

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 15:27:49

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da14b74b3621af0ee37e73fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины Коммуникации в финансовой сфере

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Финансы, денежное обращение и кредит

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Коммуникации в финансовой сфере / сост. Конорев В.В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 30 ноября 2015 г. № 39906)

Рабочая программа дисциплины "Коммуникации в финансовой сфере" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Финансы, денежное обращение и кредит

Составитель(и):

Конорев В.В.

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у будущих магистров твердых теоретических
1.2	знаний и практических навыков по организации коммуникативной работы в области финансов, выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, в управлении экономикой, налогообложения и
1.3	аудита.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.5
--------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

сущность и необходимость коммуникаций в финансовой сфере

виды коммуникаций в финансовой сфере

особенности организации коммуникаций в финансовой сфере

Уметь:

формировать коммуникации в финансовой сфере

выделять виды коммуникативной работы в соответствии с актуальными потребностями организации

определять элементы развития коммуникаций

Владеть:

методами коммуникативного взаимодействия

навыками совместной работы в области финансов

выделять уровни коммуникативного воздействия

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знать:

направления развития финансовых коммуникаций

методы финансово-коммуникативной работы

критерии оценки эффективности коммуникаций

Уметь:

определять пути коммуникативного взаимодействия

выявлять направления развития коммуникаций

формировать эффективное коммуникативное взаимодействие в финансовой сфере

Владеть:

методами оценки качества финансовых коммуникаций

методами выбора финансовых коммуникаций

методами оценки эффективности финансовых коммуникаций

ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

Знать:

Уметь:

Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Понятие финансовых коммуникаций	Раздел			
1.1	Сущность финансовых коммуникаций и их необходимость	Лек	6	2	0
1.2	Сущность финансовых коммуникаций и их необходимость	Пр	6	2	0
1.3	Сущность финансовых коммуникаций и их необходимость	Ср	6	8	0
1.4	Виды коммуникаций в финансовой сфере	Лек	6	2	2
1.5	Виды коммуникаций в финансовой сфере	Пр	6	2	0
1.6	Виды коммуникаций в финансовой сфере	Ср	6	8	0
1.7	Методы формирования коммуникаций в финансовой сфере	Лек	6	2	2
1.8	Методы формирования коммуникаций в финансовой сфере	Пр	6	2	0
1.9	Методы формирования коммуникаций в финансовой сфере	Ср	6	10	0
1.10	Механизмы оценки коммуникаций в финансовой сфере	Лек	6	2	2
1.11	Механизмы оценки коммуникаций в финансовой сфере	Пр	6	2	0
1.12	Механизмы оценки коммуникаций в финансовой сфере	Ср	6	10	0
	Раздел 2. Требования к развитию коммуникаций в финансовой сфере	Раздел			
2.1	Механизм развития коммуникаций в финансовой сфере	Лек	6	2	0
2.2	Механизм развития коммуникаций в финансовой сфере	Пр	6	2	0
2.3	Механизм развития коммуникаций в финансовой сфере	Ср	6	8	0
2.4	Оценка эффективности инноваций в коммуникационной сфере	Лек	6	2	0
2.5	Оценка эффективности инноваций в коммуникационной сфере	Пр	6	2	2
2.6	Оценка эффективности инноваций в коммуникационной сфере	Ср	6	8	0
2.7	Современные проблемы развития коммуникаций в финансовой сфере	Лек	6	2	0
2.8	Современные проблемы развития коммуникаций в финансовой сфере	Пр	6	2	2
2.9	Современные проблемы развития коммуникаций в финансовой сфере	Ср	6	10	0
2.10	Перспективы развития коммуникаций в финансовой сфере	Лек	6	4	0
2.11	Перспективы развития коммуникаций в финансовой сфере	Пр	6	4	2
2.12	Перспективы развития коммуникаций в финансовой сфере	Ср	6	10	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы одобрены протоколом № 8 заседания кафедры от 20.04.2017 года и является приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы одобрены протоколом № 8 заседания кафедры от 20.04.2017 года и является приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Берзон Н. И. - Финансы: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/996D779C-5B57-4576-87FF-FD8B9F4FFE35	1
Л1.2	Коноваленко В. А. - Основы интегрированных коммуникаций: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/C0827050-DA68-453C-9C80-0510D7AC498C	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Чалдаева Л. А. - Финансы: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/63984220-B3EC-4BD8-A80A-3E38363AB9A5	1
Л2.2	Болотова А. К., Жуков Ю. М. - Психология коммуникаций - Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2015.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439951	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Финансы : учебник / А.П. Балакина, И.И. Бабленкова, И.В. Ишина и др. ; под ред. А.П. Балакиной, И.И. Бабленковой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 383 с.
Э2	Кузнецова Е.В. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е.В. Кузнецова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 180 с.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 401
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.4	GoogleChrome (Свободная лицензияBSD)
7.3.1.5	
7.3.1.6	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.3.1.7	MicrosoftWindows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.8	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.9	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.10	AdobeAcrobatReaderDC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.11	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	http://base.consultant.ru
---------	---

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 401
7.2	Доска аудиторная – 1 шт.
7.3	Интерактивная доска SMART BOSRD SMB480 – 1 шт.
7.4	Проектор Vinitek D525ST – 1 шт.
7.5	Стол ученический двухместный – 36 шт.
7.6	Стул ученический – 67 шт.
7.7	Трибуна – 2 шт.

7.8	Мобильный ПКSAMSUNGRV 513– 1 шт.
7.9	
7.10	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.11	Столов – 55
7.12	Посадочных мест – 55
7.13	Компьютеров:
7.14	Для пользователей – 28 Моноблоков - ASUS ET220I All-in-one PC, IntelCore i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.