

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.06.2021 14:01:07

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffaf0ee37e73fa19

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации



## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена  
ФГБОУ ВО "Курский государственный университет"  
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.04	Коммерция (по отраслям)				
<small>код</small>	<small>наименование специальности</small>				
по программе базовой подготовки	основное общее образование				
	<small>Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ</small>				
квалификация:	менеджер по продажам				
форма обучения	Очная	Срок получения СПО по ППССЗ	2г 10м	год начала подготовки по УП	2020
профиль получаемого профессионального образования	социально-экономический				
	<small>при реализации программы среднего общего образования</small>				
Приказ об утверждении ФГОС	от 15.05.2014	№ 539			

### 1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь			Июль			Август																	
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
<b>0</b>	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
<b>I</b>																																																							
<b>II</b>																																																							
<b>III</b>																																																							

**Обозначения:**

<input type="checkbox"/>	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	<input type="checkbox"/>	0	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	△	Подготовка к государственной итоговой аттестации
<input type="checkbox"/>	Промежуточная аттестация	<input type="checkbox"/>	8	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/>	III	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>	X	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox"/>	*	Неделя отсутствует

### 2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп			
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)						Подго-□ товка	Прове-□ дение	
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	нед.	нед.	нед.	нед.					
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.				
<b>I</b>	39	1404	18	648	21	756	2		2										11	52	25	1		
<b>II</b>	33	1188	15	540	18	648	2	1	1	5	2	3	1		1				11	52	25	1		
<b>III</b>	26	936	15	540	11	396	1	1					4	2	2	4		4	4	2	2	43	25	1
<b>Всего</b>	<b>98</b>	<b>3528</b>	<b>48</b>	<b>1728</b>	<b>50</b>	<b>1800</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>24</b>	<b>147</b>		

Индекс	Наименование циклов, разделов, курсовых проектов, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации								Учебная нагрузка обучающихся, ч.												Распределение по курсам и семестрам																																				Максимальная учебная нагрузка																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
		Защиты	Зачеты	Дифф. Зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Масштабы	Семестр (в часах)	Семестр (в часах)	Курс 1												Курс 2												Курс 3																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
											Обязательная						Семестр 1						Семестр 2						Семестр 3						Семестр 4						Семестр 5						Семестр 6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
											Лекции	Семинары	Лаб. работы	Пр. занятия	Самост. работа	Итого	Лекции	Семинары	Лаб. работы	Пр. занятия	Самост. работа	Итого	Лекции	Семинары	Лаб. работы	Пр. занятия	Самост. работа	Итого	Лекции	Семинары	Лаб. работы	Пр. занятия	Самост. работа	Итого	Лекции	Семинары	Лаб. работы	Пр. занятия	Самост. работа	Итого	Лекции	Семинары	Лаб. работы	Пр. занятия	Самост. работа	Итого																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000



№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	ОП.10 Управление качеством
				[6]	ОП.11 Управление персоналом
				2	Диф. зач
[5]	ОП.09 Товарная информация				



Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент в торговле
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Товарная информация
ОП.10	Управление качеством
ОП.11	Управление персоналом
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент в торговле
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Товарная информация
ОП.10	Управление качеством
ОП.11	Управление персоналом
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент в торговле
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Товарная информация
ОП.10	Управление качеством
ОП.11	Управление персоналом
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика



ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент в торговле
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Товарная информация
ОП.10	Управление качеством
ОП.11	Управление персоналом
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.05	Физическая культура
ОП.03	Менеджмент в торговле
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.09	Товарная информация
ОП.11	Управление персоналом
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика

ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОП.01	Экономика организации
ОП.03	Менеджмент в торговле
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Товарная информация
ОП.10	Управление качеством
ОП.11	Управление персоналом
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ОК 8	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения
ОГСЭ.05	Физическая культура
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ОК 9	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ОК 10	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОП.03	Менеджмент в торговле
ОП.11	Управление персоналом
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций
ОП.11	Управление персоналом
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Товарная информация
ОП.10	Управление качеством
ОП.11	Управление персоналом
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)

ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОП.03	Менеджмент в торговле
ОП.11	Управление персоналом
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы
ЕН.01	Математика
ОП.02	Статистика
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ОП.06	Логистика
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ОП.01	Экономика организации
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)

ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ЕН.01	Математика
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.2	Расчислять товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Товарная информация
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Товарная информация
ОП.10	Управление качеством
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)

ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.10	Управление качеством
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные
ЕН.01	Математика
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.10	Управление качеством
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.10	Управление качеством
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 4.1	Осуществлять приёмку товаров и контроль за наличием сопроводительных документов на поступившие товары
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ПК 4.2	Осуществлять подготовку к продаже и выкладку товаров
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ПК 4.3	Обслуживать покупателей, консультировать их об особенностях и свойствах отдельных товаров
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ПК 4.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых товаров
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ПК 4.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ПК 4.6	Осуществлять контроль сохранности товарно - материальных ценностей
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ПК 4.7	Изучать спрос покупателей
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика

<b>НО</b>	<b>Начальное общее образование</b>												
<b>ОО</b>	<b>Основное общее образование</b>												
<b>ОД</b>	<b>Общие дисциплины</b>												
ОД.01	Русский язык												
ОД.02	Литература												
ОД.03	Иностранный язык												
ОД.04	История												
ОД.05	Математика												
ОД.06	Физическая культура												
ОД.07	Основы безопасности жизнедеятельности												
ОД.08	Астрономия												
<b>ОПО</b>	<b>По выбору из обязательных предметных областей</b>												
ОПО.01	Информатика												
ОПО.02	Экономика												
ОПО.03	Родной язык (русский)												
<b>ДД</b>	<b>Дополнительные дисциплины</b>												
ДД.1	Основы обществознания и естествознания												
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.7</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 10							
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 10							
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 4	ОК 9	ОК 10									
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.7		
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 6	ОК 8										
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.8</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.9</b>	<b>ПК 3.7</b>		
ЕН.01	Математика	ОК 2	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.9	ПК 3.7							
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 4	ОК 5	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4						
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
		<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 1.7</b>	<b>ПК 1.8</b>	<b>ПК 1.9</b>	<b>ПК 1.10</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>
		<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 2.6</b>	<b>ПК 2.7</b>	<b>ПК 2.8</b>	<b>ПК 2.9</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>
		<b>ПК 3.6</b>	<b>ПК 3.7</b>	<b>ПК 3.8</b>									
ОП.01	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 12	ПК 2.3	ПК 2.4				
ОП.02	Статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 12	ПК 1.8						
ОП.03	Менеджмент в торговле	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ПК 1.7				







Индекс	Наименование практики	Сем.	Неделя	Часов	Подгрупп	Руководство, час.			Форма аттестации	Норма на контроль, час.			ЦК		
УП	Учебная практика														
УП.04.01	Учебная практика (ПМ.04)	3	2	72		-	на студ.	*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.	-	на подгр.	
УП.03.01	Учебная практика (ПМ.03)	4	1	36	1	-	на студ.	*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.	-	на подгр.	2
УП.05.01	Учебная практика (ПМ.05)	4	2	72	1	-	на студ.	*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.	-	на подгр.	
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)														
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности) (ПМ.03)	4	1	36	1	-	на студ.	*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.	-	на подгр.	2
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности) (ПМ.01)	5	2	72	1	-	на студ.	*	на подгр.						
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности) (ПМ.01)	6	1	36	1	-	на студ.	*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.	-	на подгр.	2
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности) (ПМ.02)	6	1	36	1	-	на студ.	*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.	-	на подгр.	2
ПДП	Производственная практика (преддипломная)														
*															

Вид работ	Часов			ЦК
<b>Выпускная квалификационная работа</b>				
Руководство	*	на студ.	- на подгр.	2
Рецензирование	*	на студ.	- на подгр.	
Нормоконтроль	*	на студ.	- на подгр.	
<i>Консультации по</i>				
	*	на студ.	- на подгр.	
	*	на студ.	- на подгр.	
	*	на студ.	- на подгр.	
	*	на студ.	- на подгр.	
	*	на студ.	- на подгр.	
	*	на студ.	- на подгр.	
	*	на студ.	- на подгр.	
	*	на студ.	- на подгр.	
	*	на студ.	- на подгр.	
	*	на студ.	- на подгр.	
	*	на студ.	- на подгр.	
Председатель ГАК	*	на студ.	- на подгр.	
<i>Члены ГАК</i>				
1	*	на студ.	- на подгр.	2
2	*	на студ.	- на подгр.	2
3	*	на студ.	- на подгр.	2
4	*	на студ.	- на подгр.	2
5	*	на студ.	- на подгр.	2
6	*	на студ.	- на подгр.	
7	*	на студ.	- на подгр.	
8	*	на студ.	- на подгр.	
9	*	на студ.	- на подгр.	
10	*	на студ.	- на подгр.	
<b>Государственный экзамен</b>				
Председатель ГАК	*	на студ.	- на подгр.	
<i>Члены ГАК</i>				
1	*	на студ.	- на подгр.	
2	*	на студ.	- на подгр.	
3	*	на студ.	- на подгр.	
4	*	на студ.	- на подгр.	
5	*	на студ.	- на подгр.	
6	*	на студ.	- на подгр.	
7	*	на студ.	- на подгр.	
8	*	на студ.	- на подгр.	
9	*	на студ.	- на подгр.	
10	*	на студ.	- на подгр.	

№	Наименование
	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин;
2	иностранного языка;
3	математики;
4	экономики организации;
5	статистики;
6	менеджмента;
7	маркетинга;
8	документационного обеспечения управления;
9	правового обеспечения профессиональной деятельности;
10	бухгалтерского учета;
11	финансов, налогов и налогообложения;
12	стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
13	безопасности жизнедеятельности;
14	организации коммерческой деятельности и логистики;
15	междисциплинарных курсов.
	Лаборатории:
1	информационных технологий в профессиональной деятельности;
2	технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
3	товароведения.
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
2	открытый стадион широкого профиля;
	стрелковый тир:
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
2	актовый зал.

	<b>Пояснения</b>
	<p>1.1.Нормативная база реализации ППССЗ ОУ. Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Курский государственный университет" разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014г., зарегистрированного Министерством юстиции 25 июня 2014г. (рег. № 32855).</p>
	<p>1.2.Организация учебного процесса и режим занятий. Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание - 30 июня. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Продолжительность академического часа - 45 мин. Нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями составляет 36 академических часов в неделю, максимальный объём учебной нагрузки не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. Консультации по всем изучаемым в учебном году дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям планируются из расчета 4 часа в год на каждого обучающегося. Формы их проведения - групповые и индивидуальные. Учебный план предусматривает выполнение курсовой работы по МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью в объёме 20 часов обязательных учебных занятий. В ходе освоения и по завершению освоения дисциплин и проводятся зачёты, дифференцированные зачёты и экзамены. Проведение зачётов ( в т.ч. дифференцированных) предусматривается за счёт времени, отведённого на изучение соответствующей дисциплины. Предусмотрено концентрированное изучение дисциплин и профессиональных модулей, поэтому в соответствующих ячейках колонок 21-73 указан объём нагрузки в часах на весь семестр, безотносительно к обязательному распределению часов в неделю. Занятия по дисциплине "Иностранный язык" проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек. Практические занятия по учебным дисциплинам и МДК проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.</p>
	<p>Общеобразовательный цикл. Реализация федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СОО, утверждённого приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012г. №413. Срок реализации ФГОС среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена составляет 39 недель. С учётом этого срок обучения по программе подготовки специалистов среднего звена увеличен на 52 недели: 39 недель - теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель - каникулы. Распределение обязательной учебной нагрузки на изучение общеобразовательных предметов в пределах программы подготовки специалистов среднего звена с учётом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования проведено в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № 06-259 от 17.03.2015). Общеобразовательная подготовка в объёме 1404 часа обязательной аудиторной нагрузки реализуется на первом курсе и предусматривает выполнение обучающимися индивидуального проекта. В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволят со следующего года приступить к освоению программы подготовки специалистов среднего звена по данной специальности. Продолжение освоения ФГОС среднего общего образования происходит на последующих курсах обучения за счёт изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов ППССЗ СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) как "Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины", "Математические и общие естественнонаучные дисциплины", а также отдельных дисциплин профессионального цикла.</p>

<p>Программа подготовки специалистов среднего звена. Согласно ФГОС СПО объём обязательной части циклов программы подготовки специалистов среднего звена составляет 2214 часов, в том числе 1476 часов обязательных учебных занятий. На вариативную часть ППССЗ выделено 972 часа, в том числе 648 часов обязательных учебных занятий. По дисциплине "Физическая культура" еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счёт различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях. Для подгрупп девушек 48 часов (70%) учебного времени, отведённого на изучение основ военной службы, в рамках дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" используется на освоение основ медицинских знаний. На втором курсе в первую неделю летних каникул предусмотрено проведение учебных сборов для юношей (согласно пункта 1 статьи 13 ФЗ "О воинской обязанности и военной службе").</p>
<p>Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.</p>
<p>Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю разрабатываются университетом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.</p>
<p>Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведённого на освоение соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.</p>
<p>Учебная и производственная практика (по профилю специальности) реализуются концентрированно, чередуясь с теоретическим обучением в рамках профессиональных модулей. Учебная практика предусмотрена в рамках модулей: ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров -36ч.- 4 сем, ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих- 72ч. - 4 сем., ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 72 ч. - 4 сем.. Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в 5 и 6 семестрах в рамках модулей: ПМ. 01 Организация управления торгово-сбытовой деятельностью -72 ч.- 5 сем. и 36 . - 6 сем., ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности - 36ч. - 6 сем., ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров -36ч.- 4 сем.. Преддипломная практика проводится в 6 семестре по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной (по профилю специальности) практики. Реализация ПМ.04 и ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих предусмотрена по профессиям 17351 Продавец непродовольственных товаров и 17353 Продавец продовольственных товаров ОК 016-94 в соответствии с рекомендациями работодателей.</p>
<p>Практикоориентированность данного учебного плана составляет 58%, при предусмотренном диапазоне допустимых значений для ППССЗ базовой подготовки - 50-65%.</p>
<p>1.3.Формирование вариативной части ППССЗ. Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ППССЗ (972 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 648 часов обязательных учебных занятий), использованы с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда следующим образом: в цикл ОГСЭ добавлена дисциплина "Русский язык и культура речи" - 56ч. обязательных аудиторных занятий, в цикл ОП - добавлены дисциплины: "Товарная информация" - 60ч., "Управление качеством"- 52ч., "Управление персоналом" - 62ч. Кроме того, 40 часов добавлены в общепрофессиональные дисциплины. Всего - 270ч. Оставшиеся 378 часов распределены в предусмотренные ФГОС СПО профессиональные модули с целью углубления и расширения компетенций, предусмотренных ФГОС СПО в рамках профессиональных модулей и на введение новых модулей и МДК. В профессиональные модули добавлен модуль ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. В ПМ.05 введен МДК.05.01 Продажа непродовольственных товаров - 32 ч.</p>

1.4.Порядок аттестации обучающихся. Формы проведения промежуточной аттестации. Все дисциплины учебного плана имеют завершающую форму контроля (экзамен, дифференцированный зачёт). При освоении программ междисциплинарных курсов в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации является экзамен или дифференцированный зачёт.
По завершению освоения профессиональных модулей проводятся экзамены квалификационные, направленные на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе "Требования к результатам освоения ППССЗ" федерального государственного образовательного стандарта. Итогом проверки является однозначное решение: "вид профессиональной деятельности освоен/не освоен " с оценкой.
Формы проведения государственной (итоговой) аттестации. Государственная итоговая аттестация включает выполнение дипломного проекта (работы) - с 18 мая по 14 июня (4 недели) и его защиты с 15 по 28 июня (2 недели).

<b>Согласовано</b>		
Директор колледжа коммерции, технологий и сервиса		М.А. Хмелевская
Заместитель директора		Н.В. Филимонова
Председатель ПЦК Общеобразовательных дисциплин, технологий и сервиса		В.И. Негребецкая
Председатель ПЦК Юриспруденции, экономики и управления		О.И. Кондратенко

	Код
	1
	2



Наименование ЦК
Общеобразовательных дисциплин, технологий и сервиса
Юриспруденции, экономики и управления