

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 16:10:07

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f4153621afde651e73fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра экономики и учета

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины Бизнес-планирование

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Профиль подготовки: Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя	18		
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Бизнес-планирование / сост. к.э.н., доцент Сукманов Э.В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2015 г. № 1461 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 19 января 2016 г. № 40640)

Рабочая программа дисциплины "Бизнес-планирование" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности

Составитель(и):

к.э.н., доцент Сукманов Э.В.

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 | планирование деятельности хозяйствующих субъектов с учетом прогнозов развития экономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ДВ.11

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности****Знать:**

основные задачи и цели бизнес-планирования; принципы, способы и методы экономической оценки инвестиционных проектов и организаций; современную методологию бизнес-планирования

Уметь:

анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации

Владеть:

методами разработки и реализации маркетинговых программ; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методами инвестиционного анализа

ОПК-5: способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации**Знать:**

методы управления материальными и нематериальными ресурсами, рисками, качеством, результатами; современные инструменты, программные средства и информационные технологии, используемые в бизнес-планировании; современные принципы и методы планирования и прогнозирования

Уметь:

оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; выбирать оптимальный проект на основе оценки эффективности альтернативных инвестиционных проектов

Владеть:

методологией бизнес-планирования; методикой анализа оценки эффективности бизнес-проектов; методами построения системы бизнес-планирования организации

ПК-14: владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике**Знать:****Уметь:****Владеть:**

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Часть 1	Раздел			
1.1	Основные понятия, цели и задачи бизнес-планирования	Лек	5	2	0
1.2	Основные понятия, цели и задачи бизнес-планирования	Пр	5	4	0
1.3	Основные понятия, цели и задачи бизнес-планирования	Ср	5	6	0
1.4	Структура и содержание разделов бизнес-плана	Лек	5	2	0
1.5	Структура и содержание разделов бизнес-плана	Пр	5	4	0
1.6	Структура и содержание разделов бизнес-плана	Ср	5	6	0
1.7	Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды	Лек	5	2	1
1.8	Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды	Пр	5	4	0
1.9	Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды	Ср	5	6	0
1.10	Маркетинговые исследования в бизнес-планировании	Лек	5	2	1
1.11	Маркетинговые исследования в бизнес-планировании	Пр	5	4	1
1.12	Маркетинговые исследования в бизнес-планировании	Ср	5	6	0
1.13	Разработка производственного плана	Лек	5	2	1
1.14	Разработка производственного плана	Пр	5	4	1
1.15	Разработка производственного плана	Ср	5	6	0
1.16	Финансовый план	Лек	5	2	0
1.17	Финансовый план	Пр	5	4	1
1.18	Финансовый план	Ср	5	6	0
1.19	Управление стоимостью проекта, бюджетирование	Лек	5	2	1
1.20	Управление стоимостью проекта, бюджетирование	Пр	5	4	1
1.21	Управление стоимостью проекта, бюджетирование	Ср	5	6	0
1.22	Анализ и оценка эффективности инвестиционного проекта	Лек	5	2	1
1.23	Анализ и оценка эффективности инвестиционного проекта	Пр	5	4	1
1.24	Анализ и оценка эффективности инвестиционного проекта	Ср	5	6	0
1.25	Оценка риска и контроль проекта	Лек	5	2	1
1.26	Оценка риска и контроль проекта	Пр	5	4	1
1.27	Оценка риска и контроль проекта	Ср	5	6	0
1.28		Зачёт	5	0	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «16» февраля 2017 г. протокол № 8, являются приложением к рабочей программе.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «16» февраля 2017 г. протокол № 8, являются приложением к рабочей программе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	В.З. Черняк - Бизнес-планирование - Москва: Юнити-Дана, 2015.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114751	1
Л1.2	Сергеев А. А. - Бизнес-планирование: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Степочкина Е. А. - Бизнес-планирование - Москва: Директ-Медиа, 2014.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226096	1
Л2.2	Молокова Е. И. - Бизнес-планирование. Теория и практика: Монография - Саратов: Вузовское образование, 2013.	http://www.iprbookshop.ru/11392	1
Л2.3	Орлова П. И., Глухова М. И. - Бизнес-планирование (2-е издание): Учебник для бакалавров - Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.	http://www.iprbookshop.ru/22392	1
Л2.4	Дубровин И. А. - Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание): Учебник для бакалавров - Москва: Дашков и К, 2013.	http://www.iprbookshop.ru/24774	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Бизнес-планирование на предприятии
Э2	Бизнес-планирование

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное условно-бесплатное программное обеспечение Open License:47818817;
7.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное условно-бесплатное программное обеспечение Open License:43219389;
7.3.1.3	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL;
7.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение;
7.3.1.5	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.6	Microsoft Windows 8 Проприетарное условно-бесплатное программное обеспечение Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года;
7.3.1.7	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное условно-бесплатное программное обеспечение Open License: 43219389

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	СПС Консультант Плюс
7.3.2.2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7.3.2.3	ЭБС IPRbooks (www.iprbookshop.ru)
7.3.2.4	ООО «ИД «Гребенников»
7.3.2.5	ООО «ИВИС»
7.3.2.6	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лаборатория экспертизы и исследования в области таможенного дела (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29, 403 Трибуна – 1 шт.; рабочая станция – 12 шт.; шкаф для документов – 1 шт.; кресло рабочее поворотное-подъемное Charman CH 661 – 12 шт.; концентратор – 1 шт. переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт, мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
-----	--

7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29, 419 Стол ученический – 27 шт.; стул ученический – 54 шт.; жалюзи вертикальные (тканевые) Кристал №9 персик – 1 шт.; настольная трибуна – 1 шт.; доска аудиторная – 1 шт.; стол офисный угловой с подкатной тумбой – 1 шт.; шкаф для документов – 1 шт.; шкаф для документов – 1 шт.; проектор Epson projector EB-X12 – 1 шт.; мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.3	Помещение для самостоятельной работы студентов: 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29, №303 Стол – 55, посадочных мест – 55, компьютеров: для пользователей – моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;

участие в дискуссиях;

выполнение проектных и иных заданий;

ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Самостоятельная работа студента

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

просматривать основные определения и факты;

повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;

самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;

использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;

выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

Степень и уровень выполнения задания;

Аккуратность в оформлении работы;

Использование специальной литературы;

Сдача домашнего задания в срок.