

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 15:27:49

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da14b44b3621af0ee37e73fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра финансов и кредита (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины Стандарты бухгалтерской отчетности в банках

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Бухгалтерский учет и контроль

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	9			
Неделя	9			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	36	36	36	36
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины Стандарты бухгалтерской отчетности в банках / сост. ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 30 ноября 2015 г. № 39906)

Рабочая программа дисциплины "Стандарты бухгалтерской отчетности в банках" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Бухгалтерский учет и контроль

Составитель(и):

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Изучение стандартов российской банковской практики в области ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности российских коммерческих банков в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативных актов Банка России.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.2
--------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности****Знать:**

содержание основных нормативных актов Банка России, регулирующих ключевые вопросы осуществления банковской деятельности и проведения банковских операций

перечень форм бухгалтерской отчетности российских банков

характеристики международных стандартов финансовой отчетности банков

Уметь:

оперативно работать с законодательными и нормативными актами Банка России, регулирующими ключевые вопросы осуществления банковской деятельности и проведения банковских операций

оперативно работать с законодательными и нормативными актами Банка России, регулирующими ключевые вопросы осуществления банковской деятельности и проведения банковских операций

сопоставить данные формируемые в отчетности согласно российских стандартов бухгалтерской отчетности банков с данными отчетности, сформированной на основании международных стандартов финансовой отчетности

Владеть:

методами сбора и обработки информации, необходимой для ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях

навыками ориентации в законодательных актах, регулирующих банковскую деятельность и вопросы бухгалтерского учета в кредитных организациях

умением раскрывать содержание статей бухгалтерской отчетности банков

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений**Знать:**

показатели, содержащиеся в финансовой отчетности банка, характеризующие результаты его деятельности

перечень и особенности составления форм публикуемой отчетности банков

содержание отдельных форм публикуемой отчетности, используемых в целях финансового анализа

Уметь:

провести анализ динамики показателей форм финансовой отчетности банка

использовать данные бухгалтерской отчетности банка в целях проведения аналитической работы

сопоставить данные бухгалтерской отчетности различных кредитных организаций в целях проведения сравнительного анализа по группе банков

Владеть:

навыками использования нормативных актов, регулирующих порядок составления бухгалтерской отчетности банков

навыками составления обзора о результатах финансовой деятельности банка на основании бухгалтерской отчетности

навыками обобщения результатов оценки данных бухгалтерской отчетности группы коммерческих банков в аналитических целях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Стандарты бухгалтерской отчетности банка	Раздел			
1.1	Стандарты построения и формы финансовой отчетности в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета (РСБУ)	Лек	8	8	4
1.2	Стандарты построения и формы финансовой отчетности в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета (РСБУ)	Пр	8	6	2

1.3	Стандарты построения и формы финансовой отчетности в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета (РСБУ)	Ср	8	6	0
1.4	Стандарты построения и формы и формы финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО)	Лек	8	8	2
1.5	Стандарты построения и формы и формы финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО)	Пр	8	6	2
1.6	Стандарты построения и формы и формы финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО)	Ср	8	6	0
1.7	Стандарты построения и формы публикуемой финансовой отчетности	Лек	8	6	0
1.8	Стандарты построения и формы публикуемой финансовой отчетности	Пр	8	6	2
1.9	Стандарты построения и формы публикуемой финансовой отчетности	Ср	8	6	0
1.10	Годовая бухгалтерская отчетность коммерческих банков. Состав и содержание основных форм бухгалтерской отчетности банков	Лек	8	6	0
1.11	Годовая бухгалтерская отчетность коммерческих банков. Состав и содержание основных форм бухгалтерской отчетности банков	Пр	8	6	0
1.12	Годовая бухгалтерская отчетность коммерческих банков. Состав и содержание основных форм бухгалтерской отчетности банков	Ср	8	6	0
1.13	Порядок составления и характеристика финансовой отчетности головного банка, филиала банка и консолидированной банковской отчетности	Лек	8	4	0
1.14	Порядок составления и характеристика финансовой отчетности головного банка, филиала банка и консолидированной банковской отчетности	Пр	8	6	0
1.15	Порядок составления и характеристика финансовой отчетности головного банка, филиала банка и консолидированной банковской отчетности	Ср	8	6	0
1.16	Порядок составления и содержание форм финансовой отчетности по банковским группам	Лек	8	4	0
1.17	Порядок составления и содержание форм финансовой отчетности по банковским группам	Пр	8	6	0
1.18	Порядок составления и содержание форм финансовой отчетности по банковским группам	Ср	8	6	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД и утверждены протоколом кафедры № 8 от 20.04.2017г.
5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации
Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложением к РПД и утверждены протоколом кафедры № 8 от 20.04.2017г.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Донецкова О. Ю. - Организация бухгалтерского учета в банках - М. Берлин: Директ-Медиа, 2015.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277821	1
Л1.2	Бондарева Т. Н. - Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях - Ростов-н/Д: Феникс, 2014.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271491	1
6.1.2. Дополнительная литература			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Фофанов В. А. - Банковский учет и аудит: Учебное пособие - Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2010.	http://www.iprbookshop.ru/1080	1
Л2.2	Тарашвили А. А. - Организация бухгалтерского учета в банках: Учебное пособие - Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2010.	http://www.iprbookshop.ru/11340	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Горюкова, О.В. Стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности в банках Российской Федерации: Рабочая учебная программа дисциплины : учебное пособие / О.В. Горюкова. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 29 с.		
Э2	Бухгалтерский учет в банках [Электронный ресурс]: задачник/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 138 с.		
Э3	Усатова Л.В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Л.В. Усатова, М.С. Сероштан, Е.В. Арская— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 344 с.		
Э4	Чернышева Е.Н. Бухгалтерский учет в кредитных организациях [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чернышева Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2010.— 136 с.		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 501		
7.3.1.2	Microsoft Windows XP Professional (Open License: 47818817)		
7.3.1.3	Microsoft Office 2003 Suites Open (Open License: 41902857)		
7.3.1.4	AdobeAcrobatReader DC Бесплатное программное обеспечение		
7.3.1.5	GoogleChrome Свободная лицензия BSD		
7.3.1.6			
7.3.1.7	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, Курская область, г.Курск, ул.Радищева, д.29, 424		
7.3.1.8	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)		
7.3.1.9	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)		
7.3.1.10	GoogleChrome (Свободная лицензияBSD)		
7.3.1.11			
7.3.1.12	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 521		
7.3.1.13	Microsoft Windows XP Professional (Open License: 47818817),		
7.3.1.14	Microsoft Office 2003 Suites Open (Open License: 41902857)		
7.3.1.15	AdobeAcrobatReader DC Бесплатное программное обеспечение		
7.3.1.16	GoogleChrome Свободная лицензия BSD		

7.3.1.1 7	
7.3.1.1 8	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, Курская область, г.Курск, ул.Радищева, д.29, 509
7.3.1.1 9	Microsoft Windows XP Professional (Open License: 47818817),
7.3.1.2 0	Microsoft Office 2003 Suites Open (Open License: 41902857)
7.3.1.2 1	AdobeAcrobatReader DC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.2 2	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.2 3	
7.3.1.2 4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303
7.3.1.2 5	MicrosoftWindows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года
7.3.1.2 6	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.2 7	GoogleChrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.2 8	AdobeAcrobatReaderDC Бесплатное программное обеспечение
7.3.1.2 9	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.3 0	
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	СПС Консультант Плюс

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, г. Курск, ул. Радищева 29, № 501
7.2	Парта первого ряда двухместная – 2 шт.
7.3	Парта первого ряда трехместная – фанера – 9 шт.
7.4	Парта последнего ряда двухместная – 2 шт.
7.5	Парта последнего ряда одноместная – 1 шт.
7.6	Парта последнего ряда трехместная – фанера – 8 шт.
7.7	Парта среднего ряда двухместная – 6 шт.
7.8	Парта среднего ряда одноместная – 1 шт.
7.9	Парта среднего ряда трехместная – фанера – 26 шт.
7.10	Доска аудиторная – 1 шт.
7.11	Стол офисный угловой с приставной тумбой– 1 шт.
7.12	МобильныйПК – MachinesEME 510-301 G – 1 шт.
7.13	Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500 – 1 шт.
7.14	
7.15	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, г. Курск, ул. Радищева 29, № 424
7.16	Стол ученический – 32 шт.
7.17	Стул ученический – 64 шт.
7.18	Жалюзи вертикальные Кристал- 3шт.
7.19	Мобильный ПКSAMSUNGRV 513 – 1 шт.

7.20	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1 шт.
7.21	
7.22	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, г. Курск, ул. Радищева 29, № 521
7.23	Стол ученический двухместный – 27 шт.
7.24	Стул ученический – 50 шт.
7.25	Доска аудиторная – 1 шт.
7.26	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 2 шт.
7.27	Трибуна – 1 шт.
7.28	МобильныйПК – MachinesEME 510-301 G – 1 шт.
7.29	Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500 – 1 шт.
7.30	
7.31	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 305000, Курская область, г.Курск, ул.Радищева, д.29, 509
7.32	Стол ученический – 17 шт.
7.33	Стул ученический – 34 шт.
7.34	Доска аудиторная – 1 шт.
7.35	Трибуна -1 шт.
7.36	МобильныйПК – MachinesEME 510-301 G – 1 шт.
7.37	Переносной мультимедийный проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500 – 1 шт.
7.38	
7.39	Помещение для самостоятельной работы студентов: 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29 №303
7.40	Столов – 55
7.41	Посадочных мест – 55
7.42	Компьютеров:
7.43	Для пользователей – 28 Моноблоков - ASUS ET220I All-in-one PC, IntelCore i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW
7.44	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Методические указания утверждены протоколом заседания кафедры № 8 от 20.04.2017г.