

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания
Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины Русский язык и культура речи

Направление подготовки: 38.05.02 Таможенное дело

Профиль подготовки: Таможенное декларирование и таможенные платежи

Квалификация: специалист

Факультет экономики и менеджмента

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Недель			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Русский язык и культура речи / сост. Подосинникова Р.В., к.филол.н., доцент; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 августа 2015 г. № 850 "Об утверждении ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета)" (Зарегистрировано в Минюсте России 09 сентября 2015 г. № 38864)

Рабочая программа дисциплины "Русский язык и культура речи" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело профиль Таможенное декларирование и таможенные платежи

Составитель(и):

Подосинникова Р.В., к.филол.н., доцент

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	повысить уровень речевой культуры обучающихся в процессе освоения ими базовых речеведческих понятий и совершенствования коммуникативно-речевых умений
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-9: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:	
--------	--

общую информацию о структуре языка, его функциях и месте среди других средств коммуникации; понятийно-терминологический аппарат курса

нормы современного русского литературного языка

методы сбора и анализа научной информации

Уметь:	
--------	--

создавать профессионально значимые речевые высказывания; грамотно и стилистически корректно строить высказывания в различных жанрах научной речи (сообщение, доклад, дискуссия и др.)

ориентироваться в различных ситуациях общения, определять коммуникативную задачу высказывания и организовывать свою речь с учетом речевой ситуации и особенностей участников коммуникативного акта; проявлять стремление разносторонне познать то или иное явление в его существенных связях
--

контекстно обрабатывать собранную научно-техническую информацию; использовать знания по культуре речи в учебных, бытовых и других жанрах в различных коммуникативных ситуациях; анализировать языковые факты и обобщать полученные наблюдения

Владеть:	
----------	--

навыками эффективного общения в рамках речевых событий разных типов; навыками критичного мышления; способностью оценки результатов мыслительной деятельности для отбрасывания неправильных суждений и выводов; современными информационными технологиями в процессе сбора и анализа научно-технической информации

навыками самоконтроля, самокоррекции и исправления ошибок в собственной речи; навыками осознания собственных реальных речевых возможностей для личностного, жизненного и профессионального становления
--

навыками оптимальных текстовых действий в области продуцирования и редактирования связных высказываний профессионального назначения на русском языке; навыками публичного выступления с учетом адресата

ОПК-2: готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

Знать:	
--------	--

общую информацию о структуре языка, его функциях и месте среди других средств коммуникации
--

качества интеллекта, влияющие на способность индивидуума к развитию

общие свойства правильного мышления (определенность, непротиворечивость, последовательность, доказательность), виды анализа и обобщения информации
--

Уметь:	
--------	--

ориентироваться в различных ситуациях общения, определять коммуникативную задачу высказывания и организовывать свою речь с учетом речевой ситуации и особенностей участников коммуникативного акта
--

проявлять стремление разносторонне познать то или иное явление в его существенных связях
--

использовать знания по культуре речи в учебных, бытовых и других жанрах в различных коммуникативных ситуациях

Владеть:	
----------	--

навыками эффективного общения в рамках речевых событий разных типов

навыками критичного мышления: способностью оценки результатов мыслительной деятельности для отбрасывания неправильных суждений и выводов
--

навыками осознания собственных реальных речевых возможностей для личностного, жизненного и профессионального становления
--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Нормативный аспект культуры речи	Раздел			
1.1	Культура речи как учебная и научная дисциплина	Лек	1	2	0

1.2	Акцентологические и орфоэпические нормы русского языка	Пр	1	2	0
1.3	Из истории русского языка	Ср	1	8	0
1.4	Литературный язык и нелитературные формы языка	Лек	1	2	0
1.5	Лексико-фразеологические нормы русского языка. Типы речевых ошибок. Проблемы использования фразеологизмов	Пр	1	2	0
1.6	Грамматические нормы русского языка. Трудные случаи образования грамматических форм разных частей речи. Трудные случаи управления и согласования Грамматические нормы русского языка. Трудные случаи образования грамматических форм разных частей речи. Трудные случаи управления и согласования	Пр	1	2	0
	Раздел 2. Коммуникативный и этический аспекты культуры речи	Раздел			
2.1	Основания классификации и общая характеристика форм речи	Лек	1	2	0
2.2	Функциональные стили речи. Научный функциональный стиль	Лек	1	2	0
2.3	Научный стиль. Экстраверсивные и языковые особенности научного стиля	Пр	1	2	0
2.4	Функциональные стили речи. Официально-деловой функциональный стиль	Лек	1	2	2
2.5	Официально-деловой стиль	Пр	1	2	0
2.6	Функциональные стили речи. Публицистический функциональный стиль	Лек	1	2	0
2.7	Подстили и жанры публицистики. Публицистический стиль и нормы речевой культуры	Пр	1	2	0
2.8	Функциональные стили речи. Разговорный функциональный стиль	Лек	1	2	0
2.9	Речевое общение	Лек	1	2	2
2.10	Эффективность речевой коммуникации	Пр	1	2	2
2.11	Речь в межличностных отношениях	Ср	1	8	0
2.12	Официально-деловая письменная речь; служебная документация	Ср	1	10	0
	Раздел 3. Основы ораторского искусства	Раздел			
3.1	Судьба риторики как дисциплины от античности до наших дней. Виды красноречия. Понятие о риторическом идеале	Лек	1	2	0
3.2	Выступление как разновидность ораторской прозы. Содержание и композиция. Способы словесного оформления публичного выступления	Пр	1	2	2
3.3	Оратор и его аудитория	Пр	1	2	0
3.4	Подготовка речи	Ср	1	10	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации одобрены на заседании кафедры русского языка от 30.03.2017 г., протокол № 8, являются приложением к рабочей программе

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации одобрены на заседании кафедры русского языка от 30.03.2017 г., протокол № 8, являются приложением к рабочей программе

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Максимов В. И. - Русский язык и культура речи: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/CCBBD9A7-0581-439F-83DD-9B0638DBBCAF	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Черняк В. Д. - Русский язык и культура речи: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/C842573D-F228-4FA8-8DE9-97D4EE07E52F	1
Л2.2	Черняк В. Д. - Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: Учебно-практическое пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/07502254-3A20-4512-A9DD-D43D3CA6A8E7	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://195.93.165.10:2280 – Электронный каталог библиотеки КГУ
Э2	http://elibrary.ru – Научная электронная библиотека
Э3	http://uisrussia.msu.ru – Университетская информационная система «Россия»
Э4	www.gramota.ru – Справочно-информационный портал «Русский язык»
Э5	www.gramma.ru – Сайт «Культура письменной речи»
Э6	www.slovari.ru – Он-лайновые словари Интернет-портала
Э7	www.etiket.ru – Сайт «Этикет от А до Я»
Э8	www.orator.ru – Сайт «Курсы ораторского искусства»
Э9	

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows XP Professional
7.3.1.2	Microsoft Office 2007

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Факультет иностранных языков МГУ [www.distance.ffl.msu.ru]
7.3.2.2	Современная гуманитарная академия [www.muh.ru]
7.3.2.3	Дистанционные курсы [kursy.ru]
7.3.2.4	Библиотека Максима Мошкова [www.lib.ru]
7.3.2.5	Библиотека «Альдебаран» [www.lib.aldebaran.ru]
7.3.2.6	Фундаментальная электронная библиотека русской литературы и фольклора [www.feb-web.ru]
7.3.2.7	Русская виртуальная библиотека [www.rvb.ru]
7.3.2.8	Библиотека «Imwerden» [www.imwerden.ru]
7.3.2.9	Российская государственная библиотека [www.rsl.ru]
7.3.2.10	«Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия» [www.megabook.ru]
7.3.2.11	Энциклопедия «Кругосвет» [www.krugosvet.ru]
7.3.2.12	Поисковая система «Яндекс» [www.ya.ru ; www.yandex.ru]
7.3.2.13	Поисковая система «Рамблер» [www.rambler.ru]
7.3.2.14	Поисковая система «Апорт» [www.aport.ru]

7.3.2.1 5	Поисковая система «Nigma» [www.nigma.ru]
7.3.2.1 6	Поисковая система «Google.ru» [www.google.ru]
7.3.2.1 7	Справочный портал по русскому языку «Грамота.ру» [www.gramota.ru]
7.3.2.1 8	Национальный корпус русского языка [www.ruscorpora.ru]
7.3.2.1 9	Электронный переводчик «Promt» [www.promt.ru]
7.3.2.2 0	Электронный переводчик «Google» [www.translate.google.ru]
7.3.2.2 1	Сборник словарей русского языка [www.slovari.ru]
7.3.2.2 2	http://library-reader.kurksu.ru/ – электронная библиотечная система (электронная библиотека) Курского государственного университета
7.3.2.2 3	http://biblioclub.ru/ – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7.3.2.2 4	http://www.iprbookshop.ru/ – ЭБС IPRbooks
7.3.2.2 5	https://biblio-online.ru/ – ЭБС ЮРАЙТ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:
7.2	г. Курск, 305000, ул. Радищева, 29, 501. Оснащена:
7.3	Парта первого ряда двухместная – 2 шт.
7.4	Парта первого ряда трехместная – фанера – 9 шт.
7.5	Парта последнего ряда двухместная – 2 шт.
7.6	Парта последнего ряда одноместная – 1 шт.
7.7	Парта последнего ряда трехместная – фанера – 8 шт.
7.8	Парта среднего ряда двухместная – 6 шт.
7.9	Парта среднего ряда одноместная – 1 шт.
7.10	Парта среднего ряда трехместная – фанера – 26 шт.
7.11	Доска аудиторная – 1 шт.
7.12	Стол офисный угловой с приставной тумбой – 1 шт.
7.13	г. Курск, 305000, ул. Радищева, 29, 424. Оснащена:
7.14	Стол ученический – 20 шт.
7.15	Стул ученический – 40 шт.
7.16	Трибуна – 1 шт.
7.17	Стол офисный угловой – 1 шт.
7.18	Доска классная – 1 шт.
7.19	Помещение для самостоятельной работы студентов: 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29 №303
7.20	Столов – 55
7.21	Посадочных мест – 55
7.22	Компьютеров:
7.23	Для пользователей – 28 Моноблоков - ASUS ET220I All-in-one PC, Intel Core i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW
7.24	Для библиотекаря – 1
7.25	Доступ к сети Интернет

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками, имеющимися на кафедре.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому студентам рекомендуется перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Практические занятия имеют следующую структуру:

- тема практического занятия;
- цели проведения практического занятия по соответствующим темам;
- задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических действий, задач, примеров.
- рекомендуемая литература.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы

В учебнике/ учебном пособии/ монографии следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой: конспект, кезисы, резюме.