Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Худин Александр Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.01.2021 11:14:54
Уникальный программный ключ:
08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffaf0ee37e73fa19

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный университет»

Колледж коммерции, технологий и сервиса

УТВЕРЖДЕНО
протокол заседания
ученого совета от 07.04.2020 г., № 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Курск 2020

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)** (базовой подготовки).

Организация – разработчик: ФГБОУ ВО «Курский государственный университет».

Разработчики:

Ефимцева И.Б. – преподаватель колледжа коммерции, технологий и сервиса ФГБОУ ВО «Курский государственный университет».

Негребецкая В.И. – преподаватель колледжа коммерции, технологий и сервиса ФГБОУ ВО «Курский государственный университет».

Пояснительная записка

Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки от 13.08.2014 г. № 1001.

Программа преддипломной практики направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Рабочая программа утверждена на заседании ПЦК общеобразовательных дисциплин, технологий и сервиса.

Целью преддипломной практики является:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация профессиональных компетенций, полученных при изучении профессиональных модулей и общепрофессиональных дисциплин, определяющих профиль специальности: ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП.06 Основы теории информации, ОП. 07 Операционные системы и среды, ОП.08 Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительные системы, ОП.13 Компьютерные сети, ОП.14 Базы данных, ОП.15 Информационные системы, ОП.22 Ремонт и обслуживание компьютерной и оргтехники. ПМ.01 Обработка отраслевой информации, ПМ.02 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности, ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности и другие;

- стимулирование профессионально-личностного развития студента;

- обеспечение его подготовки к самостоятельной профессиональной деятельности;

- сбор материалов по выпускной квалификационной работе.

Как правило, исходные данные по теме ВКР студенты начинают собирать во время прохождения учебной практики, продолжают - в период производственной практики, и завершают во время преддипломной практики.

Задачами преддипломной практики являются:

- освоение на практике методов исследования объекта информатизации;

- обслуживание, диагностика и ремонт ПК;

- разработка и сопровождение программного обеспечения по отраслевой направленности;

- формирование навыка системного подхода при проектировании автоматизированных информационных систем;

- анализ характеристик информационных процессов и формирование исходных данных для их проектирования;

- изучение методики проектирования автоматизированных информационных систем, ГОСТов и стандартов (в том числе международных), используемых при разработке информационных систем;

- использование методов функционального моделирования при создании модели информационной системы предприятия;

- выявление объектов, требующих автоматизации, формирования требований к информационной системе;

- поиск путей решения выявленных проблем предприятия, анализ имеющихся систем, отвечающих сформулированным требованиям;

- всесторонний анализ собранной информации с целью дальнейшего выбора оптимальных и обоснованных проектных решений;

- освоение теоретического материала, необходимого для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы;

- выполнение цикла проектирования и получение проектных решений, пригодных для непосредственной реализации при дальнейшем выполнении выпускной квалификационной работы;

- проектирование концептуальной модели информационной системы.

В соответствии с Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) бюджет времени на преддипломную практику определен в объеме 4 недель.

В результате прохождения преддипломной практики осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию

2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребности клиента.

2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

2.3. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.

2.4. Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.

2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

2.6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

3.1. Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.

3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.

3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций.

4.3. Определять качество проектных операций.

4.4. Определять ресурсы проектных операций.

4.5. Определять риски проектных операций

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в случаях частой смены технологий в профессиональной деятельности

В соответствии с ФГОС СПО преддипломная практика проводится согласно учебному плану и графику учебного процесса.

Преддипломная практика предполагает закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися по профессиональным модулям и общепрофессиональным дисциплинам; приобретение необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню профессиональной подготовленности техников-программистов, а также квалификационной характеристикой выпускника, указанных в ФГОС СПО.

Студент должен:

знать: основы теории информации; состав и принципы работы операционных систем и сред; процессы и стадии жизненного цикла информационных систем; типовые компоненты и классификацию информационных систем; архитектуру и технические характеристики персональных компьютеров; характеристики и возможности языков и сред программирования; технологию проектирования информационных систем; методы разработки, эксплуатации и сопровождения профессионально ориентированных информационных систем; устройство и правила эксплуатации телекоммуникационных сетей; принципы построения распределенных информационных систем; состав программного обеспечения профессионально ориентированных информационных систем; методы обеспечения информационной безопасности; требования к надежности и эффективности функционирования информационных систем, программных продуктов; основные положения действующей нормативной документации; основные положения правового обеспечения профессиональной деятельности; основы организации деятельности предприятия (организации) и управления им; основные показатели производственно - хозяйственной деятельности предприятия (организации); правила и нормы охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты.

уметь: осуществлять разработку, модификацию, адаптацию и сопровождение компонентов профессионально ориентированных информационных систем в предметной области; производить установку, адаптацию, сопровождение и эксплуатацию типового программного обеспечения; осуществлять выбор необходимых информационно-программных и аппаратных средств при

формировании и модификации систем; осуществлять эксплуатацию информационных систем; разрабатывать инструкции по сопровождению автоматизированных систем обработки информации; оценивать экономическую эффективность применения профессионально-ориентированных информационных систем; обеспечивать поддержку функционирования конкретных процессов в области применения; работать со справочным сопровождением программного обеспечения; пользоваться технической документацией по автоматизированной обработке информации профессионально ориентированных информационных систем.

Руководство практикой

Руководитель преддипломной практики:

Руководитель ВКР является руководителем преддипломной практики и основным консультантом дипломника; назначается на весь период прохождения практики и дипломного проектирования. Руководитель преддипломной практики:

- организует разработку и согласование программы практики с предприятием - базой практики;

- вместе с руководителем практики от предприятия распределяет студентов на рабочие места;

- выдает направление на практику и график отработки программы практики с заданиями по теме ВКР;

- проводит индивидуальные консультации и оказывает научно-методическую помощь практиканту;

- осуществляет контроль за процессом прохождения практики;

- проверяет и оценивает отчет по практике и выполнение заданий по ВКР на основе критериев оценки;

- участвует в работе комиссии по защите отчетов по практике.

Организация и порядок проведения практики

Организация и учебно-методическое руководство преддипломной практикой обучающихся осуществляется ПЦК общеобразовательных дисцип-

лин, технологий и сервиса. Ответственность за организацию практики на предприятии возлагается на специалистов, назначенных руководством предприятия.

Обучающиеся направляются на места практики в соответствии с договорами, заключенными с базовыми предприятиями и организациями, или по запросу предприятий. Научно-методическое руководство практикой обучающихся на предприятии осуществляет, как правило, преподаватель ПЦК - руководитель ВКР.

Непосредственное руководство работой студентов осуществляет руководитель практики от предприятия. Он обеспечивает условия для выполнения обучающимися программы и заданий по теме ВКР, консультирует по вопросам составления отчета, и оценивает его в качестве специалиста.

Обучающийся, не выполнивший программу преддипломной практики и получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку за практику, направляется на практику повторно или отчисляется.

Права и обязанности студентов в период практики

При прохождении практики студенты имеют право:

- получать необходимую информацию для выполнения заданий на практику, а также для выполнения заданий по ВКР;

- получать компетентную консультацию специалистов предприятия по вопросам, предусмотренным программой практики;

- с разрешения руководителя практики от предприятия и руководителя подразделения пользоваться мультимедийной техникой для обработки информации, связанной с выполнением заданий по практике и заданий по теме ВКР;

В период подготовки и прохождения практики студенты обязаны:

- получить задание на преддипломную практику по теме ВКР;

- полностью и самостоятельно выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- вести дневник-отчет;

- осуществить сбор, систематизацию, обработку и анализ первичной информации и иллюстративных материалов по теме ВКР;

-обеспечить необходимое качество работы и нести равную со штатными работниками ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации ОУ (предприятия): следить за строгим соблюдением правил техники безопасности и охраны труда;

- представить в установленные сроки руководителю практики отчет о выполнении программы практики и заданий по теме ВКР;

-защитить отчет.

Критерии оценки прохождения преддипломной практики

Прохождение преддипломной практики оценивается по пятибалльной системе на оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Положительная оценка выставляется при условии прохождения практики и предоставления отчетной документации в установленном программой практики порядке и в установленные графиком учебного процесса сроки.

Оценка	Критерии /показатели
«отлично»	Содержание отчета о практике полностью соответствует предложенной структуре; раскрыты все вопросы первого раздела. Задания по теме ВКР выполнены на «отлично». Прохождение практики оценено руководителем практики от предприятия на «отлично». Оформление отчетной документации полностью соответствует предъявляемым требованиям; тексты не имеют стилистических и грамматических ошибок и заверены необходимыми подписями и печатями; отчет о практике оформлен на компьютере. На протяжении всего периода практики студент взаимодействовал с научным руководителем и сдал ему всю необходимую отчетную документацию в установленные

	сроки.
«хорошо»	Имеются в наличии, но с незначительными отклонениями, все необходимые для получения оценки «отлично», показатели. *Возможные несоответствия:* - имеются незначительные замечания к оформлению отчетной документации, к процессу взаимодействия с научным руководителем; - задания по теме ВКР и/или прохождение практики оценено руководителем практики от предприятия на «хорошо».
«удовлетворительно»	Имеются в наличии, но со значительными (существенными) отклонениями все необходимые для получения оценки «отлично» показатели. *Возможные несоответствия:* - не проанализирована часть вопросов первого раздела отчета и/или они описаны поверхностно; - имеются замечания по оформлению отчета и (или) отсутствует часть подписей и/или печатей гостиничного предприятия; - задания по теме ВКР и/или прохождение практики оценено руководителем практики от предприятия на «удовлетворительно»;
«неудовлетворительно»	Имеется одно из нижеперечисленных несоответствий. *Несоответствия* - продолжительность практики и/или сроки предоставления отчетной документации не соответствуют установленным требованиям. - прохождение практики оценено руководителем практики от предприятия на «неудовлетворительно». - задания по теме ВКР оценены на «неудовлетворительно».

Требования к отчету о прохождении преддипломной практики

Отчет включает два раздела, соответствующих целям преддипломной практики:

- подготовка обучающегося к решению конкретных задач специалиста в области обработки информации, разработки, внедрения, адаптации, сопровождения программного обеспечения и информационных ресурсов, наладка и

обслуживание оборудования отраслевой направленности в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно-управленческих структурах;

- подготовка к написанию выпускной квалификационной работы.

Отчет должен быть представлен в напечатанном виде объемом 35-40 страниц текста на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4 (шрифт Times New Roman; размер - 14; интервал - 1,5).

Структура отчета должна соответствовать графику прохождения преддипломной практики. Каждый раздел представляется в виде связного текста с нового листа.

Тематический план

№ темы	Наименование разделов, тем	Количество дней
	Раздел 1. Организация обработки информации, разработки, внедрения, адаптации, сопровождение и продвижения программного обеспечения на предприятии предприятия	
Тема 1.	Ознакомление со структурой предприятия, его системой управления, техникой безопасности	1
Тема 2.	Ознакомление с характеристиками периферийной, терминальной и вычислительной техники и особенностями их эксплуатации в условиях прохождения преддипломной практики.	1
Тема 3.	Обслуживание и ремонт ПК. Диагностика ПК	3
Тема 4.	Программное обеспечение компьютерной техники Предприятия. Характеристика процесса обработки информации на предприятии	2
Тема 5.	Аналитический обзор нормативной и технической документации предприятия, используемой при разработке программных продуктов	1
Тема 6.	Этапы разработки программных продуктов на предприятии и этапы их внедрения	1
Тема 7.	Разработка, адаптация и сопровождение программного продукта и участие в его внедрении	6
Тема 8.	Возможные предложения по улучшению организации работы предприятия – создание локальной сети	1
Итого:		**16 дней (96 ч.)**
	Раздел 2. Подготовка практического материала в	

	соответствии с темой ВКР	
Итого:		**8 дней (48 ч.)**
ВСЕГО:		**144**

Структура первого раздела отчета:

Тема 1. Ознакомление со структурой предприятия, его системой управления, техникой безопасности

Месторасположение, организационно-правовая форма, назначение, режим работы. Типовая структура предприятия и основное назначение его отделов (подразделений). Методы обработки информации.

Состав клиентуры и работников; услуги, оказываемые клиентам или процесс производства и реализации продукции.

Вопросы деловой этики и приёмы работы с клиентами, поставщиками, подрядчиками.

Техника безопасности на предприятии. Схема аварийных выходов и проходов, план эвакуации организации.

Тема 2. Ознакомление с характеристиками периферийной, терминальной и вычислительной техники и особенностями их эксплуатации в условиях прохождения преддипломной практики

Назначение и состав технических средств предприятия, типы ПЭВМ, задействованные на предприятии.

Специфика периферийных устройств, режимы работы.

Функциональная и структурная организация ПЭВМ, процессоры и каналы связи, интерфейсы ввода/вывода. Виды аппаратных и программных прерываний.

Архитектура сети, задействованной на данном предприятии (если она есть).

Наличие средств оргтехники и телекоммуникаций. Особенности эксплуатации технических средств, периферийных устройств, терминальной и вычислительной техники.

Тема 3. Обслуживание и ремонт ПК. Диагностика ПК

Анализ и характеристика возникающих проблем при эксплуатации ПК. Настройка режима работы видеосистемы и управление параметрами монитора. Порядок подключения жестких дисков. Дефрагментация жесткого диска.

Замена блока питания, материнской платы, установка процессора, установка планки памяти. Восстановление системы ПК. Осуществление настройки ПК. Устранение неполадки при настройке. Осуществление полной и правильной чистки ПК. Тестирование быстродействия процессора (Intel Processor).

Произведение профилактического ремонта ПК (очистка, смазка, настройка и т.д.). Разборка и сборка устройств подготовки и ввода информации (клавиатура). Разборка и сборка устройств подготовки и ввода информации (мышь). Разборка и сборка устройств подготовки и ввода информации (сканер).

Настройка Internet Explorer (безопасность, разрешенный доступ к отдельным сайтам и т.д.). Заправка картриджей, установка программного обеспечения. Установка интерактивных досок, проекторов.

Тема 4. Программное обеспечение компьютерной техники предприятия. Характеристика процесса обработки информации на предприятии

Класс задач, решаемых на предприятии средствами автоматизированной обработки данных. Информационные потоки задач, решаемых автоматизированным путём. Программное обеспечение, используемое на предприятии

(системное, прикладное, системы программирования). Характеристика систем программирования, используемых на предприятии. Особенности работы операционной системы, задействованной на предприятии.

План распределения программного обеспечения по локальным машинам и сети. Иерархическая модель программного обеспечения сети организации (выявить главный компьютер сети, если есть).

Информационные технологии обработки числовой, текстовой, графической, аудио- и видеоинформации.

Тема 5. Аналитический обзор нормативной и технической документации предприятия, используемой при разработке программных продуктов

ГОСТы и стандарты (в том числе международные), используемые при разработке информационных систем, а также документация предприятия, непосредственно связанная с объектом информатизации. Анализ характеристик объекта информатизации и формирование исходные данных для проектирования. Стандарты по правовому обеспечению программных продуктов.

Имеющиеся на предприятии техническая документация, методические рекомендации, инструктивные материалы.

Тема 6. Этапы разработки программных продуктов на предприятии и этапы их внедрения

Этапы жизненного цикла программного продукта, их назначение. Назначение Документа Требования Пользователя к программному изделию; Инструкция пользователю, Инструкция программисту. Содержание актов внедрения. Требования, предъявляемые к качеству программного изделия. Отслеживание реальной эксплуатации программного продукта, сроки его эксплуатации, условия эксплуатации. Методика отслеживания экономической эффективности от внедрения программного изделия в эксплуатацию.

Тема 7. Разработка, адаптация и сопровождение программного продукта и участие в его внедрении

Разработка автоматизированной информационной системы учета (в основе лежит база данных СУБД Access) по автоматизации одной из сфер деятельности (учёт, контроль и др.) предприятия, подразделения предприятия. Создание функциональной модели информационного объекта предприятия.

Основы разработки и анализа алгоритмов. Содержание основных этапов разработки компьютерных программ. Основные возможности систем управления базами данных и их использование. Основные принципы проектирования разрабатываемого или модернизируемого им программного продукта. Принципы компоновки многомодульной программы и функционирования его составных частей. Внешний и внутренний программный интерфейс. Набор сообщений, сопровождающий работу программы. Принципы проектирования баз данных. Выбор системы управления базами данных (СУБД), реляционные БД. Использование базы данных в качестве информационной модели предметной области.

Преимущества выбранного проекта программного продукта перед остальными возможными вариантами.

Адаптация, внедрение, эксплуатация и сопровождение программного продукта в деятельность предприятия.

Тема 8. Возможные предложения по улучшению организации работы предприятия – создание локальной сети

План (схема) СВТ, которые будут объединены в единую локальную сеть. Перечень необходимого оснащения для создания единой информационной среды предприятия. Смета для разработки единой информационной среды предприятия. Документация, необходимую для утверждения проекта.

Структура второго раздела отчета «Подготовка практического материала в соответствии с темой ВКР»:

Структура и объем второго раздела отчета определяется перечнем заданий по теме ВКР. Раздел оформляется с нового листа.

Отчет заверяется подписями студента и руководителя практики от предприятия.

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Список рекомендуемой литературы

Основные источники:

1. Баженова И.Ю. Основы проектирования приложений баз данных [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Баженова И.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2019.— 325 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86200.html.— ЭБС «IPRbooks»

2. Васильев Р.Б. Управление развитием информационных систем [Электронный ресурс]: учебник/ Васильев Р.Б., Калянов Г.Н., Левочкина Г.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 507 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/94864.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03051-8. — Режим доступа: http://www. biblio-online.ru- ЭБС «Юрайт»

4. Гниденко, И.Г. Технология разработки программного обеспечения: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Г. Гниденко, Ф. Ф. Павлов, Д. Ю. Федоров. — М.: Юрайт, 2020. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05047-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453640.

5. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — М.: Юрайт, 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452585.

6. Зубкова Т.М. Технология разработки программного обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Зубкова Т.М.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2019.— 468 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86208.html.— ЭБС «IPRbooks»

7. Котляров В.П. Основы тестирования программного обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Котляров В.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2019.— 335 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86202.html.— ЭБС «IPRbooks»

8. Проектирование информационных систем: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук; под общей редакцией Д. В. Чистова. — М.: Юрайт, 2020. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-03173-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452680.

9. Тузовский, А. Ф. Проектирование и разработка web-приложений: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ф. Тузовский. — М.: Юрайт, 2020. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10017-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456394.

10. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.С. Васючкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М., Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 147 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/89480.html.— ЭБС «IPRbooks»

11. Хелдман, К.Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]/ Ким Хелдман— Электрон. текстовые данные.— М.: ДМК Пресс, 2018.— 352 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/89623.html.— ЭБС «IPRbooks»

12. Черкашин П.А. Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Черкашин П.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 420 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/97585.html.— ЭБС «IPRbooks»

13. Черткова, Е.А. Программная инженерия. Визуальное моделирование программных систем: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2020. — 147 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09823-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454414.

Дополнительные источники:

1. Адамс Д.Р. Основы работы с XHTML и CSS [Электронный ресурс]: учебник/ Адамс Д.Р., Флойд К.С.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 567 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/102037.html.— ЭБС «IPRbooks»

2. Бабич А.В. Введение в UML [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бабич А.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 198 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/94847.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Беликова С.А. Основы HTML и CSS: проектирование и дизайн веб-сайтов [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсу «Web-

разработка»/ Беликова С.А., Беликов А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2020.— 174 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/100186.html.— ЭБС «IPRbooks»

4. Букунов С.В. Автоматизация процессов бизнес-планирования с помощью системы управления проектами MS Project [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Букунов С.В., Букунова О.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 72 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74321.html.— ЭБС «IPRbooks»

5. Букунов С.В. Автоматизация процессов бизнес-планирования с помощью системы управления проектами MS Project [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Букунов, О.В. Букунова. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 72 с. — 978-5-9227-0746-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74321.html

6. Грекул В.И. Методические основы управления ИТ-проектами [Электронный ресурс]: учебник/ Грекул В.И., Коровкина Н.Л., Куприянов Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 467 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/102019.html.— ЭБС «IPRbooks»

7. Ехлаков Ю.П. Планирование и организация вывода программного продукта на рынок [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.П. Ехлаков. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2017. — 121 с. — 978-5-4332-0258-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72161.html

8. Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс] / В.В. Баронов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 327 с. — 978-5-4488-0086-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63813.html

9. Кириченко А.В. Динамические сайты на HTML, CSS, Javascript И Bootstrap. Практика, практика и только практика [Электронный ресурс]/ Кириченко А.В., Дубовик Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Наука и Техника, 2018.— 272 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77578.html.— ЭБС «IPRbooks»

10. Котляров В.П. Основы тестирования программного обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Котляров В.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2019.— 335 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86202.html.— ЭБС «IPRbooks»

11. Леоненков А.В. Объектно-ориентированный анализ и проектирование с использованием UML и IBM Rational Rose [Электронный ресурс]:

учебное пособие/ Леоненков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 317 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/97554.html.— ЭБС «IPRbooks»

12. Основы работы с HTML [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 208 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/102036.html.— ЭБС «IPRbooks»

13. Синицын С.В. Верификация программного обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Синицын С.В., Налютин Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Вузовское образование, 2017.— 368 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67396.html.— ЭБС «IPRbooks»

14. Управление проектами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — М.: Юрайт, 2020. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03473-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450707.

15. Журналы: Программирование

Интернет - ресурсы:

1. Архитектура персонального компьютера [Электронный ресурс]: http://imcs.dvgu.ru/lib/eastprog/architecture.html

2. Бесплатный для студентов, аспирантов, школьников и преподавателей доступ к полным лицензионным версиям инструментов Microsoft для разработки и дизайна: http://www.dreamspark.ru/

3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: http://school-collection.edu.ru

4. Каталог образовательных интернет-ресурсов [Электронный ресурс]: http://www.edu.ru

5. Методы верификации программного обеспечения. В.В. Кулямин. Институт системного программирования РАЕН – Москва, 2009/ http://www.ict.edu.ru/

6. Научная онлайн-библиотека Порталус [Электронный ресурс]: http://www.portalus.ru

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: http://elibrary.ru/defaultx.asp

8. Научно-практический журнал "ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА" [Электронный ресурс]: http://www.marketds.ru/?sect=journal&id=informatics

9. Российское образование. Федеральный портал: http\\www.edu.sety.ru

10. Операционные системы v.2.0 [Электронный ресурс]: http://education.aspu.ru/view.php?olif=gl2

11. Официальный сайт фирмы 1С: [Электронный ресурс]/ Режим доступа: http://www.1c.ru/

12. Свободная энциклопедия http://ru.wikipedia.org

13. Учебная мастерская: http://info-system.ru/main.html

14. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» ФЗ N 149-ФЗ от 27 июля 2006 года [Электронный ресурс]/ http://www.rg.ru/ Режим доступа: http://www.rg.ru/2006/07/29/informacia-dok.html.

15. Электронные издания учебного назначения. Термины и определения [Электронный ресурс]: Режим доступа: http: //ofap.ulstu.ru/ivk/STP-1-02.doc

Перечень приложений к отчету

1. Титульный лист отчета
2. График прохождения преддипломной практики
3. Дневник прохождения преддипломной практики
4. Задание по преддипломной практике
5. Отзыв руководителя преддипломной практики
6. Аттестационный лист по преддипломной практике
7. Лист оформления отчета

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский государственный университет»

Колледж коммерции, технологий и сервиса

ОТЧЕТ

по преддипломной практике

обучающегося группы **4 инф «А»**

специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

_____
(ФИО)

Место прохождения практики _____

Период прохождения практики _____

Руководители практики _____
(ФИО)

_____
(ФИО)

Руководитель практики от предприятия _____
(ФИО)

КУРСК – 20__ г.

Приложение 2

ЗАДАНИЕ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

студенту 4 курса специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

_____

(фамилия, имя, отчество)

1. Цель практики – применение умений в практической деятельности, формирование практического опыта, а также проверки готовности будущего специалиста к самостоятельной профессиональной деятельности, сбор материала для выпускной квалификационной работы.

Место прохождения практики - _____

2. Срок прохождения практики – с _____ по _____ г.

Руководитель практики - преподаватель _____

3. Программа практики:

3.1 Ознакомиться с предприятием.

3.2 Изучить аппаратное обеспечение предприятия.

3.3 Охарактеризовать программное обеспечение, используемое в подразделениях предприятия.

3.4 Осуществить разработку, внедрение, адаптацию, сопровождение и продвижение самостоятельного программного обеспечения предприятия.

3.5. Осуществить сбор материала по теме выпускной квалификационной работы.

Задание получил _____

(дата, подпись, фамилия студента)

Руководитель практики _____ /_____/

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 3

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

студента_____

(Фамилия, имя, отчество)

Дата	Вид деятельности	Подпись руководи-теля

Студент _____ _____

(Подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося колледжа коммерции, технологий и сервиса

ФГБОУ ВО «Курский государственный университет

_____

(фамилия, имя, отчество)

В период с _____ г. по _____ г. обучающийся отрабатывал программу преддипломной практики в _____

наименование организации

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Рекомендуемая оценка _____

Ф.И.О. руководителя практики _____

Подпись _____

Дата _____

Приложение 5

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

_____,
ФИО

обучающийся(аяся) на 4 курсе по специальности
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)
успешно прошел(ла) преддипломную практику
в объеме 144 час. с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20__ г.
в организации _____
_____
наименование организации, юридический адрес

За время прохождения практики показал сформированность следующих компетенций:

№ п.п	Умение и владение	Уровень		
		Базовый	**Повышенный**	**Высокий**
1.	Владеет понятиями сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес			
2.	Умеет организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения задач, оценивать их эффективность и качество			
3.	Умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4.	Умеет осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
5.	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности			
6.	Умеет работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7.	Умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания			
8.	Умеет самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанию планировать повышение квалификации			
9.	Умеет ориентироваться в случаях частой смены технологий в профессиональной деятельности			
10.	Умеет обрабатывать статический информационный контент			
11.	Умеет обрабатывать динамический информационный контент			
12.	Умеет осуществлять подготовку оборудования к работе			
13.	Умеет настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента			
14.	Умеет контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правиль-			

	ную эксплуатацию			
15.	Умеет осуществлять сбор и анализ информации для определения потребности клиента			
16.	Умеет разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов			
17.	Умеет проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности			
18.	Умеет проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения			
19.	Умеет разрабатывать и вести проектную и техническую документацию			
20.	Принимает участие в измерении и контроле качества продуктов			
21.	Умеет разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности			
22.	Умеет осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности			
23.	Умеет поводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности			
24.	Умеет работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами			
25.	Умеет обеспечивать содержание проектных операций			
26.	Умеет определять сроки и стоимость проектных операций			
27.	Умеет определять качество проектных операций			
28.	Умеет определять ресурсы проектных операций			
29.	Умеет определять риски проектных операций			

образец

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой обучающийся проходил практику.

ФИО успешно прошел преддипломную практику.

За время прохождения преддипломной практики студент показал себя с положительной стороны, как современный специалист в области обработки информации, разработки, внедрения, адаптации, сопровождения и продвижения программного обеспечения, обеспечения проектной деятельности.

Иван Иванович с первого дня прохождения преддипломной практики проявил интерес к деятельности предприятия, участвовал во всех работах. Он показал себя целеустремленным и настойчивым работником. Очень быстро нашел общий язык с трудовым коллективом, никаких конфликтов не было. Прилежно выполнял поставленное задание, советуясь с опытными работниками предприятия. Внимательно выслушивал советы.

За время прохождения практики студент:

- изучил структуру предприятия, его систему управления;
- дал характеристику периферийному, терминальному и вычислительному оборудованию, применяемому в ООО «??????»;
- провел обслуживание и ремонт ПК и периферийной техники;
- охарактеризовал ПО предприятия;
- рассмотрел процесс обработки информации на предприятии;

- провел обзор нормативной и технической документации предприятия;
- осуществил разработку информационной системы;
- осуществил сбор информации для написания ВКР.

Иванов Иван Иванович поставленные задачи выполнял в срок, с отдачей, с энтузиазмом, творчески.

Студент умело планирует свою работу.

Преддипломная практика студента оценивается на «отлично».

«___» _____20___

_____/ _____, преподаватель/

_____/ _____, преподаватель/

_____/_____/

Приложение 6

СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ

№ темы	Наименование разделов, тем	Приложения
	Раздел 1. Организация обработки информации, разработки, внедрения, адаптации, сопровождение и продвижения программного обеспечения на предприятии предприятия	
Тема 1.	Ознакомление со структурой предприятия, его системой управления, техникой безопасности	Устав Документы по образованию и функционированию данного предприятия Положения об отделах Должностные инструкции специалистов (техника-программиста, оператора ЭВМ, системного администратора, инженер-программиста и др.); Инструкция по технике безопасности.
Тема 2.	Ознакомление с характеристиками периферийной, терминальной и вычислительной техники и особенностями их эксплуатации в условиях прохождения преддипломной практики.	Список технических средств предприятия Список средств оргтехники и телекоммуникаций Схема топологии сети (если есть)
Тема 3.	Обслуживание и ремонт ПК. Диагностика ПК	
Тема 4.	Программное обеспечение компьютерной техники предприятия. Характеристика процесса обработки информации на предприятии	Схема информационного потока Список программного обеспечения предприятия План распределения программного обеспечения по локальным машинам и сети Иерархическая модель программного обеспечения сети организации Список ПО
Тема 5.	Аналитический обзор нормативной и технической документации предприятия, используемой при разработке программных продуктов	Список нормативной и технической документации по ПО Инструкции пользователя Инструкция системного администратора Инструкция администратора и др.
Тема 6.	Этапы разработки программных продуктов на предприятии и этапы их внедрения	Требования Пользователя к программному изделию Инструкция пользователю

		Инструкция программисту Акты внедрения ПО
Тема 7.	Разработка самостоятельного программного продукта и участие в его внедрении	Техническое задание Функциональная модель разрабатываемого информационного объекта предприятия
Тема 8.	Возможные предложения по улучшению организации работы предприятия – создание локальной сети	План (схема) СВТ, которые будут объединены в единую локальную сеть Перечень необходимого оснащения для создания единой информационной среды предприятия
	Раздел 2. Подготовка практического материала в соответствии с темой ВКР	В соответствии с темой ВКР

№ п/п	Дата	Содержание отработанного задания	Оценка и замечание руко-водителя
1 см	3 см	20 см	4 см

Приложение 7