

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.01.2021 14:13:38

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362fabc57e7b1a19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра культурологии (реорганизована)

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 24.04.2017 г., №10

Рабочая программа дисциплины

История цензуры и критики

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Искусство (МХК), английский язык

Квалификация: бакалавр

Факультет философии, социологии и культурологии

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
Неделя	18		18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	18	18	18	18	36	36
В том числе инт.	12	12	12	12	24	24
Итого ауд.	36	36	36	36	72	72
Контактная работа	36	36	36	36	72	72
Сам. работа	18	18	18	18	36	36
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	54	54	90	90	144	144

Рабочая программа дисциплины История цензуры и критики / сост. Г.А. Салтык, доктор исторических наук, профессор кафедры культурологии КГУ; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 09 февраля 2016 г. № 91 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 02 марта 2016 г. № 41305)

Рабочая программа дисциплины "История цензуры и критики" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профиль Искусство (МХК), английский язык

Составитель(и):

Г.А. Салтык, доктор исторических наук, профессор кафедры культурологии КГУ

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	«История цензуры и критики» - рассмотрение в историко-культурном контексте процесса складывания аппарата надзора и механизмов контроля за производством, распространением, хранением и потреблением информации; выявление закономерностей и специфики взаимоотношений культуры и цензуры с момента зарождения последней до настоящего времени.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.6
--------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-7: способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности****Знать:**

специфику государственного руководства и надзора за культурой на разных исторических этапах, а также место цензуры в структуре охранительных органов и степень ее влияния на развитие культуры.

Уметь:

анализировать историко-политические и социокультурные аспекты бытования цензуры в России, а также делать самостоятельные выводы и обобщения;

Владеть:

знанием основ государственной культурной политики в области цензуры; законодательства по организации института цензуры и ее аппарата; пониманием сущности задач, стоящих перед цензурой на различных этапах истории России;

ПК-4: способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов**Знать:****Уметь:****Владеть:****4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1.	Раздел			
1.1	Свобода слова как общекультурная проблема Русская православная церковь – главный контролер культуры	Лек	6	6	2
1.2	Русская православная церковь – главный контролер культуры	Пр	6	6	0
1.3	Государственная культурная политика и становление светской цензуры в XVIII веке	Лек	6	4	2

1.4	Государственная политика и становление светской цензуры в XVIII веке	Пр	6	4	2
1.5	Становление института цензуры и организация ее аппарата в первой половине XIX века	Лек	6	4	2
1.6	Становление института цензуры и организация ее аппарата в первой половине XIX в.	Пр	6	4	2
1.7	Эпоха цензурных реформ. Цензурные контрреформы и рост политической и культурной активности	Лек	6	4	0
1.8	Эпоха цензурных реформ. Цензурные контрреформы и рост политической и культурной активности российского общества	Пр	6	4	2
1.9	Эпоха цензурных реформ. Цензурные контрреформы и рост политической и культурной активности российского общества	Ср	6	18	0
1.10	Цензура в первые десятилетия XX века	Лек	7	4	2
1.11	Цензура в первые десятилетия XX века	Пр	7	2	2
1.12	Организация и качественные изменения в русской культуре и задачи цензуры в 1917-1930-е годы	Лек	7	4	2
1.13	Организация и качественные изменения в российской цензуре и задачи цензуры в 1917-1930-е годы	Пр	7	4	2
1.14	Партия во главе цензуры	Лек	7	4	2
1.15	Партия во главе цензуры	Пр	7	4	0
1.16	Цензура в 1950-1980-е годы	Лек	7	2	0
1.17	Цензура в 1950-1980-е годы	Пр	7	4	0
1.18	Цензура в конце XX – начале XXI века	Лек	7	4	0
1.19	Цензура в конце XX – начале XXI века	Пр	7	4	2
1.20	Цензура в конце XX – начале XXI века	Ср	7	18	0
1.21		Экзамен	7	36	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Оценочные материалы для текущей аттестации одобрены протоколом заседания кафедры культурологии от 03.03.2017 г. № 7 и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для промежуточной аттестации одобрены протоколом заседания кафедры культурологии от 03.03.2017 г. № 7 и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Ходасевич В. Ф., Сулис Л. М. - Литературная критика 1922–1939: публицистика - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2017.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457552	1
Л1.2	Пушкин А. С. - Критика и публицистика - Москва: Директ-Медиа, 2015.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275439	1
Л1.3	Павлова А.Ю., Сколова Н.В. - Художественная критика: учебное пособие - Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2016.	http://www.iprbookshop.ru/70470.html	1

6.1.2. Дополнительная литература			
	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Львов-Рогачевский В. Л. - Печать и цензура - Москва: Труд и воля, 1906.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=99132	1
Л2.2	Розенберг В. А., Якушин В. - Русская печать и цензура в прошлом и настоящем - Москва: Изд-во М. и С. Сабашниковых, 1905.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103096	1
Л2.3	- Духовная цензура в России (1799-1855 гг.) - Санкт-Петербург: Типография "Родник", 1909.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=100951	1
Л2.4	Капустин Б.Г. - Критика политической философии: учебное пособие - Москва: ИД Территория будущего, 2010.	http://www.iprbookshop.ru/7318.html	1
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1	Программное обеспечение – Подтверждающие документы		
7.3.1.2	Microsoft Windows 7 – Open License: 47818817		
7.3.1.3	7-Zip – Свободная лицензия GNU LGPL		
7.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC – Бесплатное программное обеспечение		
7.3.1.5	Google Chrome – Свободная лицензия BSD		
7.3.1.6	MsOffice Professional 2007 – Open License: 43136274		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7.3.2.1	- Электронная библиотечная система «Научная библиотека КГУ» http://www.lib.kursksu.ru/ ;		
7.3.2.2	- Электронно-библиотечная система IPRBooks http://www.iprbookshop.ru/ ;		
7.3.2.3	- Электронная библиотека Юрайт http://www.biblio-online.ru/		
7.3.2.4	- Российский образовательный портал http://www.school.edu.ru/default.asp ;		
7.3.2.5	- Научная электронная библиотека http://elibrary.ru/ ;		
7.3.2.6	- Федеральная университетская компьютерная сеть России http://www.runnet.ru/ ;		
7.3.2.7	- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/ .		
7.3.2.8			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
7.2	305000, г. Курск, ул. Радищева, 29, 316
7.3	Монитор SAMSUNG – 1 шт.
7.4	Системный блок – 1 шт.
7.5	Магнитофон Thomson – 1 шт.
7.6	Телевизор LG – 1 шт.
7.7	Стол офисный однотумбовый – 1 шт.
7.8	Стол ученический двухместный-6 шт.
7.9	Стул ученический – 12 шт.
7.10	
7.11	
7.12	учебная аудитория для проведения самостоятельной работы, курсового проектирования, 305000 г. Курск, ул. Радищева, д. 29, 325
7.13	Монитор Acer 17 – 2 шт.
7.14	Стол офисный однотумбовый прямой – 1 шт.
7.15	Стул ученический – 2 шт.
7.16	Системный блок Samuel 2 – 2 шт.
7.17	Антенна D-Link ANT24-1201 Wi-Fi – 1 шт.
7.18	Доска наст. ДН-11 мел – 1 шт.
7.19	Жалюзи вертикальные – 3 шт.
7.20	Шкаф - 1 шт.
7.21	Кондиционер - 1 шт.

7.22	Коммутатор D-Link DES-1008A 8 портов – 1 шт.
7.23	Кресло рабочее поворотное-подъемное Chairman CH661 – 15 шт.
7.24	Сетевой адаптер Wi-Fi108 – 7 шт.
7.25	Стол компьютерный – 12 шт.
7.26	Компьютер в составе Celeron420 – 10 шт.
7.27	
7.28	
7.29	аудитория для проведения самостоятельной работы, курсового проектирования, 305000 г. Курск, ул. Радищева, д. 29, 303
7.30	Стол офисный– 55 шт.
7.31	Посадочных мест- 55
7.32	Моноблок ASUS ET2201 All-in-one PC – 27 шт.
7.33	Intel Core i3-322
7.34	NVG T630 1 ГБ
7.35	Память 4 ГБ
7.36	CPU 3.30 GHz\$
7.37	HDD 1 Tb
7.38	DVD-RV
7.39	
7.40	
7.41	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

(теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Студентам следует: приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей теме занятия. В ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проблем, ситуаций, обсуждаемых на занятии, в случае затруднений обращаться к преподавателю. Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Экзамен представляет собой форму промежуточной аттестации в семестре, предполагающую оценку итогов изучения студентом дисциплины и его активности в процессе ее изучения.

Экзамен проходит в форме собеседования. Практико-ориентированные задания предлагаются в качестве дополнительных вопросов.

К экзамену допускаются все студенты.

Студентам, прошедшим успешно промежуточную аттестацию, выполнившим все контрольные работы, активно участвовавшим в обсуждениях, дискуссиях, не допустившим в течение семестра пропусков занятий, и сдавшим реферат на 5 баллов экзамен выставляется без собеседования по билетам.

Процедура проведения экзамена

Экзаменационный билет содержит 2 теоретических вопроса. Студент готовит ответ в течение 1 часа.

Студент дает развернутый ответ на вопросы билета. Преподаватель обязательно задает практико-ориентированный вопрос. Кроме того, преподаватель может задать дополнительные вопросы по различным разделам дисциплины, уточняющие

уровень сформированности компетенции.

Методические рекомендации по использованию интерактивных форм обучения.

Интерактивные методы обучения являются одним из эффективных средств совершенствования качества подготовки студентов с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Темы обсуждения соответствуют ППЗ. Для увеличения эффективности используется видеоматериал по заданной тематике.

Основными интерактивными методами обучения, которые могут быть применены в рамках изучения данной дисциплины являются следующие: – проведение «круглого стола» (дискуссия, дебаты); мозговой штурм; – деловая (ролевая) игра; – анализ конкретных ситуаций (метод ситуационного обучения); – мастер-класс.

Проведение «круглого стола» – это метод обучения, одна из форм публичного обсуждения проблемы и познавательной деятельности студентов, позволяющая закрепить полученные на лекции знания, восполнить недостаточность информации, научить культуре ведения беседы. Основная цель проведения «круглого стола» – это выработка у студентов профессионального умения излагать мысли, аргументировать и отстаивать своё решение (мнение). Метод может быть использован на практических и групповых занятиях при обсуждении вопроса, рассмотренного на лекции, который представляет определённую сложность для усвоения большинством студентами.

Мозговой штурм (от англ. brain storming – штурм мозга) – это оперативный метод интенсификации процесса группового поиска решения проблемы. Она решается на основе стимулирования творческой активности, при котором студентам предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастических.

Преподаватель из общего числа высказанных идей отбирает наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Цель метода мозгового штурма – создать новые идеи, получить лучшую идею или лучшее решение, а также поиск направлений решения задачи.

Деловая (ролевая) игра – это метод обучения, во время которого происходит имитация, моделирование, упрощенное воспроизведение реальной ситуации из профессиональной деятельности в игровой форме. В деловой игре обучение студентов происходит в процессе совместной деятельности. При этом каждый решает свою отдельную задачу в соответствии со своей ролью и обязанностями. Общение в деловой игре – это не только совместное усвоение знаний в области изучаемой деятельности, но и общение, имитирующее коммуникацию людей в процессе работы, т. е. это обучение совместной деятельности, умениям и навыкам сотрудничества.

Анализ конкретных ситуаций (case-study – изучение случая) – это метод, основанный на моделировании или использовании реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблемы. Основная цель метода – анализ предложенной ситуации и поиск решения проблемы, студентами, используя приобретённые теоретические знания. Главное достоинство метода – самостоятельность при принятии решения, что вызывает неподдельный интерес со стороны студентов к изучаемой проблематике, которая оформляется и подается в виде кейса – конкретной ситуации. Практика проведения занятий с использованием кейсов показывает, что студенты с азартом принимаются за решение проблемы, описанной в кейсе.