

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.01.2021 14:44:57

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ad8da14314153021a1b0ee37e73fa19f

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра педагогики и профессионального образования

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

Профессиональная этика

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Преподавание информатики

Квалификация: бакалавр

Факультет физики, математики, информатики

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины Профессиональная этика / сост. к.п.н., доцент кафедры педагогики КГУ, Худина М.В.; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 04 декабря 2015 г. № 1426 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 11 января 2016 г. № 40536)

Рабочая программа дисциплины "Профессиональная этика" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль Преподавание информатики

Составитель(и):

к.п.н., доцент кафедры педагогики КГУ, Худина М.В.

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель дисциплины "Профессиональная этика": углубить знания студентов в области общенаучной и педагогической этики; способствовать формированию этико-нравственной культуры будущего педагога.
1.2	По итогам изучения дисциплины студенты должны уметь этически грамотно организовывать педагогическое общение с обучающимися, устанавливать конструктивные отношения с коллегами и родителями обучающихся, иметь просоциальные моральные установки, отвечающие этико-нравственным нормам педагогического общения, грамотно руководить процессом накопления положительного нравственного опыта поведения воспитанника.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОПК-5: владением основами профессиональной этики и речевой культуры****Знать:**

- основы профессиональной этики;
- основные положения универсального кодекса профессиональной этики педагога;
- особенности разрешения конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса (этико-нравственный аспект)

Уметь:

- анализировать результаты своей педагогической деятельности с позиции этики педагогического профессионализма;
- использовать педагогические знания для своего дальнейшего профессионального роста и создания личной нормативной программы морально-этических действий;
- применять способы педагогически целесообразного разрешения конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса;

Владеть:

- этическими основами речевой педагогической культуры ;
- навыками эмпатийного понимания обучающегося, его эмоционально-чувственной сферы;
- техникой этической защиты в педагогическом взаимодействии;

ПК-6: готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса**Знать:**

- этические основы профессионального общения при взаимодействии с участниками образовательного процесса
- особенности образовательного взаимодействия между педагогом и учащимися в рамках профессиональной педагогической этики;
- методы, способы и средства нравственно-этического взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса (учениками, родителями, коллегами и др.);

Уметь:

- использовать основы этики педагогического общения при взаимодействии с участниками образовательного процесса;
- оперативно ориентироваться в смоделированных коммуникативных дидактических ситуациях и эффективно решать учебные коммуникативные педагогические задачи с учетом этики взаимоотношений при взаимодействии субъектов образовательного процесса;
- этически грамотно устанавливать деловые отношения с родителями и коллегами;

Владеть:

- навыками анализа этикетных норм педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса;
- навыками разрешения конфликтных ситуаций, возникающих при педагогическом взаимодействии с участниками образовательного процесса;
- навыками формирования программы этики педагогического профессионализма в области взаимодействия с участниками образовательного процесса;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Раздел 1 Предмет и задачи профессиональной этики.	Раздел			

1.1	Педагогическая этика в контексте исторического развития	Лек	2	2	0
1.2	Профессиональная этика как научная дисциплина.	Пр	2	2	0
1.3	Профессиональная этика как научная дисциплина.	Ср	2	4	0
1.4	Основные категории педагогической этики.	Лек	2	2	0
1.5	Основные категории педагогической этики	Ср	2	4	0
1.6	Современные проблемы педагогической этики.	Пр	2	2	0
1.7	Гуманизация процесса воспитания: проблемы и противоречия.	Ср	2	4	0
	Раздел 2. Раздел 2. Этические основы профессионального общения.	Раздел			
2.1	Этические основы профессионального общения	Лек	2	2	0
2.2	Этика педагога в общении с родителями обучающихся	Пр	2	2	0
2.3	Этика педагога в общении с родителями обучающихся	Ср	2	4	0
2.4	Нравственная культура педагогического общения и пути ее формирования.	Пр	2	2	0
2.5	Эталоны и аксиомы нравственного профессионализма	Ср	2	4	0
	Раздел 3. Раздел 3. Речевой этикет в профессиональной деятельности преподавателя.	Раздел			
3.1	Понятие культуры речи и ее элементы. Этикетные нормы общения.	Лек	2	2	0
3.2	Пути совершенствования речевого мастерства преподавателя	Ср	2	4	0
3.3	Педагогический такт как компонент нравственной культуры преподавателя.	Лек	2	2	0
3.4	Пути совершенствования речевого мастерства преподавателя	Пр	2	2	2
3.5	Этика человеческих контактов	Ср	2	2	0
3.6	Формирование культуры речевого общения в ученической группе	Пр	2	2	0
	Раздел 4. Раздел 4. Этико-психологические отношения в педагогическом коллективе.	Раздел			
4.1	Общие этические принципы и характер делового общения	Лек	2	2	0
4.2	Конфликты в педагогическом коллективе: нравственно-этический аспект.	Лек	2	2	0
4.3	Особенности общения в педагогическом коллективе: официальные и неофициальные	Пр	2	2	2
4.4	Особенности общения в педагогическом коллективе: официальные и неофициальные формы общения.	Ср	2	4	0
	Раздел 5. Раздел 5. Формирование этики педагогического профессионализма.	Раздел			
5.1	Профессионально значимые качества личности преподавателя.	Лек	2	2	0

5.2	Особенности этико-нравственного поведения и воспитания подрастающего поколения.	Лек	2	2	0
5.3	Кодекс профессиональной этики преподавателя	Пр	2	2	0
5.4	Этические заповеди современного преподавателя	Ср	2	2	0
5.5	Источники и программы формирования этики педагогического профессионализма	Пр	2	2	0
5.6	Источники и программы формирования этики педагогического профессионализма	Ср	2	4	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации разработаны на кафедре педагогики и одобрены на заседании кафедры 20 апреля 2017 г. протокол N 9, являются приложением к рабочей программе дисциплины "Профессиональная этика"

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации разработаны на кафедре педагогики и одобрены на заседании кафедры 20 апреля 2017 г. протокол N 9, являются приложением к рабочей программе дисциплины "Профессиональная этика"

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Афашагова А. А. - Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности - М. Берлин: Директ-Медиа, 2014.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720	1
Л1.2	Александрова З. А., Кондратьева С. Б. - Профессиональная этика: учебное пособие - Москва: МПГУ, 2016.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Карпов А. В., Кузнецова И. В., Кузнецова М. Д., Шадриков В. Д. - Профессионализм современного педагога: методика оценки уровня квалификации педагогических работников - Москва: Логос, 2011.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=85032	1
Л2.2	Колмогорова Н. В. - Основы общей и профессиональной этики и этикет - Омск: Издательство СибГУФК, 2012.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274600	1
Л2.3	Гусейнов А. А., Максимов Л. В., Бродский А. И., Прокофьев А. В., Скрипник А. П. - Этическая мысль: Современные исследования - Москва: Прогресс-Традиция, 2009.	http://www.iprbookshop.ru/7238	1
Л2.4	Григорьев Д. А., Мальков Б. Н. - Профессиональная этика: Учебное пособие - Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.	http://www.iprbookshop.ru/43230	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
7.3.1.1	Microsoft Windows 7 (Open License: 47818817)
7.3.1.2	MsOffice Professional 2007 (Open License: 43219389)
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное программное обеспечение)
7.3.1.4	7-Zip (Свободная лицензия GNU LGPL)
7.3.1.5	Google Chrome (Свободная лицензия BSD)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 33, 77
7.2	Парта – 48 шт.
7.3	Стул – 86 шт.
7.4	Рабочая станция – 10 шт.
7.5	Подставка под цветы – 3 шт.
7.6	Жалюзи – 5 шт.
7.7	Доска – 2 шт.
7.8	Проектор Optoma DX211 – 1 шт.
7.9	Экран – 1 шт.
7.10	Мобильный ПК (нетбук) Dell Inspiron 1018 – 1 шт.
7.11	Интерактивная доска Hitachi Starboard FX-82WL – 1 шт.
7.12	Демонстрационный стенд– 1 шт
7.13	
7.14	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. № 29, 816
7.15	Кресло – 66 шт.
7.16	Круглый стол – 1шт.
7.17	Микрофоны настольные – 24 шт.
7.18	Стул мягкий – 5 шт.
7.19	Телевизор LG – 1 шт.
7.20	Баннер “КГУ” – 1 шт.
7.21	Персональный компьютер (монитор, системный блок, “мышь”, клавиатура) – 1 шт.
7.22	Стол с тумбой – 1 шт.
7.23	Стол – 1 шт.
7.24	Усилитель TOA A-1712 – 1 шт.
7.25	Предварительный усилитель TS-770 – 1 шт.
7.26	Акустическая система (колонки) – 2 шт.
7.27	Микрофон динамический – 1 шт.
7.28	Стойка для микрофона – 1 шт.
7.29	
7.30	Учебная аудитория для самостоятельной работы, 305000, г. Курск, ул. Радищева, д. 33, ауд. 146
7.31	Учебная мебель (столы, стулья).
7.32	Стол – 61 шт.
7.33	Стул – 162 шт.
7.34	Моноблок MSI - модель MS-A912, 2гб оперативной памяти, Athlon CPU D525 1.80GHz - 27 шт.
7.35	Моноблок Asus - модель ET2220I, 4гб оперативной памяти, intelCore i3-3220 CPU 3.30 GHz 13 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
В ходе лекционных занятий обучающимся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на научные категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных педагогических феноменов и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В ходе подготовки к семинарским (практическим) занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях, Интернет-источниках. Важно учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам семинарского (практического) занятия.