

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.01.2021 18:48:19

Уникальный идентификатор:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffa0ee37e73fa18

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Курский государственный университет»

**Колледж коммерции, технологии и сервиса**

УТВЕРЖДЕНО  
протокол заседания

ученого совета от 30.08.2017 г., № 1

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02**

**Организация и проведение  
экономической и маркетинговой деятельности**



Рабочая программа производственной практики разработана на основе профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования ( далее - СПО) 38.02.04 Коммерция ( по отраслям) (базовой подготовки).

Организация - разработчик : ФГБОУ ВО «Курский государственный университет».

Разработчики: С.А.Изварина, Л.Н.Шашкова - преподаватели колледжа коммерции, технологий и сервиса ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»

## **1. Цели производственной практики**

Целями производственной практики **ПП.02** являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- формирование первичных профессиональных умений и навыков по избранной специальности;
- приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

## **2. Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики **ПП.02** являются:

- ознакомление с организацией, в которой проходит практика, с целью формирования общего представления об организационной структуре и деятельности организации;
- исследование процесса организации производственной и коммерческой деятельности;
- исследование показателей, характеризующих эффективность коммерческой деятельности организации;
- приобретение навыков работы с реальными документами, справочными, нормативными и законодательными материалами;
- сбор данных для написания и выполнения выпускной квалификационной работы;
- формирование у обучающихся профессиональных компетенций;
- приобретение практического опыта выполнения работ, связанных с профессиональной деятельностью.

## **3. Место производственной практики в структуре ППССЗ**

Программа производственной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности: организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления. На освоение практики по профилю специальности ПП.02 учебным планом отводится 36 часов, которые отрабатываются в шестом семестре третьего года обучения в **ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**. Производственная практика **ПП.02** базируется на основе междисциплинарных курсов **МДК 02.01 Финансы, налоги и налогообложение, МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности, МДК.02. 03. Маркетинг; ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**.

## **4. Место и время проведения производственной практики**

Производственная практика проводится в предприятиях (организациях) и учреждениях различных форм собственности и правового статуса, осуществляющих коммерческую деятельность в г.Курске, на основе договоров заключаемых между ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» и предприятиями, направление деятельности которых со-

ответствует профилю подготовки обучающихся.

Конкретное место прохождения производственной практики (практики по профилю специальности) определяется начальником отдела производственного обучения по согласованию с обучающимся и руководителем практики от колледжа.

Время проведения производственной практики (практики по профилю специальности)

- 5, 6 семестры (в соответствии с учебным планом).

Сроки и место проведения производственной практики (практики по профилю специальности), назначение руководителей оформляются приказом по университету в установленном порядке. /

### **5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики**

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

#### **иметь практический опыт:**

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организаций.

#### **уметь:**

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования рынка;
- оценивать конкурентоспособность товаров;

#### **знать:**

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;

- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;
- основные положения налогового законодательства;
- функции и классификация налогов;
- организацию налоговой службы;
- методику расчета основных видов налогов;
- методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;
- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;
- средства: удовлетворения потребителей, распределения и продвижение товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;
- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
- этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации;

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных

необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов;

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату;

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров;

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации;

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений;

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации;

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

## 6. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 36 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Общее количество часов	Формы текущего контроля
1.	1. Пользование нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения организации. . <b>Приложение к отчету:</b> копии документов: товарная накладная, счет- фактура, реестр формирования розничных цен.	6	1 .Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2.Оценка оформления дневника практики.
2.	2. Расчет основных налогов: НДС; акцизы; НДФЛ; налог на имущество организаций; транспортный налог; земельный налог. <b>Приложение к отчету:</b> копии документов: счет- фактура; налоговые декларации по налогам- НДФЛ ,налог на имущество организаций, транспортный налог, земельный налог.	6	1 .Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2.Оценка оформления дневника практики.
3.	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия на основе данных бухгалтерской отчетности. Динамика показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия за 2 года (приросты и темпы прироста). Обобщение выводов и рекомендаций по результатам расчетов, их интерпретация и выявление резервов улучшения финансового состояния предприятия. <b>Приложение к отчету:</b> Копии форм бухгалтерской отчетности: -отчет о финансовых результатах (Ф2)	6	1 .Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2.Оценка оформления дневника практики.

4.	<p>Анализ основного и оборотного капитала предприятия на основе данных бухгалтерской отчетности.</p> <p>Обобщение выводов и рекомендаций по результатам расчетов, их интерпретация и выявление резервов улучшения финансового состояния предприятия.</p> <p><b>Приложение к отчету:</b> Копии форм бухгалтерской отчетности: -бухгалтерский баланс (Ф1) -отчет о финансовых результатах (Ф2) -приложения к бухгалтерскому балансу (Ф5).</p>	6	1 .Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2.Оценка оформления дневника практики.
5.	<p>Участие в проведении маркетинговых исследований рынка на предмет изучения потребительских предпочтений. Разработка анкеты потребительских предпочтений.</p> <p>Анализ анкеты потребительских предпочтений.</p> <p><b>Приложение к отчёту:</b> анкета потребительских предпочтений.</p>	6	1 .Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2.Оценка оформления дневника практики.
6.	<p>Оценка конкурентоспособности товаров, конкурентных преимуществ организации и степени удовлетворённости потребителей. Построение диаграммы.</p> <p>Проведение опроса потребителей.</p> <p>Систематизация и обработка данных, полученных при опросе потребителей.</p> <p><b>Приложение к отчёту:</b> Опросный лист.</p>	6	1 .Наблюдение и оценка выполнения видов работ. 2.Оценка оформления дневника практики.
<b>Итого:</b>		36	

## 7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной практике ПП.02

*Контрольные вопросы для проведения текущей аттестации по разделам и (этапам) практики, осваиваемым обучающимися самостоятельно*

1. Изложите формы и методы проведения финансового контроля.
2. Назовите функции кредита и принципы кредитования
3. Изложите порядок определения единого налога при УСН и ЕНВД.
4. Дайте классификацию налоговой системе РФ.
5. Охарактеризуйте федеральные и региональные налоги.
6. Укажите основной нормативный документ по регулированию налогов и сборов на территории РФ.
7. Проанализируйте основные показатели прибыли и рентабельности предприятия. Методы оценки рынка, выделите специфические особенности.



8. Проведите смысловое разграничение понятий «кабинетное исследование» и «полевое исследование».

9. Проведите сравнительную характеристику методов исследования. Установите соответствие между конкурентоспособностью товаров и степенью удовлетворённости потребителей

10. Проанализируйте показатели оборачиваемости оборотных средств, эффективности использования основных средств

***Контрольные задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно***

1. Определите налог на добавленную стоимость.

2. Укажите порядок определения акцизного налога с подакцизных товаров.

3. Составление и расчет аналитических таблиц основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия на основе данных бухгалтерской отчетности.

Динамика результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия за 2 года.

4. Обобщение выводов и рекомендаций по результатам расчетов, их интерпретация и выявление резервов улучшения финансового состояния предприятия.

Характеристика возможных направлений повышения эффективности работы предприятия.

5. Разработка анкеты потребительских предпочтений. Систематизация, обработка и анализ данных по разным аспектам маркетинговой деятельности.

6. Обобщение показателей конкурентоспособности предприятия и выработка рекомендаций, направленных на достижение целей и задач по усилению рыночных позиций.

**8. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)**

Формой промежуточной аттестации является зачет, проводимый в шестом семестре.

**10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

Основная литература

1. [Рубцова, Л.Н.](#) Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/Л.Н.Рубцова; Ю.А. Чернявская. - Финансы, денежное обращение и кредит, 2019-03-06. - Москва: Русайнс, 2016. - 309 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4365-0677-7

2. Налоги в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Колчин С.П.-М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. Режим доступа: [http://www.iprbookshop.ru/10500.-ЭБС «IPRbooks»](http://www.iprbookshop.ru/10500.-ЭБС%20IPRbooks)

3. Чалдаева, Л. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для СПО / А. В. Дыдыкин ; под ред. Л. А. Чалдаевой. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 381 с. - (Серия : Профессиональное образование).

- ISBN 978-5-534-02963-5. - Режим доступа:  
[www.biblio-online.ru/book/ECF949DB-7BB0-4E04-886D-53864A19D7D5](http://www.biblio-online.ru/book/ECF949DB-7BB0-4E04-886D-53864A19D7D5)

4. Теория анализа хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стражев В.И. Минск: Вышэйшая школа, 2014. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35551>.- ЭБС «IPRbooks»

5. Романов А.А. Маркетинг: учебное пособие / Романов А.А., Басенко В.П., Жуков Б.М.— М.: Дашков и К, 2016. 440— с.  
<http://www.iprbookshop.ru/35291>

6. Маркетинг: учебник/ Т.М. Дьякова.-М.: Вузовское образование, 2014. Режим доступа: (<http://www.iprbookshop.ru/21548.html>)

Дополнительная литература

1. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник /Л.В. Перекрестова, Н.М. Романенко, С.П. Сазонов. -11-е изд., перераб. и доп.- М.: Академия, 2014.

2. Финансы и кредит [Электронный ресурс]: учебное пособие / Балихина Н.В., Косов М.Е.- Электрон. текстовые данные.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.- 303 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21010>.- ЭБС «IPRbooks»

3. Налоги и налогообложение: учебник и практикум/под ред. Д.Г. Черника, Ю.Д. Шмелева. –М.: Юрайт, 2015.

4. Налоги и налогообложение: учебник/ О.В. Скворцов.-М.: Академия, 2014.

5. Финансы, денежное обращение и кредит/ О.Е. Янин. – М.: Академия, 2014.

6. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Л.Н. Чечевицына, К.В. Чечевицын.-7-е изд.- Ростов н/Д, 2014.

7. Маркетинг: учебник для бакалавров/ под ред. Л.А. Данченко.- М.: Юрайт, 2015.

Интернет- ресурсы

1. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) (официальный сайт министерства финансов РФ)

2. [www.budgetrf.ru](http://www.budgetrf.ru) (сайт «Бюджетная система РФ»)

3. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) (официальный сайт Госкомстата РФ)

4. <http://www.nalog.ru> -официальный сайт Федеральной налоговой службы

5. [www.rg.ru](http://www.rg.ru) (официальный сайт Российской газеты)

6. [www.retailclub.ru](http://www.retailclub.ru) (официальный сайт Консалтинговая группа супер-розница)

7. [www.vitrina.ru](http://www.vitrina.ru) (официальный сайт Ассоциация Коммуникационных Агентств России)

8. [www.4p.ru](http://www.4p.ru) (официальный сайт Маркетинг журнал 4p.ru)

9. [www.marketing.spb.ru](http://www.marketing.spb.ru) (официальный сайт Интернет-проект «Энциклопедия маркетинга».)

## **10. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

В качестве баз производственной практики должны быть выбраны предприятия, отвечающие следующим требованиям:

- соответствовать данной специальности и виду практики;

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;

- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой обучающихся.

Предприятие должно иметь:

- комплект бланков документации;

- принтер, ксерокс;

- компьютеры, обеспеченные выходом в Интернет.