

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 15:27:49

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987561de7483ac6309ac5da14314155021a10ee37e71a17

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра гражданского процесса, арбитражного процесса и таможенного права

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Банковское право

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Финансы, денежное обращение и кредит

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Банковское право / сост. М.В.Воробьев; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 30 ноября 2015 г. № 39906)

Рабочая программа дисциплины "Банковское право" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Финансы, денежное обращение и кредит

Составитель(и):

М.В.Воробьев

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в сфере банковского права, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
--------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности****Знать:**

основные акты, составляющие систему источников банковского права

Уметь:

использовать основы правовых знаний в сфере банковского права

Владеть:

необходимыми навыками работы с источниками банковского права

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов**Знать:****Уметь:****Владеть:****4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1.	Раздел			
1.1	Введение в банковское право	Лек	5	2	2
1.2	Введение в банковское право	Пр	5	4	2
1.3	Введение в банковское право	Ср	5	6	0
1.4	Банковская система РФ	Лек	5	2	2
1.5	Банковская система РФ	Пр	5	4	2
1.6	Банковская система РФ	Ср	5	6	0
1.7	Создание, реорганизация и ликвидация кредитных организаций; несостоятельность (банкротство) кредитных организаций; реструктуризация кредитных организаций	Лек	5	4	2

1.8	Создание, реорганизация и ликвидация кредитных организаций; несостоятельность (банкротство) кредитных организаций; реструктуризация кредитных организаций	Пр	5	6	2
1.9	Создание, реорганизация и ликвидация кредитных организаций; несостоятельность (банкротство) кредитных организаций; реструктуризация кредитных организаций	Ср	5	6	0
1.10	Банковское регулирование и банковский надзор	Лек	5	2	0
1.11	Банковское регулирование и банковский надзор	Пр	5	6	0
1.12	Банковское регулирование и банковский надзор	Ср	5	8	0
1.13	Операции по приему вкладов и осуществлению безналичных расчетов	Лек	5	2	0
1.14	Операции по приему вкладов и осуществлению безналичных расчетов	Пр	5	4	0
1.15	Операции по приему вкладов и осуществлению безналичных расчетов	Ср	5	8	0
1.16	Ссудные операции кредитных организаций	Лек	5	2	0
1.17	Ссудные операции кредитных организаций	Пр	5	4	0
1.18	Ссудные операции кредитных организаций	Ср	5	8	0
1.19	Операции кредитных организаций с ценными бумагами	Лек	5	2	0
1.20	Операции кредитных организаций с ценными бумагами	Пр	5	4	0
1.21	Операции кредитных организаций с ценными бумагами	Ср	5	6	0
1.22	Валютные операции кредитных организаций	Лек	5	2	0
1.23	Валютные операции кредитных организаций	Пр	5	4	0
1.24	Валютные операции кредитных организаций	Ср	5	6	0
1.25		Зачёт	5	0	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной и текущей аттестации обучающихся по дисциплине утверждены протоколом заседания кафедры гражданского и арбитражного процесса от 29.03.2017 года № 9и является приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной и текущей аттестации обучающихся по дисциплине утверждены протоколом заседания кафедры гражданского и арбитражного процесса от 29.03.2017 года № 9и является приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
--	----------	-----------	------

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Рожественская Т. Э. - Банковское право для экономистов: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/C27E1243-58A0-4C58-91E5-504F325C6EDF	1
6.1.2. Дополнительная литература			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Курбатов А. Я. - Банковское право России: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/6B54C9C1-2930-4FFC-B73E-EA6BCDD6A817	1
6.1.3. Методические разработки			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л3.1	отв. ред. Е.Ю.Грачева - Банковское право Российской Федерации: учебн. пособие - М.: Норма, 2008.		3
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1	Microsoft Windows 7 (Open License: 60484660)		
7.3.1.2	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)		
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)		
7.3.1.4	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)		
7.3.1.5	MsOffice Professional 2003 (Open License: 41902857)		
7.3.1.6	СПС КонсультантПлюс (Договор № 7/3Ц от 14.02.2017)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7.3.2.1	СПС КонсультантПлюс (Договор № 7/3Ц от 14.02.2017)		
7.3.2.2			
7.3.2.3			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудиторный фонд для проведения занятий по дисциплине представляет собой: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, а именно:
7.2	Аудитории для проведения лекционных занятий - Радищева, 29, ауд. 503, 604 (аудитории оборудованы мультимедийными проекторами Benq и интерактивными досками HitachiStarBoard), ауд. 644 (аудитория оборудована наглядными пособиями);
7.3	Аудитории для проведения практических занятий - Радищева, 29, ауд. 510, 601, 602, 603, 645, 646;
7.4	Компьютерные классы, оборудованные компьютерами с выходом в Интернет - Радищева, 29, ауд. 641 (20 компьютеров»), 643 – (20 компьютеров);
7.5	Учебный зал судебных заседаний - Радищева, 29, ауд. 655;
7.6	Кабинет криминалистики - Радищева, 29, ауд. 513;
7.7	Криминалистический полигон - Радищева, 29, ауд. 649;
7.8	Помещение для студенческой правовой консультации (юридическая клиника) - Радищева, 29, ауд. 123; оборудована телевизором LG 46” и проигрывателем DVDдисков;
7.9	Центр правовых исследований - Радищева, 29, ауд. 611.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины проходит как в рамках посещения аудиторных занятий (лекций и практических занятий), так и в ходе самостоятельной работы. Часы аудиторной и самостоятельной работы определены рабочим учебным планом образовательной программы и рабочей программой дисциплины.

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, взять рекомендуемую литературу в библиотеке.

Важным элементом освоения дисциплины является прохождение студентом промежуточного контроля знаний. Форма промежуточного контроля знаний, порядок его прохождения, примерная тематика вопросов и заданий определяются рабочей программой дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины студент должен добросовестно посещать лекционные занятия. На лекционных занятиях рекомендуется вести конспект лекций, выделяя те нормативные правовые акты и дополнительную литературу с которой лектор рекомендует ознакомиться самостоятельно. В рамках лекционных занятий студент может задавать уточняющие вопросы по теме лекции

При подготовке к практическим занятиям студент должен повторить лекционный материал, ознакомиться с

рекомендуемыми источниками и литературой. Ознакомившись с тематикой занятия, студент должен подготовить опорный конспект. Если практическое занятие предполагает интерактивную форму проведения, то студент должен заблаговременно подготовиться к данному занятию и подготовленные задания предоставить преподавателю и (или) сокурсникам. При возникновении трудностей и вопросов при подготовке к практическим занятиям студент может обратиться за помощью к преподавателю в отведенное время. Взаимодействие студента с сокурсниками и преподавателем при подготовке к практическим занятиям и выполнении самостоятельной работы при необходимости может быть организовано по средствам информационно-коммуникационных технологий, в том числе через Интернет.

При подготовке устных докладов и сообщений студент должен самостоятельно проработать вопрос, при возможности визуализировать обработанный материал.

В случае, если выполнение заданий предполагает групповую работу, то студентам рекомендуется заранее определиться с количественным составом малых групп, а также выбрать лидера, отвечающего за распределение функций. В рамках малой группы студенты должны обсудить проблему, поставленную преподавателем, в результате чего прийти к оптимальному согласованному решению.

Оценки «зачтено» заслуживают обучающиеся, показавшие знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющиеся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившие погрешности в ответе на зачете и при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера. Для оценки зачтено от обучающегося требуется в обязательном порядке владение юридической терминологией, применяемой в рамках дисциплины.

Оценка «зачтено» показывает, что обучающийся освоил на необходимом уровне компетенции, предусмотренные образовательной программой для данной дисциплины.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, в случае обнаружения пробелов в знаниях основного учебного материала, если ими допущены грубые ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы обучающихся, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда обучающийся не понимает существа излагаемых им вопросов. Отрицательная оценка также выставляется в случае выявления незнания обучающимся юридической терминологии, применяемой в рамках дисциплины.

Оценка «не зачтено» показывает, что обучающийся не освоил на необходимом уровне компетенции, предусмотренные образовательной программой для данной дисциплины.