

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.02.2021 11:57:20

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb309ac3da1431413621a1b0ee37e73fa19

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 30.09.2019 г., №2

Рабочая программа дисциплины

Лидерство в системе государственной и муниципальной службы

Направление подготовки: 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ

Профиль подготовки: Государственная и муниципальная служба

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	36	36	36	36
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины **Лидерство в системе государственной и муниципальной службы** / сост. ;
Курск. гос. ун-т. - Курск, 2019. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2014 г. № 1567 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Лидерство в системе государственной и муниципальной службы" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ профиль Государственная и муниципальная служба

Составитель(и):

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	является изучение основ теории лидерства и практик отношений власти и лидерства в современных политических системах.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03
--------------------	------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-18: способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности

Знать:

- трудовые и служебные обязанности;
- основы проектирования организационных структур

Уметь:

- создавать организационные структуры и управлять ими

Владеть:

- навыками управления коллективом и индивидуальными исполнителями в процессе организации управленческой деятельности

ПК-19: способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

Знать:

- основные этапы и закономерности групповой работы на основе процессов групповой динамики и принципов формирования команды

Уметь:

- формировать команды, их осмысление, понимание проблем эффективного участия в групповой работе

Владеть:

- навыками эффективного участия в групповой работе, активно используя процессы групповой динамики и принципы формирования команды

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1.	Раздел			
1.1	Кратология как наука. Основные теории лидерства	Лек	5	4	0
1.2	Основные модели политического лидерства	Лек	5	4	0
1.3	Виды лидерства	Лек	5	4	0
1.4	Политическое руководство и лидерство	Лек	5	4	2
1.5	Публичная политическая сфера	Лек	5	4	0
1.6	Политическое лидерство	Лек	5	4	2
1.7	Лидерство - как социальный феномен	Лек	5	4	0
1.8	Эффективность политической власти и лидерства	Лек	5	4	0

	Раздел 2. Практические (семинарские) занятия	Раздел			
2.1	Кратология как наука. Основные теории власти и лидерства	Пр	5	8	0
2.2	Гегемония	Лек	5	4	0
2.3	Публичная политическая сфера	Пр	5	8	0
2.4	Гегемония	Пр	5	6	2
2.5	Основные модели политического лидерства	Пр	5	6	0
2.6	Эффективность политической власти и лидерства	Пр	5	8	2
	Раздел 3.	Раздел			
3.1	Кратология как наука. Основные теории власти и лидерства	Ср	5	6	0
3.2	Публичная политическая сфера	Ср	5	6	0
3.3	Гегемония (господство)	Ср	5	6	0
3.4	Политическое руководство	Ср	5	6	0
3.5	Политическое управление	Ср	5	4	0
3.6	Основные модели политического лидерства	Ср	5	4	0
3.7	Эффективность политической власти и лидерства	Ср	5	4	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации является приложением к РПД рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры №4 от 20.04.2017г.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации является приложением к РПД рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры №4 от 20.04.2017г.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Колношенко В. И., Колношенко О. В. - Лидерство менеджера: Курс лекций - Москва: Московский гуманитарный университет, 2014.	http://www.iprbookshop.ru/39686	1
Л1.2	Спивак В. А. - Лидерство: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/0D70D941-336B-4556-B473-00068F804E22	1
Л1.3	Селезнева Е. В. - Лидерство: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/D1080D1B-F7AE-4A52-9A2E-F144720F1E75	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Спивак В. А. - Лидерство. Практикум: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/6A5F226E-4A1C-4BDE-841B-042BC40824F7	1
Л2.2	Мрочковский Н., Толкачев А. - Личная власть: практическое руководство - Москва: Альпина Паблишер, 2017.	http://www.iprbookshop.ru/68033.html	1
Л2.3	Вебер Макс - Власть и политика: монография - Москва: РИПОЛ классик, 2017.	http://www.iprbookshop.ru/73136.html	1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional (Open License:47818817)
7.3.1.2	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)

7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC (бесплатное программное обеспечение)
7.3.1.4	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)
7.3.1.5	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License:43219389)
7.3.1.6	Microsoft Windows 8 (Договор № 034410000751 2000081 от 12 декабря 2012 года)
7.3.1.7	Microsoft Office Professional 2007 (Open License: 47818817)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	Правовая система «Консультант Плюс»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лаборатория экспертиза и исследования в области таможенного дела (Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)
7.2	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 406, укомплектованная:
7.3	
7.4	Трибуна – 1 шт.
7.5	Стол ученический – 5 шт.
7.6	Стул ученический – 11 шт.
7.7	Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 1 шт.
7.8	Стул полумягкий ERA к50 – 1 шт.
7.9	Стол офисный однотумбовый – 1ш.
7.10	Компьютер МК 2012-3400-4-8 (с/бл, монит, клав., акуст. сис-тема) – 12 шт.
7.11	Кресло-рабочее поворотное-подъемное – 9 шт.
7.12	Стол компьютерный – 12 шт.
7.13	Мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.
7.14	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт.
7.15	Аудитория для самостоятельной работы студентов
7.16	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303, укомплектованная:
7.17	Столов – 55
7.18	Посадочных мест – 55
7.19	Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.