

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.01.2021 14:33:53

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f4159029a0ee57e79a19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра уголовного права и процесса

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Отправление правосудия по уголовным делам

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки: Уголовное право и уголовный процесс

Квалификация: бакалавр

Юридический факультет

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 7

курсовая работа 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	30	30	30	30
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Отправление правосудия по уголовным делам / сост. Безгина Е.Ю. - доцент кафедр уголовного права и процесса, судья Курского областного суда; Уфимцева В.А. - ассистент кафедры уголовного права и процесса; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 29 декабря 2016 г. № 45038)

Рабочая программа дисциплины "Отправление правосудия по уголовным делам" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Уголовное право и уголовный процесс

Составитель(и):

Безгина Е.Ю. - доцент кафедр уголовного права и процесса, судья Курского областного суда; Уфимцева В.А. - ассистент кафедры уголовного права и процесса

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Углубленное изучение судебных стадий уголовного процесса, разграничение правосудия и судопроизводства, судебного контроля, надзора и правосудия, характеристика роли суда в досудебном производстве.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ОД
--------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-15: способностью толковать нормативные правовые акты****Знать:**

приемы и способы толкования норм права, регламентирующие отправление правосудия по уголовным делам

Уметь:

интерпретировать нормы права при отправлении правосудия по уголовным делам

Владеть:

навыками анализа интерпретационных актов по уголовным делам

ПК-16: способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности**Знать:**

особенности осуществления правосудия на разных стадиях уголовного процесса

Уметь:

применять положения УПК к реальным общественным отношениям при отправлении правосудия по уголовным делам

Владеть:

навыками составления судебного решения по конкретному делу

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Отправление правосудия по уголовным делам	Раздел			
1.1	Уголовный процесс и правосудие. Досудебное производство	Лек	7	2	0
1.2	Уголовный процесс и правосудие. Досудебное производство	Пр	7	2	0
1.3	Уголовный процесс и правосудие. Досудебное производство	Ср	7	4	0
1.4	Осуществление правосудия в стадии назначения судебного заседания	Лек	7	2	2
1.5	Осуществление правосудия в стадии назначения судебного заседания	Пр	7	2	2
1.6	Осуществление правосудия в стадии назначения судебного заседания	Ср	7	4	0
1.7	Осуществление правосудия в стадии судебного разбирательства	Лек	7	2	2

1.8	Осуществление правосудия в стадии судебного разбирательства	Пр	7	2	2
1.9	Осуществление правосудия в стадии судебного разбирательства	Ср	7	4	0
1.10	Приговор суда с профессиональным составом	Лек	7	2	2
1.11	Приговор суда с профессиональным составом	Пр	7	4	4
1.12	Приговор суда с профессиональным составом	Ср	7	4	0
1.13	Особый порядок судебного разбирательства	Лек	7	2	0
1.14	Особый порядок судебного разбирательства	Пр	7	2	0
1.15	Особый порядок судебного разбирательства	Ср	7	4	0
1.16	Особенности производства у мирового судьи	Лек	7	2	2
1.17	Особенности производства у мирового судьи	Пр	7	2	2
1.18	Особенности производства у мирового судьи	Ср	7	4	0
1.19	Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей	Лек	7	2	2
1.20	Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей	Пр	7	4	4
1.21	Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей	Ср	7	4	0
1.22	Производство в суде апелляционной инстанции	Лек	7	2	0
1.23	Производство в суде апелляционной инстанции	Пр	7	4	2
1.24	Производство в суде апелляционной инстанции	Ср	7	4	0
1.25	Исполнение приговора	Лек	7	2	0
1.26	Исполнение приговора	Пр	7	2	0
1.27	Исполнение приговора	Ср	7	2	0
1.28	Производство в суде кассационной инстанции	Пр	7	4	2
1.29	Производство в суде кассационной инстанции	Ср	7	6	0
1.30	Производство в суде надзорной инстанции	Пр	7	4	2
1.31	Производство в суде надзорной инстанции	Ср	7	6	0
1.32	Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	Пр	7	2	0
1.33	Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	Ср	7	4	0
1.34	Особенности судебного производства по отдельным категориям уголовных дел	Пр	7	2	0
1.35	Особенности судебного производства по отдельным категориям уголовных дел	Ср	7	2	0
1.36	Консультация по курсовой работе	Ср	7	2	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы текущего контроля обучающихся по дисциплине утвержден на заседании кафедры (протокол № 1 от 31.08.2017) и включает в себя темы и вопросы семинарских занятий, типовые контрольные задания (теоретические вопросы, тестовые задания и логически-правовые задачи), необходимые для оценки сформированности компетенций обучающихся по образовательной программе. Фонд оценочных средств текущего контроля является приложением к настоящей рабочей программе.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине утвержден на заседании кафедры (протокол № 1 от 31.08.2017) и включает в себя типовые контрольные задания (теоретические вопросы, тестовые задания и логически-правовые задачи, необходимые для оценки сформированности компетенций обучающихся по образовательной программе. Фонд оценочных средств является приложением к настоящей рабочей программе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Бастрыкин А. И. - Уголовный процесс: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/2DA2358B-90F0-4F30-BA3A-DC2784CCAE1B	1
Л1.2	Булатов Б. Б. - Уголовный процесс в 2 ч. Часть 2: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/5CF5D950-8A73-4105-902A-D4A24D090D3C	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Томин В. Т. - Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 2. Досудебное и судебное производство: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/D85C7F7A-A49B-4C59-87C8-386D240FA382	1
Л2.2	Божьев В. П. - Уголовный процесс: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/9BCA7591-60DC-4273-ABAB-A4064CB4B047	1
Л2.3	Бобров В.К., Бекетов М.Ю., Волынская О.В., Григорьев В.Н., Гурдин С.В., Ендольцева А.В., Жукова Т.В., Клещина Е.Н., Мичурина О.В., Парфенов В.Н., Победкин А.В., Прохорова Е.А., Саморока В.А., Тутьнин И.Б., Угольников Н.В., Химичева О.В., Шаров Д.В., Шишков А.А. - Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс): учебник - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.	http://www.iprbookshop.ru/66303.html	1
Л2.4	Тарасов А.А., Рахметуллина О.Р. - Суд присяжных и проблемы народного участия в правосудии: монография - Москва: Русайнс, 2015.	http://www.iprbookshop.ru/48982.html	1

6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л3.1	Гриненко А. В. - Уголовный процесс. Практикум: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/CD6BA75-3638-436D-B424-E554F7503913	1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional Открытая лицензия №60484660 с 11.06.2012;
7.3.1.2	Microsoft Office 2003 Suites Открытая лицензия №41902857 с 16.03.2007;
7.3.1.3	7-Zip Лицензия GNU ГЕНЕРАЛЬНАЯ ЛИЦЕНЗИЯ от 29 июня 2007;
7.3.1.4	СС КонсультантПлюс ООО Инфо-Комплекс Плюс Договор №7/ЗЦ от 14.02.2017;
7.3.1.5	MyTestXPro Зарегистрировано на ФГБОУ ВПО «Курский государственный университет» Юридический факультет Дата регистрации: 02.08.2014 #1763-103761B4-63BF5640-72F5405F-D09E;
7.3.1.6	PDF Creator Свободное программное обеспечение AGPL от 29 ноября 2007;

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	1. Информационная правовая система «КонсультантПлюс» включающая системы: Консультант плюс: Версия Проф; Консультант плюс: Эксперт-приложение; Деловые бумаги; КонсультантСудебнаяПрактика: Решения высших судов; КонсультантПлюс: Международное право; КонсультантПлюс: Проекты правовых актов; Консультант арбитраж: Арбитражный суд центрального округа; КонсультантПлюс: Комментарии законодательства; КонсультантПлюс: Документы СССР; КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций; КонсультантПлюс: Курская область.
---------	---

7.3.2.2	2. Информационный банк «КонсультантПлюс: Высшая школа».
7.3.2.3	3. Информационная правовая система Гарант-Максимум с конструктором правовых документов, включающий в информационные блоки: Законодательство России; Отраслевое законодательство России; Архивы Гаранта; Международное право; Проекты актов органов власти; Практика высших судебных органов; Практика арбитражных судов округов; Практика арбитражных апелляционных судов округов; Практика судов общей юрисдикции; Судебная практика: приложение к консультационным блокам; ПРАЙМ: законодательство и судебная практика; Большая библиотека юриста; Библиотека научных публикаций; Законодательство Курской области; Решения ФАС России и территориальных органов; ГОСТы России.
7.3.2.4	Доступ к информационным правовым системам «Консультант плюс» и Гарант-Максимум обеспечивается в читальном зале библиотеки КГУ (ауд. 303) и в компьютерных классах ауд. 641 и ауд. 643. Доступ обеспечивается для 68 рабочих мест. Информационный банк «КонсультантПлюс: Высшая школа» доступен на DVD-дисках в библиотеке КГУ.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.2	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, 29 ауд.649 оснащена:
7.3	Стол ученический двухместный – 12 шт.
7.4	Стул ученический – 24 шт.
7.5	Доска аудиторная – 1 шт.
7.6	Стойка барная – 1 шт.
7.7	Кровать – 1 шт.
7.8	Стол для столовой – 2 шт.
7.9	Телевизор Techno TS - 5408F silver – 1 шт.
7.10	Криминалистический полигон "Место дорожно-транспортного происшествия" (Автомобиль Мерседес бенц У 230 нерабочий) – 1 шт.
7.11	Стул барный – 3 шт.
7.12	Стул для столовой – 4 шт.
7.13	
7.14	2) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
7.15	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, 29 ауд.655 оснащена:
7.16	Стол ученический двухместный – 12 шт.
7.17	Стул ученический – 24 шт.
7.18	Клеть и скамьи подсудимых – 1 шт.
7.19	Стол адвоката/прокурора – 1 шт.
7.20	Стол секретаря – 1 шт.
7.21	Стол судьи – 1 шт.
7.22	Трибуна – 1 шт.
7.23	Кресло судьи "Экокожа" – 3 шт.
7.24	Флаг России – 1 шт.
7.25	
7.26	Аудитория для самостоятельной работы
7.27	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом № 29, ауд. 303
7.28	Столов – 55
7.29	Посадочных мест – 55
7.30	Компьютеров:
7.31	Для пользователей – 28
7.32	Для библиотекаря – 1
7.33	Моноблоки ASUS ET220I All-in-one PC, Intel Core i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW
7.34	
7.35	3) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
7.36	305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, 29 ауд.503,510,604,601,602,603,645,646 оснащена:

7.37	Мобильный ПК Toshiba Satellite A200-23X – 1шт.
7.38	Microsoft Office Professional Plus 2007 Лицензия №42226254 с 30.05.2007;
7.39	Mozilla Firefox Свободное программное обеспечение GNU GPL и GNU ЛИЦЕНЗИЯ,
7.40	MPL 2.0 от 29 июня 2007;
7.41	7-Zip Лицензия GNU ЛИЦЕНЗИЯ от 29 июня 2007
7.42	
7.43	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины проходит как в рамках посещения аудиторных занятий (лекций и практических занятий), так и в ходе самостоятельной работы. Часы аудиторной и самостоятельной работы определены рабочим учебным планом образовательной программы и рабочей программой дисциплины.

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, взять рекомендуемую литературу в библиотеке.

Важным элементом освоения дисциплины является прохождение студентом промежуточного контроля знаний. Форма промежуточного контроля знаний, порядок его прохождения, примерная тематика вопросов и заданий определяются рабочей программой дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины студент должен добросовестно посещать лекционные занятия. На лекционных занятиях рекомендуется вести конспект лекций, выделяя те нормативные правовые акты и дополнительную литературу с которой лектор рекомендует ознакомиться самостоятельно. В рамках лекционных занятий студент может задавать уточняющие вопросы по теме лекции.

При подготовке к практическим занятиям студент должен повторить лекционный материал, ознакомиться с рекомендуемыми источниками и литературой. Ознакомившись с тематикой занятия, студент должен подготовить опорный конспект. Если практическое занятие предполагает интерактивную форму проведения, то студент должен заблаговременно подготовиться в данному занятию и подготовленные задания предоставить преподавателю и (или) сокурсникам. При возникновении трудностей и вопросов при подготовке к практическим занятиям студент может обратиться за помощью к преподавателю в отведенное время. Взаимодействие студента с сокурсниками и преподавателем при подготовке к практическим занятиям и выполнении самостоятельной работы при необходимости может быть организовано по средствам информационно-коммуникационных технологий, в том числе через Интернет.

При подготовке устных докладов и сообщений студент должен самостоятельно проработать вопрос, при возможности визуализировать обработанный материал. Письменные работы оформляются в соответствии с правилами оформления письменных работ (см. Методические рекомендации по оформлению письменных работ).

В случае, если выполнение заданий предполагает групповую работу, то студентам рекомендуется заранее определиться с количественным составом малых групп (5–7 человек), а также выбрать лидера, отвечающего за распределение функций. В рамках малой группы студенты должны обсудить проблему, поставленную преподавателем, в результате чего прийти к оптимальному согласованному решению.

Для успешного усвоения категориального аппарата изучаемой дисциплины, студенту рекомендуется вести словарь терминов. Словарь терминов должен охватывать весь категориальный аппарат изучаемой дисциплины. В словарь терминов необходимо вносить легальные определения понятий (при их наличии), в случае отсутствия легальных определений следует работать с юридическими и профессиональными словарями.