

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.08.2022 11:16:07

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffaf0ee37e73fa19

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Программа производственной
(проектно-технологической) практики**
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль «Менеджмент организации»

I. Раздел «Технологическая практика (проектно-технологическая)»

1. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики: производственная практика

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая)

Способ проведения: стационарная; выездная

Форма проведения: дискретно

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-6: Способен провести количественный и качественный анализ показателей деятельности производственной организации, стратегических единиц бизнеса и выявлять возможности повышения эффективности управления

Знает:

- методы сбора, обработки и систематизации информации, методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений, с целью повышения эффективности управления;
- основные методы моделирования социально-экономических процессов и методы их оптимизации.

Умеет:

- собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации;
- применять при разработке управленческих решений различные методы анализа и моделирования социально-экономических процессов с целью повышения эффективности управления.

Владеет:

- практическими навыками сбора, обработки и систематизации большого объема информации о деятельности производственной организации, стратегических единиц бизнеса;
- анализом показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Цикл (раздел) ОП: Б2.В.01.01(П)

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем в зачетных единицах - 3

Семестр – 6

Продолжительности в неделях / в академических часах – 108 часов, в том числе – 4 часа аудиторной работы.

5. Содержание практики

Этапы практики	Виды деятельности студентов
Подготовительный	<p>1. Проведение организационного собрания с целью ознакомления студентов с целями и задачами практики, программой практики, с методическими рекомендациями по ее прохождению, оформлению и процедуре защиты. Консультация с руководителем практики от кафедры.</p> <p>2. Проведение первичного инструктажа по технике безопасности.</p> <p>3. Прибытие на место проведения производственной практики. Оформление пропусков, прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка в организации и документами, регламентирующими маркетинговую деятельность.</p> <p>4. Подбор необходимой литературы, работа с электронными базами данных.</p>
Основной	<p>1. Организация работы по месту практики.</p> <p>2. Оформление плана-задания на проведение практики; выполнение производственных заданий; мероприятия по сбору, обработке и систематизации собранного материала; другие виды работ в соответствии с поставленными задачами практики (изучение организационной структуры организации и полномочий ее структурных подразделений); нормативно-правовые акты и локальная документация и т.п.</p> <p>3. Систематизация, анализ и обработка данных, полученных в процессе прохождения</p>

	<p>производственной практики.</p> <p>4. Исследовать организационную структуру производственной организации, стратегических единиц бизнеса (представить в графическом виде).</p> <p>5. Изучить структуру и содержание деятельности экономических и управленческих служб организации.</p> <p>6. Изучить функциональные стратегии организации</p> <p>7. Провести анализ внутренней и внешней среды производственной организации, стратегической бизнес единицы.</p> <p>8. Изучить кадровый потенциал производственной организации, стратегической бизнес единицы и процесс его формирования.</p> <p>9. Изучить процесс принятия и реализации управленческих решений, документальное оформление принятых решений.</p> <p>10. Разработка предложений по повышению эффективности процесса управления в организации.</p>
Завершающий	<p>1. Оформление отчета по результатам прохождения производственной практики</p> <p>2. Защита отчета по результатам прохождения производственной практики и получение зачета с оценкой</p>

6. *Формы отчетности по практике*

- 1) Индивидуальный план отчет по практике
- 2) Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложениями к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и управления персоналом (протокол № 2 от 29.09.2020 г.)
- 3) Отзыв руководителя практики от профильной организации

После проверки руководителем практики от КГУ материалы размещаются и хранятся в электронном портфолио обучающегося.

7. *Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике*

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике одобрены на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и управления персоналом от «29» сентября 2020 года № 2 и является приложением программе технологической практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Производственный менеджмент: учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.]; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468984>

2. Малюк, В. И. Производственный менеджмент: учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. URL: <https://urait.ru/bcode/472171>

3. Производственный менеджмент. Практикум: учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов [и др.]; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468811>

4. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент: учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 290 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468863>

5. Бусов, В. И. Управленческие решения: учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/468538>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Информационно-правовой портал "Гарант.ру"
2. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>
3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Юрайт <https://urait.ru/>
4. Электронно-библиотечная системе Лань <https://e.lanbook.com>

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Аудитория для самостоятельной работы (P29/УК-303)

Стол – 55 шт. Стул – 55 шт. Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

1. Персональный компьютер.
2. Доступ к сети Интернет.
3. Доступ к электронно-библиотечным системам.
4. Доступ к информационным базам предприятия (в объеме, необходимом для прохождения практики).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

II. Раздел «Технологическая (проектно-технологическая) практика»

1. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики: производственная практика

Тип практики: проектно-технологическая

Способ проведения: стационарная; выездная

Форма проведения: дискретно

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-3: Способен разработать стратегию организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся внешним и внутренним экономическим условиям, подготовить и согласовать разделы тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений

Знает:

- методы и основные теории стратегического менеджмента; подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;
- принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации;
- принципы развития и закономерности экономического поведения организаций, основы структуризации рынков.

Умеет:

- осуществлять стратегический анализ: внешней и внутренней среды организации, разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;
- рассчитывать основные показатели, необходимые для реализации управленческих проектов; осуществлять выбор информационных средств для их обработки в соответствии с поставленной задачей;
- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для подготовки тактических комплексных планов развития организации.

Владеет:

- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
- методами стратегического менеджмента и стратегического анализа, обладать навыками разработки корпоративных стратегий компаний и организаций;
- теоретико-методическими подходами к разработке программы

организационного развития организации.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Цикл (раздел) ОП: Б2.В01.02(П)

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем в зачетных единицах - 6

Семестр – 8

Продолжительности в неделях / в академических часах – 216 часов, в том числе аудиторная работа – 4 часа.

5. Содержание практики

Этапы практики	Виды деятельности студентов
Подготовительный	<p>1. Проведение организационного собрания с целью ознакомления студентов с целями и задачами практики, программой практики, с методическими рекомендациями по ее прохождению, оформлению и процедуре защиты. Консультация с руководителем практики от кафедры.</p> <p>2. Проведение первичного инструктажа по технике безопасности.</p> <p>3. Прибытие на место проведения производственной практики. Оформление пропусков, прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка в организации и документами, регламентирующими маркетинговую деятельность.</p> <p>4. Подбор необходимой литературы, работа с электронными базами данных.</p>
Основной	<p>1. Организация работы по месту практики.</p> <p>2. Оформление плана-задания на проведение практики; выполнение производственных заданий; мероприятия по сбору, обработке и систематизации собранного материала; другие виды работ в соответствии с поставленными задачами практики (изучение организационной структуры организации и полномочий ее структурных подразделений); нормативно-правовые акты и локальная документация и т.п.</p> <p>3. Систематизация, анализ и обработка данных, полученных в процессе прохождения производственной практики.</p>

	<p>4. Характеристика деятельности организации.</p> <p>5. Анализ организационной и производственной структуры управления.</p> <p>6. Проанализировать структуру управления, планирования, финансирования, технико-технологического обеспечения, производственного снабжения и сбыта продукции.</p> <p>7. Проанализировать и оценить взаимосвязи стратегии организации с ключевыми факторами внутренней и внешней среды организации.</p> <p>8. Расчет и анализ основных технико-экономических (экономических) показателей деятельности организации за последние три года.</p> <p>9. Выполнение программы практики (индивидуальное задание). Постановка проблемы, анализ проблемного поля, поиск путей ее решения (на примере принимающего предприятия (организации, учреждения), экономическое обоснование предлагаемого управленческого решения (проекта).</p>
Завершающий	<p>1. Оформление отчета по результатам прохождения производственной практики</p> <p>2. Защита отчета по результатам прохождения производственной практики и получение зачета с оценкой</p>

6. Формы отчетности по практике

4) Индивидуальный план отчет по практике

5) Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации являются приложениями к РПД, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и управления персоналом (протокол № 2 от 29.09.2020 г.)

6) Отзыв руководителя практики от профильной организации

После проверки руководителем практики от КГУ материалы размещаются и хранятся в электронном портфолио обучающегося.

7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике одобрены на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и управления персоналом от «29» сентября 2020 года № 2 и является приложением программе технологической практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Производственный менеджмент: учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.]; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468984>
2. Малюк, В. И. Производственный менеджмент: учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. URL: <https://urait.ru/bcode/472171>
3. Производственный менеджмент. Практикум: учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов [и др.]; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468811>
4. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент: учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 290 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468863>
5. Бусов, В. И. Управленческие решения: учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/468538>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Информационно-правовой портал "Гарант.ру"
 2. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>
 3. Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система Юрайт <https://urait.ru/>
4. Электронно-библиотечная системе Лань <https://e.lanbook.com>

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Аудитория для самостоятельной работы (Р29/УК-303)
Стол – 55 шт. Стул – 55 шт. Моноблок (ASUS ET2220I) – 28 шт.

1. Персональный компьютер.
2. Доступ к сети Интернет.
3. Доступ к электронно-библиотечным системам.
4. Доступ к информационным базам предприятия (в объеме, необходимом для прохождения практики).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.