

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Худин Александр Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.06.2021 14:08:15

Уникальный программный ключ:

08303ad8de1c60b987361de7085acb509ac3da143f415362ffa0ee37e73fa19

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Утверждаю

Ректор

Худин А.Н.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
ФГБОУ ВО "Курский государственный университет"
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.04

Коммерция (по отраслям)

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по СПССЗ

квалификация:

менеджер по продажам

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по СПССЗ

1г 10м

год начала подготовки по УП 2020

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 15.05.2014

№ 539

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подго- товка	Прове- дение				
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	нед.	нед.	нед.			нед.			
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий													нед.	нед.		нед.	нед.	нед.
I	33	1188	15	540	18	648	2	1	1	5	2	3	1		1					11	52	25	1	
II	26	936	15	540	11	396	1	1		4	2	2	4		4		4	2	2	43	25	1		
Всего	59	2124	30	1080	29	1044	3	2	1	5	2	3	5	2	3	4	4	2	13	95				

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент в торговле
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Товарная информация
ОП.10	Управление качеством
ОП.11	Управление персоналом
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент в торговле
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Товарная информация
ОП.10	Управление качеством
ОП.11	Управление персоналом
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика

ОК 3		Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.02	Статистика
	ОП.03	Менеджмент в торговле
	ОП.04	Документационное обеспечение управления
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.06	Логистика
	ОП.07	Бухгалтерский учет
	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
	ОП.09	Товарная информация
	ОП.10	Управление качеством
	ОП.11	Управление персоналом
	ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
	МДК.01.02	Организация торговли
	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
	ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	МДК.02.03	Маркетинг
	ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
	УП.04.01	Учебная практика
	МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
	УП.05.01	Учебная практика
ОК 4		Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.02	Статистика
	ОП.03	Менеджмент в торговле
	ОП.04	Документационное обеспечение управления
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.06	Логистика
	ОП.07	Бухгалтерский учет
	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
	ОП.09	Товарная информация
	ОП.10	Управление качеством
	ОП.11	Управление персоналом
	ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
	МДК.01.02	Организация торговли
	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
	ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	МДК.02.03	Маркетинг
	ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
	УП.04.01	Учебная практика
	МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
	УП.05.01	Учебная практика
ОК 5		Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров

	УП.04.01	Учебная практика
	МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
	УП.05.01	Учебная практика
ОК 6		Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
	ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
	ОГСЭ.05	Физическая культура
	ОП.03	Менеджмент в торговле
	ОП.04	Документационное обеспечение управления
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.06	Логистика
	ОП.09	Товарная информация
	ОП.11	Управление персоналом
	ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
	МДК.01.02	Организация торговли
	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
	ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	МДК.02.03	Маркетинг
	ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
	УП.04.01	Учебная практика
	МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
	УП.05.01	Учебная практика
ОК 7		Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
	ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.03	Менеджмент в торговле
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.06	Логистика
	ОП.07	Бухгалтерский учет
	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
	ОП.09	Товарная информация
	ОП.10	Управление качеством
	ОП.11	Управление персоналом
	ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
	МДК.01.02	Организация торговли
	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
	ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	МДК.02.03	Маркетинг
	ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
	УП.04.01	Учебная практика
	МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
	УП.05.01	Учебная практика

ОК 8	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения	
	ОГСЭ.05	Физическая культура
	ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
	УП.04.01	Учебная практика
	МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
ОК 9	УП.05.01	Учебная практика
	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
	УП.04.01	Учебная практика
ОК 10	МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
	УП.05.01	Учебная практика
	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь	
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОК 11	ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
	ОП.03	Менеджмент в торговле
	ОП.11	Управление персоналом
	ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОК 12	МДК.02.03	Маркетинг
	ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	
	ОП.11	Управление персоналом
	ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий	
ПК 1.1	ОП.01	Экономика организации
	ОП.02	Статистика
	ОП.04	Документационное обеспечение управления
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
	ОП.09	Товарная информация
	ОП.10	Управление качеством
	ОП.11	Управление персоналом
	ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
	МДК.01.02	Организация торговли
	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
	ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	МДК.02.03	Маркетинг
	ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции	
	ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
	МДК.01.02	Организация торговли
	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
	ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)

ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОП.03	Менеджмент в торговле
ОП.11	Управление персоналом
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы
ЕН.01	Математика
ОП.02	Статистика
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ОП.06	Логистика
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)

ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ОП.01	Экономика организации
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)

ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
	ЕН.01 Математика
	ОП.12 Безопасность жизнедеятельности
	МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение
	МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	МДК.02.03 Маркетинг
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
	ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
	ОП.12 Безопасность жизнедеятельности
	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения
	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.03.01 Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
	ОП.12 Безопасность жизнедеятельности
	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения
	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.03.01 Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
	ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
	ОП.09 Товарная информация
	ОП.12 Безопасность жизнедеятельности
	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения
	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.03.01 Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества
	ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
	ОП.09 Товарная информация
	ОП.10 Управление качеством
	ОП.12 Безопасность жизнедеятельности
	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения
	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.03.01 Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов
	ОП.12 Безопасность жизнедеятельности
	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения
	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.03.01 Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями
	ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
	ОП.10 Управление качеством
	ОП.12 Безопасность жизнедеятельности
	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения
	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.03.01 Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные
	ЕН.01 Математика
	ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
	ОП.10 Управление качеством
	ОП.12 Безопасность жизнедеятельности
	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения
	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.03.01 Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю
	ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
	ОП.10 Управление качеством
	ОП.12 Безопасность жизнедеятельности
	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения
	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.03.01 Производственная практика (практика по профилю специальности)

ПК 4.1	Осуществлять приёмку товаров и контроль за наличием сопроводительных документов на поступившие товары
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ПК 4.2	Осуществлять подготовку к продаже и выкладку товаров
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ПК 4.3	Обслуживать покупателей, консультировать их об особенностях и свойствах отдельных товаров
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ПК 4.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых товаров
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ПК 4.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ПК 4.6	Осуществлять контроль сохранности товарно - материальных ценностей
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика
ПК 4.7	Изучать спрос покупателей
МДК.04.01	Продажа непродовольственных товаров
УП.04.01	Учебная практика
МДК.05.01	Продажа продовольственных товаров
УП.05.01	Учебная практика

НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
ОД	Общие дисциплины												
ОПО	По выбору из обязательных предметных областей												
ДД	Дополнительные дисциплины												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.7
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 10							
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 10							
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 4	ОК 9	ОК 10									
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.7		
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 6	ОК 8										
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ПК 1.2	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4	ПК 2.9	ПК 3.7		
ЕН.01	Математика	ОК 2	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.9	ПК 3.7							
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 4	ОК 5	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4						
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8									
ОП.01	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 12	ПК 2.3	ПК 2.4				
ОП.02	Статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 12	ПК 1.8						
ОП.03	Менеджмент в торговле	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ПК 1.7				
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 12	ПК 2.2					
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.3			
ОП.06	Логистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ПК 1.2	ПК 1.9				
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 1.3	ПК 2.1					
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 12	ПК 1.3	ПК 1.6	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.6
		ПК 3.7	ПК 3.8										
ОП.09	Товарная информация	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 3.3	ПК 3.4			
ОП.10	Управление качеством	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 12	ПК 3.4	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8		
ОП.11	Управление персоналом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.7		
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5

		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8									
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	ОК 1 ПК 1.6	ОК 2 ПК 1.7	ОК 3 ПК 1.8	ОК 4 ПК 1.9	ОК 6 ПК 1.10	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ОК 1 ПК 1.6	ОК 2 ПК 1.7	ОК 3 ПК 1.8	ОК 4 ПК 1.9	ОК 6 ПК 1.10	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5
МДК.01.02	Организация торговли	ОК 1 ПК 1.6	ОК 2 ПК 1.7	ОК 3 ПК 1.8	ОК 4 ПК 1.9	ОК 6 ПК 1.10	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	ОК 1 ПК 1.6	ОК 2 ПК 1.7	ОК 3 ПК 1.8	ОК 4 ПК 1.9	ОК 6 ПК 1.10	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5
УП.01.01	Учебная практика												
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ОК 1 ПК 1.6	ОК 2 ПК 1.7	ОК 3 ПК 1.8	ОК 4 ПК 1.9	ОК 6 ПК 1.10	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой	ОК 1 ПК 2.5	ОК 2 ПК 2.6	ОК 3 ПК 2.7	ОК 4 ПК 2.8	ОК 6 ПК 2.9	ОК 7	ОК 10	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	ОК 1 ПК 2.5	ОК 2 ПК 2.6	ОК 3 ПК 2.7	ОК 4 ПК 2.8	ОК 6 ПК 2.9	ОК 7	ОК 10	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 1 ПК 2.5	ОК 2 ПК 2.6	ОК 3 ПК 2.7	ОК 4 ПК 2.8	ОК 6 ПК 2.9	ОК 7	ОК 10	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
МДК.02.03	Маркетинг	ОК 1 ПК 2.5	ОК 2 ПК 2.6	ОК 3 ПК 2.7	ОК 4 ПК 2.8	ОК 6 ПК 2.9	ОК 7	ОК 10	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
УП.02.01	Учебная практика												
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ОК 1 ПК 2.5	ОК 2 ПК 2.6	ОК 3 ПК 2.7	ОК 4 ПК 2.8	ОК 6 ПК 2.9	ОК 7	ОК 10	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	ОК 1 ПК 3.6	ОК 2 ПК 3.7	ОК 3 ПК 3.8	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	ОК 1 ПК 3.6	ОК 2 ПК 3.7	ОК 3 ПК 3.8	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	ОК 1 ПК 3.6	ОК 2 ПК 3.7	ОК 3 ПК 3.8	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
УП.03.01	Учебная практика												
ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ОК 1 ПК 3.6	ОК 2 ПК 3.7	ОК 3 ПК 3.8	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 1 ПК 4.4	ОК 2 ПК 4.5	ОК 3 ПК 4.6	ОК 4 ПК 4.7	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3

[illegible]

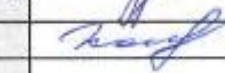
	Индекс	Наименование практики	Сем.	Недель	Часов	Подгрупп	Руководство, час.				Форма аттестации	Норма на контроль, час.				ЦК			
	УП	Учебная практика																	
	УП.04.01	Учебная практика (ПМ.04)	1	2		72		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	УП.03.01	Учебная практика (ПМ.03)	2	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	УП.05.01	Учебная практика (ПМ.05)	2	2		72		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПП	Производственная практика (по профилю специальности)																	
	ПП.03.01	Производственная практика (практика по профилю специальности) (ПМ.03)	2	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности) (ПМ.01)	3	2		72		-	на студ.		*	на подгр.							
	ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности) (ПМ.01)	4	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности) (ПМ.02)	4	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
	ПДП	Производственная практика (преддипломная)																	
	*																		

Вид работ	Часов			ЦК
Выпускная квалификационная работа				
Руководство	* на студ.		- на подгр.	2
Рецензирование	* на студ.		- на подгр.	
Нормоконтроль	* на студ.		- на подгр.	
Консультации по				
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
	* на студ.		- на подгр.	
Председатель ГАК	* на студ.		- на подгр.	
Члены ГАК				
1	* на студ.		- на подгр.	2
2	* на студ.		- на подгр.	2
3	* на студ.		- на подгр.	2
4	* на студ.		- на подгр.	2
5	* на студ.		- на подгр.	2
6	* на студ.		- на подгр.	
7	* на студ.		- на подгр.	
8	* на студ.		- на подгр.	
9	* на студ.		- на подгр.	
10	* на студ.		- на подгр.	
Государственный экзамен				
Председатель ГАК	* на студ.		- на подгр.	
Члены ГАК				
1	* на студ.		- на подгр.	
2	* на студ.		- на подгр.	
3	* на студ.		- на подгр.	
4	* на студ.		- на подгр.	
5	* на студ.		- на подгр.	
6	* на студ.		- на подгр.	
7	* на студ.		- на подгр.	
8	* на студ.		- на подгр.	
9	* на студ.		- на подгр.	
10	* на студ.		- на подгр.	

	№	Наименование
		Кабинеты:
	1	социально-экономических дисциплин;
	2	иностранного языка;
	3	математики;
	4	экономики организации;
	5	статистики;
	6	менеджмента;
	7	маркетинга;
	8	документационного обеспечения управления;
	9	правового обеспечения профессиональной деятельности;
	10	бухгалтерского учета;
	11	финансов, налогов и налогообложения;
	12	стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
	13	безопасности жизнедеятельности;
	14	организации коммерческой деятельности и логистики;
	15	междисциплинарных курсов.
		Лаборатории:
	1	информационных технологий в профессиональной деятельности;
	2	технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
	3	товароведения.
		Спортивный комплекс:
	1	спортивный зал;
	2	открытый стадион широкого профиля;
		стрелковый тир:
		Залы:
	1	библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
	2	актовый зал.

	Пояснения
	1.1.Нормативная база реализации ППССЗ ОУ. Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Курский государственный университет" разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014г., зарегистрированного Министерством юстиции 25 июня 2014г. (пер. № 32855).
	1.2.Организация учебного процесса и режим занятий. Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание - 30 июня. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Продолжительность академического часа - 45 мин. Нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями составляет 36 академических часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. Консультации по всем изучаемым в учебном году дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям планируются из расчета 4 часа в год на каждого обучающегося. Формы их проведения - групповые и индивидуальные. Учебный план предусматривает выполнение курсовой работы по МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью в объеме 20 часов обязательных учебных занятий. В ходе освоения и по завершению освоения дисциплин и проводятся зачёты, дифференцированные зачёты и экзамены. Проведение зачётов (в т.ч. дифференцированных) предусматривается за счёт времени, отведённого на изучение соответствующей дисциплины. Предусмотрено концентрированное изучение дисциплин и профессиональных модулей, поэтому в соответствующих ячейках колонок 21-73 указан объем нагрузки в часах на весь семестр, безотносительно к обязательному распределению часов в неделю. Занятия по дисциплине "Иностранный язык" проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек. Практические занятия по учебным дисциплинам и МДК проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.
	Программа подготовки специалистов среднего звена. Согласно ФГОС СПО объем обязательной части циклов программы подготовки специалистов среднего звена составляет 2214 часов, в том числе 1476 часов обязательных учебных занятий. На вариативную часть ППССЗ выделено 972 часа, в том числе 648 часов обязательных учебных занятий. По дисциплине "Физическая культура" еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счёт различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях. Для подгрупп девушек 48 часов (70%) учебного времени, отведённого на изучение основ военной службы, в рамках дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" используется на освоение основ медицинских знаний. На первом курсе в первую неделю летних каникул предусмотрено проведение учебных сборов для юношей (согласно пункта 1 статьи 13 ФЗ "О воинской обязанности и военной службе").
	Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.
	Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю разрабатываются университетом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.
	Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведённого на освоение соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) реализуются концентрированно, чередуясь с теоретическим обучением в рамках профессиональных модулей. Учебная практика предусмотрена в рамках модулей: ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров -36ч.- 2 сем, ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих- 72ч. - 2 сем., ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 72 ч. - 2 сем.. Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в 3 и 4 семестрах в рамках модулей: ПМ. 01 Организация управления торгово-сбытовой деятельностью -72 ч.- 3 сем. и 36 . - 4 сем., ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности - 36ч. - 4 сем., ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров -36ч.- 2 сем.. Преддипломная практика проводится в 4 семестре по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной (по профилю специальности) практики. Реализация ПМ.04 и ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих предусмотрена по профессиям 17351 Продавец непродовольственных товаров и 17353 Продавец продовольственных товаров ОК 016-94 в соответствии с рекомендациями работодателей.
Практикоориентированность данного учебного плана составляет 58%, при предусмотренном диапазоне допустимых значений для ППССЗ базовой подготовки - 50-65%.
1.3.Формирование вариативной части ППССЗ. Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ППССЗ (972 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 648 часов обязательных учебных занятий), использованы с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда следующим образом: в цикл ОГСЭ добавлена дисциплина "Русский язык и культура речи" - 56ч. обязательных аудиторных занятий, в цикл ОП - добавлены дисциплины: "Товарная информация" - 60ч., "Управление качеством"- 52ч., "Управление персоналом" - 62ч. Кроме того, 40 часов добавлены в общепрофессиональные дисциплины. Всего - 270ч. Оставшиеся 378 часов распределены в предусмотренные ФГОС СПО профессиональные модули с целью углубления и расширения компетенций, предусмотренных ФГОС СПО в рамках профессиональных модулей и на введение новых модулей и МДК. В профессиональные модули добавлен модуль ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. В ПМ.05 введен МДК.05.01 Продажа непродовольственных товаров - 32 ч.
1.4.Порядок аттестации обучающихся. Формы проведения промежуточной аттестации. Все дисциплины учебного плана имеют завершающую форму контроля (экзамен, дифференцированный зачёт). При освоении программ междисциплинарных курсов в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации является экзамен или дифференцированный зачёт.
По завершению освоения профессиональных модулей проводятся экзамены квалификационные, направленные на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе "Требования к результатам освоения ППССЗ" федерального государственного образовательного стандарта. Итогом проверки является однозначное решение: "вид профессиональной деятельности освоен/не освоен " с оценкой.
Формы проведения государственной (итоговой) аттестации. Государственная итоговая аттестация включает выполнение дипломного проекта (работы) - с 18 мая по 14 июня (4 недели) и его защиты с 15 по 28 июня (2 недели).

Согласовано		
Директор колледжа коммерции, технологий и сервиса		М.А. Хмелевская
Заместитель директора		Н.В. Филимонова
Председатель ПЦК Общеобразовательных дисциплин, технологий и сервиса		В.И. Негребецкая
Председатель ПЦК Юриспруденции, экономики и управления		О.И. Кондратенко

	Код	Наименование ЦК
	1	Общеобразовательных дисциплин, технологий и сервиса
	2	Юриспруденции, экономики и управления