

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.01.2021 14:33:53

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da14574b5627a1b0ee37e73fa191

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА Теория государства и права (часть 1)

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки: Уголовное право и уголовный процесс

Квалификация: бакалавр

Юридический факультет

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 5 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 1

курсовая работа 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	36	36	36	36
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	72	72	72	72
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

Рабочая программа дисциплины Теория государства и права (часть 1) / сост. ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017.
- с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 29 декабря 2016 г. № 45038)

Рабочая программа дисциплины "Теория государства и права (часть 1)" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Уголовное право и уголовный процесс

Составитель(и):

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Основной целью освоения учебной дисциплины «Теория государства и права» является формирование у обучающихся компетенций (знаний, умений и навыков) в области теории государства и права, необходимых для успешного освоения отраслевых юридических дисциплин и дальнейшей профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию

Знать:

- базовые научные теории, юридические термины и конструкции, основные логические приемы;
- основные логические приемы сбора, обработки получаемой информации;
- основные принципы формальной и диалектической логики, роль логики в деятельности юриста;

Уметь:

- оперировать необходимым логическим аппаратом, разбираться и понимать научные термины и понятия;
- актуализировать потенциальные знания, содержащиеся в сознании, при получении новых знаний и умений;
- применять в процессе деятельности основные логические законы, такие как закон тождества, закон непротиворечия, закон исключения третьего, закон достаточного основания;

Владеть:

- способностью непротиворечиво рассуждать и выявлять ошибки в умозаключениях оппонентов;
- навыком критической оценки информации;
- приемами изложения, отображения результатов обучения, исследования в устных и письменных работах (эссе, рефераты, решение задач и проч.).

ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

Знать:

- базовые юридические конструкции, технико-юридические категории, основные научные термины (на примере источников права и законодательства);
- основные научные школы и подходы в исследовании государственно-правых явлений;
- правила построения высказывания, типы и стили высказываний, правила изложения мысли в устной и письменной формах;

Уметь:

- работать с учебной, учебно-методической, научной литературой;
- анализировать имеющуюся учебную и научную литературу, нормативные правовые акты;
- определять основную мысль высказывания и текста, устанавливать связи между различными частями высказывания и текста, определять характер данных связей (на примере иерархии источников права и законодательства);

Владеть:

- навыками анализа изучаемых государственно-правовых явлений;
- навыками отражения основных выводов, полученных при изучении (исследовании) государственно-правовых явлений при выполнении устных и письменных работ;
- приемами публичной дискуссии, навыком составления и анализа юридических текстов и документов при исследовании государственно-правовых явлений (например, источников права).

ПК-1: способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - основные положения, характеризующие правовое положение (правовой статус) личности; - систему прав человека и гражданина, соотношение прав и обязанностей; - понятие и формы защиты прав человека; - сущность и содержание правотворчества;
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - анализировать теоретические подходы к исследованию взаимоотношений права и государства; - определять способы защиты прав человека и гражданина; - анализировать содержание международных и национальных нормативных актов в сфере защиты прав и свобод человека; - оперировать юридическими понятиями и категориями;
Владеть:
<ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативными правовыми актами различного уровня и их проектами; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками принятия необходимых мер правовой защиты прав человека и гражданина.
ПК-2: способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - подходы к соотношению права и социальных институтов, права и государства, права и экономики, права и политики, права и культуры; - официальное и теневое право, ценность права и правовые ценности; - роль государства и права в общественной жизни, особенности государственного и правового развития России;
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - дать характеристику социально ценности права через определение и квалификацию права как системы правовых ценностей - определять формы реализации права, используемые в той или иной ситуации;
Владеть:
<ul style="list-style-type: none"> - юридической и научной терминологией, навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа государственно-правовых, социальных и иных явлений и процессов.
ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - механизм и средства правового регулирования; - особенности правосубъектности участников правоотношений;
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно делать выводы, анализировать коллизии законодательства; - свободно применять основополагающие правовые понятия и категории;
Владеть:
<ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - методикой оценки различных направлений современной правовой политики; - способами использования источников права при обсуждении и решении теоретических и практических вопросов; - методами определения конкретной области деятельности субъекта права.

ПК-4: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - формы реализации права, используемые в той или иной ситуации; - различные процедуры установления и доказывания юридических фактов, фиксации и удостоверения юридических фактов; - практику применения положений отраслевого законодательства и иных нормативных правовых актов, принятых на их основе;
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - определять формы реализации права, используемые в той или иной ситуации; - выделять группу нормативных правовых актов, регулирующих конкретные общественные отношения, обеспечивающих права и свободы человека и гражданина;
Владеть:
<ul style="list-style-type: none"> - навыками реализации норм материального и процессуального права; - методами анализа общественных отношений в сфере обеспечения прав и свобод человека и гражданина.
ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - основные положения и принципы материальных и процессуальных отраслей права; - практику применения положений отраслевого законодательства и иных нормативных правовых актов, принятых на их основе;
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - определять специфику субъектного состава, юридических действий, процедур, структурные элементы правоприменительных актов; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
Владеть:
<ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий; - методами анализа правовых явлений, правоотношений, правовых норм; - способами реализации прав и обязанностей в соответствии с законом.
ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - сущность, признаки и классификацию юридических фактов; - признаки нормы права, функции права и правовых норм, элементы нормы права и их классификацию;
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - анализировать юридически значимые обстоятельства, сопутствующие юридическим фактам; - использовать приобретенные знания для анализа юридической практики; - дать теоретико-правовую оценку правоотношению;

Владеть:
<ul style="list-style-type: none"> - приемами правильной квалификации фактов и обстоятельств; - способами выделения юридически значимых признаков того либо иного явления, подвергнутого квалификации; - способами выделения юридически значимых обстоятельств среди факторов, сопутствующих юридически значимому явлению, подвергнутому квалификации; - правилами приемами, средствами и способами юридической техники.

ПК-15: способностью толковать нормативные правовые акты

Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - понятие и признаки и элементный состав нормы права нормы права; понятие и цели толкования права; - способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов; - язык права и основные юридические конструкции, технико-юридические конструкции; - акты толкования права, их понятие, виды, юридическую силу; - специфику толкования положений конституции, норм международного права;
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - определять соотношение уяснения и разъяснения в интерпретационной деятельности; - определять необходимые способы толкования правовых норм; - дать теоретико-правовую оценку толкованию, осуществляемому различными органами Российской Федерации;
Владеть:
<ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативными правовыми актами; - навыками работы с актами толкования норм права; - навыками подготовки проектов актов толкования права, разрешения правовых ситуаций.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1.	Раздел			
1.1	Предмет и методология теории государства и права	Лек	1	2	0
1.2	Предмет и методология теории государства и права	Пр	1	2	0
1.3	Предмет и методология теории государства и права	Ср	1	4	0
1.4	Происхождение государства и права	Лек	1	2	2
1.5	Происхождение государства и права	Пр	1	2	0
1.6	Происхождение государства и права	Ср	1	4	0
1.7	Понятие государства и его признаки	Лек	1	2	2
1.8	Понятие государства и его признаки	Пр	1	2	0
1.9	Понятие государства и его признаки	Ср	1	4	0
1.10	Социальная ценность, сущность и типология государств	Лек	1	2	2
1.11	Социальная ценность, сущность и типология государств	Пр	1	2	0
1.12	Социальная ценность, сущность и типология государств	Ср	1	4	0
1.13	Понятие функций государства и их социальное значение	Лек	1	2	2
1.14	Понятие функций государства и их социальное значение	Пр	1	2	0

1.15	Понятие функций государства и их социальное значение	Ср	1	4	0
1.16	Государственный механизм (аппарат)	Лек	1	2	2
1.17	Государственный механизм (аппарат)	Пр	1	2	0
1.18	Государственный механизм (аппарат)	Ср	1	4	0
1.19	Формы государства	Лек	1	2	2
1.20	Формы государства	Пр	1	2	0
1.21	Формы государства	Ср	1	4	0
1.22	Государство в политической системе общества	Лек	1	2	2
1.23	Государство в политической системе общества	Пр	1	2	0
1.24	Государство в политической системе общества	Ср	1	4	0
1.25	Государство право и личность	Лек	1	2	2
1.26	Государство право и личность	Пр	1	2	0
1.27	Государство право и личность	Ср	1	4	0
1.28	Правовое государство и гражданское общество	Лек	1	2	0
1.29	Правовое государство и гражданское общество	Пр	1	2	2
1.30	Правовое государство и гражданское общество	Ср	1	4	0
1.31	Право в системе социальных норм	Лек	1	2	0
1.32	Право в системе социальных норм	Пр	1	2	2
1.33	Право в системе социальных норм	Ср	1	4	0
1.34	Понятие, сущность, принципы и функции права	Лек	1	2	0
1.35	Понятие, сущность, принципы и функции права	Пр	1	2	2
1.36	Понятие, сущность, принципы и функции права	Ср	1	4	0
1.37	Нормы права	Лек	1	2	2
1.38	Нормы права	Пр	1	2	2
1.39	Нормы права	Ср	1	4	0
1.40	Формы (источники) права	Лек	1	2	0
1.41	Формы (источники) права	Пр	1	2	2
1.42	Формы (источники) права	Ср	1	4	0
1.43	Система права и систематизация законодательства	Лек	1	2	0
1.44	Система права и систематизация законодательства	Пр	1	2	2
1.45	Система права и систематизация законодательства	Ср	1	4	0
1.46	Правотворчество	Лек	1	2	0
1.47	Правотворчество	Пр	1	2	2
1.48	Правотворчество	Ср	1	4	0
1.49	Основные правовые системы мира	Лек	1	2	0
1.50	Основные правовые системы мира	Пр	1	2	2
1.51	Основные правовые системы мира	Ср	1	4	0
1.52	Правовые отношения	Лек	1	2	0
1.53	Правовые отношения	Пр	1	2	2
1.54	Правовые отношения	Ср	1	4	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации обучающихся по дисциплине одобрены на заседании кафедры

теории и истории государства и права, протокол № 9 от 16.03.2017 года, и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине одобрены на заседании кафедры теории и истории государства и права, протокол № 9 от 16.03.2017 года, и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Перевалов В. Д. - Теория государства и права : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета: Учебник и практикум - М: Издательство Юрайт, 2018.	http://www.biblio-online.ru/book/415FF938-49CB-4356-A538-7C552569CBE1	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Комаров С. А. - Общая теория государства и права: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2018.	http://www.biblio-online.ru/book/5EC720B8-491D-47C2-956E-1709A0583582	1
Л2.2	Протасов В. Н. - Теория государства и права : учебное пособие для вузов: Учебное пособие - М: Издательство Юрайт, 2018.	http://www.biblio-online.ru/book/4FE04282-50DF-42E2-AF07-CD0B54CF9E89	1
Л2.3	Бялт В. С. - Теория государства и права в схемах : учебное пособие для бакалавриата и специалитета: Учебное пособие - М: Издательство Юрайт, 2018.	http://www.biblio-online.ru/book/6663DA1D-D5A7-4F7A-97B2-36BC65215DFF	1
Л2.4	Фетюков Ф. В. - Теория государства и права: функции государства : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры: Учебное пособие - М: Издательство Юрайт, 2018.	http://www.biblio-online.ru/book/F283FC67-10F8-47F8-82F4-8927D099E520	1

6.1.3. Методические разработки

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л3.1	Рассолов М. М. - Теория государства и права: Сборник задач - Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013.	http://www.iprbookshop.ru/41201	1
Л3.2	Рассолов М.М. - Теория государства и права: задачник - Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013.	http://www.iprbookshop.ru/41201.html	1
Л3.3	Новоставский И.Н. - Теория государства и права: учебно-методическое пособие - Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017.	http://www.iprbookshop.ru/64318.html	1
Л3.4	Сенин И. Н. - Теория государства и права: учебно-методическое пособие - М. Берлин: Директ-Медиа, 2017.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454859	1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 (Open license: 60484660)		
7.3.1.2	7zip (Свободная лицензия GNU GPL)		
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)		
7.3.1.4	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)		
7.3.1.5	Microsoft Office Professional 2003 (Open license: 41902857)		
7.3.1.6	Справочно-правовая система КонсультантПлюс (Договор № 7/3Ц от 14.02.2017 г.)		
7.3.1.7	Microsoft Windows 8.1(Документы о приобретении)		
7.3.1.8	MsOffice Professional 2007 (Open License: 47818817)		
7.3.1.9	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)		
7.3.1.10	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL0)		
7.3.1.11	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)		

6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7.3.2.2	ЭБС IPR books на сайте www.iprbookshop.ru
7.3.2.3	ЭБС Электронного издательства ЮРАЙТ
7.3.2.4	СПС КонсультантПлюс
7.3.2.5	СПС Гарант
7.3.2.6	Научная электронная библиотека - http://elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29, ауд. 503, оснащение – стол ученический двухместный – 56 шт. Стул ученический 112 шт. Доска аудиторная – 1 шт. Проектор BenQ Projector MX711, экран к нему – 1 шт.
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29 ауд. 601, оснащение – стол ученический двухместный – 12 шт. Стул ученический – 24 шт. Доска ученическая аудиторная – 1 шт.
7.3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29 ауд. 602, оснащение – стол ученический двухместный – 8 шт. Стул ученический – 16 шт.
7.4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29 ауд. 603, оснащение – стол ученический двухместный – 12 шт. Стул ученический – 24 шт. Доска ученическая аудиторная – 1 шт.
7.5	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29, ауд. 604, оснащение – стол ученический двухместный – 28 шт. Стул ученический – 56 шт. Доска ученическая аудиторная – 1 шт. Проектор ViewSonic Projector PJD6253 – 1 шт. Интерактивная доска – 1 шт.
7.6	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29, ауд. 644, оснащение – стол ученический двухместный – 30 шт. Стул ученический – 60 шт. Доска ученическая аудиторная – 1 шт. Стенд информационный – 1 шт.
7.7	Аудитория для самостоятельной работы: 305000, г. Курск, ул. Радищева, 29 ауд. 303, оснащение – стол – 55. Посадочных мест – 55. Компьютеров: для пользователей – 28, для библиотекаря – 1. Моноблоки ASUS ET220I All-in-one PC, Intel Core i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Умение обучающегося сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является непременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей и профессиональных компетенций. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. На полях записываются ключевые термины, которые в последующем переносятся в глоссарий (словарь). В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т. д. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое "конспектирование" приносит больше вреда, чем пользы. Важно проводить дополнительную работу с текстом конспекта: внимательно прочитать его, пропуски; дополнить записи материалами из других источников, рекомендованных преподавателем; выделить все незнакомые понятия и термины и в дальнейшем поместить их в словарь. Наличие словаря определяет степень готовности студента к экзамену и работает как допуск к заключительному этапу аттестации. При подведении рейтинга обучающегося принимаются во внимание посещение и творческая работа на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции, ведение глоссария и т.д.).</p> <p>Методические указания по подготовке к семинарским (практическим) занятиям «Спорьте, заблуждайтесь, ошибайтесь, но, ради бога, размышляйте, и хотя криво, да сами. Стремление к истине ценнее, дороже уверенного обладания ею» Г. Лессинг</p>

Обучающийся в процессе подготовки к семинарскому (практическому) занятию должен соблюдать следующую последовательность:

- ознакомиться с перечнем вопросов, рекомендованных для самостоятельной работы;
- ознакомиться с рекомендациями по изучаемой теме;
- ознакомиться с содержанием плана проведения семинара;
- изучить конспект лекции по данной теме;
- изучить соответствующий раздел учебника (учебников) или учебного пособия;
- изучить дополнительную рекомендованную литературу по изучаемой теме;
- подготовить конспект (тезисы) по каждому вопросу семинарского занятия;
- по согласованию с преподавателем или по его указанию подготовить реферат (доклад) по одному из вопросов семинарского занятия.

При подготовке к семинарскому или практическому занятию рекомендуется составить детальный план своего выступления, провести самоконтроль через соответствующие вопросы или выполнение соответствующих упражнений. Следует выработать наиболее рациональные приемы работы с литературой, т.к. во многом эффективность обучения, общая культура и профессиональный уровень определяется именно этим умением. Особенно продуктивно чтение разделов, глав учебных пособий разных авторов по одному и тому же вопросу. В процессе такого изучения обучающийся сопоставляет различные точки зрения, проявляет самостоятельность в выборе оценки тех или иных теоретических положений. Он совершенствует свое умение подобрать убедительные, научно - обоснованные аргументы, логически мыслить. При подготовке конспекта выступления необходимо отобрать нужный учебный (научный) материал, детально продумать структуру и стиль выступления. В конспект могут войти отдельные части текста, факты, примеры, цифры, схемы. Конспектирование в большей мере, чем другие формы записи, способствует более глубокому пониманию и прочному усвоению материала. Конспектирование помогает выработать приемы и навыки логичного и правильного изложения мысли в письменной форме, способствует развитию стиля речи и творческому мышлению.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций. Самостоятельная работа обучающегося по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Обучающийся подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно. В процессе самостоятельной работы обучающийся использует технические средства, обеспечивающие доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования, сетевой форме реализации образовательных программ и т.п.). В случае необходимости обучающийся может получить помощь и (или) консультацию преподавателя. Для самостоятельной работы требуется наличие информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций, методических материалов, обеспечивающие возможность самоконтроля.

Методические указания по подготовке к экзаменам

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к экзаменам у обучающегося должен быть учебник и хороший конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у обучающихся возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.