

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.01.2021 18:00:08

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085ac509ac5da14314153021a10ee57e73a19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра теории и методики дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины Практикум по русскому правописанию

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование

Квалификация: бакалавр

Факультет педагогики и психологии

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачет(ы) 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	34	34	34	34
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	74	74	74	74
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины Практикум по русскому правописанию / сост. старший преподаватель каф. теории и методики дошкольного и начального образования С.В. Грищенко; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2015 г. № 1457 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 18 января 2016 г. № 40623)

Рабочая программа дисциплины "Практикум по русскому правописанию" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование профиль Начальное образование

Составитель(и):

старший преподаватель каф. теории и методики дошкольного и начального образования С.В. Грищенко
_____ 20____ г.

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у бакалавра теоретических основ правописания и стойких орфографических и пунктуационных навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.3
--------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ДПК-1: готовность осуществлять обучение и воспитание детей младшего школьного возраста с учетом предметных знаний

Знать:

основные сведения о языке как знаковой системе и общественном явлении, об основных нормах русского литературного языка (в том числе орфографических и пунктуационных),определения орфографических и пунктуационных правил ;в том числе, основные понятия по разделу «Орфография» и «Пунктуация» , изучаемые на уровне начального общего образования

Уметь:

обосновать орфограммы определенным принципом и правилом русской орфографии, обосновать пунктограммы определенным принципом и правилом русской пунктуации, учитывая синтаксическую структуру как отдельного предложения, так и связного текста в целом подбирать фактический материал, позволяющий установить (доказать) применение определенного правила орфографии и пунктуации, в том числе, организовать работу по орфографическому и пунктуационному анализу на уровне начального общего образования;пользоваться различными лингвистическими словарями и справочниками

Владеть:

способностью к анализу и оценке языковых явлений и фактов, установлению связей между ними основы системы современной русской орфографии и пунктуации; автоматизированным навыком грамотного письма при воспроизведении продиктованного или продуцировании собственного текста. приемами организации орфографического и пунктуационного анализа на уровне начального общего образования

ПК-11: готовность организовывать индивидуальную и совместную образовательную деятельность обучающихся, основанную на применении развивающих образовательных программ

Знать:

основные приемы организации работы по формированию орфографической грамотности, в том числе, с использованием дифференцированного подхода

Уметь:

организовать парную и групповую работу по совершенствованию навыков грамотного письма на уровне начального общего образования, орфографический и пунктуационный анализ «чужого и своего «текста» (литературное редактирование) с обоснованием сделанных исправлений (указание орфограммы и пунктограммы), подготовить контрольно-измерительные материалы по разделу «Орфография и пунктуация» с учетом специфики

Владеть:

методическими приемами организации орфографического и пунктуационного анализ чужого и своего текста (литературное редактирование) с обоснованием сделанных исправлений (указание орфограммы и пунктограммы) на уровне начального общего образования, методическими приемами работы со словарями, в том числе с учетом особенностей начального общего образования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
-------------	-----------------------------	-------------	----------------	-------	-----------

	Раздел 1. Введение в русское правописание.	Раздел			
1.1	Правописание, его место в системе современного русского литературного языка.	Ср	7	6	0
1.2	История русской орфографии	Пр	7	2	2
1.3	Современные орфографические нормы	Пр	7	2	2
	Раздел 2. Основные орфографические нормы современного русского литературного языка.	Раздел			
2.1	Правописание гласных в корне.	Пр	7	2	2
2.2	Правописание согласных в корне.	Ср	7	4	0
2.3	Употребление удвоенных букв.	Ср	7	4	0
2.4	Употребление буквы щ и сочетаний сч,зч,шч,стч,здч, звучащие как щ	Ср	7	6	0
2.5	Правописание приставок.	Пр	7	2	2
2.6	Правописание приставок.	Пр	7	2	0
2.7	Правописание гласных после шипящих и ц.	Пр	7	2	0
2.8	Правописание гласных после шипящих и ц.	Ср	7	4	0
2.9	Правописание имен существительных.	Пр	7	2	0
2.10	Правописание имен прилагательных.	Пр	7	2	0
2.11	Правописание имен прилагательных.	Ср	7	6	0
2.12	Правописание сложных слов.	Ср	7	6	0
2.13	Правописание числительных.	Пр	7	2	2
2.14	Правописание числительных.	Ср	7	6	0
2.15	Правописание местоимений.	Ср	7	6	0
2.16	Правописание глаголов.	Пр	7	2	0
2.17	Правописание глаголов.	Ср	7	6	0
2.18	Правописание причастий.	Пр	7	2	0
2.19	Правописание причастий.	Ср	7	6	0
2.20	Правописание наречий.	Пр	7	2	0
2.21	Правописание наречий.	Ср	7	6	0
2.22	Правописание служебных слов, междометий, звуко-подражательных слов.	Ср	7	6	0
	Раздел 3. Основные синтаксические нормы современного русского литературного языка.	Раздел			
3.1	Знаки препинания в простом предложении.	Пр	7	2	0
3.2	Пунктуация в простом осложненном предложении.	Пр	7	2	0
3.3	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами.	Пр	7	2	0
3.4	Пунктуация при словах, грамматически не связанных с членами предложения.	Пр	7	2	0
3.5	Знаки препинания в сложном предложении.	Пр	7	2	2
3.6	Сложные случаи пунктуации	Ср	7	2	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине «Практикум по русскому правописанию» одобрены и рекомендованы на заседании кафедры теории и методики дошкольного и начального образования от «16»

марта 2017 г. протокол № 5, и являются приложением к рабочей программе.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Практикум по русскому правописанию» одобрены и рекомендованы на заседании кафедры теории и методики дошкольного и начального образования от «16» марта 2017 г. протокол № 5, и являются приложением к рабочей программе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Колесникова С. М. - Современный русский язык в 3 т. Том 1. Фонетика. Орфография. Лексикология. Словообразование: Учебник и практикум - М.: Издательство Юрайт, 2017.	http://www.biblio-online.ru/book/FA874A01-660A-4420-A2D3-F3F10A754BF7	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Розенталь Д. Э., Теленкова М. А. - Словарь трудностей русского языка - Москва: АйРИС-пресс, 2009.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79032	1
Л2.2	Пермякова Т.Н. - Практическая орфография и пунктуация, или «Ребята, давайте писать грамотно!»: учебное пособие - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014.	http://www.iprbookshop.ru/44834.html	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://www.gramota.ru
Э2	http://www.gramma.ru
Э3	http://www.sinykova.ru/russkij-yazyk/spravochnik/
Э4	http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook107/01/part-042.htm
Э5	http://bibliotekar.ru/russkiy-yazyk/136.htm
Э6	http://5ballov.ru/test
Э7	http://rotest.runnet.ru
Э8	http://195.93.165.10:2280
Э9	http://elibrary.ru
Э10	http://uisrussia.msu.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Win10Pro (64) Акт приема-передачи товара от 18 июля 2017, контракт № 0344100007517000016-0008905-01;
7.3.1.2	Microsoft Office Professional 2007 Open License:43136274;
7.3.1.3	Microsoft Windows Win10Pro (64) Акт приема-передачи товара от Microsoft Windows Win10Pro (64) Акт приема-передачи товара от 1 августа 2017, контракт № 0344100007517000022-0008905-01;
7.3.1.4	Microsoft Office Professional Plus 2007 Open License:42226254;
7.3.1.5	Microsoft Windows 7 Professional Open License: 47818817;
7.3.1.6	Microsoft Windows 8 Договор №0344100007512000081 от 12 декабря 2012 года;
7.3.1.7	Microsoft Office Professional Plus 2007 Open License:43219389;
7.3.1.8	Google Chrome Свободная лицензия BSD;
7.3.1.9	7-Zip Свободная лицензия GNU LGPL;
7.3.1.10	Adobe Acrobat Reader DC Бесплатное программное обеспечение.
7.3.1.11	

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Справочно-информационный портал. - Режим доступа: http://www.gramota.ru
7.3.2.2	Портал о культуре письменной речи. - Режи доступа: http://www.gramma.ru
7.3.2.3	Полный академический справочник русской орфографии и пунктуации. - Режим доступа: http://www.sinykova.ru/russkij-yazyk/spravochnik/
7.3.2.4	Валгина Н.С. Современный русский язык. Учебник. (Электронная версия). - Режим доступа: http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook107/01/part-042.htm

7.3.2.5	Электронная библиотека Материалы по истории русской орфографии. - Режим доступа: http://bibliotekar.ru/russkiy-yazyk/136.htm
7.3.2.6	Тесты Орфографии. Пунктуация. - Режим доступа: http://5ballov.ru/test
7.3.2.7	Тесты по русскому языку. - Режим доступа: http://rostest.runnet.ru
7.3.2.8	Русский язык [Электронный ресурс] : Для старшеклассников, абитуриентов и учителей : 1С:Репетитор : CD-ROM. — М. : ЗАО "1С", 1999-2002. — 1 диск+рук.пользователя(1экз.)+ метод.рекомендации(5экз.). — Систем. требования: Windows 95/98/ME/NT/2000/XP; процессор Pentium III; RAM 32 Мб; HDD от 37Мб; SVGA, от 1 Мб видеопамяти; CD-ROM; звуковая карта, мышь.
7.3.2.9	http://elibrary.ru - Научная электронная библиотека
7.3.2.10	http://uisrussia.msu.ru - Университетская информационная система «Россия»
7.3.2.11	http://www.knigafund.ru/ - Электронная библиотечная система «КнигаФонд»
7.3.2.12	http://www.pedlib.ru - Электронная библиотечная система издательства «Педагогическая библиотека»
7.3.2.13	http://elibrary-kursksu.ru/ - Электронный каталог библиотеки Курского государственного университета
7.3.2.14	http://www.school.edu.ru/default.asp - Российский образовательный портал
7.3.2.15	http://www.edu.ru/ - Федеральный портал «Российское образование»
7.3.2.16	https://dlib.eastview.com/ - Универсальная база электронных периодических изданий EastView
7.3.2.17	http://grebennikon.ru/ - Электронная библиотека периодических изданий Grebennikon
7.3.2.18	http://akvobr.ru/digital_magazine/login - Электронная версия журнала Аккредитация в образовании
7.3.2.19	https://www.biblio-online.ru/ - Электронно-библиотечная система Юрайт
7.3.2.20	https://xn--90ax2c.xn--p1ai/ - Национальная электронная библиотека
7.3.2.21	http://biblioclub.ru/ - Библиотечная система "Университетская библиотека online"
7.3.2.22	http://www.iprbookshop.ru/ - Электронно-библиотечная система "IPRbooks"
7.3.2.23	http://polpred.com/news - Полнотекстовая база периодических изданий Polpred.com Обзор СМИ
7.3.2.24	http://www.consultant.ru/ - СС Консультант Плюс

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д.№33, ауд.376:
7.2	Парта - 22 шт.
7.3	Стул - 50 шт.
7.4	Доска - 1 шт.
7.5	Жалюзи - 3 шт.
7.6	Мобильный ПК Dell Vostro 5568 - 1 шт.
7.7	Переносной проектор Epson EB-U32 - 1 шт.
7.8	Переносной телевизор JVC LT-32M340 - 1 шт.
7.9	Переносной телевизор LG 32LK551 - 1 шт.
7.10	
7.11	Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 305000, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, д. №33, ауд. 357:
7.12	Стол компьютер - 12 шт.

7.13	Стул- 4 шт.
7.14	Рабочая станция DELL Optiplex 3050 - 12 шт.
7.15	Доска - 1 шт.
7.16	Жалюзи - 4 шт.
7.17	Стул ученический - 27 шт.
7.18	Стул полумягкий - 14 шт.
7.19	Стол - 16 шт.
7.20	
7.21	Аудитория для самостоятельной работы, 305000, г. Курск, ул. Радищева, д. № 33, ауд. 146
7.22	Стол – 61 шт.
7.23	Стул – 162 шт.
7.24	Моноблок MSI - модель MS-A912, 2гб оперативной памяти, Athlon CPU D525 1.80GHz - 27 шт.
7.25	Моноблок Asus - модель ET2220I, 4гб оперативной памяти, intelCore i3-3220 CPU 3.30 GHz - 13 шт.
7.26	
7.27	
7.28	
7.29	Комплект мультимедийных презентаций по отдельным разделам/темам дисциплины.
7.30	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Указания по подготовке к практическим занятиям.

Практические занятия имеют следующую структуру:

- тема практического занятия;
- цель проведения занятия;
- выполнения практических заданий;
- выполнение заданий в тестовой форме;
- вопросы для самоконтроля;
- рекомендуемая литература.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов осуществляется на материале тренировочных упражнений различного уровня сложности, в достаточном объеме представленных в пособиях и сборниках.(см. список литературы).

При выполнении упражнений, особенно по орфографии студентам следует использовать различного рода словари и справочники (например, орфографические – при написании заимствованных и трудных для усвоения слов; словообразовательных – при установлении состава слова; толковым – для выяснения значения лексического значения незнакомого слова; этимологическим - для выяснения происхождения и др.)

Особое место в системе работы по совершенствованию грамотности должны занимать упражнения, которые позволили бы студентам как можно чаще повторять усвоенное ранее, постоянно контролировать свои правописные навыки, устанавливать степень сознательности и автоматичности их закрепления, а, следовательно, систематически повышать уровень орфографически правильного письма. С этой целью работа над каждой отдельной темой должна завершаться выполнением специальных упражнений обобщающего характера, а также различного рода контрольных упражнений. Системный подход при изучении всякого языкового явления диктует необходимость постоянного обращения студентов к теоретическим основам по различным разделам русского языка и практического овладения всеми видами языкового анализа (фонетического, морфемного, морфологического, лексического и др.)

Правильная организация самостоятельной работы позволит студентам в значительной мере повысить уровень своей грамотности, а также подготовить себя к успешному усвоению теоретического курса русского языка, изучаемого в вузе.

Результаты выполнения заданий для самостоятельной работы регулярно предоставляются студентом для проверки преподавателю в течение семестра и являются допуском к итоговому зачету.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература – это учебники и учебные пособия. Дополнительная литература – это монографии, сборники научных трудов, Интернет-ресурсы.

В учебном пособии студенту следует ознакомиться с оглавлением, научным аппаратом, прочитать предисловие, рассмотреть примеры, сводные таблицы.

Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект – краткая запись основного содержания главы или раздела. Основной целью которого является осмысление прочитанного, уяснение логики того или иного явления, процесса или механизма, установление причинно-следственных

связей изложенного.

Составление таблиц и опорных схем с целью систематизации и структурирования знаний особенностей строения мозговых структур.