

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.02.2021 12:45:49

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac5da145b4155621a10ee37e73a19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра теории и практики журналистской работы

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 28.05.2018 г., №11

Рабочая программа дисциплины

СТИЛИСТИКА И ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ

Литературное редактирование

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Профиль подготовки: Конвергентная журналистика

Квалификация: бакалавр

Филологический факультет

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 7

курсовая работа 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Лабораторные	54	54	54	54
В том числе инт.	20	20	20	20
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	36	36	36	36
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины Литературное редактирование / сост. Моргунова Н.И., кандидат филологических наук, доцент; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2018. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 7 августа 2014 г. № 951 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 25 августа 2014 г. № 333777).

Рабочая программа дисциплины "Литературное редактирование" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика профиль Конвергентная журналистика

Составитель(и):

Моргунова Н.И., кандидат филологических наук, доцент

© Курский государственный университет, 2018

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель: обучение способам и приемам редакторской правки, формирование навыков ее выполнения.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОПК-16: быть способным использовать современные методы редакторской работы****Знать:**

знаки правки;

основные виды редакторской правки и способы их выполнения

технику и методику редактирования текста

Уметь:

выполнять правку-вычитку, правку-сокращение, правку-обработку и правку-переделку.

Владеть:

навыками редактирования логических, фактических, стилистических качеств и композиции текста с использованием знаков редакторской правки.

ОПК-17: способностью эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности**Знать:**

языковые нормы на всех уровнях языка;

знать наиболее частотные ошибки, встречающиеся в практике литературного редактирования.

Уметь:

грамотно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в практике литературного редактирования текста

Владеть:

навыками стилистического, семантического, грамматического, логического и композиционного анализа текста

приемами редактирования всех типов текстовых ошибок

ОПК-22: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности**Знать:**

основы оформления библиографического списка

Уметь:

правильно оформлять библиографию

Владеть:

навыками библиографического оформления книги, статьи, многотомного издания

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1.	Раздел			
1.1	Введение в литературное редактирование	Лек	7	2	0
1.2	Введение в литературное редактирование	Лаб	7	6	0
1.3	Введение в литературное редактирование	Ср	7	4	0
1.4	Логические основы редактирования	Лек	7	2	2
1.5	Логические основы редактирования	Лаб	7	6	2
1.6	Логические основы редактирования	Ср	7	4	0
1.7	Редактирование композиции текста	Лек	7	2	2
1.8	Редактирование композиции текста	Лаб	7	6	2
1.9	Редактирование композиции текста	Ср	7	4	0
1.10	Редактирование фактической стороны текста	Лек	7	2	2
1.11	Редактирование фактической стороны текста	Лаб	7	8	0
1.12	Редактирование фактической стороны текста	Ср	7	4	0
1.13	Анализ языка и стиля публикации	Лек	7	2	2
1.14	Анализ языка и стиля публикации	Лаб	7	8	2
1.15	Анализ языка и стиля публикации	Ср	7	4	0
1.16	Техника и методика правки	Лек	7	4	2
1.17	Техника и методика правки	Лаб	7	8	0
1.18	Техника и методика правки	Ср	7	4	0
1.19	Виды редакторской правки	Лек	7	2	2
1.20	Виды редакторской правки	Лаб	7	6	0
1.21	Виды редакторской правки	Ср	7	6	0
1.22	Знаки правки и техника их использования	Лек	7	2	0
1.23	Знаки правки и техника их использования	Лаб	7	6	2
1.24	Знаки правки и техника их использования	Ср	7	6	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации**

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации утверждены на заседании кафедры теории и практики журналистской работы 07.09.2017 протоколом № 1 и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации утверждены на заседании кафедры теории и практики журналистской работы 07.09.2017 протоколом № 1 и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Дускаева Л. Р. - Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 2: Учебник - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/C3340FE9-CA94-4922-94D5-BDE337E08ABD	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
--	----------	-----------	------

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Максимов В. И. - Стилистика и литературное редактирование: практикум по курсу : доп. МО РФ - Москва: Гардарики, 2004.		20
Л2.2	Голуб И. Б. - Литературное редактирование - Москва: Логос, 2010.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84873	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Литературное редактирование
----	-----------------------------

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Win10Pro
7.3.1.2	Microsoft Windows 7
7.3.1.3	Microsoft Windows 8.1
7.3.1.4	Microsoft Office Professional 2007
7.3.1.5	Google Chrome
7.3.1.6	7-Zip
7.3.1.7	Adobe Acrobat Reader DC

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	- Российский образовательный портал http://www.school.edu.ru/default.asp
7.3.2.2	- Федеральный портал «Российской образование» http://www.edu.ru/
7.3.2.3	- Электронный каталог библиотеки КГУ http://195.93.165.10:2280
7.3.2.4	- Научная электронная библиотека http://elibrary.ru
7.3.2.5	- Университетская информационная система «Россия» http://uisrussia.msu.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 44 а (305000, г. Курск, ул. Радищева, 33) укомплектована учебной мебелью (стол - 13 шт., стул - 1 шт., лавка - 11 шт.), тумбой (1 шт.), подставкой под цветы (1 шт.), доской с механизмом (1 шт.).
7.2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (аудитория №146 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 33) оснащено необходимой мебелью (61 стол, 162 посадочных места) и компьютерами MSI (27 шт.) и ASUS (13 штук) с доступом к сети Интернет.
7.3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (аудитория №303 (305000, г. Курск, ул. Радищева, 29) оснащено необходимой мебелью (55 столов, 55 посадочных мест) и компьютерами ASUS (28 шт.) с доступом к сети Интернет.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

--