

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 15:27:49

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da14b741b321af0ee37e75fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины Банковские электронные услуги

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Финансы, денежное обращение и кредит

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Банковские электронные услуги / сост. Меркулова Н.С.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 30 ноября 2015 г. № 39906)

Рабочая программа дисциплины "Банковские электронные услуги" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Финансы, денежное обращение и кредит

Составитель(и):

Меркулова Н.С.

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	комплексное изложение теоретических, методологических принципов и конкретных подходов, приемов оказания современных электронных услуг в банках, ориентированных на требования международного банковского бизнеса на базе применения современных компьютерных систем.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.3
--------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-9: способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций****Знать:**

виды банковской техники и оборудования

требования безопасности, предъявляемые к банковской технике и оборудованию

подходы к организации технического обслуживания банковской инфраструктуры

Уметь:

пользоваться разными видами банковской техники и оборудования

консультировать клиентов банка о правилах использования банковской техники

использовать приемы первой помощи при неисправностях банковской техники

Владеть:

навыками работы с банковским оборудованием

приемами формирования подходов к технической безопасности в банке

способностью организации действий окружающих в условиях чрезвычайных ситуаций

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач**Знать:**

принципы автоматизации банковского бизнеса

виды банковских электронных услуг

типы информационных технологий, используемых в банковской сфере

Уметь:

осуществлять сбор информации, необходимой для формирования банковской инфраструктуры

анализировать данные о банковских электронных услугах

обрабатывать информацию о банковском электронном обороте

Владеть:

приемами сбора аналитической информации

навыками анализа банковской информации

подходами обработки банковской аналитики

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии**Знать:**

подходы к организации банковского электронного документооборота

показатели эффективности развития банковской инфраструктуры

возможности анализа банковских данных с использованием программных продуктов

Уметь:

исследовать уровень развития банковской инфраструктуры

анализировать показатели эффективности развития банковской инфраструктуры

исследовать банковские данные с использованием программных продуктов

Владеть:

навыками сбора банковской информации

подходами к обработке банковской информации

приемами анализа банковской информации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
-------------	-----------------------------	-------------	----------------	-------	-----------

	Раздел 1.	Раздел			
1.1	Развитие банковских электронных услуг	Лек	7	2	2
1.2	Развитие банковских электронных услуг	Ср	7	6	0
1.3	Развитие банковских электронных услуг	Пр	7	4	0
1.4	Информационно-техническое обеспечение банка	Лек	7	2	2
1.5	Информационно-техническое обеспечение банка	Пр	7	4	2
1.6	Информационно-техническое обеспечение банка	Ср	7	8	0
1.7	Розничные банковские электронные услуги	Лек	7	4	0
1.8	Розничные банковские электронные услуги	Пр	7	6	0
1.9	Розничные банковские электронные услуги	Ср	7	8	0
1.10	Банковские электронные услуги для корпоративных клиентов	Лек	7	2	0
1.11	Банковские электронные услуги для корпоративных клиентов	Пр	7	6	0
1.12	Системы межбанковских операций	Лек	7	2	0
1.13	Системы межбанковских операций	Ср	7	8	0
1.14	Банковские электронные услуги для корпоративных клиентов	Ср	7	8	0
1.15	Системы межбанковских операций	Пр	7	4	0
1.16	Проблемы обеспечения безопасности банковских электронных систем	Лек	7	4	0
1.17	Проблемы обеспечения безопасности банковских электронных систем	Пр	7	6	0
1.18	Проблемы обеспечения безопасности банковских электронных систем	Ср	7	8	0
1.19	Современные тенденции развития платежных систем	Лек	7	2	0
1.20	Современные тенденции развития платежных систем	Пр	7	6	2
1.21	Современные тенденции развития платежных систем	Ср	7	8	0
1.22		Зачёт	7	0	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы рассмотрены и одобрены протоколом № 8 заседания кафедры от 20.04.2017 года и является приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы рассмотрены и одобрены протоколом № 8 заседания кафедры от 20.04.2017 года и является приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Унанян И. Р. - Банковское дело - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445058	1

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.2	Шабанова Л. Б., Федулов В. Г. - Банковское дело - Казань: Познание, 2014.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364188	1
6.1.2. Дополнительная литература			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Рудакова О. С. - Банковские электронные услуги: учеб. пособие для вузов, рек. УМО - Москва: Вузовский учебник : Инфра-М, 2011.		32
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1			
7.3.1.2	1. Лекционные занятия: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, г. Курск, ул. Радищева 29, №401:		
7.3.1.3	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)		
7.3.1.4	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)		
7.3.1.5	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)		
7.3.1.6			
7.3.1.7	2.Практические занятия: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, г. Курск, ул. Радищева 29, №415:		
7.3.1.8	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)		
7.3.1.9	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)		
7.3.1.10	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)		
7.3.1.11			
7.3.1.12	3.Помещения для самостоятельной работы обучающихся,		
7.3.1.13	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303		
7.3.1.14	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года		
7.3.1.15	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)		
7.3.1.16	Google Chrome Свободная лицензия BSD		
7.3.1.17	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение		
7.3.1.18	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7.3.2.1	http://base.consultant.ru		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Лекционные занятия: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, г. Курск, ул. Радищева 29, №401:
7.2	Доска аудиторная – 1 шт.
7.3	Интерактивная доска SMART BOSRD SMB480 – 1 шт.
7.4	Проектор Vinitek D525ST – 1 шт.
7.5	Стол ученический двухместный – 36 шт.
7.6	Стул ученический – 67 шт.
7.7	Трибуна – 2 шт.
7.8	Мобильный ПК SAMSUNG RV 513 – 1 шт.
7.9	2.Практические занятия: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, г. Курск, ул. Радищева 29, №415:
7.10	Доска аудиторная – 1 шт.

7.11	Стол ученический двухместный – 17 шт.
7.12	Стул ученический – 40 шт.
7.13	Трибуна – 1 шт.
7.14	Жалюзи – 2 шт.
7.15	Мобильный ПК SAMSUNG RV 513 – 1 шт.
7.16	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1 шт.
7.17	3.Помещения для самостоятельной работы обучающихся,
7.18	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.19	Столов – 55
7.20	Посадочных мест – 55
7.21	Компьютеров:
7.22	Для пользователей – 28 Моноблоков - ASUS ET220I All-in-one PC, Intel Core i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW
7.23	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.