

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.01.2021 14:39:15

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da743741b562na0ee37e73fa19

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра финансового и предпринимательского права

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

### Рабочая программа дисциплины

#### Финансовое право

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право и гражданский процесс

Квалификация: бакалавр

Юридический факультет

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 5

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>) | 5 (3.1) |     | Итого |     |
|---|---------|-----|-------|-----|
|   | Неделя  |     |       |     |
| Вид занятий                               | уп      | рп  | уп    | рп  |
| Лекции                                    | 18      | 18  | 18    | 18  |
| Практические                              | 36      | 36  | 36    | 36  |
| В том числе инт.                          | 30      | 30  | 30    | 30  |
| Итого ауд.                                | 54      | 54  | 54    | 54  |
| Контактная работа                         | 54      | 54  | 54    | 54  |
| Сам. работа                               | 54      | 54  | 54    | 54  |
| Итого                                     | 108     | 108 | 108   | 108 |

Рабочая программа дисциплины Финансовое право / сост. Гинзбург Ю. В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 29 декабря 2016 г. № 45038)

Рабочая программа дисциплины "Финансовое право" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданское право и гражданский процесс

Составитель(и):

Гинзбург Ю. В.

© Курский государственный университет, 2017

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|     |   |
|-----|---|
| 1.1 | Формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в сфере теории финансового права, бюджетного, налогового и валютного законодательства, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. |
| 1.2 | Задачи изучения дисциплины:   |
| 1.3 | - изучение общих теоретических положений финансового права, элементов финансовой системы, основ финансового контроля;   |
| 1.4 | - развитие способности анализировать тенденции развития институтов финансового права в современный период;  |
| 1.5 | - формирование способности предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению.   |

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

|                    |      |
|--------------------|------|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.Б |
|--------------------|------|

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-4: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации****Знать:**

знает категориальный аппарат финансового права

знает источники финансового права

систему доходов и расходов бюджетов бюджетной системы РФ

**Уметь:**

определять публично-правовое образование, ответственное за установление конкретного расходного обязательства

применять нормы финансового права в конкретных ситуациях

находить судебную и административную практику по конкретным казусам

**Владеть:**

работать с актами официального толкования права

составлять обращения в финансовые и иные органы

оценивания юридических последствий, принятого решения

**ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства****Знать:**

знает категориальный аппарат финансового права

знает источники финансового права

систему доходов и расходов бюджетов бюджетной системы РФ

**Уметь:**

определять публично-правовое образование, ответственное за установление конкретного расходного обязательства

применять нормы финансового права в конкретных ситуациях

находить судебную и административную практику по конкретным казусам

**Владеть:**

работать с актами официального толкования права

составлять обращения в финансовые и иные органы

оценивания юридических последствий, принятого решения

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Код занятия | Наименование разделов и тем          | Вид занятий | Семестр / Курс | Часов | Интеракт. |
|-------------|--------------------------------------|-------------|----------------|-------|-----------|
|             | <b>Раздел 1. Общая часть</b>         | Раздел      |                |       |           |
| 1.1         | Публичные финансы и финансовое право | Лек         | 5              | 2     | 2         |
| 1.2         | Публичные финансы и финансовое право | Пр          | 5              | 4     | 2         |
| 1.3         | Источники финансового права          | Лек         | 5              | 2     | 2         |
| 1.4         | Источники финансового права          | Пр          | 5              | 6     | 4         |
| 1.5         | Публичные расходы и доходы           | Лек         | 5              | 4     | 2         |
| 1.6         | Правовые основы публичного кредита   | Лек         | 5              | 2     | 0         |

|      |  |     |   |    |   |
|------|--|-----|---|----|---|
| 1.7  | Публичные расходы и доходы                     | Пр  | 5 | 4  | 2 |
| 1.8  | Основы бюджетного права                        | Лек | 5 | 4  | 2 |
| 1.9  | Основы бюджетного права                        | Пр  | 5 | 8  | 4 |
| 1.10 | Правовые основы финансового контроля           | Лек | 5 | 2  | 2 |
| 1.11 | Правовые основы публичного кредита             | Пр  | 5 | 4  | 2 |
| 1.12 | Правовые основы финансового контроля           | Пр  | 5 | 6  | 4 |
| 1.13 | Правовые основы эмиссионного и валютного права | Лек | 5 | 2  | 0 |
| 1.14 | Правовые основы эмиссионного и валютного права | Пр  | 5 | 4  | 2 |
| 1.15 | Публичные финансы и финансовое право           | Ср  | 5 | 7  | 0 |
| 1.16 | Источники финансового права                    | Ср  | 5 | 10 | 0 |
| 1.17 | Публичные расходы и доходы                     | Ср  | 5 | 8  | 0 |
| 1.18 | Правовые основы публичного кредита             | Ср  | 5 | 8  | 0 |
| 1.19 | Основы бюджетного права                        | Ср  | 5 | 7  | 0 |
| 1.20 | Правовые основы финансового контроля           | Ср  | 5 | 7  | 0 |
| 1.21 | Правовые основы эмиссионного и валютного права | Ср  | 5 | 7  | 0 |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины утверждены протоколом №1 заседания кафедры от 29.08.2017

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине утвержден на заседании кафедры и включает в себя контрольные задания, необходимые для оценки сформированности компетенций обучающихся по образовательной программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Заглавие  | Эл. адрес | Кол- |
|------|---|-----------|------|
| Л1.1 | Карасева М. В. - Финансовое право России: учеб. пособие для бакалавров, рек. МО РФ - Москва: Юрайт, 2012. |           | 19   |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Заглавие   | Эл. адрес   | Кол- |
|------|--|---|------|
| Л2.1 | Ашмарина Е. М. - Финансовое право. Практикум: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.  | <a href="http://www.biblio-online.ru/book/7612B13F-CF81-458E-8DB6-EA9BCD6AEE9F">http://www.biblio-online.ru/book/7612B13F-CF81-458E-8DB6-EA9BCD6AEE9F</a> | 1    |
| Л2.2 | Ильин А. Ю. - Финансовое право: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.  | <a href="http://www.biblio-online.ru/book/B84108BE-5FC1-48FE-AF17-46783B508521">http://www.biblio-online.ru/book/B84108BE-5FC1-48FE-AF17-46783B508521</a> | 1    |
| Л2.3 | Пашенцев Д.А., Алехина Е.Л., Долакова М.И. - Финансовое право Российской империи. От идей к реализации: монография - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.  | <a href="http://www.iprbookshop.ru/31688.html">http://www.iprbookshop.ru/31688.html</a>   | 1    |
| Л2.4 | Бельский К. С., Запольский С. В., Казанцев Н. М., Писенко К. А., Саттарова Н. А., Смирникова Ю. Л., Цинделиани И. А., Запольский С. В. - Финансовое право. Методология исследований, генезис, система: Монография - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2013. | <a href="http://www.iprbookshop.ru/34572">http://www.iprbookshop.ru/34572</a>   | 1    |
| Л2.5 | Комягин Д.Л., Хрешкова В.В., Козырин А.Н. - Бюджетное право России: альбом схем - М.: [Б.и.], 2011.  |   | 2    |
| Л2.6 | под ред. А.Н. Козырина - Финансовое право России: альбом схем - Курск: КГУ, 2008.  |   | 5    |
| Л2.7 | Комягин Д. Л. - Казна и бюджет - Москва: Наука, 2014.  |   | 2    |

| <b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b> |  |
|--|--|
| Э1   |  |
| <b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>                                   |  |
| 7.3.1.1  | Программа для проведения тестирования: MyTestXPro (компьютерные классы юридического факультета, 40 лицензий: № 1763-103761B4-63BF5640-72F5405F-D09E, зарегистрированы на юридический факультет Курского государственного университета 02.08.2014 г.)   |
| 7.3.1.2  | Microsoft Windows 7 (Open license: 60484660)   |
| 7.3.1.3  | 7zip (Свободная лицензия GNU GPL)  |
| 7.3.1.4  | Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)   |
| 7.3.1.5  | Google Chrome (Свободная лицензия BSD)   |
| 7.3.1.6  | Microsoft Office Professional 2003 (Open license: 41902857)  |
| 7.3.1.7  | Справочно-правовая система КонсультантПлюс (Договор № 7/3Ц от 14.02.2017 г.)   |
| <b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>                           |  |
| 7.3.2.1  | 1. Информационная правовая система «Консультант Плюс»: Консультант плюс: Версия Проф; Консультант Плюс: Эксперт-приложение; Деловые бумаги; Консультант Судебная Практика: Решения высших судов; Консультант Плюс: Международное право; Консультант Плюс: Проекты правовых актов; Консультант Плюс: Комментарии законодательства; Консультант Плюс: Консультации для бюджетных организаций; Консультант Плюс: Курская область.                                 |
| 7.3.2.2  | 2. Информационная правовая система Гарант-Максимум: Законодательство России; Отраслевое законодательство России; Архивы Гаранта; Международное право; Проекты актов органов власти; Практика высших судебных органов; Практика арбитражных апелляционных судов округов; Практика судов общей юрисдикции; Судебная практика: приложение к консультационным блокам; ПРАЙМ: законодательство и судебная практика; Законодательство Курской области; ГОСТы России. |

| <b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> |   |
|---|---|
| 7.1   | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,                        |
| 7.2   | 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29, ауд. 604  |
| 7.3   | Стол ученический двухместный – 28 шт.   |
| 7.4   | Стул ученический – 56 шт.   |
| 7.5   | Доска ученическая аудиторная – 1 шт.  |
| 7.6   | Проектор ViewSonic Projector PJD6253 – 1 шт.  |
| 7.7   | Интерактивная доска – 1 шт.   |
| 7.8   |   |
| 7.9   | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,                        |
| 7.10  | 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29 ауд. 603   |
| 7.11  | Стол ученический двухместный – 12 шт.   |
| 7.12  | Стул ученический – 24 шт.   |
| 7.13  | Доска ученическая аудиторная – 1 шт.  |
| 7.14  |   |
| 7.15  | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы |
| 7.16  | 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29 ауд. 641   |
| 7.17  | Стол ученический двухместный – 9 шт.  |
| 7.18  | Стул ученический – 16 шт.   |
| 7.19  | Доска ученическая аудиторная – 1 шт.  |
| 7.20  | Стол компьютерный – 20 шт.  |
| 7.21  | Кресло рабочее поворотное-подъемное – 20 шт.  |
| 7.22  | Компьютер МК 2012-3400-4-6 (системный блок, монитор, клавиатура, акуст. система)  |
| 7.23  |   |
| 7.24  | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы |
| 7.25  | 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29 ауд. 643   |
| 7.26  | Стол ученический двухместный – 9 шт.  |

|      |  |
|------|--|
| 7.27 | Стул ученический – 16 шт.  |
| 7.28 | Доска ученическая аудиторная – 1 шт.   |
| 7.29 | Стол компьютерный – 20 шт.   |
| 7.30 | Кресло рабочее поворотное-подъемное – 20 шт.   |
| 7.31 | Компьютер МК 2012-3400-4-6 (системный блок, монитор, клавиатура, акуст. система)   |
| 7.32 |  |
| 7.33 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, |
| 7.34 | 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29 ауд. 510  |
| 7.35 | Стол ученический двухместный – 10шт.   |
| 7.36 | Стул ученический – 20 шт.  |
| 7.37 | Доска ученическая аудиторная – 1 шт.   |
| 7.38 |  |
| 7.39 |  |
| 7.40 |  |
| 7.41 |  |
| 7.42 |  |

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины проходит как в рамках посещения аудиторных занятий (лекций и практических занятий), так и в ходе самостоятельной работы. Часы аудиторной и самостоятельной работы определены рабочим учебным планом образовательной программы и рабочей программой дисциплины.

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, взять рекомендуемую литературу в библиотеке.

Важным элементом освоения дисциплины является прохождение студентом промежуточного контроля знаний. Форма промежуточного контроля знаний, порядок его прохождения, примерная тематика вопросов и заданий определяются рабочей программой дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины студент должен добросовестно посещать лекционные занятия. На лекционных занятиях рекомендуется вести конспект лекций, выделяя те нормативные правовые акты и дополнительную литературу с которой лектор рекомендует ознакомиться самостоятельно. В рамках лекционных занятий студент может задавать уточняющие вопросы по теме лекции

При подготовке к практическим занятиям студент должен повторить лекционный материал, ознакомиться с рекомендуемыми источниками и литературой. Ознакомившись с тематикой занятия, студент должен подготовить опорный конспект. Если практическое занятие предполагает интерактивную форму проведения, то студент должен заблаговременно подготовиться в данному занятию и подготовленные задания предоставить преподавателю и (или) сокурсникам. При возникновении трудностей и вопросов при подготовке к практическим занятиям студент может обратиться за помощью к преподавателю в отведенное время. Взаимодействие студента с сокурсниками и преподавателем при подготовке к практическим занятиям и выполнении самостоятельной работы при необходимости может быть организовано по средствам информационно-коммуникационных технологий, в том числе через Интернет.

При подготовке устных докладов и сообщений студент должен самостоятельно проработать вопрос, при возможности визуализировать обработанный материал. Письменные работы оформляются в соответствии с правилами оформления письменных работ (см. Методические рекомендации по оформлению письменных работ).

В случае, если выполнение заданий предполагает групповую работу, то студентам рекомендуется заранее определиться с количественным составом малых групп (5-7 человек), а также выбрать лидера, отвечающего за распределение функций. В рамках малой группы студенты должны обсудить проблему, поставленную преподавателем, в результате чего прийти к оптимальному согласованному решению.

Для успешного усвоения категориального аппарата изучаемой дисциплины, студенту рекомендуется вести словарь терминов. Словарь терминов должен охватывать весь категориальный аппарат изучаемой дисциплины. В словарь терминов необходимо вносить легальные определения понятий (при их наличии), в случае отсутствия легальных определений следует работать с юридическими и профессиональными словарями.