

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 16:10:07

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085ac509ac1da145f4155621a10ee37e73a19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра менеджмента, маркетинга и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Оценка интеллектуального капитала организации

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Профиль подготовки: Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	18	18	18	18
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Оценка интеллектуального капитала организации / сост. к.э.н., доцент Коптева К.В., ст. преподаватель Гребенникова М.А.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2015 г. № 1461 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 19 января 2016 г. № 40640)

Рабочая программа дисциплины "Оценка интеллектуального капитала организации" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности

Составитель(и):

к.э.н., доцент Коптева К.В., ст. преподаватель Гребенникова М.А.

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Изучение теоретических основ и получение практических навыков в области оценки интеллектуального капитала организации, изучение общих тенденций развития процессов в области интеллектуальной собственности, содержания и структуры интеллектуальной деятельности.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.3
--------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: знанием основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике

Знать:

сущность интеллектуальных ресурсов как потенциального интеллектуального капитала компании

особенности формирования и использования интеллектуального и трудового потенциала организации в целях повышения доходности бизнеса

Уметь:

разрабатывать и внедрять систему управления интеллектуальными ресурсами организации

осуществлять стратегический анализ управления персоналом и интеллектуальным капиталом организации

Владеть:

навыками выявления интеллектуальных ресурсов в компании

навыками стратегического планирования использования интеллектуальных ресурсов наряду с другими видами ресурсами компании

навыками формирования и реализации политики компании в области управления интеллектуальными ресурсами

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Управление интеллектуальными ресурсами организации	Раздел			
1.1	Формирование и развитие экономики знаний	Лек	7	2	0
1.2	Формирование и развитие экономики знаний	Пр	7	4	0
1.3	Формирование и развитие экономики знаний	Ср	7	2	0
1.4	Управление знаниями на уровне фирмы	Лек	7	2	2
1.5	Управление знаниями на уровне фирмы	Пр	7	4	0
1.6	Управление знаниями на уровне фирмы	Ср	7	2	0
1.7	Концепция интеллектуального капитала	Лек	7	2	0
1.8	Концепция интеллектуального капитала	Пр	7	4	2
1.9	Концепция интеллектуального капитала	Ср	7	4	0
1.10	Синтетические методы измерения интеллектуального капитала	Лек	7	2	2
1.11	Синтетические методы измерения интеллектуального капитала	Пр	7	4	0
1.12	Синтетические методы измерения интеллектуального капитала	Ср	7	2	0

1.13	Измерение интеллектуального капитала на основе системы показателей	Лек	7	2	0
1.14	Измерение интеллектуального капитала на основе системы показателей	Ср	7	2	0
1.15	Измерение интеллектуального капитала на основе системы показателей	Пр	7	4	2
1.16	Диагностика и измерение интеллектуального капитала компании	Лек	7	2	0
1.17	Диагностика и измерение интеллектуального капитала компании	Пр	7	4	0
1.18	Диагностика и измерение интеллектуального капитала компании	Ср	7	1	0
1.19	Модель динамической трансформации знания И. Нонака, Х.Такеучи	Лек	7	2	0
1.20	Модель динамической трансформации знания И. Нонака, Х.Такеучи	Пр	7	2	2
1.21	Модель динамической трансформации знания И. Нонака, Х.Такеучи	Ср	7	1	0
1.22	Процессные модели управления знаниями	Лек	7	1	2
1.23	Процессные модели управления знаниями	Пр	7	4	0
1.24	Процессные модели управления знаниями	Ср	7	1	0
1.25	Концепция обучающейся организации	Лек	7	1	0
1.26	Концепция обучающейся организации	Пр	7	2	0
1.27	Концепция обучающейся организации	Ср	7	1	0
1.28	Стратегические аспекты управления знаниями	Лек	7	1	0
1.29	Стратегические аспекты управления знаниями	Пр	7	2	0
1.30	Стратегические аспекты управления знаниями	Ср	7	1	0
1.31	Мотивация создания знания	Лек	7	1	0
1.32	Мотивация создания знания	Пр	7	2	0
1.33	Мотивация создания знания	Ср	7	1	0
1.34		Экзамен	7	36	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложениями к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры маркетинга и управления персоналом (протокол № 9 от 28.02.2017г.)

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложениями к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры маркетинга и управления персоналом (протокол № 9 от 28.02.2017г.)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Леонтьева Л. С. - Управление интеллектуальным капиталом: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/A653C4B0-C193-49F4-87C9-6CB22CD937E6	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
--	----------	-----------	------

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Уринцов А. И. - Управление знаниями. Теория и практика: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/594A9D BA-C730-43FA-954A-52653B820FC0	1
Л2.2	Кельчевская Н.Р., Черненко И.М. - Управление интеллектуальным капиталом промышленного предприятия: учебное пособие - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014.	http://www.iprbookshop.ru/68495.html	1
Л2.3	Карташова Л.В. - Управление человеческими ресурсами: учебник для вузов, доп. МО РФ - М.: ИНФРА-М, 2007.		10

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э2	Университетская библиотека онлайн
Э3	Электронная библиотечная система

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional Проприетарное условно-бесплатное программное обеспечение Open License:47818817;
7.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Проприетарное условно-бесплатное программное обеспечение Open License:43219389;
7.3.1.3	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL;
7.3.1.4	PDF Creator Свободное программное обеспечение AGPL;
7.3.1.5	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение;
7.3.1.6	Google Chrome Свободная лицензия BSD
7.3.1.7	Microsoft Office 2003 Suites Проприетарное условно-бесплатное программное обеспечение Open License:41902857
7.3.1.8	Microsoft Windows 8 Проприетарное условно-бесплатное программное обеспечение Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	СПС Консультант Плюс
7.3.2.2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7.3.2.3	ЭБС IPRbooks (www.iprbookshop.ru)
7.3.2.4	ООО «ИД «Гребенников»
7.3.2.5	ООО «ИВИС»
7.3.2.6	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»
7.3.2.7	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500: 1 шт; мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29, 521 Стол ученический двухместный – 27 шт.; стул ученический – 50 шт.; доска аудиторная – 1 шт.; трибуна – 1шт.; жалюзи вертикальные (тканевые) Кристалл №9 персик – 2 шт.; переносной проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500: 1 шт; мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.3	Помещение для самостоятельной работы студентов: 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №29, №303 Стол – 55, посадочных мест – 55, компьютеров: для пользователей – моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Указания по подготовке к занятиям лекционного типа

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

1.2. Указания по подготовке к занятиям семинарского типа

Практические занятия имеют следующую структуру:

- тема практического занятия;
- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров.

- рекомендуемая литература.

1.3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

1.4. Методические указания по работе с литературой

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги и другие виды.