

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.02.2021 11:57:21

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb309ac3da14314193621a1b0ee37e79a19

# МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 30.09.2019 г., №2

## Рабочая программа дисциплины

### Принятие и исполнение государственных решений

Направление подготовки: 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ

Профиль подготовки: Государственная и муниципальная служба

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 5 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

экзамен(ы) 8

зачет(ы) 7

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	20	20	38	38
Практические	36	36	30	30	66	66
В том числе инт.	12	12	12	12	24	24
Итого ауд.	54	54	50	50	104	104
Контактная работа	54	54	50	50	104	104
Сам. работа	18	18	22	22	40	40
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	72	72	108	108	180	180

Рабочая программа дисциплины Принятие и исполнение государственных решений / сост. кандидат политических наук, доцент, Подосинников Евгений Юрьевич; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2019. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2014 г. № 1567 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Принятие и исполнение государственных решений" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ профиль Государственная и муниципальная служба

Составитель(и):

кандидат политических наук, доцент, Подосинников Евгений Юрьевич

© Курский государственный университет, 2019

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование знаний и умений по научно-методическому обеспечению выработки, обсуждения, принятия и исполнения решений органов государственной власти и управления.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
--------------------	------

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений**

**Знать:**

содержание основных понятий в области теории и практики принятия государственных решений;

основные методологические подходы к выработке государственных решений;

основные этапы принятия и исполнения государственных решений

**Уметь:**

применять навыки принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности, порождающих готовность будущего специалиста к осуществлению профессиональной деятельности в любой ситуации

**Владеть:**

навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности, порождающих готовность будущего специалиста к осуществлению профессиональной деятельности в любой ситуации

**ПК-21: умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры**

**Знать:**

параметры качества государственных решений и осуществления административных процессов

**Уметь:**

принимать корректирующие меры в сфере муниципального управления

**Владеть:**

навыками и способностями определять параметры качества государственных решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	<b>Раздел 1.</b>	Раздел			
1.1	Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений	Лек	7	4	0
1.2	Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений	Лек	7	4	0

1.3	Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.	Лек	7	4	0
1.4	Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений	Лек	7	6	6
1.5	Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска	Лек	8	4	4
1.6	Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды	Лек	8	4	2
1.7	Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений	Лек	8	4	0
1.8	Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений.	Лек	8	4	0
1.9	Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений	Лек	8	4	0
	<b>Раздел 2.</b>	Раздел			
2.1	Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений	Пр	7	8	6
2.2	Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений	Пр	7	10	0
2.3	Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.	Пр	7	10	0
2.4	Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений	Пр	7	8	0
2.5	Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска	Пр	8	4	4
2.6	Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды	Пр	8	6	0
2.7	Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений	Пр	8	8	0
2.8	Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений	Пр	8	8	0

2.9	Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений	Пр	8	4	2
	<b>Раздел 3.</b>	Раздел			
3.1	Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений	Ср	7	8	0
3.2	Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений	Ср	7	2	0
3.3	Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.	Ср	7	6	0
3.4	Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений	Ср	7	2	0
3.5	Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска	Ср	8	4	0
3.6	Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды	Ср	8	2	0
3.7	Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решение	Ср	8	2	0
3.8	Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений.	Ср	8	6	0
3.9	Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений	Ср	8	8	0

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации является приложением к РПД, рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры №4 от 20.04.2017г.

#### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации является приложением к РПД, рассмотрены и одобрены протоколом заседания кафедры в 2019 году.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Козырев М. С. - Принятие и исполнение государственных решений - М. Берлин: Директ-Медиа, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=279325">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=279325</a>	1

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.2	Кириенко В.Е. - Принятие и исполнение государственных решений: учебное пособие - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/72360.html">http://www.iprbookshop.ru/72360.html</a>	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Соловьев А. И. - Принятие и исполнение государственных решений: Учебное пособие для студентов вузов - Москва: Аспект Пресс, 2014.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/21066">http://www.iprbookshop.ru/21066</a>	1
Л2.2	Соловьев А.И. - Принятие и исполнение государственных решений: учебное пособие - Москва: Аспект Пресс, 2014.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/21066.html">http://www.iprbookshop.ru/21066.html</a>	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л3.1	Козырев М. С. - Принятие и исполнение государственных решений: методологические и процессуально-правовые аспекты - М.Берлин: Директ-Медиа, 2016.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435807">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435807</a>	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.		
Э2	центр правовой поддержки местного самоуправления» автономная некоммерческая организация		
Э3	Стратегическое планирование в городах и регионах России		
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	Microsoft Windows 8 (Договор № 034410000751 2000081 от 12 декабря 2012 года)		
7.3.1.2	Microsoft Office Professional 2007 (Open License: 47818817)		
7.3.1.3	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)		
7.3.1.4	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)		
7.3.1.5	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)		
7.3.1.6	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)		
7.3.1.7	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)		
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	СПС «Консультант Плюс»		

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		
7.2	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 415, укомплектованная:		
7.3	Доска аудиторная – 1 шт.		
7.4	Трибуна – 1 шт.		
7.5	Жалюзи вертикальные (тканевые) Кристалл №9 персик – 2 шт.		
7.6	Стол ученический двухместный – 17 шт.		
7.7	Стул ученический – 40 шт.		
7.8	Мобильный ПК Samsung RV513 Notebook K52JK- 1шт.		
7.9	Переносной проектор SANYO PDGDSU20E – 1шт.		
7.10			
7.11	Аудитория для самостоятельной работы студентов		
7.12	305000, Курская область г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 303, укомплектованная:		
7.13	Столов – 55		
7.14	Посадочных мест – 55		
7.15	Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.		

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен

непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики; теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.