

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.02.2021 10:07:09

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac50a14514135621a10ee97e73fa19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Курский государственный университет"

Кафедра перевода и межкультурной коммуникации

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания

Ученого совета от 31.08.2016 г., №1

Рабочая программа дисциплины

Иностранный (английский) язык для специальных целей

Направление подготовки: 45.04.02 Лингвистика

Профиль подготовки: Теория, практика, методика преподавания перевода

Квалификация: магистр

Факультет иностранных языков

Форма обучения: очная

Общая трудоемкость 5 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:
экзамен(ы) 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	36	36	32	32	68	68
В том числе инт.	36	36	32	32	68	68
Итого ауд.	36	36	32	32	68	68
Контактная работа	36	36	32	32	68	68
Сам. работа	36	36	40	40	76	76
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	72	72	108	108	180	180

Рабочая программа дисциплины Иностранный (английский) язык для специальных целей / сост. А.Л. Ямпольская, кандидат филологических наук, доцент кафедры перевода и межкультурной коммуникации; Курск. гос. ун-т. - Курск, 2017. - с.

Рабочая программа составлена в соответствии со стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 июля 2016 г. № 783 "Об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (уровень магистратуры)" (Зарегистрировано в Минюсте России 18 июля 2016 г. № 42896)

Рабочая программа дисциплины "Иностранный (английский) язык для специальных целей" предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика профиль Теория, практика, методика преподавания перевода

Составитель(и):

А.Л. Ямпольская, кандидат филологических наук, доцент кафедры перевода и межкультурной коммуникации

© Курский государственный университет, 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	приобретение знаний и умений по обеспечению адекватного и эффективного перевода в определенной предметной области, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления переводческой деятельности.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
--------------------	------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-2: способностью руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума

Знать:

принципы культурного релятивизма, предпосылки возникновения психолингвистики, социолингвистики и этнолингвистики и этапы и становления, методологию психолингвистики, социолингвистики, этнолингвистики;

соотношение языка и мышления, основные направления психолингвистики, ключевые понятия социолингвистики и ее методологию, принципы разделения языков и их функционирование в эпоху глобализации, связь этнолингвистики с антропологической лингвистикой и лингвистической антропологией, этнографией, фольклористикой, ареальной лингвистикой;

понятия "речевая деятельность", "коммуникативная модель", "порождение и восприятие речи", "социолект", "языковое сообщество", "языковая социализация", "коммуникативная компетенция", "социальная структура общества", "эколингвистика", "языковая картина мира"; основные характеристики концепции лингвистической относительности.

Уметь:

давать определения таким лингвистическим направлениям, как психолингвистика, социолингвистика и этнолингвистика;

анализировать связь языка и мышления, охарактеризовать основные направления психолингвистики, социолингвистики и этнолингвистики, выявить основные характеристики функционирования языков в эпоху глобализации, выявить связь этнолингвистики с антропологической лингвистикой и лингвистической антропологией, этнографией, фольклористикой, ареальной лингвистикой;

давать определение понятиям "речевая деятельность", "коммуникативная модель", "порождение и восприятие речи", "социолект", "языковое сообщество", "языковая социализация", "коммуникативная компетенция", "социальная структура общества", "эколингвистика", "языковая картина мира"; дать характеристику концепции лингвистической относительности.

Владеть:

навыками сопоставления основных характеристик таких лингвистических направлений, как психолингвистика, социолингвистика, этнолингвистика, устанавливать роль и функции языка в условиях глобализации;

навыками использования методов психолингвистического, социолингвистического, этнолингвистического анализа;

навыком использования принципа культурного релятивизма в отношении изучения объекта общего языкознания, навыками учета своеобразия иноязычной культуры и специфики ценностных ориентаций иноязычного социума при проведении исследования в рамках психолингвистики, социолингвистики и этнолингвистики.

ОК-3: владением навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов

Знать:

понятие, формы и роль межкультурной коммуникации и межкультурного взаимодействия;

ценности, модели и нормы поведения в иноязычном обществе;

правила профессиональной этики.

Уметь:

определять регистр общения, выявлять его отличительные особенности;

использовать официальный, нейтральный и неофициальный регистры общения в ходе социальных и профессиональных контактов;

применять адекватные модели поведения в иноязычном обществе в ходе социальных и профессиональных контактов.

Владеть:

навыками письменной речи в различных формах и жанрах, опираясь на знание лексической синонимии, грамматических параллельных конструкций;

методами дифференциации социальных вариантов языка;

прагматическими параметрами высказывания.

ОК-14: готовностью к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства

Знать:

организацию практической и/или познавательной деятельности с целью повышения своей квалификации и мастерства.
Уметь:
демонстрировать навыки и свои возможности для получения положительных результатов;
управлять знаниями для обеспечения своей конкурентоспособности, изменять направленность обучения на основе действий, экспериментов и опыта, повышать свою квалификацию/опыт в соответствии с актуальными тенденциями конкретной области профессиональных знаний и возможностей.
Владеть:
навыком планирования самостоятельной деятельности, создания технологий презентаций собственной деятельности.

ОК-15: способностью критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства саморазвития
Знать:
основы психологии, основные методы самоанализа и самопрезентации.
Уметь:
развивать достоинства и устранять недостатки;
критически оценивать свои достоинства и недостатки;
на основе полученных знаний критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути их устранения.
Владеть:
навыками критической оценки своих достоинств и недостатков.

ОПК-4: владением когнитивно-дискурсивными умениями, направленными на восприятие и порождение связанных монологических и диалогических текстов в устной и письменной формах
Знать:
основные положения когнитивной лингвистики;
основные положения теории дискурса.
Уметь:
выделять основные положения когнитивной лингвистики и определять ее отличие от других современных направлений в науке о языке;
описать характеристики теории дискурса.
Владеть:
навыками применения знаний из области когнитивной лингвистики для решения практических и профессиональных задач;
навыками применения знаний из области теории дискурса для решения практических и профессиональных задач.

ОПК-5: владением официальным, нейтральным и неофициальным регистрами общения
Знать:
основные модели перевода текстов разных жанров и стилей;
основные модели адекватности и эквивалентности перевода текстов разных жанров и стилей.
Уметь:
уверенно пользоваться наиболее употребительными языковыми средствами в основных видах речевой деятельности в процессе профессиональной иноязычной коммуникации.
Владеть:
профессионально-направленной терминологией;

стилем нейтрального научного изложения.

ОПК-6: владением конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка

Знать:

традиции и нормы межкультурного общения;

правила, принципы и факторы профессионального общения с носителями изучаемого языка;

различные аспекты культуры поведения носителей изучаемого языка в ситуациях межкультурного и профессионального общения.

Уметь:

применять оптимальные стратегии речевого общения в иноязычном обществе;

оформлять иноязычную речь в соответствии с её предполагаемым коммуникативным содержанием;

адекватно интерпретировать иноязычную речь в ходе межкультурного и профессионального.

Владеть:

навыками устно-речевого иноязычного общения;

конвенциями речевого общения в иноязычном социуме;

эффективного использования правил ведения разговора, оставаясь в рамках принятых в данном социуме конвенций.

ОПК-7: способностью представлять специфику иноязычной научной картины мира, основные особенности научного дискурса в государственном языке Российской Федерации и изучаемых иностранных языках

Знать:

понятие научной картины мира;

особенности иноязычной научной картины мира;

специфику научного дискурса.

Уметь:

применять знания о научной картине мира для достижения успешности коммуникации, в том числе межкультурной .

Владеть:

навыками дискурс-анализа;

навыками применения знаний из области теории дискурса для достижения эффективности иноязычного общения;

навыками применения знаний из области теории дискурса для достижения эффективности иноязычного общения.

ОПК-9: готовностью преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения

Знать:

модели социальных ситуаций, типичных для стран изучаемого языка;

имеет представление о коммуникативном поведении и социокультурном стереотипе общения на иностранном языке;

особенности культуры ценности, правила поведения, характерные для жителей страны изучаемого языка.

Уметь:

применять в коммуникативной деятельности основные речевые формы высказывания: монолог, диалог, повествование, описание на заданные темы бытового и общественно-политического характера;

преодолевать влияние негативных стереотипов, предрассудков.

Владеть:

произносительной нормой литературного языка;

основными способами реализации коммуникативных целей высказывания в рамках заданного коммуникативного контекста;

навыками межкультурной коммуникации.

ОПК-10: владением этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме

Знать:

знать этические и нравственные нормы поведения, принятые в инокультурном социуме.

Уметь:

применять этические и нравственные нормы поведения, принятые в инокультурном социуме.

Владеть:

культурой и этикой поведения, принятыми в инокультурном социуме.

ОПК-11: способностью создавать и редактировать тексты профессионального назначения**Знать:**

знать лексические, синтаксические, стилистические особенности текстов общего и профессионального назначения в русском и английском языках;

иметь представление о композиционных и жанровых особенностях текстов.

Уметь:

создавать логически связные и грамматически правильные тексты профессионального назначения на русском и английском языках;

проводить лингвистический анализ и редактирование текста профессионального назначения на русском и английском языках.

Владеть:

стратегиями структурирования и редактирования текста профессионального назначения на русском и английском языках;

алгоритмом смыслового / тематического анализа текста профессионального назначения на русском и английском языках;

демонстрировать навыки аналитической обработки, продуцирования текстов профессионального назначения на русском и английском языках.

ОПК-28: способностью ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, обладает системой навыков экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальным работодателем)**Знать:**

положение на рынке труда и занятости в части, касающейся профессиональной деятельности.

Уметь:

составлять резюме, проводить собеседования и переговоры с потенциальным работодателем.

Владеть:

способностью ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся профессиональной деятельности;

навыками экзистенциальной компетенции;

способностью сохранять конфиденциальную информацию.

ОПК-29: владением глубокими знаниями в области профессиональной и корпоративной этики, способностью хранить конфиденциальную информацию**Знать:**

корпоративную этику.

Уметь:

пользоваться знаниями в области профессиональной и корпоративной этики;

сохранять конфиденциальную информацию.

Владеть:

навыками использования знаний в области профессиональной и корпоративной этики.

ПК-1: владением теорией воспитания и обучения, современными подходами в обучении иностранным языкам, обеспечивающими развитие языковых, интеллектуальных и познавательных способностей, ценностных ориентаций обучающихся, готовность к участию в диалоге культур, дальнейшее самообразование посредством изучаемых языков
Знать:
теорию воспитания и обучения языкам;
новые методы и современные подходы в обучении иностранным.
Уметь:
применять знания теории воспитания и обучения для мотивации обучающихся к дальнейшему саморазвитию и повышению профессиональной квалификации.
Владеть:
навыками мотивации к дальнейшему саморазвитию и повышению профессиональной квалификации с применением современных подходов в обучении иностранным языкам.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятий	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Научно-техническая информация и перевод	Раздел			
1.1	Перевод как вид языковой деятельности.	Пр	1	4	4
1.2	Перевод как вид языковой деятельности.	Ср	1	4	0
1.3	Основные положения перевода научно-технической литературы.	Пр	1	4	4
1.4	Основные положения перевода научно-технической литературы.	Ср	1	4	0
1.5	Краткая характеристика языка научно-технической литературы.	Пр	1	4	4
1.6	Краткая характеристика языка научно-технической литературы.	Ср	1	4	0
1.7	Рабочие источники информации и порядок пользования ими при переводе.	Пр	1	6	6
1.8	Рабочие источники информации и порядок пользования ими при переводе.	Ср	1	6	0
	Раздел 2. Лексические проблемы перевода технической литературы.	Раздел			
2.1	Терминология (лексический состав технических текстов)	Пр	1	6	6
2.2	Терминология (лексический состав технических текстов)	Ср	1	6	0
2.3	Многокомпонентные термины и способы их перевода на русский язык.	Пр	1	6	6
2.4	Многокомпонентные термины и способы их перевода на русский язык.	Ср	1	6	0
2.5	Перевод реалий, клише, логико-грамматических конструкций, сокращений.	Пр	1	6	6
2.6	Перевод реалий, клише, логико-грамматических конструкций, сокращений.	Ср	1	6	0
	Раздел 3. Грамматические особенности перевода научно-технической литературы	Раздел			

3.1	Основные способы перевода страдательного залога и пассивных глагольных конструкций.	Пр	2	2	2
3.2	Основные способы перевода страдательного залога и пассивных глагольных конструкций.	Ср	2	4	0
3.3	Модальные глаголы и сочетание модальных глаголов с инфинитивом в страдательном залоге	Пр	2	2	2
3.4	Модальные глаголы и сочетание модальных глаголов с инфинитивом в страдательном залоге	Ср	2	4	0
3.5	Перевод инфинитива и инфинитивных оборотов	Пр	2	2	2
3.6	Перевод инфинитива и инфинитивных оборотов	Ср	2	4	0
3.7	Способы перевода причастия I,II и их оборотов	Пр	2	2	2
3.8	Способы перевода причастия I,II и их оборотов	Ср	2	2	0
3.9	Герундий, герундиальные обороты и их перевод	Пр	2	4	4
3.10	Герундий, герундиальные обороты и их перевод	Ср	2	4	0
3.11	Лексико-грамматический анализ предложений.	Пр	2	4	4
3.12	Лексико-грамматический анализ предложений.	Ср	2	4	0
3.13	Стилистические особенности научно-технической литературы.	Пр	2	4	4
3.14	Стилистические особенности научно-технической литературы.	Ср	2	4	0
	Раздел 4. Практика перевода научно-технической литературы	Раздел			
4.1	Виды перевода. Процесс перевода: последовательность работы над текстом, разметка английского текста для перевода.	Пр	2	2	2
4.2	Виды перевода. Процесс перевода: последовательность работы над текстом, разметка английского текста для перевода.	Ср	2	4	0
4.3	Перевод заголовков технических статей.	Пр	2	2	2
4.4	Перевод заголовков технических статей.	Ср	2	2	0
4.5	Особенности перевода технической документации: инструкций на оборудование, контрактов, патентов.	Пр	2	2	2
4.6	Особенности перевода технической документации: инструкций на оборудование, контрактов, патентов.	Ср	2	2	0
	Раздел 5. Реферирование и аннотирование	Раздел			
5.1	Общие вопросы.	Пр	2	2	2
5.2	Реферативный перевод.	Пр	2	2	2
5.3	Аннотирование – частный вид реферирования.	Пр	2	2	2
5.4	Общие вопросы. Реферативный перевод. Аннотирование – частный вид реферирования.	Ср	2	6	0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации**

Оценочные материалы для проведения текущего контроля утверждены протоколом заседания кафедры перевода и межкультурной коммуникации от 29 августа 2016 г. протокол №1 и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

5.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации утверждены протоколом заседания кафедры перевода и межкультурной коммуникации от 29 августа 2016 г. протокол №1 и являются приложением к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л1.1	Алимов В.В. - Теория перевода. Перевод в сфере профессиональной коммуникации: [учеб. пособие для вузов] - М.: Книжный дом "ЛИБРОКОМ", 2009.		10

6.1.2. Дополнительная литература

	Заглавие	Эл. адрес	Кол-
Л2.1	Латышев Л.К. - Технология перевода: учеб. пособие для вузов, рек. УМО - М.: Академия, 2007.		1
Л2.2	Алимов В.В., Артемьева Ю.В. - Специальный перевод: практический курс перевода - М.: Книжный дом "ЛИБРОКОМ", 2012.		3

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows 7 Prof		
7.3.1.2	Microsoft Office Standard 2007		
7.3.1.3	7-Zip		
7.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC		
7.3.1.5	Google Chrome		

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	-	http://195.93.165.10:2280 – Электронный каталог библиотеки КГУ	
7.3.2.2	-	http://elibrary.ru – Научная электронная библиотека	
7.3.2.3	-	http://yermolovich.ru – официальный сайт Д. И. Ермоловича	
7.3.2.4	-	http://www.pavelpal.ru – официальный сайт П. Р. Палажченко	
7.3.2.5	-	http://www.ruscorpora.ru – Национальный корпус русского языка	
7.3.2.6	-	http://www.thinkaloud.ru – сайт о переводе и для переводчиков	
7.3.2.7	-	http://galen.library.ucsf.edu – Advertising/Marketing Glossary	
7.3.2.8	-	http://dictionary.cambridge.org – Cambridge Dictionaries Online	
7.3.2.9	-	http://www.britannica.com – Encyclopedia Britannica	
7.3.2.10	-	http://www.auto-dictionary.com – Glossary of Automotive Terms and Abbreviations	
7.3.2.11	-	http://www.cut-the-knot.org – Glossary of Mathematics	
7.3.2.12	-	http://www.alken-murray.com – Glossary of Selected Terms Used in the Oil Industry	
7.3.2.13	-	http://www.biology-online.org – On-line Biology Dictionary	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – ауд. 88а (парта – 17 шт., парта+лавка – 14 шт., стул – 40 шт., доска меловая – 1 шт., стол для настольного тенниса – 1 шт., проектор Vinitek D525ST – 1 шт., кафедра лектора – 1 шт.); ауд. 90 (парта – 24 шт., стул – 55 шт., доска меловая – 1 шт., доска интерактивная – 1 шт., вешалка – 2 шт., настенное крепление для проектора – 1 шт., кафедра лектора – 1 шт.); ауд. 91 (парта – 69 шт., стул – 137 шт., доска меловая – 1 шт., кафедра лектора – 1 шт.)
-----	---

7.2	пианино – 1 шт.)
7.3	Учебные аудитория для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - ауд. 68 (В/магнитофон VCR+DVD Samsung – 1 шт., доска интерактивная HITACHI STARBOARD FX-63 WL – 1 шт., компьютер МК 2012 -3400-4-6 – 1 шт., мультимедийный проектор MITSUBISHI XD 490U – 1 шт., раб. ст. CEL D336/MB/775/512 mb – 1 шт., телевизор VEGA 21 Sony – 1 шт., доска меловая – 1 шт., стол учительский – 1 шт., стул – 19 шт., стол ученический – 6 шт., шкаф – 1 шт., кафедра преподавателя – 1 шт., стол компьютерный – 2 шт., колонки – 2 шт., монитор – 2 шт., жалюзи – 1 шт.); ауд. 72 (стул ученический – 14 шт., стул учительский – 2шт., стол – 7 шт., доска – 1 шт., жалюзи – 1 шт.); ауд. 89 (доска магнитно-маркерная – 1 шт., стол учительский – 1 шт., стол ученический – 13 шт., стул учительский – 1 шт., стул ученический – 25 шт., кафедра лектора – 1 шт.); ауд. 105 (шкаф для книг – 1 шт., стол учительский – 6 шт., стол компьютерный – 15 шт., стул ученический – 16 шт., жалюзи – 3 шт., настольный компьютер моноблок Philax – 8 шт., коммутатор Switch 24 port D-Link – 1 шт., интерактивная доска SMART – 1 шт., доска меловая – 1 шт., сплит-система Samsung – 1 шт., подставка универсальная – 1 шт., тумба – 1 шт., огнетушитель – 1 шт.); ауд. 106 (стол ученический – 4 шт., стул ученический – 9 шт., стол преподавательский – 1 шт., стул преподавательский – 1 шт., стол тумбовый – 1 шт., доска меловая – 1 шт., кресло оператора – 1 шт., кресла – 3 шт., шкаф для книг – 7 шт.); ауд. 108 (доска меловая – 1 шт., стол ученический – 8 шт., стул ученический – 12 шт.); ауд. 109 (парта – 7 шт., стул – 14 шт., доска меловая – 1 шт., вешалка – 1 шт.); ауд. 111 (доска меловая – 1 шт., стол ученический – 11 шт., стул ученический – 12 шт., жалюзи – 2 шт., вешалка – 1 шт.); ауд. 115 (доска меловая – 1 шт., парта – 11 шт., стул – 14 шт.); ауд. 116 (стол учительский – 2 шт., стол компьютерный – 14 шт., стул ученический – 16 шт., жалюзи – 2 шт., настольный компьютер моноблок Philax – 6 шт., коммутатор Switch 24 port D-Link – 1 шт., телевизор – 1 шт., доска меловая – 1 шт., тумба – 1 шт., огнетушитель – 1 шт.); ауд. 117 (парта – 14 шт., стол – 1 шт., стул – 28 шт., доска меловая – 1 шт., вешалка – 1 шт.); ауд. 118 (парта – 13 шт., стол – 1 шт., стул – 28 шт., доска меловая – 1 шт., вешалка – 1 шт.); ауд. 119 (парта – 13 шт., стол – 1 шт., стул – 28 шт., доска меловая – 1 шт., вешалка – 1 шт.); ауд. 120 (парта – 7 шт., стол – 1 шт., стул – 16 шт., доска меловая – 1 шт., вешалка – 1 шт.), ауд. 322 (парта – 5 шт., скамьи – 5 шт., стол – 1 шт., стул – 1 шт., доска меловая – 1 шт.), ауд. 353 (парта - 38 шт., стул - 65 шт., доска - 1 шт., шкаф - 10 шт., телевизор - 1 шт., кресло - 1 шт.).
7.4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся – читальный зал библиотеки КГУ для самостоятельной работы студентов ул. Радищева, 29, ауд. 303 (рабочие места, оснащенные 28 моноблоками - ASUS ET220I All-in-one PC, Intel Core i3-322; NVG T630 1 ГБ, Память 4 ГБ; CPU 3.30 GHz; HDD 1 Tb, DVD-RW); читальный зал библиотеки КГУ для самостоятельной работы студентов ул. Радищева, 33, ауд. 146 (парта – 69 шт., стул – 137 шт., доска меловая – 1 шт., кафедра лектора – 1 шт., пианино – 1 шт., рабочие места, оснащенные 27 моноблоками MSI - модель MS-A912, 2гб оперативной памяти, Athlon CPU D525 1.80GHz; 13 моноблоками Asus - модель ET2220I, 4гб оперативной памяти, intelCore i3-3220 CPU 3.30 GHz).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для подготовки к семинару обучающимся следует выполнить задание по предыдущему занятию, отведённое на самостоятельную работу, и быть готовым к решению ситуативных задач по теме текущего раздела.