

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.01.2021 14:39:15

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f4159629a0ee57e79a19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра уголовного права и процесса

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины Уголовный процесс

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право и гражданский процесс

Квалификация: бакалавр

Юридический факультет

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 7 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

экзамен(ы) 5

зачет(ы) 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		5 (3.1)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	36	36	36	36	72	72
В том числе инт.	30	30	30	30	60	60
Итого ауд.	54	54	54	54	108	108
Контактная работа	54	54	54	54	108	108
Сам. работа	72	72	36	36	108	108
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	126	126	126	126	252	252

Рабочая программа дисциплины Уголовный процесс / сост. Е.Ю. Безгина - доцент кафедры уголовного права и процесса, судья Курского областного суда; В.А. Уфимцева - ассистент кафедры уголовного права и процесса; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 29 декабря 2016 г. № 45038)

Рабочая программа дисциплины "Уголовный процесс" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданское право и гражданский процесс

Составитель(и):

Е.Ю. Безгина - доцент кафедры уголовного права и процесса, судья Курского областного суда; В.А. Уфимцева - ассистент кафедры уголовного права и процесса

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающегося знаний, умений и навыков в сфере уголовного судопроизводства для осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4: способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

Знать:

содержание принципа законности уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации

Уметь:

соблюдать принцип законности при осуществлении уголовно-процессуальной деятельности

Владеть:

способами осуществления полномочий в рамках профессиональной деятельности

ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

Знать:

содержание и значение понятий уголовно-процессуального законодательства

Уметь:

использовать в профессиональной речи понятия уголовно-процессуального законодательства в соответствии с их значением

Владеть:

навыками аргументации своей профессиональной позиции по правовому вопросу с использованием понятий уголовно-процессуального законодательства

ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

положения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации

Уметь:

применять нормы уголовно-процессуального законодательства к конкретной ситуации

Владеть:

навыками анализа правовых ситуаций с точки зрения уголовно-процессуального законодательства

ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:
поводы и основания возбуждения уголовного дела
Уметь:
принимать решения о возбуждении уголовного дела
Владеть:
навыками составления постановления о возбуждении уголовного дела

ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов

Знать:
правила составления уголовно-процессуальных актов
Уметь:
составлять уголовно-процессуальные акты
Владеть:
навыками анализа уголовно-процессуальных актов на их соответствие уголовно-процессуальному законодательству Российской Федерации

ПК-9: способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

Знать:
содержание принципа уважения чести и достоинства личности в уголовном процессе
Уметь:
уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в уголовном процессе
Владеть:
навыками принятия необходимых уголовно-процессуальных мер по защите прав человека и гражданина

ПК-10: способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения

Знать:
задачи и формы предварительного расследования
Уметь:
определять подследственность уголовных дел
Владеть:
приемами проведения следственных действий

ПК-11: способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению					
Знать:					
обстоятельства, подлежащие доказыванию в уголовном процессе					
Уметь:					
выявлять причины и условия, способствующие совершению преступлений					
Владеть:					
приемами и способами выявления причин и условий, способствующих совершению преступлений					
ПК-13: способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации					
Знать:					
правила письменного оформления уголовно-процессуальных решений					
Уметь:					
составлять юридическую документацию по результатам принятия уголовно-процессуальных решений					
Владеть:					
навыками отражения результатов уголовно-процессуальной деятельности в юридической документации					
ПК-16: способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности					
Знать:					
права и обязанности участников уголовного судопроизводства					
Уметь:					
разъяснять участникам уголовного судопроизводства их права и обязанности					
Владеть:					
навыками консультирования по вопросам уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации					

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Общие положения уголовно -процессуального права	Раздел			
1.1	Понятие и назначение уголовного судопроизводства. Уголовно-процессуальное законодательство	Лек	4	2	0
1.2	Понятие и назначение уголовного судопроизводства	Пр	4	2	0

1.3	Понятие и назначение уголовного судопроизводства	Ср	4	4	0
1.4	Уголовно-процессуальное законодательство	Лек	4	2	0
1.5	Уголовно-процессуальное законодательство	Пр	4	4	0
1.6	Принципы уголовного судопроизводства	Лек	4	2	0
1.7	Принципы уголовного судопроизводства	Пр	4	2	0
1.8	Принципы уголовного судопроизводства	Ср	4	6	0
1.9	Участники уголовного судопроизводства	Лек	4	2	2
1.10	Участники уголовного судопроизводства	Пр	4	6	6
1.11	Участники уголовного судопроизводства	Ср	4	8	0
1.12	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве	Лек	4	2	0
1.13	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве	Пр	4	2	2
1.14	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве	Ср	4	6	0
1.15	Меры уголовно-процессуального принуждения	Лек	4	2	2
1.16	Меры уголовно-процессуального принуждения	Пр	4	4	2
1.17	Меры уголовно-процессуального принуждения	Ср	4	6	0
1.18	Ходатайства и жалобы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Процессуальные решения	Пр	4	2	0
1.19	Ходатайства и жалобы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Процессуальные решения	Ср	4	4	0
1.20	Реабилитация	Лек	4	0	0
1.21	Реабилитация	Пр	4	2	2
1.22	Реабилитация	Ср	4	4	0
	Раздел 2. Досудебное производство	Раздел			
2.1	Возбуждение уголовного дела	Лек	4	2	2
2.2	Возбуждение уголовного дела	Пр	4	2	2
2.3	Возбуждение уголовного дела	Ср	4	4	0
2.4	Понятие, содержание и общие условия предварительного расследования. Предварительное следствие	Лек	4	2	2
2.5	Понятие, содержание и общие условия предварительного расследования. Предварительное следствие	Пр	4	2	0
2.6	Понятие, содержание и общие условия предварительного расследования. Предварительное следствие	Ср	4	6	0
2.7	Понятие, содержание и общие условия предварительного расследования	Пр	4	2	0
2.8	Понятие, содержание и общие условия предварительного расследования	Ср	4	6	0
2.9	Предварительное следствие	Пр	4	4	4
2.10	Предварительное следствие	Ср	4	6	0

2.11	Приостановление и возобновление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования	Пр	4	0	0
2.12	Приостановление и возобновление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования	Ср	4	6	0
2.13	Дознание	Лек	4	2	2
2.14	Дознание	Пр	4	2	2
2.15	Дознание	Ср	4	6	0
	Раздел 3. Судебное производство	Раздел			
3.1	Стадия назначения судебного заседания	Лек	5	2	0
3.2	Стадия назначения судебного заседания	Пр	5	2	0
3.3	Стадия назначения судебного заседания	Ср	5	4	0
3.4	Судебное разбирательство	Лек	5	2	2
3.5	Судебное разбирательство	Пр	5	4	4
3.6	Судебное разбирательство	Ср	5	2	0
3.7	Приговор суда	Лек	5	2	2
3.8	Приговор суда	Пр	5	2	2
3.9	Приговор суда	Ср	5	2	0
3.10	Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве	Лек	5	2	0
3.11	Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением	Пр	5	2	0
3.12	Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением	Ср	5	2	0
3.13	Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве	Пр	5	2	0
3.14	Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве	Ср	5	2	0
3.15	Особенности производства у мирового судьи	Пр	5	2	0
3.16	Особенности производства у мирового судьи	Ср	5	2	0
3.17	Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей	Лек	5	2	2
3.18	Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей	Пр	5	2	2
3.19	Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей	Ср	5	2	0
3.20	Апелляционный порядок рассмотрения уголовного дела	Лек	5	2	2
3.21	Апелляционный порядок рассмотрения уголовного дела	Пр	5	2	2
3.22	Апелляционный порядок рассмотрения уголовного дела	Ср	5	2	0
3.23	Исполнение приговора	Лек	5	2	0
3.24	Исполнение приговора	Пр	5	2	0
3.25	Исполнение приговора	Ср	5	2	0

3.26	Производство в суде кассационной инстанции	Лек	5	2	0
3.27	Производство в суде кассационной инстанции	Пр	5	2	0
3.28	Производство в суде кассационной инстанции	Ср	5	2	0
3.29	Производство в надзорной инстанции	Лек	5	2	2
3.30	Производство в надзорной инстанции	Пр	5	2	2
3.31	Производство в надзорной инстанции	Ср	5	2	0
3.32	Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	Пр	5	2	2
3.33	Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	Ср	5	2	0
3.34	Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	Пр	5	2	2
3.35	Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	Ср	5	2	0
3.36	Производство о применении принудительных мер медицинского характера	Пр	5	2	2
3.37	Производство о применении принудительных мер медицинского характера	Ср	5	2	0
3.38	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	Пр	5	2	2
3.39	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	Ср	5	2	0
	Раздел 4. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	Раздел			
4.1	Порядок взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международными организациями	Пр	5	2	0
4.2	Порядок взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международными организациями	Ср	5	2	0
	Раздел 5. Уголовный процесс зарубежных стран	Раздел			
5.1	Уголовный процесс США, Англии, Франции, Германии	Пр	5	2	0
5.2	Уголовный процесс США, Англии, Франции, Германии	Ср	5	2	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации обучающихся по дисциплине утвержден на заседании кафедры (протокол № 1 от 31.08.2017) и включает в себя темы и вопросы семинарских занятий, типовые контрольные задания (теоретические вопросы, тестовые задания и логически-правовые задачи), необходимые для оценки сформированности компетенций обучающихся по образовательной программе. Фонд оценочных средств текущего контроля является приложением к настоящей рабочей программе.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине утверждены на заседании кафедры (протокол № 1 от 31.08.2017) и включает в себя типовые контрольные задания (теоретические вопросы, тестовые задания и логически-правовые задачи, необходимые для оценки сформированности компетенций обучающихся по образовательной программе. Фонд оценочных средств является приложением к настоящей рабочей программе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Булатов Б. Б. - Уголовный процесс в 2 ч. Часть 1: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/A41E4E95-D213-438D-A05C-FA6E7A3C8F77	1
Л1.2	Булатов Б. Б. - Уголовный процесс в 2 ч. Часть 2: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/00466847-7B7D-4F17-9C88-947271A4E43F	1
Л1.3	Бастрыкин А. И. - Уголовный процесс: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/2DA2358B-90F0-4F30-BA3A-DC2784CCAЕ1B	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Бобров В.К., Бекетов М.Ю., Волынская О.В., Григорьев В.Н., Гурдин С.В., Ендольцева А.В., Жукова Т.В., Клещина Е.Н., Мичурина О.В., Парфенов В.Н., Победкин А.В., Прохорова Е.А., Саморока В.А., Тутьнин И.Б., Угольников Н.В., Химичева О.В., Шаров Д.В., Шишков А.А. - Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс): учебник - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.	http://www.iprbookshop.ru/66303.html	1
Л2.2	Божьев В. П. - Уголовный процесс: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/9BCA7591-60DC-4273-ABAB-A4064CB4B047	1
Л2.3	Шаталов А. С. - Предварительное расследование - М. Берлин: Директ-Медиа, 2016.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445867	1
Л2.4	Шаталов А. С. - Уголовный процесс: понятие, система, типы - М. Берлин: Директ-Медиа, 2016.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444689	1

6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л3.1	Гриненко А. В. - Уголовный процесс. Практикум: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/CD6BA75-3638-436D-B424-E554F7503913	1
Л3.2	Волторнист О. А., Смирнова И. С., Шаламов В. Г., Деришев Ю. В., Смирнова И. С. - Кейсы по дисциплине «Уголовный процесс» (Особенная часть): Учебно-практическое пособие - Омск: Омская юридическая академия, 2015.	http://www.iprbookshop.ru/49650	1
Л3.3	О.А. Волторнист - Кейсы по дисциплине «Уголовный процесс» (Особенная часть) - Омск: Омская юридическая академия, 2015.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437048	1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional Открытая лицензия №60484660 с 11.06.2012;
7.3.1.2	Microsoft Office 2003 Suites Открытая лицензия №41902857 с 16.03.2007;
7.3.1.3	7-Zip Лицензия GNU ГЕНЕРАЛЬНАЯ ЛИЦЕНЗИЯ от 29 июня 2007;
7.3.1.4	СС КонсультантПлюс ООО Инфо-Комплекс Плюс Договор №7/3Ц от 14.02.2017;
7.3.1.5	MyTestXPro Зарегистрировано на ФГБОУ ВПО «Курский государственный университет» Юридический факультет Дата регистрации: 02.08.2014 #1763-103761B4-63BF5640-72F5405F-D09E;
7.3.1.6	PDF Creator Свободное программное обеспечение AGPL от 29 ноября 2007;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	1. Информационная правовая система «КонсультантПлюс» включающая системы: Консультант плюс: Версия Проф; Консультант плюс: Эксперт-приложение; Деловые бумаги; КонсультантСудебнаяПрактика: Решения высших судов; КонсультантПлюс: Международное право; КонсультантПлюс: Проекты правовых актов; Консультант арбитраж: Арбитражный суд центрального округа; КонсультантПлюс: Комментарии законодательства; КонсультантПлюс: Документы СССР; КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций; КонсультантПлюс: Курская область.
7.3.2.2	2. Информационный банк «КонсультантПлюс: Высшая школа».
7.3.2.3	3. Информационная правовая система Гарант-Максимум с конструктором правовых документов, включающий в информационные блоки: Законодательство России; Отраслевое законодательство России; Архивы Гаранта; Международное право; Проекты актов органов власти; Практика высших судебных органов; Практика арбитражных судов округов; Практика арбитражных апелляционных судов округов; Практика судов общей юрисдикции; Судебная практика: приложение к консультационным блокам; ПРАЙМ: законодательство и судебная практика; Большая библиотека юриста; Библиотека научных публикаций; Законодательство Курской области; Решения ФАС России и территориальных органов; ГОСТы России.
7.3.2.4	Доступ к информационным правовым системам «Консультант плюс» и Гарант-Максимум обеспечивается в читальном зале библиотеки КГУ (ауд. 303) и в компьютерных классах ауд. 641 и ауд. 643. Доступ обеспечивается для 68 рабочих мест. Информационный банк «КонсультантПлюс: Высшая школа» доступен на DVD-дисках в библиотеке КГУ.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.2	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом № 29, ауд. 513 оснащена:
7.3	Стол ученический двухместный – 21 шт.
7.4	Стул ученический – 42 шт.
7.5	Доска аудиторная – 1 шт.
7.6	Чемодан "Криминалист" (расширенная комплектация) – 1 шт.
7.7	Детектор Pro Cobra – 1 шт.
7.8	Комплекс оценки психофизиологических реакций человека, компьютерный полиграф "Риф"- 1 шт.
7.9	Комплект л/работы со следами пальцев рук – 1 шт.
7.10	Комплект оборудования для дактилоскопирования: навольный
7.11	комплект эксперта-криминалиста "Кремний" – 1 шт.
7.12	Манекен-имитатор пациента ВиртуМЭН, электронный вариант (Кр. лаборатория) – 1 шт.
7.13	Металлоискатель – 1 шт.
7.14	Микроскоп МБС-10 – 1 шт.
7.15	Настольный криминалистический прибор для углубленной проверки документов "Генетика-02,02" – 1 шт.
7.16	Прибор ночного видения - 14К – 1 шт.
7.17	Сейф КБС-031 – 1 шт.
7.18	Система АДИС Сонда 8 дактилоскопическая система – 1 шт.
7.19	Система снятия оттиска протектора покрышки автошины и обуви SIRCHTRAK – 2 шт.
7.20	Чемодан д/работы на месте преступлений – 1 шт.
7.21	Бинокль Celestron 20x50 UpClose C71144 – 1 шт.
7.22	
7.23	2) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.24	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом № 29, ауд. 604 оснащена:
7.25	Стол ученический двухместный – 28 шт.
7.26	Стул ученический – 56 шт.
7.27	Доска ученическая аудиторная – 1 шт.
7.28	Проектор ViewSonic Projector PJ06253 – 1 шт.
7.29	Интерактивная доска – 1 шт.
7.30	Переносной ноутбук Toshiba Satellite A 200-23X
7.31	
7.32	3) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.33	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом № 29, ауд. 644 оснащена:

7.34	Стол ученический двухместный – 30 шт.
7.35	Стул ученический – 60 шт.
7.36	Доска ученическая аудиторная – 1 шт.
7.37	Стенд информационный – 1 шт.
7.38	
7.39	4) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.40	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом № 29, ауд. 649 оснащена:
7.41	Стол ученический двухместный – 12 шт.
7.42	Стул ученический – 24 шт.
7.43	Доска аудиторная – 1 шт.
7.44	Стойка барная – 1 шт.
7.45	Кровать – 1 шт.
7.46	Стол для столовой – 2 шт.
7.47	Телевизор Techno TS - 5408F silver – 1 шт.
7.48	Криминалистический полигон "Место дорожно-транспортного происшествия" (Автомобиль Мерседес бенц У 230 нерабочий) – 1 шт.
7.49	Стул барный – 3 шт.
7.50	Стул для столовой – 4 шт.
7.51	
7.52	5) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
7.53	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом № 29, ауд.655 оснащена:
7.54	Стол ученический двухместный – 12 шт.
7.55	Стул ученический – 24 шт.
7.56	Клеть и скамьи подсудимых – 1 шт.
7.57	Стол адвоката/прокурора – 1 шт.
7.58	Стол секретаря – 1 шт.
7.59	Стол судьи – 1 шт.
7.60	Трибуна – 1 шт.
7.61	Кресло судьи "Экокожа" – 3 шт.
7.62	Флаг России – 1 шт.
7.63	
7.64	Аудитория для самостоятельной работы
7.65	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом № 29, ауд. 303 оснащена:
7.66	Столов – 55
7.67	Посадочных мест – 55
7.68	Компьютеров:
7.69	Для пользователей – 28
7.70	Для библиотекаря – 1
7.71	Моноблоки ASUS ET220I All-in-one PC, Intel Core i3-322; NVG T630 1 Гб, Память 4 Гб; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Тб, DVD-RW
7.72	
7.73	6) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
7.74	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, 29 ауд.503,510,604,601,602,603,645,646 оснащена:
7.75	Мобильный ПК Toshiba Satellite A200-23X – 1шт.
7.76	Microsoft Office Professional Plus 2007 Лицензия №42226254 с 30.05.2007;
7.77	Mozilla Firefox Свободное программное обеспечение GNU GPL и GNU ЛИЦЕНЗИЯ,
7.78	MPL 2.0 от 29 июня 2007;
7.79	7-Zip Лицензия GNU ЛИЦЕНЗИЯ от 29 июня 2007
7.80	
7.81	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины проходит как в рамках посещения аудиторных занятий (лекций и практических занятий), так и в ходе самостоятельной работы. Часы аудиторной и самостоятельной работы определены рабочим учебным планом образовательной программы и рабочей программой дисциплины.

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, взять рекомендуемую литературу в библиотеке.

Важным элементом освоения дисциплины является прохождение студентом промежуточного контроля знаний. Форма промежуточного контроля знаний, порядок его прохождения, примерная тематика вопросов и заданий определяются рабочей программой дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины студент должен добросовестно посещать лекционные занятия. На лекционных занятиях рекомендуется вести конспект лекций, выделяя те нормативные правовые акты и дополнительную литературу с которой лектор рекомендует ознакомиться самостоятельно. В рамках лекционных занятий студент может задавать уточняющие вопросы по теме лекции.

При подготовке к практическим занятиям студент должен повторить лекционный материал, ознакомиться с рекомендуемыми источниками и литературой. Ознакомившись с тематикой занятия, студент должен подготовить опорный конспект. Если практическое занятие предполагает интерактивную форму проведения, то студент должен заблаговременно подготовиться в данному занятию и подготовленные задания предоставить преподавателю и (или) сокурсникам. При возникновении трудностей и вопросов при подготовке к практическим занятиям студент может обратиться за помощью к преподавателю в отведенное время. Взаимодействие студента с сокурсниками и преподавателем при подготовке к практическим занятиям и выполнении самостоятельной работы при необходимости может быть организовано по средствам информационно-коммуникационных технологий, в том числе через Интернет.

При подготовке устных докладов и сообщений студент должен самостоятельно проработать вопрос, при возможности визуализировать обработанный материал. Письменные работы оформляются в соответствии с правилами оформления письменных работ (см. Методические рекомендации по оформлению письменных работ).

В случае, если выполнение заданий предполагает групповую работу, то студентам рекомендуется заранее определиться с количественным составом малых групп (5–7 человек), а также выбрать лидера, отвечающего за распределение функций. В рамках малой группы студенты должны обсудить проблему, поставленную преподавателем, в результате чего прийти к оптимальному согласованному решению.

Для успешного усвоения категориального аппарата изучаемой дисциплины, студенту рекомендуется вести словарь терминов. Словарь терминов должен охватывать весь категориальный аппарат изучаемой дисциплины. В словарь терминов необходимо вносить легальные определения понятий (при их наличии), в случае отсутствия легальных определений следует работать с юридическими и профессиональными словарями.