

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.01.2021 14:39:15

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987561de7483ac909ac9da14314155d2na0ee37e71a19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра гражданского процесса, арбитражного процесса и таможенного права

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Жилищное право

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право и гражданский процесс

Квалификация: бакалавр

Юридический факультет

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
В том числе инт.	20	20	20	20
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	24	24	24	24
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Жилищное право / сост. С.С. Фатеев, старший преподаватель кафедры гражданского процесса, арбитражного процесса и таможенного права; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 29 декабря 2016 г. № 45038)

Рабочая программа дисциплины "Жилищное право" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданское право и гражданский процесс

Составитель(и):

С.С. Фатеев, старший преподаватель кафедры гражданского процесса, арбитражного процесса и таможенного права

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Изучение общих понятий и категорий дисциплины «Жилищное право» и овладение методикой анализа правовых норм.
1.2	Формирование у обучающихся необходимых знаний в области жилищных правоотношений, о системе органов, реализующих жилищную политику в Российской Федерации, осуществляющих защиту жилищных прав и контроль за предоставлением гарантий в жилищной сфере и развитие на этой основе общей правовой и нравственной культуры обучаемых.
1.3	Овладение обучающимися теоретическими знаниями и практическими навыками по решению проблем, возникающих в жилищной сфере, защиты производственного персонала и населения от последствий аварий на коммунальных системах жизнеобеспечения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
--------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-9: готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

Знать:

Нормы права, регулирующие поведение участников жилищных правоотношений, направленное на устранение последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

Уметь:

Прогнозировать возможные последствия аварий на коммунальных системах жизнеобеспечения

Владеть:

Основными методами защиты производственного персонала и населения от последствий аварий на коммунальных системах жизнеобеспечения

ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права**Знать:****Уметь:****Владеть:****4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Общеправовая и теоретическая часть	Раздел			
1.1	Понятие и предмет жилищного права. Жилищное законодательство	Лек	6	2	0
1.2	Понятие и предмет жилищного права	Пр	6	2	0
1.3	Жилищное законодательство	Пр	6	2	0

1.4	Реформирование жилищного законодательства на современном этапе его развития	Ср	6	2	0
1.5	Зарубежный опыт организации жилищно-коммунального хозяйства	Ср	6	2	0
1.6	Объекты жилищных прав. Жилищный фонд	Лек	6	2	2
1.7	Объекты жилищных прав. Жилищный фонд	Пр	6	2	0
	Раздел 2. Основная часть	Раздел			
2.1	Право собственности и другие вещные права на жилое помещение. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме	Лек	6	2	2
2.2	Переустройство и перепланировка жилого помещения	Пр	6	2	2
2.3	Особенности изменения функционального назначения помещения	Ср	6	2	0
2.4	Право собственности и другие вещные права на жилое помещение	Пр	6	2	0
2.5	Прекращение права пользования жилым помещением	Пр	6	2	0
2.6	Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме	Пр	6	2	2
2.7	Состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и минимальный перечень работ по его содержанию	Ср	6	4	0
2.8	Социальный наем	Лек	6	2	0
2.9	Наем жилого помещения	Пр	6	2	2
2.10	Социальный и коммерческий наем жилого помещения	Ср	6	2	0
2.11	Специализированный жилищный фонд	Лек	6	2	0
2.12	Жилые помещения специализированного жилищного фонда	Пр	6	2	0
2.13	Жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ср	6	2	0
2.14	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы, товарищество собственников жилья	Лек	6	2	2
2.15	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	Пр	6	2	0
2.16	Товарищество собственников жилья	Пр	6	2	0
2.17	Товарищество собственников недвижимости (товарищество собственников жилья) как юридическое лицо и способ управления многоквартирным домом: плюсы и минусы	Ср	6	2	0
2.18	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Взнос на капитальный ремонт	Лек	6	2	2
2.19	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Взнос на капитальный ремонт	Пр	6	2	0
2.20	Субсидии и компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	Пр	6	2	2

2.21	Государственная политика в сфере жилищно-коммунальных услуг и платы за их предоставление	Ср	6	4	0
2.22	Управление многоквартирными домами	Лек	6	2	2
2.23	Способы и особенности управления многоквартирными домами	Пр	6	2	0
2.24	Управляющая компания как один из основных способов управления многоквартирными домами	Пр	6	2	2
2.25	Многоквартирный дом как объект управления	Ср	6	2	0
2.26	Организация проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	Пр	6	2	0
2.27	Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах: проблемные аспекты и перспективы	Ср	6	2	0
	Раздел 3. Контроль полученных обучающимися знаний, умений и навыков	Раздел			
3.1	Использование фонда оценочных средств	Экзамен	6	36	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной и текущей аттестации обучающихся по дисциплине утверждены протоколом заседания кафедры гражданского и арбитражного процесса от 29.03.2017 года № 9и является приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной и текущей аттестации обучающихся по дисциплине утверждены протоколом заседания кафедры гражданского и арбитражного процесса от 29.03.2017 года № 9и является приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Свит Ю. П. - Жилищное право: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/36740027-0B20-43B6-92B3-EA1174D3E82D	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Крашенинников П.В. - Жилищное право: монография - Москва: Статут, 2017.	http://www.iprbookshop.ru/66006.html	1

6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л3.1	Маслей С.Э. - Жилищное право: задачник - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015.	http://www.iprbookshop.ru/59596.html	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	
----	--

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 (Open License: 60484660)
7.3.1.2	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)
7.3.1.4	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)
7.3.1.5	MsOffice Professional 2003 (Open License: 41902857)

7.3.1.6	СПС КонсультантПлюс (Договор № 7/ЗЦ от 14.02.2017)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	СПС КонсультантПлюс (Договор № 7/ЗЦ от 14.02.2017)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.2	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом № 29, ауд. 644
7.3	Стол ученический двухместный – 30 шт.
7.4	Стул ученический – 60 шт.
7.5	Доска ученическая аудиторная – 1 шт.
7.6	Стенд информационный – 1 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Изучение дисциплины проходит как в рамках посещения аудиторных занятий (лекций и практических занятий), так и в ходе самостоятельной работы. Часы аудиторной и самостоятельной работы определены рабочим учебным планом образовательной программы и рабочей программой дисциплины.</p> <p>Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, взять рекомендуемую литературу в библиотеке.</p> <p>Важным элементом освоения дисциплины является прохождение студентом промежуточного контроля знаний. Форма промежуточного контроля знаний, порядок его прохождения, примерная тематика вопросов и заданий определяются рабочей программой дисциплины.</p> <p>Для успешного освоения дисциплины студент должен добросовестно посещать лекционные занятия. На лекционных занятиях рекомендуется вести конспект лекций, выделяя те нормативные правовые акты и дополнительную литературу с которой лектор рекомендует ознакомиться самостоятельно. В рамках лекционных занятий студент может задавать уточняющие вопросы по теме лекции</p> <p>При подготовке к практическим занятиям студент должен повторить лекционный материал, ознакомиться с рекомендуемыми источниками и литературой. Ознакомившись с тематикой занятия, студент должен подготовить опорный конспект. Если практическое занятие предполагает интерактивную форму проведения, то студент должен заблаговременно подготовиться к данному занятию и подготовленные задания предоставить преподавателю и (или) сокурсникам. При возникновении трудностей и вопросов при подготовке к практическим занятиям студент может обратиться за помощью к преподавателю в отведенное время. Взаимодействие студента с сокурсниками и преподавателем при подготовке к практическим занятиям и выполнении самостоятельной работы при необходимости может быть организовано по средствам информационно-коммуникационных технологий, в том числе через Интернет.</p> <p>При подготовке устных докладов и сообщений студент должен самостоятельно проработать вопрос, при возможности визуализировать обработанный материал.</p> <p>В случае, если выполнение заданий предполагает групповую работу, то студентам рекомендуется заранее определиться с количественным составом малых групп, а также выбрать лидера, отвечающего за распределение функций. В рамках малой группы студенты должны обсудить проблему, поставленную преподавателем, в результате чего прийти к оптимальному согласованному решению.</p> <p>Оценка «Отлично» предполагает свободное владение юридической терминологией; глубокое знание содержания основных тем пройденного курса; умение рассуждать, проявлять способности анализа и синтеза; умение систематизировать свои знания и логично излагать их; умение выделять в ответе на вопрос главное и второстепенное; умение иллюстрировать излагаемые положения примерами законодательства и правоприменительной практики; умение применять свои знания для анализа конкретных нормативных, корпоративных и правоприменительных актов, конкретных юридических казусов.</p> <p>Оценка «отлично» свидетельствует об освоении обучающимися компетенций, предусмотренных образовательной программой для данной дисциплины, на очень высоком уровне.</p> <p>Оценка «Хорошо» предполагает знание юридической терминологии; общее представление об основных темах пройденного курса; умение рассуждать, проявлять способности анализа и синтеза; умение излагать свои знания; умение выделять в ответе на вопрос главное и второстепенное; умение иллюстрировать излагаемые положения примерами из практики; умение применять свои знания для анализа конкретных нормативных актов, а также юридических казусов.</p> <p>Оценка «Хорошо» свидетельствует о среднем уровне освоения компетенций обучающимися, предусмотренных образовательной программой для данной дисциплины.</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» предполагает владение юридической терминологией; знание содержания основных тем пройденного курса; умение рассуждать, проявлять способности анализа и синтеза; умение логично излагать свои знания; умение выделять в ответе на вопрос главное и второстепенное.</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» свидетельствует об освоении обучающимися компетенций, предусмотренных образовательной программой для данной дисциплины, на минимально необходимом уровне для продолжения обучения и для последующего выполнения своих профессиональных обязанностей.</p> <p>Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не</p>	

понимает существа излагаемых им вопросов. Отрицательная оценка также выставляется в случае выявления незнания обучающимся юридической терминологии, применяемой в рамках дисциплины.

Оценка «Неудовлетворительно» свидетельствует о недостаточном формировании у обучающегося компетенций, предусмотренных образовательной программой для данной дисциплины, для продолжения обучения или выполнения в будущем своих профессиональных обязанностей.