

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.01.2021 16:10:07

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffa0ee37e93a19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра русского языка

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Русский язык и культура речи

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Профиль подготовки: Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности

Квалификация: бакалавр

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Русский язык и культура речи / сост. Подосинникова Р.В., канд.филол.наук, доцент; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2015 г. № 1461 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 19 января 2016 г. № 40640)

Рабочая программа дисциплины "Русский язык и культура речи" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности

Составитель(и):

Подосинникова Р.В., канд.филол.наук, доцент

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	повысить уровень речевой культуры обучающихся в процессе освоения ими базовых речеведческих понятий и совершенствования коммуникативно-речевых умений
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

общую информацию о структуре языка, его функциях и месте среди других средств коммуникации; знать понятийно-терминологический аппарат курса

нормы современного русского литературного языка

методы сбора и анализа научной информации

Уметь:

создавать профессионально значимые речевые высказывания; грамотно и стилистически корректно строить высказывания в различных жанрах научной речи (сообщение, доклад, дискуссия и др.)

ориентироваться в различных ситуациях общения, определять коммуникативную задачу высказывания и организовывать свою речь с учетом речевой ситуации и особенностей участников коммуникативного акта; проявлять стремление разносторонне познать то или иное явление в его существенных связях

контекстно обрабатывать собранную научно-техническую информацию; использовать знания по культуре речи в учебных, бытовых и других жанрах в различных коммуникативных ситуациях; анализировать языковые факты и обобщать полученные наблюдения

Владеть:

навыками эффективного общения в рамках речевых событий разных типов; навыками критичного мышления: способностью оценки результатов мыслительной деятельности для отбрасывания неправильных суждений и выводов; современными информационными технологиями в процессе сбора и анализа научно-технической информации

навыками самоконтроля, самокоррекции и исправления ошибок в собственной речи; владеть навыками осознания собственных реальных речевых возможностей для личностного, жизненного и профессионального становления

навыками оптимальных текстовых действий в области продуцирования и редактирования связных высказываний профессионального назначения на русском языке; навыками публичного выступления с учетом адресата

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Нормативный аспект культуры речи	Раздел			
1.1	Культура речи как учебная и научная дисциплина	Лек	1	2	2
1.2	Акцентологические и орфоэпические нормы русского языка	Пр	1	2	2
1.3	Из истории русского языка	Ср	1	8	0
1.4	Литературный язык и нелитературные формы языка	Лек	1	2	0
1.5	Лексико-фразеологические нормы русского языка. Типы речевых ошибок. Проблемы использования фразеологизмов	Пр	1	2	2
1.6	Грамматические нормы русского языка. Трудные случаи образования грамматических форм разных частей речи. Трудные случаи управления и согласования Грамматические нормы русского языка. Трудные случаи образования грамматических форм разных частей речи. Трудные случаи управления и согласования	Пр	1	2	0

Раздел 2. Коммуникативный и этический аспекты культуры речи		Раздел			
2.1	Основания классификации и общая характеристика форм речи	Лек	1	2	0
2.2	Функциональные стили речи. Научный функциональный стиль	Лек	1	2	0
2.3	Научный стиль. Экстралингвистические и языковые особенности научного стиля	Пр	1	2	0
2.4	Функциональные стили речи. Официально-деловой функциональный стиль	Лек	1	2	2
2.5	Официально-деловой стиль	Пр	1	2	2
2.6	Функциональные стили речи. Публицистический функциональный стиль	Лек	1	2	2
2.7	Подстили и жанры публицистики. Публицистический стиль и нормы речевой культуры	Пр	1	2	0
2.8	Функциональные стили речи. Разговорный функциональный стиль	Лек	1	2	0
2.9	Речевое общение	Лек	1	2	0
2.10	Эффективность речевой коммуникации	Пр	1	2	0
2.11	Речь в межличностных отношениях	Ср	1	8	0
2.12	Официально-деловая письменная речь; служебная документация	Ср	1	10	0
Раздел 3. Основы ораторского искусства		Раздел			
3.1	Судьба риторики как дисциплины от античности до наших дней. Виды красноречия. Понятие о риторическом идеале	Лек	1	2	0
3.2	Выступление как разновидность ораторской прозы. Содержание и композиция. Способы словесного оформления публичного выступления	Пр	1	2	0
3.3	Оратор и его аудитория	Пр	1	2	0
3.4	Подготовка речи	Ср	1	10	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации одобрены на заседании кафедры русского языка от 30.03.2017 г., протокол № 8, являются приложением к рабочей программе

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации одобрены на заседании кафедры русского языка от 30.03.2017 г., протокол № 8, являются приложением к рабочей программе

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Максимов В. И. - Русский язык и культура речи: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/CCBBD9A7-0581-439F-83DD-9B0638DBBCAF	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Львов М.Р. - Риторика. Культура речи: учеб. пособие для вузов, рек УМО - М.: Академия, 2004.		11

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.2	Романова Н.Н., Филиппов А.В. - Стилистика и стили: учеб. пособие : словарь, рек. УМО - М.: Флинта : Московский психолого-социальный институт, 2009.		10
Л2.3	Черняк В. Д. - Сборник упражнений и тестовых заданий по культуре речи: учебник для вузов доп. МО РФ - Санкт-Петербург: САГА : ФОРУМ, 2009.		11
Л2.4	Введенская Л. А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю. - Русский язык и культура речи: учеб. пособие для вузов, для бакалавров и магистрантов, доп. МО РФ - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013.		22
Л2.5	Черняк В. Д. - Русский язык и культура речи: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/C842573D-F228-4FA8-8DE9-97D4EE07E52F	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://195.93.165.10:2280 – Электронный каталог библиотеки КГУ
Э2	http://elibrary.ru – Научная электронная библиотека
Э3	http://uisrussia.msu.ru – Университетская информационная система «Россия»
Э4	www.gramota.ru –Справочно-информационный портал «Русский язык»
Э5	www.grammar.ru –Сайт «Культура письменной речи»
Э6	www.slovari.ru – Он-лайн словари Интернет-портала
Э7	www.etiket.ru – Сайт «Этикет от А до Я»
Э8	www.orator.ru – Сайт «Курсы ораторского искусства»
Э9	

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Факультет иностранных языков МГУ [www.distance.ffl.msu.ru]
7.3.2.2	Современная гуманитарная академия [www.muh.ru]
7.3.2.3	Дистанционные курсы [kursy.ru]
7.3.2.4	Библиотека Максима Мошкова [www.lib.ru]
7.3.2.5	Библиотека «Альдебаран» [www.lib.aldebaran.ru]
7.3.2.6	Фундаментальная электронная библиотека русской литературы и фольклора [www.feb-web.ru]
7.3.2.7	Русская виртуальная библиотека [www.rvb.ru]
7.3.2.8	Библиотека «Imwerden» [www.imwerden.ru]
7.3.2.9	Российская государственная библиотека [www.rsl.ru]
7.3.2.10	«Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия» [www.megabook.ru]
7.3.2.11	Энциклопедия «Кругосвет» [www.krugosvet.ru]
7.3.2.12	Поисковая система «Яндекс» [www.ya.ru ; www.yandex.ru]
7.3.2.13	Поисковая система «Рамблер» [www.rambler.ru]
7.3.2.14	Поисковая система «Апорт» [www.aport.ru]
7.3.2.15	Поисковая система «Nigma» [www.nigma.ru]
7.3.2.16	Поисковая система «Google.ru» [www.google.ru]
7.3.2.17	Справочный портал по русскому языку «Грамота.ру» [www.gramota.ru]
7.3.2.18	Национальный корпус русского языка [www.ruscorpora.ru]
7.3.2.19	Электронный переводчик «Promt» [www.promt.ru]
7.3.2.20	Электронный переводчик «Google» [www.translate.google.ru]
7.3.2.21	Сборник словарей русского языка [www.slovari.ru]

7.3.2.2 2	http://library-reader.kursksu.ru/ – электронная библиотечная система (электронная библиотека) Курского государственного университета
7.3.2.2 3	http://biblioclub.ru/ – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7.3.2.2 4	http://www.iprbookshop.ru/ – ЭБС IPRbooks
7.3.2.2 5	https://biblio-online.ru/ – ЭБС ЮРАЙТ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекции - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (305000, г. Курск, ул Радищева, д. 29, № 523)оснащена: столом ученическим двухместным - 12 шт; стулом ученическим - 26 шт; доской аудиторной - 1 шт; жалюзи вертикальными (тканевые, Кристал № 9) - 1 шт; настольной тирубной - 1 шт.
7.2	Практические занятия - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (305000, г. Курск, ул Радищева, д. 29, № 523)оснащена: столом ученическим двухместным - 12 шт; стулом ученическим - 26 шт; доской аудиторной - 1 шт; жалюзи вертикальными (тканевые, Кристал № 9) - 1 шт; настольной тирубной - 1 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками, имеющимся на кафедре.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Практические занятия имеют следующую структуру:

- тема практического занятия;
- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров.
- рекомендуемая литература.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы

В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой: конспект, кезисы, резюме.