в з.е.	Форма аттестации, курсовые работы	Оценка

2. Зачесть в форме переквалификации дисциплины и практики _____ (ф.и.о.) и учесть в качестве промежуточной аттестации:

№	Наименование учебных дисциплин (модулей), практик, научных исследований	Объем в з.е.	Форма аттестации, курсовые работы	Оценка

1. Установить перечень дисциплин (модулей) и/или практик, составляющих разницу в образовательных программах, сроки ликвидации в соответствии с расписанием промежуточной аттестации и (или) с индивидуальным учебным планом:

№	Наименование учебных дисциплин, практик, научных исследований	Объем в з.е.	Форма аттестации, курсовые работы

2. Разрешить ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

Председатель аттестационной комиссии _____

Члены комиссии: _____

Проректору по учебной работе КГУ

декана _____ факультета

служебная записка.

На основании протокола аттестационной комиссии от _____ № ____ прошу обучающимся _____ курса _____ формы обучения _____ факультета, направление подготовки (шифр) _____, направленность (профиль) _____. разрешить ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с целью повышения темпа освоения образовательной программы согласно Федеральному закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и приказу Министерства образования Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», зарегистрированному Минюстом России 14.07.2017г. № 47415 как имеющим способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным ученым советом КГУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом:

ФИО

Декан факультета

Проректору по учебной работе КГУ

декана _____ факультета _____

служебная записка.

На основании протокола аттестационной комиссии от _____ № _____ прошу обучающихся _____ курса _____ формы обучения _____ факультета, направление подготовки (шифр) _____, направленность (профиль) _____, **зачесть** в форме перезачета (переаттестации) результаты обучения, освоенные при получении среднего профессионального и (или) высшего и дополнительного образования на основании представленных документов, подтверждающих пройденное обучение, и учесть в качестве промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом, разрешить ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану согласно учебному плану, Федеральному закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и приказу Министерства образования Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», зарегистрированному Минюстом России 14.07.2017г. № 47415;

ФИО

№	Наименование дисциплин	Объем в з.е.	Форма контроля	Оценка
---	------------------------	--------------	----------------	--------

Установить перечень дисциплин (модулей) и/или практик, составляющих разницу в образовательных программах, сроки ликвидации до _____ в соответствии с расписанием промежуточной аттестации и срок освоения образовательной программы в соответствии с индивидуальным учебным планом:

№	Наименование дисциплин	Объем в з.е.	Форма контроля
---	------------------------	--------------	----------------

Декан факультета

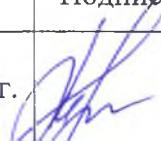
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Документ	ПОРЯДОК
Наименование документа	ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Приложения	на 47 листах

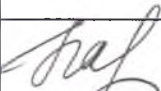
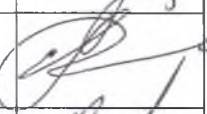
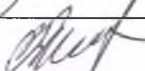
ИНИЦИАТОР:

Структурное подразделение	Должность	Инициалы, фамилия
Управление академической политики	Начальник управления	Е.Н. Российская




РАЗРАБОТАНО:

Инициалы, фамилия	Должность, СП	Дата	Подпись
Т.В. Ковалева	Начальник отдела планирования и организации образовательного процесса по заочной форме обучения	«22» 08 2017 г.	

СОГЛАСОВАНО:

Инициалы, фамилия	Должность	Дата	Подпись
Н.А. Пархоменко	Проректор по учебной работе	«25» 08 2017 г.	
Е.Н. Российская	Начальник управления академической политики	«25» 08 2017 г.	
Р.В. Широконосков	Главный юрист	«25» 08 2017 г.	

Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы принят с учетом мнения студенческого совета, первичной профсоюзной организации студентов:

Инициалы, фамилия	Должность	Дата и номер протокола	Подпись
Татаринцева Н.Ю.	Председатель ППО студентов	«22» 08 2017 г. № 39	
Вершинина А.А.	Председатель студенческого совета Курского государственного университета	«25» 08 2017 г. № 38	
Кириченко А.А.	Председатель ППО КГУ	«25» 08 2017 г. № 39	

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

«Курский государственный университет»

Прошнуровано, пронумеровано и закреплено
печатью *Б.И. Мещеряков* (ОВ)



Ректор КГУ

Б.И. Мещеряков ин