

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.02.2021 11:57:21

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7089ac630ac3da1457413502na0ee57e75fa19

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра иностранных языков и профессиональной коммуникации

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 30.09.2019 г., №2

Рабочая программа дисциплины

Профессионально-ориентированный иностранный язык

Направление подготовки: 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ

Профиль подготовки: Государственная и муниципальная служба

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	18		16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	18	18	16	16	34	34
В том числе инт.	7	7	7	7	14	14
Итого ауд.	18	18	16	16	34	34
Контактная работа	18	18	16	16	34	34
Сам. работа	18	18	56	56	74	74
Итого	36	36	72	72	108	108

Рабочая программа дисциплины Профессионально-ориентированный иностранный язык / сост. ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2019. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2014 г. № 1567 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (уровень бакалавриата)"

Рабочая программа дисциплины "Профессионально-ориентированный иностранный язык" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ профиль Государственная и муниципальная служба

Составитель(и):

© Курский государственный университет, 2019

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Совершенствование способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межкультурного и профессионального взаимодействия.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

фонетическую и лексическую системы профессионально-ориентированного иностранного языка;
функциональные особенности устных и письменных профессионально-ориентированных текстов;
модели поведения в устной и письменной коммуникации в академической и профессиональной среде.

Уметь:

осуществлять устную и письменную коммуникацию в целях академического и профессионального общения;
производить различные логические операции (анализ, синтез, установление причинно-следственных связей, аргументирование, обобщение и вывод, комментирование);
понимать и оценивать чужую точку зрения, развивать сотрудничество в условиях различия культур.

Владеть:

навыками находить, анализировать, контекстно обрабатывать, использовать информацию из профессионально-ориентированных иноязычных источников и применять ее на практике;
навыками перевода оригинальных текстов средней трудности по специальности и текстов общественно-политического характера;
навыками основных видов деятельности, необходимых для активного участия в жизни международных сообществ: научного и профессионального.

ПК-19: способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

Знать:

правила межличностного общения в группе на иностранном языке;
закономерности осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке с целью достижения эффективной работы в команде.

Уметь:

использовать знания по осуществлению межкультурной коммуникации с целью установления положительной динамики в группе;
применять знания по осуществлению межкультурной коммуникации с целью создания творческой атмосферы в ходе работы в группе.

Владеть:

способами и приёмами эффективного использования лингвистической системы с целью осуществления профессиональной коммуникации в работе группы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Иностранный язык в профессиональной сфере. Становлении карьеры. Навыки, умения, квалификация, опыт профессиональной деятельности. Востребованность на рынке труда.	Раздел			
1.1	Надпрофессиональные навыки. Что нужно уметь, чтобы преуспеть.	Пр	5	2	1

1.2	Исследование рынка труда. Вакансии в профессиональной сфере деятельности. Требуемые навыки и квалификации.	Пр	5	2	1
1.3	Выбор наиболее интересных вакансий трудоустройства. Изучения требуемых навыков и квалификаций для данной позиции.	Пр	5	2	1
1.4	Квалификация и опыт работы. Актуальность профессиональной сферы деятельности.	Ср	5	9	0
	Раздел 2. Международные экзамены	Раздел			
2.1	Общее описание основных международных экзаменов на определение уровня владения иностранным языком. Основные преимущества некоторых из экзаменов.	Пр	5	2	1
2.2	Образцы заданий основных международных экзаменов на определение уровня владения иностранным языком.	Пр	5	2	1
2.3	Экзамены, соответствующие профессиональной сфере.	Пр	5	2	1
	Раздел 3.	Раздел			
3.1	Корпоративная культура. Особенности работы и коммуникации в интернациональных корпорациях.	Пр	5	2	1
3.2	Гибкое мышление в профессиональной сфере.	Ср	5	2	0
3.3	Крупные организации и виды профессиональной деятельности.	Пр	5	4	0
3.4	Специализированная и общепрофессиональная лексика. Особенности профессионального общения.	Ср	5	7	0
	Раздел 4. Иностранный язык и международное сотрудничество	Раздел			
4.1	Заявка на получение гранта; грантовая политика - типы документов: сопроводительное письмо, мотивационное письмо, рекомендательное письмо, аппликационная форма.	Пр	6	2	1
4.2	Программы международного сотрудничества в данной профессиональной области.	Пр	6	2	0
4.3	Международные студенческие объединения. Зачем нужны современные студенческие программы.	Пр	6	2	0
4.4	Поиск интересующего гранта в профессиональной сфере деятельности. Изучение документации.	Ср	6	20	0
	Раздел 5. Иностранный язык в сфере экономики (государственное и муниципальное управление)	Раздел			
5.1	Дискурсивные маркеры: социально-экономические процессы, учет, отчетность.	Пр	6	2	1
5.2	Дискурсивные маркеры: моделирование административных процессов.	Пр	6	2	1
5.3	Дискурсивные маркеры: коммуникативный менеджмент.	Пр	6	2	1
5.4	Составление терминологического словаря.	Ср	6	18	0

	Раздел 6. Иностраный язык в дистанционном обучении	Раздел			
6.1	Массовые открытые онлайн курсы Coursera, Edx, Udacity и др.	Пр	6	2	1
6.2	Преимущества и недостатки онлайн обучения.	Пр	6	2	2
6.3	Выбор курса по специальности на одном из ведущих онлайн-ресурсе.	Ср	6	2	0
6.4	Изучения наиболее интересных тем выбранного курса.	Ср	6	16	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации одобрены протоколом заседания кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации от 27.08.2019 г., протокол № 1, и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации одобрены протоколом заседания кафедры иностранных языков и профессиональной коммуникации от 27.08.2019 г., протокол № 1, и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Юрина М. В. - Deutsch fr den Beruf: (немецкий язык в сфере профессиональной коммуникации) - Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256158	1
Л1.2	Денисенко М. В. - Иностраный язык (английский язык): Учебно-методический комплекс по направлению подготовки 38.03.02 (080200) «Менеджмент», профили: «Управление человеческими ресурсами», «Управление малым бизнесом», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр» - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014.	http://www.iprbookshop.ru/29659	1
Л1.3	Бабенкова О. С., Манжосова Ю. А., Одинцова Е. А., Плаксина Н. В., Праведникова Т. В., Стародубцева Е. А., Шишова В. А. - Профессионально ориентированный английский язык: учеб. пособие для бакалавров - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2017.	ftp://elibrary.kursksu.ru/etrud/001157.pdf	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Локтюшина Е. А. - Иностраный язык в профессиональной деятельности современного специалиста: проблемы языкового образования - Волгоград: Издательство ВГСПУ "Перемена", 2012.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429350	1
Л2.2	Попов Е. Б. - Иностраный язык для делового общения. Английский язык: Учебное пособие - Саратов: Вузовское образование, 2013.	http://www.iprbookshop.ru/16673	1
Л2.3	Украинец И. А. - Иностраный язык (английский язык) в профессиональной деятельности: Учебно-методическое пособие - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015.	http://www.iprbookshop.ru/45219	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	«LingvoLive» – онлайн-словарь от АBBYY. https://www.lingvolive.com/ru-ru
Э2	Многоязычный онлайн-словарь «Мультитран». http://www.multitran.ru/
Э3	Бесплатная многоязычная онлайн-платформа для изучения немецкого языка. https://deutsch.info/ru/
Э4	Сайт «Deutsch Online» с материалами для изучения немецкого языка. http://www.de-online.ru/
Э5	Сайт «Français avec Pierre» с подкастами для изучения французского языка. https://www.francaisavec pierre.com/
Э6	Сайт с видеоматериалами для изучения французского языка. https://www.youtube.com/user/durrenbergerv
Э7	Сайт, содержащий информацию для сдачи международного экзамена по английскому языку TOEFL. www.toefl.ru/
Э8	Сайт, содержащий информацию для сдачи международного экзамена по английскому языку FCE. http://www.cambridgeenglish.org.ru/exams-and-tests/first/

Э9	Сайт, содержащий информацию для сдачи международного экзамена по немецкому языку TestDaF http://www.testdaf.de/
Э10	Сайт, содержащий информацию для сдачи международного экзамена по французскому языку TCF. http://www.institutfrancais.ru/ru/moscou/ekzamenacionnyy-centr/stoimost-testirovaniya
Э11	Сайт программы образовательных грантов Fulbright. http://www.fulbright.ru/ru
Э12	Сайт Немецкой службы академических обменов DAAD. https://www.daad.ru/ru/
Э13	Сайт стипендиальной программы Eiffel. http://grantist.com/scholarship/stipendialnye-programmy-eiffel-dlya-inostrannyx-studentov-francii/
Э14	Платформа онлайн-образования «Coursera». https://ru.coursera.org/
Э15	Сайт «Lanternfish ESL» с материалами для изучения и преподавания английского языка. http://www.bogglesworldesl.com

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	№509
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 Prof (Open License: 47818817)
7.3.1.3	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.4	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.5	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)
7.3.1.6	№406
7.3.1.7	Microsoft Windows 7 Prof (Open License:47818817)
7.3.1.8	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.9	Adobe Acrobat Reader DC (бесплатное программное обеспечение)
7.3.1.10	Microsoft Office Professional Plus 2007 (Open License:43219389)
7.3.1.11	№303
7.3.1.12	Microsoft Windows 8 (Договор № 034410000751 2000081 от 12 декабря 2012 года);
7.3.1.13	Microsoft Office Professional 2007 (Open License: 47818817);
7.3.1.14	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL);
7.3.1.15	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение);
7.3.1.16	Google Chrome (Свободная лицензия BSD).

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Российский образовательный портал - http://www.school.edu.ru/
7.3.2.2	Федеральный портал «Российское образование» - http://www.edu.ru/
7.3.2.3	Университетская информационная система «Россия» - http://uisrussia.msu.ru
7.3.2.4	Научная библиотека КГУ - http://lib.kursksu.ru/
7.3.2.5	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru/
7.3.2.6	Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru/
7.3.2.7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - http://elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	
7.2	Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303)
7.3	Стол – 55 шт. Стул – 55 шт. Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.
7.4	
7.5	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-509)
7.6	Шкаф офисный глухой 850*400*2000 – 1 шт.
7.7	Шкаф для документов 820*400*2000 – 5 шт.
7.8	Стол ученический двухместный – 17 шт.
7.9	Стол офисный однотумбовый прямой 115*67*73 – 1 шт.

7.10	Стул ученический – 34 шт.
7.11	Стул полумягкий ERA – 1 шт.
7.12	Доска аудиторная – 1 шт.
7.13	Настольная трибуна – 1 шт.
7.14	Переносной проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500) – 1 шт;
7.15	Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.16	
7.17	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (P29/УК-406)
7.18	Коммутатор – 1 шт.
7.19	Компьютер МК 2012-3400-4-8 (с/бл, монит, клав., акуст. система) – 12 шт.
7.20	Шкаф офисный глухой 850x400x2000 – 1 шт.
7.21	Трибуна – 1 шт.
7.22	Стол компьютерный – 12шт.
7.23	Стол ученический – 5 шт. шт.
7.24	Кресло-рабочее поворотное-подъемное – 15 шт.
7.25	Стул ученический – 20 шт.
7.26	Стол офисный угловой с подкатной тумбой 140*140/65*75 – 1 шт.
7.27	Переносной проектор Optoma DX 211 (DLP. 2500Lm.XGA.3500 – 1 шт;
7.28	Мобильный ПК EMACHINES E510 – 1 шт.
7.29	
7.30	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием учебно-методического комплекса по дисциплине (УМК), который имеется на кафедре иностранных языков и профессиональной коммуникации.

Для успешного изучения дисциплины необходимо в обязательном порядке посещать практические (лабораторные) занятия, следовать рекомендациям преподавателя и правильно организовывать самостоятельную работу.

Практические (лабораторные) занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем изучаемой дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов.

На практических занятиях студенты учатся грамотно и свободно составлять монологические и диалогические высказывания в рамках заданной тематики, а также профессионально и качественно выполнять практические задания по темам и разделам дисциплины. Все это помогает обучающимся приобрести навыки и умения, необходимые современному специалисту, что способствует развитию их профессиональной компетентности.

По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы, которые ориентированы на более глубокое усвоение изучаемого материала.

Пояснения для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине представлены в методических указаниях, составленных на основе рабочей программы дисциплины (утверждены на заседании кафедры от 27.08.2019 г., протокол № 1), и находятся на кафедре иностранных языков и профессиональной коммуникации в свободном доступе.