

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Худин Александр Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.01.2021 14:33:53  
Уникальный программный ключ:  
08303ad8de1c60b987361de7085acb509ad5da14314153621a1f0ee37e75fa19

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский государственный университет"**

**Кафедра конституционного и административного права**

**УТВЕРЖДЕНО**

протокол заседания  
Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

**Рабочая программа дисциплины  
Противодействие терроризму**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки: Уголовное право и уголовный процесс

Квалификация: бакалавр

Юридический факультет

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 8

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	11			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	10	10
Практические	22	22	22	22
В том числе инт.	14	14	14	14
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Противодействие терроризму / сост. А.Г. Рагунштейн, доцент кафедры конституционного и административного права КГУ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 29 декабря 2016 г. № 45038)

Рабочая программа дисциплины "Противодействие терроризму" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Уголовное право и уголовный процесс

Составитель(и):

А.Г. Рагунштейн, доцент кафедры конституционного и административного права КГУ

© Курский государственный университет, 2017

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1 формирование комплекса представлений о терроризме, формах и методах противодействия этому явлению.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП: ФТД

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК-9: готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий****Знать:**

- основные виды террористической деятельности и формы её проявления;

**Уметь:**

- оперировать основными понятиями, которые позволяют охарактеризовать антитеррористическую деятельность;

**Владеть:**

- юридической терминологией, используемой противодействия терроризму.

**ПК-8: готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства****Знать:**

- цели и задачи антитеррористической деятельности;

**Уметь:**

- определять цели антитеррористической деятельности и способы их достижения;

**Владеть:**

- навыками работы с правовыми актами, регулирующими деятельность правоохранительных органов осуществляющих противодействие терроризму.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	<b>Раздел 1. 1</b>	Раздел			
1.1	Предмет, основные понятия и нормативные источники учебного курса «Противодействие терроризму».	Лек	8	2	0
1.2	История развития терроризма	Лек	8	2	2
1.3	Российское законодательство о противодействии терроризму.	Лек	8	2	2
1.4	Органы, осуществляющие противодействие терроризму в Российской Федерации.	Лек	8	2	0
1.5	Антитеррористические подразделения специального назначения России.	Лек	8	2	0
1.6	Предмет, основные понятия и нормативные источники учебного курса «Противодействие терроризму».	Пр	8	2	2
1.7	История развития терроризма	Пр	8	4	2

1.8	Российское законодательство о противодействии терроризму.	Пр	8	2	2
1.9	Органы, осуществляющие противодействие терроризму в Российской Федерации.	Пр	8	2	2
1.10	Антитеррористические подразделения специального назначения России.	Пр	8	4	2
1.11	Подготовка личного состава подразделений специального назначения.	Пр	8	2	0
1.12	Подготовка антитеррористической операции.	Пр	8	2	0
1.13	Штурм зданий захваченных террористами.	Пр	8	2	0
1.14	Штурм транспортных средств захваченных террористами.	Пр	8	2	0
1.15	Предмет, основные понятия и нормативные источники учебного курса «Противодействие терроризму».	Ср	8	4	0
1.16	История развития терроризма	Ср	8	4	0
1.17	Российское законодательство о противодействии терроризму.	Ср	8	4	0
1.18	Органы, осуществляющие противодействие терроризму в Российской Федерации.	Ср	8	4	0
1.19	Антитеррористические подразделения специального назначения России.	Ср	8	4	0
1.20	Подготовка личного состава подразделений специального назначения.	Ср	8	4	0
1.21	Подготовка антитеррористической операции.	Ср	8	6	0
1.22	Штурм зданий захваченных террористами.	Ср	8	6	0
1.23	Штурм транспортных средств захваченных террористами.	Ср	8	4	0

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

### 5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине утвержден на заседании кафедры и включает в себя контрольные задания, необходимые для оценки сформированности компетенций обучающихся по образовательной программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Кафтан В. В. - Противодействие терроризму: Учебное пособие - М.: Издательство Юрайт, 2017.	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/33D69545-BEDE-45A3-9540-E81A32B794C0">http://www.biblio-online.ru/book/33D69545-BEDE-45A3-9540-E81A32B794C0</a>	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Ласкова Н. А., Дубровина В. В., Захарчук А. О. - Терроризм. Угроза обществу: учеб.-метод. пособие - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2016.		1
Л2.2	Коробкина И.А., Садченко В.Н., Величко Л.Н. - Международный терроризм и проблемы безопасности на Северном Кавказе: учебное пособие - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/69404.html">http://www.iprbookshop.ru/69404.html</a>	1

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.3	Балакирева Л.М. - Правовая политика России в сфере противодействия терроризму: практикум - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/69421.html">http://www.iprbookshop.ru/69421.html</a>	1
Л2.4	Дебогорий-Мокриевич В. К. - От бунтарства к терроризму - М. Берлин: Директ-Медиа, 2015.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=353563">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=353563</a>	1

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Server 2008 R2 Stand. 3
7.3.1.2	Microsoft Windows Server Standard Edition 2016 4
7.3.1.3	Microsoft SQL Server Express 2014 1
7.3.1.4	Microsoft Windows Vista 150
7.3.1.5	Microsoft Windows 8.1 60
7.3.1.6	Microsoft Windows 7 130
7.3.1.7	Microsoft Windows XP Professional Корпоративная лицензия (кол-во не ограничено)
7.3.1.8	Microsoft Office 2007 347
7.3.1.9	Microsoft Office 2010 79
7.3.1.10	СС КонсультантПлюс 50
7.3.1.11	Система автоматизированного проектирования
7.3.1.12	КОМПАС-3D V9. Учебный Комплект (10 мест) 1
7.3.1.13	MapInfo Professional 12.5 25
7.3.1.14	Chem Office Professional Academic Edition 5
7.3.1.15	Геоинформационная система MapInfo

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	1. Информационная правовая система «КонсультантПлюс» включающая системы: Консультант плюс: Версия Проф; Консультант плюс: Эксперт-приложение; Деловые бумаги; КонсультантСудебнаяПрактика: Решения высших судов; КонсультантПлюс: Международное право; КонсультантПлюс: Проекты правовых актов; Консультант арбитраж; Арбитражный суд центрального округа; КонсультантПлюс: Комментарии законодательства; КонсультантПлюс: Документы СССР; КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций; КонсультантПлюс: Курская область.
7.3.2.2	2. Информационный банк «КонсультантПлюс: Высшая школа»
7.3.2.3	3. Информационная правовая система Гарант-Максимум с конструктором правовых документов, включающий в информационные блоки: Законодательство России; Отраслевое законодательство России; Архивы Гаранта; Международное право; Проекты актов органов власти; Практика высших судебных органов; Практика арбитражных судов округов; Практика арбитражных апелляционных судов округов; Практика судов общей юрисдикции; Судебная практика: приложение к консультационным блокам; ПРАЙМ: законодательство и судебная практика; Большая библиотека юриста; Библиотека научных публикаций; Законодательство Курской области; Решения ФАС России и территориальных органов; ГОСТы России.
7.3.2.4	Доступ к информационным правовым системам «Консультант плюс» и Гарант-Максимум обеспечивается в читальном зале библиотеки КГУ (ауд. 303) и в компьютерных классах ауд. 641 и ауд. 643. Доступ обеспечивается для 68 рабочих мест. Информационный банк «КонсультантПлюс: Высшая школа» доступен на DVD-дисках в библиотеке КГУ.
7.3.2.5	

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29 ауд.649 оснащена:
7.2	Стол ученический двухместный – 12 шт.
7.3	Стул ученический – 24 шт.
7.4	Доска аудиторная – 1 шт.
7.5	Стойка барная – 1 шт.

7.6	Кровать – 1 шт.
7.7	Стол для столовой – 2 шт.
7.8	Телевизор Techno TS - 5408F silver – 1 шт.
7.9	Криминалистический полигон "Место дорожно-транспортного происшествия" (Автомобиль Мерседес бенц У 230 нерабочий) – 1 шт.
7.10	Стул барный – 3 шт.
7.11	Стул для столовой – 4 шт.
7.12	
7.13	Помещения для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал (Радищева,29) № ауд. 303 (столов – 55, посадочных мест – 55, компьютеров: для пользователей – 28, для библиотекаря – 1.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины проходит как в рамках посещения аудиторных занятий (лекций и практических занятий), так и в ходе самостоятельной работы. Часы аудиторной и самостоятельной работы определены рабочим учебным планом образовательной программы и рабочей программой дисциплины.

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, взять рекомендуемую литературу в библиотеке.

Важным элементом освоения дисциплины является прохождение студентом промежуточного контроля знаний. Форма промежуточного контроля знаний, порядок его прохождения, примерная тематика вопросов и заданий определяются рабочей программой дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины студент должен добросовестно посещать лекционные занятия. На лекционных занятиях рекомендуется вести конспект лекций, выделяя те нормативные правовые акты и дополнительную литературу с которой лектор рекомендует ознакомиться самостоятельно. В рамках лекционных занятий студент может задавать уточняющие вопросы по теме лекции

При подготовке к практическим занятиям студент должен повторить лекционный материал, ознакомиться с рекомендуемыми источниками и литературой. Ознакомившись с тематикой занятия, студент должен подготовить опорный конспект. Если практическое занятие предполагает интерактивную форму проведения, то студент должен заблаговременно подготовиться в данному занятию и подготовленные задания предоставить преподавателю и (или) сокурсникам. При возникновении трудностей и вопросов при подготовке к практическим занятиям студент может обратиться за помощью к преподавателю в отведенное время. Взаимодействие студента с сокурсниками и преподавателем при подготовке к практическим занятиям и выполнении самостоятельной работы при необходимости может быть организовано по средствам информационно-коммуникационных технологий, в том числе через Интернет.

При подготовке устных докладов и сообщений студент должен самостоятельно проработать вопрос, при возможности визуализировать обработанный материал. Письменные работы оформляются в соответствии с правилами оформления письменных работ (см. Методические рекомендации по оформлению письменных работ).

В случае, если выполнение заданий предполагает групповую работу, то студентам рекомендуется заранее определиться с количественным составом малых групп (5-7 человек), а также выбрать лидера, отвечающего за распределение функций. В рамках малой группы студенты должны обсудить проблему, поставленную преподавателем, в результате чего прийти к оптимальному согласованному решению.

Для успешного усвоения категориального аппарата изучаемой дисциплины, студенту рекомендуется вести словарь терминов. Словарь терминов должен охватывать весь категориальный аппарат изучаемой дисциплины. В словарь терминов необходимо вносить легальные определения понятий (при их наличии), в случае отсутствия легальных определений следует работать с юридическими и профессиональными словарями.