

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины Менеджмент в архитектуре и строительстве

Направление подготовки: 07.03.01 Архитектура

Профиль подготовки: Архитектурно-градостроительное проектирование

Квалификация: бакалавр

Художественно-графический факультет

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Менеджмент в архитектуре и строительстве / сост. Гончаров Р.В. старший преподаватель каф. архитектуры; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 21 апреля 2016 г. № 463 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 18 мая 2016 г. № 42143)

Рабочая программа дисциплины "Менеджмент в архитектуре и строительстве" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура профиль Архитектурно-градостроительное проектирование

Составитель(и):

Гончаров Р.В. старший преподаватель каф. архитектуры

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование понимания о методике ведения предпроектных работ в архитектурном проектировании.
1.2	Осуществление менеджмента проектной деятельности.
1.3	Умение логически четко представлять последовательность реализации проекта и осуществлять руководство процессом проектирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-11: способность находить оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность

Знать:

Основные этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений.

Уметь:

Моделировать процесс принятия управленческого решения, используя основную модель принятия решений и её основные элементы (альтернативы действий, цель, состояние внешней среды и др.).

Владеть:

Методами принятия организационно-управленческих решений, способностью анализировать управленческие задачи с точки зрения их содержания.

ПК-2: способность использовать воображение, мыслить творчески, инициировать новаторские решения и осуществлять функции лидера в проектном процессе

Знать:

Принципы и методы организации и управления архитектурными коллективами, а так же основы взаимодействия со специалистами смежных областей.

Уметь:

Руководить проектным процессом и мотивировать членов команды к достижению целей;

Владеть:

Навыками лидера для организации проектного процесса.

ПК-6: способность собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре

Знать:

Методы сбора информации, определения проблемы, анализа и критической оценки проектной работы.

Уметь:

Критически объективно оценить качество проделанной работы на всех этапах проектирования.

Владеть:

Проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре.

ПК-13: способность оказывать профессиональные услуги

Знать:

Основы менеджмента в архитектурном проектировании. Методы архитектурного проектирования.

Уметь:

Уметь ставить цели решения заданной архитектурной задачи и осуществлять ее реализацию. Грамотно предоставлять архитектурный замысел.

Владеть:

Первоначальными навыками оказания профессиональных услуг в рамках своей компетенции. Основными методами архитектурного проектирования.

ПК-15: способность квалифицированно осуществлять авторский надзор за строительством запроектированных объектов

Знать:

Требования СП, алгоритм осуществления авторского надзора за реализацией проекта.

Уметь:

Принимать оперативные меры по устранению выявленных отступлений от рабочей документации и нарушений требований нормативных документов.

Владеть:

Способностью давать распоряжения для принятия оперативных мер по устранению выявленных отступлений от рабочей документации и нарушений требований нормативных документов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Введение в менеджмент. История развития управления проектами в архитектурно-строительном деле в России и за рубежом	Раздел			
1.1	Менеджмент. Основные понятия. История развития управления проектами в архитектурно-строительном деле в России и за рубежом	Лек	7	2	0
1.2	Менеджмент. Основные понятия. История развития управления проектами в архитектурно-строительном деле в России и за рубежом	Пр	7	2	0
1.3	Менеджмент. Основные понятия. История развития управления проектами в архитектурно-строительном деле в России и за рубежом	Ср	7	4	0

1.4	Перспективы развития теории управления проектами в России и за рубежом	Лек	7	2	0
1.5	Перспективы развития теории управления проектами в России и за рубежом	Пр	7	2	0
1.6	Перспективы развития теории управления проектами в России и за рубежом	Ср	7	4	0
1.7	Концепция управления в архитектурном проектировании	Лек	7	2	0
1.8	Концепция управления в архитектурном проектировании	Пр	7	2	0
1.9	Концепция управления в архитектурном проектировании	Ср	7	4	0
	Раздел 2. Менеджмент в процессе архитектурного проектирования	Раздел			
2.1	Предпроектная подготовка и разработка архитектурного проекта	Лек	7	2	0
2.2	Предпроектная подготовка и разработка архитектурного проекта	Пр	7	2	0
2.3	Предпроектная подготовка и разработка архитектурного проекта	Ср	7	4	0
2.4	Управление целевыми функциями архитектурного проекта; управление качеством проекта; управление изменениями проекта; управление временем разработки проекта; Управление проектными рисками	Лек	7	2	0
2.5	Управление целевыми функциями архитектурного проекта; управление качеством проекта; управление изменениями проекта; управление временем разработки проекта; Управление проектными рисками	Пр	7	2	0
2.6	Управление целевыми функциями архитектурного проекта; управление качеством проекта; управление изменениями проекта; управление временем разработки проекта; Управление проектными рисками	Ср	7	4	0
2.7	Контроль и регулирование в управлении проектом; нормативная база управления проектом; правовое регулирование в сфере архитектурного проектирования	Лек	7	2	0
2.8	Контроль и регулирование в управлении проектом; нормативная база управления проектом; правовое регулирование в сфере архитектурного проектирования	Пр	7	2	0
2.9	Контроль и регулирование в управлении проектом; нормативная база управления проектом; правовое регулирование в сфере архитектурного проектирования	Ср	7	4	0
2.10	Особенности управления проектами в сфере архитектурного проектирования	Лек	7	2	0
2.11	Особенности управления проектами в сфере архитектурного проектирования	Пр	7	2	0
2.12	Особенности управления проектами в сфере архитектурного проектирования	Ср	7	4	0

2.13	Роль градостроительного и земельного кодекса в процессе проектирования Государственные службы надзора Экспертиза проекта	Лек	7	2	0
2.14	Роль градостроительного и земельного кодекса в процессе проектирования Государственные службы надзора Экспертиза проекта	Пр	7	2	0
2.15	Роль градостроительного и земельного кодекса в процессе проектирования Государственные службы надзора Экспертиза проекта	Ср	7	4	0
2.16	Компьютерное сопровождение проектов и стандарты управления проектами; этика, корпоративная культура в управлении архитектурными проектами	Лек	7	2	0
2.17	Компьютерное сопровождение проектов и стандарты управления проектами; этика, корпоративная культура в управлении архитектурными проектами	Пр	7	2	0
2.18	Компьютерное сопровождение проектов и стандарты управления проектами; этика, корпоративная культура в управлении архитектурными проектами	Ср	7	4	0
2.19		Зачёт	7	0	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры, протокол №12 от 21.04 2017г. и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры, протокол №12 от 21.04 2017г. и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Платонов А.М., Королева М.А., Бледных Е.И., Баженов С.И., Бузырев В.В., Власова М.Ф., Дайнеко Л.В., Ерыполов С.Е., Ерыполова Е.С., Караваева Н.М., Козлов В.В., Кондюкова Е.С., Ларионова В.А., Леонова Л.Б., Самарская Н.А., Солдатова Ю.В., Шеломенцев А.Г. - Производственный менеджмент в строительстве: учебник - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016.	http://www.iprbookshop.ru/68377.html	1
Л1.2	Шарапова Т. В. - Основы менеджмента: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/1FA2A496-6441-4F9F-89E9-1AA449A108BF	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Афанасьев В. Я. - Теория менеджмента: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/39F8F501-BB92-4595-9375-1ADB0E629B71	1
Л2.2	Иванов Н. И., Фадин И. М. - Инженерная экология и экологический менеджмент: учебник - Москва: Логос, 2011.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89785	1

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.3	Иванова Т. Ю. - Теория менеджмента. Синергетический менеджмент: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/E8D97E46-5BFB-49EB-A9C4-E25B0D1B7CE7	1
Л2.4	Чудновская С. Н. - История менеджмента: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/83E75374-A30E-4457-A39F-7B1ADD8CA604	1
Л2.5	Коротков Э. М. - Менеджмент: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/9B2B615E-3CF7-4285-9010-C0CECF045593	1
Л2.6	под ред. И.С. Степанова - Менеджмент в строительстве: учебник, рек. УМО - М.: Юрайт, 2005.		1
Л2.7	Маслов В. И. - Инновационный менеджмент в XXI веке - Москва: Директ-Медиа, 2012.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103838	1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional Open License: 47818817
7.3.1.2	Microsoft Office Standard 2007 Open License: 43219389
7.3.1.3	GoogleChrome (Свободная лицензия BSD)
7.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.5	Microsoft Windows 8.1 (Open-License: 63765055)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	-- Консультант +
7.3.2.2	Научная электронная библиотека. - Режим доступа: http://elibrary.ru
7.3.2.3	Университетская информационная система «Россия». - Режим доступа: http://uisrussia.msu.ru
7.3.2.4	Федеральный портал «Российской образование». - Режим доступа: http://www.edu.ru/
7.3.2.5	Единый портал Интернет-тестирования в сфере образования. - Режим доступа: http://www.i-exam.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Золотая, д. №8, 442.
7.2	Оборудование: Мобильный ПК DEXP Agilon O113 – 1 шт., проектор Acer X113PH DLP Projector – 1 шт., учебная мебель (столы, стулья, учебная доска)
7.3	
7.4	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся с подключением к сети Интернет, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29, 303,
7.5	Оборудование: Моноблок ASUS ET220I All-in-one PC – 28 шт., учебная мебель (столы, стулья)
7.6	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся с подключением к сети Интернет, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №33, 146.
7.7	Оборудование: Моноблок ASUS ET220I All-in-one PC – 13 шт., моноблок MSI MS-A912 – 27 шт., учебная мебель (столы, стулья).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для практических занятий:

уделить особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины, конспектировать источники. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.

Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий.

Для рефератов:

Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы.

Работа, сданная не в установленный срок, первоначально оценивается. Последующие пересдачи возможны только с разрешения деканата.

Оценка может быть скорректирована в сторону уменьшения по причине плохой посещаемости занятий или низкой активности студента в процессе аудиторной работы, а также в случае не самостоятельно выполненной работы.